

## 市町村個別審査書類一覧表

令和6、7年度から市町村との共同受付を開始し、共通資料については高知県共同電子申請システムに添付していただいておりますが、県内市町村が個別に審査する書類がありますので、一覧にまとめました。

各市町村が求める書類について確認のうえ、記載の提出方法により、提出期限までに担当課へ提出してください。－※

※ 「なし」の場合は、提出は不要です。

なお、入札参加資格申請システムにおける附帯資料送付機能は、令和6年2月から利用可能となっています。

申請先自治体:高知市

担当課:総務部契約課

連絡先:088-823-9416

提出期限:令和5年12月20日

	提出を求める書類の内容	提出方法
01_申請事業者一律	なし	なし
02_県内建設事業者	<p>・令和6・7年度 高知市建設工事競争入札参加資格審査申請に関する確認書 -※1</p> <p>・防災協定を締結していることを証明する書類 -※2</p> <p>※1 市内事業者のみ対象</p> <p>※2 市内事業者のうち、高知市において協定の確認を行う団体(高知県建設業協会、鏡・土佐山地区建設業協会、高知県設備協会、高知市管工事設備業協同組合、高知中央電気工事事業協同組合)以外で防災協定を締結している者のみ対象</p>	【紙媒体】で「持参」または「郵送」による提出。
03_県外建設事業者	なし	なし
04_県内コンサル事業者	なし	なし
05_県外コンサル事業者	なし	なし

申請先自治体:高知市上下水道局

担当課:企画財務課

連絡先:088-821-9208

提出期限:令和5年12月20日

	提出を求める書類の内容	提出方法
01_申請事業者一律	なし	なし
02_県内建設事業者	<p>・令和6・7年度 高知市上下水道局建設工事競争入札参加資格審査申請に関する確認書 -※1</p> <p>・防災協定を締結していることを証明する書類 -※2</p> <p>※1 市内事業者のみ対象</p> <p>※2 市内事業者のうち、高知市において協定の確認を行う団体(高知県建設業協会、鏡・土佐山地区建設業協会、高知県設備協会、高知市管工事設備業協同組合、高知中央電気工事事業協同組合)以外で防災協定を締結している者のみ対象</p>	【紙媒体】で「郵送」または「持参」(メールまたはFAX可)による提出。
03_県外建設事業者	なし	なし
04_県内コンサル事業者	なし	なし
05_県外コンサル事業者	なし	なし

申請先自治体:室戸市

担当課:財産管理課

連絡先:0887-22-5151

提出期限:令和6年2月29日

	提出を求める書類の内容	提出方法
01_申請事業者一律	なし	なし
02_県内建設事業者	①室戸市税の納税(完納)証明書及びその他室戸市の債権に係る完納証明書 ※ 室戸市内事業者及び市内在住の代表者個人(法人の場合は役員も含む)のみ提出 ②営業所一覧表	①【紙媒体】で「郵送」または「持参」により受付 ② 入札参加資格申請システムにおける附帯資料送付機能による
03_県外建設事業者	①経営規模等評価結果通知書・総合評定値通知書 ②営業所一覧表	入札参加資格申請システムにおける附帯資料送付機能による
04_県内コンサル事業者	室戸市税の納税(完納)証明書及びその他室戸市の債権に係る完納証明書 ※ 室戸市内事業者及び市内在住の代表者個人(法人の場合は役員も含む)のみ提出	【紙媒体】で「郵送」または「持参」により受付
05_県外コンサル事業者	なし	なし

申請先自治体:安芸市

担当課:企画調整課

連絡先:0887-35-1012

提出期限:令和6年2月29日

	提出を求める書類の内容	提出方法
01_申請事業者一律	なし	なし
02_県内建設事業者	①安芸市税納税証明書(安芸市の課税がある法人・法人代表者・個人) ②配管技能者選任・解任届出書(水道施設工事登録の場合)	入札参加資格申請システムにおける 付帯資料送付機能による
03_県外建設事業者	①安芸市税納税証明書(安芸市の課税がある法人・法人代表者・個人) ②配管技能者選任・解任届出書(水道施設工事登録の場合)	入札参加資格申請システムにおける 付帯資料送付機能による
04_県内コンサル事業者	①安芸市税納税証明書(安芸市の課税がある法人・法人代表者・個人)	入札参加資格申請システムにおける 付帯資料送付機能による
05_県外コンサル事業者	①安芸市税納税証明書(安芸市の課税がある法人・法人代表者・個人)	入札参加資格申請システムにおける 付帯資料送付機能による

申請先自治体:南国市

担当課:財政課

連絡先:088-880-6552

提出期限:令和6年2月29日

	提出を求める書類の内容	提出方法
01_申請事業者一律	なし	なし
02_県内建設事業者	<ul style="list-style-type: none"><li>・南国市税に関する代表者個人の市税納税証明書または南国市税滞納が無いことの証明書</li><li>・収納状況調査についての承諾書</li><li>・ISOの品質マネジメントシステム及び環境マネジメントシステムの登録書及び定期審査報告書の写し</li></ul> <p>※ いずれも南国市内に本店を有する事業者(市内業者)が対象</p>	【紙媒体】で「持参」または「郵送」による提出。
03_県外建設事業者	なし	なし
04_県内コンサル事業者	<ul style="list-style-type: none"><li>・南国市税に関する代表者個人の市税納税証明書または南国市税滞納が無いことの証明書</li><li>・収納状況調査についての承諾書</li></ul> <p>※ いずれも南国市内に本店を有する事業者(市内業者)が対象</p>	【紙媒体】で「持参」または「郵送」による提出。
05_県外コンサル事業者	なし	なし

申請先自治体:土佐市

担当課:総務課

連絡先:088-852-7605

提出期限:令和6年2月29日

	提出を求める書類の内容	提出方法
01_申請事業者一律	なし	なし
02_県内建設事業者	・代表者個人の土佐市税完納証明書 - ※1 ・使用印鑑届 - ※2  ※1 土佐市内の法人であって、代表者が土佐市在住者の場合が対象 ※2 土佐市内を含む全ての県内建設事業者が対象	入札参加資格申請システムにおける 付帯資料送付機能による。
03_県外建設事業者	・使用印鑑届	入札参加資格申請システムにおける 付帯資料送付機能による。
04_県内コンサル事業者	・代表者個人の土佐市税完納証明書 - ※1 ・使用印鑑届 - ※2  ※1 土佐市内の法人であって、代表者が土佐市在住者の場合が対象 ※2 土佐市内を含む全ての県内コンサル事業者が対象	入札参加資格申請システムにおける 付帯資料送付機能による。
05_県外コンサル事業者	・使用印鑑届	入札参加資格申請システムにおける 付帯資料送付機能による。

申請先自治体:須崎市

担当課:総務課

連絡先:0889-42-3791

提出期限:なし

	提出を求める書類の内容	提出方法
01_申請事業者一律	なし	なし
02_県内建設事業者	なし	なし
03_県外建設事業者	なし	なし
04_県内コンサル事業者	なし	なし
05_県外コンサル事業者	なし	なし



申請先自治体:宿毛市

担当課:土木課

連絡先:0880-62-1250

提出期限:なし

	提出を求める書類の内容	提出方法
01_申請事業者一律	なし	なし
02_県内建設事業者	なし	なし
03_県外建設事業者	なし	なし
04_県内コンサル事業者	なし	なし
05_県外コンサル事業者	なし	なし

申請先自治体:土佐清水市

担当課:総務課

連絡先:0880-82-1111

提出期限:なし

	提出を求める書類の内容	提出方法
01_申請事業者一律	なし	なし
02_県内建設事業者	なし	なし
03_県外建設事業者	なし	なし
04_県内コンサル事業者	なし	なし
05_県外コンサル事業者	なし	なし

申請先自治体:四万十市

担当課:財政課

連絡先:0880-34-6120

提出期限:なし

	提出を求める書類の内容	提出方法
01_申請事業者一律	なし	なし
02_県内建設事業者	なし	なし
03_県外建設事業者	なし	なし
04_県内コンサル事業者	なし	なし
05_県外コンサル事業者	なし	なし

申請先自治体:香南市

担当課:契約管財課

連絡先:0887-50-3029

提出期限:なし

	提出を求める書類の内容	提出方法
01_申請事業者一律	なし	なし
02_県内建設事業者	なし	なし
03_県外建設事業者	なし	なし
04_県内コンサル事業者	なし	なし
05_県外コンサル事業者	なし	なし

申請先自治体:香美市

担当課:管財課

連絡先:0887-53-3113

提出期限:令和6年1月31日

	提出を求める書類の内容	提出方法
01_申請事業者一律	なし	なし
02_県内建設事業者	・地域点数審査調書 ※ 香美市内に本社のある建設事業者のうち、該当実績(香美市発注の災害工事受注実績)のある事業者が対象	【紙媒体】で「持参」または「郵送」による提出。
03_県外建設事業者	なし	なし
04_県内コンサル事業者	なし	なし
05_県外コンサル事業者	なし	なし

申請先自治体:東洋町

担当課:産業建設課

連絡先:0887-29-3395

提出期限:なし

	提出を求める書類の内容	提出方法
01_申請事業者一律	なし	なし
02_県内建設事業者	なし	なし
03_県外建設事業者	なし	なし
04_県内コンサル事業者	なし	なし
05_県外コンサル事業者	なし	なし

申請先自治体:奈半利町

担当課:地域振興課

連絡先:0887-38-8182

提出期限:なし

	提出を求める書類の内容	提出方法
01_申請事業者一律	なし	なし
02_県内建設事業者	なし	なし
03_県外建設事業者	なし	なし
04_県内コンサル事業者	なし	なし
05_県外コンサル事業者	なし	なし

申請先自治体:田野町

担当課:総務課

連絡先:0887-38-2811

提出期限:なし

	提出を求める書類の内容	提出方法
01_申請事業者一律	なし	なし
02_県内建設事業者	なし	なし
03_県外建設事業者	なし	なし
04_県内コンサル事業者	なし	なし
05_県外コンサル事業者	なし	なし



申請先自治体:安田町

担当課:総務課

連絡先:0887-38-6711

提出期限:令和6年2月29日

	提出を求める書類の内容	提出方法
01_申請事業者一律	・使用印鑑届	入札参加資格申請システムにおける 付帯資料送付機能による
02_県内建設事業者	なし	なし
03_県外建設事業者	なし	なし
04_県内コンサル事業者	なし	なし
05_県外コンサル事業者	なし	なし

申請先自治体:北川村

担当課:経済建設課

連絡先:0887-32-1222

提出期限:なし

	提出を求める書類の内容	提出方法
01_申請事業者一律	なし	なし
02_県内建設事業者	なし	なし
03_県外建設事業者	なし	なし
04_県内コンサル事業者	なし	なし
05_県外コンサル事業者	なし	なし

申請先自治体:馬路村

担当課:総務課

連絡先:0887-44-2111

提出期限:なし

	提出を求める書類の内容	提出方法
01_申請事業者一律	なし	なし
02_県内建設事業者	なし	なし
03_県外建設事業者	なし	なし
04_県内コンサル事業者	なし	なし
05_県外コンサル事業者	なし	なし

申請先自治体:芸西村

担当課:総務課

連絡先:0887-33-2111

提出期限:なし

	提出を求める書類の内容	提出方法
01_申請事業者一律	なし	なし
02_県内建設事業者	なし	なし
03_県外建設事業者	なし	なし
04_県内コンサル事業者	なし	なし
05_県外コンサル事業者	なし	なし

申請先自治体:本山町

担当課:建設課

連絡先:0887-76-3917

提出期限:なし

	提出を求める書類の内容	提出方法
01_申請事業者一律	なし	なし
02_県内建設事業者	なし	なし
03_県外建設事業者	なし	なし
04_県内コンサル事業者	なし	なし
05_県外コンサル事業者	なし	なし

申請先自治体:大豊町

担当課:総務課

連絡先:0887-72-0450

提出期限:なし

	提出を求める書類の内容	提出方法
01_申請事業者一律	なし	なし
02_県内建設事業者	なし	なし
03_県外建設事業者	なし	なし
04_県内コンサル事業者	なし	なし
05_県外コンサル事業者	なし	なし

申請先自治体:土佐町

担当課:総務課

連絡先:0887-82-0480

提出期限:なし

	提出を求める書類の内容	提出方法
01_申請事業者一律	なし	なし
02_県内建設事業者	なし	なし
03_県外建設事業者	なし	なし
04_県内コンサル事業者	なし	なし
05_県外コンサル事業者	なし	なし

申請先自治体:大川村

担当課:むらづくり推進課

連絡先:0887-84-2211

提出期限:なし

	提出を求める書類の内容	提出方法
01_申請事業者一律	なし	なし
02_県内建設事業者	なし	なし
03_県外建設事業者	なし	なし
04_県内コンサル事業者	なし	なし
05_県外コンサル事業者	なし	なし



申請先自治体:いの町

担当課:管財契約課

連絡先:088-893-1114

提出期限:なし

	提出を求める書類の内容	提出方法
01_申請事業者一律	なし	なし
02_県内建設事業者	なし	なし
03_県外建設事業者	なし	なし
04_県内コンサル事業者	なし	なし
05_県外コンサル事業者	なし	なし

申請先自治体:仁淀川町

担当課:総務課

連絡先:0889-35-0111

提出期限:令和6年3月8日

	提出を求める書類の内容	提出方法
01_申請事業者一律	なし	なし
02_県内建設事業者	<ul style="list-style-type: none"><li>・町内に有する従たる営業所の建設業の許可(国又は県)を提出し、その許可を得たことが分かる資料(営業所一覧表等)</li><li>・町内の従たる営業所における代表者及び専任の技術者が分かるもの(建設業法施行令第3条に規定する使用人の一覧表、専任技術者一覧表等)</li><li>・町内に従たる営業所を置く者は本町が交付する税金の完納証明書(写し可、申請日直近3ヶ月以内のもの)</li></ul> <p>※ いずれも仁淀川町内に従たる営業所を置く事業者が対象</p>	【紙媒体】で「郵送」にて受付を行う。
03_県外建設事業者	<ul style="list-style-type: none"><li>・町内に有する従たる営業所の建設業の許可(国又は県)を提出し、その許可を得たことが分かる資料。(営業所一覧表等)</li><li>・町内の従たる営業所における代表者及び専任の技術者が分かるもの。(建設業法施行令第3条に規定する使用人の一覧表、専任技術者一覧表等)</li><li>・町内に従たる営業所を置く者は本町が交付する税金の完納証明書(写し可、申請日直近3ヶ月以内のもの)。</li></ul> <p>※ いずれも仁淀川町内に従たる営業所を置く事業者が対象</p>	【紙媒体】で「郵送」にて受付を行う。
04_県内コンサル事業者	なし	なし
05_県外コンサル事業者	なし	なし

申請先自治体:中土佐町

担当課:総務課

連絡先:0889-52-2211

提出期限:なし

	提出を求める書類の内容	提出方法
01_申請事業者一律	なし	なし
02_県内建設事業者	なし	なし
03_県外建設事業者	なし	なし
04_県内コンサル事業者	なし	なし
05_県外コンサル事業者	なし	なし

申請先自治体:佐川町

担当課:総務課

連絡先:0889-22-7700

提出期限:なし

	提出を求める書類の内容	提出方法
01_申請事業者一律	なし	なし
02_県内建設事業者	なし	なし
03_県外建設事業者	なし	なし
04_県内コンサル事業者	なし	なし
05_県外コンサル事業者	なし	なし

申請先自治体:越知町

担当課:総務課

連絡先:0889-26-1111

提出期限:令和6年2月29日

	提出を求める書類の内容	提出方法
01_申請事業者一律	・使用印鑑届	入札参加資格申請システムにおける 付帯資料送付機能による
02_県内建設事業者	なし	なし
03_県外建設事業者	なし	なし
04_県内コンサル事業者	なし	なし
05_県外コンサル事業者	なし	なし

申請先自治体: 栲原町

担当課: 総務課

連絡先: 0889-65-1111

提出期限: なし

	提出を求める書類の内容	提出方法
01_申請事業者一律	なし	なし
02_県内建設事業者	なし	なし
03_県外建設事業者	なし	なし
04_県内コンサル事業者	なし	なし
05_県外コンサル事業者	なし	なし

申請先自治体:日高村

担当課:総務課

連絡先:0889-24-5113

提出期限:なし

	提出を求める書類の内容	提出方法
01_申請事業者一律	なし	なし
02_県内建設事業者	なし	なし
03_県外建設事業者	なし	なし
04_県内コンサル事業者	なし	なし
05_県外コンサル事業者	なし	なし

申請先自治体:津野町

担当課:総務課

連絡先:0889-55-2311

提出期限:なし

	提出を求める書類の内容	提出方法
01_申請事業者一律	なし	なし
02_県内建設事業者	なし	なし
03_県外建設事業者	なし	なし
04_県内コンサル事業者	なし	なし
05_県外コンサル事業者	なし	なし



申請先自治体:四万十町

担当課:総務課

連絡先:0880-22-3111

提出期限:なし

	提出を求める書類の内容	提出方法
01_申請事業者一律	なし	なし
02_県内建設事業者	なし	なし
03_県外建設事業者	なし	なし
04_県内コンサル事業者	なし	なし
05_県外コンサル事業者	なし	なし

申請先自治体:大月町

担当課:総務課

連絡先:0880-73-1111

提出期限:令和6年3月7日

	提出を求める書類の内容	提出方法
01_申請事業者一律	・使用印鑑届	入札参加資格申請システムにおける 付帯資料送付機能による
02_県内建設事業者	なし	なし
03_県外建設事業者	経営規模等評価結果通知書・総合評定値通知書	入札参加資格申請システムにおける 付帯資料送付機能による (【紙媒体】での郵送または持参による 提出も可)
04_県内コンサル事業者	なし	なし
05_県外コンサル事業者	なし	なし

申請先自治体:三原村

担当課:総務課

連絡先:0880-46-2111

提出期限:なし

	提出を求める書類の内容	提出方法
01_申請事業者一律	なし	なし
02_県内建設事業者	なし	なし
03_県外建設事業者	なし	なし
04_県内コンサル事業者	なし	なし
05_県外コンサル事業者	なし	なし

申請先自治体:黒潮町

担当課:総務課

連絡先:0880-43-2111

提出期限:令和6年3月22日

	提出を求める書類の内容	提出方法
01_申請事業者一律	・使用印鑑届	町のオンライン申請による
02_県内建設事業者	なし	なし
03_県外建設事業者	なし	なし
04_県内コンサル事業者	なし	なし
05_県外コンサル事業者	なし	なし