別記

第１号様式（第５条関係）

第　　　　　号

年　　月　　日

　高知県知事　　　　　　　　　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　所在地

 　　 申請者　　 名称

 　　 　　　代表者名

（生年月日：　　　　　　　　　　）

高知県広域観光推進事業実施計画書

　このことについて、高知県広域観光推進事業を実施したいので、高知県広域観光推進事業費補助金交付要綱第５条第１項の規定により、別紙実施計画書を提出します。

記

１　事業区分（該当事業の〔　　〕欄に○印を付してください。）

　　〔　　〕地域博覧会開催支援事業

〔　　〕広域観光推進事業

〔　　〕ステージＡ

〔　　〕ステージＢ

別紙１（別表第１に定める補助事業）

**高知県広域観光推進事業実施計画書**

|  |  |
| --- | --- |
| 組織名 |  |
| 事業区分 | 地域博覧会開催支援事業　 　 |
| 事 業 名 |  |
| 総事業費 | 補助対象経　　費 | 財 源 内 訳 | その他の経　　費 | 摘　要 |
| 県補助金 | 一般財源 | そ の 他 |
| 円 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 |  |
| 地域の現状及び課題 |  |
|  |
| 事業目的 |  |
| 事業内容 | ・別表１の経費の区分ごとの事業内容・事業の必要性・成果目標及び事業効果・今後の活用方法 |
| 産業振興計画への位置付け |  |
|  |
| 予算議決時期 | 　　　　　年　　　月　（予定） |
| 事業実施予定期間 | 　　年　　月　　日　から　　　年　　月　　日まで |
| 担当課・担当者 職・氏名等 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（電話番号：　　　　　　　　　　） |

（注）記入上の注意

財源内訳：補助対象経費の内訳を記入してください。

そ の 他：補助対象経費のうち、地方債、寄附金等経費の内容を記入してください。

別紙２（別表第２に定める補助事業）

**高知県広域観光推進事業実施計画書**

|  |  |
| --- | --- |
| 組織名 |  |
| 事業区分 | 広域観光推進事業　　（　）ステージＡ　（　）ステージＢ |
| 事業名 |  |
| 総事業費 | 補助対象経　　費 | 財 源 内 訳 | その他の経　　費 | 摘　要 |
| 県補助金 | 一般財源 | そ の 他 |
| 円 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 |  |
| 所属広域・地域及び構成市町村 | 【　　　　　広域・地域】 |
| 法人化〔　　年　　月　　日（予定）〕 | 旅行業　種〔　　年　　月　　日（予定）〕 |
| 県職員の派遣〔　 有　・　無　 〕 | 観光庁登録ＤＭＯ〔　　年　　月　　日登録（予定）〕 |
| １　事業実施体制について |  |
| ・組織内の役割分担や関係市町村との連携体制が分かるように記載してください。【ＰＤＣＡの確認体制】 |
| ２　目的について |  |
|  |
| ３　目標値（ＫＰＩ）の設定について |  |
| ＫＰＩ① | ・広域観光振興計画等に定める項目ごとに記載してください。・広域観光振興計画等に定めていない場合にも、観光客入込数及び観光総消費額など定量的な目標を設定してください。・取り組み開始年度の場合は、目標値のみ記載してください。ＫＰＩ①「○○○○」（最終到達目標：○○年/　　　　（単位））

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 開始年度（○○） | ○○ | ○○ | ○○ | ○○ |
| 目標 |  |  |  |  |  |
| 実績 |  |  |  |  |  |

【主な成果】・直近の実績が目標に達していない場合はその分析を行い、記載してください。 |
| ＫＰＩ② | ＫＰＩ②「○○○○」（最終到達目標：○○年/　　　　（単位））

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 開始年度（○○） | ○○ | ○○ | ○○ | ○○ |
| 目標 |  |  |  |  |  |
| 実績 |  |  |  |  |  |

【主な成果】 |
| ４　課題と主な対策について |  |
| ・各KPIの分析に基づいて課題を記載してください。また、課題解決に向けた対策を記載してください。 |
| ５　事業内容について |  |
| ・事業の必要性・事業効果 |
| ６　広域観光組織が担うべき５つの機能について・当年度に取り組む事業から抜粋して記載してください。またその事業がそれぞれの機能の強化又は発揮にどのように寄与するのかについても簡潔に記載してください。 |
| 企画・統括機能 | 例）広域観光振興計画や戦略の策定、総合窓口の整備（ワンストップ化）、マーケティング調査、県や市町村との連携、観光クラスターづくりの推進　等 |
| 情報発信機能 | 例）プロモーション活動、広域観光パンフレット作成、広域のホームページ・ＳＮＳでの情報発信　等 |
| 旅行商品造成・販売機能 | 例）旅行商品の造成・磨き上げ、旅行会社への販売、(標準書式)旅行商品カルテの作成　等 |
| 観光人材育成機能 | 例）観光事業者やガイド等の人材育成　等 |
| 広域観光ブランディング機能【ステージＡのみ】 | 例）法人化、旅行業の登録、観光資源や食・土産等のブランド化等 |
| ７　ステージＡの加算に必要な取組について　　　　　　　　　　　　　　　【ステージＡ加算のみ】・以下の全ての項目について当年度に取り組む事業から抜粋して記載してください。 |
| デジタル化 | 例）マーケティングのデジタル化、セールスツールのデジタル化　等 |
| グリーン化 | 例）ＳＤＧｓをテーマとした教育旅行の商品造成　等 |
| グローバル化 | 例）インバウンドの誘致を目的とした商品造成、商談会への参加　等 |
| 産業振興計画への位置付け |  |
|  |
| 予算議決時期 | 　　　年　　月（予定） |
| 事業実施予定期間 | 　　年　　月　　日　から　　　年　　月　　日まで |
| 担当課・担当者 職・氏名等 | 　　　　　　　　　　　　　　　　（電話番号：　　　　　　　） |

（注）記入上の注意

　　　事業区分：該当事業の（ ）欄に○印を付してください。

財源内訳：補助対象経費の内訳を記入してください。

そ の 他：補助対象経費のうち、地方債、寄附金等経費の内容を記入してください。

別紙３

誓約書兼同意書

私は、高知県広域観光推進事業費補助金の申請に当たり、高知県に対する下記の税外未収金債務の滞納がないことについて誓約します。

また、上記について、県の補助事業所管課が関係各課に対して照会すること（関係各課への個人情報の提供及び滞納の有無に関する情報の共有）及び照会の結果について所在する市町村に提供することに同意します。

誓約の内容に偽りがあった場合は、当該補助金の不交付の決定又は交付の決定の取消し及びこれに伴う補助金の返還に異議なく応じます。

・中小企業高度化資金貸付金、産業パワーアップ融資及び中小企業設備近代化資金貸付金償還金

　・農業改良資金貸付金償還金

　・林業・木材産業改善資金貸付金償還金

　・沿岸漁業改善資金貸付金償還金

　　　年　　　月　　　日

高知県知事　　　　　　様

所在地

代表者　職

氏名（自署）

第２号様式（第５条関係）

 　　　　　　第　　　号

 　　　　　年　月　日

　高知県知事　　　　　　　　　　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　所在地

 　　 申請者　　 名称

 　　 　　　代表者名

（生年月日：　　　　　　　　　　）

高知県広域観光推進事業費補助金交付申請書

　下記のとおり事業を実施したいので、高知県広域観光推進事業費補助金交付要綱第５条第１項の規定により、補助金　　　　　　　円の交付を申請します。

記

１　事業名

２　事業区分（該当事業の〔　　〕欄に○印を付してください。）

　　〔　　〕地域博覧会開催支援事業

〔　　〕広域観光推進事業

〔　　〕ステージＡ

〔　　〕ステージＢ

３ 事業の目的

４　事業の着手及び完了の予定年月日

　　着手予定年月日　　　年　　月　　日

　　完了予定年月日　　　年　　月　　日

５　収支予算

（１）収入の部 （単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区　　　分 | 予　算　額 | 備　　　　　　　　　　　　　　　　考 |
| 県　補　助　金 |  |  |
| 一　般　財　源 |  |  |
| そ　　の　　他 |  | ※市町村補助等について、補助事業者及び金額を記載 |
|  |  |  |
| 計 |  |  |

（２）支出の部 　（単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 区　　　分（節別区分） | 予　算　額 | 積　　算　　根　　拠 | 備　　　　　考 |
|  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 　予算議決日（又は議決予定日） | 　　　　年　　月　　日（予定） |
|  |

６　事業実施計画

 　　　 （単位：円）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 事　業　名 | 事 業 概 要 | 事業実施主体 | 着手予定年月日完了予定年月日 | 総事業費 | 補助対象経費 | 財　　源　　内　　訳 | その他の経　　費 | 備 考 |
| 県補助金 | 一般財源 | その他 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 （注）１　設計書等算定根拠となる資料を添えてください（既に提出している場合は、不要とします。）。

第３号様式（第７条関係）

誓約書兼同意書

私は、○○補助金の申請に当たり、高知県に対する下記の税外未収金債務の滞納がないことについて誓約します。

また、上記について、県の補助事業所管課が関係各課に対して照会すること（関係各課への個人情報の提供及び滞納の有無に関する情報の共有）及び照会の結果について所在する市町村に提供することに同意します。

誓約の内容に偽りがあった場合は、当該補助金の不交付の決定又は交付の決定の取消し及びこれに伴う補助金の返還に異議なく応じます。

・中小企業高度化資金貸付金、産業パワーアップ融資及び中小企業設備近代化資金貸付金償還金

　・農業改良資金貸付金償還金

　・林業・木材産業改善資金貸付金償還金

　・沿岸漁業改善資金貸付金償還金

　　年　　　月　　　日

　　　　　　様

所在地

代表者　職

氏名（自署）

第４号様式（第７条関係）

第　　　号

 　　　　　　年　月　日

　高知県知事　　　　　　　　　　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　所在地

 　　 申請者　　 名称

 　　 　　　代表者名

高知県広域観光推進事業費補助金に係る補助事業遅延等報告書

　　年　　月　　日付け高知県指令　　　第　　　号で補助金の（変更）交付の決定がありました下記事業に係る遅延等について、高知県広域観光推進事業費補助金交付要綱第７条第１号の規定により、下記のとおり報告します。

記

１　事業名

２　事業区分（該当事業の〔　〕欄に○印を付してください。）

　　〔　　〕地域博覧会開催支援事業

〔　　〕広域観光推進事業

〔　　〕ステージＡ

〔　　〕ステージＢ

３　遅延等の内容及び原因

４　遅延等に対する措置

５　事業の遂行及び完了の予定

第５号様式（第８条関係）

 　　　 　 　　第　　　号

 　　　 　年　月　日

　高知県知事　　　　　　　　　　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　所在地

 　　 申請者　　 名称

 　　 　　　代表者名

高知県広域観光推進事業費補助金変更申請書

　　年　　月　　日付け　　　　第　　　号で（内定・決定）通知を受けました事業について、その内容を変更して実施したいので、高知県広域観光推進事業費補助金交付要綱第８条の規定により、変更申請書を提出します。

記

１　事業名

２　事業区分（該当事業の〔　　〕欄に○印を付してください。）

　　〔　　〕地域博覧会開催支援事業

〔　　〕広域観光推進事業

〔　　〕ステージＡ

〔　　〕ステージＢ

３　補助金変更申請額

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  既交付決定額 |  変更後の申請額 |  差引き増減額 |
|  　円 |  円 |  円 |

４　変更実施計画書

|  |  |
| --- | --- |
| 組 織 名 |  |
| 事業区分 | １　地域博覧会開催支援事業　２　広域観光推進事業　　　（　）ステージＡ　（　）ステージＢ |
| 事 業 名 |  |
| 総事業費 | 補助対象経　　費 | 財 源 内 訳 | その他の経　　費 | 摘　要 |
| 県補助金 | 一般財源 | そ の 他 |
| 円（　　　　　） | 円（　　　　） | 円（　　　　） | 円（　　　　） | 円（　　　） | 円（　　　） |  |
| 事業実施主体名 |  |
| 変更の理由 |  |
| 変更の内容 |  |
| 予算議決時期 | 　　　　　年　　　月　（予定） |
| 事業実施予定期間 | 　　年　　月　　日　から　　　年　　月　　日まで |
| 担当課・担当者 職・氏名等 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（電話番号：　　　　　　　　　　） |

（注）記入上の注意

事業区分：該当事業の番号又は（　）欄に○印を付してください。

財源内訳：補助対象経費の内訳を記入してください。

　　　　　（　）欄に変更前の金額を記入してください。

そ の 他：補助対象経費のうち、地方債、寄附金等経費の内容を記入してください。

５　収支予算

（１）収入の部 （単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区　　　分 | 予　　算　　額 | 備　　　　　　　　　　　　　考 |
| 県　補　助　金 |  |  |
| 一　般　財　源 |  |  |
| そ　　の　　他 |  | ※市町村補助等について、補助事業者及び金額を記載 |
|  |  |  |
| 計 |  |  |

（２）支出の部 　（単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 区　　　分（節別区分） | 予　算　額 | 積　　算　　根　　拠 | 備　　　　考 |
|  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 予算議決日（又は議決予定日） | 　　年　　月　　日（予定） |

（注）　変更前を上段に括弧書きで記入してください。

６　事業変更計画

 　 　　　 （単位：円）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 事　業　名 | 事 業 概 要 | 事業実施主体 | 着手予定年月日完了予定年月日 | 総事業費 | 補助対象経費 | 財　　源　　内　　訳 | その他の経　　費 | 備 考 |
| 県補助金 | 一般財源 | その他 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

　（注）１　変更前を上段に括弧書きで記入してください。

 　　　２　変更設計書等算定根拠となる資料を添えてください（既に提出している場合は、不要とします。）。

第６号様式（第９条関係）

 　　　　　 　　第　　　号

 　　　　　 　年　月　日

　高知県知事　　　　　　　　　　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　所在地

 　　 申請者　　 名称

 　　 　　　代表者名

高知県広域観光推進事業費補助金実績報告書

　　　年　　月　　日付け高知県指令　　　第　　　号で（変更）交付の決定がありました高知県広域観光推進事業費補助金に係る事業を実施しましたので、高知県広域観光推進事業費補助金交付要綱第９条第１項の規定により、その実績を報告します。

記

１　事業名

２　事業区分（該当事業の〔　　〕欄に○印を付してください。）

　　〔　　〕地域博覧会開催支援事業

〔　　〕広域観光推進事業

〔　　〕ステージＡ

〔　　〕ステージＢ

３　事業完了年月日

４　収支決算（見込み）

（１）収入の部 　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区　　　分 | 決算（見込み）額 | 備　　　　　　　　　　　　考 |
| 県　補　助　金 |  |  |
| 一　般　財　源 |  |  |
| そ　　の　　他 |  | ※市町村補助等について、補助事業者及び金額を記載 |
|  |  |  |
| 計 |  |  |

（２）支出の部 　　（単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  区　　　分 （節別区分） |  決算（見込み）額 |  積　 算 　 根 　拠　　　 |  備 　考 |
|  |  |  |  |
| 　 計 |  |  |  |

５　事業実績

 　 　　　 （単位：円）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 事　業　名 | 事 業 概 要 | 事業実施主体 | 着手年月日完了年月日 | 総事業費 | 補助対象経費 | 財　　源　　内　　訳 | その他の経　　費 | 備 考 |
| 県補助金 | 一般財源 | その他 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 （注）　上段に括弧書きで交付決定の内容を記入してください。

６　補助事業の内容及び成果等

|  |
| --- |
| 【補助事業の内容及び成果】　 |
| 【補助事業の成果による今後の波及効果】 |

（注）１　複数の取組を実施した場合は、「補助事業の内容及び成果」欄を取組ごとに簡潔に記入してください。

 ２　成果については、できるだけ数値及び指標を用いて具体的に記入し、目標に対する達成度についても、記入してください。

３　成果が分かる資料及び自らが行った検証結果を添付してください。

第７号様式（第９条関係）

契 約 状 況 総 括 表（実 績 報 告）

組　織　名

事　業　名

 　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 契　約　区　分 | 契約の相手方 | 契約年月日 | 契　約　額 | 備　　　　　　　　考 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  計 |  |  |

 （注）１　契約が２件以上にわたる場合は、この様式（契約状況総括表）を作成してください。

第８号様式（第９条関係）

 第　　　号

 年　月　日

 高知県知事　　　　　　　　　　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　所在地

 　　 申請者　　 名称

 　　 　　　代表者名

高知県広域観光推進事業費補助金に係る消費税仕入控除税額等報告書

 　　年　　月　　日付け高知県指令　　　第　　　号で（変更）交付の決定がありました補助金について、高知県広域観光推進事業費補助金交付要綱第９条第４項の規定により、下記のとおり報告します。

 記

１　該当事業名

２　内　　容

|  |  |
| --- | --- |
| 高知県補助金等交付規則第12条の規定による補助金の確定額（補助金交付決定額） |  円 |
| 実績報告時に減額した消費税仕入控除税額等 | （ａ） 円 |
| 消費税の申告により確定した消費税仕入控除税額等 | （ｂ） 円 |
| 補助金返還相当額 | （ｂ）－（ａ） 円 |

（注）１　事業実施主体別の内訳資料その他参考となる資料を添えてください。

２　補助金返還相当額は、1,000円未満の端数を切り上げてください。

第９号様式（第10条関係）

 第　　　号

 年　月　日

 高知県知事　　　　　　　　　　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　所在地

 　　 申請者　　 名称

 　　 　　　代表者名

 発行責任者

 担当者

 電話番号

高知県広域観光推進事業費補助金概算払請求書

　　　年　　月　　日付け高知県指令　　　第　　　号で補助金の（変更）交付の決定がありました下記事業について、高知県広域観光推進事業費補助金交付要綱第10条第２項の規定により、概算払いを請求します。

記

１　事業名

２　概算払請求事由

３　概算払請求額

|  |  |
| --- | --- |
| 補助金交付決定額 |  円 |
| 既交付額 |  円 |
| 今回請求額 |  円 |

４　添付資料

 概算払に必要があると認められる資料等

振込先：　　　　　　銀行　　　　　　支店

　　　　口座種別　　普通　・　当座

　　　　口座番号

　　　　口座名義（カナ）

（注）原則として補助金以外の財源を優先的に充当し、なお不足が生じる場合にのみ請求することができます。

第10号様式（第12条関係）

取得財産等管理台帳（　　　　年度）

補助金名：高知県広域観光推進事業費補助金

事業名：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 区　分 | 財産を取得した者 | 規格 | 数量 | 単価 | 金額 | 取得年月日 | 保管場所 | 県補助率 | 備　考 |
| 財産名 |  |
|  |  |  |  | 円 | 円 |  |  |  |  |

（注）１　対象となる取得財産等は、取得価格又は効用の増加価格が50万円を超えるものとします。

２　事業名は、補助金交付申請を行った事業名称を記入してください。

３　数量は、同一規格であれば、一括して記載して差し支えありません。ただし、単価が異なる場合は、区分して記入してください。

　　　４　取得年月日は、検査を行う場合は、検収年月日を記入してください。

５　施設財産等を取得した者と使用者とが異なる場合は、「備考」欄に使用者名を記入してください。