

計画申請書添付書類一覧

1. 就業規則

写しを添付してください。また、雇用者等の意見書（労働協約など）があれば写しを添付してください。

2. 林業労働者雇入通知書

現在使用されているものの様式を添付してください。

3. 登記事項証明書又は住民票

必ず、原本を添付してください。

4. 納税証明書

必ず、原本を添付してください。滞納がないか確認するために必要です。

なお、納税の必要が無い場合は不要です。

(1) 国税：納税証明書（「法人税」及び「消費税及地方消費税」について未納税額の無い証明用）

(2) 県税

(3) 市町村税

5. 決算報告書等（最新のを3年分）

写しでも結構です。なお、実績のない場合は不要です。

(1) 貸借対照表

(2) 損益計算書

(3) その他

6. 社会・労働保険等への加入状況が確認できる書類

(1) 労災保険の被保険者数（労働者数）、雇用保険の被保険者数

直近の「労働保険概算・確定保険料申告書 継続事業（一括有期事業を含む。）（事業主控）」の写しを添付してください。

(2) 健康保険、厚生年金保険の被保険者数

直近の「健康保険／厚生年金保険被保険者用報酬月額算定基礎届 総括表」の写しを添付してください。

7. 労災保険の保険料率、事業の種類が確認できる書類

直近の「労働保険概算・確定保険料申告書 継続事業（一括有期事業を含む。）（事業主控）」の写しを添付してください。

8. 労災保険のメリット適用の有無が確認できる書類

直近の「労災保険率決定通知書」の写しを添付してください