

二次選別で移管と判断したファイル一覧(県立学校)

資料 4

No.	ページ 番号	ファイル 番号	実施機関							二次選別結果			二次選別に対する実施機関の意見	
			所属名	保管 場所	作成 年度	保存 期間	保管ファイル名	保存期 間満了 後の措 置	選別基準 該当番号	備考	選別 結果	選別基準 該当番号	最終 一次選別	移管・廃棄 理由
1	161	161	安芸中学校	書庫	H26	1	会議録(職員会等資料)	廃棄	×	R2年度廃棄	移管	3,24	廃棄	保管ファイル名は「会議録(職員会等資料)」となっているが、綴じられている書類の中身は各種パンフレット類や学校案内の生徒・職員周知用の書類であり、あくまで一人が参考とするため所持していたレベルのものである。 したがって、一次選考時に保存期間満了後の措置に記載した「廃棄」が適当であると考えます。
2	66	211	安芸桜ヶ丘高等学校	印刷室 ロッカー	H17	5	教務日誌	廃棄	×	R2年度廃棄	移管	3,24	廃棄	職員の出張・休暇等の情報、生徒の出欠数、授業状況等の記録であり、歴史的価値があると考え難く、移管の必要なしと判断します。
3	66	212	安芸桜ヶ丘高等学校	印刷室 ロッカー	H19	5	教務日誌	廃棄	×	R2年度廃棄	移管	3,24	廃棄	職員の出張・休暇等の情報、生徒の出欠数、授業状況等の記録であり、歴史的価値があると考え難く、移管の必要なしと判断します。
4	66	213	安芸桜ヶ丘高等学校	印刷室 ロッカー	H20	5	教務日誌	廃棄	×	R2年度廃棄	移管	3,24	廃棄	職員の出張・休暇等の情報、生徒の出欠数、授業状況等の記録であり、歴史的価値があると考え難く、移管の必要なしと判断します。
5	67	214	安芸桜ヶ丘高等学校	印刷室 ロッカー	H21	5	教務日誌	廃棄	×	R2年度廃棄	移管	3,24	廃棄	職員の出張・休暇等の情報、生徒の出欠数、授業状況等の記録であり、歴史的価値があると考え難く、移管の必要なしと判断します。
6	67	215	安芸桜ヶ丘高等学校	印刷室 ロッカー	H22	5	教務日誌	廃棄	×	R2年度廃棄	移管	3,24	廃棄	職員の出張・休暇等の情報、生徒の出欠数、授業状況等の記録であり、歴史的価値があると考え難く、移管の必要なしと判断します。

二次選別で移管と判断したファイル一覧(県立学校)

資料 4

No.	ページ 番号	ファイル 番号	実施機関						二次選別結果			二次選別に対する実施機関の意見		
			所属名	保管 場所	作成 年度	保存 期間	保管ファイル名	保存期 間満了 後の措 置	選別基 準 該当番 号	備考	選別 結果	選別基 準 該当番 号	最終 一次選 別	移管・廃 棄 理由
7	67	216	安芸桜ヶ丘高 等学校	印刷室 ロッカー	H23	5	教務日誌	廃棄	×	R2年度廃棄	移管	3,24	廃棄	職員の出張・休暇等の情報、生徒の出欠数、授業状況等の記録であり、歴史的価値があると考え難く、移管の必要なしと判断します。
8	67	217	安芸桜ヶ丘高 等学校	印刷室 ロッカー	H24	5	教務日誌	廃棄	×	R2年度廃棄	移管	3,24	廃棄	職員の出張・休暇等の情報、生徒の出欠数、授業状況等の記録であり、歴史的価値があると考え難く、移管の必要なしと判断します。
9	67	218	安芸桜ヶ丘高 等学校	印刷室 ロッカー	H25	5	教務日誌	廃棄	×	R2年度廃棄	移管	3,24	廃棄	職員の出張・休暇等の情報、生徒の出欠数、授業状況等の記録であり、歴史的価値があると考え難く、移管の必要なしと判断します。
10	67	219	安芸桜ヶ丘高 等学校	印刷室 ロッカー	H26	5	教務日誌	廃棄	×	R2年度廃棄	移管	3,24	廃棄	職員の出張・休暇等の情報、生徒の出欠数、授業状況等の記録であり、歴史的価値があると考え難く、移管の必要なしと判断します。
11	68	225	安芸桜ヶ丘高 等学校	校長室 棚	H23	1	開かれた学校づくり委員会議事録等	廃棄	×	R2年度廃棄	移管	3,24	廃棄	配布された資料に個人的にメモ程度の情報を記入したもので、組織で共有している協議記録ではないため、歴史的価値があると考え難く、移管の必要なしと判断します。
12	68	226	安芸桜ヶ丘高 等学校	校長室 棚	H24	1	開かれた学校づくり委員会議事録等	廃棄	×	R2年度廃棄	移管	3,24	廃棄	配布された資料に個人的にメモ程度の情報を記入したもので、組織で共有している協議記録ではないため、歴史的価値があると考え難く、移管の必要なしと判断します。
13	68	227	安芸桜ヶ丘高 等学校	校長室 棚	H25	1	開かれた学校づくり委員会議事録等	廃棄	×	R2年度廃棄	移管	3,24	廃棄	配布された資料に個人的にメモ程度の情報を記入したもので、組織で共有している協議記録ではないため、歴史的価値があると考え難く、移管の必要なしと判断します。

二次選別で移管と判断したファイル一覧(県立学校)

資料4

No.	ページ 番号	ファイル 番号	実施機関							二次選別結果			二次選別に対する実施機関の意見	
			所属名	保管 場所	作成 年度	保存 期間	保管ファイル名	保存期 間満了 後の措 置	選別基準 該当番号	備考	選別 結果	選別基準 該当番号	最終 一次選別	移管・廃棄 理由
14	69	236	安芸桜ヶ丘高等学校	校長室 棚	H23	5	年間指導計画、学校教育計画	廃棄	×	R2年度廃棄	移管	12	廃棄	両計画書は主管課の高等学校課に提出しており、全校分を取りまとめ保管していると思いますので、個別に移管の必要なしと判断します。
15	69	237	安芸桜ヶ丘高等学校	校長室 棚	H24	5	年間指導計画、学校教育計画	廃棄	×	R2年度廃棄	移管	12	廃棄	両計画書は主管課の高等学校課に提出しており、全校分を取りまとめ保管していると思いますので、個別に移管の必要なしと判断します。
16	70	245	安芸桜ヶ丘高等学校	事務長 席キャ ビネット	H24	1	修学旅行	廃棄	×	R2年度廃棄	移管	24	廃棄	修学旅行取扱業者を選定するための案内資料等を綴ったもので、実施記録等でないため、歴史的価値があると考え難く、移管の必要なしと判断します。
17	70	246	安芸桜ヶ丘高等学校	事務長 席キャ ビネット	H25	1	修学旅行	廃棄	×	R2年度廃棄	移管	24	廃棄	修学旅行取扱業者を選定するための案内資料等を綴ったもので、実施記録等でないため、歴史的価値があると考え難く、移管の必要なしと判断します。
18	70	247	安芸桜ヶ丘高等学校	事務長 席キャ ビネット	H26	1	修学旅行	廃棄	×	R2年度廃棄	移管	24	廃棄	修学旅行取扱業者を選定するための案内資料等を綴ったもので、実施記録等でないため、歴史的価値があると考え難く、移管の必要なしと判断します。
19	97	2	山田高等学校	事務 室	H24	1	修学旅行	廃棄	×	R2年度廃棄	移管	24	廃棄	当該ファイルに保存している文書は、旅行者から提出された見積書、企画書及び参考資料や、業者選定に使用した資料及び選定結果であり、本校では歴史公文書とまでは考えていないため。
20	158	69	高知東高等学校	職員 室	H24	1	平成24年度 会議録(職員会)	廃棄	×	R2年度廃棄	移管	3,24	移管	

二次選別で移管と判断したファイル一覧(県立学校)

資料4

No.	ページ 番号	ファイル 番号	実施機関							二次選別結果			二次選別に対する実施機関の意見	
			所属名	保管 場所	作成 年度	保存 期間	保管ファイル名	保存期 間満了 後の措 置	選別基準 該当番号	備考	選別 結果	選別基準 該当番号	最終 一次選別	移管・廃棄 理由
21	158	70	高知東高等 学校	職員 室	H25	1	平成25年度 会議録(職員会)	廃棄	×	R2年度廃棄	移管	3,24	移管	
22	164	25	高知南高等学 校	ロッ カー③	H26	5	平成26年度 学校日誌(業務日誌)3冊	廃棄	×	R2年度廃棄	移管	24	廃棄	内容は日々の用務業務で、学校施設管理等が主であるため。 (生徒靴箱修理、蛍光灯取り換え、トレイ掃除、草引き等1日の業務内容を記載)
23	167	66	高知南高等学 校	ロッ カー②	H26	5	平成26年度 学校日誌(教務日誌)1冊	廃棄	×	R2年度廃棄	移管	24	廃棄	個人情報が主で歴史的な文書ではない。
24	225	113	高知北高等学 校	教頭 ロッ カー	H9	1	職員会議録	廃棄	×	R2号年度廃棄	移管	3,24	廃棄	生徒の個人情報等記載のため、歴史的公文書には当たらないと判断した。
25	225	114	高知北高等学 校	教頭 ロッ カー	H10	1	職員会議録	廃棄	×	R2号年度廃棄	移管	3,24	廃棄	生徒の個人情報等記載のため、歴史的公文書には当たらないと判断した。
26	225	115	高知北高等学 校	教頭 ロッ カー	H11	1	職員会議録	廃棄	×	R2号年度廃棄	移管	3,24	廃棄	生徒の個人情報等記載のため、歴史的公文書には当たらないと判断した。
27	225	116	高知北高等学 校	教頭 ロッ カー	H12	1	職員会議録	廃棄	×	R2号年度廃棄	移管	3,24	廃棄	生徒の個人情報等記載のため、歴史的公文書には当たらないと判断した。
28	225	117	高知北高等学 校	教頭 ロッ カー	H13	1	職員会議録	廃棄	×	R2号年度廃棄	移管	3,24	廃棄	生徒の個人情報等記載のため、歴史的公文書には当たらないと判断した。

二次選別で移管と判断したファイル一覧(県立学校)

資料 4

No.	ページ 番号	ファイル 番号	実施機関						二次選別結果			二次選別に対する実施機関の意見		
			所属名	保管 場所	作成 年度	保存 期間	保管ファイル名	保存期 間満了 後の措 置	選別基準 該当番号	備考	選別 結果	選別基準 該当番号	最終 一次選別	移管・廃棄 理由
29	225	118	高知北高等学校	教頭 ロッカー	H14	1	職員会議録	廃棄	×	R2号年度廃棄	移管	3,24	廃棄	生徒の個人情報等記載のため、歴史的公文書には当たらないと判断した。
30	225	119	高知北高等学校	教頭 ロッカー	H15	1	職員会議録	廃棄	×	R2号年度廃棄	移管	3,24	廃棄	生徒の個人情報等記載のため、歴史的公文書には当たらないと判断した。
31	225	120	高知北高等学校	教頭 ロッカー	H16	1	職員会議録	廃棄	×	R2号年度廃棄	移管	3,24	廃棄	生徒の個人情報等記載のため、歴史的公文書には当たらないと判断した。
32	226	121	高知北高等学校	教頭 ロッカー	H17	1	職員会議録	廃棄	×	R2号年度廃棄	移管	3,24	廃棄	生徒の個人情報等記載のため、歴史的公文書には当たらないと判断した。
33	226	122	高知北高等学校	教頭 ロッカー	H18	1	職員会議録	廃棄	×	R2号年度廃棄	移管	3,24	廃棄	生徒の個人情報等記載のため、歴史的公文書には当たらないと判断した。
34	226	123	高知北高等学校	教頭 ロッカー	H19	1	職員会議録	廃棄	×	R2号年度廃棄	移管	3,24	廃棄	生徒の個人情報等記載のため、歴史的公文書には当たらないと判断した。
35	226	124	高知北高等学校	教頭 ロッカー	H20	1	職員会議録	廃棄	×	R2号年度廃棄	移管	3,24	廃棄	生徒の個人情報等記載のため、歴史的公文書には当たらないと判断した。
36	226	125	高知北高等学校	教頭 ロッカー	H21	1	職員会議録	廃棄	×	R2号年度廃棄	移管	3,24	廃棄	生徒の個人情報等記載のため、歴史的公文書には当たらないと判断した。

二次選別で移管と判断したファイル一覧(県立学校)

資料 4

No.	ページ 番号	ファイル 番号	実施機関						二次選別結果			二次選別に対する実施機関の意見		
			所属名	保管 場所	作成 年度	保存 期間	保管ファイル名	保存期 間満了 後の措 置	選別基準 該当番号	備考	選別 結果	選別基準 該当番号	最終 一次選別	移管・廃棄 理由
37	226	126	高知北高等学校	教頭 ロッカー	H22	1	職員会議録	廃棄	×	R2号年度廃棄	移管	3,24	廃棄	生徒の個人情報等記載のため、歴史的公文書には当たらないと判断した。
38	226	127	高知北高等学校	教頭 ロッカー	H23	1	職員会議録	廃棄	×	R2号年度廃棄	移管	3,24	廃棄	生徒の個人情報等記載のため、歴史的公文書には当たらないと判断した。
39	226	128	高知北高等学校	教頭 ロッカー	H24	1	職員会議録	廃棄	×	R2号年度廃棄	移管	3,24	廃棄	生徒の個人情報等記載のため、歴史的公文書には当たらないと判断した。
40	227	129	高知北高等学校	教頭 ロッカー	H25	1	職員会議録	廃棄	×	R2号年度廃棄	移管	3,24	廃棄	生徒の個人情報等記載のため、歴史的公文書には当たらないと判断した。
41	227	130	高知北高等学校	教頭 ロッカー	H26	1	職員会議録	廃棄	×	R2号年度廃棄	移管	3,24	廃棄	生徒の個人情報等記載のため、歴史的公文書には当たらないと判断した。
42	234	225	高知北高等学校	教務金庫	H18	5	教務日誌	廃棄	×	R2年度廃棄	移管	24	廃棄	教員の個人情報等記載のため、歴史的公文書には当たらないと判断した。
43	234	226	高知北高等学校	教務金庫	H19	5	教務日誌	廃棄	×	R2年度廃棄	移管	24	廃棄	教員の年休・出張等の個人情報とクラス生徒の出席状況記載のため、歴史的公文書には当たらないと判断した。
44	234	227	高知北高等学校	教務金庫	H20	5	教務日誌	廃棄	×	R2年度廃棄	移管	24	廃棄	教員の年休・出張等の個人情報とクラス生徒の出席状況記載のため、歴史的公文書には当たらないと判断した。

二次選別で移管と判断したファイル一覧(県立学校)

資料 4

No.	ページ 番号	ファイル 番号	実施機関							二次選別結果			二次選別に対する実施機関の意見	
			所属名	保管 場所	作成 年度	保存 期間	保管ファイル名	保存期 間満了 後の措 置	選別基準 該当番号	備考	選別 結果	選別基準 該当番号	最終 一次選別	移管・廃棄 理由
45	234	228	高知北高等学校	教務金庫	H21	5	教務日誌	廃棄	×	R2年度廃棄	移管	24	廃棄	教員の年休・出張等の個人情報とクラス生徒の出席状況記載のため、歴史的公文書には当たらないと判断した。
46	234	229	高知北高等学校	教務金庫	H22	5	教務日誌	廃棄	×	R2年度廃棄	移管	24	廃棄	教員の年休・出張等の個人情報とクラス生徒の出席状況記載のため、歴史的公文書には当たらないと判断した。
47	234	230	高知北高等学校	教務金庫	H23	5	教務日誌	廃棄	×	R2年度廃棄	移管	24	廃棄	教員の年休・出張等の個人情報とクラス生徒の出席状況記載のため、歴史的公文書には当たらないと判断した。
48	234	231	高知北高等学校	教務金庫	H24	5	教務日誌	廃棄	×	R2年度廃棄	移管	24	廃棄	教員の年休・出張等の個人情報とクラス生徒の出席状況記載のため、歴史的公文書には当たらないと判断した。
49	235	232	高知北高等学校	教務金庫	H25	5	教務日誌	廃棄	×	R2年度廃棄	移管	24	廃棄	教員の年休・出張等の個人情報とクラス生徒の出席状況記載のため、歴史的公文書には当たらないと判断した。
50	235	233	高知北高等学校	教務金庫	H26	5	教務日誌	廃棄	×	R2年度廃棄	移管	24	廃棄	教員の年休・出張等の個人情報とクラス生徒の出席状況記載のため、歴史的公文書には当たらないと判断した。
51	237	258	高知北高等学校	教務部棚	h24	5	教務日誌	廃棄	×	通信制	移管	24	廃棄	教員の年休・出張等の個人情報とクラス生徒の出席状況記載のため、歴史的公文書には当たらないと判断した。
52	237	259	高知北高等学校	教務部棚	h25	5	教務日誌	廃棄	×	通信制	移管	24	廃棄	教員の年休・出張等の個人情報とクラス生徒の出席状況記載のため、歴史的公文書には当たらないと判断した。

二次選別で移管と判断したファイル一覧(県立学校)

資料 4

No.	ページ 番号	ファイル 番号	実施機関							二次選別結果			二次選別に対する実施機関の意見	
			所属名	保管 場所	作成 年度	保存 期間	保管ファイル名	保存期 間満了 後の措 置	選別基準 該当番号	備考	選別 結果	選別基準 該当番号	最終 一次選別	移管・廃棄 理由
53	237	260	高知北高等学校	教務部 棚	h26	5	教務日誌	廃棄	×	通信制	移管	24	廃棄	教員の年休・出張等の個人情報とクラス生徒の出席状況記載のため、歴史的公文書には当たらないと判断した。
54	237	261	高知北高等学校	教務部 棚	h20	1	職員会議事録	廃棄	×	通信制	移管	24	廃棄	生徒の個人情報等記載のため、歴史的公文書には当たらないと判断した。
55	237	262	高知北高等学校	教務部 棚	h21	1	職員会議事録	廃棄	×	通信制	移管	24	廃棄	生徒の個人情報等記載のため、歴史的公文書には当たらないと判断した。
56	237	263	高知北高等学校	教務部 棚	h22	1	職員会議事録	廃棄	×	通信制	移管	24	廃棄	生徒の個人情報等記載のため、歴史的公文書には当たらないと判断した。
57	237	264	高知北高等学校	教務部 棚	h23	1	職員会議事録	廃棄	×	通信制	移管	24	廃棄	生徒の個人情報等記載のため、歴史的公文書には当たらないと判断した。
58	237	265	高知北高等学校	教務部 棚	h24	1	職員会議事録	廃棄	×	通信制	移管	24	廃棄	生徒の個人情報等記載のため、歴史的公文書には当たらないと判断した。
59	238	266	高知北高等学校	教務部 棚	h25	1	職員会議事録	廃棄	×	通信制	移管	24	廃棄	生徒の個人情報等記載のため、歴史的公文書には当たらないと判断した。
60	238	267	高知北高等学校	教務部 棚	h26	1	職員会議事録	廃棄	×	通信制	移管	24	廃棄	生徒の個人情報等記載のため、歴史的公文書には当たらないと判断した。

二次選別で移管と判断したファイル一覧(県立学校)

資料 4

No.	ページ 番号	ファイル 番号	実施機関							二次選別結果			二次選別に対する実施機関の意見	
			所属名	保管 場所	作成 年度	保存 期間	保管ファイル名	保存期 間満了 後の措 置	選別基準 該当番号	備考	選別 結果	選別基準 該当番号	最終 一次選別	移管・廃棄 理由
61	243	335	高知北高等学校	教頭棚	H26	5	学校経営構想図及び学校経営構想図に係る年間指導計画・進捗状況確認表	廃棄	×	夜間部 R2年度廃棄	移管	12	廃棄	すべての学校が教育委員会高等学校課にデータおよび文書で提出している。
62	243	336	高知北高等学校	教頭棚	H25	5	学校経営構想図及び学校経営構想図に係る年間指導計画・進捗状況確認表	廃棄	×	夜間部 R2年度廃棄	移管	12	廃棄	すべての学校が教育委員会高等学校課にデータおよび文書で提出している。
63	243	337	高知北高等学校	教頭棚	H23	5	学校経営構想図及び学校経営構想図に係る年間指導計画・進捗状況確認表	廃棄	×	夜間部 R2年度廃棄	移管	12	廃棄	すべての学校が教育委員会高等学校課にデータおよび文書で提出している。
64	244	346	高知北高等学校	教務棚	H26	5	教務日誌	廃棄	×	夜間部 R2年度廃棄	移管	24	廃棄	教員の年休・出張等の個人情報とクラス生徒の出席状況記載のため、歴史的公文書には当たらないと判断した。
65	244	347	高知北高等学校	教務棚	H25	5	教務日誌	廃棄	×	夜間部 R2年度廃棄	移管	24	廃棄	教員の年休・出張等の個人情報とクラス生徒の出席状況記載のため、歴史的公文書には当たらないと判断した。
66	269	89	高岡高等学校	職員室 (定時制)	26	5	<定時制>学校日誌(教務日誌)	廃棄	×	R2年度廃棄	移管	24	廃棄	教務日誌の内容は「職員の休暇及び出張の情報、生徒の出欠数、時間割変更等」の記載で歴史的価値を有しているとは考え難く、移管の必要性なしと判断します。再検討願います。
67	295	187	須崎総合高等学校	定時制 キャビネット	H25	5	平成24年度教務日誌【須崎高校定時】	廃棄	×	R2年度廃棄	移管	24	廃棄	教務記録は指導要録等で確認できる在学数や職員の出張状況等記事した簡易な日誌であり歴史的な文書には該当しないと思われます
68	295	188	須崎総合高等学校	定時制 キャビネット	H25	5	平成25年度教務日誌【須崎高校定時】	廃棄	×	R2年度廃棄	移管	24	廃棄	教務記録は指導要録等で確認できる在学数や職員の出張状況等記事した簡易な日誌であり歴史的な文書には該当しないと思われます

二次選別で移管と判断したファイル一覧(県立学校)

資料 4

No.	ページ 番号	ファイル 番号	実施機関							二次選別結果			二次選別に対する実施機関の意見	
			所属名	保管 場所	作成 年度	保存 期間	保管ファイル名	保存期 間満了 後の措 置	選別基準 該当番号	備考	選別 結果	選別基準 該当番号	最終 一次選別	移管・廃棄 理由
69	295	189	須崎総合高等学校	定時 制キャ ビネット	H26	5	平成26年度教務日誌【須崎高校定時】	廃棄	×	R2年度廃棄	移管	24	廃棄	教務記録は指導要録等で確認できる在学数や職員の出張状況等記事した簡易な日誌であり歴史的な文書には該当しないと思われま
70	297	208	須崎総合高等学校	北 (東)1F 書庫	H26	5	平成26年度 教務日誌【両校分】	廃棄	×	R2年度廃棄	移管	24	廃棄	教務記録は指導要録等で確認できる在学数や職員の出張状況等記事した簡易な日誌であり歴史的な文書には該当しないと思われま
71	326	257	窪川高等学校	事務	H26	1	会議録 (職員会議・運営委員会)	廃棄	×	令和2年度廃棄	移管	3,24	移管	
72	335	29	四万十高校	書庫	H26	1	修学旅行5-5-5	廃棄	×	令和2年度廃棄	移管	24	廃棄	保管文書は高等学校課から調査のあった回答資料で「国際交流等の状況調査票(高等学校)」のため廃棄が適当であると考えま
73	361	152	大方高等学校	職員室 夜⑩	H26	5	学校経営計画・評価 (平成26年度学校評価の報告について)	廃棄	×	R2年度廃棄	移管	12	移管	
74	361	157	大方高等学校	職員室 夜⑩	H25	5	修学旅行 (平成25年度 夜間部通信制修学旅行)	廃棄	×	R2年度廃棄	移管	24	移管	
75	372	96	幡多農業高等学校	書庫	H26	5	学校経営計画・評価	廃棄	×	R2年度廃棄	移管	12	移管	
76	403	218	中村高等学校	蔵	H23	5	学校経営計画・評価	廃棄	×	西土佐分校 R2年度廃棄	移管	12	移管	

二次選別で移管と判断したファイル一覧(県立学校)

資料4

No.	ページ 番号	ファイル 番号	実施機関							二次選別結果			二次選別に対する実施機関の意見	
			所属名	保管 場所	作成 年度	保存 期間	保管ファイル名	保存期 間満了 後の措 置	選別基準 該当番号	備考	選別 結果	選別基準 該当番号	最終 一次選別	移管・廃棄 理由
77	403	219	中村高等学校	蔵	H24	5	学校経営計画・評価	廃棄	×	西土佐分校 R2年度廃棄	移管	12	移管	
78	421	166	宿毛工業高等学校	職員室	H26	5	学校日誌	廃棄	×	R2年度廃棄	移管	24	廃棄	毎日の職員出勤状況・生徒の出欠・職員朝礼等連絡事項について記載(参考資料1)したのもであり、重要文書と判断しないため。
79	421	167	宿毛工業高等学校	職員室	H26	1	職員会会議録	廃棄	×	R2年度廃棄	移管	3	廃棄	会議録については、発言者及び配布資料の確認事項等について記載(参考資料2・3)。重要文書と判断しないため。
80	495	133	高知江の口特別支援学校(医大付属病院分校舎)	事務室	H25	5	学校経営計画・評価	廃棄	×	R2年度廃棄	移管	12	移管	
81	505	266	高知江の口特別支援学校(医大付属病院分校舎)	スタジオ	H24	1	職員会議事録	廃棄	×	R2年度廃棄	移管	3	移管	
82	507	295	高知江の口特別支援学校(医大付属病院分校舎)	スタジオ	H17~ H24	1	学校評価	廃棄	×	R2年度廃棄	移管	12	移管	
83	508	309	高知江の口特別支援学校(医大付属病院分校舎)	スタジオ 教務棚	H25	5	学校日誌	廃棄	×	R2年度廃棄	移管	24	移管	

二次選別で移管と判断したファイル一覧(県立学校)

資料 4

No.	ページ 番号	ファイル 番号	実施機関						二次選別結果			二次選別に対する実施機関の意見		
			所属名	保管 場所	作成 年度	保存 期間	保管ファイル名	保存期 間満了 後の措 置	選別基準 該当番号	備考	選別 結果	選別基準 該当番号	最終 一次選別	移管・廃棄 理由
84	509	310	高知江の口 特別支援学 校(医大付属 病院分校舎)	スタジ オ 教務棚	H26	5	学校日誌	廃棄	×	R2年度廃棄	移管	24	移管	
85	533	145	高知ろう学校	書庫	H25	5	学校日誌	廃棄	×	R2年度廃棄	移管	24	廃棄	当日の学校・寄宿舎行事や教職員の出張・ 休暇の記入くらいしかなく、アーカイブスと して残す貴重な文書には当たらないと判断す る
86	539	230	高知ろう学校	書庫	H26	5	学校日誌	廃棄	×	R2年度廃棄	移管	24	廃棄	当日の学校・寄宿舎行事や教職員の出張・ 休暇の記入くらいしかなく、アーカイブスと して残す貴重な文書には当たらないと判断す る
87	548	56	高知若草特 別支援学校 (希望の家、 国立病院分 校、子鹿園分 校舎)	書庫	H26	5	学校日誌	廃棄	×	本校 R2年度廃棄	移管	24	廃棄	内容のほとんどが、児童生徒の出欠状 況や職員の休暇状況等個人情報のため
88	550	72	高知若草特 別支援学校 (希望の家、 国立病院分 校、子鹿園分 校舎)	職員室	H26	5	H26年度学校評価	廃棄	×	本校 R2年度廃棄	移管	24	移管	
89	551	87	高知若草特 別支援学校 (希望の家、 国立病院分 校、子鹿園分 校舎)	教頭棚	H26	5	平成26年度 職員会・運営委員会資料	廃棄	×	土佐希望の家 R2年度廃棄	移管	3,24	廃棄	本来1年保存の文書であるが5年以上保管 していたのでここに掲載した。児童生徒の 障害の状態や動向、また、学校行事計画等 においても児童生徒の氏名等、個人情報等 を含んだ書類が多数存在するため
90	552	88	高知若草特 別支援学校 (希望の家、 国立病院分 校、子鹿園分 校舎)	教頭棚	H26	5	学校日誌	廃棄	×	土佐希望の家 R2年度廃棄	移管	24	廃棄	内容のほとんどが、児童生徒の出欠状 況や職員の休暇状況等個人情報のため

二次選別で移管と判断したファイル一覧(県立学校)

資料 4

No.	ページ 番号	ファイル 番号	実施機関							二次選別結果			二次選別に対する実施機関の意見	
			所属名	保管 場所	作成 年度	保存 期間	保管ファイル名	保存期 間満了 後の措 置	選別基準 該当番号	備考	選別 結果	選別基準 該当番号	最終 一次選別	移管・廃棄 理由
91	565	222	高知若草特別支援学校 (希望の家、国立病院分校、子鹿園分校舎)	教頭机	H24	5	平成25年度 学校日誌	廃棄	×	国立高知病院 R2年度廃棄	移管	24	廃棄	内容のほとんどが、児童生徒の出欠状況や職員の休暇状況等個人情報のため
92	565	223	高知若草特別支援学校 (希望の家、国立病院分校、子鹿園分校舎)	教頭机	H25	5	平成26年度 学校日誌	廃棄	×	国立高知病院 R2年度廃棄	移管	24	廃棄	内容のほとんどが、児童生徒の出欠状況や職員の休暇状況等個人情報のため
93	587	122	日高特別支援学校(みかづき分校舎)	教務	26	5	学校日誌	廃棄	×	R2年度廃棄	移管	24	移管	
94	605	174	中村特別支援学校	特別教室1	H26	5	学校日誌	廃棄	×	R2年度廃棄	移管	24	廃棄	教職員の出勤状況や行事予定の記載のみであり、廃棄が妥当と思われる