

～それぞれの学校から働き方改革を進めましょう～

『学校における働き方改革』は、教職員が心身ともに健康を保つことができる環境を整え、授業改善や子どもと向き合う時間を確保し、限られた時間の中で最大の教育効果を発揮できるようにしていくことを目的としています。

『学校における働き方改革』の取組を推進していけるよう、全国や県内各地の働き方改革の事例を参考にして「うちの学校でもやってみよう」と思っただけの情報も、この通信でお届けしていきたいと思ひます。😊

## 校務支援システムの機能を使って働き方改革を進めましょう。

学籍管理や成績管理、保健情報管理等の他、グループウェアを活用することにより、日々の校務処理の負担を軽減することで、児童生徒と向き合う時間を生み出すなど働き方改革を教職員一人一人が進めましょう。😊



児童生徒の出席状況を確認したり、日常の様子等を学校全体で共有できる気づき入力機能を活用して、効果的な指導や不登校対策に役立てることができます。日々の入力の徹底をお願いします。

### ○メッセージ機能

グループウェアに登録されているユーザ（全教職員）間でやり取りすることができ、ファイル添付など、電子メールと同等の機能を利用できます。

### ○掲示板機能

校内の教職員に対して、連絡事項や周知事項を掲示できる機能です。ファイルの添付も可能ですので、印刷・配布時間の削減や会議のペーパーレス化できます。

### ○スケジュール機能

個人スケジュールには、出張、会議、休暇など個人的な予定が登録でき、学校スケジュールには、主に学校行事を登録、共有ができます。

### ○施設備品予約機能

学校で管理する会議室、応接室、特別教室などの施設や、プロジェクタ、ビデオカメラなどの備品を登録し、予約管理を行うことができます。

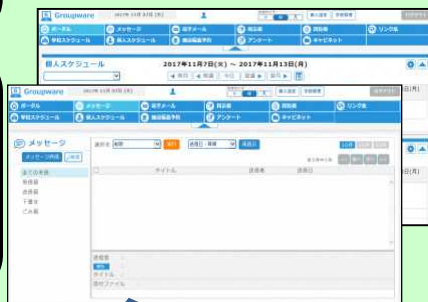
### ○文書（ファイル）管理機能

市町村、学校毎で申請様式など定型的なファイルを共有できます。

### ○回覧板機能

【回覧モード】あらかじめ決められた承認者が許可することにより、回覧対象者あてに回覧することができます。

【申請モード】あらかじめ決められた回覧ルートに従い、文書を回覧することができます。



コミュニケーション機能であるグループウェアの活用により、職員朝礼等の会議時間の削減にもつながります。

### ○アンケート機能

グループウェアに登録されているユーザ（全教職員）に対して、アンケート調査を実施し、簡易的に集計することができます。



# 働き方改革はまず勤務時間の把握から



自らの働き方を見直すためには、まずは**正確な勤務時間管理の徹底**です。校務支援システムの勤務時間管理システムへの入力等、欠かさず勤務時間管理を行うようにして下さい。

「今日は〇時までには帰る」など目標を決めることで、勤務時間を意識するとともに、**優先順位をつけて段取りよく**仕事をする事ができるようになったといった声が届いています。

日	曜日	学校名	勤務日	出勤時間	退勤時間	正勤時間	休憩時間	正勤時間	休憩時間	残業時間	主たる業務	本務時間	正勤時間	休憩時間	正勤時間	休憩時間	正勤時間	休憩時間	正勤時間	休憩時間	
1	水	高知市立高知南小学校																			
2	木	高知市立高知南小学校																			
3	金	高知市立高知南小学校																			
4	土	高知市立高知南小学校																			
5	日	高知市立高知南小学校																			

※勤務時間管理は労働法制上、服務監督権者である教育委員会や管理職の責務となります。

## 取組事例 執務室の環境整備

## 高知丸の内高等学校編



### 取組その1

印刷機の位置を変更することで、スペースが広がり、奥の棚が活用しやすくなりました。（作業スペースも拡大）また、置き場所の表示により、在庫管理や探す手間がかからなくなりました。

### 取組その2

校内で3つのグループに分かれ、執務室等の環境整備に取り組んでいます。

- ① **掃除班**→各分掌、各自の机上及び周辺の整理
- ② **電子ファイルの整理班**→共有フォルダの整理
- ③ **環境改善班**→職員室のレイアウト



### 取組その3

廃材を利用して、共有テーブルの下に、書類分類用の棚を製作しました。

## 横浜市富士見台小学校編

「学校における働き方改革  
～取組事例集～文部科学省」より

### 職員室のレイアウト変更

職員同士がお互いの思いを知り、語り合うことで、新しいアイデアを生み出すことができる職員室となるよう、事務職員が中心となり教職員と協力。

教育目標である「たがいにひびき合う学校」を意識した職員室の環境づくりを実現。

【Before】



【After】

机配置を変更して、教職員の動線が中央に集まりやすいうにしたり、中央にコミュニケーションスペースを設けたりすることで、お互いの思いを知り、語り合いやすい環境に。



誰もが情報共有しやすいように、中央にモニターを設置。

