**第３号様式**（第４条関係）

実務経験証明書

　下記の者は、土木、建築又は宅地開発に関する技術に関し、下記のとおり実務の経験を有することを証明します。

　　　年　　　月　　　日

証明者　職名

氏名

記

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 被証明者氏名 |  | 生年月日 | 年　月　日 | | 証明期間 | 年　月から  年　月まで |
| 職名 | 主な経験の内容 | | | 期間 | | |
|  |  | | | 年　月から　　年　月まで | | |
|  |  | | | 年　月から　　年　月まで | | |
|  |  | | | 年　月から　　年　月まで | | |
|  |  | | | 年　月から　　年　月まで | | |
|  |  | | | 年　月から　　年　月まで | | |
|  |  | | | 年　月から　　年　月まで | | |
|  |  | | | 年　月から　　年　月まで | | |
|  |  | | | 年　月から　　年　月まで | | |
| 合計 | | | | 年　　月 | | |

（裏面）

記入上の注意

１　「技術士」で技術部門を建設部門、農業部門（選択科目「農業農村工学」）、森林部門（選択科目「森林土木」）若しくは水産部門（選択科目「水産土木」）とする方又は「一級建築士」である方は、この証明書の提出は、不要です。

２　この証明書は、証明者が証明することができる期間のみ１枚にまとめて記載してください。

３　証明者が異なる場合には、２枚以上に書き分けてください。

４　各欄の記入手順

(１)　「証明者」は、あなたが「職名」欄に記載した役職を管理すべき役職にある方です。

例えば、株式会社の場合は「代表取締役」、「○○支店長」等、公務員の場合は「首長」、「○○部長」、「○○課長」等です。

(２)　「証明期間」欄は、月単位で記入するものとし、その初日が当該月の１日でないときは、最初の月数を算入しないでください。

(３)　「職名」欄は、具体的に（例えば「○○部△△課××係技術員」、「○○部△△課××係事務職」等）記入してください。

(４)　「主な経験の内容」欄は、具体的な業務の名称を、おおむね２年ごとに１つ以上記入してください。