

# en

事務系の仕事 &  
立地企業ガイドブック

2022年8月発行



あなたと仕事をつなぐ en [エン]

特集

## 高知県の事務系 立地企業紹介

### 事務系の仕事いろいろ

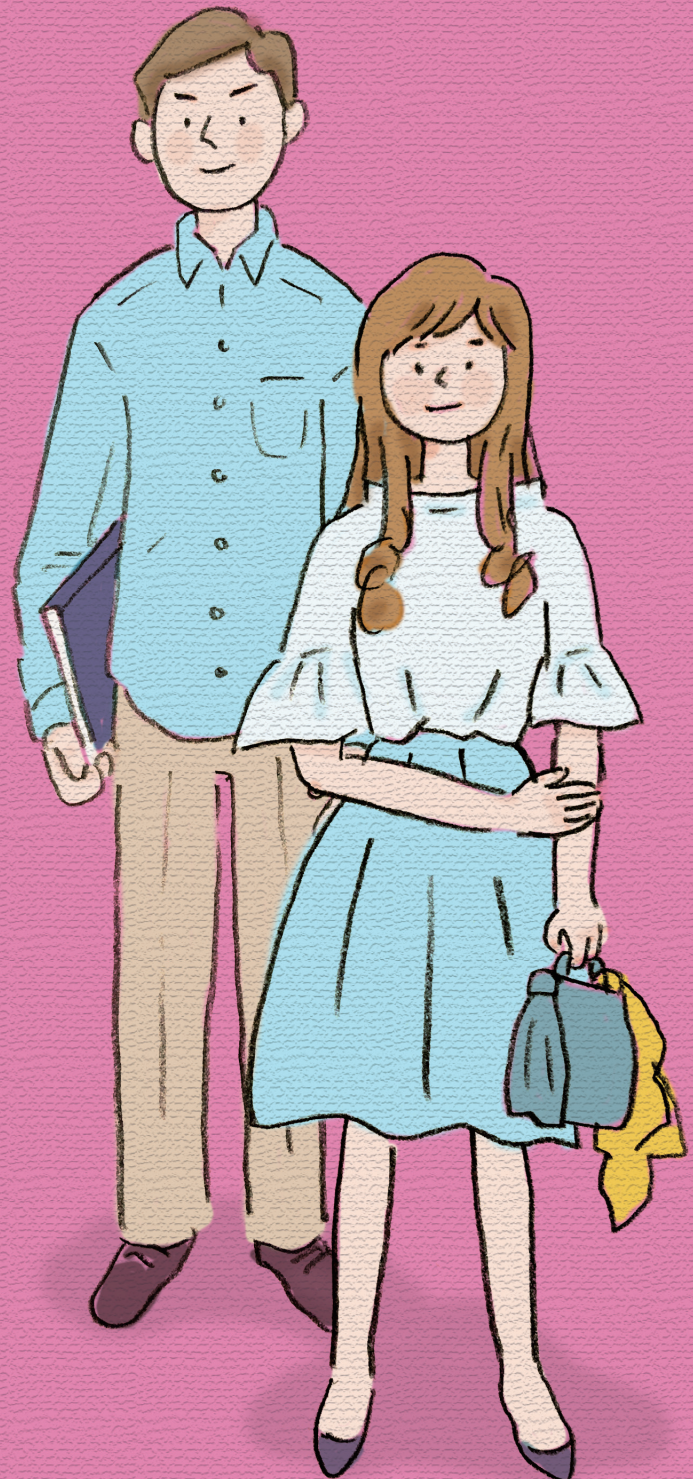
[インタビュー]

立地企業で働いて  
どういふことが教えてください

どんな風に働いているのか知りたい!

### 聞かせて自分 *Style*

～ 立地企業で働くセンパイに大アンケート調査 ～



# 特集 高知県の 事務系立地企業紹介

(令和4年8月25日現在)



- 〈宿毛市〉  
● 株式会社ベネフィット・ワン (P19)
- 〈四万十市〉  
● アップセルテクノロジーズ(株) 四万十支店 (P9)  
● ソウルドアウト(株) (P17)  
● アンドデジタル(株) (P17)

- 〈四万十町〉  
● 株式会社NIC 四万十  
コンタクトセンター (P12)  
● パーソルチャレンジ(株) (P18)

- 〈土佐市〉  
● 株式会社NIC  
土佐コンタクト  
センター (P12)

- 〈高知市〉  
● 株式会社アイレップ (P7)  
● デジタル・アドバイジング・コンソーシアム(株) (P7)  
● アクサ損害保険(株) (P8)  
● アニコム損害保険(株) (P10)  
● 株式会社ウィルオブ・ワーク (P11)  
● エフビットコミュニケーションズ(株) (P13)  
● 三菱オブリカスタマーサービス(株) (P14)  
● 株式会社SHIFT PLUS (P15)  
● 株式会社ステラスビジネスサポート (P16)  
● ヤフー(株) (P20)  
● 株式会社LIFULL bizas (P21)

- 〈南国市〉  
● アップセル  
テクノロジーズ(株)  
南国支店 (P9)



# 立地企業で働くって、 どういうことか教えてください

仕事や働き方をとりまく状況は、近年、大きく変わってきています。インターネットなどの環境があれば地方にいらがら全国に向けてビジネスを展開することも可能です。高知県でも、都市部から企業が続々と進出し、高知にオフィスをかまえていることを存じます。さらには、そうした仕事は女性や若者の就職希望の多い事務系の職場が中心となっています。高知県に進出しているのがどのような企業で、どういった働き方ができるのか。キャリアコンサルタントとしても活躍するフリーアナウンサーの尾崎美樹さんが、企業の誘致を行う県の専門部署に聞きました。

「インタビュー」 高知県企業誘致課 × 尾崎美樹



フリーアナウンサー／キャリアコンサルタント

尾崎 美樹 さん OZAKI MIKI

●プロフィール 高知県のテレビ局でアナウンサー勤務を経てフリーに。番組出演や司会を続けながら、産業カウンセラー、キャリアコンサルタントの資格を活かし、講演活動などを行っている。働く女性の現状に詳しい。

## 事務系の新たな雇用が 1300人も！

**尾崎** ここ数年、高知に新しい企業がどんどん進出していますね。

**課長** そうですね。高知県では、本県の産業振興計画の取組みの一つとして「コンタクトセンター」や「バックオフィス」といった事務職の部門を持つ企業の誘致に力を入れています。現在では、18社の企業に高知に進出していただき、約1300人の新たな雇用をつくっていただいています。

**尾崎** そんなに大勢の方が働いているなんて、知りませんでした。

**課長** 新卒の方や、これまでのキャリアを活かして新たなチャレンジをされた方、子育てが終わり復職された方、また、一度県外に出たけれどUターンされた方など、いろいろ



いる方がそれぞれの思いや志を持って働かれています。

**尾崎** どんな仕事が多いですか？

**課長** 仕事の内容はバリエーションに富んでいます。例えば、損害保険やペット保険の業務、インターネット上の広告の取り扱い、インターネットの接続サービス、ソフトウェアの品質管理、石油製品の受発注業務、人材サービスなどさまざまです。これまで高知にはなかった業種もあります。

**尾崎** いろいろな業種があるので、男女とも自分の適性や希望条件に合った仕事が見つけやすいですね。

とって、魅力的な選択肢の一つだと思えます。

**課長** 事務系の仕事は、特に若者や女性の希望が多いです。その一方で、県内企業からの求人はまだまだ少ないのが現状です。

**尾崎** その意味からも、事務系の仕事を探している方にとって、立地企業の求人は注目ですね。

## 充実した研修で、 未経験者歓迎！

**尾崎** 求職者は、働く条件にも興味があると思います。

**課長** 誘致に本格的に取り組み始めた当初に比べて、正社員の割合は増えてきており、今では立地企業全体で50%を超えています。これは企業が高知の実情に合わせて勤務条件を柔軟に見直してくれていることが大きいと思います。企業と求職者の双方に、より望まれる採用につながっているのではないのでしょうか。



**尾崎** 高知に合わせてくれるのは、とてもありがたいですね。

**課長** また、シフト制を導入している企業もあります。こうした職場では、希望する勤務時間を設定でき、都合に合わせた時間帯で働くことが可能なのも魅力の一つです。休みたい日に合わせて、シフトを調整してくれるところもあり、就職した人から、「平日に旅行に行ったり、子どもの学校行事に出席したり、プライベートの時間を有効活用できる」という声があがっています。

## お客様対応や給与計算、 入力作業など業務は多彩

**尾崎** どのような企業が高知に進出しているのでしょうか？

**課長** 東京などの都市圏に本社や親会社があり、全国的にも有名な企業や、若者が興味を持つ企業に来ていただいています。立地場所は高知市の中心部が多いのですが、四万十市や宿毛市に進出された企業もあります。県としては、県内のいろいろな地域に、事務系の仕事を求める人が働ける職場を誘致していきたいと考えています。

**尾崎** 事務系の仕事といっても幅広いですが、具体的にどのような業務があるのでしょうか？

**課長** 本日にさまざまです。「コンタクトセンター」では、一般のお客様や取引先企業からの問い合わせに電話やメールなどで対応したり、お客様に商品やサービスの情報提供を行ったりします。また、バックオフィスの仕事として



は、社員やスタッフの給与計算や、サービスの利用申し込み手続きなどの事務、お客様の住所などのデータ入力や管理といった、会社を裏から支えるさまざまな事務系の仕事があります。この広報誌では、それぞれの企業の魅力や仕事の内容などを紹介していきます。

**尾崎** 私の周りでも仕事を探している人はいませんが、最も多い希望職種は事務職なんです。事務系の仕事は、子育てしながら続けやすいので、長く働きたいという方に

**尾崎** 求職者にとっていいニュースですね。どんなオフィスで働いているのかも気になると思います。

**課長** この広報誌では、企業インタビューやオフィスの写真、働いている方の声、企業データなども紹介しています。もちろん福利厚生もしっかりしていますし、楽しい社内イベントもされている会社もありますよ。

**尾崎** 安心して働けそうですね。ただ、名前の知られた立派な企業だし、土佐弁しか喋れないに働けるのかなと、ちょっと不安になる人がいるかもしれません。この点はどうでしょうか？

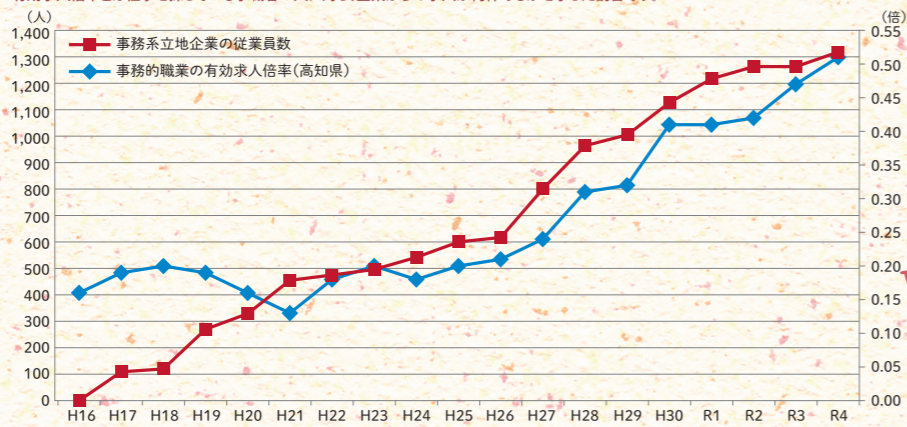
**課長** ほとんどのの方が未経験の業務に就くようですが、皆さん、バリバリ働かれています。各社ともしっかりと研修があるので、心配なくて大丈夫ですよ。県でも、就職後のスキルアップ研修などの人材育成に取り組み、働く人と企業の両面へのサポートを行っています。

**尾崎** 誘致が実現して終わりではなく、働き始めてからも県が関わってくれているのは安心ですね。では、最後にメッセージをお願いします。

**課長** 今まで高知にはなかった業種の企業が、高知に立地するようになりました。もう県外に出なくても、都会と同じように魅力のある仕事に就くことができます。そこで、仕事を探されている方だけではなく、多くの県民の皆様にも、高知県に来て事務系の企業のことを知り、身近に感じてもらうように、広報誌を制作しました。こんな働き方ができるようになったということを知って、ぜひ高知で就職していただきたいの思いです。県ではこれからも、企業と働く人をフォローし、安心して働ける雇用の場の創出に向けて取り組んでいきます。

### 事務的立地企業の従業員数と有効求人倍率

有効求人倍率とは仕事を探している求職者1人に対し、企業からの求人が何件あるかを示した割合です。



＜出典＞事務系立地企業の従業員数：高知県企業誘致課調べ  
事務的職業の有効求人倍率：高知労働局「雇用こうち」求人・求職・就職バランスシート(パートを含む常用) 各年4月分。平成24年4月から職業分類改定。 ※2022年7月調べ



# ひと口に事務系の仕事といっても こんなにイロイロあります！

パソコンを使った一般的な事務から、  
電話やメールでの受け答え、  
広告やゲーム関連の仕事まで。  
高知の事務系の求人は、  
ここまで広がってきました。  
ビビってきた仕事があったら、  
チェックしておきましょう。

## コールセンターの 受電 2

広告などを見て電話を  
かけてきたお客様に対  
応。商品の説明をして、  
受注につなげます。契  
約が取れたら、気分は  
最高！



## こんな人たちも、 実は事務系向き！

- コミュニケーションが得意
- 人とおしゃべりすることが好き
- 人の話を聞くのが得意



## コールセンターの 受電 1

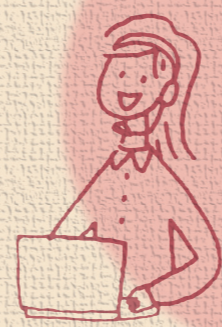
問い合わせや相談の電  
話を受けて、問題解決  
に向けて対応します。標  
準語での受け答えを  
きっちりマスターできま  
すよ。



電話を受ける(受電) = **インバウンド**  
電話をかける(架電) = **アウトバウンド**  
同じコールセンター業務でも 紹介する商品や  
サービスによって話し方のポイントや忙しい時  
間帯も違います。

## コールセンターの 架電

こちらから顧客に電話  
をかけて、サービスのご  
案内などをします。経験  
を積み重ねるほど、スキ  
ルアップ！



電話やメールの  
向こうにいる人との  
**コミュニケーションが大切。**

誰かの力になりたいと考える人。  
サポートすることがうれしい人。  
総務や経理の経験がなくても大丈夫！  
事務系の仕事は、幅広いのです。



## バックオフィス業務

これぞ事務系業務の王  
道！スタッフの給料や  
お客様の保険金のお支  
払い、親会社が扱う商  
品の手配や事務処理な  
どを行います。



## インターネット 広告の運用をサポート

本社の依頼に沿ってシ  
ステムへ登録したり、エ  
クセルを使ってデータ  
集計も。華やかな業界を  
サポートする、縁の下の  
力持的な仕事です。



## ソーシャル ゲームのテスト

リリース前のゲームを  
操作。仕様書通りに動く  
かどうか、念入りにテス  
トします。高知でこんな  
仕事ができるなんて！



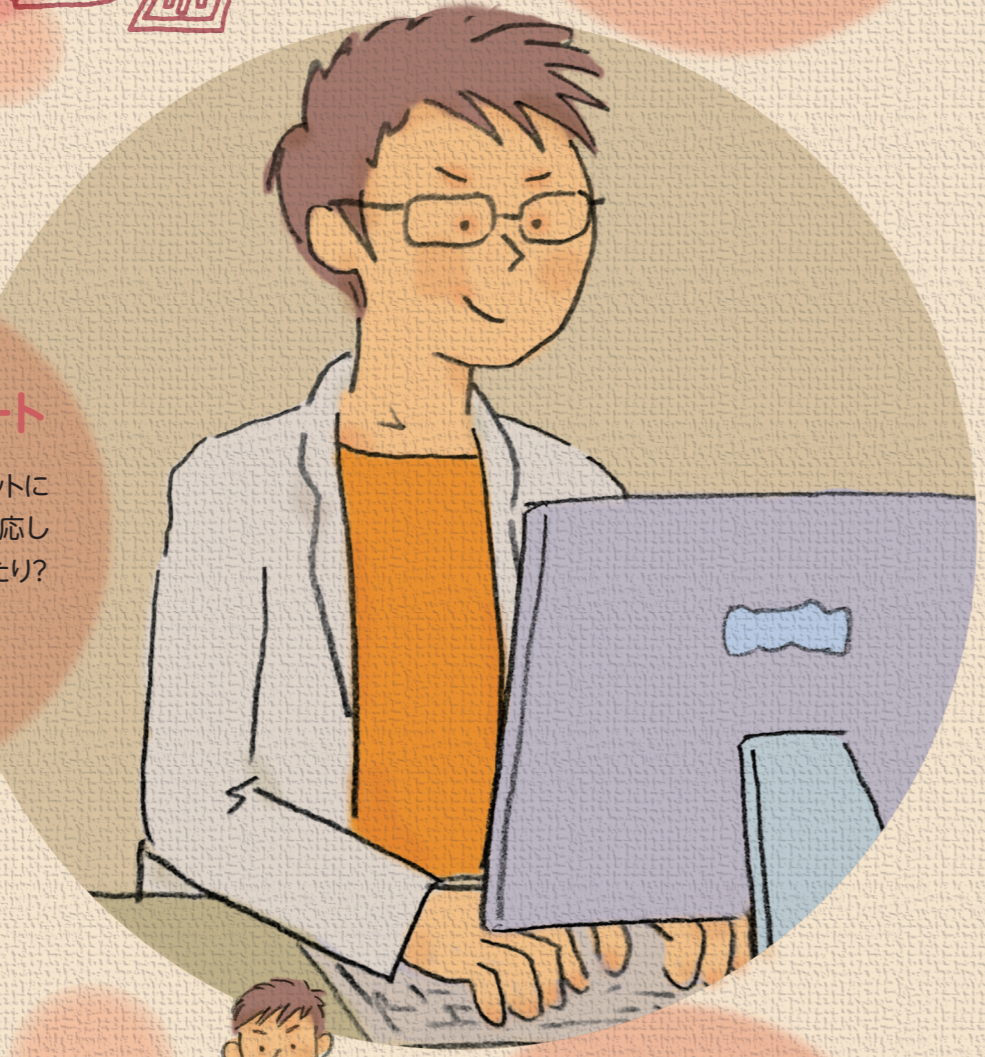
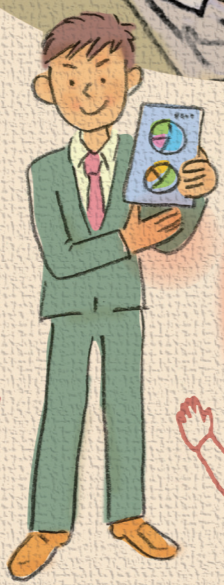
## ITによる カスタマーサポート

電話ではなく、メールやチャットに  
よる問い合わせを受けて対応し  
ます。パソコン好きにはぴったり？



## ファックスを 使った対応

じつは、まだ意外に多  
いのがファックスでの  
対応。業界によっては、  
いまでも通信手段の主  
流なんです。





# アクサ損害保険株式会社

【本社】 東京都台東区寿2-1-13 倍楽ビル  
【勤務地】 高知県高知市駅前町3-20 ジブラルタ生命高知ビル  
☎ 088-820-7007 (HP) <https://www.axa-direct.co.jp>

**どんな会社？**  
**世界最大級の保険ブランドです**  
フランスで生まれた約2000年の歴史を持つ世界最大級の保険・資産運用グループ「アクサ」の日本人です。1998年の発足以来、「アクサダイレクト総合自動車保険」を主力商品に、ペット保険も販売。直接お客様に保険商品を販売する「ダイレクト」型損害保険会社として急成長を続けています。

**高知に進出した理由は？**  
高知センターは、2005年に開設して以来、拡大を続け、今では約220名以上の幅広い年代の社員が活躍しています。

**高知からのお電話に対応します**  
広告を見てお電話くださったお客様に、自動車保険の最適なプランのご案内、契約から内容変更までの幅広い業務を行います。ノルマや外回りはなく、お客様のご希望や条件をしっかりとかがいご案内することが大切です。また、事故に見舞われたお客様の事故の受付を行い、まずはご安心いただく役割も担っています。さらには、保険金のお支払い業務も行っていますが、単に保険



人事部  
筒井美江氏

**高知に進出した理由は？**  
高知に進出した理由は、高知市から熱心に誘致の話をいただき、サポート体制が非常に整っていることが後押しとなりました。また、高知県は既婚女性の就業率が高い点や、明るくコミュニケーション能力が長けている点も魅力的ですね。

**高知に進出した理由は？**  
東京・福井に次ぐ第3センターを計画し、高知市と高知市から熱心に誘致の話をいただき、サポート体制が非常に整っていることが後押しとなりました。また、高知県は既婚女性の就業率が高い点や、明るくコミュニケーション能力が長けている点も魅力的ですね。

**高知に進出した理由は？**  
金を支払うだけでなく、事故の後処理の相談に乗ることも大きな役割です。的確な判断力はもちろん、お客様の立場に立ち親身に相談に乗って差し上げることが大切です。お客様から「ありがとう」と言ってもらえる仕事です。

**フォロワー体制は？**  
充実した研修制度で、未経験でも安心です

自動車保険やペット保険の基礎知識や業務の流れ、システム操作などの研修を約1〜2カ月間行います。フォロワーアップ研修やメンターシップ制度などサポート体制も充実していますので、未経験でも安心して仕事に取り組むことができます。また、福利厚生面が非常に充実している点も特色です。映画や宿泊施設、アミューズメント施設などを優待価格で利用でき、従業員に喜ばれています。



## わが社は/こんな会社です！【企業データ】

設立 1998年6月(高知センター 2005年6月)  
資本金 172億2,100万円  
従業員数 1,048名(男性 427名、女性 621名)  
[高知] 193名  
平均年齢 39.6歳、[高知] 37.6歳  
職種 損害サービススタッフ、カスタマーアドバイザー  
雇用形態 正社員  
給与 月給197,000円〜275,000円  
※在宅手当5,000円含む

勤務時間 9:00〜17:30(内実働7.5時間)  
9:00〜18:00(シフト勤務 週40時間以内)  
休日休暇 年間休日120日以上、有給休暇、リフレッシュ休暇(5日)、私傷病休暇、慶弔休暇、子の看護休暇ほか  
福利厚生 賞与年2回(6・12月)、社会保険完備、退職金制度、持株会制度、育児・介護休業制度、財形貯蓄制度ほか、「えるぼし」3段階目認定取得、働き方改革関連認定企業、高知県ワークライフバランス推進企業認証



# 株式会社アイレップ

【本社】 東京都渋谷区恵比寿4-20-3 恵比寿ガーデンプレスタワー21F  
【勤務地】 高知県高知市帯屋町2丁目2-9 帯屋町CENTRO 3F  
(HP) <https://www.irepp.co.jp>

**どんな会社？**  
**デジタルマーケティング領域で国内トップクラス**  
アイレップはデジタル・アドバタイジング・コンソーシアム(以下DAC)は、どちらも東京に本社を構える博報堂DYグループのインターネット広告会社です。アイレップは、広告主のマーケティング成果を最大化へと導くためのインターネット広告代理を軸に事業展開しており、DACはデジタルマーケティングにおける広告を基としたさまざまなサービスを提供しています。両社とも、デジタルマーケティング領域で国内トップクラスのノウハウを持ち、社員一人ひとりが徹底した顧客志向で、日々業務に向き合っています。

**高知に進出した理由は？**  
高知に進出して8年が経ちましたが、皆さん仕事への取り組み方として、真面目で、明るくオープンな人柄など、高知に決めて正解でした。

**高知の県民性とオフィス環境が魅力的**  
地方の有能な事務系人材の雇用に向けて、さまざまな地域を視察し、競合他社が進出していない高知市にアイレップが2014年7月にオフィスを開設しました。2019年4月に広告運用業務がDACに移管されたことに伴い、現在は帯屋町CENTROの3階フロアに2社が同居する形でオフィスを構えています。



クオリティ  
マネジメント本部  
副本部長  
山口 百子氏

**高知に進出した理由は？**  
高知に進出して8年が経ちましたが、皆さん仕事への取り組み方として、真面目で、明るくオープンな人柄など、高知に決めて正解でした。

**高知の県民性とオフィス環境が魅力的**  
地方の有能な事務系人材の雇用に向けて、さまざまな地域を視察し、競合他社が進出していない高知市にアイレップが2014年7月にオフィスを開設しました。2019年4月に広告運用業務がDACに移管されたことに伴い、現在は帯屋町CENTROの3階フロアに2社が同居する形でオフィスを構えています。

**高知に進出した理由は？**  
高知に進出して8年が経ちましたが、皆さん仕事への取り組み方として、真面目で、明るくオープンな人柄など、高知に決めて正解でした。

**高知の県民性とオフィス環境が魅力的**  
地方の有能な事務系人材の雇用に向けて、さまざまな地域を視察し、競合他社が進出していない高知市にアイレップが2014年7月にオフィスを開設しました。2019年4月に広告運用業務がDACに移管されたことに伴い、現在は帯屋町CENTROの3階フロアに2社が同居する形でオフィスを構えています。

**フォロワー体制は？**  
1人ならマンツーマン、複数の場合は集団研修  
複数人が同時に入社した場合は集団研修、単独の場合はマンツーマンで指導を行います。入力作業を行う部署では、入社したスタッフのほぼ100%が未経験者でしたが、こうしたフォロワー体制によって、順調に業務を習得し、現場で活躍しています。職場の雰囲気はとても明るく、声を掛け合ってお互い助け合う文化があります。

また、インターネット企業・広告業と聞けば、勤務時間などが気になる方もいらっしゃるかもしれませんが、高知では本社とは違う勤務形態を取っており、休日出勤などありません。お街にあるオフィスで、福利厚生も充実しており、気持ちよく働ける職場環境があります。

## わが社は/こんな会社です！【企業データ】

株式会社アイレップ  
設立 1997年11月(高知オフィス 2014年7月)  
資本金 5億5,064万円  
従業員 1,047名 ※連結(2022年3月末現在) [高知] 37名  
平均年齢 [高知] 30歳  
職種 ①Webデザイナー ②PC事務  
雇用形態 正社員、契約社員  
給与 ①165,000円〜 ②155,000円〜  
勤務時間 ①9:00〜18:00 ②フレックスタイム制  
休日休暇 土日祝休み、年末年始休暇、夏季休暇等  
福利厚生 社会保険完備、福利厚生制度等

デジタル・アドバタイジング・コンソーシアム株式会社  
設立 1996年12月(高知オフィス 2019年4月)  
資本金 40億3,100万円  
従業員数 1,727名 ※単体(2022年4月) [高知] 134名  
平均年齢 [高知] 33歳  
職種 PC事務(広告運用サポート)  
雇用形態 地域正社員  
給与 月給171,000円〜(通勤費別途支給)  
勤務時間 9:00〜17:30  
休日休暇 土日祝休み、年末年始休暇、フリーパカンス休暇(5日)等  
福利厚生 社会保険完備、カフェテリア型福利厚生制度等



高知オフィス100人でのBBQ大会!



# アニコム損害保険株式会社

本社 東京都新宿区西新宿8-17-1 住友不動産新宿グランドタワー39階  
勤務地 高知県高知市駅前町5-5 大同生命高知ビル5階  
088-800-1071 HP https://www.anicom-sompo.co.jp

**どんな会社？  
どうぶつの健康のための  
予防型ペット保険を目指す**

どうぶつが病気やケガをした時に役立つ、ペット保険を取り扱っている会社です。弊社では、全国の約6500病院と提携。写真付きの「どうぶつ健康保険証」を窓口で提示するだけで、その場で保険が適用となる簡便な仕組みを構築しています。

予防に対する取り組みも大きな特色です。歯周病や熱中症、誤飲、生活習慣病といった病気やトラブルを予防するための情報を発信。発生を未然に防ぐ活動を展開しています。

## ペット保険の支払い業務や コールセンター業務を行います

**高知に進出した理由は？  
行政による  
バックアップが充実**

弊社には8つの拠点と4つの営業所がありますが、リスク分散の観点から、オペレーション業務を複線化するため、2013年に高知オフィスを設置しました。進出した大きな理由は、高知県や高知市のバックアップが充実していたことです。行政主導による合同面接会などもあり、他地域と比べて、人材がより確保しやすい点も大きなメリットでした。

**どんな仕事？  
保険金支払いと  
コールセンター業務**

1つは保険金支払い業務です。提携先の動物病院からの請求に対して、保険金をお支払いします。動物病院からの請求については、会社に届く請求の7割を高知オフィスで担当しています。こうしたオペレーション業務に加えて、支払い内容について、動物病院に電話やメールで確認する業務も行います。



給付サービス部  
高知オフィス長  
三枝 亮太氏

もう1つの仕事はコールセンター業務。弊社のペット保険ご契約者や未加入者、動物病院、ペットショップなどからの主に電話による問い合わせに対応しています。

**フォロワー体制は？  
「ひとり立ちテスト」に  
合格して次の段階へ**

入社後、ペット保険についての知識や会社の仕組みなど、基本的なことを研修で学んでいただきます。その後、OJT制度のもと、先輩スタッフが個別に指導いたします。業務の内容を段階ごとにレクチャーし、最後にはそれぞれで「ひとり立ちテスト」を実施。合格すれば次の段階に進めるなど、フォロワー体制は万全で、安心して仕事を覚えていくことができます。



# アップセルテクノロジー株式会社

本社 東京都豊島区西池袋5-26-19 陸王西池袋ビル6階 HP https://upselltech-group.co.jp

## 四万十支店

勤務地 四万十市田野川乙1328  
0880-31-8220

## 南国支店

勤務地 南国市大浦甲1484-1 南国常徳ビル3F  
088-802-8300

## イン・アウトバウンド業務を 電話で行うのが仕事です

**どんな会社？  
様々な顧客ニーズに  
対応できる企業を目指す**

コールセンター業務を行うアップセルテクノロジー株式会社。支店として、2021年7月より、四万十市、南国市で事業所を運営しています。地元と密着して活躍している社員とともに、様々な顧客のニーズに対応できる企業を目指しています。

**高知に進出した理由は？  
地方に大きな雇用を、  
という思いから進出**

当社は東京、大阪、九州に拠点を持ち、四国には香川に支店があります。さらなる事業拡大への思いがあります。

**どんな仕事？  
インバウンドと  
アウトバウンドの業務**

業務は大きく分けて二つあります。まず、電話を受けて対応するインバウンド業務。ECサイトの化粧品や健康食品の通販でご注文やお問い合わせを受け付ける業務です。加えて、2022年現在のいまは、「地方自治体新型コロナウイルスのワクチン接種」の電話予約・問い合わせ窓口業務なども行っています。

二つ目が、クライアントから送られるリストを元に、電話をか

けて注文を取るアウトバウンド業務です。この業務については、新規アポイント獲得の代行や、DMのフォローコールなどを行っています。

**フォロワー体制は？  
先輩がフォロワーする  
体制を整えています**

コールセンターの知識がない人が大半なので、まず、どういった仕事を行うのかを学んでもらいます。インバウンド業務、アウトバウンド業務ともに、先輩社員が言葉づかいやPCの操作などを丁寧に指導します。現場に出た後も、専任の担当者がいつでもフォローできる体制を整えていますので、安心して働くことができます。



CRM事業部  
南国・四万十支店長  
宮内 康典氏

### わが社は/こんな会社です！ [企業データ]

設立 2008年1月(高知オフィス 2013年7月)  
資本金 65億5,000万円  
従業員数 472名  
[高知]28名(男性5名、女性23名)  
平均年齢 [高知]33.7歳  
職種 保険金支払い事務またはコールセンター業務  
雇用形態 正社員、有期雇用社員  
給与 正社員月給162,000円～、有期雇用社員(フルタイム)月給155,000円～  
勤務時間 9:00～18:00(内実働8時間)

休日休暇 週休2日制(土日祝日出勤時は振替休日を取得)、年次有給休暇(初年度10日)、特別年次有給休暇(初年度3日、2年目以降5日)※正社員のみ 特別休暇(慶弔など。どうぶつを家族に迎えた時または死亡時の休暇を含む)  
福利厚生 社会保険完備、産前産後休業制度、育児休業制度、介護休業制度



### わが社は/こんな会社です！ [企業データ]

設立 2004年1月  
資本金 14億3688万6250円(払込資本総額)  
従業員数 710名  
[四万十支店]17名 [南国支店]18名  
平均年齢 [四万十支店]34歳 [南国支店]33歳  
職種 電話受付業務、電話案内業務  
雇用形態 アルバイト、パート、契約社員、社員  
※社員登用あり  
給与 時給900円～、プラス交通費(昇給あり、能

力に応じて考慮)※契約社員・社員は月給155,000円～、残業代・交通費別途支給  
勤務時間 9:00～21:00の間でシフト制 ※時間内で相談 交通費一部支給  
休日休暇 週休2日制、シフト制、有給休暇、年末休暇、夏期休暇  
福利厚生 各種社会保険完備、交通費支給、昇給あり、扶養控除内勤務可、マイカー通勤OK、残業月10時間以下、研修制度あり、駐車場完備、社員登用あり(紹介予定派遣含)





## 株式会社NIC四万十 コンタクトセンター

本社・勤務地 高知県四万十町東川角605-4

☎ 0880-29-0550

HP <http://www.nic-shimanto.jp>

親会社は元々、東京近辺での  
み事業を展開していましたが、コ

**高知に進出した理由は？  
地域貢献を目指して、  
廃校・空き店舗を活用**

高知に進出した理由は？  
地域貢献を目指して、  
廃校・空き店舗を活用  
親会社は元々、東京近辺での  
み事業を展開していましたが、コ

## 株式会社NIC土佐 コンタクトセンター

本社・勤務地 高知県土佐市高岡町甲706-5

☎ 088-879-0924

HP <http://www.nic-tosa.jp>

### 通販の商品受付などの コールセンター業務を行います

**どんな会社？  
コールセンター業務に  
特化した会社です**

コールセンター業務を柱とし、  
飲食業やウェブサイト運営など

も手掛ける、株式会社ウェルネス  
トコミュニケーションズのグルー  
プ会社です。同社初の地方センタ  
ーとして2014年に四万十町  
に開設。着実にノウハウと実績を  
積み重ね、2018年には土佐  
市に地方4番目のセンターを開  
設しました。

**どんな仕事？**

**電話を受けて  
受付やご案内をします**

コールセンター業務については全国  
どこでも対応可能です。  
そこで、地方にセンターを設置  
して、地域の雇用を創出したいと  
考えました。  
県や市・町の企業誘致にかける  
熱い思いに打たれ、四万十町内で  
は旧小学校を、土佐市では空き  
店舗を利用してオフィスを開設。  
地域の交流会などにも積極的  
に参加し、一層の地域貢献を目指  
しています。

四万十町内の旧小学校では、  
かつては音楽室だった部屋を改  
装し、電話を使ったコールセンタ  
ー業務を行っています。メインは  
通販ショップの受付受注業務。テ  
レビCMや新聞広告などを見て  
ご注文して下さったお客様の  
電話に対応するのが仕事です。  
ほかに、さまざまなクライア  
ントの商品の問い合わせに対応  
し、疑問や悩みの解消につなげ  
る業務や、商品に対するお客様



株式会社NIC四万十  
コンタクトセンター  
センター長  
西森 拓也氏

実際に業務に就いてからは、  
困ったことなどがあれば、現場を  
管理するスーパーバイザーがす  
ぐにフォローするので、安心して  
仕事に臨めます。また、親会社の  
人材教育部と連携し、スカイプ  
を使った面談も行うなど、万全  
のフォロー体制を敷いています。

#### わが社は/こんな会社です！【企業データ】

	四万十	土佐
設立	2014年4月	2017年12月
資本金	120万円	100万円
従業員数	44名	51名
平均年齢	44.3歳	37歳
職種	コンタクトセンターオペレーター、 スーパーバイザー	
雇用形態	正社員、契約社員、パート、アルバイト	
給与	[正社員、契約社員]月給148,000円～ (通勤費別途支給)	

**勤務形態** 正社員は週休2日制、パート・アルバイトは週3日以上勤務、基本9:00～21:00の間でシフト制(正社員は週40時間、繁忙期の早出・残業有り)

**休日休暇** 有給休暇、産休・育休制度

**福利厚生** 2017年4月より、ベネフィットステーション導入、社会保険・雇用保険、パート・アルバイトは規定時間を満たせば加入可能



## 株式会社ウィルオブ・ワーク

本社 東京都新宿区新宿3丁目1-24 勤務地 高知県高知市本町4丁目2-40 ニッセイ高知ビル8階

☎ 088-823-8012 HP <https://wilof-work.co.jp/>

### お客様からの電話に対応する コミュニケーションの仕事です

**どんな会社？  
チャンスメイキング  
カンパニー**

東証一部に上場している株式  
会社ウィルグループの中核事業  
会社で、業績は年々拡大中です。  
2022年で設立25年。領域を  
拡大し成長し続ける活力のある  
会社です。

**高知に進出した理由は？  
「おもてなし文化」が  
会社の理念と一致**

私たちは「ホスピタリティ(おもてなし)のあるコールセンター」を目指してスタートしました。コールセンター業務は、お客様とおもてなしの気持ちで対話する

ことが最も大切だと考えている  
からです。

高知コールセンターは、自社セ  
ンターの第1号で、2011年  
11月に開設しました。開設の候  
補地は複数ありましたが、高知  
はおもてなし文化が根付いてお  
り、私たちの目指すところと同じ  
だと感じ、進出を決めました。  
開設当初のスタッフは20名で  
したが、現在200名近い規模  
になっています。メンバーのほと  
んどすべてが高知県出身者。高  
知に根付いた「高知の企業」にま  
た一歩近づいています。

**どんな仕事？**

**セールスの電話ではなく、  
相談を受ける仕事です**

コールセンターの仕事にはい  
ろいろなタイプがあります。当セ  
ンターで行っているのは、こちら  
から電話をかけるセールスの仕  
事ではなく、お客様からのお問い  
合わせや困りごとに、懇切丁寧に  
対応する業務です。  
窓口業務を大別すると、①商  
品に関する使い方や故障などの



マネージャー/  
センター長  
小枝 俊介氏

の相談をヒアリングして、クラ  
イアントに報告する仕事なども  
行っています。

**フォロー体制は？  
スーパーバイザーが  
しっかりフォロー**

未経験の人がほとんどなの  
で、コールセンターとは何かとい  
う、基本的な説明から入ります。  
次いで、最も重要な電話の受け  
答え。全国から寄せられる電話  
に対応する業務ですから、イン  
トネーションや言葉づかいなど  
をしっかり学んでもらいます。

相談対応、②大手放送会社のお  
問い合わせ窓口、③インターネッ  
ト通販のお問い合わせ窓口の3  
つ。ノルマもありません。初めての  
人でも、安心して取り組めると思  
います。

**フォロー体制は？  
「メンター制度」で  
しっかりフォロー**

スタッフは未経験者が8割。ま  
ず初期研修を受けて、基礎的な  
知識や技術を身に付けてもらい  
ます。また、特定の先輩スタッフ  
がフォローする「メンター制度」  
を採用しているので、不安があっ  
てもすぐに相談・解消できます。  
18歳から60歳代まで、幅広い  
年代が第一線で働いています。年  
2回、正社員に登用される制度  
も整備。契約社員で入社し、その  
後、キャリアアップするスタッフ  
が続々と誕生しています。

#### わが社は/こんな会社です！【企業データ】

設立	1997年1月 (高知CRM第1センター 2011年11月)
資本金	9,900万円
従業員数	3,545名 [高知]203名(女性172名、男性31名)
平均年齢	[高知]37歳
職種	電話オペレーター(受信業務)、 管理者(スーパーバイザー)
雇用形態	正社員、契約社員

**給与** 時給950円～、月給制168,000円～  
※業務による

**勤務時間** (1)9:00～18:00(2)11:00～20:00  
のシフト制(月間140～160時間)、  
または9:00～20:00の間の8時間

**休日休暇** 週休2日制、またはシフト制による週  
2日以上の日

**福利厚生** 社会保険完備(雇用・労災・健康・厚生)





# 三愛オブリカスタマーサービス株式会社

本社・勤務地 高知県高知市本町4-2-52 オカバ高知ビル ☎ 088-888-7200

## Web・FAX・メールを使って、 受発注業務を行います

### どんな会社？ 東証プライム上場企業の グループ会社です

東証プライム上場企業である三愛オブリ株式会社のグループ企業として2006年に設立しました。三愛オブリが取り扱う石油製品や潤滑油、化学品などの全ての受発注業務を受託しています。

### 高知に進出した理由は？ バックアップが充実 CSRで本山町での間伐体験

受発注業務の効率化を図るため、三愛オブリが取り扱うすべての商品に対応できるカスタマーセンターを設立するにあたり、数ある候補地の中で、行政の充実したパツ

クアアップ体制があったことが、高知進出を決めた大きな理由です。現在もなお、当社採用活動において、多方面からサポートしていただいていることが、高知での計画的な人材確保に繋がっております。当社設立後、三愛オブリグループのCSR活動の一環として、毎年高知県の「協働の森づくり事業」に参加し、本山町での間伐体験を通して、環境意識の高い社員の育成に取り組んでいます。

**どんな仕事？  
チームで連携し、  
受発注の仕事を行います**

三愛オブリが扱うすべての製品の受発注業務を行います。ガソリンスタンドをはじめとするお客様から、Web・FAX・メールでオーダーをいただき、速く確実にお届けできるように運送会社や油槽所へ発注します。ガソリンやLPガス、潤滑油など、扱う製品ごとに少人数構成のチームがあり、そのなかでコミュニケーションを取りながら仕事を進めています。



代表取締役  
社長  
高橋 典子 氏

近年では、三愛オブリグループ全体で「健康基本方針」を制定。当社でも心と身体の健康を経営の重要な課題の一つと考え、生活習慣病対策、メンタルヘルス対策などに取り組む、2021年から連続して経済産業省の健康経営優良法人（中小規模法人部門）に認定されました。

### フロアー体制は？ 研修など教育体制が充実 女性も働きやすい職場づくり

入社後は、教育係の先輩社員がマンツーマンでのOJTを実施し、電話対応から日常業務に至るまで育成に携わります。個人の成長に合わせたフロアー体制となっており、未経験の方でも安心です。

また、女性の育児休暇の取得率および復職率は100%。男女共に働きやすい職場づくりを目指し、ワークライフバランスを実現しています。

#### わが社は/こんな会社です！【企業データ】

設立 2006年10月  
資本金 1,500万円  
従業員数 28名(男性4名・女性24名)  
平均年齢 31.4歳  
職種 PC事務、オペレーター  
雇用形態 正社員  
給与 当社規定による  
勤務時間 4月～9月は8:30～17:00、10月～3月は8:30～17:30

業務1課は土曜8:30～12:00(土曜隔週出社。土曜2回出社につき平日1日振替休日)、業務2課は週休2日制  
休日休暇 日曜、祝日、年末年始、有給休暇(1時間単位取得可)、特別休暇(忌引・結婚・出産・育児等)  
福利厚生 健康保険・厚生年金保険・雇用保険・労災保険、育児・介護休暇制度、退職金共済、定期健康診断、確定拠出年金、持株会



ランチエリア



# エフビットコミュニケーションズ株式会社

本社 京都府京都市南区東九条室町23 (勤務地) 高知県高知市潮新町2丁目12-32 エフビット高知ビル5階  
☎ 088-837-7011 HP https://www.fbit.co.jp

## ネット接続サービスなどの 問い合わせの対応をします

### どんな会社？ ネット回線販売から 小売電気事業まで

電話通信事業を行う会社として設立後、通信環境の激変に対応し、インターネットによる情報通信サービス事業に移行しました。なかでも、集合住宅やビジネスホテルに特化したインターネット接続サービスでは、日本屈指の業績をあげています。近年は全国で小売電気事業の「エフビットでんき」を展開しています。

### 高知に進出した理由は？ 優秀な人材の確保が 可能と考える進出

弊社の事業が広がり、支社や

営業所が全国に展開していかなく、現社長が室戸市出身で、「高知に恩返しをしたい」という強い思いもあって、コールセンター設立に向けて高知県を第一の候補地としました。すでに進出されていた誘致企業の状況なども見て、良い人材を十分確保できる地であると確信。2009年、高知コールセンターを立ち上げ、2016年には自社ビルを取得しました。

### どんな仕事？ コールセンターでの 受電の仕事が中心です

弊社が提供するサービスを利用されているお客様からの電話を受けて、適切な対応をするコールセンター業務が中心です。一般の集合住宅のお客様による、インターネット接続サービスについての疑問や質問への対応がメインとなります。

また、コールセンター業務とは別に、バックオフィス業務も行っています。こちらの部署では、集合住宅におけるインターネット



カスタマーセンター  
マネージャー  
和田 明氏

接続サービスのデータ管理などを担当しています。

**フロアー体制は？  
研修の最後では、  
ロールプレイングも**

丁寧な研修を用意していることで、未経験者でも無理なくスキルアップができます。最初に学ぶのは、業務が必要とされる基礎知識やパソコンの操作技術。さらにデータベースの使い方や具体的な受け答えのバリエーションなどの講習を受け、理解力を深めていきます。

最終段階では、先輩社員がお客様役となり、ロールプレイングを実施。もう大丈夫という判断となれば、コールセンターの業務に就きます。当初は先輩がすぐ横でサポートするので安心ですよ。

#### わが社は/こんな会社です！【企業データ】

設立 1964年8月  
(高知コールセンター 2009年10月)  
資本金 4億2,500万円  
従業員数 167名、[高知]26名  
平均年齢 [高知]37歳  
職種 管理業務、サポート及び受付オペレーター業務  
雇用形態 正社員、契約社員  
給与 月給170,000円～(交通費別途支給)

勤務時間 24時間(内実働7.5時間)  
休日休暇 完全週休2日制、年末年始休暇、夏季休暇、年間休日108日  
福利厚生 雇用保険、健康保険、労災保険、厚生年金、企業型確定拠出年金



自社ビルが職場です。





# 株式会社 ステラスビジネスサポート

本社・勤務地 高知県高知市駅前町5-5 大同生命高知ビル4階

☎ 088-880-5041 (HP) <https://stellas-bs.co.jp/>

**どんな会社？**  
独自の管理システムで事務分野を代行

株式会社ステラス(東京都)は人材ビジネスに特化した管理システム「ORDIA」を開発しました。弊社はステラスの100%出資会社で、このシステムを利用されるお客様の勤怠管理・給与計算、及び請求管理などの業務を代行しています。立地は高知市ながら、首都圏を中心に幅広いお客様をサポートさせていただいています。

**高知に進出した理由は？**  
仕事を頑張る女性が多く長く勤めていただけたら

ステラスのグループ企業は全国に展開していますが、現在、四

**どんな仕事？**  
勤怠入力・給与計算、請求業務など

顧客企業の勤怠入力(出社や退社の時刻・休みなど)・請求書発行・明細郵送などの代行が主な業務です。他にもメール問い合わせへの対応・給与・請求などの調整といった業務も行います。業務を通じてPCのスキルはもちろんのこと、正確性やスケジュール管理能力などを培うことが



代表取締役社長  
吉田 大作氏

## バックオフィス機能で 顧客企業をサポートします

**どんな会社？**  
独自の管理システムで事務分野を代行

国では高知市のみ立地となっています。高知は結婚されても仕事を頑張る女性が多く、職場の管理職になつて女性の割合は全国1位なのです。事務職への需要はとも高みですし、かつ、転職率も低いというデータを知り、四国で最初に進出しました。顧客企業に合わせたタイムマネジメントなど、業務は女性の活躍が期待され、女性管理職やリーダーも誕生しています。高知で働く女性を応援し、より働きやすい環境に変化をさせながら、企業としても成長したいと考えています。

**採用時は事務職未経験の方がほとんどですが、専用システムを使用しているため、全員がスタートラインは同じ。入社後は先輩社員が細かいところまで実務をしながら教育を行う体制です。業務に慣れるまでは確認作業をしっかりとサポートしますので、ご安心ください。**

お客様からのお問い合わせは千差万別です。処理する内容によつては複雑な場合もあります。が、順を追って教えますので、個人のスキルに合わせて一歩ずつ成長することができます。



### わが社は/こんな会社です! [企業データ]

設立 2019年11月1日  
資本金 2,000万円  
従業員数 15名  
平均年齢 33歳  
職種 バックオフィス業務代行、データ入力事務  
雇用形態 正社員、パート、アルバイト  
給与 【正社員】月給178,000円～  
勤務時間 9:00～18:00【実働8時間】

休日休暇 月9日休制、夏季休暇、冬季休暇、有給休暇、誕生日休暇、リフレッシュ休暇、慶弔休暇、年間休日124日  
福利厚生 社会保険完備、産休・育児休暇制度



# 株式会社SHIFT PLUS

本社・勤務地 高知県高知市駅前町1-8 第7駅前観光ビル

☎ 088-802-5366 (HP) <https://shiftplus.inc/>

## 地方にワクワクする仕事を増やし 社会をより豊かに

**どんな会社？**  
高知を中心に多拠点で成長を続けるIT企業

プライム市場に上場している株式会社SHIFTのグループ企業であり、高知に本社を構え、IT領域のサービスから地方創生まで幅広く事業を展開しているIT企業です。

2022年5月には群馬県高崎市、6月には北海道札幌市に県外拠点を開設。現在3拠点・260名を超える社員とともに順調に事業規模を拡大しています。

**高知に進出した理由は？**  
地方でキャリアを積むロールモデルに

「まんが甲子園」などコンテンツ産業の振興に積極的に取り組んで

**どんな仕事？**  
カスタマーサクセス、地方創生を中心に幅広い業務を展開

カスタマーサクセス事業では、法人向け業務システムのコールセンター業務や、お客様からのお問い合わせ内容分析、製品ユーザー向けの「よくある質問回答ページ・マニュアル」の作成など、顧客の声を起点としたカスタマーサクセスを実現するためのサービスを提供しております。地方創生事業では、県内企業のIT活用促進、人材確保・移住・人材育成支援などの高知県受託事業を中心にITの力で地域活性化の



代表取締役  
綿貫 健吾氏

**フォロワー体制は？**  
多様化する人材に対応できるフォロワー体制

社内の人材育成を担当するスタッフより会社の様々な事業や制度について初期研修を行います。研修期間でITスキルの見極めを行い、未経験の方でもITスキルを学んだ上で配属ができるような教育体制です。配属後はOJTで具体的な業務内容を学んでいき、入社2カ月目には初期研修担当スタッフによる面談で、懸念事項や本人の業務状況などを相談・報告できる機会を作っています。また、面談希望の項目を設けた「週報」を毎週末に全社員へ配信するなど、様々な経歴の社員がいる中、それぞれの声を拾い、柔軟に対応できるように働きやすい環境を整えています。

**フォロワー体制は？**  
みんながイチからのスタート。先輩のしっかりフォローで安心

採用時は事務職未経験の方がほとんどですが、専用システムを使用しているため、全員がスタートラインは同じ。入社後は先輩社員が細かいところまで実務をしながら教育を行う体制です。業務に慣れるまでは確認作業をしっかりとサポートしますので、ご安心ください。

お客様からのお問い合わせは千差万別です。処理する内容によつては複雑な場合もあります。が、順を追って教えますので、個人のスキルに合わせて一歩ずつ成長することができます。

### わが社は/こんな会社です! [企業データ]

設立 2015年4月  
資本金 3,000万円  
従業員数 261名(男性133名、女性128名)※6月1日時点  
平均年齢 32歳  
職種 サポートデスク、ゲームサポーター、ナレッジマネジメント、品質保証、エンジニア、地方創生サポート  
雇用形態 正社員、契約社員、アルバイト  
給与 ①サポートデスク:18.5万円～  
②ナレッジマネジメント:16万円～他  
※業務内容により異なります。

勤務時間 ①8:00～23:00(内実働4～8時間)  
②9:00～18:15(内実働8時間)  
※業務により就業時間が異なります。  
休日休暇 ①土日祝休み、またはシフト制(週休2日制)  
②土日祝休み  
年間休日123日、休暇(有給、年末年始、リフレッシュ)  
福利厚生 社保完備、定期健康診断、予防接種費用負担、交通費支給、車通勤可、資格取得支援制度、各種学習支援、復職支援、テレワーク制度(補助有)、産業医面談



bridge+ (ブリッジプラス)



# パーソルチャレンジ株式会社

本社 東京都港区芝5-33-1 森永プラザビル本館 勤務地 四万十町東川角605-4 旧丸山小学校1階南  
0880-22-4010 (HP) <https://challenge.persol-group.co.jp/>

**どんな会社？**  
「障害者雇用の成功」を目指しています  
パーソルチャレンジは、グループビジョン「はたらいて、笑おう。」を掲げるパーソルグループの特例子会社です。ミッションは「障害者雇用を、成功させる」。障害者雇用にかかわる事業を総合的に展開し、ただ採用するだけではなく、定着することによる「障害者雇用の成功」を目指しています。

**高知に進出した理由は？**  
障害者が働くことへの理解の深さに共感  
2018年に厚生労働省から委託された「障害者のサテライトオフィス勤務導入推進事業」がきっかけです。この事業を通して、地

## バックオフィスとしての業務や農作物の出荷前作業が仕事です

方には就業機会が得られていない障害者が数多くいることを実感し、四万十町の関係者や支援機関の方々とも知り合いました。四万十町では障害者が働くことへの理解が進んでおり、地域の支援機関も就業機会の創出や活躍を強く支援していると思えました。地域の理解や支援機関のサポートは、私たちの事業進出において心強いものです。こうした経緯から、障害者を現地で雇用し、本社やほかの拠点と同じ業務を行う本格的な「障害者雇用拠点(支社)」として開設しました。都市部ではなく地方に拠点を置くのは、当社としても初めての試みです。

## どんな仕事？

名刺の入力に加え、ニラの「そぐり」も  
ひとつは、パーソルグループ内の各社より受託したバックオフィス系の業務です。最初はグループ各社より依頼された名刺データを社内システムに入力する業務に従事していただきます。バックオフィス系としては今後、ほかの業務も増えていくと考えています。業務はもうひとつあり、地域貢献の意味も込めて、近隣の契約



高知四万十グループ  
マネジャー  
草深 政志 氏

**フォロー体制は？**  
ノウハウが蓄積され、面談による定着支援も  
当社では700人を超える障害者が働いているので、マニュアルなどのノウハウが数多く蓄積されています。また、グループ各社からさまざまな業務を受託できるため、仕事のバリエーションも豊富で、今後の社員の成長によって、新たな仕事の提供も可能です。  
目指すのは、障害者が長く働きやすい職場。毎月の健康管理面談に加えて、従業員と企業、さらに専門機関の方を交えた定期的な3者面談も行い、定着支援を強化しています。働きがいや意欲向上のために、従業員それぞれの目指す姿を明確にし、半期ごとに振り返る評価制度や、働き方に合わせた人事制度も導入しています。

### 「わが社は/こんな会社です! [企業データ]

設立 2008年1月1日  
資本金 4,500万円  
従業員数 1,241名(2022年4月現在、うち障害者747名)  
平均年齢 35.8歳  
職種 事務(名刺入力など)、出荷補助  
募集条件 障害者手帳をお持ちの方  
雇用形態 有期雇用社員(試用期間後は6カ月更新) ※無期雇用制度あり  
給与 事務・月給137,376円~190,000円(9:00~18:00勤務)、103,032円~103,500円(10:00~

17:00勤務) 出荷補助・月給103,032円  
勤務時間 事務9:00~18:00 出荷補助10:00~17:00  
休日休暇 週休2日制(土日) 祝日、夏季休暇、年末年始(12月30日~1月3日)、特別休暇  
福利厚生 社会保険完備、通勤手当、割増手当(時間外勤務手当、深夜勤務手当、休日勤務手当)、法人向福利厚生クラブ会員、育児サポート、財形貯蓄など



# ソールドアウト株式会社 アンドデジタル株式会社

本社 東京都文京区後楽1-4-14 後楽森ビル19F 勤務地 四万十市中村大橋通6-9-21  
050-1749-8008 (HP) <https://www.sold-out.co.jp/>

## インターネット広告などのオペレーション業務が仕事です

**どんな会社？**  
デジタルを駆使したマーケティングを支援  
「地方、中小・ベンチャー企業を元気にしたい」と本気で考えている社員が全国各地から集まっている会社です。全国各地の営業拠点から、インターネットを介して売れる仕組みを作るデジタルマーケティングの支援活動を行っています。  
2021年7月からデジタルオペレーションセンター四万十はソールドアウトグループのアンドデジタル株式会社へ再編されました。今後は広告オペレーション業務を継続しつつ、DX事業を手掛けていきます。

## 高知に進出した理由は？

地方の優秀な人材を発掘し、雇用創出に貢献したいという想いから、地方でオペレーション拠点を立ち上げようと一念発起いたしました。  
複数の県を視察させていただき、高知県から熱意あるご提案をいただきました。四万十市やハローワーク四万十の皆さんも明るく前向きな方が多く、その人柄の良さが決定打となりました。

## どんな仕事？

エクセルなどのツールでオペレーションを  
本社社員とコミュニケーションを取り、エクセルや広告管理ツールでオペレーション業務を行います。インターネットやSNS、動画サイトなどに広告を掲載するための広告原稿の設定や、広告効果に応じた調整、効果検証のための掲載結果レポートの作成といった業務です。希望に合わせて、広告運用に関する、より高度



デジタル  
オペレーションセンター  
四万十  
センター長  
堀川 工望 氏

**フォロー体制は？**  
研修期間は約2カ月、未経験者でも安心  
な業務へステップアップすることも可能です。  
初期研修では、基本のタイピングやエクセル操作から始まり、インターネット広告やデジタルマーケティングの基本知識、実際の作業方法などを、約2カ月ほどかけて学びます。未経験の方を前提とした研修になっており、習熟度に合わせた個別のフォロー研修も行います。  
昇給制度や正社員登用制度も整えていますので、積極的にステップアップしてもらいたいと思います。明るく働きやすい職場づくりを大事にし、社内にと息づけるカフェスペースを設けていますし、定期的にイベントも行っていきます。

### 「わが社は/こんな会社です! [企業データ]

設立 2009年12月(デジタルオペレーションセンター四万十 2019年11月)  
資本金 6億8,140万円  
従業員数 535名[高知]35名  
平均年齢 32.6歳[高知]32.1歳  
職種 インターネット広告の運用業務(オペレーション業務)  
雇用形態 契約社員(正社員登用有) ※契約期間6カ月間(更新有)

給与 160,667円~ ※昇給あり  
勤務時間 9:30~18:00 ※時短勤務応相談 ※時間外勤務手当支給  
休日休暇 全週休2日制土日・祝日休み、年末年始休暇、年次有給休暇、特別休暇(慶弔休暇等)  
福利厚生 交通費支給、マイカー通勤可(当社指定月極駐車場提供)、雇用保険、労災保険、健康保険、厚生年金、昇給あり、正社員登用あり、リモート勤務あり





## ヤフー株式会社

本社 東京都千代田区紀尾井町1-3 東京ガーデンテラス紀尾井町 紀尾井タワー  
勤務地 高知県高知市中宝永町 HP <https://about.yahoo.co.jp/>

**どんな会社？  
従業員の挑戦を  
応援する社風です**

ヤフー株式会社は日本最大級のポータルサイト、ヤフー・ジャパンを運営しているインターネット事業者です。2021年4月にサービス開始から26年目を迎えました。従業員を大切に、従業員の挑戦を応援する社風で、人事のコアコンセプトは「才能と情熱を解き放つ」。上昇志向の人は、どんな成長できる会社だと思います。

**高知に進出した理由は？  
決め手になったのは、  
高知の「熱い気持ち」**

元々、自社と業務委託会社が

## パソコンを使ってお答えする カスタマーサポートが仕事です

共同でカスタマーサポートを行っていましたが、ノウハウ蓄積と運営効率化を目的に、自社コンタクトセンターの立ち上げに向かいました。

現在、カスタマーセンターは全国に5拠点あり、その第1号が高知センターです。候補地が複数あったなか、決め手になったのは高知の「熱さ」。誘致に向けて県や市がとても積極的で、相談にも熱心に乗っていただきました。多くの良い人材が仕事の機会を求めていることも、大きなファクターになりました。

**どんな仕事？  
メールやチャットで  
お答えします**

お客様のお問い合わせにメールでお答えするカスタマーサポートが仕事です。内容を確認して回答し、状況によっては代替案をお伝えするのが基本の流れ。奥の深い仕事で、熟練すれば、お客様に喜んでいただけるプラスアルファの内容を上手に盛り込むことができます。また、使い方を説明する



SR推進統括本部  
CX推進本部 DX・  
冗長化推進リーダー  
西岡 宗一郎 氏

「ヘルプ」の修正、お客様の声を起点としたサービスの改善提案といった、企画的な仕事も一部行っています。

**フォロワー体制は？  
上司や先輩に  
相談しやすい体制です**

入社後、1週間かけて、顧客対応の基本などの全体像を学んでもらいます。次に配属先の部署でも研修し、座学でサービスの基本知識を学んだ後、実際にお問い合わせにお答えしてもらおうようになります。初めのうちは少しずつですし、送信前のチェックもあるので安心です。

1人で対応できるようになってからも、上司や先輩、担当部署に気軽に相談できる仕組みを整えています。週1回約30分、上司と面談する「1on1ミーティング」もあり、いろいろな相談をすることが出来ます。

### 「わが社は/こんな会社です!」[企業データ]

設立 2019年10月  
資本金 300百万円(2021年12月31日)  
従業員数 7,167名(2021年3月31日)  
平均年齢 35.2歳(2021年3月31日)  
職種 カスタマーサポート  
雇用形態 正社員、契約社員  
給与 月給180,000円(通勤費別途支給)  
勤務時間 9:00~17:45(内実働7.75時間シフト制)

休日休暇 週休2日制、土日を含むシフト制、年間休日120日以上  
福利厚生 保険(雇用・労災・健康・厚生)、社内行事多数(ハロウィン等)ほか



## 株式会社ベネフィット・ワン

本社 東京都新宿区西新宿三丁目7番1号 新宿パークタワー 36階・37階 勤務地 宿毛市中央6丁目3-1 2階  
HP <https://corp.benefit-one.co.jp/>

## 福利厚生サービスに関する 事務処理などを行います

**どんな会社？  
福利厚生サービスの  
運営代行を担う会社です**

約1万社の民間企業・官公庁が導入する福利厚生サービス「ベネフィット・ステーション」の提供をはじめ、健康やインセンティブなどに関する運営代行を行っています。2007年には愛媛県松山市に、事務集中センターである松山オペレーションセンターを開設しました。その後、ベネフィット・ワン独自の働き方改革「Neo Works」の推進を目的とし、中小規模サテライトオフィスを複数展開中です。

## 高知に進出した理由は？ 地元就業や事務職を 希望する声に応えて

各県から熱意ある誘致提案をされたなか、とくに「高知県・宿毛市・ハローワークの三位一体となった総合的な支援体制」に独自性と魅力を感じました。また宿毛市とその近隣では、地元での就業・職場復帰や事務職希望が多く、雇用のマッチングが期待できました。

## どんな仕事？ 定型業務の事務処理と 電話確認が仕事です

松山オペレーションセンターから定型業務の一部をシェアします。具体的には、企業・団体の福利厚生制度や経費精算におけるデータエントリー、育児施設や海外宿泊施設の利用に関する事務、会員法人の入退会や登録内容の更新などです。

2019年11月からは、事務所を拡張し、健診施設への各種確認業務や特定保健指導対象者の方への面談アレンジなどの電話

## フォロワー体制は？ 日々の業務がすぐわかる 「時間割表」を提示

担当する業務は定型業務なので、パソコンの基本操作に抵抗がなければスムーズに習得できます。入社すると、まずは、基本研修と実践トレーニングです。研修やフォロワーは、講師による座学、各種マニュアル、テレビ会議システム、チャットアプリなどによって行われます。

実際の業務では、マネジメント側から各自に日々の「時間割表」が提示されるので、迷うことなく業務ができます。また、福利厚生を主要事業とする当社だからこそ、その諸制度でワークライフバランスをサポートします。



常務執行役員  
業務推進事業部長  
久世 雅子 氏

### 「わが社は/こんな会社です!」[企業データ]

設立 1996年3月(宿毛ベース2018年12月)  
資本金 15億2,700万円  
従業員数 1,550名、[高知]31名  
平均年齢 37.6歳、[高知]41歳  
職種 事務オペレーター  
雇用形態 正社員・契約社員・パート社員  
給与 正社員170,885円~250,000円、契約社員169,084円~ ※正社員登用制度あり、パート時給890円~940円

勤務時間 9:00~17:30(うち実働7.5時間)  
休日休暇 土日・祝日、年末年始、誕生日休暇(年1日)、フリーホリデー(年3日)  
福利厚生 社保完備、通勤手当(ガソリン・駐車場、当社規定による)、インセンティブ制度ほか



# センパイ大アンケート調査

## 聞かせて! 自分 style

どんなふうに働いているのか知りたい!  
センパイの1日を教えていただきました。

### デジタル・アドバイジング・コンソーシアム株式会社

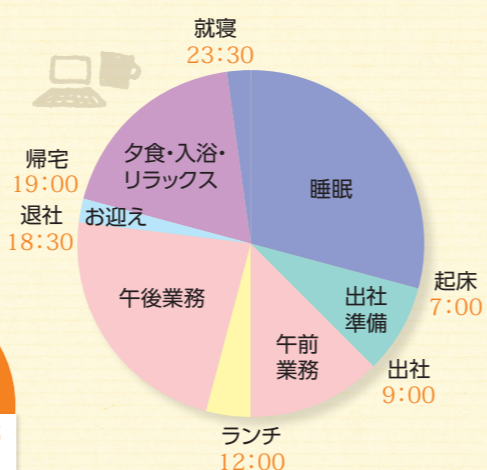
インターネット広告配信の成果をレポートする  
仕事をしています

#### ある日のスケジュール

- 7:00 起床 朝食は大人も子どもも軽めなので、ゆっくりめの起床。
- 8:00 身支度 夫と子どもを送り出して身支度です。
- 9:00 出社 連絡事項や申し送り確認後、午前中は定常業務を片付けます。
- 12:00 ランチ リラクゼーションルームで食事をしたり、近くのカフェを利用したり。
- 13:00 午後の業務 午後は、ミーティングや業務改善見直しの施策などを行います。
- 18:30 退社 マネジメント業務があるので、時々残業します。
- 19:00 帰宅 塾まで子どもをお迎えに行き、一緒に帰宅。
- 23:30 就寝 食事とお風呂を終えて、就寝まで自分の時間を楽しまします。



藤本仁美さんの場合  
入社8年目:48歳  
クオリティマネジメント本部  
サポートスタッフ



#### 変化の激しい業界の中で ロジカルな思考が身につきました

迅速正確なレポートをお届けするため、業務定型化を意識していますが、おかげでロジカルな思考が身につきました。仕事で大切なことは、事実と憶測をしっかりと区別し、事実に向き合うことで正しい課題を認識し、正しい改善解決を導くことです。最近マネジメント業務の楽しさが分かったため、マルチタスクをこなせるようになりました。



#### うちの会社はここがスゴイ!!

やりたいことは手を挙げればやらせてもらえることが多く、自主性を重んじる社風なので、チャレンジ精神旺盛な方にはびったりの職場です。ワーキングマザーでも、ワークライフバランスを保ちつつキャリア形成できる環境があります。



## 株式会社LIFULL bizas

本社・勤務地 高知県高知市鴨部973-2

☎ 050-5578-3777 (HP) <https://www.lifull-bizas.co.jp/>

### グループ会社全体を支える 問い合わせ対応や事務を行います

#### どんな会社? 不動産・住宅情報サイトの 運営会社が母体

不動産・住宅情報サイト「LIFULL HOME'S」を運営する株式会社LIFULL(東証一部上場)の100%子会社として、2016年4月に高知市で創業しました。LIFULLグループ全体の事務処理やコールセンター業務を一括して行っています。

#### 高知に進出した理由は?

高知に進出した理由は、1人でも多くの方に「安心」と「喜び」を提供するという企業理念があり、この考えから、東京でなく

もできる業務は地方に移し、現地の雇用創出に貢献したいと、高知に新会社を設立しました。

複数ある候補地のなかから、高知に進出する決め手となったのは、調査するなかで、非常に真面目に仕事に取り組む人が多いと確信したこと。加えて、高知県と高知市が一体となってフォローしてくれたことも進出の大きな要因になりました。

#### どんな仕事?

#### コールセンターから 事務処理の業務まで

コールセンター業務では、「LIFULL HOME'S」掲載を希望する不動産会社や住まい探しをしている一般消費者からのメールや電話等によるご相談やご質問に対応します。

事務的な仕事では、「LIFULL HOME'S」にご入会いただく不動産会社のアカウント発行手続きやご利用希望の商品設定、掲載される不動産情報を最新情報にメンテナンスする仕事などを行います。

ほかに、LIFULLの営業

部門からの問い合わせに  
「社内ヘルプデスク」という仕事  
もあります。

#### フォロー体制は?

#### 独自の休暇制度など、 働きやすい環境が自慢

研修のメインは、先輩社員が新人目線でサポートするOJT研修です。商品知識などの座学から始まり、システムの使い方、電話での受け答えなどについて基本的な部分からしっかりと学べます。業務についてした後、在宅勤務ができます(在宅勤務手当支給とパソコンなどを無料貸与します)。在宅勤務の場合でも上司との1on1ミーティングやチームミーティングを定期的に行い、チーム内でフォローを合うので安心です。

福利厚生については、有給休暇とは別に取得できるイベント休暇、有給休暇を連続取得した場合のリフレッシュ手当など、独自の制度を整備しています。



代表取締役  
宇野 重孝氏

#### わが社は/こんな会社です! [企業データ]

設立	2015年10月
資本金	4,000万円
従業員数	71名、[高知]42名(男性12名、女性30名)
平均年齢	36歳
職種	コールセンター業務、事務業務
雇用形態	正社員、契約社員
給与	月給186,667円～ ※半年俸制 年俸2,240,000円～(残業代別途支給)
勤務形態	正社員はフレックスタイム制。 コアタイム10:00～16:00、フレキシブルタイム

7:00～10:00/16:00～22:00、1日8時間が基本、月間総労働時間160時間。契約社員は9:00～18:00/10:00～19:00。一部業務はシフト制

休日休暇 土日祝日(シフト制の業務はシフトに準ずる)、夏季休暇、年末年始休暇、慶弔休暇、年間休日122日

福利厚生 健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険、交通費全額支給(当社規程による)、在宅勤務手当支給



## アニコム損害保険株式会社

契約者・動物病院などからの問い合わせに  
電話で対応しています

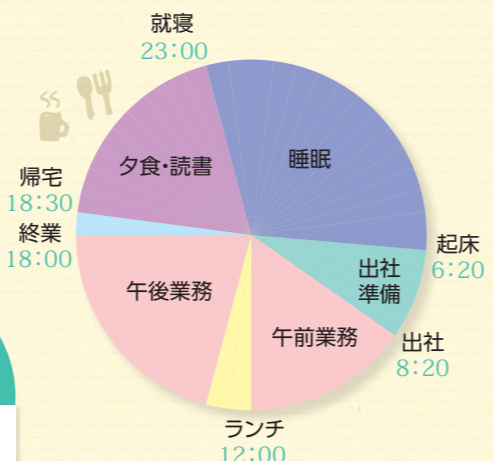
### ある日のスケジュール

6:20	起床	お弁当や朝食を作った後、身支度して入社準備です。
8:20	入社	PCの立ち上げやメールチェックなど
9:00	始業	オフィス全体で朝会を行います。その後、コールセンター部門で情報共有や申し送りをします。
9:30	午前業務	コールセンターの業務開始とともに電話が混み合うため、30分程受電。その後、新人さん教育の研修を行います。電話が混み合った時には受電することもあります。
12:00	ランチ	持参したお弁当を食べたり、近くの飲食店で食べたり、気分によって変えています。
13:00	午後業務	SVとして、コミュニケーターからの質問対応や、応答率確保のための稼働管理のほかコミュニケーターのモニタリングやヘルプデスク(メール)対応を行います。
17:30		コールセンターの営業時間終了。新人さんが受電した履歴内容や記入した伝票を確認し、間違った案内をしていないか、対応漏れがないなどのチェックをします。
18:00	終業	水曜と金曜はノー残業デーなので、早めに帰宅します。
18:30	帰宅	家族の夕食の準備・入浴や片づけなど翌日の準備をします。趣味の読書(漫画)も日課です。
23:00	就寝	睡眠不足にならないよう早めに就寝するように心がけています。



楠木志帆さんの場合  
入社8年目:33歳

カスタマーリレーション部  
カスタマーサポート課SV



### 電話対応以外の様々な業務でも活躍することができます

普段はSV兼コミュニケーターとしてお客様対応をしておりますが、それ以外にも新人さんへのOJTや採用面接への参加など、割り当てられた業務をしたらと、様々な経験を積むことができ大変充実した日々を過ごせています。業務に関しては、主に弊社HPの「よくあるご質問」や「ヘルプデスク」の管理をしています。「よくあるご質問」ページの閲覧数や、ヘルプデスクの問い合わせ件数等を分析して改善を繰り返しているのですが、狙い通りに数字が動いた時はとても嬉しくやりがいを感じます。



### うちの会社はここがスゴイ!!

オフィスはガラス張り、壁にはどうぶつシルエットがあります。オフィス全体を見渡すことができる環境が整っている、いつでも明るい雰囲気、仕事ができます。

## アクサ損害保険株式会社

事故に見舞われたお客さまに電話で  
適切なお案内をします

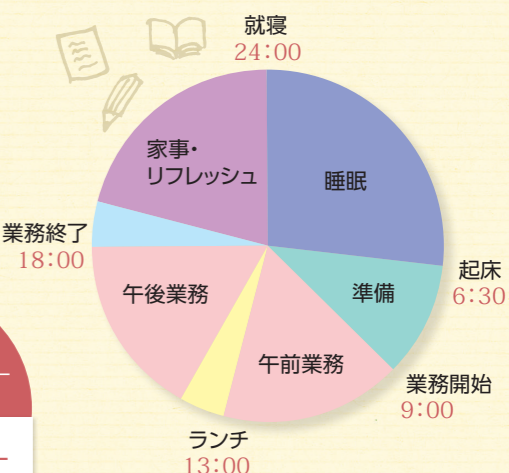
### ある日のスケジュール

6:30	起床	主人と子どもたちを起こして一緒に朝食。子どもたちを見送りし、在宅勤務の場合は、家の掃除と洗濯をします。
9:00	業務開始	メールチェック、前日分のチェック作業を行い受電業務に入ります。
13:00	ランチ	ゆっくりテレビを見ながら昼食。
14:00	午後の業務	チームミーティング、teamsやSkypeを活用し行います。チーム内で業務に関する疑問点や意見交換などを行います。15分休憩を取った後、再び受電業務に戻ります。電話中でもSkypeなどで相談ができ、コミュニケーションもとれるので安心です。
18:00	業務終了	晩御飯作りスタート、足りないものは買い物に行きます。晩御飯を食べながら家族で今日あったことの話をする。
24:00	就寝	自分の時間を設けてリフレッシュしてから寝ます。



十河景子さんの場合  
入社9年目:41歳

事故受付センター  
カスタマーアドバイザー



### お客様がご安心できるように落ち着いた対応を心がけています

事故に遭われた方や、事故を起こしてしまった方からお電話を受け、事故の状況を把握し、責任の有無の判断や今後の流れの説明を行い、事故担当者に引き継ぎます。お客様の不安と向き合う仕事なので、落ち着いた対応を行い、少しでも安心いただけるように心がけています。対応後、ご安心いただけたと感じられた時は一番うれしく思います。



### うちの会社はここがスゴイ!!

女性が活躍しています!!優良企業認定「えるぼし」最高位取得。子育てをしながら安心して長く働ける環境が整った会社です。在宅勤務など自由な働き方ができるようになり、時間を有効活用できるので最高です。

## 株式会社ウィルオブ・ワーク

ケーブルテレビ会社チームで  
コールセンターの運営管理をしています

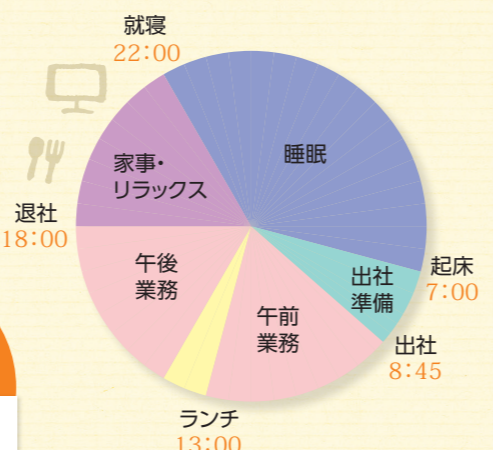
### ある日のスケジュール

7:00	起床	自宅から距離が近く、入社時間にも余裕があるためゆっくり準備をして家を出ます。
8:45	入社	チャットやメールチェック及び当日のタスク確認をし、スケジュールを組みます。
午前業務		各ラインの数値確認/前日までの数値を確認し、目標を達成するためにどういったアクションを起こすのかSVに相談しながら達成に向けて動きます。
13:00	ランチ	会社の仲間と会社近辺の喫茶店に行き、ランチタイムを取ります。
14:00	午後業務	運営管理/収支管理、資料作成、オペレーターの面談の実施などを行います。
16:00		ミーティング/センター長や運営管理をするチームと会議を行います。
18:00	退社	繁忙期以外は定時に退社します。基本的に自業務を時間内に終わらすことができれば残業は発生しません。
20:00	家事	帰宅後、犬の世話と料理、掃除などの家事を行います。YouTubeや本を見てゆっくり過ごします。
22:00	就寝	睡眠時間はしっかり確保したいので早めの就寝を心掛けています。



森井緑未さんの場合  
入社6年目:31歳

JCT・  
リードスーパーバイザー



スタッフさんから職場の環境や人間関係が良好で働きやすいですか、管理者にも相談しやすいといったお声を頂けたときや、管理者からも自分を頼ってくれるなど、必要として貰えるときに働きがいを感じます。また、この部署はスタッフの人数が多いため人材管理がとても重要です。元々人見知りでしたが、スタッフの皆さんの面談などで相手の心を読み取ることや、心を聞いてもらうトークスキルを身に付けられたと思います。管理者になるとクライアント対応も増えるため、資料作成やビジネスマナーにおいても多く学ぶことができます。



### うちの会社はここがスゴイ!!

ウィルオブ・ワークは成果をしっかりと認めてくれる企業だと思っています。オペレータ時代でも、成績を残せばしっかり昇給があります。努力と結果次第で昇格もできるので、やりがいを見つけ、自分の居場所をしっかりと作っていける場所です。

## アップセルテクノロジー株式会社

アウトバウンド業務のチェックや  
電話のモニタリングをしています

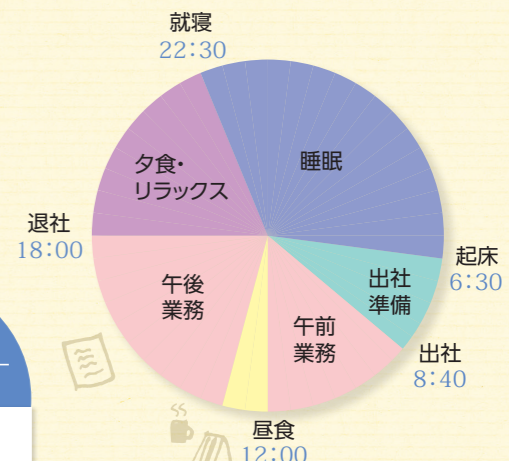
### ある日のスケジュール

6:30	起床	家事を終わらせてから、入社準備をします。
8:40	入社	あわてることのないように、余裕を持って入社します。
9:00	午前業務	アウトバウンド業務のチェックを行います。
12:00	昼食	休憩は交代制。同じ時間に休憩する方とリラックスしてお話しをしたりします。
13:00	午後業務	事務処理や実際に架電をしているスタッフにヒヤリングを行い、変更すべき点がないかなどのチェックを行います。
18:00	退社	時間通りに仕事を終えます。お疲れ様でした!
22:30	就寝	睡眠時間はたっぷりあります。



宮崎愛理さんの場合  
入社1年目:30歳

チームリーダー



### スタッフの士気を高めてチーム全体で成果を上げたい!

アウトバウンド業務のコール数のチェックや電話対応のモニタリングなどを行い、スタッフに指示を出します。アポイント獲得などの結果が出た際は全員が把握できるようにし、チームの士気を高めます。私自身が成果をあげるのではなく、チームで成果をあげるという目標に向けて、1人ではできないことに挑戦できる喜びを感じています!



### うちの会社はここがスゴイ!!

小学校をリノベーションしたコールセンターで、懐かしさを感じながらリラックスして仕事ができます。最新の設備が整っているため働きやすく、毎日気持ちよく業務に取り組んでいます。

## 三菱オブリカカスタマーサービス株式会社

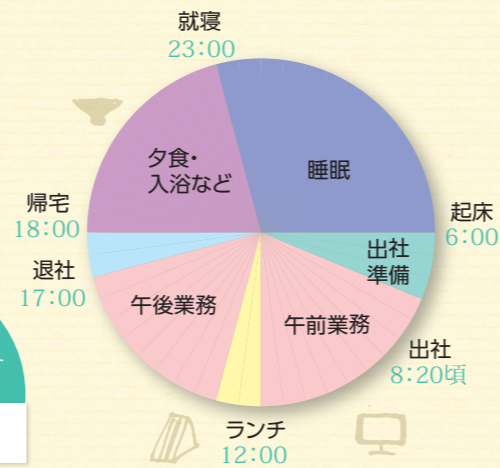
燃料油を配送手配・仕入先へ発注する業務をしています

### ある日のスケジュール

- 6:00 起床 出社の準備をし、路面電車で会社に向かいます。
- 8:20頃 出社 前日退社後に頂いたメールや注文書を確認し、システムへのオーダー入力を開始します。
- 12:00 ランチ 会社でお弁当を食べ、午後の業務に向けて一息つきます。
- 13:00 午後の業務 主に仕入先への発注や手配内容のチェックを行います。
- 17:00 退社 基本的に残業はなく、定時で帰宅できます。
- 18:00 帰宅 帰宅後は映画を見たり、お風呂にゆっくり入ったり、リラックスした時間を過ごします。
- 23:00 就寝 翌日の準備をして寝ます。なるべく早めに寝るように心がけています。



井上菜さんの場合  
入社5年目:22歳  
販売業務部 業務1課  
燃料油係



### お客様からの感謝の言葉にやりがいを感じます

燃料油(ガソリン、灯油、重油等)をガソリンスタンドなどに届ける配送車両の手配・仕入先への発注をしています。お客様との対応は、顔が見えない分、明るい声でお答えするよう心がけています。お客様より「ありがとうございます」と感謝のお言葉をいただいたときはとてもうれしく、やりがいを感じます。今後、お客様はもちろん、先輩や同僚の社員からも任せようと思ったように、常に責任感を持ち頑張っていきたいです。



### うちの会社はここがスゴイ!!

社内の雰囲気がとても良く、風通しの良い職場です。不安がなくなるまで丁寧に指導してくれます。また、休みも取りやすく、育児休暇等の制度も整っておりワークライフバランスのとおりやすい職場です。

## 株式会社NIC四万十コンタクトセンター

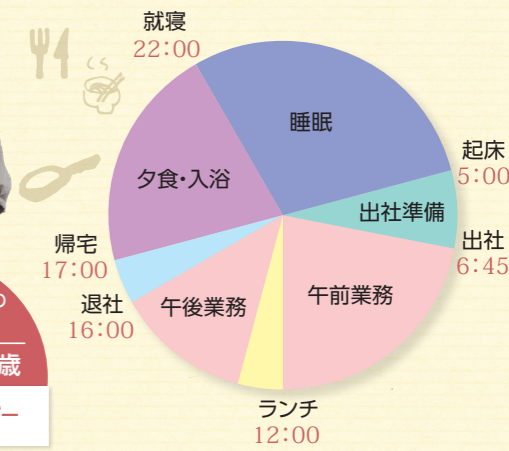
コールセンター業務に加え、スタッフのフォローも仕事です

### ある日のスケジュール

- 5:00 起床～出勤 朝食と身支度をすまし、6時過ぎに家を出ます。
- 7:00 午前の業務 注意事項や確認をスタッフに伝えて、7時に業務開始。
- 12:00 ランチ みんなと一緒にワイワイと、食事も会話も楽しいお昼です。食べ終わると、近くを散歩してちょっと運動も。
- 13:00 午後の業務 現場の管理業務を中心に、時にはスタッフの相談に応じたり、指導したり。
- 16:00 退社 勤務開始が早いので、退社時間も夕方早め。近所のスーパーで買い物をして帰宅します。
- 17:00 帰宅 ゆっくり夕食を食べながら、好きなテレビを観るのが日課。夜は趣味の時間にあてます。
- 22:00 就寝 朝が早いので、22時ごろには就寝。



徳山紀代美さんの場合  
入社10年目:54歳  
サブスーパーバイザー



### 笑顔と向上心を大切に、仕事に向き合っています

入社して10年目となりますが、毎日が勉強です。周りに支えられながら頑張っています。日々の電話対応のほかに、スタッフフォローや管理業務もっており、スタッフたちが働きやすいよう常に気配りと笑顔で心がけています。そして私自身が向上心を忘れず、これからも働き続けたいと思っています。



### うちの会社はここがスゴイ!!

幅広い年代のスタッフが働いていますが、若い人も多いので元気をもらって気持ちまで若く保てる気がします。スタッフが協力的で社内の雰囲気がよく、子育てをしている方も働きやすい職場だと思います!

## 株式会社SHIFT PLUS

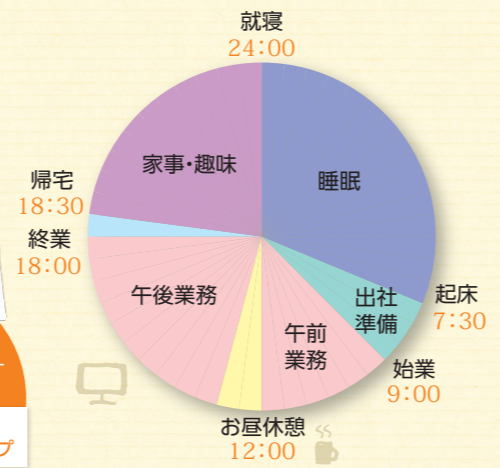
ネットワーク環境や情報機器の設定、操作、修理などのサポート業務をしています

### ある日のスケジュール

- 7:30 起床 出社の準備をし、徒歩で仕事に向かいます。
- 9:00 業務開始 担当案件のシステムの仕様変更や動作不具合に関するお知らせを確認し、電話対応に取り掛かります。その場で解決できなかったお問い合わせは、調べた取引先の案件担当者を確認して同じ業務担当の社員に共有します。日によって受電件数が変わりますが、空いている時間があれば業務に関する本を読んだり、マニュアルを作成します。
- 12:00 お昼休憩 お昼は公園に歩いてお弁当を食べ、商店街などに行き、散歩をします。座り仕事なので、できるだけ体を動かすようにしています。
- 13:00 午後業務 午前中に引き続き電話対応を行います。また電話対応の待機時間には、新人さんの教育業務も対応します。教育業務は期限もあるため電話対応とバランスを見つ、計画的に進める必要があります。
- 18:00 業務終了 案件の状況によって残業も発生しますが、基本は定時で退社します。
- 18:30 帰宅 帰ってからは家事をします。家事はたまると面倒なので毎日少しずつしています。
- 24:00 就寝 翌日の準備をして、本を読んだりYouTubeやNetflixを見ながら寝ます。なるべく早めに寝るように心がけています。



國澤明輝さんの場合  
入社1年目:25歳  
カスタマーサクセス部  
ITアウトソーシンググループ



### 難易度の高い問題を解決できたとき達成感とやりがいを感じます

法人のお客様の社内ネットワークサポート業務を担当しています。業務内容は主にクライアント社員様を使用しているパソコンなどの情報機器の設定や操作方法、修理や利用申請のご案内、システム不具合のサポートです。お客様の職場のネットワーク環境を確認し、過去のデータやネットから原因を調べ、お客様に回答します。実際のシステムを使用しながら検証をすることもありますが、働き始めて間もない頃はIT関係の知識がなかったため、あくせくしていましたが、業務を行いながら勉強していくことで幅広くITに関する知識や問題を解決するリサーチ力が身に付きました。今後より難易度の高い問題を解決できるよう頑張っていきたいです。



### うちの会社はここがスゴイ!!

社員同士の仲が良く風通しの良い職場なので、「これを取り入れたらいいのではないかな」など意見が出しやすい環境です。半年に一度業務実績を評価する制度があるため、頑張った分は昇給や社員登用の可能性があります。

## エフビットコミュニケーションズ株式会社

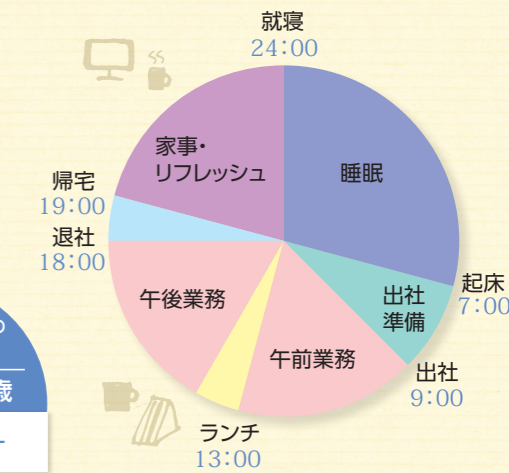
ご質問や疑問の電話を受け、問題の解決に向けて対応します

### ある日のスケジュール

- 7:00 起床 朝食を取り、食器洗いなどの片づけをしてから、車で家を出ます。
- 9:00 出社 まず朝礼があります。その後、メンテナンスなどのスケジュールを確認し、電話対応の業務に入ります。
- 13:00 ランチ 社内の休憩室でお弁当。その後、ほんの少しだけ眠って、午後の業務に備えます。
- 14:00 午後業務 午後でも電話対応が中心です。お客様に電話して書類送信の確認なども行います。
- 18:00 退社 途中でコンビニに立ち寄り、ちょっとした買い物をしてから帰宅します。
- 19:00 帰宅 夕食を食べたり、洗い物をしたり、テレビを観たり、のんびり過ごします。
- 24:00 就寝 翌日の仕事に影響しないように、できるだけ早く寝るように心がけています。



山中沙耶さんの場合  
入社8年目:26歳  
カスタマーセンター



### 先端事業の展開に触れ、会社と社員の成長を実感

弊社サービスを利用されているお客様からのご質問や疑問に電話対応をしています。心がけているのは、相手の立場になって、少しでも負担の少ないご案内をすることです。お困りの方の問題を解決でき、喜んでいただけた時に、役に立てたといううれしさややりがいを感じます。先輩の教育、指導も行いながら先端の事業にも触れることで、会社と社員の成長を実感しています。



### うちの会社はここがスゴイ!!

チャレンジ精神が豊富な会社で、近年では新電力事業にも注力しています。私が所属している部署では、対応の中で解決が難しい場合、気軽に上司や同僚に相談できる雰囲気があり、協力して作業することができます。

## パーソルチャレンジ株式会社

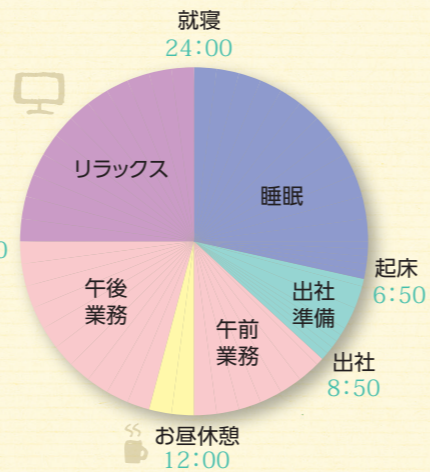
グループ会社の社員が受け取った名刺のデータをパソコンで入力します

### ある日のスケジュール

- 6:50 **起床** 朝食を食べ、身支度をして鉄道と自転車で通勤します。
- 8:50 **出社** 打刻をして、業務をするための準備をしてから、取り掛かります。
- 9:00 **午前の業務** 午前は基本的に入力の業務をしています。お客様の名刺データを間違いがないか確認しながら入力し、わからないことがあれば、先輩方に質問したりしています。
- 12:00 **お昼休憩** 昼食を食べて、コーヒーを飲みながら話をしたり、スマホをしたりしています。
- 13:00 **午後の業務** 午後は基本的に承認の業務をしています。入力された名刺データを間違いがないか確認しながら、承認します。また、定期的の上長と面談をし、体調や業務など最近あったことについて確認しています。
- 18:00 **退社** 打刻をし、基本定時に退社しています。
- 24:00 **就寝** 趣味のゲームや映画を見てリラックスをし、基本0時になったら就寝します。



松田留佳さんの場合  
入社2年目:22歳  
高知四万十オフィス  
業務職



お客様の名刺データを間違いがないか確認し入力する業務や、メンバーが入力した名刺を間違いがないか確認して承認する業務をしています。これらの業務は作業手順がマニュアル化されており、先輩方にSkypeで質問することができるため、スムーズに作業することが出来ます。また、イレギュラーな名刺を発見した時には、対処方法をまとめてメンバーに共有したり、業務リーダーのサポートをしたり、四万十オフィスのメンバーが困っているのを助けたりしております。自分で決めた目標件数分が出来たときや困っているメンバーの悩みや疑問が解決できたときに達成感を感じます。



**うちの会社はここがスゴイ!!** 障がい者雇用を力を入れているので、誰でも働きやすい環境です。また、初めてやる業務でも、上長が丁寧に教えてくれたり、面談や業務を通じてその人の特性を理解してくれて、その人にあった対策や提案をしてくれたりしています。職場が物静かなので、より業務に集中することができます。

## 株式会社ステラスビジネスサポート

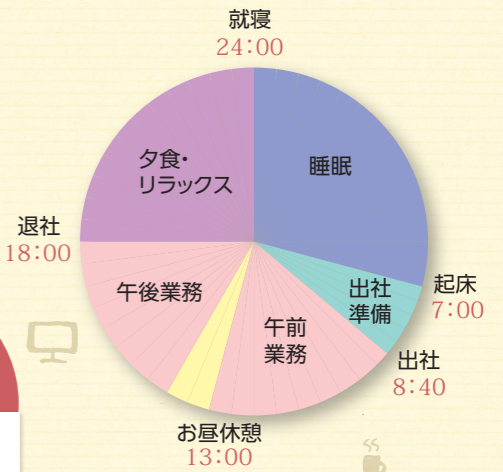
顧客企業のバックオフィス業務を代行サービスしています

### ある日のスケジュール

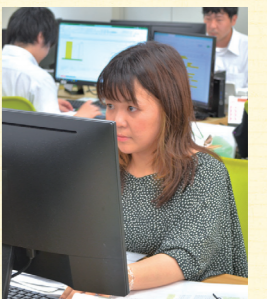
- 7:00 **起床** お弁当を作り、出勤準備。毎朝必ずコーヒーを飲みます。通勤は路面電車で20分。
- 8:40 **出社** 業務開始前に身の回りの整理をし、仕事ができる態勢を整え、お客様からの問い合わせメールに目を通します。
- 9:00 **午前の業務** お客様からの問い合わせ内容などを加味し、1日の作業予定をチーム内全員で考え、予定に従って業務を進めます。
- 13:00 **お昼休憩** 正午から順番にランチ休憩を取ります。私は社内で持参のお弁当を食べて、午後の業務に備えます。
- 14:00 **午後の業務** メールの確認やチーム内の状況を確認します。遅延業務があれば全員でフォローし、予定通りに終わるよう進めます。
- 18:00 **退社** 繁忙期以外は定時に退社します。帰り道に同僚と話をしたりすることも。
- 24:00 **就寝** 翌日の仕事に備え、ゆっくり過ごし、しっかり眠って健康管理。



濱田有紀さんの場合  
入社4年目:31歳  
業務部



**分かることが楽しい。自分の成長に繋がる仕事です**  
お客様に代わって勤怠入力や給与計算・請求計算などを行う仕事です。対応はメールなので、より丁寧・確実な仕事を心がけています。上司が丁寧に教えてくれるので、理解できると「楽しい!」と感じ、新たな知識を得ることが働く喜びに。今後も日々の業務に責任を持ち、人として・社員として成長し、頼られるよう精進します。



**うちの会社はここがスゴイ!!** 月末月初の繁忙期は特にチーム力を発揮し、期日内の業務を円滑に進めます。繁忙期以外は定時退社でき、有給休暇取得率は100%となっており、誕生日休暇なども取得可能なので、プライベートも充実!仕事へのやる気につながります。

## 株式会社ベネフィット・ワン

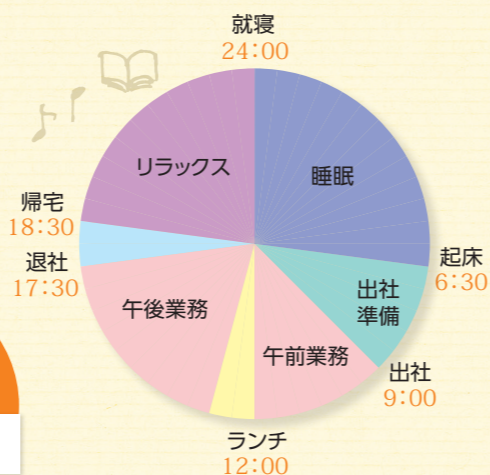
福利厚生に関する申請書類などのデータ入力をパソコンで行います

### ある日のスケジュール

- 6:30 **起床** 愛犬の散歩から1日が始まり、朝食をとって出社準備。車を30~40分運転して出勤します。
- 9:00 **出社** まず業務内容の「時間割表」を確認し、業務に取り掛かります。
- 12:00 **ランチ** オフィスの休憩室で同僚と昼食をとり、ひと息つきます。
- 13:00 **午後の業務** 午後からの「時間割表」をチェックし、引き続き業務に取り掛かります。業務内容は複数あるので、不明点はスタッフと相談し助け合いながら進めます。
- 17:30 **退社** ジムに行って、気持ち良く汗を流して帰ります。
- 18:30 **帰宅**
- 24:00 **就寝** 1日の疲れを癒してリラックス、明日に備えます。今日もお疲れ様でした!



藤本未来さんの場合  
入社4年目:33歳  
ユニットリーダー



**日々やるべきことは「時間割表」を見ればわかります**  
各種書類や伝票の照合業務、データ入力、提携施設への確認・問い合わせなど、福利厚生に関するさまざまな分野の事務処理をしています。業務は事前に渡される「時間割表」に沿って行うので、計画的に取り組むことができます。楽しいことも大変なこともスタッフ皆と共有し協力しながら、仕事を覚えていく楽しさを実感し、日々励んでいます。



**うちの会社はここがスゴイ!!** 福利厚生のアウトソーシングを軸としたビジネスを展開しているので、働く私たちも充実した福利厚生を受けることができます。有給休暇もしっかり取れるので、仕事もプライベートも楽しく両立できます。

## ソウルドアウト株式会社

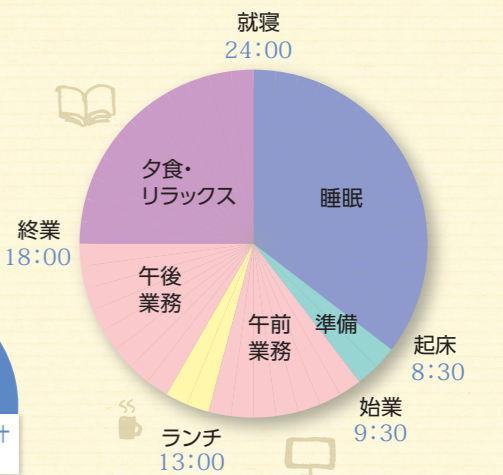
インターネット広告の入稿や運用、広告画像の作成をしています

### ある日のスケジュール

- 8:30 **起床** 週4日はリモートワークのため、ゆっくりめに起きます。軽めの朝食をとり、身支度を整え、ゴミ出しをします。
- 9:30 **始業** ミーティング後に、メール・スケジュール・タスク等の確認を行い、優先順位の高いタスクから作業を始めていきます。
- 13:00 **ランチ** 出社する日はオシャレなCAFÉスペースでお弁当を食べたり、メンバーとランチに出かけたりします。
- 14:00 **午後の業務** 午前中に行っていた作業の続きをします。
- 18:00 **終業** 基本的に残業はないため、定時に業務を終了します。
- 24:00 **就寝** 映画鑑賞など趣味の時間を楽しんだ後、ホットアイマスクで疲れた目を労りながら眠りにつきます。



高橋里奈さんの場合  
入社3年目:31歳  
デジタルオペレーションセンター四万十  
デジタルオペレーション部



**スキルや知識を身に付け 地方活性化のお役に立ちたい**  
インターネット広告の入稿や運用、配信結果のレポート作成、広告画像の作成などを行っています。日々情報がアップデートされるため、マンネリ化することなく常に新鮮な気持ちで業務をすることができます! 今後もデジタルマーケティングに対するスキルや知識を身に付けていき地方活性化のお役に立ちたいと考えています。また、地元の人たちにも「web広告のことならデジタルオペ四万十やね!」と言われるようになります!



**うちの会社はここがスゴイ!!** オシャレなCAFÉスペースから見える自然と町並みが調和した景色や、清潔感のある広々とした業務フロアが自慢です。またリモートワーク制度も導入され、ひとりひとりが自由に働くことができるのも魅力です。

# 立地企業合同企業説明会

学生・求職中の方・企業に興味のある方!

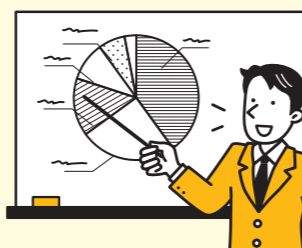
高知に進出した県外企業が参加!  
あなたの就活を応援します!

高知県では、県民の皆さまに立地企業の魅力を発信するとともに、求職中の方と企業との就職マッチングの促進を図るため、平成30年度より「立地企業合同企業説明会」を開催しています。



「立地企業合同企業説明会」は、複数会場(高知県中部、西部、東部)で開催。また、対面形式とオンライン形式を併用し開催することにより、多くの方が参加しやすい説明会を目指しています。高知県に立地する企業が一堂に会する貴重な機会です。お住まいの地域にどのような企業があるのかを知っていただく場として、是非ご活用ください。

対面形式・  
オンライン  
形式での  
個別企業面談



参加企業  
プレゼンテーション  
[YouTubeライブ等  
での動画配信]

アーカイブ情報は  
こちら



## 高知の立地企業はコチラでもチェック!!

最新情報更新中!

PCで



スマホで



高知県企業誘致課 HP

高知県企業立地のススメ  
<https://kochi-rich2.com/>



Instagram

@kochi\_\_rich



Twitter

@kochi\_rich



## ヤフー株式会社

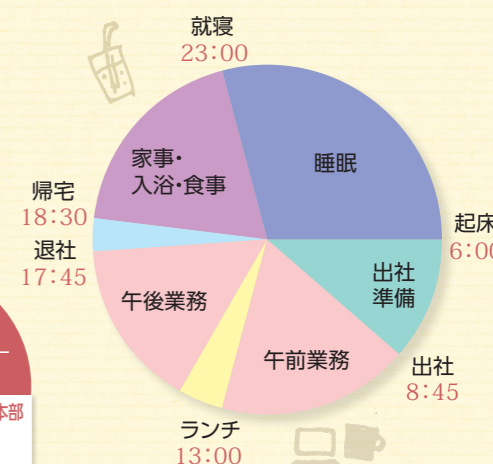
メールを使って  
困っているお客様のご案内をしています

ある日のスケジュール

- 6:00 起床 早めに起きて、出社の準備をします。
- 8:45 出社 15分ほど前に出社して準備。朝礼のあと、メール対応の業務を行います。
- 13:00 ランチ ランチは自分の好きな時間帯に行くことができます。わたしはだいたい、この時間。
- 14:00 午後の業務 午前中と同じように、メール対応の仕事をします。
- 17:45 退社 1日の勤務を終えて退社。スーパーで買いものをしてから帰ります。
- 18:30 帰宅 家事(掃除、洗濯、洗い物)、入浴、食事、などなど
- 23:00 就寝 スマホで動画を見ながら眠りにつきます。



戸梶綾乃さんの  
場合  
入社7年目:27歳  
SR推進統括本部 メディアCS本部  
メディアID CS推進部  
メールサポート



「会社の顔」として、  
心に残るカスタマーサポートを

メールを使って、困っているお客様に適切にご案内を行い、解決へと導く業務を担当しています。タイピングのスキルやビジネスメールの書き方などの研修を受け、顔の見えないお客様とコミュニケーションできるようになりました。「会社の顔」として、お客様1人ひとりに寄り添い、心に残るカスタマーサポートを提供したいと思っています。



うちの会社はここがスゴイ!!

1人ひとりの従業員が能力を一層発揮できるように、会社が積極的に職場環境を整えてくれます。研修の体制が整備されていて、先輩が親身になって、丁寧に教えてくれるところも良いところだと思います。

## 株式会社LIFULL bizas

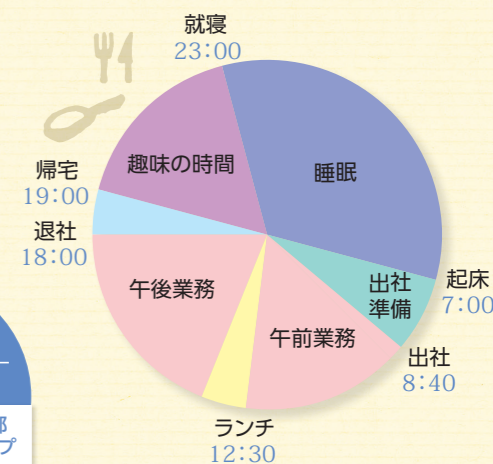
不動産会社様のご相談を受け、  
商品設定業務などを行っています

ある日のスケジュール

- 7:00 起床 出社に向けた支度のほか、犬の散歩もします。
- 8:40 出社 今日の業務をチェックし、タスク化します。
- 9:00 午前業務 新規会員様の入会作業や、既存会員様の会社情報の変更などを行います。
- 12:30 ランチ 職場で仲間と食べたり、一緒に外食したりして、ひと息つきます。
- 13:30 午後の業務 納品作業や契約プランの変更などをします。仲間と一緒に業務を行うので、お互いにフォロー合せて業務効率を高めています。
- 18:00 退社 帰りにスーパーに寄って、夜のごはんのお買い物します。
- 19:00 帰宅 犬の世話と家事が終わったら、自分の趣味の時間です。
- 23:00 就寝 たっぴりと、8時間ほど寝ます。



北川千鶴さんの  
場合  
入社7年目:30代  
クライアントサービス部  
エスカレーショングループ



チャレンジし続けて、  
一層スキルアップを図りたい

「LIFULL HOME'S」に入会したい不動産会社様に、物件掲載ツールのアカウントを発行したり、より反響を得られるようなオプションの設定をしています。大切にしているのは、スピーディーに設定すること。入社後、基本的なパソコンの操作方法などから教えていただきました。今後も様々なことに挑戦し、スキルアップをしていきたいと思っています。



うちの会社はここがスゴイ!!

挑戦したいことをサポートしてくれ、困ったらフォローしてくれます。また、スキルアップのために、いろいろな勉強会を開催してくれます。県外出身の上司が、一生懸命に土佐弁を勉強するところもいいですね。



## 事務系の仕事 & 立地企業ガイドブック

あなたと仕事をつなぐ en [エン]

# en

発行：高知県

お問い合わせ先

高知県商工労働部企業誘致課

TEL.088-823-9881



### 高知県の事務系立地企業

株式会社アイレップ	三愛オブリカカスタマーサービス株式会社
デジタル・アドバイジング・コンソーシウム株式会社	株式会社SHIFT PLUS
アクサ損害保険株式会社	株式会社ステラスビジネスサポート
アップセルテクノロジー株式会社四万十支店	ソウルドアウト株式会社
アップセルテクノロジー株式会社南国支店	アンドデジタル株式会社
アニコム損害保険株式会社	パーソルチャレンジ株式会社
株式会社ウィルオブ・ワーク	株式会社ベネフィット・ワン
株式会社NIC四万十コンタクトセンター	ヤファー株式会社
株式会社NIC土佐コンタクトセンター	株式会社LIFULL bizas
エフビットコミュニケーションズ株式会社	



高知家