

南海トラフ地震発生時医療救護活動等 初動マニュアル（高知県中央東福祉保健所）

～ アクションカードによる初期活動 ～

発災後、中央東福祉保健所に参集した県職員は、このマニュアルに従って医療救護等の活動を実施していきます。

1 本マニュアルは発災直後に活用できるよう、次の場所に保管しています。

- (1) 全章・・・防災倉庫、新館1階事務室
- (2) 第2章（安全確認）・・・防災倉庫

2 本マニュアルに従って次のように実施していきます。

(1) 活動準備

発災直後、中央東福祉保健所に参集した職員は、庁舎外の防災倉庫にある本マニュアルに従って、施設が安全に使用できる状況であるかを確認します。

安全な使用が確認できない場合は、あらかじめ定められた施設に向かいます。

(2) 指揮命令系統の確立及び役割分担

施設の安全が確認できたら、本マニュアルに従って指揮命令系統を確立し、職員の役割分担を行います。

(3) 医療救護等活動の実施

高知県災害医療対策中央東支部（以下、「県医療支部」という。）管内の医療救護活動等を実施していきます。

(4) 市町村支援（保健・介護・福祉等）の実施

(5) 福祉保健所業務の継続

(6) 地域医療の復興推進

中央東福祉保健所

平成30年4月1日（Ver.4.0）

活動フロー図

第2章 安全確認（施設）

庁舎内での活動可否の判断	<ul style="list-style-type: none">・ 防災倉庫にある本マニュアルを確保します。・ 参集した職員の中から、リーダー、庁舎外部確認責任者、庁舎内部確認責任者を決めます。・ アクションカード及び安全確認マニュアルを使用して庁舎外部及び内部を点検し、安全に活動ができると判断した場合は、庁舎内に入ります。
--------------	---



第3章 指揮命令系統の確立及び役割分担

県医療支部の立ち上げ	<ul style="list-style-type: none">・ 参集職員の中から支部長を決めます。・ 支部長は、アクションカードに基づき指揮命令系統を確立し、職員の役割分担を行います。・ 活動を行うためのスペースを確保し、必要な資機材等を配置して、県医療支部を立ち上げます。
------------	---



第4章 県医療支部活動

県医療支部の活動準備・活動開始	<ul style="list-style-type: none">・ 各種アクションカードを使用して優先順に活動を開始します。・ 通信機器を確保し、維持管理を行います。通信機器が使用できないときは、活動場所を変更します。・ ライフライン設備の点検・復旧を行い、維持管理を行います。復旧できないときは代替手段を確保します。・ 活動を行うために必要な物資等を確保します。・ 活動を開始します。
-----------------	---



第5章 保健・介護・福祉等支援活動

市町村からの医療以外の支援要請への対応	<ul style="list-style-type: none">・ 福祉保健所として、支援要請に応諾していきます。
---------------------	---



第6章 福祉保健所業務継続計画に基づく活動

福祉保健所業務の継続	<ul style="list-style-type: none">・ 福祉保健所として継続が必要な業務をBCPに基づき実施していきます。
------------	---



第7章 地域医療復興推進活動

地域医療の復興推進	<ul style="list-style-type: none">・ 医師会等関係機関と連携し、地域医療の復興を推進していきます。
-----------	--

目次

ページ	項目
1	1 はじめに
2	2 アクションカードによる活動
3	3 県医療支部組織
4	4 県医療支部行動計画表
5	5 役割の分類
6	6 業務の分類
7	7 改訂履歴
1-1	第1章 総則
	1 目的
	2 関係機関との連携
	3 医療救護活動等の期間
	4 ICS及びアクションカードを取り入れた活動
	5 計画の不断の見直し
1-2	【関連する計画及びマニュアル等】
2-1	第2章 安全確認(施設)
2-2	安全確認(フロー図)
2-3	安全確認アクションカード【リーダー】
2-4	【取りまとめ表】リーダー用
2-5	安全確認アクションカード【庁舎外部確認責任者】
2-6	【取りまとめ表】庁舎外部確認責任者用
2-7	安全確認アクションカード【庁舎内部確認責任者】
2-8	【取りまとめ表】庁舎内部確認責任者用
3-1	第3章 指揮命令系統の確立及び役割分担
3-2	県医療支部の組織づくり(フロー図)
3-3	県医療支部アクションカード【支部長】
3-4	【県医療支部の立ち上げ手順】
3-5	高知県災害医療対策中央東支部組織系統図(県医療支部)
3-6	県医療支部アクションカード【県医療支部の業務】
3-7	【県医療支部の組織体制と各部署の役割】
3-8	【各班及び掲示物の配置例】
3-9	【主な掲示物一覧】
3-10	県医療支部アクションカード【副支部長】
3-11	県医療支部アクションカード【対策統括責任者】
4-1	第4章 県医療支部活動
4-2	県医療支部の活動開始(フロー図)
4-3	総務部アクションカード【総務部長】

目次

ページ	項目
4-4	財務・総務班アクションカード【財務・総務班長】
4-5	財務・総務班アクションカード【財務・総務班の業務】
4-6	職員の安否確認・参集配置リスト
4-7	県医療支部 活動従事者 シフト管理表
4-8	後方支援班アクションカード【後方支援班長】
4-9	後方支援班アクションカード【後方支援班の業務】
4-10	後方支援班アクションカード【ライフライン維持管理業務】
4-11-1	庁舎見取図
4-12	後方支援班アクションカード【活動に必要な物資・人員確保業務】
4-13	計画情報部アクションカード【計画情報部長】
4-14	高知県中央東圏域における大規模災害時の情報伝達ライン図
4-15	(事象別)要請・応諾フロー図
4-16	南海トラフ巨大地震の被害想定
4-17	津波浸水想定図
4-18	情報収集班アクションカード【情報収集班長】
4-19	情報収集班アクションカード【情報収集班の業務】
4-20	情報収集班アクションカード【情報発・受信業務】
4-21	(定期報告書)第1報(災害医療対策中央東支部)
4-22	(定期報告書)情報伝達 第 報(災害医療対策中央東支部)
4-23	記録様式
4-24-1	各機関との通信状況一覧表
4-25	連絡先(広域的な災害拠点病院)
4-26	連絡先(救護病院)
4-27-1	連絡先(医療救護所)
4-28	情報収集班アクションカード【インターネット等活用業務】
4-29	マスメディア等からの情報記録様式
4-30-1	共通様式2-1 詳細情報 第 報(EMIS詳細入力:代行入力依頼書)
4-30-2	共通様式2-2 詳細情報 第 報(EMIS詳細入力:代行入力依頼書)
4-31	共通様式3 医療救護活動状況報告
4-32	情報収集班アクションカード【情報記録(クロノロ)・管理業務】
4-33	時系列行動記録表(クロノロジー)
4-34	情報(書面)管理簿
4-35	情報収集アクションカード【外部支援チーム受入業務】
4-36	保健衛生支援チーム受付票
4-37	支援チーム受付票
4-38	支援チーム活動報告様式(日報)
4-39	情報収集班アクションカード【リエゾン:市町村】

目次

ページ	項目
4-40	派遣者ワークシート
4-41	情報収集班アクションカード【リエゾン: 拠点病院】
4-42	派遣者ワークシート
4-43	情報収集班アクションカード【リエゾン: 県災害対策支部】
4-44	派遣者ワークシート
4-45	情報収集班アクションカード【避難所医療ニーズ調査支援業務】
4-46	(様式10-1) 避難所の状況連絡票
4-47	(様式10-2) 避難所アセスメントシート
4-48-1	(第3号様式) 避難所の状況調査
4-49	情報分析班アクションカード【情報分析班長】
4-50	情報分析班アクションカード【情報分析班の業務】
4-51	TODO(タスク)リスト
4-52	中重度傷病要調整者リスト(1)
4-53	要調整者リスト(2)
4-54	情報分析班アクションカード【市町村災害対策本部分析業務】
4-55	(市町村別) 病院・診療所状況一覧表
4-56	(市町村別) 薬局状況一覧表
4-57-1	(市町村別) 医療救護活動等状況表(被害情報)
4-57-2	(市町村別) 医療救護活動等状況表(医療救護所情報)
4-57-3	(市町村別) 医療救護活動等状況表(救護病院情報)
4-57-4	(市町村別) 医療救護活動等状況表(医療機関情報)
4-57-5	(市町村別) 医療救護活動等状況表(要請内容一覧)
4-57-6	(市町村別) 医療救護活動等状況表(搬送手段情報)
4-57-7	(市町村別) 医療救護活動等状況表(人員・物資情報)
4-58	情報分析班アクションカード【拠点病院分析業務】
4-59-1	拠点病院(JA高知病院)活動状況表(被害情報)
4-59-2	拠点病院(JA高知病院)活動状況表(医療活動情報)
4-59-3	拠点病院(JA高知病院)活動状況表(要請内容一覧)
4-59-4	拠点病院(JA高知病院)活動状況表(患者受入状況等)
4-60	情報分析班アクションカード【広域情報等分析業務】
4-61-1	県医療本部活動状況表(被害情報)
4-61-2	県医療本部活動状況表(外部支援情報(人材))
4-61-3	県医療本部活動状況表(外部支援情報(医薬品等・物資))
4-61-4	県医療本部活動状況表(要請内容一覧) 県医療支部→県医療本部
4-61-5	県医療本部活動状況表(要請内容一覧) 県医療本部→県医療支部
4-62-1	県災害対策支部活動状況表(被害情報)
4-62-2	県災害対策支部活動状況表(搬送手段情報)
4-62-3	県災害対策支部活動状況表(人員・物資情報)
4-62-4	県災害対策支部活動状況表(要請内容一覧) 県医療支部→県災害対策支部

目次

ページ	項目
4-62-5	県災害対策支部活動状況表(要請内容一覧)県災害対策支部→県医療支部
4-63	医療機関受入調整状況
4-64	情報分析班アクションカード【外部支援チーム分析業務】
4-65	公衆衛生支援チーム一覧表
4-66	支援チーム連絡先一覧(行政)
4-67	支援チーム連絡先一覧(行政以外)
4-68	支援チームシフト管理表(行政)
4-69	支援チームシフト管理表(行政以外)
4-70	対策企画班アクションカード【対策企画班長】
4-71	対策企画班アクションカード【対策企画班の業務】
4-72	対策企画班アクションカード【対策立案業務】
4-73	対策企画班アクションカード【対策企画運營業務】
4-74	対策企画班アクションカード【外部支援活用業務】
4-75	受援ワークシート
4-76	災害医療コーディネーター(支部担当)アクションカード
4-77	災害薬事コーディネーター(支部担当)アクションカード
4-78	【災害医療・災害薬事コーディネーターの活動】
4-79	SCU本部運営アクションカード
4-80	【SCU本部の業務】
4-81	【SCU本部の運営体制と他機関本部との関係】
4-82	医薬品集積所運営アクションカード
4-83-1	医薬品等リスト
4-84-1	医薬品等管理簿
5-1	第5章 保健・介護・福祉等支援活動
5-2	保健等支援アクションカード
6-1	第6章 福祉保健所業務継続計画に基づく活動
6-2	福祉保健所業務継続アクションカード
7-1	第7章 地域医療復興推進活動
7-2	地域医療復興推進アクションカード
	□マニュアル編
8-1	◇安全確認マニュアル
8-2	安全確認マニュアル(庁舎外部確認用)

目次

ページ	項目
8-3	配置図(庁舎外部確認用)
8-4	【確認結果】庁舎外部:新館
8-5	【確認結果】庁舎外部:旧館
8-6	【確認結果】庁舎外部:倉庫北・倉庫南・動物保護室
8-7	【確認結果】庁舎外部:敷地内構造物
8-8	【確認結果】庁舎外部:敷地外構造物
8-9	安全確認マニュアル(庁舎内部確認用)
8-10	事務所内配置図(庁舎内部確認用)
8-13-1	【確認結果】庁舎内部:新館
8-14-1	【確認結果】庁舎内部:旧館
8-15	【確認結果】庁舎内部:倉庫北・倉庫南・動物保護室
9-1	◇安否確認システム操作マニュアル
9-4	集計操作方法
9-18	ユーザー情報のメンテナンス
9-26	緊急連絡メールの手動送信
10-1	◇ライフライン点検マニュアル
10-2	電気設備点検
10-3	漏電遮断器・ブレーカー点検手順1(新館1階 照明・コンセント他)
10-4	漏電遮断器・ブレーカー点検手順2(新館1階 OA機器)
10-5	漏電遮断器・ブレーカー点検手順3(新館2階)
10-6	漏電遮断器・ブレーカー点検手順4(旧館1階)
10-7	漏電遮断器・ブレーカー点検手順5(旧館2階)
10-8-1	【点検結果】電気設備
10-9-1	ガス設備点検
10-10	ガス設備配置図
10-11	【点検結果】ガス設備
10-12	水道設備点検
10-13	【点検結果】水道設備
10-14	浄化槽・トイレ点検
10-15	【点検結果】浄化槽・トイレ
10-16-1	自家発電機維持管理
10-17	自家発電機の維持管理記録簿
10-18	太陽光発電維持管理
10-19	太陽光発電蓄電池維持管理記録簿
11-1	◇事務機器・物資等確保マニュアル
11-2	事務用品・物資物資等確保
11-3	事務用品・備蓄物資等確保状況一覧

目次

ページ	項目
11-4	(配置図)新館2階備蓄倉庫
11-5	(配置図)旧館1階備蓄物資倉庫
11-6	(配置図)倉庫(北)
11-7	パソコン・プリンタ確保
11-8	パソコン・プリンタ確保状況一覧
11-9	ガソリン・公用車等確保
11-10	公用車等の確保状況一覧
12-1	◇通信機器等確保・活用マニュアル
12-2	防災行政無線サーバの電源確保
12-3	防災行政無線ファックスの電源確保・送信手順
12-4	防災行政無線電話の確保
	災害時優先電話の確保
12-5	衛星電話等の確保・使い方
12-6	【衛星電話等の配置図】
12-7	インターネット環境の確保
12-8	こうち医療ネットの活用
12-9	EMISの活用
	□様式編
	◇共通様式 ※高知県災害時医療救護計画に規定する様式
13-1	共通様式1 発災直後情報(EMIS緊急時入力:代行入力依頼書)
13-2	共通様式2-1 詳細情報 第 報(EMIS詳細入力:代行入力依頼書)
13-3	共通様式2-2 詳細情報 第 報(EMIS詳細入力:代行入力依頼書)
13-4	共通様式3 医療救護活動状況報告
13-5	共通様式4 医療従事者等派遣要請書・医療従事者等派遣応諾連絡書
13-6	共通様式5 重症患者等受入要請書 兼 応諾連絡書
13-7	付表(共通様式5)患者詳細情報
13-8	共通様式6 物資等供給要請書 兼 応諾連絡書
13-9	共通様式7 医療従事者等派遣要請書・医療従事者等派遣応諾書
13-10	様式10-1 避難所の状況連絡票
13-11	様式10-2 避難所アセスメントシート
13-12	様式18-1 医薬品等供給要請書 兼 応諾連絡書
13-13	様式18-2 緊急用医薬品等供給要請書
13-14	様式18-2-2 緊急用医薬品等供給要請書
13-15	様式18-3 緊急用衛生材料等供給要請書
13-16	様式18-3-2 緊急用衛生材料等供給応諾書
13-17	様式18-4 緊急用医療ガス等供給要請書
13-18	様式18-4-2 緊急用医療ガス等供給連絡書
13-19	様式18-5 緊急用医療機器等供給要請書
13-20	様式18-5-2 緊急用医療機器等供給連絡書

目次

ページ	項目
13-21	様式18-6 医薬品等緊急輸送要請書
13-22	様式18-7 医薬品等受領書
13-23	様式18-8 備蓄医薬品等在庫状況・自己使用報告書
13-24	様式18-9 医薬品等供給要請書
13-25	様式18-10 高知県赤十字血液センター被害状況及び血液保有状況報告書
	◇基本情報資料
14-1	高知県災害医療対策中央東支部組織系統図(県医療支部)
14-2	庁舎見取図
14-5	高知県中央東圏域における大規模災害時の情報伝達ライン図
14-6	(事象別)要請・応諾フロー図
14-7	南海トラフ巨大地震の被害想定
14-8	津波浸水想定図
14-9	連絡先(広域的な災害拠点病院)
14-10	連絡先(救護病院)
14-11	連絡先(医療救護所)
14-13	(市町村別)病院・診療所状況一覧表
14-14	(市町村別)薬局状況一覧表
14-15	医薬品等リスト
	◇一覧表・集約表等
15-1	職員の安否確認・参集配置リスト
15-2	県医療支部 活動従事者 シフト管理表
15-3	各機関との通信状況一覧表
15-5	時系列行動記録表(クロノロジー)
15-6	TODO(タスク)リスト
15-7	中重度傷病要調整者リスト(1)
15-8	要調整者リスト(2)
15-9	(市町村別)医療救護活動等状況表(被害情報)
15-10	(市町村別)医療救護活動等状況表(医療救護所情報)
15-11	(市町村別)医療救護活動等状況表(救護病院情報)
15-12	(市町村別)医療救護活動等状況表(医療機関情報)
15-13	(市町村別)医療救護活動等状況表(要請内容一覧)
15-14	(市町村別)医療救護活動等状況表(搬送手段情報)
15-15	(市町村別)医療救護活動等状況表(人員・物資情報)
15-16	拠点病院(JA高知病院)活動状況表(被害情報)
15-17	拠点病院(JA高知病院)活動状況表(医療活動情報)
15-18	拠点病院(JA高知病院)活動状況表(要請内容一覧)
15-19	拠点病院(JA高知病院)活動状況表(患者受入状況等)
15-20	県医療本部活動状況表(被害情報)
15-21	県医療本部活動状況表(外部支援情報(人材))
15-22	県医療本部活動状況表(外部支援情報(医薬品等・物資))

目次

ページ	項目
15-23	県医療本部活動状況表(要請内容一覧)県医療支部→県医療本部
15-24	県医療本部活動状況表(要請内容一覧)県医療本部→県医療支部
15-25	県災害対策支部活動状況表(被害情報)
15-26	県災害対策支部活動状況表(搬送手段情報)
15-27	県災害対策支部活動状況表(人員・物資情報)
15-28	県災害対策支部活動状況表(要請内容一覧)県医療支部→県災害対策支部
15-29	県災害対策支部活動状況表(要請内容一覧)県災害対策支部→県医療支部
15-30	医療機関受入調整状況
15-31	公衆衛生支援チーム一覧表
15-32	支援チーム連絡先一覧(行政)
15-33	支援チーム連絡先一覧(行政以外)
15-34	支援チームシフト管理表(行政)
15-35	支援チームシフト管理表(行政以外)
	◇その他の様式
16-1	(定期報告書)第1報(災害医療対策中央東支部)
16-2	(定期報告書)情報伝達 第 報(災害医療対策中央東支部)
16-3	記録様式
16-4	マスメディア等からの情報記録様式
16-5	情報(書面)管理簿
16-6	保健衛生支援チーム受付票
16-7	支援チーム受付票
16-8	支援チーム活動報告様式(日報)
16-9	派遣者ワークシート
16-10	派遣者ワークシート
16-11	派遣者ワークシート
16-12	(第3号様式)避難所の状況調査
16-14	受援ワークシート
16-15	医薬品等管理簿