

高知県物品電子調達システム

操作手引書
Web公開ページ用

◇ 目次

1. ログイン画面	.....	2
2. メニュー画面	.....	3
3. 案件一覧画面	.....	4
4. 見積入力画面	.....	5
5. 見積結果一覧画面	.....	6
6. 受注一覧画面	.....	7
7. パスワード変更画面	.....	8
8. 競争結果一覧画面	.....	9

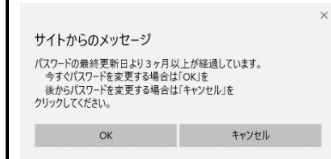
◆ログイン画面ヘルプ◆

1 操作内容
 事前に登録されたユーザIDとパスワードを入力してください。

◆パスワードは“●”で表示されます。

◆入力が終わりましたら、**ログイン** をクリックしてください。
 ⇒物品電子調達システムメニューが表示されます。

◆**注意**◆
 パスワードは3ヶ月毎に変更をお願いします。パスワード変更から3ヶ月を過ぎると



が表示されます。
 ◆「OK」をクリックすると
 ⇒パスワード変更画面が表示されます。
 ◆「キャンセル」をクリックすると
 ⇒物品電子調達システムメニューが表示されます。

高知県 高知県物品電子調達システム 2020年10月6日(火)
ログイン: 電子物品株式会社 高知本社

メニュー ヘルプ ログアウト

物品電子調達システムメニュー

希望する業務を選んでボタンをクリックしてください。

★ 物品調達業務

見積提出	
調達案件一覧	見積受付中の案件が一覧で確認できます。また、一覧から案件を選択して、見積の提出ができます。
見積結果	
見積結果一覧	見積を提出した案件の結果が確認できます。
受注物件一覧	受注案件の「納品書兼請求書」を確認・印刷できます。

★ パスワード変更業務

パスワード変更	パスワードを定期的に変更してください。3ヶ月変更されないと、ログイン時に警告が出ます。
---------	---

◆メニューヘルプ◆

1 操作内容

◆見積を提出する場合は、

調達案件一覧

をクリックしてください。
⇒調達案件一覧が表示されます。

◆見積を提出した案件の結果を確認する場合は、

見積結果一覧

をクリックしてください。
⇒見積結果一覧が表示されます。

★★参考★★

- ・見積結果は見積期限の次の日から確認できます。
- ・その他の案件について競争結果を確認する場合は、[競争結果一覧](#)にてご確認ください。

◆落札した案件の「納品書兼請求書」を出力する場合は、

受注物件一覧

をクリックしてください。
⇒受注物件一覧が表示されます。

◆注意◆

- ・県からの発注が完了した後から、納品書兼請求書の出力が可能となります。

◆パスワードを変更する場合は、

パスワード変更

をクリックしてください。
⇒パスワード変更画面が表示されます。

高知県 高知県物品電子調達システム 2020年10月6日(火)
ログイン: 電子物品株式会社 高知本社

[メニュー](#) > 調達案件一覧 ヘルプ ログアウト

2020年10月6日(火) 現在の調達案件一覧

「案件番号」の部分をクリックすると見積の提出ができます。 1件～2件

案件番号	案件名	見積締切日	見積金額	備考
2020000001	案件名1	2020年10月6日		
2020000002	案件名2	2020年10月6日	¥2,020	印刷物案件

「案件番号」の部分をクリックすると見積の提出ができます。 1件～2件

[ひとつ前のページへ](#)

◆調達案件一覧ヘルプ◆

1 操作内容
 調達案件一覧では、現在見積を公募している、物品の一覧が表示されています。

◆見積を提出する場合は、「案件番号」欄の番号をクリックしてください。
 ⇒調達案件 内容詳細 / 見積入力画面が表示されます。

★★参考★★
 ・見積は、見積締切日まで、何度でも提出できます。
 ・見積締切日の翌日に結果がわかります。

高知県 高知県物品電子調達システム
2020年10月6日(火)
ログイン: 電子物品株式会社 高知本社

メニュー > 調達案件一覧 > 内容詳細/見積入力
ヘルプ ログアウト

調達案件 内容詳細 / 見積入力

内容詳細			
案件番号	2020000001	見積期限	2020年10月6日(火)
案件名	案件名1		
規格	規格1	数量	1 個
仕様書	仕様書2020000001.pdf	課室	総務事務センター
納入場所	テスト		
納入期限	2020年10月30日(金)	備考	最低制限価格:有

見積入力	
貴社名	電子物品株式会社 高知本社
見積金額 (必須)	<input type="text"/> 円 ※別途指示がある場合を除いて、総額を消費税込みで入力してください。
見積金額再入力 (必須)	<input type="text"/> 円 ※確認のため、上記見積金額と同じ金額を再度入力してください。
くじ引き番号 (必須)	<input type="text"/> ※見積金額が同じであった場合のくじ引きに使用します。
貴社担当者所属	<input type="text"/>
貴社担当者氏名 (必須)	<input type="text"/>
連絡先 Tel (必須)	088-823-9788 ※表示されている電話番号と違い場合のみ修正してください。

◆調達案件 内容詳細 / 見積入力ヘルプ◆

1 操作内容

内容詳細の表示をご確認ください。特に、「仕様書」欄にファイル名が表示されている場合は、必ずファイル名をクリックして、内容をご確認ください。その後、見積入力に必要な各項目をご入力ください。(必須)と表示している欄は、必ずご入力ください。

①「見積金額」「見積金額再入力」欄に、見積金額(税込み)を入力してください。

見積を取り下げる場合は、0円で見積を提出してください。

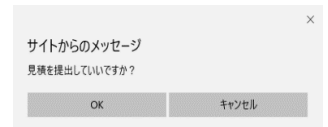
②「くじ引き番号」を3桁以内で入力してください。

③「貴社担当者所属」「貴社担当者氏名」を20文字以内で入力してください。

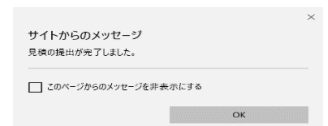
④「連絡先Tel」は半角13文字以内で入力してください。県からの連絡に使います。

◆必要事項を入力後、

をクリックしてください。



が表示されます。「OK」をクリックすると見積が提出されます。「キャンセル」をクリックすると入力内容の修正ができます。見積が提出されると、



が表示されます。「OK」をクリックしてください。⇒調達案件一覧画面が表示されます。

高知県 高知県物品電子調達システム
2020年10月6日(火)
ログイン: 電子物品株式会社 高知本社

メニュー > 見積結果一覧
ヘルプ ログアウト

2020年10月6日(火) 現在の見積結果一覧

種別 落札業者のみ 全業者

見積期限 2020年9月22日 ~ 2020年10月6日

案件番号 ※指定した場合、「見積期限」「案件名」「請求課」は無効になります。

案件名 ※部分一致 請求課 ※部分一致

業者名 ※部分一致 結果

1件 ~ 2件

案件番号	請求課	業者名			納入場所	状況
案件名	見積期限	金額	予定価格	最低制限価格	納入期限	仕様書
2020000001	総務事務センター	〈落札〉電子物品株式会社 高知本社			テスト	発注済
案件名1	2020年10月6日	¥800	¥1,000	-	2020年10月30日	<input type="button" value="取出"/>
2020000002	情報政策課	電子物品株式会社 高知本社			テスト	
案件名2	2020年10月6日	¥7,000	¥10,000	¥6,000	2020年10月30日	

1件 ~ 2件

◆見積結果一覧ヘルプ◆

1 操作内容
 見積を提出した案件についての見積結果を、参照できます。
 最初は、2週間前から本日までの判明分を表示しています。
 表示内容を変更したい場合は、以下の手順で操作してください。

◆検索条件を入力します。
 ①種別：落札業者のみを表示したい場合は”落札業者のみ”を指定します。
 見積を提出した業者を全て表示したい場合は”全業者”を指定します。
 ②見積期限：表示したい見積期限の範囲を指定します。
 ③案件番号：特定の案件のみを表示したい場合に入力します。案件番号に入力があるときは、
 見積期限・案件名・請求課は無効となります。
 ④案件名：案件名を部分一致で検索します。
 ⑤請求課：請求課を部分一致で検索します。
 ⑥業者名：業者名を部分一致で検索します。
 ⑦結果：結果を絞り込みたいときに指定します。

◆条件入力後、 ボタンをクリックします。

★★参考★★
上手な「検索」の活用方法
 ・まず、”種別＝落札業者のみ”で案件番号を探します。
 ・次に、”種別＝全業者”、”案件番号”に先ほど探した案件番号を入力して検索します。
 こうすると、必要な案件のみの詳細情報がわかりやすく表示できます。

★★参照★★
仕様書の取り出し方
 ・一覧中の「仕様書」欄の
 ボタンをクリックしてください。

高知県 高知県物品電子調達システム 2020年10月6日(火)
ログイン: 電子物品株式会社 高知本社

メニュー > 受注物件一覧 ヘルプ ログアウト

電子物品株式会社高知本社 殿の受注物件一覧

受注物件の確認と、納品書兼請求書の取り出しができます。

表示されている発注番号にて県からの発注メールが送信されていれば、メール受信の有無にかかわらず納品書兼請求書を取り出すことができます。
 取出し後はすみやかな納品手続きをお願いします。

発注日 年 月 日 ~ 年 月 日 検索

(*)納品書は「納品書兼請求書」を表します。 1件 ~ 2件
 (*)下請申請書は「再委託承認申請書」を表します。

発注番号	代表案件名	案件数	発注額	発注日	納品書(*)	下請申請書(*)
2020000001	案件名1	11	¥10,000	2020年10月1日	<input type="button" value="取出"/>	
2020000002	案件名2	4	¥1,136,400	2020年9月28日	<input type="button" value="取出"/>	<input type="button" value="取出"/>

(*)納品書は「納品書兼請求書」を表します。 1件 ~ 2件
 (*)下請申請書は「再委託承認申請書」を表します。

[ひとつ前のページへ](#)

◆受注物件一覧ヘルプ◆

1 操作内容
 受注物件の一覧を参照し、「納品書兼請求書」の取り出しができます。
 最初は、2週間前から本日まで発注が完了した物件を表示しています。
 表示内容を変更したい場合は、以下の手順で操作してください。

◆検索条件を入力します。
 ①発注日：表示したい物件の発注日の範囲を指定します。

◆条件入力後、 ボタンをクリックします。

★★参照★★
 納品書兼請求書の取り出し方
 ・一覧中の「納品書」欄の ボタンをクリックしてください。
 再委託承認申請書の取り出し方
 ・一覧中の「下請申請書」欄の ボタンをクリックしてください。

◆注意◆
 ・一度に複数の案件の発注を行います。どの案件が発注対象になるかは、「納品書兼請求書」をダウンロードしてご確認ください。

◆パスワード変更ヘルプ◆

1 操作内容
パスワード入力に必要な各項目をご入力ください。**(必須)**と表示している欄は、必ずご入力ください。

◆注意◆

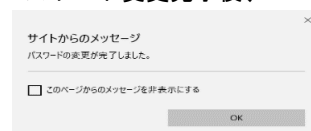
「新パスワード入力」「新パスワード再入力」欄に入力できる文字は、半角英数字と、
^ \$ % = _ - +
の半角記号になります。

◆必要事項を入力後、
 をクリックしてください。



が表示されます。
「OK」をクリックするとパスワードが変更されます。
「キャンセル」をクリックすると入力内容の修正ができません。

パスワード変更完了後、



が表示されます。
「OK」をクリックしてください。
⇒物品電子調達システムメニューが表示されます。

2020年10月6日(火)

2020年10月6日(火) 現在の競争結果一覧

種別 落札業者のみ 全業者

見積期限 2020年9月22日 ~ 2020年10月6日

案件番号 ※指定した場合、「見積期限」「案件名」「請求課」は無効になります。

案件名 ※部分一致 請求課 ※部分一致

業者名 ※部分一致 結果

1件 ~ 2件

案件番号	請求課	業者名				納入場所	状況
		案件名	見積期限	金額	予定価格			最低制限価格	納入期限	仕様書
2020000001	総務事務センター	(落札)電子物品株式会社 高知本社				テスト	発注済
案件名1		2020年10月6日	¥800	¥1,000	-	2020年10月30日	<input type="button" value="取出"/>
2020000002	情報政策課	電子物品株式会社 高知本社				テスト	
案件名2		2020年10月6日	¥7,000	¥10,000	¥6,000	2020年10月30日	

1件 ~ 2件

◆競争結果一覧ヘルプ◆

1 操作内容
電子公募した案件についての、競争結果を参照できます。

最初は、2週間前から本日までの競争結果を表示しています。

表示内容を変更したい場合は、以下の手順で操作してください。

◆検索条件を入力します。

①種別：落札業者のみを表示したい場合は”落札業者のみ”を指定します。

見積を提出した業者を全て表示したい場合は”全業者”を指定します。

②見積期限：表示したい見積期限の範囲を指定します。

③案件番号：特定の案件のみを表示したい場合に入力します。案件番号に入力があるときは、

見積期限・案件名・請求課は無効となります。

④案件名：案件名を部分一致で検索します。

⑤請求課：請求課を部分一致で検索します。

⑥業者名：業者名を部分一致で検索します。

⑦結果：結果を絞り込みたいときに指定します。

◆条件入力後、 ボタンをクリックします。

★★参考★★

上手な「検索」の活用方法

・まず、”種別＝落札業者のみ”で案件番号を探します。

・次に、”種別＝全業者”、”案件番号”に先ほど探した案件番号を入力して検索します。

こうすると、必要な案件のみの詳細情報がわかりやすく表示できます。

★★参照★★

仕様書の取り出し方

・一覧中の「仕様書」欄の ボタンをクリックしてください。