

別記

第1号様式（第5条関係）

令和〇年〇月〇日

高知県知事 濱田 省司 様

所在地 高知県高知市〇〇-〇〇
商号又は名称 〇〇運送株式会社
代表者職氏名 代表取締役 高知 太郎
生 年 月 日

令和7年度高知県トラック物流効率化支援事業費補助金交付申請書

補助金の交付を受けたいので、令和7年度高知県トラック物流効率化支援事業費補助金交付要綱第5条第1項の規定により、下記のとおり申請します。

記

- 1 事業計画書（別添1）

2 収支予算書（別添2）

3 補助金額計算書（別添3）

4 賃上げ実施計画書（別添4）

5 賃上げに関する誓約書（別紙1）

6 燃料油脂費計算書（別紙2）
- }
- 燃料高騰対策事業のみ必要
- 7 税外未収金債務に関する誓約書兼同意書（別紙3）
- 8 その他公募要領で定める添付書類

本件責任者（職氏名・連絡先）	〇〇運送株式会社 総務部 部長 高知 次郎 〇〇〇-△△△-□□□□
担当者（職氏名・連絡先）	〇〇運送株式会社 総務部 係長 高知 花子 〇〇〇-△△△-□□□□

（責任者とは、社内において権限の委任を受けた役職員を指します。担当者とは、本事業に関する事務を担当する者を指します。）

(別添1)

令和7年度高知県トラック物流効率化支援事業費補助金 事業計画書

1 補助対象事業【申請事業に○をつけてください】

1 燃料高騰対策事業	○
2 輸送効率化関連事業	

2 実施期間

令和○年○月○日 ～ 令和○年○月○日

【事業スケジュール】

導入品目 ※車両・システム ・機器等	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	10 月	11 月	12 月	1 月	2 月
車両											

※導入品目ごとに、予定を⇒で記入ください。

3 事業の概要等

(1) 事業目的

【現状と課題、何を解決するための事業であるか、その必要性をご記入ください。】

※複数の事業を実施する場合など、書き切れないときは別紙に記載してください。(様式自由)

トラックドライバーの労働時間規制が適用され、運行回数や輸送距離が減少したことで輸送コストが上昇しており、低燃費トラックを導入して輸送コストの削減に務める。

(2) 具体的内容

【今回行おうとする事業の内容・計画・方法、及びその事業により期待される物流の効率化の成果・効果・目標を具体的な数値等に基づいてご記入ください。】

※複数の事業を実施する場合など、書き切れないときは別紙に記載してください。(様式自由)

※導入しようとしている設備、トラック等のスペックについてもこの項目に記載してください。

計画の内容：

トラックの低燃費化による燃費向上

見込める効果：

トラックの低燃費化 ○○%燃費向上

トラックのスペック：(種類、サイズ、形状などを記載)

4 申請者情報

(1) トラック事業者用

項目	内容				
事業者名	〇〇運送株式会社				
担当者連絡先	所属部署：総務部 係長 氏名：高知 花子 Mail：〇〇@〇〇.〇〇 Tel：〇〇〇-〇〇〇〇				
年間取扱貨物量	(令和6年度実績) 〇〇〇トン				
トラック保有台数	大型トラック(10tクラス)：中型車(4tクラス)を超える車両(トレーラー(20tクラス)を除く。)				〇〇台
	中型トラック(4tクラス)：最大積載量2トン超かつ車両総重量11トン未満の車両				〇〇台
	小型トラック(2tクラス)：最大積載量2トン以下の車両				〇〇台
	その他(大型特殊自動車等)				〇〇台
常時使用する従業員数 うちドライバー数	(申請日時点) 従業員 〇〇〇名 ドライバー 〇〇〇名				
超過勤務労働時間	(令和6年度実績) ドライバー1人当たり 〇〇〇時間/年				
主な取扱い貨種	農産物、水産物、飲料、加工品等				
主な輸送ルート等 (令和6年度実績) ※	①	荷積地	高知市	取扱貨物量	〇〇トン
		荷降地	東京都		
	②	荷積地	東京都	取扱貨物量	〇〇トン
		荷降地	大阪府		
	③	荷積地	高知市	取扱貨物量	〇〇トン
		荷降地	大阪府		

※ 主な輸送ルート毎の荷積地・荷降地は都道府県名(高知県内は市町村名まで)記入すること。取扱貨物量は概数で構いません。

(別添2)

令和7年度高知県トラック物流効率化支援事業費補助金 収支予算書

1 収入 (単位:円)

項目	収 入 額	摘 要
県補助金	3,300,000	
国等補助金	1,000,000	〇〇補助金 (補助金の名称を記入)
自己資金	5,700,000	
借入金	13,000,000	
計	23,000,000	

2 支出 (単位:円)

事業区分	補助事業に要する経費	内 訳
1 燃料高騰対策事業	23,000,000	トラック購入費用 23,000,000 円
計		

2 輸送効率化 関連事業		
計		

3 添付書類

補助事業に要する経費の算出根拠となる書類 (見積書等)

(別添3) 別記第1,2号様式関係

令和7年度トラック物流効率化支援事業費補助金(変更)額計算書

商号又は名称 〇〇運送株式会社

※エクセル様式にはプルダウン及び数式が入力済み

1 燃料高騰対策事業

〇

賃上げ前決算比賃上げ率

3.2%以上

購入車両サイズ

大型トラック

※車両サイズは公募要領を参照

申請補助額

330

万円

2 輸送効率化関連事業

補助事業に要する経費計

円

補助率

2/3

申請補助額

円

(別添4) 別記第1,2号様式関係

賃上げ実施計画書

商号または名称

〇〇運送株式会社

(単位:円)

	賃上げ前決算年度 [令和6年3月]	賃上げ後決算年度※1 [令和7年3月]
① 従業員数	20	20
② 給与支給総額※2	90,000,000	93,000,000
給与支給総額の伸び率(%) ※3		3.3%
(参考) 従業員1人あたりの給与支給総額 (円)	4,500,000	4,650,000
(参考) 従業員1人あたりの給与支給総額の伸び率 (%)		3.3%

※1 賃上げ後決算年度は、賃上げの実施開始日が属する決算年度となります。

また、賃上げ後決算年度の前期の決算年度を賃上げ前決算年度といいます。

※2 給与支給総額は、全従業員（非常勤含む）及び役員に支払った給与等（給料、賃金、賞与及び役員報酬等は含み、福利厚生費、法定福利費や退職金は除く。）となります。

個人事業主の給与支給総額は、給料賃金＋専従者給与＋青色申告特別控除前の所得金額（②⑩＋③⑧＋④③）となります。

※3 申請には、給与支給総額の伸び率が1.5%（賃上げ加算利用時は3.2%）以上となる必要があります。

※4 本計画で示した数値は、補助事業終了後の事業実施効果報告において達成状況の確認を行います。実績確認時に給与支給総額の増加目標が達成できなかった場合は、補助金の全額または一部の返還が必要となります。

(別紙1)

賃上げに関する誓約書

私は令和7年度高知県トラック物流効率化支援事業費補助金（燃料高騰対策事業）の申請にあたり、下記の内容について誓約します。

この誓約書の内容と事実が反することが判明した場合には、当該事実に関して高知県が行う一切の措置に対して異議の申立てを行いません。

記

以下の誓約事項を確認し、チェックを入れてください。

1. 令和7年度中に賃上げを実施し、給与支給総額を賃上げ前決算比で1.5%以上増加します。	☒
---	-------------------------------------

賃上げ加算を利用する場合のみ下記をチェックしてください。

2. 令和7年度中に賃上げを実施し、給与支給総額を賃上げ前決算比で3.2%以上増加します。	☒
---	-------------------------------------

3. 賃上げ状況の報告を行わなかった又は上記1（賃上げ加算を利用する場合は2）が達成されなかったことにより、高知県から補助金の返還指示があった場合、その指示に従い補助金を返還します。	☒
---	-------------------------------------

令和○年○月○日

高知県知事 濱田 省司 様

所在地 高知市○○-○○

商号又は名称 ○○運送株式会社

代表者 職・氏名 代表取締役 高知 太郎

(別紙2)

燃料油脂費計算書

商号又は名称

〇〇運送株式会社

①燃料油脂費の計

30,000,000

円

②営業費用の合計

200,000,000

円

燃料油脂費の営業費用に占める割合 (①/②)

15

%

- ※1 直近の一般貨物自動車運送事業損益明細表から作成すること
- ※2 特定貨物自動車運送事業者の場合、直近の決算書類(損益計算書)や
税務申告書類等、上記の項目を満たす資料から作成すること
- ※3 いずれの場合も上記が添付書類として提出が必要であることに留意し
てください。

(別紙3)

税外未収金債務に関する誓約書兼同意書

私は、令和7年度高知県トラック物流効率化支援事業費補助金の申請にあたり、高知県に対する下記の税外未収金債務の滞納がないことについて誓約します。

また、上記について、高知県が関係各課に対して照会すること(関係各課への個人情報の提供及び滞納の有無に関する情報の共有)に同意します。

誓約の内容に偽りがあった場合は、当該補助金の不交付の決定又は交付の決定の取消し及びこれに伴う補助金の返還に異議なく応じます。

<対象となる税外未収金債務>

- ・ 中小企業高度化資金貸付金、産業パワーアップ融資及び中小企業設備近代化資金貸付金償還金
- ・ 農業改良資金貸付金償還金
- ・ 林業・木材産業改善資金貸付金償還金
- ・ 沿岸漁業改善資金貸付金償還金

令和 ○年 ○月 ○日

高知県知事 瀧田 省司 様

所在地 高知市○○-○○
商号又は名称 ○○運送株式会社
代表者 職・氏名 代表取締役 高知 太郎

令和〇年〇月〇日

高知県知事 濱田 省司 様

所在地 高知県高知市〇〇-〇〇
商号又は名称 〇〇運送株式会社
代表者職指名 代表取締役 高知 太郎
生年月日

令和7年度高知県トラック物流効率化支援事業費補助金に係る賃上げ状況報告書

上記補助金に係る賃上げの状況について、下記及び別添のとおり報告します。

記

従業員への給与支給総額を賃上げ前決算費で（+1.5%・+3.2%）以上とするため、令和〇年〇月〇日に従業員の賃上げを実施しました（します）。

<添付書類>

- ・決算書(賃上げ前/賃上げ後)

※1 賃上げ前か賃上げ後のどちらかに○をしてください。

※2 実績報告の際に、賃上げを行った事業年度の決算日を迎えていない場合は、その決算日以降速やかに決算書を提出してください。

- ・従業員及び役員リスト（別記第5号様式 別紙）

決算書

(賃上げ前)

(別記第 5 号様式別紙) 高知県トラック物流効率化支援事業 従業員及び役員リスト

事業者名
〇〇運送株式会社

賃上げ前（令和〇年〇月～令和〇年〇月）			
番号	従業員及び役員名	月 合未 チ満 エ（ ッ該 ッ当 ク） の 場 合	給与支給 総額(円)
記入例	産振 太郎	○	2,000,000
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
合計			-
(賃上げ前)確認対象分合計			-

決算書又は確定申告書 における科目・項目名	金額
給与支給総額	-
合計との一致	一致OK

賃上げ後（令和〇年〇月～令和〇年〇月）							
比較対象の 該当 否	番号	従業員及び役員名	比較対象外				
			雇用 期間 が 1 2 月 未 満	雇用 形態 の 変 化 （ 正 社 員 か ら 再 雇 用 へ 等 ）	理 職 位 の 変 化 （ 一 般 社 員 へ 等 ）	新 た に 採 用	そ の 他 （ 別 に 理 由 を 提 出 し て く だ さ い ）
×	記入例	産振 太郎					3,000,000
○	1						
○	2						
○	3						
○	4						
○	5						
○	6						
○	7						
○	8						
○	9						
○	10						
○	11						
○	12						
○	13						
○	14						
○	15						
○	16						
○	17						
○	18						
○	19	※必要があるときは行を足して使用すること					
○	20						
合計							-
(賃上げ後)確認対象分合計							-

決算書又は確定申告書 における科目・項目名	金額
給与支給総額	-
合計との不一致	一致OK

加算要件(基本要件)確認 #DIV/0!
加算要件(賃上加算要件)確認 #DIV/0!

第2号様式（第9条関係）

令和〇年〇月〇日

高知県知事 濱田 省司 様

所在地 高知市〇〇-〇〇
商号又は名称 〇〇運送株式会社
代表者職氏名 代表取締役 高知 太郎
生 年 月 日

令和7年度高知県トラック物流効率化支援事業費補助金変更承認申請書

令和〇年〇月〇日付け高知県指令〇第〇〇号で交付決定のあった事業については、その内容を下記のとおり変更したいので、令和7年度高知県トラック物流効率化等支援事業費補助金交付要綱第9条の規定により、下記のとおり申請します。

記

- 1 変更の内容
車両の納品時期及び購入価格の変更
- 2 変更の理由
購入予定のトラックの変更により、納入時期及び購入価格を変更した
- 3 事業計画書（別添1）
- 4 収支予算書（別添2）
- 5 補助金額計算書（別添3） ※申請時から変更がある場合に添付

注）事業計画書及び収支予算書、補助金額計算書は、様式第1号別添資料と同様の書式とし、変更した箇所に下線を引くこと。

本件責任者（職氏名・連絡先）	〇〇運送株式会社 総務部 部長 高知 次郎
担当者（職氏名・連絡先）	〇〇運送株式会社 総務部 係長 高知 花子

（責任者とは、社内において権限の委任を受けた役職員を指します。担当者とは、本事業に関する事務を担当する者を指します。）

(別添1)

令和7年度高知県トラック物流効率化支援事業費補助金 事業計画書

1 補助対象事業【申請事業に○をつけてください】

1 燃料高騰対策事業	○
2 輸送効率化関連事業	

2 実施期間

令和○年○月○日 ～ 令和○年○月○日

【事業スケジュール】

導入品目 ※車両・システム ・機器等	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月
車両											

※事業区分ごとに、予定を⇒で記入ください。

3 事業の概要等

(1) 事業目的

【現状と課題、何を解決するための事業であるか、その必要性をご記入ください。】

※複数の事業を実施する場合など、書き切れないときは別紙に記載してください。(様式自由)

トラックドライバーの労働時間規制が適用され、運行回数や輸送距離が減少したことで輸送コストが上昇しており、低燃費トラックを導入して輸送コストの削減に務める。

(2) 具体的内容

補助対象事業 1～2

【今回行おうとする事業の内容・計画・方法、及びその事業により期待される物流の効率化の成果・効果・目標を具体的な数値等に基づいてご記入ください。】

※複数の事業を実施する場合など、書き切れないときは別紙に記載してください。(様式自由)

※導入しようとしている設備、トラック等のスペックについてもこの項目に記載してください。

計画の内容:

トラックの低燃費化による燃費向上

見込める効果:

トラックの低燃費化 ○○%燃費向上

トラックのスペック:(種類、サイズ、形状などを記載)

4 申請者情報

(1) トラック事業者用

項目	内容				
事業者名	〇〇運送株式会社				
担当者連絡先	所属部署：総務部 係長 氏名：高知 花子 Mail：〇〇@〇〇.〇〇 Tel：〇〇〇-〇〇〇〇				
年間取扱貨物量	(令和6年度実績) 〇〇〇トン				
トラック保有台数	大型トラック(10tクラス)：中型車(4tクラス)を超える車両(トレーラー(20tクラス)を除く。)				〇〇台
	中型トラック(4tクラス)：最大積載量2トン超かつ車両総重量11トン未満の車両				〇〇台
	小型トラック(2tクラス)：最大積載量2トン以下の車両				〇〇台
	その他(大型特殊自動車等)				〇〇台
常時使用する従業員数 うちドライバー数	(申請日時点) 従業員 〇〇〇名 ドライバー 〇〇〇名				
超過勤務労働時間	(令和6年度実績) ドライバー1人当たり 〇〇〇時間/年				
主な取扱い貨種	農産物、水産物、飲料、加工品等				
主な輸送ルート等 (令和6年度実績) ※	①	荷積地	高知市	取扱貨物量	〇〇トン
		荷降地	東京都		
	②	荷積地	東京都	取扱貨物量	〇〇トン
		荷降地	大阪府		
	③	荷積地	高知市	取扱貨物量	〇〇トン
		荷降地	大阪府		

※ 主な輸送ルート毎の荷積地・荷降地は都道府県名(高知県内は市町村名まで)記入すること。取扱貨物量は概数で構いません。

(別添2)

令和7年度高知県トラック物流効率化支援事業費補助金 収支予算書

1 収入 (単位: 円)

項目	収 入 額	摘 要
県補助金	3,300,000	
国等補助金	1,000,000	〇〇補助金 (補助金の名称を記入)
自己資金	5,700,000	
借入金	12,000,000	
計	22,000,000	

2 支出 (単位: 円)

事業区分	補助事業に 要する経費	内 訳
1 燃料高騰対 策事業	22,000,000	トラック購入費 22,000,000 円
計	22,000,000	

2 輸送効率化 関連事業		
計		

3 添付書類

補助対象経費の算出根拠となる書類 (見積書等)

第3号様式（第10条関係）

令和〇年〇月〇日

高知県知事 濱田 省司 様

所在地 高知県高知市〇〇-〇〇
商号又は名称 〇〇運送株式会社
代表者職氏名 代表取締役 高知 太郎
生年月日

令和7年度高知県トラック物流効率化支援事業費補助事業中止（廃止）
承認申請書

令和〇年〇月〇日付け高知県指令〇第〇号で交付決定のあった事業について、
下記の理由により中止（廃止）したいので、令和7年度高知県トラック物流効率
化支援事業費補助金交付要綱第10条第1項の規定により、申請します。

記

1 事業の中止（廃止）の理由

購入予定のトラックが在庫切れのため

2 中止（廃止）の内容

購入予定のトラックが在庫切れのため、トラックの購入を廃止

3 中止の時期（廃止の時期）

令和〇年〇月

注）中止又は廃止の理由等が分かる資料を添付すること。

本件責任者（職氏名・連絡先）	〇〇運送株式会社 総務部 部長 高知 次郎
担当者（職氏名・連絡先）	〇〇運送株式会社 総務部 係長 高知 花子

（責任者とは、社内において権限の委任を受けた役職員を指します。担当者とは、本事業に関する事務を担当する者を指します。）

第4号様式（第13条関係）

令和〇年〇月〇日

高知県知事 濱田 省司 様

所在地 高知県高知市〇〇-〇〇
商号又は名称 〇〇運送株式会社
代表者職氏名 代表取締役 高知 太郎
生年月日

令和7年度高知県トラック物流効率化支援事業費補助金に係る状況報告書

令和〇年〇月〇日付け高知県指令〇第〇号で交付（変更）決定のあった事業の実施状況について、令和7年度高知県トラック物流効率化支援事業費補助金交付要綱第13条第1項の規定により、別紙関係書類を添えて報告します。

本件責任者（職氏名・連絡先）	〇〇運送株式会社 総務部 部長 高知 次郎
担当者（職氏名・連絡先）	〇〇運送株式会社 総務部 係長 高知 花子

（責任者とは、社内において権限の委任を受けた役職員を指します。担当者とは、本事業に関する事務を担当する者を指します。）

別紙

令和7年度高知県トラック物流効率化支援事業費補助金
事業実施状況表（内訳書）

事業者名 **〇〇運送株式会社**

（単位：円）

補助事業 の種類	補助対象経費		交付 決定額	実施額	進捗率 （％）	備考
	内容	金額				
燃料高騰 対策事業	トラック購入費用	22,000,000	3,300,000	3,300,000	100	

<記入上の注意>

- 1 「補助事業の種類・番号」欄は、令和7年度高知県トラック物流効率化支援事業費補助金交付要綱別表第1に掲げるもののうち、燃料高騰対策事業、輸送効率化関連事業のいずれかを記入してください。

<添付書類>

- 1 補助事業の実施状況を明らかにした書類
- 2 1に掲げる書類のほか、参考となる書類

第6号様式（第14条関係）

令和〇年〇月〇日

高知県知事 濱田 省司 様

所在地 高知県高知市〇〇-〇〇
商号又は名称 〇〇運送株式会社
代表者職氏名 代表取締役 高知 太郎
生 年 月 日

令和7年度高知県トラック物流効率化支援事業費補助金実績報告書

令和〇年〇月〇日付け高知県指令〇第〇号で補助金交付決定のあった事業の実績について、令和7年度高知県トラック物流効率化支援事業費補助金交付要綱第14条第1項の規定により、関係書類を添えて報告します。

記

- 1 事業報告（別添1）
- 2 収支決算書（別添2）
- 3 補助金額計算書（別添3）
- 4 その他公募要領で定める添付書類

本件責任者（職氏名・連絡先）	〇〇運送株式会社 総務部 部長 高知 次郎
担当者（職氏名・連絡先）	〇〇運送株式会社 総務部 係長 高知 花子

（責任者とは、社内において権限の委任を受けた役職員を指します。担当者とは、本事業に関する事務を担当する者を指します。）

(別添 1)

令和 7 年度高知県トラック物流効率化支援事業費補助金 事業報告

1 補助対象事業【実施した事業に○をつけてください】

1 燃料高騰対策事業	○
2 輸送効率化事業	

2 実施期間

令和○年○月○日 ～ 令和○年○月○日

3 事業の概要等

(1) 事業の具体的内容

【購入したトラック、導入したシステム、購入した機材、整備した設備等の名称・数量・概要等を記載してください。】

※複数の事業を実施した場合など、書き切れないときは別紙に記載してください。(様式自由)

低燃費トラック 1 台を購入し、運送コストの削減を図った。

※導入状況が分かる書類(写真、納品書等)を添付すること。

(2) 事業の成果等

【今回行った事業により達成された物流効率化の成果または今後期待される効果を具体的に具体的な数値等に基づいてご記入ください。】

※複数の事業を実施した場合など、書き切れないときは別紙に記載してください。(様式自由)

トラックの低燃費化による燃費向上

トラックの低燃費化 ○○%燃費向上

※成果が分かる書類があれば添付すること。

(別添2)

令和7年度トラック物流効率化支援事業費補助金 収支決算書

1 収入 (単位:円)

項目	収 入 額	摘 要
県補助金	3,300,000	
国等補助金	1,000,000	〇〇補助金 (補助金の名称を記入)
自己資金	5,700,000	
借入金	12,000,000	
計	22,000,000	

2 支出 (単位:円)

事業区分	補助事業に 要した経費	内 訳
1 燃料高騰対 策事業	22,000,000	トラック購入費用 22,000,000 円
計		

2 輸送効率化 関連事業		
計		

3 添付書類

補助事業に要した経費の算出根拠となる書類 (領収書等)

(別添3) 別記第6号様式関係

令和7年度トラック物流効率化支援事業費補助金(実績)額計算書

商号又は名称 〇〇運送株式会社

※エクセル様式にはプルダウン及び数式が入力済み

1	燃料高騰対策事業	〇
	賃上げ前決算比賃上げ率	3.2%以上
	購入車両サイズ	大型トラック
	※車両サイズは公募要領を参照	
	申請補助額	330 万円
2	輸送効率化関連事業	
	補助事業に要する経費計	 円
	補助率	2/3
	申請補助額	 円

令和〇年〇月〇日

高知県知事 濱田 省司 様

所 在 地	高知県高知市〇〇-〇〇
商号又は名称	〇〇運送株式会社
代表者職氏名	代表取締役 高知 太郎
生 年 月 日	

令和7年度高知県トラック物流効率化支援事業費補助金に係る賃上げ状況報告書

上記補助金に係る賃上げの状況について、下記及び別添のとおり報告します。

記

従業員への給与支給総額を賃上げ前決算費で（+1.5%・+3.2%）以上とするため、令和〇年〇月〇日に従業員の賃上げを実施しました（します）。

<添付書類>

- ・決算書(賃上げ前/賃上げ後)

※1 賃上げ前か賃上げ後のどちらかに○をしてください。

※2 実績報告の際に、賃上げを行った事業年度の決算日を迎えていない場合は、その決算日以降速やかに決算書を提出してください。

- ・従業員及び役員リスト（別記第5号様式 別紙）

決算書

(賃上げ後)

(別記第5号様式別紙) 高知県トラック物流効率化支援事業 従業員及び役員リスト

事業者名
〇〇運送株式会社

賃上げ前（令和〇年〇月～令和〇年〇月）			
番号	従業員及び役員名	月 合 計 未 満 期 間 が 1 2 カ 月 未 満 （ 該 当 の 場 合 ）	給与支給 総額(円)
記入例	産振 太郎	○	2,000,000
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			

合計 -
(賃上げ前)確認対象分合計 -

決算書又は確定申告書 における科目・項目名	金額
給与支給総額	-
合計との一致	一致OK

賃上げ後（令和〇年〇月～令和〇年〇月）								
比較対象の該当否	番号	従業員及び役員名	比較対象外					給与支給総額(円)
			雇用期間が12カ月未満	雇用形態の変化（正社員から再雇用へ等）	職位の変化（管理職から一般社員へ等）	新たに採用	その他（別添提出してください）	
×	記入例	産振 太郎						3,000,000
○	1							
○	2							
○	3							
○	4							
○	5							
○	6							
○	7							
○	8							
○	9							
○	10							
○	11							
○	12							
○	13							
○	14							
○	15							
○	16							
○	17							
○	18							
○	19	※必要があるときは行を足して使用すること						
○	20							

合計 -
(賃上げ後)確認対象分合計 -

決算書又は確定申告書 における科目・項目名	金額
給与支給総額	-
合計との不一致	一致OK

加算要件(基本要件)確認 #DIV/0!
加算要件(賃上加算要件)確認 #DIV/0!

第7号様式（第14条関係）

令和〇年〇月〇日

高知県知事 濱田 省司 様

所在地 高知県高知市〇〇-〇〇
商号又は名称 〇〇運送株式会社
代表者職氏名 代表取締役 高知 太郎
生年月日

令和7年度高知県トラック物流効率化支援事業費補助金消費税仕入控除税額等
確定報告書

令和〇年〇月〇日付け高知県指令7〇第〇号で補助金交付決定通知のあった
令和7年度高知県トラック物流効率化支援事業費補助金に係る事業について、
同補助金交付要綱第14条第3項の規定により、下記のとおり報告します。

記

1	交付要綱第14条の規定による補助金の確定額	〇〇〇〇円
2	補助金の確定時に減額した消費税仕入控除税額等	〇〇〇〇円
3	消費税の申告により確定した消費税仕入控除税額等	〇〇〇〇円
4	補助金返還相当額	〇〇〇〇円

本件責任者（職氏名・連絡先）	〇〇運送株式会社 総務部 部長 高知 次郎
担当者（職氏名・連絡先）	〇〇運送株式会社 総務部 係長 高知 花子

（責任者とは、社内において権限の委任を受けた役職員を指します。担当者とは、本事業に関する事務を担当する者を指します。）

取得財産等管理台帳

[illegible]

※1 対象となる取得財産等は、取得価格又は効用の増加価格が50万円以上のものとします。

※2 「数量」欄は、同一規格であれば一括して記入して差し支えありません。ただし、単価が異なる場合には区分して記入してください。

※3 「取得年月日」欄は、検査を行う場合は、検収年月日を記入してください。

※4 取得財産等を取得した者と使用者とが異なる場合は、「備考」欄に使用者名を記入してください。

※5 税理士等に確認の上、取得財産の耐用年数が分かる根拠書類を添付ください。

令和〇年〇月〇日

高知県知事 濱田 省司 様

申 請 者 〇〇運送株式会社
所 在 地 高知県高知市〇〇-〇〇
商号又は名称 〇〇運送株式会社
代表者職氏名 代表取締役 高知 太郎
生 年 月 日

令和7年度高知県トラック物流効率化支援事業費補助金に係る取得財産の処分承認申請書

令和〇年〇月〇日付け〇高交政第〇号で交付の決定がありました上記の補助事業により取得した財産を下記のとおり処分したいので、令和7年度高知県トラック物流効率化支援事業費補助金交付要綱第18条第1項の規定により、承認申請書を提出します。

記

- 1 品目及び取得年月日
品 名 : トラック車両本体
取得年月日 : 令和〇年〇月〇日
- 2 処分価格又は残存価値額
処 分 価 格 : 〇〇〇〇円
残 存 価 値 額 : 〇〇〇〇円
- 3 処 分 の 方 法
廃車処分
- 4 処 分 の 理 由
車両が故障し、動かなくなったため

<添付書類>

- ・処分価格又は残存価値額の確認ができる資料