

R5保管公文書ファイル名目録(会計管理課)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
1	車庫倉庫	29	5	R4	現金出納日報	1	廃棄		紙				
2	車庫倉庫	29	5	R4	歳計現金等 預け替え	1	廃棄		紙				
3	車庫倉庫	29	5	R4	歳計現金等 利息	1	廃棄		紙				
4	車庫倉庫	29	5	R4	歳計現金等 運用	1	廃棄		紙				
5	車庫倉庫	28	5	R3	歳計現金等 運用	1	廃棄		紙				
6	車庫倉庫	27	5	R2	歳計現金等 運用	2	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(総務事務センター)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
1	課長机	H29	5	R4	所属長事務引継書	1	廃棄		紙				
2	課内書庫	H29	5	R4	定期監査	1	廃棄		紙				
3	課内書庫	H29	5	R4	会計監査	1	廃棄		紙				
4	補佐キャビ	H29	5	R4	傷病報告	1	廃棄		紙				
5	課内書庫	H29	5	R4	公文書開示請求決定通知	1	廃棄		紙				
6	課内書庫	H29	5	R4	臨時・非常勤の任免	1	廃棄		紙				
7	課内書庫	H29	5	R4	出勤簿	1	廃棄		紙				臨時・非常勤
8	課内書庫	H29	5	R4	休暇届	1	廃棄		紙				臨時・非常勤
9	課内書庫	H29	5	R4	時間外勤務命令簿	1	廃棄		紙				臨時・非常勤
10	課内書庫	H29	5	R4	職務専念義務免除	1	廃棄		紙				
11	課長キャビ	H29	5	R4	昇給内申	1	廃棄		紙				
12	課内書庫	H29	5	R4	予算見積関係資料	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(総務事務センター)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
13	課内書庫	H29	5	R4	高知県総務事務委託業務	1	廃棄		紙				
14	課内書庫	H29	5	R4	物品管理システム改修委託業務	1	廃棄		紙				
15	課内書庫	H29	5	R4	総務事務集中化システム運用保守委託業務	1	廃棄		紙				
16	課内書庫	H29	5	R4	支出個別表	1	廃棄		紙				
17	課内書庫	H29	5	R4	臨時的任用職員退職手当	1	廃棄		紙				
18	課内書庫	H29	5	R4	情報政策課協議	1	廃棄		紙				リモートメンテナンスネットワーク接続利用協議
19	課内書庫	H29	5	R4	労働保険手続	1	廃棄		紙				臨時・非常勤
20	課内書庫	H29	5	R4	社会保険手続	1	廃棄		紙				臨時・非常勤
21	課内書庫	H29	5	R4	所得税	1	廃棄		紙				臨時・非常勤
22	課内書庫	H29	5	R4	住民税	1	廃棄		紙				臨時・非常勤
23	課内書庫	H29	5	R4	健康診断委託料	1	廃棄		紙				臨時・非常勤
24	地下書庫	H29	5	R4	収入支出実績対照表	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(総務事務センター)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
25	地下書庫	H29	5	R4	収入支出予定集計表	1	廃棄		紙				
26	地下書庫	H29	5	R4	調査・報告	1	廃棄		紙				総務関係
27	地下書庫	H29	5	R4	9月議案書等	1	廃棄		紙				
28	地下書庫	H29	5	R4	6月議案書等	1	廃棄		紙				
29	地下書庫	H29	5	R4	12月議案書等	1	廃棄		紙				
30	地下書庫	H29	5	R4	週休日の振替	1	廃棄		紙				
31	地下書庫	H29	5	R4	総務事務センター連絡票(県立学校)	1	廃棄		紙				
32	地下書庫	H29	5	R4	決算見込	1	廃棄		紙				
33	地下書庫	H29	5	R4	歳入歳出決算書・決算説明資料	1	廃棄		紙				
34	地下書庫	H29	5	R4	決裁確認書	1	廃棄		紙				
35	地下書庫	H29	5	R4	歳出証拠書類(公金振替)	1	廃棄		紙				
36	地下書庫	H29	5	R4	総務事務集中化システム仕様変更	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(総務事務センター)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
37	地下書庫	H29	5	R4	取消書	1	廃棄		紙				
38	地下書庫	H29	5	R4	設計連絡票(勤務実績)	1	廃棄		紙				臨時・非常勤
39	地下書庫	H29	5	R4	算定基礎届・賞与支払届	1	廃棄		紙				臨時・非常勤
40	地下書庫	H29	5	R4	年末調整給与支払報告書	1	廃棄		紙				臨時・非常勤
41	地下書庫	H29	5	R4	休暇届	1	廃棄		紙				臨時・非常勤
42	地下書庫	H29	5	R4	雇用保険関係手続	1	廃棄		紙				臨時・非常勤
43	地下書庫	H29	5	R4	監査資料	1	廃棄		紙				
44	地下書庫	H29	5	R4	給与科目累計表	1	廃棄		紙				
45	地下書庫	H29	5	R4	労働保険料確定保険料・公金振替情報登録	1	廃棄		紙				
46	地下書庫	H28	5	R3	労働保険料確定保険料・公金振替情報登録	1	廃棄		紙				
47	地下書庫	H28	5	R3	時間外勤務命令簿・週休日の振替	1	廃棄		紙				
48	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度証拠書類 ガス料金4月分～6月分	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(総務事務センター)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
49	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度証拠書類 ガス料金7月分～8月分	1	廃棄		紙				
50	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度証拠書類 ガス料金9月分～11月分	1	廃棄		紙				
51	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度証拠書類 ガス料金12月分～1月分	1	廃棄		紙				
52	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度証拠書類 ガス料金2月分	1	廃棄		紙				
53	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度証拠書類 ガス料金3月分	1	廃棄		紙				
54	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度証拠書類 ガス料金4月分、5月分	1	廃棄		紙				
55	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度証拠書類 法規追録代4月分～9月分	1	廃棄		紙				
56	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度証拠書類 法規追録代10月分～1月分	1	廃棄		紙				
57	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度証拠書類 法規追録代2月分	1	廃棄		紙				
58	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度証拠書類 法規追録代3月分	1	廃棄		紙				
59	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度証拠書類 法規追録代4月分	1	廃棄		紙				
60	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度証拠書類 法規追録代5月分	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(総務事務センター)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
61	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度証拠書類 FAX料金5月分～11月分	1	廃棄		紙				
62	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度証拠書類 FAX料金12月分～2月分	1	廃棄		紙				
63	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度証拠書類 FAX料金3月分	1	廃棄		紙				
64	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度証拠書類 FAX料金4月分	1	廃棄		紙				
65	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度証拠書類 定期刊行物購読料4月分～10月分	1	廃棄		紙				
66	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度証拠書類 定期刊行物購読料11月分～2月分	1	廃棄		紙				
67	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度証拠書類 定期刊行物購読料3月分	1	廃棄		紙				
68	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度証拠書類 定期刊行物購読料4月分	1	廃棄		紙				
69	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度証拠書類 定期刊行物購読料5月分	1	廃棄		紙				
70	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度証拠書類 水道料金5月分～6月分	1	廃棄		紙				
71	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度証拠書類 水道料金7月分～8月分	1	廃棄		紙				
72	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度証拠書類 水道料金9月分～10月分	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(総務事務センター)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
73	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度証拠書類 水道料金11月分～12月分	1	廃棄		紙				
74	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度証拠書類 水道料金1月分～2月分	1	廃棄		紙				
75	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度証拠書類 水道料金3月分	1	廃棄		紙				
76	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度証拠書類 水道料金4月分、5月分	1	廃棄		紙				
77	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度証拠書類 燃料費	1	廃棄		紙				
78	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度証拠書類 NHK受信料	1	廃棄		紙				
79	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度証拠書類 電気料金新電力5月分～8月分	1	廃棄		紙				
80	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度証拠書類 電気料金新電力9月分～2月分	1	廃棄		紙				
81	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度証拠書類 電気料金新電力3月分	1	廃棄		紙				
82	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度証拠書類 電気料金新電力4月分	1	廃棄		紙				
83	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度証拠書類 電気料金5月分①1/2	1	廃棄		紙				
84	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度証拠書類 電気料金5月分①2/2	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(総務事務センター)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
85	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度証拠書類 電気料金5月分②1/2	1	廃棄		紙				
86	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度証拠書類 電気料金5月分②2/2	1	廃棄		紙				
87	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度証拠書類 電気料金6月分①1/2	1	廃棄		紙				
88	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度証拠書類 電気料金6月分①2/2	1	廃棄		紙				
89	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度証拠書類 電気料金6月分②1/2	1	廃棄		紙				
90	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度証拠書類 電気料金6月分②2/2	1	廃棄		紙				
91	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度証拠書類 電気料金7月分①1/2	1	廃棄		紙				
92	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度証拠書類 電気料金7月分①2/2	1	廃棄		紙				
93	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度証拠書類 電気料金7月分②1/2	1	廃棄		紙				
94	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度証拠書類 電気料金7月分②2/2	1	廃棄		紙				
95	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度証拠書類 電気料金8月分①1/2	1	廃棄		紙				
96	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度証拠書類 電気料金8月分①2/2	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(総務事務センター)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
97	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度証拠書類 電気料金8月分②1/2	1	廃棄		紙				
98	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度証拠書類 電気料金8月分②2/2	1	廃棄		紙				
99	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度証拠書類 電気料金9月分①1/2	1	廃棄		紙				
100	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度証拠書類 電気料金9月分①2/2	1	廃棄		紙				
101	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度証拠書類 電気料金9月分②1/2	1	廃棄		紙				
102	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度証拠書類 電気料金9月分②2/2	1	廃棄		紙				
103	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度証拠書類 電気料金10月分①1/2	1	廃棄		紙				
104	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度証拠書類 電気料金10月分①2/2	1	廃棄		紙				
105	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度証拠書類 電気料金10月分②1/2	1	廃棄		紙				
106	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度証拠書類 電気料金10月分②2/2	1	廃棄		紙				
107	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度証拠書類 電気料金11月分①1/2	1	廃棄		紙				
108	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度証拠書類 電気料金11月分①2/2	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(総務事務センター)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
109	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度証拠書類 電気料金11月分②1/2	1	廃棄		紙				
110	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度証拠書類 電気料金11月分②2/2	1	廃棄		紙				
111	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度証拠書類 電気料金12月分①	1	廃棄		紙				
112	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度証拠書類 電気料金12月分②1/2	1	廃棄		紙				
113	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度証拠書類 電気料金12月分②2/2	1	廃棄		紙				
114	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度証拠書類 電気料金1月分①	1	廃棄		紙				
115	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度証拠書類 電気料金1月分②1/2	1	廃棄		紙				
116	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度証拠書類 電気料金1月分②2/2	1	廃棄		紙				
117	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度証拠書類 電気料金2月分①	1	廃棄		紙				
118	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度証拠書類 電気料金2月分②1/2	1	廃棄		紙				
119	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度証拠書類 電気料金2月分②2/2	1	廃棄		紙				
120	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度証拠書類 電気料金3月分①	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(総務事務センター)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
121	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度証拠書類 電気料金3月分②1/2	1	廃棄		紙				
122	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度証拠書類 電気料金3月分②2/2	1	廃棄		紙				
123	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度証拠書類 電気料金4月分①	1	廃棄		紙				
124	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度証拠書類 電気料金4月分②1/2	1	廃棄		紙				
125	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度証拠書類 電気料金4月分②2/2	1	廃棄		紙				
126	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度 4月分、5月分証拠書類	1	廃棄		紙				
127	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度 6月分証拠書類	1	廃棄		紙				
128	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度 7月分証拠書類	1	廃棄		紙				
129	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度 8月分証拠書類	1	廃棄		紙				
130	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度 9月分証拠書類	1	廃棄		紙				
131	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度 10月分証拠書類	1	廃棄		紙				
132	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度 11月分証拠書類	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(総務事務センター)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
133	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度 12月分証拠書類	1	廃棄		紙				
134	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度 1月分証拠書類	1	廃棄		紙				
135	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度 2月分証拠書類	1	廃棄		紙				
136	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度 3月分証拠書類	1	廃棄		紙				
137	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度 4月分証拠書類	1	廃棄		紙				
138	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度 50万円以上 5月分証拠書類	1	廃棄		紙				
139	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度 50万円以上 6月分証拠書類	1	廃棄		紙				
140	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度 50万円以上 7月分証拠書類	1	廃棄		紙				
141	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度 50万円以上 8月分証拠書類	1	廃棄		紙				
142	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度 50万円以上 9月分証拠書類	1	廃棄		紙				
143	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度 50万円以上 10月分証拠書類	1	廃棄		紙				
144	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度 50万円以上 11月分証拠書類 備品購入費1/2	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(総務事務センター)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
145	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度 50万円以上 11月分証拠書類 需要費2/2	1	廃棄		紙				
146	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度 50万円以上 12月分証拠書類 1/2	1	廃棄		紙				
147	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度 50万円以上 12月分証拠書類 2/2	1	廃棄		紙				
148	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度 50万円以上 1月分証拠書類	1	廃棄		紙				
149	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度 50万円以上 2月分証拠書類 1/3	1	廃棄		紙				
150	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度 50万円以上 2月分証拠書類 2/3	1	廃棄		紙				
151	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度 50万円以上 2月分証拠書類 C AEシステム関連機器一式 3/3	1	廃棄		紙				
152	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度 50万円以上 3月分証拠書類 1/4	1	廃棄		紙				
153	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度 50万円以上 3月分証拠書類 2/4	1	廃棄		紙				
154	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度 50万円以上 3月分証拠書類 3/4	1	廃棄		紙				
155	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度 50万円以上 3月分証拠書類 4/4	1	廃棄		紙				
156	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度 50万円以上 4月分証拠書類 1/4	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(総務事務センター)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
157	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度 50万円以上 4月分証拠書類 2/4	1	廃棄		紙				
158	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度 50万円以上 4月分証拠書類 3/4	1	廃棄		紙				
159	課内西書庫	H29	5	R4	平成29年度 50万円以上 4月分証拠書類 県立学校授業用パソコン 4/4	1	廃棄		紙				
160	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度 燃料類	1	廃棄		紙				
161	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度 燃料チケット受払簿	1	廃棄		紙				
162	地下倉庫	H29	5	R4	H29 グリーン購入実績報告(単契・自動車)	1	廃棄		紙				
163	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度 資金管理	1	廃棄		紙				
164	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度 印刷物作成仕様書	1	廃棄		紙				
165	地下倉庫	H29	5	R4	29 在庫用品請求書	1	廃棄		紙				
166	地下倉庫	H29	5	R4	H29 差戻書控え H29 案件取下控え	1	廃棄		紙				
167	地下倉庫	H29	5	R4	29 取消書	1	廃棄		紙				支出負担行為兼支出命令書の取消
168	課内西書庫	H28	1	H29	平成28年度調査回答関係	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(総務事務センター)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
169	課内西書庫	H29	1	H30	平成29年度調査回答関係	1	廃棄		紙				
170	課内西書庫	H29	1	H30	H29 合議	1	廃棄		紙				用品等調達特別会計の規定に基づく合議
171	課内西書庫	H29	1	H30	H29 戻入決議書	1	廃棄		紙				
172	課内西書庫	H28	5	R3	H28入札不調	1	廃棄		紙				
173	課内西書庫	H29	5	R4	H29入札不調	1	廃棄		紙				
174	課内西書庫	H29	5	R4	H29 物品購入審査会	1	廃棄		紙				
175	課内西書庫	H25	1	H26	印刷能力調査	1	廃棄		紙				県内印刷業者の能力調査
176	課内西書庫	H27～H29	1	H30	印刷に関する保有設備等申告書	1	廃棄		紙				
177	課内西書庫	H29	1	H30	H29予算単価見積表(財政)	1	廃棄		紙				
178	課内西書庫	H13～17	1	H18	印刷物指名名簿(平成13年度～)	1	廃棄		紙				
179	課内西書庫	H28	1	H29	H28予算単価表(印刷製本・燃料)	1	廃棄		紙				
180	課内西書庫	H29	1	H30	H29予算単価表(印刷製本・公用車・燃料)	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(総務事務センター)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
181	課内西書庫	H29	5	R4	H29複写サービス入札記録	1	廃棄		紙				
182	課内西書庫	H29	5	R4	H29複写サービス仕様書	1	廃棄		紙				
183	課内西書庫	H29	1	H30	H29見積記録	1	廃棄		紙				
184	課内西書庫	H29	1	H30	H29入札記録	1	廃棄		紙				
185	課内西書庫	R2	1	R3	R2見積記録	1	廃棄		紙				
186	課内西書庫	R2	1	R3	R2入札記録	1	廃棄		紙				
187	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度 公金振替(共通経費)	1	廃棄		紙				
188	地下倉庫	H28	5	R3	平成28年度公金振替(共通経費)	1	廃棄		紙				
189	地下倉庫	H27	5	R2	平成27年度公金振替(共通経費)	1	廃棄		紙				
190	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度 公金振替(物品)	1	廃棄		紙				
191	地下倉庫	H29	5	R4	平成29年度 単価契約物品	1	廃棄		紙				
192	地下倉庫	H28	5	R3	H28差戻書控え、案件取下控え	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(総務事務センター)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
193	地下倉庫	H28	5	R3	取消書	1	廃棄		紙				支出負担行為兼支出命令書の取消
194	地下倉庫	H28	5	R3	重要物品記録簿(H27.3月末)	1	廃棄		紙				
195	地下倉庫	H28	5	R3	H28年度予算関係	1	廃棄		紙				
196	地下倉庫	H27	5	R2	H27年度 物品不用・廃棄決定書	1	廃棄		紙				
197	地下倉庫	H26	1	H27	平成26年度Eラーニング試験	1	廃棄		紙				
198	地下倉庫	H28	5	R3	H28 歳出証拠書類(新聞購読料)4月、5月分	1	廃棄		紙				
199	地下倉庫	H28	5	R3	H28 歳出証拠書類(新聞購読料)5月～4月分	1	廃棄		紙				
200	地下倉庫	H28	5	R3	平成28年度 歳出証拠書類(コピー代)6、7月分	1	廃棄		紙				
201	地下倉庫	H28	5	R3	平成28年度 歳出証拠書類(コピー代)8、9月分	1	廃棄		紙				
202	地下倉庫	H28	5	R3	平成28年度 歳出証拠書類(コピー代)10、11月分	1	廃棄		紙				
203	地下倉庫	H28	5	R3	平成28年度 歳出証拠書類(コピー代)12、1月分	1	廃棄		紙				
204	地下倉庫	H28	5	R3	平成28年度 歳出証拠書類(共通経費、電話料)	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(総務事務センター)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
205	地下倉庫	H24	5	H29	備品・重要物品設置場所入力	1	廃棄		紙				
206	地下倉庫	H26	5	R1	H26所属コード 物品管理システム	1	廃棄		紙				
207	地下倉庫	H23	5	H28	H23 備品・重要物品設置場所入力	1	廃棄		紙				
208	地下倉庫	H27	5	R2	平成27年度高知県議会議案書等印刷物	1	廃棄		紙				
209	地下倉庫	H27	5	R2	平成27年度こうち県議会だより印刷物	1	廃棄		紙				
210	地下倉庫	H27	5	R2	さんSUN高知H27年11月号～H28年4月号	1	廃棄		紙				
211	地下倉庫	H29	5	R4	さんSUN高知 H29年11月号～4月号	1	廃棄		紙				
212	地下倉庫	H27	5	R3	H27 公用車任意保険	1	廃棄		紙				
213	地下倉庫	H25	5	H30	平成25年度自動車被害報告	1	廃棄		紙				
214	地下倉庫	H23	5	H28	資金管理(H23年度)	1	廃棄		紙				
215	地下倉庫	H26	5	R1	平成26年度物品被害報告(自動車)①	1	廃棄		紙				
216	地下倉庫	H26	5	R1	平成26年度物品被害報告(自動車)②	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(総務事務センター)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
217	地下倉庫	H26	5	R1	H26自動車	1	廃棄		紙				
218	地下倉庫	H26～H27	5	R2	H26 H27自動車購入登録申請関係	1	廃棄		紙				
219	地下倉庫	H27	5	R2	H27自動車	1	廃棄		紙				
220	地下倉庫	H27	5	R3	平成27年度公用車任意保険異動報告	1	廃棄		紙				
221	地下倉庫	H27～H28	5	R3	H27 H28物品被害報告(自動車)	1	廃棄		紙				
222	地下倉庫	H28	5	R3	H28自動車登録申請書	1	廃棄		紙				
223	地下倉庫	H29	5	R4	物品被害報告(自動車)	1	廃棄		紙				
224	地下倉庫	H21	5	H26	顛末書綴り H21.7～	1	廃棄		紙				
225	地下倉庫	H22	5	H27	重要物品異動	1	廃棄		紙				
226	会計管理課東	H23	5	H28	H23物品管理システム セキュリティ診断	1	廃棄		紙				
227	会計管理課東	H23	5	H28	H23情報政策課システム関係調査	1	廃棄		紙				
228	会計管理課東	H19	5	H29	H19 情報セキュリティ監査	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(総務事務センター)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
229	会計管理課東	H24	5	H29	H24情報政策課システム関係調査	1	廃棄		紙				
230	会計管理課東	H24	5	H29	H24物品管理システム セキュリティ診断	1	廃棄		紙				
231	会計管理課東	H24	5	H29	H24情報セキュリティ監査・自己点検	1	廃棄		紙				
232	会計管理課東	H25	5	H30	H25情報セキュリティ監査・自己点検	1	廃棄		紙				
233	会計管理課東	H22	1	H23	H22情報システム担当者研修	1	廃棄		紙				
234	会計管理課東	H25	5	H30	H24物品管理システム セキュリティ診断	1	廃棄		紙				
235	会計管理課東	H22	1	H23	H22物品関係イントラ掲載関係書類	1	廃棄		紙				
236	会計管理課東	H20	5	H26	物品管理システム保守運用管理委託	1	廃棄		紙				
237	会計管理課東	H23	1	H24	H23物品イントラ関係	1	廃棄		紙				
238	会計管理課東	H24	1	H25	H24物品管理システム関係文書	1	廃棄		紙				
239	会計管理課東	H24	5	H29	H24所属コード(物品システム)	1	廃棄		紙				
240	会計管理課東	H20	5	H25	H20物品管理システム保守運用管理委託	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(総務事務センター)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
241	会計管理課東	H22	5	H27	H22物品管理システム運用保守業務(7~3)	1	廃棄		紙				
242	会計管理課東	H22	5	H27	H22物品管理システム運用保守業務(4~7)	1	廃棄		紙				
243	会計管理課東	H23	1	H28	平成23年度物品管理システム定型作業	1	廃棄		紙				
244	会計管理課東	H23	1	H28	平成23年度物品管理システム定例会資料	1	廃棄		紙				
245	会計管理課東	H22	5	H27	H22物品管理システム更新業務委託	1	廃棄		紙				
246	会計管理課東	H24	5	R2	H24~27共通経費翌年度留意事項	1	廃棄		紙				所属あて通知、掲示
247	会計管理課東	H24	5	H29	コピー用紙納入日、額縁関係	1	廃棄		紙				
248	会計管理課東	H22	5	H27	H22年度情報政策課システム関係調査	1	廃棄		紙				
249	会計管理課東	H17	5	H22	システム関係綴	1	廃棄		紙				
250	会計管理課東	H19	5	H23	セキュリティ遠隔診断他	1	廃棄		紙				
251	会計管理課東	H21	5	H26	財政課へ提出(予算資料)	1	廃棄		紙				
252	会計管理課東	H19	5	H23	システム品質管理関係書類	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(総務事務センター)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
253	地下倉庫	H27～H28	5	R3	入札心得 改正(H27度～)	1	廃棄		紙				
254	地下倉庫	H26～H29	5	R4	不用決定した重要物品台帳	1	廃棄		紙				
255	地下倉庫	H19～H29	5	R4	被害報告(自動車のぞく)H19～H29	1	廃棄		紙				
256	地下倉庫	H27	5	R2	H27KCC定例会資料	1	廃棄		紙				
257	地下倉庫	H23	5	H28	23年度用品等特別会計利用状況	1	廃棄		紙				
258	地下倉庫	H23	5	H28	H23掲示板投稿回覧綴	1	廃棄		紙				
259	地下倉庫	H26	5	R1	H26設計連絡票 物品管理S	1	廃棄		紙				
260	地下倉庫	H26	5	R1	H26設計連絡票 物品管理システム	1	廃棄		紙				
261	地下倉庫	H25	5	H30	H25電子調達システム・物品管理システム不具合	1	廃棄		紙				
262	旅費キャビ	H26	5	R4	平成26年度 電気工水課 予算登録誤り関係	1	廃棄		紙				
263	旅費キャビ	H27	1	R4	平成27年度 旅費事務センター ミーティング	1	廃棄		紙				
264	旅費引出	H26	1	R4	平成26年度 旅費事務センター ミーティング	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(総務事務センター)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
265	旅費引出	H27	1	R4	平成27年度 新旅費システム操作基礎研修	1	廃棄		紙				
266	旅費引出	H27	1	R4	平成25年度・平成26年度・平成27年度 年度移行	1	廃棄		紙				
267	旅費引出	H27	5	R4	平成27年度 保管書類確認・移動	1	廃棄		紙				
268	旅費引出	H27	5	R4	平成27年度 旅費システム 旅行命令完結処理等情報	1	廃棄		紙				
269	旅費引出	H27	5	R4	平成26年度・平成27年度 旅費事務集中処理規則の適用除外	1	廃棄		紙				
270	旅費引出	H27	5	R4	平成27年度 旅費事務センター 検査	1	廃棄		紙				
271	旅費引出	H27	5	R4	平成24・25・26・27年度 5年経過後のデータ削除	1	廃棄		紙				
272	会計書架	H18	1	R4	平成18年度 新旅費システム操作研修	1	廃棄		紙				
273	会計書架	H14	1	R4	H14年度 エージェント	1	廃棄		紙				
274	地下倉庫	H22	1	R4	発信文書 H19～H23.3.31 1/2	1	廃棄		紙				
275	地下倉庫	H26	1	R4	発信文書 平成23年6月～平成27年3月	1	廃棄		紙				
276	地下倉庫	H28	5	R4	平成27・28年度 保管書類確認書等	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(総務事務センター)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
277	地下倉庫	H29	1	R4	発信文書 平成27年度～平成29年度	1	廃棄		紙				
278	永国寺	H28	5	R4	平成28年度 旅行命令確認簿(赴任旅費(知事部局・学校・病院))	16	廃棄		紙				
279	永国寺	H28	5	R4	平成28年度 旅行命令確認簿(赴任旅費(会計課))	15	廃棄		紙				
280	永国寺	H28	5	R4	平成28年度 旅行命令確認簿(直接旅費)	17	廃棄		紙				
281	永国寺	H28	5	R4	平成28年度 旅行命令確認簿(長期旅費)	2	廃棄		紙				
282	永国寺	H28	5	R4	平成28年度 旅行命令確認簿(外国旅費)	6	廃棄		紙				
283	永国寺	H28	5	R4	平成28年度 旅行命令確認簿(普通旅費)	1,580	廃棄		紙				
284	永国寺	H29	5	R4	平成29年度 旅行命令確認簿(赴任旅費(知事部局・学校・病院))	17	廃棄		紙				
285	永国寺	H29	5	R4	平成29年度 旅行命令確認簿(赴任旅費(会計課))	15	廃棄		紙				
286	永国寺	H29	5	R4	平成29年度 旅行命令確認簿(直接旅費)	19	廃棄		紙				
287	永国寺	H29	5	R4	平成29年度 旅行命令確認簿(長期旅費)	2	廃棄		紙				
288	永国寺	H29	5	R4	平成29年度 旅行命令確認簿(外国旅費)	6	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(総務事務センター)

実施機関(一次選別)													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	
289	永国寺	H29	5	R4	平成29年度 旅行命令確認簿(普通旅費)	1,611	廃棄		紙				
290	KCC	H29	5	R4	平成28年度 債権者情報・DBデータ・ファイルデータ・旅行命令一覧	1	廃棄		電子データ				
291	KCC	H29	5	R4	平成29年度 債権者情報・DBデータ・ファイルデータ・旅行命令一覧	1	廃棄		電子データ				
292	倉庫給与棚	H29	5	R4	給与 資金前渡職員(補助者)の指名	1	廃棄		紙				
293	倉庫給与棚	H29	5	R4	給与 経費支出伺	1	廃棄		紙				
294	倉庫給与棚	H29	5	R4	過年度追給	1	廃棄		紙		2号		
295	倉庫給与棚	H29	5	R4	戻入決議書	1	廃棄		紙		2号		
296	倉庫給与棚	H29	5	R4	過年度戻入収入調定書	2	廃棄		紙		2号		
297	倉庫給与棚	H29	5	R4	過年度戻入(共済費収入調定)	1	廃棄		紙		2号		
298	倉庫給与棚	H29	5	R4	共済負担金支払	12	廃棄		紙		2号		
299	倉庫給与棚	H29	5	R4	共済負担金支払 再任用	1	廃棄		紙		2号		
300	倉庫給与棚	H29	5	R4	社会保険料支払 再任用	1	廃棄		紙		2号		
301	倉庫給与棚	H29	5	R4	歳入歳出外現金(地方税)	1	廃棄		紙		2号		

R5保管公文書ファイル名目録(総務事務センター)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
302	倉庫給与棚	H29	5	R4	歳入歳出外現金(所得税)	1	廃棄		紙		2号		
303	倉庫給与棚	H29	5	R4	給与 債権者登録票・債務者登録票	1	廃棄		紙		2号		
304	倉庫給与棚	H29	5	R4	収納状況一覧表	1	廃棄		紙		2号		
305	倉庫給与棚	H29	5	R4	給与振込不能	1	廃棄		紙		2号		
306	倉庫給与棚	H29	5	R4	給与科目別累計表(決算額)	1	廃棄		紙				
307	倉庫給与棚	H29	5	R4	給与資金支給額明細書	1	廃棄		紙				
308	倉庫給与棚	H29	5	R4	育児休業者 掛金集計表	1	廃棄		紙		2号		
309	倉庫給与棚	H29	5	R4	部分休業者 掛金集計表	1	廃棄		紙		2号		
310	倉庫給与棚	H29	5	R4	共済掛金掛金別途還付徴収一覧	1	廃棄		紙		2号		
311	倉庫給与棚	H29	5	R4	共済掛金追戻対象者一覧表	1	廃棄		紙		2号		
312	倉庫給与棚	H29	5	R4	互助会掛金追戻対象者一覧表	1	廃棄		紙		2号		
313	倉庫給与棚	H29	5	R4	採用退職者一覧表	1	廃棄		紙		2号		
314	倉庫給与棚	H29	5	R4	他機関依頼変更者一覧表	1	廃棄		紙		2号		

R5保管公文書ファイル名目録(総務事務センター)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
315	倉庫給与棚	H29	5	R4	追給戻入額調書処理不能リスト・通勤手当返納額一覧表	1	廃棄		紙		2号		
316	倉庫給与棚	H29	5	R4	控除月例訂正票(不納リスト)	1	廃棄		紙		2号		
317	倉庫給与棚	H29	5	R4	法定控除・互助会費等不能リスト	2	廃棄		紙		2号		
318	倉庫給与棚	H29	5	R4	職員番号表(50音順)	1	廃棄		紙		2号		
319	倉庫給与棚	H29	5	R4	時間あたり給与単価掛金一覧表	1	廃棄		紙				
320	倉庫給与棚	H29	5	R4	追給・戻入額登録確認票	2	廃棄		紙		2号		
321	倉庫給与棚	H29	5	R4	給与支払報告書	1	廃棄		紙		2号		
322	給与キャビ	H29	5	R4	法定調書合計表	1	廃棄		紙		2号		
323	倉庫給与棚	H29	5	R4	扶養控除等誤りの是正(税務署からの否認)	2	廃棄		紙		2号		
324	倉庫給与棚	H29	5	R4	再年調・再計算	1	廃棄		紙		2号		
325	給与キャビ	H29	5	R4	誤納額充当届出書	1	廃棄		紙		2号		
326	給与キャビ	H29	5	R4	給与 差押台帳	1	廃棄		紙		2号		
327	倉庫給与棚	H29	5	R4	給与支払内訳書(銀行)	1	廃棄		紙		2号		

R5保管公文書ファイル名目録(総務事務センター)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
328	倉庫給与棚	H29	5	R4	給与公金振替	1	廃棄		紙				
329	倉庫給与棚	H29	5	R4	給与事務連絡(人事情報)	3	廃棄		紙		2号		
330	倉庫給与棚	H29	5	R4	市町村等派遣職員関係書類	1	廃棄		紙		2号		
331	倉庫給与棚	H29	5	R4	再任用労働保険手続	2	廃棄		紙		2号		
332	倉庫給与棚	H29	5	R4	再任用社会保険手続	1	廃棄		紙		2号		
333	地下	H28	5	R4	H19年度～H23年度諸手当通知文書	1	廃棄		紙				手当認定
334	手当書架	H28	5	R4	H24年度～H28年度諸手当通知文書	1	廃棄		紙				手当認定
335	手当書架	H29	5	R4	H26年度～H29年度異動者にかかる認定書類の送付	1	廃棄		紙				手当認定
336	手当書架	H29	5	R4	H29児童手当消滅通知	1	廃棄		紙				手当認定
337	手当書架	H29	5	R4	H20～H29設計連絡票	1	廃棄		紙				手当認定
338	手当書架	H29	5	R4	H29税の是正対象者の確認記録	1	廃棄		紙				手当認定
339	委託先	H29	5	R4	H28年度退職者からH29年度退職者通勤手当(支給単位期間調整)	1	廃棄		紙				手当認定
340	地下	H29	5	R4	H29年度 決裁済登録確認書	1	廃棄		紙				手当認定
341	地下	H29	5	R4	H29年度 扶養手当事後確認	1	廃棄		紙				手当認定
342	地下	H29	5	R4	児童手当 H29年分(H29.6・・・5冊、H29.7・・・7冊)	12	廃棄		紙				手当認定

R5保管公文書ファイル名目録(総務事務センター)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
343	地下	H29	5	R4	H29年4月からH30年3月までの退職者手当(1箱)	1	廃棄		紙				手当認定
344	手当キャビ	H27	5	R2	H27「子育て世帯臨時特例給付金」証明書起案・再発行	1	廃棄		紙				手当認定