

法人名：公益社団法人 高知県森と緑の会

主管課名：林業環境政策課

所在地	高知県高知市棧橋通6丁目7番43号		
電話番号	088-855-3905	FAX番号	088-855-3906
ホームページ	URL: https://www.moritomidori.com/		
設立年月日	平成8年4月26日	代表者職氏名	理事長 川田 勲
沿革			
平成8年4月26日	設立登記		
平成21年7月21日	公益社団法人として認定		
平成21年7月31日	公益社団法人へ移行登記		
平成21年8月3日	事務所移転(香美市土佐山田町大平80から高知市本町5-1-50へ)		
令和2年1月6日	事務所移転(高知市本町5-1-50から高知市棧橋通6-7-43へ)		

基本財産	13,500 千円
うち県出資	5,000 千円
県出資率	37.0 %
(県以外の主な出資者)	
市町村	5,300 千円
森林組合	1,200 千円
企業・団体等	2,000 千円

設立目的	森林の整備及び緑化の推進並びにこれらに係る国際協力を推進し、もって県民の福祉の向上及び県勢の発展を図り、併せて国際貢献に寄与することを目的とする。	事業内容	(1) 緑の募金及び、緑の募金による寄附金の管理を行うこと (2) 森林の整備、緑化の推進若しくはこれらに係る国際協力を行う者又は森林整備等を行う者に対して助成する者に対して交付金の交付を行うこと (3) 森林整備等の事業を行うこと (4) 森林整備等に関する情報又は資料を収集し、及び提供すること
------	---	------	--

I 正味財産増減計算書

(単位:千円)

	5年度決算	6年度決算	7年度予算
一般正味財産増減の部			
経常収益 a	112,361	105,370	133,267
基本財産運用益		2	1
受取会費	7,662	7,674	7,700
受取補助金	79,978	78,614	102,408
委託料	14,822	7,953	11,157
緑の募金	9,636	10,667	12,000
雑収益	263	460	1
その他収益			
経常費用 b	113,928	106,697	133,267
事業費	110,536	103,063	129,277
うち減価償却費	202	257	170
管理費	3,392	3,634	3,990
うち減価償却費	128	120	110
その他費用	0	0	0
当期経常増減 c=a-b	▲ 1,567	▲ 1,327	0
経常外収益	28	151	
経常外費用	50	0	
当期経常外増減 d	▲ 22	151	0
当期一般正味財産増減額 e=c+d	▲ 1,589	▲ 1,176	0
指定正味財産増減の部			
受取寄付金			
一般正味財産への振替			
当期指定正味財産増減額 f			
当期正味財産増減額 e+f	▲ 1,589	▲ 1,176	0
正味財産期末残高	39,170	37,993	39,170

II 貸借対照表

(令和6年度決算 / 単位:千円)

資産の部	51,215	負債の部	13,222
流動資産	27,902	流動負債	4,743
		固定負債	8,479
固定資産	23,313	正味財産の部	37,993
うち基本財産	13,500	うち一般正味財産	24,493
		うち指定正味財産	13,500
資産計	51,215	負債正味財産計	51,215

令和7年度の主な事業と事業費 (単位:千円)

事業名	事業費
森林・山村多面的機能発揮対策交付金等	43,376
緑の募金事業	12,000
県の助成事業	66,909
その他事業	6,992
事業費合計 = g	129,277

III 給与等支給状況 (令和6年度決算 / 単位:千円)

常勤役員	報酬を支払っている役員数	2人
	報酬総額(年額)	3,385
非常勤役員	報酬を支払っている役員数	4人
	報酬総額(年額)	201
職員(※)	平均年齢(R7.3.31時点)	51
	平均給与(年額)	3,016
	平均賞与(年額)	1,032

※県等からの派遣職員及び臨時・嘱託・非常勤職員等を除く

IV 県の財政支出状況

(単位:千円)

	5年度決算	6年度決算	7年度予算	備考(主な目的・内容)
補助金・負担金	29,801	37,435	55,902	7年度予算内訳(補助金55,802+会費負担100)
貸付金	0	0	0	
委託料	7,834	7,803	11,107	
計	37,635	45,238	67,009	

V 負債の部のうち県の支援状況

(単位:千円)

	5年度末	6年度末
県貸付金残高	0	0
債務保証残高	0	0
損失補償残高	0	0

VI 役職員の状況

(令和7年4月1日現在 / 単位:人)

(1)役員数	理事	監事	計	(2)職員数	
常勤役員	1	0	1	プロパー職員	1
うち県派遣職員	0	0	0	県派遣職員	0
うち県職員OB	1	0	1	県以外からの派遣	0
非常勤役員	12	2	14	県職員OB	1
うち県職員	1	0	1	任期付き職員・その他	0
うち県職員OB	2	0	2	小計	2
計	13	2	15	嘱託・非常勤等	0
				臨時職員	5
				合計	7

備考:

【記載要領】

- 「I 収支計算書」の当期収入及び当期支出の各科目は、適宜変更してかまいませんが、一般会計と特別会計は合算してください。
- 「II 貸借対照表」の科目については、必要に応じて適宜変更してください(例:「正味財産の部」→「資本の部」)
- 「令和7年度の主な事業と事業費」については、記載内容の根拠となる資料(予算書等に内容が記載されている場合は該当箇所に色づけ)を提出してください。
- 「III 給与等支給状況」は、直近の決算における額としてください。記載内容の根拠となる資料(金額や人数等が分かるもの)を提出してください。
- 「IV 県の財政支出状況」については、主管課の分だけでなく、それ以外の県所屬からの支出も含めて、県全体の支出額を記載してください。記載内容の根拠となる資料(決算書等に内容が記載されている場合は該当箇所に色づけ)を提出してください。
- 千円未満の端数については、原則、四捨五入とし、内訳があるものは、合計において四捨五入となるように調整してください。
- 「VI 役職員の状況」について、役員が職員を兼務しているもの(例:理事兼事務局長)については、役員として計上し、職員数には含めないでください。また、他団体の職員が兼務しているものは、職員数には含みません。別途提出いただく役員名簿等に属性(県派遣職員、県職員OB、県以外からの派遣、プロパー職員、任期付き職員、臨時・非常勤職員など)を記入してください。