

委任状

受任者（代理人）

氏 名： _____ 印

住 所： _____

電 話： _____

委任者との関係： _____

上記の者を代理人と定め、下記の事項を委任します。

記

- ・ 兵籍簿等の情報提供に係る申請を行う権限
- ・ 兵籍簿等の資料提供申請書の補正要求を受ける権限及び当該補正を行う権限
- ・ 兵籍簿等の個人情報保有していない旨の通知を受ける権限
- ・ 兵籍簿等の情報の提供を受ける権限

令和 年 月 日

委任者（本人又はご遺族）

氏 名： _____ 印

住 所： _____

電 話： _____

調査対象者との続柄： _____

※自署の場合押印不要

添付書類

- 受任者（代理人）本人であることが確認できる運転免許証、マイナンバーカード、旅券等の写し（顔写真付きでない証明書を提出する場合は2種類以上）。
- 受任者が法人等の場合は、現在事項全部証明書等、名称・事務所所在地・代表者名等を明示した受任法人等であることが確認できる書類（受任法人等の職員が来庁した場合は併せて担当職員であることが確認できる身分証明書類）。