

# 令和元年度高知県職員（保育士）採用選考考査実施要領

令和元年 8 月 22 日  
高 知 県

## 1 募集（採用予定）人員

1 名

## 2 受験資格

次の（１）から（３）までに該当する人

（１）昭和 55 年 4 月 2 日以降に生まれた人で、保育士の資格を有する人又は令和 2 年 3 月 31 日までに当該資格を取得する見込みの人

（２）次のいずれかに該当する人

ア 日本国籍を有する人

イ 出入国管理及び難民認定法（昭和 26 年政令第 319 号）に定められている永住者

ウ 日本国との平和条約に基づき日本の国籍を離脱した者等の出入国管理に関する特例法（平成 3 年法律第 71 号）に定められている特別永住者

（３）地方公務員法（昭和 25 年法律第 261 号）第 16 条等に定められている次のいずれにも該当しない人

ア 成年被後見人又は被保佐人（準禁治産者を含む。）

イ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人

ウ 高知県職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から 2 年を経過しない人

エ 日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

## 3 応募（受験）の手続き

（１）受付

令和元年 8 月 22 日（木）から同年 9 月 24 日（火）までの間、高知県総務部人事課で受け付けます。ただし、土曜日、日曜日及び祝日は除きます。

受付時間は、午前 8 時 30 分から午後 5 時 15 分までです。

郵便による申込みは、令和元年 9 月 24 日（火）までの消印のあるものだけに限り受け付けます。

※受験票は交付しません。当日試験会場においでください。

## (2) 申込方法

申込書に次の書類を添えて、高知県総務部人事課へ提出してください。

ア 保育士資格を有する人にとっては、保育士証等当該資格を有することを証明する書類の写し1部

イ 保育士資格を取得見込みの人にとっては、最終学歴の卒業（見込）証明書等保育士試験の受験要件を満たしていることを証明する書類1部

## 4 選考考査実施内容等

### (1) 試験の日時及び場所

日 時	場 所
令和元年10月13日（日） 午前8時30分から	高知市丸ノ内2丁目1-19 高知県職員能力開発センター

### (2) 試験種目及び内容

種 目	内 容
論 文 試 験	職務遂行に必要な識見、判断力、思考力等についての筆記試験
適 性 検 査	職務遂行に必要な適格性を有するかどうかについての検査
口述(面接)試験	人物、人柄等についての個別面接による試験

### (3) 各種目の配点

種目	論文試験	口述(面接)試験	総合得点
配点	100点	100点	200点

## 5 申込状況の発表

申込状況を随時、高知県総務部人事課のホームページ

<http://www.pref.kochi.lg.jp/soshiki/110901/> に掲示します。

## 6 合格発表の時期

令和元年11月上旬に合格者の受験番号を高知県総務部人事課のホームページに掲示するとともに、受験者に直接通知します。

## 7 任命等

### (1) 採用の時期

原則として令和2年4月1日（ただし、すでに保育士資格を有している人については、それ以前に採用される場合もあります。）。

なお、保育士資格を未取得の人にあつては、「2 受験資格」(1)に記載する期日に所定の要件を満たしていない場合は、採用されません。

### (2) 勤務場所等

療育福祉センター、児童相談所、希望が丘学園への配属を基本としますが、知事部局等の本庁各課及び出先機関に配属されることもあります。

なお、専門分野や適性に応じ、試験区分以外の業務（事務）に従事することもあります。

### (3) 任命に当たっての考え方

「地方公務員として、公権力の行使又は公の意思の形成への参画に携わる職務を行うためには日本国籍を必要とし、それ以外の職務を行うためには日本国籍を必要としない。」という基本原則にのっとり任命が行われます。

### (4) 初任給等

平成31年4月1日現在の初任給は、2年制短期大学を卒業し、資格要件を満たす人で行政職給料表の適用を受ける職員で例示すれば、164,800円ですが、採用前の職歴等に応じて加算される場合があります。

また、このほかに期末手当及び勤勉手当が支給され、支給要件に該当する人には、扶養手当、通勤手当等が支給されます。

## 8 試験成績の開示

受験者は、次により成績の開示を請求することができます。

### (1) 対象者

受験者全員

### (2) 請求期間

合格発表日の翌日から3か月以内

### (3) 請求の方法

試験当日に「試験成績開示請求書」を配布します。必要事項を記入の上、返信用封筒（定型、縦14～23.5cm×横9～12cmの大きさのもの）を同封して、郵便等により高知県総務部人事課へ請求してください。

なお、返信用封筒には必ずあて先を記入し、返信用切手404円分（簡易書留相当分）を貼ってください。

## 9 その他注意事項

受験票は、試験当日に試験会場で交付します。また、試験当日は次のものを携行し、午前8時30分までに試験会場に集合してください。

○鉛筆（HB数本） ○消しゴム

○時計（携帯電話や計算機能付きのものは使用できません。）

## 10 選考考査の申込み及び問い合わせ先

### 高知県総務部人事課

〒780-8570 高知市丸ノ内1丁目2-20

電話番号（088）823-9163（直通）

ホームページ <http://www.pref.kochi.lg.jp/soshiki/110901/>

E-mail: [110901@ken.pref.kochi.lg.jp](mailto:110901@ken.pref.kochi.lg.jp)（左記メールアドレスは問い合わせ専用です。

電子メールでの申込みはできません。）

## 11 試験会場案内図

高知県職員能力開発センター（会場入口は、北側（丸の内高校側）にあります。）



※ 試験会場には、駐車場がありませんので、車の乗り入れを禁止します。