



2 能力目標

現在の職務遂行や将来的な能力発揮のために、今年度意識して伸ばしたい要素の「今年度の重点目標」欄に軽重に応じて「◎・○・△」を付けてください。また、◎を付けた項目については、手立ても記入してください。

要素	能力	求められる水準	今年度の重点目標	手立て	自己評価
④ ⑤ 児童生徒理解	1 観察力・洞察力	○児童生徒に寄り添い、一人ひとりの状況や特性、気持ちを捉えている。			
	2 理解力	○観察等で把握した児童生徒の実態や内面を共感的に理解するとともに、発達段階等の特性の知識と合わせ、指導・支援に活かせる理解に繋げている。			
	3 育成指導力	○児童生徒理解の姿勢を身に付け、同僚職員、若手教員等への助言や支援に努めている。			
⑤ ⑥ 教科等の指導	1 企画・計画力	○教材の特性を捉え、児童生徒の発達段階・実態に応じた年間・単元計画や個別の指導計画を作成するなど、計画的な教科等の経営に取り組んでいる。			
	2 専門知識・技能	○基礎・基本の徹底や思考力・判断力・表現力等の育成に向けた知識・技能や、分かりやすい発問・板書、教具や機器の活用等の指導技術の習得に努め、日々の授業に活用している。			
	3 指導力	○児童生徒の興味・関心や課題を把握し、意欲の向上や積極的な学習に繋がる指導に取り組んでいる。			
	4 育成指導力	○教科等の指導に関する職員間の情報共有に努めるとともに、同僚職員、若手教員等への助言や支援に努めている。			
⑥ ⑦ 教科等以外の指導	1 情報収集・活用力	○他の職員や家庭等と連携して児童生徒に関する情報を集め、他の職員等と連携した個に応じた指導や支援に努めている。			
	2 指導力	○問題行動の未然防止や児童生徒の自己実現に繋がるよう、児童生徒の実態に即した指導や個に応じた指導に取り組んでいる。			
	3 育成指導力	○教科等以外の指導の状況に関する職員間の情報共有に努めるとともに、同僚職員、若手教員等への助言や支援に努めている。			
⑦ ⑧ 学校経営への参画	1 企画・計画力	○学校教育目標を理解し、その実現に向け、成果をあげている他の職員の取組等を踏まえて計画（学級経営案等）案を作成する等、工夫して取り組んでいる。			
	2 コミュニケーション力	○担当する分掌について目標の実現に向けた取組となるよう、管理職及び他の職員と適切な連絡調整を行い、職務を遂行している。			
	3 育成指導力	○分掌等の業務の効果的な遂行に向け、同僚職員、若手職員等への助言や支援に努めている。			
	④-4 地域との連携・協働	○児童・生徒の社会的・職業的自立に必要な力の育成に向けて、児童・生徒がさまざまな立場の社会人と触れ合いながら学べる機会を設けるなど、地域の住民、大学や企業等との連携・協働の推進に向けて、他の職員と連携して取り組んでいる。 また、学校や地域の実情に応じて、地域の方や他の職員とともに、子どもたちを見守り育てている。			

3 職務に取り組む態度

次のような水準が求められています。

	態度	求められる水準	自己評価
⑧ ⑨	教育公務員としての自覚及び規律性を持って取り組む姿勢	○教育公務員として倫理観や規律の遵守などについて意識して職務を遂行している。	
⑨ ⑩	学校目標の実現や課題の解決のため組織的・協働的に取り組む姿勢（チーム学校）	○相手の意見やアドバイスを十分に聞き、職務に活かそうするとともに、授業力の向上や生徒指導の充実を図るため職員同士で主体的に学び合い、他の職員の協力要請にも応じている。	
⑩ ⑪	責任感を持って積極的に取り組む姿勢	○責任感や積極性を持って学級経営等に取り組むとともに、学校運営に関わろうとしている。	

4 市町村独自設定項目

各市町村教育委員会から指定された事項について自己目標等を記入してください。記入方法は、1に準じます。

自己目標	困難度	目標達成の手立て	中間確認	成果と課題	自己評価

5 研修に対する取組

職務遂行や能力向上に当たって、自己研鑽<sup>さん</sup>の取組や受講しようとする研修について記入してください。

自己目標	目標達成の手立て	中間確認	成果と課題

6 人事評価書の開示希望

2次評価後の人事評価書の開示を希望する場合は、□にレを付けてください。