別記						別記
第1号様式(第7条関	関係)					第1号様式(第7条関係)
				平成	年月日	<u>第 号</u>
高知県知事	様					平成年月日
		所 在 地 〒				高知県知事様
		名称				所 在 地 〒
		代表者職·氏名			印	名 称
		(生年月日:	年	月	日)	代表者職・氏名
						(生年月日: 年 月 日)
	平成 27 年度高知県豊かな	:環境づくり総合支援事業	 養 補助	È		
	交付申請書					平成26年度高知県豊かな環境づくり総合支援事業費補助金
						交付申請書
下記のとおり事業を	を実施したいので、 <u>平成 27 年</u>	<u>度</u> 高知県豊かな環境づく	り総合支	援事業	費補助金交付	
要綱第7条第1項の規	規定により <u>、補助金の</u> 交付をF	申請します。				<u>平成26年度において、</u> 下記のとおり事業を実施したいので、 <u>平成26年度</u> 高知県豊かな環境づくり
						総合支援事業費補助金交付要綱第7条第1項の規定により、補助金 円の交付を申請し
1 事業名						ます。
2 事業の概要						1 事業内容の概要
3 実施(予定)其	朝間					
平成 年 月	日~平成 年 月 日					2 事業着手(又は予定)年月日
4 補助金交付申記	青額					
		<u> </u>				3 事業完了予定年月日
5 添付書類						
(1) 事業概要のフ	<u>'u-</u>					<u>4</u> 添付書類
(2) 計画内容がわ	かるスケジュール表					
(3)団体の会規約	<u>等</u>					
(4) 見積書等の根	拠となる資料					担当部署:
(5) その他(必要	に応じて事業に関する資料)					担当者職氏名:
						電話番号:
担当者 所)	属・部署					ファクシミリ番号:
職	· 氏 名				1	E メール:
電	話 番 号]	
F	A X 番 号				1	
Е	メール				1	

	5 事業内容	
	(市町村等用)	
(様式削除)	(補助対象事業区分:)
(13X X H 118N)	市町村名	
	事業名	
	事業目的	左記の審査項目を具体的に掲載しましたので、作成する際の参考にしてください(作成時に削除をお願いします。)。 ・事業の目的が明確であるか。 ・環境基本計画の目指す方向性に合致しているか。 ・市町村計画に明確かつ重要な位置付けがあるか。 ・地域の現状及び課題を的確に把握しているか。
	事業内容	左記の審査項目を具体的に掲載しましたので、作成する際の参考にしてください(作成時に削除をお願いします。)。 ・課題の解決につながる手法(事業内容、日程、人員、費用等)の検討がなされているか。 ・無駄なく能率的な手法がとられているか。
	到達目標(事業実施後の将来ビジョン)	左記の審査項目を具体的に掲載しましたので、作成する際の参考にしてください(作成時に削除をお願いします。)。 ・到達目標が明確であるか。 ・事業実施によりどのような結果が得られるか。
		・得られた結果が課題解決に結びつくか。 ・費用に見合った事業効果が期待できるか。
	緊急性及び適時性	左記の審査項目を具体的に掲載しましたので、作成する際の参考にしてください(作成時に削除をお願いします。)。 ・社会通念上、緊急性があり、早急に実施する必要があるか。 ・実施するための環境及び条件が整っているか。
	関係者との合意形成及び推進体制	左記の審査項目を具体的に掲載しましたので、作成する際の参考にしてください(作成時に削除をお願いします。)。 ・関係者との間で十分な協議がなされているか。 ・必要な手続きが実施され、又は予定されているか。 ・事業実施に向けた推進体制が整っているか。
	☆妆→妆刀~~☆妆妆 =□	
	実施主体及び実施箇所	
	関係法令	
		てください。
	1 事業概要のフロ	
	2 計画内容が分か	
	_ 2 1.4 1 2 2 7 7	

5 事業内容	補助対象事業区分は、次の5つから選んで()に記入してください。 (作成時に削除をお願いします。) ①地球温暖化への対策、②循環型社会への取組、③自然環境を守る取組、 ④環境ビジネスの振興、⑤環境学習の推進とネットワークづくり	5 事業内容 (NPO等用) 補助対象事業[ਤ <i>\</i> \.(
補助対象事業区分:		団体・グループ名	<u> </u>
団体・グループ名			
+ W. A		事業名	
事業名		事業目的	
事業目的	審査のポイント (作成時に削除をお願いします。) ・事業の目的が明確であるか。 ・環境基本計画の目指す方向性に合致しているか。 ・地域の現状及び課題を的確に把握しているか。	, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	左記の審査項目を具体的に掲載しましたので、作成する際の参考にしてください(作成時に削除をお願いします。)。 ・事業の目的が明確であるか。 ・環境基本計画の目指す方向性に合致しているか。 ・地域の現状及び課題を的確に把握しているか。
事業内容	審査のポイント (作成時に削除をお願いします。) ・課題の解決につながる手法 (事業内容、日程、人員、費用等)の検討がなされているか。 ・無駄なく能率的な手法がとられているか。 ・公益性のある活動であるか。	事業内容	左記の審査項目を具体的に掲載しましたので、作成する際の参考にしてください(作成時に削除をお願いします。)。 ・課題の解決につながる手法(事業内容、日程、人員、費用等)の検討がなされているか。 ・無駄なく能率的な手法がとられているか。 ・公益性のある活動であるか。
到達目標(事業実施後の将来ビジョン)	 審査のポイント (作成時に削除をお願いします。) ・到達目標が明確であるか。 ・事業実施によりどのような結果が得られるか。 ・得られた結果が課題解決に結びつくか。 ・費用に見合った事業効果が期待できるか。 	到達目標(事業実施後の将来ビジョン)	左記の審査項目を具体的に掲載しましたので、作成する際の参考にしてください(作成時に削除をお願いします。)。 ・到達目標が明確であるか。 ・事業実施によりどのような結果が得られるか。 ・得られた結果が課題解決に結びつくか。 ・費用に見合った事業効果が期待できるか。
地域住民の参加及び協働	審査のポイント (作成時に削除をお願いします。) ・地域住民及び様々な主体の参加があるか。 ・事業の実施により県民の環境活動への参加及び環境ネットワークの広がりが期待 できるか。	地域住民の参加及び協働	左記の審査項目を具体的に掲載しましたので、作成する際の参考にしてください(作成時に削除をお願いします。)。 ・地域住民及び様々な主体の参加があるか。 ・事業の実施により県民の環境活動への参加及び環境ネットワークの広がりが期待できるか。
関係者との合意形 成及び推進体制	審査のポイント (作成時に削除をお願いします。) ・関係者との間で十分な協議がなされているか。 ・必要に応じて市町村等との外部調整ができているか。 ・事業実施に必要な会計管理及び一般的な事務処理の体制ができているか。	関係者との合意形成及び推進体制	左記の審査項目を具体的に掲載しましたので、作成する際の参考にしてください(作成時に削除をお願いします。)。 ・関係者との間で十分な協議がなされているか。 ・必要に応じて市町村等との外部調整ができているか。 ・事業実施に必要な会計管理及び一般的な事務処理の体制ができているか。
++++-> /4- T		実施主体及び実施箇所	
実施主体及び実施箇所 主体的に活動を行うものの氏 名、活動団体名等 (講師等の謝金の支出は、で きません。)		主体的に活動を行うものの氏名、活動団体名等 (講師等の謝金の支出は、できません。)	
実績	記載例)	(注)次の資料を添えて	
※過去5年間に当補助金の交 付実績がある場合は記入して ください	・平成○年度 事業名 △△△ 交付額 □□千円 ・平成○年度 事業名 △△△ 交付額 □□千円	1 事業概要のフロー 2 計画内容が分かる	

(新様式) (旧様式) 6 収支予算(市町村等用) (1) 収入の部 (単位:千円) 備 考 区 分 予 算 額 県 補 助 金 一 般 財 源 (注) 地方債の種類を記入してください。 地 方 債 (様式削除) その他 計 (2) 支出の部 (単位:千円) 区 分 予 算 額 備考 積 算 根 拠 計

予算議決日(又は議決予定日)

(注) 収入及び支出の計が合致するように記入してください。

平成 年 月 日(予定)

6 収支予算

(1) 収入の部

(単位:千円)

区分	予算額	備考					
県 補 助 金							
自 主 財 源		(注) 会費等具体的に記入してください。					
そ の 他		(注)参加費、寄附金、他の助成金等具体的に記入して ください。					
計							

(2) 支出の部

(単位:千円)

	区分	予	算	額	積	算	根	拠	備	考
委託料										
工事	請負費									
備品	購入費									
負担	金補助金									
	報償費 (講師謝金等)									
	<u>旅費</u> (交通費など)									
事務	無用費(消耗品、燃料費、印刷費など)									
費	<u>役務費</u> (通信費、傷害保険など)									
	使用料及び賃借料 (会場使用料、機材レンタルなど)									
	その他				_	_	_			
	計									

(注) 収入及び支出の計が合致するように記入してください。

6 収支予算<u>(NPO等用)</u>

(1) 収入の部

(単位:千円)

区分	予算額	備 考					
県 補 助 金							
自 主 財 源		(注) 会費等具体的に記入してください。					
その他		(注)参加費、寄附金、他の助成金等具体的に記入して ください。					
計							

(2) 支出の部

(単位:千円)

区分	予	算	額		積	算	根	拠	備	考
報償費										
(講師謝金等)										
旅費										
使用料及び賃借料										
(会場費等)										
<u>需用費</u>										
(資料作成に伴う										
複写費、印刷費等)										
(消耗品費)										
(II 7/4-th										
<u>役務費</u>										
<u>(切手代)</u>										
その他の経費										
計										
	<u> </u>			<u> </u>						

(注) 収入及び支出の計が合致するように記入してください。

				((新様式)							
(株式削除)												
7 事業実施計画	(市町村等用)			((旧様式)							
事業名(事業種目)	事業概要	事業主体	施行	着手(予定) 年月日 完了(予定) 年月日	総事業費	補助 対象 経費	財 県補助金	源 内	訳 地方債	その他の経費	備	考
計	設計書等算定根挑	切しナンス次	松									
#於门 貝 代 子;	3人口 百可异比似为	さい かい	111									

							(新様式)						
7	事業実施計画													
	事 業 名		事業	岩	施	行	着手(予定) 年月日		補助	財	源内	訳		
	事 未 石(事業種目)	事業概要	主体	*	筃	所	完了(予定)	総事業費	対象 経費	県補助金	自主財源	その他	備	考
	計													

(旧様式)

7 事業実施計画<u>(NPO等用)</u>

事業名(事業種目)	事業概要	事業主体	施行	着手(予定) 年月日 完了(予定) 年月日	総事業費	補助 対象 経費	財県補助金	源 内	訳その他	備 考	
計											

添付資料:1 団体の会規約等

2 見積書等根拠となる資料

第2号様式(第7条関係)	第2号様式(第7条関係)
	<u>第 号</u>
平成年月	平成 年 月 日
高知県知事様	高知県知事様
所 在 地	所 在 地
名称	名 称
代表者職·氏名 印	代表者職・氏名
平成 27 年度高知県豊かな環境づくり総合支援事業費補助金	平成 26 年度高知県豊かな環境づくり総合支援事業費補助金
交付決定変更申請書	交付決定変更申請書
平成 年 月 日付け高知県指令 第 号ほか 件で交付の決定(又は変更決定)がありま	平成 年 月 日付け高知県指令 第 号ほか 件で交付の決定(又は変更決定)がありまし
た補助金について、下記のとおり交付の決定を変更したいので、 <u>平成27年度</u> 高知県豊かな環境づくり	★ た補助金について、下記のとおり交付の決定を変更したいので、平成26年度高知県豊かな環境づくり総
合支援事業費補助金交付要綱第7条第2項の規定により申請します。	合支援事業費補助金交付要綱第7条第2項の規定により申請します。
記	記
1 変更の内容	1 変更の内容
□ 補助金額の変更	□ 補助金額の変更
既 交 付 決 定 額 円	既 交 付 決 定 額 円
変更後の申請額	変更後の申請額
差引き増減額 円	差引き増減額 円
□ 実施主体の変更	□ 実施主体の変更
□ 事業の新設又は廃止	□ 事業の新設又は廃止
□ 実施箇所の変更	□ 実施箇所の変更
□ その他	□ その他
(上記の説明)	(上記の説明)
2 変更の理由	2 変更の理由
(注) 1 補助金額の変更で提出すべき範囲は、補助金の30パーセントを超える減額、全ての増額又に	
高知県豊かな環境づくり総合支援事業費補助金交付要綱別表第1の経費区分間における増減	
あって、それぞれの配分額のいずれか低い額の30パーセントを超える配分の変更が対象です	
2 別紙1から <u>別紙2</u> までは、総事業費及び補助対象経費の変更がない場合は、添付を省略し [*]	
ください。	2 別紙1から <u>別紙4</u> までは、総事業費及び補助対象経費の変更がない場合は、添付を省略して
	ください。
<u>担当者</u> 所属・部署	担当部署:
職・氏名	担当者職氏名:
電話番号	電話番号:
F A X 番 号	ファクシミリ番号:
$E \times - \nu$	E メール:

	別紙1 3 収支予算(市町村等用) (1)収入の部	
	(1) 4x/(V) pp	(単位:千円)
	区分予算額	備考
	県 補 助 金	
	一般財源	
	地 方 債	也方債の種類を記入してください。
	その他	
(様式削除)	計	
	(2) 支出の部	(単位:千円)
	区 分 予 算 額 積	算 根 拠 備 考
	計	
		平成 年 月 日(予定)
	(注) 1 収入及び支出の計が合致するように記 2 変更前を上段に括弧書きで記入してく	ださい。

別紙1

3 収支予算

(1) 収入の部

(単位:千円)

区分	予算額	備 考
県 補 助 金		
自 主 財 源		(注)会費等具体的に記入してください。
その他		(注)参加費、寄附金、他の助成金等具体的に 記入してください。
計		

(2) 支出の部

(単位:千円)

	区 分	予	算	額	積	算	根	拠	備	考
委	<u> </u>									
<u>I</u> :	事請負費									
備	品購入費									
<u>負</u> :	<u>負担金補助金</u>									
	<u>報償費</u> (講師謝金等)									
	<u>旅費</u> <u>(交通費など)</u>									
事務	(NEW HOUSE AND									
費										
	使用料及び賃借料 (会場使用料、機材レンタルなど)									
	<u>その他</u>									
	計									

- (注) 1 収入及び支出の計が合致するように記入してください。
 - 2 変更前を上段に括弧書きで記入してください。

別紙2

- 3 収支予算<u>(NPO等用)</u>
 - (1) 収入の部

(単位:千円)

	区	分	•	予	算	額	備	
県	補	助	金					
自	主	財	源				(注) 会費等具体的に記入してください。	
そ	Ó	カ	他				(注)参加費、寄附金、他の助成金等具体的 記入してください。	に
	計							

(2) 支出の部

(単位:千円)

							(.	単位:十	刊)
区 分	予	算	額	積	算	根	拠	備	考
報償費 (講師謝金等)									
旅費									
使用料及び賃借料 (会場費等)									
需用費									
(資料作成に伴う 複写費、印刷費等)									
(消耗品費)									
<u>役務費</u> <u>(切手代)</u>									
その他の経費									
計									

- (注) 1 収入及び支出の計が合致するように記入してください。
 - 2 変更前を上段に括弧書きで記入してください。

						(新様式)							
					(7	様式削除)							
別:	紙 3 事業変更計画	(市町村等用)						財	(旧様式)源 内	訳		(単位	:千円
	事業名(事業種目)	事業概要	事業主体	簡 所	年月日 完了(予定)	総事業費	補助 対象 経費	県補助金	一般財源	地方債	その他の経費	備	考
_													
_													
_	m i †												
		 更前を上段に括 変更設計書等算			ださい。								

別約	紙 2					((新様式)					
4_	事業変更計画											(単位:千円)
			事業	Ł	歩 分	着手(予定)		補助	財	源内	訳	
	事業名(事業種目)	事業概要	主体		施行	年月日 完了(予定) 年月日	総事業費	対象 経費	県補助金	自主財源	その他	備考
	計											
_		更前を上段に括弧 変更設計書等算定				さい。						
	紙 4					((旧様式)					
4	事業実施計画	<u>(NPO等用)</u>		$\overline{}$					財		訳	(単位:千円)
	事業名	事業概要	事業	美力	施行	着手(予定) 年月日	総事業費	補助 対象		自主財源		備考

 1. /K// / / / / / / / / / / / / / / / / /	(111 0 4/11)											(1-	<u></u> • 1 1 1 /
事業名(事業種目)	事業概要	事主	業体	施	行所	着手(予定) 年月日 完了(予定) 年月日	総事業費	補助 対象 経費	財県補助金	源内自主財源	訳その他	備	考
** -													

(注) 変更前を上段に括弧書きで記入してください。

添付資料:変更設計書等算定根拠となる資料

第3号様式(第12条関係)	第3号様式(第12条関係)
	<u>第 </u>
平成 年 月 日	平成 年 月 日
高知県知事様	高知県知事様
所 在 地	所 在 地
名	名
代表者職·氏名 印	
平成 27 年度高知県豊かな環境づくり総合支援事業費補助金	
実績報告書	<u>平成 26 年度</u> 高知県豊かな環境づくり総合支援事業費補助金
平成年月日付け高知県指令第号の補助金の交付の決定(又は補助金の変更決定)に	実績報告書
基づき、下記のとおり事業を実施しましたので、平成27年度高知県豊かな環境づくり総合支援事業費補	
助金交付要綱第12条第1項の規定により、その実績を報告します。	基づき、下記のとおり事業を実施しましたので、 <u>平成26年度</u> 高知県豊かな環境づくり総合支援事業費補
記	助金交付要綱第12条第1項の規定により、その実績を報告します。
- Tan	記
	1 事業の成果
2 事業の完了年月日	 2 事業の完了年月日
3 添付書類	3 添付書類
(1) 契約書の写し	
(契約件名、契約期間、契約金額及び契約当事者が表示されているページのみ)	
(2) 領収書の写し	
(3) その他(必要に応じて事業に関する資料)	
_(0) との他(名文に帰りて事業に関する資料)	
<u>担当者</u> 所属・部署	担当部署:
職・氏名	担当者職氏名:
電話番号	電話番号:
	1 77/0シミリ番号:
FAX番号	E メール:
$E \times - \nu$	

	4 収支決算(市町村等用)	
	(1) 収入の部	(単位:円)
	区 分 決算(見込)額 備	考
	県 補 助 金	
	一般財源	
	地 方 債 (注)地方債の種類を記力	ししてください。
	そ の 他	
(様式削除)	計	
	(2) 支出の部	(単位:円)
	区 分 決算(見込)額 積 算 根 技	処 備 考
	計	
	(注) 1 収入及び支出の計が合致するように記入してください。 2 交付の決定の内容を上段に括弧書きで記入してください	0

4 収支決算

(1) 収入の部

(単位:円)

区 分	決算(見込)額	備
県 補 助 金		
自 主 財 源		(注) 会費等具体的に記入してください。
その他		(注)参加費、寄附金、他の助成金等具体的に 記入してください。
計		

(2) 支出の部

(単位:円)

	区 分	決算	(見込) 額	積	算	根	拠	備	考
委託	<u>料</u>								
工事	請負費								
備品	購入費								
負担:	金補助金								
	報償費(講師謝金等)旅費(交通費など)								
事務費	無用費(消耗品、燃料費、印刷費など)役務費								
	(通信費、傷害保険など) 使用料及び賃借料 (会場使用料、機材レンタルなど)								
	その他								
	計								

- (注) 1 収入及び支出の計が合致するように記入してください。
 - 2 交付の決定の内容を上段に括弧書きで記入してください。

4 収支決算<u>(NPO等用)</u>

(1)収入の部

(単位:円)

区 分	決算(見込)額	備 考
県 補 助 金		
自 主 財 源		(注) 会費等具体的に記入してください。
その他		(注)参加費、寄附金、他の助成金等具体的に 記入してください。
計		

(2) 支出の部

(単位:円)

,								(単位:	1 1/
区 分	決算	(見込)	額	積	算	根	拠	備	考
<u>報償費</u> <u>(講師謝金等)</u>									
<u>旅費</u>									
使用料及び賃借料 (会場費等)									
<u>需用費</u>									
<u>(資料作成に伴う</u> 複写費、印刷費等)									
(消耗品費)									
<u>役務費</u> (切手代)									
その他の経費									
計									

- (注) 1 収入及び支出の計が合致するように記入してください。
 - 2 交付の決定の内容を上段に括弧書きで記入してください。

									(新様式)				
					(7	 ・ ・ 式削除)							
						水上(日川)(木)							
5	事業実績(市	町村等用)							(旧様式)			(単作	立:円)
	事 業 名 (事業種目)	事業概要	事業	施行	着手(予定)年月日	総事業費	補助	財	源内	訳	その他		考
			主体	箇 所	完了(予定) 年月日	77/03/	対象経費	県補助金	一般財源	地方債		備	₹7
_			主体	箇 所				県補助金	一般財源	地方債		備	79
-			主体	箇 所				県補助金	一般財源	地方債		備	77
-	計		主体	箇 所				県補助金	一般財源	地方債		備	² 7

					((新様式)					
5	事業実績										(単位:円)
			事業	施行	着手(予定)		岩 曲	財	源内	訳	
	事業名(事業種目)	事業概要	事業主体	箇 所	年月日 完了(予定) 年月日	総事業費	補助 対象 経費	県補助金	自主財源	その他	備考
	計										
					((旧様式)					
5	事業実績 <u>(N</u>	P O 等用)	T	1	T	1	Г	T			(単位:円)
	事業名(事業種目)	事業概要	事業主体	施行	着手(予定) 年月日 完了(予定) 年月日	総事業費	補助 対象 経費	県補助金	源 内 自主財源		備 考
	計										

添付書類:1 契約書(契約件名、契約期間、契約金額及び契約当事者が表示されているページのみ)の写し

(注) 交付の決定の内容を上段に括弧書きで記入してください。

2 領収書の写し

育 4 号様式(第 12 条関係)			育 4 号様式(第 12 条関係	,			勞	第
		平成 年 月 日					平成 年	———
高知県知事様			高知県知事	様				
	所 在 地				所 在	地		
	名 称				名	称		
	代表者職·氏名	印			代表者職・	氏名		É
平成 27 年度高知県豊かな	な環境づくり総合支援事業費補助会	金	平历	<u>成 26 年度</u> 高知県豊かな	は環境づくり総合支持	援事業費補助金		
に係る消費税仕入控除税額	等報告書		に係る	る消費税仕入控除税額	等報告書			
平成 年 月 日付け高知県指令 第	号ほか 件で交付の決定(又に	は変更決定)がありまし	平成 年 月 日付け	高知県指令第	号ほか 件で交付	寸の決定(又は変	・ 更決定)が	がありま
と補助金について、 <u>平成 27 年度</u> 高知県豊かな野	環境づくり総合支援事業費補助金	交付要綱第 12 条第 3 項	に補助金について、 <u>平成</u>	<u>26 年度</u> 高知県豊かな野	環境づくり総合支援	事業費補助金交付	寸要綱第 12	2 条第 3
)規定により、下記のとおり報告します。		0	D規定により、下記のと	おり報告します。				
			記					
L 該当事業	記		1 該当事業		記			
1 該当事業 2 内 容	記		1 該当事業 2 内 容		記			
2 内容			2 内容	則第12条の規定による				
							Ī	円
2 内 容 高知県補助金等交付規則第12条の規定による 確定額(補助金の交付決定額)	補助金の		2 内 容 高知県補助金等交付規則 確定額(補助金の交付を	央定額)	補助金の	(a)	F	<u>円</u>
2 内 容 高知県補助金等交付規則第12条の規定による	補助金の		2 内容	央定額)	補助金の	(a)		円 円
2 内 容 高知県補助金等交付規則第12条の規定による 確定額(補助金の交付決定額) 実績報告時に減額した消費税仕入控除税額等	補助金の (a)	円 円	2 内 容 高知県補助金等交付規則 確定額(補助金の交付を 実績報告時に減額した)	决定額) 肖費税仕入控除税額等	補助金の			
2 内 容 高知県補助金等交付規則第12条の規定による 確定額(補助金の交付決定額)	補助金の (a)	円 円	2 内 容 高知県補助金等交付規則 確定額(補助金の交付を	决定額) 肖費税仕入控除税額等	補助金の	(a) (b)	F	
2 内 容 高知県補助金等交付規則第12条の規定による 確定額(補助金の交付決定額) 実績報告時に減額した消費税仕入控除税額等	補助金の (a)	円 円	2 内 容 高知県補助金等交付規則 確定額(補助金の交付を 実績報告時に減額した)	决定額) 肖費税仕入控除税額等	補助金の		F	P

第5号様式(第14章	条関係)		第5号様式(第	第 14 条関係)		
		第	寻			第 号
		平成 年 月	∃			平成 年 月 日
高知県知事	様		高知県知事	様		
	所 在 地			所	在 地	
	名称			名	称	
	代表者職・氏名	印		代表	者職·氏名	即
	1,2,2,2,7,					
	平成 27 年度高知県豊かな環境づくり総合支援事	業費補 助金		平成 26 年度高知県豊か	な環境づくり総合支援事業	生 費補助金
	概算払請求書	不真 III 约亚		概算払請求書		(英間分並
	似乎沿明八百			似乎14时八百		
	付け高知県指令 第 号ほか 件で補助	タのなけの独党 (711)亦再独党	亚克 在 F	3 口付け京知周投入 第	サロシ 佐では出る	:の交付の決定(又は変更決定)
	平成 27 年度高知県豊かな環境づくり総合支援事業	其冊別並を既昇文刊されるよう		ンに、 <u>平成 20 平及</u> 向和泉豆がな	- 堺児プトリ脳ロメ仮争未負	「佃助金を既昇文刊されるより請
求します。	÷1		求します。		≟ -1	
	記				記	
				D. em .L.		
1 概算払請求理由	l		1 概算払請求	K 埋田		
a limbore i producto lo dago			Interfect to the	I) der		
2 概算払請求額			2 概算払請求	ド額 	T	
		円				円
補	助金交付決定額			補助金交付決定額		
野	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	円		既 交 付 額		円
- 56	, I) 100					
今	回 請 求 額	円		今 回 請 求 額		円
3 添付資料			3 添付資料	(概算払に必要があると認めら	カス次料(学)	
3 添付資料			□ 0	(晩昇知に少安かめのと祕めり)	4での貝付守/	
(4) 中北中井	· 仁己上面:					
(1) 事業費勢						
	の財政状況を示す資料					
(3) その他必	<u>、要な青類</u>					