

令和6年度市町村DX推進研修事業委託業務公募型プロポーザルの質疑回答

番号	質疑	回答
1	資料「企画提案書作成要領」項番1「提出資料」 提出部数について、正本1部・副本1部のご指定がありますが、副本には社名を記載しないなどの指定はありますでしょうか。	特に指定はございません。
2	資料「企画提案書作成要領」項番1「提出資料」 企画提案書（内容）の制限枚数30ページ以内について、表紙・目次はページに含まれますでしょうか。	表紙に関しては企画提案書作成要領の様式1を想定しておりますため含まれません。ただし、別の表紙を30ページの中に入れていただくことも可能です。目次をつける場合は30ページの中に含みます。
3	資料「企画提案書作成要領」項番1「提出資料」 様式4「経費見積書」について、項目に会場費が記載されております。集合形式で研修・ワークショップを開催する場合、会場手配・会場費費用負担は受託者が負担する想定でしょうか。	開催方法を提案事項としていることから会場の手配及び会場費用負担についても同様に提案事項としています。そのため、委託者が無料の研修会場（県庁の会議室など）を手配する、あるいは受託者において有料の研修会場を手配する等も開催方法と合わせてご提案をいただきたいと考えております。
4	資料「企画提案書作成要領」項番7「企画提案書についての留意事項」 説明資料の添付は企画提案書（内容）の制限枚数に含まれない認識でよろしいでしょうか。	資料「企画提案書作成要領」項番7「企画提案書についての留意事項」 説明資料の添付は企画提案書（内容）の制限枚数に含まれません。なお審査委員会で評価されるのはあくまで「提案書」のみとなります。
5	資料「審査要領」項番4「審査の方法」 プレゼンテーションの参加人数の制限はありますでしょうか。	制限はございません。