

高知県児童生徒表彰受賞候補者 推薦書提出時のチェックリスト

<注意事項>

- 本チェックリストは、推薦書を提出する際に作成してください。（※提出の必要はありません）
- 推薦書提出に際して、各確認事項を満たしているか確認し、当該事項の「確認」欄にチェックしてください。
- 推薦書は電子メールと紙媒体の両方の提出が必要です。

確 認 事 項	確 認
<p>共通事項</p> <p>推薦要項に定める「推薦される者の範囲」に該当しているか</p> <p>推薦理由の発生時期は、提出しようとする審査区分の受付期限に該当しているか</p> <p>ペアで出場している競技について、片方の者だけの推薦になっていないか (※ペアの2名ともが表彰されるよう、配慮してください。)</p>	<p>↓ <input checked="" type="checkbox"/></p> <div style="border: 1px solid black; height: 100px; width: 100%;"></div>
<p>推薦書（電子メール）</p> <p>エクセルファイルは、1人の推薦、または1団体の推薦につき1つ作成しているか</p> <p>ファイル名は、推薦要項に定めるとおり、正しく記入されているか</p> <p>電子メールの件名は、推薦要項に定めるとおり、正しく記入されているか</p> <p>エクセルファイルを、教職員・福利課に電子メールで提出しているか</p>	<div style="border: 1px solid black; height: 100px; width: 100%;"></div>
<p>推薦書（紙媒体）</p> <p>添付資料は、功績がわかる資料が不足なく添付されているか</p> <p>添付資料は、A4サイズ of 用紙に片面印刷で作成しているか</p> <p>2部提出しているか（「推薦書+添付資料」×2）</p>	<div style="border: 1px solid black; height: 100px; width: 100%;"></div>