

R6保管公文書ファイル名目録(保健政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
1	課内:4-1	H28	5	R3	H28 査定調書	1	廃棄		紙					
2	課内:4-1	H31	1	R2	H31 自動車継続検査申請	1	廃棄		紙					
3	課内:4-1	H27	1	H28	H27 職場ドック関係	1	廃棄		紙					
4	課内:4-1	H30	5	R5	H29・30 庁舎関係照会等	1	廃棄		紙					
5	課内:4-1	H25	10	R5	平成21年度～平成25年度 健康政策部 運営方針	1	廃棄		紙					
6	課内:4-1	H19	5	H24	H19 知事引継・業務概要他	1	廃棄		紙					
7	課内:4-1	H17	5	H22	H17 部長・副部長引継資料等(秘書課提出分)	1	廃棄		紙					
8	課内:4-1	H17	5	H22	平成17年度 健康福祉部長事務引継書	1	廃棄		紙					
9	課内:4-3	H30	5	R5	H30 (公財)高知県総合保健協会	1	廃棄		紙					
10	課内:5-2	H29	1	H30	H29 市町村担当者名簿 配席図	1	廃棄		紙					
11	課内:5-5	H27	5	R2	平成27年度 公文書收受簿	1	廃棄		紙					
12	課内:6-3	H29	5	R4	公益社団法人高知県栄養士会	1	廃棄		紙					
13	課内:6-3	H30	5	R5	公益社団法人高知県栄養士会	1	廃棄		紙					
14	課内:6-5	H30	5	R5	高知県妊婦歯科健診実施報告書	2	廃棄		紙					
15	課内:11-1	H29	5	R4	全国厚生労働関係部局長会議	1	廃棄		紙					

R6保管公文書ファイル名目録(保健政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
16	課内：11―1	H29	5	R4	全国衛生部長会議第2回総会資料	1	廃棄		紙					
17	課内：11―1	H25	5	H30	個人情報取扱登録簿(H20～H25)	1	廃棄		紙					
18	課内：11―2	H24	10	R4	暴排抵触事例	1	廃棄		紙					
19	課内：12―1	H30	5	R5	要望関係	1	廃棄		紙					
20	課内：12―1	H20	5	H25	知事への手紙	1	廃棄		紙					
21	課内：12―4	H19	5	H24	衛生研究所四県応援協定書原本	1	廃棄		紙					
22	課内：12―4	H27	5	R2	放射能管理状況報告(衛生研究所)(H20～27)	1	廃棄		紙					
23	課内：12―6	H25	5	H30	高齢者総合相談センター連絡協議会(H24～25)	1	廃棄		紙					
24	課内：12―6	H26	5	R1	職員互助会評議員会	1	廃棄		紙					
25	課内：12―6	H27	5	R2	部長協議案件(レク資料)綴	1	廃棄		紙					
26	課内：12―6	H30	5	R5	旅行命令簿(紙決裁)	1	廃棄		紙					
27	課内：12―6	H30	5	R5	財産関係	1	廃棄		紙					
28	課内：12―6	H30	5	R5	公文書の保管及び廃棄等(H28～30)	1	廃棄		紙					

R6保管公文書ファイル名目録(保健政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
29	課内：13―1	S55	30	H22	総合保健協会	1	移管	(1)13	紙					
30	課内：13―1	S57	30	H24	総合保健センター資金計画	1	移管	(1)13	紙					
31	課内：13―1	S59	30	H26	復命書(保健環境センター建設用務)	1	移管	(1)13	紙					
32	課内：13―1	S59	30	H26	日自振建築補助関係提出資料綴	1	移管	(1)13	紙					
33	課内：13―1	S60	30	H27	保健環境センター(高知県総合保健協会)建設契約関係綴	1	移管	(1)13	紙					
34	課内：13―1	S60	30	H27	保健環境センター(高知県総合保健協会)庁舎管理関係	1	移管	(1)13	紙					
35	課内：13―1	S61	30	H28	保健環境センター土地取得関係 税減免	1	移管	(1)13	紙					
36	課内：13―1	S62	30	H29	総合保健協会補助	1	移管	(1)13	紙					
37	課内：13―1	H5	30	R5	高知県総合保健協会台帳・寄附行為	1	移管	(1)13	紙					
38	課内：13―1	H5	30	R5	高知県総合保健協会 予算・決算報告綴	1	移管	(1)13	紙					

R6保管公文書ファイル名目録(保健政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
39	課内: 13―1	H5	30	R5	高知県保健環境センター(高知県総合保健協会)建設借入金元利償還金補助金(S61～H5)	8	移管	(1)13	紙					
40	課内: 13―1	H5	30	R5	高知県総合保健協会	1	移管	(1)13	紙					
41	課内: 13―2	H29	5	R4	環境放射能水準調査	1	廃棄		紙					
42	課内: 13―2	H30	5	R5	平成29年度原子力施設等防災対策等委託費「環境放射能水準調査」事業の額の確定	1	廃棄		紙					
43	課内: 13―2	H30	5	R5	環境放射能水準調査	1	廃棄		紙					
44	課内: 13―6	S60	30	H27	保健環境センター建設関係綴(予防課)	1	移管	(1)13	紙					
45	45308	H30	5	R5	高知家健康会議	1	廃棄		紙					
46	45339	H30	5	R5	高知家健康会議2018 平成30年11月22日	1	廃棄		紙					
47	18	H29	5	R4	農作業事故調査	1	廃棄		紙					
48	18	H29	5	R4	推進会議	1	廃棄		紙					

R6保管公文書ファイル名目録(保健政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
49	22	H23	5	H28	平成23年度県歯科疾患実態調査	1	移管	(1)16	紙					
50	22	H27	5	R2	子どもの健口応援推進事業(フッ化物推進事業)	1	廃棄		紙					
51	22	H26～H27	5	R2	H27歯科保健実態調査	1	移管	(1)16	紙					
52	22	H23	5	H28	平成23年度国歯科疾患実態調査	1	廃棄		紙					
53	22	H28	5	R3	平成28年度国歯科疾患実態調査	1	廃棄		紙					
54	22	H23～H27	5	R2	23年度保幼調査 平成27年度保育所・幼稚園等歯科保健調査	1	移管	(1)16	紙					
55	22	H27	1	H28	27子どもの健口応援推進事業	1	廃棄		紙					
56	22	H29	5	R4	災害歯科保健事業	1	廃棄		紙					
57	22	H25	5	H30	H25国費	1	廃棄		紙					
58	22	H27	5	R2	H27年度高知県歯と口の健康づくり	1	移管	(1)16	紙					
59	22	H27	5	R2	27実態調査(徳島大学委託)	1	移管	(1)16	紙					

R6保管公文書ファイル名目録(保健政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
60	22	H27	5	R2	H27年度高知県歯と口の健康づくり実態調査(県歯科医師会委託)	1	移管	(1)16	紙					
61	課内: 26―1	H30	5	R5	H30 政策提言	1	廃棄		紙					
62	課内: 26―1	H23	5	H28	全国衛生部長会	1	廃棄		紙					
63	課内: 26―1	H28	5	R3	H28年度 9県知事会議(南海トラフ)	1	廃棄		紙					
64	課内: 26―1	H26	5	R1	各種団体との話し合い	1	廃棄		紙					
65	課内: 27―1	H28	5	R3	技術職員(対物業務)人材育成事業	1	廃棄		紙					
66	課内: 27―1	H29	5	R4	技術職員(対物業務)人材育成事業	1	廃棄		紙					
67	課内: 27―1	H30	5	R5	技術職員(対物業務)人材育成事業	1	廃棄		紙					
68	課内: 27―1	H29	5	R4	平成29年度 中堅期・管理期保健師研修	1	廃棄		紙					
69	課内: 27―1	H28	5	R3	平成28年度 中堅期・管理期保健師研修	1	廃棄		紙					
70	課内: 27―1	H30	5	R5	平成30年度 中四国ブロック研修・担当者会	1	廃棄		紙					
71	課内: 27―1	H29	5	R4	平成29年度 中四国ブロック研修・担当者会	1	廃棄		紙					

R6保管公文書ファイル名目録(保健政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
72	課内：27ー1	H30	5	R5	H30 保健師の人材確保モデル開発	1	廃棄		紙					
73	課内：27ー1	H30	5	R5	H30 保健師関係照会	1	廃棄		紙					
74	課内：27ー1	H30	5	R5	平成30年四国公衆衛生学会(協議書)	1	廃棄		紙					
75	課内：27ー1	H27	5	R2	H27～県・市町村保健師名簿	1	廃棄		紙					
76	課内：27ー1	H30	5	R5	平成30年度保健福祉活動報告会(福祉保健所主催)	1	廃棄		紙					
77	課内：27ー2	H28	5	R3	保健活動評価研修	1	廃棄		紙					
78	課内：27ー2	H29	5	R4	保健活動評価研修	1	廃棄		紙					
79	課内：27ー2	H30	5	R5	新任期保健師研修	1	廃棄		紙					
80	課内：27ー2	H30	5	R5	管理期保健師研修	1	廃棄		紙					
81	課内：27ー2	H30	5	R5	中堅期保健師研修	1	廃棄		紙					
82	課内：27ー2	H30	5	R5	保健師活動領域調査	1	廃棄		紙					
83	課内：27ー2	H28	5	R3	平成28年度 高知県保健師人材育成評価検討会	1	廃棄		紙					
84	課内：27ー2	H24	5	H29	技術職員(対物業務)人材育成事業 H23、22、21当時資料在中	1	移管	(1)9	紙					
85	課内：27ー2	H24	5	H29	トレーナー保健師関係	1	廃棄		紙					

R6保管公文書ファイル名目録(保健政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
86	課内: 27-3(1)	R1	1	R2	地域支援室担当者会	1	廃棄		紙					
87	課内: 27-3(1)	H29	5	R4	人材育成評価検討会(ガイドライン改訂)	1	移管	(1)11	紙					
88	課内: 27-3(1)	H30	5	R5	人材育成評価検討会(ガイドライン改訂1)	1	移管	(1)11	紙					
89	課内: 27-3(1)	H30	5	R5	人材育成評価検討会(ガイドライン改訂2)	1	移管	(1)11	紙					
90	課内:27-4(1)	H24	5	H29	人口動態調査オンライン報告システム 利用申請等	1	廃棄		紙					
91	課内:27-4(1)	R1	5	R5	人口動態調査オンライン報告システム	1	廃棄		紙					
92	課内:27-4(3)	H28	5	R3	衛生統計調査票情報の定期的提供	1	廃棄		紙					
93	28	H25～H26	5	R1	子どもの生活習慣支援研修会関係	1	廃棄		紙					
94	28	H25	5	H30	平成25年度肝炎ウイルス検診等の事業実績報告	1	廃棄		紙					
95	28	H29	1	H30	平成29年度打ち合わせ	1	廃棄		紙					
96	28	H27～H28	5	R3	【地域・職域連携推進事業】地域・職域連携検討専門部会/関係者会議	1	廃棄		紙					
97	28	H29	5	R4	こうち健康企業プロジェクト	1	廃棄		紙					
98	28	H30	5	R5	平成30年度地域職域連携	1	廃棄		紙					
99	28	H27	5	R2	平成27年度職場の健康づくり応援研修会	1	廃棄		紙					

R6保管公文書ファイル名目録(保健政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管 場所	作成 年度	保存 期間	保存期間 満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間 満了後の 措置	選別基準 該当番号	媒体の 種別	成果品の 有無	情報公開 条例該当	その他適切な保 存及び利用に資 する情報	ファイル内容	担当者名
100	28	H26～ H29	5	R4	高知県健康増進事業費補助金交付要綱 高知県肝炎ウイルス検診等実施指針	1	廃棄		紙					
101	28	H23～ H27	5	R2	健康増進事業関係文書	1	廃棄		紙					
102	28	H23～ H26	5	R1	H23～国立健康医療科学院研修	1	廃棄		紙					
103	28	H29	5	R4	H28年度肝炎ウイルス検査等の事業実績報告	1	廃棄		紙					
104	28	H30	5	R5	H29年度肝炎ウイルス検査等の事業実績報告	1	廃棄		紙					
105	28	H28～ H29	5	R4	健康づくりーロメモ	1	廃棄		紙					
106	28	H27～ H28	5	R3	健康づくり推進協議会委嘱関係(H27～)	1	廃棄		紙					
107	28	H23	5	H28	平成23年度健康づくり推進協議会	1	廃棄		紙					
108	28	H24～ H26	5	R1	平成24年度健康づくり推進協議会	1	廃棄		紙					
109	28	H28	5	R3	平成28年度健康づくり推進協議会	1	廃棄		紙					
110	28	H26～ H28	5	R3	後援 平成26年度～平成28年度	1	廃棄		紙					
111	28	H29～ H30	5	R5	後援 平成29年度～平成30年度	1	廃棄		紙					
112	28	H30	5	R5	循環器疾患等部会	1	廃棄		紙					
113	28	H27～ H28	5	R3	H27高知県歯と口の健康推進検討会 高知県歯科保健地域連絡会	1	廃棄		紙					

R6保管公文書ファイル名目録(保健政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
114	28	H27～H29	5	R4	災害歯科保健医療対策検討会	2	廃棄		紙					
115	28	H27	5	R2	H27年度歯周病予防普及啓発事業	1	廃棄		紙					
116	28	H30	5	R5	四師会	1	廃棄		紙					
117	28	H26～H28	5	R3	高知県歯と口の健康づくり推進協議会(平成26年度～平成28年度)	1	廃棄		紙					
118	28	H23	5	H28	歯と口の健康づくり推進協議会	1	移管	(1)1	紙					
119	28	H26	5	R1	平成26年度医療提供体制推進事業費補助金	1	廃棄		紙					
120	28	H27～H30	5	R5	医療提供体制推進事業後評価委員会	1	廃棄		紙					
121	28	H27	5	R2	27歯科保健対策検討会	1	廃棄		紙					
122	28	H24～H26	5	R1	歯と口の健康づくり推進協議会	1	廃棄		紙					
123	28	H28	5	R3	健康づくり推進キャンペーンプロポーザル	1	廃棄		紙					
124	28	H28	5	R3	平成28年度健康パスポートポイント付与対象サービス申込書	1	廃棄		紙					
125	28	H28	5	R3	28 健康づくり推進キャンペーン実施委託業務(成果物)	1	廃棄		紙					
126	28	H29	5	R4	29 特定健診	2	廃棄		紙					
127	28	H30	5	R5	30 特定健診	2	廃棄		紙					
128	28	H27	5	R2	25～27子どもの健康的な生活習慣支援講師派遣事業	1	廃棄		紙					

R6保管公文書ファイル名目録(保健政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管 場所	作成 年度	保存 期間	保存期間 満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間 満了後の 措置	選別基準 該当番号	媒体の 種別	成果品の 有無	情報公開 条例該当	その他適切な保 存及び利用に資 する情報	ファイル内容	担当者名
129	28	H26	5	R1	26 空気もおいしい認定事業	1	廃棄		紙					
130	28	H27	5	R2	27 空気もおいしい認定事業	1	廃棄		紙					
131	28	H24	1	H25	情報分析関係	1	廃棄		紙					
132	28	H30	5	R5	30 特定保健指導従事者育成研修会	1	廃棄		紙					
133	45322	H30	5	R5	平成30年7月豪雨 倉敷市提供ファイル	1	移管	(1)23	紙					
134	45322	H30	5	R5	H30 7月豪雨関係支払書類	1	廃棄		紙					
135	45322	H28	5	R3	H28 熊本地震 高知県保健活動チーム派遣	1	移管	(1)23	紙					
136	45322	H30	5	R5	平成三十年七月豪雨 高知県保健活動チーム派遣調整	1	移管	(1)23	紙					
137	45322	H28	5	R3	熊本地震保健活動チーム派遣調整	1	移管	(1)23	紙					
138	45322	H28	5	R3	歳出証拠書類(熊本地震災害派遣関係)	1	廃棄		紙					
139	45322	H30	5	R5	高病原性鳥インフルエンザ	1	廃棄		紙					
140	45322	H29	5	R4	高病原性鳥インフルエンザ	1	廃棄		紙					
141	45322	H29	5	R4	災害時保健活動等体制整備検討会(南海トラフ地震時ガイドライン改訂)	1	移管	(1)11	紙					

R6保管公文書ファイル名目録(保健政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
142	11355	H29	5	R4	自然災害時保健活動強化事業	1	廃棄		紙					
143	11355	H30	5	R5	自然災害時保健活動強化事業	1	廃棄		紙					
144	11355	H27	5	R2	災害時保健活動等体制整備(県外資料)	1	廃棄		紙					
145	11355	H28	5	R3	災害関係機関マニュアル・計画	1	廃棄		紙					
146	11355	H13	5	H18	13. 9. 6 県西部豪雨	1	移管	(1)23	紙					
147	11355	H13	5	H18	豪雨災害関係	1	移管	(1)23	紙					
148	11355	H26	5	R1	避難所運営マニュアル作成の手引き	1	廃棄		紙					
149	45382	H30	5	R5	平成三十年七月豪雨 高知県保健活動チーム活動記録	1	移管	(1)23	紙					
150	45382	H30	5	R5	H30 7月豪雨求償関係書類	1	廃棄		紙					
151	45382	H25	5	H30	日本公衆衛生学会	1	廃棄		紙					
152	45382	H30	5	R5	四国公衆衛生学会(主催者県以外の年分)	1	廃棄		紙					
153	32	H29	5	R4	高知口腔保健支援センター	1	移管	(1)1	紙					
154	32	H30	5	R5	災害歯科保健医療対策検討会委員委嘱関係	1	廃棄		紙					

R6保管公文書ファイル名目録(保健政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
155	32	H27	5	R2	平成27年度高知県歯と口の健康づくり 実態調査報告書(案)	1	移管	(1)16	紙					
156	32	H30	5	R5	30成人妊婦歯科健診集合契約関係	1	移管	(1)5	紙					
157	12055	R1	1	R2	関係調査等	1	廃棄		紙					
158	12055	H30	5	R5	運動に関すること	1	廃棄		紙					
159	12086	R1	1	R2	全国照会	1	廃棄		紙					
160	12086	H30	5	R5	健康づくり婦人会連合会関係	1	廃棄		紙					
161	12114	H29	5	R4	高知県医療費適正化ワーキング	1	廃棄		紙					
162	12114	H30	5	R5	高血圧対策関係	1	廃棄		紙					
163	12114	H30	5	R5	特定健康診査マニュアル関係	1	廃棄		紙					
164	12145	H30	5	R5	糖尿病性腎症重症化予防プログラム	1	廃棄		紙					
165	12145	H28	5	R3	血管病重症化予防対策関係	1	廃棄		紙					
166	12145	H30	5	R5	平成30年度 健康づくり団体連携促進事業費補助金	1	廃棄		紙					
167	12420	R1	1	R2	PDCA【手持ち資料】	1	廃棄		紙					
168	12451	H30	5	R5	特定健診等 実績報告	1	廃棄		紙					
169	12451	H30	5	R5	特定健診・特定保健指導評価専門部会	1	廃棄		紙					

R6保管公文書ファイル名目録(保健政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
170	12479	R1	1	R2	全国知事会ワーキング【手持ち資料】	1	廃棄		紙					
171	12510	H26	5	R1	宿泊型新保健指導施行事業	1	廃棄		紙					
172	12510	H13	5	H18	職域健診情報提供システム開発等委託業務	1	廃棄		紙					
173	12510	H14	5	H19	職域健診データベース整備事業委託業務	1	廃棄		紙					
174	12540	H21	5	H26	特定保健指導 集合契約関係	1	廃棄		紙					
175	12540	H24	5	H29	健診集合契約 マニュアル・要領	1	廃棄		紙					
176	12540	H22	5	H27	特定保健指導集合契約 平成22年度	1	廃棄		紙					
177	課内：35—1	H30	5	R5	高知県行政栄養士等育成研修会	1	廃棄		紙					
178	課内：35—3	H29	5	R4	中国・四国地区栄養行政担当者・栄養士会長等合同会議	1	廃棄		紙					
179	課内：35—3	H30	5	R5	中国・四国地区栄養行政担当者・栄養士会長等合同会議	1	廃棄		紙					
180	課内：35—3	H30	5	R5	災害時の食の備えリーフレット関係	1	廃棄		紙					
181	課内：35—3	H30	5	R5	食育月間等取組実績関係	1	廃棄		紙					
182	課内：35—4	H30	5	R5	平成30年度大規模地震時医療活動訓練(H30/8/4)平成30年度南海トラフ地震対策情報伝達訓練(H31/1/16)	1	廃棄		紙					
183	課内：35—5	H28～H29	5	R4	食品表示法	1	廃棄		紙					
184	課内：35—5	H29	5	R4	平成29年度都道府県・政令指定都市食育推進主管課長会議	1	廃棄		紙					

R6保管公文書ファイル名目録(保健政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
185	課内: 35―5	H27	5	R2	中国・四国ブロック研修会	1	廃棄		紙					
186	課内: 35―5	H28	5	R3	平成28年度全国食生活改善推進員協議会理事会・総会	1	廃棄		紙					
187	課内: 35―5	H29	5	R4	平成29年度全国食生活改善推進員協議会理事会・総会	1	廃棄		紙					
188	課内: 35―5	H30	5	R5	平成30年度全国食生活改善推進員協議会理事会・総会	1	廃棄		紙					
189	課内: 35―5	H29	5	R4	食生活改善推進協議会	1	廃棄		紙					
190	課内: 36―5	H28	5	R3	H28減塩プロジェクト等	1	廃棄		紙					
191	課内: 36―5	H29	5	R4	減塩プロジェクトH29～	1	廃棄		紙					
192	課内: 36―5	H29	5	R4	生活習慣病対策健診・保健指導に関する企画・運営・技術研修【研修計画編】及び【事業評価編】	1	廃棄		紙					
193	課内: 36―5	H30	5	R5	ヘルスメイト連携健康教育関係	1	廃棄		紙					
194	課内: 37―1	H25～ H28	5	R3	CKD保健活動ガイドライン作成検討会	1	廃棄		紙					
195	課内: 38―1	H25	5	H30	日本栄養士会依頼調査市町村	1	廃棄		紙					
196	課内: 38―1	H25	5	H30	H25公益法人関係	1	廃棄		紙					
197	課内: 38―1	H26	5	R1	食改補助金	1	廃棄		紙					
198	課内: 38―1	H25	5	H30	高知県食生活改善事業費補助金	1	廃棄		紙					
199	課内: 38―3	H26	5	R1	平成26年度国民健康・栄養調査	1	廃棄		紙					

R6保管公文書ファイル名目録(保健政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
200	課内：38—3	H28	5	R3	食育推進ボランティア表彰(大臣)	1	移管	(1)14	紙					
201	課内：38—3	H23	5	H28	高知県栄養士会(公益法人設立関係規則第5条に基づく報告)	1	廃棄		紙					
202	課内：38—3	H26	5	R1	H25高知県栄養士会(日本栄養士会含む)	1	廃棄		紙					
203	課内：38—3	H24	5	H29	栄養士会H24	1	廃棄		紙					
204	課内：38—4	H25	1	H26	知事賞	1	廃棄		紙					
205	課内：38—4	H24	10	R4	公益財団法人高知県栄養士会 定期提出書類・監督関係	1	廃棄		紙					
206	課内：39—2	H27	5	R2	栄養士・調理師免許システム保守等委託業務	1	廃棄		紙					
207	課内：39—2	H28	5	R3	栄養士・調理師免許システム保守等委託業務	1	廃棄		紙					
208	課内：39—2	H29	5	R4	栄養士・調理師免許システム保守等委託業務	1	廃棄		紙					
209	課内：39—2	H30	5	R5	栄養士・調理師免許システム保守等委託業務	1	廃棄		紙					
210	課内：39—3	H22	5	H27	高知女子大学管理栄養士養成施設変更承認申請書	1	移管	(1)6	紙					
211	課内：39—3	H20	5	H25	高知女子大学(管理栄養士養成施設変更申請)	1	移管	(1)6	紙					
212	課内：39—3	H15	5	H20	高知女子大学(管理栄養士養成施設変更申請)	1	移管	(1)6	紙					
213	課内：39—3	H16	5	H21	高知女子大学(管理栄養士養成施設変更申請)	1	移管	(1)6	紙					
214	14642	H29	5	R4	健康づくり推進協議会委員委嘱関係	1	廃棄		紙					

R6保管公文書ファイル名目録(保健政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管 場所	作成 年度	保存 期間	保存期間 満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間 満了後の 措置	選別基準 該当番号	媒体の 種別	成果品の 有無	情報公開 条例該当	その他適切な保 存及び利用に資 する情報	ファイル内容	担当者名
215	14702	H29	5	R4	特定健康診査マニュアル改定作業	1	廃棄		紙					
216	14702	H29	5	R4	特定健康診査マニュアル改定作業2	1	廃棄		紙					
217	14702	H29	5	R4	第三期特定健診等実施計画期間 特定健診マニユ アル改訂に関する説明会	1	廃棄		紙					
218	41	H15	1	H16	たばこ対策に関する法令・通達等	1	廃棄		紙					
219	41	H30	5	R5	29 J-SPOT禁煙支援等指導者養成研修	1	廃棄		紙					
220	41	H29	5	R4	平成29年度とさ禁煙サポーターズフォローアップ研修 会	1	廃棄		紙					
221	41	H27	5	R2	たばこ対策	1	廃棄		紙					
222	41	H28	5	R3	27 J-SPOT(禁煙支援等指導者養成事業委託業務)	1	廃棄		紙					
223	41	H27	5	R2	平成27年度健康づくり団体連携促進事業費補助金	1	廃棄		紙					
224	41	H27	5	R2	平成27年度喫煙防止教育研修	1	廃棄		紙					
225	41	H25	5	H30	とさ禁煙サポーターズ	1	廃棄		紙					
226	41	H26	5	R1	とさ禁煙サポーターズ養成事業	1	廃棄		紙					
227	41	H26	5	R1	平成26年度たばこ対策専門部会/県医師会たばこ対 策委員会	1	廃棄		紙					
228	41	H26	5	R1	H18～H26ニコチン依存症管理科に係る実施状況報告 書(写)	1	廃棄		紙					
229	41	H24	5	H29	平成24年度「空気もおいしい!」認定事業委託業務	1	廃棄		紙					

R6保管公文書ファイル名目録(保健政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
230	41	H25	5	H30	平成24年度「空気もおいしい!」認定事業委託業務	1	廃棄		紙					
231	43	R1	1	R2	平成31年度健康パスポートプレゼントキャンペーン応募状況	1	廃棄		紙					
232	43	H30	5	R5	健康パスポート独自スタンプ申込書	1	廃棄		紙					
233	43	R1	1	R2	R1龍馬マラソン	1	廃棄		紙					
234	43	H30	5	R5	健康マイスターの龍馬マラソン無料参加特典	1	廃棄		紙					
235	43	H27	5	R2	27 健康パスポート	1	廃棄		紙					
236	課内: 44—1	H27	5	R2	調理師試験	1	廃棄		紙					
237	課内: 48—2	H29	5	R4	営利企業の従事許可申請	1	廃棄		紙					
238	課内: 50—1	H25	5	H30	H25年度非常勤職員雇用伺	1	廃棄		紙					
239	課内: 50—1	H29	5	R4	H29年度非常勤職員雇用伺	1	廃棄		紙					
240	課内: 50—2	H29	30	R29	事故報告	1	廃棄		紙					
241	課内: 50—3	S32	30	S62	28～32 県有財産貸付契約及び取得に関する契約(婦人ホーム敷地)	1	移管	(1)20	紙					
242	課内: 50—3	S36	30	H3	33～36 県有財産登記	1	移管	(1)20	紙					
243	課内: 51—3	R1	1	R2	令和元年度全国衛生部長会 普通預金出納帳	1	廃棄		紙					

R6保管公文書ファイル名目録(保健政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
244	課内: 63ー1	H23～H28	5	R3	統計調査に関する点検(県民健康・栄養調査)	1	廃棄		紙					
245	82	H27	5	R2	歯科医療安全管理体制推進特別事業	1	廃棄		紙					
246	82	H27	5	R2	平成27年度高知県離島歯科診療班派遣事業	1	廃棄		紙					
247	82	H25～H28	5	R3	調査	1	廃棄		紙					
248	82	H27	5	R2	平成27年度在宅歯医療従事者研修委託	1	廃棄		紙					
249	82	H27	5	R2	平成27年度妊婦の歯周病予防出前講座	1	廃棄		紙					
250	82	H29	5	R4	がん医療医科歯科連携関係	1	廃棄		紙					
251	82	S60～H19	5	H24	内容の変更の承認申請 高知学園 高知女子大学	1	移管	(1)6	紙					
252	課内: 机60	H29～H30	5	R5	歯周疾患検診県下統一実施協議	1	移管	(1)5	紙					
253	副部長室: オー1	H30	5	R5	H30 臨時職員	1	廃棄		紙					
254	副部長室: オー1	H29	5	R4	H29 臨時職員	1	廃棄		紙					
255	副部長室: オー1	H29	5	R4	H29 臨時職員	1	廃棄		紙					
256	副部長室: オー2	H30	5	R5	H30 表彰(その他)	1	廃棄		紙					
257	副部長室: オー2	H30	5	R5	H30 表彰(高知県功労者表彰)	1	廃棄		紙					

R6保管公文書ファイル名目録(保健政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
258	副部長室:カー3	H18	5	H23	平成18年度 住民支援システムコンテンツ作成・更新業務委託	1	廃棄		紙					
259	副部長室:カー3	H16	5	H21	平成16年度 高齢者生活支援システム開発業務納品物	1	廃棄		紙					
260	副部長室:カー3	H16	5	H21	平成16年度 高齢者生活支援システム開発業務委託	1	廃棄		紙					
261	副部長室:カー3	H16	5	H21	平成16年度 健康づくり支援システム・住民支援システム保守管理業務委託	1	廃棄		紙					
262	副部長室:カー3	H13	5	H18	健康づくり支援システム、住民支援システムの機器類移設・運転業務(設計書・試験成績書)	1	廃棄		紙					
263	副部長室:コー1	H30	5	R5	H30 機動力調査	1	廃棄		紙					
264	副部長室:コー1	H29	5	R4	H29 保健衛生施設等施設・設備整備費補助金	1	廃棄		紙					
265	副部長室:コー3	H30	5	R5	H30 人件費	1	廃棄		紙					
266	副部長室:コー3	H27	7	R4	H27 源泉徴収票	1	廃棄		紙					
267	副部長室:コー3	H29	5	R4	H28・29 産休・育休関係	1	廃棄		紙					
268	副部長室:コー3	H30	5	R5	H29 決算	1	廃棄		紙					
269	副部長室:コー3	H28	5	R3	H28 年末調整	1	廃棄		紙					
270	副部長室:コー3	H28	1	H29	H28 520運動・環境マネジメント	1	廃棄		紙					
271	副部長室:コー3	H27	5	R2	H27 予算関係	1	廃棄		紙					
272	副部長室:コー3	H28	5	R3	平成28年度 予算流用決議書・予算更正登録票	1	廃棄		紙					

R6保管公文書ファイル名目録(保健政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
273	副部長室:コ－3	H30	1	R1	H30 自動車継続検査申請	1	廃棄		紙					
274	副部長室:コ－3	H30	5	R5	平成30年度 職員届出文書	1	廃棄		紙					
275	副部長室:コ－3	H28	5	R3	平成28年度 更正決議書	1	廃棄		紙					
276	副部長室:コ－3	H29	5	R4	平成29年度 収入・支出集計表	1	廃棄		紙					
277	副部長室:コ－3	H29	5	R4	平成29年度 予算流用決議書・予算更正登録票	1	廃棄		紙					
278	副部長室:コ－3	H26	5	R1	旅行命令簿(H26・6/9～7/2)	1	廃棄		紙					
279	副部長室:コ－3	H28	5	R3	H28 予算関係	1	廃棄		紙					
280	副部長室:サ－2	H30	5	R5	H30 市町村派遣職員に係る時間外等報告	1	廃棄		紙					
281	副部長室:サ－2	H28	5	R3	給与科目別累計表10月～	1	廃棄		紙					
282	副部長室:サ－2	H29	5	R4	平成29年度予算配当表	1	廃棄		紙					
283	副部長室:サ－2	H29	5	R4	H29人件費推計	1	廃棄		紙					
284	副部長室:サ－2	H28	5	R3	H28給与科目別累計表4月～	1	廃棄		紙					
285	副部長室:サ－2	H29	5	R4	H29給与科目別累計表9月～	1	廃棄		紙					
286	副部長室:サ－2	H29	5	R4	H29人件費推計	1	廃棄		紙					
287	副部長室:サ－3	H22～H29	5	R4	郵便切手出納簿(過去分)	1	廃棄		紙					

R6保管公文書ファイル名目録(保健政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
288	副部長室:サー3	H28	5	R3	自動車使用記録簿	1	廃棄		紙					
289	副部長室:サー3	H29	5	R4	給与科目別累計表(H29.10月～)	1	廃棄		紙					
290	副部長室:サー3	H30	5	R5	給与科目別累計表(H31.1月～)	1	廃棄		紙					
291	副部長室:サー3	H30	5	R5	H30人件費(12月)	1	廃棄		紙					
292	副部長室:サー3	H30	5	R5	H30人件費	1	廃棄		紙					
293	副部長室:サー3	H29	5	R4	H29給与科目別累計表(H30.4～5月)	1	廃棄		紙					
294	副部長室:サー3	H30	5	R5	H30.4～給与科目別累計表	1	廃棄		紙					
295	副部長室:シー2(1)	H14	5	H19	派遣保健婦申出書	1	移管	(1)12	紙					
296	副部長室:シー2(1)	H16	5	H21	派遣保健師協定書	1	移管	(1)12	紙					
297	副部長室:シー2(1)	H10	5	H15	派遣保健婦協定書	1	移管	(1)12	紙					
298	副部長室:シー2(1)	H12	5	H17	平成12年度 保健婦派遣申し出書・配置計画	1	移管	(1)12	紙					
299	副部長室:シー2(1)	H13	5	H18	平成13年度 市町村保健婦確保関連	1	移管	(1)12	紙					
300	副部長室:シー2(1)	H14	5	H19	14 市町村保健師確保支援事業費補助金	1	移管	(1)12	紙					
301	副部長室:シー2(1)	H15	5	H20	15 市町村保健師確保支援事業費補助金	1	移管	(1)12	紙					

R6保管公文書ファイル名目録(保健政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
302	副部長室:シー2(1)	H17	5	H22	平成17年度 市町村保健師確保支援事業費補助金	1	移管	(1)12	紙					
303	副部長室:シー2(1)	H17	5	H22	平成17 追加募集・内定額変更調査(総合補助金)	1	移管	(1)12	紙					
304	副部長室:シー2(1)	H25	5	H30	企画立案研修	1	廃棄		紙					
305	副部長室:シー2(1)	H21	5	H26	キャリアアップ研修 中堅・管理者(20-21年)	1	廃棄		紙					
306	副部長室:シー2(1)	H25	5	H30	保健師活動指針	1	廃棄		紙					
307	副部長室:シー2(1)	H21	5	H26	21 保健師関係 現任教育等	1	移管	(1)9	紙					
308	副部長室:シー2(1)	H22	5	H27	現任教育検討会	1	移管	(1)9	紙					
309	副部長室:シー2(1)	H21	5	H26	人材育成プログラム 新任期(19-21)	1	移管	(1)9	紙					
310	副部長室:シー2(1)	H22	5	H27	22年度 新任保健師研修会	1	廃棄		紙					
311	副部長室:シー2(1)	H23	5	H28	23年度 新任保健師研修会	1	廃棄		紙					
312	副部長室:シー2(1)	H24	5	H29	24年度 新任保健師研修会	1	廃棄		紙					
313	副部長室:シー2(1)	H27	5	R2	保健師人材育成関係資料	1	廃棄		紙					
314	副部長室:シー2(2)	H16	5	H21	長期派遣研修(国立保健医療科学院)平成16年度～	1	廃棄		紙					
315	副部長室:シー2(2)	H16	5	H21	平成16年県外派遣研修・その他研修	1	廃棄		紙					
316	副部長室:シー2(2)	H25	5	H30	企画立案研修	1	廃棄		紙					

R6保管公文書ファイル名目録(保健政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
317	副部長室:シー2(2)	H26	5	R元	保健活動評価研修	1	廃棄		紙					
318	副部長室:シー2(2)	H29	5	R4	災害支援関係資料	1	廃棄		紙					
319	副部長室:シー2(2)	H25	5	H30	25 災害時保健活動強化事業	1	廃棄		紙					
320	副部長室:シー2(2)	H28	5	R3	H27/28 南海トラフ地震時保健活動支援関係	1	廃棄		紙					
321	副部長室:シー3(1)	H17	5	H22	長期派遣研修(国立保健医療科学院)平成17年度～	1	廃棄		紙					
322	副部長室:シー3(1)	H28	5	R3	熊本地震保健活動記録	1	移管	(1)23	紙					
323	副部長室:シー3(1)	H23	5	H28	東日本大震災ホワイトボードの貼り紙	1	移管	(1)23	紙					
324	副部長室:シー3(1)	H25	5	H30	災害時保健活動ガイドライン見直し	1	移管	(1)11	紙					
325	副部長室:シー3(1)	H17	5	H22	17 県外派遣研修	1	廃棄		紙					
326	副部長室:シー3(1)	H22	5	H27	22 市町村ヒアリング	1	廃棄		紙					
327	副部長室:シー3(1)	H22	5	H27	22 保健人材育成ガイドライン評価検討会	1	移管	(1)9	紙					
328	副部長室:シー3(1)	H26	5	R1	地域保健従事者研修委託料	1	廃棄		紙					
329	副部長室:シー3(1)	H27	5	R2	新任保健師支援プログラム	1	廃棄		紙					
330	副部長室:シー3(1)	H25	5	H30	25～22 保健師研修(委託事業)	1	廃棄		紙					
331	副部長室:シー3(1)	H21	5	H26	21 保健師研修(新任期)(委託事業)	1	廃棄		紙					

R6保管公文書ファイル名目録(保健政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
332	副部長室:シー3(1)	H17	5	H22	17 災害時保健活動マニュアル	1	移管		紙					
333	副部長室:シー3(2)	H19	5	H24	19 県外派遣研修	1	廃棄		紙					
334	副部長室:シー3(2)	H19	5	H24	中越沖地震	1	移管	(1)23	紙					
335	副部長室:シー3(2)	H24	5	H29	静岡県 災害対策・健康増進施策の取組調査	1	廃棄		紙					
336	副部長室:シー3(2)	H18	5	H23	18 県外派遣研修	1	廃棄		紙					
337	副部長室:シー3(2)	H27	5	R2	27 視察研修(新潟・東北)資料	1	廃棄		紙					
338	副部長室:シー3(2)	H11	5	H16	災害派遣アンケート	1	移管	(1)23	紙					
339	副部長室:シー3(2)	H23	5	H28	災害派遣アンケート(県)	1	移管	(1)23	紙					
340	副部長室:シー3(2)	H22	5	H27	高知県派遣保健師チーム引き継ぎ	1	移管	(1)23	紙					
341	副部長室:シー3(2)	H23	5	H28	チーム引継ぎ	1	移管	(1)23	紙					
342	副部長室:シー3(2)	H23	5	H28	DR.の引き継ぎ等	1	移管	(1)23	紙					
343	副部長室:シー3(2)	H23	5	H28	保健チーム・保健師ミーティング	1	移管	(1)23	紙					
344	副部長室:シー3(2)	H28	5	R3	H28 熊本地震 保健活動チーム派遣	1	移管	(1)23	紙					
345	副部長室:シー3(2)	H28	5	R3	愛知・静岡視察資料(災害時保健活動)	1	廃棄		紙					

R6保管公文書ファイル名目録(保健政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
346	副部長室:シー3(2)	H26	5	R1	台風11号災害対応	1	移管	(1)23	紙					
347	副部長室:シー3(2)	H26	5	R1	26年度災害対応	1	移管	(1)23	紙					
348	副部長室:シー3(2)	H23	5	H28	訪問時資料一式	1	移管	(1)23	紙					
349	副部長室:シー3(2)	H23	5	H28	南三陸町の状況	1	移管	(1)23	紙					
350	副部長室:シー3(2)	H23	5	H28	訪問時資料等	1	移管	(1)23	紙					
351	副部長室:シー3(2)	H23	5	H28	不在票	1	移管	(1)23	紙					
352	副部長室:シー3(2)	H23	5	H28	活動報告引受書・本課への提出(報告)5/24～6/4 調査票等34→35	1	移管	(1)23	紙					
353	副部長室:シー3(2)	H23	5	H28	活動報告引受書 3/18～5/23 8/12～	1	移管	(1)23	紙					
354	副部長室:シー3(2)	H23	5	H28	町からのお知らせ資料	1	移管	(1)23	紙					
355	副部長室:シー4(1)	H6	5	H11	6 高知県検診情報システム委託契約関係証拠書類(成果品含む)	1	廃棄		紙					
356	副部長室:シー4(1)	H17	5	H22	平成17年度 介護予防検診高齢者生活支援システム対応改修関連資料	1	廃棄		紙					
357	副部長室:シー4(1)	H15	5	H20	平成15年度 健康づくり支援システム用デスクトップパソコン購入	1	廃棄		紙					
358	副部長室:シー4(1)	H18	5	H23	平成18年度 高齢者生活支援システム改修業務委託	1	廃棄		紙					

R6保管公文書ファイル名目録(保健政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
359	副部長室:シー4(1)	H17	5	H22	平成17年度 保健医療福祉情報システム機器更新再構築業務 企画提案書 西日本電信電話株式会社 高知支店	1	廃棄		紙					
360	副部長室:シー4(1)	H23	5	H28	情報システム関係(引継)H15～	1	廃棄		紙					
361	副部長室:シー4(1)	H9	5	H14	高知県保健医療福祉情報システム 概要	1	廃棄		紙					
362	副部長室:シー4(1)	H17	5	H22	高齢者生活支援システム利用許諾	1	廃棄		紙					
363	副部長室:シー4(1)	H17	5	H22	平成17年度 高齢者生活支援システム市町村説明会綴	1	廃棄		紙					
364	副部長室:シー4(1)	H17	5	H22	平成17年度 高齢者生活支援システム改修業務委託	1	廃棄		紙					
365	副部長室:シー4(1)	H23	5	H28	平成23年度 健康づくり支援システム関係	1	廃棄		紙					
366	副部長室:シー4(1)	H20	5	H25	情報(市町村カルテ等)	1	移管	(1)23	紙					
367	副部長室:シー4(2)	H17	5	H22	新潟中越沖地震における保健活動	1	移管	(1)23	紙					
368	副部長室:シー4(2)	H16	5	H21	早明浦豪雨災害関係	1	移管	(1)23	紙					
369	副部長室:シー4(2)	H13	5	H18	西南豪雨災害関係	1	移管	(1)23	紙					

R6保管公文書ファイル名目録(保健政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
370	副部長室:シー4(2)	H23	5	H28	東日本大震災(H23.3.11)	2	移管	(1)23	紙					
371	副部長室:シー4(2)	H23	5	H28	東日本大震災 高新記事	1	廃棄		紙					
372	副部長室:シー4(2)	H23	5	H28	被災者支援関係	1	移管	(1)23	紙					
373	副部長室:シー4(2)	H23	5	H28	東日本大震災派遣関係	1	移管	(1)23	紙					
374	副部長室:シー4(2)	H23	5	H28	東日本大震災	1	移管	(1)23	紙					
375	副部長室:シー4(2)	H23	5	H28	東北地方太平洋沖地震No.2	1	移管	(1)23	紙					
376	副部長室:シー4(2)	H23	5	H28	東北地方太平洋沖地震	1	移管	(1)23	紙					
377	副部長室:シー4(2)	H23	5	H28	東日本大震災	1	移管	(1)23	紙					
378	副部長室:スー4	H30	5	R5	H30 予算関係(コード新設)	1	廃棄		紙					
379	副部長室:スー4	H29	5	R4	平成30年度当初予算案・平成29年度補正予算案への政策提言の反映状況のとりまとめ	1	廃棄		紙					
380	副部長室:スー4	H26	5	R1	平成26年度 政策提言 東京事務所ミッション	1	廃棄		紙					
381	副部長室:スー4	H27	5	R2	H27 監査(部)	1	廃棄		紙					
382	副部長室:スー4	H27	5	R2	H27 査定調書	1	廃棄		紙					
383	副部長室:スー4	H23	5	H28	H23 給与科目別累計表(健康長寿政策課)	1	廃棄		紙					

R6保管公文書ファイル名目録(保健政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
384	副部長室:スー4	H27	5	R2	H27 給与科目別累計表 5月分	1	廃棄		紙					
385	副部長室:スー4	H29	5	R4	H29 南海トラフ地震対策関係	1	廃棄		紙					
386	副部長室:スー4	H27	5	R2	H27 補正予算(部予算担当)	1	廃棄		紙					
387	副部長室:スー4	H26	5	R1	H27 当初予算概算要求資料	1	廃棄		紙					
388	副部長室:スー4	H27	5	R2	平成27年度2月補正 査定調書	1	廃棄		紙					
389	副部長室:スー4	H26	5	R1	平成26年度 人事課・行政管理課	1	廃棄		紙					
390	副部長室:スー4	H26	5	R1	平成27年度 当初予算見積書(健康政策部)	1	廃棄		紙					
391	副部長室:スー4	H27	5	R2	H28当初予算概算要求資料	1	廃棄		紙					
392	副部長室:スー4	H27	5	R2	H27 サマーレビュー(部予算担当)	1	廃棄		紙					
393	副部長室:スー4	H27	5	R2	平成26年度 主要な施策の成果の概要	1	廃棄		紙					
394	副部長室:スー5	H29	5	R4	H23ー28 主要な施策(冊子)	1	廃棄		紙					
395	副部長室:セー2	H25	10	R5	議案書(H25年9月・12月)	1	廃棄		紙					
396	副部長室:セー2	H25	10	R5	H25年 6月議会 地方自治法221条第3項の法人に係る予算・決算報告書等	1	廃棄		紙					
397	副部長室:セー2	H25	10	R5	議案書(H25年4月臨時)(H25年6月)	1	廃棄		紙					
398	副部長室:セー4	H25	10	R5	H23.24 決算議案書	1	廃棄		紙					

R6保管公文書ファイル名目録(保健政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
399	副部長室:セー5	H14	10	H24	H15 2月高知県・高知市病院組合議会定例会の議決結果等	1	廃棄		紙					
400	副部長室:セー5	H16	10	H26	H16 高知県・高知市病院組合議会会議録等	1	廃棄		紙					
401	副部長室:セー5	H15	10	H25	平成16年2月 高知県・高知市病院組合議会定例会	1	廃棄		紙					
402	副部長室:セー5	H11	10	H21	H11 後期高齢者医療広域連合議会 議案・説明書	1	廃棄		紙					
403	副部長室:セー5	H18	10	H28	H18 包括外部監査 結果報告書	1	廃棄		紙					
404	副部長室:セー5	H17	10	H27	H17 包括外部監査結果報告書	1	廃棄		紙					
405	厚生棟:右キャビ－1	H20	10	H30	H10～H20 保健事業推進功労厚生大臣表彰	1	廃棄		紙					
406	厚生棟:右キャビ－1	H9	10	H19	H6～H9 保健事業推進功労厚生大臣表彰	1	廃棄		紙					
407	厚生棟:右キャビ－1	H18	5	H23	平成18年度 その他の表彰	1	廃棄		紙					
408	厚生棟:右キャビ－2	S63	30	H30	S63年度 知事表彰(功績表彰)	1	廃棄		紙					
409	厚生棟:右キャビ－2	H5	30	R5	平成5年度 知事表彰	1	廃棄		紙					
410	厚生棟:右キャビ－2	H6	10	H16	H6県政功労(馬場)	1	廃棄		紙					
411	厚生棟:右キャビ－2	H7	10	H17	H7年度県勢厚労表彰	1	廃棄		紙					
412	厚生棟:右キャビ－2	S45	10	S55	表彰関係(S45年度)	1	廃棄		紙					
413	厚生棟:右キャビ－2	H5	30	R5	平成4～5 知事表彰	1	廃棄		紙					

R6保管公文書ファイル名目録(保健政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
414	厚生棟：右キャビネ2	H5	30	R5	叙位H5(〇〇) 死亡叙勲(〇〇)	1	廃棄		紙					
415	厚生棟：右キャビネ2	H1	30	R1	H元年度 叙位 〇〇	1	廃棄		紙					
416	厚生棟：右キャビネ2	S51	10	S61	表彰関係50・51	1	廃棄		紙					
417	厚生棟：入り口左側下	H24	5	H29	脳卒中患者調査票 H24.10～H25.3(箱)	8	廃棄		紙					
418	厚生棟：入り口左側下	H24	5	H29	脳卒中患者調査票 H24.1～H24.9(箱)	9	廃棄		紙					
419	厚生棟：入り口左側下	H25	5	H30	脳卒中患者調査票	12	廃棄		紙					
420	厚生棟：右端1ー1	H27	5	R2	H26 主要な施策の成果の概要	1	廃棄		紙					
421	厚生棟：右端1ー1	H30	5	R5	平成30年度 国費事務	1	廃棄		紙					
422	厚生棟：右端2ー1	H24	5	H29	H24 保健衛生施設等施設・設備整備費補助金	1	廃棄		紙					
423	厚生棟：右端2ー1	H25	5	H30	H25 保健衛生施設等施設・設備整備費補助金	1	廃棄		紙					
424	厚生棟：右端2ー1	H27	5	R2	H27 保健衛生施設等施設・設備整備費補助金	1	廃棄		紙					
425	厚生棟：右端2ー1	H23	5	H28	H23 計画修繕 電話工事見積依頼	1	廃棄		紙					
426	厚生棟：右端2ー1	H29	5	R4	H29 危機管理(南海トラフ地震対策除く)関係	1	廃棄		紙					
427	厚生棟：右端2ー1	H29	5	R4	平成29年度 当初予算4(予算のポイント)	1	廃棄		紙					
428	厚生棟：右端2ー1	H30	5	R5	平成30年度 当初予算概算要求資料	1	廃棄		紙					

R6保管公文書ファイル名目録(保健政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
429	厚生棟：右端－2－1	H28	5	R3	H29.2月補正 査定調書	1	廃棄		紙					
430	厚生棟：右端－2－1	H20	5	H25	平成20年度 緊急修繕	1	廃棄		紙					
431	厚生棟：右端－2－1	H22	5	H27	平成22年度 緊急修繕	1	廃棄		紙					
432	厚生棟：右端－2－1	H23	5	H28	H23 緊急修繕	1	廃棄		紙					
433	厚生棟：右端－2－2	H20	10	H30	平成20年9月議会 議案 平成20年10月臨時会 議案	1	廃棄		紙					
434	厚生棟：右端－2－2	H21	10	R1	平成21年2月 議案	1	廃棄		紙					
435	厚生棟：右端－2－2	H18	10	H28	平成19年 2月議会議案	1	廃棄		紙					
436	厚生棟：右端－3－1	H29	5	R4	H29 当初 内示後	1	廃棄		紙					
437	厚生棟：右端－3－1	H27	5	R2	H26.27 広報	1	廃棄		紙					
438	厚生棟：右端－3－2	H30	5	R5	H30 査定調書	1	廃棄		紙					
439	厚生棟：右端－3－2	H24	5	H29	平成24年度 東京事務所ミッション	1	廃棄		紙					
440	厚生棟：右端－3－2	H21	5	H26	平成21年度 東京事務所ミッション	1	廃棄		紙					
441	厚生棟：右端－3－2	H23	5	H28	H23 コピー機契約関係書類 H28 入替予定	1	廃棄		紙					
442	厚生棟：右端－3－2	H28	5	R3	H28 開示請求1	1	廃棄		紙					
443	厚生棟：右端－3－3	H27	5	R2	平成27年度 公文書開示1	1	廃棄		紙					

R6保管公文書ファイル名目録(保健政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
444	厚生棟：右端－3－3	H26	5	R1	H26 決算見込	1	廃棄		紙					
445	厚生棟：右端－3－3	H30	5	R5	平成30年度 照会1	1	廃棄		紙					
446	厚生棟：右端－3－3	H29	5	R4	平成29年度 当初予算3(部長協議～記者発表)	1	廃棄		紙					
447	厚生棟：右端－3－4	H30	5	R5	平成30年度 東京事務所ミッション	1	廃棄		紙					
448	厚生棟：右端－3－4	H28	5	R3	平成28年度 東京事務所ミッション	1	廃棄		紙					
449	厚生棟：右端－3－4	H26	5	R1	平成26年度 東京事務所ミッション	1	廃棄		紙					
450	厚生棟：右端－3－4	H19	10	H29	平成19年 12月議会 議案	1	廃棄		紙					
451	厚生棟：右端－3－4	H20	10	H30	平成20年 7月 議案	1	廃棄		紙					
452	厚生棟：右端－3－4	H20	10	H30	平成20年 7月議会 地方自治法第221条第3項の法人に係る予算・決算報告書	1	廃棄		紙					
453	厚生棟：右端－3－4	H19	10	H29	平成20年 2月議会議案	1	廃棄		紙					
454	厚生棟：右端－3－4	H29	5	R4	知事提案説明(平成25年3月～平成30年2月)	1	廃棄		紙					
455	厚生棟：右端－3－4	H24	10	R4	議案書(H25年3月)1/2	1	廃棄		紙					
456	厚生棟：右端－3－4	H19	10	H29	平成19年 9月議会 議案	1	廃棄		紙					
457	厚生棟：右端－3－4	H24	10	R4	議案書(H24年12月)	1	廃棄		紙					
458	厚生棟：右端－4－3	H22	5	H27	平成21年度 主要な施策(冊子)	1	廃棄		紙					

R6保管公文書ファイル名目録(保健政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
459	厚生棟: 右端—4—3	H20	5	H25	平成19年度 主要な施策(冊子)	1	廃棄		紙					
460	厚生棟: 右端—4—3	H19	5	H24	平成18年度 主要な施策(冊子)	1	廃棄		紙					
461	厚生棟: 右端—4—3	H18	5	H23	平成17年度 主要な施策(冊子)	1	廃棄		紙					
462	厚生棟: 右端—4—3	H17	5	H22	平成16年度 主要な施策(冊子)	1	廃棄		紙					
463	厚生棟: 右端—4—3	H16	5	H21	平成15年度 主要な施策(冊子)	1	廃棄		紙					
464	厚生棟: 右端—4—3	H15	5	H20	平成14年度 主要な施策(冊子)	1	廃棄		紙					
465	厚生棟: 右端—4—3	H14	5	H29	平成13年度 主要な施策(冊子)	1	廃棄		紙					
466	厚生棟: 右端—4—3	H22	5	H23	平成21年度 主要な施策(冊子)	1	廃棄		紙					
467	厚生棟: 右端—4—3	H22	10	R2	平成二十一年度 決算議案書	1	廃棄		紙					
468	厚生棟: 右端—4—3	H21	10	R1	平成二十年度 決算議案書	1	廃棄		紙					
469	厚生棟: 右端—4—3	H20	10	H30	平成十九年度 決算議案書	1	廃棄		紙					
470	厚生棟: 右端—4—3	H11	10	H21	H11 予算議案	1	廃棄		紙					
471	厚生棟: 右端—4—3	H15	10	H25	平成十四年度 決算議案書	1	廃棄		紙					

R6保管公文書ファイル名目録(保健政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
472	厚生棟：右端―4―3	H14	10	H24	平成十三年度 決算議案書	1	廃棄		紙					
473	厚生棟：右端―4―3	H13	10	H23	平成十二年度 決算議案書	1	廃棄		紙					
474	厚生棟：右端―4―4	H24	10	R4	議案書(H25年3月)2/2	1	廃棄		紙					
475	厚生棟：右端―4―4	H19	10	H29	平成19年5月 議会臨時会 議案	1	廃棄		紙					
476	厚生棟：右端―4―4	H19	10	H29	平成19年 6月議会議案	1	廃棄		紙					
477	厚生棟：右端―4―4	H19	10	H29	平成19年 6月議会議案 地方自治法第221条第3項の法人に係る予算・決算報告書	1	廃棄		紙					
478	厚生棟：右端―4―4	H10	10	H20	H10 予算議案	1	廃棄		紙					
479	厚生棟：右端―4―4	H15	10	H25	平成十四年度 決算議案書	1	廃棄		紙					
480	厚生棟：右端―4―4	H17	10	H27	平成十六年度 決算議案書	1	廃棄		紙					
481	厚生棟：右端―4―4	H16	10	H26	平成十五年度 決算議案書	1	廃棄		紙					
482	厚生棟：右端―4―4	H12	10	H22	H12 予算議案	1	廃棄		紙					
483	厚生棟：右端―4―4	H19	10	H29	平成十八年度 決算議案書	1	廃棄		紙					
484	厚生棟：右端―4―4	H18	10	H28	平成十七年度 決算議案書	1	廃棄		紙					
485	厚生棟：右端―5―3	H6	10	H16	平成7年2月定例会 議案書	1	廃棄		紙					
486	厚生棟：右端―5―3	H9	10	H19	H9 予算議案	1	廃棄		紙					

R6保管公文書ファイル名目録(保健政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
487	厚生棟: 右端－5 －3	H13	10	H23	H13 予算議案	1	廃棄		紙					
488	厚生棟: 右端－5 －3	H22	10	R2	平成23年2月 議案	1	廃棄		紙					
489	厚生棟: 右端－5 －3	H23	10	R3	H23 議案書(平成24年2月)	1	廃棄		紙					
490	厚生棟: 右端－5 －3	H23	10	R3	H23 議案書(5月臨時・6月・9月・12月)	1	廃棄		紙					
491	厚生棟: 右端－5 －3	H24	10	R4	議案書(H24年6月・9月・11月臨時)	1	廃棄		紙					
492	厚生棟: 右端－5 －4	H22	10	R2	平成22年 議案(6月・9月)	1	廃棄		紙					
493	厚生棟: 右端－5 －4	H23	10	R3	平成二十二年度 決算議案書	1	廃棄		紙					
494	厚生棟: 右端－5 －4	H23	5	H24	平成22年度 主要な施策(冊子)	1	廃棄		紙					
495	厚生棟: 右端－5 －4	H22	10	R2	平成二十一年度 決算議案書	1	廃棄		紙					
496	厚生棟: 右端－5 －4	H22	10	R2	平成22年 議案(11月臨時・12月)	1	廃棄		紙					
497	厚生棟: 右端－5 －4	H21	10	R1	平成21年度 議案(9・12月)	1	廃棄		紙					
498	厚生棟: 右端－5 －4	H21	10	R1	平成22年2月 議案書	1	廃棄		紙					
499	厚生棟: 右端－5 －4	H21	10	R1	平成21年 5月臨時会議案 地方自治法第221条第3項の法人に係る予算・決算報告書 平成21年7月議会 議案	1	廃棄		紙					
500	厚生棟: 右端－5 －4	H7	10	H17	平成8年2月定例会 議案書	1	廃棄		紙					
501	厚生棟: 右端－5 －4	H14	10	H24	H14 予算議案	1	廃棄		紙					

R6保管公文書ファイル名目録(保健政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
502	厚生棟：右端—6—1	H29	5	R4	H29 予算関係	1	廃棄		紙					
503	厚生棟：右端—6—1	H30	5	R5	H30 調査・照会(部とりまとめ)1	1	廃棄		紙					
504	厚生棟：右端—6—1	H29	5	R4	H28 主要な施策の成果の概要	1	廃棄		紙					
505	厚生棟：右端—6—1	H30	5	R5	H29 主要な施策の成果の概要	1	廃棄		紙					
506	厚生棟：右端—6—1	H30	5	R5	H30 調査・照会(部とりまとめ)2	1	廃棄		紙					
507	厚生棟：右端—6—1	H30	5	R5	H30 福祉保健所・衛生研究所運営費 当初予算編成資料	1	廃棄		紙					
508	厚生棟：右端—6—1	H30	5	R5	平成30年度 当初予算概算要求資料	1	廃棄		紙					
509	厚生棟：右端—6—1	H28	5	R3	H28 決算統計	1	廃棄		紙					
510	厚生棟：右端—6—1	H28	5	R3	H27 主要な施策の成果の概要	1	廃棄		紙					
511	厚生棟：右端—6—1	H29	5	R4	H29 決算統計	1	廃棄		紙					
512	厚生棟：1—1—2	S62	30	H29	S60～62 叙勲関係	1	廃棄		紙					
513	厚生棟：1—1—2	H4	30	R4	平成4年 春の叙勲	1	廃棄		紙					
514	厚生棟：1—1—2	S64	30	R1	S64年 春の叙勲	1	廃棄		紙					
515	厚生棟：1—1—2	S67	30	R4	S67 春 叙勲	1	廃棄		紙					
516	厚生棟：1—1—2	S62	30	H29	S62 秋の叙勲	1	廃棄		紙					

R6保管公文書ファイル名目録(保健政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
517	厚生棟:1 -1-2	S63	30	H30	S63 秋 叙勲	1	廃棄		紙					
518	厚生棟:1 -1-2	S61	30	H28	S61年 秋の叙勲	1	廃棄		紙					
519	厚生棟:1 -1-2	S61	30	H28	S59春 S61春 叙勲	1	廃棄		紙					
520	厚生棟:1 -1-2	S60	30	H27	S60年春 叙勲	1	廃棄		紙					
521	厚生棟:1 -1-2	S59	30	H26	S58～59 叙勲関係	1	廃棄		紙					
522	厚生棟:1 -1-2	S58	30	H25	S51～58 叙勲褒賞関係	1	廃棄		紙					
523	厚生棟:1 -1-5	H4	30	R4	平成4年度 知事表彰	1	廃棄		紙					
524	厚生棟:1 -1-5	H14	10	H24	H13・14 県勢厚労表彰	1	廃棄		紙					
525	厚生棟:1 -1-6	H1	30	R1	平成元年 秋叙勲	1	廃棄		紙					
526	厚生棟:1 -2-1	H28	5	R3	H28 内示後	1	廃棄		紙					
527	厚生棟:1 -2-1	H28	5	R3	H28 危機管理(南海トラフ地震対策除く)関係	1	廃棄		紙					
528	厚生棟:1 -2-1	H28	5	R3	H28 南海トラフ地震対策関係	1	廃棄		紙					
529	厚生棟:1 -2-1	H30	5	R5	H30 財政課関係調査・照会(部とりまとめ)上半期	1	廃棄		紙					
530	厚生棟:1 -2-1	H30	5	R5	H30 財政課関係調査・照会(部とりまとめ)下半期	1	廃棄		紙					
531	厚生棟:1 -2-1	H30	5	R5	H30 部予算関係調査等(財政課通知・機動力調査・執行計画・施行状況調査予算分析・特別交付税算定基礎調査)	1	廃棄		紙					

R6保管公文書ファイル名目録(保健政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
532	厚生棟:1-2-1	H30	5	R5	H30 本部会議 開催関係(中山間・産振・南海・危機管理除く)	1	廃棄		紙					
533	厚生棟:1-2-1	H29	5	R4	H29 本会会議(中山間・産振・南海・危機管理除く)	1	廃棄		紙					
534	厚生棟:1-2-2	H29	5	R4	H29 本部会議 開催関係(中山間・産振・南海・危機管理除く)	1	廃棄		紙					
535	厚生棟:1-2-2	H28	5	R3	H28 南海トラフ地震対策推進本部会議	1	廃棄		紙					
536	厚生棟:1-2-2	H30	5	R5	H30 本部会議 照会関係(中山間・産振・南海・危機管理除く)	1	廃棄		紙					
537	厚生棟:1-2-2	H30	5	R5	H30 中山間地域対策本部会議・その他中山間関係照会	1	廃棄		紙					
538	厚生棟:1-2-2	H29	5	R4	H29 財政関係調査・照会(部とりまとめ)下半期	1	廃棄		紙					
539	厚生棟:1-3-4	H28	5	R3	H28 財政関係調査・照会(部取りまとめ)上半期	1	廃棄		紙					
540	厚生棟:1-3-5	H28	5	R3	H28 決算見込	1	廃棄		紙					
541	厚生棟:1-3-5	H28	5	R3	平成28年度 補正予算 査定調書	1	廃棄		紙					
542	厚生棟:1-3-5	H28	5	R3	H28 財政関係調査・照会(部とりまとめ)下半期	1	廃棄		紙					
543	厚生棟:1-3-5	H29	5	R4	H29 政策提言	1	廃棄		紙					
544	厚生棟:1-3-5	H26	5	R1	H26 決算統計	1	廃棄		紙					
545	厚生棟:1-3-5	H28	5	R3	平成28年度 当初予算査定調書	1	廃棄		紙					
546	厚生棟:1-3-5	H28	5	R3	H28 各種調査(財政課関係)	1	廃棄		紙					
547	厚生棟:1-3-5	H28	5	R3	平成28年度 当初予算見積書 健康長寿政策課	1	廃棄		紙					

R6保管公文書ファイル名目録(保健政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
548	厚生棟: 1—3—5	H28	5	R3	H28 各種調査(財政課以外) 課予算担当	1	廃棄		紙					
549	厚生棟: 2—1—2	H28	5	R3	『広域大規模災害時における地域保健支援・受援体制構築に関する研究平成28年度 統括・分担研究報告書』	1	廃棄		紙					
550	厚生棟: 2—1—2	H29	5	R4	『平成29年度中間報告集 広域大規模災害時における地域保健 支援・受援体制構築に関する研究』	1	廃棄		紙					
551	厚生棟: 2—1—5	H27	5	R2	H27 職員届出文書	1	廃棄		紙					
552	厚生棟: 2—1—5	H27	5	R2	平成27年 年末調整	1	廃棄		紙					
553	厚生棟: 2—1—5	H27	5	R2	H27 地共済関係	1	廃棄		紙					
554	厚生棟: 2—1—5	H27	5	R2	パソコン関係申請書 ～H27	1	廃棄		紙					
555	厚生棟: 2—1—5	H27	5	R2	H27 携帯電話	1	廃棄		紙					
556	厚生棟: 2—1—5	H27	5	R2	H27 運送料	1	廃棄		紙					
557	厚生棟: 2—1—5	H27	5	R2	H27 名刺	1	廃棄		紙					
558	厚生棟: 2—1—5	H27	1	H28	H27 環境マネジメント・520運動	1	廃棄		紙					
559	厚生棟: 2—1—5	H27	5	R2	平成27年度 交際費	1	廃棄		紙					
560	厚生棟: 2—1—5	H24	5	H29	平成24年度 障害者雇用(清掃)	1	廃棄		紙					
561	厚生棟: 2—1—5	H23	5	H28	H23 9月補正	1	廃棄		紙					
562	厚生棟: 2—1—5	H23	5	H28	H23 国費事務	1	廃棄		紙					

R6保管公文書ファイル名目録(保健政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
563	厚生棟: 2-1-5	H23	5	H28	H23 12月補正	1	廃棄		紙					
564	厚生棟: 2-1-5	H29	5	R4	平成29年度 健康福祉の概要	1	移管	(1)13	紙					
565	厚生棟: 2-3-1	H30	5	R5	H30 全国衛生部長会	1	廃棄		紙					
566	厚生棟: 2-3-3	H27	5	R2	H27 要望関係	1	廃棄		紙					
567	厚生棟: 2-3-4	H25	10	R5	H26 議会(質問・答弁)2月	1	移管	(1)3	紙					
568	厚生棟: 2-4-4	H24	10	R4	・推進会議・H24 2月議会定例会 条例議案・H25 2月議会定例会 条例議案・H25 1・30 知事レク	1	廃棄		紙					
569	厚生棟: 3-2-1	H29	5	R4	H29 全国衛生部長会2	1	廃棄		紙					
570	厚生棟: 3-2-1	H29	5	R4	H29 全国衛生部長会1	1	廃棄		紙					
571	厚生棟: 3-3-2	H30	5	R5	H30 要望関係2	1	廃棄		紙					
572	厚生棟: 3-3-5	H26	5	R1	平成26年度 当初予算見積書(健康政策部)	1	廃棄		紙					
573	厚生棟: 3-3-5	H26	5	R1	H26 要望等	1	廃棄		紙					
574	厚生棟: 3-3-5	H29	5	R4	H29 要望関係	1	廃棄		紙					
575	厚生棟: 3-4-2	H25	5	H30	H25 その他表彰	1	廃棄		紙					
576	厚生棟: 3-4-3	H27	5	R2	H27 その他表彰	1	廃棄		紙					
577	厚生棟: 3-4-4	H20	10	H30	公衆衛生協会会長表彰 H17～20	1	廃棄		紙					

R6保管公文書ファイル名目録(保健政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
578	厚生棟: 4-1-2	H31	1	R2	平成31年度 通知1	1	廃棄		紙					
579	厚生棟: 4-1-2	H30	5	R5	平成30年度 歳出証拠書類 保健衛生費	1	廃棄		紙					
580	厚生棟: 4-1-3	H29	5	R4	H29 当初予算	1	廃棄		紙					
581	厚生棟: 4-1-3	H30	5	R5	平成30年度 当初予算見積書(健康政策部)	1	廃棄		紙					
582	厚生棟: 4-1-4	H29	5	R4	平成29年度 当初予算見積書 健康長寿政策課	1	廃棄		紙					
583	厚生棟: 4-1-4	H30	5	R5	平成30年度 当初予算 査定調書	1	廃棄		紙					
584	厚生棟: 4-1-4	H29	5	R4	現金取扱員任免関係(H28・H29)	1	廃棄		紙					
585	厚生棟: 4-1-4	H28	5	R3	平成28年度 主要な施策の成果の概要	1	廃棄		紙					
586	厚生棟: 4-1-4	H29	5	R4	平成29年度 主要な施策の成果の概要	1	廃棄		紙					
587	厚生棟: 4-1-5	H30	5	R5	H30 補正予算(部)	1	廃棄		紙					
588	厚生棟: 4-1-5	H30	5	R5	平成30年度 当初予算1(～限度額確認)	1	廃棄		紙					
589	厚生棟: 4-1-5	H30	5	R5	平成30年度 当初予算2(見積概要関係)	1	廃棄		紙					
590	厚生棟: 4-1-5	H30	5	R5	平成30年度 当初予算1-2(見積関係資料提出一式)	1	廃棄		紙					
591	厚生棟: 4-1-5	H30	5	R5	平成30年度 当初予算3(部長協議～記者発表)	1	廃棄		紙					
592	厚生棟: 4-1-6	H30	5	R5	平成30年度 当初予算1(～限度額確認)	1	廃棄		紙					

R6保管公文書ファイル名目録(保健政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
593	厚生棟: 4-1-6	H30	5	R5	平成30年度 当初予算1(～限度額確認)	1	廃棄		紙					
594	厚生棟: 4-2-2	H24	5	H29	特定健診・特定保健指導評価専門部会	1	廃棄		紙					
595	厚生棟: 4-2-2	H25	5	H30	平成25年度 特定健診集合契約	1	廃棄		紙					
596	厚生棟: 4-2-2	H24	5	H29	平成24年度 特定健診集合契約	1	廃棄		紙					
597	厚生棟: 4-2-2	H20	5	H25	高知県保険者協議会関係(平成19年度～)	1	廃棄		紙					
598	厚生棟: 4-2-2	H22	5	H27	特定健康診査等に関する担当者会 No.3	1	廃棄		紙					
599	厚生棟: 4-2-2	H20	5	H25	医師会特定健診に関する説明会(平成20年度)	1	廃棄		紙					
600	厚生棟: 4-2-2	H23	5	H28	保険者協議会関係資料 H21-H23	1	廃棄		紙					
601	厚生棟: 4-2-3	H27	5	R2	平成27年度 当初予算4(予算のポイント)	1	廃棄		紙					
602	厚生棟: 4-2-3	H27	5	R2	平成27年度 当初予算3(部長協議～記者発表)	1	廃棄		紙					
603	厚生棟: 4-2-3	H27	5	R2	平成27年度 当初予算2(見積概要関係)	1	廃棄		紙					
604	厚生棟: 4-2-3	H27	5	R2	平成27年度 当初予算1(WHC所要額～限度額調整)	1	廃棄		紙					
605	厚生棟: 4-2-3	H27	5	R2	H27 各種調査(財政課)予算担当	1	廃棄		紙					
606	厚生棟: 4-2-3	H29	5	R4	平成29年度 当初予算	1	廃棄		紙					
607	厚生棟: 4-2-3	H29	5	R4	平成29年度 当初予算(内閣府・国交省・文科省)	1	廃棄		紙					

R6保管公文書ファイル名目録(保健政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
608	厚生棟: 4-2-3	H29	5	R4	平成29年度 厚生労働省 当初予算	1	廃棄		紙					
609	厚生棟: 4-2-4	H27	5	R2	平成27年度 人材育成評価検討会	1	移管	(1)9	紙					
610	厚生棟: 4-2-4	H27	5	R2	H27 保健活動評価研修	1	廃棄		紙					
611	厚生棟: 4-2-4	H27	5	R2	H26・H27 四国公衆衛生学会	1	廃棄		紙					
612	厚生棟: 4-2-4	H26	5	R1	H23～H26 公衆衛生看護臨地実習に関する意見交換会	1	廃棄		紙					
613	厚生棟: 4-2-4	H23	5	H28	H23～四国公衆衛生学会	1	廃棄		紙					
614	厚生棟: 4-2-4	H30	5	R5	H26～H30 地域保健医療等推進事業	1	廃棄		紙					
615	厚生棟: 4-2-4	H30	5	R5	H30～ 市町村保健師採用募集情報	1	廃棄		紙					
616	厚生棟: 4-2-5	H8	5	H13	平成8年度 制服に関すること	1	移管	(1)12	紙					
617	厚生棟: 4-2-5	H9	5	H14	H9 高校生地域保健体験学習会	1	廃棄		紙					
618	厚生棟: 4-2-5	H6	5	H11	制服に関すること 平成6年度～	1	移管	(1)12	紙					
619	厚生棟: 4-2-5	H8	5	H13	平成8年度 市町村保健婦確保対策奨励費補助金	1	移管	(1)12	紙					
620	厚生棟: 4-2-5	H8	5	H13	平成8年度 高知縣市町村保健婦派遣研修費	1	移管	(1)12	紙					
621	厚生棟: 4-3-2	H22	5	H27	循環器疾患等部会	1	廃棄		紙					
622	厚生棟: 4-3-2	H26	5	R1	H24・H25・H26 循環器疾患等部会	1	廃棄		紙					

R6保管公文書ファイル名目録(保健政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
623	厚生棟: 4-3-3	H27	5	R2	H27 新任期保健師活動	1	廃棄		紙					
624	厚生棟: 4-3-4	H20	5	H25	平成20年度 人材育成・保健師研修 新任期・中堅者・管理者	1	廃棄		紙					
625	厚生棟: 4-3-4	H20	5	H25	H20 県外派遣研修	1	廃棄		紙					
626	厚生棟: 4-3-4	H19	5	H24	人材育成関係(19年度)	1	移管	(1)9	紙					
627	厚生棟: 4-4-2	H23	5	H28	平成23年度 脳卒中医療機能調査表	1	廃棄		紙					
628	厚生棟: 4-4-3	H25	5	H30	H25 財産関係	1	廃棄		紙					
629	厚生棟: 4-4-4	H29	5	R4	平成29年度 当初予算2(見積概要関係)	1	廃棄		紙					
630	厚生棟: 4-4-4	H27	5	R2	平成27年度 給与支出科目登録・変更	1	廃棄		紙					
631	厚生棟: 4-4-4	H28	5	R3	平成28年度 給与支出科目登録・変更	1	廃棄		紙					
632	厚生棟: 4-4-4	H26	5	R1	平成26年度 公文書開示	1	廃棄		紙					
633	厚生棟: 4-4-4	H28	5	R3	H28 部予算関係調査等(財産通知・機動力調査・執行計画・施行状況調査・予算分析・特別交付税算定基礎調査)	1	廃棄		紙					
634	厚生棟: 4-4-4	H29	5	R4	平成29年度 当初予算概算要求資料	1	廃棄		紙					
635	厚生棟: 4-4-4	H29	5	R4	H29 補正予算(部予算担当)	1	廃棄		紙					
636	厚生棟: 4-4-4	H29	5	R4	H29 部予算関係調査等(財産通知・機動力調査・執行計画・施行状況調査・予算分析・特別交付税算定基礎調査)	1	廃棄		紙					
637	厚生棟: 4-4-4	H29	5	R4	平成29年度 当初予算1(～限度額確認)	1	廃棄		紙					

R6保管公文書ファイル名目録(保健政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
638	厚生棟: 5―1―2	H10	5	H15	H10 幡多駐車場用地再取得(2月補正)	1	廃棄		紙					
639	厚生棟: 5―2―3	H1	30	R1	H元 厚生大臣特別表彰	1	廃棄		紙					
640	厚生棟: 5―2―3	H1	30	R1	H元 厚生大臣特別表彰	1	廃棄		紙					
641	厚生棟: 5―2―5	H16	5	H26	H16 保健衛生施設等施設・設備整備国庫補助金(市町村保健センター)	1	廃棄		紙					
642	厚生棟: 5―2―5	H15	5	H20	H15 保健衛生施設等施設・設備整備費国庫補助金(市町村保健センター)	1	廃棄		紙					
643	厚生棟: 5―2―6	H22	5	H27	平成22年度 保健衛生施設等設備整備費補助金	1	廃棄		紙					
644	厚生棟: 5―2―6	H21	5	H26	平成21年度 保健衛生施設等設備整備費補助金	1	廃棄		紙					
645	厚生棟: 5―2―6	H20	5	H25	平成20年度 保健衛生施設等設備整備費補助金	1	廃棄		紙					
646	厚生棟: 5―2―6	H19	5	H24	平成19年度 保健衛生施設設備整備費補助金	1	廃棄		紙					
647	厚生棟: 5―2―6	H18	5	H23	H18 保健衛生施設設備整備費補助金関係	1	廃棄		紙					
648	厚生棟: 5―2―6	H17	5	H22	H17 保健衛生施設当施設整備費国庫補助金(市町村保健センター)	1	廃棄		紙					
649	厚生棟: 5―3―2	H23	5	H28	H22.23 保健衛生施設等施設・設備整備費補助金(高知県・高知市病院企業団)	1	廃棄		紙					
650	厚生棟: 5―3―3	H4	5	H9	平成4年度 保健衛生施設等施設・設備整備費国庫補助金 事業実績報告書 春野町	1	廃棄		紙					
651	厚生棟: 5―3―4	H26	1	H27	H26 自動車継続検査申請	1	廃棄		紙					
652	厚生棟: 5―3―4	H28	1	H29	H28 自動車継続検査申請	1	廃棄		紙					

R6保管公文書ファイル名目録(保健政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
653	厚生棟: 5—3—4	H26	5	R1	H26 緊急修繕 計画修繕	1	廃棄		紙					
654	厚生棟: 5—3—4	H27	5	R2	H27 緊急修繕 計画修繕	1	廃棄		紙					
655	厚生棟: 5—3—4	H28	5	R3	H28 緊急修繕 計画修繕	1	廃棄		紙					
656	厚生棟: 5—3—4	H29	5	R4	H29 緊急修繕 計画修繕	1	廃棄		紙					
657	厚生棟: 5—3—4	H30	5	R5	H30 緊急修繕 計画修繕	1	廃棄		紙					
658	厚生棟: 5—3—4	H30	5	R5	H30 保健衛生施設等施設・設備整備費国庫補助金	1	廃棄		紙					
659	厚生棟: 5—3—5	H17	5	H22	平成17年度 目的外使用許可	1	廃棄		紙					
660	厚生棟: 5—3—5	H18	5	H23	平成18年度 目的外使用許可	1	廃棄		紙					
661	厚生棟: 5—3—5	H19	5	H24	平成19年度 目的外使用許可	1	廃棄		紙					
662	厚生棟: 5—3—5	H20	5	H25	平成20年度 目的外使用許可	1	廃棄		紙					
663	厚生棟: 5—3—5	H20	5	H25	目的外使用許可申請関係(有機農業研究会):H20取下げ	1	廃棄		紙					
664	厚生棟: 5—3—5	H21	5	H26	平成21年度 目的外使用許可	1	廃棄		紙					
665	厚生棟: 5—3—5	H22	5	H27	平成22年度 目的外使用許可	1	廃棄		紙					
666	厚生棟: 6—1—1	H7	5	H12	平成7年度 財産関係綴	1	廃棄		紙					
667	厚生棟: 6—1—1	H10	5	H15	平成10年度 財産関係書類	1	廃棄		紙					

R6保管公文書ファイル名目録(保健政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
668	厚生棟: 6―1―1	H11	5	H16	平成11年度 財産	1	廃棄		紙					
669	厚生棟: 6―1―1	H12	5	H17	平成12年度 財産	1	廃棄		紙					
670	厚生棟: 6―1―1	H15	5	H20	H13～15 財産関係	1	廃棄		紙					
671	厚生棟: 6―1―2	H26	5	R1	H26 財産関係	1	廃棄		紙					
672	厚生棟: 6―1―2	H24	5	H29	H24 財産関係	1	廃棄		紙					
673	厚生棟: 6―1―2	H22	5	H27	H22 財産関係	1	廃棄		紙					
674	厚生棟: 6―1―2	H21	5	H26	平成21年度 財産関係 健康長寿政策課	1	廃棄		紙					
675	厚生棟: 6―1―2	H20	5	H25	平成20年度 財産関係	1	廃棄		紙					
676	厚生棟: 6―1―2	H19	5	H24	H19 財産関係	1	廃棄		紙					
677	厚生棟: 6―1―2	H18	5	H23	平成18年度 財産関係	1	廃棄		紙					
678	厚生棟: 6―1―2	H17	5	H22	平成17年度 財産関係	1	廃棄		紙					
679	厚生棟: 6―1―2	H16	5	H21	平成16年度 財産関係	1	廃棄		紙					
680	厚生棟: 6―1―2	H16	5	H21	H16 財産関係	1	廃棄		紙					
681	厚生棟: 6―1―3	H14	5	H19	H14 営繕工事	1	廃棄		紙					
682	厚生棟: 6―2―1	H28	5	R3	H28 全国衛生部長会	1	廃棄		紙					

R6保管公文書ファイル名目録(保健政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
683	厚生棟: 6-2-1	H29	5	R4	H29 各種調査(財政課以外)	1	廃棄		紙					
684	厚生棟: 6-2-1	H29	5	R4	平成29年度 当初予算見積書(健康政策部)H28.11.14	1	廃棄		紙					
685	厚生棟: 6-2-1	H30	5	R5	H30 当初予算	1	廃棄		紙					
686	厚生棟: 6-2-2	H27	5	R2	H27 財産関係	1	廃棄		紙					
687	厚生棟: 6-2-2	H29	5	R4	H29 財産関係	1	廃棄		紙					
688	厚生棟: 6-2-2	H30	5	R5	H30 行政財産の目的外使用許可	1	廃棄		紙					
689	厚生棟: 6-2-2	H30	5	R5	H30 備品・重要物品	1	廃棄		紙					
690	厚生棟: 6-2-2	H23	5	H28	平成23年度 備品購入関係書類	1	廃棄		紙					
691	厚生棟: 6-2-2	H26	5	R1	平成26年度～ 予算分析関係	1	廃棄		紙					
692	厚生棟: 6-2-2	H25	5	H30	平成23～25年度 予算分析関係	1	廃棄		紙					
693	厚生棟: 6-2-4	H29	5	R4	H29 国費事務	1	廃棄		紙					
694	厚生棟: 6-2-4	H30	5	R5	平成30年度 当初予算見積書 健康長寿政策課	1	廃棄		紙					
695	厚生棟: 6-2-4	H29	5	R4	H29 福祉保健所・衛生環境研究所運営費 当初予算編成資料	1	廃棄		紙					
696	厚生棟: 6-2-4	H30	5	R5	H30 全国衛生部長会1	1	廃棄		紙					
697	厚生棟: 6-2-4	H30	5	R5	H30 南海トラフ地震対策推進本部会議	1	廃棄		紙					

R6保管公文書ファイル名目録(保健政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
698	厚生棟: 6-2-4	H20	5	H25	H20 監査(部)	1	廃棄		紙					
699	厚生棟: 6-2-5	H27	5	R2	H27 決算統計	1	廃棄		紙					
700	厚生棟: 6-2-5	H27	5	R2	平成27年度 当初予算見積書 健康長寿政策課	1	廃棄		紙					
701	厚生棟: 6-2-5	H27	5	R2	H27 監査関係	1	廃棄		紙					
702	厚生棟: 6-2-5	H27	5	R2	H27 内示後	1	廃棄		紙					
703	厚生棟: 6-2-5	H26	5	R1	H26 当初予算	1	廃棄		紙					
704	厚生棟: 6-2-5	H30	5	R5	H30 当初予算 内示後	1	廃棄		紙					
705	厚生棟: 6-2-5	H28	5	R3	H28 環境放射能水準調査 28→29繰越(備品・移設費)工事費設置(ドラフト・スクラパー)27額の確定調査	1	廃棄		紙					
706	厚生棟: 6-2-6	H30	5	R5	H30 補正予算(課予算担当)	1	廃棄		紙					
707	厚生棟: 6-2-6	H30	5	R5	H30 決算見込み	1	廃棄		紙					
708	厚生棟: 6-2-6	H30	5	R5	H30 決算統計	1	廃棄		紙					
709	厚生棟: 6-2-6	H30	5	R5	平成30年度 主要な施策の成果の概要	1	廃棄		紙					
710	厚生棟: 6-2-6	H30	5	R5	H30 監査関係(課)	1	廃棄		紙					
711	厚生棟: 6-2-6	H30	5	R5	平成30年度 当初予算見積書(健康政策部)	1	廃棄		紙					
712	厚生棟: 6-2-6	H27	5	R2	H27 当初予算	1	廃棄		紙					

R6保管公文書ファイル名目録(保健政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
713	厚生棟: 6—3—4	H26	5	R1	H26 予算関係	1	廃棄		紙					
714	厚生棟: 6—3—4	H26	5	R1	平成26年度 当初予算見積書 健康長寿政策課	1	廃棄		紙					
715	厚生棟: 6—3—4	H28	5	R3	H28 要望関係	1	廃棄		紙					
716	厚生棟: 6—3—4	H27	5	R2	H27 政策提言	1	廃棄		紙					
717	厚生棟: 6—3—5	H28	5	R3	平成28年度 原子力施設等防災対策等委託費「環境放射能水準調査」事業	1	廃棄		紙					
718	厚生棟: 6—3—5	H21	5	H26	平成21年度 環境放射能水準調査	1	廃棄		紙					
719	厚生棟: 6—3—5	H24	5	H29	H24 環境放射能水準調査	1	廃棄		紙					
720	厚生棟: 6—3—5	H25	5	H30	H25 環境放射能水準調査	1	廃棄		紙					
721	厚生棟: 6—3—5	H23	5	H28	平成23年度 放射能対策(モニタリング強化)	1	廃棄		紙					
722	厚生棟: 6—3—5	H26	5	R1	H26 内示後	1	廃棄		紙					
723	厚生棟: 6—3—6	H22	5	H27	H22 環境放射能水準調査	1	廃棄		紙					
724	厚生棟: 6—3—6	H23	5	H28	平成23年度 放射能対策(モニタリング強化)	1	廃棄		紙					
725	厚生棟: 6—3—6	H21	5	H26	H21 環境放射能水準調査 会計実地検査	1	廃棄		紙					
726	厚生棟: 6—3—6	H20	5	H25	平成20年度 環境放射能水準調査	1	廃棄		紙					
727	厚生棟: 右端— 6—1	H30	5	R5	H30 オリパラ	1	廃棄		紙					

R6保管公文書ファイル名目録(保健政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
728	厚生棟:6-3-5	H23	5	H28	H23～ 環境放射能水準調査	1	廃棄		紙					
729	厚生棟:4-1-6	H11	10	H21	H11 使用料・手数料	1	廃棄		紙					
730	厚生棟:4-1-6	H19	10	H29	H15・H19 使用料・手数料調べ(4年に1回)	1	廃棄		紙					
731	厚生棟:4-1-6	H19	10	H29	平成19年度 使用料・手数料	1	廃棄		紙					
732	厚生棟:4-1-6	H17	10	H29	平成17年度 行政手続法施行状況調査(三年に一度)	1	廃棄		紙					
733	厚生棟:6-3-5	H16	10	H26	環境放射能水準調査 会計実地検査資)	1	廃棄		紙					
734	厚生棟:入り口左	H28	5	R3	平成28年度脳卒中患者実態調査票	13	廃棄		紙					
735	4階西側倉庫	H29	5	R4	平成29年度脳卒中患者実態調査票	12	廃棄		紙					
736	4階西側倉庫	H30	5	R5	平成30年度脳卒中患者実態調査票	13	廃棄		紙					
737	課内:1-1	S64	5	H6	『高知県の福祉 一九八九年版』	1	移管	(1)11						
738	課内:1-1	H2	5	H7	『高知県の福祉 一九九〇年版』	1	移管	(1)11						
739	課内:1-1	H3	5	H8	『高知県の福祉 一九九一年版』	1	移管	(1)11						
740	課内:1-1	H4	5	H9	『高知県の福祉 一九九二年版』	1	移管	(1)11						
741	課内:1-1	H5	5	H10	『高知県の福祉 一九九三年版』	1	移管	(1)11						

R6保管公文書ファイル名目録(保健政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
742	課内:1ー1	H6	5	H11	『高知県の福祉 一九九四年版』	1	移管	(1)11						
743	課内:1ー1	H7	5	H12	『平成7年度 健康福祉行政の概要』	1	移管	(1)11						
744	課内:1ー1	H8	5	H13	『平成8年度 健康福祉行政の概要』	1	移管	(1)11						
745	課内:1ー1	H9	5	H14	『平成9年度 健康福祉行政の概要』	1	移管	(1)11						
746	課内:1ー1	H10	5	H15	『平成10年度 健康福祉行政の概要』	1	移管	(1)11						
747	課内:1ー1	H11	5	H16	『平成11年度 健康福祉行政の概要』	1	移管	(1)11						
748	課内:1ー1	H12	5	H17	『平成12年度 健康福祉行政の概要』	1	移管	(1)11						
749	課内:1ー1	H13	5	H18	『平成13年度 健康福祉行政の概要』	1	移管	(1)11						
750	課内:1ー1	H14	5	H19	『平成14年度 健康福祉行政の概要』	1	移管	(1)11						
751	課内:1ー1	H15	5	H20	『平成15年度 健康福祉行政の概要』	1	移管	(1)11						
752	課内:1ー1	H16	5	H21	『平成16年度 健康福祉行政の概要』	1	移管	(1)11						

R6保管公文書ファイル名目録(保健政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
753	課内:1ー1	H17	5	H22	『平成17年度 健康福祉行政の概要』	1	移管	(1)11						
754	課内:1ー1	H18	5	H23	平成18年度 健康福祉行政の概要	1	移管	(1)11						
755	課内:1ー1	H19	5	H24	平成19年度 健康福祉行政の概要	1	移管	(1)11						
756	課内:1ー1	H20	5	H25	平成20年度 健康福祉行政の概要	1	移管	(1)11						
757	課内:1ー1	H21	5	H26	平成21年度 健康福祉行政の概要	1	移管	(1)11						
758	課内:1ー1	H22	5	H27	平成22年度 健康福祉行政の概要	1	移管	(1)11						
759	課内:1ー1	H23	5	H28	平成23年度 健康福祉行政の概要	1	移管	(1)11						
760	課内:1ー1	H24	5	H29	平成24年度 健康福祉行政の概要	1	移管	(1)11						
761	課内:1ー1	H25	5	H30	平成25年度 健康福祉行政の概要	1	移管	(1)11						
762	課内:1ー1	H26	5	R1	平成26年度 健康福祉行政の概要	1	移管	(1)11						
763	課内:1ー1	H29	5	R4	平成29年度 健康福祉行政の概要	1	移管	(1)11						
764	課内:1ー3	H7	5	H12	『健康福祉業務便覧 平成7年度』	1	廃棄							

R6保管公文書ファイル名目録(保健政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
765	課内:1ー3	H8	5	H13	『健康福祉業務便覧 平成8年度』	1	廃棄							
766	課内:1ー3	H9	5	H14	『健康福祉業務便覧 平成9年度』	1	廃棄							
767	課内:1ー3	H10	5	H15	『健康福祉業務便覧 平成10年度』	1	廃棄							
768	課内:1ー3	H11	5	H16	『健康福祉業務便覧 平成11年度』	1	廃棄							
769	課内:1ー3	H12	5	H17	『健康福祉業務便覧 平成12年度』	1	廃棄							
770	課内:1ー3	H13	5	H18	『健康福祉業務便覧 平成13年度』	1	廃棄							
771	課内:1ー3	H14	5	H19	『健康福祉業務便覧 平成14年度』	1	廃棄							
772	課内:1ー3	H15	5	H20	『健康福祉業務便覧 平成15年度』	1	廃棄							
773	課内:1ー3	H16	5	H21	『健康福祉業務便覧 平成16年度』	1	廃棄							
774	課内:1ー3	H18	5	H23	平成18年度 健康福祉業務便覧	1	廃棄							
775	課内:1ー3	H19	5	H24	平成19年度 健康福祉業務便覧	1	廃棄							

R6保管公文書ファイル名目録(保健政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
776	課内:1—3	H20	5	H25	平成20年度 健康福祉業務便覧	1	廃棄							
777	課内:1—3	H21	5	H26	平成21年度 健康福祉業務便覧	1	廃棄							
778	課内:1—3	H22	5	H27	平成22年度 健康福祉業務便覧	1	廃棄							
779	課内:1—3	H23	5	H28	平成23年度 健康福祉業務便覧	1	廃棄							
780	課内:1—3	H24	5	H29	平成24年度 健康福祉業務便覧	1	廃棄							
781	課内:1—3	H25	5	H30	平成25年度 健康福祉業務便覧	1	廃棄							
782	厚生棟: 右端—3—1	H27	5	R2	平成27年度 公文書開示2	1	廃棄							
783	厚生棟: 6—2—6	H30	5	R5	H30 各種調査(財政課以外) 課予算担当	1	廃棄							
784	厚生棟: 6—2—5	H27	5	R2	開示請求 H27 3	1	廃棄							
785	厚生棟: 6—2—2	H30	5	R5	平成30年度 引継書・念書・覚書き等	1	廃棄							
786	厚生棟: 6—2—2	H28	5	R3	平成28年度 引継書・念書・覚書き等	1	廃棄							
787	厚生棟: 6—2—2	H26	5	R1	平成26年度 引継書・念書・覚書き等	1	廃棄							
788	厚生棟: 6—2—2	H22	5	H27	平成22年度 引継書・念書・覚書き等	1	廃棄							
789	厚生棟: 6—2—2	H25	5	H30	平成25年度 引継書・念書・覚書き等	1	廃棄							

R6保管公文書ファイル名目録(保健政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
790	厚生棟: 6-2-2	H24	5	H29	平成24年度 引継書・念書・覚書き等	1	廃棄							
791	厚生棟: 6-2-2	H20	5	H25	平成20年度 引継書・念書・覚書き等	1	廃棄							
792	厚生棟: 6-2-2	H19	5	H24	平成19年度 引継書・念書・覚書き等	1	廃棄							
793	厚生棟: 6-2-2	H18	5	H23	平成18年度 引継書・念書・覚書き等	1	廃棄							
794	厚生棟: 6-2-2	H17	5	H22	平成17年度 引継書・念書・覚書き等	1	廃棄							
795	厚生棟: 6-2-2	H16	5	H21	平成16年度 引継書・念書・覚書き等	1	廃棄							
796	厚生棟: 6-2-2	H15	5	H20	平成15年度 引継書・念書・覚書き等	1	廃棄							
797	厚生棟: 6-2-2	H26	5	R1	平成26年度 更正決議書	1	廃棄							
798	厚生棟: 2-4-4	H25	5	H30	H25 他県・庁内等調査	1	廃棄							
799	厚生棟	S54	30	H21	保健婦駐在所配置地図	1	移管	23						
800	厚生棟	S36	30	H3	高知県管内図	1	移管	23						
801	厚生棟	S53	30	H20	高知県無医地区の状況図(S53.10.9現在)	1	移管	23						
802	厚生棟	H2	30	R2	保健婦規則制定50周年記念式典写真	1	移管	23						

R6保管公文書ファイル名目録(保健政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
803	厚生棟	H4	30	R4	聖成さんの思い出	1	移管	23						
804	厚生棟	S62	30	H29	ひとすじに生きる 上村聖恵追悼集	1	移管	23						
805	厚生棟	S55	30	H22	記念誌(保健婦駐在制30周年)1979日本看護協会・保健婦部会 高知県支部	1	移管	16						
806	厚生棟	S47	30	H14	公衆衛生看護の原理と実際 出版記念誌 1972日本看護協会・保健婦部会 高知県支部	1	移管	16						
807	厚生棟	S52	30	H19	上村聖恵先生への感謝のつどい 記念集	1	移管	16						
808	厚生棟	S53	30	H20	記念誌 保健婦規則制定30周年 1973日本看護協会 保健婦部会高知県支部	1	移管	16						
809	厚生棟	S43	30	H10	記念誌 保健婦規則制定20周年 1968日本看護協会 保健婦部会高知県支部	1	移管	16						
810	厚生棟	S59,S60	30	H27	保健婦の状況 業務等資料	1	移管	23						
811	厚生棟	H3	30	R3	保健婦数・配置関係S23～H2	1	移管	23						
812	厚生棟	H2	30	R2	保健所問題研究会	1	移管	23						
813	厚生棟	S52	30	H19	「危機に立つ保健所」保健所法制定30周年記念(保健所医師グループ編著)	1	移管	23						

R6保管公文書ファイル名目録(保健政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
814	厚生棟	S44	30	H11	保健婦雑誌 vol.25 No.4 特集 高知駐在制の20年	1	移管	23						
815	厚生棟	S56	30	H23	30年のあゆみ(開設昭和27年12月)高知県立保健婦専門学院	1	移管	16						
816	厚生棟	S49	30	H16	無医地区調査報告書<高知県安芸市川北・東川地区>1974年	1	移管	16						
817	厚生棟	S59	30	H26	県保健婦としてのあり方	1	移管	23						
818	厚生棟		30		重要 新聞記事	1	移管	23						

891

R6保管公文書ファイル名目録(医療政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
1	本庁舎4階倉庫	H6,7	10	H17	自治体病院開設者協議会H6,7 県中・市民統合検討基本調査H7	1	移管	(1)2,13	紙					
2	本庁舎4階倉庫	H10	10	H20	統合新病院調査研究チーム(まとめ2)	1	移管	(1)2,13	紙					
3	本庁舎4階倉庫	H4	10	H14	県中・市民統合基本調査データ編(医療システム科学研究所)	1	移管	(1)2,13	紙					
4	本庁舎4階倉庫	H6	10	H16	高知県立中央病院・高知市立市民病院統合基本調査報告 平成6年12月 医療システム科学研究所	1	移管	(1)2,13	紙					
5	本庁舎4階倉庫	H9	10	H19	病院統合問題合同調査ー統合新病院立地場所検討調査ー平成9年11月 株式会社三菱総合研究所	1	移管	(1)2,13	紙					
6	本庁舎4階倉庫	H7	10	H17	高知県立中央病院・高知市立市民病院の統合に関する世論調査 高知県	1	移管	(1)2,13	紙					
7	本庁舎4階倉庫	H7	10	H17	高知市立市民病院と高知県立中央病院の統合に関する市民意識調査 高知市	1	移管	(1)2,13	紙					
8	本庁舎4階倉庫	H11	10	H21	総合的・高度専門的医療の概要 平成11年3月 新病院整備基本計画調査研究チーム	1	移管	(1)2,13	紙					
9	本庁舎4階倉庫	H10	10	H20	新病院整備基本計画報告書 平成11年3月 新病院整備基本計画検討委員会	1	移管	(1)2,13	紙					
10	本庁舎4階倉庫	H3	10	H13	高知県立中央病院整備基本調査 平成3年3月 社団法人病院管理研究協会	1	移管	(1)2,13	紙					
11	本庁舎4階倉庫	H14～21	10	R1	医療センター(〇〇事件)	1	移管	(1)2,13	紙					
12	本庁舎4階倉庫	H20	10	H30	高知医療センター(楠瀬手持用)4(負担金・操出基準) 医療センター経営対策課	1	移管	(1)2,13	紙					
13	本庁舎4階倉庫	H14～20	10	H30	契約書 覚書・確認書 直接協定書 (打合せ資料)	1	移管	(1)2,13	紙					
14	本庁舎4階倉庫	H15	10	H25	PFI事業契約業務別仕様書	1	移管	(1)2,13	紙					
15	本庁舎4階倉庫	H20	10	H30	PFI関係	1	移管	(1)2,13	紙					
16	本庁舎4階倉庫	H20	10	H30	高知医療センター整備運営事業(2次募集)2次 提案書 (打合せ資料1)	1	移管	(1)2,13	紙					

R6保管公文書ファイル名目録(医療政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
17	本庁舎4階倉庫	H20	10	H30	近江八幡市立総合医療センター資料 医療センター経営対策課	1	移管	(1)2,13	紙					
18	本庁舎4階倉庫	H21	10	R1	SPCとの交渉関係(解約書やりとり)2(時系列) 医療センター経営対策課	1	移管	(1)2,13	紙					
19	本庁舎4階倉庫	H21	10	R1	経営企画協議会等での協議資料 医療センター経営対策課	1	移管	(1)2,13	紙					
20	本庁舎4階倉庫	H21	10	R1	課内勉強会資料(H21年4月)+参考資料(医療センター経営対策課)	1	移管	(1)2,13	紙					
21	本庁舎4階倉庫	H10～H12	10	H22	新病院整備計画等	1	移管	(1)2,13	紙					
22	本庁舎4階倉庫	H10、11	10	H21	統合新病院関係	1	移管	(1)2,13	紙					
23	本庁舎4階倉庫	H10	10	H20	統合新病院調査研究チーム(まとめ3)	1	移管	(1)2,13	紙					
24	本庁舎4階倉庫	H20、21	10	R1	医療センター	1	移管	(1)2,13	紙					
25	本庁舎4階倉庫	H21	10	R1	SPCとの交渉関係(経営企画協議会等)1(時系列) 医療センター経営対策課	1	移管	(1)2,13	紙					
26	本庁舎4階倉庫	H22,23	10	R3	経営改善協議会	1	移管	(1)2,13	紙					
27	本庁舎4階倉庫	H21	10	R1	運営改善推進本部・移行業務委員会(医療センター経営対策課)	1	移管	(1)2,13	紙					
28	本庁舎4階倉庫	H20	10	H30	高知医療センターに係る協議資料	1	移管	(1)2,13	紙					
29	本庁舎4階倉庫	H22,23	10	R3	中期経営改善計画アクションプラン	1	移管	(1)2,13	紙					
30	本庁舎4階倉庫	H20	10	H30	依頼資料①(打合せ資料3)	1	移管	(1)2,13	紙					
31	本庁舎4階倉庫	H21	10	R1	高知医療Cの経営改革支援に関する高知市との協定 医療センター経営対策課	1	移管	(1)2,13	紙					
32	本庁舎4階倉庫	H8	10	H18	病院統合問題検討チーム	1	移管	(1)2,13	紙					
33	本庁舎4階倉庫	H21	10	R1	当初PSCの算出根拠(H21.4 企から) 特定事業の選定・評価	1	移管	(1)2,13	紙					

R6保管公文書ファイル名目録(医療政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
34	本庁舎4階倉庫	H16～H22	10	R2	新聞紙スクラップ	1	移管	(1)2,13	紙					
35	本庁舎4階倉庫	H20	10	H30	経営改善委員会(+前PT)	1	移管	(1)2,13	紙					
36	本庁舎4階倉庫	H20,21	10	R1	KHSCの経営改善に関連する参考資料ほか	1	移管	(1)2,13	紙					
37	本庁舎4階倉庫	H16,H19	10	H29	SPC契約書一覧	1	移管	(1)2,13	紙					
38	本庁舎4階倉庫	H21	10	R1	KHSC経営改善⑤	1	移管	(1)2,13	紙					
39	本庁舎4階倉庫	H20	10	H30	高知医療センターの経営改善①(H21年1月～)医療センター経営対策課	1	移管	(1)2,13	紙					
40	本庁舎4階倉庫	H21	10	R1	高知医療センターの経営改善②医療センター経営対策課	1	移管	(1)2,13	紙					
41	本庁舎4階倉庫	H21	10	R1	高知医療センターの経営改善③(H21年10月～)医療センター経営対策課	1	移管	(1)2,13	紙					
42	本庁舎4階倉庫	H20	10	H30	高知医療センター関係Ⅰ(H20年度末に健康福祉部・副部長から引き継いだファイル)	1	移管	(1)2,13	紙					
43	本庁舎4階倉庫	H20	10	H30	高知医療センター関係Ⅱ(H20年度末に健康福祉部・副部長から引き継いだファイル)	1	移管	(1)2,13	紙					
44	本庁舎4階倉庫	H21	10	R1	高知医療センター(楠瀬手持用)3(データ類)廃棄可能 医療センター経営対策課	1	移管	(1)2,13	紙					
45	本庁舎4階倉庫	H21	10	R1	医療C精神科病棟整備事業費補助金 医療センター経営対策課	1	移管	(1)2,13	紙					
46	本庁舎4階倉庫	H20	10	H30	医療センター関係 H20年度健康福祉部副部長	1	移管	(1)2,13	紙					
47	本庁舎4階倉庫	H20	10	H30	医療センター(医療業務課本多さんより引継ぎ)	1	移管	(1)2,13	紙					
48	本庁舎4階倉庫	H17	10	H27	PFI事業契約業務別作業マニュアル	1	移管	(1)2,13	紙					
49	本庁舎4階倉庫	H21	10	R1	PFI関係記事・資料 医療センター経営対策課課長補佐	1	移管	(1)2,13	紙					
50	本庁舎4階倉庫	H21	10	R1	課内勉強会資料(21年4月) 医療センター経営対策課 課長補佐	1	移管	(1)2,13	紙					

R6保管公文書ファイル名目録(医療政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
51	本庁舎4階倉庫	H19	10	H29	特定共同指導に係る資料 (高知医療センター)	1	移管	(1)2,13	紙					
52	本庁舎4階倉庫	H17,18	10	H28	病院企業団議会議案等	1	移管	(1)2,13	紙					
53	本庁舎4階倉庫	H7,8	10	H18	県立中央病院・市民病院統合	1	移管	(1)2,13	紙					
54	本庁舎4階倉庫	H20,21	10	R1	弁護士との打合せ資料 医療センター経営対策課	1	移管	(1)2,13	紙					
55	本庁舎4階倉庫	H19～H21	10	R1	医療センター汚職事件	1	移管	(1)2,13	紙					
56	S36	H9	5	H14	幡多高看(備品・設備)	1	廃棄		紙					
57	S36	H9	5	H14	幡多高看(境界)	1	廃棄		紙					
58	S36	H8～H10	5	H15	幡多高看 委員会・議会関係	1	廃棄		紙					
59	S36	H8	5	H13	幡多高等看護学院 3/ 8年度その2	1	廃棄		紙					
60	S36	H5	10	H15	幡多地域県立病院立地検討調査	1	移管	(1)20	紙					
61	S36	H12, 13	10	H23	旧幡多高看土地建物売払関係綴	1	移管	(1)20	紙					
62	S36	H10	5	H20	幡多高看備品購入	1	廃棄		紙					
63	本庁舎4階倉庫	H10～13	5	H23	相談及び指導	1	廃棄		紙					
64	本庁舎4階倉庫	H10	10	H20	⑩総合看護専門学校移転検討について	1	移管	(1)20	紙					
65	本庁舎4階倉庫	H12	10	H22	黒潮福祉専門学校関係資料	1			紙					
66	本庁舎4階倉庫	H8	10	H18	養護教諭養成機関の教育課程の一部変更承認申請(総合看護専門学校保健学科)H9.3月	1	移管	(1)6	紙					
67	本庁舎4階倉庫	H13	10	H23	建土第13-2号 総合看護専門学校グラウンド整備工事	1	廃棄		紙					

R6保管公文書ファイル名目録(医療政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
68	本庁舎4階倉庫	H10	10	H20	総合看護専門学校空調整備工事	1	廃棄		紙					
69	本庁舎4階倉庫	H10	10	H20	委第43号 総合看護専門学校空調整備工事設計委託業務	1	廃棄		紙					
70	本庁舎4階倉庫	S56	30	H23	養護教諭養成機関指定申請書	1	移管	(1)6	紙					
71	本庁舎4階倉庫	H1	10	H11	教育課程改正の総括表(保・助・看・准)看護婦学校養成所学則変更承認申請 県立幡多高等看護学院、市立高等看護学院 元・12・21	1	移管	(1)6	紙					
72	本庁舎4階倉庫	H1	10	H11	高知県立総合看護専門学校変更申請書(保・女・看統合による学則・校舎面積・用途の変更承認にかかる書類一式)	1	移管	(1)6	紙					
73	本庁舎4階倉庫	H1	10	H11	県立養成所統合に関する資料 H1.12.20	1	移管	(1)2	紙					
74	本庁舎4階倉庫	H20	10	H30	県立大学改革推進に関すること 平成20年7月議会	1	移管	(1)2	紙					
75	本庁舎4階倉庫	H9～11	5	H16	総合看護 関係書類	1	廃棄		紙					
76	本庁舎4階倉庫	H21	5	H26	県立総合看護専門学校 閉校記念誌関係(1/2)	1	廃棄		紙					
77	S36	H21	5	H26	県立総合看護専門学校 閉校記念誌関係(2/2)	1	廃棄		紙					
78	S36	H10	5	H15	幡多高等看護移転作業委託業務	1	廃棄		紙					
79	本庁舎4階倉庫	H30	5	R5	H30看護職員就職ガイドの配布について	1	廃棄		紙					
80	本庁舎4階倉庫旧コ	H5～H13	10	H23	県立中央病院・高知市立市民病院 統合経過	1	移管	(1)2,13	紙					
81	本庁舎4階倉庫旧コ	H19, 20	5	H25	高知医療センター関係	1	移管	(1)2,13	紙					
82	本庁舎4階倉庫旧コ	H20,21	10	R1	平成20・21年度 病院企業団議会議案等	1	移管	(1)2,13	紙					
83	本庁舎4階倉庫旧コ	H14	5	H19	PFI契約書・導入経過 健政部	1	移管	(1)2,13	紙					

R6保管公文書ファイル名目録(医療政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
84	本庁舎4階倉庫旧コロナ	H16	5	H21	医療施設等施設整備費補助金により取得した結核病棟にかかる財産処分について(医療センター)	1	移管	(1)2,13	紙					
85	本庁舎4階倉庫旧コロナ	H16	5	H21	医療施設等施設整備費補助金(国) 高知県・高知市病院組合(高知医療センター)	1	移管	(1)2,13	紙					
86	本庁舎4階倉庫旧コロナ	H8～H11	10	H21	統合新病院 検討委員会等	1	移管	(1)2,13	紙					
87	本庁舎4階倉庫旧コロナ	H9	5	H14	病院統合関係資料	1	移管	(1)2,13	紙					
88	本庁舎4階倉庫旧コロナ	H21	10	H1	PFI事業契約書に関する調査報告書 H21.3.31	1	移管	(1)2,13	紙					
89	本庁舎4階倉庫旧コロナ	H28	5	R3	医療センター がんセンター	1	移管	(1)2,13	紙					
90	本庁舎4階倉庫旧コロナ	H10～H24	10	R4	高知県・高知市病院組合の設置に関する議案 高知県・高知市病院組合規約の変更	1	移管	(1)2,13	紙					
91	本庁舎4階倉庫旧コロナ	H17	5	H22	平成17年度高知医療センター負担金(退手)	1	移管	(1)2,13	紙					
92	本庁舎4階倉庫旧コロナ	H6,8	10	H18	統合病院問題 資料	1	移管	(1)2,13	紙					
93	本庁舎4階倉庫旧コロナ	H28	5	R3	医療センター	1	廃棄		紙					
94	本庁舎4階倉庫旧コロナ	H11～H16	10	H26	高知医療センター国庫補助関係	1	移管	(1)2,13	紙					
95	本庁舎4階倉庫旧コロナ	H12	5	H17	新病院	1	移管	(1)2,13	紙					
96	本庁舎4階倉庫旧コロナ	H8	5	H13	議会(病院統合問題調査特別委員会)	1	移管	(1)2,13	紙					
97	本庁舎4階倉庫旧コロナ	H19	5	H24	医療センター(医療業務課本多さんより引継)	1	移管	(1)2,13	紙					
98	本庁舎4階倉庫旧コロナ	H19	5	H24	高知医療センター年報	1	廃棄		紙					
99	本庁舎4階倉庫旧コロナ	H22	5	H27	高知医療センター年報	1	廃棄		紙					

R6保管公文書ファイル名目録(医療政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
100	S25	H13	5	H18	平成13年度歯科保健センター施設整備費補助金	1	廃棄		紙					
101	S25	H8	5	H13	人工透析補助金 土佐市民病院	1	廃棄		紙					
102	S25	H26	5	R1	平成26年度 国費関係	1	廃棄		紙					
103	S25	H27	5	R2	平成27年度 国費関係(受入事務・決算調査他)	1	廃棄		紙					
104	S25	H23	5	H28	23補助事業(再生事業) 地域医療連携体制整備モデル事業 地域医療提供モデル事業	1	廃棄		紙					
105	S25	H16	5	H21	平成16年度腎移植施設整備事業	1	移管	(1)2,13	紙					
106	S25	H24	5	H29	平成24年度骨髓バンク事業	1	廃棄		紙					
107	S25	H15	1	H16	他県照会(臓器移植等)	1	廃棄		紙					
108	S25	H24	10	R4	第14回臓器移植推進国民大会	4	移管	(1)23	紙					
109	S25	H25	5	H30	平成25年度各都道府県移植CO設置状況調査	1	廃棄		紙					
110	S25	H9,H10	5	H15	臓器の移植に関する法律2	1	廃棄		紙					
111	S25	H27,H28	5	R3	骨髓ドナー助成制度事業 平成27年度～	1	廃棄		紙					
112	S25	H18	5	H23	H18日赤臓マニュアル 提供症例報告会	1	移管	(1)23	紙					
113	S36	H19	5	H24	平成19年度 看護師養成所通信制課程負担金	1	廃棄		紙					
114	S36	H21	5	H26	平成21年度 看護師養成所通信制課程負担金	1	廃棄		紙					
115	S36	H11,H13	5	H18	平成11年度 人工腎臓不足地域設備整備事業補助金	1	廃棄		紙					
116	S36	H19,H20	5	H25	総合看護・幡多看護専門学校関係	1	廃棄		紙					

R6保管公文書ファイル名目録(医療政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
117	S36	H24,H25	5	H30	平成24年度 医療関係者養成確保対策費等補助金 看護師等養成所運営費補助金	1	廃棄		紙					
118	S36	H17	5	H22	平成17年度高知県ナースセンター運営等委託事業	1	廃棄		紙					
119	S36	H16	5	H21	国医療施設等(施設・設備・運営費)補助金要綱	1	廃棄		紙					
120	S36	H15	5	H20	幡多高等看護学院3年課程移行関係	1	廃棄		紙					
121	S36	H28	1	H29	平成28年度 雑文書等	1	廃棄		紙					
122	S36	H20	5	H25	インドネシア人看護師等の受入れ	1	廃棄		紙					
123	S36	H14～H18	5	H23	目的外使用等関係書類 医療対策課	1	廃棄		紙					
124	S36	H21	5	H26	閉校記念誌寄稿文(講師等)	1	廃棄		紙					
125	S36	H19～H23	5	H28	統合補助金関係 平成19～23年度	1	廃棄		紙					
126	S36	H26	5	R1	訪問看護ステーションに関する調査票	1	廃棄		紙					
127	S36	H20～H22	5	H27	助産師確保対策に関すること	1	廃棄		紙					
128	S36	H19	5	H24	総看助産学科存続関係資料	1	廃棄		紙					
129	S36	H16～H19	5	H24	公益法人に関する規則による報告・申請 看護協会	1	廃棄		紙					
130	S36	H7～H9	5	H14	総合看護専門学校 分属替書	1	廃棄		紙					
131	S36	H7～H11	5	H16	幡多高等看護学院 分属替書	1	廃棄		紙					
132	S36	H20	5	H25	平成20年度指導調査(龍馬看護ふくし専門学校)	1	廃棄		紙					
133	S36	H21	5	H26	県立総合看護専門学校閉校記念誌 負担行為等	1	廃棄		紙					

R6保管公文書ファイル名目録(医療政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
134	S36	H11	5	H16	看護師養成所学生の動向	1	廃棄		紙					
135	S36	H9	5	H14	総看 寄附受納	1	廃棄		紙					
136	S36	H7、H20、21	5	H26	H7・20 総合看護専門学校財産(土地・建物)	1	移管	(1)20	紙					
137	S36	H11,H12	30	H17	農協総合病院附属准看護学院閉校綴り	1	移管	(1)6	紙					
138	S36	H26	5	R1	看護師養成所の指定に関する資料	1	廃棄		紙					
139	S36	H14～H20	5	H25	郵便切手出納簿	1	廃棄		紙					
140	S36	H11,H12	5	H17	総合看護専門学校 定員変更関係(条例改正)	1	廃棄		紙					
141	S36	H11	10	H21	平成11年度学則等変更承認について	1	移管	(1)6	紙					
142	S36	H25	5	H30	H25四国准看護師試験関係資料	1	廃棄		紙					
143	S36	S51	30	H18	高知県立看護学園助産婦学科指定申請書	1	移管	(1)6	紙					
144	S36	H2	10	H12	高知県立総合看護専門学校学則及び校舎の各室の用途並びに面積の変更承認申請書	1	移管	(1)6	紙					
145	S36	H13	5	H18	高知県看護関係調査事業委託業務	1	廃棄		紙					
146	S36	H15～H19	5	H24	会計検査	1	廃棄		紙					
147	S36	H15～H20	5	H25	定期監査	1	廃棄		紙					
148	S36	H16	5	H21	備品台帳	1	廃棄		紙					
149	S36	H18	5	H23	H18 品質管理計画書(看護協会)	1	廃棄		紙					
150	S36	H19	5	H24	H19 看護協会委託事業品質管理	1	廃棄		紙					

R6保管公文書ファイル名目録(医療政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
151	S36	H20	5	H25	H20 看護協会委託事業品質管理	1	廃棄		紙					
152	S36	H21	5	H26	H21 看護協会委託事業品質管理	1	廃棄		紙					
153	S36	H22	5	H27	H22 看護協会委託事業品質管理	1	廃棄		紙					
154	S36	H12	5	H17	高知市立高等看護学院指定取消に関して	1	廃棄		紙					
155	S36	H16	5	H21	H16 業務従事者届	1	廃棄		紙					
156	S36	H18	5	H23	H18 業務従事者届	1	廃棄		紙					
157	S36	H20	5	H25	H20 業務従事者届	1	廃棄		紙					
158	S36	H30	5	R5	H30 業務従事者届	1	廃棄		紙					
159	S36	H19	5	H23	H19 看護職員確保対策事業	1	廃棄		紙					
160	S36	H20	5	H25	H20 看護職員確保対策事業	1	廃棄		紙					
161	S36	H21	5	H26	H21 看護職員確保対策事業	1	廃棄		紙					
162	S36	H30	5	R5	看護職員等業務従事者届データ等電算処理委託業務	1	廃棄		紙					
163	S36	H23	5	H28	新人看護職員研修推進協議会	1	廃棄		紙					
164	S36	H24	5	H29	新人看護職員研修推進協議会	1	廃棄		紙					
165	S36	H7～H10	5	H15	平成7・8・9・10年度 看護関係補助金要領	1	廃棄		紙					
166	S36	H30	5	R5	平成30年度 看護師等養成所訪問・指導調査	1	廃棄		紙					
167	S36	H12	5	H17	総合看護専門学校実習室等空調電気設備工事	1	廃棄		紙					

R6保管公文書ファイル名目録(医療政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
168	S36	H12	5	H17	総合看護専門学校実習室等空調電気設備工事設計委託業務	1	廃棄		紙					
169	S36	H12	5	H17	総合看護専門学校実習室等空調整備機械設備工事	1	廃棄		紙					
170	S36	H29	5	R4	建物異動報告書(幡多看護専門学校H29.9.27)	1	廃棄		紙					
171	S1	H27	5	R2	地域医療再生基金	1	廃棄		紙					
172	S36	H8	5	H13	開示資料(黒潮福祉同分)	1	廃棄		紙					
173	S36	H20	5	H25	平成20年度看護職員等従事者一覧	1	廃棄		紙					
174	S36	H18	5	H23	医療機関一覧表(平成18年度従事者届)	1	廃棄		紙					
175	S36	H28～H30	5	R5	幡多看 講師報償費 H28～	1	廃棄		紙					
176	S36	H12～H21	5	H26	県立学校入学試験成績開示について	1	廃棄		紙					
177	S36	H24～H27	1	R2	幡多看護専門学校 関係書類	1	廃棄		紙					
178	S36	H28	1	R3	幡多看護専門学校 関係書類(平成28年度)	1	廃棄		紙					
179	S36	H29	1	R4	幡多看護専門学校 関係書類(平成29年度)	1	廃棄		紙					
180	S36	H30	1	R5	幡多看護専門学校 関係書類(平成30年度)	1	廃棄		紙					
181	S36	H26～H28	5	R3	幡多看護専門学校 避難所指定	1	廃棄		紙					
182	S36	H29	5	R4	教育訓練給付制度(専門実践教育訓練)調査票	1	廃棄		紙					
183	S36	H21	10	R1	幡多看護専門学校 増築 設計	1	移管	(1)20	紙					
184	S36	H24～H28	5	R3	幡多看護専門学校 体育館定期点検	1	廃棄		紙					

R6保管公文書ファイル名目録(医療政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
185	S36	H28	5	R3	県立幡多看護専門学校吊り天井実施設計委託業務 平成28年度	1	廃棄		紙					
186	S36	H28	5	R3	県立幡多看護専門学校実習室吊り天井脱落対策	1	廃棄		紙					
187	S36	H13	10		旧幡多高等看護学院不動産鑑定評価関係書類	1	移管	(1)20	紙					
188	S36	H18～R3	1	R4	幡多看護専門学校 休学・退学届	1	廃棄		紙					
189	S36	S53～S56	10	H3	幡多高看	1	廃棄		紙					
190	S36	H29	5	R4	平成29年度幡多看護専門学校吊り天井脱落対策改修工事(建29-13号)	1	廃棄		紙					
191	S36	S54～55	10	H2	高知県医師会准看護学院改築関係 S54～55	1	廃棄		紙					
192	S36	H9	5	H14	幡多高看(建築)H9	1	廃棄		紙					
193	S36	H21	5	H26	幡多看護 増築に関する建物異動報告書	1	廃棄		紙					
194	S36	H13	1	H14	高看跡地管理関係	1	廃棄		紙					
195	S36	H22	5	H27	機第22-2号 幡多看護専門学校浄化槽改修工事	1	廃棄		紙					
196	S36	H10～H12	1	H13	幡多高等看護学院関係綴り	1	廃棄		紙					
197	S36	H8	10	H18	幡多高等看護学院 移転	1	移管	(1)20	紙					
198	S36	H20	1	H21	幡多 増築	1	廃棄		紙					
199	S36	H10	5	H15	地総債 幡多高等看護学院整備事業	1	廃棄		紙					
200	S36	H21	5	H26	幡多看護専門学校増築設備工事	1	廃棄		紙					
201	S36	H21	5	H26	建21-37号 幡多看護専門学校増築主体工事	1	廃棄		紙					

R6保管公文書ファイル名目録(医療政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
202	S36	H20～H22	5	H27	徳島県立看護学院(通信制)に関すること	1	廃棄		紙					
203	S36	H17	5	H22	通信制 実習施設関係	1	廃棄		紙					
204	S36	H16	5	H21	徳島県立看護学院看護学科「通信制」申請書	1	廃棄		紙					
205	S36	H16～H19	5	H24	徳島県立看護学院通信制 19年度-2	1	廃棄		紙					
206	S36	H17	5	H22	看護師養成所通信課程負担金	1	廃棄		紙					
207	S36	H18	5	H23	看護師養成所通信課程負担金	1	廃棄		紙					
208	S36	H20	5	H25	看護師養成所通信課程負担金	1	廃棄		紙					
209	C46	H10～H18	5	H23	卒業・進級判定会 平成10年度以降	1	廃棄		紙					
210	C46	H5～H7	5	H12	起案(進級・卒業に関するもの)平成5年度～7年度	1	廃棄		紙					
211	C46	H8～H9	5	H14	起案(進級・卒業に関するもの)平成8年度～	1	廃棄		紙					
212	C46	H15	5	H20	平成16年度入学試験 合格判定会	1	廃棄		紙					
213	C46	H16	5	H21	平成17年度入学試験 合格判定会	1	廃棄		紙					
214	C46	H17	5	H22	平成18年度入学試験 合格判定会	1	廃棄		紙					
215	C46	H16	1	H17	平成17年度入学試験解答・採点基準	1	廃棄		紙					
216	C46	H17	1	H18	平成18年度入学試験解答・採点基準	1	廃棄		紙					
217	C46	H17	1	H18	平成18年度点検経過表	1	廃棄		紙					
218	C46	H18	1	H19	平成19年度入学試験 試験問題解答・採点基準・点検作業(小論文・口述・人物評定)推薦入学試験	1	廃棄		紙					

R6保管公文書ファイル名目録(医療政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
219	C46	H19,20	1	H21	平成19年度入学試験対応マニュアル 平成20年度入学試験対応マニュアル	1	廃棄		紙					
220	C46	H16	1	H17	平成16年度 17年度の学生募集・合格・入学関係	1	廃棄		紙					
221	C46	H16	5	H21	平成17年度入学試験 問題原簿	1	廃棄		紙					
222	C46	H17	5	H22	平成18年度入学試験 問題原簿	1	廃棄		紙					
223	C46	H16	5	H21	平成17年度入学試験 問題起案綴	1	廃棄		紙					
224	C46	H17	5	H22	平成18年度入学試験 問題起案綴	1	廃棄		紙					
225	C46	H11～H17	1	H18	平成8年度以降 入学試験(問題依頼・救急体制・報償費)	1	廃棄		紙					
226	C46	H16	1	H17	問題・解答用紙・模範解答の点検経過表	1	廃棄		紙					
227	C46	H18	1	H19	平成19年度一般入学試験 試験問題・採点点検作業(専門・小論文)	1	廃棄		紙					
228	C46	H19	1	H20	平成20年度 助産学科 一般入学試験 入試委員会	1	廃棄		紙					
229	C46	H19	1	H20	平成20年度 助産学科 推薦入学試験 入試委員会	1	廃棄		紙					
230	C46	H11	1	H12	進級・卒業・単位履修関係(平成11年度以降)	1	廃棄		紙					
231	C46	H11～H19	1	H20	単位修得証明書	1	廃棄		紙					
232	C46	H20	1	H21	受胎調節実地指導講習会終了届(起案)	1	廃棄		紙					
233	C46	H12～H18	5	H23	大学などにおける単位履修の認定 平成12～18年度	1	廃棄		紙					
234	C46	H19	5	H24	入試委員会・入試関連資料	1	廃棄		紙					
235	C46	H15～H20	5	H25	運営会議 15～20年度	1	廃棄		紙					

R6保管公文書ファイル名目録(医療政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
236	S35	H30	5	R5	議会答弁	1	廃棄		紙					
237	S35	H30	5	R5	議会	1	廃棄		紙					
238	S35	H30	5	R5	議会 ②	1	廃棄		紙					
239	S27	H29	1	R1	平成29年度 決算届 開示	1	廃棄		紙					
240	S27	H30	1	R2	平成30年度 決算届 開示	1	廃棄		紙					
241	S28	H31	1	R3	平成31年度 決算届 開示	1	廃棄		紙					
242	S25	H28	5	R3	27養成所消費税(H28調査)	1	廃棄		紙					
243	S25	H29	5	R4	28消費税確定(H29調査)	1	廃棄		紙					
244	S25	H26,27	5	R2	各種行事 あいさつ・電報・メッセージ	1	廃棄		紙					
245	S25	H28,29	5	R3	各種行事 あいさつ・電報・メッセージ	1	廃棄		紙					
246	S25	H30	5	R5	各種行事 あいさつ・電報・メッセージ	1	廃棄		紙					

R6保管公文書ファイル名目録(健康対策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
1	4F 理事室	H28	5	R3	平成28年度 源泉徴収票(委員・講師)	1	廃棄		紙					
2	4F 理事室	H29	5	R4	平成29年度 源泉徴収票(委員・講師)	1	廃棄		紙					
3	4F 理事室	H30	5	R5	平成30年度 源泉徴収票(委員・講師)	1	廃棄		紙					
4	4F 理事室	S61	30	H28	S55.56.57.58.59.61 保健所使用料等徴収条例施行規則	1	移管	(1)1	紙					
5	4F 理事室	H29	5	R4	主要な施策の成果の概要	1	廃棄		紙					
6	4F 理事室	H30	5	R5	予算担当関係照会	1	廃棄		紙					
7	健康対策課内	H28	5	R3	H28・29年度 高知がん診療連携協議会	1	廃棄		紙					
8	健康対策課内	H30	5	R5	H30 高知がん診療連携協議会	1	廃棄		紙					
9	健康対策課内	H30	5	R5	H30 高知がん診療連携協議会がん登録部会	1	廃棄		紙					
10	健康対策課内	H28	5	R3	H28 高知がん診療連携協議会がん登録部会	1	廃棄		紙					
11	健康対策課内	H28	5	R3	H28 高知がん診療連携協議会 情報提供・相談支援部会	1	廃棄		紙					
12	健康対策課内	H27	5	R2	H27 高知がん診療連携協議会 情報提供・相談支援部会	1	廃棄		紙					
13	健康対策課内	H30	5	R5	H30 高知がん診療連携協議会 緩和ケア部会	1	廃棄		紙					

R6保管公文書ファイル名目録(健康対策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
14	健康対策課内	H29	5	R4	H29 高知がん診療連携協議会 情報提供・相談支援部会	1	廃棄		紙					
15	健康対策課内	H29	5	R4	H29 高知がん診療連携協議会 緩和ケア部会	1	廃棄		紙					
16	健康対策課内	H28	5	R2	H28 高知がん診療連携協議会 緩和ケア部会	1	廃棄		紙					
17	健康対策課内	H26	5	R元	乳・肺 精密検査機関リスト	1	廃棄		紙					
18	健康対策課内	H30	5	R5	H29・1・4 胃がん検診における胃内視鏡検査導入 の意向調査等について (マニュアル案・検査医認定申請・研修会案内・意向調査)	1	廃棄		紙					
19	健康対策課内	H29	5	R4	胃内視鏡検診 市町村対応	1	廃棄		紙					
20	健康対策課内	H24	5	H29	H24 高知県健康診査管理指導協議会 及び部会資料	1	廃棄		紙					
21	健康対策課内	H25	5	H30	H25 高知県健康診査管理指導協議会 及び部会資料	1	廃棄		紙					
22	健康対策課内	H26	5	R元	H26 高知県健康診査管理指導協議会 及び部会資料	1	廃棄		紙					
23	健康対策課内	H27	5	R2	H27 高知県健康診査管理指導協議会 及び部会	1	廃棄		紙					
24	健康対策課内	H27	5	R2	27 健康診査管理指導協議会	1	廃棄		紙					
25	健康対策課内	H30	5	R5	H30 高知がん診療連携協議会 情報提供・相談支援部会	1	廃棄		紙					
26	健康対策課内	H27	5	R2	平成27年度 乳がん部会	1	廃棄		紙					

R6保管公文書ファイル名目録(健康対策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
27	健康対策課内	H28	5	R3	平成28年度 乳がん部会	1	廃棄		紙					
28	健康対策課内	H27	5	R2	平成27年度 子宮がん部会	1	廃棄		紙					
29	健康対策課内	H28	5	R3	平成28年度 子宮がん部会	1	廃棄		紙					
30	健康対策課内	H25	5	H30	平成25年度 がん検診広域実施事業関係書類	1	廃棄		紙					
31	健康対策課内	H28	5	R3	平成28年度 肺がん部会	1	廃棄		紙					
32	健康対策課内	H28	5	R3	平成28年度 胃がん・大腸がん部会	1	廃棄		紙					
33	健康対策課内	H25	5	H30	平成25年度 大腸がん郵送検診事業関係書類	1	廃棄		紙					
34	健康対策課内	H24	5	H29	平成24年度 がん検診実施指針改正関係	1	廃棄		紙					
35	健康対策課内	H25	5	H30	平成25年度 がん検診実施指針改正関係	1	廃棄		紙					
36	健康対策課内	H26	5	R元	平成26年度 がん検診実施指針改正関係	1	廃棄		紙					
37	健康対策課内	H29	5	R4	H29・9・21 胃内視鏡検診 事務説明会	1	廃棄		紙					
38	健康対策課内	H27	5	R2	H27 事業所での市町村大腸がん検診	1	廃棄		紙					
39	健康対策課内	H28	5	R3	子宮がん検診における細胞診とHPV検査併用の有用性に関する研究 H28～	1	廃棄		紙					

R6保管公文書ファイル名目録(健康対策課)

	実施機関(一次選別)														
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名	
40	健康対策課内	H30	5	R5	平成30年度 がん検診利便性向上対策事業費補助金見直し関係資料	1	廃棄		紙						
41	健康対策課内	H30	5	R5	H30 がん検診利便性向上対策事業費補助金見直し	1	廃棄		紙						
42	健康対策課内	H27	5	R2	H27 がん診療連携拠点病院指定関係	1	廃棄		紙						
43	健康対策課内	H29	5	R3	H29 がん診療連携拠点病院関係資料	1	廃棄		紙						
44	健康対策課内	H24	5	H28	H24 高知県がん診療医療機関設備整備事業費補助金	1	廃棄		紙						
45	健康対策課内	H25	5	H29	H25 がん診療医療機関設備整備事業費補助金	1	廃棄		紙						
46	健康対策課内	H30	5	R5	30 がん診療に携わる医師に対する緩和ケア研修会	1	廃棄		紙						
47	健康対策課内	H20	5	H24	H20 健康管理指導協議会及び部会資料	1	廃棄		紙						
48	健康対策課内	H21	5	H25	H21 健康管理指導協議会及び部会資料	1	廃棄		紙						
49	健康対策課内	H23	5	H27	H23 健康管理指導協議会及び部会資料	1	廃棄		紙						
50	健康対策課内	H17	5	H21	H16～17 健康管理指導協議会及び部会資料関係資料(指針・通知・資料等)	1	廃棄		紙						
51	健康対策課内	H19	5	H23	H18～19 健康管理指導協議会及び部会資料関係資料(指針・通知・資料等)	1	廃棄		紙						
52	健康対策課内	H22	5	H26	H22 健康管理指導協議会及び部会資料関係資料(指針・通知・資料等)	1	廃棄		紙						

R6保管公文書ファイル名目録(健康対策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
53	健康対策課内	H30	5	R5	胃内視鏡検診 市町村対応	1	廃棄		紙					
54	健康対策課協通路	H17	1	H18	医療費過誤調整依頼	1	廃棄		紙					
55	健康対策課協通路	H21	5	H26	医療費過誤調整依頼	1	廃棄		紙					
56	健康対策課協通路	H22	5	H27	医療費過誤調整依頼	1	廃棄		紙					
57	健康対策課協通路	H23	5	H28	医療費過誤調整依頼	1	廃棄		紙					
58	健康対策課協通路	H24	5	H29	医療費過誤調整依頼	1	廃棄		紙					
59	健康対策課協通路	H25	5	H30	医療費過誤調整依頼	1	廃棄		紙					
60	健康対策課協通路	H27	5	R2	医療費過誤調整依頼	1	廃棄		紙					
61	健康対策課協通路	H28	5	R3	医療費過誤調整依頼	1	廃棄		紙					
62	健康対策課協通路	H29	5	R4	平成29年度全国油症治療研究班会議	1	廃棄		紙					
63	健康対策課協通路	H29	5	R4	H29被爆交流相談会	1	廃棄		紙					
64	健康対策課協通路	H29	1	H30	平成29年度原爆関係資料 ハンドブック含む	1	廃棄		紙					

R6保管公文書ファイル名目録(健康対策課)

	実施機関(一次選別)														
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名	
65	4F 理事室	H18	5	H23	ハンセン病患者家族生活援護費支給額調(四半期ごと)	1	廃棄		紙						
66	4F 理事室	H15	5	H20	小児慢性特定疾患治療研究事業	1	廃棄		紙						
67	4F 理事室	H18	5	H23	プリオン病 報告 H15～	1	廃棄		紙						
68	4F 理事室	H21	5	H26	平成21年度 特定疾患等対策協議会	1	廃棄		紙						
69	4F 理事室	H22	5	H27	平成22年度 特定疾患等対策協議会	1	廃棄		紙						
70	4F 理事室	H23	5	H28	23年度 特定疾患等対策協議会	1	廃棄		紙						
71	4F 理事室	H24	5	H29	24年度 特定疾患等対策協議会	1	廃棄		紙						
72	4F 理事室	H24	5	H29	特定疾患指導通知	1	廃棄		紙						
73	4F 理事室	H25	5	H30	平成25年高知県新生児医療担当医確保事業費補助金	1	廃棄		紙						
74	4F 理事室	H25	5	H30	小児慢性特定疾患 国通知文書	1	廃棄		紙						
75	4F 理事室	H26	5	H31	制度改正	1	廃棄		紙						
76	4F 理事室	H27	5	R2	H25～H27年度 特定疾患等医療受給者証更新事務等委託業務(会計書類)	1	廃棄		紙						
77	4F 理事室	H27	5	R2	難病支給認定 指定医 指定医療機関 要綱・要領	1	廃棄		紙						
78	4F 理事室	H28	5	R3	平成28年度 公費負担システム改修委託業務	1	廃棄		紙						

R6保管公文書ファイル名目録(健康対策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
79	4F 理事室	H29	5	R4	平成29年度 高知県指定難病審査会の開催について(伺)	1	廃棄		紙					
80	4F 理事室	H29	5	R4	平成29年度 特定疾患治療研究事業 療養費払い(償還払い)	1	廃棄		紙					
81	健康対策課内	H30	5	R5	指定難病・小慢 雑文書	1	廃棄		紙					
82	健康対策課内	H30	5	R5	平成30年度公費負担システム改修委託契約	2	廃棄		紙					
83	健康対策課内	H30	5	R5	H30年度 対象疾病追加・臨個票一部改正等にかかる通知	1	廃棄		紙					
84	健康対策課内	H30	5	R5	平成30年度 高知県指定難病審査会の開催について	1	廃棄		紙					
85	4F 理事室	H30	5	R5	28～30 特定医療費等受給者証更新事務等委託業務	1	廃棄		紙					
86	4F 理事室	H30	5	R5	H28～H30年度 難病医療費国庫負担金交付申請・実績報告	1	廃棄		紙					
87	4F 理事室	H30	5	R5	H30年度 指定難病 難病指定医 協力難病指定医辞退・転出	1	廃棄		紙					
88	4F 理事室	H30	5	R5	平成30年度 電子媒体送付書	1	廃棄		紙					
89	4F 理事室	H30	5	R5	平成30年度 小児慢性特定疾病 指定医 指定通知	1	廃棄		紙					
90	4F 理事室	H12	5	H17	小児慢性特定疾患治療研究事業厚生省確認事項・医療機関あて文書	1	廃棄		紙					
91	4F 理事室	H16	5	H21	16 小児慢性特定疾患制度改正関係	1	廃棄		紙					

R6保管公文書ファイル名目録(健康対策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
92	4F 理事室	H20	5	H25	H20年度特定疾患等対策協議会	1	廃棄		紙					
93	4F 理事室	H21	5	H26	高額療養費制度の見直し関係資料 特定疾患 H21・6・16受付分～小児慢性H21・7・1受付分～	1	廃棄		紙					
94	4F 理事室	H21	5	H26	小慢高額療養費H21 No.1	1	廃棄		紙					
95	4F 理事室	H21	5	H26	小慢高額療養費H21 No.2	1	廃棄		紙					
96	4F 理事室	H25	5	H31	22～ 各種調査	1	廃棄		紙					
97	4F 理事室	H26	5	H31	平成26年10月特定疾患小児慢性特定疾患制度改正医療機関向け説明会(指定医療機関・指定医等)	1	廃棄		紙					
98	4F 理事室	H28	5	R3	H28年度国通知等	1	廃棄		紙					
99	4F 理事室	H30	5	R5	～H30小慢雑文書	1	廃棄		紙					
100	4F 理事室	H30	5	R5	H30 小慢文書受付管理簿	1	廃棄		紙					
101	4F 理事室	H30	5	R5	30 指定難病・小慢 雑文書	1	廃棄		紙					
102	4F 理事室	H21	5	H26	③特定疾患等治療研究事業実施要綱(H18・10・1要綱改正～H22・3・15要綱改正)	1	移管	(1)1	紙					
103	4F 理事室	H27	5	R2	小慢 要領・要綱	1	移管	(1)1	紙					

R6保管公文書ファイル名目録(健康対策課)

	実施機関(一次選別)														
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名	
104	4F 理事室	H30	5	R5	④特定疾患等治療研究事業実施要綱(H23・10・26要綱改正)(H24・4・1要綱改正)H27・2月、H28・11月、H30・9月改正	1	移管	(1)1	紙						
105	4F 理事室	H29	5	R4	27～高知県保健医療計画 関係 第6期	1	廃棄		紙						
106	4F 理事室	H27	5	R2	27 災害対策訓練資料(災害医療対策本部訓練)	1	廃棄		紙						
107	4F 理事室	H27	5	R2	27 南海トラフ地震対策 関係	1	廃棄		紙						
108	4F 理事室	H23	5	H28	平成23年度～講演依頼等・ポスター掲示	1	廃棄		紙						
109	4F 理事室	H26	5	R1	26年度 医薬品ワーキング	1	廃棄		紙						
110	4F 理事室	H25	5	H30	平成25年度人工透析患者の災害時支援体制づくり研修委託	1	廃棄		紙						
111	4F 理事室	H25	5	H30	日本難病医療ネットワーク	1	廃棄		紙						
112	4F 理事室	H19	5	H24	第5期保健医療計画 難病対策(案)平成19年	1	廃棄		紙						
113	4F 理事室	H20	5	H25	平成20年度神経難病医療・連携体制整備指針の策定計画(ワーキング)	1	廃棄		紙						
114	4F 理事室	H23	5	H28	平成18年～ 災害支援(透析・在宅呼吸器酸素)	1	廃棄		紙						
115	4F 理事室	H23	5	H28	平成23年度 在宅要医療者災害支援(酸素療法)	1	廃棄		紙						
116	4F 理事室	H19	5	H24	平成19年度要医療者災害支援 リウマチ	1	廃棄		紙						

R6保管公文書ファイル名目録(健康対策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
117	4F 理事室	H10	5	H15	豪雨災害への対応状況(H10.9.24～25)	1	移管		紙		(12)			
118	4F 理事室	H29	5	R4	平成29年度 南海トラフ地震対策 関係 担当 用	1	廃棄		紙					
119	4F 理事室	H25	5	H30	南海地震対策健康福祉防災会議	1	廃棄		紙					
120	4F 理事室	H21	5	H26	人工透析患者災害時支援検討会	1	廃棄		紙					
121	4F 理事室	H25	5	H30	平成25年度 難病患者災害支援マニュアル検 討会	1	移管		紙		(11)			
122	4F 理事室	H26	5	R1	平成26年度人工透析	1	廃棄		紙					
123	4F 理事室	H24	5	H29	平成24年度 特定疾患医療担当者研修	1	廃棄		紙					
124	4F 理事室	H24	5	H29	平成23、24難病セミナー・相談会	1	廃棄		紙					
125	4F 理事室	H20	5	H25	プリオン病関係通知	1	廃棄		紙					
126	4F 理事室	H25	5	H30	第2回日本難病医療ネットワーク協議会	1	廃棄		紙					
127	4F 理事室	H17	5	H22	17 都道府県等CJD担当者会議	1	廃棄		紙					
128	4F 理事室	H17	5	H22	変異型CJD Q&A	1	廃棄		紙					
129	4F 理事室	H25	5	H30	難病相談支援センター 保健所 月報	1	廃棄		紙					

R6保管公文書ファイル名目録(健康対策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
130	4F 理事室	H26	5	R1	全国難病センター研究会第21回研究大会・23回	1	廃棄		紙					
131	4F 理事室	H25	5	H30	東日本大震災被災地ヒアリング	1	移管		紙		(12)			
132	4F 理事室	H25	5	H30	避難所運営のための手引き	1	廃棄		紙					
133	4F 理事室	H26	5	R1	要配慮者の避難支援ガイドライン	1	廃棄		紙					
134	4F 理事室	H24	5	H29	透析医療機関調査 平成24年	1	廃棄		紙					
135	4F 理事室	H22	5	H27	平成22年 福祉避難所	1	廃棄		紙					
136	4F 理事室	H24	5	H29	24 在宅要医療者災害支援マニュアル	1	移管		紙		(11)			
137	4F 理事室	H24	5	H29	他県難病支援マニュアル	1	廃棄		紙					
138	4F 理事室	H25	5	H30	平成25年度 人工透析	1	廃棄		紙					
139	4F 理事室	H27	5	R2	南海トラフ地震時重点継続要医療者支援マニュアル 策定	1	移管		紙		(11)			
140	4F 理事室	H26	5	R1	平成26年度 在宅酸素療法者への災害時支援	1	廃棄		紙					
141	4F 理事室	H26	5	R1	H26重点継続要医療者支援マニュアル	1	移管		紙		(11)			
142	4F 理事室	H24	5	H29	南海地震対策	1	廃棄		紙					

R6保管公文書ファイル名目録(健康対策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
143	4F 理事室	H24	5	H29	平成23、24年度 在宅要医療者災害支援(人工透析)	1	廃棄		紙					
144	4F 理事室	H24	5	H29	平成23、24年度 在宅要医療者災害支援事業	1	廃棄		紙					
145	4F 理事室	H21	5	H26	難病患者就労支援関係	1	廃棄		紙					
146	4F 理事室	H24	5	H29	高知県リハビリ研究会意見交換会	1	廃棄		紙					
147	4F 理事室	H23	5	H28	参考資料	1	廃棄		紙					
148	4F 理事室	H30	5	R5	30年 難病対策地域協議会	1	廃棄		紙					
149	4F 理事室	H30	5	R5	平成30年度 難病対策地域協議会	1	廃棄		紙					
150	4F 理事室	H29	5	R4	難病etc	1	廃棄		紙					
151	4F 理事室	H30	5	R5	平成30年度 予算 難病対策関係	1	廃棄		紙					
152	4F 理事室	H29	5	R4	平成29年度 難病対策地域協議会	1	廃棄		紙					
153	4F 理事室	H28	5	R3	平成28年度～ 国庫補助金 難病特別対策推進事業	1	廃棄		紙					
154	4F 理事室	H28	5	R3	平成28年度 高知県難病対策地域協議会	1	廃棄		紙					
155	4F 理事室	H27	5	R2	平成27年度～ 慢性疾病児童等地域支援協議会関係(要綱等)	1	移管		紙		(11)			

R6保管公文書ファイル名目録(健康対策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
156	4F 理事室	H29	5	R4	在宅酸素等医療機器取扱業者 緊急連絡先一覧 H29～	1	廃棄		紙					
157	4F 理事室	H28	5	R3	療養生活環境整備事業関係他 厚生労働省通知綴	1	廃棄		紙					
158	4F 理事室	H30	5	R5	アレルギー疾患の医療提供体制 協議会	1	廃棄		紙					
159	4F 理事室	H29	5	R4	難病特別対策推進事業関係 厚生労働省通知綴	1	廃棄		紙					
160	4F 理事室	H29	5	R4	難病特別対策推進事業関係 市町村・福祉保健所あて通知	1	廃棄		紙					
161	4F 理事室	H28	5	R3	高知県難病相談・支援センター設置要領綴	1	移管		紙		(12)			
162	4F 理事室	H28	5	R3	高知県難病患者地域支援対策推進事業実施要綱綴	1	移管		紙		(12)			
163	4F 理事室	H27	5	R2	神経難病医療ネットワーク事業(実施要綱・部会運営要領・委員委嘱)	1	移管		紙		(12)			
164	4F 理事室	H28	5	R3	H17～28年度 リウマチ・アレルギー特別対策推進事業・慢性の痛み対策	1	廃棄		紙					
165	4F 理事室	H30	5	R5	平成30年度 難病診療連携拠点病院関係者会議	1	廃棄		紙					
166	4F 理事室	H30	5	R5	平成30年度 難病担当 復命書綴り	1	廃棄		紙					
167	4F 理事室	H30	5	R5	高知県難病医療提供体制整備事業(実施要綱)	1	廃棄		紙					
168	4F 理事室	H18	5	H23	平成18年度神経難病医療ネットワーク事業	1	廃棄		紙					

R6保管公文書ファイル名目録(健康対策課)

	実施機関(一次選別)														
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名	
169	4F 理事室	H25	5	H30	日本神経学会 災害支援ネットワーク	1	廃棄		紙						
170	4F 理事室	H28	5	R3	平成28年度 透析BCP関係 参考資料	1	廃棄		紙						
171	4F 理事室	H30	5	R5	平成30年度 災害透析 関係	1	廃棄		紙						
172	4F 理事室	H30	5	R5	平成30年度災害透析研修会	1	廃棄		紙						
173	4F 理事室	H30	5	R5	平成30年度 神経難病医療従事者研修	1	廃棄		紙						
174	4F 理事室	H24	5	H29	平成24年度 神経難病医療ネットワーク事業	1	廃棄		紙						
175	4F 理事室	H27	5	R2	26・27年度緊急雇用創出臨時特例基金事業 (地域人づくり事業)関係書類 綴り	1	移管		紙		(12)				
176	4F 理事室	H21	5	H26	平成21年度神経難病医療ネットワーク事業	1	廃棄		紙						
177	4F 理事室	H22	5	H27	平成22年度神経難病医療ネットワーク事業	1	廃棄		紙						
178	4F 理事室	H28	5	R3	平成28年度 神経難病医療ネットワーク事業	1	廃棄		紙						
179	4F 理事室	H26	5	R1	24・25・26神経難病医療ネットワーク事業 登録 医療機関調査	1	廃棄		紙						
180	4F 理事室	H28	5	R3	雇用創出 実績報告に関する参考資料	1	廃棄		紙						
181	4F 理事室	H29	5	R4	平成29年度リウマチ・アレルギー関係	1	廃棄		紙						

R6保管公文書ファイル名目録(健康対策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
182	4F 理事室	H27	5	R2	27年度 南海トラフ地震時重点継続要医療者支援マニュアル 作業資料	1	廃棄		紙					
183	4F 理事室	H27	5	R2	化学物質過敏症関係	1	廃棄		紙					
184	4F 理事室	H19	5	H24	平成19年度神経難病医療ネットワーク事業	1	廃棄		紙					
185	4F 理事室	H23	5	H28	平成23年度神経難病医療ネットワーク事業	1	廃棄		紙					
186	4F 理事室	H19	5	H24	神経難病医療ネットワーク事業 部会の資料	1	廃棄		紙					
187	4F 理事室	H20	5	H25	平成20年度 神経難病医療ネットワーク事業部会	1	廃棄		紙					
188	4F 理事室	H21	5	H26	平成21年度神経難病ネットワーク事業	1	廃棄		紙					
189	4F 理事室	H25	5	H30	神経難病医療ネットワーク事業	1	廃棄		紙					
190	4F 理事室	H29	5	R4	慢性疾患児支援制度改正	1	廃棄		紙					
191	4F 理事室	H27	5	R2	27 アレルギーと化学物質過敏症 研修会関係綴り	1	廃棄		紙					
192	4F 理事室	H28	5	R3	繊維筋痛症(慢性の痛み対策)	1	廃棄		紙					
193	健康対策課内	H29	5	R4	H23～H29難病 災害時個別支援計画関係	1	廃棄		紙					
194	健康対策課内	H29	5	R4	患者会支援関係	1	廃棄		紙					

R6保管公文書ファイル名目録(健康対策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
195	健康対策課内	H26	5	R1	神経学会 災害対策	1	廃棄		紙					
196	健康対策課内	H30	5	R5	平成30年度大規模地震時医療活動訓練 関係綴り	1	廃棄		紙					
197	健康対策課内	H29	5	R4	平成29年度県災害対策本部事務局等震災対策(図上訓練)	1	廃棄		紙					
198	健康対策課内	H27	5	R2	27県民の声 知事への手紙(メール)担当用	1	廃棄		紙					
199	健康対策課内	H26	5	R1	知事祝電 祝辞	1	廃棄		紙					
200	健康対策課内	H29	5	R4	H25～H29福祉保健所難病患者対応(人工呼吸器・酸素)	1	廃棄		紙					
201	健康対策課内	H30	5	R5	レスパイト入院事業関係	1	廃棄		紙					
202	健康対策課内	H28	5	R3	各福祉保健所の取組	1	廃棄		紙					
203	健康対策課内	H30	5	R5	H30 WHC実績報告	1	廃棄		紙					
204	健康対策課内	H26	5	R1	腹膜透析患者・家族の交流会開催	1	廃棄		紙					
205	健康対策課内	H25	5	H30	腹膜透析患者交流会	1	廃棄		紙					
206	健康対策課内	H29	5	R4	平成29年度高知県災害医療コーディネート人材育成研修資料	1	廃棄		紙					
207	健康対策課内	H28	5	R3	高知県腎臓病友の会(高腎会)関係	1	廃棄		紙					

R6保管公文書ファイル名目録(健康対策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
208	健康対策課内	H24	5	H29	水俣病	1	廃棄		紙					
209	健康対策課内	H29	5	R4	29 糖尿病性腎症重症化予防プログラムWG	1	廃棄		紙					
210	健康対策課内	H28	5	R3	難病医療提供体制整備事業 特定医療費関係	1	廃棄		紙					