別記

第１号様式（第５条関係）

番　　　号

年　月　日

高知県知事　　　　　　　様

所在地

名称

代表者職・氏名

（生年月日：　　　　　　　　　　）

高知県避難生活環境整備事業費補助金交付申請書

高知県避難生活環境整備事業費補助金交付要綱第５条第１項の規定により、補助金の交付について、下記のとおり関係書類を添えて申請します。

記

１　申請事業（該当事業の〔　　〕欄に○印を付してください。）

〔　　〕トイレカー

〔　　〕キッチンカー

２　交付申請額 　円

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 総事業費(A) | (A)のうち補助対象経費（税抜き）(B) | 補助限度額(C) | 交付申請額(D) | 備考 |
| 円 | 円 | 円 | 円 |  |

※(D)欄は1,000円未満の端数は切捨ててください。

※積算根拠となる資料（見積書等）を添付してください。なお、別紙１「１ 事業内容」の表に記載している内容の内訳が分かるよう、お示しください。また、別表第１のうち、「補助対象経費」欄に記載している補助対象外経費（自動車重量税等）については、上記表（B）に加算しないよう、ご留意ください。

３　事業概要

別紙１のとおり

４　これまでの事業活動におけるトイレカー、キッチンカーの活用実績

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 期間 | 活用内容 | 備考 |
| 年　月　～　年　月 |  |  |
| 年　月　～　年　月 |  |  |
| 年　月　～　年　月 |  |  |

※必要に応じて適宜、行を追加してください。

※「１ 申請事業」で該当する事業の活用実績を記入してください。

※活用実績が分かる資料を添付してください。

５　添付書類

（１）事業概要（別紙１）及び参考となる資料等

（２）県税の滞納がないことを証する証明書（納税義務がない場合は、そのことの申立書（別紙２）を添付。）又は県税完納情報の提供に係る同意書（※１）及び本人確認書類の写し（※２）

※１：税務課が別に定める「県税完納情報提供事務処理要領」における第４号様式。

※２：補助事業者が個人の場合は、マイナンバーカード、運転免許証、健康保険証の写し等。

補助事業者が法人の場合は、法人代表者のマイナンバーカード、運転免許証、健康保険証の写し等。

（注）マイナンバーカードは表面のみコピー（裏面はマイナンバーの表示があるため、提出は

不可とする。）、健康保険証の保険者番号及び被保険者等記号・番号は復元できない程度

にマスキング処理を施す等してください。

（３）県に対する税外未収金債務の滞納がないことについての誓約書兼同意書（別紙３）

（４）要綱第３条第２号に規定する法人は、災害に係る協定書の写し

（５）要綱第３条第３号に規定する任意団体の場合は、同項各号の要件が確認できる資料

（６）各号に掲げるもののほか、参考となる資料等

６　補助金振込先

金融機関名、預金種別、口座番号、口座名義人

７　申請者担当者

|  |  |
| --- | --- |
| 担当者の所属する法人又は団体名称 |  |
| 担当者の役職及び氏名（ふりがな） | （　　　　　　　　　） |
| 担当者の電話番号 |  |
| 担当者のメールアドレス |  |

８　その他

〔　　〕要綱第６条第６号に規定する協定を県と締結することに同意します。

〔　　〕要綱第６条第７号に規定する災害対応車両に登録することに同意します。

〔　　〕要綱第15条に規定する利用実績報告書を提出することに同意します。

※上記〔　　〕欄に○印を付してください。

別紙１（トイレカー申請用）

事　業　概　要

１　事業内容（要綱第５条第３項に規定する審査項目）

|  |  |
| --- | --- |
| 事　業　内　容 | 備　考 |
| 車　両 | 車両本体 | ベース車両(メーカー及び車種) | メーカー：車種： |  |
| 乗車定員 | 　　　　人 |  |
| ベース車両寸法(全長×全幅×全高) | ×　　　×　　　mm |  |
| 排気量 | 　　　　cc |  |
| トランスミッション |  |  |
| 駆動方式 |  |  |
| 燃料(ｶﾞｿﾘﾝ、ﾃﾞｨｰｾﾞﾙ、ﾊｲﾌﾞﾘｯﾄ等) |  |  |
| 積載量 | 　　　　t |  |
| 車両総重量 | 　　　　kg |  |
| その他特記事項 |  |  |
| 付属品※該当項目に○印 | カーナビゲーション |  |  |
| ETC車載器 |  |  |
| バックモニター |  |  |
| ドライブレコーダー |  |  |
| その他（　　　　　　　　） |  |  |
| カーラッピング | 別紙デザイン（案）のとおり |  |
| ト　イ　レ | 必須項目 | １ 洋式（洋風）便座 | 　　　　基 |  |
| ２ 水洗及び簡易水洗 | 別紙資料のとおり |  |
| ３ 臭い逆流防止機能 |  |
| ４ 容易に開かない施錠機能 |  |
| ５ 照明設備 |  |
| ６ 衣類掛け等のﾌｯｸ又は棚 |  |
| ７ 男女別の表示 |  |
| ８ ﾄｲﾚ入口が見えない工夫 |  |
| ９ サニタリーボックス |  |
| 10 鏡と手洗器 |  |
| 11 除菌ｸﾘｰﾅｰ等の衛生用品 |  |
| 12 冷暖房機器（エアコン） |  |
| 13 バリアフリーに係る設備 |  |
| 任意項目※該当項目に○印のうえ、内容が分かる資料を添付 | １ 便房内寸法90×90cm以上 |  |  |
| ２ 擬音装置 |  |  |
| ３ 着替え台 |  |  |
| ４ 臭気対策機能の多重化 |  |  |
| ５ 室内温度の調整可能設備 |  |  |
| ６ 小物置き場 |  |  |
| ７ 温水洗浄機能 |  |  |
| ８ 電源設備 |  |  |
| ９ 外部電源入力口 |  |  |
| 10 コンセント |  |  |
| 11 温暖便座機能 |  |  |
| 12 その他（　　　　　　 ） |  |  |

※必要に応じて適宜、行を追加してください。

※事業内容が分かる資料（カタログや図面、カーラッピングデザイン（案）等）を添付してください。

２　整備（保管）場所

住所：

３　事業着手及び完了の予定年月日等

（１）着手予定年月日：令和　　年　　月　　日

※要綱第５条第４項の規定による補助金の交付決定通知日以降に着手してください。

（２）完了予定年月日：令和　　年　　月　　日

※令和８年３月31日までの完了予定としてください。

（３）契約の方法：〔　　〕競争入札　〔　　〕随意契約（理由：　　　　　　　　　　　　）

※該当する契約方法の〔　　〕欄に○印を付してください。

４　利用計画（要綱第５条第３項に規定する審査項目）

|  |
| --- |
| 利　用　計　画 |
| （１）利用方針 |  |
| （２）事業活動における利用計画 |  |
| （３）防災活動における利用計画 |  |

※（１）は平時及び災害時における利用方針について、（２）は平時の事業活動における利用計画、（３）は平時の防災活動における利用計画を記載してください。

５　これまでの防災活動実績（要綱第５条第３項に規定する審査項目）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 実施日 | 活用内容 | 備考 |
| 防災教育 | 年　月　日 |  |  |
| 年　月　日 |  |  |
| 地域活動 | 年　月　日 |  |  |
| 年　月　日 |  |  |

※必要に応じて適宜、行を追加してください。

※防災教育は、申請者の法人又は団体として、社員や会員等を対象とした防災教育を記載してください。

※地域活動は、申請者の法人又は団体として、地域の防災活動への参画内容を記載してください。

※活用実績が分かる資料を添付してください。

別紙１（キッチンカー申請用）

事　業　概　要

１　事業内容（要綱第５条第３項に規定する審査項目）

|  |  |
| --- | --- |
| 事　業　内　容 | 備　考 |
| 車　両 | 車両本体 | ベース車両(メーカー及び車種) | メーカー：車種： |  |
| 乗車定員 | 　　　　人 |  |
| ベース車両寸法(全長×全幅×全高) | ×　　　×　　　mm |  |
| 排気量 | 　　　　cc |  |
| トランスミッション |  |  |
| 駆動方式 |  |  |
| 燃料(ｶﾞｿﾘﾝ、ﾃﾞｨｰｾﾞﾙ、ﾊｲﾌﾞﾘｯﾄ等) |  |  |
| 積載量 | 　　　　t |  |
| 車両総重量 | 　　　　kg |  |
| その他特記事項 |  |  |
| 付属品※該当項目に○印 | カーナビゲーション |  |  |
| ETC車載器 |  |  |
| バックモニター |  |  |
| ドライブレコーダー |  |  |
| その他（　　　　　　　　） |  |  |
| カーラッピング | 別紙デザイン（案）のとおり |  |
| キッチン | 調理設備※該当項目に○印のうえ、内容が分かる資料を添付 | １ 換気扇 |  |  |
| ２ シンク |  |  |
| ３ 給排水設備 |  |  |
| ４ タンク（給水、排水） |  |  |
| ５ 間仕切り（床、壁、天井等） |  |  |
| ６ 冷蔵設備（冷蔵、冷凍庫） |  |  |
| ７ 扉付き収納棚 |  |  |
| ８ 照明設備 |  |  |
| ９ 提供窓 |  |  |
| 10 ドア |  |  |
| 11 給湯器 |  |  |
| 12 その他営業許可取得設備 |  |  |
| 13 電源設備 |  |  |
| 14 外部電源入力口 |  |  |
| 15 コンセント |  |  |
| 16 ブレーカー |  |  |
| 17 防火設備 |  |  |
| 18 作業台 |  |  |
| 19 看板設置に係る設備 |  |  |
| 20 提供窓部分に係る雨除け |  |  |
| 21 調理用設備及び器具 |  |  |
| 22 その他（　　　　　　 ） |  |  |

※必要に応じて適宜、行を追加してください。

※事業内容が分かる資料（カタログや図面、カーラッピングデザイン（案）等）を添付してください。

２　整備（保管）場所

住所：

３　事業着手及び完了の予定年月日等

（１）着手予定年月日：令和　　年　　月　　日

※要綱第５条第４項の規定による補助金の交付決定通知日以降に着手してください。

（２）完了予定年月日：令和　　年　　月　　日

※令和８年３月31日までの完了予定としてください。

（３）契約の方法：〔　　〕競争入札　〔　　〕随意契約（理由：　　　　　　　　　　　　）

※該当する契約方法の〔　　〕欄に○印を付してください。

４　利用計画（要綱第５条第３項に規定する審査項目）

|  |
| --- |
| 利　用　計　画 |
| （１）利用方針 |  |
| （２）事業活動における利用計画 |  |
| （３）防災活動における利用計画 |  |

※（１）は平時及び災害時における利用方針について、（２）は平時の事業活動における利用計画、（３）は平時の防災活動における利用計画を記載してください。

５　これまでの防災活動実績（要綱第５条第３項に規定する審査項目）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 実施日 | 活用内容 | 備考 |
| 防災教育 | 年　月　日 |  |  |
| 年　月　日 |  |  |
| 地域活動 | 年　月　日 |  |  |
| 年　月　日 |  |  |

※必要に応じて適宜、行を追加してください。

※防災教育は、申請者の法人又は団体として、社員や会員等を対象とした防災教育を記載してください。

※地域活動は、申請者の法人又は団体として、地域の防災活動への参画内容を記載してください。

※活用実績が分かる資料を添付してください。

別紙２

年　月　日

高知県知事　　　　　　　様

所在地

名称

代表者職・氏名（自署）

高知県税の納税義務がない旨の申立書

高知県避難生活環境整備事業費補助金交付要綱第６条第９号に規定されている高知県税の納税について、下記のとおり申し立てます。

記

高知県に納付すべき高知県税の納税義務はありません。

別紙３

誓約書兼同意書

私は、高知県避難生活環境整備事業費補助金の申請に当たり、当該補助金要綱第６条第９号に規定されている、高知県に対する下記の税外未収金債務の滞納がないことについて誓約します。

また、上記について、県の補助事業所管課が関係各課に対して照会すること（関係各課への個人情報の提供及び滞納の有無に関する情報の共有）及び照会の結果について関係市町村に提供することに同意します。

誓約の内容に偽りがあった場合は、当該補助金の不交付の決定又は交付の決定の取消し及びこれに伴う補助金の返還に異議なく応じます。

・中小企業高度化資金貸付金、産業パワーアップ融資及び中小企業設備近代化資金貸付金償還金

・農業改良資金貸付金償還金

・林業・木材産業改善資金貸付金償還金

・沿岸漁業改善資金貸付金償還金

年　月　日

高知県知事　　　　　　　様

所在地

名称

代表者職・氏名（自署）

別記

第２号様式（第６条関係）

 番　　　号

年　月　日

高知県知事　　　　　　　様

所在地

名称

代表者職・氏名

（生年月日：年月日）

高知県避難生活環境整備事業費補助金に係る補助事業遅延等報告書

令和　年　月　日付け　第　号で交付（変更）の決定通知がありました下記事業に係る遅延等について、高知県避難生活環境整備事業費補助金交付要綱第６条第３号の規定により、下記のとおり報告します。

記

１　事業内容（該当事業の〔　　〕欄に○印を付してください。）

〔　　〕トイレカー

〔　　〕キッチンカー

２　遅延等の内容及び原因

３　遅延等に対する措置

４　補助事業の遂行及び完了の予定

（注）変更後の工程表を添えてください。

別記

第３号様式（第７条関係）

番　　　号

年　月　日

高知県知事　　　　　　　様

所在地

名称

代表者職・氏名

（生年月日：年月日）

高知県避難生活環境整備事業費補助金変更（中止・廃止）承認申請書

令和　年　月　日付け　第　号で交付（変更）の決定通知がありました事業の内容を下記のとおり変更（中止・廃止）したいので、高知県避難生活環境整備事業費補助金交付要綱第７条の規定により変更（中止・廃止）を申請します。

記

１　事業内容（該当事業の〔　　〕欄に○印を付してください。）

〔　　〕トイレカー

〔　　〕キッチンカー

２　既交付決定額

円

３　変更後（中止・廃止）申請額

円

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 総事業費(A) | (A)のうち補助対象経費（税抜き）(B) | 補助限度額(C) | 交付申請額(D) | 備考 |
| (　　　　　円)円 | (　　　　　円)円 | (　　　　　円)円 | (　　　　　円)円 |  |

※交付申請時の数値等を上段に括弧書きで記載し、その下へ変更後の数値等を記載してください。

※(D)欄は1,000円未満の端数は切捨ててください。

※積算根拠となる資料（見積書等）を添付してください。なお、別紙１「１ 事業内容」の表に記載している内容の内訳が分かるよう、お示しください。また、別表第１のうち、「補助対象経費」欄に記載している補助対象外経費（自動車重量税等）については、上記表（B）に加算しないよう、ご留意ください。

４　変更（中止・廃止）の理由

５　添付書類

（１）事業計画書（別紙１）

※変更になる項目が判断できるように記載してください。

（２）（１）のほか、参考となる資料

別記

第４号様式（第８条関係）

番　　　号

年　月　日

高知県知事　　　　　　　様

所在地

名称

代表者職・氏名

（生年月日：年月日）

高知県避難生活環境整備事業費補助金実績報告書

令和　年　月　日付け　第　号で交付（変更）の決定通知がありました補助金について、高知県避難生活環境整備事業費補助金交付要綱第８条第１項の規定により、下記のとおり報告します。

記

１　事業実績（該当事業の〔　　〕欄に○印を付してください。）

〔　　〕トイレカー

〔　　〕キッチンカー

２　実績額

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 既交付決定額 | 補助金精算額 | 差し引き増減額 |
| 円 | 円 | 円 |

３　補助金精算額の内訳

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 総事業費(A) | (A)のうち補助対象経費（税抜き）(B) | 補助限度額(C) | 補助金精算額(D) | 備考 |
| 円 | 円 | 円 | 円 |  |

※(D)欄は1,000円未満の端数は切捨ててください。

※積算根拠となる資料（請求書等）を添付してください。なお、別記第１号様式、別記第３号様式で提出いただいた別紙１「１ 事業内容」の表に記載している内容の内訳が分かるよう、お示しください。また、別表第１のうち、「補助対象経費」欄に記載している補助対象外経費（自動車重量税等）については、上記表（B）に加算しないよう、ご留意ください。

※事業内容が分かる写真（外装及び内装）を添付してください。

４　事業実施期間

開始年月日　　　　年　月　日

完了年月日　　　　年　月　日

５　今後の利用計画

〔　　〕要綱第６条第６号に規定する協定を県と締結します。

〔　　〕要綱第６条第７号に規定する災害対応車両に登録し、登録後は南海トラフ地震対策課に報告します。

〔　　〕要綱第15条に規定する利用実績報告書を提出します。

※上記〔　　〕欄に○印を付してください。

|  |
| --- |
| 利　用　計　画 |
| （１）利用方針 |  |
| （２）事業活動における利用計画 |  |
| （３）防災活動における利用計画 |  |

※（１）は平時及び災害時における利用方針について、（２）は平時の事業活動における利用計画、　（３）は平時の防災活動における利用計画を記載してください。

６　添付書類

その他、参考となる資料

別記

第５号様式（第８条関係）

番　　　号

年　月　日

高知県知事　　　　　　　様

所在地

名称

代表者職・氏名

（生年月日：年月日）

高知県避難生活環境整備事業費補助金に係る消費税仕入控除税額等報告書

令和　年　月　日付け　第　号で交付（変更）の決定通知がありました補助金について、高知県避難生活環境整備事業費補助金交付要綱第８条第３項の規定により、下記のとおり報告します。

記

１　高知県避難生活環境整備事業費補助金交付要綱第９条の規定による補助金の確定額

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円

２　補助金の確定時に減額した消費税仕入控除税額等(A)

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円

３　消費税の申告により確定した消費税仕入控除税額等(B)

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円

４　補助金返還相当額(B)―(A)

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円

※内訳資料その他参考となる資料を添えてください。

別記

第６号様式（第10条関係）

番　　　号

年　月　日

高知県知事　　　　　　　様

所在地

名称

代表者職・氏名

（生年月日：年月日）

高知県避難生活環境整備事業費補助金概算払請求書

令和　年　月　日付け　第　号で交付（変更）の決定通知がありました補助金について、下記のとおり、金　　　　　　円を概算払によって交付されるよう、高知県避難生活環境整備事業費補助金交付要綱第10条第２項の規定により請求します。

記

１　概算払を必要とする理由

２　概算払請求額

|  |  |
| --- | --- |
| 補助金交付決定額 | 円 |
| 既交付額 | 円 |
| 今回交付額 | 円 |

別記

第７号様式（第12条関係）

番　　　号

年　月　日

高知県知事　　　　　　　様

所在地

名称

代表者職・氏名

（生年月日：年月日）

高知県避難生活環境整備事業費補助金に係る財産処分承認申請書

令和　年　月　日付け　第　号で交付（変更）の決定通知がありました補助事業により取得した財産を下記のとおり処分したいので、高知県避難生活環境整備事業費補助金交付要綱第12条第１項の規定により、承認を申請します。

記

１　処分財産（該当財産の〔　　〕欄に○印を付してください。）

〔　　〕トイレカー

〔　　〕キッチンカー

２　財産処分の種類（該当するものに○印を付してください。）

（ 転用　有償譲渡　有償貸付　無償譲渡　無償貸付　交換　抵当権の設定　取壊し又は廃棄 ）

３　経緯及び処分の理由

４　処分の概要

別紙参照

５　承認条件としての納付金（該当するものに○印を付してください。）

（　有　・　無　）

※理由：

（別紙）

|  |  |
| --- | --- |
| ①補助等相当額（うち処分に係る部分の額） | 円　　（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円　） |
| ②補助等年月日 |  |
| ③処分制限期間 | 年 |
| ④経過年数 | 年 |
| ⑤処分の内容 |  |
| ⑥処分予定年月日 |  |
| ⑦譲渡予定額※譲渡のみ | 円 |
| ⑧評価額 | 円 |
| ⑨評価額の算定方法（いずれかに○） | 定率法　　・　　定額法　　・　　その他（　　　　　　　　） |
| ⑩その他 |  |

※該当する項目のみ記入してください。

別記

第８号様式（第15条関係）

番　　　号

年　月　日

高知県知事　　　　　　　様

所在地

名称

代表者職・氏名

（生年月日：年月日）

高知県避難生活環境整備事業費補助金に係る利用実績報告書

令和　年　月　日付けで実績報告をしました補助事業について、高知県避難生活環境整備事業費補助金交付要綱第15条の規定により、利用実績を報告します。

記

１　取得した財産（該当財産の〔　　〕欄に○印を付してください。）

〔　　〕トイレカー

〔　　〕キッチンカー

２　利用実績

別紙参照

（別紙）

期間：令和　年４月１日～令和　年３月31日

①事業活動における利用実績

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 月 | 日 | 内容 | 関係団体 | 備考 |
| 例 | ３１～２０日 | ○○現場におけるトイレとして利用 | なし | 日曜除く |
| ４月 |  |  |  |  |
| ５月 |  |  |  |  |
| ６月 |  |  |  |  |
| ７月 |  |  |  |  |
| ８月 |  |  |  |  |
| ９月 |  |  |  |  |
| 10月 |  |  |  |  |
| 11月 |  |  |  |  |
| 12月 |  |  |  |  |
| １月 |  |  |  |  |
| ２月 |  |  |  |  |
| ３月 |  |  |  |  |

※必要に応じて適宜、行を追加してください。

②防災活動における利用実績

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 月 | 日 | 内容 | 関係団体 | 備考 |
| 例 | ３～４日 | ○○防災イベントでトイレ備蓄を啓発 | ○○自主防災組織 |  |
| ４月 |  |  |  |  |
| ５月 |  |  |  |  |
| ６月 |  |  |  |  |
| ７月 |  |  |  |  |
| ８月 |  |  |  |  |
| ９月 |  |  |  |  |
| 10月 |  |  |  |  |
| 11月 |  |  |  |  |
| 12月 |  |  |  |  |
| １月 |  |  |  |  |
| ２月 |  |  |  |  |
| ３月 |  |  |  |  |

※必要に応じて適宜、行を追加してください。