

令和7年度広報分析事業等委託業務 企画提案書審査基準

| 大項目  |                | 配点  | 中項目<br>(「●」のある項目は「特に提案を求めるポイント」)                 | 審査の観点                                                                                     | 中項目の<br>配点 |
|------|----------------|-----|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| (1)  | 分析業務           | 20  | ●使用する分析ツールの仕様                                    | 仕様書で指定した分析項目が網羅されており、安全性や信頼性が高いものか。                                                       | 20         |
| (2)  | 助言・提案業務        | 95  | ●公式SNSアカウントのフォロワー数向上策（年間の計画策定やガイドライン等のマニュアルの最新化） | 県政情報全般を取り扱う行政アカウントの立ち位置を理解した内容であり、職員が取り組むにあたっても、実現性が高い内容であるか。                             | 25         |
|      |                |     | ●公式SNSアカウントのフォロワー数向上策（企画するコンテンツの内容）              | 職員が実践することを想定した内容かつ、フォロワーにとっても魅力的なコンテンツとなっているか。                                            | 25         |
|      |                |     | ●研修（内容）                                          | 研修の内容が課題解決に直結する内容であるか。また、職員がすぐに取り組める実践的な内容が組み込まれているか。                                     | 20         |
|      |                |     | ●研修（機会の充実）                                       | より多くの職員が研修を受講できる工夫があるか。                                                                   | 10         |
|      |                |     | 高知県庁全体のアカウントとの相互連携策                              | それぞれのアカウントの役割を整理した上で、強みを活かした相乗効果が期待される内容かつ、実現性が高いものか。                                     | 15         |
| (3)  | 運営体制           | 50  | 分析業務、助言・提案業務のチーム体制                               | 分析能力に長け、専門性が高く経験豊富な人員が配置されているか。<br>仕様書の業務を遂行するために十分な人数が配置されているか。                          | 10         |
|      |                |     | 高知県内での本店または支店、営業所、出張所の登録                         | 県内に本店または支店、営業所、出張所を置いているか。                                                                | 5          |
|      |                |     | これまでの実績                                          | 国又は地方公共団体あるいは公益法人等との間においての過去2年間の同規模の実績がどれくらいあるか。                                          | 25         |
|      |                |     | 月間、年間の業務スケジュール                                   | 分析ツールの初期設定や報告書の作成など、作業内容や期間が明確であり、無理のないスケジュールが組まれているか。                                    | 5          |
|      |                |     | 報告書                                              | 仕様書で指定した項目が見やすく表示され、職員でも分かりやすい内容であるか。                                                     | 5          |
| (4)  | 県が推進する施策への取り組み | 8   | 高知県ワークライフバランス推進企業                                | 次世代育成支援部門又は女性の活躍推進部門の認証を受けているか。または、それ以外の部門の認証を受けているか。                                     | 2          |
|      |                |     | トライくるみん、くるみん、プラチナくるみん、えるぼし、プラチナえるぼし              | いずれかの認証を受けているか。                                                                           | 2          |
|      |                |     | 障害者の雇用促進に関する取り組み                                 | ①法定雇用率制度の適用があり、かつ、法定雇用率を超えて障害者を雇用しているか<br>②法定雇用率制度の適用はないが、障害者雇用率に算入される障害者を常用労働者として雇用しているか | 1          |
|      |                |     | 環境マネジメントシステム                                     | いずれかの認証を受けているか<br>①ISO14001<br>②エコアクション21                                                 | 1          |
|      |                |     | こうちSDGs推進企業                                      | 登録しているか。                                                                                  | 1          |
|      |                |     | パートナーシップ構築宣言                                     | 登録しているか。                                                                                  | 1          |
| (5)  | 経費の見積金額        | 20  |                                                  |                                                                                           | 20         |
| 合計得点 |                | 193 |                                                  |                                                                                           |            |