

R6保管公文書ファイル名目録(水産政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
1	補佐棚1	H25	5	H30	短時間再任用職員の勤務時間等について	1	廃棄		紙				短時間再任用職員の勤務時間を規定	課長補佐
2	5F倉庫	H28	5	R3	産業振興計画関係	1	廃棄		紙				産振関係の各種作成資料(水産分野とりまとめ)	企画
3	5F倉庫	H28	5	R3	産振関係会議綴り	1	廃棄		紙				産振本部会等の各種会議資料	企画
4	5F倉庫	H28	5	R3	産振関係会議綴り②	1	廃棄		紙				産振本部会等の各種会議資料	企画
5	5F倉庫	H28	5	R3	産業振興計画会議綴り③	1	廃棄		紙				産振本部会等の各種会議資料	企画
6	5F倉庫	H30	5	R5	産振関連会議綴り	1	廃棄		紙				産振本部会等の各種会議資料	企画
7	5F倉庫	H30	5	R5	産業振興本部会参考資料	1	廃棄		紙				産振本部会に係る参考資料	企画
8	5F倉庫	H29	5	R4	全国知事会綴り	1	廃棄		紙				全国知事会関係の各種通知、照会文書	企画
9	5F倉庫	H27	5	R2	H28行政要覧	1	廃棄		紙				行政要覧作成に係る伺い、根拠資料等	企画
10	5F倉庫	H28	5	R3	H29年度行政要覧	1	廃棄		紙				行政要覧作成に係る伺い、根拠資料等	企画
11	5F倉庫	H29	5	R4	H30年度行政要覧	1	廃棄		紙				行政要覧作成に係る伺い、根拠資料等	企画
12	5F倉庫	H28	5	R3	広報計画・読み上げ	1	廃棄		紙				部の広報計画、読み上げに係る伺い	企画
13	5F倉庫	H30	5	R5	財政課(定例1)	1	廃棄		紙				財政課からの照会に対する回答	企画
14	5F倉庫	H30	5	R5	総務部照会	1	廃棄		紙				総務部からの照会に対する回答	企画

R6保管公文書ファイル名目録(水産政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
15	5F倉庫	H30	5	R5	中山間振興・交通部、農業振興部、林業振興・環境部、土木部、文化・スポーツ部 照会・回答	1	廃棄		紙				各部局からの照会に対する回答	企画
16	5F倉庫	H27	5	R2	南海トラフ地震対策	1	廃棄		紙				南海トラフ地震対策課からの照会に対する回答	企画
17	6F中央テーブル横	H30	5	R5	主要な施策の成果の概要	1	廃棄		紙				主要な施策の成果の概要のとりまとめ資料	企画
18	6F中央テーブル横	H30	5	R5	議会	7	廃棄		紙				答弁、委員会資料	企画
19	6F中央テーブル横	H30	5	R5	補正予算	1	廃棄		紙				補正予算に関する照会への回答	企画
20	6F中央テーブル横	H30	5	R5	平成29年度決算審査資料(H30決算特別委員会)	1	移管	(1)3	紙				水産振興部の決算特別委員会資料	企画
21	5F倉庫	H30	5	R5	当初予算	2	廃棄		紙				当初予算に関する照会への回答	企画
22	1F倉庫①	H29	5	R5	平成30年度当初予算編成 水産政策課	4	廃棄		紙					総務
23	1F倉庫①	H29	5	R5	H30年度 漁業管理課予算	3	廃棄		紙					総務
24	1F倉庫①	H29	5	R5	H30当初予算 漁業振興課	5	廃棄		紙					総務
25	1F倉庫②	H29	5	R5	平成30年度当初予算 水産流通課	1	廃棄		紙					総務
26	1F倉庫②	H30	5	R5	H30補正 漁業管理課	1	廃棄		紙					総務
27	1F倉庫②	H30	5	R5	H30補正予算 漁業振興課	1	廃棄		紙					総務
28	1F倉庫②	H30	5	R5	H30補正予算 水産流通課	1	廃棄		紙					総務

R6保管公文書ファイル名目録(水産政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
29	1F倉庫②	H29	5	R4	H28年度決算 漁業管理課	1	廃棄		紙				H28年度決算	総務
30	1F倉庫②	H30	5	R5	H29年度決算 漁業管理課	2	廃棄		紙				H29年度決算	総務
31	1F倉庫②	H30	5	R5	平成30年度公文書開示請求 水産政策課	1	廃棄		紙					総務
32	1F倉庫②	H30	5	R5	平成30年度会計検査(会計管理局) 水産流通課	1	廃棄		紙					総務
33	1F倉庫②	H30	5	R5	H30議案点検 水産政策課	1	廃棄		紙					総務
34	1F倉庫②	H29	5	R4	平成29年度施行状況調(財政課提出)	1	廃棄		紙					総務
35	1F倉庫③	H30	1	R1	平成30年度各課照会・報告 水産流通課	2	廃棄		紙					総務
36	1F倉庫③	H30	1	R1	平成30年度各課照会・報告 水産政策課	2	廃棄		紙					総務
37	1F倉庫③	H30	5	R5	平成30年度決算見込み 漁業振興課	2	廃棄		紙					総務
38	1F倉庫④	H30	5	R5	H30財政課照会・報告 漁業振興課	2	廃棄		紙					総務
39	1F倉庫④	H30	5	R5	H30監査資料 漁業振興課	1	廃棄		紙					総務
40	1F倉庫④	H30	5	R5	H30決算統計 漁業振興課	1	廃棄		紙				H29年度決算	総務
41	1F倉庫④	H30	5	R5	平成30年度決算特別委員会 水産政策課	1	廃棄		紙				H29年度決算	総務
42	1F倉庫④	H30	5	R5	H30物品関係報告書 漁業振興課	1	廃棄		紙					総務

R6保管公文書ファイル名目録(水産政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
43	1F倉庫④	H30	1	R1	H30各課照会・報告 漁業振興課	3	廃棄		紙					総務
44	1F倉庫⑤	H30	5	R5	H30決算特別委員会 漁業振興課	1	廃棄		紙				H29年度決算	総務
45	1F倉庫⑤	H30	5	R5	H29決算審査資料 H30監査資料 水産政策課	1	廃棄		紙					総務
46	1F倉庫⑤	H30	5	R5	H30財産関係報告書 漁業振興課	1	廃棄		紙					総務
47	1F倉庫⑤	H30	5	R5	H30年度歳入歳出決算見込 定期報告分 水産流通課	1	廃棄		紙					総務
48	1F倉庫⑤	H30	5	R5	H30決算特別委員会 漁業管理課	1	廃棄		紙				H29年度決算	総務
49	1F倉庫⑤	H30	5	R5	H30監査・決算審査資料 漁業管理課	1	廃棄		紙					総務
50	1F倉庫⑤	H30	5	R5	H30財政課照会・報告 漁業管理課	1	廃棄		紙					総務
51	1F倉庫⑤	H30	5	R5	平成29年度決算 水産政策課	1	廃棄		紙				H29年度決算	総務
52	1F倉庫⑤	H30	1	R1	H30年度各課照会・報告 漁業管理課	1	廃棄		紙					総務
53	1F倉庫⑤	H30	5	R5	H30年度監査資料 H29年度決算審査資料 水産流通課	1	廃棄		紙					総務
54	1F倉庫⑤	H30	5	R5	H29年度 決算統計 水産流通課	1	廃棄		紙				H29年度決算	総務
55	1F倉庫⑥	H30	5	R5	H29年度決算照会等	1	廃棄		紙				H29年度決算	総務
56	1F倉庫⑥	H30	5	R5	H29年度決算審査資料(決算特別委員会) 水産流通課	1	廃棄		紙				H29年度決算	総務

R6保管公文書ファイル名目録(水産政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
57	1F倉庫 ⑥	H29	5	R4	H29年度歳入歳出決算見込定期報告分 水産流通課	1	廃棄		紙					総務
58	1F倉庫 ⑥	H30	5	R5	H30年度 2月補正 水産政策課	1	廃棄		紙					総務
59	1F倉庫 ⑥	H30	5	R5	H30年度 9月補正12月補正 水産政策課	1	廃棄		紙					総務
60	1F倉庫 ⑥	H28	5	R3	備品登録管理簿 漁業管理課	1	廃棄		紙					総務
61	1F倉庫 ⑥	H30	5	R5	H30議案 漁港漁場課	1	廃棄		紙					総務
62	1F倉庫 ⑥	H24	5	H29	領収書貼付台紙綴 漁港漁場課	1	廃棄		紙					総務
63	1F倉庫 ⑥	H25	5	H30	領収書貼付台紙綴 漁港漁場課	1	廃棄		紙					総務
64	1F倉庫 ⑥	H26	5	R1	領収書貼付台紙綴 漁港漁場課	1	廃棄		紙					総務
65	1F倉庫 ⑥	H27	5	R2	領収書貼付台紙綴 漁港漁場課	1	廃棄		紙					総務
66	1F倉庫 ⑥	H29	5	R4	領収書貼付台紙綴 漁港漁場課	1	廃棄		紙					総務
67	19-3	H30	5	R5	H30 人件費 水産流通課	1	廃棄		紙					総務
68	19-2	H28	7	R5	H28 源泉徴収票等法定調書	1	廃棄		紙					総務
69	19-2	H30	5	R5	H30 給与所得支払明細書	1	廃棄		紙					総務
70	19-1	H30	5	R5	傷病報告書	1	廃棄		紙					総務

R6保管公文書ファイル名目録(水産政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
71	19-1	H25～H28	5	R3	貸出パソコン関係(臨時・非常勤職員用)	1	廃棄		紙					総務
72	19-1	H29	5	R4	貸出パソコン・情報システム関係(臨時・非常勤職員)	1	廃棄		紙					総務
73	19-1	H30	5	R5	貸出パソコン・情報システム関係(臨時・非常勤職員)	1	廃棄		紙					総務
74	19-1	H29～H30	5	R5	市町村等派遣職員 月例報告 水産政策課	1	廃棄		紙					総務
75	19-1	H30	5	R5	各課からの照会	1	廃棄		紙					総務
76	19-1	H30	5	R5	年末調整資料	1	廃棄		紙					総務
77	19-1	H30	5	R5	共済・手当・その他 提出資料	1	廃棄		紙					総務
78	19-1	H29	5	R4	H29 非常勤職員 雇用関係書類	1	廃棄		紙					総務
79	19-1	H30	5	R5	H30 非常勤職員 雇用関係書類	1	廃棄		紙					総務
80	19-1	H29	5	R4	H29 臨時的任用職員 雇用関係書類	1	廃棄		紙					総務
81	19-1	H30	5	R5	H30 臨時的任用職員 雇用関係書類	1	廃棄		紙					総務
82	19-1	H30	5	R5	H30 出勤簿・休暇届等 水産政策課	1	廃棄		紙					総務
83	19-1	H30	5	R5	H30 出勤簿・休暇届等 漁業管理課	1	廃棄		紙					総務
84	19-1	H30	5	R5	H30 出勤簿・休暇届等 漁業振興課	1	廃棄		紙					総務

R6保管公文書ファイル名目録(水産政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
85	19-1	H30	5	R5	H30 出勤簿・休暇届等 水産流通課	1	廃棄		紙					総務
86	19-1	H30	5	R5	H30 出勤簿・休暇届等 漁港漁場課	1	廃棄		紙					総務
87	19-1	H29	5	R4	H29 出勤簿・休暇届等 水産政策課	1	廃棄		紙					総務
88	19-1	H29	5	R4	H29 出勤簿・休暇届等 漁業管理課	1	廃棄		紙					総務
89	19-1	H29	5	R4	H29 出勤簿・休暇届等 漁業振興課	1	廃棄		紙					総務
90	19-1	H29	5	R4	H29 出勤簿・休暇届等 水産流通課	1	廃棄		紙					総務
91	19-1	H29	5	R4	H29 出勤簿・休暇届等 漁港漁場課	1	廃棄		紙					総務
92	19-1	H26～H28	5	R3	H26～H28 出勤簿・休暇届等 水産振興部	1	廃棄		紙					総務
93	金庫横	H28	5	R3	「高知県南海トラフ地震応急対策活動要領」に基づく訓練	1	廃棄		紙					総務
94	金庫横	H29	5	R4	「高知県南海トラフ地震応急対策活動要領」に基づく訓練	1	廃棄		紙					総務
95	金庫横	H30	5	R5	「高知県南海トラフ地震応急対策活動要領」に基づく訓練	1	廃棄		紙					総務
96	金庫横	H30	5	R5	電報	1	廃棄		紙					総務
97	総務ワゴン	H26～H30	5	R5	郵便切手類等出納簿・回数券管理簿(水産政策課)	1	廃棄		紙					総務
98	総務ワゴン	H26～H30	5	R5	郵便切手類等出納簿・回数券管理簿(漁業管理課)	1	廃棄		紙					総務

R6保管公文書ファイル名目録(水産政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
99	総務ワゴン	H26～H30	5	R5	郵便切手類等出納簿・回数券管理簿(漁業振興課)	1	廃棄		紙					総務
100	総務ワゴン	H26～H30	5	R5	郵便切手類等出納簿・回数券管理簿(水産流通課)	1	廃棄		紙					総務
101	総務ワゴン	H26～H30	5	R5	郵便切手類等出納簿・回数券管理簿(漁港漁場課)	1	廃棄		紙					総務
102	財務プリント下	H30	5	R5	債権者コード表 水産振興部5課分	1	廃棄		紙					総務
103	財務プリント下	H26～H30	5	R5	旅費債権者コード表 水産振興部5課分	1	廃棄		紙					総務
104	財務プリント下	H27～H30	5	R5	債権者登録(変更)申請書(水産政策課)	1	廃棄		紙					総務
105	財務プリント下	H28～H30	5	R5	債権者登録(変更)申請書(漁港漁場課)	1	廃棄		紙					総務
106	財務プリント下	H27～H30	5	R5	債権者登録・氏名登録(漁業管理課)	1	廃棄		紙					総務
107	財務プリント下	H26～H30	5	R5	債権者登録(変更)申請書(旅費)	1	廃棄		紙					総務
108	6F中央テーブル書庫	29	5	R4	国庫補助 ADAMS II	1	廃棄		紙					総務
109	6F中央テーブル書庫	30	5	R5	国庫補助 ADAMS II	1	廃棄		紙					総務
110	6F中央テーブル書庫	29	5	R4	H28 決算統計 漁港漁場課	1	廃棄		紙				H28年度決算	総務
111	6F中央テーブル書庫	30	5	R5	H29 決算統計 漁港漁場課	1	廃棄		紙				H29年度決算	総務
112	6F中央テーブル書庫	28	5	R3	H28 決算審査及び監査 漁港漁場課	1	廃棄		紙				H27年度決算	総務

R6保管公文書ファイル名目録(水産政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
113	6F中央 テーブル 書庫	29	5	R4	H28 監査・決算資料 漁港漁場課	1	廃棄		紙				H28年度決算	総務
114	6F中央 テーブル 書庫	29	5	R4	H29 市町村漁港 県費補助金(農山漁村)	1	廃棄		紙					総務
115	6F中央 テーブル 書庫	28~29	5	R4	H28→29 市町村漁港 県費補助金(水産基盤)	1	廃棄		紙					総務
116	6F中央 テーブル 書庫	29	5	R4	H29 市町村漁港 県費補助金(水産基盤)	1	廃棄		紙					総務
117	6F中央 テーブル 書庫	29	5	R4	H29 財政課提出関係 漁港漁場課	1	廃棄		紙					総務
118	6F中央 テーブル 書庫	30	5	R5	H30 財政課提出関係 漁港漁場課	2	廃棄		紙					総務
119	6F中央 テーブル 書庫	29	5	R4	H29 その他(他課)照会 漁港漁場課	1	廃棄		紙					総務
120	6F中央 テーブル 書庫	29	5	R4	H29 経費支出伺 漁港漁場課	1	廃棄		紙					総務
121	6F中央 テーブル 書庫	29	5	R4	H29 漁港建設費 令達綴	1	廃棄		紙					総務
122	6F中央 テーブル 書庫	30	5	R5	H30 漁港建設費 令達綴	1	廃棄		紙					総務
123	6F中央 テーブル 書庫	29	5	R4	H29 歳出証拠書類(定例支払)漁港漁場課	1	廃棄		紙					総務
124	6F中央 テーブル 書庫	29	5	R4	H29 水産庁提出関係 漁港漁場課	1	廃棄		紙					総務
125	6F中央 テーブル 書庫	30	5	R5	H30 水産庁提出関係 漁港漁場課	1	廃棄		紙					総務
126	6F中央 テーブル 書庫	29	5	R4	H29 地方債関係 漁港漁場課	1	廃棄		紙					総務

R6保管公文書ファイル名目録(水産政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
127	6F中央 テーブル 書庫	30	5	R5	H30 地方債関係 漁港漁場課	1	廃棄		紙					総務
128	6F中央 テーブル 書庫	29	5	R4	H29 決算特別委員会資料 漁港漁場課	1	廃棄		紙				H28年度決算	総務
129	6F中央 テーブル 書庫	30	5	R5	H30(H29)決算特別委員会 漁港漁場課	1	廃棄		紙				H29年度決算	総務
130	6F中央 テーブル 書庫	29	5	R4	H29 歳入歳出決算見込	1	廃棄		紙					総務
131	6F中央 テーブル 書庫	29	5	R4	H29 当初予算・補正予算 漁港漁場課	1	廃棄		紙					総務
132	6F倉庫 3-1裏	H25	5	H30	25 各種照会・報告(財政課を除く)	1	廃棄		紙				各種紹介照会資料	団体
133	6F倉庫 3-2表	H24	5	H29	「みんなで豊かな農林漁業」人権啓発委託事業	1	廃棄		紙				委託事業支払資料	団体
134	6F倉庫 3-2表	H25	5	H30	「みんなで豊かな農林漁業」人権啓発委託事業	1	廃棄		紙				委託事業支払資料	団体
135	6F倉庫 3-2表	H26	5	R1	「みんなで豊かな農林漁業」人権啓発委託事業	1	廃棄		紙				委託事業支払資料	団体
136	6F倉庫 3-2表	H27	5	R2	「みんなで豊かな農林漁業」人権啓発委託事業	1	廃棄		紙				委託事業支払資料	団体
137	6F倉庫 3-2表	H28	5	R3	「みんなで豊かな農林漁業」人権啓発委託事業	1	廃棄		紙				委託事業支払資料	団体
138	6F倉庫 2-1裏	H20	5	H25	利子補給金支払書類	1	廃棄		紙				利子補給金支払資料	団体
139	6F倉庫 2-1裏	H21	5	H26	利子補給金支払書類	1	廃棄		紙				利子補給金支払資料	団体
140	6F倉庫 2-1裏	H22	5	H27	利子補給金支払書類	1	廃棄		紙				利子補給金支払資料	団体

R6保管公文書ファイル名目録(水産政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
141	6F倉庫 2-1裏	H23	5	H28	利子補給金支払書類	1	廃棄		紙				利子補給金支払資料	団体
142	6F倉庫 2-1裏	H24	5	H29	利子補給金支払書類	1	廃棄		紙				利子補給金支払資料	団体
143	6F倉庫 2-1裏	H25	5	H30	利子補給金支払書類	1	廃棄		紙				利子補給金支払資料	団体
144	6F倉庫 2-1裏	H26	5	R1	利子補給金支払書類	1	廃棄		紙				利子補給金支払資料	団体
145	6F倉庫 2-1裏	H27	5	R2	利子補給金支払書類	1	廃棄		紙				利子補給金支払資料	団体
146	6F倉庫 2-1裏	H28	5	R3	利子補給金支払書類	1	廃棄		紙				利子補給金支払資料	団体
147	6F倉庫 2-1裏	H29	5	R4	利子補給金支払書類	2	廃棄		紙				利子補給金支払資料	団体
148	6F倉庫 1-2表	H19	5	H24	漁業信用基金協会総会等	1	廃棄		紙				総会等資料	団体
149	6F倉庫 1-2表	H20	5	H25	漁業信用基金協会総会等	1	廃棄		紙				総会等資料	団体
150	6F倉庫 1-2表	H21	5	H26	漁業信用基金協会総会等	1	廃棄		紙				総会等資料	団体
151	6F倉庫 1-2表	H22	5	H27	漁業信用基金協会総会等	1	廃棄		紙				総会等資料	団体
152	6F倉庫 1-2表	H23	5	H28	漁業信用基金協会総会等	1	廃棄		紙				総会等資料	団体
153	6F倉庫 1-2表	H24	5	H29	漁業信用基金協会総会等	1	廃棄		紙				総会等資料	団体
154	6F倉庫 1-5裏	H13	5	H18	会計検査	1	廃棄		紙				会計検査資料	団体

R6保管公文書ファイル名目録(水産政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
155	6F倉庫1-5裏	H14	5	H19	会計検査	1	廃棄		紙				会計検査資料	団体
156	6F倉庫1-5裏	H17	5	H22	H18.2.13～ 会検	1	廃棄		紙				会計検査資料	団体
157	6F倉庫1-4表	H18	5	H23	① 開示請求 基金協会出資 信漁連融資 NO.1	1	廃棄		紙				開示請求資料	団体
158	6F倉庫1-4裏	H18	5	H23	開示請求(信漁連融資) NO.2	1	廃棄		紙				開示請求資料	団体
159	6F倉庫1-4裏	H18	5	H23	開示請求(信漁連融資) NO.3	1	廃棄		紙				開示請求資料	団体
160	6F倉庫1-4裏	H18	5	H23	開示請求(信漁連融資) NO.4	1	廃棄		紙				開示請求資料	団体
161	6F倉庫1-4裏	H18	5	H23	開示請求(信漁連融資) NO.5	1	廃棄		紙				開示請求資料	団体
162	6F倉庫1-4表	H18	5	H23	開示請求(信漁連融資) NO.8	1	廃棄		紙				開示請求資料	団体
163	6F倉庫1-4表	H18	5	H23	③ 開示請求	1	廃棄		紙				開示請求資料	団体
164	6F倉庫1-4裏	H19	5	H24	平成19年度開示請求	1	廃棄		紙				開示請求資料	団体
165	6F中央テーブル横	H28	5	R3	議会	5	移管		紙					
166	6F中央テーブル横	H29	5	R4	議会	7	移管		紙					

R6保管公文書ファイル名目録(漁業管理課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
1	5F書庫	H30	5	R5	遊漁船業登録	2	廃棄		紙				遊漁船登録、変更	
2	5F書庫	H30	5	R5	内水面採捕許可	1	廃棄		紙				内水面における採捕許可関係	
3	5F書庫	H30	5	R5	特別採捕許可(内水面)	1	廃棄		紙				内水面における特別採捕許可関係	
4	5F書庫	H30	5	R5	小型機船底びき網漁業許可	1	廃棄		紙				漁業許可関係	
5	5F書庫	H30	5	R5	小型機船底びき網漁業許可(まいご)	1	廃棄		紙				漁業許可関係	
6	5F書庫	H30	5	R5	小型まき網漁業許可	1	廃棄		紙				漁業許可関係	
7	5F書庫	H30	5	R5	機船船びき網漁業許可	1	廃棄		紙				漁業許可関係	
8	5F書庫	H30	5	R5	地びき網漁業許可	1	廃棄		紙				漁業許可関係	
9	5F書庫	H30	5	R5	さんご漁業許可	3	廃棄		紙				漁業許可関係	
11	5F書庫	H30	5	R5	火光を利用するすくい網漁業許可	1	廃棄		紙				漁業許可関係	
12	5F書庫	H30	5	R5	さし網漁業許可	1	廃棄		紙				漁業許可関係	
13	5F書庫	H30	5	R5	固定式さし網漁業許可	1	廃棄		紙				漁業許可関係	
14	5F書庫	H30	5	R5	三枚網漁業許可	1	廃棄		紙				漁業許可関係	
15	5F書庫	H30	5	R5	小型定置漁業許可	1	廃棄		紙				漁業許可関係	
16	5F書庫	H30	5	R5	潜水器漁業許可	1	廃棄		紙				漁業許可関係	
19	5F書庫	H30	5	R5	増養殖用特別採捕許可	1	廃棄		紙				しらすうなぎ、くろこ特別採捕許可	
20	5F書庫	H30	5	R5	特別採捕許可	5	廃棄		紙				特別採捕許可(海面)	
21	5F書庫	H30	5	R5	はえなわ漁業許可	1	廃棄		紙				県外漁業許可関係	
22	5F書庫	H30	5	R5	いかつり漁業許可	1	廃棄		紙				県外漁業許可関係	
23	5F書庫	H30	5	R5	底魚一本釣り漁業許可	1	廃棄		紙				県外漁業許可関係	
24	5F書庫	H30	5	R5	岩礁破砕等許可	1	廃棄		紙				岩礁破砕許可関係	
25	5F書庫	H30	5	R5	定置漁業調査委託業務	1	廃棄		紙				定置漁業調査委託関係	
26	5F書庫	H30	5	R5	自主調整協議会補助金	1	廃棄		紙				自主調整協議会補助金関係	

R6保管公文書ファイル名目録(漁業管理課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に関する情報	ファイル内容	担当者名
27	5F書庫	H30	5	R5	TAC関係	1	廃棄		紙				TAC関係(語間、配分量等)	
28	5F書庫	H30	5	R5	くろまぐろ資源管理	1	廃棄		紙				採捕停止命令	
29	5F書庫	H30	5	R5	鯨類座礁報告	1	廃棄		紙				鯨類座礁の国への報告	
30	5F書庫	H30	5	R5	くろまぐろ養殖実績報告書	1	廃棄		紙				くろまぐろ養殖の実績の国への報告	
31	5F書庫	H30	5	R5	指定漁業の許可・起業の認可	2	廃棄		紙				遠洋、近海、かつお・まぐろの許可申請	
32	5F書庫	H30	5	R5	沿岸まぐろはえ縄関係	1	廃棄		紙				国への届け出の進達	
33	5F書庫	H30	5	R5	漁業取締船定期検査	1	廃棄		紙				取締船の定期検査等	
34	5F書庫	H26	5	R1	平成26年度漁船登録等申請書	12	廃棄		紙				漁船法に基づく申請書	
35	5F書庫	H27	5	R2	平成27年度漁船登録等申請書	12	廃棄		紙				漁船法に基づく申請書	
36	5F書庫	H28	5	R3	平成28年度漁船登録等申請書	12	廃棄		紙				漁船法に基づく申請書	
37	5F書庫	H29	5	R4	平成29年度漁船登録等申請書	12	廃棄		紙				漁船法に基づく申請書	
38	5F書庫	H30	5	R5	平成30年度漁船登録等申請書	12	廃棄		紙				漁船法に基づく申請書	
39	5F書庫	H30	5	R5	H30平成漁船建造・改造・転用の許可及び認定	1	廃棄		紙				漁船法に基づく申請書	
40	5F書庫	H30	5	R5	平成30年度漁船登録情報・閲覧関係書類	1	廃棄		紙				行政機関からの提供依頼	
41	5F書庫	H30	5	R5	平成30年度 捜査関係事項照会書に対する回答(漁船関係)	1	廃棄		紙				捜査機関からの照会	
42	5F書庫	H30	5	R5	平成30年度指定漁船の義務加入(公示)	1	廃棄		紙				漁船損害等保険法に関する告示、通知など	
43	5F書庫	H30	5	R5	H30漁協別漁船名簿の交付	1	廃棄		紙				漁協別漁船名簿の提供	
44	5F書庫	H30	5	R5	H30漁業指導通信事業	1	廃棄		紙				海岸局無線免許申請など	
45	5F書庫	H30	5	R5	H30沿岸漁業無線ネットワーク事業	1	廃棄		紙				沿岸漁業無線ネットワーク化検証委託業務	
46	5F書庫	H30	5	R5	占用許可申請関係	1	廃棄		紙				港湾施設の占用許可継続申請	
46	5F書庫	H30	5	R5	漁業監督吏員の解任・任命	1	廃棄		紙				漁業監督吏員、司法警察官任命など	
46	5F書庫	H30	5	R5	特別司法警察員関係	1	廃棄		紙				研修の受講など	

R6保管公文書ファイル名目録(水産業振興課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
1	補佐 キャビ	H30	5	R6	平成30年度 休暇・服務関係	1	廃棄		紙	無			服務関係資料	課長補佐
2	補佐 キャビ	H30	5	R6	平成30年度時間外勤務関係資料(漁業振興課)	1	廃棄		紙	無			時間外勤務関係資料	課長補佐
3	補佐 キャビ	H30	5	R6	平成30年度時間外勤務関係資料(水産流通課)	1	廃棄		紙	無			時間外勤務関係資料	課長補佐
4	補佐 キャビ	H30	5	R6	平成30年度傷病報告(水産流通課)	1	廃棄		紙	無			傷病報告関係書類	課長補佐
5	補佐 キャビ	H30	5	R6	H30目標設定シート	1	廃棄		紙	無			目標設定シート	課長補佐
6	補佐 キャビ	H29	5	R5	交通事故(交通法令違反)報告書(平成29年度)漁業振興課	1	廃棄		紙	無			交通事故報告書	課長補佐
7	補佐 キャビ	H29	5	R5	平成29年度傷病報告(水産流通課)	1	廃棄		紙	無			交通事故報告書	課長補佐
8	補佐 キャビ	H25	5	R元	交通事故・事故報告・公務災害 関係	1	廃棄		紙	無			交通事故報告書、公務災害報告書	課長補佐
9	補佐 キャビ	H22	5	H30	事故報告(H22～)	1	廃棄		紙	無			交通事故報告書(H22-24)	課長補佐
10	キャビ 1	H23～ H30	5年	R5	平成23年度～ 内水面・漁指被服貸与関係書類	1	廃棄		紙	無			被服貸与関係書類	課長補佐
11	6F倉庫 112	H30	5年	R6	30カヅオ県民会議幹事会・総会	1	廃棄		紙	無			挨拶文	資源生産担当

R6保管公文書ファイル名目録(水産業振興課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
12	6F倉庫 171-①	H30	5年	R6	情報公開(開示請求) H30～	1	廃棄		紙	無			開示請求への回答	資源生産担当
13	コピー室 横キャビ 254	H30	5年	R6	平成30年度高知県大型定置網・中型まき網漁業承継等支援事業費補助金交付要綱等の制定について	1	廃棄		紙	無			補助金交付要綱等関係文書	資源生産担当
14	コピー室 横キャビ 254	H30	5年	R6	平成30年度高知県大型定置網・中型まき網漁業承継等支援事業	1	廃棄		紙	無			補助金交付要綱等関係文書	資源生産担当
15	6F倉庫	H30	5年	R6	H29年度水産多面的機能発揮対策協議会等運営事業(事務費)	1	廃棄		紙	無			交付金事務関係文書	資源生産担当
16	6F倉庫	H30	5年	R6	H30年度高知県水産多面的機能発揮対策支援交付金(県)	1	廃棄		紙	無			交付金事務関係文書	資源生産担当
17	6F倉庫	H30	5年	R6	H30年度高知県水産多面的機能発揮対策推進支援交付金	1	廃棄		紙	無			交付金事務関係文書	資源生産担当
18	6F倉庫	H30	5年	R6	H30年度水産多面的機能発揮対策協議会等運営事業	1	廃棄		紙	無			国交付金事務	資源生産担当
19	担当 キャビ	H30	5年	R6	海づくり大会(高知家大会推薦+あきた大会とりまとめ)	1	廃棄		紙	無			海づくり大会関係文書	資源生産担当
20	担当 キャビ	H30	5年	R6	H29～ 水産資源保護協会 全国海水養魚協会	1	廃棄		紙	無			日本水産資源保護協会通知文書ほか	資源生産担当
21	13・17の上 の木箱	H30	5	R5	栽培漁業センター室戸支所財産異動報告関係資料	1	廃棄		紙	無			栽培漁業センター室戸支所財産異動報告	資源生産担当
22	担当 デスク	H30	5	R5	H29～ 旧栽培漁業センター室戸支所 貸付関係	1	廃棄		紙	無			旧栽培漁業センター室戸支所貸付関係	資源生産担当

R6保管公文書ファイル名目録(水産業振興課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
23	担当キャビ	H30	5年	R6	韓国向け輸出水産動物等の動物衛生証明書発行についての取扱いについて	1	廃棄		紙	無			韓国向け輸出水産動物等の動物衛生証明書発行	資源生産担当
24	担当キャビ	H30	5年	R6	クロマグロ受精卵等配布関係	1	廃棄		紙	無			クロマグロ人工種苗養殖関係文書	資源生産担当
25	担当キャビ	H30	5年	R6	30クロマグロ人工種苗養殖技術開発委託事業	1	廃棄		紙	無			クロマグロ人工種苗養殖技術開発委託事業関係文書	資源生産担当
26	担当キャビ	H30	5年	R6	高知県人工種苗養殖技術開発委託業務(手結地先)	1	廃棄		紙	無			人工種苗養殖技術開発委託業務関係文書	資源生産担当
27	担当キャビ	H30	5年	R6	高知県人工種苗養殖技術開発委託業務(大谷地先)	1	廃棄		紙	無			人工種苗養殖技術開発委託業務関係文書	資源生産担当
28	6F倉庫	H30	5年	R6	30人工種苗生産技術開発委託業務	1	廃棄		紙	無			人工種苗生産技術開発委託業務関係文書	資源生産担当
29	キャビ1	H30	5年	R6	・平成28年度～ 調査船運航委託関係(海づくり大会他)	1	廃棄		紙	無			調査船運航委託関係文書	資源生産担当
30	6F倉庫	H30	5年	R6	29 国際資源評価等推進事業 我が国資源評価等推進事業	1	廃棄		紙	無			調査船等運航等委託業務資源調査(国費)	資源生産担当
31	キャビ13	H30	5年	R6	高知県資源管理方針4	1	廃棄		紙	無			資源管理方針	資源生産担当
32	スライドキャビネット	H30	5年	R6	資源管理計画2	1	廃棄		紙	無			資源管理方針	資源生産担当
33	6F倉庫138	H30	5年	R5	漁船リース事業申請一式(29補正分)	1	廃棄		紙	無			漁船リース事業関係書類補助金事務	構造改善担当

R6保管公文書ファイル名目録(水産業振興課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
34	6F倉庫138	H30	5年	R5	H29補正(国)平成30年度漁船リース事業(県→市町村)	1	廃棄		紙	無			漁船リース事業関係書類 補助金事務	構造改善担当
35	キャビ82	H30	5年	R5	高知県漁船導入支援事業費補助金交付要綱の一部改正について	1	廃棄		紙	無			交付要綱改正事務関係	構造改善担当
36	書棚76	H30	5年	R5	黒牧18号 目的外使用許可(H28～神奈川温泉地学研究所)	1	廃棄		紙	無			目的外使用許可関係	構造改善担当
37	書棚76	H30	5年	R5	平成30年度高知県漁業生産基盤維持向上事業費補助金	1	廃棄		紙	無			補助金事務関係	構造改善担当
38	書棚76	H30	5年	R5	H30年度 生産基盤維持向上事業財産処分(窪津漁協 大漁屋)	1	廃棄		紙	無			財産処分関係書類	構造改善担当
39	書棚76	H30	5年	R5	H30 浜の活力再生交付金(水産業強化支援事業)【市⇄県】	1	廃棄		紙	無			補助金事務関係書類	構造改善担当
40	書棚76	H30	5年	R5	平成30年度 浜の活力再生交付金(水産業強化支援事業)【県⇄国】	1	廃棄		紙	無			補助金事務関係書類	構造改善担当
41	書棚76	H30	5年	R5	災害に強い漁業地域づくり事業基本計画(池ノ浦地区)	1	廃棄		紙	無			補助金事務関係書類	構造改善担当
42	書棚76	H30	5年	R5	H29～ 強い水産業づくり交付金増改築届(荷さばき施設:十市漁協)	1	廃棄		紙	無			補助金事務関係書類	構造改善担当
43	書棚76	H30	5年	R5	平成30年度 水産業強化支援事業【重要】	1	廃棄		紙	無			補助金事務関係書類	構造改善担当
44	書棚76	H30	5年	R5	水産業競争力強化緊急施設整備事業(H29→H30)土佐清水市:冷凍保管施設	1	廃棄		紙	無			補助金事務関係書類	構造改善担当

R6保管公文書ファイル名目録(水産業振興課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
45	書棚76	H30	5年	R5	平成30年度 水産業強化支援事業【重要】	1	廃棄		紙	無			補助金事務関係書類	構造改善担当
46	担当キャビ	H30	5年	R5	平成30年度 高知県水産業強化支援事業費補助金交付要綱の一部改正について	1	廃棄		紙	無			補助金交付要綱一部改正	構造改善担当
47	6F倉庫106	H30	5年	R5	平成30年度リマ区域周辺漁業用施設整備助成事業	1	廃棄		紙	無			補助金事務関係書類	構造改善担当
48	書棚81	H30	5年	R5	H30 補償事務地方公共団体委託費	1	廃棄		紙	無			補償金等請求事務関係書類	構造改善担当
49	書棚81	H30	5年	R5	平成30年度リマ沖縄チャーリー等漁業補償関係	1	廃棄		紙	無			補償金等請求事務関係書類	構造改善担当
50	書棚260	H30	5年	R5	30 種子島事業	1	廃棄		紙	無			補助金事務関係書類	構造改善担当
51	書棚260	H30	5年	R5	30 種子島事業 補助申請書等(市町村←→県)その1	1	廃棄		紙	無			補助金事務関係書類	構造改善担当
52	書棚260	H30	5年	R5	30 種子島事業 補助申請書等(市町村←→県)その2	1	廃棄		紙	無			補助金事務関係書類	構造改善担当
53	書棚260	H30	5年	R5	30 種子島事業 補助申請書等(市町村←→県)その3	1	廃棄		紙	無			補助金事務関係書類	構造改善担当
54	書棚260	H30	5年	R5	30 種子島事業実績ヒアリング資料	1	廃棄		紙	無			補助金事務関係書類	構造改善担当
55	書棚260	H30	5年	R5	30 種子島事業周辺漁業対策事業 実績報告書(高知県)	1	廃棄		紙	無			補助金事務関係書類	構造改善担当

R6保管公文書ファイル名目録(水産業振興課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
56	書棚69	H30	5年	R5	平成30年度 情報政策課関係	1	廃棄		紙	無			情報政策課への協議書類等	構造改善担当
57	書棚69	H30	5年	R5	高知県漁海況情報システムFTPS暗号化対応委託業務	1	廃棄		紙	無			情報政策課への協議書類等	構造改善担当
58	6F倉庫184	H30	5年	R5	平成30年度高知県漁海況情報システム運用保守業務	1	廃棄		紙	無			情報政策課への協議書類等	構造改善担当
59	書棚77	H30	5年	R5	H30.9.26 黒牧15号衝突事故関連	1	廃棄		紙	無			過去に国庫補助金で整備した施設(黒牧15号)の事故報告	構造改善担当
60	6F倉庫184	H30	5年	R5	平成30年度衛星データ処理解析システム運用保守業務	1	廃棄		紙	無			運用保守委託業務関係書類	構造改善担当
61	書棚77	H30	5年	R5	黒牧15号事故調査	1	廃棄		紙	無			事故調査関係書類	構造改善担当
62	書棚77	H30	5年	R5	H30 黒牧12号潮流計深度変更検証委託業務	1	廃棄		紙	無			潮流調査委託関係書類	構造改善担当
63	書棚77	H30	5年	R5	平成30年度 黒牧修繕	1	廃棄		紙	無			修繕委託業務関係書類	構造改善担当
64	書棚77	H30	5年	R5	平成30年度土佐黒潮牧場保全委託業務(黒牧保台1号)	1	廃棄		紙	無			保全委託業務関係書類	構造改善担当
65	書棚77	H30	5年	R5	平成30年度土佐黒潮牧場(中層陸上局)保全委託業務(黒牧保台2号)	1	廃棄		紙	無			運用保守委託関係書類	構造改善担当
66	書棚77	H30	5年	R5	平成14年度～ 黒牧オーブコム衛星 契約解約等関係綴	1	廃棄		紙	無			通信契約関係書類	構造改善担当

R6保管公文書ファイル名目録(水産業振興課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
67	書棚77	H30	5年	R5	電波利用料	1	廃棄		紙	無			電波利用料支払	構造改善担当
68	6階キャビ28	H30	5年	R5	平成30年度水産関係地方公共団体交付金等	1	廃棄		紙	無			交付金関係書類	内水面振興担当
69	6階倉庫113	H30	5年	R5	30 内水面・資源起案文書	1	廃棄		紙	無			県後援承認事務及び内水面関係資料文書	内水面振興担当
70	6階キャビ22	H30	5年	R5	内水面種苗センター目的外使用許可	1	廃棄		紙	無			目的外使用許可関係書類	内水面振興担当
71	6階キャビ21	H30	5年	R5	うなぎ放流業務	1	廃棄		紙	無			うなぎ放流関係契約書類	内水面振興担当
72	6階キャビ126	H30	5年	R5	漁業環境調査指導事業	1	廃棄		紙	無			調査関係契約書類	内水面振興担当
73	6階キャビ21	H30	5年	R5	養鰻用種苗判別検査	1	廃棄		紙	無			検査関係書類	内水面振興担当
74	6階倉庫148	H30	5年	R5	平成30年度新規就業者確保対策関係	1	廃棄		紙	無			就業者確保対策関係書類	内水面振興担当
75	6階倉庫148	H30	5年	R5	平成30年度高知県新規漁業就業者確保対策事業委託業務	1	廃棄		紙	無			就業者確保関係委託書類	内水面振興担当
76	6階倉庫148	H30	5年	R5	高知県新規漁業就業者支援事業費補助金交付要綱・要領 平成29年度改正～	1	廃棄		紙	無			補助金事務関係書類	内水面振興担当
77	6階キャビ72	H30	5年	R5	漁業就業支援組織設置検討委員会	1	廃棄		紙	無			議事資料ほか	内水面振興担当

R6保管公文書ファイル名目録(水産業振興課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
78	6階キャビ72	H30	5年	R5	平成30年度高知県インターネットホームページ作成等委託業務漁業就業支援HP 12月補正協議等	1	廃棄		紙	無			就業者確保関係委託書類	内水面振興担当
79	6階倉庫161	H30	5年	R5	内水面漁業センター本館耐震改修工事等管理委託業務(委第29-65)	1	廃棄		紙	無			契約関係書類	内水面振興担当
80	6階倉庫161	H30	5年	R5	内水面漁業センター本館耐震補強工事(建第29-28号)	1	廃棄		紙	無			工事契約書類	内水面振興担当
81	6階キャビ21	H30	5年	R5	環境収容力推定手法開発事業(水産庁委託)	1	廃棄		紙	無			契約関係書類	内水面振興担当
82	6階キャビ22	H30	5年	R5	委第30-96号 内水面漁業センター水槽実験作業棟CB壁補強工事監理委託	1	廃棄		紙	無			契約関係書類	内水面振興担当
83	6階キャビ147	H30	5年	R5	H27~H30 建築課 修繕(水試・指導所・内水面)	1	廃棄		紙	無			契約関係書類	内水面振興担当
84	6階キャビ22	H30	5年	R5	建第30-55号 内水面漁業C水槽実験作業棟コンクリートブロック壁補強工事	1	廃棄		紙	無			契約関係書類	内水面振興担当
85	外商-7	H30	5年	R5	H30 見本市出展業務 契約関係	1	廃棄		紙	無			見本市出展契約関係書類	水産物外商室
86	外商-7	H30	5年	R5	H30 シーフードショー	1	廃棄		紙	無			出展者募集等事務書類	水産物外商室
87	外商-5	H30	5年	R5	地域未来投資促進法関連	1	廃棄		紙	無			出展者募集等事務書類	水産物外商室
88	外商-21	H30	5年	R5	H30水産物地産外商推進補助金要綱一部改正	1	廃棄		紙	無			交付要綱改正関係書類	水産物外商室

R6保管公文書ファイル名目録(水産業振興課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
89	外商-21	H30	5年	R5	H30水産物地産外商推進補助金(大月まぐろ)	1	廃棄		紙	無			補助金事務関係書類	水産物外商室
90	外商-21	H30	5年	R5	H30水産物地産外商推進補助金(宗田節)	1	廃棄		紙	無			補助金事務関係書類	水産物外商室
91	外商-21	H30	5年	R5	H30水産物地産外商推進補助金(加工組合)	1	廃棄		紙	無			補助金事務関係書類	水産物外商室
92	外商-21	H30	5年	R5	H30水産物地産外商推進補助金(宿毛市)	1	廃棄		紙	無			補助金事務関係書類	水産物外商室
93	外商-21	H30	5年	R5	H30水産物地産外商推進補助金要綱改正	1	廃棄		紙	無			交付要綱改正関係書類	水産物外商室
94	外商-22	H30	5年	R5	市場法改正説明会	1	廃棄		紙	無			市場法説明会資料	水産物外商室
95	外商-15	H30	5年	R5	平成30年度 インターネットHP修正等委託業務	1	廃棄		紙	無			契約関係書類	水産物外商室
96	外商-8	H30	5年	R5	高知県水産物輸出促進事業費補助金	1	廃棄		紙	無			補助金事務関係書類	水産物外商室
97	外商-9	H30	5年	R5	米国の海産ほ乳類保護法に基づく水産物の輸入規制	1	廃棄		紙	無			輸入規制に係る漁業種類の登録	水産物外商室
98	外商-8	H30	5年	R5	高知県水産加工業高度化事業費補助金交付要綱	1	廃棄		紙	無			補助金交付要綱	水産物外商室
99	外商-9	H30	5年	R5	EU向け冷凍船HACCP対応	1	廃棄		紙	無			EU向け冷凍船HACCP対応関係書類	水産物外商室

R6保管公文書ファイル名目録(水産業振興課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
100	外商-8	H30	5年	R5	対EU輸出水産食品の取扱要領	1	廃棄		紙	無			対EU輸出水産食品の取扱要領等書類	水産物外商室
101	外商-23	H30	5年	R5	平成30年度 水産物消費拡大事業委託業務	1	廃棄		紙	無			契約関係書類	水産物外商室
102	外商-23	H30	5年	R5	第9回土佐のおさかなまつり	1	廃棄		紙	無			契約関係書類	水産物外商室
103	外商-22	H30	5年	R5	H29 卸売市場実態調査	1	廃棄		紙	無			実態調査	水産物外商室
104	外商-22	H30	5年	R5	地方卸売市場奈半利町漁協魚市場開設	1	廃棄		紙	無			市場開設関係書類	水産物外商室
105	可-7	H30	5年	R5	H30 高知フェア関係	1	廃棄		紙	無			高知フェアへのサンプル提供関係書類	水産物外商室
106	外商-21	H30	5年	R5	平成30年度 漁船漁業ビジネスモデル実証事業	1	廃棄		紙	無			漁船漁業ビジネスモデル実証事業事務書類	水産物外商室
107	外商-16	H30	5年	R5	平成30年度水産物食育推進事業委託業務	1	廃棄		紙	有			契約関係書類	水産物外商室
108	外商-21	H30	5年	R5	水産物地産外商推進補助金(制度関連書類)	1	廃棄		紙	無			補助金事務関係書類	水産物外商室
109	外商-5	H30	5年	R5	アニサキス・HACCP・物流関係資料	1	廃棄		紙	無			アニサキス・HACCP・物流関係資料文書	水産物外商室
110	外商-16	H30	5年	R5	平成30年度水産物食育推進事業実績報告書	1	廃棄		紙	無			契約関係書類(実績)	水産物外商室

R6保管公文書ファイル名目録(水産業振興課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
111	5F書庫	H30	5年	R5	H30卸売市場法	1	廃棄		紙	無			卸売市場関連書類	水産物外商室
112	5F書庫	H30	5年	R5	高知県漁協小規模卸売市場届出書類	1	廃棄		紙	無			高知県漁協小規模卸売市場届出書類	水産物外商室
113	5F書庫	H30	5年	R5	冷凍冷蔵保管ビジネス関連	1	廃棄		紙	無			冷凍保管関係文書	水産物外商室
114	5F書庫	H30	5年	R5	30 高知県水産加工高度化事業費補助金	1	廃棄		紙	無			補助金事務関係書類	水産物外商室
115	5F書庫	H30	5年	R5	H30 水産物都市圏外商ネットワーク強化事業委託業務(県事務書類)	1	廃棄		紙	有			水産物都市圏外商ネットワーク強化事業委託業務 事務書類	水産物外商室
116	5F書庫	H30	5年	R5	H30 水産物都市圏外商ネットワーク強化事業委託業務(事業実施報告書)	1	廃棄		紙	無			水産物都市圏外商ネットワーク強化事業委託業務 実施報告	水産物外商室
117	5F書庫	H30	5年	R5	卸売市場変更関連H30～	1	廃棄		紙	無			変更許可申請関係書類	水産物外商室
118	5F書庫	H30	5年	R5	水産物外商支援事業委託業務(県事務書類)	1	廃棄		紙	有			水産物外商支援事業委託関係事務書類	水産物外商室
119	5F書庫	H30	5年	R5	H30 食品表示法	1	廃棄		紙	無			食品表示法関係事務書類	水産物外商室
120	外商-11	H30	5年	R5	5年後のビジョン	1	廃棄		紙	無			5年後のビジョン関係事務書類	水産物外商室

R6保管公文書ファイル名目録(漁港漁場課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
1	棚西3-6	H26	5	2024	漁港利用促進全国会議 5年保存	1	廃棄	×	紙	-	-	-		管理
2	棚南1-1	H26	5	2024	H26 四国地区争訟事務担当者協議会	1	廃棄	×	紙	-	-	-		管理
3	棚南1-3	H26	5	2024	平成26年度 手紙・メールに対する返事	1	廃棄	×	紙	-	-	-		管理
4	棚南1-3	H26	5	2024	プレジャーボート関係会議資料	1	廃棄	×	紙	-	-	-		管理
5	棚南2-1	H25	10	2024	平成25年度 税外未収金	1	廃棄	×	紙	-	-	-		管理
6	棚南2-1	H26	10	2024	平成26年度 税外未収金	1	廃棄	×	紙	-	-	-		管理
7	棚西3-2	H26	10	2024	12以降 漁港管理(国)調査・報告	1	廃棄	×	紙	-	-	-		管理
8	棚西3-3	H26	10	2024	12以降 漁港管理(他県)アンケートの照会・回答	1	廃棄	×	紙	-	-	-		管理
9	棚西中2-2	H26	5	2024	H23以降 臨港道路損害保険関係	1	廃棄	×	紙	-	-	-		管理
10	6F倉庫D3	H6	30	2024	野見漁港 水面不法占用	1	廃棄	×	紙	-	-	-		管理
11	6F倉庫D1後	H6	30	2024	水産庁通達文書等綴 平成6年度～平成11年度	1	廃棄	×	紙	-	-	-		管理
12	6F倉庫F-5	H26	5	2024	H26～「浜の活力再生プラン」関係資料	1	廃棄	×	紙	-	-	-		計画
13	6F倉庫J-2	H26	5	2024	平成26年度 水産基盤整備事業 実施要求資料 高知県	1	廃棄	×	紙	-	-	-		計画
14	6F倉庫J-4	H26	5	2024	H26 予算見積書 水産振興部漁港漁場課	1	廃棄	×	紙	-	-	-		計画

R6保管公文書ファイル名目録(漁港漁場課)

		実施機関(一次選別)												
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
15	6F倉庫H-4	H26	5	2024	26 庁内・外提出資料 No.1	1	廃棄	×	紙	-	-	-		計画
16	6F倉庫H-4	H26	5	2024	26 庁内・外提出資料 No.2	1	廃棄	×	紙	-	-	-		計画
17	6F倉庫H-4	H26	5	2024	26 水産庁提出資料	1	廃棄	×	紙	-	-	-		計画
18	6F倉庫J-4	H25	5	2024	H25 予算見積書	1	廃棄	×	紙	-	-	-		計画
19	6F倉庫J-2	H26	5	2024	平成26年度 水産基盤整備事業 概算要求資料 高知県	1	廃棄	×	紙	-	-	-		計画
20	1F倉庫キ-3-3	H21	5	2024	平成21年度 水産基盤整備事業 実施要求資料	1	廃棄	×	紙	-	-	-		計画