

## 病院事務業務公募型プロポーザルに係る質問と回答

No.	項目	質疑内容	回答
1	企画提案書作成要領	P3、7(2) において必要に応じて説明資料を添付することが可能との記述がありますが、添付は項目毎に1枚となるのでしょうか。企画提案書全体に対し1枚となるのでしょうか。	企画提案書全体に対して1枚となります。
2		P3、7(3) において12ポイントで作成ありますが、全て12ポイントで作成となるのでしょうか。	全て12ポイントで作成してください。
3	審査要領	プロポーザルの出席人数に制限はあるのでしょうか。	1社5名までとさせていただきます。
4		プレゼンテーションにおいてPC及びプロジェクターは持込での使用は可能でしょうか。	プレゼンテーションに必要な資機材等は提案者側でご準備ください。 なお、プロジェクターの台、スクリーン、電源に関しましては、病院側の備品等をご使用いただいて差し支えありません。
5		審査委員及び審査委員会の人数をご教示ください。	審査委員及び審査委員会の人数は7名です。
6	契約書	第17条 乙の請求による契約期間の延長について想定される事例等はありませんでしょうか。	本契約書案は、高知県の定める契約書の標準書式に基づくもので、本契約に関し、同条についての想定事例等はありません。
7	法人概要書	法人概要書10 過去3年以内の医事業務等受託実績において受託期間の記述がありますが、契約開始年度からの受託期間の記載でよろしいでしょうか。	契約開始年度からの記載で差し支えありません。
8	審査基準	2業務実施体制 引き継ぎ、業務開始に向けた体制において平成26年度に新たに発生する業務に対する体制及び新病院に向けた受託準備体制の記載でよろしいでしょうか。	企画提案書に記載する提案内容につきましては、企画提案書作成要領及び審査要領等に基づき、ご提案ください。 なお、『現業務受託者である提案者』と『現業務受託者でない提案者』の場合で提案内容が異なるものと考えており、後者の場合は、審査の視点にも記載してありますように、引き継ぎに関する項目の記載は必要と考えております。