

高知県木造公共施設等整備事業事務取扱要領（新旧対照表）

新	旧
高知県木造公共施設等整備事業事務取扱要領 第1 「略」 第2 事業計画の作成 1 実施要望 （2） 要望の報告 所長は、補助事業者の長から提出を受けた要望を取りまとめて知事に報告するものとする。 2 事業計画書 （1） 事業計画書 県要綱の第2条に定める補助事業者の長は、事業計画書（別記第2号様式）を所長を経由して知事に提出するものとする。 また、①及び②の資料を添付するものとする。 ① 費用対効果分析報告書（別記第3号様式） ② 共通基礎資料 ア 事業費の積算基礎（設計書、カタログ、見積書等） イ <u>補助事業者</u>の規約（定款） 第3 「略」 第4 事業の実施 2 市町村以外の<u>補助事業者</u>が締結する契約 市町村以外の<u>補助事業者</u>の長が事業を実施するために締結する契約については、地方自治体が行う契約手続きの取扱いに準じて適切に行うものとし、特に次の点を遵守するものとする。 第5 県の事業実施上の指導監督と検査 2 検査	高知県木造公共施設等整備事業事務取扱要領 第1 「略」 第2 事業計画の作成 1 実施要望 （2） 要望の報告 所長は、補助事業者の長から提出を受けた要望を取りまとめて知事に報告するものとする。知事は要望の内容について、協議会に意見を聴くものとする。 2 事業計画書 （1） 事業計画書 県要綱の第2条に定める補助事業者の長は、事業計画書（別記第2号様式）を所長を経由して知事に提出するものとする。 また、①及び②の資料を添付するものとする。 ① 費用対効果分析報告書（別記第3号様式） ② 共通基礎資料 ア 事業費の積算基礎（設計書、カタログ、見積書等） イ <u>事業主体</u>の規約（定款） 第3 「略」 第4 事業の実施 2 市町村以外の<u>事業主体</u>が締結する契約 市町村以外の<u>事業主体</u>の長が事業を実施するために締結する契約については、地方自治体が行う契約手続きの取扱いに準じて適切に行うものとし、特に次の点を遵守するものとする。 第5 県の事業実施上の指導監督と検査 2 検査

新	旧
(3) 手戻り工事の負担額 工事の完成前（施行中）に、一度実施した工事が天災その他の不可抗力により被災し、再度工事を実施する時の、その被害額のうち事業主体の負担となる額については、「林道施設災害復旧事業取扱要領（昭和34年7月30日付け34林野指第5683号林野庁長官通達）」6の(4)に準じるものとする。 第6 利用効果 1 達成状況調査報告 補助事業者の長は、事業完了後において次により当該計画の達成状況を調査し、その結果を所長に報告するものとする。 報告を受けた所長は、所定の様式により当該結果の分析、評価を行うとともに事業の課題及び今後の対応策を整理して、各調査年度の翌年度の7月末日までに知事に報告するものとする。 (1) 定期報告 補助事業者の長は、事業を実施した年度から目標年度（事業完了年度の翌年度から起算して5年目）における計画の達成状況を調査し、各調査年度の翌年度の7月末日までに達成状況調査報告書（別記第9号様式）により、その結果を所長に報告するものとする。 (2) 費用対効果分析 補助事業者の長は、目標年度において、計画数値を現況数値に置き換えて費用対効果分析報告書（別記第3号様式）を作成し、(1)の定期報告に添付して、所長に報告するものとする。 4 施設等の利用や経営の改善 (1) 補助事業者の利用効果の達成 第7 施設の管理運営 1 管理主体 施設の管理運営は、原則として補助事業者がこれを行うものとする。ただし、その施設の設置目的の承継及び達成が確保される場合に限り、原則として当該施設に係る実施（受益）地域に係る団体（当該施設における県の交付要綱で定められた補助事業者の範囲にとどめ、かつ適当と認められるもの。以下「管理主体」という。）に、管理運営させることができる。	(3) 手戻り工事の負担額 工事の完成前（施行中）に、一度実施した工事が天災その他の不可抗力により被災し、再度工事を実施する時の、その被害額のうち事業主体の負担となる額については、「林道施設災害復旧事業取扱要領（昭和34年7月30日付け34林野指第5683号林野庁長官通達）」6の(4)に準じるものとする。 第6 利用効果 1 達成状況調査報告 補助事業者の長は、事業完了後において次により当該計画の達成状況を調査し、その結果を所長に報告するものとする。 報告を受けた所長は、所定の様式により当該結果の分析、評価を行うとともに事業の課題及び今後の対応策を整理して、各調査年度の翌年度の9月末日までに知事に報告するものとする。 (1) 定期報告 補助事業者の長は、事業を実施した年度から目標年度（事業実施年度の翌年度から5年目）における計画の達成状況を調査し、各調査年度の翌年度の9月末日までに達成状況調査報告書（別記第9号様式）により、その結果を所長に報告するものとする。 (2) 費用対効果分析 補助事業者の長は、目標年度において、計画数値を現況数値に置き換えて費用対効果分析報告書（別記第3号様式）を作成し、(1)の定期報告に添付して、所長に提出するものとする。 4 施設等の利用や経営の改善 (1) 事業主体の利用効果の達成 第7 施設の管理運営 1 管理主体 施設の管理運営は、原則として補助事業者がこれを行うものとする。ただし、その施設の設置目的の承継及び達成が確保される場合に限り、原則として当該施設に係る実施（受益）地域に係る団体（当該施設における県の交付要綱で定められた事業主体の範囲にとどめ、かつ適当と認められるもの。以下「管理主体」という。）に、管理運営させることができる。

新	旧
2 管理運営方法 (2) 表示補助事業者又は管理主体の長は、補助事業により導入した施設の管理を円滑にするため、個々の機械及び建物等の施設の見やすい位置に事業年度、事業名、補助事業者名を適当な大きさを表示するものとする。 3 増改築等に伴う手続 補助事業者の長は、補助事業によって取得した施設の移転、更新又は主要機能の変更を伴う増築、改築、模様替え等をしようとするときは、その1カ月前までに増改築等の届（別記第12号様式）を所長に提出し、その指示を受けるものとする。 所長は、提出のあった増改築等の届けの内容について知事に報告し、その指示を受けるものとする。所長は速やかにその内容を審査のうえ知事に報告し、その指示を受けるものとする。 4 譲渡等に伴う手続 (1) 補助事業者の処分承認申請 転用制限期間又は処分制限期間内において、補助事業によって取得又は効果の増加した財産を、補助金等の目的に反して使用、譲渡、交換、若しくは貸し付け又は担保に供しようとするときは、補助事業者の長は補助金に係る財産処分について（平成20年11月28日付け20高財政第210号副知事通知）の別紙第2による財産処分承認申請に、次の書類を添付し所長を経由し知事に申請するものとする。 ア 無償譲渡による事業継承を行う場合は、事業承継計画書 イ 財産取得から現在に至るまでの計画に対する利用実績（事業量および損益計算書） ウ 減価償却計算書（別記13号様式） エ 補助事業者の処分に関する議事録 5 事業完了後の災害の報告 補助事業者の長又は管理主体の長は、補助事業により取得し又は効果の増加した施設等が、天災その他の災害を受けたときは、当該施設等の所在、事業種目、滅失又はき損の原因、被災程度、損害見積価格、復旧見込額、補助事業者において講じた暫定措置及び防災復旧措置等について調査確認するとともに、調査意見及び被災写真等を添付した施設等の災害報告書（別記第15号様式）を所長を経由し知事に提出し、その指示を受けるものとする。	2 管理運営方法 (2) 表示補助事業者又は管理主体の長は、補助事業により導入した施設の管理を円滑にするため、個々の機械及び建物等の施設の見やすい位置に事業年度、事業名、事業主体名を適当な大きさを表示するものとする。 3 増改築等に伴う手続 補助事業者の長は、補助事業によって取得した施設の移転、更新又は主要機能の変更を伴う増築、改築、模様替え等をしようとするときは、その1カ月前までに増改築等の届（別記第12号様式）を所長に提出し、その指示を受けるものとする。 所長は、提出のあった増改築等の届けの内容について所長を経由し知事に報告し、その指示を受けるものとする。所長は速やかにその内容を審査のうえ知事に報告し、その指示を受けるものとする。 4 譲渡等に伴う手続 (1) 補助事業者の処分承認申請 転用制限期間又は処分制限期間内において、補助事業によって取得又は効果の増加した財産を、補助金等の目的に反して使用、譲渡、交換、若しくは貸し付け又は担保に供しようとするときは、補助事業者の長は補助金に係る財産処分について（平成20年11月28日付け20高財政第210号副知事通知）の別紙第2による財産処分承認申請に、次の書類を添付し所長を経由し知事に申請するものとする。 ア 無償譲渡による事業継承を行う場合は、事業承継計画書 イ 財産取得から現在に至るまでの計画に対する利用実績（事業量および損益計算書） ウ 減価償却計算書（別記13号様式） エ 事業主体の処分に関する議事録 5 事業完了後の災害の報告 補助事業者の長又は管理主体の長は、補助事業により取得し又は効果の増加した施設等が、天災その他の災害を受けたときは、当該施設等の所在、事業種目、滅失又はき損の原因、被災程度、損害見積価格、復旧見込額、事業主体において講じた暫定措置及び防災復旧措置等について調査確認するとともに、調査意見及び被災写真等を添付した施設等の災害報告書（別記第15号様式）を所長を経由し知事に提出し、その指示を受けるものとする。
附 則 「略」	附 則 「略」

新	旧
<u>附 則</u> <u>この要領は、令和3年5月31日から施行する。</u> <u>様式の押印を廃止。</u>	

新										旧										
(別記第 1 号様式) 事業効果説明書																				
1. 事業概要																				
補助事業者																				
市町村名																				
メニュー																				
事業種目																				
年度	施設名	数量	事業費 (千円)	負担区分 (千円)																
				国費	県費	市町村費	その他													
合 計																				
2. 設置目的																				
3. 利用計画																				
年度		現況 (R)	導入年度 (R)	1 年目 (R)	2 年目 (R)	3 年目 (R)	4 年目 (R)	5 年目 (R)												
事業量 (指標 :)																				
収 支 計 画	収入 (千円)																			
	支出 (千円)																			
	収入－支出 (千円)																			
協定 (相手、数量等)																				
受益戸数		戸																		
備考																				
1 「市町村名」欄は施設を設置する市町村名又は補助事業者の所在地を記入してください。																				
2 利用計画の「収支計画」欄については、収支を伴う施設の場合のみ記入してください。																				
3 事業費の根拠となる資料 (見積書等) を添えてください。																				

(別記第 1 号様式)										
事業効果説明書										
1. 事業概要										
事業主体名										
市町村名										
メニュー										
事業種目										
年度	施設名	数量	事業費 (千円)	負担区分 (千円)						
				国費	県費	市町村費	その他			
合 計										
2. 設置目的										
3. 利用計画										
年度		現況 (R)	導入年度 (R)	1 年目 (R)	2 年目 (R)	3 年目 (R)	4 年目 (R)	5 年目 (R)		
事業量 (指標 :)										
収 支 計 画	収入 (千円)									
	支出 (千円)									
	収入－支出 (千円)									
協定 (相手、数量等)										
受益戸数		戸								
備考										
1 「市町村名」欄は施設を設置する市町村名又は事業主体の所在地を記入してください。										
2 利用計画の「収支計画」欄については、収支を伴う施設の場合のみ記入してください。										
3 事業費の根拠となる資料 (見積書等) を添えてください。										

新										旧																																																																																																																																																																																																																																																																	
第1 事業計画総括表 <table><thead><tr><th rowspan="3">メニュー</th><th rowspan="3">事業 種目</th><th rowspan="3">補助事業名</th><th colspan="3">事業計画</th><th colspan="3">負担区分（千円）</th><th rowspan="3">備考</th></tr><tr><th rowspan="2">工種又は 施設区分</th><th colspan="2">事業量</th><th rowspan="2">事業費 （千円）</th><th rowspan="2">県補助金</th><th rowspan="2">市町村</th><th rowspan="2">その他</th></tr><tr><th>A</th><th>B</th></tr></thead><tbody><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>合計</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></tbody></table> (注) 1 「メニュー」欄、「事業種目」欄及び「工種又は施設区分」欄は、県要綱の別表により記入してください。 2 「事業費」欄は、税込み金額を記入し、「備考」欄に消費税額を記入してください。 3 「事業量」欄は、県要綱の別表の呼称単位により記入してください。										メニュー	事業 種目	補助事業名	事業計画			負担区分（千円）			備考	工種又は 施設区分	事業量		事業費 （千円）	県補助金	市町村	その他	A	B																																																																																											合計										第1 事業計画総括表 <table><thead><tr><th rowspan="3">メニュー</th><th rowspan="3">事業 種目</th><th rowspan="3">事業 主 体</th><th colspan="3">事業計画</th><th colspan="3">負担区分（千円）</th><th rowspan="3">備考</th></tr><tr><th rowspan="2">工種又は 施設区分</th><th colspan="2">事業量</th><th rowspan="2">事業費 （千円）</th><th rowspan="2">県補助金</th><th rowspan="2">市町村</th><th rowspan="2">その他</th></tr><tr><th>A</th><th>B</th></tr></thead><tbody><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>合計</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></tbody></table> (注) 1 「メニュー」欄、「事業種目」欄及び「工種又は施設区分」欄は、県要綱の別表により記入してください。 2 「事業費」欄は、税込み金額を記入し、「備考」欄に消費税額を記入してください。 3 「事業量」欄は、県要綱の別表の呼称単位により記入してください。										メニュー	事業 種目	事業 主 体	事業計画			負担区分（千円）			備考	工種又は 施設区分	事業量		事業費 （千円）	県補助金	市町村	その他	A	B																																																																																																					合計									
メニュー	事業 種目	補助事業名	事業計画			負担区分（千円）			備考																																																																																																																																																																																																																																																																		
			工種又は 施設区分	事業量		事業費 （千円）	県補助金	市町村					その他																																																																																																																																																																																																																																																														
				A	B																																																																																																																																																																																																																																																																						
合計																																																																																																																																																																																																																																																																											
メニュー	事業 種目	事業 主 体	事業計画			負担区分（千円）			備考																																																																																																																																																																																																																																																																		
			工種又は 施設区分	事業量		事業費 （千円）	県補助金	市町村		その他																																																																																																																																																																																																																																																																	
				A	B																																																																																																																																																																																																																																																																						
合計																																																																																																																																																																																																																																																																											

新									旧																																																																														
木造公共施設等整備 (1) 事業の概要 施設等の整備の方針、事業の内容及び事業効果等について記入してください。									木造公共施設等整備 (1) 事業の概要 施設等の整備の方針、事業の内容及び事業効果等について記入してください。																																																																														
(2) 利用計画等 <table><thead><tr><th rowspan="3">区 分</th><th rowspan="3">補助事業者</th><th colspan="4">利 用 計 画</th><th colspan="2">機能要件に係る指標 (地域材の利用量)</th><th rowspan="3">備 考</th></tr><tr><th rowspan="2">利用方法</th><th colspan="2">利用者数</th><th rowspan="2">現状</th><th rowspan="2">将来</th></tr><tr><th>現在</th><th>将来</th></tr></thead><tbody><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>計</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></tbody></table> (注) 1 利用計画の「現状」欄は、直近年度の数値を上段裸書き、最近3箇年の平均値を下段括弧書き、「将来」欄は、目標年度の数値を記入してください。 2 機能要件に係る指標の括弧は、国実施要領の別表から適宜指標を記入し、「現状」欄は、直近年度の数値を上段裸書き、最近3箇年の平均値を下段括弧書き、「将来」欄は、目標年度の数値を記入してください。									区 分	補助事業者	利 用 計 画				機能要件に係る指標 (地域材の利用量)		備 考	利用方法	利用者数		現状	将来	現在	将来										計									(2) 利用計画等 <table><thead><tr><th rowspan="3">区 分</th><th rowspan="3">事業主体</th><th colspan="4">利 用 計 画</th><th colspan="2">機能要件に係る指標 (地域材の利用量)</th><th rowspan="3">備 考</th></tr><tr><th rowspan="2">利用方法</th><th colspan="2">利用者数</th><th rowspan="2">現状</th><th rowspan="2">将来</th></tr><tr><th>現在</th><th>将来</th></tr></thead><tbody><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>計</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></tbody></table> (注) 1 利用計画の「現状」欄は、直近年度の数値を上段裸書き、最近3箇年の平均値を下段括弧書き、「将来」欄は、目標年度の数値を記入してください。 2 機能要件に係る指標の括弧は、国実施要領の別表から適宜指標を記入し、「現状」欄は、直近年度の数値を上段裸書き、最近3箇年の平均値を下段括弧書き、「将来」欄は、目標年度の数値を記入してください。									区 分	事業主体	利 用 計 画				機能要件に係る指標 (地域材の利用量)		備 考	利用方法	利用者数		現状	将来	現在	将来										計										
区 分	補助事業者	利 用 計 画				機能要件に係る指標 (地域材の利用量)		備 考																																																																															
		利用方法	利用者数		現状	将来																																																																																	
			現在	将来																																																																																			
計																																																																																							
区 分	事業主体	利 用 計 画				機能要件に係る指標 (地域材の利用量)		備 考																																																																															
		利用方法	利用者数		現状	将来																																																																																	
			現在	将来																																																																																			
計																																																																																							
(3) 事業計画 <table><thead><tr><th rowspan="3">補助事業者</th><th rowspan="3">事業内容</th><th colspan="4">今回導入分</th><th colspan="2">現有の同等施設の数値</th><th rowspan="3">備考</th></tr><tr><th colspan="2">事業量</th><th rowspan="2">単価</th><th rowspan="2">事業費</th><th rowspan="2">A</th><th rowspan="2">B</th></tr><tr><th>A</th><th>B</th></tr></thead><tbody><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td>円</td><td>千円</td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>計</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></tbody></table> (注) 1 「事業内容」欄は、県要綱の別表の「工種又は施設区分」欄ごとに当該施設名を用いて記入してください。 2 「事業量」欄及び「現有の同等施設の数値」欄は、県要綱の別表の呼称単位により記入してください。									補助事業者	事業内容	今回導入分				現有の同等施設の数値		備考	事業量		単価	事業費	A	B	A	B					円	千円				計									(3) 事業計画 <table><thead><tr><th rowspan="3">事業主体</th><th rowspan="3">事業内容</th><th colspan="4">今回導入分</th><th colspan="2">現有の同等施設の数値</th><th rowspan="3">備考</th></tr><tr><th colspan="2">事業量</th><th rowspan="2">単価</th><th rowspan="2">事業費</th><th rowspan="2">A</th><th rowspan="2">B</th></tr><tr><th>A</th><th>B</th></tr></thead><tbody><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td>円</td><td>千円</td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>計</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></tbody></table> (注) 1 「事業内容」欄は、県要綱の別表の「工種又は施設区分」欄ごとに当該施設名を用いて記入してください。 2 「事業量」欄及び「現有の同等施設の数値」欄は、県要綱の別表の呼称単位により記入してください。									事業主体	事業内容	今回導入分				現有の同等施設の数値		備考	事業量		単価	事業費	A	B	A	B					円	千円				計								
補助事業者	事業内容	今回導入分				現有の同等施設の数値		備考																																																																															
		事業量		単価	事業費	A	B																																																																																
		A	B																																																																																				
				円	千円																																																																																		
計																																																																																							
事業主体	事業内容	今回導入分				現有の同等施設の数値		備考																																																																															
		事業量		単価	事業費	A	B																																																																																
		A	B																																																																																				
				円	千円																																																																																		
計																																																																																							

新

(第4号様式)

建物、構築物及び機械関係施設整備実施設計書様式

設計書番号	
市町村名	
実施年度	年度

年度

○○○○○○○施設整備実施設計書

事業種目

施設内容

補助事業者

所在地

設計及び審査

設計	所 属 機 関 名				氏 名				印
審査					補助事業者				
	所 属 名	職 名	氏 名	印	所 属 名	職 名	氏 名	印	

(注) 審査は、当該事業に関連する職務を担当する職員又はそれに準ずる者としてください。ただし、建物等の審査は、できるだけ建築士の資格を有する職員が審査してください。

旧

(第4号様式)

建物、構築物及び機械関係施設整備実施設計書様式

設計書番号	
市町村名	
実施年度	年度

年度

○○○○○○○施設整備実施設計書

事業種目

施設内容

事業主体名

所在地

設計及び審査

設計	所 属 機 関 名				氏 名			印
審査					補助事業者			
	所 属 名	職 名	氏 名	印	所 属 名	職 名	氏 名	印

(注) 審査は、当該事業に関連する職務を担当する職員又はそれに準ずる者としてください。ただし、建物等の審査は、できるだけ建築士の資格を有する職員が審査してください。

新													旧																																																																																																																																														
(第 6 号様式) 第 号 年 月 日 林業（振興）事務所長 様 補助事業者の長 令和 年度高知県木造公共施設等整備事業に係る災害報告書 年 月 日付け高知県指令 第 号で補助金の交付決定通知（変更及び追加交付決定通知）のあった事業が施工中において、下記のとおり災害を受けたので報告します。 記 1 被災内容 <table><thead><tr><th colspan="6">事業計画</th><th colspan="7">被災内容</th></tr><tr><th>工種又は施設区分</th><th>補助事業者</th><th>施行箇所又は設置箇所</th><th>事業量</th><th>事業費</th><th>補助金</th><th>施行方法</th><th>災害の種類</th><th>被災年月日</th><th>被災時の工事進捗度</th><th>被害の程度</th><th>被害見込額</th><th>備考</th></tr></thead><tbody><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td>千円</td><td>千円</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>千円</td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></tbody></table> 2 措置 (1) 被災後において補助事業者がとった措置 (2) 復旧見込額 (3) 復旧措置 (4) その他 3 調査意見 4 添付資料 (被災写真及び図面等、火災にあっては所轄警察署長等の証明書等)													事業計画						被災内容							工種又は施設区分	補助事業者	施行箇所又は設置箇所	事業量	事業費	補助金	施行方法	災害の種類	被災年月日	被災時の工事進捗度	被害の程度	被害見込額	備考					千円	千円						千円																												(第 6 号様式) 第 号 年 月 日 林業（振興）事務所長 様 補助事業者の長 令和 年度高知県木造公共施設等整備事業に係る災害報告書 年 月 日付け高知県指令 第 号で補助金の交付決定通知（変更及び追加交付決定通知）のあった事業が施工中において、下記のとおり災害を受けたので報告します。 記 1 被災内容 <table><thead><tr><th colspan="6">事業計画</th><th colspan="7">被災内容</th></tr><tr><th>工種又は施設区分</th><th>事業主体</th><th>施行箇所又は設置箇所</th><th>事業量</th><th>事業費</th><th>補助金</th><th>施行方法</th><th>災害の種類</th><th>被災年月日</th><th>被災時の工事進捗度</th><th>被害の程度</th><th>被害見込額</th><th>備考</th></tr></thead><tbody><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td>千円</td><td>千円</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>千円</td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></tbody></table> 2 措置 (1) 被災後において事業主体がとった措置 (2) 復旧見込額 (3) 復旧措置 (4) その他 3 調査意見 4 添付資料 (被災写真及び図面等、火災にあっては所轄警察署長等の証明書等)													事業計画						被災内容							工種又は施設区分	事業主体	施行箇所又は設置箇所	事業量	事業費	補助金	施行方法	災害の種類	被災年月日	被災時の工事進捗度	被害の程度	被害見込額	備考					千円	千円						千円																											
事業計画						被災内容																																																																																																																																																					
工種又は施設区分	補助事業者	施行箇所又は設置箇所	事業量	事業費	補助金	施行方法	災害の種類	被災年月日	被災時の工事進捗度	被害の程度	被害見込額	備考																																																																																																																																															
				千円	千円						千円																																																																																																																																																
事業計画						被災内容																																																																																																																																																					
工種又は施設区分	事業主体	施行箇所又は設置箇所	事業量	事業費	補助金	施行方法	災害の種類	被災年月日	被災時の工事進捗度	被害の程度	被害見込額	備考																																																																																																																																															
				千円	千円						千円																																																																																																																																																

新																		旧																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
(第9号様式) 高知県木造公共施設等整備事業達成状況調査報告書 <table><tr><td>補助事業者名</td><td></td><td>調査年度</td><td>年度（ 年 月 ）</td></tr><tr><td>事業完了年度</td><td></td><td>目標年度</td><td></td></tr></table> (1) 実績及び達成率 <table><tr><th rowspan="2">メニュー</th><th rowspan="2">補助事業者</th><th rowspan="2">工種又は施設区分</th><th rowspan="2">指標</th><th colspan="2">現状値</th><th colspan="2">目標値</th><th colspan="2">実施年度の報告</th><th colspan="2">1年目の報告</th><th colspan="2">2年目の報告</th><th colspan="2">3年目の報告</th><th colspan="2">4年目の報告</th><th colspan="2">目標年度の報告</th><th rowspan="2">備考</th></tr><tr><th>(年度)</th><th>(年度)</th><th>実績</th><th>達成率 (%)</th><th>実績</th><th>達成率 (%)</th><th>実績</th><th>達成率 (%)</th><th>実績</th><th>達成率 (%)</th><th>実績</th><th>達成率 (%)</th><th>実績</th><th>達成率 (%)</th><th>実績</th><th>達成率 (%)</th></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> (注) 1 本表は、事業完了年度から目標年度まで記入してください。 2 「指標」欄、「現状値」欄及び「目標値」欄は、事業計画の内容としてください。 3 「達成率」欄は、各年の実績／目標値としてください。（小数点以下第1位を四捨五入し、単位止めとしてください。） 4 「実績」欄は、その調査方法を「備考」欄に明示してください。 5 以下の項目をとりまとめて併せて報告すること。 建設耐力上主要な部分に用いる「A」系製材品については、その使用量。 使用される製材等については、「クリーンウッド法」(平成28年法律第18号)及び「木材・木材製品の合法性、持続可能性の証明のためのガイドライン」(平成18年2月15日)に準拠した「合法伐採木材」を使用することし、地域材及び合法伐採木材の使用量。 施設の建設工事を行う者のうち地域材の調達に関わる者のクリーンウッド法に規定される登録実施機関への登録状況（登録番号等）。 施設に係る事業計画に添付した事業対象施設における木材利用を通して、解決を図る社会的課題の内容及び解決度合いを計る指標。 (2) 総合評価 補助事業者ごとに事業評価を分析したうえでその評価について記載するとともに、事業実施上明らかとなった今後の課題とその解決策を記入してください。 (注) 以下は、林業（振興）事務所において記入してください。 ①林業（振興）事務所の評価及び今後の課題とその解決策 <table><tr><th>メニュー</th><th>補助事業者</th><th>本事業の分析とその評価</th><th>今後の課題とその解決策</th></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>																		補助事業者名		調査年度	年度（ 年 月 ）	事業完了年度		目標年度		メニュー	補助事業者	工種又は施設区分	指標	現状値		目標値		実施年度の報告		1年目の報告		2年目の報告		3年目の報告		4年目の報告		目標年度の報告		備考	(年度)	(年度)	実績	達成率 (%)	実績	達成率 (%)	実績	達成率 (%)	実績	達成率 (%)	実績	達成率 (%)	実績	達成率 (%)	実績	達成率 (%)																																																																																																										メニュー	補助事業者	本事業の分析とその評価	今後の課題とその解決策																	(第9号様式) 高知県木造公共施設等整備事業達成状況調査報告書 <table><tr><td>補助事業者名</td><td></td><td>調査年度</td><td>年度（ 年 月 ）</td></tr><tr><td>事業完了年度</td><td></td><td>目標年度</td><td></td></tr></table> (1) 実績及び達成率 <table><tr><th rowspan="2">メニュー</th><th rowspan="2">事業主体</th><th rowspan="2">工種又は施設区分</th><th rowspan="2">指標</th><th colspan="2">現状値</th><th colspan="2">目標値</th><th colspan="2">実施年度の報告</th><th colspan="2">1年目の報告</th><th colspan="2">2年目の報告</th><th colspan="2">3年目の報告</th><th colspan="2">4年目の報告</th><th colspan="2">目標年度の報告</th><th rowspan="2">備考</th></tr><tr><th>(年度)</th><th>(年度)</th><th>実績</th><th>達成率 (%)</th><th>実績</th><th>達成率 (%)</th><th>実績</th><th>達成率 (%)</th><th>実績</th><th>達成率 (%)</th><th>実績</th><th>達成率 (%)</th><th>実績</th><th>達成率 (%)</th></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> (注) 1 本表は、事業完了年度から目標年度まで記入してください。 2 「指標」欄、「現状値」欄及び「目標値」欄は、事業計画の内容としてください。 3 「達成率」欄は、各年の実績／目標値としてください。（小数点以下第1位を四捨五入し、単位止めとしてください。） 4 「実績」欄は、その調査方法を「備考」欄に明示してください。 (2) 総合評価 事業主体ごとに事業評価を分析したうえでその評価について記載するとともに、事業実施上明らかとなった今後の課題とその解決策を記入してください。 (注) 以下は、林業（振興）事務所において記入してください。 ②林業（振興）事務所の評価及び今後の課題とその解決策 <table><tr><th>メニュー</th><th>事業主体</th><th>本事業の分析とその評価</th><th>今後の課題とその解決策</th></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>																		補助事業者名		調査年度	年度（ 年 月 ）	事業完了年度		目標年度		メニュー	事業主体	工種又は施設区分	指標	現状値		目標値		実施年度の報告		1年目の報告		2年目の報告		3年目の報告		4年目の報告		目標年度の報告		備考	(年度)	(年度)	実績	達成率 (%)	実績	達成率 (%)	実績	達成率 (%)	実績	達成率 (%)	実績	達成率 (%)	実績	達成率 (%)																																																																																																																															メニュー	事業主体	本事業の分析とその評価	今後の課題とその解決策												
補助事業者名		調査年度	年度（ 年 月 ）																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
事業完了年度		目標年度																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
メニュー	補助事業者	工種又は施設区分	指標	現状値		目標値		実施年度の報告		1年目の報告		2年目の報告		3年目の報告		4年目の報告		目標年度の報告		備考																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
				(年度)	(年度)	実績	達成率 (%)	実績	達成率 (%)	実績	達成率 (%)	実績	達成率 (%)	実績	達成率 (%)	実績	達成率 (%)	実績	達成率 (%)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
メニュー	補助事業者	本事業の分析とその評価	今後の課題とその解決策																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
補助事業者名		調査年度	年度（ 年 月 ）																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
事業完了年度		目標年度																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
メニュー	事業主体	工種又は施設区分	指標	現状値		目標値		実施年度の報告		1年目の報告		2年目の報告		3年目の報告		4年目の報告		目標年度の報告		備考																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
				(年度)	(年度)	実績	達成率 (%)	実績	達成率 (%)	実績	達成率 (%)	実績	達成率 (%)	実績	達成率 (%)	実績	達成率 (%)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
メニュー	事業主体	本事業の分析とその評価	今後の課題とその解決策																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			

新

旧

(第10号様式)

利用効果調査表

1 施設の利用状況

							補助事業者名				
メニュー	補助事業者	工種又は施設区分	設置年度	目標	計画策定時事業量 (年度)	目標に係る年度の実績 (年度)	報 告 年 度			備 考	
合 計											

- (注) 1 この表は、メニュー、補助事業者ごと作成すること。
- 2 「目標」欄は、事業計画書の利用計画等に記入している「将来」の事業量を転記し、その上段に素材生産量、製材加工量等の目標とする項目を記載すること。なお、実績が、著しく低迷（目標に対して半分以下の場合。）した場合は、その対処方針を「備考」欄又は別紙に記入してください。
- 3 「計画策定時事業量」欄は、事業計画書の利用計画等における「現在」又は「現状」の事業量を転記し、単位を明記してください。
- 4 「報告年度」欄は、目標年度の翌年度から当該施設の整備完了の翌年度から起算して10年度日までの実績を補助事業者の会計年度の区分により記載（報告はそれぞれの実績の翌年度）すること。また、下段に達成率（実績／目標）を括弧書きで記入してください。

(第10号様式)

利用効果調査表

1 施設の利用状況

							補助事業者名				
メニュー	事業主体	工種又は施設区分	設置年度	目標	計画策定時事業量 (年度)	目標に係る年度の実績 (年度)	報 告 年 度			備 考	
合 計											

- (注) 1 この表は、メニュー、事業主体ごと作成すること。
- 2 「目標」欄は、事業計画書の利用計画等に記入している「将来」の事業量を転記し、その上段に素材生産量、製材加工量等の目標とする項目を記載すること。なお、実績が、著しく低迷（目標に対して半分以下の場合。）した場合は、その対処方針を「備考」欄又は別紙に記入してください。
- 3 「計画策定時事業量」欄は、事業計画書の利用計画等における「現在」又は「現状」の事業量を転記し、単位を明記してください。
- 4 「報告年度」欄は、目標年度の翌年度から当該施設の整備完了の翌年度から起算して10年度日までの実績を事業主体の会計年度の区分により記載（報告はそれぞれの実績の翌年度）すること。また、下段に達成率（実績／目標）を括弧書きで記入してください。

新	旧
(第11号様式) 第 年 月 日 高知県知事 様 補助事業者の長 高知県木造公共施設等整備事業に係る施設等の利用計画の変更について（申請） 令和 年度高知県木造公共施設等整備事業により導入した下記の施設の利用計画を変更したいので、申請します。 1 施設名 2 補助事業者 3 利用計画の変更予定年月日 4 利用計画の変更理由 5 利用計画の変更内容 (1) 事業運営の対比 (2) 利用計画の対比 (3) 費用対効果 6 添付資料 (1) 施設配置図の対比 (2) 施設の明細（取得年月日、耐用年数、利用内容（廃棄）の対比等） (3) 積算資料	(第11号様式) 第 年 月 日 高知県知事 様 補助事業者の長 高知県木造公共施設等整備事業に係る施設等の利用計画の変更について（申請） 令和 年度高知県木造公共施設等整備事業により導入した下記の施設の利用計画を変更したいので、申請します。 1 施設名 2 事業主体 3 利用計画の変更予定年月日 4 利用計画の変更理由 5 利用計画の変更内容 (1) 事業運営の対比 (2) 利用計画の対比 (3) 費用対効果 6 添付資料 (1) 施設配置図の対比 (2) 施設の明細（取得年月日、耐用年数、利用内容（廃棄）の対比等） (3) 積算資料

新	旧																																																																																																																																
(第12号様式) 第 号 年 月 日 高知県知事 様 補助事業者の長 高知県木造公共施設等整備事業に係る施設等の増築（改築、模様替え、移転）届 令和 年度高知県木造公共施設等整備事業によって実施した下記の施設等について、このたび増築（改築、模様替え、移転）したいので、届け出ます。 記 1 増築等予定年月日 2 理由 3 取得時の状況 <table><thead><tr><th>メニュー</th><th>事業種目 (事業内容)</th><th>設置箇所</th><th>補助事業者</th><th>事業量</th><th>事業費</th><th>補助金等額</th><th>備考</th></tr></thead><tbody><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>円</td><td>円</td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></tbody></table> 4 増築（改築、模様替え、移転）計画 5 添付書類 (1) 計画図又は設計図面等 (2) その他参考資料	メニュー	事業種目 (事業内容)	設置箇所	補助事業者	事業量	事業費	補助金等額	備考						円	円																																																		(第12号様式) 第 号 年 月 日 高知県知事 様 補助事業者の長 高知県木造公共施設等整備事業に係る施設等の増築（改築、模様替え、移転）届 令和 年度高知県木造公共施設等整備事業によって実施した下記の施設等について、このたび増築（改築、模様替え、移転）したいので、届け出ます。 記 1 増築等予定年月日 2 理由 3 取得時の状況 <table><thead><tr><th>メニュー</th><th>事業種目 (事業内容)</th><th>設置箇所</th><th>事業主体</th><th>事業量</th><th>事業費</th><th>補助金等額</th><th>備考</th></tr></thead><tbody><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>円</td><td>円</td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></tbody></table> 4 増築（改築、模様替え、移転）計画 5 添付書類 (1) 計画図又は設計図面等 (2) その他参考資料	メニュー	事業種目 (事業内容)	設置箇所	事業主体	事業量	事業費	補助金等額	備考						円	円																																																	
メニュー	事業種目 (事業内容)	設置箇所	補助事業者	事業量	事業費	補助金等額	備考																																																																																																																										
					円	円																																																																																																																											
メニュー	事業種目 (事業内容)	設置箇所	事業主体	事業量	事業費	補助金等額	備考																																																																																																																										
					円	円																																																																																																																											

新			旧																										
(第13号様式) 減価償却計算書 1 事業名 2 施設の名称 3 事業費円 4 耐用年数年 償却方法法（償却率） 5 取得年月日年 月 日 6 処分予定年月日年 月 日 <table><thead><tr><th>年度</th><th>償却額</th><th>残存価格</th><th>年度</th><th>償却額</th><th>残存価格</th></tr></thead><tbody><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></tbody></table> ① 年度の償却額（償却開始年度） 〇〇〇円（取得価格）×〇〇〇（償却率、定率法で調整前償却額が償却保証額に満たない場合には改定償却率）＝〇〇〇円（A） 〇〇〇円（A）×〇月（〇月～〇月）÷12月＝〇〇〇円（当該年度の償却額） ※原則として当該施設等の取得した日の属する月から計算してください。 ② 年度の償却額（償却開始及び最終年度以外） 〇〇〇円（定率法にあっては当該年度の前年度末の残存価格、定額法にあっては取得価格、）×〇〇〇（償却率、定率法で調整前償却額が償却保証額に満たない場合には改定償却率）＝〇〇〇円（B）（当該年度の償却率） ③ 年度の償却額（償却最終年度） 〇〇〇円（定率法にあっては当該年度の前年度末の残存価格、定額法にあっては取得価格、）×〇〇〇（償却率、定率法で調整前償却額が償却保証額に満たない場合には改定償却率）＝〇〇〇円（C） 〇〇〇円（C）×〇月（〇月～〇月）÷12月＝〇〇〇円（当該年度の償却額） ※原則として当該事業の終了した日の属する月の前月までとして計算してください。 ④ 補助金等返還相当額（補助金返還の必要がある場合） 〇〇〇円（残存価格）×（〇〇〇円（国費＋県費）÷〇〇〇円（事業費））＝〇〇〇円（補助金等返還相当額） (注) 1 円未満は切り捨てとしてください。 2 補助対象に係る事業費（自力の分を除く）の減価償却であり、圧縮記帳は行わないでください。 3 施設の取得日を含む年度の制度（耐用年数、残存価額等）及び当該補助事業者が選択している償却方法により計算してください。			年度	償却額	残存価格	年度	償却額	残存価格							(第13号様式) 減価償却計算書 1 事業名 2 施設の名称 3 事業費円 4 耐用年数年 償却方法法（償却率） 5 取得年月日年 月 日 6 処分予定年月日年 月 日 <table><thead><tr><th>年度</th><th>償却額</th><th>残存価格</th><th>年度</th><th>償却額</th><th>残存価格</th></tr></thead><tbody><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></tbody></table> ① 年度の償却額（償却開始年度） 〇〇〇円（取得価格）×〇〇〇（償却率、定率法で調整前償却額が償却保証額に満たない場合には改定償却率）＝〇〇〇円（A） 〇〇〇円（A）×〇月（〇月～〇月）÷12月＝〇〇〇円（当該年度の償却額） ※原則として当該施設等の取得した日の属する月から計算してください。 ② 年度の償却額（償却開始及び最終年度以外） 〇〇〇円（定率法にあっては当該年度の前年度末の残存価格、定額法にあっては取得価格、）×〇〇〇（償却率、定率法で調整前償却額が償却保証額に満たない場合には改定償却率）＝〇〇〇円（B）（当該年度の償却率） ③ 年度の償却額（償却最終年度） 〇〇〇円（定率法にあっては当該年度の前年度末の残存価格、定額法にあっては取得価格、）×〇〇〇（償却率、定率法で調整前償却額が償却保証額に満たない場合には改定償却率）＝〇〇〇円（C） 〇〇〇円（C）×〇月（〇月～〇月）÷12月＝〇〇〇円（当該年度の償却額） ※原則として当該事業の終了した日の属する月の前月までとして計算してください。 ④ 補助金等返還相当額（補助金返還の必要がある場合） 〇〇〇円（残存価格）×（〇〇〇円（国費＋県費）÷〇〇〇円（事業費））＝〇〇〇円（補助金等返還相当額） (注) 1 円未満は切り捨てとしてください。 2 補助対象に係る事業費（自力の分を除く）の減価償却であり、圧縮記帳は行わないでください。 3 施設の取得日を含む年度の制度（耐用年数、残存価額等）及び当該事業主体が選択している償却方法により計算してください。			年度	償却額	残存価格	年度	償却額	残存価格						
年度	償却額	残存価格	年度	償却額	残存価格																								
年度	償却額	残存価格	年度	償却額	残存価格																								

新	旧
(第14号様式) 第 号 年 月 日 高知県知事 様 補助事業者の長 高知県木造公共施設等整備事業により取得した施設等の 処分に係る代替施設完了報告書 年 月 日付け高知県指令 第 号により承認された施設等の処分について、その 代替施設が下記のとおり完了したので、報告します。 記 1 実施場所 2 補助事業者 3 処分施設 4 代替施設 5 添付書類 (1)代替施設完成写真 (2)図面等 (3)その他参考資料 (注) 1 「実施場所」は、大字単位まで記入してください。 2 「処分施設」は、導入年度、導入事業名、導入施設名、構造規格又は規模を記入してください。 3 「代替施設」は、導入施設名、構造規格又は規模を記入してください。	(第14号様式) 第 号 年 月 日 高知県知事 様 補助事業者の長 高知県木造公共施設等整備事業により取得した施設等の 処分に係る代替施設完了報告書 年 月 日付け高知県指令 第 号により承認された施設等の処分について、その 代替施設が下記のとおり完了したので、報告します。 記 1 実施場所 2 事業主体 3 処分施設 4 代替施設 5 添付書類 (1)代替施設完成写真 (2)図面等 (3)その他参考資料 (注) 1 「実施場所」は、大字単位まで記入してください。 2 「処分施設」は、導入年度、導入事業名、導入施設名、構造規格又は規模を記入してください。 3 「代替施設」は、導入施設名、構造規格又は規模を記入してください。

新											旧																																																																												
(第15号様式) 高知県知事様 補助事業者の長 高知県木造公共施設等整備事業により取得した施設等の災害報告について 令和 年度高知県木造公共施設等整備事業により取得した施設等が（災害）により被災したので報告します。 記 1 事業実施時の状況 <table><thead><tr><th>メニュー</th><th>事業種目 (事業内容)</th><th>補助事業者</th><th>管理主体</th><th>取得 年月日</th><th>施行箇所又は 設置場所</th><th>構造規格 又は規模</th><th>事業量</th><th>事業費</th><th>補助金等 額</th><th>備考</th></tr></thead><tbody><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>千円</td><td>千円</td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></tbody></table> 2 被災内容 (1) 災害の原因 〔例〕 〇年〇〇月〇〇日 第〇号台風による強風 (〇〇気象台調べ〇時〇分〇〇m/s瞬間風速) 〇年〇〇月〇〇日 火災 (2) 被災の程度 〔例〕 屋根〇〇㎡及び〇〇機械〇〇台破損（焼失） 破損（被災）額 〇〇〇千円 3 復旧計画等 (1) 応急措置 〔例〕 災害部分について応急措置（暫定措置）として屋根を被覆した。 (2) 復旧計画 〔例〕 〇〇年度使用時期までに自己資金で復旧し、本来の機能の復旧を図る。 (7) 復旧見積り額 〇〇〇千円 (4) 復旧時期 〇年〇〇月〇〇日～〇年〇〇月〇〇日 4 添付書類 (1)被災状況写真（正面写真、側面写真等） (2)図面 (3)その他参考資料 (注) 1 （災害）については災害の種類を記入してください（例：台風〇号）。 2 「施行箇所又は設置場所」欄は、地番まで記入してください。											メニュー	事業種目 (事業内容)	補助事業者	管理主体	取得 年月日	施行箇所又は 設置場所	構造規格 又は規模	事業量	事業費	補助金等 額	備考									千円	千円													(第15号様式) 高知県知事様 補助事業者の長 高知県木造公共施設等整備事業により取得した施設等の災害報告について 令和 年度高知県木造公共施設等整備事業により取得した施設等が（災害）により被災したので報告します。 記 1 事業実施時の状況 <table><thead><tr><th>メニュー</th><th>事業種目 (事業内容)</th><th>事業主体</th><th>管理主体</th><th>取得 年月日</th><th>施行箇所又は 設置場所</th><th>構造規格 又は規模</th><th>事業量</th><th>事業費</th><th>補助金等 額</th><th>備考</th></tr></thead><tbody><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>千円</td><td>千円</td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></tbody></table> 2 被災内容 (1) 災害の原因 〔例〕 〇年〇〇月〇〇日 第〇号台風による強風 (〇〇気象台調べ〇時〇分〇〇m/s瞬間風速) 〇年〇〇月〇〇日 火災 (2) 被災の程度 〔例〕 屋根〇〇㎡及び〇〇機械〇〇台破損（焼失） 破損（被災）額 〇〇〇千円 3 復旧計画等 (1) 応急措置 〔例〕 災害部分について応急措置（暫定措置）として屋根を被覆した。 (2) 復旧計画 〔例〕 〇〇年度使用時期までに自己資金で復旧し、本来の機能の復旧を図る。 (7) 復旧見積り額 〇〇〇千円 (4) 復旧時期 〇年〇〇月〇〇日～〇年〇〇月〇〇日 4 添付書類 (1)被災状況写真（正面写真、側面写真等） (2)図面 (3)その他参考資料 (注) 1 （災害）については災害の種類を記入してください（例：台風〇号）。 2 「施行箇所又は設置場所」欄は、地番まで記入してください。											メニュー	事業種目 (事業内容)	事業主体	管理主体	取得 年月日	施行箇所又は 設置場所	構造規格 又は規模	事業量	事業費	補助金等 額	備考									千円	千円												
メニュー	事業種目 (事業内容)	補助事業者	管理主体	取得 年月日	施行箇所又は 設置場所	構造規格 又は規模	事業量	事業費	補助金等 額	備考																																																																													
								千円	千円																																																																														
メニュー	事業種目 (事業内容)	事業主体	管理主体	取得 年月日	施行箇所又は 設置場所	構造規格 又は規模	事業量	事業費	補助金等 額	備考																																																																													
								千円	千円																																																																														