

1	お客様が要望する資料がない時	
	① 相互貸借をご利用ください	1
	② レファレンス支援をご利用ください	6
2	展示等に県立図書館の資料を利用したい時	
	③ 展示用図書支援をご利用ください	9
	④ 「健康」「家庭」「読み聞かせ」文庫をご利用ください	12
	⑤ 移動図書館用図書のまとめ貸しをご利用ください	18
3	日々の業務に不安があり、助言・補助を受けたい時	
	⑥ 市町村支援事業をご利用ください	21
4	図書館業務の勉強がしたい時	
	⑦ 市町村図書館職員等研修会にご参加ください	25
	⑧ いつでも研修をご利用ください	26
	⑨ 県外研修派遣事業をご利用ください	29
5	その他	
	⑩ 図書館イベント等の広報がしたい	32
	⑪ 図書館の評価・計画作りがしたい	35
	⑫ 物流システムの利用について	41

本マニュアルについての問い合わせ・市町村支援についてのご相談は
tarou_minami@ken2.pref.kochi.lg.jp 南までお気軽にどうぞ

(様式 1 - 2)

資料購入借受申込書

平成 年 月 日

高知県立図書館長 様
(担当者 南 あて)

図書館名

担当者

T E L

F A X

当館利用者から下記資料の要望がありましたが、自館での購入も他館からの借受も困難です。

つきましては、県立図書館で購入のうえ、当館に貸出していただきますようお願いします。

資 料 名	
(シリーズ名)	
著(編)者名	
出版社名	
出版年月	
定 価	
I S B N	
理由・経緯等	
備 考	

(記載例1-2)

資料購入借受申込書

平成 21 年 ○ 月 ○ 日

高知県立図書館長 様
(担当者 南 あて)

図書館名 高知〇〇図書館
担当者 南 太郎
T E L 088-872-6307
F A X 088-872-6479

当館利用者から下記資料の要望がありましたが、自館での購入も他館からの借受も困難です。

つきましては、県立図書館で購入のうえ、当館に貸出していただきますようお願いいたします。

資 料 名	高知県立図書館漫遊記
(シリーズ名)	シリーズ名はありません
著(編)者名	北 次郎
出版社名	〇〇出版
出版年月	平成元年10月
定 価	18,900 円
I S B N	〇〇-〇〇〇〇
理由・経緯等	上記資料について、お客様の要望があり、当館でも購入の検討をしましたが、高額かつ今後の利用も殆ど見込めない資料であるため、選書会議の結果、購入は見送ることになりました。 また、他館からの相互貸借により利用できないかの検討をしましたところ、県内の図書館には蔵書がなく、〇〇県の〇〇市立図書館及び〇〇県の〇〇大学図書館に蔵書がありましたが、双方とも貴重資料のため貸出はできないとのことでした。
備 考	

(様 式 2)

レファレンス 申 込 書

平 成 年 月 日

高知県立図書館長 様
(担 当 者 楠 瀬 あ て)

図 書 館 名

担 当 者

T E L

F A X

下記のとおり、参考調査を申し込みます。

お客様の要望 (具 体 的 に)	
調査済項目 (自 館 資 料)	
調査済項目 (イン タ ー ネ ッ ト)	

(記 載 例 2)

レファレンス 申 込 書

平成 21 年 ○ 月 ○ 日

高知県立図書館長 様
(担 当 者 楠 瀬 あ て)

図 書 館 名	高知〇〇図書館
担 当 者	南 太 郎
T E L	088-872-6307
F A X	088-872-6479

下記のとおり、参考調査を申し込みます。

お客様の要望 (具 体 的 に)	① 小児喘息の最新治療法。 ② 夜中に発作が起きた際の緊急対処法。 ③ 県内の喘息(アレルギー)専門医院の名称・所在地及び連絡先。
調査済項目 (自 館 資 料)	・ 「これで分かった、小児喘息の最新医療」(△△社) ・ 「小児喘息が完治する奇跡の治療法」(▽▽出版) が蔵書にありましたが、ともに発行が平成元年と古く、参考になりません。
調査済項目 (インターネット)	・ 高知県立図書館レファレンス事例データベース → 該当情報なし。 ・ 国立国会図書館レファレンス協同データベース → 該当情報なし。 ・ 日本小児アレルギー学会 → 喘息についての記載は概略のみ。 ・ 高知県病院組合 → 専門医についての記載はなし。

(様 式 3)

展示用図書借受申込書

平成 年 月 日

高知県立図書館長 様
(担当者 上岡 あて)

図書館名

担当者

T E L

F A X

下記のとおり、展示用図書の借受けを申し込みます。

展示のテーマ	
展示期間	平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日
借受希望日	平成 年 月 日 までに
自館で用意できる冊数	冊 (別紙リストのとおり)
貸出希望冊数	冊程度
展示の趣旨	
具体的な希望	

(記 載 例 3)

展示用図書借受申込書

平成 21 年 ○ 月 ○ 日

高知県立図書館長 様
(担 当 者 上 岡 あ て)

図 書 館 名	高知○○図書館
担 当 者	南 太 郎
T E L	088-872-6307
F A X	088-872-6479

下記のとおり、展示用図書の借受けを申し込みます。

展 示 の テ ー マ	春だ！緑だ！山を歩こう 2011
展 示 期 間	平成 21 年 ▽ 月 ▽ 日 ~ 平成 21 年 △ 月 △ 日
借 受 希 望 日	平成 21 年 ○ 月 ○ 日 までに
自 館 で 用 意 可 能 な 冊 数	30 冊 (別 紙 リ ス ト の と お り)
貸 出 希 望 冊 数	20 冊 程 度
展 示 の 趣 旨	暖かい春を迎え、山の緑も輝いてきました。 この時期、当市健康福祉部局では、健康作りにメタボ解消にと当市の住民を対象とした山歩きイベントを開催することとなりました。 当館でも、このイベントと連携し、上記テーマでの展示を開催することにしました。
具 体 的 な 希 望	本格的な山登りというよりも、あくまで楽しみながらハイキング的な山登りという展示をしたいと考えています。 そこで、一般的な四国内の登山ガイドの他に、子どもからお年寄りまでが山に親しめるようなガイドや物語、登山前後に必要な体のケア・ストレッチに役立つ本、ダッチオープン等を使ったキャンプ料理本、美しい山の風景が見られる写真集等を希望します。 できたら次の資料もお願いします。「▽▽」「△△」

「健康文庫」一覧（全69冊）

よくわかる最新医学（主婦の友社）		6	骨・筋肉と皮膚の病気
1	アルツハイマー病・認知症（痴呆症）	7	眼と耳と鼻の病気
2	胃・十二指腸の病気	8	女性の病気
3	うつ病	9	こどもの病気
4	肝臓病	10	のど・歯の病気と全身の症状
5	高血圧	健康百科（集英社）	
6	膠原病	1	気になる脳梗塞・脳出血・くも膜下出血
7	甲状腺の病気	2	気になる肝臓病
8	坐骨神経痛	3	気になる糖尿病
9	痔	4	気になる乳がん
10	C型肝炎B型肝炎	5	気になる頭痛
11	自律神経失調症	6	気になる腰痛・ひざ痛・肩痛
12	心臓病	7	気になる心筋梗塞・狭心症
13	腎臓病	8	気になるアトピー性皮膚炎
14	膵臓・胆のう・胆管の病気	9	気になる高血圧
15	前立腺肥大症・前立腺がん	10	気になる花粉症
16	体脂肪	11	気になる胃潰瘍・胃がん・十二指腸潰瘍
17	大腸がん・潰瘍性大腸炎・過敏症腸症候群	12	気になる歯周病・むし歯
18	中性脂肪とコレステロール	13	気になる高脂血症
19	痛風	14	気になるアルツハイマー病・脳血管性認知症
20	統合失調症	15	賢く活用する人間ドッグ
21	糖尿病	16	気になるうつ・不眠
22	脳梗塞・脳出血・くも膜下出血	17	気になる肺がん・COPD〈慢性閉塞性肺疾患〉
23	パーキンソン病	18	気になる女性の慢性病 冷え性・むくみ・貧血
24	白内障・緑内障・糖尿病網膜症	19	気になるがん最新治療法
25	冷え性・貧血・低血圧	20	気になる男と女の更年期
26	ひざ・腰・肩の痛み	21	気になる便秘・下痢
27	不妊症	22	気になる骨粗しょう症
28	腰痛	23	気になるぜん息・アレルギー
29	リウマチ	24	気になる大腸がん
新・病気とからだの読本（暮しの手帖社）		25	気になる白内障・緑内障
1	消化器	26	気になる痛風
2	代謝・内分泌（糖尿病・腎臓など）	27	気になる子宮筋腫・子宮内膜症・子宮がん
3	循環器・心臓・脳	28	気になる腎臓病
4	脳・神経と精神の病気	29	気になる痔
5	呼吸器と感染症、血液の病気	30	気になる前立腺肥大

「家庭文庫」一覧（全60冊）

（主婦の友社「新実用BOOKS」）

1	決定版はじめての料理	31	シンプル家事の基本
2	決定版はじめての煮物	32	近藤典子の収納の基本
3	決定版基本の和食レシピ	33	快適なりフォーム&模様替え
4	決定版基本の中華レシピ	34	素敵なインテリアの基本レッスン
5	決定版基本の洋食レシピ	35	はじめての家づくり基本レッスン
6	決定版基本のイタリアン	36	Drコパのはじめての開運風水
7	決定版ケンタロウ絶品おかず	37	子犬の選び方・飼い方
8	決定版365日のダイエット献立とおかず	38	決定版はじめての園芸百科
9	決定版奥蘭壽子の超ラクうまおかず	39	決定版はじめての花づくり
10	決定版とうふ・納豆・油揚げ	40	決定版はじめての鉢花づくり
11	決定版酒の肴とおつまみおかず	41	はじめての庭づくり
12	決定版手作りパン	42	はじめての花木・庭木
13	決定版はじめてのお菓子	43	はじめての花の寄せ植え
14	決定版毎日のおべんとう	44	はじめての果樹づくり
15	決定版毎日のおやつ	45	はじめての野菜づくり
16	決定版お茶大図鑑	46	はじめてのバラづくり
17	「育脳」レシピ 頭のよい子、やさしい子をつくる	47	色が分かる四季の花図鑑
18	毎日の子どもレシピ	48	はじめてのフラワーアレンジ
19	男の子女の子はじめての名づけ	49	たのしい観葉植物
20	妊娠・出産・育児の気がかり解消Q&A大事典決定版	50	決定版暮らしの裏ワザ知得メモ888
21	はじめての妊娠&出産	51	決定版節約の裏ワザ知得メモ999
22	はじめての離乳食	52	決定版やせる！裏ワザ知得メモ555
23	はじめての育児	53	冷凍保存&使いきりマル得ワザ555
24	0～6才赤ちゃん・子ども病気百科	54	はじめての絵手紙百科
25	0～6才のしつけ大百科	55	手紙・はがき基本文例集
26	1億人の家庭の医学	56	女性のあいさつ・スピーチ・手紙とマナー実例集
27	症状でわかるこころの病気百科	57	決定版葬儀・法要・相続マナーと手続き事典
28	女性の医学百科	58	決定版冠婚葬祭マナー事典
29	食べて治す、自分で治す大百科	59	家じゅうの着つけと帯結び
30	決定版ツボ・マッサージ百科	60	社会人のための基本マナー

「読み聞かせ文庫」一覧（全86冊）

1	ターちゃん和ペリカン	44	くんちゃんのだいいりょこう
2	だいいくもち	45	こすずめのぼうけん
3	チムとゆうかなせんちょうさん	46	こねこのピッチ
4	はたらきもののじょせつしゃけいていー	47	しずかなおはなし
5	はなのすきなうし	48	11ぴきのねこ
6	ピーターのいす	49	しょうぼうじどうしゃじふた
7	ひとまねこざるときいろいろぼうし	50	しんせつなともだち
8	100まんびきのねこ	51	すてきな三にんぐみ
9	ふしぎなたけのこ	52	スモールさんはおとうさん
10	ベーコンわすれちゃだめよ	53	そらいろのたね
11	ペレのあたらしいふく	54	ちいさなヒッポ
12	ポケットのないカンガルー	55	ティッチ
13	マイク・マリガンとスチーム・ショベル	56	どろんこハリー
14	めっきらもっきらどおんどん	57	もりのなか
15	ものぐさトミー	58	ラチとらいおん
16	やさいのおなか	59	わたしとあそんで
17	ゆきのひ	60	おおかみと七ひきのこやぎ
18	よかったねネッドくん	61	おおきなかぶ
19	よるのびょういん	62	くわずにようぼう
20	赤ずきん	63	こぶじいさま
21	いっすんぼうし	64	3びきのくま
22	王さまと九人のきょうだい	65	三びきのこぶた
23	かさじぞう	66	三びきのやぎのがらがらどん
24	ガラスめだまときんのつこのヤギ	67	だいくとおにろく
25	スーホの白い馬	68	てぶくろ
26	ダチョウのくびはなぜながい？	69	かぜのこもりうた
27	ねむりひめ	70	ぶたたぬききつね
28	ふしぎなたいこ	71	あおい目のこねこ
29	みるなのくら	72	あたしもびょうきになりたいな！
30	ももたろう	73	ありこのおつかい
31	やまなしもぎ	74	アンディとらいおん
32	こいぬがうまれるよ	75	いそがしいよるばばあちゃんのおはな
33	ことばあそびうた	76	いたずらきかんしゃちゅうちゅう
34	ざりがに	77	おつきよちゃんとかっぱ
35	のはらうた1～3	78	おさるとぼうしうり
36	わたし	79	おまたせクッキー
37	赤い目のドラゴン	80	かもさんおとおり
38	あかいてぬぐいのおくさんと7にんのなかま	81	きかんしゃやえもん
39	おおきくなりすぎたくま	82	きょうはなんのひ？
40	アンガスとあひる	83	くいしんぼうのはなこさん
41	かいじゅうたちのいるところ	84	げんきなマドレーヌ
42	ぐりとぐら	85	サリーのこけももつみ
43	くまのコールテンくん	86	読み聞かせわくわくハンドブック

(様 式 4)

文 庫 借 受 申 込 書

平 成 年 月 日

高知県立図書館長 様
(担 当 者 南 あ て)

図 書 館 名

担 当 者

T E L

F A X

下記のとおり、「健康」「家庭」「読み聞かせ」文庫の借受けを申し込みます。

希望する文庫	健 康 家 庭 読 み 聞 か せ
希望借受期間	平 成 年 月 日 ~ 平 成 年 月 日
備 考	

(記 載 例 4)

文 庫 借 受 申 込 書

平成 21 年 ○ 月 ○ 日

高知県立図書館長 様
(担 当 者 南 あ て)

図書館名 高知〇〇図書館
担当者 南 太郎
T E L 088-872-6307
F A X 088-872-6479

下記のとおり、「健康」「家庭」「読み聞かせ」文庫の借受けを申し込みます。

希望する文庫	健 康 <u>家 庭</u> 読 み 聞 か せ
希望借受期間	平成 21 年 ▽ 月 ▽ 日 ~ 平成 21 年 △ 月 △ 日
備 考	

(様 式 5)

BM用図書借受申込書

平成 年 月 日

高知県立図書館長 様
(担当者 南 あて)

図書館名

担当者

T E L

F A X

下記のとおり、BM用図書の借受けを申し込みます。

希 望 借 受 期 間		平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日
選 書 方 法		A 平成 年 月 日 自館職員が選書に行く。 B 県立図書館の担当者に下記冊数の選書を一任する。
児 童 用 図 書	絵 本	冊 程度
	調 べ 学 習 用	冊 程度
	低・中学年向	冊 程度
	高 学 年 向	冊 程度
	文 庫 本	冊 程度
成 人 用 図 書	一 般 小 説	冊 程度
	推 理 小 説	冊 程度
	歴 史 小 説	冊 程度
	実 用 書	冊 程度
	家 庭 の 本	冊 程度
	趣 味 の 本	冊 程度
	文 庫 (推 理)	冊 程度

(記 載 例 5)

BM用図書借受申込書

平成 21 年 ○ 月 ○ 日

高知県立図書館長 様
(担 当 者 南 あ て)

図書館名 高知〇〇図書館
担当者 南 太郎
T E L 088-872-6307
F A X 088-872-6479

下記のとおり、BM用図書の借受けを申し込みます。

希 望 借 受 期 間	平成 21 年 ▽ 月 ▽ 日 ~ 平成 21 年 △ 月 △ 日	
選 書 方 法	A 平成 年 月 日 自館職員が選書に行く。 Ⓑ 県立図書館の担当者に下記冊数の選書を一任する。	
児 童 用 図 書	絵 本	20 冊 程度
	調 べ 学 習 用	20 冊 程度
	低・中学年向	10 冊 程度
	高 学 年 向	10 冊 程度
	文 庫 本	10 冊 程度
成 人 用 図 書	一 般 小 説	10 冊 程度
	推 理 小 説	10 冊 程度
	歴 史 小 説	10 冊 程度
	実 用 書	10 冊 程度
	家 庭 の 本	10 冊 程度
	趣 味 の 本	10 冊 程度
	文 庫 (推 理)	10 冊 程度

(様 式 6)

市 町 村 支 援 申 込 書

平 成 年 月 日

高 知 県 立 図 書 館 長 様
(担 当 者 南 あ て)

図 書 館 名

担 当 者

T E L

F A X

下 記 の と お り 、 市 町 村 支 援 を 申 し 込 み ま す 。

希 望 支 援 時 期	平 成 年 月 日 ~ 平 成 年 月 日
希 望 派 遣 人 数	
希 望 派 遣 職 員	
支 援 内 容 (具 体 的 に)	

(記載例6-1)

市町村支援申込書

平成 21 年 ○ 月 ○ 日

高知県立図書館長 様
(担当者 南 あて)

図書館名	高知〇〇図書館
担当者	南 太郎
T E L	088-872-6307
F A X	088-872-6479

下記のとおり、市町村支援を申し込みます。

希望支援時期	平成 21 年 ▽ 月 ▽ 日 ~ 平成 21 年 △ 月 △ 日
希望派遣人数	1名~2名程度。
希望派遣職員	古い資料の価値基準や、保管方法等に精通している職員。
支援内容 (具体的に)	<p>平成21年〇月〇日、当館の書庫整理を行ったところ、いつの時代のものかも分からない古い資料が複数発見されました。 当館職員で協議しましたが、この資料についてどのような取扱いをするべきか判断できないため、県立図書館職員により、可能な限り下記の支援をお願いします。</p> <ul style="list-style-type: none">①資料の概要(著者・内容・発行時期等)の判別。②大切に保管すべきか、廃棄してもかまわないかの判断。③保管すべき場合は、その適切な保管方法に関するアドバイス。

(記載例6-2)

市町村支援申込書

平成 21 年 ○ 月 ○ 日

高知県立図書館長 様
(担当者 南 あて)

図書館名	高知〇〇図書館
担当者	南 太郎
T E L	088-872-6307
F A X	088-872-6479

下記のとおり、市町村支援を申し込みます。

希望支援時期	平成 21 年 ▽ 月 ▽ 日 ~ 平成 21 年 △ 月 △ 日
希望派遣人数	多ければ多いほど。
希望派遣職員	①資料の廃棄基準や価値判断に精通している職員。 ②館内レイアウト等に関して柔軟なアイデアを提案してくれる職員。
支援内容 (具体的 に)	平成21年▽月▽日~平成21年△月△日の間、休館し、館内レイアウトの変更及び蔵書整理を行うことになりました。 そこで、下記の支援を要望します。 ①実際に着手する前のレイアウトに関するアドバイス(×月×日を希望)。 ②作業当日、廃棄してかまわない資料の選定及び作業手伝い。

(様 式 8)

いつでも研修申込書

平成 年 月 日

高知県立図書館長 様
(担当者 南 あて)

図書館名

担当者

T E L

F A X

下記のとおり、いつでも研修を申し込みます。

希 望 時 期	平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日
対 象 職 員	
上 記 職 員 の 経 歴 ・ 状 況 等	
研 修 内 容 (具 体 的 に)	

(記 載 例 8)

いつでも研修申込書

平成 21 年 ○ 月 ○ 日

高知県立図書館長 様
(担 当 者 南 あ て)

図書館名	高知〇〇図書館
担当者	南 太郎
T E L	088-872-6307
F A X	088-872-6479

下記のとおり、いつでも研修を申し込みます。

希 望 時 期	平成 21 年 ▽ 月 ▽ 日 ~ 平成 21 年 △ 月 △ 日
対 象 職 員	主幹 南 太郎 (1 名)
上 記 職 員 の 経 歴 ・ 状 況 等	本年4月に、他部局から異動となり、図書館業務については全く初めての状況です。
研 修 内 容 (具 体 的 に)	①図書館業務の最初のイロハ。 ②展示や配架の工夫によるお客様へのアピール方法。 ③子どもサービス(読み聞かせ等)の体験研修。 ④県立図書館HPの作成・更新作業手順。 ⑤県内他市町村図書館の概況把握。

県外図書館研修派遣事業申請書

団 体 名			代 表 者	印
担 当 者		連 絡 先		
派 遣 を 希 望 す る 職 員	①		②	
派 遣 期 間	平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日			
目 的				

< 行 動 計 画 >

	予定時刻	目的地	行 動	交 通 手 段	概算費用
1 日 目					
2 日 目					
3 日 目					
4 日 目					

< 概 算 費 用 >

交通費	円	宿泊費	円	研修費	円	その他	円
計				円			

県 外 図 書 館 研 修 派 遣 事 業 申 請 書

団 体 名	高 知 県 立 図 書 館	代 表 者	丸 地 真 人 印
担 当 者	南 太 郎	連 絡 先	tarou_minami@ken2.pref.kochi.lg.jp
派 遣 を 希 望 す る 職 員	① 南 太 郎	②	
派 遣 期 間	平成 21 年 ▽ 月 ▽ 日 ~ 平成 21 年 △ 月 △ 日		
目 的	「中国・四国地区図書館地区別研修」に参加し、図書館職員としての総合的な能力向上を図る。また、この成果を自館はもとより県内図書館員にフィードバックし、県内図書館サービス全体の向上も図る。		

＜ 行 動 計 画 ＞

	予定時刻	目的地	行 動	交 通 手 段	概算費用
1 日 目	13:00	アステールプラザ	研修参加	JR等	9,580
		広島市内	宿泊		8,000
2 日 目	9:00	アステールプラザ	研修参加	バス	420
		広島市内	宿泊		8,000
3 日 目	9:00	アステールプラザ	研修参加	バス	420
		広島市内	宿泊		8,000
4 日 目	9:00	アステールプラザ	研修参加	JR等	210
	13:00	広島市立中央図書館	視察	バス	210
	14:00	広島県立図書館	視察	バス	210
	19:00	高知	帰着		9,370

＜ 概 算 費 用 ＞

交通費	20,420 円	宿泊費	24,000 円	研修費	0 円	その他	0 円
計				44,420 円			

(様 式 1 0)

図 書 館 行 事 報 告 書

平 成 年 月 日

高 知 県 立 図 書 館 長 様
(担 当 者 南 あ て)

図 書 館 名 高 知 ○ ○ 図 書 館
担 当 者 南 太 郎
T E L 0 8 8 - 8 7 2 - 6 3 0 7
F A X 0 8 8 - 8 7 2 - 6 4 7 9

下 記 の と お り、 月 分 の 図 書 館 行 事 を 報 告 し ま す。

日 程	行 事 名	対 象
日 ~ 日		
日 ~ 日		
日 ~ 日		
日 ~ 日		
日 ~ 日		
日 ~ 日		
日 ~ 日		
日 ~ 日		
日 ~ 日		
日 ~ 日		
日 ~ 日		
日 ~ 日		
日 ~ 日		
日 ~ 日		
日 ~ 日		
日 ~ 日		
日 ~ 日		

(記 載 例 1 0)

図 書 館 行 事 報 告 書

平 成 2 1 年 〇 月 〇 日

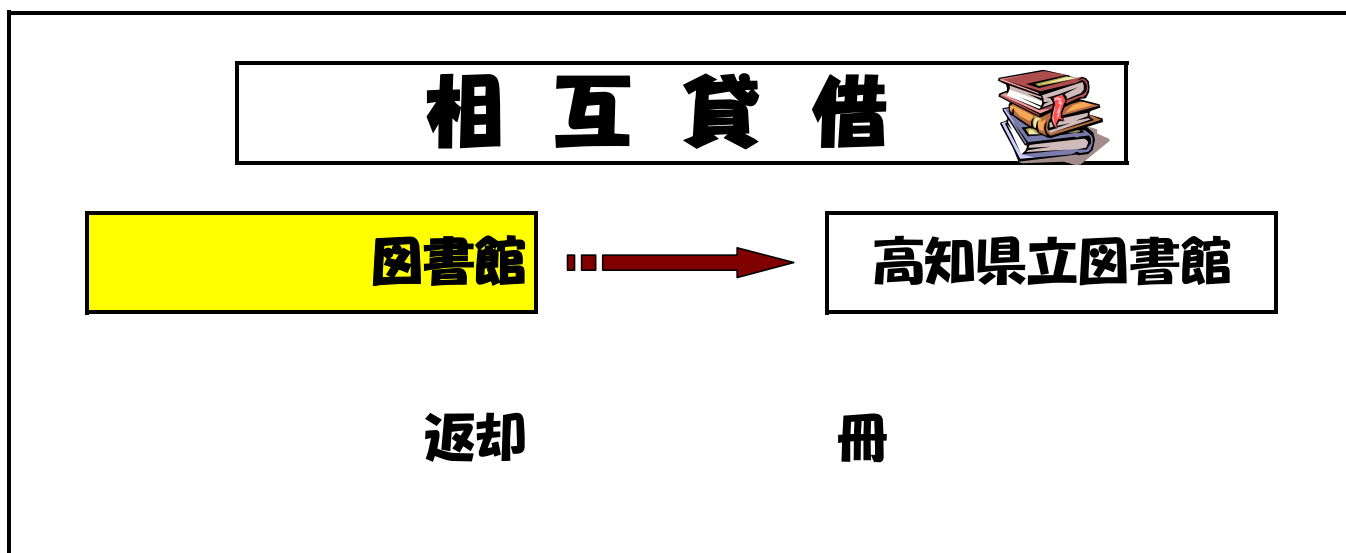
高 知 県 立 図 書 館 長 様
(担 当 者 南 あ て)

図 書 館 名 高 知 〇 〇 図 書 館
担 当 者 南 太 郎
T E L 0 8 8 - 8 7 2 - 6 3 0 7
F A X 0 8 8 - 8 7 2 - 6 4 7 9

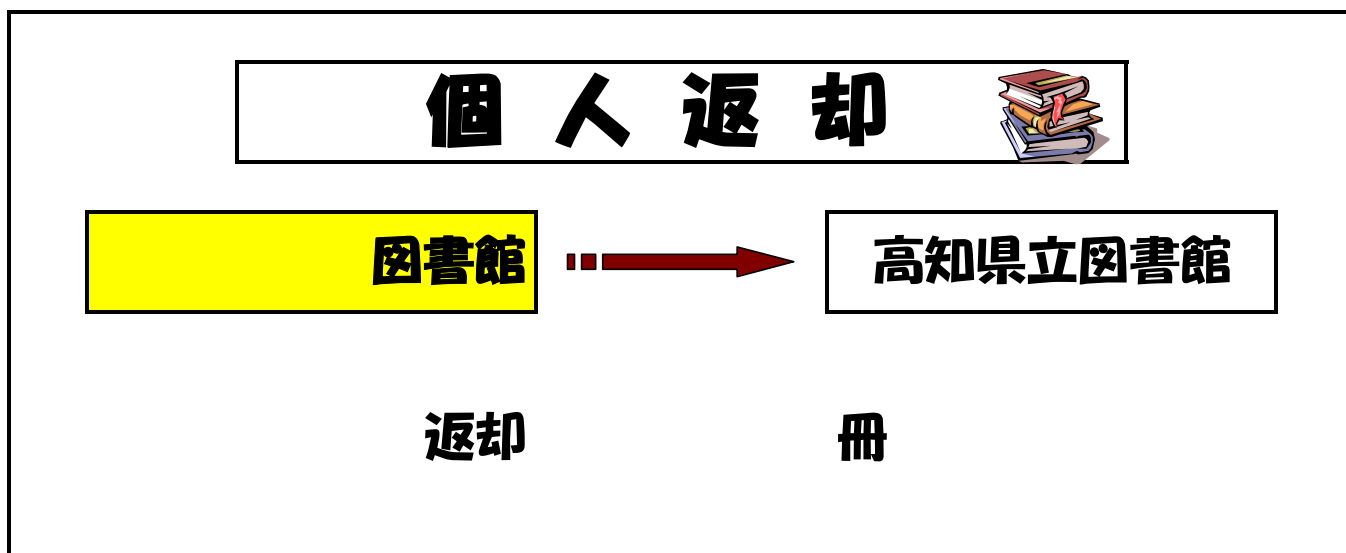
下 記 の と お り 、 〇 月 分 の 図 書 館 行 事 を 報 告 し ま す 。

日 程	行 事 名	対 象
1 日 ~ 6 日	すくすく泳げ！こいのぼり！（展示）	子ども
10 日 ~ 15 日	メタボをぶっとばせ！山に登ろう！（展示）	成人
20 日 ~ 20 日	第3回 家庭の読み聞かせ講座	ボランティア・お母さん等
30 日 ~ 30 日	就農相談会（JA〇〇市と連携事業）	新規就農希望者
日 ~ 日		
日 ~ 日		
日 ~ 日		
日 ~ 日		
日 ~ 日		
日 ~ 日		
日 ~ 日		
日 ~ 日		
日 ~ 日		
日 ~ 日		
日 ~ 日		
日 ~ 日		

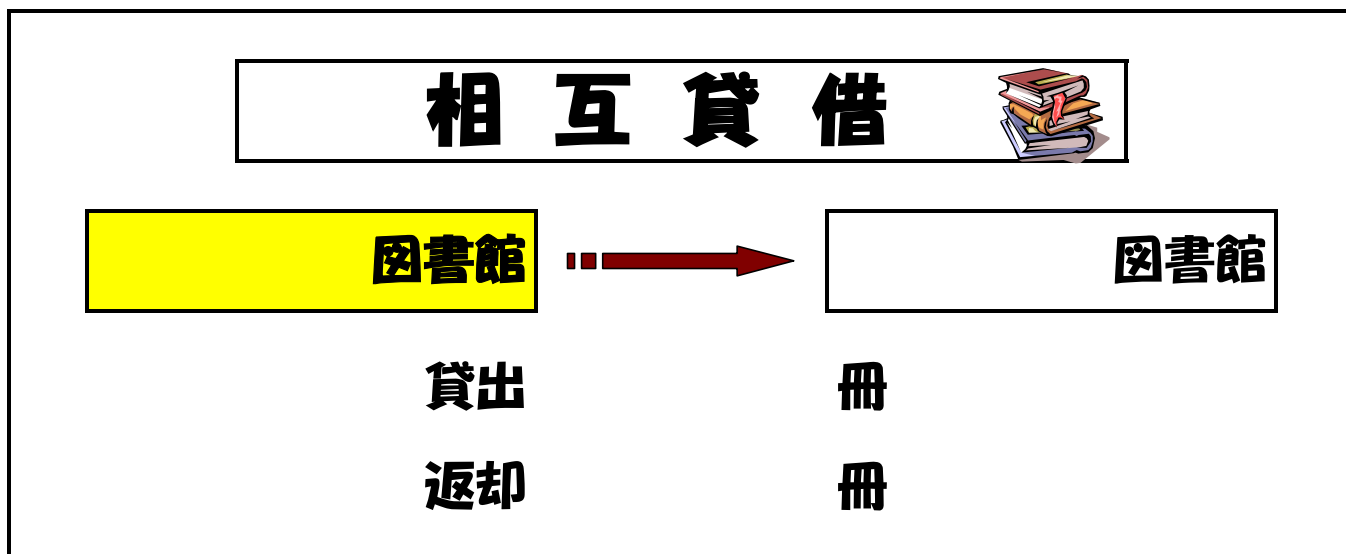
(様式12-1)



(様式12-2)



(様式12-3)



- ⑥ 相互貸借を申し込んだ覚えがない資料が届きましたが・・・

一番よくあるのが、だいぶ以前に申し込んだものの、その時は貸出館で利用中であり、予約を入れていたため、しばらく経ってから送られてきた場合です。過去に申し込んだFAX等をまずはご確認ください。

それでも確認できなかった場合は、県立図書館からお送りする際に何らかのミスがあった可能性もありますので、県立の担当者にご連絡いただいたうえ、次回の物流便で送ってください。

- ⑦ 県立図書館から借りている資料を紛失(汚損・破損)してしまったのですが・・・

原則弁償していただくこととなります(その費用を利用館が負担するのか、利用者に負担を求めるのかは問いません)。県立の担当者にご連絡をいただいたうえで、同じ本を購入し、次回の物流便で県立図書館に送ってください。

何らかの事情により同じ本の購入ができない場合は、県立図書館で同等の本を指定させていただきますので、ご相談ください。

- ⑧ 県立図書館からの荷物が入ってくる赤いメールバッグの取り扱いは？

ご返却の際も、できるだけこのメールバッグを使ってお送りください。メールバッグに入りきらない場合は、段ボール等の適当な容器を用いて、できるだけ1つにまとめてお送りください。

また、赤いメールバッグがいくつもそちらにたまってしまった場合は、通常の荷物の中に同梱して(送れる時に)お送りください。

- ⑨ 少しでも物流システムに係る費用を節約するために協力できることはありますか？

とにかく、同じ本を送るなら、なるべく小さな荷姿に梱包することが原則になります。また、冊数が多い時には、小さな箱2箱よりも、大きな箱1箱の方が安価になります。県立図書館としましては少ない経費で相互貸借制度の充実を図るべく今後も努力しますので、ご協力をお願いします。

- ⑩ 単なる郵便物を送るだけでも、物流便の利用ができますか？

本制度は、あくまで県内の読書環境を充実するため、県が費用を負担してでも本の物流を活発にすることを目的としています。ですので、本を送るついでに郵便物を入れていただくことはかまいませんが、単に郵便物だけであれば、各市町村負担で送っていただきますようお願いいたします。

- ⑪ 県立図書館への相談・連絡事項等はどのようにしたら良いですか？

例えば、県立図書館へ荷物を送るための着払い伝票を送って欲しいと資料返却通知書の備考欄に書き添えてある場合があります。このような連絡方法は見落とす可能性もありますので、何か相談や問合せ等の連絡事項がある場合は、できるだけ南あてのメールでお願いします。

