

(別紙2)

## 補助金所要額調書

(単位：円)

	総事業費 (対象外経費含む)  A (注1)	収入額				差引き額 (A-E)  F	対象経費 支出予定額  G (注5)	補助基準額の 上限額  H (注6)	補助所要額  I (注7)	備 考
		市町村補助金  B (注2)	参加者負担金  C (注3)	寄附金その 他の収入額  D (注4)	計 (B+C+D)  E					
(1) 子ども食堂開設経費										
開設準備										
改修(10万円超に限る)										
(2) 子ども食堂運営経費										
計										

(注1) 「A」欄は、収支内訳書の支出の部の(1)子ども食堂開設経費の「小計(a)+小計(d)」又は「小計(b)+小計(e)」、(2)子ども食堂運営経費の「小計(c)+小計(f)」の金額を記入してください。

(注2) 「B」欄は、収支内訳書の収入の部の「市町村補助金」の金額を記入してください。

(注3) 「C」欄は、収支内訳書の収入の部の「参加者負担金」の金額を記入してください。

(注4) 「D」欄は、収支内訳書の収入の部の「寄附金その他」の金額を記入してください。「(1)子ども食堂開設経費」と「(2)子ども食堂運営経費」への充当順については、まず、開設経費の「F」欄が、「G」欄及び「H」欄のいずれか低い額以下になるように充当のうえ、残りを運営経費に充当してください。

(注5) 「G」の「(1)子ども食堂開設経費」欄は、収支内訳書の支出の部の「小計(a)」又は「小計(b)」の金額を、「(2)子ども食堂運営経費」欄は、「補助対象回数見合額(※)」の金額を記入してください。

(注6) 「H」欄は、(1)子ども食堂開設経費の「開設準備」については100,000円、「改修」については150,000円、(2)子ども食堂運営経費については、別表第1に掲げる補助基準額(6,500円)に事業計画書(別紙1)に記入した補助対象回数を乗じた額を記入してください。

(注7) 「I」欄は、「F」欄、「G」欄、「H」欄の計のいずれか低い額を記入してください。(1,000円未満を切り捨ててください。)

(別紙2)

### 補助金所要額調書 (変更)

(単位：円)

	総事業費 <small>(対象外経費含む)</small>	収入額				差引き額 (A-E)	対象経費 支出予定額	補助基準額 の上限額	補助所要額	補助金 受入済額	差引き 過不足額	備 考
		市町村補助金	参加者負担金	寄附金その 他の収入額	計 (B+C+D)							
	A (注1)	B (注2)	C (注3)	D (注4)	E	F	G (注5)	H (注6)	I (注7)	J	K	
(1) 子ども食堂 開設経費												
開設準備	変更前											
	変更後											
改修	変更前											
	変更後											
(2) 子ども食 堂運営経費												
計	変更前											
	変更後											

(注1) 「A」欄は、変更収支内訳書の支出の部の「(1) 子ども食堂開設経費の「小計(a) + 小計(d)」又は「小計(b) + 小計(e)」、(2) 子ども食堂運営経費の「小計(c) + 小計(f)」の金額を記入してください。

(注2) 「B」欄は、変更収支内訳書の収入の部の「市町村補助金」の金額を記入してください。

(注3) 「C」欄は、変更収支内訳書の収入の部の「参加者負担金」の金額を記入してください。

(注4) 「D」欄は、変更収支内訳書の収入の部の「寄附金その他」の金額を記入してください。「(1) 子ども食堂開設経費」と「(2) 子ども食堂運営経費」への充当順については、まず、開設経費の「F」欄が、「G」欄及び「H」欄のいずれか低い額以下になるように充当のうえ、残りを運営経費に充当してください。

(注5) 「G」の「(1) 子ども食堂開設経費」欄は、変更収支内訳書の支出の部の「小計(a)」又は「小計(b)」の金額を、「(2) 子ども食堂運営経費」欄は、「補助対象回数見合額(※)」の金額を記入してください。

(注6) 「H」欄は、(1) 子ども食堂開設経費の「開設準備」については100,000円、「改修」については150,000円、(2) 子ども食堂運営経費については、別表第1に掲げる補助基準額(6,500円)に事業計画書(別紙1)に記入した補助対象回数を乗じた額を記入してください。

(注7) 「I」欄は、「F」欄、「G」欄、「H」欄の計のいずれか低い額を記入してください。(1,000円未満を切り捨ててください。)

(別紙2)

### 補助金精算額調書

(単位：円)

	総事業費 <small>(対象外経費含む)</small> A (注1)	収入額			差引き額 (A-E) F	対象経費 支出済 (予定)額 G (注5)	補助基準額 の上限額 H (注6)	交付決定 金額 I (注7)	補助所要額 J (注8)	補助金 受入済額 K	差引き 過不足額 L	備 考
		市町村補助金 B (注2)	参加者 負担金 C (注3)	寄附金その 他の収入額 D (注4)								
(1) 子ども食堂 開設経費												
開設準備												
改修												
(2) 子ども食堂 運営経費												
計												

(注1) 「A」欄は、決算収支内訳書の支出の部の(1)子ども食堂開設経費の「小計(a)+小計(d)」又は「小計(b)+小計(e)」、(2)子ども食堂運営経費の「小計(c)+小計(f)」の金額を記入してください。

(注2) 「B」欄は、決算収支内訳書の収入の部の「市町村補助金」の金額を記入してください。

(注3) 「C」欄は、決算収支内訳書の収入の部の「参加者負担金」の金額を記入してください。

(注4) 「D」欄は、決算収支内訳書の収入の部の「寄附金その他」の合計金額を記入してください。「(1)子ども食堂開設経費」と「(2)子ども食堂運営経費」への充当順については、まず、開設経費の「F」欄が、「G」欄及び「H」欄のいずれか低い額以下になるように充当のうえ、残りを運営経費に充当してください。

(注5) 「G」の「(1)子ども食堂開設経費」欄は、決算収支内訳書の支出の部の「小計(a)」又は「小計(b)」の金額を、「(2)子ども食堂運営経費」欄は、「補助対象回数見合額(※)」の金額を記入してください。

(注6) 「H」欄は、(1)子ども食堂開設経費の「開設準備」については100,000円、「改修」については150,000円、(2)子ども食堂運営経費については、別表第1に掲げる補助基準額(6,500円)に事業報告書(別紙1)に記入した補助対象回数を乗じた額を記入してください。

(注7) 「I」欄は、補助金交付決定額を記入してください。

(注8) 「J」欄は、「F」欄、「G」欄、「H」欄、「I」欄の計のいずれか低い額を記入してください。(1,000円未満を切り捨ててください。)