

別表（第3条、第5条関係）

| 事業実施主体                         | 補助対象経費                                                  | 補助率                                        | 備 考                                                                                                                                                            |
|--------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| G A P 認証を取得しようとする農業者等<br>（注－1） | GLOBALG. A. P.、ASIAGAP 及び JGAP の認証取得に必要な経費（審査等費用、審査員旅費） | 2 分の 1 以内<br><br>補助限度額：<br>1 件当たり<br>15 万円 | 認証審査費用については、1 者以上から見積書を取得するものとする。<br>初回審査及び 1 回目の維持又は更新審査（初回審査を含む 2 回）を対象とする。他の G A P 認証又は同認証の新たなカテゴリーの認証を追加で取得する場合は初回審査のみを対象とする。<br>審査機関による審査を、当該年度内に受けた者に限る。 |

備考

- （注） 1 事業実施主体の「G A P 認証を取得しようとする農業者等」とは、次の要件を満たす農業者等をいう。
- （1）GLOBALG. A. P.、ASIAGAP 及び JGAP 認証を取得する者又は団体であること。また、G A P 認証のいずれかを既に取得している農業者等が、他の G A P 認証又は同認証の新たなカテゴリーの認証を追加で取得する場合も含むが、本事業により認証を取得した農業者等を除く。
  - （2）初回審査を含めた 3 年間、継続して認証を取得することを確約する者であること。
  - （3）事業実施主体が農業者の場合は、地域計画のうち目標地図に位置づけられている又は位置づけられることが確実と見込まれる者であること。