

R6保管公文書ファイル名目録(東京事務所)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
1	会議室	H30	5	R5	平成30年度 こうちふるさと寄附金 申出書	1	廃棄		紙					総務課
2	会議室	H30	5	R5	平成30年度 こうちふるさと寄附金出納簿	1	廃棄		紙					総務課
3	会議室	H30	5	R5	平成30年度 赴任旅費	1	廃棄		紙					総務課
4	会議室	H30	5	R5	平成30年度 研修生時間外勤務命令簿・休日勤務命令簿	1	廃棄		紙					総務課
5	会議室	H30	5	R5	平成30年 出勤簿	1	廃棄		紙					総務課
6	会議室	H30	5	R5	平成30年 休暇届	1	廃棄		紙					総務課
7	会議室	H30	5	R5	平成30年度 忌引休暇取得状況報告書	1	廃棄		紙					総務課
8	会議室	H30	5	R5	平成30年度 カフェテリアプラン	1	廃棄		紙					総務課
9	会議室	H30	5	R5	平成30年度 時間外集計表	1	廃棄		紙					総務課
10	会議室	H30	5	R5	平成30年度 【園芸】固定電話	1	廃棄		紙					総務課
11	会議室	H30	5	R5	平成30年度 【園芸】INS回線	1	廃棄		紙					総務課
12	会議室	H30	5	R5	平成30年度 固定電話(事務所)	1	廃棄		紙					総務課
13	会議室	H30	5	R5	平成30年度 文房具(カウネット)	1	廃棄		紙					総務課
14	会議室	H30	5	R5	平成30年度 新聞・定期刊行物	1	廃棄		紙					総務課

R6保管公文書ファイル名目録(東京事務所)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
15	会議室	H30	5	R5	平成30年度 宅配便	1	廃棄		紙					総務課
16	会議室	H30	5	R5	H29→30 年度末・年度始事務処理	1	廃棄		紙					総務課
17	会議室	H30	5	R5	平成30年度 共済費(非常勤職員)	1	廃棄		紙					総務課
18	会議室	H30	5	R5	平成30年度 研修生関係・事務所手当関係	1	廃棄		紙					総務課
19	会議室	H30	5	R5	平成30年 会計検査・監査	1	廃棄		紙					総務課
20	会議室	H30	5	R5	平成30年度 各種保険・所得税	1	廃棄		紙					総務課
21	会議室	H30	5	R5	平成30年度 支出個別表・整理表	1	廃棄		紙					総務課
22	会議室	H30	5	R5	平成30年度 帳票	1	廃棄		紙					総務課
23	会議室	H30	5	R5	平成30年度 給与支給調書等	1	廃棄		紙					総務課
24	会議室	H30	5	R5	平成30年度 収入調定書	1	廃棄		紙					総務課
25	会議室	H30	5	R5	平成30年度 常時資金	1	廃棄		紙					総務課
26	会議室	H30	5	R5	平成30年度 Suica使用報告書	1	廃棄		紙					総務課
27	会議室	H30	5	R5	平成30年度 職員宿舍	1	廃棄		紙					総務課
28	会議室	H30	5	R5	平成30年度 支払証発行管理簿	1	廃棄		紙					総務課

R6保管公文書ファイル名目録(東京事務所)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
29	会議室	H30	5	R5	平成30年度 取消書	1	廃棄		紙					総務課
30	会議室	H30	5	R5	債権者登録(変更)	1	廃棄		紙					総務課
31	会議室	H30	5	R5	平成30年度 早出・遅出勤務	1	廃棄		紙					総務課
32	会議室	H30	5	R5	平成30年度 Bフレッツ	1	廃棄		紙					総務課
33	会議室	H30	5	R5	平成30年度 組合員状況表	1	廃棄		紙					総務課
34	会議室	H30	5	R5	H29決算	1	廃棄		紙					総務課
35	会議室	H30	5	R5	平成30年度 公用携帯	1	廃棄		紙					総務課
36	会議室	H30	5	R5	平成30年度 衛星携帯	1	廃棄		紙					総務課
37	会議室	H30	5	R5	平成30年度 モノクロコピー(大塚商会)	1	廃棄		紙					総務課
38	会議室	H30	5	R5	平成30年度 電気代(ダイビル)	1	廃棄		紙					総務課
39	会議室	H30	5	R5	平成30年度 ダイビル賃料	1	廃棄		紙					総務課
40	会議室	H30	5	R5	平成30年度 ダイビル(通知)	1	廃棄		紙					総務課
41	会議室	H30	5	R5	平成30年度 資金登録	1	廃棄		紙					総務課
42	会議室	H30	5	R5	平成30年度 予算令達表	1	廃棄		紙					総務課

R6保管公文書ファイル名目録(東京事務所)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
43	会議室	H30	5	R5	平成30年度 【秘書課】ハイヤー	1	廃棄		紙					総務課
44	会議室	H30	5	R5	平成30年度 シュツレダー(オカモトヤ)	1	廃棄		紙					総務課
45	会議室	H30	5	R5	平成30年度 各種負担金	1	廃棄		紙					総務課
46	会議室	H30	5	R5	平成30年度 職員宿舍料(四銀)	1	廃棄		紙					総務課
47	会議室	H30	5	R5	平成30年度 職員宿舍料(UR)	1	廃棄		紙					総務課
48	会議室	H30	5	R5	平成30年度 歳出証拠書類(総務課)	1	廃棄		紙					総務課
49	会議室	H30	5	R5	平成30年度 歳出証拠書類(産振課)	1	廃棄		紙					総務課
50	会議室	H30	5	R5	平成30年度 歳出証拠書類(食糧費)	1	廃棄		紙					総務課
51	会議室	H30	5	R5	平成30年度 支出命令確認書	1	廃棄		紙					総務課
52	会議室	H30	5	R5	平成30年度 共済組合・互助会	1	廃棄		紙					総務課
53	会議室	H30	5	R5	平成30年度 収納状況一覧表	1	廃棄		紙					総務課
54	会議室	H30	5	R5	平成30年度 予算令達表	1	廃棄		紙					総務課
55	会議室	H30	5	R5	平成30年度 収入支出予定集計表・実績対照表	1	廃棄		紙					総務課
56	会議室	H30	5	R5	平成30年度 更正決議書	1	廃棄		紙					総務課

R6保管公文書ファイル名目録(東京事務所)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
57	会議室	H30	5	R5	平成30年度 旅費関係書類	1	廃棄		紙					総務課
58	会議室	H30	5	R5	平成30年度 Suica使用報告書	1	廃棄		紙					総務課
59	会議室	H30	5	R5	平成30年度 当初予算	1	廃棄		紙					総務課
60	会議室	H30	5	R5	平成30年度 事務所予算	1	廃棄		紙					総務課
61	会議室	H30	5	R5	平成30年度 通知文書等	1	廃棄		紙					総務課
62	会議室	H30	5	R5	平成30年度 物品滅失事故報告	1	廃棄		紙					総務課
63	会議室	H30	5	R5	平成30年度 出納員事務引継書	1	廃棄		紙					総務課
64	会議室	H30	5	R5	経理員・現金出納員の任命 資金前渡の口座開設・支払証交付申請書	1	廃棄		紙					総務課
65	会議室	H30	5	R5	債権管理簿	1	廃棄		紙					総務課
66	会議室	H30	5	R5	鯨泳会名簿	1	廃棄		紙					総務課
67	会議室	H30	5	R5	パンフレット配布等委託	1	廃棄		紙					産業振興課
68	会議室	H30	5	R5	(一社)高知県移住促進・人材確保センターとの 転貸借契約について(伺)	1	廃棄		紙					総務課
69	会議室	H30	5	R5	職務専念義務免除	1	廃棄		紙					総務課
70	会議室	H29	5	R4	パンフレット配布等委託業務	1	廃棄		紙					産業振興課

R6保管公文書ファイル名目録(東京事務所)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
71	会議室	H29	5	R4	よさこい	1	廃棄		紙					産業振興課
72	会議室	H29	5	R4	よさこい②	1	廃棄		紙					産業振興課
73	会議室	H29	5	R4	スーパーよさこい	1	廃棄		紙					産業振興課
74	会議室	H29	5	R4	H27～29 観光特使	1	廃棄		紙		2号			産業振興課
75	会議室	H28	5	R3	H28高知フェア 四国フェア等	1	廃棄		紙					産業振興課
76	会議室	H28	5	R3	H28ぐるめなびRe	1	廃棄		紙		6号			産業振興課
77	会議室	H28	1	H29	外商関係	1	廃棄		紙					産業振興課
78	会議室	H27	5	R2	平成27年度 物産展／フェア	1	廃棄		紙					産業振興課
79	会議室	H27	1	H28	H27観光ブース出展	1	廃棄		紙					産業振興課
80	会議室	H26	5	H31	UI人材バンク	1	廃棄		紙					産業振興課
81	会議室	H26	5	H31	H26ぐるめなび	1	廃棄		紙					産業振興課
82	会議室	H24	1	H25	四国ブロック観光(幹事県)	1	廃棄		紙					産業振興課
84	会議室	H30	5	R5	観光関係	5	廃棄		紙					産業振興課

R6保管公文書ファイル名目録(公文書館)

実施機関(一次選別)														
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
1	S-5 上から 1段目	H20	15	R5	総合ガードシステム	1	廃棄		紙				改修前設備に関するパンフレット	総務企画担当
2	S-5 上から 3段目	H30	5	R5	【仮】公文書館整備関連収受文書 一時保存 文書情報課	1	廃棄		紙				「高知県へのご意見」 広報広聴課より参考送付されたもの。	総務企画担当
3	S-5 上から 5段目	H30	5	R5	全国公文書館関係資料集 (国立公文書館 平成30年6月)	1	廃棄		紙				国立公文書館が作成した全国の公文書館の情報を集約した資料(毎年度作成されている)	総務企画担当

R6保管公文書ファイル名目録(安芸県税事務所)

実施機関(一次選別)														
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
1	所内	H30	5	R5	総務部所属長会議	1	廃棄		紙					所長
2	所内	H30	5	R5	県税事務所長会	1	廃棄		紙					所長
3	所内	H30	5	R5	昇給内申	1	廃棄		紙					所長
4	所内	H30	5	R5	勤勉手当内申書	1	廃棄		紙					所長
5	所内	H30	5	R5	人事異動通知書	1	廃棄		紙					次長
6	所内	H30	5	R5	職場要求関係書類	1	廃棄		紙					所長
7	所内	H30	5	R5	昇給等の発令	1	廃棄		紙					所長
8	所内	H30	5	R5	職員の目標設定	1	廃棄		紙					所長
9	所内	H30	5	R5	再任用短時間勤務職員(月例報告)	1	廃棄		紙					収納担当
10	所内	H29	5	R4	総務委員会	1	廃棄		紙					次長
11	所内	H30	5	R5	総務委員会	1	廃棄		紙					次長
12	所内	H29	5	R4	県税事務執行計画	1	廃棄		紙					次長
13	所内	H30	5	R5	県税事務執行計画	1	廃棄		紙					次長
14	所内	H28	5	R3	租税債権管理機構	1	廃棄		紙					次長
15	所内	H29	5	R4	租税債権管理機構	1	廃棄		紙					次長

R6保管公文書ファイル名目録(安芸県税事務所)

実施機関(一次選別)														
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
16	所内	H30	5	R5	租税債権管理機構	1	廃棄		紙					次長
17	所内	H30	5	R5	人事考課票	1	廃棄		紙					所長
18	所内	H30	5	R5	定期監査(監査委員監査)	1	廃棄		紙					次長
19	所内	H30	5	R5	税務事務定例監査	1	廃棄		紙					次長
20	所内	H30	5	R5	所属の運営方針	1	廃棄		紙					次長
21	所内	H30	5	R5	事務分担表	1	廃棄		紙					次長
22	所内	H30	5	R5	臨時的任用職員の任用等	1	廃棄		紙					次長
23	所内	H30	5	R5	職務専念義務免除	1	廃棄		紙					次長
24	所内	H30	5	R5	時間外勤務手当等の執行見込	1	廃棄		紙					次長
25	所内	H30	5	R5	看護休暇管理簿・短期介護休暇管理簿	1	廃棄		紙					次長
26	所内	H30	5	R5	傷病報告書	1	廃棄		紙					次長
27	所内	H25	10	R5	税務職員表彰	1	廃棄		紙					次長
28	所内	H30	5	R5	USBメモリ管理台帳	1	廃棄		紙					次長
29	所内	H30	5	R5	徴税吏員証の交付・返戻	1	廃棄		紙					次長
30	所内	H25	10	R5	業務概要	1	廃棄		紙					次長

R6保管公文書ファイル名目録(安芸県税事務所)

実施機関(一次選別)														
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
31	所内	H30	5	R5	再任用短時間勤務職員の病気休暇等の報告	1	廃棄		紙					次長
32	所内	H28	7	R5	個人事業税 定期課税(8月～10月)	3	廃棄		紙					個人事業税担当
33	所内	H28	7	R5	個人事業税 定期(失格・欠格)	2	廃棄		紙					個人事業税担当
34	所内	H28	7	R5	個人事業税 医業等(失格)	1	廃棄		紙					個人事業税担当
35	所内	H28	7	R5	個人事業税 随時課税	1	廃棄		紙					個人事業税担当
36	所内	H28	7	R5	個人事業税 随時(失格・欠格)	1	廃棄		紙					個人事業税担当
37	所内	H28	7	R5	個人事業税 調査依頼・回答	1	廃棄		紙					個人事業税担当
38	所内	H28	7	R5	個人事業税 開廃業届	1	廃棄		紙					個人事業税担当
39	所内	H28	7	R5	個人事業税 分割課税標準額	1	廃棄		紙					個人事業税担当
40	所内	H30	5	R5	個人事業税 担当者会	1	廃棄		紙					個人事業税担当
41	所内	H27	8	R5	個人事業税 漁協別漁船名簿	1	廃棄		紙					個人事業税担当
42	所内	H30	5	R5	個人事業税 月報・年報	1	廃棄		紙					個人事業税担当
43	所内	H28	7	R5	個人事業税 所得税申告データ一覧	1	廃棄		紙					個人事業税担当
44	所内	H27～ H30	1	R5	個人事業税 検索リスト	1	廃棄		紙				申告書の検索漏れを確認する文書	個人事業税担当
45	所内	H30	5	R5	狩猟税 課税状況報告書	1	廃棄		紙					狩猟税担当

R6保管公文書ファイル名目録(安芸県税事務所)

実施機関(一次選別)														
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
46	所内	H30	5	R5	狩猟税納付確認書・原符・領収証書	1	廃棄		紙					収納担当
47	所内	H30	5	R5	狩猟税 登録申請書綴り	1	廃棄		紙					狩猟税担当
48	所内	H25	10	R5	軽油引取税 納入(納付)申告書	1	廃棄		紙					軽油担当
49	所内	H30	5	R5	軽油引取税 担当者会	1	廃棄		紙					軽油担当
50	所内	H30	5	R5	軽油引取税 税務課 通知・連絡等	1	廃棄		紙					軽油担当
51	所内	H30	5	R5	軽油引取税 月報(課税)	1	廃棄		紙					軽油担当
52	所内	H30	5	R5	軽油引取税 月報(免税)	1	廃棄		紙					軽油担当
53	所内	H20~ H25	10	R5	軽油引取税 免税証回収通知	1	廃棄		紙					軽油担当
54	所内	H25	10	R5	軽油引取税 開廃業の届出	1	廃棄		紙					軽油担当
55	所内	H25	10	R5	軽油引取税 特別徴収義務者登録削除	1	廃棄		紙					軽油担当
56	所内	H25	10	R5	軽油引取税 課税免除申請	1	廃棄		紙					軽油担当
57	所内	H25	10	R5	事務所または事業所別在庫数量等明細書	1	廃棄		紙					軽油担当
58	所内	H27	8	R5	不動産取得税 調査表	12	廃棄		紙					不動産取得税担当
59	所内	H24	8	R2	不動産取得税 農地生前一括贈与(終了)	1	廃棄		紙					不動産取得税担当
60	所内	H30	5	R5	不動産取得税 課税状況報告書	1	廃棄		紙					不動産取得税担当

R6保管公文書ファイル名目録(安芸県税事務所)

実施機関(一次選別)														
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
61	所内	H30	5	R5	不動産取得税 担当者会	1	廃棄		紙					不動産取得税担当
62	所内	H27	8	R5	不動産取得税 市町村照会	1	廃棄		紙					不動産取得税担当
63	所内	H27	8	R5	不動産取得税 減額決議書	1	廃棄		紙					不動産取得税担当
64	所内	H27	8	R5	不動産取得税 県評価算定表	1	廃棄		紙					不動産取得税担当
65	所内	H27	8	R5	不動産取得税 課税免除	1	廃棄		紙					不動産取得税担当
66	所内	H27	8	R5	不動産取得税 公示送達	1	廃棄		紙					不動産取得税担当
67	所内	H27	8	R5	不動産取得税 不服申立て	1	廃棄		紙					不動産取得税担当
68	所内	H26	8	R4	不動産取得申告書(平成26年8月22日付け)	1	廃棄		紙					不動産取得税担当
69	所内	H25	10	R5	法人事業税加算金決定決議書	1	廃棄		紙					法人二税担当
70	所内	H25	10	R5	法人二税みなす・更正・決定決議書1	1	廃棄		紙					法人二税担当
71	所内	H25	10	R5	4月調定 法人申告書	1	廃棄		紙					法人二税担当
72	所内	H25	10	R5	5月調定 法人申告書	1	廃棄		紙					法人二税担当
73	所内	H25	10	R5	6月・7月調定 法人申告書	1	廃棄		紙					法人二税担当
74	所内	H25	10	R5	8月・9月調定 法人申告書	1	廃棄		紙					法人二税担当
75	所内	H25	10	R5	10・11・12月調定 法人申告書	1	廃棄		紙					法人二税担当

R6保管公文書ファイル名目録(安芸県税事務所)

実施機関(一次選別)														
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
76	所内	H25	10	R5	1・2・3月調定 法人申告書	1	廃棄		紙					法人二税担当
77	所内	H30	5	R5	国税法人データ異動	1	廃棄		紙					法人二税担当
78	所内	H30	5	R5	申告書送付リスト	1	廃棄		紙					法人二税担当
79	所内	H30	5	R5	税収見積(法人二税)	1	廃棄		紙					法人二税担当
80	所内	H30	5	R5	電子申告関係帳票	1	廃棄		紙					法人二税担当
81	所内	H30	5	R5	法人二税 システム帳票	1	廃棄		紙					法人二税担当
82	所内	H30	5	R5	受理一覧表・是認内訳書	1	廃棄		紙					法人二税担当
83	所内	H30	5	R5	法人設立・支店等設置届出	1	廃棄		紙					法人二税担当
84	所内	H30	5	R5	法人設立・支店等設置届出 No.2	1	廃棄		紙					法人二税担当
85	所内	H30	5	R5	法人二税 異動届出書	1	廃棄		紙					法人二税担当
86	所内	H30	5	R5	法人二税 解散等届出	1	廃棄		紙					法人二税担当
87	所内	H30	5	R5	法人二税課税標準通知	1	廃棄		紙					法人二税担当
88	所内	H30	5	R5	市町村課税標準通知	1	廃棄		紙					法人二税担当
89	所内	H30	5	R5	国税突合エラーリスト	1	廃棄		紙					法人二税担当
90	所内	H30	5	R5	申告是認未済リスト	1	廃棄		紙					法人二税担当

R6保管公文書ファイル名目録(安芸県税事務所)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
91	所内	H30	5	R5	他県是認資料等	1	廃棄		紙					法人二税担当
92	所内	H30	5	R5	一般社団・財団法人登録一覧	1	廃棄		紙					法人二税担当
93	所内	H30	5	R5	法人二税 担当者会	1	廃棄		紙					法人二税担当
94	所内	H30	5	R5	税込見込	1	廃棄		紙					課税担当
95	所内	H30	5	R5	各種調査伺(課税)	1	廃棄		紙					課税担当
96	所内	H30	5	R5	トラブル処理記録(課税)	1	廃棄		紙					課税担当
97	所内	H30	5	R5	特定個人情報 アクセス権限者の指定	1	廃棄		紙					課税担当
98	所内	H30	5	R5	地区税務協議会・地方税研究会、租税教育推進協議会	1	廃棄		紙					課税担当
99	所内	H30	5	R5	法人会・青色申告会	1	廃棄		紙					課税担当
100	所内	H30	5	R5	公印公印済用紙受払簿(課税)	1	廃棄		紙					課税担当
101	所内	H30	5	R5	(一般税)納税通知書・更正・決定通知書発付簿	1	廃棄		紙					課税担当
102	所内	H30	5	R5	市町村別車種別登録台数表	1	廃棄		紙					自動車税担当
103	所内	H30	5	R5	下取自動車一覧表	1	廃棄		紙					自動車税担当
104	所内	H30	5	R5	車検切課税保留処理結果リスト	1	廃棄		紙					自動車税担当
105	所内	H30	5	R5	自動車税 大口リスト、封筒連番(外部委託提出分確認)リスト	1	廃棄		紙					自動車税担当

R6保管公文書ファイル名目録(安芸県税事務所)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
106	所内	H30	5	R5	自動車税 登録台数調	1	廃棄		紙					自動車税担当
107	所内	H30	5	R5	自動車税 調定集計表(現年)	1	廃棄		紙					自動車税担当
108	所内	H30	5	R5	自動車税 調定集計表(滞繰)	1	廃棄		紙					自動車税担当
109	所内	H30	5	R5	自動車税 調定収入実績報告書(現年)(滞繰)	1	廃棄		紙					自動車税担当
110	所内	H30	5	R5	自動車税 税額訂正決定通知書・一括課税保留復活分納通発付一覧表	1	廃棄		紙					自動車税担当
111	所内	H30	5	R5	自動車税 定期課税調定内訳書	2	廃棄		紙					自動車税担当
112	所内	H30	5	R5	自動車税 催告・差押予告書発付一覧表	1	廃棄		紙					自動車税担当
113	所内	H30	5	R5	差押予告書(一般自動車税)・搜索予告書(自動車税)	1	廃棄		紙					自動車税担当
114	所内	H30	5	R5	差押不執行文書綴	1	廃棄		紙					自動車税担当
115	所内	H30	5	R5	差押調書 NO.1～NO.4	4	廃棄		紙					自動車税担当
116	所内	H30	5	R5	差押解除・交付要求解除	1	廃棄		紙					自動車税担当
117	所内	H30	5	R5	交付要求書・債権届出の催告書	1	廃棄		紙					自動車税担当
118	所内	H30	5	R5	納税誓約書	1	廃棄		紙					自動車税担当
119	所内	H30	5	R5	滞納整理票	1	廃棄		紙					自動車税担当
120	所内	H30	5	R5	自動車税督促状発付簿	1	廃棄		紙					自動車税担当

R6保管公文書ファイル名目録(安芸県税事務所)

実施機関(一次選別)														
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
121	所内	H30	5	R5	督促状発付簿・督促状発付決議書	1	廃棄		紙					自動車税担当
122	所内	H30	5	R5	滞納処分執行停止	1	廃棄		紙					納税担当
123	所内	H30	5	R5	不納欠損処分調書	1	廃棄		紙					納税担当
124	所内	H30	1	H31	預金調査	1	廃棄		紙					自動車税担当
125	所内	H30	1	H31	事務連絡等文書	1	廃棄		紙					自動車税担当
126	所内	H30	5	R5	実態調査	2	廃棄		紙					自動車税担当
127	所内	H30	1	H31	他機関からの照会・回答(自動車税) NO.1	1	廃棄		紙					自動車税担当
128	所内	H30	1	H31	他機関からの照会・回答(自動車税) NO.2	1	廃棄		紙					自動車税担当
129	所内	H30	1	H31	他機関照会	1	廃棄		紙					自動車税担当
130	所内	H30	1	H31	調査・照会文書等(庁内)庶務全般	1	廃棄		紙					自動車税担当
131	所内	H30	5	R5	自動車税 振替納税内訳書(依頼)(結果)	1	廃棄		紙					自動車税担当
132	所内	H30	5	R5	自動車税 返戻納通住所調査	1	廃棄		紙					自動車税担当
133	所内	H30	5	R5	下取り自動車報告書	1	廃棄		紙					自動車税担当
134	所内	H30	5	R5	中古商品軽減自動車	1	廃棄		紙					自動車税担当
135	所内	H30	5	R5	課税免除(自動車)	1	廃棄		紙					自動車税担当

R6保管公文書ファイル名目録(安芸県税事務所)

実施機関(一次選別)														
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
136	所内	H30	5	R5	課税保留 納通発付伺	2	廃棄		紙					自動車税担当
137	所内	H30	5	R5	自動車税システムトラブル処理	1	廃棄		紙					自動車税担当
138	所内	H30	5	R5	自動車税 相続調査	1	廃棄		紙					自動車税担当
139	所内	H30	5	R5	身障減免関係	1	廃棄		紙					自動車税担当
140	所内	H30	5	R5	自動車税 身障減免に関する調査表	2	廃棄		紙					自動車税担当
141	所内	H30	5	R5	自動車税 身障減免継続調査	1	廃棄		紙					自動車税担当
142	所内	H30	5	R5	課税保留対象リスト	1	廃棄		紙					自動車税担当
143	所内	H30	5	R5	自動車税 納税者名寄せ候補リスト	2	廃棄		紙					自動車税担当
144	所内	H30	5	R5	住所変更チェックリスト(自動車税)	1	廃棄		紙					自動車税担当
145	所内	H30	5	R5	納税者番号変更連絡票(あて名統一)	1	廃棄		紙					自動車税担当
146	所内	H30	5	R5	給与支給調書	1	廃棄		紙					自動車税担当
147	所内	H30	5	R5	共済組合提出書類	1	廃棄		紙					自動車税担当
148	所内	H30	5	R5	収入証紙貼り付け受託受付簿	1	廃棄		紙					自動車税担当
149	所内	H30	5	R5	公印押印済用紙受払簿(納税)	1	廃棄		紙					自動車税担当
150	所内	H30	5	R5	交付送達記録簿	1	廃棄		紙					自動車税担当

R6保管公文書ファイル名目録(安芸県税事務所)

実施機関(一次選別)														
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
151	所内	H30	5	R5	定期課税発付伺	1	廃棄		紙					自動車税担当
152	所内	H30	5	R5	転入前 自動車登録番号一覧表	1	廃棄		紙					自動車税担当
153	所内	H30	5	R5	預金調査(経費支出伺)	1	廃棄		紙					自動車税担当
154	所内	H30	5	R5	書類送達簿 課税	1	廃棄		紙					収納担当
155	所内	H30	5	R5	書類送達簿 納税	1	廃棄		紙					収納担当
156	所内	H30	5	R5	配達証明・書留郵便送達簿	1	廃棄		紙					収納担当
157	所内	H30	5	R5	書留公文書等收受簿	1	廃棄		紙					収納担当
158	所内	H30	5	R5	預金調査回答等收受確認簿	1	廃棄		紙					収納担当
159	所内	H30	5	R5	出勤簿	1	廃棄		紙					収納担当
160	所内	H30	5	R5	休暇届・承認願、時間外勤務命令簿	1	廃棄		紙					収納担当
161	所内	H30	5	R5	臨時職員 勤務状況報告他	1	廃棄		紙					収納担当
162	所内	H30	5	R5	旅費帳票	1	廃棄		紙					収納担当
163	所内	H30	5	R5	旅行命令領収書	1	廃棄		紙					収納担当
164	所内	H30	1	H31	時間当たりの給与単価・掛金等一覧表	1	廃棄		紙					収納担当
165	所内	H30	1	H31	時間外報告(税務課あて)	1	廃棄		紙					収納担当

R6保管公文書ファイル名目録(安芸県税事務所)

実施機関(一次選別)														
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
166	所内	H30	5	R5	歳出証拠書類	1	廃棄		紙					収納担当
167	所内	H30	5	R5	旅行命令簿(旅費の支出を伴わない旅行)、自家用車使用簿	1	廃棄		紙					収納担当
168	所内	H30	5	R5	自家用車登録簿	1	廃棄		紙					収納担当
169	所内	H30	5	R5	つり銭資金現金保管証明書	1	廃棄		紙					収納担当
170	所内	H30	5	R5	歳入歳出外現金受入・払出通知書	1	廃棄		紙					収納担当
171	所内	H30	5	R5	歳入歳出外現金個別表・現計表	1	廃棄		紙					収納担当
172	所内	H30	5	R5	歳入歳出予算執行状況表(歳入)(歳出)	1	廃棄		紙					収納担当
173	所内	H30	5	R5	歳出整理票・支出個別票	1	廃棄		紙					収納担当
174	所内	H30	5	R5	事業別・節内訳執行状況表	1	廃棄		紙					収納担当
175	所内	H30	5	R5	送付明細表	1	廃棄		紙					収納担当
176	所内	H30	5	R5	債権者登録票	1	廃棄		紙					収納担当
177	所内	H30	5	R5	現金出納簿	5	廃棄		紙					収納担当
178	所内	H30	5	R5	現金出納簿(出納員)	1	廃棄		紙					次長
179	所内	H30	5	R5	収入・支出予定登録書・予定集計表・実績対照表	1	廃棄		紙					収納担当
180	所内	H30	5	R5	収入整理表・税外収入個別表・収入未済一覧表	1	廃棄		紙					収納担当

R6保管公文書ファイル名目録(安芸県税事務所)

実施機関(一次選別)														
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
181	所内	H30	5	R5	支出命令確認書・歳入歳出外払出確認書・戻出命令確認書・取消書(確認命令確認書のみ)	1	廃棄		紙					収納担当
182	所内	H30	5	R5	取消書	1	廃棄		紙					収納担当
183	所内	H30	5	R5	支出(戻出)命令訂正(取消)決議書	1	廃棄		紙					収納担当
184	所内	H30	5	R5	予算令達表	1	廃棄		紙					収納担当
185	所内	H30	5	R5	予算見積書	1	廃棄		紙					収納担当
186	所内	H30	5	R5	決算見込	1	廃棄		紙					収納担当
187	所内	H30	5	R5	収入済額報告書	1	廃棄		紙					収納担当
188	所内	H30	5	R5	収入調定書(法人県民税)	1	廃棄		紙					収納担当
189	所内	H30	5	R5	収入調定書(個人事業税)	1	廃棄		紙					収納担当
190	所内	H30	5	R5	法人事業税調定書	1	廃棄		紙					収納担当
191	所内	H30	5	R5	収入調定書(不動産取得税)	1	廃棄		紙					収納担当
192	所内	H30	5	R5	収入調定書(軽油引取税)	1	廃棄		紙					収納担当
193	所内	H30	5	R5	収入調定書(狩猟税)	1	廃棄		紙					収納担当
194	所内	H30	5	R5	証明事務手数料調定書 NO.1~NO.6	6	廃棄		紙					収納担当
195	所内	H30	5	R5	収入調定書(延滞金)	1	廃棄		紙					収納担当

R6保管公文書ファイル名目録(安芸県税事務所)

実施機関(一次選別)														
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
196	所内	H30	5	R5	収入調定書(滞納処分費)	1	廃棄		紙					収納担当
197	所内	H30	5	R5	収入調定書(労働保険料)	1	廃棄		紙					収納担当
198	所内	H30	5	R5	収入未済歳入額繰越通知書	1	廃棄		紙					収納担当
199	所内	H30	5	R5	郵便切手出納簿	1	廃棄		紙					収納担当
200	所内	H30	5	R5	自動車使用記録簿	3	廃棄		紙					収納担当
201	所内	H30	5	R5	領収済通知書(一般税・自動車税)・原符	1	廃棄		紙					収納担当
202	所内	H30	5	R5	歳入簿	1	廃棄		紙					収納担当
203	所内	H30	5	R5	日計計算書 NO. 1	1	廃棄		紙					収納担当
204	所内	H30	5	R5	日計計算書 NO. 2	1	廃棄		紙					収納担当
205	所内	H30	5	R5	日計計算書 NO. 3	1	廃棄		紙					収納担当
206	所内	H30	5	R5	収入日計表 NO. 1	1	廃棄		紙					収納担当
207	所内	H30	5	R5	収入日計表 NO. 2	1	廃棄		紙					収納担当
208	所内	H30	5	R5	収入日計表 NO. 3	1	廃棄		紙					収納担当
209	所内	H30	5	R5	収納データエラーリスト	1	廃棄		紙					収納担当
210	所内	H30	5	R5	収入消込エラーリスト NO.1	1	廃棄		紙					収納担当

R6保管公文書ファイル名目録(安芸県税事務所)

実施機関(一次選別)														
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
211	所内	H30	5	R5	収入消込エラーリスト NO.2	1	廃棄		紙					収納担当
212	所内	H30	5	R5	振込口座申出書	1	廃棄		紙					収納担当
213	所内	H30	5	R5	自動車税還付請求権譲渡申立書 NO.1	1	廃棄		紙					収納担当
214	所内	H30	5	R5	自動車税還付請求権譲渡申立書 NO.2	1	廃棄		紙					収納担当
215	所内	H30	5	R5	過誤納金整理簿	1	廃棄		紙					収納担当
216	所内	H30	5	R5	未払金報告書(5ヶ月経過)	1	廃棄		紙					収納担当
217	所内	H30	5	R5	未払金報告書(1年経過)送金通知書無効通知	1	廃棄		紙					収納担当
218	所内	H30	5	R5	送金通知書の再発行	1	廃棄		紙					収納担当
219	所内	H27	5	R2	送金通知書の再発行	1	廃棄		紙					収納担当
220	所内	H30	5	R5	県税支払方法別明細書・支払内容一覧表	1	廃棄		紙					収納担当
221	所内	H30	5	R5	法人事業税特別税・収入消込按分結果表	1	廃棄		紙					収納担当
222	所内	H30	5	R5	契約、経費支出伺、検認	1	廃棄		紙					収納担当
223	所内	H30	5	R5	共通経費検認済納品書 集中電話料金検認	1	廃棄		紙					収納担当
224	所内	H30	5	R5	戻出命令書	1	廃棄		紙					収納担当
225	所内	H30	5	R5	過年度減額確認書(法人二税)	1	廃棄		紙					収納担当

R6保管公文書ファイル名目録(安芸県税事務所)

実施機関(一次選別)														
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
226	所内	H30	5	R5	狩猟税納付確認書・原符・領収証書	1	廃棄		紙					収納担当
227	所内	H30	5	R5	住変ハガキ	1	廃棄		紙					収納担当
228	所内	H30	5	R5	支出(戻出)命令取消(訂正)決議書	1	廃棄		紙					収納担当
229	所内	H30	5	R5	支払証発行管理簿	1	廃棄		紙					収納担当
230	所内	H30	5	R5	収納状況一覧表	1	廃棄		紙					収納担当
231	所内	H30	5	R5	更正決議書(機関更正)	1	廃棄		紙					収納担当
232	所内	H30	5	R5	更正決議書(歳計外 地方法人特別税)	1	廃棄		紙					収納担当
233	所内	H30	5	R5	更正決議書(一般税)	2	廃棄		紙					収納担当
234	所内	H30	5	R5	旅費更正決議書	1	廃棄		紙					収納担当
235	所内	H30	5	R5	納期内納付状況一覧表	1	廃棄		紙					収納担当
236	所内	H30	5	R5	公文書番号簿	1	廃棄		紙					収納担当
237	所内	H30	5	R5	料金後納郵便差出票	1	廃棄		紙					収納担当
238	所内	H30	5	R5	領収証書・領収済通知書	1	廃棄		紙					収納担当
239	所内	H30	5	R5	名寄せ入力(納税者単位)	2	廃棄		紙					収納担当
240	所内	H30	5	R5	税務月報	1	廃棄		紙					納税担当

R6保管公文書ファイル名目録(安芸県税事務所)

実施機関(一次選別)														
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
241	所内	H30	5	R5	納税管理表・調査件数等報告書	1	廃棄		紙					次長
242	所内	H30	5	R5	県税決算総括表	1	廃棄		紙					納税担当
243	所内	H29	5	R4	預金調査	1	廃棄		紙					納税担当
244	所内	H29	5	R4	口座振替 結果通知 納付催告書 (自) (一)	1	廃棄		紙					納税担当
245	所内	H30	5	R5	口座振替 結果通知 納付催告書 (自) (一)	1	廃棄		紙					納税担当
246	所内	H29	5	R4	口座振替通知書・依頼書 (一般税)	1	廃棄		紙					納税担当
247	所内	H30	5	R5	口座振替通知書・依頼書 (一般税)	1	廃棄		紙					納税担当
248	所内	H29	5	R4	システム運用	1	廃棄		紙					納税担当
249	所内	H30	5	R5	システム運用	1	廃棄		紙					納税担当
250	所内	H27	5	R2	金融機関の預貯金等の調査証	1	廃棄		紙					納税担当
251	所内	H28	5	R3	金融機関の預貯金等の調査証	1	廃棄		紙					納税担当
252	所内	H29	5	R4	金融機関の預貯金等の調査証	1	廃棄		紙					納税担当
253	所内	H30	5	R5	金融機関の預貯金等の調査証	1	廃棄		紙					納税担当
254	所内	H26	5	H31	差押財産管理	1	廃棄		紙					納税担当
255	所内	H27	5	R2	差押財産管理	1	廃棄		紙					納税担当

R6保管公文書ファイル名目録(安芸県税事務所)

実施機関(一次選別)														
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
256	所内	H29	5	R4	差押財産管理	1	廃棄		紙					納税担当
257	所内	H30	5	R5	差押財産管理	1	廃棄		紙					納税担当
258	所内	H25	5	H30	納税義務承継	1	廃棄		紙					納税担当
259	所内	H26	5	H31	納税義務承継	1	廃棄		紙					納税担当
260	所内	H29	5	R4	納税義務承継	1	廃棄		紙					納税担当
261	所内	H30	5	R5	納税義務承継	1	廃棄		紙					納税担当
262	所内	H30	5	R5	連帯納税義務者(相続人)への納税通知	1	廃棄		紙					納税担当
263	所内	H29	5	R4	動産・不動産公売会	1	廃棄		紙					納税担当
264	所内	H30	5	R5	動産・不動産公売会	1	廃棄		紙					納税担当
265	所内	H18~ H30	1	R2	印刷物必要数量調査	1	廃棄		紙					収納担当
266	所内	H24.25.2 6.27.28.2 9.30	5	R5	納税証明書無効分	2	廃棄		紙					収納担当
267	所内	H25.26.2 7.28.29.3 0	1	R2	納税証明書発行日計表(安芸県税控え分)	1	廃棄		紙					収納担当
268	所内	H28.29. 30	1	R2	窓口収納業務処理簿	1	廃棄		紙					収納担当
269	所内	H28.29. 30	5	R5	税務課の決算審査資料等に関する報告	1	廃棄		紙					収納担当
270	所内	H27.28. 29.30	5	R5	収納管理担当者会	1	廃棄		紙					収納担当

R6保管公文書ファイル名目録(安芸県税事務所)

実施機関(一次選別)														
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
271	所内	H27・28	5	R4	領収証書・領収済通知書	1	廃棄		紙					収納担当
272	所内	H26・27	5	R3	転入前 自動車一覧	1	廃棄		紙					自動車税担当
273	所内	H29	5	R5	県税決算総括表	1	廃棄		紙					納税担当
274	所内	H28	5	R4	領収済通知書(一般税・自動車税)・原符	1	廃棄		紙					収納担当
275	所内	H17.19.2 0.21.23.2 4.25.26	5	R2	自動車税担当者会資料	1	廃棄		紙					自動車税担当
276	所内	H26	1	H27	職員駐車場	1	廃棄		紙					自動車税担当
277	所内	H29.30	1	R2	年末調整関係通知	1	廃棄		紙					自動車税担当
278	所内	H26.27	5	R3	転入前自動車一覧	1	廃棄		紙					自動車税担当
279	所内	H27	5	R3	自動車税 オンライン・コード表	1	廃棄		紙					自動車税担当
280	所内	H29	5	R5	パソコン関係(一人一台用)	1	廃棄		紙					自動車税担当
281	所内	H28	5	R4	身障減免	1	廃棄		紙					自動車税担当
282	所内	H24	1	H25	通知・事務連絡	1	廃棄		紙					自動車税担当
283	所内	H15.16, 18~29	5	R5	身障減免	1	廃棄		紙					自動車税担当
284	所内	H26~ 28	5	R4	税務課からの月例出力帳票 送付文書	1	廃棄		紙					自動車税担当
285	所内	H29	5	R5	29年度 税務初任者研修	1	廃棄		紙					自動車税担当

R6保管公文書ファイル名目録(安芸県税事務所)

実施機関(一次選別)														
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
286	所内	H26.27. 28.29.30	5	R5	預金調査手数料等記録簿	1	廃棄		紙					納税担当
287	所内	H28	5	R4	納期内納付状況一覧	1	廃棄		紙					納税担当
288	所内	H28	5	R4	督促状発付簿・督促状発付決議書	1	廃棄		紙					納税担当
289	所内	H28	5	R4	預金調査回答等收受確認簿	1	廃棄		紙					納税担当
290	所内	H27.28	5	R4	納税担当チーフ会	1	廃棄		紙					納税担当
291	所内	H26	5	R2	滞納整理方針検討会(所内)	1	廃棄		紙					納税担当
292	所内	H28.29.30	1	R3	新規採用職員育成指導	1	廃棄		紙					納税担当
293	所内	H26.27. 28.29	1	H30	事務連絡文書等	1	廃棄		紙					納税担当

R6 保管公文書ファイル名目録（中央東県税事務所）【施行日前】

実施機関													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
1	一般課税キャビ	H30	5	R5	特定個人情報ファイル等管理簿	1	廃棄		紙			複数年ファイル	総務納税
2	一般課税キャビ	H19H20 H21H22 H23H24 H25H26	5	H31	不服申立・審査請求	1	廃棄		紙				総務納税
3	一般課税キャビ	H18 H19	5	H24	不服申立処理簿	1	廃棄		紙				総務納税
4	一般課税キャビ	H20H22 H23H24 H25H26	5	H31	不服申立処理簿	1	廃棄		紙				総務納税
5	所内	H30	5	R5	USB・光ディスク等管理簿	1	廃棄		紙				総務納税
6	所内	H30	5	R5	USBメモリ管理台帳	1	廃棄		紙				総務納税
7	所内	H30	5	R5	大川村租税教育研修会	1	廃棄		紙			複数年ファイル	総務納税
8	所内	H29	5	R4	会計職員の任免手続き関係	1	廃棄		紙				総務納税
9	所内	H30	5	R5	会計職員の任免手続き関係	1	廃棄		紙				総務納税
10	所内	H30	5	R5	監査資料	1	廃棄		紙				総務納税
11	所内	H30	5	R5	給与支給調書	1	廃棄		紙				総務納税
12	所内	H28 H29	5	R4	共済組合申告書	1	廃棄		紙				総務納税

R6 保管公文書ファイル名目録（中央東県税事務所）【施行日前】

実施機関													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
13	所内	H17H18 H19H20 H21H23 H24H25 H26H27 H28H29	5	R4	行政財産の目的外使用許可関係	1	廃棄		紙			複数年ファイル	総務納税
14	所内	H25	10	R5	業務概要	1	廃棄		紙			複数年ファイル	総務納税
15	所内	H23H24 H25H26 H27H28	5	R3	現金出納簿	1	廃棄		紙			出納員	総務納税
16	所内	H30	5	R5	現金出納簿	1	廃棄		紙			出納員	総務納税
17	所内	H30	5	R5	現金取扱員印鑑登録簿	1	廃棄		紙			複数年ファイル	総務納税
18	所内	H30	5	R5	現金取扱員印鑑登録簿	1	廃棄		紙			複数年ファイル	総務納税
19	所内	H30	5	R5	現金保管証明書	1	廃棄		紙			複数年ファイル	総務納税
20	所内	H30	5	R5	高知市租税教育研究会	1	廃棄		紙			複数年ファイル	総務納税
21	所内	H30	5	R5	高知市租税教育研究会	1	廃棄		紙			複数年ファイル	総務納税
22	所内	H30	5	R5	高知地区安全衛生委員会	1	廃棄		紙			複数年ファイル	総務納税
23	所内	H30	5	R5	高知地区税務協議会	1	廃棄		紙			複数年ファイル	総務納税

R6 保管公文書ファイル名目録（中央東県税事務所）【施行日前】

実施機関													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
24	所内	H17H18 H19H20 H21H22 H23H24 H25H26 H27H28 H29	5	R4	歳入歳出外現金預かり簿	1	廃棄		紙				総務納税
25	所内	H30	5	R5	差押債権受領委任伺	1	廃棄		紙			複数年ファイル	総務納税
26	所内	H28H29 H30	5	R3	自家用車登録簿	1	廃棄		紙			複数年ファイル	総務納税
27	所内	H30	5	R5	時間外・特勤手当報告	1	廃棄		紙				総務納税
28	所内	H30	5	R5	事故報告	1	廃棄		紙			複数年ファイル	総務納税
29	所内	H24	5	H29	事故報告書(会計管理課)	1	廃棄		紙			複数年ファイル	総務納税
30	所内	H25	5	H30	事故報告書(会計管理課)	1	廃棄		紙			複数年ファイル	総務納税
31	所内	H28	5	R3	事故報告書(会計管理課)	1	廃棄		紙			複数年ファイル	総務納税
32	所内	H24	7	H31	住基ネット	1	廃棄		紙				総務納税
33	所内	H28	7	R5	住基ネット操作記録簿(写)	1	廃棄		紙			複数年ファイル	総務納税
34	所内	H30	5	R5	照会文書伺(市町村調査等)	1	廃棄		紙				総務納税
35	所内	H28 H29	5	R4	昇給内申	1	廃棄		紙				総務納税
36	所内	H29	5	R4	傷病報告	1	廃棄		紙				総務納税

R6 保管公文書ファイル名目録（中央東県税事務所）【施行日前】

実施機関													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
37	所内	H30	5	R5	傷病報告	1	廃棄		紙				総務納税
38	所内	H25H26 H27H28 H29H30	5	R5	職員表彰	1	廃棄		紙			複数年ファイル	総務納税
39	所内	H30	5	R5	職場研修(交通事故防止研修)	1	廃棄		紙				総務納税
40	所内	H30	5	R5	職場研修(倫理・人権)	1	廃棄		紙				総務納税
41	所内	H30	5	R5	職務専念義務免除	1	廃棄		紙			複数年ファイル	総務納税
42	所内	H29	5	R4	所属長事務引継書	1	廃棄		紙				総務納税
43	所内	H29	5	R4	所属の運営方針	1	廃棄		紙				総務納税
44	所内	H30	5	R5	所属の運営方針	1	廃棄		紙				総務納税
45	所内	H30	5	R5	税込見込	1	廃棄		紙			税務課提出	総務納税
46	所内	H30	5	R5	税務月報通知書 県税等収入報告書	1	廃棄		紙				総務納税
47	所内	H23H24 H25H26 H27H28 H29H30	5	R5	税務事務監査	1	廃棄		紙			複数年ファイル	総務納税
48	所内	H27	5	R2	総務委員出先機関調査	1	廃棄		紙				総務納税
49	所内	H28	5	R3	総務委員出先機関調査	1	廃棄		紙				総務納税
50	所内	H29	5	R4	総務委員出先機関調査	1	廃棄		紙				総務納税

R6 保管公文書ファイル名目録（中央東県税事務所）【施行日前】

実施機関													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
51	所内	H30	5	R5	総務委員出先機関調査	1	廃棄		紙				総務納税
52	所内	H30	5	R5	中央東県税事務所管内地方税研究会	1	廃棄		紙			複数年ファイル	総務納税
53	所内	H30	5	R5	土佐町租税教育研修会	1	廃棄		紙			複数年ファイル	総務納税
54	所内	H30	5	R5	南国・香南・香美租税債権管理機構関係綴	1	廃棄		紙			複数年ファイル	総務納税
55	所内	H30	5	R5	南国税務署管内租税教育推進協議会 高知県租税教育推進協議会	1	廃棄		紙			複数年ファイル	総務納税
56	所内	H30	5	R5	南国税務署管内地区税務協議会	1	廃棄		紙			複数年ファイル	総務納税
57	所内	H30	5	R5	年間契約	1	廃棄		紙				総務納税
58	所内	H28H29 H30	5	R5	年末調整	1	廃棄		紙				総務納税
59	所内	H28	5	R3	納付(納入)受託証券整理簿	1	廃棄		紙			複数年ファイル	総務納税
60	所内	H28	5	R3	納付(納入)受託証券等引継書	1	廃棄		紙			複数年ファイル	総務納税
61	所内	H28	5	R3	物品所属替え協議書・分属決議書	1	廃棄		紙				総務納税
62	所内	H16H17 H18H19 H20H21 H22H23 H24H25 H26	5	H31	物品出納・管理簿	1	廃棄		紙				総務納税

R6 保管公文書ファイル名目録（中央東県税事務所）【施行日前】

実施機関													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
63	所内	H17H18 H19H20 H21H22 H23	5	H28	無効支払証綴	1	廃棄		紙			複数ファイル	総務納税
64	所内	H26	5	H31	無効支払証綴	1	廃棄		紙			複数ファイル	総務納税
65	所内	H28	5	R3	約束手形出納簿	1	廃棄		紙			複数年ファイル	総務納税
66	所内	H29	5	R4	郵便切手出納簿	1	廃棄		紙				総務納税
67	所内	H30	5	R5	郵便切手出納簿	1	廃棄		紙				総務納税
68	所内	H30	5	R5	旅行命令簿(旅費の支給を伴わない)	1	廃棄		紙				総務納税
69	所内	H30	5	R5	旅費債権者登録	1	廃棄		紙				総務納税
70	所内	H30	5	R5	臨時的任用職員雇用関係	1	廃棄		紙				総務納税
71	所内 キ-49	H20H21 H22H23 H24H25 H26H27 H28H29	1	H30	忌引休暇取得状況報告書	1	廃棄		紙				総務納税
72	所内 キ-49	H29	5	R4	夏の朝方勤務プラス管理簿	1	廃棄		紙				総務納税
73	所内 キ-49	H30	5	R5	夏の朝方勤務プラス管理簿	1	廃棄		紙				総務納税
74	所内 キ-49	H23H24 H25	5	H30	早出遅出請求書	1	廃棄		紙				総務納税
75	所内 キ-48	H30	5	R5	県税領収証書および徴収金の納付(納入)受託証書帳(終了分)	1	廃棄		紙				総務納税

R6 保管公文書ファイル名目録（中央東県税事務所）【施行日前】

実施機関													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
76	新倉庫	H28	5	R3	【一般税】H28書類送達簿(特定記録)	1	廃棄		紙				総務納税
77	新倉庫	H30	5	R5	【一般税】H30交付送達記録簿	1	廃棄		紙				総務納税
78	新倉庫	H30	5	R5	【一般税】H30書類送達簿(簡易書留)	1	廃棄		紙				総務納税
79	新倉庫	H30	5	R5	【一般税】H30書類送達簿(特定記録)	1	廃棄		紙				総務納税
80	新倉庫	H30	5	R5	【一般税】H30書類送達簿(普通)	1	廃棄		紙				総務納税
81	新倉庫	H30	5	R5	【一般税】H30督促状発付簿	1	廃棄		紙				総務納税
82	新倉庫	H30	5	R5	【一般税】H30納税通知書・更正・決定通知書発付簿	1	廃棄		紙				総務納税
83	新倉庫	H30	5	R5	【自動車税】H30交付送達記録簿	1	廃棄		紙				総務納税
84	新倉庫	H30	5	R5	【自動車税】H30書類送達簿(簡易書留)	1	廃棄		紙				総務納税
85	新倉庫	H30	5	R5	【自動車税】H30書類送達簿(特定記録)	1	廃棄		紙				総務納税
86	新倉庫	H30	5	R5	【自動車税】H30書類送達簿(普通)	1	廃棄		紙				総務納税
87	新倉庫	H30	5	R5	【自動車税】H30督促状発付簿	1	廃棄		紙				総務納税
88	新倉庫	H30	5	R5	【自動車税】H30納税通知書・更正・決定通知書発付簿	1	廃棄		紙				総務納税
89	新倉庫	H30	5	R5	一括帳票出力	1	廃棄		紙				総務納税

R6 保管公文書ファイル名目録（中央東県税事務所）【施行日前】

実施機関													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
90	新倉庫	H30	5	R5	一括帳票出力2	1	廃棄		紙				総務納税
91	新倉庫	H30	5	R5	一般税窓口簿	1	廃棄		紙				総務納税
92	新倉庫	H30	5	R5	延滞金確定額確認表	1	廃棄		紙				総務納税
93	新倉庫	H21H22 H23H24 H25H26 H27	5	R2	会計検査	1	廃棄		紙				総務納税
94	新倉庫	H30	5	R5	課題案件	1	廃棄		紙				総務納税
95	新倉庫	H30	5	R5	過年度減額確認表 減額保留リスト	1	廃棄		紙				総務納税
96	新倉庫	H30	5	R5	関係機関からの調査・回答	1	廃棄		紙				総務納税
97	新倉庫	H30	5	R5	還付・過誤納金	1	廃棄		紙				総務納税
98	新倉庫	H30	5	R5	還付金閲覧・差押受付	1	廃棄		紙				総務納税
99	新倉庫	H30	5	R5	機関更正 他県税→東	1	廃棄		紙				総務納税
100	新倉庫	H30	5	R5	機関更正 西→東	1	廃棄		紙				総務納税
101	新倉庫	H30	5	R5	機関更正 西→東2	1	廃棄		紙				総務納税
102	新倉庫	H30	5	R5	機関更正 東→他県税	1	廃棄		紙				総務納税
103	新倉庫	H30	5	R5	共通経費検認資料	1	廃棄		紙				総務納税

R6 保管公文書ファイル名目録（中央東県税事務所）【施行日前】

実施機関													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
104	新倉庫	H30	5	R5	経費支出伺(消耗品等発注簿)	1	廃棄		紙				総務納税
105	新倉庫	H30	5	R5	月計計算書	1	廃棄		紙				総務納税
106	新倉庫	H30	5	R5	決算見込	1	廃棄		紙				総務納税
107	新倉庫	H30	5	R5	決算見込(資料)	1	廃棄		紙				総務納税
108	新倉庫	H29 H30	5	R5	月報	1	廃棄		紙				総務納税
109	新倉庫	H29	5	R4	健康診断事業	1	廃棄		紙				総務納税
110	新倉庫	H30	5	R5	県有車使用記録簿	1	廃棄		紙				総務納税
111	新倉庫	H30	5	R5	口座振替結果	1	廃棄		紙				総務納税
112	新倉庫	H30	5	R5	更正決議書	1	廃棄		紙				総務納税
113	新倉庫	H30	5	R5	更正決議書(歳計外・特別税)	1	廃棄		紙				総務納税
114	新倉庫	H30	5	R5	更正決議書2	1	廃棄		紙				総務納税
115	新倉庫	H30	5	R5	更正決議書3	1	廃棄		紙				総務納税
116	新倉庫	H27H28 H29H30	5	R5	更正決議書確認書	1	廃棄		紙				総務納税
117	新倉庫	H30	5	R5	更正通知書 四国銀行へ	1	廃棄		紙				総務納税

R6 保管公文書ファイル名目録（中央東県税事務所）【施行日前】

実施機関													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
118	新倉庫	H30	5	R5	後納郵便料金差出表	4	廃棄		紙				総務納税
119	新倉庫	H30	5	R5	交付要求(該当なし)	1	廃棄		紙				総務納税
120	新倉庫	H30	5	R5	交付要求解除	1	廃棄		紙				総務納税
121	新倉庫	H30	5	R5	歳計外払出確認書	1	廃棄		紙				総務納税
122	新倉庫	H30	5	R5	債権差押解除(預金)	1	廃棄		紙				総務納税
123	新倉庫	H30	5	R5	催告書発送	1	廃棄		紙				総務納税
124	新倉庫	H30	5	R5	歳出証拠書類	5	廃棄		紙				総務納税
125	新倉庫	H30	5	R5	歳入金等送付表	1	廃棄		紙				総務納税
126	新倉庫	H30	5	R5	歳入金等送付表2	1	廃棄		紙				総務納税
127	新倉庫	H30	5	R5	歳入金等送付表3	1	廃棄		紙				総務納税
128	新倉庫	H30	5	R5	歳入歳出外現金受入整理番号簿(県税)	1	廃棄		紙				総務納税
129	新倉庫	H30	5	R5	歳入歳出外現金払出通知書	4	廃棄		紙				総務納税
130	新倉庫	H30	5	R5	歳入歳出予算執行状況、歳入歳出外現金現計表、歳入歳出外現金個別表	1	廃棄		紙				総務納税
131	新倉庫	H30	5	R5	歳入簿	1	廃棄		紙				総務納税

R6 保管公文書ファイル名目録（中央東県税事務所）【施行日前】

実施機関													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
132	新倉庫	H30	5	R5	再任用短時間勤務職員勤務実績月例報告	1	廃棄		紙				総務納税
133	新倉庫	H30	5	R5	差押解除(預金)	1	廃棄		紙				総務納税
134	新倉庫	H30	5	R5	差押解除(預金以外)	1	廃棄		紙				総務納税
135	新倉庫	H30	5	R5	差押不執行	1	廃棄		紙				総務納税
136	新倉庫	H29	5	R4	参加差押関係引渡書	1	廃棄		紙				総務納税
137	新倉庫	H30	5	R5	事業別・節内識別執行状況表、収入未済一覧、戻入未済一覧	1	廃棄		紙				総務納税
138	新倉庫	H30	5	R5	支出(歳計外)命令訂正(取消)決議書	1	廃棄		紙				総務納税
139	新倉庫	H30	5	R5	支出整理表、支出個別表	1	廃棄		紙				総務納税
140	新倉庫	H30	5	R5	支出命令確認書	1	廃棄		紙				総務納税
141	新倉庫	H30	5	R5	市町村実態調査伺	1	廃棄		紙				総務納税
142	新倉庫	H30	5	R5	市町村実態調査回答	1	廃棄		紙				総務納税
143	新倉庫	H30	5	R5	執行停止決議書(消滅分)	1	廃棄		紙				総務納税
144	新倉庫	H30	5	R5	執行停止決議書(消滅分)2-1	1	廃棄		紙				総務納税
145	新倉庫	H30	5	R5	執行停止決議書(消滅分)2-2	1	廃棄		紙				総務納税

R6 保管公文書ファイル名目録（中央東県税事務所）【施行日前】

実施機関													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
146	新倉庫	H30	5	R5	支払証発行管理簿	1	廃棄		紙				総務納税
147	新倉庫	H30	5	R5	収入支出実績対照表	1	廃棄		紙				総務納税
148	新倉庫	H30	5	R5	収入支出予定集計表	1	廃棄		紙				総務納税
149	新倉庫	H30	5	R5	収入支出予定登録・資金枠変更通知書	1	廃棄		紙				総務納税
150	新倉庫	H30	5	R5	収入整理票、(税外)収入個別表	1	廃棄		紙				総務納税
151	新倉庫	H30	5	R5	収入調定書 雇用保険料本人負担	1	廃棄		紙				総務納税
152	新倉庫	H30	5	R5	収入日計表	1	廃棄		紙				総務納税
153	新倉庫	H30	5	R5	収入日計表2	1	廃棄		紙				総務納税
154	新倉庫	H30	5	R5	収入日計表3	1	廃棄		紙				総務納税
155	新倉庫	H30	5	R5	収入未済歳入額繰越通知書/調定書 滞納処分費	1	廃棄		紙				総務納税
156	新倉庫	H30	5	R5	収入連絡一覧表	1	廃棄		紙				総務納税
157	新倉庫	H25H26 H27H28 H29H30	5	R5	収納状況一覧表	1	廃棄		紙				総務納税
158	新倉庫	H29	5	R4	収納状況一覧表(歳計外)	1	廃棄		紙				総務納税
159	新倉庫	H30	5	R5	収納状況一覧表(歳計外)	1	廃棄		紙				総務納税

R6 保管公文書ファイル名目録（中央東県税事務所）【施行日前】

実施機関													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
160	新倉庫	H30	5	R5	収納データエラーリスト1	1	廃棄		紙				総務納税
161	新倉庫	H30	5	R5	収納データエラーリスト2	1	廃棄		紙				総務納税
162	新倉庫	H30	5	R5	収納データエラーリスト3	1	廃棄		紙				総務納税
163	新倉庫	H29	5	R4	常時資金	1	廃棄		紙				総務納税
164	新倉庫	H30	5	R5	常時資金	1	廃棄		紙				総務納税
165	新倉庫	H30	5	R5	証明事務手数料	12	廃棄		紙				総務納税
166	新倉庫	H30	5	R5	生活保護受給調査	1	廃棄		紙				総務納税
167	新倉庫	H30	5	R5	税務月報	1	廃棄		紙				総務納税
168	新倉庫	H30	5	R5	生命保険調査伺	1	廃棄		紙				総務納税
169	新倉庫	H30	5	R5	総務事務センター経費支出伺	1	廃棄		紙				総務納税
170	新倉庫	H28	5	R3	滞納者情報整理簿	1	廃棄		紙				総務納税
171	新倉庫	H28H29 H30	5	R5	滞納整理票	1	廃棄		紙			箱入り	総務納税
172	新倉庫	H30	5	R5	徴収吏員証関係	1	廃棄		紙				総務納税
173	新倉庫	H30	5	R5	調定書 延滞金	1	廃棄		紙				総務納税

R6 保管公文書ファイル名目録（中央東県税事務所）【施行日前】

実施機関													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
174	新倉庫	H30	5	R5	調定書 加算金	1	廃棄		紙				総務納税
175	新倉庫	H30	5	R5	調定書 軽油引取税	1	廃棄		紙				総務納税
176	新倉庫	H30	5	R5	調定書 鉦区税	1	廃棄		紙				総務納税
177	新倉庫	H30	5	R5	調定書 個人県民税(現)	1	廃棄		紙				総務納税
178	新倉庫	H30	5	R5	調定書 個人県民税(滞繰)	1	廃棄		紙				総務納税
179	新倉庫	H30	5	R5	調定書 個人事業税	1	廃棄		紙				総務納税
180	新倉庫	H30	5	R5	調定書 ゴルフ場利用税	1	廃棄		紙				総務納税
181	新倉庫	H30	5	R5	調定書 狩猟税	1	廃棄		紙				総務納税
182	新倉庫	H30	5	R5	調定書 不動産取得税	1	廃棄		紙				総務納税
183	新倉庫	H30	5	R5	調定書 法人県民税	1	廃棄		紙				総務納税
184	新倉庫	H30	5	R5	調定書 法人事業税	1	廃棄		紙				総務納税
185	新倉庫	H30	5	R5	特殊文書等收受簿	1	廃棄		紙				総務納税
186	新倉庫	H30	5	R5	督促状発付決議書	1	廃棄		紙				総務納税
187	新倉庫	H29 H30	5	R5	督促状発付控え等	1	廃棄		紙				総務納税

R6 保管公文書ファイル名目録（中央東県税事務所）【施行日前】

実施機関													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
188	新倉庫	H30	5	R5	取消書(財務会計)	1	廃棄		紙				総務納税
189	新倉庫	H30	5	R5	年金状況調査	1	廃棄		紙				総務納税
190	新倉庫	H30	5	R5	納税証明書控	16	廃棄		紙				総務納税
191	新倉庫	H30	5	R5	非常勤職員出勤予定表	1	廃棄		紙				総務納税
192	新倉庫	H30	5	R5	非常勤職員報酬・臨時的任用職員賃金支給明細書	1	廃棄		紙				総務納税
193	新倉庫	H30	5	R5	不納欠損	1	廃棄		紙				総務納税
194	新倉庫	H30	5	R5	法人事業税・収入消込按分結果表	1	廃棄		紙				総務納税
195	新倉庫	H30	5	R5	法人事業税・収入消込按分結果表2	1	廃棄		紙				総務納税
196	新倉庫	H30	5	R5	預金調査手数料経費支出伺	1	廃棄		紙				総務納税
197	新倉庫	H30	5	R5	予算要求	1	廃棄		紙				総務納税
198	新倉庫	H30	5	R5	予算令達	1	廃棄		紙				総務納税
199	新倉庫	H29 H30	5	R5	預貯金調査伺	1	廃棄		紙				総務納税
200	新倉庫	H29	5	R4	領収済通知書	1	廃棄		紙			箱入り	総務納税
201	新倉庫	H30	5	R5	領収済通知書	2	廃棄		紙			箱入り	総務納税

R6 保管公文書ファイル名目録（中央東県税事務所）【施行日前】

実施機関													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
202	新倉庫	H30	5	R5	旅行命令関係 証拠書類	1	廃棄		紙				総務納税
203	新倉庫	H30	5	R5	臨時非常勤職員システム勤務状況報告	1	廃棄		紙				総務納税
204	新倉庫	H30	5	R5	戻出命令確認書	1	廃棄		紙				総務納税
205	新倉庫	H30	5	R5	戻出命令書還付	1	廃棄		紙				総務納税
206	新倉庫	H30	5	R5	戻出命令書還付.2	1	廃棄		紙				総務納税
207	東土木	H24	10	R4	軽油引取税免税証(回収)	1	廃棄		紙				一般課税
208	東土木	H24	10	R4	特徴者報告	16	廃棄		紙				一般課税
209	東土木	H24	10	R4	課税免除承認書(課税済軽油)	4	廃棄		紙				一般課税
210	東土木	H24	10	R4	課税免除承認書(免税証)	1	廃棄		紙				一般課税
211	東土木	H24	10	R4	免税証交付申請書	2	廃棄		紙				一般課税
212	東土木	H25	10	R5	ゴルフ場利用税更正決議書	1	廃棄		紙				一般課税
213	東土木	H29	1	H30	軽油引取税免税証(返納)	1	廃棄		紙				一般課税
214	新倉庫	H30	5	R5	個人県民税	34	廃棄		紙				一般課税
215	新倉庫	H30	5	R5	高知市原始	1	廃棄		紙				一般課税

R6 保管公文書ファイル名目録（中央東県税事務所）【施行日前】

実施機関													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
216	東土木	H25	10	R5	軽油引取税 特徴者報告	14	廃棄		紙				一般課税
217	新倉庫	H25	10	R5	軽油引取税 徴収猶予決議書	1	廃棄		紙				一般課税
218	新倉庫	H25	10	R5	軽油引取税 課税免除承認書(免税証)	1	廃棄		紙				一般課税
219	新倉庫	H25	10	R5	軽油引取税 課税免除承認書(課税済軽油)	3	廃棄		紙				一般課税
220	新倉庫	H25	10	R5	トラック団地報告書資料	1	廃棄		紙				一般課税
221	新倉庫	H26	5	R1	廃業等事業者台帳	12	廃棄		紙				一般課税
222	新倉庫	H26	5	R1	ゴルフ場利用税実態調査	1	廃棄		紙				一般課税
223	新倉庫	H26	5	R1	免税軽油使用者証・免税証返納書	2	廃棄		紙				一般課税
224	新倉庫	H26	5	R1	中四国一斉高速道路等軽油抜取調査	1	廃棄		紙				一般課税
225	新倉庫	H26	5	R1	貯蔵タンク調査(消防署)	1	廃棄		紙				一般課税
226	新倉庫	H26	5	R1	市町村滞納処分者照会	1	廃棄		紙				一般課税
227	新倉庫	H26	5	R1	特徴者交付金算定	1	廃棄		紙				一般課税
228	新倉庫	H27	5	R2	課税(医療除く)	6	廃棄		紙				一般課税
229	新倉庫	H27	5	R2	失格・欠格(医療除く)	3	廃棄		紙				一般課税

R6 保管公文書ファイル名目録（中央東県税事務所）【施行日前】

実施機関													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
230	新倉庫	H27	5	R2	随時・正確・更正	2	廃棄		紙				一般課税
231	新倉庫	H27	5	R2	医療・外交	1	廃棄		紙				一般課税
232	新倉庫	H27	5	R2	開業・廃業届	1	廃棄		紙				一般課税
233	新倉庫	H27	5	R2	ゴルフ場利用税実態調査	1	廃棄		紙				一般課税
234	新倉庫	H27	5	R2	ゴルフ場利用税課税状況に関する報告書	1	廃棄		紙				一般課税
235	新倉庫	H27	5	R2	免税証交付申請	41	廃棄		紙				一般課税
236	新倉庫	H27	5	R2	免税軽油使用者証・免税証返納書	4	廃棄		紙				一般課税
237	新倉庫	H27	5	R2	中四国一斉高速道路等軽油抜取調査	1	廃棄		紙				一般課税
238	新倉庫	H27	5	R2	貯蔵タンク調査(消防署)	1	廃棄		紙				一般課税
239	新倉庫	H27	5	R2	公共工事現場採油調査	1	廃棄		紙				一般課税
240	新倉庫	H27	5	R2	市町村滞納処分者照会	1	廃棄		紙				一般課税
241	新倉庫	H27	5	R2	特徴者交付金算定	1	廃棄		紙				一般課税
242	新倉庫	H27	5	R2	軽油引取税 月報(課税)	2	廃棄		紙				一般課税
243	新倉庫	H27	5	R2	免税証回収通知(県外)	1	廃棄		紙				一般課税

R6 保管公文書ファイル名目録（中央東県税事務所）【施行日前】

実施機関													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
244	新倉庫	H27	5	R2	徴収猶予に係る担保提供の免除	1	廃棄		紙				一般課税
245	所内	H28	5	R3	鉾区税	1	廃棄		紙				一般課税
246	新倉庫	H28	5	R3	ゴルフ場利用税実態調査	1	廃棄		紙				一般課税
247	新倉庫	H28	5	R3	ゴルフ場利用税課税状況に関する報告書	1	廃棄		紙				一般課税
248	新倉庫	H28	5	R3	免税証交付申請	10	廃棄		紙				一般課税
249	新倉庫	H28	5	R3	免税軽油使用者証・免税証返納書	2	廃棄		紙				一般課税
250	新倉庫	H28	5	R3	中四国一斉高速道路等軽油抜取調査	1	廃棄		紙				一般課税
251	新倉庫	H28	5	R3	貯蔵タンク調査(消防署)	1	廃棄		紙				一般課税
252	新倉庫	H28	5	R3	公共工事現場採油調査	1	廃棄		紙				一般課税
253	新倉庫	H28	5	R3	市町村滞納処分者照会	1	廃棄		紙				一般課税
254	新倉庫	H28	5	R3	特徴者交付金算定	1	廃棄		紙				一般課税
255	新倉庫	H28	5	R3	回収一覧表	1	廃棄		紙				一般課税
256	所内	H29	5	R4	開業・廃業届	1	廃棄		紙				一般課税
257	所内	H29	5	R4	鉾区税	1	廃棄		紙				一般課税

R6 保管公文書ファイル名目録（中央東県税事務所）【施行日前】

実施機関													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
258	新倉庫	H29	5	R4	ゴルフ場利用税実態調査	1	廃棄		紙				一般課税
259	新倉庫	H29	5	R4	ゴルフ場利用税課税状況に関する報告書	1	廃棄		紙				一般課税
260	新倉庫	H29	5	R4	免税証交付申請	16	廃棄		紙				一般課税
261	新倉庫	H29	5	R4	中四国一斉高速道路等軽油抜取調査	1	廃棄		紙				一般課税
262	新倉庫	H29	5	R4	貯蔵タンク調査(消防署)	1	廃棄		紙				一般課税
263	新倉庫	H29	5	R4	公共工事現場採油調査	1	廃棄		紙				一般課税
264	新倉庫	H29	5	R4	市町村滞納処分者照会	1	廃棄		紙				一般課税
265	新倉庫	H29	5	R4	特徴者交付金算定	1	廃棄		紙				一般課税
266	新倉庫	H29	5	R4	回収一覧表	1	廃棄		紙				一般課税
267	新倉庫	H30	5	R5	課税(医療除く)	13	廃棄		紙				一般課税
268	新倉庫	H30	5	R5	失格・欠格(医療除く)	7	廃棄		紙				一般課税
269	新倉庫	H30	5	R5	随時・正確・更正	2	廃棄		紙				一般課税
270	新倉庫	H30	5	R5	医療	2	廃棄		紙				一般課税
271	所内	H30	5	R5	開業・廃業届	1	廃棄		紙				一般課税

R6 保管公文書ファイル名目録（中央東県税事務所）【施行日前】

実施機関													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
272	所内	H30	5	R5	本人調査	1	廃棄		紙				一般課税
273	所内	H30	5	R5	県外送付	1	廃棄		紙				一般課税
274	所内	H30	5	R5	鉱区一覧表	1	廃棄		紙				一般課税
275	新倉庫	H30	5	R5	ゴルフ場利用税実態調査	1	廃棄		紙				一般課税
276	新倉庫	H30	5	R5	ゴルフ場利用税課税状況に関する報告書	1	廃棄		紙				一般課税
277	新倉庫	H30	5	R5	狩猟税	2	廃棄		紙				一般課税
278	新倉庫	H30	5	R5	免税証交付申請	10	廃棄		紙				一般課税
279	新倉庫	H30	5	R5	中四国一斉高速道路等軽油抜取調査	1	廃棄		紙				一般課税
280	新倉庫	H30	5	R5	貯蔵タンク調査(消防署)	1	廃棄		紙				一般課税
281	新倉庫	H30	5	R5	公共工事現場採油調査	1	廃棄		紙				一般課税
282	新倉庫	H30	5	R5	市町村滞納処分者照会	1	廃棄		紙				一般課税
283	新倉庫	H30	5	R5	特徴者交付金算定	1	廃棄		紙				一般課税
284	東土木	H25	10	R5	平成25年度 自動車税申告書	41	廃棄		紙				自動車課税
285	シー18	H30	5	R5	H30 一年経過送金支払未済金の通知	1	廃棄		紙				自動車課税

R6 保管公文書ファイル名目録（中央東県税事務所）【施行日前】

実施機関													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
286	ソー7新倉庫	H30	5	R5	H30 還付口座指定申請書	1	廃棄		紙				自動車課税
287	シー18	H30	5	R5	H30 還付書類不備・未返信等 未還付・還付困難者	1	廃棄		紙				自動車課税
288	ソー7新倉庫	H30	5	R5	H30 還付請求権譲渡人登録	1	廃棄		紙				自動車課税
289	ソー7新倉庫	H30	5	R5	H30 還付請求権譲渡申立書 1. 2. 3. 4. 5	5	廃棄		紙				自動車課税
290	シー12	H30	5	R5	H30 県税支払内容一覧表 4月～8月、9月～12月、H31 1月～3月	3	廃棄		紙				自動車課税
291	ソー7新倉庫	H30	5	R5	H30 債権者登録票(一年経過支払未済金)	1	廃棄		紙				自動車課税
292	ソー7新倉庫	H30	5	R5	H30 支出命令訂正決議書	1	廃棄		紙				自動車課税
293	ソー7新倉庫	H30	5	R5	H30 市町村等債権差押通知書(原本)	1	廃棄		紙				自動車課税
294	ソー7新倉庫	H30	5	R5	H30 支払・一年経過送金支払未済金 1. 2	2	廃棄		紙				自動車課税
295	ソー7新倉庫	H30	5	R5	H30 充当・一年経過送金支払未済金	1	廃棄		紙				自動車課税
296	シー18	H30	5	R5	H30 返信待ち 申立書・請求書送付等	1	廃棄		紙				自動車課税
297	シー18	H30	5	R5	H30 返戻再送	1	廃棄		紙				自動車課税
298	ソー7新倉庫	H30	5	R5	H30 戻出命令訂正決議書	1	廃棄		紙				自動車課税
299	ソー7新倉庫	H30	5	R5	H30 戻出命令取消決議書 1. 2	2	廃棄		紙				自動車課税

R6 保管公文書ファイル名目録（中央東県税事務所）【施行日前】

実施機関													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
300	ソー7新倉庫	H30	5	R5	H30 還付書類綴 10月 自動車税過誤納金等一覧表 自動車税過誤納金等支払調書 還付通知書発送整理表	1	廃棄		紙				自動車課税
301	ソー7新倉庫	H30	5	R5	H30 還付書類綴 11月 自動車税過誤納金等一覧表 自動車税過誤納金等支払調書 還付通知書発送整理表	1	廃棄		紙				自動車課税
302	ソー7新倉庫	H30	5	R5	H30 還付書類綴 12月 自動車税過誤納金等一覧表 自動車税過誤納金等支払調書 還付通知書発送整理表	1	廃棄		紙				自動車課税
303	ソー7新倉庫	H30	5	R5	H30 還付書類綴 1月 自動車税過誤納金等一覧表 自動車税過誤納金等支払調書 還付通知書発送整理表	1	廃棄		紙				自動車課税
304	ソー7新倉庫	H30	5	R5	H30 還付書類綴 2月 自動車税過誤納金等一覧表 自動車税過誤納金等支払調書 還付通知書発送整理表	1	廃棄		紙				自動車課税
305	ソー7新倉庫	H30	5	R5	H30 還付書類綴 3月 自動車税過誤納金等一覧表 自動車税過誤納金等支払調書 還付通知書発送整理表	1	廃棄		紙				自動車課税
306	ソー7新倉庫	H30	5	R5	H30 還付書類綴 4月～6月 自動車税過誤納金等一覧表 自動車税過誤納金等支払調書 還付通知書発送整理表	1	廃棄		紙				自動車課税
307	ソー7新倉庫	H30	5	R5	H30 還付書類綴 7月 自動車税過誤納金等一覧表 自動車税過誤納金等支払調書 還付通知書発送整理表	1	廃棄		紙				自動車課税
308	ソー7新倉庫	H30	5	R5	H30 還付書類綴 8月 自動車税過誤納金等一覧表 自動車税過誤納金等支払調書 還付通知書発送整理表	1	廃棄		紙				自動車課税
309	ソー7新倉庫	H30	5	R5	H30 還付書類綴 9月 自動車税過誤納金等一覧表 自動車税過誤納金等支払調書 還付通知書発送整理表	1	廃棄		紙				自動車課税
310	キー30	H30	5	R5	還付未済一覧表	1	廃棄		紙				自動車課税
311	シー18	H30	5	R5	県税還付金5か月経過未払資金報告書	1	廃棄		紙				自動車課税
312	キー30	H30	5	R5	県税還付金一年経過未払資金報告書	1	廃棄		紙				自動車課税
313	キー30	H30	5	R5	公示送達(還付)	1	廃棄		紙				自動車課税

R6 保管公文書ファイル名目録（中央東県税事務所）【施行日前】

実施機関													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
314	ソー7新倉庫	H30	5	R5	平成30年度 下取り等自動車報告書	1	廃棄		紙				自動車課税
315	ソー4新倉庫	H30	5	R5	平成30年 自動車税調定内訳書(減額分)	1	廃棄		紙				自動車課税
316	ソー4新倉庫	H30	5	R5	平成30年 自動車税調定内訳書(増額分)	1	廃棄		紙				自動車課税
317	東土木	H30	5	R5	平成30年度 軽自動車税申告書	25	廃棄		紙				自動車課税
318	ソー4新倉庫	H30	5	R5	平成30年度 自動車取得税エラーチェック	1	廃棄		紙				自動車課税
319	ソー4新倉庫	H30	5	R5	平成30年度 自動車税課税変更	1	廃棄		紙				自動車課税
320	ソー4新倉庫	H30	5	R5	平成30年度 自動車税誤表示金額報告書	1	廃棄		紙				自動車課税
321	ソー4新倉庫	H30	5	R5	平成30年度 自動車税収入調定書(減額分)	1	廃棄		紙				自動車課税
322	ソー4新倉庫	H30	5	R5	平成30年度 自動車税収入調定書(随時)	1	廃棄		紙				自動車課税
323	ソー4新倉庫	H30	5	R5	平成30年度 自動車税収入調定書(増額分)	1	廃棄		紙				自動車課税
324	ソー4新倉庫	H30	5	R5	平成30年度 自動車税調定集計表	1	廃棄		紙				自動車課税
325	ソー4新倉庫	H30	5	R5	平成30年度 自動車税調定収入実績報告書	1	廃棄		紙				自動車課税
326	ソー4新倉庫	H30	5	R5	平成30年度 自動車取得税減免内訳書(エコカー減税)	4	廃棄		紙				自動車課税
327	ソー4新倉庫	H30	5	R5	平成30年度 自動車取得税収入調定書	2	廃棄		紙				自動車課税

R6 保管公文書ファイル名目録（中央東県税事務所）【施行日前】

実施機関													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
328	ソー4新倉庫	H30	5	R5	平成30年度 自動車取得税通知表	1	廃棄		紙				自動車課税
329	ソー4新倉庫	H30	5	R5	平成30年度 自動車取得税通知表 (一部構造減免)	1	廃棄		紙				自動車課税
330	ソー4新倉庫	H30	5	R5	平成30年度 申告書関係エラーリスト等	1	廃棄		紙				自動車課税
331	ソー4新倉庫	H30	5	R5	平成30年度 一般乗合用バス非課税(自動車取得税)	1	廃棄		紙				自動車課税
332	ソー4新倉庫	H30	5	R5	H30 通学用バス届出書	1	廃棄		紙				自動車課税
333	ソー4新倉庫	H30	5	R5	平成30年度 データ修正依頼	1	廃棄		紙				自動車課税
334	ソー4新倉庫	H30	5	R5	平成30年度 データ修正依頼(歳入簿)	1	廃棄		紙				自動車課税
335	東土木	H30	5	R5	自動車税定期課税調定内訳書	5	廃棄		紙				自動車課税
336	東土木	H30	5	R5	定期課税リスト	3	廃棄		紙				自動車課税
337	ソー5新倉庫	H30	5	R5	平成30年度 定期納通発付(自動車税)	1	廃棄		紙				自動車課税
338	ソー5新倉庫	H30	5	R5	平成30年度 納通発付(非課税から課税)	1	廃棄		紙				自動車課税
339	ソー5新倉庫	H30	5	R5	H30 納期変更納通発付	1	廃棄		紙				自動車課税
340	ソー5新倉庫	H30	5	R5	H30 自動車税一括納付	1	廃棄		紙				自動車課税
341	ソー6新倉庫	H30	5	R5	平成30年度 納通返戻による住所調査(県外分)	1	廃棄		紙				自動車課税

R6 保管公文書ファイル名目録（中央東県税事務所）【施行日前】

実施機関													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
342	ソー6新倉庫	H30	5	R5	平成30年度 返戻調査(県内 個人 高知市)	1	廃棄		紙				自動車課税
343	ソー6新倉庫	H30	5	R5	平成30年度 返戻調査(県内 個人 高知市以外)	1	廃棄		紙				自動車課税
344	ソー7新倉庫	H30	5	R5	H30 返戻納通	1	廃棄		紙				自動車課税
345	ソー7新倉庫	H30	5	R5	平成30年度 口座振替	1	廃棄		紙				自動車課税
346	ソー7新倉庫	H30	5	R5	H30 口座振替依頼書①	1	廃棄		紙				自動車課税
347	ソー7新倉庫	H30	5	R5	平成30年度 口座振替リスト	3	廃棄		紙				自動車課税
348	ソー5新倉庫	H30	5	R5	平成30年度 課税復活納税通知書発付等	1	廃棄		紙				自動車課税
349	ソー7新倉庫	H30	5	R5	H30年度 課税復活①(入力確認表)	1	廃棄		紙				自動車課税
350	ソー7新倉庫	H30	5	R5	H30年度 自動車税収入調定書(課税復活)①	1	廃棄		紙				自動車課税
351	シー13	H30	5	R5	平成30年度 自動車税課税保留リスト	1	廃棄		紙				自動車課税
352	ソー5新倉庫	H30	5	R5	平成30年度 課税保留(納税者死亡に係る)	1	廃棄		紙				自動車課税
353	ソー5新倉庫	H30	5	R5	H30 公示送達	1	廃棄		紙				自動車課税
354	ソー5新倉庫	H30	5	R5	H30年度 相続調査	4	廃棄		紙				自動車課税
355	ソー5新倉庫	H30	5	R5	平成30年度 データ修正依頼票	1	廃棄		紙				自動車課税

R6 保管公文書ファイル名目録（中央東県税事務所）【施行日前】

実施機関													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
356	ソー4新倉庫	H30	5	R5	平成30年度 身障減免申請書(支局・軽協受付分)	4	廃棄		紙				自動車課税
357	ソー6新倉庫	H30	5	R5	平成30年度 身障減免新規申請書 No.1～No.3	3	廃棄		紙				自動車課税
358	ソー6新倉庫	H30	5	R5	平成30年度 身障減免新規申請(支局受付分)	1	廃棄		紙				自動車課税
359	ソー6新倉庫	H30	5	R5	平成30年度 身障減免新規申請コピー	1	廃棄		紙				自動車課税
360	ソー6新倉庫	H30	5	R5	平成30年度 身障減免起案文書	1	廃棄		紙				自動車課税
361	ソー6新倉庫	H30	5	R5	平成30年度 身障減免決定一覧表	1	廃棄		紙				自動車課税
362	ソー6新倉庫	H30	5	R5	平成30年度 身障減免相続調査 No.1、No.2	2	廃棄		紙				自動車課税
363	ソー6新倉庫	H30	5	R5	平成30年度 身障減免チェックリスト	2	廃棄		紙				自動車課税
364	ソー6新倉庫	H30	5	R5	平成30年度 身障減免市町村継続調査	1	廃棄		紙				自動車課税
365	ソー6新倉庫	H30	5	R5	平成30年度 身障減免調査表(高知市①、②)	2	廃棄		紙				自動車課税
366	ソー6新倉庫	H30	5	R5	平成30年度 身障減免調査表(高知市以外)	1	廃棄		紙				自動車課税
367	ソー6新倉庫	H30	5	R5	平成30年度 身障減免調査表(登録番号順①、②、③)	3	廃棄		紙				自動車課税
368	ソー6新倉庫	H30	5	R5	平成30年度 身障減免変更届 変更後 有期日付有り No.1、No.2	2	廃棄		紙				自動車課税
369	ソー6新倉庫	H30	5	R5	平成30年度 身障減免変更届 変更後 有期日付無し	1	廃棄		紙				自動車課税

R6 保管公文書ファイル名目録（中央東県税事務所）【施行日前】

実施機関													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
370	ソー6新倉庫	H30	5	R5	平成30年度 身障減免変更届 変更後減免継続分	1	廃棄		紙				自動車課税
371	ソー6新倉庫	H30	5	R5	平成30年度 身障減免変更届(不承認)	1	廃棄		紙				自動車課税
372	ソー5新倉庫	H30	5	R5	平成30年度 自動車税課税免除(No.1)	1	廃棄		紙				自動車課税
373	ソー5新倉庫	H30	5	R5	平成30年度 バス課税免除	1	廃棄		紙				自動車課税
374	ソー7新倉庫	H30	5	R5	H30年度 自動車税現金出納記録	1	廃棄		紙				自動車課税
375	ソー5新倉庫	H30	5	R5	平成30年度 自動車税窓口収納簿	1	廃棄		紙				自動車課税
376	ソー4新倉庫	H30	5	R5	平成30年度 税額訂正決定通知書	1	廃棄		紙				自動車課税
377	ソー5新倉庫	H30	5	R5	平成30年度 県税課税内容等閲覧記録簿	1	廃棄		紙				自動車課税
378	ソー5新倉庫	H30	5	R5	平成30年度 他機関からの照会・回答	1	廃棄		紙				自動車課税
379	ソー5新倉庫	H30	5	R5	平成30年度 他機関からの照会・回答(国税局)	1	廃棄		紙				自動車課税
380	ソー7新倉庫	H30	5	R5	H30 収入消込エラーリストNo.1	1	廃棄		紙				自動車課税
381	ソー5新倉庫	H30	5	R5	H30年度 課税保留・課税除外	1	廃棄		紙				自動車課税
382	ソー5新倉庫	H30	5	R5	平成30年度 納税証明書発行保留申立書	1	廃棄		紙				自動車課税
383	ソー5新倉庫	H30	5	R5	平成30年度 軽自動車委託料(自動車取得税)	1	廃棄		紙				自動車課税

R6 保管公文書ファイル名目録（中央東県税事務所）【施行日前】

実施機関													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
384	ソー4新倉庫	H30	5	R5	平成30年度 自動車取得税交付金	1	廃棄		紙				自動車課税
385	ソー4新倉庫	H30	5	R5	平成30年度 職権抹消復元登録	1	廃棄		紙				自動車課税
386	ソー7新倉庫	H30	5	R5	平成30年度 中古商品自動車軽減	1	廃棄		紙				自動車課税
387	ソー5新倉庫	H30	5	R5	H30 住家被害認定業務研修会関係	1	廃棄		紙				自動車課税
388	ソー5新倉庫	H30	5	R5	H30 名寄せ	5	廃棄		紙				自動車課税
389	シー12	H30	5	R5	H30 納通発付作業関係	1	廃棄		紙				自動車課税
390	シー12	H30	5	R5	自動車税担当者会 H30	1	廃棄		紙				自動車課税
391	シー18	H30	5	R5	自動車税登録台数調	1	廃棄		紙				自動車課税
392	シー18	H30	5	R5	自動車税納税者名寄せ候補リスト	1	廃棄		紙				自動車課税
393	シー18	H30	5	R5	分配住所確認リスト	1	廃棄		紙				自動車課税
394	キー5	H30	5	R5	転入前登録番号一覧表	1	廃棄		紙				自動車課税
395	ソー3新倉庫	H30	5	R5	H30年度 住変ハガキ	1	廃棄		紙				自動車課税
396	ソー3新倉庫	H30	5	R5	H30年度 領収証書・原符・現金書留封筒	1	廃棄		紙				自動車課税
397	東土木	H30	5	R5	領収済通知書①～⑩	10	廃棄		紙				自動車課税

R6 保管公文書ファイル名目録（中央東県税事務所）【施行日前】

実施機関													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
398	ソ-10	H30	5	R5	差押(自動車税) No.1~No.8	8	廃棄		紙				自動車納税
399	ソ-10	H30	5	R5	過年度差押終了	1	廃棄		紙				自動車納税
400	ソ-10	H30	5	R5	調査証	1	廃棄		紙				自動車納税
401	ソ-10	H30	5	R5	督促状返戻リスト自動車税	1	廃棄		紙				自動車納税
402	ソ-10	H30	5	R5	自動車税督促状発付一覧表	1	廃棄		紙			帳票様式(横長の)	自動車納税
403	ソ-10	H30	5	R5	督促状発付決議書 自動車税	1	廃棄		紙				自動車納税
404	ソ-10	H30	5	R5	督促状発付停止 引抜対象リスト	1	廃棄		紙				自動車納税
405	ソ-10	H30	5	R5	四銀・高銀 集中差押	1	廃棄		紙				自動車納税
406	ソ-10	H30	5	R5	生活保護調査	1	廃棄		紙				自動車納税
407	ソ-10	H30	5	R5	年間伺い	1	廃棄		紙				自動車納税
408	ソ-10	H30	5	R5	差押中止ファイル(執行前に取りやめたもの)	1	廃棄		紙				自動車納税
409	ソ-10	H30	5	R5	差押調書(不執行)	1	廃棄		紙				自動車納税
410	ソ-10	H30	5	R5	交付要求完結	1	廃棄		紙				自動車納税
411	ソ-10	H30	5	R5	実態調査 南国市 現年8月はがき対象者	1	廃棄		紙				自動車納税

R6 保管公文書ファイル名目録（中央東県税事務所）【施行日前】

実施機関													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
412	ソ-10	H30	5	R5	実態調査 土佐市	1	廃棄		紙				自動車納税
413	ソ-10	H30	5	R5	実態調査 香南市	1	廃棄		紙				自動車納税
414	ソ-10	H30	5	R5	実態調査 中央西② (いの町・佐川町)	1	廃棄		紙				自動車納税
415	ソ-10	H30	5	R5	実態調査 香美市	1	廃棄		紙				自動車納税
416	ソ-10	H30	5	R5	高知市実態調査①	1	廃棄		紙				自動車納税
417	ソ-10	H30	5	R5	高知市実態調査②	1	廃棄		紙				自動車納税
418	ソ-10	H30	5	R5	賃貸契約調査	1	廃棄		紙				自動車納税
419	ソ-10	H30	5	R5	給与等支給状況調査	1	廃棄		紙				自動車納税
420	ソ-10	H30	5	R5	差押予告関係綴り H30.8.24発付	1	廃棄		紙				自動車納税
421	ソ-10	H30	5	R5	差押予告関係綴り H30.11.22発付	1	廃棄		紙				自動車納税
422	ソ-8	H30	5	R5	高銀(高知市以外 現年)	1	廃棄		紙				自動車納税
423	ソ-8	H30	5	R5	高銀(高知市1 現年)	1	廃棄		紙				自動車納税
424	ソ-8	H30	5	R5	預金調査(14社) 第1回	1	廃棄		紙				自動車納税
425	ソ-8	H30	5	R5	預金調査(14社) 第2回	1	廃棄		紙				自動車納税

R6 保管公文書ファイル名目録（中央東県税事務所）【施行日前】

実施機関													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
426	ソ-8	H30	5	R5	預金調査(14社) 第3回	1	廃棄		紙				自動車納税
427	ソ-8	H30	5	R5	預金調査(14社) 第4回	1	廃棄		紙				自動車納税
428	ソ-8	H30	5	R5	みずほ 追加調査(第1回～第4回)	1	廃棄		紙				自動車納税
429	ソ-8	H30	5	R5	ゆうちょ銀行 貯金調査(第1回～第7回)	1	廃棄		紙				自動車納税
430	ソ-8	H30	5	R5	農業協同組合 貯金調査	1	廃棄		紙				自動車納税
431	ソ-8	H30	5	R5	農業協同組合 共済調査	1	廃棄		紙				自動車納税
432	ソ-8	H30	5	R5	年金調査 売掛金調査	1	廃棄		紙				自動車納税
433	ソ-8	H30	5	R5	生命保険20社調査(4月～8月)	1	廃棄		紙				自動車納税
434	ソ-8	H30	5	R5	生命保険20社調査(9月～11月)	1	廃棄		紙				自動車納税
435	ソ-8	H30	5	R5	生命保険20社調査(1月)	1	廃棄		紙				自動車納税
436	ソ-8	H30	5	R5	生命保険調査(引落判明分) 損保、火災保険調査(引落判明分) 冠婚葬祭互助金契約状況調査	1	廃棄		紙				自動車納税
437	ソ-10	H30	5	R5	調査件数等報告書 納税管理表	1	廃棄		紙				自動車納税
438	ソ-10	H30	5	R5	督促状発付各種リスト	1	廃棄		紙			帳票様式(横長の)	自動車納税
439	ソ-10	H30	5	R5	自動車税催告差押予告発付一覧表(H30. 8月、11月)	1	廃棄		紙			帳票様式(横長の)	自動車納税

R6 保管公文書ファイル名目録（中央東県税事務所）【施行日前】

実施機関													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
440	ソ-10	H26H27 H28H29 H30	5	R5	自動車督促状(定期課税分)発付関係	1	廃棄		紙				自動車納税
441	ソ-10	H29H30	5	R5	自動車税徴収引継	1	廃棄		紙				自動車納税
442	ソ-10	H29H30	5	R5	差押同意書	1	廃棄		紙				自動車納税
443	ソ-10	H30	5	R5	預金調査(県外金融機関)	1	廃棄		紙				自動車納税
444	ソ-10	H29	5	R4	不納欠損	1	廃棄		紙				自動車納税
445	ソ-10	H30	5	R5	不納欠損	1	廃棄		紙				自動車納税
446	ソ-10	H30	5	R5	公示送達	1	廃棄		紙				自動車納税
447	ソ-10	H30	5	R5	現金出納簿(自動車税納税)	1	廃棄		紙				自動車納税
448	ソ-10	H29	5	R4	搜索差押、普通車登録差押、搜索調書(自動車税)	1	廃棄		紙				自動車納税
449	ソ-10	H29	5	R4	合同公売会	1	廃棄		紙				自動車納税
450	ソ-10	H30	5	R5	合同公売会	1	廃棄		紙				自動車納税
451	ソ-10	H30	5	R5	インターネット公売	1	廃棄		紙				自動車納税
452	ソ-10	H29H30	5	R5	納税義務の承継通知書・相続調査	1	廃棄		紙				自動車納税
453	ソ-10	H30	5	R5	保険解約請求伺	1	廃棄		紙				自動車納税

R6 保管公文書ファイル名目録（中央東県税事務所）【施行日前】

実施機関													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
454	ソ-10	H29.H30	5	R5	他機関からの立会い依頼分の差押調書(謄本)	1	廃棄		紙				自動車納税
455	ソ-10	H19H20 H21H23 H24H25 H26H27 H29H30	5	R5	分納誓約書	1	廃棄		紙				自動車納税
456	ソ-10	H30	5	R5	催告書	1	廃棄		紙				自動車納税
457	ソ-10	H28H29 H30	5	R5	一年経過支払未済金の通知	1	廃棄		紙				自動車納税
458	ソ-10	H29H30	5	R5	参加差押	1	廃棄		紙				自動車納税
459	ソ-10	H30	5	R5	トラブル処理記録データ修正依頼	1	廃棄		紙				自動車納税
460	ソ-10	H29	5	R4	繰上徴収	1	廃棄		紙				自動車納税
461	ソ-10	H30	5	R5	滞納処分の執行停止	1	廃棄		紙				自動車納税

R6保管公文書ファイル名目録(中央西県税事務所)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
1	倉3	H25	10	R5	文書番号簿	1	廃棄		紙					総務・庶務担当
2	倉3	H25	10	R5	特例基準割合	1	廃棄		紙					総務・庶務担当
3	倉4	H25	10	R5	法人県民税事業税申告書	82	廃棄		紙					法人事業税担当
4	倉5	H25	10	R5	法人県民税事業税加算金・更正決定決議書	9	廃棄		紙					法人事業税担当
5	倉10	H25	10	R5	法人県民税事業税申告期限延長の通知・照会(本県本店分)	1	廃棄		紙					法人事業税担当
6	倉10	H25	10	R5	法人県民税事業税申告期限延長の通知・照会(他県本店分)	1	廃棄		紙					法人事業税担当
7	課18	H25	10	R5	法人県民税課税免除決定通知書	1	廃棄		紙					法人事業税担当
8	倉5	H25	10	R5	是認資料	7	廃棄		紙					法人事業税担当
9	倉10	H25	10	R5	県民税利子割申告書	12	廃棄		紙		2号			法人事業税担当
10	倉10	H25	10	R5	県民税利子割営業所等別明細書	2	廃棄		紙		2号			法人事業税担当
11	倉10	H25	10	R5	特別徴収義務者届出書	1	廃棄		紙		2号			法人事業税担当
12	倉10	H25	10	R5	県民税配当割納入申告書	15	廃棄		紙		2号			法人事業税担当
13	倉5	H25	10	R5	県民税配当割更正・決定・加算金額の決定決議書	1	廃棄		紙		2号			法人事業税担当

R6保管公文書ファイル名目録(中央西県税事務所)

実施機関(一次選別)														
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
14	倉10	H25	10	R5	県民税株式譲渡所得割納入申告書	1	廃棄		紙					法人事業税担当
15	倉5	H25	10	R5	県民税株式譲渡所得割更正・決定・加算金額の決定決議書	1	廃棄		紙					法人事業税担当
16	倉10	H25	10	R5	不動産取得税家屋調査表	9	廃棄		紙					不動産評価担当
17	倉7	H23 ~H25	10	R5	課税状況報告(H23~H25)	1	廃棄		紙					間税担当
18	倉7	H23 ~H25	10	R5	35号別表報告(他県税分)	1	廃棄		紙					間税担当
19	倉8	H23~ H25	10	R5	免税軽油使用者 共同者データ入力表	1	廃棄		紙					間税担当
20	課3	H23~ H25	10	R5	大口需要家 機械証明書・写真(H23~H25)	1	廃棄		紙					間税担当
21	倉7	H25	10	R5	免税軽油報告書綴	4	廃棄		紙		1号2号			間税担当
22	倉7	H25	10	R5	H25年度 返納書綴	1	廃棄		紙					間税担当
23	倉8	H25	10	R5	H25 上期 大口需要家 稼働実績表 (免税報告書添付書類)	2	廃棄		紙					間税担当
24	倉8	H25	10	R5	H25 上期 大口需要家 供給先元帳 (免税報告書添付書類)	2	廃棄		紙					間税担当
25	倉8	H25	10	R5	H25 下期 大口需要家 稼働実績表 (免税報告書添付書類)	2	廃棄		紙					間税担当
26	倉8	H25	10	R5	H25 下期 大口需要家 供給先元帳 (免税報告書添付書類)	2	廃棄		紙					間税担当

R6保管公文書ファイル名目録(中央西県税事務所)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
27	倉8	H25	10	R5	H25 返納・報告一覧	1	廃棄		紙					間税担当
28	倉8	H25	10	R5	H25 大口需要家 使用者証書換申請書	1	廃棄		紙					間税担当
29	倉8	H25	10	R5	H25 大口需要家 免税証追加申請書	1	廃棄		紙					間税担当
30	倉8	H25	10	R5	H25 大口需要家 免税証交付申請書・使用者証書換申請書類	1	廃棄		紙					間税担当
31	倉7	H25	10	R5	免税証交付申請書綴	13	廃棄		紙					間税担当
32	倉7	H25	10	R5	市町村滞納処分者照会(H25年7月照会)	1	廃棄		紙		1号2号4号			間税担当
33	倉7	H25	10	R5	市町村滞納処分者照会(H26年1月照会)	1	廃棄		紙		1号・2号3号・4号			間税担当
34	倉7	H25	10	R5	H25公共工事現場採油調査	1	廃棄		紙					間税担当
35	倉7	H25	10	R5	平成25年全国一斉路上軽油抜取調査	1	廃棄		紙		2号 3号			間税担当
36	課16	H25	10	R5	軽油引取税回収免税証通知書(県外分)	1	廃棄		紙					間税担当
37	倉7	H25	10	R5	H25たばこ税	1	廃棄		紙					間税担当
38	倉8	H25	10	R5	大口需要家指導等	1	廃棄		紙					間税担当
39	倉7	H25	10	R5	H25課税免除承認(免税証)	2	廃棄		紙		3号			間税担当

R6保管公文書ファイル名目録(中央西県税事務所)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
40	倉7	H25	10	R5	H25課税免除承認(課税済軽油)	4	廃棄		紙		3号			間税担当
41	倉7	H25	10	R5	H25軽油引取税収入調定書・月次報告書	1	廃棄		紙					間税担当
42	倉7	H25	10	R5	H25徴収猶予決議書	1	廃棄		紙					間税担当
43	倉7	H25	10	R5	H25特徴者交付金	1	廃棄		紙					間税担当
44	倉7	H25	10	R5	軽油申告書及別表 H25年度	23	廃棄		紙					間税担当
45	倉7	H25	10	R5	H26年2月 在庫調整	1	廃棄		紙					間税担当
46	倉7	H25	10	R5	H25軽油引取税納入・納付申告書内訳書	1	廃棄		紙					間税担当
47	倉7	H25	10	R5	特別徴収義務者還付関係調査報告書	1	廃棄		紙					間税担当
48	課17	H25	10	R5	特徴者交付金還付関係	1	廃棄		紙					間税担当
49	倉6	H27	8	R5	不動産価格調査書	94	廃棄		紙		2号3号			不動産取得税担当
50	倉6	H27	8	R5	不動産取得税減額決議書(現年度分)	3	廃棄		紙		2号3号			不動産取得税担当
51	倉6	H27	8	R5	不動産取得税減額決議書(過年度分)	3	廃棄		紙		2号3号			不動産取得税担当
52	倉3	H30	5	R5	書留等受付簿(ポスト・裁判所)	1	廃棄		紙					総務・庶務担当

R6保管公文書ファイル名目録(中央西県税事務所)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
53	倉3	H30	5	R5	押印済み用紙受払簿	1	廃棄		紙					総務・庶務担当
54	倉3	H30	5	R5	書類送達簿(全課分)	1	廃棄		紙					総務・庶務担当
55	倉3	H30	5	R5	人事課通知・照会文書	1	廃棄		紙					総務・庶務担当
56	倉3	H30	5	R5	行政管理課通知・照会文書	1	廃棄		紙					総務・庶務担当
57	倉3	H30	5	R5	職員厚生課通知・照会文書	1	廃棄		紙					総務・庶務担当
58	倉3	H30	5	R5	会計管理局	1	廃棄		紙					総務・庶務担当
59	倉3	H30	5	R5	庶務通知・報告(官公需を含む)	1	廃棄		紙					総務・庶務担当
60	倉3	H30	5	R5	鳥インフルエンザ	1	廃棄		紙					総務・庶務担当
61	倉3	H30	5	R5	地共済事業(世話機関)	1	廃棄		紙					次長
62	倉3	H30	5	R5	定期監査	1	廃棄		紙					次長
63	倉3	H30	5	R5	税務事務監査	1	廃棄		紙					総務・庶務担当
64	倉3	H30	5	R5	高知地区安全衛生委員会	1	廃棄		紙					次長
65	倉3	H30	5	R5	高知地区安全運転管理者協議会	1	廃棄		紙					次長

R6保管公文書ファイル名目録(中央西県税事務所)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
66	倉3	H30	5	R5	労働安全衛生アンケート(個別票)	1	廃棄		紙					次長
67	倉3	H30	5	R5	地区安全衛生委員会議長会	1	廃棄		紙					次長
68	倉3	H30	5	R5	所属長評価	1	廃棄		紙					次長
69	倉3	H30	5	R5	臨時・非常勤職員(会計年度任用職員)	1	廃棄		紙					総務・庶務担当
70	倉3	H30	5	R5	表彰(税務職員以外)	1	廃棄		紙					総務・庶務担当
71	倉3	H30	5	R5	出勤簿	2	廃棄		紙					総務・庶務担当
72	倉3	H30	5	R5	休暇届	1	廃棄		紙					総務・庶務担当
73	倉3	H30	5	R5	時間外勤務命令簿	1	廃棄		紙					総務・庶務担当
74	倉3	H30	5	R5	特金手当報告書	1	廃棄		紙					総務・庶務担当
75	倉3	H30	5	R5	特別休暇(忌引き・看護休暇)	1	廃棄		紙					総務・庶務担当
76	倉3	H30	5	R5	病気休暇・傷病報告	1	廃棄		紙					総務・庶務担当
77	倉3	H30	5	R5	育児休業等	1	廃棄		紙					総務・庶務担当
78	倉3	H30	5	R5	職務専念義務免除	1	廃棄		紙					総務・庶務担当

R6保管公文書ファイル名目録(中央西県税事務所)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
79	倉3	H30	5	R5	給与支給調書	1	廃棄		紙					総務・庶務担当
80	倉3	H30	5	R5	控除内訳書	1	廃棄		紙					総務・庶務担当
81	倉3	H30	5	R5	債権者登録(変更)申請書	1	廃棄		紙					総務・庶務担当
82	倉3	H30	5	R5	出納員事務引継書	1	廃棄		紙					総務・庶務担当
83	倉3	H30	5	R5	戻入・戻出・更正決議書	1	廃棄		紙					総務・庶務担当
84	倉3	H30	5	R5	取消書	1	廃棄		紙					総務・庶務担当
85	倉3	H30	5	R5	収入及び支出予定登録書	1	廃棄		紙					総務・庶務担当
86	倉3	H30	5	R5	収入及び支出予定集計表	1	廃棄		紙					総務・庶務担当
87	倉3	H30	5	R5	財務帳票(予算執行)	1	廃棄		紙					総務・庶務担当
88	倉3	H30	5	R5	財務帳票(事業別・節内訳)	1	廃棄		紙					総務・庶務担当
89	倉3	H30	5	R5	財務帳票(支出整理・支出個別)	1	廃棄		紙					総務・庶務担当
90	倉3	H30	5	R5	財務帳票(その他)	1	廃棄		紙				収入整理表・税外収入個別表・歳計外等	総務・庶務担当
91	倉3	H30	5	R5	収納状況一覧	1	廃棄		紙					総務・庶務担当

R6保管公文書ファイル名目録(中央西県税事務所)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
92	倉3	H30	5	R5	支払証発行管理簿	1	廃棄		紙					総務・庶務担当
93	倉3	H30	5	R5	収入証紙貼り付け委託受付簿	1	廃棄		紙					納税証明郵送担当
94	倉3	H30	5	R5	支出(戻出)命令訂正決議書	1	廃棄		紙					総務・庶務担当
95	倉3	H30	5	R5	支出(戻出)命令取消決議書	1	廃棄		紙					総務・庶務担当
96	倉3	H30	5	R5	歳入歳出外現金通知書	3	廃棄		紙					総務・庶務担当
97	倉3	H30	5	R5	現金保管証明書	1	廃棄		紙					総務・庶務担当
98	倉3	H30	5	R5	旅費関係帳票	1	廃棄		紙					総務・庶務担当
99	倉3	H30	5	R5	旅費債権者登録・変更	1	廃棄		紙					総務・庶務担当
100	倉3	H30	5	R5	自動車使用記録簿(全車)	1	廃棄		紙					総務・庶務担当
101	倉3	H30	5	R5	予算令達書	1	廃棄		紙					総務・庶務担当
102	倉3	H30	5	R5	予算見積	1	廃棄		紙					総務・庶務担当
103	倉3	H30	5	R5	執行状況・人件費見込	1	廃棄		紙					総務・庶務担当
104	倉3	H30	5	R5	収入調定書(労働保険料・税務課収入)	1	廃棄		紙					総務・庶務担当

R6保管公文書ファイル名目録(中央西県税事務所)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
105	倉3	H30	5	R5	収入調定書(証紙)・振替要求書	1	廃棄		紙					総務・庶務担当
106	倉3	H30	5	R5	収入証紙貼り付け証拠書類綴	37	廃棄		紙					総務・庶務担当
107	倉3	H30	5	R5	過誤納金等支払調書(歳入)	1	廃棄		紙					総務・庶務担当
108	倉3	H30	5	R5	経費支出伺(共通経費)	1	廃棄		紙					総務・庶務担当
109	倉3	H30	5	R5	経費支出伺(消耗品発注簿)	1	廃棄		紙					総務・庶務担当
110	倉3	H30	5	R5	契約・経費支出伺	1	廃棄		紙					総務・庶務担当
111	倉3	H30	5	R5	コピーカウンター	1	廃棄		紙					総務・庶務担当
112	倉3	H30	5	R5	賃金・報酬・社会保険料・勤務状況報告書	1	廃棄		紙					総務・庶務担当
113	倉3	H30	5	R5	確認書	1	廃棄		紙				支出命令・歳計外払出・戻出命令・更正	総務・庶務担当
114	倉3	H30	5	R5	歳出証拠書類	3	廃棄		紙					総務・庶務担当
115	倉3	H30	5	R5	常時資金出納簿	1	廃棄		紙					総務・庶務担当
116	倉3	H30	5	R5	常時資金明細書	1	廃棄		紙					総務・庶務担当
117	倉3	H30	5	R5	USBメモリ管理台帳及び貸出簿等	1	廃棄		紙					総務・庶務担当

R6保管公文書ファイル名目録(中央西県税事務所)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
118	倉3	H30	5	R5	郵便切手類出納簿	1	廃棄		紙					総務・庶務担当
119	倉3	H30	5	R5	吏員証票の作成・廃棄に伴う事務手続き	1	廃棄		紙					総務・庶務担当
120	倉3	H30	5	R5	税務運営基本方針・県税事務執行計画	1	廃棄		紙					総務・庶務担当
121	倉3	H30	5	R5	税収見積	1	廃棄		紙					総務・庶務担当
122	倉3	H30	5	R5	コンビニ収納ガイド	1	廃棄		紙					総務課
123	倉3	H30	5	R5	税務月報通知表／県税等収入済額報告書	2	廃棄		紙					月報担当
124	倉3	H30	5	R5	税務月報通知表(全県分)	2	廃棄		紙					月報担当
125	倉3	H30	5	R5	歳入簿(本税)	1	廃棄		紙					月報担当
126	倉3	H30	5	R5	歳入簿(加算金・延滞金)	1	廃棄		紙					月報担当
127	倉3	H30	5	R5	収納状況一覧表(コンビニ収納)	1	廃棄		紙					月報担当
128	倉3	H30	5	R5	納期内納付状況一覧表	1	廃棄		紙					月報担当
129	倉3	H30	5	R5	不納欠損理由別集計表	1	廃棄		紙					月報担当
130	倉3	H30	5	R5	収入調定書(県税歳入証拠書類)	7	廃棄		紙					月報担当

R6保管公文書ファイル名目録(中央西県税事務所)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
131	倉3	H30	5	R5	鉱区税納税証明書	1	廃棄		紙					鉱区税担当
132	倉3	H30	5	R5	納期限変更入力確認書	1	廃棄		紙					法人担当
133	倉3	H30	5	R5	課税免除確認リスト	1	廃棄		紙					法人担当
134	倉3	H30	5	R5	収入日計表	1	廃棄		紙					月報担当
135	倉3	H30	5	R5	日計計算書	1	廃棄		紙					月報担当
136	倉3	H30	5	R5	月計計算書	1	廃棄		紙					月報担当
137	倉3	H30	5	R5	更正通知書	1	廃棄		紙					月報担当
138	倉3	H30	5	R5	更正決議書(科目(年度)更正)	1	廃棄		紙					月報担当
139	倉3	H30	5	R5	更正決議書(機関更正)	1	廃棄		紙					法人担当
140	倉3	H30	5	R5	更正決議書(歳計外更正)	1	廃棄		紙					歳計外担当
141	倉3	H30	5	R5	法人事業税特別税・収入消込按分結果表	1	廃棄		紙					法人担当
142	倉3	H30	5	R5	現金出納簿	1	廃棄		紙					現金担当
143	倉3	H30	5	R5	狩猟税集計書・登録者名簿	1	廃棄		紙					狩猟税担当

R6保管公文書ファイル名目録(中央西県税事務所)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
144	倉3	H30	5	R5	狩猟税納付確認書・領収証書	1	廃棄		紙					狩猟税担当
145	倉3	H30	5	R5	延滞金再計算	1	廃棄		紙					法人担当
146	倉3	H30	5	R5	トラブル処理記録データ修正依頼	1	廃棄		紙					総務課
147	倉3	H30	5	R5	領収済通知書 法人二税	25	廃棄		紙					法人担当
148	倉3	H30	5	R5	領収済通知書 個人事業税	11	廃棄		紙					法人以外
149	倉3	H30	5	R5	領収済通知書 利子割	6	廃棄		紙					法人以外
150	倉3	H30	5	R5	領収済通知書 配当割	10	廃棄		紙					法人以外
151	倉3	H30	5	R5	領収済通知書 株式等譲渡所得割	1	廃棄		紙					法人以外
152	倉3	H30	5	R5	領収済通知書 不動産取得税	9	廃棄		紙					法人以外
153	倉3	H30	5	R5	領収済通知書 軽油引取税	3	廃棄		紙					法人以外
154	倉3	H30	5	R5	領収済通知書 県たばこ税	2	廃棄		紙					法人以外
155	倉3	H30	5	R5	領収済通知書 狩猟税	1	廃棄		紙					狩猟税担当
156	倉3	H30	5	R5	領収済通知書 鉦区税	1	廃棄		紙					法人以外

R6保管公文書ファイル名目録(中央西県税事務所)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
157	倉3	H30	5	R5	領収済通知書 コンビニ収納金・共通納税収納金	1	廃棄		紙					月報担当
158	倉3	H30	5	R5	領収済通知書 県税(滞納徴収金)	1	廃棄		紙					滞納処分
159	倉3	H30	5	R5	領収済通知書(歳出充当分)	1	廃棄		紙					還付担当
160	倉3	H30	5	R5	領収済通知書 (その他)	1	廃棄		紙					総務課
161	倉3	H30	5	R5	領収済通知書(窓口収納)	1	廃棄		紙					現金担当
162	倉3	H30	5	R5	窓口扱原符	4	廃棄		紙					現金担当
163	倉3	H30	5	R5	県税徴収金等引継書	1	廃棄		紙					現金担当
164	倉3	H30	5	R5	県税領収証書	1	廃棄		紙					現金担当
165	倉3	H30	5	R5	納税課担当集金分 原符及び領収証書	1	廃棄		紙					現金担当
166	倉3	H30	5	R5	領収証書(窓口収納)	1	廃棄		紙					現金担当
167	倉3	H30	5	R5	過誤納金等一覧表	3	廃棄		紙					還付担当
168	倉3	H30	5	R5	過誤納金等一覧表(法人誤納)	5	廃棄		紙					法人担当
169	倉3	H30	5	R5	過誤納金等一覧表(法人以外誤納)	1	廃棄		紙					法人以外

R6保管公文書ファイル名目録(中央西県税事務所)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
170	倉3	H30	5	R5	還付(充当)通知書発送整理表	1	廃棄		紙					還付担当
171	倉3	H30	5	R5	還付集計表	1	廃棄		紙					還付担当
172	倉3	H30	5	R5	還付(充当)保留一覧表	1	廃棄		紙					還付担当
173	倉3	H30	5	R5	還付(充当)エラーリスト	1	廃棄		紙					還付担当
174	倉3	H30	5	R5	送金通知書発行管理簿	1	廃棄		紙					還付担当
175	倉3	H30	5	R5	納付(納入)受託証券整理簿	1	廃棄		紙					現金担当
176	倉3	H30	5	R5	納付(納入)受託証券引継書	1	廃棄		紙					現金担当
177	倉3	H30	5	R5	還付金送金通知書未処理一覧(1年経過)	1	廃棄		紙					還付担当
178	倉3	H30	5	R5	決算帳票(仮決算帳票含む)	1	廃棄		紙					月報担当
179	納4	H30	5	R5	高幡租税債権管理機構連絡会議・幹事会	1	廃棄		紙					納税課担当
180	納5	H30	5	R5	収入連絡一覧表	1	廃棄		紙					納税課担当
181	納11	H30	5	R5	滞納整理ファイル(完納)(特徴33)	1	廃棄		紙					納税課担当
182	納1	H30	5	R5	督促状発付決議書・発付一覧表	5	廃棄		紙					納税課担当

R6保管公文書ファイル名目録(中央西県税事務所)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
183	倉9	H30	5	R5	滞納者一覧表	1	廃棄		紙					納税課担当
184	倉9	H30	5	R5	収入連絡一覧表	5	廃棄		紙					納税課担当
185	倉9	H30	5	R5	延滞金再計算一覧表	3	廃棄		紙					納税課担当
186	倉9	H30	5	R5	延滞金確定額確認表	1	廃棄		紙					納税課担当
187	倉9	H30	5	R5	延滞金額修正確認書	1	廃棄		紙					納税課担当
188	倉9	H30	5	R5	滞納整理ファイル(完納)	31	廃棄		紙					納税課担当
189	納1	H30	5	R5	繰上徴収・納期限変更告知書等	1	廃棄		紙					納税課担当
190	倉9	H30	5	R5	差押(解除)整理簿	1	廃棄		紙					納税課担当
191	倉9	H30	5	R5	差押調書(不執行分)	1	廃棄		紙					納税課担当
192	倉9	H30	5	R5	差押解除	7	廃棄		紙					納税課担当
193	倉9	H30	5	R5	交付要求(完結)整理簿	1	廃棄		紙					納税課担当
194	倉9	H30	5	R5	交付要求完結	1	廃棄		紙					納税課担当
195	倉9	H30	5	R5	不納欠損(本税)	2	廃棄		紙					納税課担当

R6保管公文書ファイル名目録(中央西県税事務所)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
196	倉9	H30	5	R5	執行停止取消	1	廃棄		紙					納税課担当
197	倉9	H30	5	R5	競売事件催告書	1	廃棄		紙					納税課担当
198	倉9	H30	5	R5	破産手続開始通知書	2	廃棄		紙					納税課担当
199	倉9	H30	5	R5	案件統一対策日	2	廃棄		紙					納税課担当
200	倉9	H30	5	R5	課題案件等ヒアリング	1	廃棄		紙					納税課担当
201	倉9	H30	5	R5	滞納整理票	1	廃棄		紙					納税課担当
202	納3	H30	5	R5	H30年度 口座振替〈個人事業税①〉	1	廃棄		紙					納税課担当
203	納3	H30	5	R5	H30年度 口座振替〈個人事業税②〉	1	廃棄		紙					納税課担当
204	納3	H30	5	R5	H30年度 口座振替〈法人・軽油〉	1	廃棄		紙					納税課担当
205	納3	H30	5	R5	H30年度 口座振替依頼書〈個人・法人・軽油〉	1	廃棄		紙					納税課担当
206	納2	H30	5	R5	滞納整理票×2冊	2	廃棄		紙					納税課担当
207	納20	H30	5	R5	収入連絡一覧表	1	廃棄		紙					納税課担当
208	倉9	H30	5	R5	通知・照会NO. 1	1	廃棄		紙					納税課担当

R6保管公文書ファイル名目録(中央西県税事務所)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
209	倉9	H30	5	R5	通知・照会NO. 2	1	廃棄		紙					納税課担当
210	倉9	H30	5	R5	通知・照会NO. 3	1	廃棄		紙					納税課担当
211	倉9	H30	5	R5	官公署照会NO. 1	1	廃棄		紙					納税課担当
212	倉9	H30	5	R5	官公署照会NO. 2	1	廃棄		紙					納税課担当
213	倉5	H30	5	R5	法人設立異動届出書	19	廃棄		紙					法人事業税担当
214	倉5	H30	5	R5	市町村課税標準通知書	1	廃棄		紙					法人事業税担当
215	倉5	H30	5	R5	本県法人課税標準額等通知書	2	廃棄		紙					法人事業税担当
216	課72	H30	5	R5	法人税調査	1	廃棄		紙					法人事業税担当
217	課72	H30	5	R5	医療法人に係る法人事業税調査	2	廃棄		紙					法人事業税担当
218	課40	H30	5	R5	法人二税年次統計	1	廃棄		紙					チーフ(事業税担当)
219	課40	H30	5	R5	月次統計調定額等に関する調	1	廃棄		紙					チーフ(事業税担当)
220	課40	H30	5	R5	法人二税担当者会	1	廃棄		紙					チーフ(事業税担当)
221	課36	H30	5	R5	法人二税業務概要	1	廃棄		紙					チーフ(事業税担当)

R6保管公文書ファイル名目録(中央西県税事務所)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
222	課72	H30	5	R5	国税データ送付	1	廃棄		紙					法人事業税担当
223	課43	H30	5	R5	本県法人課税標準額等通知書(回答)	1	廃棄		紙					法人事業税担当
224	倉5	H30	5	R5	法人二税文書綴り	1	廃棄		紙					法人事業税担当
225	課38	H30	5	R5	H30個人事業税開業・廃業・法人成り等	1	廃棄		紙		1号2号			個人事業税担当
226	課38	H30	5	R5	平成30年度個人事業税綴	1	廃棄		紙		1号2号			個人事業税担当
227	課40	H30	5	R5	平成30年度個人事業税本人調査	1	廃棄		紙		2号3号			個人事業税担当
228	倉5	H30	5	R5	平成30年度個人事業税調定書写・課税状況報告書	1	廃棄		紙		1号2号			個人事業税担当
229	倉5	H30	5	R5	H30 確定申告書等(写)	57	廃棄		紙		1号2号			個人事業税担当
230	倉5	H30	5	R5	H30 増減額決議書	1	廃棄		紙		1号2号			個人事業税担当
231	倉5	H30	5	R5	平成30年度狩猟税収入調定書	1	廃棄		紙		2号			狩猟税担当
232	倉5	H30	5	R5	許可証、証明書、証明願等	2	廃棄		紙		2号			狩猟税担当
233	倉5	H30	5	R5	県民税利子割課税状況報告書	1	廃棄		紙		2号			個人事業税担当
234	倉5	H30	5	R5	県民税配当割課税状況報告書	3	廃棄		紙		2号			個人事業税担当

R6保管公文書ファイル名目録(中央西県税事務所)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
235	倉5	H30	5	R5	特別徴収義務者の押印省略に関する届出書	1	廃棄		紙		2号			個人事業税担当
236	倉5	H30	5	R5	県民税株式譲渡所得割課税状況報告書	1	廃棄		紙					個人事業税担当
237	課36	H30	5	R5	課税に関する資料収集	1	廃棄		紙					チーフ(事業税担当)
238	課71	H30	5	R5	不動産取得税審査請求	1	廃棄		紙		2号3号			チーフ(不動産取得税担当)
239	課71	H30	5	R5	不動産取得税文書綴り	1	廃棄		紙					チーフ(不動産取得税担当)
240	課85	H30	5	R5	不動産取得税収入調定書・調定内訳	1	廃棄		紙		2号3号			不動産取得税担当
241	課84	H30	5	R5	非課税・免税点綴り	4	廃棄		紙		2号3号			不動産取得税担当
242	課78	H30	5	R5	不動産取得税原始課税市町村評価報告書	1	廃棄		紙		2号3号			不動産取得税担当
243	課78	H30	5	R5	不動産取得税原始課税高知市評価報告に基づく固定・テープ資料	1	廃棄		紙		2号3号			不動産取得税担当
244	課78	H30	5	R5	農地転用・払下げ・分合筆	1	廃棄		紙		2号3号			不動産取得税担当
245	課71	H30	5	R5	会社分割	1	廃棄		紙		3号			不動産取得税担当
246	課71	H30	5	R5	不動産取得税過疎条例等に基づく課税免除	1	廃棄		紙		3号			不動産取得税担当
247	課85	H30	5	R5	不動産取得税課税状況報告書	1	廃棄		紙					不動産取得税担当

R6保管公文書ファイル名目録(中央西県税事務所)

実施機関(一次選別)														
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
248	課85	H30	5	R5	不動産取得税に係る課税状況等に関する調べ	1	廃棄		紙					不動産取得税担当
249	課58	H30	5	R5	不動産取得税見積資料	1	廃棄		紙		2号3号			チーフ(不動産取得税担当)
250	課-69	H30	5	R5	不動産評価事務参考資料(依頼)	1	廃棄		紙					不動産評価担当
251	課-69	H30	5	R5	不動産評価事務参考資料(受付・送付)	1	廃棄		紙					不動産評価担当
252	課25	H30	5	R5	H30鉦区税	1	廃棄		紙					間税担当

■R6保管公文書ファイル名目録(須崎県税事務所)

実施機関(一次選別)

保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
所長	H30	5	R5	平成30年度 人事関係	1	廃棄		紙			人事・人事総括	人事申告書関係	所長
所長	H30	5	R5	平成30年度 人事考課関係	1	廃棄		紙			人事・人事総括		所長
所長	H30	5	R5	平成30年度 勤勉手当内申	1	廃棄		紙			人事・給与		所長
所長	H30	5	R5	平成30年度 昇給等発令通知	1	廃棄		紙			人事・給与		所長
所長	H30	5	R5	平成30年度 所長会	1	廃棄		紙			税務・会議	所長会資料	所長
所長	H30	5	R5	平成30年度 県税収入確保対策推進委員会	1	廃棄		紙			税務・会議		所長
総3	H30	5	R5	平成30年度徴税吏員証関係書類	1	廃棄		紙					次長
書棚B	H30	5	R5	30年度臨時職員その他手続き	1	廃棄		紙					次長
総4	H30	5	R5	30年度次長会・所長会資料	1	廃棄		紙					次長
総3	H30	5	R5	H30税収見積	1	廃棄		紙					次長
総3	H30	5	R5	平成30年度税務システムスケジュール	1	廃棄		紙					次長
総1	H30	5	R5	H30行政監査	1	廃棄		紙					次長
総1	H30	5	R5	平成30年度会計検査	1	廃棄		紙					次長
総1	H30	5	R5	平成30年度総務委員会出先調査	1	廃棄		紙					次長
総1	H30	5	R5	30年度委員監査・事務局監査等	1	廃棄		紙					次長
総2	H30	5	R5	平成30年度給与調書	1	廃棄		紙					次長
総2	H30	5	R5	平成30年度時間外見込・実績 特勤手当報告	1	廃棄		紙					次長
総2	H30	5	R5	平成30年度目標設定	1	廃棄		紙					次長
総1	H30	5	R5	出勤簿	1	廃棄		紙					次長
総1	H30	5	R5	特殊勤務実績簿	1	廃棄		紙					次長
総1	H30	5	R5	USBメモリ・パソコン貸出簿、持出管理簿／管理台帳	1	廃棄		紙					次長
総1	H30	5	R5	特定個人情報ファイル管理簿	1	廃棄		紙					次長

■R6保管公文書ファイル名目録(須崎県税事務所)

実施機関(一次選別)

保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
総2	H30	5	R5	職員勤続表彰関係	1	廃棄		紙					次長
総2	H30	5	R5	介護休暇関係	1	廃棄		紙				個人分	次長
書架13	H30	5	R5	特定個人情報関係	1	廃棄		紙					次長
総3	H30	5	R5	租税債権管理機構併任協定書・吏員証関係	1	廃棄		紙					次長
総3	H30	5	R5	職務専念義務免除関連	1	廃棄		紙					次長
総3	H30	5	R5	育児休業・育児短時間勤務・育児部分休業	1	廃棄		紙				育休請求書、証明書外	次長
総3	H30	5	R5	地共済・互助会・介護休業関係綴り	1	廃棄		紙				個人分	次長
総3	H30	5	R5	忌引休暇取得状況報告書	1	廃棄		紙					次長
総3	H30	5	R5	各種特別休暇報告・届出関係	1	廃棄		紙					次長
総3	H30	5	R5	短期介護休暇	1	廃棄		紙					次長
総4	H30	5	R5	緊急対応	1	廃棄		紙					次長
総4	H30	5	R5	もらい事故(損害賠償審査会)	1	廃棄		紙				1案件	次長
総4	H30	5	R5	県職労関係職場要求	1	廃棄		紙					次長
総4	H30	5	R5	地方税研究会・高幡機構・その他諸会議	1	廃棄		紙					次長
総4	H30	5	R5	30年度納税管理・勉強会	1	廃棄		紙					次長
総1	H25	10	R5	業務概要	1	廃棄		紙					次長
総4	H30	5	R5	税務署関係会議・文書	1	廃棄		紙					次長
机3	H30	5	R5	人事異動通知書・昇給発令	1	廃棄		紙					次長
机3	H30	5	R5	人事課・行政管理課照会	1	廃棄		紙					次長
3F総10	H30	5	R5	経理員の異動報告 出納員等名簿	1	廃棄		紙					総務担当
5F書庫	H30	5	R5	平成30年度自動車税還付請求権譲渡申立書	1	廃棄		紙					総務担当
3F書棚B	H30	5	R5	29 30 臨時職員関係資料	1	廃棄		紙					総務担当

■R6保管公文書ファイル名目録(須崎県税事務所)

実施機関(一次選別)													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
5F書庫	H30	5	R5	一般税 済通 H30.4~H31.3	1	廃棄		紙					総務担当
5F書庫	H30	5	R5	H30 行政管理課・人事課	1	廃棄		紙					総務担当
5F書庫	H30	5	R5	H30 行政管理課・人事課 ②	1	廃棄		紙					総務担当
5F書庫	H30	5	R5	H30 職員厚生課(共済)	1	廃棄		紙					総務担当
5F書庫	H30	5	R5	H30 税務課 事務連絡 ①	1	廃棄		紙					総務担当
5F書庫	H30	5	R5	H30 税務課 事務連絡 ②	1	廃棄		紙					総務担当
5F書庫	H30	5	R5	H30 会計管理課・総務事務センター	1	廃棄		紙					総務担当
5F書庫	H30	5	R5	30年度 会計管理局 ②	1	廃棄		紙					総務担当
5F書庫	H30	5	R5	30年度 調査・報告	1	廃棄		紙					総務担当
5F書庫	H30	5	R5	30年度 エコグラフ等	1	廃棄		紙					総務担当
5F書庫	H30	5	R5	支出・戻出命令訂正(取消)決議書(自動車)	1	廃棄		紙					総務担当
5F書庫	H30	5	R5	法人事業税特別税・収入消込按分結果表	1	廃棄		紙					総務担当
5F書庫	H30	5	R5	平成30年度 県税還付金未払資金報告書(1年払)	1	廃棄		紙					総務担当
5F書庫	H30	5	R5	平成30年度 県税還付金未払資金報告書(5ヶ月未払)	1	廃棄		紙					総務担当
5F書庫	H30	5	R5	30年度 職員厚生課(共済) ②	1	廃棄		紙					総務担当
5F書庫	H30	5	R5	30年度 税務課 調査報告	1	廃棄		紙					総務担当
5F書庫	H30	5	R5	30年度 庁舎管理	1	廃棄		紙					総務担当
5F書庫	H30	5	R5	30年度 情報政策課	1	廃棄		紙					総務担当
5F書庫	H30	5	R5	30年度 人事異動表	1	廃棄		紙					総務担当
5F書庫	H30	5	R5	H30 その他	1	廃棄		紙					総務担当
5F書庫	H30	5	R5	更正決議書	1	廃棄		紙					総務担当
5F書庫	H30	5	R5	支払証発行管理簿	1	廃棄		紙					総務担当

■R6保管公文書ファイル名目録(須崎県税事務所)

実施機関(一次選別)													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
5F書庫	H30	5	R5	支出・戻出命令訂正(取消)決議書(一般税)	1	廃棄		紙					総務担当
5F書庫	H30	5	R5	取消書	1	廃棄		紙					総務担当
5F書庫	H30	5	R5	H28～ 収入証紙貼り付け委託受け簿	1	廃棄		紙					総務担当
5F書庫	H30	5	R5	自動車使用記録簿 580は0851	1	廃棄		紙					総務担当
5F書庫	H30	5	R5	自動車使用記録簿 50に8627	1	廃棄		紙					総務担当
5F書庫	H30	5	R5	自動車使用記録簿 580さ1770	1	廃棄		紙					総務担当
5F書庫	H30	5	R5	自動車使用記録簿 580ね4960	1	廃棄		紙					総務担当
5F書庫	H30	5	R5	更正通知書	1	廃棄		紙					総務担当
5F書庫	H30	5	R5	書類送達簿(総務)	1	廃棄		紙					総務担当
5F書庫	H30	5	R5	H30 納税通知書・更正決定通知書発布簿(一般)	1	廃棄		紙					総務担当
5F書庫	H30	5	R5	個人情報送付時における確認表(納税)	1	廃棄		紙					総務担当
5F書庫	H30	5	R5	個人情報送付時における確認表(総務)	1	廃棄		紙					総務担当
5F書庫	H30	5	R5	貼り付け受託確認書綴	1	廃棄		紙					総務担当
5F書庫	H30	5	R5	文書收受簿・現金書留收受簿	1	廃棄		紙					総務担当
5F書庫	H30	5	R5	法人申告書 設立・異動等届 受付簿	1	廃棄		紙					総務担当
5F書庫	H30	5	R5	簡易書留・配達証明 送達簿	1	廃棄		紙					総務担当
5F書庫	H30	5	R5	個人情報送付時における確認表(課税)	1	廃棄		紙					総務担当
5F書庫	H30	5	R5	書類送達簿(納税)	1	廃棄		紙					総務担当
5F書庫	H30	5	R5	押印済み用紙受払簿(納税)・車検用納税証明書	1	廃棄		紙					総務担当
5F書庫	H30	5	R5	納税証明書交付簿	1	廃棄		紙					総務担当
5F書庫	H30	5	R5	29 30 納税証明書交付簿 誤出力	1	廃棄		紙					総務担当
5F書庫	H30	5	R5	郵便切手請求簿	1	廃棄		紙					総務担当

■R6保管公文書ファイル名目録(須崎県税事務所)

実施機関(一次選別)													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
5F書庫	H30	5	R5	郵便切手出納簿	1	廃棄		紙					総務担当
3F総10	H30	5	R5	出納員事務引継書綴	1	廃棄		紙					総務担当
3F書棚A	H24 H27 H29 H30	5	R5	支払証用紙交付申請書・受取書	1	廃棄		紙					総務担当
3F書棚B	H25～ H30	5	R5	債権者登録(変更)票 2	1	廃棄		紙					総務担当
5F書庫	H30	5	R5	経費支出伺	1	廃棄		紙					総務担当
5F書庫	H30	5	R5	歳出証拠書類 4月～	1	廃棄		紙					総務担当
5F書庫	H30	5	R5	歳出証拠書類 10月～	1	廃棄		紙					総務担当
3Fキャビ総10	H30	5	R5	現金出納簿	1	廃棄		紙					総務担当
3F書棚B	H30	5	R5	30年度 当初予算関係書類	1	廃棄		紙					総務担当
3F書棚C	H30	5	R5	税務月報通知表 H30.4～R元.5	1	廃棄		紙					総務担当
5F書庫	H30	5	R5	収納データエラーリスト	1	廃棄		紙					総務担当
5F書庫	H30	5	R5	還付(充当)通知書発送整理表	1	廃棄		紙					総務担当
5F書庫	H30	5	R5	還付(充当)エラーリスト	1	廃棄		紙					総務担当
5F書庫	H30	5	R5	戻出命令書	1	廃棄		紙					総務担当
5F書庫	H30	5	R5	28 29 30 自動車税過誤納金等 支払調書	1	廃棄		紙					総務担当
5F書庫	H30	5	R5	28 29 30 県税支払内容一覧表・支払方法別明細書	1	廃棄		紙					総務担当
5F書庫	H30	5	R5	歳入簿	1	廃棄		紙					総務担当
5F書庫	H30	5	R5	日計計算書(県税)	1	廃棄		紙					総務担当
5F書庫	H30	5	R5	歳入金等送付表	1	廃棄		紙					総務担当
5F書庫	H30	5	R5	過誤納金等一覧表	1	廃棄		紙					総務担当
5F書庫	H30	5	R5	歳入歳出外現金受入払出通知書 4月～10月	1	廃棄		紙					総務担当

■R6保管公文書ファイル名目録(須崎県税事務所)

実施機関(一次選別)													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
5F書庫	H30	5	R5	歳入歳出外現金受入払出通知書 11月～3月	1	廃棄		紙					総務担当
5F書庫	H30	5	R5	総務事務センター検認	1	廃棄		紙					総務担当
5F書庫	H30	5	R5	収入調定書(証紙) 4月～5月	1	廃棄		紙					総務担当
5F書庫	H30	5	R5	収入調定書(証紙) 6月～	1	廃棄		紙					総務担当
5F書庫	H30	5	R5	収入調定書(証紙) 7月～8月	1	廃棄		紙					総務担当
5F書庫	H30	5	R5	収入調定書(証紙) 9月～	1	廃棄		紙					総務担当
5F書庫	H30	5	R5	収入調定書(証紙) 10月～	1	廃棄		紙					総務担当
5F書庫	H30	5	R5	収入調定書(証紙) 11月～12月	1	廃棄		紙					総務担当
5F書庫	H30	5	R5	収入調定書 1月～2月	1	廃棄		紙					総務担当
5F書庫	H30	5	R5	収入調定書(証紙) 3月～	1	廃棄		紙					総務担当
5F書庫	H30	5	R5	平成30年度 自動車税 収入調定書	1	廃棄		紙					総務担当
5F書庫	H30	5	R5	収入調定書(証紙以外)	1	廃棄		紙					総務担当
5F書庫	H30	5	R5	H30収入日計表①	1	廃棄		紙					総務担当
5F書庫	H30	5	R5	H30収入日計表②	1	廃棄		紙					総務担当
5F書庫	H30	5	R5	H30収入日計表③	1	廃棄		紙					総務担当
5F書庫	H30	5	R5	歳入・歳出外・現金払出確認書	1	廃棄		紙					総務担当
5F書庫	H30	5	R5	支出命令確認書	1	廃棄		紙					総務担当
5F書庫	H30	5	R5	戻出命令確認書	1	廃棄		紙					総務担当
5F書庫	H30	5	R5	予算令達表	1	廃棄		紙					総務担当
5F書庫	H30	5	R5	戻入決議書	1	廃棄		紙					総務担当
5F書庫	H30	5	R5	収入予定登録書・集計表・実績対照表	1	廃棄		紙					総務担当
5F書庫	H30	5	R5	支出予定登録書・集計表・実績対照表	1	廃棄		紙					総務担当

■R6保管公文書ファイル名目録(須崎県税事務所)

実施機関(一次選別)

保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
5F書庫	H30	5	R5	収納状況一覧表	1	廃棄		紙					総務担当
3F書棚B	H30	5	R5	旅費関係書類	1	廃棄		紙					総務担当
3F書棚B	H30	5	R5	旅行命令簿(旅費の支給を伴わない旅行)	1	廃棄		紙					総務担当
3F書棚B	H30	5	R5	夜間金庫払込済通	1	廃棄		紙					総務担当
3F書棚B	H30	5	R5	30年度決算見込み	1	廃棄		紙					総務担当
執務室(書棚C)	H30	5	R5	30 県外 登録番号一覧表	1	廃棄		紙					納税担当
執務室(納5)	H30	5	R5	H30年度 自動車税課税除外	1	廃棄		紙					納税担当
執務室(納10)	H30	5	R5	H30 交付要求解除書等綴	1	廃棄		紙					納税担当
3F倉庫(納13)	H30	5	R5	H30 銀行預金調査	1	廃棄		紙					納税担当
3F倉庫(納13)	H30	5	R5	H30 生命保険調査	1	廃棄		紙					納税担当
3F倉庫(納13)	H30	5	R5	H30~H30 債権債務の内容調査	1	廃棄		紙					納税担当
3F倉庫(納13)	H30	5	R5	H30 預金口座への振込者調査	1	廃棄		紙					納税担当
3F倉庫(納13)	H30	5	R5	H30度 市町村課税状況等調査	1	廃棄		紙					納税担当
3F倉庫(納13)	H30	5	R5	H30 給与等支給状況調査	1	廃棄		紙					納税担当
3F倉庫(納13)	H30	5	R5	平成30年度 MTによる口座振替の結果一覧	1	廃棄		紙					納税担当
3F倉庫(納13)	H30	5	R5	平成30年度 口座振替依頼書等綴(一般)	1	廃棄		紙					納税担当
3F倉庫(納13)	H30	5	R5	平成30年度 口座振替関係資料(自動車税)	1	廃棄		紙					納税担当
3F倉庫(納13)	H30	5	R5	平成30年度 口座振替依頼書等綴(自動車)	1	廃棄		紙					納税担当
3F倉庫(納13)	H30	5	R5	平成30年度 税額訂正決定通知書一覧表	1	廃棄		紙					納税担当
3F倉庫(納13)	H30	5	R5	平成30年度 自動車税督促状発付一覧	1	廃棄		紙					納税担当
3F倉庫(納13)	H30	5	R5	H30年度 自動車税差押予告書発付伺	1	廃棄		紙					納税担当
3F倉庫(納13)	H30	5	R5	H30年度 交付送達記録簿・公示送達伺	1	廃棄		紙					納税担当

■R6保管公文書ファイル名目録(須崎県税事務所)

実施機関(一次選別)

保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
3F倉庫(納13)	H30	5	R5	H30年度 歳計外納付書決議番号簿	1	廃棄		紙					納税担当
3F倉庫(納13)	H30	5	R5	平成30年度 督促状発付決議書・督促状発付簿	1	廃棄		紙					納税担当
3F倉庫(納13)	H30	5	R5	H30年度 自動車税身障減免継続調査(市町村照会・回答)・減免決定	1	廃棄		紙					納税担当
3F倉庫(納14)	H30	5	R5	H30 自動車登録事項等証明書	1	廃棄		紙					納税担当
3F倉庫(納14)	H30	5	R5	H30年度 法人登記・不動産名寄せ・不動産登記	1	廃棄		紙					納税担当
3F倉庫(納14)	H30	5	R5	平成30年度 自動車税口座振替納税内訳書	1	廃棄		紙					納税担当
3F倉庫(納14)	H30	5	R5	H30年度 梶原町の自動車台数について	1	廃棄		紙					納税担当
3F倉庫(納14)	H30	5	R5	H30年度 自動車税業務日程表	1	廃棄		紙					納税担当
3F倉庫(納14)	H30	5	R5	納通発送時(引き抜き等) H30年度	1	廃棄		紙					納税担当
3F倉庫(納14)	H30	5	R5	H30年度 身障減免継続	1	廃棄		紙					納税担当
3F倉庫(納14)	H30	5	R5	H30 身障減免(住所変更等)	1	廃棄		紙					納税担当
3F倉庫(納14)	H30	5	R5	H30年度 身障 減免変更届(不承認)	1	廃棄		紙					納税担当
3F倉庫(納14)	H30	5	R5	H30年度 自動車税課税変更申請書	1	廃棄		紙					納税担当
3F倉庫(納14)	H30	5	R5	H30年度 身障減免変更届(継続)	1	廃棄		紙					納税担当
3F倉庫(納14)	H30	5	R5	H30 納税通知書・更正決定通知書発付簿(自動車税)	1	廃棄		紙					納税担当
3F倉庫(納14)	H30	5	R5	H30年度 下取り自動車報告書	1	廃棄		紙					納税担当
3F倉庫(納14)	H30	5	R5	H30年度 車検切れリスト	1	廃棄		紙					納税担当
3F倉庫(納14)	H30	5	R5	H30年度 定期課税にむけた準備(身障減免)	1	廃棄		紙					納税担当
3F倉庫(納14)	H30	5	R5	H30年度 自動車税 月例帳票	1	廃棄		紙					納税担当
3F倉庫(納14)	H30	5	R5	H30年度 自動車税 担当者会	1	廃棄		紙					納税担当
3F倉庫(納14)	H30	5	R5	H30年度 自動車税 住所変更リスト	1	廃棄		紙					納税担当
3F倉庫(納14)	H30	5	R5	H30年度 自動車税課税免除(バス会社)	1	廃棄		紙					納税担当

■R6保管公文書ファイル名目録(須崎県税事務所)

実施機関(一次選別)

保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
3F倉庫(納14)	H30	5	R5	H30年度 自動車税課税免除(社会福祉法人)	1	廃棄		紙					納税担当
3F倉庫(納14)	H30	5	R5	H30年度 自動車税 税額変更リスト	1	廃棄		紙					納税担当
3F倉庫(納14)	H30	5	R5	H30年度 自動車税 中古商品軽減	1	廃棄		紙					納税担当
3F倉庫(納14)	H30	5	R5	H30年度 自動車税 住所変更チェックリスト	1	廃棄		紙					納税担当
3F倉庫(納14)	H30	5	R5	H30年度 自動車税 定期課税	1	廃棄		紙					納税担当
3F倉庫(納14)	H30	5	R5	H30年度 自動車税 18歳名変・有期お知らせ	1	廃棄		紙					納税担当
3F倉庫(納14)	H30	5	R5	H30年度 自動車税徴収引継ぎ書	1	廃棄		紙					納税担当
3F倉庫(納14)	H30	5	R5	H30年度 自動車税 課税復活	1	廃棄		紙					納税担当
執務室(納12)	H30	5	R5	H30 破産手続開始・不動産競売事件等一覧	1	廃棄		紙					納税担当
執務室(総16)	H30	5	R5	H30 差押調書等 No. 1	1	廃棄		紙					納税担当
執務室(総16)	H30	5	R5	H30 差押調書等 No. 2	1	廃棄		紙					納税担当
執務室(総16)	H30	5	R5	H30 差押調書等 No. 3	1	廃棄		紙					納税担当
執務室(総16)	H30	5	R5	H30 差押調書等 No. 4	1	廃棄		紙					納税担当
執務室(総16)	H30	5	R5	H30 差押不執行等	1	廃棄		紙					納税担当
執務室(総16)	H30	5	R5	H30年度 第二次納税義務	1	廃棄		紙					納税担当
執務室(総16)	H30	5	R5	H30 不納欠損処分調書等	1	廃棄		紙					納税担当
執務室(総16)	H30	5	R5	H30 自動車差押・軽自動車差押	1	廃棄		紙					納税担当
執務室(総16)	H30	5	R5	平成30年度 第1回インターネット公売 自動車差押	1	廃棄		紙					納税担当
執務室(総16)	H30	5	R5	平成30年度 第4回インターネット公売 動産差押	1	廃棄		紙					納税担当
執務室(総16)	H30	5	R5	H30年度 自動車税 相続人への課税	1	廃棄		紙					納税担当
執務室(総16)	H30	5	R5	H30自動車税滞納整理票	1	廃棄		紙					納税担当
5F書庫	H30	5	R5	30 自動車税イセトー確認リスト	1	廃棄		紙					納税担当

■R6保管公文書ファイル名目録(須崎県税事務所)

実施機関(一次選別)

保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
5F書庫	H30	5	R5	30 自動車税定期課税内訳書No. 1	1	廃棄		紙					納税担当
5F書庫	H30	5	R5	30 自動車税定期課税内訳書No. 2	1	廃棄		紙					納税担当
5F書庫	H30	5	R5	30 自動車税定期課税内訳書No. 3	1	廃棄		紙					納税担当
5F書庫	H30	5	R5	30 自動車税定期課税内訳書No. 4・大口リスト	1	廃棄		紙					納税担当
5F書庫	H30	5	R5	30 身障減免	1	廃棄		紙					納税担当
5F書庫	H30	5	R5	30 自動車税調定集計表(現年)	1	廃棄		紙					納税担当
5F書庫	H30	5	R5	30 自動車税調定内訳書(現年)	1	廃棄		紙					納税担当
5F書庫	H30	5	R5	30 自動車税登録台数調 市町村別車種別登録台数調	1	廃棄		紙					納税担当
5F書庫	H30	5	R5	30 下取自動車一覧表・納通発付停止一覧表 車検切課税	1	廃棄		紙					納税担当
5F書庫	H30	5	R5	30 納通抜き取り用仕訳リスト	1	廃棄		紙					納税担当
5F書庫	H30	5	R5	30 課税内訳(当初) 課税状況調べ	1	廃棄		紙					納税担当
5F書庫	H30	5	R5	30 自動車税調定集計表(滞繰)	1	廃棄		紙					納税担当
5F書庫	H30	5	R5	30 自動車税収納日計表・自動車税収入実績報告書	1	廃棄		紙					納税担当
課1	H30	5	R5	29～ 租税教育推進協議会関係	1	廃棄		紙					チーフ(課税担当)
課1	H30	5	R5	30～ 須崎県税事務所管内地方税研究会関係	1	廃棄		紙					チーフ(課税担当)
5階書庫	H25	10	R5	軽油引取税収入調定書(2冊)	2	廃棄		紙					軽油引取税担当
5階書庫	H25	10	R5	軽油引取税課税免除承認書(課税済)	1	廃棄		紙					軽油引取税担当
5階書庫	H25	10	R5	軽油引取税課税免除承認書(免税証)	1	廃棄		紙					軽油引取税担当
5階書庫	H25	10	R5	軽油引取税更正・決定・加算金	1	廃棄		紙					軽油引取税担当
3階書棚	H25	10	R5	他県発行免税証の回収通知	1	廃棄		紙					軽油引取税担当
5階書庫	H25	10	R5	免税軽油交付申請書(26冊)	26	廃棄		紙					軽油引取税担当
5階書庫	H30	5	R5	軽油引取税特別徴収義務者交付金	1	廃棄		紙					軽油引取税担当

■R6保管公文書ファイル名目録(須崎県税事務所)

実施機関(一次選別)													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
5階書庫	H30	5	R5	返納命令	1	廃棄		紙					軽油引取税担当
5階書庫	H30	5	R5	免税軽油使用者への警告書綴	1	廃棄		紙					軽油引取税担当
5階書庫	H30	5	R5	軽油引取税収見積・課税状況調	1	廃棄		紙					軽油引取税担当
3F書棚	H30	5	R5	軽油引取税調査書類 軽油貯蔵施設調査(タンク調査)	1	廃棄		紙					軽油引取税担当
5階書庫	H30	5	R5	採油	1	廃棄		紙					軽油引取税担当
5階書庫	H30	5	R5	軽油引取税照会・事務連絡ほか	1	廃棄		紙					軽油引取税担当
棚課税③	H27	8	R5	農地等の生前一括贈与 文書綴	1	廃棄		紙				H25～R1分を一冊にまとめている	不動産取得税担当
5F書庫	H27	8	R5	不動産取得税 課税免除	2	廃棄		紙					不動産取得税担当
5F書庫	H25	10	R5	平成25年度 県内普通法人申告書(7冊)	7	廃棄		紙					法人担当
5F書庫	H25	10	R5	法人事業税課税免除決定決議書	1	廃棄		紙					法人担当
5F書庫	H25	10	R5	平成25年度支店法人(他県本店)平成25年度その他の法人(特別法人等)申告書	1	廃棄		紙					法人担当
5F書庫	H25	10	R5	平成25年度 期限後・修正申告	1	廃棄		紙					法人担当
5F書庫	H25	10	R5	平成25年度 法人 更正決定決議書・加算金の決定決議書	1	廃棄		紙					法人担当
5F書庫	H25	10	R5	H25 医療法人申告書	1	廃棄		紙					法人担当
5F書庫	H30	5	R5	平成30年度 法人 設立届・異動届(2冊)	2	廃棄		紙					法人担当
5F書庫	H30	5	R5	平成30年度 法人 一般社団・財団登録一覧	1	廃棄		紙					法人担当
5F書庫	H30	5	R5	平成30年度 法人 異動情報	1	廃棄		紙					法人担当
5F書庫	H30	5	R5	平成30年度 法人 除却	1	廃棄		紙					法人担当
5F書庫	H30	5	R5	平成30年度 法人 是認 2冊	2	廃棄		紙					法人担当
5F書庫	H30	5	R5	平成30年度 法人事業税調定実績額調(月報)	1	廃棄		紙					法人担当
5F書庫	H30	5	R5	平成30年度 地方法人特別税調定実績額調(月報)	1	廃棄		紙					法人担当
5F書庫	H30	5	R5	平成30年度 法人県民税調定実績額調(月報)	1	廃棄		紙					法人担当

■R6保管公文書ファイル名目録(須崎県税事務所)

実施機関(一次選別)

保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
5F書庫	H30	5	R5	平成30年度 法人事業税業種別調(月報)	1	廃棄		紙					法人担当
5F書庫	H30	5	R5	平成30年度 法人 税割・調定・増減に関する調	1	廃棄		紙					法人担当
5F書庫	H30	5	R5	平成30年度 法人県民税・事業税・特別税 年報	1	廃棄		紙					法人担当
5F書庫	H30	5	R5	平成30年度 法人 随時統計 6月末	1	廃棄		紙					法人担当
5F書庫	H30	5	R5	平成30年度 法人 随時統計 7月末	1	廃棄		紙					法人担当
5F書庫	H30	5	R5	平成30年度 法人 年次統計 (29年度)	1	廃棄		紙					法人担当
5F書庫	H30	5	R5	平成30年度 休業中法人申告書	1	廃棄		紙					法人担当
5F書庫	H30	5	R5	平成30年度 法人 エラーリスト・データ修正	1	廃棄		紙					法人担当
5F書庫	H30	5	R5	平成30年度 法人 申告是認未済リスト	1	廃棄		紙					法人担当
5F書庫	H30	5	R5	平成30年度 法人 申告書送付リスト	1	廃棄		紙					法人担当
5F書庫	H30	5	R5	平成30年度 法人 不申告加算金対象一覧表	1	廃棄		紙					法人担当
5F書庫	H30	5	R5	平成30年度 法人 申告入力ブルーリスト	1	廃棄		紙					法人担当
5F書庫	H30	5	R5	平成30年度 法人 名寄せ入力連絡・結果票	1	廃棄		紙					法人担当
5F書庫	H30	5	R5	平成30年度 法人 不申告法人一覧表・申告指導	1	廃棄		紙					法人担当
5F書庫	H30	5	R5	平成30年度 法人 電子申告利用届出名寄せリスト	1	廃棄		紙					法人担当
5F書庫	H30	5	R5	平成30年度 法人 電子申告データエラーリスト	1	廃棄		紙					法人担当
5F書庫	H30	5	R5	平成30年度 法人 電子申告利用届出登録リスト	1	廃棄		紙					法人担当
5F書庫	H30	5	R5	平成30年度 法人 申告基本情報不一致リスト	1	廃棄		紙					法人担当
5F書庫	H30	5	R5	平成30年度 法人 申告データ登録結果リスト	1	廃棄		紙					法人担当
5F書庫	H30	5	R5	平成30年度 法人 利用届出エラーリスト	1	廃棄		紙					法人担当
5F書庫	H30	5	R5	平成30年度 法人 国税突合エラーリスト	1	廃棄		紙					法人担当
5F書庫	H30	5	R5	平成30年度 法人 国税情報受理一覧(申告分)	1	廃棄		紙					法人担当

■R6保管公文書ファイル名目録(須崎県税事務所)

実施機関(一次選別)													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
5F書庫	H30	5	R5	平成30年度 法人 国税情報受理一覧(決議分)	1	廃棄		紙					法人担当
5F書庫	H30	5	R5	平成30年度 法人 是認内訳書	1	廃棄		紙					法人担当
5F書庫	H30	5	R5	平成30年度 法人 申告期限延長	1	廃棄		紙					法人担当
5F書庫	H30	5	R5	平成30年度 法人 取消入力確認書	1	廃棄		紙					法人担当
5F書庫	H30	5	R5	平成30年度 法人 電子申告一覧	1	廃棄		紙					法人担当
5F書庫	H30	5	R5	平成30年度 法人 課税標準等通知書	1	廃棄		紙					法人担当
5F書庫	H30	5	R5	平成30年度 法人 課税標準通知書(他県分)	1	廃棄		紙					法人担当
5階書庫	H30	5	R5	平成30年度 個人事業税 通知・報告	1	廃棄		紙				経費支出伺(写)等の文書、その他調査資料	個人事業税担当
5階書庫	H30	5	R5	平成30年度 個人事業税 第一種 課税 須崎市	1	廃棄		紙					個人事業税担当
5階書庫	H30	5	R5	平成30年度 個人事業税 第一種 欠格 須崎市	1	廃棄		紙					個人事業税担当
5階書庫	H30	5	R5	平成30年度 個人事業税 第一種 課税 中土佐町・四万十町・津野町・橋原町	1	廃棄		紙					個人事業税担当
5階書庫	H30	5	R5	平成30年度 個人事業税 第一種 欠格 中土佐町・四万十町・津野町 橋原町	1	廃棄		紙					個人事業税担当
5階書庫	H30	5	R5	平成30年度 個人事業税 第二種 課税 欠格	1	廃棄		紙					個人事業税担当
5階書庫	H30	5	R5	平成30年度 個人事業税 第三種 課税 欠格	1	廃棄		紙					個人事業税担当
5階書庫	H30	5	R5	平成30年度 個人事業税 随時課税	1	廃棄		紙					個人事業税担当
5階書庫	H30	5	R5	平成30年度 個人事業税 随時課税 欠格	1	廃棄		紙					個人事業税担当
5階書庫	H30	5	R5	平成30年度 個人事業税 課税状況報告書(月報・年報)	1	廃棄		紙					個人事業税担当
5階書庫	H30	5	R5	平成30年度 個人事業税 税込見積	1	廃棄		紙					個人事業税担当
5階書庫	H30	5	R5	平成30年度 個人事業税 過年度減額確認書	1	廃棄		紙					個人事業税担当
5階書庫	H30	5	R5	平成30年度 個人事業税 決議調定内訳書	1	廃棄		紙					個人事業税担当
5階書庫	H30	5	R5	平成30年度 個人事業税 その他対象外	1	廃棄		紙				個人事業税課税対象外	個人事業税担当
5階書庫	H30	5	R5	平成30年度 個人事業税 課税取消	1	廃棄		紙					個人事業税担当

■R6保管公文書ファイル名目録(須崎県税事務所)

実施機関(一次選別)

保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
5階書庫	H30	5	R5	平成30年度 狩猟税収入調定書	1	廃棄		紙					狩猟税担当
5階書庫	H30	5	R5	平成30年度 狩猟税関係	1	廃棄		紙				納付確認書等	狩猟税担当
5階書庫	H30	5	R5	H30年度 鉾区税関係	1	廃棄		紙				鉾種別課税状況調、鉾区税賦課一覧表等	鉾区税担当

R6保管公文書ファイル名目録【施行日前】(幡多県税)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
1	地下書庫	H30	5年	R5	書類送達簿(書留等)	1	廃棄		紙					総務
2	地下書庫	H30	5年	R5	郵便物等收受簿(書留等)	1	廃棄		紙					総務
3	地下書庫	H30	5年	R5	書類発送簿	1	廃棄		紙					総務
4	地下書庫	H30	5年	R5	個人情報送付時における確認表	1	廃棄		紙					総務
5	地下書庫	H30	5年	R5	現金有価証券等收受簿	1	廃棄		紙					総務
6	地下書庫	H30	5年	R5	運転日誌 高知400す9417	1	廃棄		紙					総務
7	地下書庫	H30	5年	R5	運転日誌 高知580ね4961	1	廃棄		紙					総務
8	地下書庫	H30	5年	R5	運転日誌 高知50ふ9297	1	廃棄		紙					総務
9	地下書庫	H30	5年	R5	自動車納税証明書発行件数報告書	1	廃棄		紙					総務
10	地下書庫	H30	5年	R5	高知県庁マネージメントシステム B票/コソコソニュース	1	廃棄		紙					総務
11	地下書庫	H30	5年	R5	監査関係綴	1	廃棄		紙					総務
12	地下書庫	H30	5年	R5	権限設定関係書類 各種権限(旅費・給与等)	1	廃棄		紙					総務
13	地下書庫	H30	5年	R5	文書情報システム関係(公文書の廃棄・保管)	1	廃棄		紙					総務
14	地下書庫	H30	5年	R5	予算令達表	1	廃棄		紙					総務

R6保管公文書ファイル名目録【施行日前】(幡多県税)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
15	地下書庫	H30	5年	R5	提出書類(予算要求等)	1	廃棄		紙					総務
16	地下書庫	H30	5年	R5	決算審査資料・監査資料・官公需	1	廃棄		紙					総務
17	地下書庫	H30	5年	R5	経費・経費支出伺関係書類綴	1	廃棄		紙					総務
18	地下書庫	H30	5年	R5	電話料金(集中化分)	1	廃棄		紙					総務
19	地下書庫	H30	5年	R5	検認登録関係(コピー料金・新聞購読料・法規追録代・定期刊行物)	1	廃棄		紙					総務
20	地下書庫	H30	5年	R5	後納郵便	1	廃棄		紙					総務
21	地下書庫	H30	5年	R5	歳出証拠書類 No.1	1	廃棄		紙					総務
22	地下書庫	H30	5年	R5	歳出証拠書類 No.2	1	廃棄		紙					総務
23	地下書庫	H30	5年	R5	支出命令確認書	1	廃棄		紙					総務
24	地下書庫	H30	5年	R5	収納状況一覧表	1	廃棄		紙					総務
25	地下書庫	H30	5年	R5	取消書	1	廃棄		紙					総務
26	地下書庫	H30	5年	R5	共通経費 取消書	1	廃棄		紙					総務
27	地下書庫	H30	5年	R5	旅行命令一覧表・領収証	1	廃棄		紙					総務
28	地下書庫	H30	5年	R5	旅費支給明細表(旅費予算配分表)	1	廃棄		紙					総務

R6保管公文書ファイル名目録【施行日前】(幡多県税)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
29	地下書庫	H30	5年	R5	旅費支給個別表等/旅費支出整理表/事業別・節内 識別執行状況	1	廃棄		紙					総務
30	地下書庫	H30	5年	R5	時間外・特殊勤務手当	1	廃棄		紙					総務
31	地下書庫	H30	5年	R5	給与支給調書	1	廃棄		紙					総務
32	地下書庫	H30	5年	R5	時間当たり給与単価・掛金等一覧表	1	廃棄		紙					総務
33	地下書庫	H30	5年	R5	年末調整(扶養控除等申告書)	1	廃棄		紙					総務
34	地下書庫	H30	5年	R5	出勤簿	1	廃棄		紙					総務
35	地下書庫	H30	5年	R5	特殊勤務実績簿	1	廃棄		紙					総務
36	地下書庫	H30	5年	R5	臨時的任用職員(事後)労働保険料	1	廃棄		紙					総務
37	地下書庫	H30	5年	R5	臨時的任用職員 社会保険料支払調書	1	廃棄		紙					総務
38	地下書庫	H30	5年	R5	臨時的任用職員 勤務状況報告書	1	廃棄		紙					総務
39	地下書庫	H30	5年	R5	臨時的任用職員 年末調整	1	廃棄		紙					総務
40	地下書庫	H30	5年	R5	歳入金等送付表①	1	廃棄		紙					総務
41	地下書庫	H30	5年	R5	歳入金等送付表②	1	廃棄		紙					総務
42	地下書庫	H30	5年	R5	日計計算書①	1	廃棄		紙					総務

R6保管公文書ファイル名目録【施行日前】(幡多県税)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
43	地下書庫	H30	5年	R5	日計計算書②	1	廃棄		紙					総務
44	地下書庫	H30	5年	R5	収入日計表①	1	廃棄		紙					総務
45	地下書庫	H30	5年	R5	収入日計表②	1	廃棄		紙					総務
46	地下書庫	H30	5年	R5	収入予定登録書・集計書・実績対照表	1	廃棄		紙					総務
47	地下書庫	H30	5年	R5	支出予定登録書・集計書・実績対照表	1	廃棄		紙					総務
48	地下書庫	H30	5年	R5	収入整理表	1	廃棄		紙					総務
49	地下書庫	H30	5年	R5	支出個別表	1	廃棄		紙					総務
50	地下書庫	H30	5年	R5	支出整理表	1	廃棄		紙					総務
51	地下書庫	H30	5年	R5	税外収入個別表	1	廃棄		紙					総務
52	地下書庫	H30	5年	R5	収入未済一覧表	1	廃棄		紙					総務
53	地下書庫	H30	5年	R5	歳入歳出予算執行状況(歳入・歳出)	1	廃棄		紙					総務
54	地下書庫	H30	5年	R5	歳入歳出外現金個別表	1	廃棄		紙					総務
55	地下書庫	H30	5年	R5	事業別・節内訳別執行状況表	1	廃棄		紙					総務
56	地下書庫	H30	5年	R5	歳入歳出外現金現計表	1	廃棄		紙					総務

R6保管公文書ファイル名目録【施行日前】(幡多県税)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
57	地下書庫	H30	5年	R5	転入前登録番号一覧表	1	廃棄		紙					総務
58	地下書庫	H30	5年	R5	歳入証拠書類(証紙)(H30年4月分)	1	廃棄		紙					総務
59	地下書庫	H30	5年	R5	歳入証拠書類(証紙)(H30年5月分)	1	廃棄		紙					総務
60	地下書庫	H30	5年	R5	歳入証拠書類(証紙)(H30年6月分)	1	廃棄		紙					総務
61	地下書庫	H30	5年	R5	歳入証拠書類(証紙)(H30年7月分)	1	廃棄		紙					総務
62	地下書庫	H30	5年	R5	歳入証拠書類(証紙)(H30年8月分)	1	廃棄		紙					総務
63	地下書庫	H30	5年	R5	歳入証拠書類(証紙)(H30年9月分)	1	廃棄		紙					総務
64	地下書庫	H30	5年	R5	歳入証拠書類(証紙)(H30年10月分)	1	廃棄		紙					総務
65	地下書庫	H30	5年	R5	歳入証拠書類(証紙)(H30年11月分)	1	廃棄		紙					総務
66	地下書庫	H30	5年	R5	歳入証拠書類(証紙)(H30年12月分)	1	廃棄		紙					総務
67	地下書庫	H30	5年	R5	歳入証拠書類(証紙)(H30年1月分)	1	廃棄		紙					総務
68	地下書庫	H30	5年	R5	歳入証拠書類(証紙)(H30年2月分)	1	廃棄		紙					総務
69	地下書庫	H30	5年	R5	歳入証拠書類(証紙)(H30年3月分)	1	廃棄		紙					総務
70	地下書庫	H30	5年	R5	領収済通知書 4月	1	廃棄		紙					総務

R6保管公文書ファイル名目録【施行日前】(幡多県税)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
71	地下書庫	H30	5年	R5	領収済通知書 5月	1	廃棄		紙					総務
72	地下書庫	H30	5年	R5	領収済通知書 6月	1	廃棄		紙					総務
73	地下書庫	H30	5年	R5	領収済通知書 7月	1	廃棄		紙					総務
74	地下書庫	H30	5年	R5	領収済通知書 8月	1	廃棄		紙					総務
75	地下書庫	H30	5年	R5	領収済通知書 9月	1	廃棄		紙					総務
76	地下書庫	H30	5年	R5	領収済通知書 10月	1	廃棄		紙					総務
77	地下書庫	H30	5年	R5	領収済通知書 11月	1	廃棄		紙					総務
78	地下書庫	H30	5年	R5	領収済通知書 12月	1	廃棄		紙					総務
79	地下書庫	H30	5年	R5	領収済通知書 1月	1	廃棄		紙					総務
80	地下書庫	H30	5年	R5	領収済通知書 2月	1	廃棄		紙					総務
81	地下書庫	H30	5年	R5	領収済通知書 3月	1	廃棄		紙					総務
82	地下書庫	H30	5年	R5	領収済通知書(自動車税) 4月	1	廃棄		紙					総務
83	地下書庫	H30	5年	R5	領収済通知書(自動車税)5月	1	廃棄		紙					総務
84	地下書庫	H30	5年	R5	領収済通知書(自動車税)6月	1	廃棄		紙					総務

R6保管公文書ファイル名目録【施行日前】(幡多県税)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
85	地下書庫	H30	5年	R5	領収済通知書(自動車税)7月	1	廃棄		紙					総務
86	地下書庫	H30	5年	R5	領収済通知書(自動車税)8月	1	廃棄		紙					総務
87	地下書庫	H30	5年	R5	領収済通知書(自動車税)9月	1	廃棄		紙					総務
88	地下書庫	H30	5年	R5	領収済通知書(自動車税)10月	1	廃棄		紙					総務
89	地下書庫	H30	5年	R5	領収済通知書(自動車税)11月	1	廃棄		紙					総務
90	地下書庫	H30	5年	R5	領収済通知書(自動車税)12月	1	廃棄		紙					総務
91	地下書庫	H30	5年	R5	領収済通知書(自動車税)1月	1	廃棄		紙					総務
92	地下書庫	H30	5年	R5	領収済通知書(自動車税)2月	1	廃棄		紙					総務
93	地下書庫	H30	5年	R5	領収済通知書(自動車税)3月	1	廃棄		紙					総務
94	地下書庫	H30	5年	R5	自動車税証明書等の無料交付依頼(資産証明書)四月	1	廃棄		紙					総務
95	地下書庫	H30	5年	R5	自動車税証明書等の無料交付依頼(資産証明書)十月	1	廃棄		紙					総務
96	地下書庫	H30	5年	R5	課税保留復活	1	廃棄		紙					総務
97	地下書庫	H30	5年	R5	自動車税 一括課保納税通知書	1	廃棄		紙					総務
98	地下書庫	H30	5年	R5	納税証明証 無効分	1	廃棄		紙					総務

R6保管公文書ファイル名目録【施行日前】(幡多県税)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
99	地下書庫	H30	5年	R5	自動車税納税証明書交付申請書 4月分	1	廃棄		紙					総務
100	地下書庫	H30	5年	R5	自動車税納税証明書交付申請書 5月分	1	廃棄		紙					総務
101	地下書庫	H30	5年	R5	自動車税納税証明書交付申請書 6月分	1	廃棄		紙					総務
102	地下書庫	H30	5年	R5	自動車税納税証明書交付申請書 7月分	1	廃棄		紙					総務
103	地下書庫	H30	5年	R5	自動車税納税証明書交付申請書 8月分	1	廃棄		紙					総務
104	地下書庫	H30	5年	R5	自動車税納税証明書交付申請書 9月分	1	廃棄		紙					総務
105	地下書庫	H30	5年	R5	自動車税納税証明書交付申請書 10月分	1	廃棄		紙					総務
106	地下書庫	H30	5年	R5	自動車税納税証明書交付申請書 11月分	1	廃棄		紙					総務
107	地下書庫	H30	5年	R5	自動車税納税証明書交付申請書 12月分	1	廃棄		紙					総務
108	地下書庫	H30	5年	R5	自動車税納税証明書交付申請書 1月分	1	廃棄		紙					総務
109	地下書庫	H30	5年	R5	自動車税納税証明書交付申請書 2月分	1	廃棄		紙					総務
110	地下書庫	H30	5年	R5	自動車税納税証明書交付申請書 3月分	1	廃棄		紙					総務
111	地下書庫	H30	5年	R5	自動車税 納付書(原符)	1	廃棄		紙					総務
112	地下書庫	H30	5年	R5	一般税 納付書(原符)	1	廃棄		紙					総務

R6保管公文書ファイル名目録【施行日前】(幡多県税)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
113	地下書庫	H30	5年	R5	払込書(一般税)	1	廃棄		紙					総務
114	地下書庫	H30	5年	R5	払込書(自動車税)	1	廃棄		紙					総務
115	地下書庫	H30	5年	R5	歳入歳出外納付書、歳計外払込書	1	廃棄		紙					総務
116	地下書庫	H26~H30	5	R5	赴任旅費関係	1	廃棄		紙					総務
117	地下書庫	H26~H30	5	R5	新規採用者	1	廃棄		紙					総務
118	地下書庫	H26~H30	5	R5	共済関係(退職他)	1	廃棄		紙					総務
119	キ-24-2	H26~H30	5	R5	預金調査手数料等記録簿	1	廃棄		紙					総務
120	地下書庫	H26~H30	5	R5	人事異動	1	廃棄		紙					総務
121	地下書庫	H29,H30	5	R5	幡多地区安全衛生委員会	1	廃棄		紙					総務
122	地下書庫	H30	5年	R5	郵便切手類出納簿	1	廃棄		紙					総務
123	地下書庫	H30	5年	R5	庁舎管理関係綴	1	廃棄		紙					総務
124	地下書庫	H30	1年	H31	切手使用台帳	1	廃棄		紙					総務
125	地下書庫	H30	1年	H31	その他	1	廃棄		紙					総務
126	地下書庫	H30	1年	H31	行管・人事	1	廃棄		紙					総務

R6保管公文書ファイル名目録【施行日前】(幡多県税)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
127	地下書庫	H30	1年	H31	総務事務センター・会計管理課	1	廃棄		紙					総務
128	地下書庫	H30	5年	R5	税務課	1	廃棄		紙					総務
129	キ-9-2	H30	5年	R5	平成30年度服務関係説明会	1	廃棄		紙					総務
130	キ-9-2	H30	5年	R5	平成30年度総務部所属長会	1	廃棄		紙					総務
131	キ-9-2	H30	5年	R5	平成30年度県税事務所長会	1	廃棄		紙					総務
132	キ-9-1	H30	5年	R5	平成30年度幡多広域税務幹事会	1	廃棄		紙					総務
133	キ-7-2	H30	5年	R5	職務専念義務免除	1	廃棄		紙					総務
134	地下書庫	H30	5年	R5	傷病報告	1	廃棄		紙					総務
135	地下書庫	H30	5年	R5	臨時・非常勤の任免	1	廃棄		紙					総務
136	キ-6-1	H30	5年	R5	定期監査	1	廃棄		紙					総務
137	キ-6-2	H30	5年	R5	業務概要	1	廃棄		紙					総務
138	地下書庫	H30	5年	R5	県税収入見込額調	1	廃棄		紙					総務
139	キ-6-1	H30	5年	R5	徴税吏員証等交付簿	1	廃棄		紙					総務
140	地下書庫	H30	5年	R5	自動車税納税証明書交付申請書月別集計表	1	廃棄		紙					総務

R6保管公文書ファイル名目録【施行日前】(幡多県税)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
141	地下書庫	H29	5年	R4	自動車税納税証明書交付申請書月別集計表	1	廃棄		紙					総務
142	地下書庫	H30	5年	R5	歳出予算執行制限超過一覧表	1	廃棄		紙					総務
143	地下書庫	H30	5年	R5	押印済み用紙受付簿(課税)	1	廃棄		紙					総務
144	地下書庫	H30	5年	R5	押印済み用紙受付簿(納税)	1	廃棄		紙					総務
145	地下書庫	H30	5年	R5	H30年度押印済み用紙受付簿	1	廃棄		紙					総務
146	窓口キャビ	H30	5	R5	窓口用収納ノート	1	廃棄		紙					収納
147	地下書庫	H30	5	R5	現金出納簿(窓口)	1	廃棄		紙					収納
148	地下書庫	H30	5	R5	現金出納簿 ○○ ○	1	廃棄		紙					収納
149	地下書庫	H30	5	R5	現金出納簿(出納員)	1	廃棄		紙					収納
150	地下書庫	H30	5	R5	現金出納簿(歳入歳出外現金)	1	廃棄		紙					収納
151	地下書庫	H30	5	R5	現金出納簿(有価証券)	1	廃棄		紙					収納
152	地下書庫	H30	5	R5	現金出納簿(有価証券)出納員	1	廃棄		紙					収納
153	地下書庫	H30	5	R5	納付(納入)受託証券等引継書	1	廃棄		紙					収納
154	地下書庫	H30	5	R5	納付(納入)受託証券整理簿	1	廃棄		紙					収納

R6保管公文書ファイル名目録【施行日前】(幡多県税)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
155	地下書庫	H30	5	R5	つり銭資金(現金保管証明書) つり銭資金管理簿	1	廃棄		紙					収納
156	地下書庫	H30	5	R5	戻出命令確認書	1	廃棄		紙					収納
157	地下書庫	H30	5	R5	支払証発行管理簿	1	廃棄		紙					収納
158	地下書庫	H30	5	R5	歳入歳出外現金払出確認書	1	廃棄		紙					収納
159	地下書庫	H30	5	R5	歳出還付	1	廃棄		紙					収納
160	地下書庫	H30	5	R5	債権者登録票	1	廃棄		紙					収納
161	地下書庫	H30	5	R5	戻出命令書①	1	廃棄		紙					収納
162	地下書庫	H30	5	R5	戻出命令書②	1	廃棄		紙					収納
163	地下書庫	H30	5	R5	戻出・支出命令【取消】決議書	1	廃棄		紙					収納
164	地下書庫	H30	5	R5	戻出・支出命令【訂正】決議書	1	廃棄		紙					収納
165	地下書庫	H30	5	R5	戻入決議書	2	廃棄		紙					収納
166	地下書庫	H30	5	R5	歳入歳出外現金受入・払出通知書 ①	1	廃棄		紙					収納
167	地下書庫	H30	5	R5	歳入歳出外現金受入・払出通知書 ②	1	廃棄		紙					収納
168	地下書庫	H30	5	R5	歳入歳出外現金受入・払出通知書 ③	1	廃棄		紙					収納

R6保管公文書ファイル名目録【施行日前】(幡多県税)

		実施機関(一次選別)												
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
169	地下書庫	H30	5	R5	歳入歳出外現金受入・払出通知書 ④	1	廃棄		紙					収納
170	地下書庫	H30	5	R5	歳入歳出外現金受入・払出通知書 ⑤	1	廃棄		紙					収納
171	地下書庫	H30	5	R5	歳入歳出外現金受入・払出通知書 ⑥	1	廃棄		紙					収納
172	地下書庫	H30	5	R5	歳入歳出外現金受入・払出通知書 ⑦	1	廃棄		紙					収納
173	地下書庫	H30	5	R5	歳入歳出外現金受入・払出通知書 ⑧	1	廃棄		紙					収納
174	地下書庫	H30	5	R5	更正決議書	1	廃棄		紙					収納
175	地下書庫	H30	5	R5	更正通知書(四銀提出分)	1	廃棄		紙					収納
176	地下書庫	H30	5	R5	過誤納金等支払調書【科目別集計】【歳出】	1	廃棄		紙					収納
177	地下書庫	H30	5	R5	過誤納金等支払調書【科目別集計】【歳入】	1	廃棄		紙					収納
178	地下書庫	H30	5	R5	過誤納金等一覧表	1	廃棄		紙					収納
179	地下書庫	H30	5	R5	自動車税過誤納金等一覧表	1	廃棄		紙					収納
180	地下書庫	H30	5	R5	収納消込エラーリスト	1	廃棄		紙					収納
181	地下書庫	H30	5	R5	収納データエラーリスト	1	廃棄		紙					収納
182	地下書庫	H30	5	R5	県税支払方法別明細書	1	廃棄		紙					収納

R6保管公文書ファイル名目録【施行日前】(幡多県税)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
183	地下書庫	H30	5	R5	県税還付金未払報告書	1	廃棄		紙					収納
184	地下書庫	H30	5	R5	還付(充当)通知書発送整理表	1	廃棄		紙					収納
185	地下書庫	H30	5	R5	収入未済歳入額繰越通知書	1	廃棄		紙					収納
186	地下書庫	H30	5	R5	法人事業税・特別税収入消込按分結果表	1	廃棄		紙					収納
187	地下書庫	H30	5	R5	還付未済一覧表	1	廃棄		紙					収納
188	地下書庫	H30	5	R5	過誤納金還付差押	1	廃棄		紙					収納
189	地下書庫	H30	5	R5	税務月報通知表	1	廃棄		紙					収納
190	地下書庫	H30	5	R5	県税等収入済額報告書	1	廃棄		紙					収納
191	地下書庫	H30	5	R5	還付(充当)エラーリスト・保留リスト	1	廃棄		紙					収納
192	地下書庫	H30	5	R5	充当順位確認表	1	廃棄		紙					収納
193	地下書庫	H30	5	R5	月例調書送付票	1	廃棄		紙					収納
194	地下書庫	H30	5	R5	収入済額確認書	1	廃棄		紙					収納
195	地下書庫	H30	5	R5	自動車税還付請求権譲渡申立書①	1	廃棄		紙					収納
196	地下書庫	H30	5	R5	自動車税還付請求権譲渡申立書②	1	廃棄		紙					収納

R6保管公文書ファイル名目録【施行日前】(幡多県税)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
197	地下書庫	H30	5	R5	自動車税還付請求権譲渡申立書③	1	廃棄		紙					収納
198	地下書庫	H30	5	R5	自動車税還付請求権譲渡申立書④	1	廃棄		紙					収納
199	地下書庫	H30	5	R5	自動車税還付請求権譲渡申立書 返却	1	廃棄		紙					収納
200	地下書庫	H30	5	R5	消込不能一覧表	1	廃棄		紙					収納
201	地下書庫	H30	5	R5	消込不能更正	1	廃棄		紙					収納
202	地下書庫	H30	5	R5	狩猟税 納付確認関係書類	1	廃棄		紙					収納
203	地下書庫	H30	5	R5	収納状況一覧表(コンビニ収納/税システム帳票)	1	廃棄		紙					収納
204	地下書庫	H30	5	R5	決算見込(資料)	1	廃棄		紙					収納
205	地下書庫	H30	5	R5	歳入簿	1	廃棄		紙					収納
206	地下書庫	H30	5	R5	税務月報通知表(全事務所分)	1	廃棄		紙					収納
207	地下書庫	H30	5	R5	収入調定書 法人県民税	1	廃棄		紙					収納
208	地下書庫	H30	5	R5	収入調定書 法人事業税	1	廃棄		紙					収納
209	地下書庫	H30	5	R5	収入調定書 不動産取得税	1	廃棄		紙					収納
210	地下書庫	H30	5	R5	収入調定書 個人事業税	1	廃棄		紙					収納

R6保管公文書ファイル名目録【施行日前】(幡多県税)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
211	地下書庫	H30	5	R5	収入調定書 軽油引取税	1	廃棄		紙					収納
212	地下書庫	H30	5	R5	収入調定書 狩猟税	1	廃棄		紙					収納
213	地下書庫	H30	5	R5	収入調定書 自動車税	1	廃棄		紙					収納
214	地下書庫	H30	5	R5	収入調定書 諸収入	1	廃棄		紙					収納
215	地下書庫	H30	5	R5	住民票等	2	廃棄		紙			H24～H30で1冊		収納
216	地下書庫	H30	5	R5	支払証交付申請	1	廃棄		紙					収納
217	地下書庫	H30	5	R5	提出書類	1	廃棄		紙					収納
218	地下書庫	H30	5	R5	収入調定書	1	廃棄		紙					収納
219	地下書庫	H30	5	R5	自動車税 定期課税・調定内訳書 1/5	1	廃棄		紙					納税担当
220	地下書庫	H30	5	R5	自動車税 定期課税・調定内訳書 2/5	1	廃棄		紙					納税担当
221	地下書庫	H30	5	R5	自動車税 定期課税・調定内訳書 3/5	1	廃棄		紙					納税担当
222	地下書庫	H30	5	R5	自動車税 定期課税・調定内訳書 4/5	1	廃棄		紙					納税担当
223	地下書庫	H30	5	R5	自動車税 定期課税・調定内訳書 5/5	1	廃棄		紙					納税担当
224	地下書庫	H30	5	R5	自動車税 調定集計(現年・滞繰)	1	廃棄		紙					納税担当

R6保管公文書ファイル名目録【施行日前】(幡多県税)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
225	地下書庫	H30	5	R5	自動車税 公示送達・納期変更書類	1	廃棄		紙					納税担当
226	地下書庫	H30	5	R5	自動車税 税額訂正決定通知一覧表	1	廃棄		紙					納税担当
227	地下書庫	H30	5	R5	自動車税 登録台数調 市町村別車種別登録台数表	1	廃棄		紙					納税担当
228	地下書庫	H30	5	R5	自動車税 返戻納通住所照会・再送	1	廃棄		紙					納税担当
229	地下書庫	H30	5	R5	口座振替	1	廃棄		紙					納税担当
230	地下書庫	H30	5	R5	口座振替依頼書	1	廃棄		紙					納税担当
231	地下書庫	H30	5	R5	自動車税 督促状	1	廃棄		紙					納税担当
232	地下書庫	H30	5	R5	自動車税 督促状関係書類	1	廃棄		紙					納税担当
233	地下書庫	H30	5	R5	自動車税 一括納付	1	廃棄		紙					納税担当
234	地下書庫	H30	5	R5	督促状	1	廃棄		紙					納税担当
235	地下書庫	H30	5	R5	月例帳票納品書(納税班控え)	1	廃棄		紙					納税担当
236	地下書庫	H30	5	R5	自動車税 住所変更リスト	1	廃棄		紙					納税担当
237	地下書庫	H30	5	R5	下取り自動車報告書	1	廃棄		紙					納税担当
238	地下書庫	H30	5	R5	不納欠損処分調書	1	廃棄		紙					納税担当

R6保管公文書ファイル名目録【施行日前】(幡多県税)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
239	地下書庫	H30	5	R5	預金調査 9月調査(はたしん)	1	廃棄		紙					納税担当
240	地下書庫	H30	5	R5	預金調査 9月調査(農協)	1	廃棄		紙					納税担当
241	地下書庫	H30	5	R5	預金調査 9月調査(高知銀行)①	1	廃棄		紙					納税担当
242	地下書庫	H30	5	R5	預金調査 9月調査(高知銀行)②	1	廃棄		紙					納税担当
243	地下書庫	H30	5	R5	預金調査 9月調査(高知銀行)③	1	廃棄		紙					納税担当
244	地下書庫	H30	5	R5	預金調査 7月調査(四国銀行)	1	廃棄		紙					納税担当
245	地下書庫	H30	5	R5	預金調査 9月調査(四国銀行)①	1	廃棄		紙					納税担当
246	地下書庫	H30	5	R5	預金調査 9月調査(四国銀行)②	1	廃棄		紙					納税担当
247	地下書庫	H30	5	R5	預金調査 9月調査(四国銀行)③	1	廃棄		紙					納税担当
248	地下書庫	H30	5	R5	預金調査 10月調査(四国銀行)	1	廃棄		紙					納税担当
249	地下書庫	H30	5	R5	預金調査 9月調査	1	廃棄		紙					納税担当
250	地下書庫	H30	5	R5	預金調査 10月調査	1	廃棄		紙					納税担当
251	地下書庫	H30	5	R5	預金調査 7月調査(高信・高知・農協・媛銀・漁協・商銀・労金・幡多信)	1	廃棄		紙					納税担当
252	地下書庫	H30	5	R5	預金調査 1月調査(四国銀行)	1	廃棄		紙					納税担当

R6保管公文書ファイル名目録【施行日前】(幡多県税)

		実施機関(一次選別)												
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
253	地下書庫	H30	5	R5	郵便貯金調査(7・9・10月調査)	1	廃棄		紙					納税担当
254	地下書庫	H30	5	R5	郵便貯金調査(1月調査)	1	廃棄		紙					納税担当
255	地下書庫	H30	5	R5	保険契約状況調査 7月調査	1	廃棄		紙					納税担当
256	地下書庫	H30	5	R5	保険契約状況調査 9月調査	1	廃棄		紙					納税担当
257	地下書庫	H30	5	R5	生命保険等調査	1	廃棄		紙					納税担当
258	地下書庫	H30	5	R5	保険契約状況調査 10月調査	1	廃棄		紙					納税担当
259	地下書庫	H30	5	R5	勤務先調査	1	廃棄		紙					納税担当
260	地下書庫	H30	5	R5	催告文書	1	廃棄		紙					納税担当
261	地下書庫	H30	5	R5	課題案件ヒアリング	2	廃棄		紙					納税担当
262	地下書庫	H30	5	R5	問題事案 その他雑務	1	廃棄		紙					納税担当
263	地下書庫	H30	5	R5	債権届出の催告書(交付要求該当なし)	1	廃棄		紙					納税担当
264	地下書庫	H30	5	R5	収入連絡一覧表	1	廃棄		紙					納税担当
265	地下書庫	H30	5	R5	収入連絡一覧表②	1	廃棄		紙					納税担当
266	地下書庫	H30	5	R5	各種調査綴(年間伺)	1	廃棄		紙					納税担当

R6保管公文書ファイル名目録【施行日前】(幡多県税)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
267	地下書庫	H30	5	R5	家宅検索関連資料	1	廃棄		紙					納税担当
268	地下書庫	H30	5	R5	倒産情報	1	廃棄		紙					納税担当
269	地下書庫	H30	5	R5	官報	1	廃棄		紙					納税担当
270	地下書庫	H30	5	R5	延滞金確定額確認表	1	廃棄		紙					納税担当
271	地下書庫	H30	5	R5	延滞金再計算 一覧表	1	廃棄		紙					納税担当
272	地下書庫	H30	5	R5	システムトラブル処理依頼	1	廃棄		紙					納税担当
273	地下書庫	H30	5	R5	債権差押解除①	1	廃棄		紙					納税担当
274	地下書庫	H30	5	R5	債権差押解除②	1	廃棄		紙					納税担当
275	地下書庫	H30	5	R5	債権差押解除③	1	廃棄		紙					納税担当
276	地下書庫	H30	5	R5	債権差押解除④	1	廃棄		紙					納税担当
277	地下書庫	H30	5	R5	債権差押解除⑤	1	廃棄		紙					納税担当
278	地下書庫	H30	5	R5	チーフ会	1	廃棄		紙					納税担当
279	地下書庫	H30	5	R5	事務所別調査件数等調べ	1	廃棄		紙					納税担当
280	地下書庫	H30	5	R5	機構ファイル	1	廃棄		紙					納税担当

R6保管公文書ファイル名目録【施行日前】(幡多県税)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
281	キ-25-1 キャビネット	H30	5	R5	住所変更受付カード・住所変更はがき 1/2	1	廃棄		紙					納税担当
282	キ-25-1 キャビネット	H30	5	R5	住所変更受付カード・住所変更はがき 2/2	1	廃棄		紙					納税担当
283	地下書庫	H30	5	R5	自動車課税免除	1	廃棄		紙					納税担当
284	地下書庫	H30	5	R5	身障減免申請書(写)・身障チェックリスト(新規)	1	廃棄		紙					納税担当
285	地下書庫	H30	5	R5	自動車税 納税通知書発付伺	1	廃棄		紙					納税担当
286	地下書庫	H30	5	R5	自動車税 納税通知書抜き取り分	1	廃棄		紙					納税担当
287	地下書庫	H30	5	R5	納税通知書発付停止	1	廃棄		紙					納税担当
288	地下書庫	H30	5	R5	自動車税 納税通知書発送	1	廃棄		紙					納税担当
289	地下書庫	H30	5	R5	滞納者基本データ更新	1	廃棄		紙					納税担当
290	地下書庫	H30	5	R5	自動車税 調定内訳書 調定集計表 調定収入実績報告書	1	廃棄		紙					納税担当
291	地下書庫	H30	5	R5	自動車税 住所変更リスト(滞繰分)	1	廃棄		紙					納税担当
292	地下書庫	H30	5	R5	滞繰分調定収入見込額	1	廃棄		紙					納税担当
293	地下書庫	H30	5	R5	延滞金免除決議書	1	廃棄		紙					納税担当
294	地下書庫	H30	5	R5	差押整理簿(債権)	1	廃棄		紙					納税担当

R6保管公文書ファイル名目録【施行日前】(幡多県税)

		実施機関(一次選別)												
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
295	地下書庫	H30	5	R5	差押解除(不動産・その他)	1	廃棄		紙					納税担当
296	地下書庫	H30	5	R5	差押解除(不動産・その他)②	1	廃棄		紙					納税担当
297	地下書庫	H30	5	R5	外部からの滞納状況調査依頼	1	廃棄		紙					納税担当
298	地下書庫	H30	5	R5	差押調書(不執行)	1	廃棄		紙					納税担当
299	地下書庫	H30	5	R5	身障減免調査表(市町村)	1	廃棄		紙					納税担当
300	地下書庫	H30	5	R5	身障減免調査表(回答)	1	廃棄		紙					納税担当
301	地下書庫	H30	5	R5	身障減免調査表(ナンバー順)	1	廃棄		紙					納税担当
302	地下書庫	H30	5	R5	身障減免決定・取消	1	廃棄		紙					納税担当
303	地下書庫	H30	5	R5	自動車税証明書等の無料交付依頼(資産証明書)四月	1	廃棄		紙					納税担当
304	地下書庫	H30	5	R5	自動車税証明書等の無料交付依頼(資産証明書)十月	1	廃棄		紙					納税担当
305	地下書庫	H30	5	R5	搜索調書	1	廃棄		紙					納税担当
306	地下書庫	H30	5	R5	交付要求解除・整理簿	1	廃棄		紙					納税担当
307	地下書庫	H30	5	R5	身障減免お知らせ文書・使用状況等変更届出書	1	廃棄		紙					納税担当
308	地下書庫	H30	5	R5	身障減免取消	1	廃棄		紙					納税担当

R6保管公文書ファイル名目録【施行日前】(幡多県税)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
309	地下書庫	H30	5	R5	公売	1	廃棄		紙					納税担当
310	地下書庫	H25	10	R5	法人申告書4月分	1	廃棄		紙				予定・確定等申告書	法人二税担当
311	地下書庫	H25	10	R5	法人申告書5月分(1/6)	1	廃棄		紙				予定・確定等申告書	法人二税担当
312	地下書庫	H25	10	R5	法人申告書5月分(2/6)	1	廃棄		紙				予定・確定等申告書	法人二税担当
313	地下書庫	H25	10	R5	法人申告書5月分(3/6)	1	廃棄		紙				予定・確定等申告書	法人二税担当
314	地下書庫	H25	10	R5	法人申告書5月分(4/6)	1	廃棄		紙				予定・確定等申告書	法人二税担当
315	地下書庫	H25	10	R5	法人申告書5月分(5/6)	1	廃棄		紙				予定・確定等申告書	法人二税担当
316	地下書庫	H25	10	R5	法人申告書5月分(6/6)	1	廃棄		紙				予定・確定等申告書	法人二税担当
317	地下書庫	H25	10	R5	法人申告書6月分(1/3)	1	廃棄		紙				予定・確定等申告書	法人二税担当
318	地下書庫	H25	10	R5	法人申告書6月分(2/3)	1	廃棄		紙				予定・確定等申告書	法人二税担当
319	地下書庫	H25	10	R5	法人申告書6月分(3/3)	1	廃棄		紙				予定・確定等申告書	法人二税担当
320	地下書庫	H25	10	R5	法人申告書7月分(1/3)	1	廃棄		紙				予定・確定等申告書	法人二税担当
321	地下書庫	H25	10	R5	法人申告書7月分(2/3)	1	廃棄		紙				予定・確定等申告書	法人二税担当
322	地下書庫	H25	10	R5	法人申告書7月分(3/3)	1	廃棄		紙				予定・確定等申告書	法人二税担当

R6保管公文書ファイル名目録【施行日前】(幡多県税)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
323	地下書庫	H25	10	R5	法人申告書8月分(1/3)	1	廃棄		紙				予定・確定等申告書	法人二税担当
324	地下書庫	H25	10	R5	法人申告書8月分(2/3)	1	廃棄		紙				予定・確定等申告書	法人二税担当
325	地下書庫	H25	10	R5	法人申告書8月分(3/3)	1	廃棄		紙				予定・確定等申告書	法人二税担当
326	地下書庫	H25	10	R5	法人申告書9月分(1/2)	1	廃棄		紙				予定・確定等申告書	法人二税担当
327	地下書庫	H25	10	R5	法人申告書9月分(2/2)	1	廃棄		紙				予定・確定等申告書	法人二税担当
328	地下書庫	H25	10	R5	法人申告書10月分(1/2)	1	廃棄		紙				予定・確定等申告書	法人二税担当
329	地下書庫	H25	10	R5	法人申告書10月分(2/2)	1	廃棄		紙				予定・確定等申告書	法人二税担当
330	地下書庫	H25	10	R5	法人申告書11月分(1/3)	1	廃棄		紙				予定・確定等申告書	法人二税担当
331	地下書庫	H25	10	R5	法人申告書11月分(2/3)	1	廃棄		紙				予定・確定等申告書	法人二税担当
332	地下書庫	H25	10	R5	法人申告書11月分(3/3)	1	廃棄		紙				予定・確定等申告書	法人二税担当
333	地下書庫	H25	10	R5	法人申告書12月分	1	廃棄		紙				予定・確定等申告書	法人二税担当
334	地下書庫	H25	10	R5	法人申告書1月分	1	廃棄		紙				予定・確定等申告書	法人二税担当
335	地下書庫	H25	10	R5	法人申告書2月分(1/5)	1	廃棄		紙				予定・確定等申告書	法人二税担当
336	地下書庫	H25	10	R5	法人申告書2月分(2/5)	1	廃棄		紙				予定・確定等申告書	法人二税担当

R6保管公文書ファイル名目録【施行日前】(幡多県税)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
337	地下書庫	H25	10	R5	法人申告書2月分(3/5)	1	廃棄		紙				予定・確定等申告書	法人二税担当
338	地下書庫	H25	10	R5	法人申告書2月分(4/5)	1	廃棄		紙				予定・確定等申告書	法人二税担当
339	地下書庫	H25	10	R5	法人申告書2月分(5/5)	1	廃棄		紙				予定・確定等申告書	法人二税担当
340	地下書庫	H25	10	R5	法人申告書3月分	1	廃棄		紙				予定・確定等申告書	法人二税担当
341	キャビネットキ-31-2	H25	10	R5	法人申告書(外形法人①)	1	廃棄		紙				予定・確定等申告書	法人二税担当
342	キャビネットキ-31-2	H25	10	R5	法人申告書(外形法人②)	1	廃棄		紙				予定・確定等申告書	法人二税担当
343	地下書庫	H25	10	R5	法人みなす申告決議書	1	廃棄		紙				みなす申告	法人二税担当
344	地下書庫	H25	10	R5	法人加算金決定決議書	1	廃棄		紙				過少申告・不申告等加算金決議書	法人二税担当
345	地下書庫	H25	10	R5	法人更正決定決議書①	1	廃棄		紙				更正・決定決議書	法人二税担当
346	地下書庫	H25	10	R5	法人更正決定決議書②	1	廃棄		紙				更正・決定決議書	法人二税担当
347	キャビネットキ-31-2	H25	10	R5	課税免除・不均一課税(法人事業税)	1	廃棄		紙				課税免除・不均一課税	法人二税担当
348	地下書庫	H30	5	R5	他都道府県・市町村への課税標準通知書(1/2)	1	廃棄		紙				他都道府県・市町村への課税標準等通知書	法人二税担当
349	地下書庫	H30	5	R5	他都道府県・市町村への課税標準通知書(2/2)	1	廃棄		紙				他都道府県・市町村への課税標準等通知書	法人二税担当
350	地下書庫	H30	5	R5	他都道府県からの課税標準通知	1	廃棄		紙				他都道府県からの課税標準等通知書	法人二税担当

R6保管公文書ファイル名目録【施行日前】(幡多県税)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
351	地下書庫	H30	5	R5	法人税収見込	1	廃棄		紙				法人県民税・事業税の税収見込	法人二税担当
352	地下書庫	H30	5	R5	国税突合エラーリスト①	1	廃棄		紙				法人二税国税突合エラーリスト	法人二税担当
353	地下書庫	H30	5	R5	国税突合エラーリスト②	1	廃棄		紙				法人二税国税突合エラーリスト	法人二税担当
354	地下書庫	H30	5	R5	是認内訳書	1	廃棄		紙				法人二税是認内訳書	法人二税担当
355	地下書庫	H30	5	R5	申告是認未済リスト処理	1	廃棄		紙				法人二税申告是認未済リスト	法人二税担当
356	地下書庫	H30	5	R5	不申告法人一覧表 不申告加算金一覧表	1	廃棄		紙				不申告法人・不申告加算金対象一覧表	法人二税担当
357	地下書庫	H30	5	R5	国税データ受理一覧表①	1	廃棄		紙				国税情報受理一覧表	法人二税担当
358	地下書庫	H30	5	R5	国税データ受理一覧表②	1	廃棄		紙				国税情報受理一覧表	法人二税担当
359	地下書庫	H30	5	R5	法人調定データ(統計資料)	1	廃棄		紙				月次(法人事業税調定実績額調等)・年次・随時統計	法人二税担当
360	地下書庫	H30	5	R5	除却対象法人一覧表・除却確認書	1	廃棄		紙				法人二税除却対象法人一覧表・除却決議書・除却確認書	法人二税担当
361	地下書庫	H30	5	R5	法人設立届	1	廃棄		紙				法人設立(設置)届出書	法人二税担当
362	地下書庫	H30	5	R5	法人異動届①	1	廃棄		紙				法人異動届出書	法人二税担当
363	地下書庫	H30	5	R5	法人異動届②	1	廃棄		紙				法人異動届出書	法人二税担当
364	キャビネットキ-38-2	H30	5	R5	法人事業税・地方法人特別税の申告期限延長届出書	1	廃棄		紙				法人事業税・地方法人特別税の申告期限延長届出書	法人二税担当

R6保管公文書ファイル名目録【施行日前】(幡多県税)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
365	書棚 入-7	H30	5	R5	法人県民税・事業税に係る収益事業開始・廃止届	1	廃棄		紙				法人県民税・事業税に係る収益事業開始・廃止届	法人二税担当
366	面談室	H28	7	R5	H28年度 個人事業税 第1種 四万十市 あ～は	1	廃棄		紙					個人事業税担当
367	面談室	H28	7	R5	H28年度 個人事業税 第1種 四万十市 ま～わ	1	廃棄		紙					個人事業税担当
368	面談室	H28	7	R5	H28年度 個人事業税 第1種 宿毛市	1	廃棄		紙					個人事業税担当
369	面談室	H28	7	R5	H28年度 個人事業税 第1種 土佐清水市	1	廃棄		紙					個人事業税担当
370	面談室	H28	7	R5	H28年度 個人事業税 第1種 黒潮・大月・三原	1	廃棄		紙					個人事業税担当
371	面談室	H28	7	R5	H28年度 個人事業税 第2種・3種 管内全域	1	廃棄		紙					個人事業税担当
372	面談室	H28	7	R5	H28年度 個人事業税 第1種 失格分 四万十市 あ～た	1	廃棄		紙					個人事業税担当
373	面談室	H28	7	R5	H28年度 個人事業税 第1種 失格分 四万十市 な～わ	1	廃棄		紙					個人事業税担当
374	面談室	H28	7	R5	H28年度 個人事業税 第1種 失格分 宿毛市	1	廃棄		紙					個人事業税担当
375	面談室	H28	7	R5	H28年度 個人事業税 第1種 失格分 土佐清水・黒潮・大月・三原	1	廃棄		紙					個人事業税担当
376	面談室	H28	7	R5	H28年度 個人事業税 2種 失格分 土佐清水 あ～は	1	廃棄		紙					個人事業税担当
377	面談室	H28	7	R5	H28年度 個人事業税 2種 失格分 土佐清水 ま～よ	1	廃棄		紙					個人事業税担当
378	面談室	H28	7	R5	H28年度 個人事業税 2種 失格分 四万十・宿毛・黒潮・大月・三原	1	廃棄		紙					個人事業税担当

R6保管公文書ファイル名目録【施行日前】(幡多県税)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
379	面談室	H28	7	R5	H28年度 個人事業税 3種 失格分 管内全域	1	廃棄		紙					個人事業税担当
380	面談室	H28	7	R5	H28年度 個人事業税 申告書(失格) 随時分	1	廃棄		紙					個人事業税担当
381	面談室	H28	7	R5	個人事業税 開廃業届出書	1	廃棄		紙					個人事業税担当
382	面談室	H30	5	R5	H30年度 個人事業税 課税状況報告書	1	廃棄		紙					個人事業税担当
383	地下書庫	H30	5	R5	H30年度 個人事業税 調査票	1	廃棄		紙					個人事業税担当
384	面談室	H30	5	R5	H30年度 個人事業税 税収見込	1	廃棄		紙					個人事業税担当
385	面談室	H30	5	R5	H30年度 個人事業税 賦課台帳・決議調定内訳書	1	廃棄		紙					個人事業税担当
386	面談室	H30	5	R5	H30年度 個人事業税に関する調(帳票)	1	廃棄		紙					個人事業税担当
387	面談室	H30	5	R5	H30年度 個人事業税 減額決議書	1	廃棄		紙					個人事業税担当
388	面談室	H30	5	R5	H30年度 個人事業税 課税資料検索リスト	1	廃棄		紙					個人事業税担当
389	面談室	H30	5	R5	H30年度 課税状況調(医業等)	1	廃棄		紙					個人事業税担当
390	地下書庫	H30	5	R5	H30年度 個人事業税 不一致リスト	1	廃棄		紙			H28～31で1冊		個人事業税担当
391	地下書庫	H30	5	R5	個人事業税 団体間回送	1	廃棄		紙			H27～31で1冊		個人事業税担当
392	地下書庫	H30	5	R5	H30年度 個人事業税 課税漏調査票 法人成りチェックリスト	1	廃棄		紙			H27～31で1冊		個人事業税担当

R6保管公文書ファイル名目録【施行日前】(幡多県税)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
393	地下書庫	H30	5	R5	H30年度 個人事業税 課税予告(通知)	1	廃棄		紙			H29～31で1冊		個人事業税担当
394	キャビネットキ-41-2	H30	5	R5	H30年度 個人事業税 税務調査	1	廃棄		紙			H30～31で1冊		個人事業税担当
395	キャビネットキ-41-2	H30	5	R5	H30年度 個人事業税 賦課入力取消書	1	廃棄		紙			H28～31で1冊		個人事業税担当
396	キャビネットキ-41-2	H30	5	R5	H30年度 個人事業税 税務課通知文書	1	廃棄		紙			H26～31で1冊		個人事業税担当
397	地下書庫	H30	5	R5	H30年度 狩猟税 収入調定書①	1	廃棄		紙					個人事業税担当
398	地下書庫	H30	5	R5	H30年度 狩猟税 収入調定書②	1	廃棄		紙					個人事業税担当
399	地下書庫	H30	5	R5	H30年度 狩猟税	1	廃棄		紙					個人事業税担当
400	面談室	H28	7	R5	H28年度 個人事業税 賦課台帳・決議調定内訳書	1	廃棄		紙					個人事業税担当
401	面談室	H30	5	R5	H30年度 引継書	1	廃棄		紙					個人事業税担当
402	地下書庫	H27	8	R5	平成27年度課税 市町村原始 不動産価格調査書・調査表(四万十市)	1	廃棄		紙					不動産
403	地下書庫	H27	8	R5	平成27年度課税 市町村原始 不動産価格調査書・調査表(宿毛市・大月町・三原村)	1	廃棄		紙					不動産
404	地下書庫	H27	8	R5	平成27年度課税 市町村原始 不動産価格調査書・調査表(土佐清水市・黒潮町)	1	廃棄		紙					不動産
405	地下書庫	H27	8	R5	平成27年度 不動産価格調査書・調査表(承継取得)5月分	1	廃棄		紙					不動産
406	地下書庫	H27	8	R5	平成27年度 不動産価格調査書・調査表(承継取得)6月分・7月分	1	廃棄		紙					不動産

R6保管公文書ファイル名目録【施行日前】(幡多県税)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
407	地下書庫	H27	8	R5	平成27年度 不動産価格調査書・調査表(承継取得)8月分	1	廃棄		紙					不動産
408	地下書庫	H27	8	R5	平成27年度 不動産価格調査書・調査表(承継取得)9月分 NO.1	1	廃棄		紙					不動産
409	地下書庫	H27	8	R5	平成27年度 不動産価格調査書・調査表(承継取得)9月分 NO.2	1	廃棄		紙					不動産
410	地下書庫	H27	8	R5	平成27年度 不動産価格調査書・調査表(承継取得)10月分	1	廃棄		紙					不動産
411	地下書庫	H27	8	R5	平成27年度 不動産価格調査書・調査表(承継取得)11月分	1	廃棄		紙					不動産
412	地下書庫	H27	8	R5	平成27年度 不動産価格調査書・調査表(承継取得)12月分	1	廃棄		紙					不動産
413	地下書庫	H27	8	R5	平成27年度 不動産価格調査書・調査表(承継取得)1月分	1	廃棄		紙					不動産
414	地下書庫	H27	8	R5	平成27年度 平成26年築県評価	1	廃棄		紙					不動産
415	地下書庫	H27	8	R5	平成27年度 免点等	1	廃棄		紙					不動産
416	地下書庫	H27	8	R5	平成27年度 非課税	1	廃棄		紙					不動産
417	地下書庫	H27	8	R5	平成27年度 課税免除・不均一課税(不動産取得税)	1	廃棄		紙					不動産
418	地下書庫	H27	8	R5	平成27年度 不動産取得税 決議調定内訳書・名寄せリスト・当月未調定リスト	1	廃棄		紙					不動産
419	地下書庫	H27	8	R5	平成27年度 不動産取得税 不動産取得税減額決議書(現年課税分)	1	廃棄		紙					不動産
420	地下書庫	H27	8	R5	平成27年度 不動産取得税 不動産取得税減額決議書(歳出還付/滞繰分)	1	廃棄		紙					不動産

R6保管公文書ファイル名目録【施行日前】(幡多県税)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
421	地下書庫	H30	5	R5	平成30年度 不動産取得税 税込見込	1	廃棄		紙					不動産
422	地下書庫	H30	5	R5	平成30年度 不動産取得税 調定書(現年写)・課税状況報告書	1	廃棄		紙					不動産
423	地下書庫	H30	5	R5	平成30年度 不動産取得税 年次報告	1	廃棄		紙					不動産
424	地下書庫	H30	5	R5	平成30年度 不動産取得税 依頼・照会・報告・通知等	1	廃棄		紙					不動産
425	地下書庫	H26	1	H27	不動産取得税 住民票(戸籍)等交付依頼簿	1	廃棄		紙					不動産
426	地下書庫	H26	5	R1	不動産取得税 税込見込	1	廃棄		紙					不動産
427	地下書庫	H26	5	R1	不動産取得税 年次報告	1	廃棄		紙					不動産
428	地下書庫	H26	5	R1	不動産取得税 依頼・照会・報告・通知等	1	廃棄		紙					不動産
429	地下書庫	H26	1	H27	不動産取得税 適正課税について	1	廃棄		紙					不動産
430	地下書庫	H26	1	H27	平成25年中築家屋一覧表・5条転用農地登録価格調査表	1	廃棄		紙					不動産
431	地下書庫	H26	1	H27	不動産取得税 過年度減額確認書	1	廃棄		紙					不動産
432	地下書庫	H27	1	H28	不動産取得税 住民票(戸籍)等交付依頼簿	1	廃棄		紙					不動産
433	地下書庫	H27	5	R2	橘浦地区会 関係資料	1	廃棄		紙					不動産
434	地下書庫	H27	5	R2	不動産取得税 税込見込	1	廃棄		紙					不動産

R6保管公文書ファイル名目録【施行日前】(幡多県税)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
435	地下書庫	H27	5	R2	不動産取得税 年次報告	1	廃棄		紙					不動産
436	地下書庫	H27	5	R2	不動産取得税 依頼・照会・報告・通知等	1	廃棄		紙					不動産
437	地下書庫	H27	1	H28	不動産取得税 適正課税について	1	廃棄		紙					不動産
438	地下書庫	H27	1	H28	平成26年中築家屋一覧表・5条転用農地登録価格調査表	1	廃棄		紙					不動産
439	地下書庫	H27	1	H28	不動産取得税 過年度減額確認書	1	廃棄		紙					不動産
440	地下書庫	H30	1	R1	平成29年中築家屋一覧表・5条転用農地登録価格調査表	1	廃棄		紙					不動産
441	地下書庫	H30	1	R1	不動産取得税 適正課税について	1	廃棄		紙					不動産
442	地下書庫	H30	1	R1	不動産登記申請書附属書類閲覧申請書	1	廃棄		紙					不動産
443	地下書庫	H30	1	R1	不動産取得税 過年度減額 確認書	1	廃棄		紙					不動産
444	地下書庫	H30	5	R5	不動産(原始家屋分)取得申告書提出依頼控え	1	廃棄		紙					不動産
445	地下書庫	H30	5	R5	税務課(不動産取得税関係)	1	廃棄		紙					不動産
446	地下書庫	H30	5	R5	軽油引取税課税状況調べ	1	廃棄		紙					軽油
447	地下書庫	H30	5	R5	軽油引取税特別徴収義務者交付金	1	廃棄		紙					軽油
448	地下書庫	H30	5	R5	税収見積	1	廃棄		紙					軽油

R6保管公文書ファイル名目録【施行日前】(幡多県税)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
449	地下書庫	H30	5	R5	軽油引取税月例報告	1	廃棄		紙					軽油
450	地下書庫	H30	5	R5	軽油関連調査	1	廃棄		紙					軽油
451	地下書庫	H30	5	R5	軽油引取税の免税軽油使用者に係る市町村滞納処分者照会	1	廃棄		紙					軽油
452	地下書庫	H25	10	R5	軽油引取税徴収猶予	1	廃棄		紙					軽油
453	地下書庫	H25	10	R5	軽油引取税回収免税証に関する通知書	1	廃棄		紙					軽油
454	地下書庫	H25	10	R5	免税軽油使用者証及び免税証返納命令	1	廃棄		紙					軽油
455	地下書庫	H25	10	R5	H25年度 軽油引取税申告書別表	1	廃棄		紙					軽油
456	地下書庫	H25	10	R5	軽油引取税課税免除(課税済軽油)	1	廃棄		紙					軽油
457	地下書庫	H25	10	R5	軽油引取税課税免除(免税証)	1	廃棄		紙					軽油
458	地下書庫	H25	10	R5	軽油引取税収入調定書(納入・納付申告・添付書類)	1	廃棄		紙					軽油
459	地下書庫	H25	10	R5	免税軽油使用者証及び免税証交付申請書	1	廃棄		紙					軽油
460	地下書庫	H25	10	R5	免税軽油使用者証及び免税証返納書	1	廃棄		紙					軽油
461	地下書庫	H25	10	R5	回収免税証	1	廃棄		紙					軽油
462	地下書庫	H25	10	R5	免税軽油調査	1	廃棄		紙					軽油