

# 看護職員等業務従事者届データ等電算処理業務仕様書

## 第1 基本事項

### 1 目的

国に報告するための看護職員等の従事者調査を円滑に実施するために、従事者届集計等、一連のデータ入力、統計処理を委託する。

### 2 事業概要

県内の医療機関その他の施設（以下「調査対象機関」）に従事する看護職員、歯科衛生士、歯科技工士に関し、令和2年12月31日現在における従事状況を調査する。

## 第2 委託業務の対象

看護職員等従事者届のデータ入力と統計処理業務

## 第3 委託業務の内容

調査対象機関に施設番号を付けたリストから、医療機関別個人集計表（従事者入力リスト）を作成し、基礎データ入力を行う。

別紙1の保健師・助産師・看護師・准看護師業務従事者届、別紙2の歯科衛生士業務従事者届、別紙3の歯科技工士業務従事者届の項目の番号等を従事者入力リストに単純入力し、その後、常勤換算等指定の条件により集計し、第4に定める成果品を作成する。

高知県情報セキュリティポリシーを遵守すること。

入力指定施設見込み数：約3,400施設

入力項目：46項目/人

回収見込み枚数：約17,000枚（平成30年度調査では16,087枚）

<看護職員（別紙1）>

- ① 県が情報提供する施設リスト（エクセル）により、従事者入力リストを作成する。  
施設リストには施設番号（5桁の数字）を付番済み。例）病院01001～、有床診療所02001～
- ② 回収したすべての別紙1について、指定した40項目を従事者入力リストに入力する。
- ③ エラーリスト（想定外入力項目や未入力項目等）の打出し
- ④ エラー確認・修正後、別紙施設別人員集計表の作成
- ⑤ 県が提供する報告様式への集計データの打出し

<歯科衛生士（別紙2）・歯科技工士（別紙3）>

- ① 県が情報提供する施設リスト（エクセル）により、従事者入力リストを作成する。  
施設リストには施設番号（5桁の数字）を付番済み。例）歯科医院21001～、歯科技工所22001～
- ② 回収したすべての別紙2、3について、指定した4項目を従事者入力リストに入力

する。

- ③ エラーリスト（想定外入力項目や未入力項目等）の打出し
- ⑥ エラー確認・修正後、別紙施設別人員集計表の作成
- ④ 県が提供する報告様式にデータ集計表の打出し

## 第4 委託業務の成果品

### 1 成果物の内容

- (1) 施設別人員集計表
- (2) エラーリスト
- (3) 基礎データ、報告データ
  - ・従事者入力リスト（郵便番号及び自宅住所記載あり）
  - ・「第4 3 就業保健師の年齢階級別状況」
  - ・「第4 4 就業助産師の年齢階級別状況」
  - ・「第4 5 就業看護師の年齢階級別状況」
  - ・「第4 6 就業准看護師の年齢階級別状況」
  - ・「第4 7 就業保健師・助産師・看護師・准看護師の従事期間状況」
  - ・「第4 7の2 就業保健師・助産師・看護師（特定行為研修を修了した者）の状況」
  - ・「第3 9 就業歯科衛生士の年齢階級別状況」
  - ・「第4 0 就業歯科技工士の年齢階級別状況」
  - ・「第4 1 歯科技工所」

成果品が完成したときは、甲の確認を受けた後、期日までに納品し、業務完了報告書を提出する。

### 2 形式等

- (1) 書類（紙媒体）は、A4判縦長横書き両面を原則とし、日本語表記のもの2部（原本1部、複写1部）を提出する。しかし、内容によっては、専用の出力帳票用紙で可能とする。
- (2) 書類（電子媒体）は、CD-R又はDVD-Rにより、1部（ファイル形式はMicrosoft Office Standard 2016に対応できるデータ形式）により提出する。なお、ウイルス対策ソフトにより、ウイルスチェックを行っておくこと。

### 3 納品場所

高知県健康政策部医療政策課

## 第5 その他

この仕様書に定めるものの他、必要な事項は協議のうえ決定する。