

改正後

改正前（現行）

本文～別記第 9 号様式 略

本文～別記第 9 号様式 略

第 10 号様式（第 90 条関係）

第 10 号様式（第 90 条関係）

物品不用決定書									
次の物品の不用を決定します。									
								第	号
								起案	年 月 日
								決裁	年 月 日
				物品管理主任	担当	センター課長	課長補佐	チーフ	担当
不用決定しようとする理由									
品名	備品管理番号	規格	単位	金額	購入年月日	処分の方法			
				円					
私出入力年月日	・	・	備考						

物 品 不 用 決 定 書									
次の物品の不用を決定します。									
								起案	年 月 日
								決裁	年 月 日
					物品管理主任	担 当	課 長	課長補佐	チ ー フ 担 当
不用決定しようとする理由									
品 名	備品管理番号	規 格	単 位	金 額	購入年月日	処分の方法			
				円					
備 考									

改正後

第 10 号様式の 2 (第 90 条関係)

物品不用・廃棄決定書							
次の物品の不用・廃棄（解体）を決定します。							第 年 月 日 起案 年 月 日 決裁
課長	課長補佐等		物品管理主任	担当			
不用決定し、廃棄又は解体しようとする理由							
品名	備品管理番号	規格	単位	金額	購入年月日	処分方法	
				円			
処分年月日	..	処分執行者 職・氏名		私出入力年月日			
備考							

備考 この様式は、普通物品（備品）を不用決定し、廃棄又は解体をする場合についての様式とする。

改正前（現行）

第 10 号様式の 2 (第 90 条関係)

物 品 不 用 ・ 廃 棄 決 定 書										
次の物品の不用・廃棄（解体）を決定します。								起案 年 月 日 決裁	年 月 日	日
				物品管理主任	担 当					
不用決定し、廃棄又は解体しようとする理由										
品 名	備品管理番号	規 格	単 位	金 額	購入年月日	処分の方法				
				円						
処 分 年 月 日	..	処分執行者 職・氏名		印	備考					

改正後

第 10 号様式の 3 (第 90 条関係)

物品廃棄決定書							
次の物品の廃棄（解体）を決定します。							
						第	号
						起案	年 月 日
						決裁	年 月 日
				物品管理主任	担当		
廃棄又は解体をしようとする理由							
品名	備品管理番号	規格	単位	金額	購入年月日	処分の方法	
				円			
処分年月日	. . .			処分執行者 職・氏名			
備考							

改正前（現行）

第 10 号様式の 3 (第 90 条関係)

物 品 廃 棄 決 定 書							
次の物品の廃棄（解体）を決定します。							
						起案	年 月 日
						決裁	年 月 日
				物品管理主任	担 当		
廃棄又は解体をしようとする理由							
品 名	備品管理番号	規 格	単 位	金 額	購入年月日	処分の方法	
				円			
処分年月日	. . .			処分執行者 職・氏名			
処 分 年 月 日	. . .		処分執行者 職・氏名	印	備考		

改正後

第 11 号様式 (第 99 条関係)

重要物品台帳 (自動車)

台帳番号

登録年月日	年 月 日	記号	番号	分類	車台番号
主管課名		出先機関名		走行実績	
車名		最大積載量	kg	年月日	km
車両総重量	kg	燃料の種類		年月日	km
オートマチック車の有無	有・無	価格	円	年月日	km
大きさ		購入先		年月日	km
総排気量	cc	乗車定員	人	自動車検査の有効期間が満了する日	
気筒数	気筒	パワーステアリングの有無	有・無	保険期間	証明書番号
備考				会社名	
不届決定年月日			不届事由	添付	
				有・無	

- 備考 1 1台ごとに別紙とする。  
 2 「走行実績」欄は、毎年5月末及び11月末現在の走行キロメートル数を記入する。  
 3 「備考」欄は、所属替え、処分等について記入する。  
 4 「添付」欄は、関係書類の添付の有無について該当するものを○で囲む。

改正前 (現行)

第 11 号様式 (第 99 条関係)

重要物品台帳 (自動車)

台帳番号

登録年月日	年 月 日	記号	番号	分類	車台番号
主管課名		出先機関名		走行実績	
車名		最大積載量	kg	年月日	km
車両総重量	kg	燃料の種類		年月日	km
オートマチック車の有無	有・無	価格	円	年月日	km
大きさ		購入先		年月日	km
総排気量	cc	乗車定員	人	自動車検査の有効期間が満了する日	
気筒数	気筒	パワーステアリングの有無	有・無	保険期間	証明書番号
備考				会社名	

- 備考 1 1台ごとに別紙とする。  
 2 「走行実績」欄は、毎年5月末及び11月末現在の走行キロ数を記入する。  
 3 「備考」欄は、所属替え、処分等について記入する。

改正後

第 11 号様式の 2 (第 99 条関係)

重要物品台帳 (船舶)

主管課名		台帳番号											
出先機関名		船籍港		船名									
種目	長さ	m		主機	種類			主要設備及び属具		名称	個数	名称	個数
用途	幅	m			型式								
登録年月日	年月日	長さ	m		定格出力								
登録番号	航行区域			製造者	船体								
信号符号	最大搭載人員	人		主機									
船体材料	進水年月	年	月	取得態様									
速力	完成年月	年	月	取得先									
異動年月日	増減事由	増		減		現在							
		トン数	価格	トン数	価格	トン数	価格	トン数	価格				
年月日		t	円	t	円	t	円	t	円				
・													
・													
・													
・													
・													
・													
不用法定年月日	不用事由			添付									
・				有・無									

- 備考 1 1 隻ごとに別紙とする。  
 2 「航行区域」欄は、平水、沿海、近海又は遠洋の別を記入する。  
 3 「備考」欄は、所属替え、処分等について記入する。  
 4 「添付」欄は、関係書類の添付の有無について該当するものを○で囲む。

改正前 (現行)

第 11 号様式の 2 (第 99 条関係)

重要物品台帳 (船舶)

主管課名		台帳番号											
出先機関名		船籍港		船名									
種目	長さ	m		主機	種類			主要設備及び属具		名称	個数	名称	個数
用途	幅	m			型式								
登録年月日	年月日	長さ	m		定格出力								
登録番号	航行区域			製造者	船体								
信号符号	最大搭載人員	人		主機									
船体材料	進水年月	年	月	取得態様									
速力	完成年月	年	月	取得先									
異動年月日	増減事由	増		減		現在							
		トン数	価格	トン数	価格	トン数	価格	トン数	価格				
年月日		t	円	t	円	t	円	t	円				
・													
・													
・													
・													
・													
・													
・													
・													

- 備考 1 1 隻ごとに別紙とする。  
 2 「航行区域」欄は、平水、沿海、近海又は遠洋の別を記入する。  
 3 「備考」欄は、所属替え、処分等について記入する。

改正後

第 11 号様式の 3 (第 99 条関係)

重要物品台帳 (美術工芸品)

台帳番号

主管課名		出先機関名		作品名	
作者		資料区分		規格	
材質		購入先		異動年月日	年 月 日
価格		円	制作年	添付	有 ・ 無
備考					
不用決定年月日	年 月 日	不用事由			

- 備考 1 1 個又は 1 組ごとに別紙とする。  
 2 「添付」欄は、関係書類の添付の有無について該当するものを○で囲む。  
 3 「備考」欄は、所属替え、処分等について記入する。

改正前 (現行)

第 11 号様式の 3 (第 99 条関係)

重要物品台帳 (美術工芸品)

台帳番号

主管課名		出先機関名		作品名	
作者		資料区分		規格	
材質		購入先		異動年月日	年 月 日
価格		円	制作年		
備考					

- 備考 1 1 個又は 1 組ごとに別紙とする。  
 2 「備考」欄は、所属替え、処分等について記入する。

