

## 病院事務業務のプロポーザルに関する企画提案書作成要領

### 1 提出書類

提出書類、様式及び提出部数を次表に示します。

様式 番号	提出書類の名称	規格及び 制限枚数	提出 部数
1	企画提案書様式(別紙様式1)	A4縦、1枚	正本1部、副本7部
2	受託業務実績(様式任意)	A4縦、1枚程度	正本1部、副本7部
3	職員の配置及び管理体制 (様式任意)	A4縦、4枚程度	正本1部、副本7部
4	教育研修体制(様式任意)	A4縦、1枚程度	正本1部、副本7部
5	診療報酬請求体制(様式任意)	A4縦、3枚程度	正本1部、副本7部
6	病院経営に資する提案、取り組 み体制(様式任意)	A4縦、2枚程度	正本1部、副本7部
7	患者サービス向上の考え方、取 り組み体制(様式任意)	A4縦、1枚程度	正本1部、副本7部
8	受託見積額(様式任意)	A4縦、2枚程度	正本1部、副本7部

### 2 提出方法

持参、又は郵送(書留郵便又は配達証明に限る。)

### 3 提出期限

平成25年11月18日(月)午後5時必着

※この期限までに必要書類のすべての提出がないものは、受付することが出来ませんのでご注意ください。

### 4 提出先

〒784-0027 住所 高知県安芸市宝永町1-32

高知県公営企業局 あき総合病院 TEL 0887-34-3111

### 5 受理の通知

提出いただいた書類が期限までに到着し受付されたときは、提出者に対して書類が到着したことをお知らせする電子メールを送信します。

## 6 企画提案のポイント

### (1) 事業の目的と効果

医事業務及びその他の業務を、業務量及びその繁閑に応じた効率的な人員体制で正確かつ迅速に行うことで、病院の効率的な運営及び医療スタッフの負担軽減を図る。

### (2) 事業の要件

医事業務及びその他の業務に関し、十分なノウハウを有し、当該業務を迅速かつ適切に行うことができること。

### (3) 現状の問題点、課題

近年、医師不足等により患者数が減少したことで経営が悪化しており、経営改善が大きな課題となっている。

本年度内には病院の建て替え工事が完了し、平成26年4月からは、新病院での診療が開始する。

また、平成26年度にDPC準備病院としてのデータ提出を開始し、平成28年度にDPC病院の指定を受けることを目標としている。

### (4) 特に提案を求めるポイント

十分な経験や能力を有するスタッフを継続的、安定的に配置するために、どのような体制が取られているか。

また、提案者が業務を受託することで、病院経営にどのようなメリットが生じるか、具体的な取り組み内容や考え方について提案してください。

### (5) 提案書に記述する内容

#### ① 受託業務実績

過去3年以内の200床以上の病院での受託実績について、精神科病床の有無、DPCの適否、受託業務の内容(医事業務、診療情報管理業務、クラーク業務、物品管理・搬送業務、電話交換業務等)及び受託期間を記載すること

#### ② 職員の配置及び管理体制

ア 各業務部門のスタッフ配置計画(組織図)

イ 配置を計画しているスタッフの構成

・診療情報管理士及びその他有資格者の人数

・職員の配置方針(他施設からの異動者、新規採用者、雇用形態)

・平均実務経験年数及び平均勤続年数

ウ 各業務部門別の、スタッフのタイムスケジュール(シフト)表

エ 継続的、安定的な人材確保の考え方、取り組み

オ 統括責任者の資格・経歴等及び本社との連携体制(平時、トラブル発生時)

カ 引継、業務開始に向けた体制

③ 教育研修体制

ア 教育研修の考え方、取り組み、研修内容、スケジュール

イ 個人情報保護及び情報セキュリティの考え方、取り組み等

④ 診療報酬請求体制

ア レセプト請求精度向上の考え方、取り組み体制

・定期的な制度管理の実施方法

・毎月の返戻、査定減への対策

イ 病院職員への情報提供

ウ 諸法請求、DPC、がん登録関連の専門知識と支援

エ 診療情報等に関する統計・分析の能力及び体制

⑤ 病院経営に資する提案、取り組み体制

ア 病院収益向上策にかかる提案体制

イ 業務の効率化にかかる提案体制

ウ 材料費の抑制にかかる提案体制

⑥ 患者サービス向上の考え方、取り組み体制

ア 苦情発生時の対応、患者サービス、満足度向上に向けた取り組み体制

イ トラブル発生時及び災害発生時への対応、考え方

⑦ 見積書及び積算資料

7 企画提案書についての留意事項

(1) 企画提案書は1者1提案までとします。

(2) 必要に応じて説明資料を添付することができますが、その場合はA4縦で1枚以内としてください。

(3) A4縦、横書き、12ポイントで作成してください。

8 企画提案にあたっての留意事項

(1) 企画提案書を受け付けた後の追加及び修正は認めません。

(2) 提出された企画提案書が次項に該当するときは無効となる場合があります。

① 虚偽の内容が記載されているもの

② 企画提案書の内容や提出方法等が本要領の規定に適合しないもの