

令和8年度相談支援従事者現任研修の受講にあたっての連絡事項

1 研修会場について

遠方から参加いただく皆様の負担を軽減するため、7/30(木)の講義の開催形態を下記のとおりオンライン形式(Zoomによる双方向通信形式)で実施します。

研修2日目以降は高知県ふくし交流プラザで集合形式で実施します。

形式	実施日	時間	会場
講義	令和8年7月30日(木)	9:00～ 17:30	事業所、自宅等 ※Zoomによる双方向通信形式
講義・演習	令和8年9月11日(金) 令和8年11月6日(金) 令和8年12月18日(金)	9:00～ 17:30	高知県立ふくし交流プラザ 2階ホール (高知市朝倉戊375-1)

2 受付時間

- ・研修初日：令和8年7月30日(木) **8時30分から入室開始、9時から講義開始**
- ・研修2日目以降は、研修開始時刻の5分前までに高知県立ふくし交流プラザにお越しくください。
- ・10分以上の遅刻・途中離席が確認された場合、原則として修了証書の発行ができませんので、ご注意ください。

3 Zoomでの受講について

- ・研修初日(7/30)は、Zoomによる双方向通信形式で講義を行います。
- ・Zoomでの受講に関する注意事項については、別紙をご確認ください。

4 テキストについて

- ・本研修では、テキストの持参が必須となっています。高知県子ども・福祉政策部障害福祉課ホームページ(開催要項等を掲載したページ)に掲載している申込書にて、各自でご用意ください。
- ・※申込後、テキストの発送までに10日ほどの時間を要する場合がありますので、早めに注文いただきますようお願いいたします。

5 受講料

12,000円

※振込先、振込方法については、本研修事業の委託先である高知県社会福祉協議会から別途ご案内します。

6 事前提出課題について

- ・本研修では、受講者各自で事例をご準備いただき、事前課題の作成等をしていただきます。
- ・研修2日目以降の演習では事前課題をもとにグループ演習をすすめていきます。
- ・詳細については、当課ホームページに掲載している開催要綱の別添2「相談支援従事者現任研修における事前課題・実習課題について」をご確認ください。
- ・提出先及び提出期限は以下のとおりです。

①提出先メールアドレス：yasunori_tanimoto@ken2.pref.kochi.lg.jp

②提出期限：令和8年8月28日（金）17時まで（厳守）

※事前課題について、課題の趣旨に沿った内容ではない場合、指定した様式や提出物に空白等、明らかな不備がある場合は、再提出していただきます。

7 その他

- ・昼食は各自でご用意ください。
- ・研修当日にやむを得ず遅刻する場合には、必ず下記までご連絡ください。

080-5661-3852(研修当日のみの連絡先)

問い合わせ先

<問い合わせ先① 相談支援従事者研修の全般に関する事>

高知県障害福祉課 地域生活支援担当（谷本）

TEL 088（823）9634 FAX 088（823）9260

E-mail 060301@ken.pref.kochi.lg.jp

<問い合わせ先② 研修の運営や会場に関する事>

社会福祉法人高知県社会福祉協議会 福祉研修センター(宮崎)

TEL 088（844）3605 FAX 088（844）9443

1. 事前準備等（研修前日までに準備して、チェックしてください。）

安定した通信環境を確保してください。

- ・通信環境のトラブルに備え、複数の通信手段の準備をお願いします。

10分以上にわたって受講の確認ができない場合は未修了となります

- ・フリーWi-Fiは通信が安定しないので避けてください。
- ・スマートフォンはデータ通信量を多く使用し、契約内容によっては通信制限や、多額の通信費が発生する場合がありますので、ご注意ください。

インターネットに接続できるパソコン又はタブレット

- ・スピーカー、カメラ、マイクを使用します。
- ・当日の機器不具合等により研修不参加にならないよう、予備機の準備をお勧めします。

ZOOMアプリを事前にインストールしてください。

※高知県社会福祉協議会研修受付システムの「資料室（画面左側）－ZOOM設定の仕方」に操作方法を掲載しています。

（掲載URL：https://www.shakyo-kensyu.jp/kochi/doc_list.php）

研修時に周囲の音がマイクに入らないように、各自でなるべく静かな場所を確保してください。

（パソコン本体のマイクは周囲の音をかなり拾いますので、他職員の話し声や、場合によっては利用者の方の個人情報聞こえてしまう可能性があります）

なお、マイク付きヘッドフォン等の使用で、周囲の音が軽減されます。

当日はワークが伴いますので、ワークシートへの記入ができるスペースを確保してください。

2 注意事項（確認後に、にチェックをしてください。）

当日は10分以上にわたる遅刻、離席、早退、通信回線不良による未接続及びカメラがオフの状態の継続等で受講の確認ができない場合は、その理由にかかわらず未修了とします。またその場合は退室のうえ以降の研修には参加できません。

当日は、8時50分までにZOOMに参加してください。

操作に不安のある方は、8時30分から参加可能ですので早めに参加してください。

研修状況によっては、終了予定時間を超過する場合がありますので、予めご了承ください。

○研修当日の緊急な問い合わせは、下の電話番号をお願いします。

研修当日の緊急連絡先

080-5661-3852

【オンライン参加の方法】

①ブラウザからではなく、ZOOMアプリから参加してください。

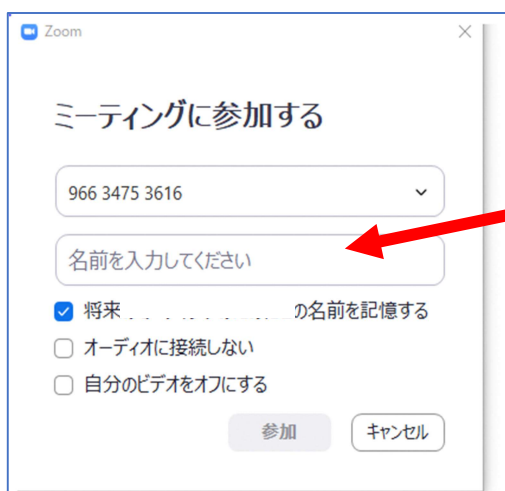
当日8:30から入室できます。遅くとも8:50分までには入室してください。

②ミーティングIDとパスコードは次のとおりです。

ミーティングID: 931 4967 7315

パスコード: 980169

③名前は、受講番号と氏名を入力してください。



※ここに必ず、受講番号と氏名（ひらがな）を入力してください。
(例: 1 やまだ はなこ)

④入室後、カメラとスピーカーのチェックをお願いします。