

R5保管公文書ファイル名目録(内水面漁業センター)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
1	執務室	H29	5	R04	H29 養殖衛生前途資金明細	1	廃棄		紙				購入伺(写し)の綴
2	執務室	H29	5	R04	平成29年度 旅行命令簿	1	廃棄		紙				起案文なし、領収綴
3	執務室	H29	5	R04	29 前途資金明細書	3	廃棄		紙				購入伺(写し)の綴
4	執務室	H29	5	R04	特別採捕許可申請	1	廃棄		紙		2号		
5	執務室	H29	5	R04	毒劇物管理 綴	1	廃棄		紙				
6	執務室	H29	5	R04	産業廃棄物委託関連	1	廃棄		紙				
7	執務室	H29	5	R04	産業廃棄物(事業所分)	1	廃棄		紙				
8	執務室	H29	5	R04	産業廃棄物(劇毒物)	1	廃棄		紙				
9	執務室	H29	5	R04	PCB廃棄物関係	1	廃棄		紙				
10	執務室	H24	10	R04	施設・機械等保守管理	1	廃棄		紙				
11	執務室	H24	10	R04	施設整備関係(施設)	1	廃棄		紙				
12	執務室	H24	10	R04	施設整備関係(備品)	1	廃棄		紙				
13	執務室	H24	10	R04	ポンプ保守管理	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(内水面漁業センター)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
14	執務室	H24	10	R04	浄化槽保守管理	1	廃棄		紙				
15	執務室	H29	5	R04	備品台帳	1	廃棄		紙				備品の登録や廃棄に関する綴
16	所長脇	H29	5	R04	所属の運営方針と目標設定	1	廃棄		紙				
17	所長脇	H29	5	R04	高知県試験研究連携会議	1	廃棄		紙				
18	執務室	H29	5	R04	軽四公用車使用記録簿	1	廃棄		紙				
19	執務室	H29	5	R04	エクストレイル公用車使用記録簿	1	廃棄		紙				
20	執務室	H29	5	R04	内水面漁業センター貸与被服の管理簿	1	廃棄		紙				
21	執務室	H29	5	R04	駐車場利用承認	1	廃棄		紙				
22	執務室	H29	5	R04	私有車公用使用登録簿	1	廃棄		紙				
23	執務室	H29	5	R04	非常用物品出納・管理簿	1	廃棄		紙				
24	所長脇	H29	5	R04	各種健康診断の実施案内、結果通知	1	廃棄		紙				
25	所長脇	H29	5	R04	非常勤職員関係	1	廃棄		紙				
26	所長脇	H29	5	R04	職員表彰(勤続表彰等)・職員賞誉関係綴	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(内水面漁業センター)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
27	執務室	H29	5	R04	USBメモリ及びパソコン持出管理簿	1	廃棄		紙				
28	執務室	H29	5	R04	本館・水槽実験棟耐震関係	1	廃棄		紙				耐震工事時の香美市給食センター駐車場の目的外使用許可
29	執務室	H29	5	R04	予算書	1	廃棄		紙				
30	執務室	H29	5	R04	魚病検査・保菌検査結果報告	1	廃棄		紙				
31	執務室	H29	5	R04	水産用医薬品使用状況調査	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(室戸漁業指導所)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
1	3F南東棚	H29	5	R4	H27～ 前渡資金関係	1			紙				H27～H29
2	3F北西棚	H29	5	R4	H29沿岸漁業改善資金	1			紙				

R5保管公文書ファイル名目録(土佐清水漁業指導所)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
1	事務室棚①	H29	5	R4	平成29年度旅行命令関係綴り	1	廃棄		紙				
2	事務室棚①	H29	5	R4	平成29年度前渡資金	1	廃棄		紙				
3	事務室棚①	H29	5	R4	人事考課【H29】	1	廃棄		紙				
4	事務室棚④	H29	5	R4	自動車使用記録簿	1	廃棄		紙				公用車使用記録簿 (平成25～29年度分)
5	事務室棚④	H29	5	R4	平成26年度～ 自家用車登録簿	1	廃棄		紙				H26,H27含む
6	事務室棚④	H29	5	R4	切手出納簿 平成26年度～(H29)	1	廃棄		紙				
7	A-1	H29	5	R4	H29産業振興計画水産業部会	1	廃棄		紙				
8	A-1	H29	5	R4	H29幡多地域本部会議	1	廃棄		紙				
9	A-1	H29	5	R4	H29幡多地域AP	1	廃棄		紙				
10	A-2	H29	5	R4	産業廃棄物処理委託契約書の標準書式について	1	廃棄		紙				
11	A-2	H29	5	R4	廃棄物処理(H29)	1	廃棄		紙				宿毛漁指の処理事例
12	F-3	H29	5	R4	水産振興部各課通知文書(H27-29)	1	廃棄		紙				水産振興部各課通知文書(H27-29)

R5保管公文書ファイル名目録(土佐清水漁業指導所)

実施機関(一次選別)													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	
13	F-3	H29	5	R4	平成29年度当初予算見積書	1	廃棄		紙				
14	F-4	H29	5	R4	高病原性鳥インフルエンザ動員体制(H29)	1	廃棄		紙				
15	G-2	H29	5	R4	幡多地域災害対策支部会議(H29)	1	廃棄		紙				
16	G-2	H29	5	R4	幡多地域災害対策支部会議	1	廃棄		紙				
17	G-4	H29	5	R4	H29年度漁業振興課ファイル	1	廃棄		紙				
18	G-4	H29	5	R4	各課調査依頼(H29)	1	廃棄		紙				
19	I-3	H29	5	R4	豊かな海づくり大会(H29)	1	廃棄		紙				
20	I-4	H27	5	R2	平成27～28調査報告書	1	廃棄		紙				