

## 医療施設運営費等補助金及び中毒情報基盤整備事業費補助金交付要綱

### (通 則)

1. 医療施設運営費等補助金及び中毒情報基盤整備事業費補助金については、予算の範囲内において交付するものとし、補助金等に係る予算の執行の適正化に関する法律（昭和30年法律第179号）、補助金等に係る予算の執行の適正化に関する法律施行令（昭和30年政令第255号）及び厚生労働省所管補助金等交付規則（平成12年<sup>厚生省  
労働省</sup>令第6号）の規定によるほか、この交付要綱の定めるところによる。

### (交付の目的)

2. この補助金は、地域の実情に即した医療計画に基づき、離島、山村等の医療に恵まれない地域住民の医療の確保、地域住民の救急医療の確保を図ること、化学物質等による急性中毒の治療方法等に関する情報基盤の整備に要する経費を補助することにより急性中毒対策の充実を図ること、医療施設の耐震診断を実施すること等により災害医療対策の推進を図ること、産科医療機関の運営に要する経費について補助することにより身近な地域で安心して出産できる環境整備を図ること、感染症の予防及び感染症の患者に対する医療に関する法律（平成10年法律第114号。以下「感染症法」という。）第6条第12項に規定する感染症指定医療機関の運営に要する経費について補助することにより感染症患者に対する良質かつ適切な医療の提供を図ること、医療事故などの医療安全に関する情報の収集・分析・提供事業に要する経費について補助することにより医療事故の発生予防、再発防止を図ること、医療事故調査結果の収集・分析、再発防止のための普及啓発等を行う医療事故調査・支援センターの運営等に必要な経費を補助することにより医療の安全の確保を図ること、産科医療補償制度の運営に必要な経費を補助することにより安心して産科医療を受けられる環境を整備すること、医療の質向上のための具体的な取組の共有・普及、医療の質向上活動を担う中核人材の養成、臨床指標の標準化、臨床指標の評価・分析支援等を通じて、医療の質向上のための体制を整備すること、死因究明の取組に必要な経費について補助することにより死因究明の体制作りを推進すること、外国人患者受入れ医療機関認証制度等推進のための経費を補助することにより、外国人患者の受入れ体制の整備に資する情報の発信を行うこと、生涯を通じて国民が健康で質の高い生活を営むために、8020運動及び口腔保健の推進に係る経費を補助することにより、各地域における歯科保健医療対策に関する取り組みの推進を図ること、患者毎の治療内容や治療効果等を登録す

るデータベースを構築するための経費を補助することにより医療の質の向上を図ること、新専門医制度の仕組みが円滑に構築されるよう、指導医派遣等を行う医療機関に対する支援、新専門医制度の仕組みに係る地域医療対策協議会の開催の支援及び専門医に関する情報データベース作成等に必要な経費を補助することにより、専門医の質の一層の向上や医療提供体制の改善を図ること、医療機関における医療通訳者、外国人患者受入れ医療コーディネーター配置のための経費を補助することにより、在留外国人や訪日外国人が安心して日本の医療が受けられる体制の推進を図ること、国連機関等が途上国向けの医薬品・医療機器を調達する際に必要とする、WHOによる認証（Prequalification）の取得や途上国向けWHO推奨医療機器要覧（Compendium）への掲載を我が国の企業が行うことにより、高品質な日本の医薬品、医療機器の国際展開を推進し、日本の医療分野の成長を促進しつつ、相手国の医療水準の向上に貢献することで、国際社会における日本の信頼を高めることによって、日本及び途上国等の双方にとって、好循環をもたらすこと、電話医療通訳の団体契約を通して医療機関における電話医療通訳の利用を促進するための経費を補助することにより、外国人患者の受入れ環境を充実させていくこと、都道府県における地域特性に応じた外国人患者受入れ体制のモデルを構築するための経費を補助することにより、今後の外国人患者の受入れ体制の裾野拡大を見据えた更なる体制整備を効果的に行うこと、地域における外国人患者受入れ体制整備等を協議する場の設置・運営を行うための経費を補助することにより、地域の外国人患者受入れ体制における課題の整理や対応方針を策定すること、医療機関における外国人対応に資するワンストップ窓口の設置・運営を行うための経費を補助することにより、医療機関等の外国人対応への支援を行うこと、医療機関における通訳機能等を備えたタブレット端末等の整備を行うための経費を補助することにより、医療機関における多言語化を進めること、歯科医療機関の歯科専門職による医療・介護関係職種を対象とした研修を実施するための経費を補助することにより、医療機関等での口腔機能管理の実践を推進すること、歯科診療所機能の充実強化など地域における歯科保健医療提供体制を構築するため、全国の好事例を収集・評価等を行うこと、医師が不足する地域における若手医師等のキャリア形成支援及び勤務負担軽減等に必要な経費を補助することにより、医師偏在の解消を図ること、医療法施行規則（昭和23年厚生省令第50号）第9条の23第1項第11号に基づき、年1回実施することが特定機能病院に義務づけられている特定機能病院間の相互ピアレビューに係る事務局経費を補助することにより、特定機能病院の医療安全の向上を図ること、都道府県で実施されている#8000事業における相談内容等の情報の収集・分析事業に要する経費について補助することにより、#8000事業における相談員の質の向上等を図ること、勤務環境改善に関して先進的な取組を実施している医療機関の取組を好

事例として収集し公表することにより、他の医療機関が自主的に同様の取組を行うことを支援し、勤務環境改善の取組を促進すること、臨床研究中核病院が備える臨床研究支援基盤を日本全体の臨床研究基盤へと押し上げ、その基盤が活用されることにより日本発の有望な革新的医療シーズ等をいち早く実用化に繋げ国民へ還元できる体制を強化すること、新型コロナウイルス感染症患者等を入院させるための病床を確保すること、新型コロナウイルス感染症による小学校の臨時休校に伴い、病院内保育所等で臨時・追加的に実施する学童保育に要する経費の財政支援を行うことにより、医療提供体制の維持及び子どもの居場所確保を図ることを目的とする。

(交付の対象)

3. この補助金は、次の事業を交付の対象とする。

(1) 医療施設運営費等補助金

① へき地保健医療対策事業

ア. へき地医療支援機構運営事業

平成13年5月16日医政発第529号厚生労働省医政局長通知「へき地保健医療対策事業について」(以下「へき地保健医療対策等実施要綱」という。)に基づき都道府県が行うへき地医療支援機構の運営事業  
イ. へき地医療拠点病院運営事業(へき地医療拠点病院支援システム及びへき地診療所診療支援システムを含む。)

「へき地保健医療対策等実施要綱」に基づき、実施する次の事業とする。

(ア) 都道府県が行うへき地医療拠点病院の運営事業

(イ) 都道府県知事の指定を受けた病院の開設者が行うへき地医療拠点病院の運営事業に対して都道府県が補助する事業

ウ. へき地診療所運営事業(へき地診療所診療支援システムを含む。)

「へき地保健医療対策等実施要綱」に基づき、国庫補助を受けて設置したへき地診療所(国民健康保険直営診療所を除く。)又はへき地において当該地域(へき地診療所整備基準に定める地域)唯一の医療機関として住民の医療確保を担当している診療所で実施する次の事業とする。

(ア) 都道府県が行うへき地診療所の運営事業

(イ) 市町村、日本赤十字社、社会福祉法人恩賜財団済生会、厚生農業協同組合連合会及び社会福祉法人北海道社会事業協会が行うへき地診療所の運営事業に対して都道府県が補助する事業

(ウ) 厚生労働大臣が適当と認める者が行うへき地診療所の運営事業に対して都道府県が補助する事業

エ. へき地巡回診療車（船）運営事業

「へき地保健医療対策等実施要綱」に基づき、へき地巡回診療車（船）で実施する次の事業とする。

(ア) 都道府県が行う巡回診療事業

(イ) 社会福祉法人恩賜財団済生会が巡回診療船により行う巡回診療事業（ただし、巡回診療を二以上の都道府県の区域にわたって行う場合に限る。）

(ウ) 市町村、日本赤十字社、社会福祉法人恩賜財団済生会（ただし、(イ)に掲げる場合を除く。）、厚生農業協同組合連合会及び社会福祉法人北海道社会事業協会が行う巡回診療事業に対して都道府県が補助する事業

(エ) 都道府県知事の要請を受けた病院又は診療所の開設者が行う巡回診療事業に対して都道府県が補助する事業

オ. 巡回診療航空機運営事業

「へき地保健医療対策等実施要綱」に基づき、実施する次の事業とする。

(ア) 都道府県が行う巡回診療航空機運営事業

(イ) 市町村、日本赤十字社、社会福祉法人恩賜財団済生会、厚生農業協同組合連合会及び社会福祉法人北海道社会事業協会が行う巡回診療航空機運営事業に対して都道府県が補助する事業

(ウ) 厚生労働大臣が適当と認める者が行う巡回診療航空機運営事業に対して都道府県が補助する事業

カ. 離島歯科診療班派遣事業

「へき地保健医療対策等実施要綱」に基づき、都道府県が行う離島歯科診療班派遣事業

キ. へき地保健指導所運営事業

「へき地保健医療対策等実施要綱」に基づき、実施する次の事業とする。

(ア) 都道府県が行う保健師の駐在及び保健指導事業

(イ) 市町村が行う保健師の駐在及び保健指導事業に対して都道府県が補助する事業

ク. へき地患者輸送車（艇）、メディカルジェット（へき地患者輸送航空機）運行支援事業

「へき地保健医療対策等実施要綱」に基づき、へき地患者輸送車（艇）、メディカルジェット（へき地患者輸送航空機）で実施する次の事業とする。

(ア) 都道府県が行う患者輸送事業

(イ) 市町村、日本赤十字社、社会福祉法人恩賜財団済生会、厚生農業協

同組合連合会及び社会福祉法人北海道社会事業協会が行う患者輸送事業に対して都道府県が補助する事業

(ウ) 都道府県知事の指定を受けたへき地医療拠点病院、へき地診療所又は都道府県知事の判断に基づき事業を実施する病院及び診療所の開設者が行う患者輸送事業に対して都道府県が補助する事業

ケ. へき地診療所医師派遣強化事業

「へき地保健医療対策等実施要綱」に基づき、実施する次の事業とする。

(ア) 都道府県が行うへき地診療所医師派遣強化事業

(イ) 市町村、日本赤十字社、社会福祉法人恩賜財団済生会、全国厚生農業協同組合連合会、社会福祉法人北海道社会事業協会及びその他厚生労働大臣が適当と認める者が行うへき地診療所医師派遣強化事業に対して都道府県が補助する事業

## ② 救急医療体制強化事業

ア. メディカルコントロール体制強化事業

昭和52年7月6日医発第692号厚生省医務局長通知「救急医療対策の整備事業について」（以下「救急医療対策事業実施要綱」という。）に基づき、都道府県が実施するメディカルコントロール体制強化事業

イ. 搬送困難事例受入医療機関支援事業

「救急医療対策事業実施要綱」に基づき、実施する次の事業とする。

(ア) 都道府県が行う搬送困難事例受入医療機関支援事業

(イ) 厚生労働大臣が適当と認める者が行う搬送困難事例受入医療機関支援事業に対して都道府県が補助する事業

ウ. Tele-ICU 体制整備促進事業

「救急医療対策事業実施要綱」に基づき、実施する次の事業とする。

(ア) 都道府県が行う Tele-ICU 体制整備促進事業

(イ) 厚生労働大臣が適当と認める者が行う Tele-ICU 体制整備促進事業に対して、都道府県が補助する事業

エ. 病院救急車活用モデル事業

「救急医療対策事業実施要綱」に基づき、実施する次の事業とする。

(ア) 都道府県が行う病院救急車活用モデル事業

(イ) 市町村及びその他厚生労働大臣が適当と認める者が行う病院救急車活用モデル事業に対して、都道府県が補助する事業

## ③ 感染症指定医療機関運営事業

ア. 特定感染症指定医療機関運営事業

感染症法第38条第1項の規定に基づく特定感染症指定医療機関の開設者が行う、特定感染症指定医療機関の運営事業

イ. 第一種感染症指定医療機関運営事業

感染症法第38条第2項の規定により都道府県知事が指定した、第一種感染症指定医療機関に係る次の事業

(ア) 都道府県が行う第一種感染症指定医療機関の運営事業

(イ) 感染症法第60条第2項の規定により都道府県知事の指定を受けた設置者が行う第一種感染症指定医療機関の運営事業に対し、都道府県が補助する事業

ウ. 第二種感染症指定医療機関運営事業

感染症法第38条第2項及び附則第8条第1項の規定により都道府県知事が指定した第二種感染症指定医療機関に係る次の事業（ただし、医療法（昭和23年法律第205号）第7条第2項第2号に規定する感染症病床に限る。）

(ア) 都道府県が行う第二種感染症指定医療機関の運営事業

(イ) 感染症法第60条第2項の規定により都道府県知事の指定を受けた設置者が行う第二種感染症指定医療機関の運営事業に対し、都道府県が補助する事業

④ 医療安全推進事業

ア. 医療事故情報収集等事業

平成16年5月25日医政発0525008号厚生労働省医政局長通知「医療事故情報収集等事業の実施について」の別紙「医療事故情報収集等事業実施要綱」に基づき、公益財団法人日本医療機能評価機構が行う医療事故に関する情報の収集・分析・提供事業

イ. 産科医療補償制度運営事業

平成20年5月15日医政発第0515013号厚生労働省医政局長通知「産科医療補償制度運営事業の実施について」の別紙「産科医療補償制度運営事業実施要綱」に基づき、公益財団法人日本医療機能評価機構が行う産科医療補償制度運営事業

ウ. 医療事故調査・支援センター運営事業

平成27年8月20日医政発0820第1号厚生労働省医政局長通知「医療事故調査・支援センター運営事業の実施について」の別添「医療事故調査・支援センター運営事業実施要綱」に基づき、一般社団法人日本医療安全調査機構が行う医療事故調査・支援センター運営事業

⑤ 災害医療対策事業

ア. 医療施設耐震化促進事業

平成21年3月30日医政発第0330007号厚生労働省医政局長通知「災害医療対策事業等の実施について」（以下「災害医療対策事業等実施要綱」という。）に基づき、厚生労働大臣が適当と認める者が行う医療施設耐震化促進事業に対して都道府県が補助する事業

イ. 防災訓練等参加支援事業

「災害医療対策事業等実施要綱」に基づき、実施する次の事業

(ア) 都道府県が行う防災訓練等参加支援事業に係る調整・支援

(イ) 市町村及び厚生労働大臣が適当と認める者が行う防災訓練等参加支援事業に対して都道府県が補助する事業

ウ. DMAT活動支援事業

「災害医療対策事業等実施要綱」に基づき、実施する次の事業

(ア) 被災都道府県が行うDMAT活動支援事業に係る調整・支援

(イ) 要請を受けた都道府県、市町村及び厚生労働大臣が適当と認める者が行うDMAT活動支援事業に都道府県が補助する事業

エ. DMAT訓練事業

「災害医療対策事業等実施要綱」に基づき、都道府県が行うDMAT訓練事業

オ. DPAT体制整備事業

「災害医療対策事業等実施要綱」に基づき、都道府県及び政令市（指定都市に限る。）が実施するDPAT体制整備事業

⑥ 産科医療確保事業

ア. 産科医療機関確保事業

平成21年4月1日医政発第0401007号厚生労働省医政局長通知「産科医療確保事業の実施について」の別添「産科医療確保事業実施要綱」（以下「産科医療確保事業実施要綱」という。）に基づき、実施する次の事業

(ア) 都道府県が行う産科医療機関確保事業

(イ) 市町村、日本赤十字社、社会福祉法人恩賜財団済生会、厚生農業協同組合連合会、社会福祉法人北海道社会事業協会及び厚生労働大臣が適当と認める者が行う産科医療機関確保事業に対して都道府県が補助する事業

イ. 産科医療を担う産科医等の確保事業

「産科医療確保事業実施要綱」に基づき、実施する次の事業

(ア) 都道府県が行う産科医療を担う産科医等の確保事業

(イ) 市町村、日本赤十字社、社会福祉法人恩賜財団済生会、厚生農業協同組合連合会、社会福祉法人北海道社会事業協会、医療法人、学校法人、社会福祉法人、医療生協その他厚生労働大臣が認める者が行う産科医療を担う産科医等の確保事業に対して、都道府県が補助する事業

⑦ 医療の質向上のための体制整備事業

平成31年4月1日医政発0401第6号厚生労働省医政局長通知「医療の質向上のための体制整備事業の実施者について」の別添「医療の質向上のための体制整備事業実施要綱」に基づき、厚生労働大臣が適当と認める者が行う医療の質向上のための体制整備事業

⑧ 異状死死因究明支援事業

平成22年3月31日医政発0331第18号厚生労働省医政局長通知「異状死死因究明支援事業の実施について」の別紙「異状死死因究明支援事業実施要綱」に基づき、都道府県が行う異状死死因究明支援事業

⑨ 外国人患者受入に資する医療機関認証制度等推進事業

令和元年8月20日医政発0820第5号厚生労働省医政局長通知「外国人患者受入れ環境整備等推進事業の実施について」の別添「外国人患者受入れ環境整備等推進事業実施要綱」（以下「外国人患者受入れ環境整備等推進事業実施要綱」という。）に基づき、厚生労働大臣が適当と認める者が行う外国人患者受入に資する医療機関認証制度等推進事業

⑩ 8020運動・口腔保健推進事業

ア. 8020運動推進特別事業

平成27年4月10日医政発0410第23号厚生労働省医政局長通知「8020運動・口腔保健推進事業の実施について」の別紙「8020運動・口腔保健推進事業実施要綱」（以下「8020運動・口腔保健推進事業実施要綱」という。）に基づき、都道府県が行う8020運動推進特別事業

イ. 口腔保健推進事業

a) 口腔保健支援センター設置推進事業

「8020運動・口腔保健推進事業実施要綱」に基づき都道府県、政令市（地域保健法（昭和22年法律第101号）第5条の規定に基づく政令で定める市をいう。以下同じ。）及び特別区が設置する口腔保健支援センターの運営等事業

b) 歯科疾患予防・食育推進等口腔機能維持向上事業



「8020運動・口腔保健推進事業実施要綱」に基づき都道府県、政令市、特別区が行う歯科疾患予防及び食育推進等口腔機能維持向上事業

c) 歯科保健医療サービス提供困難者への歯科保健医療推進事業

「8020運動・口腔保健推進事業実施要綱」に基づき都道府県、政令市及び特別区が行う歯科保健医療サービス提供困難者への歯科保健医療推進事業

d) 歯科保健医療サービス提供困難者への歯科医療技術者養成事業

「8020運動・口腔保健推進事業実施要綱」に基づき都道府県、政令市及び特別区が行う歯科保健医療サービス提供困難者への歯科医療技術者養成事業

e) 歯科口腔保健調査研究事業

「8020運動・口腔保健推進事業実施要綱」に基づき都道府県、政令市、特別区が行う歯科口腔保健調査研究事業

f) 多職種連携等調査研究事業

「8020運動・口腔保健推進事業実施要綱」に基づき都道府県、政令市及び特別区が行う多職種連携等調査研究事業

#### ⑪ 臨床効果データベース整備事業

平成27年3月26日医政発0326第8号厚生労働省医政局長通知「臨床効果データベース整備事業の実施について」の別添「臨床効果データベース整備事業実施要綱」に基づき、厚生労働大臣が適当と認める者が行う臨床効果データベース整備事業

#### ⑫ 医療通訳者、外国人患者受入れ医療コーディネーター配置等支援事業

「外国人患者受入れ環境整備等推進事業実施要綱」に基づき、実施する次の事業

ア. 厚生労働大臣が適当と認める者が行う次の事業

(ア) イ. (ア) 及び (イ) までの事業を実施する団体の選定に関する検討委員会の実施

(イ) イ. (ア) 及び (イ) までの事業で取得された好事例や効果測定データ等の収集・分析及び活用

(ウ) 外国人患者を受け入れる拠点的な医療機関（平成31年3月26日医政総発0326第3号厚生労働省医政局総務課長、観参発800号観光庁外客受入担当参事官通知「「外国人患者を受け入れる拠点的な医療機関」の選出及び受入体制に係る情報の取りまとめについて（依頼）」に基づき選出された医療機関。以下「拠点的な医療機関」という。）の体制整備を支援するための様々な情報提供や助言

イ. 拠点的な医療機関が行う次の事業に対して厚生労働大臣が適当と認める者が補助する事業

(ア) 拠点的な医療機関として医療通訳者を配置する事業

(イ) 拠点的な医療機関として外国人患者受入れ医療コーディネーターを配置する事業

⑬ 専門医認定支援事業

ア. 平成26年6月20日医政発0620第6号厚生労働省医政局長通知「専門医認定支援事業の実施について」（以下「専門医認定支援事業実施要綱」という。）に基づき、実施する次の事業

(ア) 都道府県が行う専門研修プログラムの策定

(イ) 厚生労働大臣が適当と認める者が行う専門研修プログラムの策定に対して都道府県が補助する事業

(ウ) 都道府県が行う医師不足地域の研修医療機関に対する指導医の派遣等

(エ) 厚生労働大臣が適当と認める者が行う医師不足地域の研修医療機関に対する指導医の派遣等に対して都道府県が補助する事業

(オ) 都道府県の策定したキャリア支援プログラムに基づき、都道府県が行う研修医療機関に対する指導医の派遣等

(カ) 都道府県の策定したキャリア支援プログラムに基づき、厚生労働大臣が適当と認める者が行う研修医療機関に対する指導医の派遣等に対して都道府県が補助する事業

(キ) 都道府県が行うへき地・離島等における総合診療研修

(ク) 厚生労働大臣が適当と認める者が行うへき地・離島等における総合診療研修に対して都道府県が補助する事業

イ. 新専門医制度の仕組みに係る地域医療対策協議会事業

「専門医認定支援事業実施要綱」に基づき都道府県が行う新専門医制度の仕組みに係る地域医療対策協議会事業

ウ. 専門医に関する情報データベース作成等

「専門医認定支援事業実施要綱」に基づき一般社団法人日本専門医機構が行う専門医に関する情報データベース作成等事業

⑭ WHO事前認証取得及び推奨取得並びに途上国向けWHO推奨機器要覧掲載推進事業

令和元年9月30日医政発0930第11号厚生労働省医政局長通知

「WHO事前認証取得及び推奨取得並びに途上国向けWHO推奨機器要覧掲載推進事業の実施について」の別添「WHO事前認証取得及び推奨取得

並びに途上国向けWHO推奨機器要覧掲載推進事業実施要綱」に基づき厚生労働大臣が適当と認める者が実施するWHO事前認証取得及び途上国向けWHO推奨機器要覧掲載推進事業

⑮ 団体契約を通じた電話医療通訳の利用促進事業

「外国人患者受入れ環境整備等推進事業実施要綱」に基づき厚生労働大臣が適当と認める者が実施する団体契約を通じた電話医療通訳の利用促進事業

⑯ 地域における外国人患者受入れ体制のモデル構築事業

「外国人患者受入れ環境整備等推進事業実施要綱」に基づき都道府県が実施する地域における外国人患者受入れ体制のモデル構築事業

⑰ 歯科医療機関による歯科口腔機能管理等研修事業

平成15年4月4日医政発第0404001号厚生労働省医政局長通知「歯科保健医療対策事業の実施について」の別添「歯科保健医療対策事業実施要綱」に基づき、都道府県が実施する歯科医療機関による歯科口腔機能管理等研修事業

⑱ 医師が不足する地域における若手医師等のキャリア形成支援事業

平成30年3月29日医政発0329第16号厚生労働省医政局長通知「医師が不足する地域における若手医師等のキャリア形成支援事業の実施について」の別紙「医師が不足する地域における若手医師等のキャリア形成支援事業実施要綱」に基づき実施する次の事業とする。

(ア) 都道府県が行う医師が不足する地域における若手医師等のキャリア形成支援事業

(イ) 市町村、日本赤十字社、社会福祉法人恩賜財団済生会、全国厚生農業協同組合連合会、社会福祉法人北海道社会事業協会、医療法人、学校法人、社会福祉法人、医療生協及びその他厚生労働大臣が適当と認める者が行う医師が不足する地域における若手医師等のキャリア形成支援事業に対して都道府県が補助する事業

⑲ 特定機能病院における医療安全のためのピアレビュー推進事業

平成30年5月24日医政発0524第7号厚生労働省医政局長通知「平成30年度特定機能病院における医療安全のためのピアレビュー推進事業の実施者について」の別添「特定機能病院における医療安全のためのピアレビュー推進事業実施要綱」に基づき、厚生労働大臣が適当と認める者が実施する特定機能病院における医療安全のためのピアレビュー推進事業

⑳ #8000 情報収集分析事業

平成21年3月30日医政発第0330011号厚生労働省医政局長通知「周産期医療対策事業等の実施について」の別添「周産期医療対策事業等実施要綱」に基づき、厚生労働大臣が適当と認める者が行う#8000情報収集分析事業

㉑ 地域における外国人患者受入れ体制整備等を協議する場の設置・運営事業  
「外国人患者受入れ環境整備等推進事業実施要綱」に基づき都道府県が実施する地域における外国人患者受入れ体制整備等を協議する場の設置・運営事業

㉒ 医療機関における外国人対応に資するワンストップ窓口設置・運営事業  
「外国人患者受入れ環境整備等推進事業実施要綱」に基づき都道府県が実施する医療機関における外国人対応に資するワンストップ窓口設置・運営事業

㉓ 医療機関における通訳機能等を備えたタブレット端末等の整備事業  
「外国人患者受入れ環境整備等推進事業実施要綱」に基づき、実施する次の事業

ア. 都道府県が実施する医療機関における通訳機能等を備えたタブレット端末等の整備事業

イ. 市町村、日本赤十字社、社会福祉法人恩賜財団済生会、厚生農業協同組合連合会、社会福祉法人北海道社会事業協会及び厚生労働大臣が適当と認める者が行う医療機関における通訳機能等を備えたタブレット端末等の整備事業に対して都道府県が補助する事業

㉔ 歯科医療提供体制推進等事業

平成31年1月25日医政発0125第12号厚生労働省医政局長通知「歯科医療提供体制推進等事業実施要綱」に基づき、厚生労働大臣が適当と認める者が行う歯科医療提供体制推進等事業

㉕ タスク・シフティング等勤務環境改善推進事業

ア. タスク・シフティング等勤務環境改善推進事業

令和元年8月5日医政発0805第6号厚生労働省医政局長通知「タスク・シフティング等勤務環境改善推進事業実施要綱」に基づき、実施する次の事業

- (ア) 厚生労働大臣が適当と認める者が行う次の事業
  - a. (イ) a から e までの事業を実施する間接補助事業者（医療機関及び医療関係団体）の公募及び選定
  - b. (イ) a から e までの間接補助事業により取得される効果測定データ等の収集、分析及び公表
- (イ) 間接補助事業者が行う次の事業に対して厚生労働大臣が適当と認める者が補助する事業
  - a. 勤務環境改善導入事業
  - b. 医師事務作業補助者研修事業
  - c. 医師事務作業補助者導入事業
  - d. 看護補助者導入事業
  - e. 勤務環境改善普及事業
- イ. タスク・シフティング等勤務環境改善推進事業（重点実施医療機関）  
「タスク・シフティング等勤務環境改善推進事業実施要綱」に基づき厚生労働大臣が適当と認める者が行うタスク・シフティング等勤務環境改善推進事業（重点実施医療機関）

②⑥ 臨床研究総合促進事業

- ア. 平成31年3月28日医政発0328第2号厚生労働省医政局長通知「臨床研究総合促進事業の実施について」の別添「臨床研究総合促進事業実施要綱」（以下、「臨床研究総合促進事業実施要綱」という。）に基づき、臨床研究中核病院等（以下、「拠点」という。）が行う臨床研究・治験従事者等に対する研修プログラム
- イ. 「臨床研究総合促進事業実施要綱」に基づき、拠点が行う先進医療等実用化促進プログラム

②⑦ 新型コロナウイルス感染症患者等の病床確保事業

- 令和2年3月3月10日医政発0310第6号厚生労働省医政局長通知「新型コロナウイルス感染症患者等の受入れ体制確保事業の実施について」の別紙「新型コロナウイルス感染症患者等の受入れ体制確保事業実施要綱」に基づき、独立行政法人国立病院機構、独立行政法人地域医療機能推進機構及び国立研究開発法人国立国際医療研究センターが行う新型コロナウイルス感染症患者等の病床確保事業

②⑧ 小学校の臨時休校に伴う病院内保育所等の対応に係る財政支援事業

- 令和2年3月10日医政発0310第19号厚生労働省医政局長通知「小学校の臨時休校に伴う病院内保育所等の対応に係る財政支援事業の実施につ

いて」の別紙「小学校の臨時休校に伴う病院内保育所等の対応に係る財政支援事業の実施要綱」に基づき、厚生労働大臣が適当と認める者が行う小学校の臨時休校に伴う病院内保育所等の対応に係る財政支援事業

(2) 中毒情報基盤整備事業費補助金

中毒情報センター情報基盤整備事業

「救急医療対策事業実施要綱」に基づき、公益財団法人日本中毒情報センターが行う中毒情報センター情報基盤整備事業

(交付額の算定方法)

4. この補助金の交付額は、次の(1)から(29)により算出された額の合計額とする。(ただし、算出された額の合計額が医療施設運営費等補助金の予算額を超える場合には、必要な調整を行うものとする。)

(1) へき地保健医療対策事業の交付額は、次の①から⑨により算出された額の合計額とする。ただし、各事業のそれぞれの事業者ごとに算出された額に1,000円未満の端数が生じた場合には、これを切捨てるものとする。

① へき地医療支援機構運営事業

ア. 次の表の第1欄に定める種目ごとに、第2欄に定める基準額と第3欄に定める対象経費の実支出額とを比較して少ない方の額を選定する。

イ. アにより種目ごとに選定された額の合計額と総事業費から寄付金その他の収入額を控除した額とを比較して少ない方の額に2分の1を乗じて得た額を交付額とする。

1. 種目	2. 基準額	3. 対象経費
担当官経費	1 か所当たり次のいずれかにより算出された額  (1) へき地保健医療対策等実施要綱の1(3)アの(ア) 12,548,000円 なお、事業期間が1年に満たない場合は、基準額×事業月数/12とする。	無医地区等への巡回診療、へき地診療所、過疎地域等特定診療所(以下「へき地診療所等」という。)及び医師配置標準の特例措置の許可を受けた病院(以下「特例措置許可病院」という。)への医師派遣等の医療活動の調整等を行う担当官に必要な次に掲げる経費 職員基本給 職員諸手当 非常勤職員手当 諸謝金 社会保険料

	<p>(2)へき地保健医療対策等実施要綱の1  (3)アの(イ)  へき地医療支援機構活動年間延日数 (12月×1月当たり活動日数×1日当たり勤務時間/8時間)が</p> <p>ア 54日以上  3,849,000円</p> <p>イ 36日以上  54日未満  2,566,000円</p> <p>ウ 36日未満  1,283,000円</p> <p>(3)へき地保健医療対策等実施要綱の1(3)アの(ウ)  4,276,000円</p> <p>なお、事業期間が1年に満たない場合は、基準額×事業月数/12とする。</p>	<p>委託費</p>
<p>代診等担当  医師経費</p>	<p>次により算出された額  へき地医療支援機構勤務年間延日数  ×71,000円  ただし、勤務時間が8時間に満たない場合は、上記金額に勤務時間/8を乗じて得た額とする。</p>	<p>へき地診療所等及び特例措置許可病院への代診等を行うへき地医療支援機構勤務医師に必要な次に掲げる経費</p> <p>職員基本給  職員諸手当  非常勤職員手当  諸謝金  報償費  社会保険料  委託費</p>
<p>運営経費</p>	<p>1か所当たり次のいずれ</p>	<p>へき地医療支援機構の運営に必要な次</p>

	<p>かにより算出された額</p> <p>(1)へき地保健医療対策等実施要綱の1 (3)アの(ア) 6,801,000円 なお、事業期間が1年に満たない場合は、基準額×事業月数/12とする。</p> <p>(2)へき地保健医療対策等実施要綱の1 (3)アの(イ) 6,050,000円 なお、事業期間が1年に満たない場合は、基準額×事業月数/12とする。</p>	<p>に掲げる経費</p> <p>職員諸手当(非常勤) 非常勤職員手当 報償費 旅費 消耗品費 印刷製本費 通信運搬費 借料及び損料 会議費 社会保険料(非常勤) 委託費 都道府県がへき地医療支援機構の業務を暫定的に行う場合にあっては次に掲げる経費 報償費 旅費 消耗品費 印刷製本費 会議費 通信運搬費</p>
協議会経費	<p>年額 511,000円</p>	<p>へき地保健医療対策に関する協議会の運営に必要な次に掲げる経費</p> <p>職員諸手当(非常勤) 非常勤職員手当 諸謝金(協議会出席謝金) 旅費(協議会出席旅費、連絡旅費) 社会保険料(非常勤) 雑役務費</p>
事業協力経費	<p>事業協力病院1か所当たり次により算出された額の合算額</p> <p>へき地診療所等及び特例措置許可病院1か所ごとに派遣した期間が1.年間9月以上</p>	<p>事業協力病院に対し支払う次に掲げる経費</p> <p>報償費 委託費 負担金、補助及び交付金</p>



	<p>588,000円</p> <p>2. 年間6月以上9月未満 392,000円</p> <p>3. 年間3月以上6月未満 196,000円</p>	
代替医師 雇上経費	<p>次により算出された額</p> <p>代替医師雇上日数 ×日額 27,000円</p> <p>ただし、雇上時間が8時間に満たない場合は、上記金額に雇上時間／8を乗じて得た額とする。</p>	<p>事業協力病院での代替医師の雇上げに必要な次に掲げる経費</p> <p>職員諸手当（非常勤）</p> <p>非常勤職員手当</p> <p>報償費</p> <p>社会保険料（非常勤）</p> <p>委託費</p> <p>負担金、補助及び交付金</p>
振興経費	<p>1 県当たり年額</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 直接運営の場合 2,670,000円</li> <li>・ 委託運営の場合 2,884,000円</li> </ul>	<p>へき地に勤務しようとする医師等の就職の紹介等事業に必要な次に掲げる経費</p> <p>職員諸手当（非常勤）</p> <p>非常勤職員手当</p> <p>旅費</p> <p>消耗品費</p> <p>印刷製本費</p> <p>会議費</p> <p>社会保険料（非常勤）</p> <p>雑役務費</p> <p>委託費</p>
ドクタープール関係経費	<p>登録医師一人あたり 月額 109,000円</p>	<p>専任担当官の指示で代診業務及び専任担当官の補助を実施する医師を事前に確保する事業に必要な次に掲げる経費</p> <p>諸謝金</p>
キャリア形成 育成支援経費	<p>年額 10,893,000円</p>	<p>へき地診療所で勤務した医師を、本人の希望等に基づき大学や総合病院等に派遣する事業に必要な経費</p> <p>職員基本給</p> <p>職員諸手当</p> <p>社会保険料</p>

② へき地医療拠点病院運営事業

ア. 都道府県が行う事業

(ア) 次の表の第1欄に定める種目ごとに、第2欄に定める基準額と第3欄に定める対象経費の実支出額とを比較して少ない方の額を選定する。

(イ) (ア)により種目ごとに選定された額の合計額と総事業費から診療収入額及び寄付金その他の収入額を控除した額とを比較して少ない方の額に2分の1を乗じて得た額を交付額とする。

イ. 都道府県が補助する事業

(ア) 次の表の第1欄に定める種目ごとに、第2欄に定める基準額と第3欄に定める対象経費の実支出額とを開設者ごとに比較して少ない方の額を選定する。

(イ) (ア)により種目ごとに選定された額の合計額と総事業費から診療収入額及び寄付金その他の収入額を控除した額と都道府県が補助した額とを比較してもっとも少ない額に2分の1を乗じて得た額を交付額とする。

1. 種目	2. 基準額	3. 対象経費
医療活動費	1 か所当たり次により算出された額の合算額  へき地医療活動経費  (1) 巡回診療等従事者経費 医師 61,000円×延日数 その他 25,000円×延日数  (2) 巡回診療等自動車経費 3,700円×延回数  (3) 代診医等派遣経費 医師 61,000円×延日数 その他 25,000円×延日数	無医地区等への巡回診療、へき地診療所等及び特例措置許可病院への医師派遣等の医療活動等に必要な次に掲げる経費  職員基本給 職員諸手当 非常勤職員手当 報償費 諸謝金 旅費（研究費に計上したものを除く。） 備品費（単価50万円未満の備品に限る。ただし、医療費及び伝送装置経費に計上したものを除く。） 消耗品費（伝送装置経費に計上したものを除く。） 材料費 印刷製本費 光熱水料

		借料及び損料（伝送装置経費に計上したものを除く。） 社会保険料 雑役務費（伝送装置経費に計上したものを除く。） 燃料費 委託費 公課費
研究費	1 か所当たり次に定める額 (1) 医療活動年間延日数 150日以上 414,000円 (2) 医療活動年間延日数 75日以上150日未満 310,000円 (3) 医療活動年間延日数 50日以上75日未満 207,000円	学会出席に必要な次に掲げる経費 旅費（学会出席旅費）
研修費	1 回当たり 56,000円	へき地診療所医師及び地域開業医師を対象とする研修、症例検討会等を実施する場合に必要な次に掲げる経費 諸謝金 旅費 消耗品費 印刷製本費
医療費	医療に要した実支出額	医療に必要な次に掲げる経費 備品費（単価50万円未満の医療用に限る。） 材料費（医薬品費、診療材料費） 雑役務費（医療機器修繕料）
伝送装置経費	1 か所当たり次により算出された額 静止画像等伝送装置	静止画像等伝送装置の導入及び維持運営に必要な次に掲げる経費

	<p>ア. へき地医療拠点病院診療支援システム (912,810円+76,420円) ×稼動月数</p> <p>イ. へき地診療所診療支援システム (456,400円+38,210円 ×導入へき地診療所数) ×稼動月数</p>	<p>報償費（へき地医療拠点病院診療支援システムに係る経費に限る。）</p> <p>備品費（単価50万円未満に限る。）</p> <p>消耗品費</p> <p>通信運搬費</p> <p>借料及び損料</p> <p>雑役務費（修繕料等）</p> <p>委託費（上記に掲げる経費に該当するもの。ただし、へき地医療拠点病院診療支援システムに係る経費に限る。）</p>
総合的な診療能力を有する医師育成関係経費	1 か所当たり                      2,253,000円	<p>総合的な診療能力を有する医師を養成する事業に必要な次に掲げる経費（指導を受ける医師に係る人件費・旅費を除く）</p> <p>職員基本給</p> <p>職員諸手当</p> <p>非常勤職員手当</p> <p>報償費</p> <p>旅費</p> <p>消耗品費</p> <p>印刷製本費</p> <p>会議費</p> <p>通信運搬費</p> <p>社会保険料</p>

③ へき地診療所運営事業

ア. 都道府県が行う事業

(ア) 次の表の第1欄に定める種目ごとに、第2欄に定める基準額と第3欄に定める対象経費の実支出額とを比較して少ない方の額を選定する。

(イ) (ア)により種目ごとに選定された額の合計額から診療収入額を控除した額と総事業費から診療収入額及び寄付金その他の収入額を控除した額とを比較して少ない方の額に3分の2（沖縄県にあっては4分の3）を乗じて得た額を交付額とする。

イ. 市町村、日本赤十字社、社会福祉法人恩賜財団済生会、厚生農業協同組合連合及び社会福祉法人北海道社会事業協会が行う事業に対し都道府県が補助する事業

(ア) 次の表の第1欄に定める種目ごとに、第2欄に定める基準額と第3欄に定める対象経費の実支出額とを施設ごとに比較して少ない方の額を選定する。

(イ) (ア)により種目ごとに選定された額の合計額から診療収入額を控除した額と総事業費から診療収入額及び寄付金その他の収入額を控除した額とを比較して少ない方の額に3分の2（沖縄県にあっては4分の3）を乗じて得た額と、都道府県が補助した額とを比較して少ない方の額の合計額を交付額とする。

ウ. 厚生労働大臣が適当と認める者が行う事業に対し都道府県が補助する事業

(ア) 次の表の第1欄に定める種目ごとに、第2欄に定める基準額と第3欄に定める対象経費の実支出額とを施設ごとに比較して少ない方の額を選定する。

(イ) (ア)により種目ごとに選定された額の合計額から診療収入額を控除した額と総事業費から診療収入額及び寄付金その他の収入額を控除した額とを比較して少ない方の額に3分の1（沖縄県にあっては4分の3）を乗じて得た額と、都道府県が補助した額とを比較して少ない方の額を交付額とする。

1. 種目	2. 基準額	3. 対象経費
事務費	<p>1 か所当たり次により算出された額</p> <p>(1) ア. 診療日数1～129日 2,897,000円＋(71,000円 ×実診療日数)</p> <p>イ. 診療日数130～259日 2,897,000円＋(77,000円 ×実診療日数)</p> <p>ウ. 診療日数260日以上 2,897,000円＋(87,000円 ×実診療日数)</p> <p>(2) 訪問看護による加算額 25,000円×訪問看護日数</p>	<p>へき地診療所の運営に必要な次に掲げる経費</p> <p>職員基本給</p> <p>職員諸手当</p> <p>非常勤職員手当</p> <p>報償費</p> <p>旅費（研究費に計上したものを除く。）</p> <p>備品費（単価50万円未満に限る。ただし、医療費及び伝送装置経費に計上したものを除く。）</p> <p>消耗品費（伝送装置経費に計上したものを除く。）</p>

		<p>材料費  印刷製本費  光熱水料  借料及び損料（伝送装置経費に計上したものを除く。）  社会保険料  雑役務費（伝送装置経費に計上したものを除く。）  委託費</p>
研究費	<p>1 か所当たり  (1) 診療日数 1～129日  65,000円  (2) 診療日数 130～259日  130,000円  (3) 診療日数 260日以上  195,000円</p>	<p>医学研究及び学会出席に必要な次に掲げる経費  旅費（研究旅費、学会出席旅費及び調査研究旅費）  備品費（医学用図書雑誌、単価50万円未満の研究用備品に限る。）  材料費（医学研究用材料）</p>
医療費	<p>医療に要した実支出額</p>	<p>医療に必要な次に掲げる経費  備品費（単価50万円未満の医療用に限る。）  材料費（医薬品費、診療材料費）  雑役務費（医療機器修繕料）  委託費（診療のための検査委託料）</p>
伝送装置経費	<p>1 か所当たり次により算出された額  (1) ファクシミリ  37,290円×稼動月数  ただし、導入初年度にあっては45,450円を加算する。  (2) 静止画像等伝送装置  297,430円×稼動月数</p>	<p>伝送装置の導入及び維持運営に必要な次に掲げる経費  備品費（単価50万円未満の庁用器具に限る。）  消耗品費  通信運搬費  借料及び損料  雑役務費（修繕料等）</p>

#### ④ へき地巡回診療車（船）運営事業

ア. 都道府県が行う事業及び社会福祉法人恩賜財団済生会が巡回診療船により行う事業（ただし、社会福祉法人恩賜財団済生会が巡回診療船により行

う事業については、巡回診療を二以上の都道府県の区域にわたって行う場合に限る。）

(ア) 次の表の第1欄に定める基準額と第2欄に定める対象経費の実支出額とを比較して少ない方の額を選定する。

(イ) (ア)により選定された額から診療収入額を控除した額と総事業費から診療収入額及び寄付金その他の収入額を控除した額とを比較して少ない方の額に2分の1を乗じて得た額を交付額とする。

イ. 市町村、日本赤十字社、社会福祉法人恩賜財団済生会（ただし、アに掲げる場合を除く。）、厚生農業協同組合連合会及び社会福祉法人北海道社会事業協会が行う事業に対して都道府県が補助する事業

(ア) 次の表の第1欄に定める基準額と第2欄に定める対象経費の実支出額とを事業者ごとに比較して少ない方の額を選定する。

(イ) (ア)により選定された額から診療収入額を控除した額と総事業費から診療収入額及び寄付金その他の収入額を控除した額とを比較して少ない方の額に2分の1を乗じて得た額と都道府県が補助した額とを比較して少ない方の額を交付額とする。

ウ. 病院又は診療所の開設者が行う事業に対して都道府県が補助する事業

(ア) 次の表の第1欄に定める基準額と第2欄に定める対象経費の実支出額とを開設者ごとに比較して少ない方の額を選定する。

(イ) (ア)により選定された額から診療収入額を控除した額と総事業費から診療収入額及び寄付金その他の収入額を控除した額と都道府県が補助した額とを比較してもっとも少ない額に2分の1を乗じて得た額を交付額とする。

1. 基準額		2. 対象経費
巡回診療実施日数×次に定める単価		へき地巡回診療車(船)又は歯科巡回診療車の運営に必要な次に掲げる経費 職員基本給 職員諸手当 非常勤職員手当 報償費 旅費
区 分	単 価 (円)	
巡回診療車	58,000	
歯科巡回診療車	63,000	
巡回診療船	厚生労働大臣に協議して定めた額	

	消耗品費 材料費（医薬品費、診療材料費） 印刷製本費 社会保険料 雑役務費（修繕料等） 燃料費 委託費
--	---

⑤ 巡回診療航空機運営事業

ア. 都道府県が行う事業

(ア) 次の表の第1欄に定める基準額と第2欄に定める対象経費の実支出額とを比較して少ない方の額を選定する。

(イ) (ア)により選定された額から診療収入額を控除した額と総事業費から診療収入額及び寄付金その他の収入額を控除した額とを比較して少ない方の額に2分の1を乗じて得た額を交付額とする。

イ. 市町村、日本赤十字社、社会福祉法人恩賜財団済生会、厚生農業協同組合連合会、社会福祉法人北海道社会事業協会が行う事業に対して都道府県が補助する事業

(ア) 次の表の第1欄に定める基準額と第2欄に定める対象経費の実支出額とを事業者ごとに比較して少ない方の額を選定する。

(イ) (ア)により選定された額から診療収入額を控除した額と総事業費から診療収入額及び寄付金その他の収入額を控除した額とを比較して少ない方の額を選定する。

(ウ) (イ)により選定された額と都道府県が補助した額とを比較して少ない方の額に2分の1を乗じて得た額を交付額とする。(ただし、不測の事態により都道府県の予算計上額が不足するなどやむを得ないと厚生労働大臣が認める場合は(イ)により選定された額に2分の1を乗じた額と、都道府県が補助した額((イ)により選定された額の2分の2から2分の1の範囲内とする)とを比較して少ない方の額を交付額とする。)

ウ. 厚生労働大臣が適当と認める者が行う事業に対して都道府県が補助する事業

(ア) 次の表の第1欄に定める基準額と第2欄に定める対象経費の実支出額とを事業者ごとに比較して少ない方の額を選定する。

(イ) (ア)により選定された額から診療収入額を控除した額と総事業費から診療収入額及び寄付金その他の収入額を控除した額とを比較して少ない方の額を選定する。



(ウ) (イ)により選定された額と都道府県が補助した額とを比較して少ない方の額に2分の1を乗じて得た額を交付額とする。(ただし、不測の事態により都道府県の予算計上額が不足するなどやむを得ないと厚生労働大臣が認める場合は(イ)により選定された額に2分の1を乗じた額と、都道府県が補助した額((イ)により選定された額の2分の2から2分の1の範囲内とする)とを比較して少ない方の額を交付額とする。)

1. 基準額	2. 対象経費
1 事業当たり次により算出された額  巡回診療実施回数×1,210,000円	巡回診療航空機の運営に必要な次に掲げる経費 職員基本給 職員諸手当 非常勤職員手当 報償費 旅費 借料及び損料 消耗品費 材料費(医薬品費、診療材料費) 社会保険料 雑役務費(修繕料等) 燃料費 委託費

⑥ 離島歯科診療班派遣事業

ア. 次の表の第1欄に定める基準額と第2欄に定める対象経費の実支出額とを比較して少ない方の額を選定する。

イ. アにより選定された額から診療収入額を控除した額と総事業費から診療収入額及び寄付金その他の収入額を控除した額とを比較して少ない方の額に2分の1を乗じて得た額を交付額とする。

1. 基準額	2. 対象経費
診療班1班当たり次に定める単価 (1) 遠隔型離島 789,000円 (2) 近接型離島 141,000円	離島への歯科診療班の派遣に必要な次に掲げる経費 職員基本給 職員諸手当

<p>ただし、派遣日数は次のとおりとする。</p> <p>(1) 遠隔型            8日間以上</p> <p>(2) 近接型            2日間以上</p>	<p>非常勤職員手当 報償費 旅費 消耗品費 材料費（医薬品費、診療材料費） 印刷製本費 社会保険料 雑役務費（修繕料） 燃料費 委託費</p>
---	--

⑦ へき地保健指導所運営事業

ア. 都道府県が行う事業

(ア) 次の表の第1欄に定める種目ごとに、第2欄に定める基準額と第3欄に定める対象経費の実支出額とを比較して少ない方の額を選定する。

(イ) (ア)により種目ごとに選定された額の合計額と総事業費から寄付金その他の収入額を控除した額とを比較して少ない方の額に2分の1を乗じて得た額を交付額とする。

イ. 都道府県が補助する事業

(ア) 次の表の第1欄に定める種目ごとに、第2欄に定める基準額と第3欄に定める対象経費の実支出額とを施設ごとに比較して少ない方の額を選定する。

(イ) (ア)により種目ごとに選定された額の合計額と総事業費から寄付金その他の収入額を控除した額とを比較して少ない方の額に2分の1を乗じて得た額と都道府県が補助した額とを比較して少ない方の額を交付額とする。

1. 種目	2. 基準額	3. 対象経費
-------	--------	---------

<p>給与費</p>	<p>次により算出された額の合算額</p> <p>(1) 職員基本給等 1 か所当たり 4,641,000円 ただし、新設のへき地保健指導所にあつては、上記金額に稼動月数/12を乗じて得た額とする。</p> <p>(2) 寒冷地手当 国家公務員の寒冷地手当に関する法律（昭和24年法律第200号）第2条の規定により算出した額 ただし、同条第4項に定める基準額については、1人当たりそれぞれ次に定める額とする。</p> <table border="1" data-bbox="456 1043 911 1305"> <thead> <tr> <th>級地区分</th> <th>単価（円）</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1 級地</td> <td>10,340</td> </tr> <tr> <td>2 級地</td> <td>8,800</td> </tr> <tr> <td>3 級地</td> <td>8,600</td> </tr> <tr> <td>4 級地</td> <td>7,360</td> </tr> </tbody> </table>	級地区分	単価（円）	1 級地	10,340	2 級地	8,800	3 級地	8,600	4 級地	7,360	<p>へき地保健指導所に駐在する保健師に支給するために必要な次に掲げる経費</p> <p>職員基本給 職員諸手当 非常勤職員手当（育児休業代替保健師の雇上げに要する場合に限る。） 社会保険料</p>
級地区分	単価（円）											
1 級地	10,340											
2 級地	8,800											
3 級地	8,600											
4 級地	7,360											
<p>保健指導事業費</p>	<p>1 か所当たり 342,000円</p> <p>ただし、新設のへき地保健指導所にあつては、上記金額に稼動月数/12を乗じて得た額とする。</p>	<p>保健指導所の運営及び保健指導に必要な次に掲げる経費</p> <p>旅費 消耗品費（伝送装置経費に計上したものを除く。） 印刷製本費 光熱水料 雑役務費（伝送装置経費に計上したものを除く。） 燃料費</p>										
<p>伝送装置経費</p>	<p>1 か所当たり次により算出された額</p> <p>8,700円+2,390円×稼動月数 ただし、導入初年度にあつて</p>	<p>伝送装置の維持運営に必要な次に掲げる経費</p> <p>備品費（単価50万円未満の伝送装置用に限る。）</p>										

	は、40,000円を加算する。	消耗品費 通信運搬費 雑役務費（修繕料）
--	-----------------	----------------------------

⑧ へき地患者輸送車（艇）、メディカルジェット（へき地患者輸送航空機）  
運行支援事業

ア. 都道府県が行う事業

(ア) 次の表の第1欄に定める基準額と第2欄に定める対象経費の実支出額とを比較して少ない方の額を選定する。

(イ) (ア)により選定された額から患者負担額を控除した額と総事業費から寄付金その他の収入額を控除した額とを比較して少ない方の額に2分の1を乗じて得た額を交付額とする。

イ. 市町村、日本赤十字社、社会福祉法人恩賜財団済生会、厚生農業協同組合連合会及び社会福祉法人北海道社会事業協会が行う事業に対して都道府県が補助する事業

(ア) 次の表の第1欄に定める基準額と第2欄に定める対象経費の実支出額とを事業者ごとに比較して少ない方の額を選定する。

(イ) (ア)により選定された額から患者負担額を控除した額と総事業費から寄付金その他の収入額を控除した額とを比較して少ない方の額に2分の1を乗じて得た額と都道府県が補助した額とを比較して少ない方の額を交付額とする。

ウ. 病院又は診療所の開設者が行う事業に対して都道府県が補助する事業

(ア) 次の表の第1欄に定める基準額と第2欄に定める対象経費の実支出額とを開設者ごとに比較して少ない方の額を選定する。

(イ) (ア)により選定された額から患者負担額を控除した額と総事業費から寄付金その他の収入額を控除した額と都道府県が補助した額とを比較してもっとも少ない額に2分の1を乗じて得た額を交付額とする。

1. 基準額	2. 対象経費
1 事業当たり次により算出された額	へき地患者輸送車（艇）、メディカルジェット（へき地患者輸送航空機）の運行に必要な次に掲げる経費
(1) 患者輸送車 1か所当たり 765,000円	職員基本給 職員諸手当 非常勤職員手当
(2) 患者輸送艇	報償費

1 か所当たり 1, 289, 000円 (3) 患者輸送航空機 1 回当たり 2, 821, 000円  ただし、実施都道府県内 において機体の確保が困 難であると厚生労働大臣 が認める場合は飛行時間 1 時間あたり688, 000円を 限度として厚生労働大臣 の認めた額を加算する。	旅費 消耗品費 借料及び損料 社会保険料 雑役務費（修繕料） 燃料費 委託費
---	--

⑨ へき地診療所医師派遣強化事業

ア. 都道府県が行う事業

(ア) 第1欄に定める基準額と第2欄に定める対象経費の実支出額とを比較して少ない方の額を選定する。

(イ) (ア)により選定された額から診療収入額を控除した額と総事業費から診療収入額及び寄付金その他の収入額を控除した額とを比較して少ない方の額に2分の1を乗じて得た額を交付額とする。

イ. 都道府県が補助する事業

(ア) 第1欄に定める基準額と第2欄に定める対象経費の実支出額とを事業者ごとに比較して少ない方の額を選定する。

(イ) (ア)により選定された額から診療収入額を控除した額と総事業費から診療収入額及び寄付金その他の収入額を控除した額とを比較して少ない方の額に2分の1を乗じて得た額を選定する。

(ウ) (イ)により選定された額と都道府県が補助した額とを比較して少ない方の額の合計額を交付額とする。

1. 基準額	2. 対象経費
1 か所当たり次により算出された額	へき地診療所医師派遣強化事業に必要な次に掲げる経費
医師 61, 000円×延日数	職員基本給
その他 25, 000円×延日数	職員諸手当

	旅費 社会保険料
--	-------------

(2) 救急医療体制強化事業の交付額は、次の①から④により算出された額の合計額とする。ただし、算出された額に1,000円未満の端数が生じた場合には、これを切り捨てるものとする。

① メディカルコントロール体制強化事業

ア. 次の表の第1欄に定める基準額と第2欄に定める対象経費の実支出額とを比較して少ない方の額を選定する。

イ. アにより選定された額の合計額と総事業費から寄付金その他の収入額を控除した額とを比較して少ない方の額に2分の1を乗じて得た額を交付額とする。

1. 基準額	2. 対象経費
1か所あたり 43,915千円	メディカルコントロール体制強化事業に必要な次に掲げる経費 職員基本給 職員諸手当 非常勤職員手当 諸謝金 報償費 旅費 備品費 消耗品費 印刷製本費 通信運搬費 借料及び損料 会議費 損害保険料 社会保険料 雑役務費（広報経費） 研修費 委託費

② 搬送困難事例受入医療機関支援事業

ア. 都道府県が行う事業

(ア) 次の表の第1欄に定める種目ごとに、第2欄に定める基準額と第3

欄に定める対象経費の実支出額とを比較して少ない方の額を選定する。

(イ) (ア)により種目ごとに選定された額の合計額と総事業費から診療報酬及び寄付金その他の収入額を控除した額とを比較して少ない方の額に3分の1を乗じて得た額を交付額とする。

イ. 都道府県が補助する事業

(ア) 次の表の第1欄に定める種目ごとに、第2欄に定める基準額と第3欄に定める対象経費の実支出額とを比較して少ない方の額を選定する。

(イ) (ア)により種目ごとに選定された額の合計額と総事業費から診療報酬及び寄付金その他の収入額を控除した額とを比較して少ない方の額に3分の1を乗じて得た額と都道府県が補助した額とを比較して少ない方の額を交付額とする。

1. 種目	2. 基準額	3. 対象経費
必ず救急患者を受け入れる受入医療機関	1 医療機関あたり、 76,285千円  ※対象となる医療機関について、都道府県が実施する事業、都道府県が補助する事業で混在する場合は、 ・都道府県が実施する事業 上記基準額×都道府県が行う事業の対象となる医療機関数／全対象医療機関数 ・都道府県が補助する事業 上記基準額×都道府県が補助する事業の対象となる医療機関数／全対象医療機関数 でそれぞれ算出	職員基本給 職員諸手当 非常勤職員手当 諸謝金 報償費 旅費 備品費（医療機器等） 消耗品費 通信運搬費 光熱水料 借料及び損料 社会保険料 雑役務費 自動車維持費 燃料費 空床確保経費（1日当たり入院患者収益×事業日数×空床数）
一時的であっても救急患者を受け入れる受入医療機関	1 医療機関あたり、 12,621千円  ※対象となる医療機関について、都道府県が実施する事業、都道府県が補助する事業で混在する	職員基本給 職員諸手当 非常勤職員手当 諸謝金 報償費 旅費

	場合は、 ・ 都道府県が実施する事業 上記基準額×都道府県が行う 事業の対象となる医療機関数 ／全対象医療機関数 ・ 都道府県が補助する事業 上記基準額×都道府県が補 助する事業の対象となる医療 機関数／全対象医療機関数 でそれぞれ算出	備品費（医療機器等） 消耗品費 通信運搬費 光熱水料 借料及び損料 社会保険料 雑役務費 自動車維持費 燃料費
--	---	---

③ Tele-ICU 体制整備促進事業

ア. 都道府県が行う事業

(ア) 次の表の第1欄に定める基準額と第2欄に定める対象経費の実支出額とを比較して少ない方の額を選定する。

(イ) (ア)により選定された額の合計額と総事業費から寄付金その他の収入額を控除した額とを比較して少ない方の額に2分の1を乗じて得た額を交付額とする。

イ. 都道府県が補助する事業

(ア) 次の表の第1欄に定める基準額と第2欄に定める対象経費の実支出額とを比較して少ない方の額を選定する。

(イ) (ア)により選定された額の合計額と総事業費から寄付金その他の収入額を控除した額とを比較して少ない方の額に2分の1を乗じて得た額と都道府県が補助した額とを比較して少ない方の額を交付額とする。

1. 基準額	2. 対象経費
1か所当たり次により算出された額の合算額	職員基本給 職員諸手当 通信運搬費 雑役務費 社会保険料 委託費（システム運用費、システム保守経費）
(1) 支援側医療機関 45,859千円	
(2) 依頼側医療機関 6,000千円	
※なお、事業期間が1年に満たない場合は、基準額×事業月数／12	※依頼側医療機関の対象経費は、以下の経費に限るものとする。 通信運搬費



とする。	雑役務費 委託費（システム保守経費）
------	-----------------------

④ 病院救急車活用モデル事業

ア. 都道府県が行う事業

(ア) 次の表の第1欄に定める基準額と第2欄に定める対象経費の実支出額とを比較して少ない方の額を選定する。

(イ) (ア)により選定された額と総事業費から寄付金その他の収入額を控除した額とを比較して少ない方の額に2分の1を乗じて得た額を交付額とする。

イ. 都道府県が補助する事業

(ア) 次の表の第1欄に定める基準額と第2欄に定める対象経費の実支出額とを比較して少ない方の額を選定する。

(イ) (ア)により選定された額と総事業費から寄付金その他の収入額を控除した額とを比較して少ない方の額に2分の1を乗じて得た額と都道府県が補助した額とを比較して少ない方の額を交付額とする。

1. 基準額	2. 対象経費
1 か所あたり                      11,252 千円	職員基本給 職員諸手当 非常勤職員手当 諸謝金 旅費 印刷製本費 消耗品費 通信運搬費 会議費 備品費（単価 50 万円（民間団体にあつては 30 万円）未満の備品に限る。） 借料及び損料 社会保険料 自動車維持費 燃料費 委託費

(3) 災害医療対策事業の交付額は次の①から⑤により算出された額の合計額とする。ただし、算出された額に1,000円未満の端数が生じた場合には、これを切捨てるものとする。

① 医療施設耐震化促進事業

ア. 次の表の第1欄に定める基準額と第2欄に定める対象経費の実支出額とを施設ごとに比較して少ない方の額を選定する。

イ. アにより選定された額と総事業費から寄付金その他の収入額を控除した額とを比較して少ない方の額に3分の2を乗じて得た額と、都道府県が補助した額とを比較して少ない方の額に2分の1を乗じて得た額の合計額を交付額とする。

1. 基準額	2. 対象経費
5,600千円	医療施設の耐震診断に必要な請負費

② 防災訓練等参加支援事業

ア. 都道府県が行う事業

(ア) 次の表の第1欄に定める基準額と第2欄に定める対象経費の実支出額とを施設ごとに比較して少ない方の額を選定する。

(イ) (ア)により選定された額と総事業費から寄付金その他の収入額を控除した額とを比較して少ない方の額を交付額とする。

イ. 都道府県が補助する事業

(ア) 次の表の第1欄に定める基準額と第2欄に定める対象経費の実支出額とを施設ごとに比較して少ない方の額を選定する。

(イ) (ア)により選定された額と総事業費から寄付金その他の収入額を控除した額と都道府県が補助した額とを比較してもっとも少ない額の合計額を交付額とする。

1. 基準額	2. 対象経費
厚生労働大臣が必要と認めた額	国の主催する総合防災訓練に参加するために必要な次に掲げる経費 旅費 通信運搬費 借料及び損料 燃料費

③ DMAT活動支援事業

ア. 都道府県が行う事業

(ア) 次の表の第1欄に定める基準額と第2欄に定める対象経費の実支出額とを施設ごとに比較して少ない方の額を選定する。

(イ) (ア)により選定された額と総事業費から寄付金その他の収入額を控

除した額とを比較して少ない方の額に2分の1を乗じて得た額を交付額とする。

イ. 都道府県が補助する事業

(ア) 次の表の第1欄に定める基準額と第2欄に定める対象経費の実支出額とを施設ごとに比較して少ない方の額を選定する。

(イ) (ア)により選定された額と総事業費から寄付金その他の収入額を控除した額と都道府県が補助した額とを比較してもっとも少ない額に2分の1を乗じて得た額の合計額を交付額とする。

1. 基準額	2. 対象経費
厚生労働大臣が必要と認めた額	被災地に出動したDMATの活動に必要な次に掲げる経費 旅費 消耗品費 材料費（医薬品費、診療材料費） 通信運搬費 借料及び損料 燃料費 食糧費

④ DMAT訓練事業

ア. 次の表の第1欄に定める基準額と第2欄に定める対象経費の実支出額とを比較して少ない方の額を選定する。

イ. アにより選定された額と総事業費から寄付金その他の収入額を控除した額とを比較して少ない方の額を交付額とする。

1. 基準額	2. 対象経費
625千円	DMAT訓練事業に必要な次に掲げる経費 諸謝金 旅費 消耗品費 印刷製本費 通信運搬費 借料及び損料（会場借料等）

⑤ DPAT体制整備事業

ア. 次の表の第1欄に定める基準額と第2欄に定める対象経費の実支出額とを比較して少ない方の額を選定する。

イ. アにより選定された額と総事業費から寄付金その他の収入額を控除した額とを比較して少ない方の額に2分の1を乗じて得た額を交付額とする。

1. 基準額	2. 対象経費
厚生労働大臣が必要と認める額	職員諸手当（非常勤） 非常勤職員手当 諸謝金 旅費 消耗品費 印刷製本費 通信運搬費 会議費 借料及び損料 雑役務費 備品費（単価50万円未満の備品に限る。） 保険料（損害保険料等） 社会保険料（非常勤） 委託費

(4) 産科医療確保事業の交付額は、次の①から②により算出された額の合計額とする。ただし、算出された額に1,000円未満の端数が生じた場合には、これを切捨てるものとする。

① 産科医療機関確保事業

ア. 都道府県が行う事業

(ア) 次の表の第1欄に定める基準額と第2欄に定める対象経費の実支出額とを施設ごとに比較して少ない方の額を選定する。

(イ) (ア)により選定された額と総事業費から産科部門の収入額及び寄付金その他の収入額を控除した額とを比較して少ない方の額に2分の1を乗じて得た額を交付額とする。

イ. 都道府県が補助する事業

(ア) 次の表の第1欄に定める基準額と第2欄に定める対象経費の実支出額とを施設ごとに比較して少ない方の額を選定する。

(イ) (ア)により選定された額と総事業費から産科部門の収入額及び寄付金その他の収入額を控除した額とを比較して少ない方の額と、都道府県

が補助した額とを比較して少ない方の額に2分の1を乗じて得た額の合計額を交付額とする。

1. 基準額	2. 対象経費
1 か所当たり (1) 分娩取扱期間 年間9月以上 22,810千円	産科医療機関確保事業に必要な次に掲げる経費 職員基本給 職員諸手当 諸謝金 社会保険料
(2) 分娩取扱期間 年間6月以上 9月未満 15,207千円	
(3) 分娩取扱期間 年間6月未満 7,603千円	
(注) 交付額は、調整の上決定することもあり得ること。	

② 産科医療を担う産科医等の確保事業

ア. 都道府県が行う事業

(ア) 次の表の第1欄に定める基準額と第2欄に定める対象経費の実支出額とを施設ごとに比較して少ない方の額を選定する。

(イ) (ア)により選定された額と総事業費から産科部門の収入額及び寄付金その他の収入額を控除した額とを比較して少ない方の額に2分の1を乗じて得た額を交付額とする。

イ. 都道府県が補助する事業

(ア) 次の表の第1欄に定める基準額と第2欄に定める対象経費の実支出額とを施設ごとに比較して少ない方の額を選定する。

(イ) (ア)により選定された額と総事業費から産科部門の収入額及び寄付金その他の収入額を控除した額とを比較して少ない方の額を選定する。

(ウ) (イ)により選定された額に2分の1を乗じて得た額と、都道府県が補助する額((イ)により選定された額の2分の2から2分の1の範囲内とする。)とを比較して少ない方の額を交付額とする。

1. 基準額	2. 対象経費
1 か所当たり240人日までは、4,882千円(以降、240人日ごとに4,882千円を加算)	産科医療を担う産科医等の確保事業に必要な次に掲げる経費 旅費 職員諸手当(派遣日数に応じて支給される)

	手当)
--	-----

(5) 感染症指定医療機関運営事業の交付額は、次の①から③により算出された額の合計額とする。ただし、医療機関ごとに算定された額に1,000円未満の端数が生じた場合には、これを切捨てるものとする。

① 特定感染症指定医療機関運営事業

ア. 次の表の第1欄に定める基準額と第2欄に定める対象経費の実支出額とを医療機関ごとに比較して少ない方の額を選定する。

イ. アにより選定された額と総事業費から診療収入額及び寄付金その他の収入額を控除した額とを比較して少ない方の額の合計額を交付額とする。

1. 基準額	2. 対象経費
<p>次により算出された額を限度として厚生労働大臣の認めた額とする。</p> <p style="text-align: center;">1床当たり年額7,671千円</p> <p>ただし、希少感染症治療薬、保管機材等購入費として49,947千円を加算する。</p>	<p>特定感染症指定医療機関の運営に必要な次に掲げる経費</p> <p>備品費（単価50万円（民間団体にあつては30万円）未満に限る。）</p> <p>消耗品費</p> <p>材料費</p> <p>印刷製本費</p> <p>通信運搬費</p> <p>光熱水料</p> <p>借料及び損料</p> <p>保険料（火災保険料、医療機関賠償責任保険料等）</p> <p>雑役務費（修繕費、手数料等）</p> <p>燃料費</p> <p>委託費</p>

② 第一種感染症指定医療機関運営事業

ア. 都道府県が行う事業

(ア) 次の表の第1欄に定める基準額と第2欄に定める対象経費の実支出額とを医療機関ごとに比較して少ない方の額を選定する。

(イ) (ア)により選定された額と総事業費から診療収入額及び寄付金その他の収入額を控除した額とを医療機関ごとに比較して少ない方の額に2分の1を乗じて得た額の合計額を交付額とする。

イ. 都道府県が補助する事業

(ア) 次の表の第1欄に定める基準額と第2欄に定める対象経費の実支出額

とを医療機関ごとに比較して少ない方の額を選定する。

(イ) (ア)により選定された額と総事業費から診療収入額及び寄付金その他の収入額を控除した額と都道府県が補助した額とを医療機関ごとに比較してもっとも少ない額に2分の1を乗じて得た額の合計額を交付額とする。

1. 基準額	2. 対象経費
1床当たりの年額6,073千円を限度として厚生労働大臣の認めた額とする。	第一種感染症指定医療機関の運営に必要な次に掲げる経費 備品費（単価50万円（民間団体にあつては30万円）未満に限る。） 消耗品費 材料費 印刷製本費 通信運搬費 光熱水料 借料及び損料 保険料（火災保険料、医療事故賠償責任保険料等） 雑役務費（修繕費、手数料等） 燃料費 委託費

### ③ 第二種感染症指定医療機関運営事業

#### ア. 都道府県が行う事業

(ア) 次の表の第1欄に定める種目ごとに、第2欄に定める基準額と第3欄に定める対象経費の実支出額とを医療機関ごとに比較して少ない方の額を選定する。

(イ) (ア)により選定された額と総事業費から診療収入額及び寄付金その他の収入額を控除した額とを医療機関ごとに比較して少ない方の額に2分の1を乗じて得た額の合計額を交付額とする。

#### イ. 都道府県が補助する事業

(ア) 次の表の第1欄に定める種目ごとに、第2欄に定める基準額と第3欄に定める対象経費の実支出額とを医療機関ごとに比較して少ない方の額を選定する。

(イ) (ア)により選定された額と総事業費から診療収入額及び寄付金その他の収入額を控除した額と都道府県が補助した額とを医療機関ごとに比

較してもっとも少ない額に2分の1を乗じて得た額の合計額を交付額とする。

1. 種目	2. 基準額	3. 対象経費
陰圧設備のある医療機関	1床当たりの年額1,996千円を限度として厚生労働大臣の認めた額とする。	第二種感染症指定医療機関の運営に必要な次に掲げる経費 備品費（単価50万円（民間団体にあつては30万円）未満の備品に限る。） 消耗品費 材料費 印刷製本費 通信運搬費 光熱水料 借料及び損料 保険料（火災保険料、医療事故賠償責任保険料等） 雑役務費（修繕費、手数料等） 燃料費 委託費
陰圧設備のない医療機関	1床当たりの年額1,519千円を限度として厚生労働大臣の認めた額とする。	第二種感染症指定医療機関の運営に必要な次に掲げる経費 備品費（単価50万円（民間団体にあつては30万円）未満の備品に限る。） 消耗品費 材料費 印刷製本費 通信運搬費 光熱水料 借料及び損料 保険料（火災保険料、医療事故賠償責任保険料等）



		雑役務費（修繕費、手数料等） 燃料費 委託費
--	--	------------------------------

(6) 医療安全推進事業の交付額は、次により算出するものとする。ただし、算出された額に1,000円未満の端数が生じた場合には、これを切捨てるものとする。

① 医療事故情報収集等事業

ア. 次の表の第1欄に定める基準額と第2欄に定める対象経費の実支出額とを比較して少ない方の額を選定する。

イ. アにより選定された額と総事業費から寄付金その他の収入額を控除した額とを比較して少ない方の額を交付額とする。

1. 基準額	2. 対象経費
93,748千円	医療事故情報収集等の事業に必要な次に掲げる経費 職員基本給 職員諸手当 非常勤職員手当 諸謝金 旅費 備品費 消耗品費 印刷製本費 通信運搬費 光熱水料 借料及び損料 会議費 社会保険料 雑役務費 委託費

② 産科医療補償制度運営事業

ア. 次の表の第1欄に定める基準額と第2欄に定める対象経費の実支出額とを比較して少ない方の額を選定する。

イ. アにより選定された額と総事業費から寄付金その他の収入額を控除した額とを比較して少ない方の額を交付額とする。

1. 基準額	2. 対象経費
100,473千円	産科医療補償制度運営事業に必要な次に掲げる経費 職員基本給 職員諸手当 非常勤職員手当 諸謝金 旅費 消耗品費 印刷製本費 通信運搬費 借料及び損料 会議費 社会保険料 雑役務費

③ 医療事故調査・支援センター運営事業

ア. 次の表の第1欄に定める基準額と第2欄に定める対象経費の実支出額とを比較して少ない方の額を選定する。

イ. アにより選定された額と総事業費から寄付金その他の収入額を控除した額とを比較して少ない方の額を交付額とする。

1. 基準額	2. 対象経費
753,549千円	医療事故調査・支援センターの運営等に必要な次に掲げる経費 職員基本給 職員諸手当 非常勤職員手当 諸謝金 旅費 備品費 消耗品費 印刷製本費

	通信運搬費 光熱水料 借料及び損料 会議費 社会保険料 雑役務費 委託費
--	--

(7) 医療の質向上のための体制整備事業の交付額は次により算出するものとする。

ただし、算定された額に1,000円未満の端数が生じた場合には、これを切捨てるものとする。

ア. 次の表の第1欄に定める基準額と第2欄に定める対象経費の実支出額とを比較して少ない方の額を選定する。

イ. アにより選定された額と総事業費から寄付金その他の収入額を控除した額とを比較して少ない方の額を交付額とする。

1. 基準額	2. 対象経費
47,629 千円	医療の質向上のための体制整備事業に必要な次に掲げる経費 職員基本給 職員諸手当 非常勤職員手当 諸謝金 旅費 備品費（単価 30 万円未満の備品に限る。） 消耗品費 印刷製本費 通信運搬費 借料及び損料 会議費 雑役務費 社会保険料 委託費（上記に掲げる経費に該当するもの。）

(8) 異状死死因究明支援事業の交付額は次により算出するものとする。ただし、

算出された額に1,000円未満の端数が生じた場合には、これを切捨てるものとする。

ア. 次の表の第1欄に定める種目ごとに第2欄に定める基準額と第3欄に定める対象経費の実支出額とを比較して少ない方の額を選定する。

イ. アにより種目ごとに選定された額の合計額と総事業費から寄付金その他の収入額を控除した額とを比較して少ない方の額に2分の1を乗じて得た額を交付額とする。

1. 種目	2. 基準額	3. 対象経費
行政解剖及び死亡時画像診断の実施に要する経費	1 か所あたり次の(1) (2)により算出された額の合計額 ※ただし、1 か所当たり60,000千円を上限とする  (1) 事務局経費 2,142千円  (2) 行政解剖及び死亡時画像診断実施経費 ア. 行政解剖 200,000円×実施件数 イ. 死亡時画像診断 54,000円×実施件数	行政解剖及び死亡時画像診断の実施に必要な次に掲げる経費 職員諸手当(非常勤) 非常勤職員手当 諸謝金 旅費 備品費 消耗品費 印刷製本費 通信運搬費 会議費 社会保険料(非常勤) 雑役務費(解剖経費、死亡時画像診断経費) 委託費(上記に掲げる経費に該当するもの)
協議会経費	1回あたり 338千円×開催回数 ※ただし、1か所あたり1,016千円を上限額とする。	死因究明に関する協議会の実施に必要な次に掲げる経費 諸謝金 旅費 消耗品費 印刷製本費 通信運搬費 借料及び損料 会議費 雑役務費

(9) 外国人患者受入に資する医療機関認証制度等推進事業の交付額は次により算

出するものとする。ただし、算定された額に1,000円未満の端数が生じた場合には、これを切捨てるものとする。

ア. 次の表の第1欄に定める基準額と第2欄に定める対象経費の実支出額とを比較して少ない方の額を選定する。

イ. アにより選定された額と総事業費から寄付金その他の収入額を控除した額とを比較して少ない方の額を交付額とする。

1. 基準額	2. 対象経費
5,504千円	外国人患者受入に資する医療機関認証制度推進事業に必要な次に掲げる経費 職員基本給 職員諸手当 非常勤職員手当 諸謝金 旅費 備品費（図書） 消耗品費 印刷製本費 通信運搬費 会議費 社会保険料 雑役務費 借料及び損料 委託費（上記に掲げる経費に該当するもの。）

(10) 8020運動・口腔保健推進事業の交付額は、次の①から⑦により算出された額の合計額とする。ただし、各事業のそれぞれの事業者ごとに算出された額に1,000円未満の端数が生じた場合には、これを切捨てるものとする。

① 8020運動推進特別事業

ア. 次の表の第1欄に定める基準額と第2欄に定める対象経費の実支出額とを比較して少ない方の額を選定する。

イ. アにより選定された額と総事業費から寄付金その他の収入額を控除した額とを比較して少ない方の額を交付額とする。

1. 基準額	2. 対象経費
--------	---------

2,137千円	8020 運動推進特別事業に必要な次に掲げる経費 職員諸手当（非常勤） 非常勤職員手当 諸謝金 旅費 備品費 消耗品費 印刷製本費 通信運搬費 借料及び損料 会議費 社会保険料（非常勤） 雑役務費（広告料） 委託費（データの集計業務及び上記に該当するもの（備品費を除く。））
---------	--

② 口腔保健支援センター設置推進事業

ア. 次の表の第1欄に定める基準額と第2欄に定める対象経費の実支出額とを比較して少ない方の額を選定する。

イ. アにより選定された額と総事業費から寄付金その他の収入額を控除した額とを比較して少ない方の額に2分の1を乗じて得た額を交付額とする。

1. 基準額	2. 対象経費
8,233千円	口腔保健支援センターの運営に必要な次に掲げる経費 職員基本給 職員諸手当 非常勤職員手当 諸謝金 旅費 消耗品費 印刷製本費 通信運搬費 会議費

	社会保険料
--	-------

③ 歯科疾患予防・食育推進等口腔機能維持向上事業

ア. 次の表の第1欄に定める基準額と第2欄に定める対象経費の実支出額とを比較して少ない方の額を選定する。

イ. アにより選定された額と総事業費から寄付金その他の収入額を控除した額とを比較して少ない方の額に2分の1を乗じて得た額を交付額とする。

1. 基準額	2. 対象経費
2,137千円	歯科疾患予防・食育推進等口腔機能維持向上事業に必要な次に掲げる経費 諸謝金 旅費 消耗品費 印刷製本費 通信運搬費 会議費 借料及び損料 委託費（上記に掲げる経費に該当するもの。）

④ 歯科保健医療サービス提供困難者への歯科保健医療推進事業

ア. 次の表の第1欄に定める基準額と第2欄に定める対象経費の実支出額とを比較して少ない方の額を選定する。

イ. アにより選定された額と総事業費から寄付金その他の収入額を控除した額とを比較して少ない方の額に2分の1を乗じて得た額を交付額とする。

1. 基準額	2. 対象経費
2,137千円	歯科保健医療サービス提供困難者への歯科保健医療推進事業に必要な次に掲げる経費 諸謝金 旅費 消耗品費 印刷製本費 通信運搬費 会議費

	借料及び損料 委託費（上記に掲げる経費に該当するもの。）
--	---------------------------------

⑤ 歯科保健医療サービス提供困難者への歯科医療技術者養成事業

ア. 次の表の第1欄に定める基準額と第2欄に定める対象経費の実支出額とを比較して少ない方の額を選定する。

イ. アにより選定された額と総事業費から寄付金その他の収入額を控除した額とを比較して少ない方の額に2分の1を乗じて得た額を交付額とする。

1. 基準額	2. 対象経費
1,550千円	歯科保健医療サービス提供困難者への歯科医療技術者養成事業に必要な次に掲げる経費 諸謝金 旅費 消耗品費 印刷製本費 通信運搬費 会議費 委託費（上記に掲げる経費に該当するもの。）

⑥ 歯科口腔保健調査研究事業

ア. 次の表の第1欄に定める基準額と第2欄に定める対象経費の実支出額とを比較して少ない方の額を選定する。

イ. アにより選定された額と総事業費から寄付金その他の収入額を控除した額とを比較して少ない方の額に2分の1を乗じて得た額を交付額とする。

1. 基準額	2. 対象経費
1,197千円	歯科口腔保健調査研究事業に必要な次に掲げる経費 諸謝金 旅費 消耗品費 印刷製本費 通信運搬費 会議費 委託費（上記に掲げる経費に該当するもの。）



⑦ 多職種連携等調査研究事業

ア. 次の表の第1欄に定める基準額と第2欄に定める対象経費の実支出額とを比較して少ない方の額を選定する。

イ. アにより選定された額と総事業費から寄付金その他の収入額を控除した額とを比較して少ない方の額に2分の1を乗じて得た額を交付額とする。

1. 基準額	2. 対象経費
1,158千円	多職種連携等調査研究事業に必要な次に掲げる経費 諸謝金 旅費 消耗品費 印刷製本費 通信運搬費 会議費 借料及び損料 委託費（上記に掲げる経費に該当するもの。）

(11) 臨床効果データベース整備事業の交付額は次により算出するものとする。ただし、算出された額に1,000円未満の端数が生じた場合には、これを切捨てるものとする。

ア. 次の表の第1欄に定める基準額と第2欄に定める対象経費の実支出額とを比較して少ない方の額を選定する。

イ. アにより選定された額と総事業費から寄付金その他の収入額を控除した額とを比較して少ない方の額を交付額とする。

1. 基準額	2. 対象経費
厚生労働大臣が必要と認めた額	臨床効果データベース整備事業に必要な次に掲げる経費 職員基本給 職員諸手当 非常勤職員手当 諸謝金 備品費 社会保険料 委託費（上記に掲げる経費に該当するもの）

(12) 医療通訳者、外国人患者受入れ医療コーディネーター配置等支援事業の交付額は次により算出するものとする。ただし、算出された額に1,000円未満の端数が生じた場合には、これを切捨てるものとする。

ア. 厚生労働大臣が適当と認める者が行う事業

(ア) 次の表の第1欄に定める種目ごとに、第2欄に定める基準額と第3欄に定める対象経費の実支出額とを比較して少ない方の額を選定する。

(イ) (ア)により選定された額と総事業費から寄付金その他の収入額を控除した額とを比較して少ない方の額を交付額とする。

イ. 拠点的な医療機関が行う事業に対して厚生労働大臣が適当と認める者が補助する事業

(ア) 次の表の第1欄に定める種目ごとに、第2欄に定める基準額と第3欄に定める対象経費の実支出額とを比較して少ない方の額を選定する。

(イ) (ア)により選定された額と総事業費から寄付金その他の収入額を控除した額とを比較して少ない方の額に2分の1を乗じた額を選定する。

(ウ) (イ)により選定された額と厚生労働大臣が適当と認める者が補助した額とを比較して少ない方の額を交付額とする。

1. 種目	2. 基準額	3. 対象経費
交付要綱3に定める(1)⑫ア. (ア)～(ウ)の事業	9,076千円	職員基本給 職員諸手当 非常勤職員手当 諸謝金 旅費 備品費(図書) 消耗品費 印刷製本費 通信運搬費 光熱水料 借料及び損料 会議費 社会保険料 雑役務費 委託費(上記に掲げる経費に該当するもの)
交付要綱3に定める(1)⑫イ.	87,456千円	職員基本給 職員諸手当

(ア)～(イ)の 事業		諸謝金 社会保険料
----------------	--	--------------

(13) 専門医認定支援事業の交付額は、次の①から③により算出された額の合計額とする。ただし、算出された額に1,000円未満の端数が生じた場合には、これを切捨てるものとする。

① 研修医療機関に対する指導医の派遣等

ア. 都道府県が行う事業

(ア) 次の表の第1欄に定める基準額と第2欄に定める対象経費の実支出額とを比較して少ない方の額を選定する。

(イ) (ア)により選定された額と総事業費から寄付金その他の収入額を控除した額とを比較して少ない方の額に2分の1を乗じて得た額を交付額とする。

イ. 都道府県が補助する事業

(ア) 次の表の第1欄に定める基準額と第2欄に定める対象経費の実支出額とを比較して少ない方の額を選定する。

(イ) (ア)により選定された額と総事業費から寄付金その他の収入額を控除した額とを比較して少ない方の額を選定する。

(ウ) (イ)により選定された額に2分の1を乗じて得た額と、都道府県が補助する額((イ)により選定された額の2分の2から2分の1の範囲内とする。)とを比較して少ない方の額を交付額とする。

1. 基準額	2. 対象経費
交付要綱3の(1)⑬ア.(ア)及び(イ)に定める事業 1プログラム当たり 1,814 千円	専門研修プログラムの策定に必要な次に掲げる経費 職員基本給 職員諸手当 非常勤職員手当 諸謝金 旅費 社会保険料 委託費(上記に掲げる経費に該当するもの。)
交付要綱3の(1)⑬ア.(ウ)～(カ)に定める事業	指導医の派遣等(代替医師雇上及び出張指導)に必要な次に掲げる経費 職員基本給

<p>1 か所あたり 3,560千円</p> <p>(産科・小児科の場合)</p> <p>1 か所あたり 5,134千円</p> <p>なお、事業期間が1年に満たない場合は、基準額×事業月数／12とする。</p>	<p>職員諸手当</p> <p>非常勤職員手当</p> <p>諸謝金</p> <p>旅費</p> <p>社会保険料</p>
<p>交付要綱3の(1)⑬ア.(キ)及び(ク)に定める事業</p> <p>1 か所あたり(往復分) 322千円</p>	<p>へき地・離島等における総合診療研修に必要な次に掲げる経費</p> <p>旅費</p>

② 新専門医制度の仕組みに係る地域医療対策協議会事業

ア. 次の表の第1欄に定める基準額と第2欄に定める対象経費の実支出額とを比較して少ない方の額を選定する。

イ. アにより選定された額と総事業費から寄付金その他の収入額を控除した額とを比較して少ない方の額に2分の1を乗じて得た額を交付額とする。

1. 基準額	2. 対象経費
<p>交付要綱3の(1)⑬イ.に定める事業</p> <p>1 都道府県当たり 2,678千円</p>	<p>新専門医制度の仕組みに係る地域医療対策協議会事業に必要な次に掲げる経費</p> <p>諸謝金</p> <p>旅費</p> <p>会議費</p> <p>借料及び損料</p> <p>雑役務費</p> <p>委託費(上記に掲げる経費に該当するもの。)</p>

③ 専門医に関する情報データベース作成等

ア. 次の表の第1欄に定める基準額と第2欄に定める対象経費の実支出額とを比較して少ない方の額を選定する。

イ. アにより選定された額と総事業費から寄付金その他の収入額を控除した額とを比較して少ない方の額に2分の1を乗じて得た額を交付額とする。

1. 基準額	2. 対象経費
交付要綱3の(1)⑬ウ. に定める 事業  361,364千円	専門医に関する情報データベース作成 等に必要な次に掲げる経費 職員基本給 職員諸手当 非常勤職員手当 諸謝金 旅費 備品費（専攻医の適正配置のための システム構築に係るものに限る。） 消耗品費 印刷製本費 通信運搬費 借料及び損料 会議費 社会保険料 雑役務費 委託費

(14) WHO事前認証取得及び推奨取得並びに途上国向けWHO推奨機器要覧掲載推進事業の交付額は次により算出するものとする。ただし、算出された額に1,000円未満の端数が生じた場合には、これを切捨てるものとする。

ア. 次の表の第1欄に定める基準額と第2欄に定める対象経費の実支出額とを比較して少ない方の額を選定する。

イ. アにより選定された額と総事業費から寄付金その他の収入額を控除した額とを比較して少ない方の額を交付額とする。

1. 基準額	2. 対象経費
厚生労働大臣が必要と認めた額	WHO事前認証取得及び途上国向けWHO推奨機器要覧掲載推進事業に必要な次に掲げる経費 職員基本給 職員諸手当 非常勤職員手当 諸謝金 旅費

	備品費（図書） 消耗品費 印刷製本費 通信運搬費 借料及び損料 会議費 社会保険料 雑役務費 委託費（上記に掲げる経費に該当するもの。）
--	--

(15) 団体契約を通じた電話医療通訳の利用促進事業の交付額は次により算出するものとする。ただし、算出された額に1,000円未満の端数が生じた場合には、これを切捨てるものとする。

ア. 次の表の第1欄に定める基準額と第2欄に定める対象経費の実支出額とを比較して少ない方の額を選定する。

イ. アにより選定された額と総事業費から寄付金その他の収入額を控除した額とを比較して少ない方の額に2分の1を乗じて得た額を交付額とする。

1. 基準額	2. 対象経費
1団体あたり  19,847千円	団体契約を通じた電話医療通訳の利用促進事業に必要な次に掲げる経費 旅費 消耗品費 印刷製本費 通信運搬費 借料及び損料 雑役務費（電話通訳料等） 委託費（上記に掲げる経費に該当するもの。）

(16) 地域における外国人患者受入れ体制のモデル構築事業の交付額は次により算出するものとする。ただし、算出された額に1,000円未満の端数が生じた場合には、これを切捨てるものとする。

ア. 次の表の第1欄に定める基準額と第2欄に定める対象経費の実支出額とを比較して少ない方の額を選定する。

イ. アにより選定された額と総事業費から寄付金その他の収入額を控除した額と

を比較して少ない方の額を交付額とする。

1. 基準額	2. 対象経費
1 か所あたり  6,855千円	地域における外国人患者受入れ体制の モデル構築事業に必要な次に掲げる経費 職員諸手当（非常勤） 非常勤職員手当 諸謝金 旅費 消耗品費 印刷製本費 通信運搬費 借料及び損料 会議費 社会保険料（非常勤） 雑役務費 委託費（上記に掲げる経費に該当する もの。）

(17) 歯科医療機関による歯科口腔機能管理等研修事業の交付額は次により算出するものとする。ただし、算出された額に1,000円未満の端数が生じた場合には、これを切捨てるものとする。

ア. 次の表の第1欄に定める基準額と第2欄に定める対象経費の実支出額とを比較して少ない方の額を選定する。

イ. アにより選定された額と総事業費から寄付金その他の収入額を控除した額とを比較して少ない方の額に2分の1を乗じて得た額を交付額とする。

1. 基準額	2. 対象経費
1 か所あたり  22,801千円	歯科医療機関による歯科口腔機能管理 等研修事業に必要な次に掲げる経費 諸謝金 旅費 備品費 消耗品費 印刷製本費 委託費（上記に掲げる経費に該当する

	もの。)
--	------

(18) 医師が不足する地域における若手医師等のキャリア形成支援事業の交付額は次により算出するものとする。ただし、算出された額に1,000円未満の端数が生じた場合には、これを切捨てるものとする。

ア. 都道府県が行う事業

(ア) 次の表の第1欄に定める基準額と第2欄に定める対象経費の実支出額とを比較して少ない方の額を選定する。

(イ) (ア)により選定された額と総事業費から寄付金その他の収入額を控除した額とを比較して少ない方の額に2分の1を乗じて得た額を交付額とする。

イ. 都道府県が補助する事業

(ア) 次の表の第1欄に定める基準額と第2欄に定める対象経費の実支出額とを比較して少ない方の額を選定する。

(イ) (ア)により選定された額と総事業費から寄付金その他の収入額を控除した額とを比較して少ない方の額に2分の1を乗じて得た額と都道府県が補助した額とを比較して少ない方の額を交付額とする。

1. 基準額	2. 対象経費
厚生労働大臣が必要と認めた額	医師が不足する地域における若手医師等のキャリア形成支援事業に必要な次に掲げる経費 職員基本給 職員諸手当 非常勤職員手当 諸謝金 旅費 消耗品費 通信運搬費 借料及び損料 社会保険料 雑役務費 委託費（上記に掲げる経費に該当するもの。）

(19) 特定機能病院における医療安全のためのピアレビュー推進事業の交付額は次により算出するものとする。ただし、算出された額に1,000円未満の端数が生じた場合には、これを切捨てるものとする。



ア. 次の表の第1欄に定める基準額と第2欄に定める対象経費の実支出額とを比較して少ない方の額を選定する。

イ. アにより選定された額と総事業費から寄付金その他の収入額を控除した額とを比較して少ない方の額を交付額とする。

1. 基準額	2. 対象経費
厚生労働大臣が必要と認めた額	特定機能病院における医療安全のためのピアレビュー推進事業に必要な次に掲げる経費 職員基本給 職員諸手当 非常勤職員手当 諸謝金 旅費 消耗品費 印刷製本費 通信運搬費 借料及び損料 社会保険料 雑役務費

(20) #8000 情報収集分析事業の交付額は次により算出するものとする。ただし、算出された額に1,000円未満の端数が生じた場合には、これを切捨てるものとする。

ア. 次の表の第1欄に定める基準額と第2欄に定める対象経費の実支出額とを比較して少ない方の額を選定する。

イ. アにより選定された額と総事業費から寄付金その他の収入額を控除した額とを比較して少ない方の額を交付額とする。

1. 基準額	2. 対象経費
31,693千円	#8000情報収集分析事業に必要な次に掲げる経費 職員基本給 職員諸手当 非常勤職員手当 諸謝金 旅費

	消耗品費 印刷製本費 通信運搬費 借料及び損料 会議費 社会保険料 雑役務費 委託費
--	---

(21) 地域における外国人患者受入れ体制整備等を協議する場の設置・運営事業の交付額は次により算出するものとする。ただし、算出された額に1,000円未満の端数が生じた場合には、これを切捨てるものとする。

ア. 次の表の第1欄に定める種目ごとに、第2欄に定める基準額と第3欄に定める対象経費の実支出額とを比較して少ない方の額を選定する。

イ. アにより選定された額と総事業費から寄付金その他の収入額を控除した額とを比較して少ない方の額の合計額を交付額とする。

1. 種目	2. 基準額	3. 対象経費
協議会経費	1回あたり 122千円×開催回数 ※ただし、1都道府県あたり1,459千円を上限額とする。	地域における外国人患者受入れ体制整備等を協議する場の設置・運営事業に必要な次に掲げる経費 諸謝金 旅費 消耗品費 印刷製本費 通信運搬費 会議費 借料及び損料
調査及び周知・広報に要する経費	1都道府県あたり 1,980千円	地域における外国人患者受入れ体制整備等の協議に必要な調査及び周知・広報に必要な次に掲げる経費 職員基本給 職員諸手当 非常勤職員手当 諸謝金 旅費 消耗品費 印刷製本費

		通信運搬費 借料及び損料 会議費 雑役務費 社会保険料 委託費（上記に掲げる経費に該当するもの。）
--	--	--

(22) 医療機関における外国人対応に資するワンストップ窓口設置・運営事業の交付額は次により算出するものとする。ただし、算出された額に1,000円未満の端数が生じた場合には、これを切捨てるものとする。

ア. 次の表の第1欄に定める基準額と第2欄に定める対象経費の実支出額とを比較して少ない方の額を選定する。

イ. アにより選定された額と総事業費から寄付金その他の収入額を控除した額とを比較して少ない方の額を交付額とする。

1. 基準額	2. 対象経費
1 都道府県あたり 5,010 千円 なお、事業期間が12月に満たない場合は、 $\text{基準額} \times \text{事業月数} / 12$ とする。	医療機関における外国人対応に資するワンストップ窓口設置・運営事業に必要な次に掲げる経費 職員基本給 職員諸手当 非常勤職員手当 消耗品費 備品費（図書） 通信運搬費 借料及び損料 社会保険料 雑役務費 委託費（上記に掲げる経費に該当するもの。）

(23) 医療機関における通訳機能等を備えたタブレット端末等の整備事業の交付額は次により算出するものとする。ただし、算出された額に1,000円未満の端数が生じた場合には、これを切捨てるものとする。

ア. 都道府県が行う事業

(ア) 次の表の第1欄に定める種目ごとに、第2欄に定める基準額と第3欄に定める対象経費の実支出額とを医療機関ごとに比較して少ない方の額を選定す

る。

(イ) (ア) により選定された額と総事業費から寄付金その他の収入額を控除した額とを医療機関ごとに比較して少ない方の額に2分の1を乗じて得た額の合計額を交付額とする。

イ. 都道府県が補助する事業

(ア) 次の表の第1欄に定める種目ごとに、第2欄に定める基準額と第3欄に定める対象経費の実支出額とを医療機関ごとに比較して少ない方の額を選定する。

(イ) (ア) により選定された額と総事業費から寄付金その他の収入額を控除した額とを医療機関ごとに比較して少ない方の額に2分の1を乗じて得た額を選定する。

(ウ) (イ) により選定された額と都道府県が補助した額とを医療機関ごとに比較して少ない方の額の合計額を交付額とする。

1. 種目	2. 基準額	3. 対象経費
拠点的な医療機関 (選出予定であるものを含む)のうち、外国人患者で入院を要する救急患者に対応可能な医療機関	6,397 千円	医療機関における通訳機能等を備えたタブレット端末等の整備事業に必要な次に掲げる経費 備品費 (単価 50 万円 (民間団体にあつては 30 万円) 未満に限る。) 消耗品費 借料及び損料 通信運搬費
拠点的な医療機関 (選出予定であるものを含む)のうち、外国人患者を受入れ可能な医療機関 (診療所・歯科診療所も含む)	2,691 千円	医療機関における通訳機能等を備えたタブレット端末等の整備事業に必要な次に掲げる経費 備品費 (単価 50 万円 (民間団体にあつては 30 万円) 未満に限る。) 消耗品費 借料及び損料 通信運搬費

(24) 歯科医療提供体制推進等事業の交付額は次により算出するものとする。ただし、

算出された額に1,000円未満の端数が生じた場合には、これを切捨てるものとする。

ア. 次の表の第1欄に定める基準額と第2欄に定める対象経費の実支出額とを比較して少ない方の額を選定する。

イ. アにより選定された額と総事業費から寄附金その他の収入額を控除した額とを比較して少ない方の額を交付額とする。

1. 基準額	2. 対象経費
14,230 千円	職員基本給 職員諸手当 諸謝金 旅費 消耗品費 印刷製本費 借料及び損料 会議費 雑役務費 社会保険料

(25) タスク・シフティング等勤務環境改善推進事業の交付額は次の①及び②により算出するものとする。ただし、算出された額に1,000円未満の端数が生じた場合には、これを切捨てるものとする。

① タスク・シフティング等勤務環境改善推進事業

ア. 厚生労働大臣が適当と認める者が行う事業

(ア) 次の表の第1欄に定める基準額と第2欄に定める対象経費の実支出額とを比較して少ない方の額を選定する。

(イ) (ア)により選定された額と総事業費から寄付金その他の収入額を控除した額とを比較して少ない方の額を交付額とする。

1. 基準額	2. 対象経費
17,270 千円	職員基本給 職員諸手当 社会保険料 非常勤職員手当 諸謝金 旅費

	印刷製本費 通信運搬費 消耗品費 雑役務費 会議費 借料及び損料 委託費
--	--

イ. 間接補助事業者が行う事業に対して厚生労働大臣が適当と認める者が補助する事業

(ア) 次の表の第1欄に定める種目ごとに、第2欄に定める基準額と第3欄に定める対象経費の実支出額とを比較して少ない方の額を選定する。

(イ) (ア)により種目ごとに選定された額の合計額と総事業費から寄付金その他の収入額を控除した額とを比較して少ない方の額に2分の1を乗じて得た額を選定する。

(ウ) (イ)により選定された額と厚生労働大臣が適当と認める者が補助した額とを比較して少ない方の額を交付額とする。

1. 種目	2. 基準額	3. 対象経費
交付要綱3の(1)㉕ ア. (イ)aの事業	勤務環境改善に資する取組あたり 2,500 千円	非常勤職員手当 研修受講料 備品費 借料及び損料 委託費 (効果的实施に係る専門的有識者への相談や効果の測定に関するもの)
交付要綱3の(1)㉕ ア. (イ)bの事業	(1) 当該医療機関の職員を医療関係団体等が実施する医師事務作業補助者養成の集合研修に参加させた場合 1名あたり 30 千円 (2) 当該医療機関が医師事務作業補助者研修を実施するために外部講師を招聘した場合	研修受講料 諸謝金 旅費

	1 か所あたり 152 千円	
交付要綱3の(1)㉔ ア.(イ)cの事業	1名あたり 2,482 千円	職員基本給 職員諸手当 社会保険料
交付要綱3の(1)㉔ ア.(イ)dの事業	1名あたり 1,688 千円	職員基本給 職員諸手当 社会保険料
交付要綱3の(1)㉔ ア.(イ)eの事業	1団体あたり 300 千円	諸謝金 印刷製本費 通信運搬費 借料及び損料

②タスク・シフティング等勤務環境改善推進事業（重点実施医療機関）

ア. 次の表の第1欄に定める基準額と第2欄に定める対象経費の実支出額とを比較して少ない方の額を選定する。

イ. アにより選定された額と総事業費から寄付金その他の収入額を控除した額とを比較して少ない方の額に2分の1を乗じて得た額を交付額とする。

1. 基準額	2. 対象経費
1団体あたり 20,000 千円	タスク・シフティング等勤務環境改善推進事業（重点実施医療機関）に必要な次に掲げる経費 職員基本給 職員諸手当 社会保険料 非常勤職員手当 諸謝金 旅費 研修受講料 備品費 借料及び損料 委託費（効果的实施に係る専門的有識者への相談や効果の測定に関するもの）

(26) 臨床研究総合促進事業の交付額は次により算出するものとする。ただし、算出された額に1,000円未満の端数が生じた場合には、これを切捨てるものとする。

ア. 次の表の第1欄に定める種目ごとに、第2欄に定める基準額と第3欄に定める対象経費の実支出額とを比較して少ない方の額を選定する。

イ. アにより種目ごとに選定された額の合計額と総事業費から寄付金その他の収入額を控除した額とを比較して少ない方の額を交付額とする。

1. 種目	2. 基準額	3. 対象経費
臨床研究・治療従事者等に対する研修プログラム	1,800 千円×開催回数 ※ただし、他機関の研修を指導する場合は、1,800 千円×開催回数、研修の取り纏めを行う場合は、1,800 千円×研修種別をそれぞれ加算する。	職員基本給 職員諸手当 非常勤職員手当 諸謝金 旅費 消耗品費 備品費（単価 50 万円 （民間団体にあつては 30 万円未満に限る。） 印刷製本費 通信運搬費 会議費 借料及び損料 社会保険料 雑役務費
先進医療等実用化促進プログラム	13,000 千円 ※ただし、先進医療の事前相談を行う人材の育成プログラムを作成する場合は 17,000 千円、取り纏めを行う場合は、20,000 千円をそれぞれ加算する。	職員基本給 職員諸手当 非常勤職員手当 諸謝金 旅費 消耗品費 備品費（単価 50 万円 （民間団体にあつては 30 万円）未満に限る。） 印刷製本費 通信運搬費 借料及び損料 社会保険料 雑役務費

(27) 新型コロナウイルス感染症患者等の病床確保事業の交付額は次により算出する



ものとする。ただし、算出された額に1,000円未満の端数が生じた場合には、これを切捨てるものとする。

ア. 次の表の第1欄に定める基準額と第2欄に定める対象経費の実支出額とを比較して少ない方の額を選定する。

イ. アにより選定された額と総事業費から寄付金その他の収入額を控除した額とを比較して少ない方の額を交付額とする。

1. 基準額	2. 対象経費
厚生労働大臣が必要と認める額	空床確保経費（当該病床における1人1日当たり入院診療収益×延べ空床数（患者を受け入れ、入院させた期間を除く。））

(28) 小学校の臨時休校に伴う病院内保育所等の対応に係る財政支援事業の交付額は次により算出するものとする。ただし、算定された額に1,000円未満の端数が生じた場合には、これを切捨てるものとする。

ア. 次の表の第1欄に定める基準額と第2欄に定める対象経費の実支出額とを比較して少ない方の額を選定する。

イ. アにより選定された額と総事業費から寄付金その他の収入額を控除した額とを比較して少ない方の額を交付額とする。

1. 基準額	2. 対象経費
1か所当たり次の(1)から(4)により算出された額の合計額 (1) 臨時休校に伴い、午前中から学童の受け入れを行う場合 10,200円×延日数 (2) 臨時休校に伴い、新たに終日学童保育の受け入れを行う場合 36,000円×延日数 (3) 共済掛金等 200円×臨時・追加的に受け入れた児童数	小学校の臨時休校に伴う病院内保育所等の対応に係る財政支援事業に必要な次に掲げる経費 職員基本給 職員諸手当 非常勤職員手当 社会保険料 保険料 雑役務費 委託費（上記に掲げる経費に該当するもの。）

(4) 臨時・追加的に児童受け入れを行うことによる事務手数料  10,000円	
---	--

(29) 中毒情報センター情報基盤整備事業の交付額は、次により算出するものとする。  
ただし、算出された額に1,000円未満の端数が生じた場合にはこれを切捨てるものとする。

ア. 次の表の第1欄に定める基準額と第2欄に定める対象経費の実支出額とを比較して少ない方の額を選定する。

イ. アによる選定された額と総事業費から寄付金その他の収入額を控除した額とを比較して少ない方の額を交付額とする。

1. 基準額	2. 対象経費
14,995千円	中毒情報センターの情報基盤整備及び24時間体制で医師を確保するために必要な次に掲げる経費 職員諸手当（非常勤） 非常勤職員手当 報償費 旅費 備品費 消耗品費 印刷製本費 通信運搬費 光熱水料 借料及び損料 社会保険料（非常勤） 燃料費 委託費（集計及び入力のための委託費）

（交付決定の下限）

5. 3の事業について、4により施設（地区等）ごとに算出された額が、別表に掲げる額に満たない場合には、交付決定を行わないものとする。

(別 表)

事業名	下限額
	千円
(1) 医療施設運営費等補助金	
① へき地保健医療対策事業等	
ア. へき地医療支援機構運営事業	372
キ. へき地保健指導所運営事業	205
③ 感染症指定医療機関運営事業	42
⑤ 災害医療対策事業等	
ア. 医療施設耐震化促進事業	150

(交付の条件)

6. この補助金の交付の決定には、次の条件が付されるものとする。

(1) 3に掲げる事業のうち医療施設運営費等補助金及び中毒情報基盤整備事業費補助金間の事業に要する経費の配分の変更はしてはならないものとする。さらに、医療施設運営費等補助金については、別表に掲げる区分間の事業に要する経費の配分の変更をしてはならないものとする。

(別 表)

区分	事業名
医療提供体制確保対策費	① へき地保健医療対策事業
	② 救急医療体制強化事業
	⑤ 災害医療対策事業
	⑥ 産科医療確保事業
	⑦ 医療の質向上のための体制整備事業
	⑨ 外国人患者受入に資する医療機関認証制度等 推進事業
	⑩ 8020運動・口腔保健推進事業
	⑪ 臨床効果データベース整備事業
	⑫ 医療通訳者、外国人患者受入れ医療コーディネーター配置等支援事業
	⑬ 専門医認定支援事業
	⑭ WHO認証取得及び推奨取得並びに途上国向けWHO推奨機器要覧掲載推進事業
	⑮ 団体契約を通じた電話医療通訳の利用促進事

	<p>業</p> <p>①⑥ 地域における外国人患者受入れ体制のモデル構築事業</p> <p>①⑦ 歯科医療機関による歯科口腔機能管理等研修事業</p> <p>①⑧ 医師が不足する地域における若手医師等のキャリア形成支援事業</p> <p>②⑩ 井8000情報収集分析事業</p> <p>②① 地域における外国人患者受入れ体制整備等を協議する場の設置・運営事業</p> <p>②② 医療機関における外国人対応に資するワンストップ窓口設置・運営事業</p> <p>②③ 医療機関における通訳機能等を備えたタブレット端末等の整備事業</p> <p>②④ 歯科医療提供体制推進等事業</p> <p>②⑤ タスク・シフティング等勤務環境改善推進事業</p> <p>②⑦ 新型コロナウイルス感染症患者等の病床確保事業</p> <p>②⑧ 小学校の臨時休校に伴う病院内保育所等の対応に係る財政支援事業</p>
感染症対策費	③ 感染症指定医療機関運営事業
医療安全確保推進費	<p>④ 医療安全推進事業</p> <p>⑧ 異状死死因究明支援事業</p> <p>①⑨ 特定機能病院における医療安全のためのピアレビュー推進事業</p>
医療技術実用化等推進費	②⑥ 臨床研究総合促進事業

- (2) 事業に要する経費の配分の変更（軽微な変更を除く。）をする場合には、厚生労働大臣の承認を受けなければならない。
- (3) 事業の内容の変更（軽微な変更を除く。）をする場合には、厚生労働大臣の承認を受けなければならない。
- (4) 事業を中止し、又は廃止する場合には、厚生労働大臣の承認を受けなければならない。
- (5) 事業が予定の期間内に完了しない場合又は事業の遂行が困難となった場合には、速やかに厚生労働大臣に報告してその指示を受けなければならない。
- (6) 事業により取得し、又は効用の増加した財産で価格が単価50万円（民間団

体にあつては30万円)以上の機械、器具及びその他の財産については、補助金等に係る予算の執行の適正化に関する法律施行令第14条第1項第2号の規定により厚生労働大臣が別に定める期間を経過するまで、厚生労働大臣の承認を受けないでこの補助金の交付の目的に反して使用し、譲渡し、交換し、貸し付け、担保に供し、又は廃棄してはならない。

(7) 厚生労働大臣の承認を受けて財産を処分することにより収入があつた場合にはその収入の全部又は一部を国庫に納付させることがある。

(8) 事業により取得し、又は効用の増加した財産については、事業完了後においても善良な管理者の注意をもって管理するとともに、その効率的な運営を図らなければならない。

(9) 補助金と事業に係る証拠書類等の管理については次によるものとする。

ア. 補助事業者が地方公共団体の場合

補助金と事業に係る予算及び決算との関係を明らかにした第1号様式による調書を作成するとともに、事業に係る歳入及び歳出について証拠書類を整理し、かつ調書及び証拠書類を補助金の額の確定の日(事業の中止又は廃止の承認を受けた場合には、その承認を受けた日)の属する年度の終了後5年間保管しておかなければならない。ただし、事業により取得し、又は効用の増加した財産がある場合は、前記の期間を経過後、当該財産の財産処分が完了する日、又は補助金等に係る予算の執行の適正化に関する法律施行令第14条第1項第2号の規定により厚生労働大臣が別に定める期間を経過する日のいずれか遅い日まで保管しておかなければならない。

イ. 補助事業者が地方公共団体以外の場合

事業に係る収入及び支出を明らかにした帳簿を備え、当該収入及び支出について証拠書類を整理し、かつ、当該帳簿等及び証拠書類を補助金の額の確定の日(事業の中止又は廃止の承認を受けた場合には、その承認を受けた日)の属する年度の終了後5年間保管しておかなければならない。ただし、事業により取得し、又は効用の増加した財産がある場合は、前記の期間を経過後、当該財産の財産処分が完了する日、又は補助金等に係る予算の執行の適正化に関する法律施行令第14条第1項第2号の規定により厚生労働大臣が別に定める期間を経過する日のいずれか遅い日まで保管しておかなければならない。

(10) 補助事業完了後に、消費税及び地方消費税の申告により補助金に係る消費税及び地方消費税に係る仕入控除税額が確定した場合(仕入控除税額が0円の場合を含む。)は、第8号様式により速やかに、遅くとも補助事業完了日の属する年度の翌々年度6月30日までに厚生労働大臣に報告しなければならない。なお、補助事業者が全国的に事業を展開する組織の一支部(又は一支社、一支所等)であつて、自ら消費税及び地方消費税の申告を行わず、本部(又は本社、

本所等)で消費税及び地方消費税の申告を行っている場合は、本部の課税売上割合等の申告内容に基づき報告を行うこと。また、補助金に係る仕入控除税額があることが確定した場合には、当該仕入控除税額を国庫に返還しなければならない。

- (11) 都道府県及び3の(1)の⑫又は⑮の事業を実施する者は、国から概算払により間接補助金の交付を受けた場合には、当該概算払を受けた補助金に相当する額を遅滞なく間接補助事業者に交付しなければならない。
- (12) 都道府県は、3の(1)の①のアの事業を行う場合に、補助金を交付するものについては、(1)から(10)に掲げる条件を付さなければならない。この場合において(2)から(5)、(7)及び(10)中「厚生労働大臣」とあるのは「都道府県知事」と、「国庫」とあるのは「都道府県」と、(6)中「厚生労働大臣の承認」とあるのは「都道府県知事の承認」と、(10)中「第8号様式」とあるのは、「第9号様式」と読み替えるものとする。
- (13) 都道府県は、間接補助金を間接補助事業者に交付する場合には、(1)から(10)に掲げる条件を付さなければならない。この場合において(2)から(5)、(7)及び(10)中「厚生労働大臣」とあるのは「都道府県知事」、「国庫」とあるのは「都道府県」と、(6)中「厚生労働大臣の承認」とあるのは「都道府県知事の承認」と、(10)中「第8号様式」とあるのは、「第9号様式」と読み替えるものとする。
- (14) 3の(1)の⑫又は⑮の事業を実施する者は、間接補助金を間接補助事業者に交付する場合には(1)から(10)に掲げる条件を付さなければならない。この場合において(2)から(5)、(7)及び(10)中「厚生労働大臣」とあるのは「3の(1)の⑫又は⑮の事業を実施する者の長」、「国庫」とあるのは「3の(1)の⑫又は⑮の事業を実施する者」と、(6)中「厚生労働大臣の承認」とあるのは「3の(1)の⑫又は⑮の事業を実施する者の長の承認」と(10)中「第8号様式」とあるのは、「第9号様式」と読み替えるものとする。
- (15) (12)により付した条件に基づき都道府県知事が承認又は指示をする場合には、あらかじめ厚生労働大臣の承認又は指示を受けなければならない。
- (16) (14)により付した条件に基づき3の(1)の⑫又は⑮の事業を実施する者の長が承認又は指示をする場合には、あらかじめ厚生労働大臣の承認又は指示を受けなければならない。
- (17) 間接補助事業者又は(13)により補助金の交付を受けた者から財産の処分による収入の全部又は一部の納付があった場合には、その納付額の全部又は一部を国庫に納付させることがある。
- (18) 本補助金の交付と対象経費を重複して、他の補助金等の交付を受けてはならない。

(申請手続)

7. この補助金の交付の申請は、次により行うものとする。

(1) 都道府県以外が行う3の(1)の①のエ、③のア、⑦、⑨、⑩、⑪、⑫、⑭、⑮、⑰、⑱、⑳、㉑、㉒の事業

ア. 補助金等に係る予算の執行の適正化に関する法律第26条第2項に基づき、補助金等の交付に関する事務の一部を都道府県が行う場合

(ア) 補助事業者は、第2号様式による申請書に関係書類を添えて、都道府県知事が定める日までに都道府県に提出するものである。

(イ) 都道府県知事は、(ア)の申請書を受理したときは、これを審査し、とりまとめのうえ、毎年度10月15日までに厚生労働大臣に提出するものとする。

イ. ア以外の場合

補助事業者は、第2号様式による申請書に関係書類を添えて、別途公募により選定された日から7ヶ月以内に厚生労働大臣に提出するものとする。

(2) 公益財団法人日本中毒情報センターが行う3の(2)の事業

公益財団法人日本中毒情報センター理事長は、第3号様式による申請書に関係書類を添えて、毎年度10月15日までに厚生労働大臣に提出するものとする。

(3) 公益財団法人日本医療機能評価機構が行う3の(1)の④のアの事業

公益財団法人日本医療機能評価機構理事長は、第3号様式による申請書に関係書類を添えて、毎年度10月15日までに厚生労働大臣に提出するものとする。

(4) 公益財団法人日本医療機能評価機構が行う3の(1)の④のイの事業

公益財団法人日本医療機能評価機構理事長は、第3号様式による申請書に関係書類を添えて、毎年度10月15日までに厚生労働大臣に提出するものとする。

(5) 一般社団法人日本医療安全調査機構が行う3の(1)の④のウの事業

一般社団法人日本医療安全調査機構理事長は、第3号様式による申請書に関係書類を添えて、毎年度10月15日までに厚生労働大臣に提出するものとする。

(6) 一般社団法人日本専門医機構が行う3の(1)の⑬のウの事業

一般社団法人日本専門医機構理事長は、第3号様式による申請書に関係書類を添えて、毎年度10月15日までに厚生労働大臣に提出するものとする。

(7) 独立行政法人国立病院機構が行う3の(1)の㉗の事業

独立行政法人国立病院機構理事長は、第3号様式による申請書に関係書類を添えて、令和2年3月17日までに厚生労働大臣に提出するものとする。

(8) 3の(1)の㉗(独立行政法人国立病院機構が行う場合を除く)、㉘の事業

ア. 補助金等に係る予算の執行の適正化に関する法律第26条第2項に基づき、補助金等の交付に関する事務の一部を都道府県が行う場合

(ア) 補助事業者は、第2号様式による申請書に関係書類を添えて、都道府県知

事が定める日までに都道府県に提出するものである。

(イ) 都道府県知事は、(ア)の申請書を受理したときは、これを審査し、とりまとめのうえ、厚生労働大臣が定める日までに厚生労働大臣に提出するものとする。

イ. 都道府県が行う事業の場合

都道府県知事は、第4号様式による申請書に関係書類を添えて、厚生労働大臣が定める日までに厚生労働大臣に提出するものとする。

(9) (1)から(6)まで以外の事業

都道府県知事は、第4号様式による申請書に関係書類を添えて、毎年度10月15日までに厚生労働大臣に提出するものとする。

(変更申請手続)

8. この補助金の交付決定後の事情の変更により申請の内容を変更して追加交付申請等を行う場合には、7に定める申請手続に従い、毎年度1月20日までに行うものとする。

(交付決定までの標準的期間)

9. この補助金の交付の決定までの標準的期間は、次のとおりとする。

(1) 補助金等に係る予算の執行の適正化に関する法律第26条第2項に基づき、補助金等の交付に関する事務の一部を都道府県が行う場合において、都道府県知事は、7の(1)のア若しくは8による申請書が到達した日から起算して原則として1月以内に厚生労働大臣に提出するものとし、厚生労働大臣は、都道府県知事から申請書が到達した日から原則として1月以内に交付の決定(変更交付決定を含む。)を行うものとする。

(2) (1)以外の場合、厚生労働大臣は、7の(1)のイ、(2)から(7)若しくは8による申請書が到達した日から起算して原則として1月以内に交付の決定(変更交付決定を含む。)を行うものとする。

(補助金の概算払)

10. 厚生労働大臣は、必要があると認める場合においては、国の支払計画承認額の範囲内において概算払をすることができる。

(実績報告)

11. この補助金の事業実績報告は、次により行うものとする。

(1) 都道府県以外が行う3の(1)の①のエ、③のア、⑦、⑨、⑩、⑪、⑫、⑭、⑮、⑰、⑱、⑳、㉑、㉒、㉓(独立行政法人国立病院機構が行う場合を除く)及び㉔の事業の事業



ア 補助金等に係る予算の執行の適正化に関する法律第26条第2項に基づき、補助金等の交付に関する事務の一部を都道府県が行う場合

(ア) 補助事業者は、当該年度の事業が完了したときは、第5号様式による報告書に關係書類を添えて、都道府県知事が定める日までに都道府県に提出するものとする。

(イ) 都道府県知事は、(ア)の報告書を受理したときは、これを審査し、とりまとめのうえ、翌年度4月10日(6の(4))により事業の中止又は廃止の承認を受けた場合には、当該承認の通知を受理した日から1月を経過した日)までに厚生労働大臣に提出するものとする。

イ ア以外の場合

補助事業者は、当該年度の事業が完了したときは、第5号様式による報告書に關係書類を添えて、翌年度4月10日(6の(4))により事業の中止又は廃止の承認を受けた場合には、当該承認の通知を受理した日から1月を経過した日)までに厚生労働大臣に提出するものとする。

(2) 公益財団法人日本中毒情報センターが行う3の(2)の事業

公益財団法人日本中毒情報センター理事長は、当該年度の事業が完了したときは、第6号様式による報告書に關係書類を添えて、翌年度4月10日(6の(4))により事業の中止又は廃止の承認を受けた場合には、当該承認の通知を受理した日から1月を経過した日)までに厚生労働大臣に提出するものとする。

(3) 公益財団法人日本医療機能評価機構が行う3の(1)の④のアの事業

公益財団法人日本医療機能評価機構理事長は、当該年度の事業が完了したときは、第6号様式による報告書に關係書類を添えて、翌年度4月10日(6の(4))により事業の中止又は廃止の承認を受けた場合には、当該承認の通知を受理した日から1月を経過した日)までに厚生労働大臣に報告するものとする。

(4) 公益財団法人日本医療機能評価機構が行う3の(1)の④のイの事業

公益財団法人日本医療機能評価機構理事長は、当該年度の事業が完了したときは、第6号様式による報告書に關係書類を添えて、翌年度4月10日(6の(4))により事業の中止又は廃止の承認を受けた場合には、当該承認の通知を受理した日から1月を経過した日)までに厚生労働大臣に報告するものとする。

(5) 一般社団法人日本医療安全調査機構が行う3の(1)の④のウの事業

一般社団法人日本医療安全調査機構理事長は、当該年度の事業が完了したときは、第6号様式による報告書に關係書類を添えて、翌年度4月10日(6の(4))により事業の中止又は廃止の承認を受けた場合には、当該承認の通知を受理した日から1月を経過した日)までに厚生労働大臣に報告するものとする。

(6) 一般社団法人日本専門医機構が行う3の(1)の⑬のウの事業

一般社団法人日本専門医機構理事長は、当該年度の事業が完了したとき、第6号様式による報告書に關係書類を添えて、翌年度4月10日(6の(4))に

より事業の中止又は廃止の承認を受けた場合には、当該承認の通知を受理した日から1月を経過した日)までに厚生労働大臣に報告するものとする。

(7) 独立行政法人国立病院機構が行う3の(1)の㉞の事業

独立行政法人国立病院機構理事長は、当該年度の事業が完了したとき、第6号様式による報告書に関係書類を添えて、翌年度4月10日(6の(4)により事業の中止又は廃止の承認を受けた場合には、当該承認の通知を受理した日から1月を経過した日)までに厚生労働大臣に報告するものとする。

(8) (1)から(7)まで以外の事業

都道府県知事は、当該年度の事業が完了したときは、第7号様式による報告書に関係書類を添えて、翌年度4月10日(6の(4)により事業の中止又は廃止の承認を受けた場合には、当該承認の通知を受理した日から1月を経過した日)までに厚生労働大臣に提出するものとする

(補助金の返還)

12. 厚生労働大臣は、交付すべき補助金の額を確定した場合において、既にその額を超える補助金が交付されているときは、期限を定めて、その超える部分について国庫に返還することを命ずる。

(その他)

13. 特別の事情により4、7、8及び11に定める算定方法、手続によることができない場合には、あらかじめ厚生労働大臣の承認を受けてその定めるところによるものとする。