

新旧対照表（高知県県産材加工力強化事業費補助金交付要綱）

| 新  |  |       |   |   |   | 旧  |        |   |   |   |       |
|--|--|-------|---|---|---|--|--------|---|---|---|-------|
| 第1条～第14条（略）<br>附 則<br>1 （略）<br>2 この要綱は、令和9年5月31日限り、その効力を失う。ただし、この要綱に基づき交付された補助金については、第6条、第8条第3項、第9条、第11条及び第13条の規定は、同日以降もなおその効力を有する。<br>附 則（略）<br><u>附 則</u><br><u>この要綱は、令和6年3月26日から施行する。</u> |  |       |   |   |   | 第1条～第14条（略）<br>附 則<br>1 （略）<br>2 この要綱は、令和6年5月31日限り、その効力を失う。ただし、この要綱に基づき交付された補助金については、第6条、第8条第3項、第9条、第11条及び第13条の規定は、同日以降もなおその効力を有する。<br>附 則（略）<br><u>（新設）</u> |        |   |   |   |       |
| 別表（第3条関係）<br>【事業区分：加工力強化推進事業】  |  |       |   |   |   | 別表（第3条関係）<br>【事業区分：加工力強化推進事業】  |        |   |   |   |       |
| 補助対象経費   | 補助対象事業                                     | 費目    | 補助対象経費の内訳   | 補助率   | 補助事業者   | 補助対象経費   | 補助対象事業 | 費目  | 補助対象経費の内訳                                     | 補助率   | 補助事業者 |
| 事業戦略の策定・実践等による生産の効率化や品質の高い製材品の生産に必要な技術者の育成等に係る経費   | ・事業戦略の策定・実践について、専門家等からの指導・助言等を受けるための費用（注1） | 謝金    | 指導、助言等を受けるために招へいた専門家等への謝礼としての経費（注2）   | 2分の1以内<br>（国産材の加工量が50パーセント以下の製材業者については3分の1以内） | 県内製材事業者又はその他県内木材加工事業者、県内製材事業者が組織する団体                    | ・事業戦略の策定・実践について、専門家等からの指導・助言等を受けるための費用（注1）   | 謝金     | 指導、助言等を受けるために招へいた専門家等への謝礼としての経費（注2）   | 2分の1以内<br>（国産材の加工量が50パーセント以下の製材業者については3分の1以内） | 県内製材事業者又はその他県内木材加工事業者、県内製材事業者が組織する団体                    |       |
|  |  | 旅費    | 指導、助言等を受けるために招へいた専門家等への旅費としての経費（注3）   |   |   |  | 旅費     | 指導、助言等を受けるために招へいた専門家等への旅費としての経費（注3）   |   |   |       |
|  |  | その他経費 | 指導、助言等を受けるために要した役務費、使用料及び賃借料、経営診断等に係る調査・分析費等  |   |   |  | その他経費  | 指導、助言等を受けるために要した役務費、使用料及び賃借料、経営診断等に係る調査・分析費等  |   |   |       |
|  | ・目立て、木材加工技術の習得に対する研修（注4）                   | 人件費   | 研修を受講する従業員等（補助事業者（補助事業者が協会又は団体の場合は、協会又は団体の構成員とする。）と雇用関係が結ばれている者（経営者及び役員を含む。）の研修受講時間に対応する人件費（注5） |   | 県内製材事業者又はその他県内木材加工事業者、（一社）高知県木材協会、県内製材事業者が組織する団体、目立て事業者 | ・目立て、木材加工技術の習得に対する研修（注4）   | 人件費    | 研修を受講する従業員等（補助事業者（補助事業者が協会又は団体の場合は、協会又は団体の構成員とする。）と雇用関係が結ばれている者（経営者及び役員を含む。）の研修受講時間に対応する人件費（注5） |   | 県内製材事業者又はその他県内木材加工事業者、（一社）高知県木材協会、県内製材事業者が組織する団体、目立て事業者 |       |
|  |  | 旅費    | 研修を受講するための従業員等の旅費（県外で研修を受講する場合に限る。）   |   |   |  | 旅費     | 研修を受講するための従業員等の旅費（県外で研修を受講する場合に限る。）   |   |   |       |
|  |  | その他経費 | 研修に要する経費（研修負担金を除く。）   |   |   |  | その他経費  | 研修に要する経費（研修負担金を除く。）   |   |   |       |
|  |  | 手数料   | JAS製品生産に係る新規認定手数料   |   |   |  | 手数料    | JAS製品生産に係る新規認定手数料   |   |   |       |
|  | ・JAS認定取得に係る費用                              | 手数料   | JAS製品生産に係る新規認定手数料   |   | 手数料   | JAS製品生産に係る新規認定手数料  |        |   |   |   |       |

| 新                |   |  |  |                                      | 旧                |   |  |  |                                      |                                      |       |
|------------------|---|--|--|--------------------------------------|------------------|---|--|--|--------------------------------------|--------------------------------------|-------|
| 【事業区分：加工力強化整備事業】 |   |  |  |                                      | 【事業区分：加工力強化整備事業】 |   |  |  |                                      |                                      |       |
| 補助対象経費           |   | 補助対象製材関連施設   |  | 補助率                                  | 補助事業者            | 補助対象経費                                      |  | 補助対象製材関連施設   |                                      | 補助率                                  | 補助事業者 |
| 加工力強化            | 事業戦略の実践等による製材業の加工力強化を図るために必要な製材関連施設の導入に係る経費 | このこの<br>帯鋸盤、丸鋸盤、 <del>(削除)</del> 選別機、チップパー、集じん装置、剥皮施設、ツインバンドソー、ギャングリッパー、フォークリフト（エンジン式）（注6）、その他加工力強化を図るために必要な製材関連施設 | 2分の1以内<br>（国産材の加工量が50パーセント以下の製材業者については、3分の1以内）<br>※ただし、フォークリフト（エンジン式）については、3分の1以内                                | 県内製材事業者又はその他県内木材加工事業者、県内製材事業者が組織する団体 | 加工力強化            | 事業戦略の実践等による製材業の加工力強化を図るために必要な製材関連施設の導入に係る経費 | このこのこの<br>帯鋸盤、丸鋸盤、 <u>鋸仕上機械</u> 、選別機、チップパー、集じん装置、剥皮施設、ツインバンドソー、ギャングリッパー、フォークリフト（エンジン式）（注6）、その他加工力強化を図るために必要な製材関連施設 | 2分の1以内<br>（国産材の加工量が50パーセント以下の製材業者については、3分の1以内）<br>※ただし、フォークリフト（エンジン式）については、3分の1以内                                | 県内製材事業者又はその他県内木材加工事業者、県内製材事業者が組織する団体 |                                      |       |
|                  | 品質向上  | 事業戦略の実践等による製材品の品質向上を図るために必要な製材関連施設の導入に係る経費   | 木材乾燥機、防虫・防腐施設、木質資源利用ボイラー施設、モルダ、グレーディングマシーン、付加価値を高めるために必要な木材加工機、その他品質向上を図るために必要な製材関連施設                            | （国産材の加工量が50パーセント以下の製材業者については、4分の1以内） |                  | 品質向上  | 事業戦略の実践等による製材品の品質向上を図るために必要な製材関連施設の導入に係る経費   | 木材乾燥機、防虫・防腐施設、木質資源利用ボイラー施設、モルダ、グレーディングマシーン、付加価値を高めるために必要な木材加工機、その他品質向上を図るために必要な製材関連施設                            | （国産材の加工量が50パーセント以下の製材業者については、4分の1以内） | 県内製材事業者又はその他県内木材加工事業者、県内製材事業者が組織する団体 |       |
| グリーン化            | 原油高騰への対応及びグリーン化施策を推進するために必要な機械等の導入に係る経費     | ○機械等導入：電動フォークリフト（注8）、充電器<br>○電気設備：電動フォークリフトを導入するために必要な電気設備工事に要する経費   | ○機械等導入<br>2分の1以内<br>（補助上限額1台当たり350万円）<br>○電気設備<br>2分の1以内<br>（補助上限額100万円）<br>（国産材の加工量が50パーセント以下の製材業者については、3分の1以内） | 県内製材事業者又はその他県内木材加工事業者、木材関連団体         | グリーン化            | 原油高騰への対応及びグリーン化施策を推進するために必要な機械等の導入に係る経費     | ○機械等導入：電動フォークリフト（注8）、充電器<br>○電気設備：電動フォークリフトを導入するために必要な電気設備工事に要する経費   | ○機械等導入<br>2分の1以内<br>（補助上限額1台当たり350万円）<br>○電気設備<br>2分の1以内<br>（補助上限額100万円）<br>（国産材の加工量が50パーセント以下の製材業者については、3分の1以内） | 県内製材事業者又はその他県内木材加工事業者、木材関連団体         |                                      |       |
|                  | 労働環境整備                                      | <u>木材産業の労働災害の防止に向けた安全設備、装置等の導入及び多様な働き手の参画に係る経費</u>   | <u>安全柵、足場、防護カバー、注意看板等の設置、外国人労働者向けの外国語マニュアル、その他労働災害の防止に向けた労働環境の改善に必要な経費</u>                                       | <u>2分の1以内</u><br><u>(補助上限額100万円)</u> |                  | <u>県内製材事業者又はその他県内木材加工事業者、木材関連団体</u>         | <u>(新設)</u>  |  |                                      |                                      |       |

| 新                     |                     |              |        |                                       | 旧    |  |  |  |  |
|-----------------------|---------------------|--------------|--------|---------------------------------------|------|--|--|--|--|
| 目<br>立<br>て<br>加<br>工 | 製材業の目立てに必要な施設等に係る経費 | 鋸仕上機械の導入又は改良 | 2分の1以内 | 県内製材事業者又はその他県内木材加工事業者、木材関連団体、目立て加工事業者 | (新設) |  |  |  |  |

【事業区分：SCM 推進事業】（略）

(注) 1～8（略）

(補助の対象とならない経費)

(1)～(6)（略）

(7) 安全衛生保護具の購入費

(8) (1)から(7)までに掲げるもののほか、補助することが適当であると認められない経費

【事業区分：SCM 推進事業】（略）

(注) 1～8（略）

(補助の対象とならない経費)

(1)～(6)（略）

(新設)

(7) (1)から(6)までに掲げるもののほか、補助することが適当であると認められない経費

| 新  | 旧  |  |      |  |                       |  |         |  |             |  |   |                  |  |      |  |                       |  |         |  |             |  |
|--|--|--|------|--|-----------------------|--|---------|--|-------------|--|---|------------------|--|------|--|-----------------------|--|---------|--|-------------|--|
| 別記<br>第1号様式（第4条関係）（略）<br>別紙1～3（略）  | 別記<br>第1号様式（第4条関係）（略）<br>別紙1～3（略）  |  |      |  |                       |  |         |  |             |  |   |                  |  |      |  |                       |  |         |  |             |  |
| 別紙4<br><p style="text-align: center;">県税完納情報の提供に係る同意書</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>高知県知事 様</p> <p>【申請者】</p> <table border="1" data-bbox="89 547 1128 785"> <tr> <td>住 所<br/>(法人本社所在地)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>フリガナ</td> <td></td> </tr> <tr> <td>氏 名<br/>(法人名称及び代表者職氏名)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>電 話 番 号</td> <td></td> </tr> <tr> <td>生年月日（個人の場合）</td> <td></td> </tr> </table>  | 住 所<br>(法人本社所在地)   |  | フリガナ |  | 氏 名<br>(法人名称及び代表者職氏名) |  | 電 話 番 号 |  | 生年月日（個人の場合） |  | 別紙4<br><p style="text-align: center;">県税完納情報の提供に係る同意書</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>高知県知事 様</p> <p>【申請者】</p> <table border="1" data-bbox="1146 547 2186 785"> <tr> <td>住 所<br/>(法人本社所在地)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>フリガナ</td> <td></td> </tr> <tr> <td>氏 名<br/>(法人名称及び代表者職氏名)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>電 話 番 号</td> <td></td> </tr> <tr> <td>生年月日（個人の場合）</td> <td></td> </tr> </table> | 住 所<br>(法人本社所在地) |  | フリガナ |  | 氏 名<br>(法人名称及び代表者職氏名) |  | 電 話 番 号 |  | 生年月日（個人の場合） |  |
| 住 所<br>(法人本社所在地)   |  |  |      |  |                       |  |         |  |             |  |   |                  |  |      |  |                       |  |         |  |             |  |
| フリガナ   |  |  |      |  |                       |  |         |  |             |  |   |                  |  |      |  |                       |  |         |  |             |  |
| 氏 名<br>(法人名称及び代表者職氏名)  |  |  |      |  |                       |  |         |  |             |  |   |                  |  |      |  |                       |  |         |  |             |  |
| 電 話 番 号  |  |  |      |  |                       |  |         |  |             |  |   |                  |  |      |  |                       |  |         |  |             |  |
| 生年月日（個人の場合）  |  |  |      |  |                       |  |         |  |             |  |   |                  |  |      |  |                       |  |         |  |             |  |
| 住 所<br>(法人本社所在地)   |  |  |      |  |                       |  |         |  |             |  |   |                  |  |      |  |                       |  |         |  |             |  |
| フリガナ   |  |  |      |  |                       |  |         |  |             |  |   |                  |  |      |  |                       |  |         |  |             |  |
| 氏 名<br>(法人名称及び代表者職氏名)  |  |  |      |  |                       |  |         |  |             |  |   |                  |  |      |  |                       |  |         |  |             |  |
| 電 話 番 号  |  |  |      |  |                       |  |         |  |             |  |   |                  |  |      |  |                       |  |         |  |             |  |
| 生年月日（個人の場合）  |  |  |      |  |                       |  |         |  |             |  |   |                  |  |      |  |                       |  |         |  |             |  |
| <p>私は、下記のことにご同意します。</p> <p style="text-align: center;">記</p> <p>(1) (補助金名) 補助金交付審査のため、全ての県税（個人県民税および地方消費税を除く。）及びこれに付随する延滞金等の納付又は納入の状況に関して、税務課から（所属名）に県税の完納情報の提供を行うこと。</p> <p>(2) (1) の事務を行うために必要な範囲で、本同意書が税務課に共有されること。</p> <p>(3) 県税の完納情報の提供に当たり、(所属名) の指示及び指導がある場合は、その内容に従うこと。</p> <p>【注意事項】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>法人登記簿に記載の本社所在地、法人名称並びに代表者職氏名をご記入ください。</li> <li>この同意書が提出された時点で県税を完納していたとしても、完納の確認まで1週間から4週間程度要する場合がありますので、ご了承ください。</li> <li>県税に滞納がないことの証明書を添付される場合は、この同意書は不要です。</li> <li>本同意書に基づき提供された完納情報は、当該補助金交付事務以外に使用しません。</li> </ul> <p><u>・本人確認書類の写し（注）を添付すること。</u></p> <p><u>（注）事業実施主体が個人の場合は、マイナンバーカード、運転免許証、健康保険証の写し等。事業実施主体が法人の場合は、法人代表者のマイナンバーカード、運転免許証、健康保険証の写し等。</u></p> <p><u>※マイナンバーカードは表面のみコピー（裏面はマイナンバーの表示があるため、提出は不可とする。）、健康保険証の保険者番号及び被保険者等記号・番号は復元できない程度にマスキング処理を施す等してください。</u></p> | <p>私は、下記のことにご同意します。</p> <p style="text-align: center;">記</p> <p>(1) (補助金名) 補助金交付審査のため、全ての県税（個人県民税および地方消費税を除く。）及びこれに付随する延滞金等の納付又は納入の状況に関して、税務課から（所属名）に県税の完納情報の提供を行うこと。</p> <p>(2) (1) の事務を行うために必要な範囲で、本同意書が税務課に共有されること。</p> <p>(3) 県税の完納情報の提供に当たり、(所属名) の指示及び指導がある場合は、その内容に従うこと。</p> <p>【注意事項】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>法人登記簿に記載の本社所在地、法人名称並びに代表者職氏名をご記入ください。</li> <li>この同意書が提出された時点で県税を完納していたとしても、完納の確認まで1週間から4週間程度要する場合がありますので、ご了承ください。</li> <li>県税に滞納がないことの証明書を添付される場合は、この同意書は不要です。</li> <li>本同意書に基づき提供された完納情報は、当該補助金交付事務以外に使用しません。</li> </ul> |  |      |  |                       |  |         |  |             |  |   |                  |  |      |  |                       |  |         |  |             |  |

| 新  | 旧   |                                |                                |                                |                                |                                |                                |                                |                                |                                |    |  |  |  |  |  |  |
|--|---|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|----|--|--|--|--|--|--|
| 第2号様式～第4号様式 (略)<br>第5号様式(第9条関係) (略)<br>別紙(「加工力強化」・「品質向上」用)～別紙(「グリーン化」用) (略)  | 第2号様式～第4号様式 (略)<br>第5号様式(第9条関係) (略)<br>別紙(「加工力強化」・「品質向上」用)～別紙(「グリーン化」用) (略) |                                |                                |                                |                                |                                |                                |                                |                                |                                |    |  |  |  |  |  |  |
| <p data-bbox="91 328 389 352"><u>別紙(「労働環境整備」用)</u></p> <p data-bbox="439 424 779 448" style="text-align: center;"><u>製材関連施設の利用効果報告表</u></p> <p data-bbox="91 499 237 523"><u>1 導入効果</u></p> <table border="1" data-bbox="125 528 1099 863"> <tr> <td data-bbox="125 528 481 695" style="text-align: center;"><u>効果及び評価</u></td> <td data-bbox="481 528 1099 695"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="125 695 481 863" style="text-align: center;"><u>その他のリスクアセスメントの<br/>実施状況</u></td> <td data-bbox="481 695 1099 863"></td> </tr> </table> <p data-bbox="91 919 403 943"><u>2 年度別労働災害発生件数</u></p> <table border="1" data-bbox="118 948 1099 1225"> <thead> <tr> <th data-bbox="118 948 282 1091"></th> <th data-bbox="282 948 445 1091" style="text-align: center;"><u>令和 年度<br/>(導入後1年<br/>目)</u></th> <th data-bbox="445 948 609 1091" style="text-align: center;"><u>令和 年度<br/>(導入後2年<br/>目)</u></th> <th data-bbox="609 948 772 1091" style="text-align: center;"><u>令和 年度<br/>(導入後3年<br/>目)</u></th> <th data-bbox="772 948 936 1091" style="text-align: center;"><u>令和 年度<br/>(導入後4年<br/>目)</u></th> <th data-bbox="936 948 1099 1091" style="text-align: center;"><u>令和 年度<br/>(導入後5年<br/>目)</u></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="118 1091 282 1225" style="text-align: center;">件数</td> <td data-bbox="282 1091 445 1225"></td> <td data-bbox="445 1091 609 1225"></td> <td data-bbox="609 1091 772 1225"></td> <td data-bbox="772 1091 936 1225"></td> <td data-bbox="936 1091 1099 1225"></td> </tr> </tbody> </table> <p data-bbox="118 1230 613 1254"><u>(注) 件数は休業4日以上の労働災害発生件数を報告</u></p> | <u>効果及び評価</u>   |                                | <u>その他のリスクアセスメントの<br/>実施状況</u> |                                |                                | <u>令和 年度<br/>(導入後1年<br/>目)</u> | <u>令和 年度<br/>(導入後2年<br/>目)</u> | <u>令和 年度<br/>(導入後3年<br/>目)</u> | <u>令和 年度<br/>(導入後4年<br/>目)</u> | <u>令和 年度<br/>(導入後5年<br/>目)</u> | 件数 |  |  |  |  |  | <p data-bbox="1160 320 1227 344" style="text-align: center;"><u>(新設)</u></p> |
| <u>効果及び評価</u>  |   |                                |                                |                                |                                |                                |                                |                                |                                |                                |    |  |  |  |  |  |  |
| <u>その他のリスクアセスメントの<br/>実施状況</u>   |   |                                |                                |                                |                                |                                |                                |                                |                                |                                |    |  |  |  |  |  |  |
|  | <u>令和 年度<br/>(導入後1年<br/>目)</u>  | <u>令和 年度<br/>(導入後2年<br/>目)</u> | <u>令和 年度<br/>(導入後3年<br/>目)</u> | <u>令和 年度<br/>(導入後4年<br/>目)</u> | <u>令和 年度<br/>(導入後5年<br/>目)</u> |                                |                                |                                |                                |                                |    |  |  |  |  |  |  |
| 件数   |   |                                |                                |                                |                                |                                |                                |                                |                                |                                |    |  |  |  |  |  |  |

新

旧

別紙（「目立て加工」用）

（新設）

製材関連施設の利用効果報告表

1 事業実績

|              |     | 計 画 | 実 績 |
|--------------|-----|-----|-----|
| 加工量<br>(枚/年) | 帯鋸  |     |     |
|              | 丸鋸  |     |     |
|              | その他 |     |     |
| 作業員数         |     |     |     |

2 年度別稼働実績

|              | 令和 年度<br>(導入後 1 年<br>目) | 令和 年度<br>(導入後 2 年<br>目) | 令和 年度<br>(導入後 3 年<br>目) | 令和 年度<br>(導入後 4 年<br>目) | 令和 年度<br>(導入後 5 年<br>目) |
|--------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| 加工量<br>(枚/年) |                         |                         |                         |                         |                         |

第6号様式～第9号様式 (略)

第6号様式～第9号様式 (略)