

入札書の送付方法について

1 二重封筒とし、外封筒には「入札書在中」及び「親展」と記載し、内封筒の表面には「入札者の氏名（法人の場合は、その名称又は商号）」、「執行日（令和6年5月15日）」、「入札件名（令和6年度高校魅力化評価システム委託業務）」を記載してください。また、内封筒の裏面は代表者印で封印し、期限までに到達するように書留により郵送してください（下図参照）。

※一般書留又は簡易書留以外の方法で送付した場合は、無効となりますので、ご注意ください。

2 再度入札に参加する場合は、初度入札と再度入札に係る入札書を別々の内封筒に入れて、一つの外封筒に封入し、内封筒の表面には前記必要事項のほか「初度入札」、「第2回入札」、「第3回入札」と記載してください。

3 郵送に要する費用については、全て入札参加者の負担となります。

(外封筒 表)	(外封筒 裏)
<p>切手</p> <p>〒780-0850</p> <p>高知県教育委員会事務局 高等学校振興課 魅力化推進担当 あて</p> <p>高知県高知市丸ノ内1丁目7番52号</p> <p>入札書在中</p> <p>親展</p>	<p>〇〇県 〇〇市 株式会社 〇〇町 担当者 〇〇番 〇〇号 〇〇</p>
(内封筒 表)	(内封筒 裏)
<p>令和6年度高校魅力化評価システム委託業務</p> <p>令和6年5月15日</p> <p>〇〇〇株式会社</p> <p>入札書</p>	<p>印</p> <p>印</p> <p>印</p>

※再度入札に参加する場合は、それぞれの内封筒に「初度入札」、「第2回入札」、「第3回入札」と記載してください。