

R5保管公文書ファイル名目録(安芸福祉保健所)

実施機関(一次選別)													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	
1	総括次長席棚	H29	5	R4	平成29年度 地区安全衛生・職場衛生委員会	1	廃棄		紙				
2	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 平成29年4月歳出証拠書類	1	廃棄		紙				
3	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 平成29年5月歳出証拠書類	1	廃棄		紙				
4	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 平成29年6月歳出証拠書類	1	廃棄		紙				
5	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 平成29年7月歳出証拠書類	1	廃棄		紙				
6	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 平成29年8月歳出証拠書類	1	廃棄		紙				
7	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 平成29年9月歳出証拠書類	1	廃棄		紙				
8	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 平成29年10月歳出証拠書類	1	廃棄		紙				
9	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 平成29年11月歳出証拠書類	1	廃棄		紙				
10	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 平成29年12月歳出証拠書類	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(安芸福祉保健所)

実施機関(一次選別)													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	
11	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 平成30年1月歳出証拠書類	1	廃棄		紙				
12	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 平成30年2月歳出証拠書類	1	廃棄		紙				
13	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 平成30年3月歳出証拠書類	1	廃棄		紙				
14	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 平成30年4月分歳出証拠書類	1	廃棄		紙				
15	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 平成30年5月分歳出証拠書類	1	廃棄		紙				
16	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 歳入証拠書類	1	廃棄		紙				
17	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 太陽光発電の売電にかかる歳入書類	1	廃棄		紙				
18	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 収入調定書(生活保護)①	1	廃棄		紙				
19	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 収入調定書(生活保護)②	1	廃棄		紙				
20	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 収入未済歳入額繰越通知書	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(安芸福祉保健所)

実施機関(一次選別)													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	
21	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 督促状発付簿	1	廃棄		紙				
22	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 支出整理表	1	廃棄		紙				
23	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 支出個別表①	1	廃棄		紙				
24	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 支出個別表②	1	廃棄		紙				
25	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 事業別・節内識別執行状況表	1	廃棄		紙				
26	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 事業別・節内識別執行状況表②	1	廃棄		紙				
27	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 歳入・歳出予算執行状況表(歳入)(歳出)	1	廃棄		紙				
28	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 収入整理表	1	廃棄		紙				
29	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 税外収入個別表	1	廃棄		紙				
30	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 収入未済一覧表①戻入未済一覧表	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(安芸福祉保健所)

実施機関(一次選別)													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	
31	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 収入未済一覧表②	1	廃棄		紙				
32	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 収入未済一覧表③	1	廃棄		紙				
33	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 歳入歳出外現金個別表・現計表	1	廃棄		紙				
34	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 決算帳票	1	廃棄		紙				
35	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 環境衛生管理業務委託	1	廃棄		紙				
36	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 環境衛生管理業務委託 実施報告書	1	廃棄		紙				
37	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 警備業務委託	1	廃棄		紙				
38	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 警備日誌	1	廃棄		紙				
39	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 経費支出伺(運営経費)	1	廃棄		紙				
40	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 経費支出伺(安芸総合庁舎関係・旧室戸保健所関係)	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(安芸福祉保健所)

実施機関(一次選別)													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	
41	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 経費支出伺(安芸総合庁舎関係・旧室戸保健所関係)(光熱水費)	1	廃棄		紙				
42	2F倉庫	H28	5	R4	電気の調達契約関係(H28.6.1～H29.5.31)	1	廃棄		紙				
43	2F倉庫	H24	5	R4	複写サービス入札契約書類・契約書(H24.6.1～H29.5.31)	1	廃棄		紙				
44	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 予算令達表	1	廃棄		紙				
45	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 収納状況一覧表	1	廃棄		紙				
46	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 取消書(歳出)①	1	廃棄		紙				
47	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 取消書(歳出)②	1	廃棄		紙				
48	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 取消書(歳入)	1	廃棄		紙				
49	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 支払証発行管理簿	1	廃棄		紙				
50	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 支出命令確認書	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(安芸福祉保健所)

実施機関(一次選別)													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	
51	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 歳入歳出外現金払出通知書・確認書	1	廃棄		紙				
52	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 更生決議書・確認書(旅費更生含む)	1	廃棄		紙				
53	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 資金管理	1	廃棄		紙				
54	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 支出命令確認未済一覧表	1	廃棄		紙				
55	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 支出実績対照表	1	廃棄		紙				
56	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 収入実績対照表	1	廃棄		紙				
57	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 電話請求内容詳細	1	廃棄		紙				
58	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 予算見積関係書類	1	廃棄		紙				
59	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 歳入歳出決算見込み	1	廃棄		紙				
60	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 旅費予算配分表	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(安芸福祉保健所)

実施機関(一次選別)													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	
61	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 支出整理表	1	廃棄		紙				
62	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 支出個別表	1	廃棄		紙				
63	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 事業別・節内識別執行状況表	1	廃棄		紙				
64	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 手書き旅行命令記録簿	1	廃棄		紙				
65	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 旅費の支給を伴わない旅行命令簿	1	廃棄		紙				
66	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 旅行完結書類	1	廃棄		紙				
67	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 私有車使用承認簿	1	廃棄		紙				
68	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 運転日誌	1	廃棄		紙				
69	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 給与支給調書	1	廃棄		紙				
70	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 非常勤・臨時職員雇用関係綴	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(安芸福祉保健所)

実施機関(一次選別)													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	
71	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 報酬・賃金支給明細書等	1	廃棄		紙				
72	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 通勤届・住居届等手当決定書	1	廃棄		紙				
73	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 経費支出伺(雇用関係・委託関係)	1	廃棄		紙				
74	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 年末調整提出書類(写)	1	廃棄		紙				
75	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 共済・互助会関係	1	廃棄		紙				
76	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 カフェテリアプラン	1	廃棄		紙				
77	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 報告文書	1	廃棄		紙				
78	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 メール文書・雑文書	1	廃棄		紙				
79	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 環境マネジメントシステム(コソコソニュース・エコグラフ)	1	廃棄		紙				
80	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度～ 庁舎管理(各事務所通知文書)	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(安芸福祉保健所)

実施機関(一次選別)													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	
81	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 定期監査関係資料	1	廃棄		紙				
82	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 職員駐車場関係綴り	1	廃棄		紙				
83	2F倉庫	H29	5	R4	H29 調査・報告等	1	廃棄		紙				
84	2F倉庫	H29	5	R4	H29 通知文書等	1	廃棄		紙				
85	2F倉庫	H29	5	R4	H29 保護担当者会	1	廃棄		紙				
86	2F倉庫	H29	5	R4	H29 ケース診断会議	1	廃棄		紙				
87	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 課税調査	1	廃棄		紙				
88	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 介護保険料調査	1	廃棄		紙				
89	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 家賃証明	1	廃棄		紙				
90	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 医療券発行伺	6	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(安芸福祉保健所)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
91	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 介護券発行伺	6	廃棄		紙				
92	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 被保護世帯 訪問状況一覧表	6	廃棄		紙				
93	2F倉庫	H29	5	R4	H29年度 保護変更申請書受理簿	6	廃棄		紙				
94	2F倉庫	H29	5	R4	H29年度 29条調査(銀行)	1	廃棄		紙				
95	2F倉庫	H29	5	R4	H29年度 29条調査(保険)	1	廃棄		紙				
96	2F倉庫	H29	5	R4	H29年度 29条調査(年金)	1	廃棄		紙				
97	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 29条調査等 文書番号簿	1	廃棄		紙				
98	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 扶養照会	1	廃棄		紙				
99	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 戸籍調査	1	廃棄		紙				
100	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 各種調査依頼等	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(安芸福祉保健所)

実施機関(一次選別)													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	
101	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 受給証明・検診命令	1	廃棄		紙				
102	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 医療券発行通知簿(給付処理簿) (4月～6月)	1	廃棄		紙				
103	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 医療券発行通知簿(給付処理簿) (7月～9月)	1	廃棄		紙				
104	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 医療券発行通知簿(給付処理簿) (10月～12月)	1	廃棄		紙				
105	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 医療券発行通知簿(給付処理簿) (1月～3月)	1	廃棄		紙				
106	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 医療券発行一覧表(4月～6月)2冊	2	廃棄		紙				
107	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 医療券発行一覧表(7月～9月)2冊	2	廃棄		紙				
108	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 医療券発行一覧表(10月～12月)	2	廃棄		紙				
109	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 医療券発行一覧表(1月～3月)	2	廃棄		紙				
110	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 給付券発行一覧表(治療材料)	2	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(安芸福祉保健所)

実施機関(一次選別)													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	
111	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 施術券発行一覧表(柔道整復)2冊	2	廃棄		紙				
112	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 向精神薬重複調査	1	廃棄		紙				
113	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 要否意見書発行一覧表(4月～9月)	1	廃棄		紙				
114	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 要否意見書発行一覧表(10月～3月)	1	廃棄		紙				
115	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 連名簿綴り	1	廃棄		紙				
116	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 囑託医日誌	1	廃棄		紙				
117	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 指定医療機関関係通知	1	廃棄		紙				
118	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 医療関係通知等	1	廃棄		紙				
119	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 訪問看護利用料請求書	1	廃棄		紙				
120	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 本人支払額一覧表	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(安芸福祉保健所)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
121	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 往診ガソリン代請求書	1	廃棄		紙				
122	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 介護券発行一覧表	2	廃棄		紙				
123	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 介護券発行通知簿(給付処理簿)	1	廃棄		紙				
124	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 指定介護機関関係通知	1	廃棄		紙				
125	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 生活保護統計月報(4月～6月)	1	廃棄		紙				
126	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 生活保護統計月報(7月～9月)	1	廃棄		紙				
127	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 生活保護統計月報(10月～12月)	1	廃棄		紙				
128	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 生活保護統計月報(1月～3月)	1	廃棄		紙				
129	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 生活保護統計データ一覧表 (地区別)	1	廃棄		紙				
130	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 生活保護統計データ一覧表 (医療)	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(安芸福祉保健所)

実施機関(一次選別)													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	
131	2F倉庫	H29	5	R4	処方箋(写)	3	廃棄		紙				
132	2F倉庫	H29	5	R4	未処理医療圏 請求・処方箋(調剤兼)請求 医療要否意見書(不要分)	1	廃棄		紙				
133	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 生活保護費扶助費実績調べ ・決算額調べ	1	廃棄		紙				
134	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 予算・決算(福指指導課)	1	廃棄		紙				
135	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 生活保護費 経理状況報告書 2冊	1	廃棄		紙				
136	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 生活保護費 扶助別整理簿	1	廃棄		紙				
137	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 生活保護費 学校給食	1	廃棄		紙				
138	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 福祉指導課通知等	1	廃棄		紙				
139	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度生活保護開始・廃止等	1	廃棄		紙				
140	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 債権回収実績報告書	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(安芸福祉保健所)

実施機関(一次選別)													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	
141	2F倉庫	H29	5	R4	保護申請却下 H29.7月～	1	廃棄		紙				
142	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度保護取下	1	廃棄		紙				
143	2F倉庫	H29	5	R4	H29 生活保護法施行事務「実施方針・事業計画」	1	廃棄		紙				
144	2F倉庫	H29	5	R4	H29 福祉事務所の組織等	1	廃棄		紙				
145	2F倉庫	H29	5	R4	平成29年度 文化厚生委員会・委員監査	1	廃棄		紙				
146	1階キャビネット	H29	5	R4	平成29年 人口動態市町村送付票	1	廃棄		紙				
147	1階キャビネット	H29	5	R4	平成29年 人口動態調査票受理簿	1	廃棄		紙				
148	1階キャビネット	H29	5	R4	平成29年 人口動態履歴	1	廃棄		紙				
149	1階キャビネット	H29	5	R4	平成29年 人口動態調査出生票	2	廃棄		紙				
150	1階キャビネット	H29	5	R4	平成29年 人口動態死亡票	2	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(安芸福祉保健所)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
151	1階キャビネット	H29	5	R4	移送	1	廃棄		紙				
152	1階キャビネット	H29	5	R4	死産届	1	廃棄		紙				
153	1階キャビネット	H29	5	R4	外字(変換結果一覧表)	1	廃棄		紙				
154	1階キャビネット	H29	5	R4	人口動態閲覧申請書 安芸福祉保健所	1	廃棄		紙				
155	2階書庫	H29	5	R4	平成29年度 学生実習	1	廃棄		紙				
156	2階書庫	H29	5	R4	平成29年度管内新任期保健師研修会・意見交換会	1	廃棄		紙				
157	2階書庫	H29	5	R4	平成29年度保健師に係る人材育成	1	廃棄		紙				
158	2階書庫	H29	5	R4	福祉行政報告例(第40表)	1	廃棄		紙				
159	2階書庫	H29	5	R4	安芸管内福祉避難所担当者会(平成29年度)	1	廃棄		紙				
160	2階書庫	H29	5	R4	災害時要配慮者への支援体制整備～重点継続要医療者の個別支援計画等に関する研修	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(安芸福祉保健所)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
161	2階書庫	H29	5	R4	平成29年度あつたかふれあいセンター事業他地域福祉活動	1	廃棄		紙				
162	2階書庫	H29	5	R4	平成29年度地域保健・健康増進事業報告平成28年度分	1	廃棄		紙				
163	2F倉庫	H28～H29	5	R4	安芸圏域在宅医療・介護連携事業(入退院調整ルール策定)	2	廃棄		紙				
164	2F倉庫	H28～H29	5	R4	安芸圏域在宅医療・介護連携事業	1	廃棄		紙				
165	2F倉庫	H28～H29	5	R4	日本一の健康長寿県構想安芸地域推進協議会	1	廃棄		紙				
166	2F倉庫	H29	5	R4	医療・介護連携システム(高知家@ライン)関係	1	廃棄		紙				
167	2F倉庫	H29	5	R4	介護保険地域支援事業	1	廃棄		紙				
168	2F倉庫	H27～H29	5	R4	口腔ケアスキルアップ研修	1	廃棄		紙				
169	2階書庫	H24	10	R4	食品衛生表彰	1	廃棄		紙	無	2号		表彰
170	2階書庫	H24	5	H29	食品衛生管理認証申請	1	廃棄		紙	無	2号		IBHACCP関係

R5保管公文書ファイル名目録(安芸福祉保健所)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
171	2階書庫	H24	5	H29	食品高度衛生管理手法認定申請	1	廃棄		紙	無	2号		旧HACCP関係
172	2階書庫	H25	5	H30	食品衛生管理認証申請	1	廃棄		紙	無	2号		旧HACCP関係
173	2階書庫	H25	5	H30	食品高度衛生管理手法認定申請	1	廃棄		紙	無	2号		旧HACCP関係
174	2階書庫	H26	5	R1	食品衛生管理認証申請	1	廃棄		紙	無	2号		旧HACCP関係
175	2階書庫	H26	5	R1	食品高度衛生管理手法認定申請	1	廃棄		紙	無	2号		旧HACCP関係
176	2階書庫	H26	5	R1	食品高度衛生管理手法変更届・廃止届	1	廃棄		紙	無	2号		旧HACCP関係
177	2階書庫	H27	5	R2	食品衛生管理認証申請	1	廃棄		紙	無	2号		旧HACCP関係
178	2階書庫	H29	5	R4	食品検査	1	廃棄		紙	無	2号 3号		検査関係
179	2階書庫	H29	5	R4	動物愛護教室	1	廃棄		紙	無	2号		研修実施
180	2階書庫	H29	5	R4	開示請求書	1	廃棄		紙	無	2号		開示請求書

R5保管公文書ファイル名目録(安芸福祉保健所)

実施機関(一次選別)													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	
181	北書棚	29	5	R4	環境相談記録	1	廃棄		紙	無	2号、3号		苦情対応等
182	北書棚	29	5	R4	環境相談記録	1	廃棄		紙	無			衛生害虫
183	東書棚	H24	10	R4	水質特定施設届出書	1	廃棄		紙	無	2号、3号		施設設置届出書等
184	東書棚	H24	10	R4	ばい煙発生施設届出書	1	廃棄		紙	無	2号、3号		施設設置届出書等
185	2階書庫	H24	10	R4	粉じん発生施設届出書	1	廃棄		紙	無	2号、3号		施設設置届出書等
186	北書棚	H24	10	R4	ダイオキシン特定施設届出書	1	廃棄		紙	無	2号、3号		施設設置届出書等
187	北書棚	H29	5	R4	ダイオキシン検査結果(報告)	1	廃棄		紙	無			検査結果
188	東書棚	H29	5	R4	水質特定施設監視指導記録	1	廃棄		紙	無	2号、3号		監視指導記録
189	北書棚	H29	5	R4	産業廃棄物処理業者申請・届出	3	廃棄		紙	無	2号、3号		産業廃棄物処理業者申請・届出 自動車リサイクル関連届出
190	北書棚	H29	5	R4	廃棄物監視・指導	1	廃棄		紙	無	2号		廃棄物監視員の指導記録

R5保管公文書ファイル名目録(安芸福祉保健所)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
191	シ-16-4上段	H29	5年	R4	健康づくり・保健センター運営協議会	1	廃棄		紙	無			
192	南側キャビ上棚	H29	5年	R4	所長委嘱された委員会等	1	廃棄		紙	無			
193	南側キャビ上棚	H25～H29	5年	H30～R4	携帯電話使用簿(新型インフル対応)	1	廃棄		紙	無			
194	南側キャビ上棚	H22～H29	5年	H27～R4	携帯電話使用簿(所緊急電話用)	1	廃棄		紙	無			
195	キ-24-2	H29	5年	R4	栄養指導員の証	1	廃棄		紙	無	2号		
196	キ-24-3	H29	5年	R4	調理師就業届 H28年度～ 年度	1	廃棄		紙	無	2号		調理師業務従事者届
197	キ-24-3	H29	5年	R4	栄養士・調理師 免許申達関係	1	廃棄		紙	無	2号		免許申請等進達・証明願
198	シ-15-3	H29	5年	R4	高知県 歯と口の健康づくり推進協議会	1	廃棄		紙	無			
199	シ-15-3下	H29	5年	R4	安芸・香美地域産業保健センター運営協議会関係	1	廃棄		紙	無			
200	東下 ^⑩ 中	H29	5年	R4	アスベスト関係綴り 平成27年度～	1	廃棄		紙	無			

R5保管公文書ファイル名目録(安芸福祉保健所)

実施機関(一次選別)													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	
201	シ-15-1	H29	5年	R4	フツ化物応用推進事業H28年～R1年	1	廃棄		紙	無			
202	2階倉庫 右2右列 手前3-4	H29	5年	R4	高知県教育員会関係「学校保健総合支援事業」 県健康長寿政策課「子どもの健康的な生活習慣支援講師派遣」	1	廃棄		紙	無			
203	2階倉庫 右2左列 手前2-2	H24	10年	R4	食の大切さ啓発事業(学校訪問活動)	1	廃棄		紙	無			
204	2階倉庫 右2左列 手前2-2	H24	10年	R4	牛乳・乳製品	1	廃棄		紙	無			
205	2階倉庫 右2左列 手前2-2	H24	10年	R4	食物繊維たっぷり講習会	1	廃棄		紙	無			
206	2階倉庫 右2左列 手前2-2	H24	10年	R4	男性のための料理教室	1	廃棄		紙	無			
207	2階倉庫 右2左列 手前2-2	H24	10年	R4	平成22年度～よい食生活をすすめるためのグループ講習会	1	廃棄		紙	無			
208	2階倉庫 右2左列 手前2-3	H24	10年	R4	おやこの食育教室	1	廃棄		紙	無			
209	2階倉庫 右2左列 手前3-6	H29	5年	R4	平成28年度～ 共催	1	廃棄		紙	無		共催・後援申請書	
210	シ-18-1	H29	5年	R4	H29糖尿病学会	1	廃棄		紙	無		日本糖尿病療養指導学術集会 参加報告	

R5保管公文書ファイル名目録(安芸福祉保健所)

実施機関(一次選別)													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	
211	東上②	H29	5年	R4	29 原爆被爆者支援 関係綴	1	廃棄		紙	無	2号		
212	2階倉庫 右2右列 手前3-4	H28~H29	5年	R3~R4	栄養業務関係(平成28年度~)	1	廃棄		紙	無			
213	2階倉庫 右2右列 手前3-4	H29	5年	R4	平成29年度 安芸管内行政栄養士連絡会	1	廃棄		紙	無			
214	2階倉庫 右2右列 手前3-6	H24	10年	R4	平成24年度 国民健康・栄養調査	1	廃棄		紙	無	2号		
215	2階倉庫 右2右列 手前3-6	H23	10年	R3	平成23年度 県民健康・栄養調査	1	廃棄		紙	無	2号		
216	2階倉庫 右2右列 手前3-6	H24	10年	R4	栄養調査	1	廃棄		紙	無	2号	国民健康・栄養調査	
217	2階倉庫 右2左列 手前2-2	H24	10年	R4	他地区食生活改善推進協議会	1	廃棄		紙	無		総会・研修会資料	
218	2階倉庫 右2左列 手前2-2	H24	10年	R4	平成24年度 地域食育推進事業	1	廃棄		紙	無			
219	2階倉庫 右2左列 手前2-2	H24	10年	R4	平成24年度「第2次生活習慣病ワースト25ステップアップ事業」	1	廃棄		紙	無			
220	2階倉庫 右2左列 手前2-3	H24	10年	R4	平成24年度 安芸地区食生活改善推進協議会	1	廃棄		紙	無			

R5保管公文書ファイル名目録(安芸福祉保健所)

実施機関(一次選別)													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	
221	2階倉庫 右2左列 手前2-4	H20~H24	10年	H30~R4	ファイル名なし	1	廃棄		紙	無		食19ちゃんと食べるキャンペーン 実施報告、アンケート調査票	
222	2階倉庫 右2左列 手前3-2	H29	5年	R4	H29職場の健康づくり「チャレンジ表彰」	1	廃棄		紙	無			
223	2階倉庫 右2左列 手前3-2	H29	5年	R4	平成29年度 がん関係	1	廃棄		紙	無			
224	2階倉庫 右2左列 手前3-2	H29	5年	R4	29年度 市町村首長面談	1	廃棄		紙	無		保健医療福祉施策に係る情報交換会	
225	2階倉庫 右2左列 手前3-2	H29	5年	R4	職場の健康づくりを応援します	1	廃棄		紙	無			
226	2階倉庫 右2左列 手前3-2	H24	10年	R4	平成24年度～ 「低栄養予防・介護食講座」	1	廃棄		紙	無			
227	2階倉庫 右2左列 手前3-4	H29	5年	R4	平成29年度 特定健診・保健指導データヘルス計画関係 ②	1	廃棄		紙	無			
228	2階倉庫 右2左列 手前3-4	H29	5年	R4	平成29年度 特定健診・保健指導データヘルス計画	1	廃棄		紙	無			
229	2階倉庫 右2左列 手前3-4	H29	5年	R4	平成29年度 データヘルス計画 ③	1	廃棄		紙	無			
230	2階倉庫 右2左列 手前3-5	H24	10年	R4	24 糖尿病専門部会	1	廃棄		紙	無			

R5保管公文書ファイル名目録(安芸福祉保健所)

実施機関(一次選別)													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	
231	2階倉庫 右2左列 手前3-6	H28~H29	5年	R3~R4	平成28年度 歯科保健関係	1	廃棄		紙	無			
232	2階倉庫 右2左列 手前4-2	H28~H29	5年	R3~R4	平成28年度 高知県健康づくり推進協議会関係 平成28年度 高知県地域職域連携検討専門部会	1	廃棄		紙	無			
233	2階倉庫 右2左列 手前4-2	H29	5年	R4	平成29年度 安芸市チーム会	1	廃棄		紙	無			
234	2階倉庫 右2左列 手前4-2	H29	5年	R4	平成29年度 健康増進文書綴Ⅱ	1	廃棄		紙	無			
235	2階倉庫 右2左列 手前4-2	H29	5年	R4	平成29年度 健康増進文書綴Ⅰ	1	廃棄		紙	無			
236	2階倉庫 右2左列 手前4-2	H24	10年	R4	平成24年度~安芸市健康づくり推進対策チーム会議関係	1	廃棄		紙	無			
237	2階倉庫 右2左列 手前4-4	H24	10年	R4	24 栄養士等派遣事業	1	廃棄		紙	無	2号		
238	1F南 キャビ9 号	H29	5	R4	母子保健公費負担医療	1	廃棄		紙	無	2号	小児慢性特定疾病新規申請書類	
239	1F南 キャビ9 号	H29	5	R4	母子フォローアップ事業	1	廃棄		紙	無	2号	こその発達相談等フォローアップ事業	
240	1F東 キャビ ⑭	H29	5	R4	不妊に悩む方の特定治療支援事業	1	廃棄		紙	無	2号		

R5保管公文書ファイル名目録(安芸福祉保健所)

実施機関(一次選別)													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	
241	1F東キャビ⑭	H29	5	R4	保育所指導監査	1	廃棄		紙	無	2号		
242	1F机横キャビ4号	H29	5	R4	保護者措置費納入指導	1	廃棄		紙	無	2号	施設入所等保護者負担金の納入指導	
243	1F机横キャビ4号	H29	5	R4	児童扶養手当返納金債権返納指導	1	廃棄		紙	無	2号	児童扶養手当の返納指導	
244	1F机横キャビ4号	H29	5	R4	ひとり親家庭自立支援事業	1	廃棄		紙	無	2号		
245	1F机横キャビ4号	H29	5	R4	母子父子寡婦福祉資金貸付申請書・決定通知	1	廃棄		紙	無	2号	母子寡婦福祉資金貸付の書類	
246	1F東棚	H29	5	R4	療育体制整備	1	廃棄		紙	無		ティーチャーズトレーニング関係	
247	1F南キャビ9号	H29	5	R4	要保護児童対策地域協議会	1	廃棄		紙	無	2号		
248	1F東棚	H29	5	R4	子ども子育て支援会議等	1	廃棄		紙	無		市町村の子育て支援会議等	
249	1F東棚	H29	5	R4	自立支援協議会子ども支援会	1	廃棄		紙	無		市町村の自立支援協議会子ども支援部会	
250	1F東棚	H29	5	R4	身心障害児者関連事業	1	廃棄		紙	無		療育福祉センター発達支援連絡協議会等	

R5保管公文書ファイル名目録(安芸福祉保健所)

実施機関(一次選別)													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	
251	1F東棚	H29	5	R4	青少年対策・通知・報告・会議	1	廃棄		紙	無		いじめ対策連絡協議会 青少年育成連絡協議会	
252	1F東キャビ	H29	5	R4	肝炎治療申請	1	廃棄		紙	無	2号		
253	2F書庫	H29	5	R4	補装具費支給関係	1	廃棄		紙	無		関連資料	
254	2F書庫	H29	5	R4	室戸市自立支援協議会相談支援部会	1	廃棄		紙	無		協議会資料	
255	2F書庫	H29	5	R4	高知県障害者施策推進協議会	1	廃棄		紙	無		協議会資料	
256	2F書庫	H29	5	R4	自立支援給付事務等の市町村指導	1	廃棄		紙	無		事業資料	
257	2F書庫	H29	5	R4	安芸市自立支援協議会	1	廃棄		紙	無		協議会資料	
258	2F書庫	H29	5	R4	安芸市自立支援協議会相談支援部会	1	廃棄		紙	無		協議会資料	
259	2F書庫	H29	5	R4	高知県自立支援協議会	1	廃棄		紙	無		協議会資料	
260	2F書庫	H29	5	R4	東洋町自立支援協議会子ども支援部会	1	廃棄		紙	無		協議会資料	

R5保管公文書ファイル名目録(安芸福祉保健所)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
261	2F書庫	H29	5	R4	室戸市自立支援協議会子ども部会	1	廃棄		紙	無			協議会資料
262	2F書庫	H29	5	R4	室戸市自立支援協議会	1	廃棄		紙	無			協議会資料
263	2F書庫	H29	5	R4	安芸市自立支援協議会就労支援専門部会	1	廃棄		紙	無			協議会資料
264	2F書庫	H29	5	R4	障害保健福祉通知文書	1	廃棄		紙	無			事業文書
265	2F書庫	H29	5	R4	相談支援体制に関すること	1	廃棄		紙	無			関連資料
266	2F書庫	H29	5	R4	芸西村障害者計画及び 芸西村障害福祉計画策定委員会	1	廃棄		紙	無			計画関連資料
267	2F書庫	H29	5	R4	中芸広域連合自立支援協議会	1	廃棄		紙	無			協議会資料
268	2F書庫	H29	5	R4	東洋町障害者自立支援協議会 障害福祉計画策定委員会	1	廃棄		紙	無			協議会資料
269	2F書庫	H29	5	R4	相談支援関係	1	廃棄		紙	無			関連資料
270	2F書庫	H29	5	R4	高次脳機能障害者関係	1	廃棄		紙	無			関連資料

R5保管公文書ファイル名目録(安芸福祉保健所)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
271	2F書庫	H29	5	R4	高知県保健医療計画精神疾患分野検討会	1	廃棄		紙	無			検討会資料
272	2F書庫	H29	5	R4	警察等関係機関連絡協議会	1	廃棄		紙	無			協議会寺領
273	2F書庫	H29	5	R4	平成29年度市町村障害保健福祉担当者会(県主催)	1	廃棄		紙	無			説明配付資料
274	2F書庫	H29	5	R4	平成29年度安芸市障害者施策推進協議会	1	廃棄		紙	無			協議会資料
275	2F書庫	H29	5	R4	H29 相談支援事業所連絡会・圏域研修	1	廃棄		紙	無			事業資料、開催起案文書
276	2F書庫	H29	5	R4	資料・研修会	1	廃棄		紙	無			研修会資料
277	キャビキ-36-1	H29	5	R4	平成29年度こうちあったパーキング制度申請	1	廃棄		紙	無	2号		申請書
278	キャビキ-37-3	H29	5	R4	福祉手当過払返還処理	1	廃棄		紙	無	2号		計算書、返還起案文書
279	キャビキ-40-1	H29	5	R4	H29年度障害者虐待関係	1	廃棄		紙	無	2号		関連資料
280	キャビ母子	H29	5	R4	障害福祉手当等の認定及び受給資格者異動状況	1	廃棄		紙	無	2号		認定の申請書等

R5保管公文書ファイル名目録(安芸福祉保健所)

実施機関(一次選別)													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	
281	棚特障	H29	5	R4	特別障害者手当等支給関係	1	廃棄		紙	無	2号		認定の申請書等
282	棚特障	H29	5	R4	特別障害者手当等支給関係(経費)	1	廃棄		紙	無	2号		手当支払経理文書
283	棚特障	H29	5	R4	特別障害者手当等支給関係(所得状況届)	1	廃棄		紙	無	2号		所得課税報告書、認定資料
284	2F書庫	H29	5	R4	高知県自殺対策トップセミナー	1	廃棄		紙	無			関連資料
285	2F書庫	H29	5	R4	首長回り H29	1	廃棄		紙	無			関連資料
286	2F書庫	H29	5	R4	アルコールアデイクション 断酒会 H29まで	1	廃棄		紙	無			関連資料
287	2F書庫	H29	5	R4	平成29年度 自殺予防関係文書	1	廃棄		紙	無			関連文書
288	2F書庫	H29	5	R4	29年度 精神保健通知文書	1	廃棄		紙	無			通知文書
289	2F書庫	H29	5	R4	H29 精神保健福祉担当者会	1	廃棄		紙	無			担当者会資料
290	2F書庫	H29	5	R4	平成29年度 ひきこもり支援に関する研修会	1	廃棄		紙	無			研修会資料

R5保管公文書ファイル名目録(安芸福祉保健所)

実施機関(一次選別)													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	
291	2F書庫	H29	5	R4	H29 四国公衆衛生学会発表原稿	1	廃棄		紙	無		発表資料	
292	2F書庫	H29	5	R4	H29年度 よろず相談会in奈半利町	1	廃棄		紙	無		事業文書、開催起案文書	
293	2F書庫	H29	5	R4	平成29年度 地域精神保健福祉講座(室戸市)	1	廃棄		紙	無		事業文書、開催起案文書	
294	2F書庫	H29	5	R4	平成29年度 高知県医療観察法運営連絡協議会	1	廃棄		紙	無		協議会資料	
295	2F書庫	H29	5	R4	H29 高知県精神保健福祉協議会	1	廃棄		紙	無		協議会資料	
296	2F書庫	H29	5	R4	地域自殺対策パッケージ	1	廃棄		紙	無		関連資料	
297	棚9-3	H29	5	R4	h29年度ここから東部地域ネットワーク会議	1	廃棄		紙	無		事業文書、開催起案文書	
298	棚9-3	H29	5	R4	自殺未遂者相談支援連絡会	1	廃棄		紙	無		事業文書、開催起案文書	
299	棚9-3	H29	5	R4	精神障害者地域移行・地域定着支援研修会	1	廃棄		紙	無		研修会資料	
300	棚9-4	H29	5	R4	H29年度 農福連携関係	1	廃棄		紙	無		関連資料	

R5保管公文書ファイル名目録(安芸福祉保健所)

実施機関(一次選別)													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	
301	棚9-4	H29	5	R4	ひきこもり支援	1	廃棄		紙	無		関連資料	
302	キャビキ-39-1	H29	5	R4	平成29年度 フェイスシートなし記録	1	廃棄		紙	無	2号	相談記録	
303	キャビキ-39-1	H29	5	R4	H29年度 あき総合病院との連絡会	1	廃棄		紙	無	2号	患者記録	
304	キャビキ-39-1	H29	5	R4	H29年度 ケース会	1	廃棄		紙	無	2号	患者・会議記録	
305	キャビキ-39-2	H29	5	R4	平成29年度社会福祉事業関係者等知事表彰	1	廃棄		紙	無	2号	関連文書	
306	キャビキ-39-3	H29	5	R4	精神保健福祉関係緊急連絡体制	1	廃棄		紙	無	2号	職員緊急連絡先	
307	キャビキ-40-1	H29	5	R4	安芸市自殺未遂者相談支援事業関係	1	廃棄		紙	無	2号	事業文書	
308	キャビシ-16-4	H29	5	R4	H29薬物依存のある刑務所出所者等連絡会議	1	廃棄		紙	無		会議資料	
309	2F書庫	H29	5	R4	平成29年度 特定医療費(指定難病)支給認定申請①	1	廃棄		紙	無	2号	指定難病支給認定申請書	
310	2F書庫	H29	5	R4	平成29年度 特定医療費(指定難病)支給認定申請②	1	廃棄		紙	無	2号	指定難病支給認定申請書	

R5保管公文書ファイル名目録(安芸福祉保健所)

実施機関(一次選別)													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	
311	2F書庫	H29	5	R4	平成29年度 難病関係機関連係事業(研修会)●●Pt資料	1	廃棄		紙	無		難病関係研修会資料	
312	2F書庫	H29	5	R4	2月23日訪問診療 29年度10月27日	1	廃棄		紙	無	2号	難病訪問診療資料	
313	2F書庫	H29	5	R4	平成29年度 難病患者訪問診療事業	1	廃棄		紙	無	2号	事業関連の文書等	
314	2F書庫	H29	5	R4	平成29年度 難病関係文書	1	廃棄		紙	無		関連資料	
315	2F書庫	H29	5	R4	H29 難病対応終了	1	廃棄		紙	無	2号	患者一覧	
316	2F書庫	H29	5	R4	平成29年度 臨床調査個人票	1	廃棄		紙	無	2号	申請時提出臨床調査個人票	
317	2F書庫	H29	5	R4	8月28日個別計画支援研修 地域支援室と合同研修(災害)	1	廃棄		紙	無		研修会資料	
318	2F書庫	H29	5	R4	平成29年度 難病対策検討会	1	廃棄		紙	無		検討会資料	
319	2F書庫	H29	5	R4	H29 重点継続要医療者関係 芸西村	1	廃棄		紙	無	2号	患者資料	
320	2F書庫	H29	5	R4	人工透析患者災害時支援体制検討会 H29年度	1	廃棄		紙	無		検討会資料議事録等	

R5保管公文書ファイル名目録(安芸福祉保健所)

実施機関(一次選別)													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	
321	2F 書庫	H29	5	R4	平成29年度 網膜色素変性症等患者家族の学習会	1	廃棄		紙	無			学習会資料
322	棚 4-3	H29	5	R4	H29 指定医(難病)	1	廃棄		紙	無			指定医一覧
323	棚 4-3	H29	5	R4	H29 重点継続要医療者	1	廃棄		紙	無			患者一覧
324	棚 4-4	H29	5	R4	特定個人情報取扱規程	1	廃棄		紙	無			取扱規程
325	キャビ キ-35-2	H29	5	R4	在宅酸素関係	1	廃棄		紙	無	2号		関連資料
326	キャビ キ-35-2	H29	5	R4	脳脊髄液減少症	1	廃棄		紙	無			関連資料
327	キャビ キ-35-2	H29	5	R4	訪問看護情報提供書(カルテへ添付)	1	廃棄		紙	無	2号		訪問看護からの情報提供

R5保管公文書ファイル名目録(安芸保健所)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
1	2階書庫	H24	10	R4	食品営業許可申請(継続)	1	廃棄		紙	無	2号		食品営業許可申請(継続)
2	2階書庫	H24	10	R4	食品衛生表彰	1	廃棄		紙	無	2号		食品衛生表彰
3	2階書庫	H29	5	R4	食品衛生関係通知・報告	9	廃棄		紙	無	2号		食品衛生関係通知・報告
4	2階書庫	H29	5	R4	給食関係通知・報告	1	廃棄		紙	無	2号		給食関係通知・報告
5	2階書庫	H29	5	R4	食品営業休業届・許可事項変更届	3	廃棄		紙	無	2号		食品営業休業届・許可事項変更届
6	2階書庫	H29	5	R4	食品衛生関係苦情	2	廃棄		紙	無	2号3号		食品衛生関係苦情
7	2階書庫	H29	5	R4	食品衛生監視票	1	廃棄		紙	無	2号3号		食品衛生監視票
8	2階書庫	H29	5	R4	食品検査成績書	1	廃棄		紙	無	2号3号		食品検査成績書
9	2階書庫	H29	5	R4	給食開始届等	1	廃棄		紙	無	2号		給食開始届等
10	2階書庫	H29	5	R4	給食施設指導	3	廃棄		紙	無	2号3号		給食施設指導

R5保管公文書ファイル名目録(安芸保健所)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
11	2階書庫	H29	5	R4	給食施設状況報告書	1	廃棄		紙	無	2号		給食施設状況報告書
12	2階書庫	H29	5	R4	給食栄養管理状況報告書	1	廃棄		紙	無	2号3号		給食栄養管理状況報告書
13	2階書庫	H29	5	R4	給食施設研修会	1	廃棄		紙	無	2号		給食施設研修会
14	2階書庫	H29	5	R4	水道関係通知・報告	1	廃棄		紙	無	2号 3号		水道通知等
15	2階書庫	H29	5	R4	簡易専用水道検査実施状況報告書	1	廃棄		紙	無	2号 3号		環境検査センター立入結果
16	2階書庫	H29	5	R4	動物関係通知・報告	5	廃棄		紙	無	2号		動物通知文等
17	2階書庫	H29	5	R4	動物愛護教室	1	廃棄		紙	無	2号		研修実施
18	2階書庫	H29	5	R4	動物相談等	2	廃棄		紙	無	2号		動物の苦情相談
19	2階書庫	H29	5	R4	犬の返還申請・受領書	1	廃棄		紙	無	2号		飼い主への返還
20	2階書庫	H29	5	R4	咬傷犬届・調査	1	廃棄		紙	無	2号		犬の事故調査

R5保管公文書ファイル名目録(安芸保健所)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
21	北書棚	H29	5	R4	旅館申請書・届出書	8	廃棄		紙	無	2号		旅館業営業許可申請書等
22	北書棚	H29	5	R4	美容所申請書・届出書	5	廃棄		紙	無	2号		美容所開設届出書等
23	北書棚	H29	5	R4	クリーニング申請書・届出書	2	廃棄		紙	無	2号		クリーニング所開設届出書等
24	北書棚	H29	5	R4	公衆浴場申請書・届出書	1	廃棄		紙	無	2号		公衆浴場営業許可申請書等
25	北書棚	H29	5	R4	温泉申請書・届出書	2	廃棄		紙	無	2号		温泉掲示事項変更届出書等
26	北書棚	H29	5	R4	浴槽水水質検査結果	1	廃棄		紙	無			浴槽水水質検査結果
27	北書棚	H29	5	R4	食品・衛生課例規・通知集	1	廃棄		紙	無			食品・衛生課からの通知
28	北書棚	H29	5	R4	浄化槽設置概要書	3	廃棄		紙	無	2号		H29年度浄化槽設置概要書の写しの送付について
29	北書棚	H29	5	R4	浄化槽概要書・届出書	2	廃棄		紙	無	2号		H29年度浄化槽変更届
30	2階書庫	H29	5	R4	浄化槽監視指導記録	1	廃棄		紙	無	2号		浄化槽法定検査未受験者に対する指導について

R5保管公文書ファイル名目録(安芸保健所)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
31	2階書庫	H29	5	R4	浄化槽監視指導記録	4	廃棄		紙	無	2号		不適正事項改善における管理者への依頼
32	2階書庫	H29	5	R4	浄化槽保守点検業者申請・届出・報告書	1	廃棄		紙	無	2号 3号		保守点検業者申請・届出等
33	2階書庫	H29	5	R4	薬物乱用防止推進協議会(任意団体における通帳残高確認)	1	廃棄		紙	無			薬物乱用防止推進協議会の通帳残高確認
34	2階書庫	H29	5	R4	薬物乱用防止推進協議会(薬乱教室)	1	廃棄		紙	無			薬乱教室
35	2階書庫	H29	5	R4	薬物乱用防止推進協議会	1	廃棄		紙	無			薬物乱用防止推進協議会関係
36	2階書庫	H29	5	R4	病院報告	1	廃棄		紙	無	6号		病院報告
37	2階書庫	H29	5	R4	薬事四半期月報告	1	廃棄		紙	無			薬事四半期月報告
38	2階書庫	H29	5	R4	薬事関係申請・届出(医療機器販売及び貸与業申請書等)	1	廃棄		紙	無	2号		医療機器販売及び貸与業申請関係
39	2階書庫	H29	5	R4	麻向覚関連受付簿(免許関係)	1	廃棄		紙	無	2号		麻向覚関連受付簿(免許関係)
40	2階書庫	H29	5	R4	平成29年度薬事関連書類1	1	廃棄		紙	無	2号		薬事関係書類

R5保管公文書ファイル名目録(安芸保健所)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
41	2階書庫	H29	5	R4	平成29年度薬事関連書類2	1	廃棄		紙	無	2号 3号		薬事関係書類
42	2階書庫	H29	5	R4	薬事関係通知・報告 (特定販売に関する本課報告)	1	廃棄		紙	無			特定販売に関する本課報告
43	2階書庫	H29	5	R4	平成29年度麻薬申請関連	1	廃棄		紙	無	3号		麻薬申請
44	2階書庫	H29	5	R4	平成29年度巡回健診計画書(1日診療含む)	1	廃棄		紙	無	2号		巡回健診計画書・一日診療申請書等
45	2階書庫	H29	5	R4	医事関係申請・届出(医事関係受付簿)	1	廃棄		紙	無	2号		医事関係受付簿
46	2階書庫	H29	5	R4	平成29年度医療施設静態調査等	1	廃棄		紙	無	2号 3号		医療施設静態調査等
47	1F机横	H29	5	R4	結核発生動向調査事業	1	廃棄		紙	無	2号		
48	1F キャビ2号	H29	5	R4	医療費公費負担入所命令諮問・答申・決定内訳書	1	廃棄		紙	無	2号		
49	1F キャビ2号	H29	5	R4	管理健診交付・受診台帳	1	廃棄		紙	無	2号		
50	1F キャビ2号	H29	5	R4	命令入所・解除台帳	1	廃棄		紙	無	2号		

R5保管公文書ファイル名目録(安芸保健所)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
51	2F書庫	H29	5	R4	診療報酬連名簿	1	廃棄		紙	無	2号		
52	1F キャビ2号	H29	5	R4	健康診断結果	1	廃棄		紙	無	2号		
53	1F机横	H29	5	R4	エイズ性感染症対策通知・報	1	廃棄		紙	無			
54	1F机横	H29	5	R4	エイズ検査受付簿	1	廃棄		紙	無			
55	1F机横	H29	5	R4	HCV・HBs検査成績	1	廃棄		紙	無			
56	1F東キャビ	H29	5	R4	肝炎対策通知・報告	1	廃棄		紙	無	2号		
57	2F 書庫	H29	5	R4	平成29年度 医療保護関係	1	廃棄		紙	無			入退院書類、定期病状報告書
58	2F 書庫	H29	5	R4	H29 精神科病院実地指導	1	廃棄		紙	無			病院資料、患者資料
59	キャビ キ-39-2	H29	5	R4	精神保健福祉嘱託医相談	1	廃棄		紙	無	2号		患者記録開催起案文書
60	キャビ キ-39-3	H29	5	R4	精神保健福祉職員の証	1	廃棄		紙	無	2号		証所有者一覧、起案文書

R5保管公文書ファイル名目録(安芸保健所)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
61	キャビ キ-39-3	H29	5	R4	H29年度応急入院	1	廃棄		紙	無	2号		医療資料
62	キャビ キ-39-4	H29	5	R4	措置入院	1	廃棄		紙	無	2号		措置入院診察、起案文書
63	キャビ キ-40-4	H29	5	R4	H29 医療保護入退院届(東洋町・奈半利町・田野町・安田町・北川村・馬路村・芸西村)	1	廃棄		紙	無	2号		入退院書類、定期病状報告書
64	キャビ キ-40-4	H29	5	R4	H29 医療保護入退院届(室戸市・安芸市)	1	廃棄		紙	無	2号		入退院書類、定期病状報告書

R5保管公文書ファイル名目録(中央東福祉保健所)

実施機関(一次選別)													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	
1	2F書庫	H29	5	R4	生活困窮者自立支援事業 H29	1	廃棄		紙			通知・要綱・会議資料	
2	2F書庫	H29	5	R4	H29 災害時重点継続要医療者対策(在宅酸素)関係	1	廃棄		紙				
3	2F書庫	H29	5	R4	H29 中央東福祉保健所災害ワーキング 所内災害初動訓練	1	廃棄		紙				
4	2F書庫	H29	5	R4	H29 大川村支援	1	廃棄		紙			研修・会議資料、大川村プロジェクト社協支援	
5	2F書庫	H29	5	R4	H29 民生委員児童委員関連文書	1	廃棄		紙				
6	2F書庫	H29	5	R4	平成29年度 香美市災害訓練 受援訓練	1	廃棄		紙				
7	2F書庫	H29	5	R4	H29 避難所運営マニュアル	1	廃棄		紙				
8	2F書庫	H29	5	R4	平成29年度 管内福祉避難所体制整備研修会	1	廃棄		紙				
9	2F書庫	H29	5	R4	29 保健師人材育成関係	1	廃棄		紙				
10	2F書庫	H29	5	R4	香南市3課保健師連絡会 H29	1	廃棄		紙				
11	2F書庫	H29	5	R4	29 保健活動評価研修	1	廃棄		紙				
12	2F書庫	H29	5	R4	29 南海トラフ地震時保健活動等体制整備研修会	1	廃棄		紙				
13	2F書庫	H29	5	R4	平成29年度 管内新任期保健師会 勉強会	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(中央東福祉保健所)

実施機関(一次選別)													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	
14	2F書庫	H29	5	R4	29 管内新任期保健師情報交換会	1	廃棄		紙				
15	2F書庫	H29	5	R4	29 あったかふれあいセンター関係	1	廃棄		紙				
16	2F書庫	H29	5	R4	平成29年度 南国市あったかふれあいセンター事業推進会議	1	廃棄		紙				
17	2F書庫	H29	5	R4	H29年度 地域公衆栄養学臨地実習	1	廃棄		紙				
18	2F書庫	H29	5	R4	平成29年度 兵庫大学地域公衆栄養学臨地実習	1	廃棄		紙				
19	2F書庫	H29	5	R4	平成29年度 公衆衛生看護学実習要領	1	廃棄		紙				
20	2F書庫	H29	5	R4	公衆衛生看護学実習	1	廃棄		紙				
21	2F書庫	H29	5	R4	平成29年度 高知大学地域医療学実習	1	廃棄		紙				
22	2F書庫	H29	5	R4	平成29年度 高知学園短期大学地域看護学実習	1	廃棄		紙				
23	2F書庫	H29	5	R4	平成29年度 自治医科大学 地域保健実習	1	廃棄		紙				
24	2F書庫	H29	5	R4	平成29年度 高知大学公衆衛生看護学実習	1	廃棄		紙				
25	2F書庫	H29	5	R4	平成29年度 高知県立大学地域公衆栄養臨地実習	1	廃棄		紙				
26	2F書庫	H29	5	R4	平成29 災害時要配慮者避難支援関連綴り(広域福祉避難所含む)	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(中央東福祉保健所)

実施機関(一次選別)													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	
27	2F書庫	H29	5	R4	災害訓練	1	廃棄		紙			香美市・嶺北地区医療救護活動訓練の資料	
28	2F書庫	H29	5	R4	H29 管内災害時派遣保健師登録名簿	1	廃棄		紙				
29	2F書庫	H29	5	R4	H29 南海地震時保健活動情報伝達訓練	1	廃棄		紙				
30	2F書庫	H29	5	R4	H29 管内統括保健師意見交換会	1	廃棄		紙				
31	2F書庫	H29	5	R4	H29 臨床研修協力施設概況表	1	廃棄		紙				
32	2F書庫	H29	5	R4	H29 市町村ヒアリング	1	廃棄		紙			高齢者保健福祉計画及び第7期介護保険事業計画	
33	2F書庫	H29	5	R4	第7期 高知県保健医療計画	1	廃棄		紙				
34	2F書庫	H29	5	R4	第7期高知県保健医療計画(原案)パブリックコメント資料	1	廃棄		紙				
35	2F書庫	H29	5	R4	議会・文化厚生委員会	1	廃棄		紙				
36	2F書庫	H29	5	R4	平成29年度 日本一の健康長寿県構想 嶺北地域推進協議会	1	廃棄		紙				
37	2F書庫	H29	5	R4	平成29年度 日本一の健康長寿県構想 南国・香南・香美地域推進協議会	1	廃棄		紙				
38	2F書庫	H29	5	R4	平成29年度 嶺北地域人材確保育成検討会	1	廃棄		紙				
39	2F書庫	H29	5	R4	H29 三市在宅医療・介護連携推進事業実施検討会	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(中央東福祉保健所)

実施機関(一次選別)													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	
40	2F書庫	H28	5	R4	嶺北地区 在宅医療・介護連携に係る検討	1	廃棄		紙				
41	2F書庫	H29	5	R4	嶺北地区 在宅医療・介護連携に係る検討	1	廃棄		紙				
42	2F書庫	H29	5	R4	権限移譲	1	廃棄		紙			居宅介護支援事業者の指定権限移譲	
43	2F書庫	H29	5	R4	平成29年度歯科診療所調査 3市検討会	1	廃棄		紙				
44	2F書庫	H29	5	R4	平成29年度 医療・介護連携時の入退院の実態アンケートの実施について	1	廃棄		紙				
45	2F書庫	H29	5	R4	平成29年度 高知県介護支援専門員連絡協議会中央東ブロック	1	廃棄		紙				
46	2F書庫	H29	5	R4	予算	1	廃棄		紙			地域連携担当分	
47	2F書庫	H29	5	R4	H29 連携部会	1	廃棄		紙				
48	2F書庫	H29	5	R4	平成29年度 その他文書	1	廃棄		紙			高齢者福祉関係	
49	2F書庫	H29	5	R4	平成29年度 各種会議	1	廃棄		紙			地域連携担当分	
50	2F書庫	H28、29	5	R4	三市 嶺北 包括連絡会	1	廃棄		紙				
51	キ-39-1	H29	5	R4	29 特定個人情報の取扱いに係る点検結果報告	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(中央東福祉保健所)

実施機関(一次選別)													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	
52	キ-39-1	H28	5	R3	28 個人情報取扱いに係る点検結果報告	1	廃棄		紙				
53	キ-39-2	H29	5	R4	29 物品不用・廃棄決定書	1	廃棄		紙				
54	キ-71	H29	5	R4	29 労働災害動行調査	1	廃棄		紙				
55	2-37	H29	5	R4	電子計算機等接続報告書	1	廃棄		紙				
56	2-37	H29	5	R4	出納員事務引継書	1	廃棄		紙				
57	1階事務室	H29	5	R4	職員レクリエーション事業	1	廃棄		紙				
58	2階倉庫1	H29	5	R4	庁舎管理支援検討委員会・職場ドック	1	廃棄		紙				
59	2-19	H29	5	R4	職場衛生委員会	1	廃棄		紙				
60	ス-31	H29	5	R4	職員安全衛生管理	1	廃棄		紙				
61	2-19	H29	5	R4	衛生管理者・産業医選任報告	1	廃棄		紙				
62	2-19	H29	5	R4	人事異動通知書	1	廃棄		紙				
63	2-37	H29	5	R4	経理員等任免	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(中央東福祉保健所)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
64	2階倉庫1	H29	5	R4	29出勤簿	1	廃棄		紙				勤務実績管理システム非対応 H29.1.1～H29.12.31
65	2階倉庫1	H29	5	R4	29休暇簿	1	廃棄		紙				
66	ス-31	H29	5	R4	事故報告	1	廃棄		紙				
67	1階事務室	H29	5	R4	傷病報告	1	廃棄		紙				
68	2階倉庫1	H29	5	R4	勤務状況報告・支給調書	1	廃棄		紙				
69	2階倉庫1	H29	5	R4	給与支給調書	1	廃棄		紙				
70	2階倉庫1	H29	5	R4	給与関係登録票	1	廃棄		紙				
71	キー71	H27	7	R4	平成27年分 給与所得支払明細書	1	廃棄		紙				
72	2階倉庫1	H29	5	R4	年末調整	1	廃棄		紙				
73	ス-31	H29	5	R4	29時間外勤務	1	廃棄		紙				
74	2階倉庫1	H29	5	R4	週休日の振替等命令簿	1	廃棄		紙				
75	2階倉庫1	H29	5	R4	特殊勤務実績簿	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(中央東福祉保健所)

実施機関(一次選別)													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	
76	2階倉庫1	H29	5	R4	臨時・非常勤職員	1	廃棄		紙				
77	2階倉庫1	H29	5	R4	カフェテリアプラン	1	廃棄		紙				
78	2階倉庫1	H29	5	R4	共済・互助会提出控	1	廃棄		紙				
79	2階倉庫1	H29	5	R4	職員駐車場の利用について	1	廃棄		紙				
80	キ-71	H29	5	R4	職員安否確認システム	1	廃棄		紙				
81	キ-71	H29	5	R4	警備報告書	1	廃棄		紙				
82	キ-39-1	H29	5	R4	緊急修繕	1	廃棄		紙				
83	キ-39-1	H29	5	R4	USBメモリ管理台帳	1	廃棄		紙				
84	2階倉庫1	H29	5	R4	予算令達表	1	廃棄		紙				
85	2階倉庫1	H29	5	R4	決算	1	廃棄		紙				
86	キ-2-1	H29	5	R4	機動力報告書	1	廃棄		紙				
87	2階倉庫1	H29	5	R4	平成29年度 歳出証拠書類 平成29年4月	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(中央東福祉保健所)

実施機関(一次選別)													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	
88	2階倉庫1	H29	5	R4	平成29年度 歳出証拠書類 平成29年5月	1	廃棄		紙				
89	2階倉庫1	H29	5	R4	平成29年度 歳出証拠書類 平成29年6月	1	廃棄		紙				
90	2階倉庫1	H29	5	R4	平成29年度 歳出証拠書類 平成29年7月	1	廃棄		紙				
91	2階倉庫1	H29	5	R4	平成29年度 歳出証拠書類 平成29年8月	1	廃棄		紙				
92	2階倉庫1	H29	5	R4	平成29年度 歳出証拠書類 平成29年9月	1	廃棄		紙				
93	2階倉庫1	H29	5	R4	平成29年度 歳出証拠書類 平成29年10月	1	廃棄		紙				
94	2階倉庫1	H29	5	R4	平成29年度 歳出証拠書類 平成29年11月	1	廃棄		紙				
95	2階倉庫1	H29	5	R4	平成29年度 歳出証拠書類 平成29年12月	1	廃棄		紙				
96	2階倉庫1	H29	5	R4	平成29年度 歳出証拠書類 平成30年1月	1	廃棄		紙				
97	2階倉庫1	H29	5	R4	平成29年度 歳出証拠書類 平成30年2月	1	廃棄		紙				
98	2階倉庫1	H29	5	R4	平成29年度 歳出証拠書類 平成30年3月	1	廃棄		紙				
99	2階倉庫1	H29	5	R4	平成29年度 歳出証拠書類 平成30年4月 5月	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(中央東福祉保健所)

実施機関(一次選別)													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	
100	2階倉庫1	H29	5	R4	H29年度 税外収入個別表	1	廃棄		紙				
101	2階倉庫1	H29	5	R4	H29年度 収入整理表	1	廃棄		紙				
102	2階倉庫1	H29	5	R4	H29年度 支出個別表	1	廃棄		紙				
103	2階倉庫1	H29	5	R4	H29年度 支出整理表	1	廃棄		紙				
104	2階倉庫1	H29	5	R4	H29年度 歳入歳出外現金個別表	1	廃棄		紙				
105	2階倉庫1	H29	5	R4	H29年度 収入未済一覧表	1	廃棄		紙				
106	2階倉庫1	H29	5	R4	H29年度 事業別・節内識別執行状況表	1	廃棄		紙				
107	2階倉庫1	H29	5	R4	H29年度 歳入歳出予算執行状況	1	廃棄		紙				
108	2階倉庫1	H29	5	R4	H29年度 歳入歳出外現金現計表	1	廃棄		紙				
109	2階倉庫1	H29	5	R4	H29年度 契約関係書類・経費支出伺	1	廃棄		紙				
110	2階倉庫1	H29	5	R4	29 経費支出伺綴	1	廃棄		紙				
111	2階倉庫1	H29	5	R4	29 共通経費(伺)	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(中央東福祉保健所)

実施機関(一次選別)													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	
112	2階倉庫1	H29	5	R4	29 共通経費 納品書他	1	廃棄		紙				
113	2-37	H29	5	R4	入札記録	1	廃棄		紙				
114	キ-39-1	H29	5	R4	公文書開示請求	1	廃棄		紙				
115	2階倉庫1	H29	5	R4	29 タクシーチケット管理簿	1	廃棄		紙				
116	2階倉庫1	H29	5	R4	29 支出命令確認書	1	廃棄		紙				
117	2階倉庫1	H29	5	R4	29 支払証発行管理簿	1	廃棄		紙				
118	2階倉庫1	H29	5	R4	29 支出命令確認取消書	1	廃棄		紙				
119	2階倉庫1	H29	5	R4	29 支出命令未執行一覧表	1	廃棄		紙				
120	2階倉庫1	H29	5	R4	29 支出命令確認未済一覧表	1	廃棄		紙				
121	2階倉庫1	H29	5	R4	資金前渡精算未済一覧表	1	廃棄		紙				
122	2階倉庫1	H29	5	R4	支出命令訂正(取消)決議書	1	廃棄		紙				
123	2階倉庫1	H29	5	R4	29 歳出予算執行制限超過一覧表	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(中央東福祉保健所)

実施機関(一次選別)													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	
124	2階倉庫1	H29	5	R4	29 取消書(歳出)	2	廃棄		紙				
125	2階倉庫1	H29	5	R4	29 更正決議書(歳入更正)	1	廃棄		紙				
126	2階倉庫1	H29	5	R4	29 歳入更正確認書	1	廃棄		紙				
127	2階倉庫1	H29	5	R4	29 更正決議書(歳出更正)旅費含む	1	廃棄		紙				
128	2階倉庫1	H29	5	R4	29 歳出更正確認書(旅費含む)	1	廃棄		紙				
129	2階倉庫1	H29	5	R4	平成29年度 歳入証拠書類(労働保険料)	1	廃棄		紙				
130	2階倉庫1	H29	5	R4	平成29年度 歳入証拠書類(生活保護費返還金)	1	廃棄		紙				
131	2階倉庫1	H29	5	R4	平成29年度 歳入 上	1	廃棄		紙				
132	2階倉庫1	H29	5	R4	平成29年度 歳入 下	1	廃棄		紙				
133	2階倉庫1	H29	5	R4	29 収入調定(写)63条	1	廃棄		紙				
134	2階倉庫1	H29	5	R4	29 収入調定(写)78条	1	廃棄		紙				
135	2階倉庫1	H29	5	R4	29 収入調定(写) 不当利得返還金	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(中央東福祉保健所)

実施機関(一次選別)													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	
136	2階倉庫1	H29	5	R4	29 常時資金出納簿	1	廃棄		紙				
137	2階倉庫1	H29	5	R4	29 収納状況一覧表	1	廃棄		紙				
138	2階倉庫1	H29	5	R4	29 収納未済一覧表	1	廃棄		紙				
139	2階倉庫1	H29	5	R4	29 過誤納金充当決議書・報告書	1	廃棄		紙				
140	2階倉庫1	H29	5	R4	29 消込不能更正	1	廃棄		紙				
141	2階倉庫1	H29	5	R4	29 収入未済歳入額繰越通知書	1	廃棄		紙				
142	2階倉庫1	H29	5	R4	29 取消書(収入調定書)	1	廃棄		紙				
143	2階倉庫1	H29	5	R4	29 収入予定集計表・収入実績対照表	1	廃棄		紙				
144	2階倉庫1	H29	5	R4	29 支出予定集計表・支出実績対照表	1	廃棄		紙				
145	2階倉庫1	H29	5	R4	29 収入予定登録書	1	廃棄		紙				
146	2階倉庫1	H29	5	R4	29 支出予定登録書	1	廃棄		紙				
147	2階倉庫1	H29	5	R4	29 歳入歳出外現金払出通知書	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(中央東福祉保健所)

実施機関(一次選別)													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	
148	2階倉庫1	H29	5	R4	29 歳入歳出現金払出確認書	1	廃棄		紙				
149	2階倉庫1	H29	5	R4	29 旅費予算配分表	1	廃棄		紙				
150	2階倉庫1	H29	5	R4	29 簡易旅行命令簿	1	廃棄		紙				
151	2階倉庫1	H29	5	R4	29 旅費事業別・節内訳別執行状況表	2	廃棄		紙				
152	2階倉庫1	H29	5	R4	29 旅費支出個別表	2	廃棄		紙				
153	2階倉庫1	H29	5	R4	29 旅費未完結一覧表	1	廃棄		紙				
154	2階倉庫1	H29	5	R4	29 旅費支出整理票	1	廃棄		紙				
155	2階倉庫1	H29	5	R4	29 旅行期間重複チェックリスト	1	廃棄		紙				
156	2階倉庫1	H29	5	R4	29 旅費・任意コード別支出状況一覧表	1	廃棄		紙				
157	2-37	H29	5	R4	29 赴任旅費	1	廃棄		紙				
158	2階倉庫1	H29	5	R4	29 電話料金照会・検認システム	1	廃棄		紙				
159	2階倉庫1	H29	5	R4	29 料金後納郵便4月～9月	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(中央東福祉保健所)

実施機関(一次選別)													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	
160	2階倉庫1	H29	5	R4	29 料金後納郵便10月～3月	1	廃棄		紙				
161	2階倉庫1	H29	5	R4	29 監査	1	廃棄		紙				
162	2階倉庫1	H29	5	R4	29 危機管理・文化厚生委員会	1	廃棄		紙				
163	2階倉庫1	H29	5	R4	29 公文書の保管・廃棄	1	廃棄		紙				
164	2階倉庫1	H29	5	R4	29 総務事務センター	1	廃棄		紙				
165	2階倉庫1	H29	5	R4	29 総務部関係文書	1	廃棄		紙				
166	2階倉庫1	H29	5	R4	29 健康政策部関係文書	1	廃棄		紙				
167	2階倉庫1	H29	5	R4	29 地域福祉部関係文書	1	廃棄		紙				
168	2階倉庫1	H29	5	R4	29 職員厚生課文書	1	廃棄		紙				
169	2階倉庫1	H29	5	R4	29 人事課関係文書	1	廃棄		紙				
170	2階倉庫1	H29	5	R4	29 行政管理課文書	1	廃棄		紙				
171	2階倉庫1	H29	5	R4	29 情報政策課文書	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(中央東福祉保健所)

実施機関(一次選別)													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	
172	2階倉庫1	H29	5	R4	29 林業振興・環境部関係文書	1	廃棄		紙				
173	2階倉庫1	H29	5	R4	29 危機管理部文書	1	廃棄		紙				
174	2階倉庫1	H29	5	R4	29 会計管理局文書	1	廃棄		紙				
175	2階倉庫1	H29	5	R4	29 委託契約書類・本山町社協	1	廃棄		紙				
176	2階倉庫1	H29	5	R4	29 委託契約書類・大川村社協	1	廃棄		紙				
177	2階倉庫1	H29	5	R4	29 委託契約書類・大豊町社協	1	廃棄		紙				
178	2階倉庫1	H29	5	R4	29 委託契約書類・土佐町社協	1	廃棄		紙				
179	2階倉庫1	H29	5	R4	29 経費支出伺(生活保護費)	1	廃棄		紙				
180	2階倉庫1	H29	5	R4	29 経費支出伺(臨時・非常勤)	1	廃棄		紙				
181	2階倉庫1	H29	5	R4	29 生活保護費支給明細書「介護保険料代理納付」	1	廃棄		紙				
182	2階倉庫1	H29	5	R4	29 生活保護費支給明細書「各地払」	1	廃棄		紙				
183	2階倉庫1	H29	5	R4	29 生活保護費支給明細書「口座払い」	2	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(中央東福祉保健所)

実施機関(一次選別)													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	
184	2階倉庫1	H29	5	R4	29 生活保護費支給明細書「病院長払い」	1	廃棄		紙				
185	2階倉庫1	H29	5	R4	29 生活保護費支給明細書「家賃代理納付」	1	廃棄		紙				
186	2階倉庫1	H29	5	R4	29 生活保護費支給明細書「78条債権代理納付」	1	廃棄		紙				
187	2階倉庫1	H29	5	R4	29 生活保護費支給明細書「役場払い」	1	廃棄		紙				
188	2階倉庫1	H29	5	R4	29 生活保護費支給明細書(点検用)	1	廃棄		紙				
189	2階倉庫1	H29	5	R4	29 一時扶助明細書	1	廃棄		紙				
190	2階倉庫1	H29	5	R4	29 別途送付金エラーチェックリスト	1	廃棄		紙				
191	2階倉庫1	H29	5	R4	29 現物(学校給食費)	1	廃棄		紙				
192	2階倉庫1	H29	5	R4	29 保護金品交付依頼	1	廃棄		紙				
193	2階倉庫1	H29	5	R4	29 生活保護費支給事務委託契約	1	廃棄		紙				
194	2階倉庫1	H29	5	R4	29 支払済額報告書	1	廃棄		紙				
195	2階倉庫1	H29	5	R4	29 戸籍調査等	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(中央東福祉保健所)

実施機関(一次選別)													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	
196	2階倉庫1	H29	5	R4	決算見込	1	廃棄		紙			生活保護費等決算見	
197	2階倉庫1	H29	5	R4	29 社会保険料・労働保険料・支払調書	1	廃棄		紙				
198	2階倉庫1	H29	5	R4	28 生活保護事務費等決算調べ	1	廃棄		紙			H28年度決算	
199	2階倉庫1	H29	5	R4	28 生活保護費等実績調べ	1	廃棄		紙			H28年度決算	
200	2階倉庫1	H29	5	R4	29 生活保護経理月報	1	廃棄		紙				
201	2階倉庫1	H29	5	R4	29 返還金完納者	1	廃棄		紙				
202	2階倉庫1	H29	5	R4	29 催告書	1	廃棄		紙				
203	2階倉庫1	H29	5	R4	29 生活保護返還金(相続放棄照会)	1	廃棄		紙				
204	2階倉庫1	H29	5	R4	29 督促状発布簿	1	廃棄		紙				
205	2階倉庫1	H29	5	R4	29 債権調査報告	1	廃棄		紙				
206	2階倉庫1	H29	5	R4	H29課税資産調査	1	廃棄		紙				
207	ス-39	H29	5	R4	H29生活保護法施行事務監査	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(中央東福祉保健所)

実施機関(一次選別)													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	
208	2階倉庫1	H29	5	R4	H29生活保護法関係通知	1	廃棄		紙				
209	ス-39	H29	5	R4	H29福祉事務所の組織等について	1	廃棄		紙				
210	2階倉庫1	H29	5	R4	H29各種調査依頼起案文書	1	廃棄		紙				
211	2階倉庫1	H29	5	R4	H29福祉行政報告例	1	廃棄		紙				
212	ス-11	H29	5	R4	H29生活困窮者自立支援事業実績報告書	1	廃棄		紙				
213	2階倉庫1	H29	5	R4	H29生活保護関係調査・回答	1	廃棄		紙				
214	2階倉庫1	H29	5	R4	H29進行管理・査察指導台帳・就労・求職状況管理台帳	1	廃棄		紙				
215	2階倉庫1	H29	5	R4	H29各種調査・照会・情報提供	1	廃棄		紙				
216	ス-39	H29	5	R4	H29訪問状況表兼査察指導表	4	廃棄		紙				
217	ス-39	H29	5	R4	H29生活保護運営方針・事業計画	1	廃棄		紙				
218	2階倉庫1	H29	5	R4	H29生活保護事務監査関係資料(医療・介護ケース)	1	廃棄		紙				
219	ス-39	H29	5	R4	H29生活保護法27条指導指示	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(中央東福祉保健所)

実施機関(一次選別)													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	
220	ス-8	H29	5	R4	H29年金加入状況確認調査	1	廃棄		紙				
221	ス-8	H29	5	R4	H29電柱敷地料調査	1	廃棄		紙				
222	ス-8	H29	5	R4	H29介護保険料調査	1	廃棄		紙				
223	2階倉庫1	H29	5	R4	H29戸籍・住民票附票・預金調査等各種文書発行簿	1	廃棄		紙				
224	2階倉庫1	H29	5	R4	H29生活保護受給証明交付簿	1	廃棄		紙				
225	ス-39	H29	5	R4	H29廃止・却下・取下	1	廃棄		紙				
226	ス-8	H29	5	R4	H29介護保険町村委託契約書綴	1	廃棄		紙				
227	ス-8	H29	5	R4	H29介護認定調査依頼	1	廃棄		紙				
228	ス-31	H29	5	R4	H29支援調整会議	1	廃棄		紙				
229	2階倉庫1	H29	5	R4	H29自立支援医療(精神通院)受給者証写	1	廃棄		紙				
230	2階倉庫1	H29	5	R4	H29処方せん	2	廃棄		紙				
231	2階倉庫1	H29	5	R4	H29投薬状況名簿	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(中央東福祉保健所)

実施機関(一次選別)													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	
232	2階倉庫1	H29	5	R4	H29先発医療品の調剤状況	1	廃棄		紙				
233	2階倉庫1	H29	5	R4	H29医療扶助決定調書・医療扶助台帳	1	廃棄		紙				
234	2階倉庫1	H29	5	R4	H29介護扶助決定調書	1	廃棄		紙				
235	2階倉庫1	H29	5	R4	H29保護申請受理簿(新規)	1	廃棄		紙				
236	2階倉庫1	H29	5	R4	H29保護申請受理簿(継続・変更)	1	廃棄		紙				
237	2階倉庫1	H29	5	R4	H29「預貯金調査回答書」受け取り確認	1	廃棄		紙				
238	2階倉庫1	H29	5	R4	H29介護券交付処理簿	1	廃棄		紙				
239	2階倉庫1	H29	5	R4	H29長期外来患者一覧表	1	廃棄		紙				
240	2階倉庫1	H29	5	R4	H29長期入院患者一覧表	1	廃棄		紙				
241	2階倉庫1	H29	5	R4	H29通院台帳(頻回受診)	1	廃棄		紙				
242	2階倉庫1	H29	5	R4	H29生活保護法による指定介護機関	1	廃棄		紙				
243	2階倉庫1	H29	5	R4	H29生活保護法による指定医療機関	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(中央東福祉保健所)

実施機関(一次選別)													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	
244	2階倉庫1	H29	5	R4	H29身元不明者情報	1	廃棄		紙				
245	2階倉庫1	H29	5	R4	H29要否意見書(返却分)	1	廃棄		紙				
246	2階倉庫1	H29	5	R4	H29過誤調整・再審査	1	廃棄		紙				
247	2階倉庫1	H29	5	R4	H29給付券発行一覧表	1	廃棄		紙				
248	2階倉庫1	H29	5	R4	H29医療券受領書	6	廃棄		紙				
249	2階倉庫1	H29	5	R4	H29医療券(返却)	1	廃棄		紙				
250	2階倉庫1	H29	5	R4	H29介護給付費等請求一覧表	1	廃棄		紙				
251	2階倉庫1	H29	5	R4	H29介護券発行一覧表、受領書	1	廃棄		紙				
252	課長周辺	H29	5	R4	H29捜査関係事項照会・回答	1	廃棄		紙				
253	2階倉庫1	H29	5	R4	H29指定医療機関の個別指導	1	廃棄		紙				
254	2階倉庫1	H29	5	R4	H29被保護者調査 月別概要集計表	1	廃棄		紙				
255	2階倉庫1	H29	5	R4	H29被保護者調査 月別概要一覧表	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(中央東福祉保健所)

実施機関(一次選別)													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	
256	2階倉庫1	H29	5	R4	H29被保護者調査 基礎調査集計表	1	廃棄		紙				
257	ス-39	H29	5	R4	H29ケース診断会議	1	廃棄		紙				
258	ス-39	H29	5	R4	H29被保護者世帯名簿	1	廃棄		紙				
259	ス-31	H29	5	R4	H29生活困窮者自立相談支援協議会中央ブロック会	1	廃棄		紙				
260	ス-31	H29	5	R4	H29支援体制強化事業、重点社協	1	廃棄		紙				
261	ス-14	H29	5	R4	H29就労支援 中央地域ブロック協議会	1	廃棄		紙				
262	ス-14	H29	5	R4	H29生活保護受給者等就労自立促進事業	1	廃棄		紙				
263	ス-14	H29	5	R4	H29被保護者就労支援事業	1	廃棄		紙				
264	2階倉庫1	H29	5	R4	H29レセプト	3	廃棄		紙				
265	ス-18	H29	5	R4	原爆被爆者検診通知・報告	1	廃棄		紙				
266	ス-17	H29	5	R4	原爆被爆者健康診断個人票	1	廃棄		紙				
267	キ-57	H29	5	R4	健康づくり婦人会	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(中央東福祉保健所)

実施機関(一次選別)													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	
268	キ-11-1 シ-4	H29	5	R4	たばこ対策	2	廃棄		紙				
269	キ-14	H29	5	R4	健康増進事業	3	廃棄		紙				
270	キ-58	H29	5	R4	市町村歯科保健事業実施報告	2	廃棄		紙				
271	キ-58-1	H29	5	R4	母子歯科保健	1	廃棄		紙				
272	キ-58-2	H29	5	R4	1歳6ヶ月児・3歳児	1	廃棄		紙				
273	キ-58-2	H29	5	R4	小・中・高等学校	1	廃棄		紙				
274	キ-13	H29	5	R4	管内食生活改善推進協議会	1	廃棄		紙				
275	キ-13	H29	5	R4	管内食生活改善推進員活動状況報告	1	廃棄		紙				
276	キ-40	H29	5	R4	市町村栄養改善業務	1	廃棄		紙				
277	キ-13	H29	5	R4	高知県食生活改善推進協議会事業事務	1	廃棄		紙				
278	ス-34 キ-17-1	H29	5	R4	職域保健	1	廃棄		紙				
279	1階事務室	H29	5	R4	医療費助成申請書	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(中央東福祉保健所)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
280	シー6	H29	5	R4	母子保健指導者研修会	1	廃棄		紙				
281	シー6	H29	5	R4	子育て支援センター連絡会(南国市・香南市・香美市)	1	廃棄		紙				
282	2階書庫	H29	5	R4	小児慢性特定疾患医療受給者証申請書	2	廃棄		紙				
283	2階書庫	H29	5	R4	小児慢性特定疾患手帳交付台帳	1	廃棄		紙				
284	2階書庫	H29	5	R4	特定不妊治療申請	1	廃棄		紙				
285	2階書庫	H29	5	R4	児童福祉行政及び保育所に関わる指導監査	1	廃棄		紙				
286	2階書庫	H29	5	R4	こどもの発達相談会(フォローアップ)	1	廃棄		紙				
287	2階書庫	H29	5	R4	嶺北地区支援者スキルアップ研修会	1	廃棄		紙				
288	2階書庫	H29	5	R4	南国市要保護児童対策地域協議会	1	廃棄		紙				
289	2階書庫	H29	5	R4	香南市要保護児童対策地域協議会	1	廃棄		紙				
290	2階書庫	H29	5	R4	香美市要保護児童対策地域協議会	1	廃棄		紙				
291	2階書庫	H29	5	R4	本山町・大豊町・土佐町・大川村要保護児童対策地域協議会	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(中央東福祉保健所)

実施機関(一次選別)													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	
292	2階書庫	H29	5	R4	母子・父子・寡婦福祉資金 償還状況	1	廃棄		紙				
293	2階書庫	H29	5	R4	母子家庭自立支援給付金事業	1	廃棄		紙				
294	キ-22-1	H29	5	R4	児童福祉施設入所児童にかかる保護者負担金	1	廃棄		紙				
295	2F書庫	H29	5	R4	平成29年度特定医療費申請書類(新規)	3	廃棄		紙				
296	2F書庫	H29	5	R4	平成29年度特定医療費申請書類(更新)	2	廃棄		紙				
297	2F書庫	H29	5	R4	新規申請に伴う対応状況 平成29年度	1	廃棄		紙				
298	2F書庫	H29	5	R4	平成29年度 臨床調査個人票 書類不備対応	1	廃棄		紙				
299	2F書庫	H29	5	R4	平成29年度 難病変更届	2	廃棄		紙				
300	2F書庫	H29	5	R4	平成29年度臨床調査個人票一覧	1	廃棄		紙				
301	2F書庫	H29	5	R4	平成29年度特定医療費転帰届変更届再交付申請等	1	廃棄		紙				
302	2F書庫	H29	5	R4	平成29年度特定医療費新規申請新規認定軽症高額保留不承認取り下げ	1	廃棄		紙				
303	2F書庫	H29	5	R4	平成29年度難病患者支援従事者研修(保健師等研修)	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(中央東福祉保健所)

実施機関(一次選別)													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	
304	2F書庫	H29	5	R4	平成29年度健康対策課関係書類	1	廃棄		紙				
305	2F書庫	H29	5	R4	こうちあったかパーキング利用証交付申請書 平成29年度	1	廃棄		紙				
306	2F書庫	H29	5	R4	統計データ(自殺対策プロファイル、630調査)	1	廃棄		紙				
307	2F書庫	H29	5	R4	平成29年度相談支援・自立支援協議会担当者会	1	廃棄		紙				
308	2F書庫	H29	5	R4	平成29年度香美市自立支援協議会	1	廃棄		紙				
309	2F書庫	H29	5	R4	平成29年度香南市自立支援協議会	1	廃棄		紙				
310	2F書庫	H29	5	R4	平成29年度南国市自立支援協議会	1	廃棄		紙				
311	2F書庫	H29	5	R4	平成28、29年度障害者自立支援協議会・県協議会	1	廃棄		紙				
312	2F書庫	H29	5	R4	H29年度 特別障害者等 支給関係	1	廃棄		紙				
313	2F書庫	H29	5	R4	H29年度 特別障害者等 受給者現況届	1	廃棄		紙				
314	2F書庫	H29	5	R4	H29年度 特別障害者等 関係書類	1	廃棄		紙				
315	2階書庫	H29	5	R4	平成29年度中央東薬物乱用防止推進協議会	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(中央東福祉保健所)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
316	1階事務室	H24	10	R4	大気汚染防止法に関する申請・届出	1	廃棄		紙				
317	1階事務室	H29	5	R4	ダイオキシンに関する届出(ダイオキシン類測定結果)	1	廃棄		紙				
318	1階事務室	H29	5	R4	平成29年度中央東福祉保健所管内水質汚濁事故対策連絡会議	1	廃棄		紙				
319	1階事務室	H29	5	R4	水質汚濁防止法に関する申請・届出(改善報告書及び自主測定結果)	1	廃棄		紙				
320	1階事務室	H29	5	R4	吉川海岸一斉清掃(29年度)	1	廃棄		紙				
321	1階事務室	H29	5	R4	平成29年度中央東地域産業廃棄物等連絡協議会	1	廃棄		紙				
322	1F	H24	10	R4	食品保健表彰関係綴	1	廃棄		紙				
323	新館2F書庫	H29	5	R4	29行啓	1	廃棄		紙				行啓に係る食品対応記録
324	新館2F書庫	H29	5	R4	給食関係文書綴	1	廃棄		紙				給食施設立入
325	新館2F書庫	H29	5	R4	動物関係文書綴	1	廃棄		紙				担当者会等
326	新館2F書庫	H29	5	R4	動物愛護教室関係綴H29	1	廃棄		紙				
327	新館2F書庫	H29	5	R4	動物相談処理簿	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(中央東福祉保健所)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
328	1F	H29	5	R4	食品衛生管理認証	8	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(中央東保健所)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
1	2F書庫	H29	5	R4	平成29年度 地域保健・健康増進事業報告ファイル	1	廃棄		紙				
2	2F書庫	H29	5	R4	29 人口動態調査 出生票 南国(39204)	1	廃棄		紙				
3	2F書庫	H29	5	R4	29 人口動態調査 出生票 香南(39211)	1	廃棄		紙				
4	2F書庫	H29	5	R4	29 人口動態調査 出生票 香美(39212)	1	廃棄		紙				
5	2F書庫	H29	5	R4	29 人口動態調査 出生票 本山(39341)	1	廃棄		紙				
6	2F書庫	H29	5	R4	29 人口動態調査 出生票 大豊(39344)	1	廃棄		紙				
7	2F書庫	H29	5	R4	29 人口動態調査 出生票 土佐(39363)	1	廃棄		紙				
8	2F書庫	H29	5	R4	29 人口動態調査 出生票 大川(39364)	1	廃棄		紙				
9	2F書庫	H29	5	R4	29 人口動態調査 死亡票 南国(39204)	1	廃棄		紙				
10	2F書庫	H29	5	R4	29 人口動態調査 死亡票 香南(39211)	1	廃棄		紙				
11	2F書庫	H29	5	R4	29 人口動態調査 死亡票 香美(39212)	1	廃棄		紙				
12	2F書庫	H29	5	R4	29 人口動態調査 死亡票 本山(39341)	1	廃棄		紙				
13	2F書庫	H29	5	R4	29 人口動態調査 死亡票 大豊(39344)	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(中央東保健所)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
14	2F書庫	H29	5	R4	29 人口動態調査 死亡票 土佐(39363)	1	廃棄		紙				
15	2F書庫	H29	5	R4	29 人口動態調査 死亡票 大川(39364)	1	廃棄		紙				
16	2F書庫	H29	5	R4	29 人口動態調査死亡原因・死産原因一覧表	1	廃棄		紙				
17	2F書庫	H29	5	R4	29 人口動態調査事務関係綴り	1	廃棄		紙				
18	2F書庫	H29	5	R4	29 人口動態統計月報(概数)	1	廃棄		紙				
19	2F書庫	H29	5	R4	29 人口動態調査 送付票・移送票	1	廃棄		紙				
20	2F書庫	H29	5	R4	29 人口動態調査 市町村送付票	1	廃棄		紙				
21	2F書庫	H29	5	R4	H29年度 地域保健・健康増進事業報告ファイル	1	廃棄		紙				
22	2F書庫	H29	5	R4	平成29年度 地域保健・健康増進事業報告事務綴り	1	廃棄		紙				
23	2F書庫	H29	5	R4	平成28年度 地域保健・健康増進事業報告	1	廃棄		紙				平成28年度地域保健・健康増進事業報告(同)
24	1F 黒瀬席2-48	H29	5	R4	福祉行政報告例第40俵民生委員活動報告	1	廃棄		紙				
25	1F総括次長前ス-30	H29	5	R4	人口動態調査 小票閲覧申請書	1	廃棄		紙				
26	1F総括次長前ス-30	H29	5	R4	人口動態調査 死産届	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(中央東保健所)

実施機関(一次選別)													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	
27	1F総括次長前ス-30	H29	5	R4	人口動態調査 疑義照会・訂正報告	1	廃棄		紙				
28	1F総括次長前ス-30	H29	5	R4	人口動態調査 総覧	1	廃棄		紙				
29	2階書庫	H29	5	R4	HIV・性感染症・肝炎ウイルス検査	1	廃棄		紙				
30	2階書庫	H29	5	R4	患者票記載事項変更届	1	廃棄		紙				
31	2階書庫	H29	5	R4	感染症発生届	1	廃棄		紙				
32	2階書庫	H29	5	R4	インフルエンザ施設別発生報告	1	廃棄		紙				
33	2階書庫	H29	5	R4	感染症集団発生報告	2	廃棄		紙				
34	2階書庫	H29	5	R4	行政依頼検査	1	廃棄		紙				
35	2階書庫	H29	5	R4	結核医療費公費負担諮問・診療報酬明細及び連名簿4月～10月、11月～3月	1	廃棄		紙				
36	2階書庫	H29	5	R4	結核諮問書・答申書・結果公費負担決定	1	廃棄		紙				
37	2階書庫	H29	5	R4	就業制限・入院勧告・保健カード	1	廃棄		紙				
38	2F書庫	H29	5	R4	平成29年度管轄外保健所からの転送文書	2	廃棄		紙			医療保護入院等関係書類	

R5保管公文書ファイル名目録(中央東保健所)

実施機関(一次選別)													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	
39	2F書庫	H29	5	R4	平成29年度医療保護入院の各種進達書類	6	廃棄		紙			医療保護入院等関係書類	
40	2階書庫	H29	5	R4	H29年度薬事公文書開示	1	廃棄		紙				
41	2階書庫	H29	5	R4	H29年度薬事関係通知等	1	廃棄		紙				
42	2階書庫	H29	5	R4	H29年度麻薬関係申請・届出	2	廃棄		紙				
43	2階書庫	H29	5	R4	H29薬事申請・届出	1	廃棄		紙			薬事法等に関する申請・届出	
44	2階書庫	H29	5	R4	取扱処方せん数届出(H29年度分)	1	廃棄		紙				
45	2階書庫	H29	5	R4	H29年度報告(薬事月報)	1	廃棄		紙				
46	2階書庫	H29	5	R4	H29年度四半期報告(薬事)	1	廃棄		紙				
47	2階書庫	H29	5	R4	病院事務長連絡会議資料	1	廃棄		紙				
48	2階書庫	H29	5	R4	平成29年度 病院報告	1	廃棄		紙				
49	2階書庫	H29	5	R4	あはき資料文書	1	廃棄		紙				
50	2階書庫	H29	5	R4	平成29年度 医療関連感染対策	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(中央東保健所)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
51	2階書庫	H29	5	R4	平成29年度 巡回診療・健診計画書	1	廃棄		紙				
52	2階書庫	H29	5	R4	H29年度生活衛生関連文書	1	廃棄		紙				
53	2階書庫	H29	5	R4	平成29年度生活衛生関係調査/開示請求等文書	1	廃棄		紙				
54	2階書庫	H29	5	R4	浄化槽設置基数等調査	1	廃棄		紙				
55	2階書庫	H29	5	R4	浄化槽設置届等の送付(副本)	2	廃棄		紙				
56	2階書庫	H29	5	R4	浄化槽法定検査未受験者に対する文書指導(H29)	1	廃棄		紙				
57	1階事務室	H29	5	R4	無届浄化槽使用等届出書・文書指導	1	廃棄		紙				
58	新館2F書庫	H24	10	R4	食品営業許可申請(新規)	3	廃棄		紙				
59	新館2F書庫	H24	10	R4	食品営業許可申請(継続)	1	廃棄		紙				
60	新館2F書庫	H24	10	R4	食中毒事件関係綴	1	廃棄		紙				
61	新館2F書庫	H24	10	R4	ふぐ処理師関係綴	1	廃棄		紙				
62	1F事務室	H24	10	R4	水道事業の認可綴	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(中央東保健所)

実施機関(一次選別)													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	
63	新館2F書庫	H24	10	R4	動物取扱責任者研修綴	1	廃棄		紙				
64	新館2F書庫	H29	5	R4	平成29年度承継届	1	廃棄		紙			食品営業許可施設の事業承継に関する届出	
65	新館2F書庫	H29	5	R4	29営業許可証再交付	1	廃棄		紙				
66	新館2F書庫	H29	5	R4	29変更届	2	廃棄		紙			食品営業許可施設の変更に関する届出	
67	新館2F書庫	H29	5	R4	29廃業届綴	1	廃棄		紙			食品営業許可施設の廃業に関する届出	
68	新館2F書庫	H29	5	R4	野生鳥獣の衛生管理等に関する実態調査(平成29年度)	1	廃棄		紙				
69	新館2F書庫	H29	5	R4	違反食品に係る流通状況調査	1	廃棄		紙				
70	新館2F書庫	H29	5	R4	月報(市町村別施設数他)H24~H29	1	廃棄		紙			食品営業許可施設の監視実績	
71	新館2F書庫	H29	5	R4	食品苦情相談(表示含む)	1	廃棄		紙				
72	新館2F書庫	H29	5	R4	食品検査成績書	1	廃棄		紙				
73	新館2F書庫	H29	5	R4	29行啓	1	廃棄		紙			行啓に係る食品検査、水道対応記録	
74	新館2F書庫	H29	5	R4	給食関係文書綴	1	廃棄		紙			通知、講習会等	

R5保管公文書ファイル名目録(中央東保健所)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
75	新館2F書庫	H29	5	R4	水道施設巡回指導等	1	廃棄		紙				
76	新館2F書庫	H29	5	R4	動物関係文書綴	1	廃棄		紙				通知等

R5保管公文書ファイル名目録(中央西福祉保健所)

	実施機関(一次選別)												
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
1	執キ-20	H27	5	R2	職場衛生委員会	1	廃棄		紙				職場衛生委員会
2	執キ-20	H28	5	R3	職場衛生委員会	1	廃棄		紙				職場衛生委員会
3	執キ-20	H29	5	R4	職場衛生委員会	1	廃棄		紙				職場衛生委員会
4	執キ-20	H28	5	R3	地区安全衛生委員会	1	廃棄		紙				地区安全衛生委員会
5	執キ-20	H29	5	R4	地区安全衛生委員会	1	廃棄		紙				地区安全衛生委員会
6	2木2-2-4	H27	5	R3	地区安全衛生委員会	1	廃棄		紙				地区安全衛生委員会
7	2木3-1-2	H29	5	R4	H29南海トラフ地震対策情報伝達訓練	1	廃棄		紙				
8	2木3-1-2	H29	5	R4	H29災害関係	1	廃棄		紙				
9	2木3-1-2	H29	5	R4	H29高知県原子力災害対策研修	1	廃棄		紙				
10	2木3-1-3	H29	5	R4	H29佐川町福祉避難所運営委員会	1	廃棄		紙				
11	2木3-1-3	H29	5	R4	H29広域福祉避難所	1	廃棄		紙				
12	2木3-1-4	H29	5	R4	H29新任期保健師研修	1	廃棄		紙				
13	2木3-1-4	H29	5	R4	H29OJT・新任期保健師研修会	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(中央西福祉保健所)

	実施機関(一次選別)												
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
14	2木3-1-4	H29	5	R4	H29保健師人材育成評価検討会	1	廃棄		紙				
15	2木3-1-4	H29	5	R4	H29四国公衆衛生学会	1	廃棄		紙				
16	2木3-1-5	H29	5	R4	H29中央西地域保健師人材育成研修会	1	廃棄		紙				
17	2木3-1-5	H29	5	R4	H29保健師人材育成ガイドライン改訂にかかる市町村ヒアリング	1	廃棄		紙				
18	2木3-1-5	H29	5	R4	H29保健活動評価研修	1	廃棄		紙				
19	2木3-1-5	H29	5	R4	H29統括等保健師連絡会	1	廃棄		紙				
20	2木3-2-3	H29	5	R4	H29災害時要配慮者対策	1	廃棄		紙				
21	2木3-2-4	H29	5	R4	H29実習生	1	廃棄		紙				
22	2木3-2-4	H29	5	R4	H29中央西福祉保健所内保健師連絡会	1	廃棄		紙				
23	2木3-2-5	H29	5	R4	H29保健福祉行政連絡会議	1	廃棄		紙				
24	2木3-2-5	H29	5	R4	H29市町村保健福祉関係職員研修会	1	廃棄		紙				
25	2木3-3-3	H29	5	R4	H29地域福祉活動計画策定委員会	1	廃棄		紙				
26	2木3-3-3	H29	5	R4	H29地域福祉関係	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(中央西福祉保健所)

	実施機関(一次選別)												
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
27	2木3-3-4	H29	5	R4	H29あったかふれあいセンター	1	廃棄		紙				
28	2木3-3-4	H29	5	R4	H29あったかふれあいセンター連絡会	1	廃棄		紙				
29	1階スー7-1	H29	5	R4	多職種連携研修会	1	廃棄		紙				
30	1階スー7-1	H29	5	R4	地域連携室連絡会	1	廃棄		紙				
31	1階スー7-1	H29	5	R4	公立病院連絡会	1	廃棄		紙				
32	1階スー7-1	H29	5	R4	中央西地域在宅療養推進事業(土佐ブロック)	1	廃棄		紙				
33	1階スー7-1	H29	5	R4	中央西地域在宅療養推進事業(いのブロック)	1	廃棄		紙				
34	1階スー7-1	H29	5	R4	中央西地域在宅療養推進事業(上流域ブロック)	1	廃棄		紙				
35	1階スー7-1	H29	5	R4	中央西ブロック主任介護支援専門員連絡会	1	廃棄		紙				
36	1階スー7-1	H29	5	R4	高齢者福祉・介護保険事業計画策定委員会 いの町 第7期	1	廃棄		紙				
37	1階スー7-1	H29	5	R4	高齢者福祉・介護保険事業計画策定委員会 越知町 第7期	1	廃棄		紙				
38	1階スー7-1	H29	5	R4	高齢者福祉・介護保険事業計画策定委員会 日高村 第7期	1	廃棄		紙				
39	1階スー7-1	H29	5	R4	高齢者福祉・介護保険事業計画策定委員会 土佐市 第7期	1	廃棄		紙				
40	1階スー7-1	H29	5	R4	高齢者福祉・介護保険事業計画策定委員会 土佐市 第7期2	1	廃棄		紙				
41	1階スー7-1	H29	5	R4	高齢者福祉・介護保険事業計画策定委員会 佐川町 第7期	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(中央西福祉保健所)

	実施機関(一次選別)												
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
42	1階 スー7 -1	H29	5	R4	高齢者福祉・介護保険事業計画策定委員会 仁淀川町第7期	1	廃棄		紙				
43	1階 スー7 -1	H29	5	R4	高齢者福祉計画・第7期日高村介護保険事業計画策定委員会	1	廃棄		紙				
44	1階 スー7 -2	H29	5	R4	中央西地域在宅療養推進協議会	1	廃棄		紙				
45	1階 スー7 -2	H29	5	R4	地域支援事業高齢者福祉課ヒアリング	1	廃棄		紙				
46	1階 スー7 -2	H29	5	R4	日本一の健康長寿県構想 中央西地域推進協議会	1	廃棄		紙				
47	1階 スー7 -3	H29	5	R4	いの町まち・ひと・しごと創生総合戦略推進委員会	2	廃棄		紙				
48	1階 スー7 -3	H29	5	R4	佐川町介護保険運営協議会	1	廃棄		紙				
49	1階 スー7 -3	H28	5	R4	日高村地域包括支援センター運営協議会等	1	廃棄		紙				
50	1階 スー7 -3	H29	5	R4	越知町地域包括支援センター運営協議会等	1	廃棄		紙				
51	1階 スー7 -3	H29	5	R4	仁淀川町地域包括支援センター運営協議会等	1	廃棄		紙				
52	1階 スー7 -3	H29	5	R4	土佐市地域包括支援センター運営協議会等	1	廃棄		紙				
53	1階 スー7 -3	H29	5	R4	いの町地域包括支援センター運営協議会等	1	廃棄		紙				
54	1階 スー7 -3	H29	5	R4	仁淀川町総合福祉計画推進協議会	1	廃棄		紙				
55	1階 スー7 -3	H29	5	R4	地域ケア会議	1	廃棄		紙				
56	1階 スー3 -1	H29	5	R4	仁淀川上流域救急医療連絡会	1	廃棄		紙				
57	1階 スー3 -1	H29	5	R4	29 予算	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(中央西福祉保健所)

	実施機関(一次選別)												
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
58	1階 ス-3 -1	H29	5	R4	退院支援事業(医療政策課)	1	廃棄		紙				
59	1階 ス-3 -2	H29	5	R4	平成29年度地域保健・健康増進事業報告	1	廃棄		紙				
60	2木2- 2-5	H22~H23	5	H28	平成23年 出勤簿	1	廃棄		紙				
61	2木2- 2-5	H28	5	R3	平成28年度 予算要求資料	1	廃棄		紙				
62	2木2- 5-4	H27	5	R2	平成27年度 意見公募及び結果一覧 No.1	1	廃棄		紙				
63	2木2- 5-4	H27	5	R2	平成27年度 意見公募及び結果一覧 No.2	1	廃棄		紙				
64	2木2- 6-3	H28	5	R3	H28 意見公募及び結果一覧 No.1	1	廃棄		紙				
65	2木2- 6-3	H28	5	R3	H28 意見公募及び結果一覧 No.2	1	廃棄		紙				
66	2木2- 6-3	H29	5	R4	H29 意見公募及び結果一覧 No.1	1	廃棄		紙				
67	2木2- 6-3	H29	5	R4	H29 意見公募及び結果一覧 No.2	1	廃棄		紙				
68	2木2- 6-5	H29	5	R4	H29 定期監査	2	廃棄		紙				
69	2木2- 6-5	H25	5	H30	高知県緊急雇用創出臨時特例基金事業等資料	1	廃棄		紙				
70	2木2- 6-5	H29	5	R4	H29 パソコン管理	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(中央西福祉保健所)

	実施機関(一次選別)												
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
71	2木2-7-2	H29	5	R4	平成29年度 人事異動表(H29.4.1)	1	廃棄		紙				
72	2木2-7-2	H27	5	R2	H27 定期監査	2	廃棄		紙				
73	2木2-7-2	H24~H26	5	R1	H24年度25年度 緊急雇用創出臨時特例基金事業	1	廃棄		紙				
74	2木2-7-3	H28	5	R3	平成28年度 休暇届	1	廃棄		紙				
75	2木2-7-5	H29	5	R4	H29 行政管理通知・報告 人事課	1	廃棄		紙				
76	2木2-7-5	H29	5	R4	H29 健康長寿政策課 通知・報告	1	廃棄		紙				
77	2木2-7-5	H29	5	R4	H29 通知・報告	1	廃棄		紙				庁内照会に対する回答
78	2木2-7-5	H29	5	R4	H29 その他	1	廃棄		紙				各課からの通知等所内回覧した文書の綴り
79	2木2-7-5	H29	5	R4	H29 点検・検査報告	1	廃棄		紙				庁舎設備に関する点検報告結果綴り
80	2木2-7-5	H29	5	R4	平成29年度 環境調査	1	廃棄		紙				
81	2木2-7-5	H29	5	R4	H29 危機管理文化厚生委員会	1	廃棄		紙				
82	2木2-7-5	H29	5	R4	H29 連絡調整会議	1	廃棄		紙				
83	2木2-8-3	H28~H29	5	R4	H28 電気調達	1	廃棄		紙				電力需給契約(H29.1.1~H29.12.31)

R5保管公文書ファイル名目録(中央西福祉保健所)

	実施機関(一次選別)												
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
84	2木2-8-3	H28~H29	5	R4	H28 庁舎清掃業務(H28年7月~H29年6月)	1	廃棄		紙				
85	2木2-8-3	H28	5	R3	H28 連絡調整会議	1	廃棄		紙				
86	2木2-8-3	H28	5	R3	H28 庁舎管理通知・報告	1	廃棄		紙				
87	2木2-8-3	H28	5	R3	H28 点検・検査報告	1	廃棄		紙				庁舎設備に関する点検報告結果綴り
88	2木2-8-3	H28	5	R3	H28 その他	1	廃棄		紙				各課からの通知等所内回覧した文書の綴り
89	2木2-8-3	H28	5	R3	献血事業への協力のための職務専念義務免除管理簿	1	廃棄		紙				
90	2木2-8-3	H25~H28	5	R3	(~H28)職務専念義務免除	1	廃棄		紙				
91	2木2-8-3	H28	5	R3	平成28年度 環境調査	1	廃棄		紙				
92	2木2-8-3	H25	5	H30	取引状況に関する回答について	1	廃棄		紙				税務署からの照会に対する回答
93	2木2-8-3	H28	5	R3	平成28年度 健康福祉行政の概要	1	廃棄		紙				
94	2木2-8-3	H21~H28	5	R3	出納員・現金取扱員・経理員任免 平成21年度~28年度	1	廃棄		紙				
95	2木2-8-3	H27~H28	5	R3	H27・28年度 臨時的任用職員雇用関係綴	1	廃棄		紙				
96	2木2-8-3	H25~H27	5	R2	H26 電気料金の一般競争入札について	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(中央西福祉保健所)

	実施機関(一次選別)												
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
97	2木2-8-4	H26~H29	5	R4	平成26年度～ 戦没者追悼式	1	廃棄		紙				
98	2木2-8-4	H24~H29	5	R4	USB等管理台帳及びUSB・パソコン持出管理簿(H24~H29)	1	廃棄		紙				
99	2木2-8-4	H29	5	R4	H29 研修	1	廃棄		紙				
100	2木2-8-4	H29	5	R4	H29 インターネット接続系ネットワークの分離について	1	廃棄		紙				
101	2木2-8-4	H29	5	R4	H29 勤務実績管理システム連絡票	1	廃棄		紙				
102	2木2-8-4	H29	5	R4	H29 庁舎管理 通知・報告	1	廃棄		紙				
103	2木2-8-4	H29	5	R4	警備業務委託契約 H27年4月1日~H30年3月31日	1	廃棄		紙				
104	2木2-8-4	H29	5	R4	個人情報保護に関するチェックシート	1	廃棄		紙				
105	2木2-8-4	H20~H29	5	R4	デマンド監視システムサービス H20~29	1	廃棄		紙				
106	執ス-40	H29	5	R4	南海地震発災時の職員参集アンケート調査 H29	1	廃棄		紙				
107	執ス-40	H29	5	R4	消防訓練・消防設備点検報告・防火管理者	1	廃棄		紙				
108	執ス-41	H29	5	R4	非常勤職員 傷病手当金等申請(H29年度)	1	廃棄		紙				
109	2階木1-1-6	H29	5	R4	平成29年度 歳出証拠書類(生活保護費)4月分	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(中央西福祉保健所)

	実施機関(一次選別)												
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
110	2階木1-1-6	H29	5	R4	平成29年度 歳出証拠書類(生活保護費)5月分	1	廃棄		紙				
111	2階木1-1-6	H29	5	R4	平成29年度 歳出証拠書類(生活保護費)6月分	1	廃棄		紙				
112	2階木1-1-6	H29	5	R4	平成29年度 歳出証拠書類(生活保護費)7月分	1	廃棄		紙				
113	2階木1-1-6	H29	5	R4	平成29年度 歳出証拠書類(生活保護費)8月分	1	廃棄		紙				
114	2階木1-1-6	H29	5	R4	平成29年度 歳出証拠書類(生活保護費)9月分	1	廃棄		紙				
115	2階木1-1-6	H29	5	R4	平成29年度 歳出証拠書類(生活保護費)10,11月分	1	廃棄		紙				
116	2階木1-1-6	H29	5	R4	平成29年度 歳出証拠書類(生活保護費)12月分	1	廃棄		紙				
117	2階木1-1-6	H29	5	R4	平成29年度 歳出証拠書類(生活保護費)1月分	1	廃棄		紙				
118	2階木1-1-6	H29	5	R4	平成29年度 歳出証拠書類(生活保護費)2月分	1	廃棄		紙				
119	2階木1-1-6	H29	5	R4	平成29年度 歳出証拠書類(生活保護費)3月分4月分5月分	1	廃棄		紙				
120	2階木1-2-6	H29	5	R4	平成29年度 一時扶助明細書	1	廃棄		紙				
121	2階木1-2-6	H29	5	R4	平成29年度 債権者登録申請書	1	廃棄		紙				
122	2階木1-2-6	H29	5	R4	平成28→29年度 歳入の繰越(歳入収入未済繰越一覧表)(収入未済歳入額繰越通知書)	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(中央西福祉保健所)

	実施機関(一次選別)												
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
123	2階木1-2-6	H29	5	R4	平成29年度 債権発生確認(通知)書	1	廃棄		紙				
124	2階木1-2-6	H29	5	R4	平成29年度 不納欠損書類	2	廃棄		紙				
125	2階木1-2-6	H29	5	R4	平成29年度不納欠損準備資料	1	廃棄		紙				
126	2階木1-2-6	H29	5	R4	平成29年度 取消書	1	廃棄		紙				
127	2階木1-2-6	H29	5	R4	平成29年度 歳入証拠書類	1	廃棄		紙				
128	2階木1-2-6	H29	5	R4	平成29年度 資料	1	廃棄		紙				
129	2階木1-2-6	H29	5	R4	平成29年度 債権回収実績報告書・税外未収金収入状況	1	廃棄		紙				
130	2階木1-2-6	H29	5	R4	H29 保護施設事務費支弁基準額改定通知	1	廃棄		紙				
131	2階木1-2-6	H29	5	R4	平成29年度 介護扶助認定調査委託契約	1	廃棄		紙				
132	2階木1-2-6	H29	5	R4	H25~H29 生活保護費支給内訳書棟 発送・收受簿	1	廃棄		紙				
133	2階木1-2-2	H29	5	R4	平成29年度 生活保護費支給内訳書(点検表) No.1(4~9月分)	1	廃棄		紙				
134	2階木1-2-2	H29	5	R4	平成29年度 生活保護費支給内訳書(点検表) No.2(10~3月分)	1	廃棄		紙				
135	2階木1-3-6	H29	5	R4	平成29年度 自立相談自演事業従事者養成研修旅費	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(中央西福祉保健所)

	実施機関(一次選別)												
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
136	2階木1-3-6	H29	5	R4	平成29年度 調査・報告・回覧等No.1	1	廃棄		紙				
137	2階木1-3-6	H29	5	R4	平成29年度 経理状況報告書	1	廃棄		紙				
138	2階木1-3-6	H29	5	R4	平成29年度 給食費関係	1	廃棄		紙				
139	2階木1-3-6	H29	5	R4	平成29年度 教材費調査	1	廃棄		紙				
140	2階木1-3-6	H29	5	R4	平成29年度 生活保護事務費決算額調	1	廃棄		紙				
141	2階木1-3-6	H29	5	R4	平成29年度 生活保護費等実績調	1	廃棄		紙				
142	2階木1-3-6	H29	5	R4	平成29年度 町営住宅家賃明細書	1	廃棄		紙				
143	2階木1-3-6	H29	5	R4	平成29年度 督促状発付簿	1	廃棄		紙				
144	2階木1-3-6	H29	5	R4	平成29年 収納額更正依頼等	1	廃棄		紙				
145	2階木1-3-6	H29	5	R4	H29 予算令達書	1	廃棄		紙				
146	2階木2-4-6	H29	5	R4	H29債権管理簿(納付完了分)	1	廃棄		紙				
147	2木1-2-6	H29	5	R4	平成29年度 支出命令確認書	1	廃棄		紙				
148	2木1-2-6	H29	5	R4	平成29年度 収納状況一覧表	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(中央西福祉保健所)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	
149	2木2-6-4	H29	5	R4	平成29年度 歳出証拠書類(保護費を除く) 10月～12月	1	廃棄		紙					
150	2木2-6-4	H29	5	R4	平成29年度 歳出証拠書類(保護費を除く) 3月～4月	1	廃棄		紙					
151	2木2-6-4	H29	5	R4	平成29年度 歳出証拠書類(保護費を除く) 4月分～6月	1	廃棄		紙					
152	2木2-6-4	H29	5	R4	平成29年度 歳出証拠書類(保護費を除く) 7月分～9月	1	廃棄		紙					
153	2木2-6-4	H29	5	R4	平成29年度 歳出証拠書類(保護費を除く) H30年5月	1	廃棄		紙					
154	2木2-6-4	H29	5	R4	平成29年度 歳入証拠書類 10月～4月	1	廃棄		紙					
155	2木2-6-4	H29	5	R4	平成29年度 歳入証拠書類 4月～9月	1	廃棄		紙					
156	2木2-6-4	H29	5	R4	平成29年度 年間契約・単価契約・経費支出伺	1	廃棄		紙					
157	2木2-6-5	H29	5	R4	H29 官公需契約実績額 障害者就労施設物品調達実績	1	廃棄		紙					
158	2木2-6-5	H29	5	R4	H29 定期監査	2	廃棄		紙					
159	2木2-6-5	H29	5	R4	H29年度 カフェテリアプラン	1	廃棄		紙					
160	2木2-6-5	H29	5	R4	週休日の振替等命令簿(平成29年1月～)	1	廃棄		紙					
161	2木2-6-5	H29	5	R4	私有車公用使用承認	1	廃棄		紙					
162	2木2-6-5	H29	5	R4	退職者にかかる関係書類	1	廃棄		紙					

R5保管公文書ファイル名目録(中央西福祉保健所)

	実施機関(一次選別)												
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
163	2木2-6-5	H29	5	R4	平成29年度 歳出項目訂正書	1	廃棄		紙				
164	2木2-6-5	H29	5	R4	平成29年度 転出者・退職者(諸手当関係書類)	1	廃棄		紙				
165	2木2-6-5	H29	5	R4	平成29年度 臨時・非常勤職員休暇届	1	廃棄		紙				
166	2木2-6-5	H29	5	R4	平成29年度 旅費期間重複チェックリスト	1	廃棄		紙				
167	2木2-6-5	H29	5	R4	平成29年度 歳計外現金	1	廃棄		紙				
168	2木2-6-5	H29	5	R4	平成29年度 歳出更正決議書	1	廃棄		紙				
169	2木2-6-5	H29	5	R4	平成29年度 歳出証拠書類(保護費を除く) 1月~2月	1	廃棄		紙				
170	2木2-6-5	H29	5	R4	平成29年度 支出個別表 No. 3	1	廃棄		紙				
171	2木2-6-5	H29	5	R4	平成29年度 支払証発行管理簿	1	廃棄		紙				
172	2木2-6-5	H29	5	R4	平成29年度 支払命令訂正(取消)決議書	1	廃棄		紙				
173	2木2-6-5	H29	5	R4	平成29年度 時間当たり給与単価・掛金等一覧表	1	廃棄		紙				
174	2木2-6-5	H29	5	R4	平成29年度 収入未済一覧表 No. 1	1	廃棄		紙				
175	2木2-6-5	H29	5	R4	平成29年度 常時資金	1	廃棄		紙				
176	2木2-6-5	H29	5	R4	平成29年度 特殊勤務手当	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(中央西福祉保健所)

	実施機関(一次選別)												
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
177	2木2-6-5	H29	5	R4	平成29年度 非常勤職員等勤務状況・支給調書	1	廃棄		紙				
178	2木2-6-5	H29	5	R4	平成29年度 非常勤職員等社会保険	1	廃棄		紙				
179	2木2-6-5	H29	5	R4	平成29年度 郵便切手類出納簿	1	廃棄		紙				
180	2木2-6-5	H29	5	R4	平成29年度 旅費命令簿(領収書のある分)	1	廃棄		紙				
181	2木2-6-5	H29	5	R4	平成29年度 旅費関係書類	1	廃棄		紙				
182	2木2-6-5	H29	5	R4	平成29年度 旅費更正決議書	1	廃棄		紙				
183	2木2-6-5	H29	5	R4	平成29年度 旅費支給明細書	1	廃棄		紙				
184	2木2-6-5	H29	5	R4	平成29年度 旅費支出個別表	1	廃棄		紙				
185	2木2-6-5	H29	5	R4	平成29年度 旅費支出整理表	1	廃棄		紙				
186	2木2-6-5	H29	5	R4	平成29年度 旅費事業別・節内訳執行状況表	1	廃棄		紙				
187	2木2-6-5	H29	5	R4	平成29年度 旅費未完結一覧表	1	廃棄		紙				
188	2木2-6-6	H29	5	R4	H29 旅行命令(依頼)簿 診療業務(保健監)	1	廃棄		紙				
189	2木2-6-6	H29	5	R4	平成29年度 総務事務センター連絡票	1	廃棄		紙				
190	2木2-6-6	H29	5	R4	平成29年度 予算要求資料	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(中央西福祉保健所)

	実施機関(一次選別)												
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
191	2木2-6-6	H29	5	R4	平成29年 年末調整	1	廃棄		紙				
192	2木2-6-6	H29	5	R4	平成29年度 その他財務帳票	1	廃棄		紙				
193	2木2-6-6	H29	5	R4	平成29年度 支出実績・予定集計	1	廃棄		紙				
194	2木2-6-6	H29	5	R4	平成29年度 収入実績・予定集計	1	廃棄		紙				
195	2木2-6-6	H29	5	R4	平成29年度 経費支出伺(総務事務センター)	1	廃棄		紙				
196	2木2-6-6	H29	5	R4	平成29年度 歳入歳出外現金個別表・現計表	1	廃棄		紙				
197	2木2-6-6	H29	5	R4	平成29年度 歳入歳出予算執行状況(歳出)	1	廃棄		紙				
198	2木2-6-6	H29	5	R4	平成29年度 歳入歳出予算執行状況(歳入)	1	廃棄		紙				
199	2木2-6-6	H29	5	R4	平成29年度 支出個別表 No. 1	1	廃棄		紙				
200	2木2-6-6	H29	5	R4	平成29年度 支出個別表 No. 2	1	廃棄		紙				
201	2木2-6-6	H29	5	R4	平成29年度 支出整理表	1	廃棄		紙				
202	2木2-6-6	H29	5	R4	平成29年度 支出予定登録	1	廃棄		紙				
203	2木2-6-6	H29	5	R4	平成29年度 事業別・節内識別執行状況表	1	廃棄		紙				
204	2木2-6-6	H29	5	R4	平成29年度 収入整理表	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(中央西福祉保健所)

	実施機関(一次選別)												
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
205	2木2-6-6	H29	5	R4	平成29年度 収入未済一覧表 No. 2	1	廃棄		紙				
206	2木2-6-6	H29	5	R4	平成29年度 収入予定登録	1	廃棄		紙				
207	2木2-6-6	H29	5	R4	平成29年度 集中化電話料金	1	廃棄		紙				
208	2木2-6-6	H29	5	R4	平成29年度 税外収入個別表	1	廃棄		紙				
209	2木2-6-6	H29	5	R4	平成29年度 総務事務センター支払(需用費)	1	廃棄		紙				
210	2木2-6-6	H29	5	R4	平成29年度 総務事務センター支払(委託料・使用料及び賃借料)	1	廃棄		紙				
211	2木2-6-6	H29	5	R4	平成29年度 総務事務センター支払(役務費)	1	廃棄		紙				
212	2木2-6-6	H29	5	R4	平成29年度 戻入未済一覧表	1	廃棄		紙				
213	2木2-6-6	H29	5	R4	平成29年度 旅費の支給を伴わない旅行命令簿／自家用車使用簿	1	廃棄		紙				
214	2木2-7-5	H29	5	R4	平成29年度 地共済関係書類	1	廃棄		紙				
215	2木2-7-5	H29	5	R4	平成29年度 給与支給調書等	1	廃棄		紙				
216	2木2-7-5	H29	5	R4	平成29年度 債権者登録(財務会計システム)	1	廃棄		紙				
217	2木2-7-5	H29	5	R4	平成29年度 債権者登録(新旅費システム)	1	廃棄		紙				
218	2木2-7-5	H29	5	R4	平成29年度 文書発送簿	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(中央西福祉保健所)

	実施機関(一次選別)												
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
219	執務入-33	H29	5	R4	H29 実施方針	1	廃棄		紙				生活保護の所実施方針
220	執務入-33	H29	5	R4	平成29年度 生活保護事務連絡会議	1	廃棄		紙				県所管課による事務連絡会議
221	執務入-34	H29	5	R4	平成29年度 福祉指導課監査	1	廃棄		紙				県所管課による生活保護実施に係る指導監査
222	執務入-34	H29	5	R4	29年度 葬祭扶助	1	廃棄		紙				葬祭扶助申請書類
223	執務入-34	H29	5	R4	H29 福祉行政業務データ報告	1	廃棄		紙				国統計調査「福祉行政報告例」に係る所作成データ綴り
224	執務入-34	H29	5	R4	H29年度～ 生活保護調査	1	廃棄		紙				生活保護統計資料の打ち出し表等
225	執務ワ-2	H29	5	R4	29年度 保護 速報	1	廃棄		紙				生活保護統計の速報値(所管課作成)書類
226	1書庫入-9	H29	5	R4	平成29年度 捜査関係事項照会	2	廃棄		紙				生活保護世帯に係る警察からの照会
227	1書庫入-9	H29	5	R4	平成29年度 扶養調査	2	廃棄		紙				生活保護世帯の扶養調査先決裁簿
228	1書庫入-9	H29	5	R4	平成29年度 官公署への調査	2	廃棄		紙				生活保護世帯の官公署への調査先決裁簿
229	1書庫入-9	H29	5	R4	平成29年度 29条調査	2	廃棄		紙				生活保護世帯の法第29条調査先決裁簿
230	1書庫入-9	H29	5	R4	H29 担当員行動表	10	廃棄		紙				生活保護ケースワーカーの訪問計画表

R5保管公文書ファイル名目録(中央西福祉保健所)

	実施機関(一次選別)												
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
231	1書庫 ス-9	H29	5	R4	平成29年度危機管理文化厚生委員会出先機関業務概要調査	1	廃棄		紙				出先機関調査資料
232	外倉庫 シ-14	H29	5	R4	平成29年度 生活保護関係通知等	1	廃棄		紙				生活保護関係に係る通知
233	外倉庫 シ-14	H29	5	R4	平成29年度 調査関係 福祉事務所の組織調査	1	廃棄		紙				生活保護に係る組織等に係る調査
234	外倉庫 シ-14	H29	5	R4	平成29年度 課税調査	1	廃棄		紙				生活保護世帯の課税状況調査
235	外倉庫 シ-14	H29	5	R4	平成29年度保護申請受理 新規受付簿	1	廃棄		紙				生活保護当初申請時の受付簿
236	外倉庫 シ-14	H29	5	R4	平成29年度保護申請受理 変更受付簿	1	廃棄		紙				生活保護変更申請時の受付簿
237	外倉庫 シ-19	H24	10	R4	廃止	73	廃棄		紙				平成24年度に廃止となった世帯のケース記録一式
238	外倉庫 シ-19	H29	5	R4	却下・取下	34	廃棄		紙				平成29年度に却下又は取下げとなった世帯のケース記録
239	外倉庫 シ-16	H28	5	R3	H28年度 実態把握対象者名簿(長期入院)	1	廃棄		紙				
240	外倉庫 シ-16	H29	5	R4	H29年度 実態把握対象者名簿(長期入院)	1	廃棄		紙				
241	外倉庫 シ-16	H29	5	R4	H29 通院台帳・頻回受信者指導台帳	1	廃棄		紙				
242	外倉庫 シ-16	H29	5	R4	H29 通知	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(中央西福祉保健所)

	実施機関(一次選別)												
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
243	外倉庫 シー16	H29	5	R4	H29 再調査(本課依頼分)	1	廃棄		紙				
244	外倉庫 シー16	H29	5	R4	H29 再審査(事務所依頼分)	1	廃棄		紙				
245	外倉庫 シー16	H29	5	R4	H29 調査報告関係 NO.1~NO.3	3	廃棄		紙				
246	外倉庫 シー16	H29	5	R4	H29 医療処理台帳	1	廃棄		紙				
247	外倉庫 シー16	H29	5	R4	H29 囑託医日誌	1	廃棄		紙				
248	外倉庫 シー16	H29	5	R4	H29 診療報酬返還金控除	1	廃棄		紙				
249	外倉庫 シー16	H29	5	R4	H29 四者協議	1	廃棄		紙				
250	外倉庫 シー16	H29	5	R4	H29 医療機関指定・廃止	1	廃棄		紙				
251	外倉庫 シー16	H29	5	R4	H29 自立支援医療受給者証	1	廃棄		紙				
252	外倉庫 シー16	H29	5	R4	H29 長期外来・長期入院患者一覧表、例外的管理台帳	1	廃棄		紙				
253	外倉庫 シー16	H29	5	R4	H29 ジェネリック使用申出書	1	廃棄		紙				
254	外倉庫 シー16	H29	5	R4	H29 業務日誌 医療扶助相談・指導員	1	廃棄		紙				
255	外倉庫 シー16	H29	5	R4	H29 訪問記録票(医療機関・調剤薬局) 医療扶助相談・指導員	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(中央西福祉保健所)

	実施機関(一次選別)												
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
256	外倉庫 シ-16	H29	5	R4	H29 訪問記録票(受給者) 医療扶助相談・指導員	1	廃棄		紙				
257	外倉庫 シ-16	H29	5	R4	H29 頻回受信一覧表(回覧)	1	廃棄		紙				
258	外倉庫 シ-16	H29	5	R4	H29 重複受診一覧表(回覧)	1	廃棄		紙				
259	外倉庫 シ-16	H29	5	R4	H29 先発医薬品の調剤医状況	1	廃棄		紙				
260	外倉庫 シ-16	H29	5	R4	H29 病調(文書)控え	1	廃棄		紙				
261	外倉庫 シ-16	H29	5	R4	H29 医療扶助決定綴 ①～③	3	廃棄		紙				
262	外倉庫 シ-16	H29	5	R4	H29 給付券発行一覧 ①～②	2	廃棄		紙				
263	外倉庫 シ-16	H29	5	R4	H29 入院・入所連絡受理簿	1	廃棄		紙				
264	外倉庫 シ-16	H29	5	R4	H29 返券 ①～③	3	廃棄		紙				
265	外倉庫 シ-16	H29	5	R4	H29 要否意見書(要しない)	1	廃棄		紙				
266	外倉庫 シ-16	H29	5	R4	H29 受領書 ①～④	4	廃棄		紙				
267	外倉庫 シ-16	H29	5	R4	H29 薬局 ①～②	2	廃棄		紙				
268	外シ11- 1	H29	5	R4	H29年度 介護券受領書(中国残留邦人支援含む) 廃棄/H35(2023)	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(中央西福祉保健所)

	実施機関(一次選別)												
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
269	外シ11-1	H29	5	R4	H29年度 介護給付費請求一覧(国保連) 廃棄/H35(2023)	1	廃棄		紙				
270	外シ11-1	H29	5	R4	平成29年度 介護券交付処理簿	1	廃棄		紙				
271	外シ11-1	H29	5	R4	平成29年度 介護券発行綴り	1	廃棄		紙				
272	外シ11-1	H29	5	R4	生活保護法 指定介護機関通知	1	廃棄		紙				
273	2木2-6-5	H29	5	R4	平29年度 自動車使用記録簿	1	廃棄		紙				
274	キ-32	H29	5	R4	平成29年度 生活保護子育て支援報告書	1	廃棄		紙				
275	キ-32	H29	5	R4	平成29年度 子育て支援対象者選定資料	1	廃棄		紙				
276	キ-8	H29	5	R4	平成29年度中に支援終了の子育て支援経過記録票	4	廃棄		紙				
277	1階シ-33	H29	5	R4	オンライン提供利用状況報告	1	廃棄		紙				
278	1階シ-33	H29	5	R4	別記第1号様式 (生活保護就労支援員活動状況報告その他)	1	廃棄		紙				
279	1階シ-33	H29	5	R4	別記第1号様式 (生活保護就労支援員活動状況報告ケース支援用)	1	廃棄		紙				
280	1階シ-33	H29	5	R4	様式第8号の3(9号)(無料職業紹介事業月報告)	1	廃棄		紙				
281	1階ス-30	H29	5	R4	H29 高知県中央西福祉保健所自立相談支援事業支援調整会議	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(中央西福祉保健所)

	実施機関(一次選別)												
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
282	2階 7-1-1	H29	5	R4	学習支援事業	1	廃棄		紙				
283	2階 7-1-1	H29	5	R4	住居確保給付金(厚生労働省)	1	廃棄		紙				
284	2階 7-1-1	H29	5	R4	H29 新たな評価指標による調査(5月・11月)	1	廃棄		紙				
285	2階 7-1-1	H29	5	R4	H29 生活困窮者自立相談支援事業 支援状況調査票	1	廃棄		紙				
286	2階 7-1-1	H29	5	R4	H29 生活困窮者自立相談支援事業 相談件数実績報告	1	廃棄		紙				
287	2階 7-1-1	H29	5	R4	H29 生活困窮者自立相談支援事業 法的支援	1	廃棄		紙				
288	2階 7-1-1	H29	5	R4	H29 生活困窮者自立相談支援事業 業務日誌	1	廃棄		紙				
289	2階 7-1-1	H29	5	R4	H29 生活困窮者自立相談支援事業 最新情報・研修会・資料(H29.4~H30.3)	1	廃棄		紙				
290	2階 7-1-1	H29	5	R4	H29 高知県生活困窮者自立相談支援機関協議会「中央西ブロック会」	1	廃棄		紙				
291	2階 7-1-1	H28	5	R4	H28 自立相談支援事業(いの町)委託業務	1	廃棄		紙				
292	2階 7-1-1	H28	5	R4	H28 自立相談支援事業(仁淀川町)委託業務	1	廃棄		紙				
293	2階 7-1-1	H28	5	R4	H28 自立相談支援事業(佐川町)委託業務	1	廃棄		紙				
294	2階 7-1-1	H28	5	R4	H28 自立相談支援事業(越知町)委託業務	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(中央西福祉保健所)

	実施機関(一次選別)												
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
295	2階 7-1-1	H28	5	R4	H28 自立相談支援事業(日高村)委託業務	1	廃棄		紙				
299	1階書庫 スー34	H25	1	R1	調理師試験 合格者等名簿(H22～H25)	1	廃棄		紙				
300	1階書庫 スー34	H7	5	H13	伊野町糖尿病教室H7年～	1	廃棄		紙				
301	1階書庫 スー34	H2	5	H8	平成2年循環器疾患基礎調査受診者対象追跡調査	1	廃棄		紙				
302	1階書庫 スー34	H25	1	H27	高知家庭生活習慣病等予防なご対策協議会・支援チーム	1	廃棄		紙				
303	1階書庫 スー34	H27	1	H29	市町村保健福祉関係職員研修会	1	廃棄		紙				
304	1階書庫 スー34	H27	1	H29	チャレンジプラン 水平展開(H25～27)	1	廃棄		紙				
305	1階書庫 スー34	H24	5	H30	脳卒中医療体制検討会議	1	廃棄		紙				
306	1階書庫 スー34	H23	1	H25	中央西地域保健医療福祉推進会議	1	廃棄		紙				
307	1階書庫 スー34	H25	1	H27	高知県南海トラフ地震時栄養・食生活支援活動ガイドライン	1	廃棄		紙				
308	1階書庫 スー34	H28	1	H30	乳幼児健診時生活アンケート 平成28年度	1	廃棄		紙				
309	1階書庫 スー34	H28	1	H30	いの町 栄養指導報告書 H28年度	1	廃棄		紙				
310	1階書庫 スー34	H18	1	H20	吾北地区 歯と食事の調査	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(中央西福祉保健所)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
311	1階書庫スー34	H21	1	H23	仁淀川町 生活習慣に関する教室	1	廃棄		紙				
312	1階書庫スー34	H29	1	R1	心と体の健康を育む学習支援事業 H24～H29	1	廃棄		紙				
313	1階書庫スー34	H28	1	H30	心と体の健康を育む学習支援事業 H28年度	1	廃棄		紙				
314	1階書庫スー34	H24	1	H26	健康増進・地域保健担当者会 H24	1	廃棄		紙				
315	1階書庫スー34	H29	1	R1	H29年度 健康増進文書	1	廃棄		紙				
316	1階書庫スー34	H29	1	R1	平成29年度「朝食・野菜摂取・災害時の食の備え・減塩に関するアンケート」No1	1	廃棄		紙				
317	1階書庫スー34	H29	1	R1	平成29年度「朝食・野菜摂取・災害時の食の備え・減塩に関するアンケート」No2	1	廃棄		紙				
318	1階書庫スー34	H9	1	H11	地域保健マニュアル	1	廃棄		紙				
319	1階書庫スー34	H28	1	H30	栄養関係文書 平成28年度	1	廃棄		紙				
320	執スー17	H29	1	R1	平成29年度ヘルシー・高知家・プロジェクト	1	廃棄		紙				
321	執レー12	H29	1	R1	平成29年度働きざかりの健康づくり事業所訪問	1	廃棄		紙				
326	執スー24	H28	1	H30	フッ化物応用推進事業	1	廃棄		紙				
327	執スー24	H29	1	R1	フッ化物応用推進事業	1	廃棄		紙				
328	執スー24	H29	1	R1	歯科保健関係文書	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(中央西福祉保健所)

	実施機関(一次選別)												
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
329	執スー24	H29	1	R1	働きざかりの健康づくり出前講座	1	廃棄		紙				
332	執スー24	H29	1	R1	働きざかりの健康づくり関係文書	1	廃棄		紙				
335	執スー24	H29	1	R1	在宅歯科保健医療対策	1	廃棄		紙				
337	執スー24	H29	1	H30	予算 働きざかりの健康づくり	1	廃棄		紙				
338	執スー24	H29	1	H30	予算 たばこ対策	1	廃棄		紙				
339	執スー24	H29	1	H30	予算 歯科保健	1	廃棄		紙				
341	1階書庫スー34	H24	5	H30	いの 健康づくり推進協議会H23・24	1	廃棄		紙				
342	1階書庫スー34	H29	5	R4	平成29年度 中央西地域管理栄養士派遣事業	1	廃棄		紙				
343	1階書庫スー34	H29	5	R4	29糖尿病重症化予防及び高血圧対策事業管理栄養士派遣事業実績	1	廃棄		紙				
344	1階書庫スー34	H29	5	R4	29 血管病重症化予防(H28・29)	1	廃棄		紙				
345	執スー24	H29	5	R4	中央西地域歯科保健連絡会	1	廃棄		紙				
346	1-ス-28	H29	5	R4	平成29年度医療保護入院届出等(進達・他保健所受付)	1	廃棄		紙				法令で決められた医療保護入院届
347	1-ス-28	H29	5	R4	平成30年度精神保健福祉業務(嘱託医相談)における経費の支出	1	廃棄		紙				中央西保健所嘱託医相談実施要綱

R5保管公文書ファイル名目録(中央西福祉保健所)

	実施機関(一次選別)												
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
348	1-ス-28	H29	5	R4	平成30年度精神保健指定医業務に関する経費の支出	1	廃棄		紙				法令で決められた措置入院に関する指定医の診察経費
349	1-ス-28	H29	5	R4	平成30年度保健所嘱託医の追加推薦	1	廃棄		紙				中央西保健所嘱託医相談実施要綱
350	1-ス-28	H29	5	R4	平成30年度保健所嘱託医推薦	1	廃棄		紙				中央西保健所嘱託医相談実施要綱
351	1-ス-2	H29	5	R4	平成29年度措置入院者の入院に要する費用の自己負担額の認定調査	1	廃棄		紙				法令で決められた措置入院に関する費用負担
352	1-ス-2	H29	5	R4	平成29年度分精神障害者の入院措置について	1	廃棄		紙				法令で決められた措置入院に関する事務
353	1-ス-2	H29	5	R4	平成29年度精神保健指定医による診察実施	1	廃棄		紙				法令で決められた措置入院に関する事務
354	1-ス-2	H29	5	R4	平成29年度精神保健福祉職員証の発行について	1	廃棄		紙				法令で決められた措置入院に関する調査職員証の発行
355	2木4-1-4	H29	5	R4	平成29年度特別障害者手当等有期認定書類綴	1	廃棄		紙				特別障害者手当申請に伴う書類
356	2木4-1-4	H29	5	R4	平成29年度特別障害者手当等現況届・所得状況調査綴	1	廃棄		紙				特別障害児手当申請に伴う証拠書類
357	2木4-1-4	H29	5	R4	平成29年度特別障害者手当等資格喪失綴	1	廃棄		紙				喪失届書類一式
358	2木4-1-4	H29	5	R4	平成29年度特別障害者手当等受給資格確認綴	1	廃棄		紙				資格確認書類一式
359	2木4-1-4	H29	5	R4	平成29年度特別障害者手当等支給明細書	1	廃棄		紙				支給状況書類一式
360	2木4-1-4	H29	5	R4	平成29年度特定医療費(指定難病)支給認定申請書	1	廃棄		紙				申請書類一式

R5保管公文書ファイル名目録(中央西福祉保健所)

	実施機関(一次選別)												
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
361	2木4-1-4	H29	5	R4	平成29年度特定疾患転帰届・変更届	1	廃棄		紙				申請書類一式
362	2木4-1-4	H29	5	R4	平成29年度中央西圏域相談支援事業所研修会	1	廃棄		紙				支援者会議資料一式
363	2木4-1-4	H29	5	R4	平成29年度難病感患者支援者研修会	1	廃棄		紙				支援者会議資料一式
364	2木4-1-4	H29	5	R4	平成29年度難病患者訪問指導(診療)事業	1	廃棄		紙				訪問事業資料一式
365	1階キ-14	H25	5	R1	母子生活支援施設入所	1	廃棄		紙				申請書類一式
366	1階キ-14	H27	5	R3	母子生活支援施設入所	1	廃棄		紙				申請書類一式
367	1階キ-14	H29	5	R4	母子生活支援施設入所	1	廃棄		紙				申請書類一式
368	1階キ-14	H29	5	R4	H29特定不妊治療支援事業申請	1	廃棄		紙				申請書類一式
369	1階キ-14	H27	5	R3	不妊相談記録表(H19~27)	1	廃棄		紙				記録文書
370	1階キ-14	H28	1	R4	不妊治療関係文書(参考)	1	廃棄		紙				事務連絡文書
371	1階キ-15	H29	5	R4	H29受胎調節実地指導員指定申請	1	廃棄		紙				申請書類一式
372	1階キ-15	H29	5	R4	平成29年度 保護者負担金等納入指導	1	廃棄		紙				保護者負担金等納入指導記録等
373	1階キ-15	H26	5	R2	遺棄申立証明	1	廃棄		紙				事務連絡文書

R5保管公文書ファイル名目録(中央西福祉保健所)

	実施機関(一次選別)												
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
374	1階キ-15	H29	5	R4	遺棄申立証明	1	廃棄		紙				事務連絡文書
375	1階キ-15	H29	1	R1	児童養護施設措置・解除等通知	1	廃棄		紙				通知文書
378	1階キ-15	H29	1	R1	要保護児童対策地域協議会	1	廃棄		紙				通知、記録文書
381	1階キ-15	H29	5	R4	母子関係 個別対応記録	1	廃棄		紙				記録文書
382	1階キ-15	H29	5	R4	療育福祉センターリハビリテーション部地域支援事業(H28,29)	1	廃棄		紙				記録文書
383	1階キ-15	H29	5	R4	のびのび相談会(土佐市・いの町)(H28,29)	1	廃棄		紙				記録文書
384	1階キ-15	H29	1	R1	児童扶養手当返納金にかかる債権金額一覧表	1	廃棄		紙				事務連絡文書
387	1階ス-22	H29	5	R4	H29年度 管理検診受診券・保健カード交付台帳	1	廃棄		紙				管理検診受診券交付関係書類一式・交付台帳
388	1階ス-22	H29	5	R4	H29感染症診査協議会	1	廃棄		紙				通知・記録文書
389	1階ス-22	H29	5	R4	H29結核文書綴り	1	廃棄		紙				事務連絡文書
390	1階ス-22	H29	5	R4	H29連名簿・報告	1	廃棄		紙				事務連絡文書
391	1階ス-22	H29	5	R4	H29 コホート	1	廃棄		紙				事務連絡文書
392	1階ス-22	H29	5	R4	H29結核定期健康診断年報	1	廃棄		紙				事務連絡文書

R5保管公文書ファイル名目録(中央西福祉保健所)

	実施機関(一次選別)												
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
393	1階 ス-22	H29	5	R4	H29感染症文書綴り	2	廃棄		紙				事務連絡文書
394	1階 ス-22	H29	5	R4	H29 感染症集団発生報告	2	廃棄		紙				事務連絡文書
395	1階 キ-49	H29	5	R4	H29患者記載事項変更届	1	廃棄		紙				変更届書類一式
396	1階 キ-49	H29	5	R4	H29感染症検査	1	廃棄		紙				感染症検査
397	2F 木4-2-3	H29	5	R4	子育て世代包括支援センター連絡会母子保健コーディネーター研修会産前産後ケアアセスメント計画書	1	廃棄		紙				記録文書
398	2F 木4-2-3	H28	5	R4	妊娠・出産包括支援いの町	1	廃棄		紙				記録文書
399	2F 木4-2-3	H28	5	R4	健やかな妊娠等サポート体制事業	1	廃棄		紙				記録文書
400	2F 木4-2-3	H29	1	H30	予算決算・主要業務進捗・引き継ぎ	1	廃棄		紙				記録文書
401	2F 木4-2-3	H29	5	R4	妊娠期からの支援体制等母子保健・児童福祉合同ヒアリング・産前産後地域実践会議	1	廃棄		紙				記録文書
402	2F 木4-2-3	H29	5	R4	母子保健指導者育成研修	1	廃棄		紙				記録文書
403	2F 木4-2-3	H29	1	H30	NPO法人カンガルーの会「子ども虐待予防指導者養成の手引き」作成支援	1	廃棄		紙				記録文書
404	2F 木4-2-3	H29	5	R4	市町村母子保健担当者会	1	廃棄		紙				記録文書

R5保管公文書ファイル名目録(中央西福祉保健所)

	実施機関(一次選別)												
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
405	2F 木4-2-3	H29	5	R4	母子保健WG	1	廃棄		紙				記録文書
406	2F 木4-2-3	H28	1	H29	所内研修「虐待予防」	1	廃棄		紙				記録文書
407	2F 木4-2-3	H29	5	R4	土佐市妊娠・出産包括支援事業	1	廃棄		紙				記録文書
408	2F 木4-2-3	H29	1	H30	佐川町要保護児童対策協議会研修会講師派遣について	1	廃棄		紙				記録文書
409	2F 木4-2-3	H29	5	R4	不妊に悩む方への特定治療支援事業申請	1	廃棄		紙				記録文書
410	2F 木4-2-3	H29	5	R4	保護者等負担金納入指導関係	1	廃棄		紙				記録文書
411	2F 木4-2-3	H29	5	R4	児童福祉施設入所児童扶養義務者の課税状況等	1	廃棄		紙				記録文書
412	2F 木4-2-3	H29	5	R4	子育て相談会	1	廃棄		紙				事業実施書類一式
413	2F 木4-2-3	H29	5	R4	小児慢性特定疾病医療受給者証交付申請書	1	廃棄		紙				申請書類一式
414	2F 木4-2-3	H29	5	R4	助産施設入所手続き	1	廃棄		紙				申請書類一式
415	2F 木4-2-3	H29	5	R4	母子寡婦資金貸付決定通知 (ひとり親家庭自立支援補助金事業)	1	廃棄		紙				事務連絡文書
416	2F 木4-2-2	H29	5	R4	H29年度児童福祉施設行政指導監査	5	廃棄		紙				児童福祉施設指導監査書類一式

R5保管公文書ファイル名目録(中央西福祉保健所)

	実施機関(一次選別)												
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
417	執キー5	H23	10	R4	食品衛生表彰	1	廃棄		紙				食品衛生関係の大臣、知事、所長表彰綴
418	執スー6	H23	10	R4	高知県食品衛生管理認証制度	1	廃棄		紙				認証申請等の綴
419	1スー1	H23	10	R4	動物関係文書	1	廃棄		紙				国、県等からの通知及び事務連絡
420	1スー1	H28	5	R4	動物愛護教室	1	廃棄		紙				動物愛護教室開催関係綴
421	執スー44	H23	10	R4	第一種動物取扱業申請	1	廃棄		紙				第一種動物取扱業の申請書綴
422	執スー44	H23	10	R4	第二種動物取扱業届出	1	廃棄		紙				第二種動物取扱業の届出綴
423	執スー44	H28	5	R4	動物取扱責任者研修等	1	廃棄		紙				動物取扱責任者研修の開催通知等
424	執スー44	H28	5	R4	動物取扱業者報告等	1	廃棄		紙				動物取扱業からの報告綴
425	執スー44	H23	10	R4	特定動物飼養許可	1	廃棄		紙				ワニガメの飼養許可
426	1スー1	H28	5	R4	雌猫不妊手術申請関係	1	廃棄		紙				メス猫不妊手術補助申請綴
427	1スー1	H28	5	R4	動物の苦情・相談等	1	廃棄		紙				動物関係の苦情・相談簿
432	1スー1	H28	5	R4	犬猫の返還関係	1	廃棄		紙				犬・猫の返還手続き書類綴
433	1スー1	H28	5	R4	咬傷犬届関係	1	廃棄		紙				咬傷犬事故調査綴

R5保管公文書ファイル名目録(中央西保健所)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
1	執キ-33	H29	5	R4	H29人口動態調査	1	廃棄		紙		1号		
2	執キ-73	H29	5	R4	H29人口動態小票閲覧	1	廃棄		紙		1号		
3	執キ-73	H29	5	R4	H29人口動態疑義照会	1	廃棄		紙		1号		
4	1キ-4	H29	5	R4	医事関係通知・報告	1	廃棄		紙				医事関係通知文書等
5	1キ-4	H29	5	R4	医事指導監視	1	廃棄		紙				診療所等の監視指導の状況
6	1キ-3	H29	5	R4	薬事関係通知・報告	3	廃棄		紙				薬事関係通知文書
7	1キ-3	H29	5	R4	薬事関係月報	1	廃棄		紙				薬事関係業務の月報
8	1ス-2	H23	10	R4	食品関係文書(通知)	1	廃棄		紙				国、県等からの通知及び事務連絡
10	1ス-2	H28	5	R4	食品衛生関係通知(自主回収)	1	廃棄		紙				管内事業者の自主回収
12	執ス-5	H28	5	R4	ふぐ処理師試験	1	廃棄		紙				ふぐ処理師試験及び免許
13	1ス-1	H28	5	R4	食品衛生関係復命書	1	廃棄		紙				研修等の復命書
15	執ス-5	H28	5	R4	製菓衛生師	1	廃棄		紙				製菓衛生師試験及び免許
16	1ス-2	H28-R2	1	R4	貝毒	1	廃棄		紙				貝毒関係綴

R5保管公文書ファイル名目録(中央西保健所)

実施機関(一次選別)													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	
17	1ス-2	H23	10	R4	食品営業許可申請(新規)	2	廃棄		紙			食品営業許可新規申請綴	
18	1ス-2	H23	10	R4	食品営業許可申請(継続)	1	廃棄		紙			食品営業許可継続申請綴	
19	1ス-2	H28	5	R4	食品営業休業等届出	1	廃棄		紙			食品営業許可廃業届綴	
20	1ス-2	H28	5	R4	食品営業許可申請事項変更届	1	廃棄		紙			食品営業許可変更届綴	
21	1ス-2	H28	5	R4	地位承継届・営業許可証再交付申請	1	廃棄		紙			食品営業許可地位承継届・再交付申請綴	
23	1ス-6	H28	5	R4	証明書関係	1	廃棄		紙			英文証明願、衛生証明書発行綴	
24	1ス-2	H28	5	R4	食品衛生監視票	1	廃棄		紙			食品衛生監視票の依頼書及び採点表等	
26	1ス-2	H28	5	R4	食品安全対策検査	1	廃棄		紙			食品検査関係綴	
27	1ス-2	H28	5	R4	食品衛生関係苦情・相談	1	廃棄		紙			食品の苦情・相談対応綴	
28	執ス-5	H23	10	R4	食中毒調査(疑い含む)	1	廃棄		紙			食中毒疑いの対応記録等	
29	1ス-2	H28	5	R4	食品相談・回答	1	廃棄		紙			食品表示アドバイス事業	
30	1ス-2	H28	5	R4	給食施設指導	1	廃棄		紙			給食施設立入時の記録	
31	1ス-2	H28	5	R4	給食施設状況報告書	1	廃棄		紙			施設からの報告書綴	

R5保管公文書ファイル名目録(中央西保健所)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
32	1スー2	H28	5	R4	給食栄養管理状況報告書	1	廃棄		紙				施設からの報告書綴
33	1スー2	H28	5	R4	給食開始届等	1	廃棄		紙				給食開始届の綴
34	1スー2	H28	5	R4	給食関係文書	1	廃棄		紙				国、県等からの通知及び事務連絡
35	執キー4	H23	10	R4	認可申請等	1	廃棄		紙				水道事業の認可申請綴
36	執キー4	H23	10	R4	給水開始届等	1	廃棄		紙				給水開始届綴
37	1スー6	H23	10	R4	水道関係例規・通達等	1	廃棄		紙				国、県等からの通知及び事務連絡
38	1スー6	H28	5	R4	水道関係文書	1	廃棄		紙				国、県等からの通知及び事務連絡
39	執キー35	H23	10	R4	簡易専用水道設置・変更・廃止	1	廃棄		紙				簡易専用水道(10m ³ 以上)関係届出綴
40	執キー35	H23	10	R4	小規模貯水槽水道設置・変更・廃止	1	廃棄		紙				小規模貯水槽水道(10m ³ 未満)関係届出綴
41	1スー6	H28	5	R4	簡易専用水道検査実施報告	1	廃棄		紙				簡易専用水道の定期検査報告綴
42	1スー6	H28	5	R4	水道施設等巡回指導	1	廃棄		紙				水道施設立入綴

保管公文書ファイル名目録(須崎福祉保健所)

実施機関											
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
3階書庫	H29	5年	R4	29年度 平成29年4月分 歳出証拠書類	廃棄		紙				
3階書庫	H29	5年	R4	29年度 平成29年5月分 歳出証拠書類	廃棄		紙				
3階書庫	H29	5年	R4	29年度 平成29年6月分 歳出証拠書類	廃棄		紙				
3階書庫	H29	5年	R4	29年度 平成29年7月分 歳出証拠書類	廃棄		紙				
3階書庫	H29	5年	R4	29年度 平成29年8月分 歳出証拠書類	廃棄		紙				
3階書庫	H29	5年	R4	29年度 平成29年9月分 歳出証拠書類	廃棄		紙				
3階書庫	H29	5年	R4	29年度 平成29年10月分 歳出証拠書類	廃棄		紙				
3階書庫	H29	5年	R4	29年度 平成29年11月分 歳出証拠書類	廃棄		紙				
3階書庫	H29	5年	R4	29年度 平成29年12月分 歳出証拠書類	廃棄		紙				
3階書庫	H29	5年	R4	29年度 平成30年1月分 歳出証拠書類	廃棄		紙				
3階書庫	H29	5年	R4	29年度 平成30年2月分 歳出証拠書類	廃棄		紙				
3階書庫	H29	5年	R4	29年度 平成30年3月分 歳出証拠書類	廃棄		紙				
3階書庫	H29	5年	R4	29年度 平成30年4月～5月分 歳出証拠書類	廃棄		紙				

保管公文書ファイル名目録(須崎福祉保健所)

実施機関											
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
3階書庫	H29	5年	R4	29年度 平成29年4月～6月分 歳入証拠書類	廃棄		紙				
3階書庫	H29	5年	R4	29年度 平成29年7月～11月分 歳入証拠書類	廃棄		紙				
3階書庫	H29	5年	R4	29年度 平成29年12月～平成30年4月分 歳入証拠書類	廃棄		紙				
3階書庫	H29	5年	R4	平成29年度 収納状況一覧表	廃棄		紙				
3階書庫	H29	5年	R4	平成29年度 支出個別表 No. 1	廃棄		紙				
3階書庫	H29	5年	R4	平成29年度 支出個別表 No. 2	廃棄		紙				
3階書庫	H29	5年	R4	平成29年度 支出整理票	廃棄		紙				
3階書庫	H29	5年	R4	平成29年度 歳入歳出予算執行状況表・歳入歳出外現金現計表	廃棄		紙				
3階書庫	H29	5年	R4	平成29年度 収入未済一覧表 No. 1	廃棄		紙				
3階書庫	H29	5年	R4	平成29年度 収入未済一覧表 No. 2	廃棄		紙				
3階書庫	H29	5年	R4	平成29年度 税外収入個別表	廃棄		紙				
3階書庫	H29	5年	R4	平成29年度 収入整理表	廃棄		紙				
3階書庫	H29	5年	R4	平成29年度 事業別節内訳別執行状況表	廃棄		紙				

保管公文書ファイル名目録(須崎福祉保健所)

実施機関											
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
3階書庫	H29	5年	R4	平成29年度 経費支出伺 共通経費等	廃棄		紙				
3階書庫	H29	5年	R4	平成29年度 経費支出伺 その2	廃棄		紙				
3階書庫	H29	5年	R4	平成29年度 支出命令確認書簿	廃棄		紙				
2階執務室	H29	5年	R4	平成29年度 更正決議書	廃棄		紙				
2階執務室	H29	5年	R4	平成29年度 自動車使用記録簿	廃棄		紙				
3階書庫	H29	5年	R4	平成29年度 給与関係書類	廃棄		紙				
3階書庫	H29	5年	R4	平成29年度 雇用関係(非常勤 臨時職員)	廃棄		紙				
3階書庫	H29	5年	R4	平成29年度 非常勤職員等報酬支給明細書	廃棄		紙				
3階書庫	H29	5年	R4	平成29年度 債権回収実績報告書	廃棄		紙				
3階書庫	H29	5年	R4	生活保護支給明細書 H29・4月～10月	廃棄		紙				
3階書庫	H29	5年	R4	生活保護支給明細書 H29・11月～H30・3月	廃棄		紙				
3階書庫	H29	5年	R4	H29年度 収入・支出予定登録及び実績	廃棄		紙				
3階書庫	H29	5年	R4	平成29年度 訂正書	廃棄		紙				

保管公文書ファイル名目録(須崎福祉保健所)

実施機関											
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
2F キャビ	H29	5年	R4	母子保健事業実績報告・補助金交付申請書類	廃棄		紙				平成28年度母子保健事業実績報告書の提出について(報告)
2F キャビ	H29	5年	R4	フォローアップ	廃棄		紙				教育相談員派遣事業の申請について(伺)
2F キャビ	H29	5年	R4	母子担当者会	廃棄		紙				平成29年度乳幼児健康診査スキルアップ研修会の開催について(伺)
2F キャビ	H29	5年	R4	健やかな妊婦等サポート	廃棄		紙				ハイリスク妊婦等の保健指導の実施について(施行及び経費支出伺)
2F キャビ	H29	5年	R4	健康診断費補助金交付申請書	廃棄		紙				高知県健康診断費補助金交付申請に係る進達及び年間伺いについて
2F キャビ	H29	5年	R4	経費支出伺	廃棄		紙				平成29年度結核患者管理検診要綱・在宅結核患者家族予防措置要綱及び結核菌特異蛋白刺激性遊離インターフェロン-γ測定(QFT検査、T-スポット検査)業務に係る経費支出について(伺)
2F キャビ	H29	5年	R4	診療報酬連名簿	廃棄		紙				結核医療費公費負担診療報酬明細書及び連名簿の確認結果について(伺)
2F キャビ	H29	5年	R4	HCV・HBs検査成績	廃棄		紙				肝炎ウイルス検査の結果通知について(伺)
2F キャビ	H29	5年	R4	HCV・HBs検査成績	廃棄		紙				肝炎検査費用申請の年間伺い及び進達について(伺)
2F キャビ	H29	5年	R4	肝炎インターフェロン治療費助成事業	廃棄		紙				平成29年度肝炎治療受給者証交付申請の年間伺及び進達について
2F キャビ	H29	5年	R4	小児慢性特定疾患医療受給者証交付申請	廃棄		紙				小児慢性特定疾患医療受給者証交付申請、再交付申請、受給者証の記載事項変更届等の進達及び年間伺いについて(伺)
2F キャビ	H29	5年	R4	心身障害児者関連事業	廃棄		紙				高知県立療育福祉センターリハビリテーション部地域支援事業申込書の送付について

保管公文書ファイル名目録(須崎福祉保健所)

実施機関											
保管場所	作成年度	保存期間	保仔期間満了年度	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
2F キャビ	H29	5年	R4	発達障害児関係事業	廃棄		紙				平成29年度発達が気になる子どもの支援体制検討会の実施について(伺)
2F キャビ	H29	5年	R4	保育所指導監査	廃棄		紙				児童福祉行政及び社会福祉施設(児童福祉施設)に対する児童監査方針の改正通知について(伺)
2F キャビ	H29	5年	R4	保護者措置費納入指導	廃棄		紙				措置児童に係る保護者等負担金の納入指導等について(伺)
2F キャビ	H29	5年	R4	助産施設	廃棄		紙				児童福祉法第22条の規定による助産施設への入所について
2F キャビ	H29	5年	R4	児童扶養手当遺棄申立証明書	廃棄		紙				遺棄申立証明書への証明について(伺)
2F キャビ	H29	5年	R4	児童扶養手当返納指導	廃棄		紙				児童扶養手当返納金債権に関する返納指導について(報告)
2F キャビ	H29	5年	R4	母子生活支援施設	廃棄		紙				母子生活支援施設退所について(伺)
2F キャビ	H29	5年	R4	母子寡婦福祉資金貸付(申請書・決定通知)	廃棄		紙				母子・父子・寡婦福祉資金の貸付について(伺)
2F キャビ	H29	5年	R4	母子寡婦福祉資金住所変更届・辞退届	廃棄		紙				母子父子寡婦福祉資金貸付者の住所変更届の進達について(伺)
2F キャビ	H29	5年	R4	母子寡婦福祉資金貸付・償還猶予・住所氏名変更	廃棄		紙				母子父子寡婦福祉資金貸付者の貸付金使途状況調査等の提出について(伺)
2F キャビ	H29	5年	R4	母子寡婦福祉資金償還指導	廃棄		紙				母子・父子・寡婦福祉資金貸付金償還滞納者への償還指導について(伺)
2F キャビ	H29	5年	R4	母子家庭自立支援申請・決定	廃棄		紙				高知県ひとり親家庭自立支援事業費補助金(高等職業訓練促進給付金等(高等職業訓練促進給付金))交付申請書及び実績報告書の提出について(伺)

保管公文書ファイル名目録(須崎福祉保健所)

実施機関											
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
3階書庫	H29	5年	R4	平成29年度肝炎申請綴・核酸アナログ(新規・更新)・インターフェロンフリー他(新規・再治療)	廃棄		紙				・肝炎検査費用申請の年間伺い及び進達について(伺) ・平成29年度肝炎治療受給者証交付申請の年間伺及び進達について(伺)
2Fキャビ	H29	5年	R4	知事表彰(嘱託医)	廃棄		紙				・社会福祉事業関係者知事表彰候補者の推薦
書庫	H29	5年	R4	29嘱託医精神相談	廃棄		紙				平成29年度嘱託医による精神保健福祉相談の実施及び事業実施に係る経費支出について
3階書庫	H29	5年	R4	特別障害者手当・障害児福祉手当・福祉手当	廃棄		紙				
3階書庫	H29	5年	R4	特別障害者手当等定時所得状況届・現況届	廃棄		紙				
3階書庫	H29	5年	R4	特別障害者手当等受給調書・手当支払書類	廃棄		紙				
3階書庫	H29	5年	R4	特別障害者手当等受給資格喪失・認定却下	廃棄		紙				
B-21,ス-16	H29	5年	R4	網膜色素変性症患者・家族交流会	廃棄		紙				・須崎地区網膜色素変性症患者・家族交流会における高知県共催事業の承認について ・平成29年度須崎地区網膜色素変性症患者・家族交流会の開催について
3階書庫	H29	5年	R4	難病研修会	廃棄		紙				平成29年度難病研修会の開催及び経費支出について
B-21,ス-16	H29	5年	R4	須崎福祉保健所管内透析医療機関担当者会	廃棄		紙				須崎福祉保健所管内透析医療機関担当者会の開催について
3階書庫	H29	5年	R4	須崎福祉保健所難病対策地域検討会	廃棄		紙				平成29年度須崎福祉保健所難病対策地域検討会の開催及び経費支出について
3階書庫	H29	5年	R4	特定医療費(指定難病)支給認定申請	廃棄		紙				平成29年度特定医療費(指定難病)支給認定申請等の年間伺い及び進達について

保管公文書ファイル名目録(須崎福祉保健所)

実施機関											
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
3F診察室木棚	H29	5年	R4	原爆被爆者検診通知・報告	廃棄		紙				
書庫	H29	5年	R4	栄養士・調理師免許	廃棄		紙				
3F待合	H29	5年	R4	健康づくり婦人会	廃棄		紙				システム起案なし
書庫	H29	5年	R4	たばこ対策	廃棄		紙				
書庫	H29	5年	R4	健康増進事業	廃棄		紙				平成29年度「世界禁煙デー」及び「禁煙週間」の取組について
3F診察室木棚	H29	5年	R4	歯科保健地域連絡会	廃棄		紙				
書庫	H29	5年	R4	市町村歯科保健事業実施報告	廃棄		紙				
書庫	H29	5年	R4	母子歯科保健	廃棄		紙				平成29年度「高知県いい歯の表彰 親と子の部」推薦者への通知について(伺)
書庫	H29	5年	R4	8020運動推進事業(フッ化物応用関係)	廃棄		紙				
書庫	H29	5年	R4	1歳6ヶ月児・3歳児	廃棄		紙				
書庫	H29	5年	R4	栄養総括通知	廃棄		紙				
書庫	H29	5年	R4	管内食生活改善推進協議会	廃棄		紙				
書庫	H29	5年	R4	総括通知	廃棄		紙				平成29年度健康増進担当者会の開催について(伺)

保管公文書ファイル名目録(須崎福祉保健所)

実施機関											
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
書庫	H29	5年	R4	職域保健	廃棄		紙				
3階倉庫	H29	5年	R4	動物愛護通知・報告(H29)	廃棄		紙				
課室	H29	5年	R4	動物愛護教室(H29)	廃棄		紙				
課室	H29	5年	R4	犬のしつけ方教室(H29)	廃棄		紙				
課室	H29	5年	R4	犬等の苦情受付簿(H29)	廃棄		紙				
課室	H29	5年	R4	犬の返還申請・受領書(H29)	廃棄		紙				
課室	H29	5年	R4	環境監視指導記録(H29)	廃棄		紙				
課室	H29	5年	R4	環境相談記録(H29)	廃棄		紙				
課室	H29	5年	R4	環境通知・報告(H29)	廃棄		紙				
3階北倉庫	H29	5年	R4	公共用水域水質測定結果(計画)	廃棄		紙				
3階北倉庫	H29	5年	R4	廃棄物監視・指導(H29)	廃棄		紙				
3階北倉庫	H29	5年	R4	廃棄物通知・報告(H29)	廃棄		紙				
3階北倉庫	H29	5年	R4	高幡地域産業廃棄物等連絡協議会等(H29)	廃棄		紙				

保管公文書ファイル名目録(須崎福祉保健所)

実施機関											
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
3階北倉庫	H29	5年	R4	災害医療対策通知・報告(H29)	廃棄		紙				
3階北倉庫	H29	5年	R4	高知県災害医療対策会議関係(H29)	廃棄		紙				
3階北倉庫	H29	5年	R4	災害医療対策地域会議関係(H29)	廃棄		紙				
3階北倉庫	H29	5年	R4	災害医療訓練・研修(H29)	廃棄		紙				
2階次長棚	H29	5年	R4	交通事故	破棄		紙				
3階北倉庫	H29	5年	R4	(H29)地区安全衛生委員会	破棄		紙				
3階	H29	5年	R4	保健師人材育成	破棄		紙				
3階	H29	5年	R4	二者合同会議	破棄		紙				
3階	H29	5年	R4	高知県保健師人材育成評価検討会	破棄		紙				
3階	H29	5年	R4	四国公衆衛生学会	破棄		紙				
3階	H29	5年	R4	災害時要配慮者研修	破棄		紙				
3階	H29	5年	R4	あったかふれあいセンター	破棄		紙				
3階	H29	5年	R4	各市町地域ケア会議	廃棄		紙				

保管公文書ファイル名目録(須崎福祉保健所)

実施機関											
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
3階	H29	5年	R4	平成29年度退院調整ルールについて	廃棄		紙				
3階	H29	5年	R4	地域包括支援センター・地域ケア会議	廃棄		紙				
3階	H29	5年	R4	第6期高知県保健医療計画／圏域アクションプラン(在宅医療・小児医療)推進部会	廃棄		紙				
3階	H29	5年	R4	その他高齢者福祉関係	廃棄		紙				本庁・県社協等からの文書綴
3階	H29	5年	R4	第7期介護保険事業(支援)計画関係	廃棄		紙				高齢者保健福祉推進委員会資料ほか
3階	H29	5年	R4	平成29年度退院調整ルール説明会	廃棄		紙				
3階	H29	5年	R4	平成29年度第7期介護保険事業計画策定委員会(四万十町)	廃棄		紙				
3階	H29	5年	R4	平成29年度第7期介護保険事業計画策定委員会(須崎市・中土佐町・梶原町・津野町)	廃棄		紙				
3階	H29	5年	R4	日本一の健康長寿県構想高幡地域推進協議会	廃棄		紙				
2階執務室	H29	5年	R4	H29生活保護関係通知・報告	廃棄		紙				
2階執務室	H29	5年	R4	H29担当員会	廃棄		紙				
2階執務室	H29	5年	R4	H29生活保護法施行事務監査資料	廃棄		紙				
2階執務室	H29	5年	R4	H29立入調査表交付(法第28条2項による)	廃棄		紙				

保管公文書ファイル名目録(須崎福祉保健所)

実施機関											
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
2階執務室	H29	5年	R4	H29生活保護に関する依頼・回答	廃棄		紙				
2階執務室	H29	5年	R4	H29支援プログラム	廃棄		紙				
2階執務室	H29	5年	R4	H29停廃止・却下・取下	廃棄		紙				
2階執務室	H29	5年	R4	H29生活保護適正化対策事業	廃棄		紙				
2階執務室	H29	5年	R4	H29法第27条文書指示台帳	廃棄		紙				
2階執務室	H29	5年	R4	H29法第63条、法78条適用	廃棄		紙				
2階執務室	H29	5年	R4	H29債権履行延期協議	廃棄		紙				
2階執務室	H29	5年	R4	H29生活保護受給証明交付簿	廃棄		紙				
2階執務室	H29	5年	R4	H29法29条の規定による報告依頼交付簿	廃棄		紙				
2階執務室	H29	5年	R4	H29法第28条の規定による検診命令及び健診依頼簿	廃棄		紙				
2階執務室	H29	5年	R4	H29扶養能力調査	廃棄		紙				
2階執務室	H29	5年	R4	H29保護開始	廃棄		紙				
2階執務室	H29	5年	R4	H29保護決定遅延通知	廃棄		紙				

保管公文書ファイル名目録(須崎福祉保健所)

実施機関											
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
2階執務室	H29	5年	R4	H29医療年報	廃棄		紙				
2階執務室	H29	5年	R4	H29適正受診指導	廃棄		紙				
2階執務室	H29	5年	R4	H29生活保護費経理状況報告書	廃棄		紙				
2階執務室	H29	5年	R4	H29学校給食通知	廃棄		紙				
2階執務室	H29	5年	R4	H29介護認定に伴う委託契約	廃棄		紙				
2階執務室	H29	5年	R4	H29介護保険料	廃棄		紙				
2階執務室	H29	5年	R4	H29学習支援事業	廃棄		紙				
2階執務室	H29	5年	R4	H29自立相談支援機関協議会	廃棄		紙				
2階執務室	H29	5年	R4	H29須崎福祉保健所通知・報告	廃棄		紙				
2階執務室	H29	5年	R4	H29自立相談支援事業委託	廃棄		紙				
2階執務室	H29	5年	R4	H29委託業務品質管理	廃棄		紙				

保管公文書ファイル名目録(須崎保健所)

実施機関											
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
3F検査室	H29	5年	R4	医療費公費負担・入所命令諮問・答申・決定内訳書	廃棄		紙				高知県保健所感染症診査協議会への諮問について(伺)平成29年4月18日付
3F検査室	H29	5年	R4	管理検診交付・受診台帳	廃棄		紙				結核登録者に対する管理検診受診券の交付について(伺)
3F検査室	H29	5年	R4	保健カード交付・受診台帳	廃棄		紙				健康診断の勧告・命令通知書交付について(伺)
3F検査室	H29	5年	R4	命令入所・解除台帳	廃棄		紙				感染症の予防及び感染症の患者に対する医療に関する法律に基づく入院勧告並びに就業制限について(伺)
3F検査室	H29	5年	R4	診療報酬連名簿	廃棄		紙				結核医療費公費負担に係る診療報酬明細書の提出依頼について(伺)
3F検査室	H29	5年	R4	予防接種通知・報告	廃棄		紙				平成29年度定期予防接種(後期)の実施について(伺)
3F検査室	H29	5年	R4	予防接種指示書	廃棄		紙				平成30年度定期予防接種(前期)の実施について(伺)
3F検査室	H29	5年	R4	エイズ・性感染症対策通知・報告	廃棄		紙				平成29年度「HIV検査普及週間」に係るHIV時間外検査・相談の実施について(伺)
書庫	H29	5年	R4	29精神障害者措置診察関係	廃棄		紙				措置入院者の症状消退届の送付について
B-23	H29	5年	R4	精神保健福祉職員の証	廃棄		紙				精神保健福祉法第27条第3項の規定に基づく精神保健福祉職員の証の発行について
書庫	H29	5年	R4	29嘱託医精神相談	廃棄		紙				平成30年度保健所嘱託医(精神保健福祉)の推薦について
書庫	H29	5年	R4	H29年度医療保護関係	廃棄		紙				医療保護入院等に関する書類の進達及び管轄保健所への転送について
3階北倉庫	H29	5年	R4	医事関係通知・報告(H29)	廃棄		紙				
課室	H29	5年	R4	病院報告(H29)	廃棄		紙				

保管公文書ファイル名目録(須崎保健所)

実施機関											
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
3階北倉庫	H29	5年	R4	保健師助産師看護師業務従事者届(H29)	廃棄		紙				
3階北倉庫	H29	5年	R4	医事関係申請・届出(巡回診療)(H29)	廃棄		紙				
課室	H29	5年	R5	医療関連感染対策ネットワーク会議(H29)	廃棄		紙				
課室	H29	5年	R5	医療関連感染対策エリアネットワーク会議(H29)	廃棄		紙				
課室	H29	5年	R5	医療安全関係文書(H29)	廃棄		紙				
課室	H29	5年	R5	医療相談(H29)	廃棄		紙				
3階北倉庫	H29	5年	R5	薬事関係例規・通達集(H29)	廃棄		紙				
3階北倉庫	H29	5年	R5	薬事関係通知・報告(H29)	廃棄		紙				
課室	H29	5年	R5	薬事関係月報四半期報告・月報告(H29)	廃棄		紙				
3階北倉庫	H29	5年	R4	薬物乱用防止推進協議会(H29)	廃棄		紙				
3階北倉庫	H29	5年	R4	麻薬・向精神薬・覚醒剤原料関係申請・届出・報告(H29)	廃棄		紙				
3階北倉庫	H29	5年	R4	献血関係文書(H29)	廃棄		紙				
3階北倉庫	H29	5年	R4	毒劇物関係文書(H29)	廃棄		紙				
課室	H29	5年	R4	医薬品・医療機器等一斉監視指導(H29)	廃棄		紙				

保管公文書ファイル名目録(須崎保健所)

実施機関											
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
3階倉庫	H29	5年	R4	食品衛生関係通知(自主回収)(H29)	廃棄		紙				
3階倉庫	H29	5年	R4	食品営業休業届・許可事項変更届(H29)	廃棄		紙				
課室	H29	5年	R4	証明書及び確認書(H29)	廃棄		紙				
3階倉庫	H29	5年	R4	地位承継届・営業許可証再交付申請(H29)	廃棄		紙				
3階倉庫	H29	5年	R4	食品衛生監視票(H29)	廃棄		紙				
3階倉庫	H29	5年	R4	食品検査成績書(H29)	廃棄		紙				
3階倉庫	H29	5年	R4	検査関係文書(H29)	廃棄		紙				
3階倉庫	H29	5年	R4	保健機能食品(H29)	廃棄		紙				
3階倉庫	H29	5年	R4	栄養表示基準(H29)	廃棄		紙				
3階倉庫	H29	5年	R4	栄養関係収去検査(H29)	廃棄		紙				
課室	H29	5年	R4	給食施設指導(H29)	廃棄		紙				
課室	H29	5年	R4	給食施設状況報告書(H29)	廃棄		紙				
課室	H29	5年	R4	給食施設栄養管理状況報告書(H29)	廃棄		紙				
課室	H29	5年	R4	特定給食施設変更届(H29)	廃棄		紙				

保管公文書ファイル名目録(須崎保健所)

実施機関											
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
課室	H29	5年	R4	給食施設研修会(H29)	廃棄		紙				
3階倉庫	H29	5年	R4	水道施設等立入検査(H29)	廃棄		紙				
3階倉庫	H29	5年	R4	食鳥検査(H29)	廃棄		紙				
3階北倉庫	H29	5年	R4	環境衛生月報(H29)	廃棄		紙				
3階北倉庫	H29	5年	R4	生活衛生通知・報告(H29)	廃棄		紙				
課室	H29	5年	R4	プール・水浴場検査・指導(H29)	廃棄		紙				
3階北倉庫	H29	5年	R4	浄化槽監視指導記録(H29)	廃棄		紙				
3階北倉庫	H29	5年	R4	浄化槽保守点検業者申請・届出・報告(H29)	廃棄		紙				
3階北倉庫	H29	5年	R4	浄化槽概要書・届出書(H29)	廃棄		紙				
3階	H29	5年	R4	須崎市人口動態(出生小票・死亡小票)	破棄		紙				
3階	H29	5年	R4	中土佐町人口動態(出生小票・死亡小票)	破棄		紙				
3階	H29	5年	R4	橋原町人口動態(出生小票・死亡小票)	破棄		紙				
3階	H29	5年	R4	津野町人口動態(出生小票・死亡小票)	破棄		紙				
3階	H29	5年	R4	四万十町人口動態(出生小票・死亡小票)	破棄		紙				

保管公文書ファイル名目録(幡多福祉保健所)

実施機関												
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	冊数	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
1	第1倉庫 (地域支援室)	H29	5	R4	あったかふれあいセンター推進連絡会他 (職員研修等)	廃棄		1	紙			
2	第1倉庫 (地域支援室)	H29	5	R4	いちいの郷ケース連絡会	廃棄		1	紙			
3	第1倉庫 (地域支援室)	H29	5	R4	四者協議・ヒアリング	廃棄		1	紙			
4	第1倉庫 (地域支援室)	H29	5	R4	管内あったかふれあいセンター連絡協議会	廃棄		1	紙			
5	第1倉庫 (地域支援室)	H29	5	R4	四者協議	廃棄		1	紙			
6	第1倉庫 (地域支援室)	H29	5	R4	あったか事業計画書(H28評価・H29計画)	廃棄		1	紙			
7	第1倉庫 (地域支援室)	H29	5	R4	各あったかふれあいセンター運営協議会	廃棄		1	紙			
8	第1倉庫 (地域支援室)	H29	5	R4	あったか・地域共生社会等に関する調査・ 通知 他	廃棄		1	紙			
9	第1倉庫 (地域支援室)	H29	5	R4	保健師人材育成(中堅・管理期)	廃棄		1	紙			
10	第1倉庫 (地域支援室)	H29	5	R4	新任保健師育成関係	廃棄		1	紙			
11	第1倉庫 (地域支援室)	H29	5	R4	平成29年度保健活動評価研修	廃棄		1	紙			
12	第1倉庫 (地域支援室)	H29	5	R4	高知県保健師人材育成ガイドライン改定に かかる市町村ヒアリング	廃棄		1	紙			
13	第1倉庫 (地域支援室)	H29	5	R4	高知県人材育成評価検討会	廃棄		1	紙			
14	第1倉庫 (地域支援室)	H29	5	R4	高知大学 公衆衛生看護学実習	廃棄		1	紙			
15	第1倉庫 (地域支援室)	H29	5	R4	高知大学 地域医療学実習	廃棄		1	紙			
16	第1倉庫 (地域支援室)	H29	5	R4	郡民協・研修会等	廃棄		1	紙			

保管公文書ファイル名目録(幡多福祉保健所)

実施機関												
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	冊数	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
17	第1倉庫(地域支援室)	H29	5	R4	健康長寿政策課関係文書	廃棄		1	紙			
18	第1倉庫(地域支援室)	H29	5	R4	南海トラフ地震時保健活動体制整備検討会	廃棄		1	紙			
19	第1倉庫(地域支援室)	H29	5	R4	南海トラフ地震時保健活動体制整備研修会	廃棄		1	紙			
20	第1倉庫(地域支援室)	H29	5	R4	災害時用配慮者 福祉避難所担当者会	廃棄		1	紙			
21	第1倉庫(地域支援室)	H29	5	R4	南海トラフ地震時公衆衛生活動(GIT)	廃棄		1	紙			
22	第1倉庫(地域支援室)	H29	5	R4	南海トラフ地震対策訓練(保健活動)	廃棄		1	紙			
23	第1倉庫(地域支援室)	H29	5	R4	福祉避難所に関する研修会(高知県身体障害者(児)施設協会)	廃棄		1	紙			
24	第1倉庫(地域支援室)	H29	5	R4	南海トラフ地震時公衆衛生活動研修会	廃棄		1	紙			
25	第1倉庫(地域支援室)	H29	5	R4	平成29年国民生活基礎調査	廃棄		1	紙			
26	第1倉庫(地域支援室)	H29	5	R4	民生委員(児童委員)の活動状況報告	廃棄		1	紙			
27	室①書棚	H29	5	R4	南海トラフ地震時保健活動等体制整備支援研修会	廃棄		1	紙			
28	室①書棚	H29	5	R4	南海トラフ地震時保健活動体制整備検討会	廃棄		1	紙			
29	室書棚ス-13右	H29	5	R4	鶴来島健康相談事業	移管		1	紙	無	2号	
30	検査室(地域支援室)	H29	5	R4	がん・周産期・農作業事故調査	廃棄		1	紙			健康対策課他から小票閲覧依頼の知らせ
31	検査室(地域支援室)	H29	5	R4	死亡原因一覧表	廃棄		1	紙			死亡原因一覧表・人口動態総覧
32	検査室(地域支援室)	H29	5	R4	人口動態調査 厚生労働省・疑義照会ファイル	廃棄		1	紙			

保管公文書ファイル名目録(幡多福祉保健所)

実施機関												
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	冊数	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
33	検査室(地域支援室)	H29	5	R4	人口動態調査オンライン報告関連	廃棄	1	紙				管理について他
34	検査室(地域支援室)	H29	5	R4	回覧済み小票の管理	廃棄	1	紙				受信移送小票・作成小票一覧
35	検査室(地域支援室)	H29	5	R4	平成29年分 保健所送付票・回議書	廃棄	1	紙				
36	検査室(地域支援室)	H29	5	R4	平成29年分 人口動態調査票市町村送付票	廃棄	1	紙				
37	検査室(地域支援室)	H29	5	R4	H29 死産届[管内一括]	廃棄	1	紙				
38	検査室(地域支援室)	R1	3	R4	H31年 出生小票 管外	廃棄	1	紙				
39	検査室(地域支援室)	R1	3	R4	H31年 出生小票 黒潮町	廃棄	1	紙				
40	検査室(地域支援室)	R1	3	R4	H31年 出生小票 三原村	廃棄	1	紙				
41	検査室(地域支援室)	R1	3	R4	H31年 出生小票 大月町	廃棄	1	紙				
42	検査室(地域支援室)	R1	3	R4	H31年 出生小票 四万十市	廃棄	1	紙				
43	検査室(地域支援室)	R1	3	R4	H31年 出生小票 土佐清水市	廃棄	1	紙				
44	検査室(地域支援室)	R1	3	R4	H31年 出生小票 宿毛市	廃棄	1	紙				
45	検査室(地域支援室)	R1	3	R4	H31年 死亡小票 管外	廃棄	1	紙				
46	検査室(地域支援室)	R1	3	R4	H31年 死亡小票 黒潮町	廃棄	1	紙				
47	検査室(地域支援室)	R1	3	R4	H31年 死亡小票 三原村	廃棄	1	紙				
48	検査室(地域支援室)	R1	3	R4	H31年 死亡小票 大月町	廃棄	1	紙				

保管公文書ファイル名目録(幡多福祉保健所)

実施機関												
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	冊数	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
49	検査室(地域支援室)	R1	3	R4	H31年 死亡小票 四万十市	廃棄		1	紙			
50	検査室(地域支援室)	R1	3	R4	H31年 死亡小票 土佐清水市	廃棄		1	紙			
51	検査室(地域支援室)	R1	3	R4	H31年 死亡小票 宿毛市	廃棄		1	紙			
52	検査室(地域支援室)	R1	3	R4	人口動態調査の報告漏れ	廃棄		1	紙			
53	第2倉庫(地域支援室)	H29	5	R4	土佐清水市 高齢者福祉計画等策定協議会(高齢者福祉計画・介護保険事業計画)	廃棄		1	紙			
54	第2倉庫(地域支援室)	H29	5	R4	土佐清水市 高齢者福祉計画 部会	廃棄		1	紙			
55	室⑬書棚(扉なし)	H29	5	R4	四万十市立市民病院経営健全化検討委員会	廃棄		1	紙			
56	第2倉庫(地域支援室)	H29	5	R4	大月町 高齢者福祉計画・介護保険事業計画策定委員会	廃棄		1	紙			
57	第2倉庫(地域支援室)	H29	5	R4	黒潮町 高齢者福祉計画・介護保険事業計画委員会	廃棄		1	紙			
58	第2倉庫(地域支援室)	H29	5	R4	宿毛市高齢者保健福祉計画・介護保険事業計画策定委員会	廃棄		1	紙			
59	第2倉庫(地域支援室)	H29	5	R4	四万十市 高齢者福祉計画・介護保険事業計画運営協議会	廃棄		1	紙			
60	第2倉庫(地域支援室)	H29	5	R4	四万十市 高齢者福祉計画・介護保険事業計画運営協議会	廃棄		1	紙			
61	第2倉庫(地域支援室)	H29	5	R4	四万十市 生活支援等サービス体制整備推進会議	廃棄		1	紙			
62	第2倉庫(地域支援室)	H29	5	R4	地域の見守り・支え合いのしくみづくりに関する研修会	廃棄		1	紙			
63	第2倉庫(地域支援室)	H29	5	R4	認知症医療に関する研修会	廃棄		1	紙			
64	第2倉庫(地域支援室)	H29	5	R4	高知家統一基本ケアセミナー	廃棄		1	紙			

保管公文書ファイル名目録(幡多福祉保健所)

実施機関												
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	冊数	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
65	第2倉庫(地域支援室)	H29	5	R4	在宅医療体制検討会議	廃棄		1	紙			
66	第2倉庫(地域支援室)	H29	5	R4	生活支援体制整備事業関係書類	廃棄		1	紙			
67	第2倉庫(地域支援室)	H29	5	R4	地域支援事業ヒアリング(市町村)	廃棄		1	紙			
68	第2倉庫(地域支援室)	H29	5	R4	認知症サポーター養成講座	廃棄		1	紙			
69	第2倉庫(地域支援室)	H29	5	R4	各種セミナー・研修会等【報告・記録】①	廃棄		1	紙			
70	第2倉庫(地域支援室)	H29	5	R4	各種セミナー・研修会等【報告・記録】②	廃棄		1	紙			
71	第2倉庫(地域支援室)	H29	5	R4	認知症施策推進	廃棄		1	紙			
72	第2倉庫(地域支援室)	H29	5	R4	三原村高齢者福祉計画・介護保険事業計画策定委員会	廃棄		1	紙			
73	第2倉庫(地域支援室)	H29	5	R4	在宅医療・介護連携	廃棄		1	紙			
74	第2倉庫(地域支援室)	H29	5	R4	地域医療連携フォーラム	廃棄		1	紙			
75	第2倉庫(地域支援室)	H29	5	R4	地域包括ケア口腔・栄養・在宅歯科連携室	廃棄		1	紙			
76	第2倉庫(地域支援室)	H29	5	R4	多職種連携・ケアマネ・SW・セラピスト	廃棄		1	紙			
77	地下第3書庫	H29	5	R4	歳入証拠書類	廃棄		2	紙	無		
78	地下第3書庫	H29	5	R4	歳入①	廃棄		1	紙	無		収入予定登録、債務者登録票、収納状況一覧表、収入未済歳入額繰越通知書
79	地下第3書庫	H29	5	R4	歳出証拠書類	廃棄		13	紙	無		
80	地下第3書庫	H29	5	R4	歳出①	廃棄		1	紙	無		エレベーター、消防用設備、医療廃棄物、空気環境測定、電話交換、警備業務、警備日誌、入庁者記録

保管公文書ファイル名目録(幡多福祉保健所)

実施機関												
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	冊数	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
81	地下第3書庫	H29	5	R4	歳出②	廃棄	1	紙	無			清掃業務、清掃業務日誌、庁舎電気設備点検、電力需給契約、庁舎一般廃棄物、駐車場土地賃貸借
82	地下第3書庫	H29	5	R4	歳出③	廃棄	1	紙	無			経費支出伺、共通経費管理システム分、公共料金按分表
83	地下第3書庫	H29	5	R4	歳出④	廃棄	1	紙	無			予算令達表、更正決議書、支払証発行管理簿、支出命令確認書
84	地下第3書庫	H29	5	R4	歳出⑤	廃棄	1	紙	無			債権者登録(変更)(財務)、支出命令訂正(取消)、常時資金出納簿、支出予定登録、会計職員の内免
85	地下第3書庫	H29	5	R4	収入未済	廃棄	1	紙	無			
86	地下第3書庫	H29	5	R4	支出整理表	廃棄	2	紙	無			
87	地下第3書庫	H29	5	R4	支出個別表	廃棄	2	紙	無			
88	地下第3書庫	H29	5	R4	歳入歳出外予算執行状況、歳入歳出外現金現計表	廃棄	1	紙	無			
89	地下第3書庫	H29	5	R4	税外収入個別表、収入整理票、歳入歳出外現金個別表	廃棄	1	紙	無			
90	地下第3書庫	H29	5	R4	取消書	廃棄	1	紙	無			
91	地下第3書庫	H29	5	R4	歳入歳出外現金払出通知書	廃棄	1	紙	無			
92	地下第3書庫	H29	5	R4	旅行命令(依頼)簿	廃棄	1	紙	無			
93	地下第3書庫	H29	5	R4	旅費①	廃棄	1	紙	無			債権者登録(変更)(新旅費システム)、旅行命令依頼簿(共済組合)、旅費予算配分票
94	地下第3書庫	H29	5	R4	旅費②	廃棄	1	紙	無			旅費支給明細書、旅費支出整理表、旅費支出個別表、旅費執行状況表
95	地下第3書庫	H29	5	R4	服務・給与①	廃棄	1	紙	無			月例報告書、週休日の振替等命令簿、特殊勤務実績簿、出勤簿、給与控除、職務専念義務免除
96	地下第3書庫	H29	5	R4	給与調書	廃棄	1	紙	無			

保管公文書ファイル名目録(幡多福祉保健所)

実施機関												
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	冊数	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
97	地下第3書庫	H29	5	R4	出勤簿(臨時・非常勤職員)	廃棄	1	紙	無			
98	地下第3書庫	H29	5	R4	臨時・非常勤	廃棄	1	紙	無			経費支出伺、通知書、勤務状況報告、休暇届、時間外
99	地下第3書庫	H29	5	R4	臨時・非常勤雇用事務	廃棄	1	紙	無			
100	地下第3書庫	H29	5	R4	郵便	廃棄	1	紙	無			後納郵便物差出表、切手使用台帳、特殊文書等收受簿、郵便物等收受簿、郵便切手出納簿、書留文書收受簿(パスポート)
101	地下第3書庫	H29	5	R4	予算決算	廃棄	1	紙	無			
102	地下第3書庫	H29	5	R4	庁舎管理	廃棄	1	紙	無			職員駐車場利用承認関係、火気戸締まり確認表
103	地下第3書庫	H29	5	R4	職員住宅 通知・入退去等	廃棄	1	紙	無			
104	地下第3書庫	H29	5	R4	行政財産の目的外使用許可	廃棄	1	紙	無			
105	地下第3書庫	H28・29	5	R4	自動車使用記録簿・ETCカード使用記録簿	廃棄	2	紙	無			(H27～H29 ETCカード保管簿あり)
106	地下第3書庫	H29	5	R4	電磁的記録の取り扱い USBメモリ管理台帳	廃棄	1	紙	無			
107	地下第3書庫	H29	5	R4	高知県庁環境マネジメントシステム	廃棄	1	紙	無			
108	地下第3書庫	H29	5	R4	幡多地区 安全衛生委員会	廃棄	1	紙	無			幡多地区安全衛生委員会関係文書・職場巡視、研修等資料
109	地下第3書庫	H29	5	R4	幡多地区 福利厚生事業(球技大会等)	廃棄	1	紙	無			
110	地下第3書庫	H29	5	R4	共済組合関係	廃棄	1	紙	無			地方共済組合関係、組合員・被扶養者現況表、共済組合員関係申告書
111	地下第3書庫	H29	5	R4	経理状況報告	廃棄	1	紙	無			生活保護支給額等の調査
112	地下第3書庫	H29	5	R4	福祉行政報告例	廃棄	1	紙	無			生活保護世帯数等の調査

保管公文書ファイル名目録(幡多福祉保健所)

実施機関												
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	冊数	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
113	地下第3書庫	H29	5	R4	公文書管理 通知・報告	廃棄	1	紙	無			
114	地下第3書庫	H27	7	R4	源泉所得税関係書類	廃棄	1	紙	無			
115	地下第3書庫	H29	5	R4	私有車公用使用承認	廃棄	1	紙	無			
116	地下第3書庫	H29	5	R4	監査委員会資料	廃棄	1	紙	無			
117	地下第3書庫	H29	5	R4	危機管理文化厚生委員会資料	廃棄	1	紙	無			
118	地下第3書庫	H29	5	R4	消印証紙日計表	廃棄	1	紙	無			
119	地下第3書庫	H29	5	R4	自衛消防隊関係	廃棄	1	紙	無			
120	地下第3書庫	H29	5	R4	債権者・債務者コード表	廃棄	1	紙	無			
121	地下第3書庫	H29	5	R4	老人(居室・福祉) 資金貸付報告関係	廃棄	1	紙	無			
122	地下第3書庫	H29	5	R4	債務者登録票	廃棄	1	紙	無			
123	地下第3書庫	H29	5	R4	パソコン管理関係	廃棄	1	紙	無			
124	地下第3書庫	H29	5	R4	所属ホームページ関係	廃棄	1	紙	無			
125	地下第3書庫	H29	5	R4	コピー機保守点検報告書	廃棄	1	紙	無			
126	地下第3書庫	H29	5	R4	清掃 警備 指名願	廃棄	1	紙	無			
127	地下第3書庫	H29	5	R4	地震訓練	廃棄	1	紙	無			
128	地下第3書庫	H29	5	R4	会計検査	廃棄	1	紙	無			

保管公文書ファイル名目録(幡多福祉保健所)

実施機関												
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	冊数	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
129	地下第3書庫	H29	5	R4	複写サービス契約(H24. 8～H29. 7)	廃棄		1	紙	無		
130	地下第3書庫	H29	5	R4	ファックス賃貸借契約(H21. 6～H29. 5)	廃棄		1	紙	無		
131	地下第3書庫	H29	5	R4	ガソリンチケット	廃棄		1	紙	無		
132	地下第3書庫	H27	7	R4	給与所得支払明細書(7年)	廃棄		1	紙	無		関係通知及び明細書
133	次長キャビ	H26・27	5	R2	防火管理者選任届出書	廃棄		1	紙	無		消防署への届出書(届出済)
134	所長キャビ	H29	5	R4	期末・勤勉手当支給調書	廃棄		1	紙	無		
135	地下倉庫	H29	5	R4	生活保護法給付券(返却分)	廃棄		12	紙			被保護者が医療機関への受診がなく、返却された給付券
136	地下倉庫	H29	5	R4	処方箋	廃棄		12	紙			給付券発券のために医療機関から提出された処方箋
137	地下倉庫	H29	5	R4	生活保護法給付券(医療券・調剤券)受領書	廃棄		3	紙			医療機関から提出された給付券の受領書
138	地下倉庫	H29	5	R4	生活保護法給付券(介護券)受領書	廃棄		1	紙			介護機関から提出された給付券の受領書
139	地下倉庫	H29	5	R4	要否意見書(白紙)	廃棄		1	紙			医療機関から提出された受診予定のない被保護者の要否意見書
140	地下倉庫	H29	5	R4	要否意見書(要しない)	廃棄		1	紙			医療機関から提出された治療を要しない被保護者の要否意見書
141	地下倉庫	H29	5	R4	介護給付費払込請求書等の送付について	廃棄		14	紙			介護給付費払込請求書に関する資料
142	職員机引き出し	H29	5	R4	子育て支援員活動記録票	廃棄		1	紙			子育て支援員による子育て支援に関する資料
143	地下倉庫	H29	5	R4	被保護者異動連絡票関係	廃棄		1	紙			生活保護受給者のうち、介護保険受給者に関する資料
144	地下倉庫	H29	5	R4	指定医療機関関係文書	廃棄		1	紙			指定医療機関に関する通知文書

保管公文書ファイル名目録(幡多福祉保健所)

実施機関												
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	冊数	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
145	保護課棚	H29	5	R4	生活保護嘱託医関係綴り	廃棄	1	紙				嘱託医に関する通知文書
146	地下倉庫	H29	5	R4	嘱託医日誌	廃棄	1	紙				嘱託医協議に係る資料
147	地下倉庫	H29	5	R4	過誤調整	廃棄	1	紙				過誤調整(医療扶助)に関する文書
148	地下倉庫	H29	5	R4	医療扶助関係文書	廃棄	1	紙				医療扶助に関する通知文書
149	地下倉庫	H29	5	R4	要介護状態等の審査判定に関する委託契約書綴り	廃棄	1	紙				介護扶助に関する文書
150	地下倉庫	H29	5	R4	介護保険料調査	廃棄	1	紙				被保護者の介護保険料に関する照会文書
151	地下倉庫	H29	5	R4	病状調査・手持金調査・家賃調査	廃棄	1	紙				生活保護における病状調査・手持金調査・家賃調査に関する照会文書
152	地下倉庫	H29	5	R4	保護変更申請書(初診料)	廃棄	1	紙				生活保護受給者が指定医療機関に提出する診療依頼書
153	地下倉庫	H30	5	R4	医療券交付処理簿	廃棄	1	紙				医療券を交付した一覧表
154	地下倉庫	H29	5	R4	平成28年度課税調査	廃棄	1	紙				課税調査に関する照会文書
155	地下倉庫	H29	5	R4	生活保護受給証明書発行整理簿	廃棄	1	紙				生活保護受給証明書の整理簿
156	地下倉庫	H29	5	R4	27条指導指示整理簿	廃棄	1	紙				生活保護法第27条に基づく指導整理簿
157	地下倉庫	H29	5	R4	28条検診命令整理簿	廃棄	1	紙				生活保護法第28条に基づく検診命令整理簿
158	地下倉庫	H29	5	R4	扶養義務者調査依頼簿	廃棄	1	紙				扶養義務者への調査整理簿
159	地下倉庫	H29	5	R4	29条調査実施整理簿	廃棄	1	紙				生活保護法第29条に基づく調査整理簿
160	地下倉庫	H29	5	R4	保護決定(却下)整理簿	廃棄	1	紙				生活保護申請に対する却下通知の整理簿

保管公文書ファイル名目録(幡多福祉保健所)

実施機関												
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	冊数	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
161	地下倉庫	H29	5	R4	治療材料券交付処理簿	廃棄	1	紙				治療材料券の整理簿
162	地下倉庫	H29	5	R4	嘱託医協議	廃棄	1	紙				嘱託医協議に係る資料
163	地下倉庫	H29	5	R4	レセプト原本	廃棄	3	紙				医療扶助業務で使用するレセプト原本
164	地下倉庫	H29	5	R4	生活保護法の実施において注意を要するケースについて	廃棄	1	紙				生活保護法の実施において注意を要するケースに関する報告資料
165	地下倉庫	H28	5	R3	生活困窮者自立支援事業委託契約綴り	廃棄	1	紙				
166	地下倉庫	H29	5	R4	生活困窮者自立支援事業委託契約綴り	廃棄	1	紙				
167	地下倉庫	H26・27	5	R2	生活困窮者自立相談支援調整会議綴り	廃棄	1	紙				
168	地下倉庫	H28	5	R3	生活困窮者自立相談支援調整会議綴り	廃棄	1	紙				
169	地下倉庫	H29	5	R4	生活困窮者自立相談支援事業月次報告綴り	廃棄	1	紙				
170	地下倉庫	H29	5	R4	生活困窮者自立相談支援事業における研修会	廃棄	1	紙				
171	地下倉庫	H29	5	R4	高知県生活困窮者自立相談支援機関協議会幡多ブロック会	廃棄	1	紙				
172	地下倉庫	H29	5	R4	調査依頼・報告文書	廃棄	1	紙				生活困窮者自立相談支援事業に関する調査依頼文書及び報告
173	地下倉庫	S56 ～ H28	5	S61～R3	却下・取り下げ台帳(No.41～182)	廃棄	142	紙				生活保護申請に対する却下・取り下げ資料
174	地下倉庫	H29	5	R4	却下・取り下げ台帳(No.183)	廃棄	1	紙				生活保護申請に対する却下・取り下げ資料
175	地下倉庫	S62 ～ H28	5	H3～R3	廃止台帳(No.800～1199、No.2000～2021)	廃棄	407	紙				生活保護受給者の廃止に伴う台帳
176	地下倉庫	H29	5	R4	廃止台帳(No.2022～2029)	廃棄	8	紙				生活保護受給者の廃止に伴う台帳

保管公文書ファイル名目録(幡多福祉保健所)

実施機関												
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	冊数	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
177	地下倉庫	H29	5	R4	生活保護法施行事務監査	廃棄	1	紙				生活保護法施行事務監査に関する資料
178	地下倉庫	H29	5	R4	生活保護各種報告物綴り	廃棄	1	紙				生活保護に関する照会についての資料
179	地下倉庫	H29	5	R4	生活保護関係通知文書綴り	廃棄	1	紙				生活保護に関する通知文書
180	第2倉庫	H28	5	R3	特定健康診査月例報告	廃棄	1	紙	無			特定健診受診者数や受診率のデータ
181	第2倉庫	H28	5	R3	特定保健指導月例報告	廃棄	1	紙	無			特定保健指導対象者数等のデータ
182	第2倉庫	H29	5	R4	特定健康診査月例報告	廃棄	1	紙	無			特定健診受診者数や受診率のデータ
183	第2倉庫	H29	5	R4	特定保健指導月例報告	廃棄	1	紙	無			特定保健指導対象者数等のデータ
184	第2倉庫	H29	5	R4	栄養業務 ①	廃棄	1	紙	無			
185	第2倉庫	H29	5	R4	栄養業務 ②	廃棄	1	紙	無			
186	第2倉庫	H29	5	R4	西部地区(中央西・須崎・幡多)栄養業務担当者会	廃棄	1	紙	無	2号		
187	第2倉庫	H29	5	R4	国保ヒアリング	廃棄	1	紙	無			国保ヘルスアップ事業等ヒアリング資料
188	第2倉庫	H29	5	R4	四国公衆衛生学会	廃棄	1	紙	無			学会示説発表資料
189	第2倉庫	H29	5	R4	特定健診・特定保健指導研修会等	廃棄	1	紙	無			管内情報交換会に関する文書、研修資料
190	第2倉庫	H29	5	R4	がん対策に関すること①	廃棄	1	紙	無			実施指針の改正通知、研修資料等
191	第2倉庫	H29	5	R4	がん対策に関すること②	廃棄	1	紙	無			実施指針の改正通知、研修資料等
192	第2倉庫	H29	5	R4	血管病対策	廃棄	1	紙	無			糖尿病性腎症重症化予防プログラム等

保管公文書ファイル名目録(幡多福祉保健所)

実施機関												
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	冊数	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
193	第2倉庫	H29	5	R4	働きがかりの健康づくり推進検討会	廃棄	1	紙	有(チラシ)	2号		検討会関係文書
194	第2倉庫	H28・29	5	R4	歯科保健推進会議	廃棄	1	紙	無			歯科保健推進会議の起案文書
195	第2倉庫	H29	5	R4	歯科保健総括文書	廃棄	1	紙	無			歯科に関するポスター送付や通知文書
196	第2倉庫	H29	5	R4	歯の衛生週間・関係綴り(高知県いい歯の表彰)	廃棄	1	紙	無	2号		高知県いい歯の表彰の報告文書や結果通知
197	第2倉庫	H29	5	R4	フッ化物応用推進事業	廃棄	1	紙	無			フッ化物洗口の支援に関する文書
198	第2倉庫	H29	5	R4	原爆被爆者健診関係	廃棄	1	紙	無	2号		
199	第2倉庫	H29	5	R4	地域・職域連携推進事業	廃棄	1	紙	有(チラシ)	2号		
200	第2倉庫	H29	5	R4	健康増進関係	廃棄	1	紙	無	2号		
201	キャビ40	H29	5	R4	たばこ調査関係	廃棄	1	紙	無	2号		
202	キャビ40	H29	5	R4	たばこアンケートデータ(看護婦)	廃棄	1	紙	無	2号		
203	第2倉庫	H24～29	5	R4	禁煙サポーターズ関係	廃棄	1	紙	無	2号		
204	第2倉庫	H27	5	R2	石綿(アスベスト)関係	廃棄	1	紙	無	2号		
205	キャビ ス-2	H29	5	R4	四万十市	廃棄	1	紙	無			
206	キャビ ス-2	H29	5	R4	子どもの頃からの健康的な生活習慣の定着関係	廃棄	1	紙	無			
207	キ-42	H24	10	R4	黒潮町健康増進計画	廃棄	1	紙	無			第1期健康増進計画策定に係る経緯がわかる資料
208	第2倉庫	H26	5	R2	フォローアップ研修会	廃棄	1	紙	無			

保管公文書ファイル名目録(幡多福祉保健所)

実施機関												
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	冊数	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
209	第2倉庫	H27	5	R3	フォローアップ研修会	廃棄		1	紙	無		
210	キャビ40	H29	5	R4	フォローアップ研修会	廃棄		1	紙	無	2号	
211	第2倉庫	H28	5	R3	歯科保健推進会議	廃棄		1	紙	無		歯科保健推進会議の起案文書
212	第2倉庫	H28	5	R3	調理師・栄養士免許申請書	廃棄		1	紙	無	2号	調理師・栄養士免許事務に関する文書
213	第2倉庫	H29	5	R4	調理師・栄養士免許申請書	廃棄		1	紙	無	2号	調理師・栄養士免許事務に関する文書
214	第2倉庫	H29	5	R4	高知家健康/パスポート事業	廃棄		1	紙	無	2号	
215	地下第1倉庫	H11	10	H21	大月町小才角(個人名)	廃棄		1	紙		2号	貸付金滞納者への対応記録
216	キャビ	H30	1	R1	土佐清水市子育て世代包括支援連絡会個別検討会	廃棄		1	紙			
217	キャビ	R1	1	R2	高知県産婦健康診査事業体制整備検討会	廃棄		1	紙			
218	地下第1倉庫	H28	5	R3	母子・父子・寡婦福祉資金貸付金の滞納者名簿について	廃棄		1	紙		2号	
219	地下第1倉庫	H28	5	R3	小児慢性特定疾病医療費申請書	廃棄		1	紙		2号	
220	地下第1倉庫	H29	5	R4	結核発生動向調査(分子疫学的調査)事業	廃棄		1	紙		2号	
221	地下第1倉庫	H29	5	R4	結核発生届・就業制限・入院勧告	廃棄		1	紙		2号	
222	地下第1倉庫	H29	5	R4	結核入・退院届出書	廃棄		1	紙		2号	
223	地下第1倉庫	H29	5	R4	感染症発症届	廃棄		1	紙		2号	
224	地下第1倉庫	H29	5	R4	保育所指導監査	廃棄		1	紙			

保管公文書ファイル名目録(幡多福祉保健所)

実施機関												
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	冊数	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
225	地下第1倉庫	H29	5	R4	児童扶養手当返納金	廃棄	1	紙		2号		
226	地下第1倉庫	H29	5	R4	小児慢性特定疾病医療費支給認定	廃棄	1	紙		2号		
227	地下第1倉庫	H29	5	R4	障害児を持つ保護者の集い(くじらっこ教室)	廃棄	1	紙		2号		
228	地下第1倉庫	H29	5	R4	聞こえの相談	廃棄	1	紙		2号		
229	地下第1倉庫	H29	5	R4	巡回相談ケース記録	廃棄	1	紙		2号		
230	地下第1倉庫	H29	5	R4	自閉症児をもつ保護者の交流会(べあれんとくらぶ)	廃棄	1	紙		2号		
231	地下第1倉庫	H29	5	R4	ティーチャーズ・トレーニング	廃棄	1	紙		2号		
232	地下第1倉庫	H29	5	R4	発達が気になる子どもの相談会	廃棄	1	紙		2号		
233	地下第1倉庫	H29	5	R4	ハイリスク妊婦等支援検討会	廃棄	1	紙		2号		
234	地下第1倉庫	H29	5	R4	子ども・子育て支援交付金・高知県安心子育て応援事業	廃棄	1	紙				
235	地下第1倉庫	H29	5	R4	妊娠期からの支援体制(各市町村)	廃棄	1	紙				
236	地下第1倉庫	H29	5	R4	子育て世代包括支援センター交流会・連絡会	廃棄	1	紙				
237	地下第1倉庫	H29	5	R4	子ども・子育て支援事業(利用者支援事業交付金)	廃棄	1	紙				
238	地下第1倉庫	H29	5	R4	特定不妊治療費助成制度	廃棄	1	紙		2号		
239	地下第1倉庫	H29	5	R4	母子保健 研修関係	廃棄	1	紙				
240	地下第1倉庫	H29	5	R4	予防接種過誤報告書	廃棄	1	紙				

保管公文書ファイル名目録(幡多福祉保健所)

実施機関												
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	冊数	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
241	地下第1倉庫	H29	5	R4	平成29年度幡多福祉保健所管内予防接種担当者会	廃棄		1	紙			
242	地下第1倉庫	H29	5	R4	予防接種	廃棄		1	紙			
243	地下第1倉庫	H29	5	R4	健やか妊婦等サポート体制整備事業(経費支出伺)	廃棄		1	紙		2号	
244	キ-27	H29	5	R4	平成29年度 措置関係	廃棄		1	紙			
245	地下第一倉庫	H29	5	R4	復命書等	廃棄		1	低			
246	地下第一倉庫	H29	5	R4	平成29年度 高知県西南地域精神障害者家族会 事務局	廃棄		1	紙			
247	地下第一倉庫	H29	5	R4	平成29年度 精神保健福祉業務検討会	廃棄		1	紙			
248	地下第一倉庫	H29	5	R4	医療保護入院関係 進達伺	廃棄		1	紙			
249	地下第一倉庫	H29	5	R4	精神保健福祉関係書類(他保健所進達分)	廃棄		1	紙			
250	地下第一倉庫	H29	5	R4	医療保護入院等 進達書類(精神保健福祉センターからの写)	廃棄		1	紙			
251	地下第一倉庫	H29	5	R4	医療保護入院者の退院届 医療保護入院者の定期病状報告・措置	廃棄		1	紙			
252	地下第一倉庫	H29	5	R4	医療保護入院者の入院届	廃棄		1	紙			
253	地下第一倉庫	H29	5	R4	平成29年度 市町村定例会	廃棄		1	紙			
254	地下第一倉庫	H29	5	R4	自殺関連文書/メール	廃棄		1	紙			
255	地下第一倉庫	H29	5	R4	自殺対策関連研修会	廃棄		1	紙			
256	地下第一倉庫	H29	5	R4	高知県保健医療計画精神疾患分野検討会	廃棄		1	紙			

保管公文書ファイル名目録(幡多福祉保健所)

実施機関												
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	冊数	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
257	地下第一倉庫	H29	5	R4	報告書綴り	廃棄	1	紙				精神保健関係報告書
258	地下第一倉庫	H29	5	R4	幡多地域自殺対策連絡会議	廃棄	1	紙				
259	地下第一倉庫	H29	5	R4	肝炎治療受給者交付名簿	廃棄	1	紙				
260	地下第一倉庫	H29	5	R4	肝炎インターフェロン治療 申請書(フリー)	廃棄	1	紙				
261	地下第一倉庫	H29	5	R4	肝炎核酸アナログ製剤治療 更新	廃棄	1	紙				
262	地下第一倉庫	H29	5	R4	肝炎核酸アナログ製剤治療 新規	廃棄	1	紙				
263	地下第一倉庫	H29	5	R4	肝炎検査費(初回精密・定期)申請書	廃棄	1	紙				
264	地下第一倉庫	H29	5	R4	肝炎治療受給者証(変更・転帰・再交付)	廃棄	1	紙				
265	地下第一倉庫	H29	5	R4	特定医療費(指定難病)支給認定申請書(新規)No.1	廃棄	1	紙				
266	地下第一倉庫	H29	5	R4	特定医療費(指定難病)支給認定申請書(新規)No.2	廃棄	1	紙				
267	地下第一倉庫	H29	5	R4	特定医療費(指定難病)給付申請書(払戻請求)	廃棄	1	紙				
268	地下第一倉庫	H29	5	R4	特定医療費(指定難病)受給者	廃棄	1	紙				
269	地下第一倉庫	H29	5	R4	難病指定医(通知)	廃棄	1	紙				
270	地下第一倉庫	H29	5	R4	特定医療費(指定難病)変更届・転帰届・再交付届	廃棄	1	紙				
271	地下第一倉庫	H29	5	R4	特定医療費(指定難病)不承認・保留・軽快・未審査	廃棄	1	紙				
272	地下第一倉庫	H29	5	R4	特定医療費(指定難病)受給者証交付者名簿	廃棄	1	紙				

保管公文書ファイル名目録(幡多福祉保健所)

実施機関												
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	冊数	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
273	地下第一倉庫	H29	5	R4	指定難病更新(臨床調査個人票)No1/2/3	廃棄	1	紙				
274	キー25	H29	5	R4	宛名統合システム(特障手当等個人番号関連事務)	廃棄	1	紙				
275	地下第一倉庫	H29	5	R4	特別障害者手当等 支払書類	廃棄	1	紙				
276	地下第一倉庫	H29	5	R4	特別障害者手当等 所得状況届	廃棄	1	紙				
277	地下第一倉庫	H29	5	R4	特別障害者手当等(国庫25号)	廃棄	1	紙				報告
278	地下第一倉庫	H29	5	R4	特別障害者手当等町村への通知・報告	廃棄	1	紙				
279	地下第一倉庫	H29	5	R4	障害児福祉手当受給資格証明(重度心身障害児療育手当受給資格)受付処理簿	廃棄	1	紙				
280	地下第一倉庫	H29	5	R4	障害児福祉手当 資格喪失通知	廃棄	1	紙				
281	キャビキー24 1	H29	5	R4	幡多福祉保健所が実施する特別障害者手当等の支給に関する事務における特定個人情報等取扱規程(平成28年度2月2日策定)	廃棄	1	紙				
282	地下第一倉庫	H29	5	R4	こうちあつたかパーキング利用証交付状況報告書(毎月報告)	廃棄	1	紙				
283	地下第一倉庫	H29	5	R4	高知県災害透析コーディネーター連絡会等	廃棄	1	紙				
284	地下第一倉庫	H29	5	R4	在宅酸素及び人工呼吸器療法者の災害時支援検討会等	廃棄	1	紙				
285	地下第一倉庫	H29	5	R4	幡多圏域南海トラフ地震時人工透析患者支援体制検討会	廃棄	1	紙				
286	地下第一倉庫	H29	5	R4	難病従事者研修会	廃棄	1	紙				
287	地下第一倉庫	H29	5	R4	森永ひ素ミルク中毒被害者等対策事業	廃棄	1	紙				
288	地下第一倉庫	H29	5	R4	自殺対策普及啓発	廃棄	1	紙				

保管公文書ファイル名目録(幡多福祉保健所)

実施機関												
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	冊数	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
289	地下第一倉庫	H29	5	R4	「自立支援事業」関連資料	廃棄		1	紙			
290	地下第一倉庫	H29	5	R4	自立支援給付事務等に関する指導に関する資料	廃棄		1	紙			
291	地下第一倉庫	H29	5	R4	第5期市町村障害福祉計画	廃棄		1	紙			
292	地下第一倉庫	H29	5	R4	免許申請書(控)	廃棄		1	紙			
293	地下第一倉庫	H29	5	R4	診療所(健康診断)開設	廃棄		1	紙			
294	地下第一倉庫	H29	5	R4	平成29年度健康長寿3調査 (医療施設静態調査・患者調査・受療行動調査)	廃棄		1	紙			
295	地下第一倉庫	H29	5	R4	文書(医事関連)	廃棄		1	紙			
296	地下第一倉庫	H29	5	R4	立入検査 関係書類(病院)	廃棄		1	紙			
297	地下第一倉庫	H29	5	R4	医療関連感染(相談対応窓口)	廃棄		1	紙			
298	地下第一倉庫	H29	5	R4	巡回健診計画書	廃棄		1	紙			
299	地下第一倉庫	H29	5	R4	病院報告綴り	廃棄		1	紙			
300	デスク	H29~	5	R4	医療相談受付表	廃棄		1	紙			
301	地下第一倉庫	H29	5	R4	石綿(アスベスト)関係	廃棄		1	紙			
302	キ-15	H29	5	R4	収入関係(医事) H29	廃棄		1	紙			
303	ス-33	29	5	R4	29災害医療対策 No1	廃棄		1	紙			
304	ス-33	29	5	R4	29災害医療対策 No.2	廃棄		1	紙			

保管公文書ファイル名目録(幡多福祉保健所)

実施機関												
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	冊数	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
305	ス-33	29	5	R4	29災害医療救護訓練	廃棄	1	紙				
306	ス-33	29	5	R4	平成29年高知県災害医療コーディネーター	廃棄	1	紙				
307	地下第二倉庫	H22~23	10	R3	立入検査・自主点検表関係/PT会関係	廃棄	1	紙				
308	地下第二倉庫	H28	5	R3	高知県総合防災訓練	廃棄	1	紙				
309	木棚	H29	5	R4	薬事①	廃棄	1	紙				薬事関係通知・報告
310	木棚	H29	5	R4	薬事②	廃棄	1	紙				薬事関係通知・報告
311	木棚	H29	5	R4	管理医療機器販売業 受理不要分	廃棄	1	紙				薬事関係申請・届出
312	木棚	H29	5	R4	麻薬・向精神薬・覚醒剤原料	廃棄	1	紙				薬事関係申請・届出
313	木棚	H29	5	R4	献血	廃棄	1	紙				薬事関係通知・報告
314	木棚	H29	5	R4	医事・薬事苦情相談	廃棄	1	紙				相談対応・記録
315	木棚	H29	5	R4	月報・監視報告等	廃棄	1	紙				薬事関係月報 薬事指導監視
316	ス-22-2	H29	5	R4	29 災害医療(薬事)	廃棄	1	紙				災害薬事コーディネーター 医薬品コーディネーター
317	木棚	H29	5	R4	薬事年間伺簿	廃棄	1	紙				薬事関係申請・届出
318	ス-22-3	H29	5	R4	薬事開示請求	廃棄	1	紙				薬事関係通知・情報
319	木棚	H24	10	R4	薬乱	廃棄	1	紙				薬物乱用防止推進協議会
320	地下第2倉庫C-2	H29	5	R4	浄化槽 使用開始 管理者変更 届出事項変更 廃止 休止 取下願 使用再開	廃棄	1	紙				

保管公文書ファイル名目録(幡多福祉保健所)

実施機関												
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	冊数	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
321	地下第2倉庫	H28・29	5	R4	28・29 産廃連絡協議会	廃棄		1	紙			
322	地下第2倉庫	H21～29	5	R4	県職員美化活動	廃棄		1	紙			
323	ス-23	H29	5	R4	生産管理高度化情報共有会議・認証施設他	廃棄		1	紙			
324	地下	H28	5	R3	咬傷犬事故	廃棄		1	紙			
325	地下	H28	5	R3	動物の相談・苦情簿(〇〇氏対応分)	廃棄		1	紙			
326	地下	H29	5	R4	右山ネコ苦情対応	廃棄		1	紙			
327	地下	H29	5	R4	動物の相談・苦情簿(〇〇氏対応分)	廃棄		1	紙			
328	地下	H29	5	R4	犬 譲渡(終生飼養者)	廃棄		1	紙			
329	地下	H29	5	R4	猫 譲渡(終生飼養者)	廃棄		1	紙			
330	地下	H29	5	R4	犬・猫の引取り・保護	廃棄		1	紙			
331	地下	H29	5	R4	動物の相談・苦情簿	廃棄		1	紙			
332	地下	H29	5	R4	動物愛護教室	廃棄		1	紙			
333	地下	H29	5	R4	動物関係・一般文書	廃棄		1	紙			
334	地下	H29	5	R4	動物の保護・引取り一覧表	廃棄		1	紙			
335	地下	H29	5	R4	公文書開示 No.1	廃棄		1	紙			
336	地下	H29	5	R4	公文書開示 No.2	廃棄		1	紙			

保管公文書ファイル名目録(幡多福祉保健所)

実施機関												
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	冊数	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
337	地下	H29	5	R4	食品報告文書	廃棄		1	紙			
338	地下	H29	5	R4	臨時食品販売届 No.1	廃棄		1	紙			
339	地下	H29	5	R4	臨時食品販売届 No.2	廃棄		1	紙			
340	地下	H24	10	R4	苦情・相談	廃棄		1	紙			
341	地下	H24	10	R4	食中毒調査	廃棄		1	紙			
342	地下	H24	10	R4	更新	廃棄		1	紙			食品営業許可関係文書
343	地下	H29	5	R4	給食施設状況報告書	廃棄		1	紙			
344	地下	H29	5	R4	食品等検査結果書	廃棄		1	紙			
345	地下	H29	5	R4	食中毒・感染症検査	廃棄		1	紙			
346	地下	H29	5	R4	外部精度管理等	廃棄		1	紙			

保管公文書ファイル名目録(衛生環境研究所)

実施機関												
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	冊数	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
※図書室内ダンボール	H29	5	R4	平成29年度 歳出証拠書類 平成30年4月・5月	廃棄		1	紙				旧衛生研究所分
※図書室内ダンボール	H29	5	R4	平成29年度 歳出証拠書類 平成30年1月～3月	廃棄		1	紙				旧衛生研究所分
※図書室内ダンボール	H29	5	R4	平成29年度 歳出証拠書類 平成29年10月～12月	廃棄		1	紙				旧衛生研究所分
※図書室内ダンボール	H29	5	R4	平成29年度 歳出証拠書類 平成29年7月～9月	廃棄		1	紙				旧衛生研究所分
※図書室内ダンボール	H29	5	R4	平成29年度 歳出証拠書類 平成29年4月～6月	廃棄		1	紙				旧衛生研究所分
※図書室内ダンボール	H29	5	R4	H29 機器保守点検業務委託契約書	廃棄		1	紙				旧衛生研究所分
※図書室内ダンボール	H29	5	R4	H29 機器保守点検等業務完了報告書	廃棄		1	紙				旧衛生研究所分
※図書室内ダンボール	H29	5	R4	平成29年度 医薬材料費納品書	廃棄		1	紙				旧衛生研究所分
※図書室内ダンボール	H29	5	R4	平成29年度 単価契約納品書	廃棄		1	紙				旧衛生研究所分
※図書室内ダンボール	H29	5	R4	平成29年度 用品請求書(赤伝・黒伝)	廃棄		1	紙				旧衛生研究所分
※図書室内ダンボール	H29	5	R4	平成29年度 歳入歳出予算執行状況・歳入歳出外現金計表	廃棄		1	紙				旧衛生研究所分
※図書室内ダンボール	H29	5	R4	平成29年度 支出整理表	廃棄		1	紙				旧衛生研究所分
※図書室内ダンボール	H29	5	R4	平成29年度 支出個別表	廃棄		1	紙				旧衛生研究所分
※図書室内ダンボール	H29	5	R4	平成29年度 事業別・節内訳別執行状況表	廃棄		1	紙				旧衛生研究所分

保管公文書ファイル名目録(衛生環境研究所)

実施機関												
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	冊数	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
※図書室内ダンボール	H29	5	R4	平成29年度 収入整理表・税外収入個別表・収入未済一覧表	廃棄		1	紙				旧衛生研究所分
※図書室内ダンボール	H29	5	R4	平成29年度 予算案	廃棄		1	紙				旧衛生研究所分
※図書室内ダンボール	H29	5	R4	H29 医薬材料単価契約	廃棄		1	紙				旧衛生研究所分
※図書室内ダンボール	H29	5	R4	H29 共通経費支出伺	廃棄		1	紙				旧衛生研究所分
※図書室内ダンボール	H29	5	R4	平成29年度 産業廃棄物処理業務委託綴	廃棄		1	紙				旧衛生研究所分
※図書室内ダンボール	H29	5	R4	FAX賃貸借契約関係綴放射能 平成24年10月1日～平成29年9月30日	廃棄		1	紙				旧衛生研究所分
※図書室内ダンボール	H29	5	R4	H29 決算	廃棄		1	紙				旧衛生研究所分
※図書室内ダンボール	H29	5	R4	H29 予算作成	廃棄		1	紙				旧衛生研究所分
※図書室内ダンボール	H29	5	R4	H29 予算令達表	廃棄		1	紙				旧衛生研究所分
※図書室内ダンボール	H29	5	R4	H29 医療廃棄物処理業務委託	廃棄		1	紙				旧衛生研究所分
※図書室内ダンボール	H29	5	R4	H29 職員厚生課(共済)関係	廃棄		1	紙				旧衛生研究所分
※図書室内ダンボール	H29	5	R4	H29 収入調定書	廃棄		1	紙				旧衛生研究所分
※図書室内ダンボール	H29	5	R4	H29 光熱水費	廃棄		1	紙				旧衛生研究所分
※図書室内ダンボール	H29	5	R4	H29 更正決議書	廃棄		1	紙				旧衛生研究所分

保管公文書ファイル名目録(衛生環境研究所)

実施機関												
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	冊数	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
※図書室内ダンボール	H29	5	R4	H29 その他報告	廃棄		1	紙				旧衛生研究所分
※図書室内ダンボール	H29	5	R4	H29 衛生試験検査業務委託契約(高知市)上申	廃棄		1	紙				旧衛生研究所分
※図書室内ダンボール	H29	5	R4	H29 収納状況一覧表	廃棄		1	紙				旧衛生研究所分
※図書室内ダンボール	H29	5	R4	H29 取消書	廃棄		1	紙				旧衛生研究所分
※図書室内ダンボール	H29	5	R4	H29 支出命令確認書	廃棄		1	紙				旧衛生研究所分
※図書室内ダンボール	H29	5	R4	H29 支払証発行管理簿	廃棄		1	紙				旧衛生研究所分
※図書室内ダンボール	H29	5	R4	H29 旅費領収書添付台紙	廃棄		1	紙				旧衛生研究所分
※図書室内ダンボール	H29	5	R4	H29 危機管理文化厚生委員会	廃棄		1	紙				旧衛生研究所分
※図書室内ダンボール	H29	5	R4	H29 支出命令確認未済一覧表	廃棄		1	紙				旧衛生研究所分
※図書室内ダンボール	H29	5	R4	H29 旅費関係帳票	廃棄		1	紙				旧衛生研究所分
※図書室内ダンボール	H29	5	R4	H29 監査資料	廃棄		1	紙				旧衛生研究所分
※図書室内ダンボール	H29	5	R4	H29 経費支出伺	廃棄		1	紙				旧衛生研究所分
※図書室内ダンボール	H29	5	R4	H29 戻入決議書	廃棄		1	紙				旧衛生研究所分
※図書室内ダンボール	H29	5	R4	H29 項目訂正書綴	廃棄		1	紙				旧衛生研究所分

保管公文書ファイル名目録(衛生環境研究所)

実施機関												
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	冊数	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
※ 図書室内ダンボール	H29	5	R4	旅費更正決議書 平成27年度～平成29年度まで	廃棄		1	紙				旧衛生研究所分
※ 図書室内ダンボール	H29	5	R4	H29 環境マネジメントシステム	廃棄		1	紙				旧衛生研究所分
※ 図書室内ダンボール	H29	5	R4	H29 入退室簿	廃棄		1	紙				旧衛生研究所分
※ 図書室内ダンボール	H29	5	R4	H27～29 非常勤職員関係書類	廃棄		1	紙				旧衛生研究所分
※ 図書室内ダンボール	H29	5	R4	H28～29 照会文書	廃棄		1	紙				旧衛生研究所分
※ 図書室内ダンボール	H29	5	R4	平成29年度 ガソリンチケット控	廃棄		1	紙				旧衛生研究所分
※ 図書室内ダンボール	H29	5	R4	平成29年度 宅急便発送伝票控	廃棄		1	紙				旧衛生研究所分
※ 図書室内ダンボール	H29	5	R4	平成29年度 経費支出伺	廃棄		1	紙				旧環境研究センター分
※ 図書室内ダンボール	H29	5	R4	平成29年度 支出負担行為決議書 NO.1	廃棄		1	紙				旧環境研究センター分
※ 図書室内ダンボール	H29	5	R4	平成29年度 支出負担行為決議書 NO.2	廃棄		1	紙				旧環境研究センター分
※ 図書室内ダンボール	H29	5	R4	平成29年度 歳出証拠書類 平成29年4月～平成29年10月	廃棄		1	紙				旧環境研究センター分
※ 図書室内ダンボール	H29	5	R4	平成29年度 歳出証拠書類 平成29年11月～平成30年5月	廃棄		1	紙				旧環境研究センター分
※ 図書室内ダンボール	H29	5	R4	平成29年度 歳入歳出予算執行状況	廃棄		1	紙				旧環境研究センター分
※ 図書室内ダンボール	H29	5	R4	平成29年度 支出個別表・支出整理表	廃棄		1	紙				旧環境研究センター分

保管公文書ファイル名目録(衛生環境研究所)

実施機関												
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	冊数	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
※図書室内ダンボール	H29	5	R4	平成29年度 歳入歳出外現金現計表・個別表	廃棄		1	紙				旧環境研究センター分
※図書室内ダンボール	H29	5	R4	平成29年度 事業別・節内訳別執行状況表	廃棄		1	紙				旧環境研究センター分
※図書室内ダンボール	H29	5	R4	平成29年度 税外収入個別表・収入整理表	廃棄		1	紙				旧環境研究センター分
※図書室内ダンボール	H29	5	R4	平成29年度 非常勤 臨時職員関係	廃棄		1	紙				旧環境研究センター分
※図書室内ダンボール	H29	5	R4	平成29年度 取消書	廃棄		1	紙				旧環境研究センター分
※図書室内ダンボール	H29	5	R4	平成29年度 支出命令確認書	廃棄		1	紙				旧環境研究センター分
※図書室内ダンボール	H29	5	R4	平成29年度 収納状況一覧表	廃棄		1	紙				旧環境研究センター分
※図書室内ダンボール	H29	5	R4	平成29年度 予算令達表	廃棄		1	紙				旧環境研究センター分
※図書室内ダンボール	H29	5	R4	平成29年度 資金登録	廃棄		1	紙				旧環境研究センター分
※図書室内ダンボール	H29	5	R4	平成29年度 更正決議書(事業・節内訳更正 歳出更正)	廃棄		1	紙				旧環境研究センター分
※図書室内ダンボール	H29	5	R4	平成29年度 職務専念義務免除綴	廃棄		1	紙				旧環境研究センター分
※図書室内ダンボール	H29	5	R4	平成29年度 代休日指定簿	廃棄		1	紙				旧環境研究センター分
※図書室内ダンボール	H29	5	R4	平成29年度 出勤簿	廃棄		1	紙				旧環境研究センター分
※図書室内ダンボール	H29	5	R4	平成29年度 看護・介護休暇管理簿	廃棄		1	紙				旧環境研究センター分

保管公文書ファイル名目録(衛生環境研究所)

実施機関												
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	冊数	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
※図書室内ダンボール	H29	5	R4	平成29年度 時間外勤務・休日勤務命令簿	廃棄		1	紙				旧環境研究センター分
※図書室内ダンボール	H29	5	R4	平成29年度 休暇届	廃棄		1	紙				旧環境研究センター分
※図書室内ダンボール	H29	5	R4	平成29年度 週休日の振替等命令簿	廃棄		1	紙				旧環境研究センター分
※図書室内ダンボール	H29	5	R4	平成29年度 特殊勤務実績簿	廃棄		1	紙				旧環境研究センター分
※図書室内ダンボール	H29	5	R4	平成29年度 旅行命令簿	廃棄		1	紙				旧環境研究センター分
※図書室内ダンボール	H29	5	R4	平成29年度 旅費システム出力帳票	廃棄		1	紙				旧環境研究センター分
※図書室内ダンボール	H29	5	R4	平成29年度 専門誌等納品書(控)	廃棄		1	紙				旧環境研究センター分
※図書室内ダンボール	H29	5	R4	平成29年度 支払証発行管理簿	廃棄		1	紙				旧環境研究センター分
※図書室内ダンボール	H29	5	R4	平成29年度 収入調定書	廃棄		1	紙				旧環境研究センター分
※図書室内ダンボール	H29	5	R4	マニュアル等文献複写サービス解約関係書類	廃棄		1	紙				旧環境研究センター分
※図書室内ダンボール	H29	5	R4	環境マネジメントシステム関係	廃棄		1	紙				旧環境研究センター分
事4	H24	10	R4	平成24年度 給与支給調書	廃棄		1	紙				旧衛生研究所分
事4	H24	10	R4	平成24年分 給与所得の源泉徴収票等の法定調書合計表	廃棄		1	紙				旧環境研究センター分
事4	H24	10	R4	平成24年分 年末調整	廃棄		1	紙				旧環境研究センター分

保管公文書ファイル名目録(衛生環境研究所)

実施機関												
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	冊数	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
事4	H24	10	R4	平成24年度 給与支給調書	廃棄		1	紙				旧環境研究センター分
事4	H29	5	R4	H29 非常勤・臨時職員分 出勤簿	廃棄		1	紙				旧衛生研究所分
事4	H29	5	R4	H29 非常勤・臨時職員分 休暇届	廃棄		1	紙				旧衛生研究所分
図書28	H29	5	R4	平成29年度 予算資料	廃棄		1	紙				旧環境研究センター分
図書28	H29	5	R4	平成29年度 監査、業務概要、会計検査資料	廃棄		1	紙				旧環境研究センター分
事3	H24	5	H29	県職員身分証明感染症法第15条及び第35条に規定する身分証明 H24～	廃棄		1	紙				
事3	H26	5	R2	衛生行政報告例	廃棄		1	紙				
事3	H29	5	R4	H29 地衛研中四国支部会議	廃棄		1	紙				
事3	H29	5	R4	H29 全国環境研協議会	廃棄		1	紙				
事3	H29	5	R4	平成29年度 食品衛生検査施設における内部点検	廃棄		1	紙				
事3	H29	5	R4	平成29年11月 科学技術関係活動等に関する調査	廃棄		1	紙				
図55	H24	10	R4	平成24年度サーベイ回議書	廃棄		1	紙				ウイルスサーベイランス検査関係
図55	H23	10	R3	平成23年度一般・行政依頼 ウイルス検査回議書	廃棄		1	紙				ウイルス行政依頼検査関係
免疫	H22	10	R2	平成22年度 感染症流行予測調査事業	廃棄		1	紙				流行予測事業関係

保管公文書ファイル名目録(衛生環境研究所)

実施機関												
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	冊数	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
免疫	H23	10	R3	平成23年度 感染症流行予測調査事業	廃棄		1	紙				流行予測事業関係
免疫	H24	10	R4	平成24年度 感染症流行予測調査事業	廃棄		1	紙				流行予測事業関係
5階図書室	H24	10	R4	行政依頼試験(水質分析)	廃棄		1	紙				
5階図書室	H24	10	R4	行政依頼試験(薬品)	廃棄		1	紙				
5階図書室	H24	10	R4	食品成分分析試験(行政依頼試験)	廃棄		1	紙				
5階図書室	H24	10	R4	残留農薬試験(行政依頼試験)	廃棄		1	紙				
5階図書室	H24	10	R4	環境汚染物質試験(行政依頼試験)	廃棄		1	紙				
事17	H29	5	R4	環境庁関係通知・報告(水質)	廃棄		1	紙				
事17	H29	5	R4	公共用水域監視測定	廃棄		1	紙				
事17	H29	5	R4	水質調査行政依頼	廃棄		1	紙				
事17	H29	5	R4	清流モニタリング	廃棄		1	紙				
事17	H29	5	R4	その他	廃棄		1	紙				
事17	H29	5	R4	水質関係復命書	廃棄		1	紙				
事17	H24	10	R4	水質調査 工場・事業場	廃棄		1	紙				

保管公文書ファイル名目録(衛生環境研究所)

実施機関												
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	冊数	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
事19	H29	5	R4	復命書	廃棄		1	紙				
事19	H29	5	R4	行政調査依頼(大気科)	廃棄		1	紙				
事19	H29	5	R4	常監報告	廃棄		1	紙				
事19	H29	5	R4	有害大気汚染物質の測定結果書	廃棄		1	紙				
事19	H29	5	R4	ばい煙等煙道測定結果書	廃棄		1	紙				
事19	H29	5	R4	国設酸性雨測定所酸性雨測定結果書	廃棄		1	紙				
事19	H29	5	R4	酸性雨測定分析精度管理調査結果書	廃棄		1	紙				
事19	H29	5	R4	航空機騒音測定結果書	廃棄		1	紙				
事19	H29	5	R4	その他調査研究結果報告	廃棄		1	紙				

R5保管公文書ファイル名目録(幡多看護専門学校)

実施機関(一次選別)													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	
1	倉庫書棚	H29	5	R4	給与関係	1	廃棄		紙				
2	倉庫書棚	H29	5	R4	調査報告関係	1	廃棄		紙				
3	倉庫書棚	H29	5	R4	特殊文書等收受簿	1	廃棄		紙				
4	倉庫書棚	H29	5	R4	文化厚生委員会・監査委員会	1	廃棄		紙				
5	倉庫書棚	H29	5	R4	会計検査	1	廃棄		紙				
6	倉庫書棚	H29	5	R4	出勤簿	1	廃棄		紙				
7	倉庫書棚	H29	5	R4	休暇届	1	廃棄		紙				
8	倉庫書棚	H29	5	R4	時間外勤務命令簿	1	廃棄		紙				
9	倉庫書棚	H29	5	R4	給与支給調書	1	廃棄		紙				
10	倉庫書棚	H29	5	R4	給与の支払明細書	1	廃棄		紙				
11	倉庫書棚	H29	5	R4	年末調整・手当関係	1	廃棄		紙				
12	倉庫書棚	H29	5	R4	駐車場関係	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(幡多看護専門学校)

実施機関(一次選別)													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	
13	倉庫書棚	H29	5	R4	旅費領収書	1	廃棄		紙				
14	倉庫書棚	H29	5	R4	旅費執行状況一覧	1	廃棄		紙				
15	倉庫書棚	H29	5	R4	旅費更正決議書	1	廃棄		紙				
16	倉庫書棚	H29	5	R4	歳入歳出外現金個別表	1	廃棄		紙				
17	倉庫書棚	H29	5	R4	歳入歳出外受入(払出)通知書	1	廃棄		紙				
18	倉庫書棚	H29	5	R4	現金出納簿	1	廃棄		紙				
19	倉庫書棚	H29	5	R4	外部講師出勤簿	1	廃棄		紙				
20	倉庫書棚	H29	5	R4	予算令達書	1	廃棄		紙				
21	倉庫書棚	H29	5	R4	予算見積	1	廃棄		紙				
22	倉庫書棚	H29	5	R4	収入・支出予定登録	1	廃棄		紙				
23	倉庫書棚	H29	5	R4	取消書	1	廃棄		紙				
24	倉庫書棚	H29	5	R4	決算見込み	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(幡多看護専門学校)

実施機関(一次選別)													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	
25	倉庫書棚	H29	5	R4	収入調定書	1	廃棄		紙				
26	倉庫書棚	H29	5	R4	税外収入個別表	1	廃棄		紙				
27	倉庫書棚	H29	5	R4	戻入戻出関係	1	廃棄		紙				
28	倉庫書棚	H29	5	R4	収納状況一覧	1	廃棄		紙				
29	倉庫書棚	H29	5	R4	支出個別表	1	廃棄		紙				
30	倉庫書棚	H29	5	R4	歳出証拠書類	2	廃棄		紙				
31	倉庫書棚	H29	5	R4	支払証発行管理簿	1	廃棄		紙				
32	倉庫書棚	H29	5	R4	経費支出伺	1	廃棄		紙				
33	倉庫書棚	H29	5	R4	学生実習委託	1	廃棄		紙				
34	倉庫書棚	H29	5	R4	点検日報	1	廃棄		紙				
35	倉庫書棚	H29	5	R4	総務事務センター-支払い分	1	廃棄		紙				
36	倉庫書棚	H29	5	R4	郵便切手出納簿	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(幡多看護専門学校)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
37	倉庫書棚	H29	5	R4	非常勤講師関係書類	1	廃棄		紙				
38	倉庫書棚	H29	5	R4	業務関係研修通知・報告	1	廃棄		紙				
39	倉庫書棚	H29	5	R4	学校基本調査	1	廃棄		紙				
40	倉庫書棚	H29	5	R4	厚生労働省関係文書	1	廃棄		紙				
41	倉庫書棚	H29	5	R4	医療政策課関係文書	1	廃棄		紙				
42	倉庫書棚	H29	5	R4	学生の障害保険・賠償責任保険	1	廃棄		紙				
43	倉庫書棚	H29	5	R4	各種証明書発行台帳	1	廃棄		紙				
44	倉庫書棚	H29	5	R4	諸証明書交付願	1	廃棄		紙				
45	倉庫書棚	H29	5	R4	学校防災委員会	1	廃棄		紙				
46	倉庫書棚	H29	5	R4	高知県奨学金	1	廃棄		紙				
47	倉庫書棚	H29	5	R4	教育訓練給金申請関係	1	廃棄		紙				
48	倉庫書棚	H29	5	R4	アルバイト許可願	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(幡多看護専門学校)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
49	倉庫書棚	H29	5	R4	通学届	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(食肉衛生検査所)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
1	自所属	H24	10	R4	報告通知	1	廃棄		紙				
2	自所属	H29	5	R4	USBメモリ管理台帳	1	廃棄		紙				
3	自所属	H29	5	R4	自家用車使用承認記録簿	1	廃棄		紙				
4	自所属	H29	5	R4	自動車使用記録簿	1	廃棄		紙				
5	自所属	H29	5	R4	BSE検査キット国庫補助実績報告	1	廃棄		紙				
6	自所属	H29	5	R4	証明願及び細菌等依頼検査 受理・発送簿	1	廃棄		紙				
7	自所属	H29	5	R4	グリーン購入・報告関係	1	廃棄		紙				
8	自所属	H29	5	R4	提出書類	1	廃棄		紙				
9	自所属	H29	5	R4	共済組合に係る提出書類等	1	廃棄		紙				
10	自所属	H29	5	R4	定期監査等	1	廃棄		紙				
11	自所属	H29	5	R4	危機管理文化厚生委員会	1	廃棄		紙				
12	自所属	H29	5	R4	開示請求	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(食肉衛生検査所)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
13	自所属	H29	5	R4	臨時・非常勤の任免	1	廃棄		紙				
14	自所属	H29	5	R4	各種身分証明書	1	廃棄		紙				
15	自所属	H29	5	R4	出勤簿	1	廃棄		紙				
16	自所属	H29	5	R4	休暇届	1	廃棄		紙				
17	自所属	H29	5	R4	臨時・非常勤職員 勤務状況報告	1	廃棄		紙				
18	自所属	H29	5	R4	旅費関係帳票	2	廃棄		紙				
19	自所属	H29	5	R4	債権者登録・変更書	1	廃棄		紙				
20	自所属	H29	5	R4	旅費債権者登録・変更書	1	廃棄		紙				
21	自所属	H29	5	R4	出納員事務引継書	1	廃棄		紙				
22	自所属	H29	5	R4	経理員異動報告書	1	廃棄		紙				
23	自所属	H29	5	R4	予算令達表	1	廃棄		紙				
24	自所属	H29	5	R4	予算見積関係資料	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(食肉衛生検査所)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
25	自所属	H29	5	R4	決算説明資料	1	廃棄		紙				
26	自所属	H29	5	R4	歳入歳出予算執行状況表	1	廃棄		紙				
27	自所属	H29	5	R4	資金管理	1	廃棄		紙				
28	自所属	H29	5	R4	収納状況一覧表	1	廃棄		紙				
29	自所属	H29	5	R4	収入調定書	1	廃棄		紙				
30	自所属	H29	5	R4	税外収入個別表	1	廃棄		紙				
31	自所属	H29	5	R4	歳入証拠書類	4	廃棄		紙				
32	自所属	H29	5	R4	収入整理表	1	廃棄		紙				
33	自所属	H29	5	R4	収入未済一覧表	1	廃棄		紙				
34	自所属	H29	5	R4	と殺(解体)検査・証紙日計表	1	廃棄		紙				
35	自所属	H29	5	R4	幡多農業高校と殺(解体)検査申請書	1	廃棄		紙				
36	自所属	H29	5	R4	取消書	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(食肉衛生検査所)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
37	自所属	H29	5	R4	支出個別表	1	廃棄		紙				
38	自所属	H29	5	R4	給与・通知報告	1	廃棄		紙				
39	自所属	H29	5	R4	歳出証拠書類	2	廃棄		紙				
40	自所属	H29	5	R4	支出整理表	1	廃棄		紙				
41	自所属	H29	5	R4	事業別・節内訳執行状況表	1	廃棄		紙				
42	自所属	H29	5	R4	電話料金	1	廃棄		紙				
43	自所属	H29	5	R4	経費支出伺(医材単価契約)	1	廃棄		紙				
44	自所属	H29	5	R4	一般廃棄物収集・運搬及び処分	1	廃棄		紙				
45	自所属	H29	5	R4	感染性医療廃棄物収集・運搬及び処分	1	廃棄		紙				
46	自所属	H29	5	R4	食肉衛生検査所清掃等業務委託	1	廃棄		紙				
47	自所属	H29	5	R4	業務実施報告書	1	廃棄		紙				
48	自所属	H29	5	R4	経費支出伺	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(食肉衛生検査所)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
49	自所属	H29	5	R4	支払証発行管理簿	1	廃棄		紙				
50	自所属	H29	5	R4	支出命令確認書	1	廃棄		紙				
51	自所属	H29	5	R4	検認資料	1	廃棄		紙				
52	自所属	H29	5	R4	経費支出伺(燃料単価契約)	1	廃棄		紙				
53	自所属	H29	5	R4	経費支出伺(検体運送料)	1	廃棄		紙				
54	自所属	H29	5	R4	道路占用許可	1	廃棄		紙				
55	自所属	H29	5	R4	物品調書等	1	廃棄		紙				
56	自所属	H29	5	R4	郵便切手類出納簿	1	廃棄		紙				
57	自所属	H29	5	R4	と畜場法例規・通知・報告	1	廃棄		紙				
58	自所属	H29	5	R4	県市連絡会	1	廃棄		紙				
59	自所属	H29	5	R4	関係者連絡会	1	廃棄		紙				
60	自所属	H29	5	R4	病畜台帳(牛)	1	廃棄		紙				

R5保管公文書ファイル名目録(食肉衛生検査所)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
61	自所属	H29	5	R4	病畜台帳(豚)	1	廃棄		紙				
62	自所属	H29	5	R4	廃棄措置命令書	1	廃棄		紙				
63	自所属	H29	5	R4	とさつ等証明書	1	廃棄		紙				
64	自所属	H29	5	R4	モニタリング検査	1	廃棄		紙				
65	自所属	H29	5	R4	報告通知	1	廃棄		紙				
66	自所属	H29	5	R4	抗菌性物質検査台帳	1	廃棄		紙				
67	自所属	H29	5	R4	拭き取り検査成績書(依頼・牛・豚)	1	廃棄		紙				
68	自所属	H29	5	R4	外部精度管理	1	廃棄		紙				
69	自所属	H29	5	R4	内部精度管理	1	廃棄		紙				