

高知県産業振興アドバイザー（発掘支援型）設置要綱実施要領

第1 目的

この要領は、高知県産業振興アドバイザー（発掘支援型）設置要綱（以下「要綱」という。）の実施に関し必要な事項を定めるものとする。

第2 委嘱手続き

- (1) アドバイザー候補者について、氏名、略歴、選定理由、活動内容、謝金等を明確にしたうえで、就任依頼を行う。
- (2) アドバイザー候補者から就任承諾書（別記第1号様式）を得た後に、委嘱状を交付する。

第3 職務の具体的な内容

アドバイザーの職務の具体的な内容については、アドバイザーと事前に協議を行うものとする。

第4 指導及び助言の回数等

- (1) 要綱第2条第2号に規定する指導及び助言（以下「指導等」という。）の回数は、原則として、1案件当たり5回（複数のアドバイザーが同時に指導等を行う場合は、それぞれ1回と数えるものとする。以下同じ。）を限度とする。
- (2) 1回の職務においては、複数案件を対象とすることができるものとする。

第5 謝金等の額

アドバイザーの職務に対する謝金等の額は次の（1）ア又はイのいずれか及び（2）の合計額とする。

（1）報償費

ア 1回の職務に対する時間が4時間以上となる場合

1回当たり50,000円

イ 1回の職務に対する時間が4時間未満となる場合

1回当たり30,000円

（2）旅費

県の旅費規程に基づき算定した旅費相当額

第6 支援計画の作成

- (1) アドバイザーは、要綱第2条第2号に規定する職務を行うに当たり、1案件ごとに、支援計画書（別記第2号様式）を速やかに作成し知事に提出するものとする。
- (2) 産業振興推進地域本部（以下「地域本部」という。）は、支援計画書を踏まえて、地域本部意見書（別記第3号様式）を作成し、支援計画書の提出から14日以内に産業政策課に提出するものとする。

第7 同意書の提出

要綱第2条第2号に規定するアドバイザーの派遣に当たっては、事業者から同意書（別記第4号様式）の提出を受けるものとする。

第8 職務実績の報告

- (1) アドバイザーは、要綱第2条に規定する職務を行った場合は、職務実績報告書（別記第5号様式）及び職務の記録（別記第6号様式）を作成し、職務を行った月の最終活動日から30日以内に知事に提出するものとする。ただし、職務を行っていない月については、この限りでない。
- (2) アドバイザーは、要綱第2条第2号に規定する職務が完了した場合は、1案件ごとに、職務終了報告書（別記第7号様式）を作成し、職務を行った月の最終活動日から14日以内に知事に提出するものとする。
- (3) 地域本部は、職務終了報告書を踏まえて、地域本部意見書を作成し、職務終了報告書の提出から14日以内に産業政策課に提出するものとする。
- (4) 事業者は、要綱第2条第2号のアドバイザーによる指導等のすべてが完了した場合は、活用レポート（別記第8号様式）を作成し、指導等を受けた月の最終活動日から14日以内に知事に提出するものとする。

第9 謝金の支払

アドバイザーから提出された支援計画書、職務実績報告書及び職務終了報告書に基づき、提出日の翌月末までに謝金を支払うものとする。

第10 情報の開示

高知県情報公開条例（以下「条例」という。）に基づき開示請求があった場合には、同条例第6条に規定する非開示項目以外の項目は、原則として開示する。

附則

この要領は、令和2年5月20日から施行する。

附則

この要領は、令和2年8月19日から施行する。

附則

この要領は、令和3年4月1日から施行する。

附則

この要領は、令和5年4月1日から施行する。

附則

この要領は、令和6年4月1日から施行する。

就 任 承 諾 書

年 月 日付け 高産政第 号で依頼のあった高知県産業振興アドバイザー（発掘支援型）に就任することを承諾します。

また、アドバイザーの職務を通じて知り得た秘密については、他に漏らさないことを誓約します。

年 月 日

高知県知事

様

(自筆署名)

住所

氏名

別記第2号様式

支援計画書

高知県知事 様

要綱実施要領第6条第1号の規定により、下記のとおり提出します。

○年○月○日

高知県産業振興アドバイザー（発掘支援型） ○○ ○○

地域名	○○地域
支援対象となる事業者名	
現状・課題	
アドバイザーの所見（支援の方針・方向性（スケジュール感も含む）、地域アクションプランへの位置付け見込み等を記載）	

地域本部意見書

地域産業振興監 (〇〇地域担当) 〇〇 〇〇

<p>支援対象 事業者名</p>	
	<p><支援計画書 (別記第2号様式) に対するの所見></p> <div style="border: 1px dashed black; padding: 10px; margin: 10px auto; width: 80%;"> <p><主な記載内容></p> <ul style="list-style-type: none"> ・「支援計画書」に対する特記すべき意見 ・地域本部としての支援内容及び事業者との関わり方 ・地域アクションプラン位置付けへの見込み (当該市町村の支援体制も含む。) ・支援のスケジュール感 </div>
<p>アドバイザー の指導等を踏 まえた所見</p>	<p><職務終了報告書 (別記第7号様式) に対するの所見></p> <div style="border: 1px dashed black; padding: 10px; margin: 10px auto; width: 80%;"> <p><主な記載内容></p> <ul style="list-style-type: none"> ・「職務終了報告書」に対する特記すべき意見 ・成果目標の達成状況 ・地域アクションプラン位置付けへの見込み (当該市町村の支援体制も含む。) ・今後における地域本部としての支援内容 </div>

同 意 書

高知県産業振興アドバイザー（発掘支援型）の派遣による指導等を受けることについて同意します。

また、事業の実施に当たっては、アドバイザーからの指導等を踏まえて、適切な方法を選択し、実行します。

なお、アドバイザーの指導等を通じて知り得た秘密については、他に漏らさないことを誓約します。

年 月 日

高知県知事

様

(自筆署名)

住所

氏名

別記第5号様式

職務実績報告書（〇年〇月分）

高知県知事 様

要綱実施要領第8条第1号の規定により、下記のとおり提出します。

〇年〇月〇日

高知県産業振興アドバイザー（発掘支援型） 〇〇 〇〇

No.	月 日	地域名	支援対象事業者名	相談・支援等の内容（概要）
1	〇月〇日	〇〇地域		
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

※地域名は以下のとおりとする。

安芸地域：室戸市、安芸市、東洋町、奈半利町、田野町、安田町、北川村、馬路村、芸西村

物部川地域：南国市、香南市、香美市

高知市地域：高知市

嶺北地域：本山町、大豊町、土佐町、大川村

仁淀川地域：土佐市、いの町、仁淀川町、佐川町、越知町、日高村

高幡地域：須崎市、中土佐町、梶原町、津野町、四万十町

幡多地域：宿毛市、土佐清水市、四万十市、大月町、三原村、黒潮町

※「職務の記録（別記第6号様式）」を添付すること。

職務の記録（〇年〇月分）

No. 〇

日 時	〇年〇月〇日 〇 : 〇 ~ 〇 : 〇
地域名	〇〇地域
支援対象 事業者名	
主な職務の 内容 (相談、支援等 の概要を記載)	

職務終了報告書

高知県知事 様

要綱実施要領第8条第2号の規定により、下記のとおり提出します。

○年○月○日

高知県産業振興アドバイザー（発掘支援型） ○○ ○○

地域名	○○地域
支援を実施した事業者名	
実施日時 ・場所	月 日 於： 月 日 於： 月 日 於：
主な指導等の内容	
指導等を通じた成果または実績	
アドバイザーの所見①（本事業の今後の展開に向けた方向性、課題等を記載）	
アドバイザーの所見②（地域アクションプランへの位置付けに向けた見込み等を記載）	

活用レポート（事業者用）

高知県知事 様

要綱実施要領第 8 条第 4 号の規定により、下記のとおり提出します。

○年○月○日

団体等名称 ○○ ○○

代表者職・氏名

所在地

指導等を受けたアドバイザー氏名	
実施日時 ・場所	月 日 於： 月 日 於： 月 日 於：
主な指導等の内容	
今後の事業展開に向けた方針等	