

(新)

廃止
(任意様式へ変更)

(旧)

別紙2-2 (第5号様式関係・事業実施基準第1条(2)の(イ)関係)

事業実績書

園名: _____

②園行事への参加誘導等

写真	写真
写真	写真

※貼付けができない場合は、別途写真データを送信してください。

<u>日時</u>	
<u>場所</u>	
<u>タイトル</u>	
<u>(内容)</u>	

<u>参加者数 (およそ)</u>	
<u>(参加者からのコメント等)</u>	

<u>実施してみての感想 (園として)</u>

○この報告書の内容を、HP等で掲載することについて

- | | |
|------------------------|-------------|
| <u>・写真の掲載</u> | <u>可・不可</u> |
| <u>・参加者からのコメント等の掲載</u> | <u>可・不可</u> |
| <u>・実施してみての感想</u> | <u>可・不可</u> |

※この報告書は、事業実施後速やかに提出してください。

(新)
事業実績書

補助事業者名: _____ (ステップ _____)

月		事業名	実施回数	実施日(周期)	金額	費目	周知方法
記入例		ア.園庭開放 「〇〇ひろば」	〇回	毎週水曜日	〇円	・スティックのり	・施設のHPに掲載(以下同じ)
4月	① 定期的な子育て支援への場の提供	ア.園庭開放					
		イ.子育て相談					
		ウ.その他					
② 園行事への参加誘導等							
5月	① 定期的な子育て支援への場の提供	ア.園庭開放					
		イ.子育て相談					
		ウ.その他					
② 園行事への参加誘導等							
6月	① 定期的な子育て支援への場の提供	ア.園庭開放					
		イ.子育て相談					
		ウ.その他					
② 園行事への参加誘導等							
7月	① 定期的な子育て支援への場の提供	ア.園庭開放					
		イ.子育て相談					
		ウ.その他					
② 園行事への参加誘導等							
8月	① 定期的な子育て支援への場の提供	ア.園庭開放					
		イ.子育て相談					
		ウ.その他					
② 園行事への参加誘導等							
9月	① 定期的な子育て支援への場の提供	ア.園庭開放					
		イ.子育て相談					
		ウ.その他					
② 園行事への参加誘導等							

(旧)
実績書精算内訳

補助事業者名: _____

補助区分: _____ ステップ(_____)

※()内には補助要件区分の数字を記載してください。

①定期的な子育て支援への場の提供

(単位:円)

No.	事業名	総事業費	補助対象経費	内訳		
				金額	費目	備考
1		0	0			
補助対象外経費						
No.	事業名	総事業費	補助対象経費	内訳		
2		0	0			
補助対象外経費						
No.	事業名	総事業費	補助対象経費	内訳		
3		0	0			

10月	① 定期的な子育て支援への場の提供	ア. 園庭開放							
		イ. 子育て相談							
		ウ. その他							
② 園行事への参加誘導等									
11月	① 定期的な子育て支援への場の提供	ア. 園庭開放							
		イ. 子育て相談							
		ウ. その他							
② 園行事への参加誘導等									
12月	① 定期的な子育て支援への場の提供	ア. 園庭開放							
		イ. 子育て相談							
		ウ. その他							
② 園行事への参加誘導等									
1月	① 定期的な子育て支援への場の提供	ア. 園庭開放							
		イ. 子育て相談							
		ウ. その他							
② 園行事への参加誘導等									
2月	① 定期的な子育て支援への場の提供	ア. 園庭開放							
		イ. 子育て相談							
		ウ. その他							
② 園行事への参加誘導等									
3月	① 定期的な子育て支援への場の提供	ア. 園庭開放							
		イ. 子育て相談							
		ウ. その他							
② 園行事への参加誘導等									
③ 地域活動への参加									
使用経費(計)								0	

								補助対象外経費	

②園行事への参加誘導等

(単位:円)

No.	事業名	総事業費	補助対象経費	内訳		
				金額	費目	備考
1		0	0			
				補助対象外経費		

No.	事業名	総事業費	補助対象経費	内訳		
				金額	費目	備考
2		0	0			
				補助対象外経費		

No.	事業名	総事業費	補助対象経費	内訳		
				金額	費目	備考
3		0	0			
				補助対象外経費		

③地域活動への参加

(単位:円)

No.	事業名	総事業費	補助対象経費	内訳		
				金額	費目	備考
1		0	0			
				補助対象外経費		

※1 ①、②、③の「No.」は行を挿入し、適宜追加してください。

※2 必ず各購入品の領収書を添付してください。

(新)

第5号様式（第10条関係）

第 号
年 月 日

高知県教育長 様

補助事業者

住 所
氏 名

〔法人その他の団体にあつては、
主たる事務所の所在地、名称並びに
代表者の職名及び氏名〕

補 助 事 業 実 績 報 告 書

年 月 日付け高知県教育委員会指令 第 号により交付決定（廃止承認）を
受けました高知県多機能型保育支援事業費補助金について、高知県多機能型保育支援事業費補助金交付
要綱第10条第1項の規定により、関係書類を添えて報告します。

記

1 補助金精算額 金 _____ 円
(既交付決定額 金 _____ 円)

2 補助事業実施期間
年 月 日 ~ 年 月 日

3 添付書類

- (1) 補助金精算額総括表（別表）
- (2) 事業実績書（別紙1）
- (3) 当該年度の歳入歳出決算書（又は見込書）抄本
- (4) その他参考となる資料

(旧)

第5号様式（第10条関係）

第 号
年 月 日

高知県教育長 様

補助事業者

住 所
氏 名
生年月日

〔法人その他の団体にあつては、
主たる事務所の所在地、名称並びに
代表者の職名、氏名及び生年月日〕

補 助 事 業 実 績 報 告 書

年 月 日付け高知県教育委員会指令 第 号により交付決定（廃止承認）
を受けました高知県多機能型保育支援事業費補助金について、高知県多機能型保育支援事業費補助金
交付要綱第10条第1項の規定により、関係書類を添えて報告します。

記

1 補助金精算額 金 _____ 円
(既交付決定額 金 _____ 円)

2 補助事業実施期間
年 月 日 ~ 年 月 日

3 添付書類

- (1) 補助金精算額総括表（別表）
- (2) 実績書積算内訳（別紙1）
- (3) 事業実績書（別紙2-1、別紙2-2）
※既に別紙2-2を提出している場合は省略可
- (4) 当該年度の歳入歳出決算書（又は見込書）抄本
- (5) その他参考となる資料