参加するだけなら、サインアップ(アカウントの作成)の必要はありませんが、 ミーティングを主催するには、サインアップしてサインイン(ログイン)する必要があります。 また、サインインしておくと、Zoomへの参加がスムーズになります。

(1) サインアップ (アカウントの作成)■

Zoom の公式サイトヘアクセス ▶▶▶ https://zoom.us/
「サインアップ」、もしくは「サインアップは無料です」をクリックする。

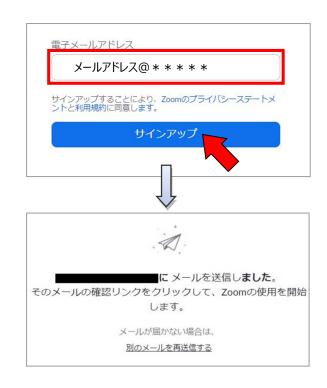


確認のため、生年月日をご確認ください。



メールアドレスを入力して「サインアップ」をクリックする。





入力したメールアドレスに下記のような確認メールが届きます。

「アカウントをアクティベート」をクリックします。





「氏名」と任意の「パスワード」を入力して、「続ける」をクリックします。

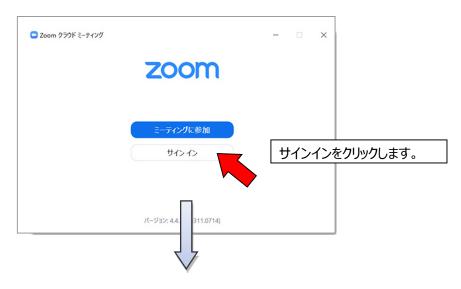


↓のような「テストミーティングを開始。」の画面が出れば、サインアップ完了です。



(2) サインインする。

アプリを起動する。



作成したアカウント情報(メールアドレス・パスワード)を入力し、サインインをクリックします。



下記のようなホーム画面になればサインイン完了です。

