

## 高知県高齢者の生きがいと健康づくり推進事業費補助金交付要綱

### (趣旨)

第1条 この要綱は、高知県補助金等交付規則（昭和43年高知県規則第7号）第24条の規定に基づき、高知県高齢者の生きがいと健康づくり推進事業費補助金（以下「補助金」という。）の交付に関し必要な事項を定めるものとする。

### (補助目的)

第2条 県は、高齢者の生きがい及び健康づくりを推進するため、社会福祉法人高知県社会福祉協議会（以下「補助事業者」という。）が行う高齢者の生きがいと健康づくりに関する事業に対して予算の範囲内で補助するものとする。

### (補助対象事業、補助対象経費、補助率及び補助基本額)

第3条 前条に規定する補助対象事業（以下「補助事業」という。）、補助対象経費、補助率及び補助基本額は、別表第1に定めるとおりとする。

### (補助金の交付の申請)

第4条 補助事業者は、補助金の交付を受けようとするときは、別記第1号様式による補助金交付申請書1通を知事に提出しなければならない。

2 補助金の交付を申請するに当たって、当該補助金に関する消費税仕入控除税額等（補助対象経費に含まれる消費税及び地方消費税相当額のうち、消費税法（昭和63年法律第108号）の規定により仕入れに係る消費税額として控除することができる部分の金額及び当該金額に地方税法（昭和25年法律第226号）に規定する地方消費税の税率を乗じて得た金額をいう。以下同じ。）を減額して申請しなければならないこと。ただし、申請時において当該消費税仕入控除税額等が明らかでないものについては、この限りでない。

### (補助の条件)

第5条 補助金の交付の目的を達成するため、補助事業者は、次に掲げる事項を遵守しなければならない。

- (1) 補助事業の内容又は各補助対象事業に要する経費の配分の変更をする場合は、事前に別記第2号様式による事業変更（中止・廃止）承認申請書1通を知事に提出して、その承認を受けなければならないこと。ただし、補助対象事業費の20パーセント以内の減額変更又は補助対象事業毎の経費の配分額のいずれか低い方の額の20パーセント以内の変更については、この限りでない。
- (2) 補助事業を中止し、又は廃止する場合は、事前に別記第2号様式による事業変更（中止・廃止）承認申請書1通を知事に提出して、その承認を受けなければならないこと。
- (3) 知事の承認を受けて財産を処分することにより収入があった場合は、交付した補助金の全部又は一部に相当する金額を県に納付させることがあること。
- (4) 補助事業に係る収入及び支出の状況を明らかにした帳簿書類を作成し、これを補助事業の終了の翌年度から起算して5年間保管しなければならないこと。

- (5) 補助事業の実施に当たっては、別表第2に掲げるいずれかに該当すると認められる者を契約の相手方としないこと等暴力団等の排除に係る県の取扱いに準じて行わなければならないこと。
- (6) 補助事業の執行に際しては、県が行う契約手続の取扱いに準じて行わなければならないこと。
- (7) 県税の滞納がないこと。
- (8) 前各号に掲げるもののほか、補助事業の遂行について必要があると認めて知事が指示した事項

(補助金の交付の決定)

第6条 知事は、第4条第1項の規定により補助金交付申請書が提出され、補助金を交付すべきものと認めたときは、速やかに補助金の交付を決定し、当該交付の決定の内容及びこれに付した条件を当該補助事業者に書面により通知するものとする。ただし、当該申請をした者が別表第2に掲げるいずれかに該当すると認めるときを除く。

(実績報告等)

第7条 補助事業者は、補助事業が完了したときは、別記第3号様式による事業実績報告書1通を補助事業の完了の日から30日を経過した日又は当該年度の3月31日のいずれか早い日までに知事に提出しなければならない。ただし、これにより難しい場合は、翌年度の4月15日までに知事に提出しなければならない。

2 補助事業者は、第4条第2項ただし書の規定により交付の申請をした場合は、前項の実績報告書の提出に当たって、当該補助金に係る消費税仕入控除税額等が明らかになったときは、これを補助金額から減額して報告しなければならない。

3 補助事業者は、第4条第2項ただし書の規定により交付の申請をした場合は、第1項の実績報告書を提出した後に、消費税の申告により当該補助金に係る消費税仕入控除税額等が確定したときは、その金額を速やかに別記第4号様式により知事に報告するとともに、当該金額を知事に返還しなければならない。

(補助金の交付の決定の取消し及び返還)

第8条 知事は、補助事業者が次の各号のいずれかに該当すると認めたときは、補助金の交付の決定の全部又は一部を取り消し、補助事業の当該取消しに係る部分に関し既に補助金が交付されているときは、期限を定めて当該補助金を返還させるものとする。

- (1) 補助金を補助事業の目的以外に使用したとき。
- (2) 補助事業の実施に当たって、不正な行為があると認められるとき。
- (3) 補助事業の実施について、知事が指示した事項に従わないとき。
- (4) 契約の相手方が別表第2に掲げるいずれかに該当すると認められるとき。

(概算払)

第9条 知事は、補助事業を遂行するために必要があると認めたときは、概算払をすることができる。

2 補助事業者は、前項の規定に基づき概算払を請求しようとするときは、別記第5号様式による概算払請求書1通を知事に提出しなければならない。

(情報の開示)

第10条 補助事業又は補助事業者に関して、高知県情報公開条例(平成2年高知県条例第1号)に基づく開示請求があった場合は、同条例第6条第1項の規定による非開示項目以外の項目は、原則として開示するものとする。

(グリーン購入)

第11条 補助事業者は、補助事業の実施において物品を購入する場合は、県が定める「高知県グリーン購入基本方針」に基づき環境物品の調達に努めるものとする。

(検査等)

第12条 知事は、必要があると認めるときは、補助事業者に対して、補助事業の遂行の状況について報告を求め、又は必要な調査を行うことができる。

附 則

- 1 この要綱は、令和3年4月1日から施行する。ただし、附則第3項の規定は、同年3月26日から施行する。
- 2 この要綱は、令和9年5月31日限り、その効力を失う。ただし、この要綱に基づき交付された補助金については、第5条第3号、第4号及び第8号、第8条、第10条並びに第12条の規定は、同日以降もなおその効力を有する。
- 3 第4条の規定による申請は、この要綱の施行の日前においても行うことができる。

附 則

この要綱は、令和6年4月1日から施行する。

別表第1（第3条関係）

補助対象事業	補助対象経費	補助率	補助基本額
高齢者の生きがいと健康づくり推進協議会の運営	左欄の補助対象事業に必要な経費  報酬 給料 職員手当等 共済費 報償費 旅費 需用費（食糧費を除く。） 役務費 委託料 使用料及び賃借料 負担金及び補助金	定額	知事が別に定める額
都道府県健康福祉祭（こうちシニアスポーツ交流大会）の開催			
全国健康福祉祭（ねんりんピック）への選手派遣			
高知県オールドパワー文化展の開催			
生きがい情報拠点整備事業			

別表第2（第5条、第6条、第8条関係）

- 1 暴力団（高知県暴力団排除条例（平成22年高知県条例第36号。以下「暴排条例」という。）第2条第1号に規定する暴力団をいう。以下同じ。）又は暴力団員等（同条第3号に規定する暴力団員等をいう。以下同じ。）であるとき。
- 2 暴排条例第18条又は第19条の規定に違反した事実があるとき。
- 3 その役員（業務を執行する社員、取締役、執行役又はこれらに準ずる者をいい、相談役、顧問その他いかなる名称を有する者であるかを問わず、法人に対し業務を執行する社員、取締役、執行役又はこれらに準ずる者と同等以上の支配力を有するものと認められる者を含み、法人以外の団体にあつては、代表者、理事その他これらと同等の責任を有する者をいう。以下同じ。）が暴力団員等であるとき。
- 4 暴力団員等がその事業活動を支配しているとき。
- 5 暴力団員等をその業務に従事させ、又はその業務の補助者として使用しているとき。
- 6 暴力団又は暴力団員等がその経営又は運営に実質的に関与しているとき。
- 7 いかなる名義をもってするかを問わず、暴力団又は暴力団員等に対して、金銭、物品その他財産上の利益を与え、又は便宜を供与する等直接的又は積極的に暴力団の維持又は運営に協力し、又は関与したとき。
- 8 業務に関し、暴力団又は暴力団員等が経営に実質的に関与していると認められる者であることを知りながら、これを利用したとき。
- 9 その役員が、自己、その属する法人その他の団体若しくは第三者の利益を図り、又は第三者に損害を加えることを目的として、暴力団又は暴力団員等を利用したとき。
- 10 その役員が暴力団または暴力団員等と社会的に非難されるべき関係を有しているとき。

別記

第1号様式（第4条関係）

第 号  
令和 年 月 日

高知県知事 様

申請者 住 所  
団 体 名  
代表者名  
生年月日

## 補助金交付申請書

高知県高齢者の生きがいと健康づくり推進事業費補助金交付要綱第4条の規定により、令和 年度高知県高齢者の生きがいと健康づくり推進事業費補助金の交付を関係書類を添えて下記のとおり申請します。

### 記

- 1 補助事業の目的及び内容
- 2 補助金所要額調書（別紙1のとおり）
- 3 事業計画書（別紙2のとおり）
- 4 補助金交付申請額 金 \_\_\_\_\_ 円
- 5 添付書類
  - (1) 助成を必要とする理由書
  - (2) 定款、規約及び役員名簿
  - (3) 歳入歳出予算書の抄本
  - (4) 県税の滞納がない旨を証する納税証明書（県税事務所が発行する全税目の納税証明書）

## 補助金所要額調書

単位：円

項目	総事業費 A	寄附金その他の 収入額 B	差引き額 (A - B) C	補助対象経費 支出予定額 D	補助 基本額 E	補助 所要額 F	備考
高齢者の生きがいと健康づくり事業を推進するための人件費							
高齢者の生きがいと健康づくり推進協議会の運営							
都道府県健康福祉祭（こうちシニアスポーツ交流大会）の開催							
全国健康福祉祭（ねんりんピック）への選手派遣							
高知県オールドパワー文化展の開催							
生きがい情報拠点整備事業							
合 計							

(注) F欄は、C欄、D欄及びE欄を比較していずれか少ない額を記入してください。







高知県知事 様

申請者 住 所  
団 体 名  
代表者名

### 事業変更（中止・廃止）承認申請書

令和 年 月 日付け高知県指令 第 号で補助金の交付の決定通知を受けました令和\_\_年度高知県高齢者の生きがいと健康づくり推進事業について下記のとおり変更（中止・廃止）したいので、高知県高齢者の生きがいと健康づくり推進事業費補助金交付要綱第5条第1号（第2号）の規定により、承認されますよう申請します。

#### 記

- 1 変更後申請額 金 円 (A)  
既交付決定額 金 円 (B)  
差引増減額 金 円 (C=A-B)
- 2 変更（中止・廃止）の理由
- 3 補助金変更所要額調書（別紙3のとおり）
- 4 事業変更計画書（別紙4のとおり）
- 5 歳入歳出予算書の抄本

## 補助金変更所要額調書

単位：円

項目	総事業費 A	寄附金その他の 収入額 B	差引き額 (A-B) C	補助対象経費 支出予定額 D	補助 基本額 E	補助 所要額 F	備考
高齢者の生きがいと健康づくり事業を推進するための人件費	( )	( )	( )	( )	( )	( )	
高齢者の生きがいと健康づくり推進協議会の運営	( )	( )	( )	( )	( )	( )	
都道府県健康福祉祭（こうちシニアスポーツ交流大会）の開催	( )	( )	( )	( )	( )	( )	
全国健康福祉祭（ねんりんピック）への選手派遣	( )	( )	( )	( )	( )	( )	
高知県オールドパワー文化展の開催	( )	( )	( )	( )	( )	( )	
生きがい情報拠点整備事業	( )	( )	( )	( )	( )	( )	
合 計	( )	( )	( )	( )	( )	( )	

(注) 1 F欄は、C欄、D欄及びE欄を比較していずれか少ない額を記入してください。

2 変更前の金額を括弧内に記入してください。



高知県知事 様

申請者 住 所  
団 体 名  
代表者名

### 事業実績報告書

令和 年 月 日付け高知県指令 第 号で（変更）交付の決定通知を受けました令和\_\_年度高知県高齢者の生きがいと健康づくり推進事業費補助金に係る補助事業を実施しましたので、高知県高齢者の生きがいと健康づくり推進事業費補助金交付要綱第7条第1項の規定により、下記のとおり関係書類を添えて報告します。

#### 記

- |            |   |   |
|------------|---|---|
| 1 補助金交付決定額 | 金 | 円 |
| 2 補助金受入済額  | 金 | 円 |
| 3 補助金精算額   | 金 | 円 |
| 4 添付書類     |   |   |

(1) 補助金精算書（別紙5のとおり）

(2) 事業実績報告書（別紙6のとおり）

(3) 歳入歳出決算書

(4) (1)から(3)までに掲げる書類のほか、参考となる資料



## 補 助 金 精 算 書

単位：円

項目	総事業費 A	寄附金その 他の収入額 B	差引き額 (A-B)C	補助対象経 費実支出額 D	補 助 基本額 E	所要額 F	補 助 受入済額 G	差引き 過不足額 (G-F)H
高齢者の生きがいと健康づくり事業を推進するための人件費								
高齢者の生きがいと健康づくり推進協議会の運営								
都道府県健康福祉祭（こうちシニアスポーツ交流大会）の開催								
全国健康福祉祭（ねんりんピック）への選手派遣								
高知県オールドパワー文化展の開催								
生きがい情報拠点整備事業								
合 計								

(注) 1 E 欄は、補助対象事業毎の経費の配分額のいずれか低い方の額の 20 パーセント以内の経費の配分の変更がある場合は、変更後の額を記入してください。

2 F 欄は、C 欄、D 欄及び E 欄を比較していずれか少ない額を記入してください。

## 事業実績報告書

事業名：  
\_\_\_\_\_

単位：円

事業内容	支出額内訳		
	経費区分	金額	積算内訳
合 計			

上記事業に係る収入（見込み）

単位：円

収入の内容	金額	収入実績額内訳
合 計		

事業の成果と課題

次年度の対応

(注) 必要に応じて詳細の分かる資料を添えてください。



高知県知事 様

申請者 住 所  
団 体 名  
代表者名

令和\_\_年度高知県高齢者の生きがいと健康づくり推進事業費  
補助金に係る消費税仕入控除税額等報告書

令和 年 月 日付け高知県指令 第 号で交付の決定（又は変更決定）を受けました補助金について、高知県高齢者の生きがいと健康づくり推進事業費補助金交付要綱第7条第3項の規定により、下記のとおり報告します。

記

1 内 容 (単位：円)

高知県補助金等交付規則第12条による補助金の確定額 (補助金交付決定額)	
実績報告時により減額した消費税仕入れ控除税額等 (a)	
消費税の申告により確定した消費税仕入控除税額等 (b)	
補助金返還相当額 (b) - (a)	

(注) 事業項目別の内訳資料、国税還付金振込通知書（写し）その他参考となる資料を添えてください。

概 算 払 請 求 書

金 \_\_\_\_\_ 円

上記令和\_\_年度高知県高齢者の生きがいと健康づくり推進事業費補助金（令和\_\_年  
月 日付け高知県指令 第 号）を概算交付されるよう高知県高齢者の生きがい  
と健康づくり推進事業費補助金交付要綱第9条第2項の規定により、請求します。

記

1 補助金交付決定額	金	円
2 既交付額	金	円
3 今回請求額	金	<u>円</u>

令和 年 月 日

高知県知事 様

申請者 住 所  
団 体 名  
代表者名

振込先口座  
(金融機関名)  
(口座種別)  
(口座番号)  
(口座名義人)