

R7保管公文書ファイル名目録(安芸農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
1	書庫	H26	10	R6	用地・補償費	1	廃棄		紙				工事に係る物件移転補償綴り	文書管理主任補助者
2	書庫	H26	10	R6	植物防疫対策	1	廃棄		紙				病害虫防除員(農協関係)委嘱者の推薦綴り	文書管理主任補助者
3	書庫	H26	10	R6	制度資金	1	廃棄		紙				就農支援資金及び青年等就農資金の需要調査綴り	文書管理主任補助者
4	書庫	H29	7	R6	源泉徴収	1	廃棄		紙				源泉徴収票の作成・送付に関する起案等の綴り	文書管理主任補助者
5	書庫	H31	5	R6	6次産業化	1	廃棄		紙				令和元年度6次産業化普及活動推進事業実施計画書綴り	文書管理主任補助者
6	書庫	H31	5	R6	一般文書(総務部)	1	廃棄		紙				財務帳票・紙通知	文書管理主任補助者
7	書庫	H31	5	R6	一般文書(その他)	1	廃棄		紙				財務帳票・紙通知	文書管理主任補助者
8	書庫	H31	5	R6	会計関係文書	1	廃棄		紙				財務帳票・紙通知	文書管理主任補助者
9	書庫	H31	5	R6	各調査・案内・出席等	1	廃棄		紙				農林水産部外の本課等からの依頼に対する報告や資料の綴り	文書管理主任補助者
10	書庫	H31	5	R6	給与調書	1	廃棄		紙				職員の給与支給、控除に関する調書	文書管理主任補助者
11	書庫	H31	5	R6	決算見込	1	廃棄		紙				平成30年度第3回歳入歳出決算見込額	文書管理主任補助者
12	書庫	H31	5	R6	更正決議書	1	廃棄		紙				財務帳票・紙通知	文書管理主任補助者
13	書庫	H31	5	R6	公務災害	1	廃棄		紙				職員の公務執行中の事故報告等	文書管理主任補助者
14	書庫	H31	5	R6	雇用関係書類	1	廃棄		紙				臨時的任用職員の健康診断	文書管理主任補助者

R7保管公文書ファイル名目録(安芸農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
15	書庫	H31	5	R6	歳出証拠書類	1	廃棄		紙				経費支出伺(公用車のオイル交換)	文書管理主任補助者
16	書庫	H31	5	R6	歳出証拠書類(総務事務センター振替分)	1	廃棄		紙				財務帳票・紙通知	文書管理主任補助者
17	書庫	H31	5	R6	歳入歳出外現金受入通知書	1	廃棄		紙				財務帳票・紙通知	文書管理主任補助者
18	書庫	H31	5	R6	歳入歳出外現金払出通知書	1	廃棄		紙				財務帳票・紙通知	文書管理主任補助者
19	書庫	H31	5	R6	雑文書	1	廃棄		紙				財務帳票・紙通知	文書管理主任補助者
20	書庫	H31	5	R6	時間外勤務管理簿(管理職員用)	1	廃棄		紙				財務帳票・紙通知	文書管理主任補助者
21	書庫	H31	5	R6	支出命令確認書(歳計外・更生)	1	廃棄		紙				財務帳票・紙通知	文書管理主任補助者
22	書庫	H31	5	R6	支出命令訂正(取消)通知書	1	廃棄		紙				財務帳票・紙通知	文書管理主任補助者
23	書庫	H31	5	R6	自動車使用記録簿	1	廃棄		紙				財務帳票・紙通知	文書管理主任補助者
24	書庫	H31	5	R6	支払証発行管理簿	1	廃棄		紙				財務帳票・紙通知	文書管理主任補助者
25	書庫	H31	5	R6	収入状況一覧表	1	廃棄		紙				財務帳票・紙通知	文書管理主任補助者
26	書庫	H31	5	R6	収入調定書(証紙他)	1	廃棄		紙				財務帳票・紙通知	文書管理主任補助者
27	書庫	H31	5	R6	職務専念義務免除承認通知書	1	廃棄		紙				財務・紙通知	文書管理主任補助者
28	書庫	H31	5	R6	出納員事務引継書	1	廃棄		紙				出納員事務引継書等	文書管理主任補助者

R7保管公文書ファイル名目録(安芸農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
29	書庫	H31	5	R6	その他財務帳票	1	廃棄		紙				財務帳票・紙通知	文書管理主任補助者
30	書庫	H31	5	R6	ソフトウェア管理台帳	1	廃棄		紙				財務帳票・紙通知	文書管理主任補助者
31	書庫	H31	5	R6	団体営事業補助申請等	1	廃棄		紙				団体営事業補助金に関する通達・報告資料綴り	文書管理主任補助者
32	書庫	H31	5	R6	電子機器接続協議書	1	廃棄		紙				コンピュータソフトウェア追加導入協議書の綴り	文書管理主任補助者
33	書庫	H31	5	R6	土地改良区検査	1	廃棄		紙				主管課から指示を受けて実施した土地改良区の指導検査の結果の報告綴り	文書管理主任補助者
34	書庫	H31	5	R6	年間経費支出伺	1	廃棄		紙				公共料金や物品購入等の検認職員や支出見込額を伺った綴り	文書管理主任補助者
35	書庫	H31	5	R6	被服貸与	1	廃棄		紙				被服貸与の所要枚数報告等	文書管理主任補助者
36	書庫	H31	5	R6	物品台帳	1	廃棄		紙				財務帳票・紙通知	文書管理主任補助者
37	書庫	H31	5	R6	目的外使用許可	1	廃棄		紙				県有土地改良財産の目的外使用許可綴り	文書管理主任補助者
38	書庫	H31	5	R6	郵便切手類出納簿	1	廃棄		紙				郵便切手等の出納簿	文書管理主任補助者
39	書庫	H31	5	R6	優良建設工事施工者表彰関係	1	廃棄		紙				主管課等からの表彰推薦依頼等の綴り	文書管理主任補助者
40	書庫	H31	5	R6	予算令達表	1	廃棄		紙				財務帳票・紙通知	文書管理主任補助者
41	書庫	H31	5	R6	旅費更正決議書・確認書	1	廃棄		紙				財務帳票・紙通知	文書管理主任補助者
42	書庫	H31	5	R6	旅費支給のない旅行命令簿	1	廃棄		紙				財務帳票・紙通知	文書管理主任補助者

R7保管公文書ファイル名目録(安芸農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
43	書庫	H31	5	R6	旅費支出整理表 旅費支出個別表 事業別・節内訳別執行状況表	1	廃棄		紙				財務帳票・紙通知	文書管理主任補助者
44	書庫	H31	5	R6	旅費支出明細書	1	廃棄		紙				財務帳票・紙通知	文書管理主任補助者
45	書庫	H31	5	R6	旅費未完結一覧表	1	廃棄		紙				財務帳票・紙通知	文書管理主任補助者
46	書庫	H31	5	R6	旅費命令簿(添付書類・領収書)	1	廃棄		紙				財務帳票・紙通知	文書管理主任補助者
47	書庫	H31	5	R6	園芸産地活性化	1	廃棄		紙				安芸地区環境制御技術普及推進PT会の開催案内等	文書管理主任補助者
48	書庫	H31	5	R6	園芸用ハウス活用促進事業	1	廃棄		紙				高知県園芸用ハウス整備事業の主管課への評価表提出等	文書管理主任補助者
49	書庫	H31	5	R6	花き	1	廃棄		紙				次世代国産花き産業確立推進事業に係る実証試験の実績書の提出等	文書管理主任補助者
50	書庫	H31	5	R6	環境保全型農業	1	廃棄		紙				IPM担当者会及びキュウリ担当者会の資料提出	文書管理主任補助者
51	書庫	H31	5	R6	機構関連第3010-003号	1	廃棄		紙				北川地区機構関連農地整備宗ノ上工区ほ場整備工事(機構関連第3010-003号)の施行	文書管理主任補助者
52	書庫	H31	5	R6	機構関連第3010-004号	1	廃棄		紙				北川地区機構関連農地整備小島工区ほ場整備工事(機構関連第3010-004号)の施行	文書管理主任補助者
53	書庫	H31	5	R6	機構関連第3010-005号	1	廃棄		紙				北川地区機構関連農地整備ニタ又工区ほ場整備工事(機構関連第3010-005号)の施行	文書管理主任補助者
54	書庫	H31	5	R6	機構関連第3010-103号	1	廃棄		紙				北川地区機構関連農地整備久江ノ上工区ほ場整備工事(機構関連第3010-103号)の施行	文書管理主任補助者
55	書庫	H31	5	R6	機構関連第3010-104号	1	廃棄		紙				北川地区機構関連農地整備計画策定委託業務(機構関連第3010-104号)の施行	文書管理主任補助者
56	書庫	H31	5	R6	機構関連第3010-105号	1	廃棄		紙				北川地区機構関連農地整備小島工区附帯工事(機構関連第3010-105号)の施行	文書管理主任補助者

R7保管公文書ファイル名目録(安芸農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
57	書庫	H31	5	R6	機構関連第3010-106号	1	廃棄		紙				北川地区機構関連農地整備宗ノ上工区 附帯工事(機構関連第3010-106号)の施行	文書管理主任補助者
58	書庫	H31	5	R6	協議	1	廃棄		紙				コンピュータソフトウェア追加導入協議等 綴り	文書管理主任補助者
59	書庫	H31	5	R6	経営	1	廃棄		紙				経営発展支援事業計画書の提出等	文書管理主任補助者
60	書庫	H31	5	R6	市町村担当者会	1	廃棄		紙				安芸農業振興センター管内市町村担当者 会の開催	文書管理主任補助者
61	書庫	H31	5	R6	集落営農	1	廃棄		紙				集落営農・複合経営拠点支援事業実施計 画書の提出等	文書管理主任補助者
62	書庫	H31	5	R6	新規就農総合対策事業	1	廃棄		紙				新規就農者情報及び離農者情報の調査 綴り	文書管理主任補助者
63	書庫	H31	5	R6	制度資金	1	廃棄		紙				経営改善資金計画書の認定資料等の綴 り	文書管理主任補助者
64	書庫	H31	5	R6	地域ため5240-107号	1	廃棄		紙				西山2期地区地域ため池総合整備黒茂谷 池取水施設製作据付工事(地域ため 5240-107号)の施行	文書管理主任補助者
65	書庫	H31	5	R6	地域ため第5230-101号	1	廃棄		紙				西山地区地域ため池総合整備悪坂池堤 体工事(地域ため第5230-101号)の施行	文書管理主任補助者
66	書庫	H31	5	R6	地域ため第5230-102号	1	廃棄		紙				西山地区地域ため池総合整備悪坂池取 水設備据付工事(地域ため第5230-102号) の施行	文書管理主任補助者
67	書庫	H31	5	R6	地域ため第5230-104号	1	廃棄		紙				西山地区地域ため池総合整備悪坂池取 水設備据付工事(地域ため第5230-104号) の施行	文書管理主任補助者
68	書庫	H31	5	R6	地域ため第5230-105号	1	廃棄		紙				西山地区地域ため池総合整備実施設計 委託業務(地域ため第5230-105号)の施行	文書管理主任補助者
69	書庫	H31	5	R6	地域ため第5230-106号	1	廃棄		紙				西山地区地域ため池総合整備長野2号池 附帯工事(地域ため第5230-106号)の施行	文書管理主任補助者
70	書庫	H31	5	R6	地域ため第5240-102号	1	廃棄		紙				西山2期地区地域ため池総合整備黒茂谷 池取水施設設計委託業務(地域ため第 5240-102号)の施行	文書管理主任補助者

R7保管公文書ファイル名目録(安芸農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
71	書庫	H31	5	R6	地域ため第5240-103号	1	廃棄		紙				西山2期地区地域ため池総合整備新畑2号池附帯工事(地域ため第5240-103号)の施行	文書管理主任補助者
72	書庫	H31	5	R6	地域ため第5240-104号	1	廃棄		紙				西山2期地区地域ため池総合整備基太ヶ鼻池測量調査設計委託業務(地域ため第5240-104号)の施行	文書管理主任補助者
73	書庫	H31	5	R6	地域ため第5240-105号	1	廃棄		紙				西山2期地区地域ため池総合整備黒茂谷池取水施設製作据付工事(地域ため第5240-105号)の施行	文書管理主任補助者
74	書庫	H31	5	R6	地域ため第5240-107号	1	廃棄		紙				西山2期地区地域ため池総合整備黒茂谷池取水施設製作据付工事(地域ため第5240-107号)の施行	文書管理主任補助者
75	書庫	H31	5	R6	地域ため第5240-108号	1	廃棄		紙				西山2期地区地域ため池総合整備黒茂谷池洪水吐工事(地域ため第5240-108号)の施行	文書管理主任補助者
76	書庫	H31	5	R6	地域ため第5241-904号	1	廃棄		紙				地域ため第5241-904号西山2期地区地域ため池総合整備黒茂谷池堤体工事の施行	文書管理主任補助者
77	書庫	H31	5	R6	地域ため第5280-004号	1	廃棄		紙				六丁池地区地域ため池総合整備仮設工測量調査設計委託業務(地域ため第5280-004号)の施行	文書管理主任補助者
78	書庫	H31	5	R6	地域ため第5320-001号	1	廃棄		紙				芸西地区地域ため池総合整備丸塚池工事用道路工事(地域ため第5320-001号)の施行	文書管理主任補助者
79	書庫	H31	5	R6	地域ため第5360-101号	1	廃棄		紙				室戸地区地域ため池総合整備妙見山池耐震調査委託業務(地域ため第5360-101号)の施行	文書管理主任補助者
80	書庫	H31	5	R6	地域ため第5360-102号	1	廃棄		紙				室戸地区地域ため池総合整備滝本池耐震調査委託業務(地域ため第5360-102号)の施行	文書管理主任補助者
81	書庫	H31	5	R6	地域ため第5360-103号	1	廃棄		紙				室戸地区地域ため池総合整備用地測量調査委託業務(地域ため第5360-103号)の施行	文書管理主任補助者
82	書庫	H31	5	R6	地域ため第5361-001号	1	廃棄		紙				室戸地区地域ため池総合整備妙見山池測量設計委託業務(地域ため第5361-001号)の施行	文書管理主任補助者
83	書庫	H31	5	R6	地域ため第5361-002号	1	廃棄		紙				室戸地区地域ため池総合整備妙見山池地質調査委託業務(地域ため第5361-002号)の施行	文書管理主任補助者
84	書庫	H31	5	R6	地域ため第5361-003号	1	廃棄		紙				室戸地区地域ため池総合整備浅田地測量設計委託業務(地域ため第5361-003号)の施行	文書管理主任補助者

R7保管公文書ファイル名目録(安芸農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
85	書庫	H31	5	R6	地域ため第5361-004号	1	廃棄		紙				室戸地区地域ため池総合整備浅田池地質調査委託業務(地域ため第5361-004号)の施行	文書管理主任補助者
86	書庫	H31	5	R6	地域ため第5361-005号	1	廃棄		紙				室戸地区地域ため池総合整備滝本池測量設計委託業務(地域ため第5361-005号)の施行	文書管理主任補助者
87	書庫	H31	5	R6	地域ため第5361-006号	1	廃棄		紙				室戸地区地域ため池総合整備滝本池地質調査委託業務(地域ため第5361-006号)の施行	文書管理主任補助者
88	書庫	H31	5	R6	地域ため第5361-007号	1	廃棄		紙				室戸地区地域ため池総合整備土取場測量調査設計委託業務(地域ため第5361-007号)の施行	文書管理主任補助者
89	書庫	H31	5	R6	地域ため第5361-008号	1	廃棄		紙				室戸地区地域ため池総合整備下ノ谷池用地測量委託業務(地域ため第5361-008号)の施行	文書管理主任補助者
90	書庫	H31	5	R6	中山総第2220-020号	1	廃棄		紙				安芸地区中山間地域総合整備下山工区用水路改修工事(中山総第2220-020号)の施行	文書管理主任補助者
91	書庫	H31	5	R6	中山総第2220-021号	1	廃棄		紙				安芸地区中山間地域総合整備下山工区用水路改修工事(中山総第2220-021号)の施行	文書管理主任補助者
92	書庫	H31	5	R6	中山総第2220-022号	1	廃棄		紙				安芸地区中山間地域総合整備宮ノ上工区補完工事(中山総第2220-022号)の施行	文書管理主任補助者
93	書庫	H31	5	R6	中山総第2220-023号	1	廃棄		紙				安芸地区中山間地域総合整備八丁工区補完工事(中山総第2220-023号)の施行	文書管理主任補助者
94	書庫	H31	5	R6	中山総第2220-024号	1	廃棄		紙				安芸地区中山間地域総合整備高台寺工区排水路改修工事(中山総第2220-024号)の施行	文書管理主任補助者
95	書庫	H31	5	R6	中山総第2220-025号	1	廃棄		紙				安芸地区中山間地域総合整備八丁工区補完工事(中山総第2220-025号)の施行	文書管理主任補助者
96	書庫	H31	5	R6	中山総第2220-103号	1	廃棄		紙				安芸地区中山間地域総合整備江川工区用水路改修工事(中山総第2220-103号)の施行	文書管理主任補助者
97	書庫	H31	5	R6	中山総第2220-104号	1	廃棄		紙				安芸地区中山間地域総合整備下山工区用水路改修工事(中山総第2220-104号)の施行	文書管理主任補助者
98	書庫	H31	5	R6	中山総第2220-105号	1	廃棄		紙				安芸地区中山間地域総合整備赤野工区揚水施設整備工事(中山総第2220-105号)の施行	文書管理主任補助者

R7保管公文書ファイル名目録(安芸農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
99	書庫	H31	5	R6	中山総第2220-106号	1	廃棄		紙				安芸地区中山間地域総合整備山田工区 附帯橋梁工事(中山総第2220-106号)の施行	文書管理主任補助者
100	書庫	H31	5	R6	中山総第2220-107号	1	廃棄		紙				安芸地区中山間地域総合整備八丁工区 付帯工事(中山総第2220-107号)の施行	文書管理主任補助者
101	書庫	H31	5	R6	中山総第2220-108号	1	廃棄		紙				安芸地区中山間地域総合整備下山工区 用水路改修工事(中山総第2220-108号)の施行	文書管理主任補助者
102	書庫	H31	5	R6	中山総第2220-109号	1	廃棄		紙				安芸地区中山間地域総合整備山田工区 函渠工事(中山総第2220-109号)の施行	文書管理主任補助者
103	書庫	H31	5	R6	中山総第2220-109号	1	廃棄		紙				安芸地区中山間地域総合整備山田工区 函渠工事(中山総第2220-109号)の繰越施行	文書管理主任補助者
104	書庫	H31	5	R6	中山総第2220-110号	1	廃棄		紙				安芸地区中山間地域総合整備八丁工区 補完工事(中山総第2220-110号)の施行 (同)	文書管理主任補助者
105	書庫	H31	5	R6	中山総第2220-111号	1	廃棄		紙				安芸地区中山間地域総合整備用水路改修工事 (中山総第2220-111号)の施行	文書管理主任補助者
106	書庫	H31	5	R6	中山総第2220-112号	1	廃棄		紙				安芸地区中山間地域総合整備赤野工区 揚水施設修正設計委託業務(中山総第2220-112号)の施行	文書管理主任補助者
107	書庫	H31	5	R6	中山総第2220-113号	1	廃棄		紙				安芸地区中山間地域総合整備下山工区 用水路改修工事(中山総第2220-113号)の施行	文書管理主任補助者
108	書庫	H31	5	R6	中山総第2220-113号	1	廃棄		紙				安芸地区中山間地域総合整備下山工区 用水路改修工事(中山総第2220-113号)の繰越施行	文書管理主任補助者
109	書庫	H31	5	R6	中山総第2220-114号	1	廃棄		紙				安芸地区中山間地域総合整備江川工区 用水路改修工事(中山総第2220-114号)の施行	文書管理主任補助者
110	書庫	H31	5	R6	中山総第2220-115号	1	廃棄		紙				安芸地区中山間地域総合整備赤野工区 揚水施設整備工事(中山総第2220-115号)の施行	文書管理主任補助者
111	書庫	H31	5	R6	中山総第2220-116号	1	廃棄		紙				安芸地区中山間地域総合整備赤野工区 揚水施設整備工事(中山総第2220-116号)の施行	文書管理主任補助者
112	書庫	H31	5	R6	長寿防災第4050-101号	1	廃棄		紙				中村(1)地区長寿命化防災減災機械設備 工事(長寿防災第4050-101号)の施行	文書管理主任補助者

R7保管公文書ファイル名目録(安芸農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
113	書庫	H31	5	R6	農基第9010-101号	1	廃棄		紙				田野安田地区2号農道補完工事(農基第9010-101号)の施行	文書管理主任補助者
114	書庫	H31	5	R6	農村災害第5660-101号	1	廃棄		紙				伊尾木地区農村災害対策整備竜王池土砂運搬工事(農村災害第5660-101号)の施行	文書管理主任補助者
115	書庫	H31	5	R6	農村災害第5661-001号	1	廃棄		紙				伊尾木地区農村災害対策整備竜王池サイホン取水設備製作据付工事(農村災害第5661-001号)の施行	文書管理主任補助者
116	書庫	H31	5	R6	普及指導員研修	1	廃棄		紙				普及指導員専門技術高度化研修資料	文書管理主任補助者
117	書庫	H31	5	R6	普及指導計画・実績・活動記録	1	廃棄		紙				普及指導計画書綴り	文書管理主任補助者
118	書庫	H31	5	R6	普及総括	1	廃棄		紙				普及指導活動推進事業に関する通達・報告資料綴り	文書管理主任補助者
119	書庫	H31	5	R6	普通作物	1	廃棄		紙				水稻奨励品種決定調査現地調査報告等綴り	文書管理主任補助者
120	書庫	H31	5	R6	野菜	1	廃棄		紙				新施設園芸技術実証普及事業に係る実証ほ調査活動実績等を主管課に報告したもの	文書管理主任補助者

R7保管公文書ファイル名目録(中央東農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
1	モ4	R1	5	R6	忌引休暇取得状況報告書	1	廃棄		紙					総務企画課
2	モ4	R1	5	R6	看護休暇管理簿	1	廃棄		紙					総務企画課
3	モ4	R1	5	R6	職員交通事故	1	廃棄		紙					総務企画課
4	モ4	R1	5	R6	駐車場利用承認	1	廃棄		紙					総務企画課
5	モ4	R1	5	R6	傷病報告	1	廃棄		紙					総務企画課
6	モ4	R1	5	R6	中央東農業振興センター内の決裁規定	1	廃棄		紙					総務企画課
7	モ4	R1	5	R6	月例報告	1	廃棄		紙					総務企画課
8	モ4	R1	5	R6	再任用短時間勤務職員関係	1	廃棄		紙					総務企画課
9	1階資料室	H30	5	R6	出勤簿	1	廃棄		紙					総務企画課
10	キャピス43	R1	5	R6	R元予算 資料文書(計画修繕・営繕工事)	1	廃棄		紙					総務企画課
11	1階資料室	R1	5	R6	決算見込額調	1	廃棄		紙					総務企画課
12	1階資料室	R1	5	R6	予算令達書・旅費配分表	1	廃棄		紙					総務企画課

R7保管公文書ファイル名目録(中央東農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
13	1階資料室	R1	5	R6	休暇届	1	廃棄		紙					総務企画課
14	1階資料室	R1	5	R6	公用車使用記録簿(嶺北農業改良普及所)	1	廃棄		紙					総務企画課
15	1階資料室	R1	5	R6	公用車使用記録簿(農業改良普及課)	1	廃棄		紙					総務企画課
16	1階資料室	R1	5	R6	公用車使用記録簿(基盤整備課)	1	廃棄		紙					総務企画課
17	1階資料室	H30	5	R6	香美農林合同庁舎清掃委託業務	1	廃棄		紙					総務企画課
18	1階資料室	R1	5	R6	年間経費支出伺(庁舎管理委託関係)	1	廃棄		紙					総務企画課
19	1階資料室	R1	5	R6	年間経費支出伺	1	廃棄		紙					総務企画課
20	1階資料室	R1	5	R6	経費支出伺(消耗品発注簿)	1	廃棄		紙					総務企画課
21	1階資料室	R1	5	R6	財務取消書綴	1	廃棄		紙					総務企画課
22	1階資料室	R1	5	R6	収入支出予定登録書(資金登録)	1	廃棄		紙					総務企画課
23	1階資料室	R1	5	R6	収入支出実績対照表・収入支出予定集計表	1	廃棄		紙					総務企画課
24	1階資料室	R1	5	R6	旅行命令領収書等	1	廃棄		紙					総務企画課

R7保管公文書ファイル名目録(中央東農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
25	1階資料室	R1	5	R6	旅行期間重複チェックリスト	1	廃棄		紙					総務企画課
26	1階資料室	R1	5	R6	旅費支給明細表	1	廃棄		紙					総務企画課
27	1階資料室	R1	5	R6	自家用車登録簿	1	廃棄		紙					総務企画課
28	1階資料室	R1	5	R6	旅行未完結一覧表	1	廃棄		紙					総務企画課
29	1階資料室	R1	5	R6	旅費更正決議書・確認書	1	廃棄		紙					総務企画課
30	1階資料室	R1	5	R6	給与調書	1	廃棄		紙					総務企画課
31	1階資料室	R1	5	R6	時間外勤務実績報告	1	廃棄		紙					総務企画課
32	1階資料室	R1	5	R6	賃金等支給調書兼領収書	1	廃棄		紙					総務企画課
33	1階資料室	R1	5	R6	臨時・非常勤職員 勤務状況報告	1	廃棄		紙					総務企画課
34	1階資料室	R1	5	R6	環境マネジメント報告	1	廃棄		紙					総務企画課
35	1階資料室	R1	5	R6	郵便切手類出納簿(収入印紙含む)	1	廃棄		紙					総務企画課
36	1階資料室	R1	5	R6	支払証発行管理簿	1	廃棄		紙					総務企画課

R7保管公文書ファイル名目録(中央東農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
37	1階資料室	R1	5	R6	歳出更正決議書・確認書	1	廃棄		紙					総務企画課
38	1階資料室	R1	5	R6	職務専念義務免除	1	廃棄		紙					総務企画課
39	1階資料室	R1	5	R6	支出命令確認書・戻出命令確認書	1	廃棄		紙					総務企画課
40	1階資料室	R1	5	R6	歳入歳出外現金支出通知書	1	廃棄		紙					総務企画課
41	1階資料室	R1	5	R6	歳入歳出外現金払出確認書	1	廃棄		紙					総務企画課
42	1階資料室	R1	5	R6	収納状況一覧表	1	廃棄		紙					総務企画課
43	1階資料室	R1	5	R6	収入調定書	1	廃棄		紙					総務企画課
44	1階資料室	R1	5	R6	歳入歳出予算執行状況表(歳入・歳出) 事業別・節内訳別執行状況表 収入未済一覧表	1	廃棄		紙					総務企画課
45	1階資料室	R1	5	R6	旅費支出個別表・旅費支出整理表	1	廃棄		紙					総務企画課
46	1階資料室	R1	5	R6	支出整理表・支出個別表	1	廃棄		紙					総務企画課
47	1階資料室	R1	5	R6	歳入歳出外現金現計表・個別表	1	廃棄		紙					総務企画課
48	1階資料室	R1	5	R6	収入整理表・税外収入個別表	1	廃棄		紙					総務企画課

R7保管公文書ファイル名目録(中央東農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
49	1階資料室	R1	5	R6	コンピュータソフトウェア管理台帳	1	廃棄		紙					総務企画課
50	1階資料室	R1	5	R6	週休日の振替等命令簿	1	廃棄		紙					総務企画課
51	1階資料室	R1	5	R6	物品出納管理簿・毒劇物・重要物品台帳等	1	廃棄		紙					総務企画課
52	1階資料室	H30	5	R6	電気調達契約(高圧受電)	1	廃棄		紙					総務企画課
53	1階資料室	R1	5	R6	開示請求関係	1	廃棄		紙					総務企画課
54	1階資料室	R1	5	R6	戻出命令書	1	廃棄		紙					総務企画課
55	1階資料室	R1	5	R6	旅費事業別・節内識別執行状況表・任意コード別支出状況一覧表	1	廃棄		紙					総務企画課
56	1階資料室	R1	5	R6	平成31年4月分歳出証拠書類	1	廃棄		紙					総務企画課
57	1階資料室	R1	5	R6	令和元年5月分歳出証拠書類	1	廃棄		紙					総務企画課
58	1階資料室	R1	5	R6	令和元年6月分歳出証拠書類	1	廃棄		紙					総務企画課
59	1階資料室	R1	5	R6	令和元年7月分歳出証拠書類	1	廃棄		紙					総務企画課
60	1階資料室	R1	5	R6	令和元年8月分歳出証拠書類	1	廃棄		紙					総務企画課

R7保管公文書ファイル名目録(中央東農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
61	1階資料室	R1	5	R6	令和元年9月分歳出証拠書類	1	廃棄		紙					総務企画課
62	1階資料室	R1	5	R6	令和元年10月分歳出証拠書類	1	廃棄		紙					総務企画課
63	1階資料室	R1	5	R6	令和元年11月分歳出証拠書類	1	廃棄		紙					総務企画課
64	1階資料室	R1	5	R6	令和元年12月分歳出証拠書類	1	廃棄		紙					総務企画課
65	1階資料室	R1	5	R6	令和2年1月分歳出証拠書類	1	廃棄		紙					総務企画課
66	1階資料室	R1	5	R6	令和2年2月分歳出証拠書類	1	廃棄		紙					総務企画課
67	1階資料室	R1	5	R6	令和2年3月分歳出証拠書類	1	廃棄		紙					総務企画課
68	1階資料室	R1	5	R6	令和2年4月分歳出証拠書類	1	廃棄		紙					総務企画課
69	1階資料室	R1	5	R6	令和2年5月分歳出証拠書類	1	廃棄		紙					総務企画課
70	1階資料室	R1	5	R6	旅行命令簿(旅費の支給を伴わない旅行)	1	廃棄		紙					総務企画課
71	1階資料室	R1	5	R6	USBメモリ・パソコン持出管理簿	1	廃棄		紙					総務企画課
72	1階資料室	H29	7	R6	源泉徴収票等の法定調書等	1	廃棄		紙					総務企画課

R7保管公文書ファイル名目録(中央東農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
73	1階資料室	R1	5	R6	行政財産の目的外使用	1	廃棄		紙					総務企画課
74	1階資料室	R1	5	R6	災害時等備蓄物資関係	1	廃棄		紙					総務企画課
75	1階資料室	R1	5	R6	臨時的任用職員・非常勤職員雇用関係	1	廃棄		紙					総務企画課
76	1階資料室	R1	5	R6	文書システムで起案した公文書の廃棄	1	廃棄		紙					総務企画課
77	1階資料室	R1	5	R6	定期監査	1	廃棄		紙					総務企画課
78	キャビス43	R1	5	R6	30 物品所属・分属替、不用・廃棄決定書	1	廃棄		紙					総務企画課
79	キャビス32	R1	5	R6	30 県庁ネットワークの接続協議等	1	廃棄		紙					総務企画課
80	キャビス32	R1	5	R6	控除月例登録票(親和会)	1	廃棄		紙					総務企画課
81	金庫	R1	5	R6	ETC使用管理簿・マイレージポイント管理表	1	廃棄		紙					総務企画課
82	キャビス43	R1	5	R6	個人情報送付時における確認表	1	廃棄		紙					総務企画課
83	キャビスー10	R1	5	R6	H30土地改良区検査等資料①	1	廃棄		紙					総務企画課
84	キャビスー10	R1	5	R6	H30土地改良区検査等資料②	1	廃棄		紙					総務企画課

R7保管公文書ファイル名目録(中央東農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
85	キャビスー6	R1	5	R6	H30園芸用ハウス整備事業	1	廃棄		紙					総務企画課
86	キャビスー6	R1	5	R6	H30園芸用ハウス整備事業②	1	廃棄		紙					総務企画課
87	キャビスー6	R1	5	R6	H30こうち農業確立総合支援事業	1	廃棄		紙					総務企画課
88	キャビスー10	R1	5	R6	H30集落営農支援事業	1	廃棄		紙					総務企画課
89	キャビスー10	R1	5	R6	H30複合経営拠点支援事業	1	廃棄		紙					総務企画課
90	キャビスー10	R1	5	R6	R元年度 土地改良区検査等資料①	1	廃棄		紙					総務企画課
91	キャビスー10	R1	5	R6	R元年度 土地改良区検査等資料②	1	廃棄		紙					総務企画課
92	キャビスー6	R1	5	R6	H31年度 R元年度 園芸用ハウス整備事業	1	廃棄		紙					総務企画課
93	キャビスー6	R1	5	R6	H31年度 R元年度 こうち農業確立総合支援事業	1	廃棄		紙					総務企画課
94	棚①	R1	5	R6	工事・委託業務成績評定	1	廃棄		紙					基盤整備課
95	棚①	R1	5	R6	基盤整備課予算関係綴	1	廃棄		紙					基盤整備課
96	棚②	R1	5	R6	平成31年度進捗状況報告	1	廃棄		紙					基盤整備課

R7保管公文書ファイル名目録(中央東農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
97	棚④	R1	5	R6	令和元年度会計検査地区別調書	1	廃棄		紙					基盤整備課
98	キャビ⑪	R1	5	R6	平成31年度農業農村整備事業管理計画	1	廃棄		紙					基盤整備課
99	キャビ⑪	R1	5	R6	平成31年度防災施設の総点検	1	廃棄		紙					基盤整備課
100	キャビ⑬	R1	5	R6	平成31年度 第6240-101号 下地2期地区 地すべり防止調査委託業務	1	廃棄		紙					基盤整備課
101	キャビ⑬	R1	5	R6	平成31年度 第6240-102号 下地2期地区 地すべり防止アンカー工測量設計委託業務	1	廃棄		紙					基盤整備課
102	キャビ⑬	R1	5	R6	平成31年度 第6240-103号 下地2期 地区地すべり防止アンカー工用地測量委託業務	1	廃棄		紙					基盤整備課
103	キャビ⑬	R1	5	R6	平成31年度 第6240-104号 下地2期 地区地すべり防止排水ボーリング工事	1	廃棄		紙					基盤整備課
104	キャビ⑬	R1	5	R6	平成31年度 第6240-105号 下地2期地区 地すべり防止アンカー工事	1	廃棄		紙					基盤整備課
105	キャビ⑬	R1	5	R6	平成31年度 第6260-002号 粟生3期地区 地すべり防止排水ボーリング工事	1	廃棄		紙					基盤整備課
106	キャビ⑬	R1	5	R6	平成31年度 第6260-101号 粟生3期地区 地すべり防止調査委託業務	1	廃棄		紙					基盤整備課
107	キャビ⑬	R1	5	R6	平成31年度 第6270-101号 峰石原地区 地すべり防止長寿命化計画作成委託業務	1	廃棄		紙					基盤整備課
108	キャビ⑬	H30	5	R6	平成30年度 第5270-003号 野市地区 地域ため池総合整備堤体工事	1	廃棄		紙					基盤整備課

R7保管公文書ファイル名目録(中央東農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
109	キャビ⑬	R1	5	R6	平成31年度 第5270-005号 野市地区 地域ため池総合整備設計委託業務	1	廃棄		紙					基盤整備課
110	キャビ⑬	H30	5	R6	平成30年度 第5290-001号 南国市中部1期地区 地域ため池総合整備定林寺上池工事用道路工事	1	廃棄		紙					基盤整備課
111	キャビ⑬	R1	5	R6	平成31年度 第5290-002-2号 南国市中部1期地区 地域ため池総合整備神社池堤体工事	1	廃棄		紙					基盤整備課
112	キャビ⑬	R1	5	R6	平成31年度 第5290-003号 南国市中部1期地区 地域ため池総合整備定林寺上池設計委託業務	1	廃棄		紙					基盤整備課
113	キャビ⑬	R1	5	R6	平成31年度 第5290-102号 南国市中部1期地区 地域ため池総合整備毘沙門池測量設計委託業務	1	廃棄		紙					基盤整備課
114	キャビ⑬	R1	5	R6	平成31年度 第5290-103号 南国市中部1期地区 地域ため池総合整備神社池取水設備工事	1	廃棄		紙					基盤整備課
115	キャビ⑬	R1	5	R6	平成31年度 第5291-002号 南国市中部1期地区 地域ため池総合整備神社池工損事前調査委託業務	1	廃棄		紙					基盤整備課
116	キャビ⑬	R1	5	R6	平成31年度 第5291-003号 南国市中部1期地区 地域ため池総合整備用地測量調査委託業務	1	廃棄		紙					基盤整備課
117	キャビ⑬	R1	5	R6	平成31年度 第5291-005号 南国市中部1期地区 地域ため池総合整備定林寺上池耐震照査委託業務	1	廃棄		紙					基盤整備課
118	キャビ⑬	R1	5	R6	平成31年度 第5380-121号 高知2期地区 地域ため池総合整備香南市松葉谷池他耐震照査委託業務	1	廃棄		紙					基盤整備課
119	キャビ⑬	R1	5	R6	平成31年度 第5380-122号 高知2期地区 地域ため池総合整備香美市古池他耐震照査委託業務	1	廃棄		紙					基盤整備課
120	キャビ⑬	R1	5	R6	平成31年度 第7010-101号 中央東地区 地すべり継続調査委託業務	1	廃棄		紙					基盤整備課

R7保管公文書ファイル名目録(中央東農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
121	キャビ⑬	R1	5	R6	平成30年度 第3020-001号 下津野地区 機構関連農地整備実施計画策定委託業務	1	廃棄		紙					基盤整備課
122	キャビ⑬	R1	5	R6	平成30年度 第2040-001号 永野地区 経営体育成基盤整備測量設計委託業務	1	廃棄		紙					基盤整備課
123	キャビ⑬	R1	5	R6	平成31年度 第2040-199号 永野地区 経営体育成基盤整備事業換地事務委託業務	1	廃棄		紙					基盤整備課
124	キャビ⑬	R1	5	R6	平成31年度 第6450-101号 佐竹地区 耕地自然災害防止調査解析委託業務	1	廃棄		紙					基盤整備課
125	キャビ⑬	R1	5	R6	平成31年度 第6450-102号 佐竹地区 耕地自然災害防止承水路工事	1	廃棄		紙					基盤整備課
126	キャビ⑬	R1	5	R6	平成31年度 第6450-103号 佐竹地区 耕地自然災害防止用地測量委託業務	1	廃棄		紙					基盤整備課
127	キャビ⑬	H30	5	R6	平成30年度 第6480-001号 三山池地区 耕地自然災害防止堤体その1工事	1	廃棄		紙					基盤整備課
128	キャビ⑬	R1	5	R6	平成31年度 第6480-101号 三山池地区 耕地自然災害防止堤体その2工事	1	廃棄		紙					基盤整備課
129	キャビ⑬	R1	5	R6	平成31年度 第6480-102号 三山池地区 耕地自然災害防止 洪水吐設計委託業務	1	廃棄		紙					基盤整備課
130	キャビ⑬	R1	5	R6	平成31年度 第6530-101号 峰石原地区 耕地自然災害防止排水路工事	1	廃棄		紙					基盤整備課
131	キャビ⑬	H30	5	R6	平成30年度 第9060-001号 南国地区震災対策農道整備西山跨線橋耐震補強工事	1	廃棄		紙					基盤整備課
132	キャビ⑬	H30	5	R6	平成30年度 第4040-001号 吉原地区 長寿命化防災減災機械設備工事	1	廃棄		紙					基盤整備課

R7保管公文書ファイル名目録(中央東農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
133	キャビ⑬	R1	5	R6	平成31年度 第4040-101号 吉原地区 長寿命化防災減災機械設備その2工事	1	廃棄		紙					基盤整備課
134	キャビ⑬	R1	5	R6	平成31年度 第4070-101号 出口地区 長寿命化防災減災機械設備工事	1	廃棄		紙					基盤整備課
135	資料室	R1	5	R6	平成31年女性農力向上支援事業	1	廃棄		紙					農業改良普及課
136	資料室	R1	5	R6	H311301-01環境保全型農業総括	1	廃棄		紙					農業改良普及課
137	資料室	R1	5	R6	H311301-02環境保全型農業普及推進事業	1	廃棄		紙					農業改良普及課
138	資料室	R1	5	R6	H311301-03総合的病虫害管理技術実証事業	1	廃棄		紙					農業改良普及課
139	資料室	R1	5	R6	H311301-05農地・水・環境保全向上対策事業	1	廃棄		紙					農業改良普及課
140	資料室	R1	5	R6	H311301-01地産地消総括	1	廃棄		紙					農業改良普及課
141	資料室	R1	5	R6	H311405-01集落営農(総括)	1	廃棄		紙					農業改良普及課
142	資料室	R1	5	R6	H31普及業務従事実績	1	廃棄		紙					農業改良普及課
143	資料室	R1	5	R6	H310901-07普及指導活動推進事業	1	廃棄		紙					農業改良普及課
144	資料室	R1	5	R6	H310903-01復命書	1	廃棄		紙					農業改良普及課

R7保管公文書ファイル名目録(中央東農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
145	資料室	R1	5	R6	H310901-09研究機関要望課題	1	廃棄		紙					農業改良普及課
146	資料室	R1	5	R6	H310901-02普及所課長会	1	廃棄		紙					農業改良普及課
147	資料室	R1	5	R6	H310902-03普及指導活動記録	1	廃棄		紙					農業改良普及課
148	資料室	R1	5	R6	H310903-02会議報告書	1	廃棄		紙					農業改良普及課
149	資料室	R1	5	R6	H311402-03就農相談	1	廃棄		紙					農業改良普及課
150	資料室	R1	5	R6	H311404-03青年農業士	1	廃棄		紙					農業改良普及課
151	資料室	R1	5	R6	H311602-02野菜試験・展示圃	1	廃棄		紙					農業改良普及課
152	資料室	R1	5	R6	H311601-02普通作物試験・展示	1	廃棄		紙					農業改良普及課
153	資料室	R1	5	R6	H310601-026次産業化推進事業	1	廃棄		紙					農業改良普及課
154	資料室	R1	5	R6	H312001-01エコファーマー認証	1	廃棄		紙					農業改良普及課
155	資料室	R1	5	R6	H30702-02香美市農業関係機関連絡協議会	1	廃棄		紙					農業改良普及課
156	資料室	R1	5	R6	H311401-02認定農業者	1	廃棄		紙					農業改良普及課

R7保管公文書ファイル名目録(中央東農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
157	資料室	R1	5	R6	農業会議	1	廃棄		紙					農業改良普及課
158	資料室	R1	5	R6	GAP	1	廃棄		紙					農業改良普及課
159	資料室	R1	5	R6	中山間地域等直接支払制度	1	廃棄		紙					農業改良普及課
160	資料室	R1	5	R6	普及指導計画	1	廃棄		紙					農業改良普及課
161	資料室	R1	5	R6	H3100914-01普及指導員研修	1	廃棄		紙					農業改良普及課
162	資料室	R1	5	R6	1103-01農業制度資金	1	廃棄		紙					農業改良普及課
163	資料室	R1	5	R6	1301-06環境保全型農業直接支援対策	1	廃棄		紙					農業改良普及課
164	資料室	R1	5	R6	0603-11農業経営基盤強化促進事業	1	廃棄		紙					農業改良普及課
165	資料室	R1	5	R6	1201-01地産地消総括	1	廃棄		紙					農業改良普及課
166	資料室	R1	5	R6	1202-01農産物利活用	1	廃棄		紙					農業改良普及課
167	資料室	R1	5	R6	1103-02農業近代化資金	1	廃棄		紙					農業改良普及課
168	資料室	R1	5	R6	1302-01無農薬・減農薬農産物認証制度	1	廃棄		紙					農業改良普及課

R7保管公文書ファイル名目録(中央東農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
169	資料室	R1	5	R6	0914-04県独自品種導入推進事業	1	廃棄		紙					農業改良普及課
170	資料室	R1	5	R6	113-04農林漁業金融公庫資金	1	廃棄		紙					農業改良普及課
171	資料室	R1	5	R6	142-05就農支援資金	1	廃棄		紙					農業改良普及課
172	書庫	R1	5	R6	文書分類表	1	廃棄		紙					嶺北農業改良普及所
173	書庫	R1	5	R6	商工農林水産委員会	1	廃棄		紙					嶺北農業改良普及所
174	書庫	R1	5	R6	個人情報取扱事務	1	廃棄		紙					嶺北農業改良普及所
175	書庫	R1	5	R6	安全運転管理者	1	廃棄		紙					嶺北農業改良普及所
176	書庫	R1	5	R6	こうち農業確立総合支援事業	1	廃棄		紙					嶺北農業改良普及所
177	書庫	R1	5	R6	園芸用ハウス整備事業	1	廃棄		紙					嶺北農業改良普及所
178	書庫	R1	5	R6	産地パワーアップ事業	1	廃棄		紙					嶺北農業改良普及所
179	書庫	R1	5	R6	中山間地農業ルネッサンス事業	1	廃棄		紙					嶺北農業改良普及所
180	書庫	R1	5	R6	耕作放棄地対策事業	1	廃棄		紙					嶺北農業改良普及所

R7保管公文書ファイル名目録(中央東農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
181	書庫	R1	5	R6	燃油価格高騰緊急対策・燃料タンク対策事業	1	廃棄		紙					嶺北農業改良普及所
182	書庫	R1	5	R6	中山間地域等直接支払制度	1	廃棄		紙					嶺北農業改良普及所
183	書庫	R1	5	R6	多面的機能支払制度	1	廃棄		紙					嶺北農業改良普及所
184	書庫	R1	5	R6	環境制御技術普及促進事業	1	廃棄		紙					嶺北農業改良普及所
185	書庫	R1	5	R6	普及指導計画	1	廃棄		紙					嶺北農業改良普及所
186	書庫	R1	5	R6	普及活動実績	1	廃棄		紙					嶺北農業改良普及所
187	書庫	R1	5	R6	総1 次代につなげるれいほく園芸産地の再生	1	廃棄		紙					嶺北農業改良普及所
188	書庫	R1	5	R6	総2 中山間地域の農業・農村を支える仕組みづくり	1	廃棄		紙					嶺北農業改良普及所
189	書庫	R1	5	R6	個1 持続性のあるユズ産地の育成	1	廃棄		紙					嶺北農業改良普及所
190	書庫	R1	5	R6	個2 花きの安定生産技術の確立	1	廃棄		紙					嶺北農業改良普及所
191	書庫	R1	5	R6	個3 ミニトマト栽培農家の経営安定	1	廃棄		紙					嶺北農業改良普及所
192	書庫	R1	5	R6	個4 中山間地域の農業法人の経営改善	1	廃棄		紙					嶺北農業改良普及所

R7保管公文書ファイル名目録(中央東農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
193	書庫	R1	5	R6	一般課題	1	廃棄		紙					嶺北農業改良普及所
194	書庫	R1	5	R6	直販野菜	1	廃棄		紙					嶺北農業改良普及所
195	書庫	R1	5	R6	普及活動情勢報告	1	廃棄		紙					嶺北農業改良普及所
196	書庫	R1	5	R6	復命書	1	廃棄		紙					嶺北農業改良普及所
197	書庫	R1	5	R6	普及指導員研修	1	廃棄		紙					嶺北農業改良普及所
198	書庫	R1	5	R6	普及指導活動推進事業	1	廃棄		紙					嶺北農業改良普及所
199	書庫	R1	5	R6	園芸戦略推進事業	1	廃棄		紙					嶺北農業改良普及所
200	書庫	R1	5	R6	6次産業化総括	1	廃棄		紙					嶺北農業改良普及所
201	書庫	R1	5	R6	6次産業化普及活動推進事業	1	廃棄		紙					嶺北農業改良普及所
202	書庫	R1	5	R6	6次産業化人材育成事業	1	廃棄		紙					嶺北農業改良普及所
203	書庫	R1	5	R6	経営発展支援事業	1	廃棄		紙					嶺北農業改良普及所
204	書庫	R1	5	R6	農業制度資金	1	廃棄		紙					嶺北農業改良普及所

R7保管公文書ファイル名目録(中央東農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
205	書庫	R1	5	R6	地産地消総括	2	廃棄		紙					嶺北農業改良普及所
206	書庫	R1	5	R6	環境保全型農業推進事業	1	廃棄		紙					嶺北農業改良普及所
207	書庫	R1	5	R6	環境保全型農業直接支払交付金	2	廃棄		紙					嶺北農業改良普及所
208	書庫	R1	5	R6	エコファーマー認証	1	廃棄		紙					嶺北農業改良普及所
209	書庫	R1	5	R6	担い手育成支援事業	2	廃棄		紙					嶺北農業改良普及所
210	書庫	R1	5	R6	経営体育成支援事業	1	廃棄		紙					嶺北農業改良普及所
211	書庫	R1	5	R6	就農相談・新・農業人フェア	1	廃棄		紙					嶺北農業改良普及所
212	書庫	R1	5	R6	労働力確保対策、農副連携、カイゼン	1	廃棄		紙					嶺北農業改良普及所
213	書庫	R1	5	R6	人・農地プラン	1	廃棄		紙					嶺北農業改良普及所
214	書庫	R1	5	R6	農地中間管理事業	1	廃棄		紙					嶺北農業改良普及所
215	書庫	R1	5	R6	農業次世代人材投資事業	3	廃棄		紙					嶺北農業改良普及所
216	書庫	R1	5	R6	農の雇用事業	1	廃棄		紙					嶺北農業改良普及所

R7保管公文書ファイル名目録(中央東農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
217	書庫	R1	5	R6	青年農業士	1	廃棄		紙					嶺北農業改良普及所
218	書庫	R1	5	R6	指導農業士	1	廃棄		紙					嶺北農業改良普及所

R7保管公文書ファイル名目録(中央西農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
1	企画キャビ	H31	5	R6	園芸用ハウス整備事業	1	廃棄		紙					企画担当
2	書庫東8	H31	5	R6	平成31年度収入未済一覧表	1	廃棄		紙					総務担当
3	書庫東8	H31	5	R6	平成31年度事業別・節内訳別執行状況表	1	廃棄		紙					総務担当
4	書庫東8	H31	5	R6	平成31年度収入整理表税外収入個別表	1	廃棄		紙					総務担当
5	書庫東8	H31	5	R6	平成31年度歳入歳出外現金個別表	1	廃棄		紙					総務担当
6	書庫東8	H31	5	R6	平成31年度支出整理表	1	廃棄		紙					総務担当
7	書庫東8	H31	5	R6	平成31年度歳入歳出予算執行状況表	1	廃棄		紙					総務担当
8	書庫東8	H31	5	R6	平成31年度歳入歳出外現金現計表	1	廃棄		紙					総務担当
9	書庫東8	H31	5	R6	平成31年特殊勤務実績簿	1	廃棄		紙					総務担当
10	書庫東8	H31	5	R6	平成31年度支出個別表	1	廃棄		紙					総務担当
11	書庫東8	H31	5	R6	平成31年度年間経費支出伺	1	廃棄		紙					総務担当
12	書庫東8	H31	5	R6	平成31年度支出(収入)予定登録書・予定集計表・実績対照表	1	廃棄		紙					総務担当
13	書庫東8	H31	5	R6	平成31年度共通経費支出伺・請求書(写)等(普及課・高知・高吾)	1	廃棄		紙					総務担当
14	書庫東8	H31	5	R6	平成31年度歳出証拠書類中央西農業振興センター H31.4月～R1.7月	1	廃棄		紙					総務担当
15	書庫東8	H31	5	R6	平成31年度歳出証拠書類中央西農業振興センター 8月～10月	1	廃棄		紙					総務担当

R7保管公文書ファイル名目録(中央西農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
16	書庫東8	H31	5	R6	平成31年度歳出証拠書類中央西農業振興センター 11月～R2.1月	1	廃棄		紙					総務担当
17	書庫東8	H31	5	R6	平成31年度歳出証拠書類中央西農業振興センター R2.2月～3月	1	廃棄		紙					総務担当
18	書庫東8	H31	5	R6	平成31年度歳出証拠書類中央西農業振興センター R2.4月～5月	1	廃棄		紙					総務担当
19	書庫東8	H31	5	R6	債務者・債権者コード表	1	廃棄		紙					総務担当
20	書庫東8	H31	5	R6	平成31年度郵便切手類出納簿 高吾	1	廃棄		紙					総務担当
21	書庫東8	H31	5	R6	平成31年度郵便切手類出納簿 高知農業改良普及所	1	廃棄		紙					総務担当
22	書庫東8	H31	5	R6	平成31年度郵便切手類出納簿 中央西農業振興センター	1	廃棄		紙					総務担当
23	書庫東8	H31	5	R6	H31公用車使用記録簿 高吾農改	8	廃棄		紙					総務担当
24	書庫東8	H31	5	R6	31公用車使用記録簿 高知	1	廃棄		紙					総務担当
25	書庫東8	H31	5	R6	平成31年度給与支給調書・控除金内訳書	1	廃棄		紙					総務担当
26	書庫東8	H31	5	R6	平成31年度支出命令確認書・確認取消書	1	廃棄		紙					総務担当
27	書庫東8	H31	5	R6	平成31年度庁舎管理委託契約綴り	1	廃棄		紙					総務担当
28	書庫東8	H31	5	R6	平成31年度旅費(領収書)	1	廃棄		紙					総務担当
29	書庫東8	H31	5	R6	平成31年度予算令達表 旅費予算配分表	1	廃棄		紙					総務担当
30	書庫東8	H31	5	R6	平成31年度旅費支出個別表・執行状況表・支出整理表	1	廃棄		紙					総務担当

R7保管公文書ファイル名目録(中央西農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
31	書庫東8	H31	5	R6	平成31年度臨時職員勤務状況報告書・送信書・賃金支給調書兼領収書	1	廃棄		紙					総務担当
32	書庫東8	H31	5	R6	平成31年度自家用車登録簿	1	廃棄		紙					総務担当
33	書庫東8	H31	5	R6	平成31年度自家用車使用簿(旅費の支給を伴わない)	1	廃棄		紙					総務担当
34	書庫東8	H31	5	R6	平成31年度旅行命令簿(支給を伴わない旅行)	1	廃棄		紙					総務担当
35	書庫東8	H31	5	R6	平成31年度収納状況一覧表	1	廃棄		紙					総務担当
36	書庫東8	H31	5	R6	平成31年度歳入歳出外現金払出確認書	1	廃棄		紙					総務担当
37	書庫東8	H31	5	R6	平成31年度カフェテリアプラン	1	廃棄		紙					総務担当
38	書庫東8	H31	5	R6	平成31年度歳入歳出外現金払出通知書所得税・社会保険料	1	廃棄		紙					総務担当
39	書庫東8	H31	5	R6	平成31年度電話料金支払検認	1	廃棄		紙					総務担当
40	書庫東8	H31	5	R6	平成31年度収入調定書	1	廃棄		紙					総務担当
41	書庫東8	H31	5	R6	平成31年度支出命令訂正(取消)決議書	1	廃棄		紙					総務担当
42	書庫東8	H31	5	R6	平成31年度更正決議書	1	廃棄		紙					総務担当
43	書庫東8	H31	5	R6	平成31年度取消書	1	廃棄		紙					総務担当
44	書庫東8	H31	5	R6	平成31年度支払証発行管理簿	1	廃棄		紙					総務担当

R7保管公文書ファイル名目録(中央西農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
45	書庫東8	H31	5	R6	平成31年度自動車使用記録簿	9	廃棄		紙					総務担当
46	書庫東8	H31	5	R6	平成31年度 各種 事務連絡 文書	1	廃棄		紙					総務担当
47	書庫東8	H31	5	R6	平成31年度 パソコン等の持ち出し管理簿(高吾農改)	1	廃棄		紙					総務担当
48	書庫東8	H31	5	R6	USBメモリー及びパソコン持出管理簿(中央西農振)	1	廃棄		紙					総務担当
49	書庫東8	H31	5	R6	平成31年度 旅行命令(依頼)簿(手書き)	1	廃棄		紙					総務担当
50	書庫東8	H31	5	R6	平成31年度光熱水費	1	廃棄		紙					総務担当
51	書庫東8	H31	5	R6	令和元年度決算見込み	1	廃棄		紙					総務担当
52	書庫東8	H31	5	R6	R01コンピューターソフトウェア管理台帳高知	1	廃棄		紙					総務担当
53	書庫東8	H31	5	R6	平成31年度コンピューターソフトウェア管理台帳高吾	1	廃棄		紙					総務担当
54	書庫東8	H31	5	R6	平成31年度USBメモリー管理台帳	1	廃棄		紙					総務担当
55	書庫東8	H31	5	R6	USBメモリパソコン・タブレット持出管理簿	1	廃棄		紙					総務担当
56	書庫東8	H31	5	R6	個人情報送付時における確認表	1	廃棄		紙					総務担当
57	書庫東8	H31	5	R6	平成31年度出勤簿	5	廃棄		紙					総務担当
58	書庫東8	H31	5	R6	平成31年度歳入歳出外現金受取人・払出通知書契約保証金	1	廃棄		紙					総務担当

R7保管公文書ファイル名目録(中央西農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
59	書庫東8	H31	5	R6	平成31年度予算	1	廃棄		紙					総務担当
60	書庫東8	H31	5	R6	平成31年度定期監査	1	廃棄		紙					総務担当
61	書庫東8	H31	5	R6	平成31年度被服貸与	1	廃棄		紙					総務担当
62	書庫東8	H31	5	R6	平成31年度 出納員・経理員任免	1	廃棄		紙					総務担当
63	書庫東8	H31	5	R6	H29～H31 行政財産の一部目的外使用許可申請	1	廃棄		紙					総務担当
64	書庫東8	H31	5	R6	令和2年度予算	1	廃棄		紙					総務担当
65	書庫東8	H31	5	R6	職務専念義務免除承認願	1	廃棄		紙					総務担当
66	書庫東8	H31	5	R6	文書情報システムにより起案した公文書の廃棄について	1	廃棄		紙					総務担当
67	書庫東8	H31	5	R6	職員駐車場の申請・登録	1	廃棄		紙					総務担当
68	書庫東8	H31	5	R6	特定屋外喫煙場所関係資料 たばこ	1	廃棄		紙					総務担当
69	書庫東8	H31	5	R6	平成30年度 朝型勤務+(プラス)管理簿 試行 H31.2.1～6.28	1	廃棄		紙					総務担当
70	書庫東8	H31	5	R6	振替・時間外・休暇等命令簿	1	廃棄		紙					総務担当
71	書庫東8	H31	5	R6	所課長・チーフ会	1	廃棄		紙					企画担当
72	書庫東8	H31	5	R6	日高村連絡会	1	廃棄		紙					企画担当

R7保管公文書ファイル名目録(中央西農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
73	書庫東8	H31	5	R6	仁淀川町連絡会	1	廃棄		紙					企画担当
74	書庫東8	H31	5	R6	佐川町連絡会	1	廃棄		紙					企画担当
75	書庫東8	H31	5	R6	土佐市連絡会	1	廃棄		紙					企画担当
76	書庫東8	H31	5	R6	吾北地区連絡会	1	廃棄		紙					企画担当
77	書庫東8	H31	5	R6	伊野地区連絡会	1	廃棄		紙					企画担当
78	書庫東8	H31	5	R6	越知町連絡会	1	廃棄		紙					企画担当
79	書庫東8	H31	5	R6	商工農林水産委員会・監査	1	移管	1(3)	紙					企画担当
80	書庫東8	H31	5	R6	農業振興部課長会資料	1	廃棄		紙					企画担当
81	書庫東8	H31	5	R6	農林水産第1課会計検査(H31年1月)	1	廃棄		紙					企画担当
82	書庫東8	H31	5	R6	決算見込み	1	廃棄		紙					企画担当
83	書庫東8	H31	5	R6	県単事業関係綴り	1	廃棄		紙					企画担当
84	書庫東8	H31	5	R6	産地パワーアップ事業 強い農業・担い手づくり支援交付金	1	廃棄		紙					企画担当
85	書庫東8	H31	5	R6	こうち農業確立総合支援事業	1	廃棄		紙					企画担当
86	総務1	H31	5	R6	平成31年度 情報政策課	1	廃棄		紙					総務担当

R7保管公文書ファイル名目録(中央西農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
87	総務1	H31	5	R6	平成31年度 消防計画変更届・防火管理者選任届	1	廃棄		紙					総務担当
88	総務1	H31	5	R6	平成31年度 消防設備等点検委託業務	1	廃棄		紙					総務担当
89	総務1	H31	5	R6	緊急修繕	1	廃棄		紙					総務担当
90	総務1	H31	5	R6	庁舎の維持修繕(営繕工事)	1	廃棄		紙					総務担当
91	総務1	H31	5	R6	庁舎の維持修繕(計画修繕)	1	廃棄		紙					総務担当
92	総務1	H31	5	R6	所属替え・分属 物品不要・廃棄決定	1	廃棄		紙					総務担当
93	総務1	H31	5	R6	毒劇物管理台帳	1	廃棄		紙					総務担当
94	総務1	H30	5	R6	平成30年度 電力受給契約	1	廃棄		紙					総務担当
95	総務1	H29	5	R6	税務署報告綴(平成29年分)	1	廃棄		紙					総務担当
96	総務2	H31	5	R6	再任用職員勤務関係	1	廃棄		紙					総務担当
97	総務2	H31	5	R6	平成31年度年末調整関係文書	1	廃棄		紙					総務担当
98	総務2	H31	5	R6	平成31年度 非常勤職員関係	1	廃棄		紙					総務担当
99	総務2	H31	5	R6	平成31年度 臨時職員雇用関係綴	1	廃棄		紙					総務担当
100	総務2	H31	5	R6	育休、産休関係書類	1	廃棄		紙					総務担当

R7保管公文書ファイル名目録(中央西農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
101	図書・情報室	R1	5	R6	産地パワーアップ事業	1	廃棄		紙					農業改良普及課担当
102	図書・情報室	R1	5	R6	農業次世代人材投資事業	1	廃棄		紙					農業改良普及課担当
103	図書・情報室	R1	5	R6	農業経営者サポート事業	1	廃棄		紙					農業改良普及課担当
104	図書・情報室	R1	5	R6	集落営農支援事業	1	廃棄		紙					農業改良普及課担当
105	図書・情報室	R1	5	R6	集落営農・複合経営拠点支援事業 5年間保存	1	廃棄		紙					農業改良普及課担当
106	図書・情報室	R1	5	R6	複合経営拠点支援事業・農業ロールモデル	1	廃棄		紙					農業改良普及課担当
107	図書・情報室	R1	5	R6	H31 保存期間5年 青年農業士	1	廃棄		紙					農業改良普及課担当
108	図書・情報室	R1	5	R6	H31 保存期間5年 県農村女性リーダー	1	廃棄		紙					農業改良普及課担当
109	図書・情報室	R1	5	R6	普及指導活動強化促進事業	1	廃棄		紙					農業改良普及課担当
110	図書・情報室	R1	5	R6	持続的農業推進事業	1	廃棄		紙					農業改良普及課担当
111	図書・情報室	R1	5	R6	GAP関係	1	廃棄		紙					農業改良普及課担当
112	図書・情報室	R1	5	R6	R元年 GAP関連情報等(会検提出資料)その他資料含む 5年保存	1	廃棄		紙					農業改良普及課担当
113	図書・情報室	R1	5	R6	園芸用ハウス整備事業	1	廃棄		紙					農業改良普及課担当
114	図書・情報室	R1	5	R6	燃料タンク対策事業	1	廃棄		紙					農業改良普及課担当

R7保管公文書ファイル名目録(中央西農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
115	図書・情報室	R1	5	R6	労働力確保対策事業	1	廃棄		紙					農業改良普及課担当
116	図書・情報室	R1	5	R6	カイゼン	1	廃棄		紙					農業改良普及課担当
117	図書・情報室	R1	5	R6	H31年度 経営発展支援事業	1	廃棄		紙					農業改良普及課担当
118	図書・情報室	R1	5	R6	女性農力向上支援事業	1	廃棄		紙					農業改良普及課担当
119	図書・情報室	R1	5	R6	IOT推進事業	1	廃棄		紙					農業改良普及課担当
120	図書・情報室	R1	5	R6	環境制御技術高度化事業	1	廃棄		紙					農業改良普及課担当
121	図書・情報室	R1	5	R6	次世代施設園芸団地整備事業	1	廃棄		紙					農業改良普及課担当
122	図書・情報室	R1	5	R6	園芸産地総合対策事業	1	廃棄		紙					農業改良普及課担当
123	図書・情報室	R1	5	R6	園芸品等販売拡大事業	1	廃棄		紙					農業改良普及課担当
124	図書・情報室	R1	5	R6	県産米需要拡大推進事業	1	廃棄		紙					農業改良普及課担当
125	図書・情報室	R1	5	R6	6次産業化推進事業	2	廃棄		紙					農業改良普及課担当
126	図書・情報室	R1	5	R6	吾北地区農漁村女性グループ研究会	1	廃棄		紙					農業改良普及課担当
127	図書・情報室	R1	5	R6	伊野地区生活改善グループ連絡協議会	1	廃棄		紙					農業改良普及課担当
128	図書・情報室	R1	5	R6	土佐アグリレディース	1	廃棄		紙					農業改良普及課担当

R7保管公文書ファイル名目録(中央西農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
129	図書・情報室	R1	5	R6	土佐市旬物クラブ	1	廃棄		紙					農業改良普及課担当
130	図書・情報室	R1	5	R6	吾北物産出荷協議会	1	廃棄		紙					農業改良普及課担当
131	図書・情報室	R1	5	R6	農業改良普及協力員	1	廃棄		紙					農業改良普及課担当
132	図書・情報室	R1	5	R6	普及器具機材	1	廃棄		紙					農業改良普及課担当
133	図書・情報室	R1	5	R6	普及指導計画	1	廃棄		紙					農業改良普及課担当
134	図書・情報室	R1	5	R6	重点プロ(環境制御技術導入による施設園芸産地の強化)	1	廃棄		紙					農業改良普及課担当
135	図書・情報室	R1	5	R6	総合1(地域の農業を支える仕組みづくり)	1	廃棄		紙					農業改良普及課担当
136	図書・情報室	R1	5	R6	総合2(担い手確保対策及び女性農業者の育成)	1	廃棄		紙					農業改良普及課担当
137	図書・情報室	R1	5	R6	総合2(担い手確保対策及び女性農業者の育成)いの町 農業次世代人材投資事業	1	廃棄		紙					農業改良普及課担当
138	図書・情報室	R1	5	R6	個別1(IPM技術を用いた病害虫防除によるキュウリ産地の強化)	1	廃棄		紙					農業改良普及課担当
139	図書・情報室	R1	5	R6	個別2(ショウガの生産安定と農業クラスターの推進支援)	1	廃棄		紙					農業改良普及課担当
140	図書・情報室	R1	5	R6	個別3(ユリ産地の生産安定)	1	廃棄		紙					農業改良普及課担当
141	図書・情報室	R1	5	R6	個別4(ブタンの生産安定とユズの省力化)	1	廃棄		紙					農業改良普及課担当
142	図書・情報室	R1	5	R6	個別5(酒米「吟の夢」の生産振興)	1	廃棄		紙					農業改良普及課担当

R7保管公文書ファイル名目録(中央西農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
143	図書・情報室	R1	5	R6	個別6(6次産業化による地域の活性化)	1	廃棄		紙					農業改良普及課担当
144	図書・情報室	R1	5	R6	一般・要請課題活動記録	1	廃棄		紙					農業改良普及課担当
145	図書・情報室	R1	5	R6	普及指導活動実績報告(3ヶ月毎)	1	廃棄		紙					農業改良普及課担当
146	図書・情報室	R1	5	R6	普及指導活動情勢報告	1	廃棄		紙					農業改良普及課担当
147	図書・情報室	R1	5	R6	地域アクションプラン(産業振興計画関係含む)	1	廃棄		紙					農業改良普及課担当
148	図書・情報室	R1	5	R6	復命書(県外出張)	1	廃棄		紙					農業改良普及課担当
149	図書・情報室	R1	5	R6	普及指導員研修	1	廃棄		紙					農業改良普及課担当
150	図書・情報室	R1	5	R6	職場内・その他(運営費活用)研修	1	廃棄		紙					農業改良普及課担当
151	図書・情報室	R1	5	R6	自主企画研修	1	廃棄		紙					農業改良普及課担当
152	図書・情報室	R1	5	R6	平成31年度 普及業務従事実績書5年間保存(廃棄年度令和6年度)	1	廃棄		紙					農業改良普及課担当
153	図書・情報室	R1	5	R6	H31 経営改善資金計画の承認審査(土佐市・いの町) 保存期間5年	1	廃棄		紙					農業改良普及課担当
154	図書・情報室	R1	5	R6	土佐市認定農業者 平成31年度(令和元) 保存期間5年	1	廃棄		紙					農業改良普及課担当
155	図書・情報室	R1	5	R6	土佐市、いの町 担い手育成総合支援協議会 令和元年度 保存期間5年	1	廃棄		紙					農業改良普及課担当
156	図書・情報室	R1	5	R6	土佐市ショウガスマート農業協議会	2	廃棄		紙					農業改良普及課担当

R7保管公文書ファイル名目録(中央西農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
157	図書・情報室	R1	5	R6	次世代につなぐ営農体型確立支援事業	1	廃棄		紙					農業改良普及課担当
158	書庫	H26	10	R6	農業改良資金	1	廃棄		紙					高知普及所
159	書庫	H26	10	R6	農業近代化資金	1	廃棄		紙					高知普及所
160	書庫	H26	10	R6	就農支援資金	1	廃棄		紙					高知普及所
161	書庫	H26	10	R6	日本政策金融公庫資金	1	廃棄		紙					高知普及所
162	事務所内キャビ	H31	5	R6	商工農林水産委員会	1	廃棄		紙					高知普及所
163	事務所内キャビ	H31	5	R6	パソコン等管理	1	廃棄		紙					高知普及所
164	事務所内キャビ	H31	5	R6	服務(就業規則等)	1	廃棄		紙					高知普及所
165	事務所内キャビ	H31	5	R6	予算令達	1	廃棄		紙					高知普及所
166	事務所内キャビ	H31	5	R6	補助簿・執行状況報告	1	廃棄		紙					高知普及所
167	事務所内キャビ	H31	5	R6	こうち農業確立総合支援事業	1	廃棄		紙					高知普及所
168	事務所内キャビ	H31	5	R6	環境制御技術普及促進事業	1	廃棄		紙					高知普及所
169	事務所内キャビ	H31	5	R6	日本型直接支払制度総括	1	廃棄		紙					高知普及所
170	事務所内キャビ	H31	5	R6	中山間地域等直接支払い事業	1	廃棄		紙					高知普及所

R7保管公文書ファイル名目録(中央西農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
171	事務所内キャビ	H31	5	R6	環境直払い制度	1	廃棄		紙					高知普及所
172	事務所内キャビ	H31	5	R6	普及指導活動実績書	1	廃棄		紙					高知普及所
173	事務所内キャビ	H31	5	R6	産地パワーアップ事業	1	廃棄		紙					高知普及所
174	事務所内キャビ	H31	5	R6	集落営農・複合経営拠点支援事業	1	廃棄		紙					高知普及所
175	事務所内キャビ	H31	5	R6	強い農業・担い手づくり総合育成支援事業	1	廃棄		紙					高知普及所
176	事務所内キャビ	H31	5	R6	各専門技術研修	1	廃棄		紙					高知普及所
177	事務所内キャビ	H31	5	R6	新採研修	1	廃棄		紙					高知普及所
178	事務所内キャビ	H31	5	R6	自主企画研修	1	廃棄		紙					高知普及所
179	事務所内キャビ	H31	5	R6	高知市担い手育成支援協議会	1	廃棄		紙					高知普及所
180	事務所内キャビ	H31	5	R6	普及指導計画	1	廃棄		紙					高知普及所
181	事務所内キャビ	H31	5	R6	普及指導活動記録	1	廃棄		紙					高知普及所
182	事務所内キャビ	H31	5	R6	情勢報告・動き	1	廃棄		紙					高知普及所
183	事務所内キャビ	H31	5	R6	普及業務従事実績書	1	廃棄		紙					高知普及所
184	事務所内キャビ	H31	5	R6	普及活動実績	1	廃棄		紙					高知普及所

R7保管公文書ファイル名目録(中央西農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
185	事務所内キャビ	H31	5	R6	人・農地プラン	1	廃棄		紙					高知普及所
186	事務所内キャビ	H31	5	R6	青年農業士	1	廃棄		紙					高知普及所
187	事務所内キャビ	H31	5	R6	指導農業士	1	廃棄		紙					高知普及所
188	事務所内キャビ	H31	5	R6	県農村女性リーダー	1	廃棄		紙					高知普及所
189	事務所内キャビ	H31	5	R6	農業労働力確保対策事業	1	廃棄		紙					高知普及所
190	事務所内キャビ	H31	5	R6	女性農力向上支援事業	1	廃棄		紙					高知普及所
191	事務所内キャビ	H31	5	R6	集落営農普及促進事業	1	廃棄		紙					高知普及所
192	事務所内キャビ	H31	5	R6	鳥獣害被害対策関係	1	廃棄		紙					高知普及所
193	事務所内キャビ	H31	5	R6	農業災害公害気象	1	廃棄		紙					高知普及所
194	事務所内キャビ	H31	5	R6	気象情報	1	廃棄		紙					高知普及所
195	事務所内キャビ	H31	5	R6	燃料タンク対策	1	廃棄		紙					高知普及所
196	事務所内キャビ	H31	5	R6	キュウリの生育概要調査	1	廃棄		紙					高知普及所
197	事務所内キャビ	H31	5	R6	6次産業化普及活動促進事業	1	廃棄		紙					高知普及所
198	事務所内キャビ	H31	5	R6	経営発展支援事業	1	廃棄		紙					高知普及所

R7保管公文書ファイル名目録(中央西農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
199	事務所内キャビ	H31	5	R6	農業制度資金	1	廃棄		紙					高知普及所
200	事務所内キャビ	H31	5	R6	エコファーマー	1	廃棄		紙					高知普及所
201	事務所内キャビ	H31	5	R6	認定農業者	1	廃棄		紙					高知普及所
202	事務所内キャビ	H31	5	R6	普及指導活動強化促進事業	1	廃棄		紙					高知普及所
203	事務所内キャビ	H31	5	R6	環境保全型農業総合対策事業	1	廃棄		紙					高知普及所
204	事務所内キャビ	H31	5	R6	まとまりのある園芸産地活性化事業	1	廃棄		紙					高知普及所
205	事務所内キャビ	H31	5	R6	NEXT次世代新園芸システム事業	1	廃棄		紙					高知普及所
206	事務所内キャビ	H31	5	R6	園芸戦略推進事業	1	廃棄		紙					高知普及所
207	小会議室書棚	H31	5	R6	会計検査	1	廃棄		紙					高吾普及所
208	小会議室書棚	H31	5	R6	商工農林水産委員会	1	廃棄		紙					高吾普及所
209	小会議室書棚	H31	5	R6	時間外勤務命令簿	1	廃棄		紙					高吾普及所
210	小会議室書棚	H31	5	R6	安全運転管理者	1	廃棄		紙					高吾普及所
211	小会議室書棚	H31	5	R6	予算見積	1	廃棄		紙					高吾普及所
212	小会議室書棚	H31	5	R6	こうち農業確立総合支援事業	1	廃棄		紙					高吾普及所

R7保管公文書ファイル名目録(中央西農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
213	小会議室書棚	H31	5	R6	園芸用ハウス整備事業	1	廃棄		紙					高吾普及所
214	小会議室書棚	H31	5	R6	産地パワーアップ事業	1	廃棄		紙					高吾普及所
215	小会議室書棚	H31	5	R6	日本型直接支払制度	1	廃棄		紙					高吾普及所
216	小会議室書棚	H31	5	R6	集落営農複合経営拠点支援事業	2	廃棄		紙					高吾普及所
217	小会議室書棚	H31	5	R6	中山間地農業ルネッサンス事業	1	廃棄		紙					高吾普及所
218	小会議室書棚	H31	5	R6	次世代型ハウス・農業クラスター促進事業、農業クラスター計画策定事業	1	廃棄		紙					高吾普及所
219	小会議室書棚	H31	5	R6	燃料タンク対策事業	1	廃棄		紙					高吾普及所
220	小会議室書棚	H31	5	R6	関係機関・団体組織総括	1	廃棄		紙					高吾普及所
221	小会議室書棚	H31	5	R6	農業政策課	1	廃棄		紙					高吾普及所
222	小会議室書棚	H31	5	R6	協同組合指導課	1	廃棄		紙					高吾普及所
223	小会議室書棚	H31	5	R6	環境農業推進課	1	廃棄		紙					高吾普及所
224	小会議室書棚	H31	5	R6	農業基盤課	1	廃棄		紙					高吾普及所
225	小会議室書棚	H31	5	R6	競馬対策課	1	廃棄		紙					高吾普及所
226	小会議室書棚	H31	5	R6	畜産振興課	1	廃棄		紙					高吾普及所

R7保管公文書ファイル名目録(中央西農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
227	小会議室書棚	H31	5	R6	農業イノベーション推進課	1	廃棄		紙					高吾普及所
228	小会議室書棚	H31	5	R6	農産物マーケティング戦略課	1	廃棄		紙					高吾普及所
229	小会議室書棚	H31	5	R6	農業大学校	1	廃棄		紙					高吾普及所
230	小会議室書棚	H31	5	R6	農業技術センター	1	廃棄		紙					高吾普及所
231	小会議室書棚	H31	5	R6	農業担い手育成センター	1	廃棄		紙					高吾普及所
232	小会議室書棚	H31	5	R6	鳥獣対策課	1	廃棄		紙					高吾普及所
233	小会議室書棚	H31	5	R6	佐川町関係	1	廃棄		紙					高吾普及所
234	小会議室書棚	H31	5	R6	越知町関係	1	廃棄		紙					高吾普及所
235	小会議室書棚	H31	5	R6	仁淀川町関係	1	廃棄		紙					高吾普及所
236	小会議室書棚	H31	5	R6	日高村関係	1	廃棄		紙					高吾普及所
237	小会議室書棚	H31	5	R6	JA高知県本部	1	廃棄		紙					高吾普及所
238	小会議室書棚	H31	5	R6	JA高知県コスモス	1	廃棄		紙					高吾普及所
239	小会議室書棚	H31	5	R6	農業共済組合	1	廃棄		紙					高吾普及所
240	小会議室書棚	H31	5	R6	農業会議	1	廃棄		紙					高吾普及所

R7保管公文書ファイル名目録(中央西農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
241	小会議室書棚	H31	5	R6	JA高知県コスモス地域農業再生協議会	1	廃棄		紙					高吾普及所
242	小会議室書棚	H31	5	R6	JA高知県コスモス品目プロジェクトチーム会	1	廃棄		紙					高吾普及所
243	小会議室書棚	H31	5	R6	農林水産省関係	1	廃棄		紙					高吾普及所
244	小会議室書棚	H31	5	R6	普及総括	1	廃棄		紙					高吾普及所
245	小会議室書棚	H31	5	R6	普及所課長会	1	廃棄		紙					高吾普及所
246	小会議室書棚	H31	5	R6	所内所課長会	1	廃棄		紙					高吾普及所
247	小会議室書棚	H31	5	R6	普及指導員資格試験	1	廃棄		紙					高吾普及所
248	小会議室書棚	H31	5	R6	各種顕彰・表彰・品評会関係	1	廃棄		紙					高吾普及所
249	小会議室書棚	H31	5	R6	普及指導計画	1	廃棄		紙					高吾普及所
250	小会議室書棚	H31	5	R6	普及活動実績	1	廃棄		紙					高吾普及所
251	小会議室書棚	H31	5	R6	普及指導活動記録	1	廃棄		紙					高吾普及所
252	小会議室書棚	H31	5	R6	普及業務従事実績書	1	廃棄		紙					高吾普及所
253	小会議室書棚	H31	5	R6	普及指導活動中間検討会	1	廃棄		紙					高吾普及所
254	小会議室書棚	H31	5	R6	普及活動情勢報告	1	廃棄		紙					高吾普及所

R7保管公文書ファイル名目録(中央西農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
255	小会議室書棚	H31	5	R6	総1 ニラ産地力の強化と経営安定	1	廃棄		紙					高吾普及所
256	小会議室書棚	H31	5	R6	総2 中山間地域の農業を支える仕組み作り	2	廃棄		紙					高吾普及所
257	小会議室書棚	H31	5	R6	総3 日高トマト生産団地拡大の取組みを核とした地域の活性化	1	廃棄		紙					高吾普及所
258	小会議室書棚	H31	5	R6	個1 イチゴ炭そ病防除と若手の育成	1	廃棄		紙					高吾普及所
259	小会議室書棚	H31	5	R6	個2 夏秋ピーマン産地の新規栽培者の生産安定	1	廃棄		紙					高吾普及所
260	小会議室書棚	H31	5	R6	個3 経営に参画できる女性農業者の育成	1	廃棄		紙					高吾普及所
261	小会議室書棚	H31	5	R6	個4 仁淀川流域茶の生産体制と売れる商品化の推進	1	廃棄		紙					高吾普及所
262	小会議室書棚	H31	5	R6	個5 特用作物の安定生産技術の検討	1	廃棄		紙					高吾普及所
263	小会議室書棚	H31	5	R6	個6 夏秋高糖度トマト栽培の生産安定	1	廃棄		紙					高吾普及所
264	小会議室書棚	H31	5	R6	個7 労働力確保対策への取組推進	1	廃棄		紙					高吾普及所
265	小会議室書棚	H31	5	R6	復命書	1	廃棄		紙					高吾普及所
266	小会議室書棚	H31	5	R6	会議報告書	1	廃棄		紙					高吾普及所
267	小会議室書棚	H31	5	R6	普及指導員研修	1	廃棄		紙					高吾普及所
268	小会議室書棚	H31	5	R6	職場研修	1	廃棄		紙					高吾普及所

R7保管公文書ファイル名目録(中央西農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
269	小会議室書棚	H31	5	R6	研究・調査研修	1	廃棄		紙					高吾普及所
270	小会議室書棚	H31	5	R6	自主企画研修	1	廃棄		紙					高吾普及所
271	小会議室書棚	H31	5	R6	環境制御技術普及推進員	1	廃棄		紙					高吾普及所
272	小会議室書棚	H31	5	R6	環境制御技術高度化事業	1	廃棄		紙					高吾普及所
273	小会議室書棚	H31	5	R6	高知県改良普及職員協議会	1	廃棄		紙					高吾普及所
274	小会議室書棚	H31	5	R6	全国農業改良普及支援協会	1	廃棄		紙					高吾普及所
275	小会議室書棚	H31	5	R6	普及指導活動推進事業	1	廃棄		紙					高吾普及所
276	小会議室書棚	H31	5	R6	園芸戦略推進事業	1	廃棄		紙					高吾普及所
277	小会議室書棚	H31	5	R6	次世代型こうち新施設園芸システム推進協議会	1	廃棄		紙					高吾普及所
278	小会議室書棚	H31	5	R6	IOT推進事業	1	廃棄		紙					高吾普及所
279	小会議室書棚	H31	5	R6	集落活動センター推進事業	1	廃棄		紙					高吾普及所
280	小会議室書棚	H31	5	R6	6次産業化関係文書	1	廃棄		紙					高吾普及所
281	小会議室書棚	H31	5	R6	6次産業化普及活動推進事業	1	廃棄		紙					高吾普及所
282	小会議室書棚	H31	5	R6	高知県農漁村女性グループ研究会	1	廃棄		紙					高吾普及所

R7保管公文書ファイル名目録(中央西農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
283	小会議室書棚	H31	5	R6	仁淀川地区農漁村女性グループ研究会	1	廃棄		紙					高吾普及所
284	小会議室書棚	H31	5	R6	経営総括	1	廃棄		紙					高吾普及所
285	小会議室書棚	H31	5	R6	経営発展支援事業	1	廃棄		紙					高吾普及所
286	小会議室書棚	H31	5	R6	農業制度資金	1	廃棄		紙					高吾普及所
287	小会議室書棚	H31	5	R6	農業近代化資金	1	廃棄		紙					高吾普及所
288	小会議室書棚	H31	5	R6	農業改良資金	1	廃棄		紙					高吾普及所
289	小会議室書棚	H31	5	R6	就農支援資金	1	廃棄		紙					高吾普及所
290	小会議室書棚	H31	5	R6	青年等就農資金	1	廃棄		紙					高吾普及所
291	小会議室書棚	H31	5	R6	農作業安全指導	1	廃棄		紙					高吾普及所
292	小会議室書棚	H31	5	R6	農業機械総括	1	廃棄		紙					高吾普及所
293	小会議室書棚	H31	5	R6	環境保全型農業普及推進事業	1	廃棄		紙					高吾普及所
294	小会議室書棚	H31	5	R6	環境保全型農業直接支援対策	1	廃棄		紙					高吾普及所
295	小会議室書棚	H31	5	R6	多面的機能支払	1	廃棄		紙					高吾普及所
296	小会議室書棚	H31	5	R6	有機農業関連情報	1	廃棄		紙					高吾普及所

R7保管公文書ファイル名目録(中央西農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
297	小会議室書棚	H31	5	R6	GAP関連情報	1	廃棄		紙					高吾普及所
298	小会議室書棚	H31	5	R6	IPM関連情報	1	廃棄		紙					高吾普及所
299	小会議室書棚	H31	5	R6	認定農業者	1	廃棄		紙					高吾普及所
300	小会議室書棚	H31	5	R6	農業労働力確保対策事業	1	廃棄		紙					高吾普及所
301	小会議室書棚	H31	5	R6	農業労働力確保対策事業(カイゼン方式)	1	廃棄		紙					高吾普及所
302	小会議室書棚	H31	5	R6	農業労働力確保対策事業(農福連携)	1	廃棄		紙					高吾普及所
303	小会議室書棚	H31	5	R6	農業労働力確保対策事業(外国人材受入)	1	廃棄		紙					高吾普及所
304	小会議室書棚	H31	5	R6	青年等就農計画・認定新規就農者	1	廃棄		紙					高吾普及所
305	小会議室書棚	H31	5	R6	新規就農推進事業	1	廃棄		紙					高吾普及所
306	小会議室書棚	H31	5	R6	就農相談	1	廃棄		紙					高吾普及所
307	小会議室書棚	H31	5	R6	青年農業士	1	廃棄		紙					高吾普及所
308	小会議室書棚	H31	5	R6	指導農業士	1	廃棄		紙					高吾普及所
309	小会議室書棚	H31	5	R6	はちきん農業大学校	1	廃棄		紙					高吾普及所
310	小会議室書棚	H31	5	R6	女性農力向上支援事業	1	廃棄		紙					高吾普及所

R7保管公文書ファイル名目録(中央西農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
311	小会議室書棚	H31	5	R6	県農村女性リーダー(高吾)	1	廃棄		紙					高吾普及所
312	小会議室書棚	H31	5	R6	集落営農総括	2	廃棄		紙					高吾普及所
313	小会議室書棚	H31	5	R6	集落営農・複合経営拠点支援事業	1	廃棄		紙					高吾普及所
314	小会議室書棚	H31	5	R6	農業統計	1	廃棄		紙					高吾普及所
315	小会議室書棚	H31	5	R6	種苗法による品種登録	1	廃棄		紙					高吾普及所
316	小会議室書棚	H31	5	R6	普通作物試験・展示圃	1	廃棄		紙					高吾普及所
317	小会議室書棚	H31	5	R6	普通作物生育状況	1	廃棄		紙					高吾普及所
318	小会議室書棚	H31	5	R6	野菜試験・展示圃	1	廃棄		紙					高吾普及所
319	小会議室書棚	H31	5	R6	果樹総括	1	廃棄		紙					高吾普及所
320	小会議室書棚	H31	5	R6	特用作物総括	1	廃棄		紙					高吾普及所
321	小会議室書棚	H31	5	R6	特用作物技術資料	1	廃棄		紙					高吾普及所
322	小会議室書棚	H31	5	R6	気象情報	1	廃棄		紙					高吾普及所
323	基盤1-1	H2	5	R6	採択申請 地すべりため池	1	廃棄		紙					基盤整備課
324	基盤1-3	H3	5	R6	春野東部地区ほ場整備事業整備水準表(年度別・設計別実績表)	1	廃棄		紙				H1～H3	基盤整備課

R7保管公文書ファイル名目録(中央西農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
325	基盤1-4	H4	5	R6	基幹農道整備事業日高村西部地区文書綴	1	廃棄		紙					基盤整備課
326	倉庫西3	H4	5	R6	第553-1号介良地区湛水防除事業全体実施設計委託業務 報告書 コピー原稿	1	廃棄		紙					基盤整備課
327	倉庫西3	H5	5	R6	5号台風湛水状況 春野東部地区・春野中央地区・西諸木地区・西畑地区	1	廃棄		紙					基盤整備課
328	倉庫西3	H5	5	R6	五台山地区要望事項(物流・道路関連)	1	廃棄		紙					基盤整備課
329	倉庫西3	H5	5	R6	五台山南部地区排水対策関係綴	1	廃棄		紙					基盤整備課
330	倉庫西6	H5	5	R6	森山地区県営担い手育成基盤整備事業計画調査委託業務	1	廃棄		紙					基盤整備課
331	倉庫西6	H2	5	R6	電気工作物移転等工事申込書(四国電力・NTT) 春野東部	1	廃棄		紙					基盤整備課
332	倉庫西6	H3	5	R6	支障電柱等移転申請書綴 春野東部地区	1	廃棄		紙					基盤整備課
333	倉庫西6	H4	5	R6	第217-1号春野東部地区ほ場整備塩分調査委託業務 報告書	2	廃棄		紙					基盤整備課
334	倉庫西6	H4	5	R6	第217-5号春野東部地区ほ場整備道路工事 報告書	1	廃棄		紙					基盤整備課
335	倉庫西6	H5	5	R6	第217-4号春野東部地区ほ場整備排水路工事 CBR試験 報告書	1	廃棄		紙					基盤整備課
336	倉庫西6(後ろ)	H2	5	R6	第38-4号日下加茂地区ほ場整備用水路工事 第1回変更設計書	1	廃棄		紙					基盤整備課
337	倉庫西6(後ろ)	H5	5	R6	第205-1号日下加茂地区ほ場整備附帯工事 実施設計書 実施設計書	1	廃棄		紙					基盤整備課
338	西-1② 段目	H5	5	R6	第618-1号上名野川地区地すべり防止調査委託業務 報告書	1	廃棄		紙					基盤整備課

R7保管公文書ファイル名目録(中央西農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
339	西-1③ 段目	H3	5	R6	西川第一地区 災害関連緊急地すべり防止工事	1	廃棄		紙					基盤整備課
340	西-1③ 段目	H5	5	R6	中山間新法関係綴	1	廃棄		紙					基盤整備課
341	西-1③ 段目	H5	5	R6	623-4号大植第2期地区地すべり防止設計委託業務(測量編)成果品	1	廃棄		紙					基盤整備課
342	西-1③ 段目	H4	5	R6	第624-3号霧ノ窪地区地すべり防止排水ボーリング工事 報告書	1	廃棄		紙					基盤整備課
343	西-1③ 段目	H4	5	R6	第624-2号霧ノ窪地区地すべり防止測量設計委託業務 成果報告書	1	廃棄		紙					基盤整備課
344	西-1③ 段目	H4	5	R6	第619-2号安居土居地区地すべり防止調査委託業務 報告書	1	廃棄		紙					基盤整備課
345	西-1③ 段目	H4	5	R6	第632-3号瓜生野地区地すべり防止測量委託業務 成果報告書	1	廃棄		紙					基盤整備課
346	西-1③ 段目	H5	5	R6	第632-1号瓜生野地区地すべり防止調査委託業務 報告書	1	廃棄		紙					基盤整備課
347	西-1④ 段目	H5	5	R6	第627-2号 稲村第2期地区地すべり防止設計委託業務 設計報告書	1	廃棄		紙					基盤整備課
348	西-1④ 段目	H5	5	R6	第626-1号高瀬峯地区地すべり防止調査委託業務 報告書	1	廃棄		紙					基盤整備課
349	西-1④ 段目	H3	5	R6	第626-1号高瀬峯地区地すべり防止調査委託業務 報告書	1	廃棄		紙					基盤整備課
350	西-1④ 段目	H3	5	R6	第134-4号高瀬峯地区地すべり防止測量設計委託業務 報告書	1	廃棄		紙					基盤整備課
351	西-1④ 段目	H5	5	R6	93-128第636-1号坂口地区地すべり防止調査委託業務 報告書	1	廃棄		紙					基盤整備課
352	移動式1	H2	5	R6	64-3東孕2期地区基幹農道整備道路工事 第1回変更設計書	1	廃棄		紙					基盤整備課

R7保管公文書ファイル名目録(中央西農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
353	移動式1	H2	5	R6	64-3東孕2期地区基幹農道整備道路工事 第1回変更設計書(控)	1	廃棄		紙					基盤整備課
354	移動式1	H2	5	R6	工事台帳	1	移管	1(13)	紙				H1H2	基盤整備課
355	移動式1	H3	5	R6	工事台帳	1	移管	1(13)	紙					基盤整備課
356	移動式1	H4	5	R6	工事台帳	1	移管	1(13)	紙					基盤整備課
357	移動式1	H5	5	R6	工事台帳	3	移管	1(13)	紙					基盤整備課
358	移動式3	H3	5	R6	口細山宅地開発関係資料	1	廃棄		紙					基盤整備課
359	移動式5	H3	5	R6	第3030-1号梅ノ木地区一般農道整備測量設計委託業務(物件)	1	廃棄		紙					基盤整備課
360	移動式6	H5	5	R6	ふるさと農道緊急整備事業綴	1	廃棄		紙					基盤整備課
361	移動式6	H5	5	R6	ふるさと農道緊急整備事業	1	廃棄		紙					基盤整備課
362	移動式6	H3	5	R6	第303-1号梅ノ木地区一般農道整備測量委託業務 原稿案綴	1	廃棄		紙					基盤整備課
363	移動式7	H5	5	R6	第262-1号日高西部2期地区基幹農道整備家屋事後調査委託業務 成果報告書	1	廃棄		紙					基盤整備課
364	移動式7	H5	5	R6	第262-1号日高西部2期地区基幹農道整備家屋事後調査委託業務	1	廃棄		紙					基盤整備課
365	移動式8	H3	5	R6	第253-2号日高西部地区基幹農道整備家屋事前調査委託業務 成果報告書	1	廃棄		紙					基盤整備課
366	移動式8	H4	5	R6	第253-3号日高村西部地区基幹農道整備土質調査委託業務 報告書	1	廃棄		紙					基盤整備課

R7保管公文書ファイル名目録(中央西農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
367	移動式8	H3	5	R6	第262-1号日高村西部2期地区基幹農道整備測量設計委託業務 成果報告書(測量・設計)	1	廃棄		紙					基盤整備課
368	移動式8	H3	5	R6	第262-1号日高村西部2期地区基幹農道整備測量設計委託業務 成果報告書	1	廃棄		紙					基盤整備課
369	倉庫西2	H5	5	R6	第601-2号吉井地区地すべり防止測量設計委託業務 報告書	1	廃棄		紙					基盤整備課
370	倉庫西2	H5	5	R6	第636-4号坂口地区地すべり防止測量設計委託業務	2	廃棄		紙					基盤整備課
371	倉庫西2	H5	5	R6	第751-1号三谷地区災関緊急地すべり防止調査測量設計委託業務 報告書	1	廃棄		紙					基盤整備課
372	倉庫西2	H5	5	R6	地すべり防止協議書 鏡村 去坂 横矢地区	1	廃棄		紙					基盤整備課
373	倉庫西2	H5	5	R6	第611-3号川窪地区地すべり防止測量設計委託業務 成果報告書	1	廃棄		紙					基盤整備課
374	倉庫西2	H3	5	R6	第611-4号川窪地区地すべり防止測量設計委託業務 成果報告書	1	廃棄		紙					基盤整備課
375	倉庫西2	H5	5	R6	第630-2号別枝地区地すべり防止設計委託業務報告書	1	廃棄		紙					基盤整備課
376	倉庫西2	H4	5	R6	第630-2号別枝地区地すべり防止排水ボーリング工事 報告書	1	廃棄		紙					基盤整備課
377	倉庫東11	H3	5	R6	第257-2号伊野南地区基幹農道整備事業用地測量 立竹木調査委託業務 成果報告書	1	廃棄		紙		2号			基盤整備課
378	倉庫東5	H3	5	R6	平成3年度第174号弘岡中地区排水対策特別事業測量設計委託業務 報告書	2	廃棄		紙					基盤整備課
379	倉庫東5	H4	5	R6	第173-1号丁田地区排水対策特別測量設計委託業務 測量成果簿	1	廃棄		紙					基盤整備課
380	倉庫東5	H3	5	R6	第173-1号丁田地区排水対策特別測量設計委託業務 報告書	1	廃棄		紙					基盤整備課

R7保管公文書ファイル名目録(中央西農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
381	倉庫東5	H3	5	R6	第173-1号丁田地区排水対策特別測量設計委託業務 測量成果簿	1	廃棄		紙					基盤整備課
382	倉庫東5	H4	5	R6	第173-2号丁田地区排水対策特別測量設計委託業務 報告書	1	廃棄		紙					基盤整備課
383	倉庫東6	H4	5	R6	上名野川地区災害関連緊急地すべり防止工事	1	廃棄		紙					基盤整備課
384	倉庫東7	H4	5	R6	農業用水合理化事業調査	1	廃棄		紙					基盤整備課
385	倉庫東3南	H29	5	R4	割当通知等予算関係	1	廃棄		紙					基盤整備課
386	倉庫東3南	H29	5	R4	技術管理資料・技査会等	1	廃棄		紙				会議復命書	基盤整備課
387	倉庫東3北	H29	5	R4	各種調査・照会等	1	廃棄		紙					基盤整備課
388	倉庫東3北	H30	5	R4	各種調査・照会等	1	廃棄		紙					基盤整備課
389	倉庫東3北	H31	5	R6	各種調査・照会等	1	廃棄		紙					基盤整備課
390	倉庫東3北	H28	5	R3	設計・積算関係	1	廃棄		紙				積算資料改正通知など	基盤整備課
391	倉庫東3北	H29	5	R4	設計・積算関係	1	廃棄		紙				積算資料改正通知など	基盤整備課
392	倉庫東3北	H31	5	R6	設計・積算関係	1	廃棄		紙				積算資料改正通知など	基盤整備課
393	倉庫東3北	H28	5	R3	情報共有資料一覧	1	廃棄		紙					基盤整備課
394	倉庫東3北	H7	5	R6	県営土地改良施設整備事業鎌田上井筋地区打合せ資料綴	1	廃棄		紙					基盤整備課

R7保管公文書ファイル名目録(中央西農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
395	倉庫東4南	H29	5	R4	土地改良区(農業基盤課検査・介良乙丙土地改良区・土佐市土地改良区・吾南土地改良区)	1	廃棄		紙					総務企画課
396	倉庫東4南	H29	5	R4	土地改良区検査No.1 用石須賀・今成・春野町中央	1	廃棄		紙					総務企画課
397	倉庫東4南	H29	5	R4	土地改良区検査No.2 高知市潮江・五台山東部・一宮前岡・一宮川崎の丸・大津田辺島丸・一宮徳谷	1	廃棄		紙					総務企画課
398	倉庫東4南	H30	5	R5	土地改良区検査 高須長場江左右エ門丸・大津乙部・行川・寺地弥右衛門丸	1	廃棄		紙					総務企画課
399	倉庫東4南	H30	5	R5	H31予算要求綴(県営・団体営)	1	廃棄		紙					基盤整備課
400	倉庫東4北	H26	5	R6	平成24年度 地域農業水利施設ストックマネジメント事業	1	廃棄		紙				交付申請書、実績	基盤整備課
401	倉庫東4北	H22	5	R6	H17～H22事業(工事)計画に関する仁淀川漁業協同組合との協議会	1	廃棄		紙					基盤整備課
402	倉庫東4北	H29	5	R4	平成27年度～県営 補助申請(国) H27【ゼロ】 H28現年H28【補正】	1	廃棄		紙					基盤整備課
403	倉庫東4北	H29	5	R4	県営 補助申請(国)	1	廃棄		紙					基盤整備課
404	倉庫東4北	H29	5	R4	繰越明許費見積書(2月議会・明許)及び繰越承認申請書綴り	1	廃棄		紙					基盤整備課
405	倉庫東4北	H29	5	R4	平成30年度予算要求綴(県営・団体営)	1	廃棄		紙					基盤整備課

R7保管公文書ファイル名目録(須崎農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
1	5階書庫	H31	5	R6	平成31年度 公用車使用記録簿	1	廃棄		紙					総務企画課担当
2	5階書庫	H31	5	R6	令和元年度 私用車登録簿	1	廃棄		紙					総務企画課担当
3	5階書庫	H31	5	R6	令和元年度 公用車証の発行について	1	廃棄		紙					総務企画課担当
4	5階書庫	H31	5	R6	平成31年度 予算令達表	1	廃棄		紙					総務企画課担当
5	5階書庫	H31	5	R6	平成31年度 令達要求	1	廃棄		紙					総務企画課担当
6	5階書庫	H31	5	R6	平成31年度 旅費予算配分表	1	廃棄		紙					総務企画課担当
7	5階書庫	H31	5	R6	平成31年度 収入・支出予定登録書	1	廃棄		紙					総務企画課担当
8	5階書庫	H31	5	R6	令和元年度 旅費事業別・節内訳別執行状況表	1	廃棄		紙					総務企画課担当
9	5階書庫	H31	5	R6	令和元年度 旅費支出整理表	1	廃棄		紙					総務企画課担当
10	5階書庫	H31	5	R6	令和元年度 旅費支出個別表	1	廃棄		紙					総務企画課担当
11	5階書庫	H31	5	R6	令和元年度 旅費支給明細書	1	廃棄		紙					総務企画課担当
12	5階書庫	H31	5	R6	令和元年度 旅費更正決議書・確認書	1	廃棄		紙					総務企画課担当
13	5階書庫	H31	5	R6	令和元年度 旅行命令簿添付書類	1	廃棄		紙					総務企画課担当
14	5階書庫	H31	5	R6	令和元年度 旅費任意コード別支出状況一覧表	1	廃棄		紙					総務企画課担当
15	5階書庫	H31	5	R6	令和元年度 旅行命令(依頼)簿 手書命令	1	廃棄		紙					総務企画課担当
16	5階書庫	H31	5	R6	令和元年度 旅行重複チェックリスト	1	廃棄		紙					総務企画課担当
17	5階書庫	H31	5	R6	令和元年度 未完結一覧表	1	廃棄		紙					総務企画課担当
18	5階書庫	H31	5	R6	令和元年度 収納状況一覧表	1	廃棄		紙					総務企画課担当
19	5階書庫	H31	5	R6	令和元年度 更正決議書	1	廃棄		紙					総務企画課担当

R7保管公文書ファイル名目録(須崎農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
20	5階書庫	H31	5	R6	令和元年度 更正確認書	1	廃棄		紙					総務企画課担当
21	5階書庫	H31	5	R6	令和元年度 戻入決議書	1	廃棄		紙					総務企画課担当
22	5階書庫	H31	5	R6	令和元年度 支払証発行管理簿	1	廃棄		紙					総務企画課担当
23	5階書庫	H31	5	R6	令和元年度 支出命令確認書	1	廃棄		紙					総務企画課担当
24	5階書庫	H31	5	R6	令和元年度 支出命令確認未済一覧表	1	廃棄		紙					総務企画課担当
25	5階書庫	H31	5	R6	令和元年度 歳入歳出外受入(払出)確認書	1	廃棄		紙					総務企画課担当
26	5階書庫	H31	5	R6	令和元年度 歳入歳出外受入(払出)通知書	1	廃棄		紙					総務企画課担当
27	5階書庫	H31	5	R6	令和元年度 支出命令訂正・(取消書)決議書	1	廃棄		紙					総務企画課担当
28	5階書庫	H31	5	R6	令和元年度 取消書	1	廃棄		紙					総務企画課担当
29	5階書庫	H31	5	R6	令和元年度 歳出予算執行制限超過一覧表	1	廃棄		紙					総務企画課担当
30	5階書庫	H31	5	R6	平成31年度 債権者登録票	1	廃棄		紙					総務企画課担当
31	5階書庫	H31	5	R6	平成31年度 定期監査	1	廃棄		紙					総務企画課担当
32	5階書庫	H31	5	R6	平成31年度 出納員事務引継書	1	廃棄		紙					総務企画課担当
33	5階書庫	H31	5	R6	平成31年度 経理員異動報告書	1	廃棄		紙					総務企画課担当
34	5階書庫	H30～H31	5	R6	庁舎清掃委託	1	廃棄		紙				契約期間H30.7.1～H31.6.30	総務企画課担当
35	5階書庫	H30	5	R5	清掃作業日報	1	廃棄		紙					総務企画課担当
36	5階書庫	H30～H31	5	R6	平成30年度 総合庁舎・電力需給(入札・契約)	1	廃棄		紙				契約期間H31.1.1～H31.12.31	総務企画課担当
37	5階書庫	H25	5	R6	平成25年度 複写サービス入札～契約	1	廃棄		紙				契約期間H25.8.1～H30.7.31	総務企画課担当
38	5階書庫	H31	5	R6	平成31年度 光熱水費経費支出伺	1	廃棄		紙					総務企画課担当

R7保管公文書ファイル名目録(須崎農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
39	5階書庫	H31	5	R6	令和元年度 郵便切手・収入印紙出納簿	1	廃棄		紙					総務企画課担当
40	5階書庫	H31	5	R6	令和元年度 文書番号簿(手書き)	1	廃棄		紙					総務企画課担当
41	5階書庫	H31	5	R6	令和元年度 歳入歳出外現金現計表	1	廃棄		紙					総務企画課担当
42	5階書庫	H31	5	R6	令和元年度 収入未済一覧表	1	廃棄		紙					総務企画課担当
43	5階書庫	H31	5	R6	令和元年度 歳入歳出外現金個別表	1	廃棄		紙					総務企画課担当
44	5階書庫	H31	5	R6	令和元年度 事業別・節内訳別執行状況表	1	廃棄		紙					総務企画課担当
45	5階書庫	H31	5	R6	令和元年度 歳入歳出予算執行状況(歳入)	1	廃棄		紙					総務企画課担当
46	5階書庫	H31	5	R6	令和元年度 歳入歳出予算執行状況(歳出)	1	廃棄		紙					総務企画課担当
47	5階書庫	H31	5	R6	令和元年度 税外収入個別表	1	廃棄		紙					総務企画課担当
48	5階書庫	H31	5	R6	令和元年度 収入整理表	1	廃棄		紙					総務企画課担当
49	5階書庫	H31	5	R6	令和元年度 支出整理表	1	廃棄		紙					総務企画課担当
50	5階書庫	H31	5	R6	令和元年度 支出個別表 No1	1	廃棄		紙					総務企画課担当
51	5階書庫	H31	5	R6	令和元年度 支出個別表 No2	1	廃棄		紙					総務企画課担当
52	5階書庫	H31	5	R6	令和元年度 会計管理課	1	廃棄		紙					総務企画課担当
53	5階書庫	H31	5	R6	令和元年度 人事課	1	廃棄		紙					総務企画課担当
54	5階書庫	H31	5	R6	令和元年度 農業政策課	1	廃棄		紙					総務企画課担当
55	5階書庫	H31	5	R6	令和元年度 農業基盤課・環境農業推進課	1	廃棄		紙					総務企画課担当
56	5階書庫	H31	5	R6	令和元年度 行政管理課	1	廃棄		紙					総務企画課担当
57	5階書庫	H31	5	R6	令和元年度 職員厚生課	1	廃棄		紙					総務企画課担当

R7保管公文書ファイル名目録(須崎農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
58	5階書庫	H31	5	R6	令和元年度 カフェテリアプラン	1	廃棄		紙					総務企画課担当
59	5階書庫	H31	5	R6	令和元年度 その他部局	1	廃棄		紙					総務企画課担当
60	5階書庫	H31	5	R6	令和元年度 文書情報課 公文書の保管及び廃棄等	1	廃棄		紙				文書情報システム分の廃棄	総務企画課担当
61	5階書庫	H31	5	R6	令和元年度 総務事務センター	1	廃棄		紙					総務企画課担当
62	5階書庫	H31	5	R6	令和元年度 土木政策課・技術管理課・建築課	1	廃棄		紙					総務企画課担当
63	5階書庫	H31	5	R6	令和元年度 危機管理防災課	1	廃棄		紙					総務企画課担当
64	5階書庫	H31	5	R6	令和元年度 情報政策課	1	廃棄		紙					総務企画課担当
65	5階書庫	H31	5	R6	令和元年度 会議開催のお知らせ	1	廃棄		紙					総務企画課担当
66	5階書庫	H31	5	R6	平成31年度 歳出証拠書類 平成31年4月分	1	廃棄		紙					総務企画課担当
67	5階書庫	H31	5	R6	令和元年度 歳出証拠書類 令和元年5月分	1	廃棄		紙					総務企画課担当
68	5階書庫	H31	5	R6	令和元年度 歳出証拠書類 令和元年6月分	1	廃棄		紙					総務企画課担当
69	5階書庫	H31	5	R6	令和元年度 歳出証拠書類 令和元年7月分	1	廃棄		紙					総務企画課担当
70	5階書庫	H31	5	R6	令和元年度 歳出証拠書類 令和元年8月分	1	廃棄		紙					総務企画課担当
71	5階書庫	H31	5	R6	令和元年度 歳出証拠書類 令和元年9月分	1	廃棄		紙					総務企画課担当
72	5階書庫	H31	5	R6	令和元年度 歳出証拠書類 令和元年10月分	1	廃棄		紙					総務企画課担当
73	5階書庫	H31	5	R6	令和元年度 歳出証拠書類 令和元年11月分	1	廃棄		紙					総務企画課担当
74	5階書庫	H31	5	R6	令和元年度 歳出証拠書類 令和元年12月分	1	廃棄		紙					総務企画課担当
75	5階書庫	H31	5	R6	令和元年度 歳出証拠書類 令和2年1月分	1	廃棄		紙					総務企画課担当
76	5階書庫	H31	5	R6	令和元年度 歳出証拠書類 令和2年2月分	1	廃棄		紙					総務企画課担当

R7保管公文書ファイル名目録(須崎農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
77	5階書庫	H31	5	R6	令和元年度 歳出証拠書類 令和2年3月分	1	廃棄		紙					総務企画課担当
78	5階書庫	H31	5	R6	令和元年度 歳出証拠書類 令和2年4月分	1	廃棄		紙					総務企画課担当
79	5階書庫	H31	5	R6	令和元年度 歳出証拠書類 令和2年5月分	1	廃棄		紙					総務企画課担当
80	5階書庫	H31	5	R6	令和元年度 歳入証拠書類	1	廃棄		紙					総務企画課担当
81	5階書庫	H31	5	R6	平成31年度 職員被服貸与関係書類 普及課	1	廃棄		紙					総務企画課担当
82	5階書庫	H31	5	R6	平成31年度 庁舎管理契約綴	1	廃棄		紙					総務企画課担当
83	5階書庫	H31	5	R6	平成31年度 庁舎管理契約綴(毎月払)	1	廃棄		紙					総務企画課担当
84	5階書庫	H31	5	R6	平成31年度 年間経費支出伺(普及)	1	廃棄		紙					総務企画課担当
85	5階書庫	H31	5	R6	平成31年度経費支出伺(基盤)	1	廃棄		紙					総務企画課担当
86	5階書庫	H31	5	R6	平成31年度経費支出伺(ガソリン)	1	廃棄		紙					総務企画課担当
87	5階書庫	H31	5	R6	平成31年度経費支出伺(高南)	1	廃棄		紙					総務企画課担当
88	5階書庫	H31	5	R6	平成31年度 集中化電話料金	1	廃棄		紙					総務企画課担当
89	5階書庫	H31	5	R6	平成31年度 予算見積	1	廃棄		紙					総務企画課担当
90	5階書庫	H31	5	R6	平成31年度 決算見込	1	廃棄		紙					総務企画課担当
91	5階書庫	H31	5	R6	平成31年度 決算見込(第1回)農業基盤課	1	廃棄		紙					総務企画課担当
92	5階書庫	H31	5	R6	平成31年度 決算見込(第2回)農業基盤課	1	廃棄		紙					総務企画課担当
93	5階書庫	H31	5	R6	平成31年度 決算見込(第3回)農業基盤課	1	廃棄		紙					総務企画課担当
94	4階事務室	H31	5	R6	令和元年度 給与支給調書	2	廃棄		紙					総務企画課担当
95	4階事務室	H31	5	R6	平成31年度 臨時・非常勤 雇用	1	廃棄		紙					総務企画課担当

R7保管公文書ファイル名目録(須崎農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
96	4階事務室	H31	5	R6	平成31年度 臨時・非常勤 支出	1	廃棄		紙					総務企画課担当
97	4階事務室	H31	5	R6	令和元年度 扶養関係(共済組合・互助会)	1	廃棄		紙					総務企画課担当
98	5階書庫	H31	5	R6	平成31年度 非常勤職員・臨時的任用職員出勤簿	1	廃棄		紙					総務企画課担当
99	5階書庫	H31	5	R6	平成31年度 臨時・非常勤職員休暇届	1	廃棄		紙					総務企画課担当
100	5階書庫	H31	5	R6	平成31年度 予算要求県有施設(維持修繕分)	1	廃棄		紙					総務企画課担当
101	5階書庫	H31	5	R6	平成31年度 職員駐車場申請等	1	廃棄		紙					総務企画課担当
102	5階書庫	H31	5	R6	平成31年度 (29・30年災)災害復旧事業 補助金交付申請書明許繰越分	1	廃棄		紙					総務企画課担当
103	5階書庫	H31	5	R6	平成31年度 (29・30・31年災)災害復旧事業 補助金交付申請書	1	廃棄		紙					総務企画課担当
104	5階書庫	H31	5	R6	令和元年度(平成31年度)(29・30・元年度)災害復旧事業 補助金交付申請書明許繰越分	1	廃棄		紙					総務企画課担当
105	5階書庫	H31	5	R6	令和元年度 毒劇物管理簿他	1	廃棄		紙					総務企画課担当
106	4階事務室	H31	5	R6	令和元年度 給与所得の源泉徴収票等法定調書	1	廃棄		紙					総務企画課担当
107	5階書庫	H31	5	R6	令和元年度 職務専念義務免除	1	廃棄		紙					総務企画課担当
108	5階書庫	H31	5	R6	令和元年度 職場研修(人権研修)	1	廃棄		紙					総務企画課担当
109	5階書庫	R1	5	R6	保全高度第1320-101号 池ノ内第二地区農業施設等保全高度化機能診断調査委託業務	1	廃棄		紙	有				基盤整備課担当
110	5階書庫	R1	5	R6	経営体第2051-001号 米の川地区経営体育成基盤整備1工区ほ場整備工事	1	廃棄		紙	有				基盤整備課担当
111	5階書庫	R1	5	R6	経営体第2051-002号 米の川地区経営体育成基盤整備2工区ほ場整備工事	1	廃棄		紙	有				基盤整備課担当
112	5階書庫	R1	5	R6	経営体第2050-005号 米の川地区経営体育成基盤整備2号揚水井調査設計委託業務	1	廃棄		紙	有				基盤整備課担当
113	5階書庫	R1	5	R6	経営体第2050-007号 米の川地区経営体育成基盤整備3工区ほ場整備工事	1	廃棄		紙	有				基盤整備課担当
114	5階書庫	R1	5	R6	経営体第2050-199号 米の川地区経営体育成基盤整備事業換地事務委託業務	1	廃棄		紙	有				基盤整備課担当

R7保管公文書ファイル名目録(須崎農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
115	5階書庫	R1	5	R6	経営体第2060-101号 志和地区経営体育成基盤整備ほ場整備測量設計委託業務	1	廃棄		紙	有				基盤整備課担当
116	5階書庫	R1	5	R6	経営体第2060-102号 志和地区経営体育成基盤整備揚水井調査設計委託業務	1	廃棄		紙	有				基盤整備課担当
117	5階書庫	R1	5	R6	地域ため第5261-005号 窪川地区地域ため池総合整備上谷池堤体その2工事	1	廃棄		紙	有				基盤整備課担当
118	5階書庫	R1	5	R6	地域ため第5371-001号 窪川2期地区地域ため池総合整備小屋ガ谷池測量調査設計委託業務	1	廃棄		紙	有				基盤整備課担当
119	5階書庫	R1	5	R6	地域ため第5371-002号 窪川2期地区地域ため池総合整備下谷池測量調査設計委託業務	1	廃棄		紙	有				基盤整備課担当
120	5階書庫	R1	5	R6	地域ため第5371-003号 窪川2期地区地域ため池総合整備真弓ノ川池測量設計委託業務	1	廃棄		紙	有				基盤整備課担当
121	5階書庫	R1	5	R6	地域ため第5330-101号 奈路地区地域ため池総合整備土取場測量調査委託業務	1	廃棄		紙	有				基盤整備課担当
122	5階書庫	R1	5	R6	地すべり第6210-102号 梶原北部地区地すべり防止永野工区集水井測量設計委託業務	1	廃棄		紙	有				基盤整備課担当
123	5階書庫	R1	5	R6	地すべり第6210-004号 梶原北部地区地すべり防止本モ谷工区アンカー工事	1	廃棄		紙	有				基盤整備課担当
124	5階書庫	R1	5	R6	農村災害第5610-003号 興津地区農村災害対策整備元地池洪水吐その2工事	1	廃棄		紙	有				基盤整備課担当
125	5階書庫	R1	5	R6	農村災害第5610-004号 興津地区農村災害対策整備元地池附帯工事	1	廃棄		紙	有				基盤整備課担当
126	5階書庫	R1	5	R6	農村災害第5640-003号 梶原北地区農村災害対策整備下組工区用地測量委託業務	1	廃棄		紙	有				基盤整備課担当
127	5階書庫	R1	5	R6	農村災害第5650-001号 津野地区 農村災害対策整備枝ヶ谷工区排水路工事	1	廃棄		紙	有				基盤整備課担当
128	5階書庫	R1	5	R6	農村災害第5650-002号 津野地区農村災害対策整備東黒川工区アンカー工測量設計委託業務	1	廃棄		紙	有				基盤整備課担当
129	5階書庫	R1	5	R6	農村災害第5650-102号 津野地区農村災害対策整備避難誘導灯設置工事	1	廃棄		紙	有				基盤整備課担当
130	5階書庫	R1	5	R6	令和元年度 通知・調査物綴	3	廃棄		紙					基盤整備課担当
131	5階書庫	R1	5	R6	令和元年度 現場監督日誌綴り	2	廃棄		紙					基盤整備課担当
132	5階書庫	R1	5	R6	商工農林水産委員会	1	廃棄		紙					普及課担当
133	5階書庫	R1	5	R6	定期監査	1	廃棄		紙					普及課担当

R7保管公文書ファイル名目録(須崎農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
134	5階書庫	R1	5	R6	予算令達書	1	廃棄		紙					普及課担当
135	5階書庫	R1	5	R6	決算見込み	1	廃棄		紙					普及課担当
136	5階書庫	R1	5	R6	普及総括	1	廃棄		紙					普及課担当
137	5階書庫	R1	5	R6	センター所・課長会	1	廃棄		紙					普及課担当
138	5階書庫	R1	5	R6	職員会記録	1	廃棄		紙					普及課担当
139	5階書庫	R1	5	R6	普及指導計画	1	廃棄		紙					普及課担当
140	5階書庫	R1	5	R6	農業改良普及協力員	1	廃棄		紙					普及課担当
141	5階書庫	R1	5	R6	普及器具機材	1	廃棄		紙					普及課担当
142	5階書庫	R1	5	R6	復命書(国費を伴う研修等)	1	廃棄		紙					普及課担当
143	5階書庫	R1	5	R6	須崎 重点プロ(環境制御技術導入)	1	廃棄		紙					普及課担当
144	5階書庫	R1	5	R6	須崎 総合1(次世代へと発展する「くろしお園芸産地」への支援)	1	廃棄		紙					普及課担当
145	5階書庫	R1	5	R6	須崎 総合2(津野山地域の維持・発展のための農業への総合支援)	1	廃棄		紙					普及課担当
146	5階書庫	R1	5	R6	須崎 総合3(中山間地における地域営農システムの推進)	1	廃棄		紙					普及課担当
147	5階書庫	R1	5	R6	須崎 個別1(カイゼンによる経営体の発展支援)	1	廃棄		紙					普及課担当
148	5階書庫	R1	5	R6	須崎 個別2(インゲンの省力化のための実態調査)	1	廃棄		紙					普及課担当
149	5階書庫	R1	5	R6	須崎 個別3(産直農産物の生産拡大と品質管理)	1	廃棄		紙					普及課担当
150	5階書庫	R1	5	R6	須崎 個別4(大野見米のブランド化)	1	廃棄		紙					普及課担当
151	5階書庫	R1	5	R6	須崎 個別5(津野山地域における特産物の安定生産と産地の維持)	1	廃棄		紙					普及課担当
152	5階書庫	R1	5	R6	須崎 個別6(米ナスの栽培技術向上)	1	廃棄		紙					普及課担当

R7保管公文書ファイル名目録(須崎農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
153	高南倉庫	R1	5	R6	総合1 環境制御技術等導入による施設園芸産地の強化	1	廃棄		紙					高南農改担当
154	高南倉庫	R1	5	R6	総合2 地域農業を支える仕組みづくり	1	廃棄		紙					高南農改担当
155	高南倉庫	R1	5	R6	総合3 担い手の確保・育成	1	廃棄		紙					高南農改担当
156	高南倉庫	R1	5	R6	個別1 スマート農業の推進	1	廃棄		紙					高南農改担当
157	高南倉庫	R1	5	R6	個別2 土地利用型作物の振興	1	廃棄		紙					高南農改担当
158	高南倉庫	R1	5	R6	個別3 露地ショウガの安定生産	1	廃棄		紙					高南農改担当
159	高南倉庫	R1	5	R6	個別4 水田農業の振興	1	廃棄		紙					高南農改担当
160	高南倉庫	R1	5	R6	個別5 北幡地域の園芸振興	1	廃棄		紙					高南農改担当
161	高南倉庫	R1	5	R6	個別6 労働力不足対策への支援	1	廃棄		紙					高南農改担当
162	高南倉庫	R1	5	R6	個別7 GAPの推進	1	廃棄		紙					高南農改担当
163	高南倉庫	R1	5	R6	個別8 6次産業化の推進	1	廃棄		紙					高南農改担当
164	5階書庫	R1	5	R6	一般・要請課題活動記録	1	廃棄		紙					普及課担当
165	5階書庫	R1	5	R6	普及指導活動実績報告(3ヶ月毎)	1	廃棄		紙					普及課担当
166	高南倉庫	R1	5	R6	普及指導活動情勢報告	1	廃棄		紙					高南農改担当
167	5階書庫	R1	5	R6	地域アクションプラン	1	廃棄		紙					普及課担当
168	5階書庫	R1	5	R6	普及指導員研修	2	廃棄		紙					普及課担当
169	5階書庫	R1	5	R6	自主企画研修	1	廃棄		紙					普及課担当
170	5階書庫	R1	5	R6	職場内・その他(運営費活用)研修	1	廃棄		紙					普及課担当
171	5階書庫	R1	5	R6	農業政策課	1	廃棄		紙					普及課担当

R7保管公文書ファイル名目録(須崎農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
172	5階書庫	R1	5	R6	こうち農業確立総合支援事業	1	廃棄		紙					普及課担当
173	5階書庫	R1	5	R6	中山間地域等直接支払交付金事業	1	廃棄		紙					普及課担当
174	5階書庫	R1	5	R6	多面的機能支払交付金事業	1	廃棄		紙					普及課担当
175	5階書庫	R1	5	R6	中山間地農業ルネッサンス事業	1	廃棄		紙					普及課担当
176	5階書庫	R1	5	R6	農業担い手支援課	2	廃棄		紙					普及課担当
177	5階書庫	R1	5	R6	農業経営基盤強化促進事業(認定農業者)	1	廃棄		紙					普及課担当
178	5階書庫	R1	5	R6	新規就農総合対策事業	1	廃棄		紙					普及課担当
179	5階書庫	R1	5	R6	新規就農推進事業	1	廃棄		紙					普及課担当
180	5階書庫	R1	5	R6	農業次世代人材投資事業	1	廃棄		紙					普及課担当
181	5階書庫	R1	5	R6	経営体育成支援事業	1	廃棄		紙					普及課担当
182	5階書庫	R1	5	R6	指導農業主	1	廃棄		紙					普及課担当
183	5階書庫	R1	5	R6	集落営農総括	2	廃棄		紙					普及課担当
184	5階書庫	R1	5	R6	農業ロールモデル(集落活動センター)	1	廃棄		紙					普及課担当
185	5階書庫	R1	5	R6	集落営農・複合経営拠点支援事業	1	廃棄		紙					普及課担当
186	高南倉庫	R1	5	R6	集落営農支援事業(補助金)	1	廃棄		紙					高南農改担当
187	高南倉庫	R1	5	R6	複合経営拠点支援事業	1	廃棄		紙					高南農改担当
188	5階書庫	R1	5	R6	人・農地プラン推進事業	1	廃棄		紙					普及課担当
189	5階書庫	R1	5	R6	協同組合指導課	1	廃棄		紙					普及課担当
190	5階書庫	R1	5	R6	環境農業推進課	4	廃棄		紙					普及課担当
191	5階書庫	R1	5	R6	普及指導活動推進事業	2	廃棄		紙					普及課担当

R7保管公文書ファイル名目録(須崎農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
192	5階書庫	R1	5	R6	経営発展支援事業	1	廃棄		紙					普及課担当
193	5階書庫	R1	5	R6	農業労働力確保対策事業	1	廃棄		紙					普及課担当
194	5階書庫	R1	5	R6	青年農業者育成事業(4HC)	1	廃棄		紙					普及課担当
195	5階書庫	R1	5	R6	青年農業者	1	廃棄		紙					普及課担当
196	高南倉庫	R1	5	R6	青年農業者(4HC)	1	廃棄		紙					高南農改担当
197	5階書庫	R1	5	R6	農村女性リーダー	1	廃棄		紙					普及課担当
198	5階書庫	R1	5	R6	女性農力向上支援事業	1	廃棄		紙					普及課担当
199	高南倉庫	R1	5	R6	女性農力向上支援事業(農村女性リーダー)	1	廃棄		紙					高南農改担当
200	5階書庫	R1	5	R6	農漁村女性グループ研究会	1	廃棄		紙					普及課担当
201	5階書庫	R1	5	R6	防除技術普及事業(IPM情報含む)	1	廃棄		紙					普及課担当
202	5階書庫	R1	5	R6	GAP関係	1	廃棄		紙					普及課担当
203	5階書庫	R1	5	R6	有機農業・土づくり関係	1	廃棄		紙					普及課担当
204	5階書庫	R1	5	R6	省エネルギー(木質バイオマス含む)	1	廃棄		紙					普及課担当
205	5階書庫	R1	5	R6	環境保全型農業直接支払交付金事業	1	廃棄		紙					普及課担当
206	5階書庫	R1	5	R6	エコファーマー	1	廃棄		紙					普及課担当
207	5階書庫	R1	5	R6	県産米需要拡大推進事業	1	廃棄		紙					普及課担当
208	5階書庫	R1	5	R6	薬用作物指導力強化促進事業	1	廃棄		紙					普及課担当
209	5階書庫	R1	5	R6	「こうち農業ネット」管理運営事業(EKシステム含む)	1	廃棄		紙					普及課担当
210	5階書庫	R1	5	R6	燃料タンク対策事業	1	廃棄		紙					普及課担当
211	5階書庫	R1	5	R6	園芸用ハウス整備事業	1	廃棄		紙					普及課担当
212	5階書庫	R1	5	R6	農業イノベーション推進課	1	廃棄		紙					普及課担当

R7保管公文書ファイル名目録(須崎農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
213	5階書庫	R1	5	R6	IoT推進事業	1	廃棄		紙					普及課担当
214	5階書庫	R1	5	R6	次世代施設園芸団地整備事業	1	廃棄		紙					普及課担当
215	5階書庫	R1	5	R6	産地生産基盤パワーアップ事業	1	廃棄		紙					普及課担当
216	高南倉庫	R1	5	R6	産地パワーアップ事業	1	廃棄		紙					高南農改担当
217	5階書庫	R1	5	R6	強い農業づくり交付金事業	1	廃棄		紙					普及課担当
218	5階書庫	R1	5	R6	園芸戦略推進事業	1	廃棄		紙					普及課担当
219	5階書庫	R1	5	R6	環境制御技術普及推進事業	1	廃棄		紙					普及課担当
220	高南倉庫	R1	5	R6	次世代施設園芸推進事業	1	廃棄		紙					高南農改担当
221	5階書庫	R1	5	R6	次世代型ハウス農業クラスター促進事業	1	廃棄		紙					普及課担当
222	5階書庫	R1	5	R6	農産物マーケティング戦略課	1	廃棄		紙					普及課担当
223	5階書庫	R1	5	R6	園芸品等販売流通支援事業	1	廃棄		紙					普及課担当
224	5階書庫	R1	5	R6	販売拡大PT関係	1	廃棄		紙					普及課担当
225	5階書庫	R1	5	R6	6次産業化普及活動推進事業	1	廃棄		紙					普及課担当
226	高南倉庫	R1	5	R6	6次産業化推進事業	1	廃棄		紙					高南農改担当
227	5階書庫	R1	5	R6	6次化人材育成事業	1	廃棄		紙					普及課担当
228	5階書庫	R1	5	R6	地産地消推進事業	1	廃棄		紙					普及課担当
229	5階書庫	R1	5	R6	農業技術センター	1	廃棄		紙					普及課担当
230	5階書庫	R1	5	R6	農業大学校	1	廃棄		紙					普及課担当
231	5階書庫	R1	5	R6	農業担い手育成センター	1	廃棄		紙					普及課担当
232	5階書庫	R1	5	R6	農業基盤整備課(農地活用推進事業等含む)	1	廃棄		紙					普及課担当
233	5階書庫	R1	5	R6	鳥獣対策課	1	廃棄		紙					普及課担当

R7保管公文書ファイル名目録(須崎農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
234	5階書庫	R1	5	R6	その他庁内機関	1	廃棄		紙					普及課担当
235	5階書庫	R1	5	R6	農業共済組合	1	廃棄		紙					普及課担当
236	5階書庫	R1	5	R6	県農業会議	1	廃棄		紙					普及課担当
237	高南倉庫	R1	5	R6	高知県農業会議	1	廃棄		紙					高南農改担当
238	5階書庫	R1	5	R6	県農業公社	1	廃棄		紙					普及課担当
239	5階書庫	R1	5	R6	県改良普及職員協議会	1	廃棄		紙					普及課担当
240	5階書庫	R1	5	R6	全国農業改良普及支援協会(全国農業システム化研究会)	1	廃棄		紙					普及課担当
241	5階書庫	R1	5	R6	普通作物総括	1	廃棄		紙					普及課担当
242	5階書庫	R1	5	R6	新規需要米(飼料米・WCS等)	1	廃棄		紙					普及課担当
243	5階書庫	R1	5	R6	野菜総括	1	廃棄		紙					普及課担当
244	5階書庫	R1	5	R6	花き総括	1	廃棄		紙					普及課担当
245	5階書庫	R1	5	R6	果樹総括	1	廃棄		紙					普及課担当
246	5階書庫	R1	5	R6	特用作物総括	1	廃棄		紙					普及課担当
247	5階書庫	R1	5	R6	薬用作物総括	1	廃棄		紙					普及課担当
248	5階書庫	R1	5	R6	畜産総括	1	廃棄		紙					普及課担当
249	5階書庫	R1	5	R6	経営総括	1	廃棄		紙					普及課担当
250	5階書庫	R1	5	R6	病虫害総括	1	廃棄		紙					普及課担当
251	5階書庫	R1	5	R6	病虫害発生予察情報	2	廃棄		紙					普及課担当
252	5階書庫	R1	5	R6	農薬総括	1	廃棄		紙					普及課担当
253	5階書庫	R1	5	R6	農業災害	1	廃棄		紙					普及課担当

R7保管公文書ファイル名目録(須崎農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
254	5階書庫	R1	5	R6	各種通信員	1	廃棄		紙					普及課担当
255	5階書庫	R1	5	R6	統計情報	1	廃棄		紙					普及課担当
256	5階書庫	R1	5	R6	スマート農業、IoT、省力化技術情報	1	廃棄		紙					普及課担当
257	5階書庫	R1	5	R6	その他農業情報	1	廃棄		紙					普及課担当
258	高南倉庫	R1	5	R6	気象	1	廃棄		紙					高南農改担当
259	高南倉庫	R1	5	R6	農業情報	1	廃棄		紙					高南農改担当
260	5階書庫	R1	5	R6	各賞申請	1	廃棄		紙					普及課担当

R7保管公文書ファイル名目録(幡多農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
1	3階事務室	H31	5	R6	公務災害	1	廃棄		紙				災害認定請求	総務担当
2	3階事務室	H31	5	R6	定期監査	1	廃棄		紙				資料提出	総務担当
3	3階事務室	H31	5	R6	会計検査	1	廃棄		紙				資料提出	総務担当
4	外部倉庫	H31	5	R6	臨時・非常勤の任免	1	廃棄		紙				雇用について	総務担当
5	外部倉庫	H31	5	R6	報酬・賃金調書	1	廃棄		紙					総務担当
6	3階事務室	H31	5	R6	休暇届	1	廃棄		紙					総務担当
7	3階事務室	H31	5	R6	事故報告	1	廃棄		紙				交通事故報告	総務担当
8	外部倉庫	H31	5	R6	勤務状況報告書	1	廃棄		紙					総務担当
9	3階事務室	H31	5	R6	職務専念義務免除	1	廃棄		紙					総務担当
10	外部倉庫	H31	5	R6	自家用車登録簿	1	廃棄		紙					総務担当
11	外部倉庫	H31	5	R6	昇給内申	1	廃棄		紙					総務担当
12	外部倉庫	H31	5	R6	旅行命令簿「旅費の支給を伴わない旅行」	1	廃棄		紙					総務担当
13	外部倉庫	H31	5	R6	旅行命令簿	1	廃棄		紙					総務担当

R7保管公文書ファイル名目録(幡多農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
14	外部倉庫	H31	5	R6	旅行命令簿(手書き)	1	廃棄		紙					総務担当
15	外部倉庫	H31	5	R6	旅費支給明細書	1	廃棄		紙					総務担当
16	外部倉庫	H31	5	R6	旅費更正決議書	1	廃棄		紙					総務担当
17	外部倉庫	H31	5	R6	旅費支出個別表・整理表	1	廃棄		紙					総務担当
18	外部倉庫	H31	5	R6	事業別・節内訳別執行状況表	1	廃棄		紙					総務担当
19	外部倉庫	H31	5	R6	領収書綴	1	廃棄		紙					総務担当
20	外部倉庫	H31	5	R6	歳入歳出外現金個別表	1	廃棄		紙					総務担当
21	外部倉庫	H31	5	R6	歳入歳出予算施行状況表・歳入歳出外現金現計表	1	廃棄		紙					総務担当
22	外部倉庫	H31	5	R6	支出個別表	1	廃棄		紙					総務担当
23	外部倉庫	H31	5	R6	支出整理表	1	廃棄		紙					総務担当
24	外部倉庫	H31	5	R6	事業別・節内訳別執行状況表	1	廃棄		紙					総務担当
25	外部倉庫	H31	5	R6	税外収入個別表	1	廃棄		紙					総務担当
26	外部倉庫	H31	5	R6	収入整理表 収入未済一覧表	1	廃棄		紙					総務担当

R7保管公文書ファイル名目録(幡多農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
27	外部倉庫	H31	5	R6	歳入歳出外現金受入払出通知書	1	廃棄		紙					総務担当
28	3階事務室	H31	5	R6	債権者登録(変更)申請書	1	廃棄		紙					総務担当
29	3階事務室	H31	5	R6	経理員異動報告書	1	廃棄		紙				会計職員の任命手続	総務担当
30	外部倉庫	H31	5	R6	収入調定書	1	廃棄		紙					総務担当
31	外部倉庫	H31	5	R6	収納状況一覧表	1	廃棄		紙					総務担当
32	外部倉庫	H31	5	R6	支出命令確認書	1	廃棄		紙					総務担当
33	外部倉庫	H31	5	R6	現金出納簿(契約保証金)	1	廃棄		紙					総務担当
34	外部倉庫	H31	5	R6	支出予定集計表・実績対照表	1	廃棄		紙					総務担当
35	外部倉庫	H31	5	R6	収入予定集計表・実績対照表	1	廃棄		紙					総務担当
36	外部倉庫	H31	5	R6	資金登録	1	廃棄		紙					総務担当
37	外部倉庫	H31	5	R6	ETCマイレージポイント管理表	1	廃棄		紙					総務担当
38	外部倉庫	H31	5	R6	ETCカード使用記録簿 3547	1	廃棄		紙					総務担当
39	外部倉庫	H31	5	R6	ETCカード使用記録簿 871	1	廃棄		紙					総務担当

R7保管公文書ファイル名目録(幡多農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
40	外部倉庫	H31	5	R6	自動車使用記録簿	1	廃棄		紙					総務担当
41	外部倉庫	H31	5	R6	歳出証拠書類 平成31年度 4月～9月	1	廃棄		紙					総務担当
42	外部倉庫	H31	5	R6	歳出証拠書類 平成31年度 10月～12月	1	廃棄		紙					総務担当
43	外部倉庫	H31	5	R6	歳出証拠書類 平成31年度 1月～3月	1	廃棄		紙					総務担当
44	外部倉庫	H31	5	R6	歳出証拠書類 平成31年度 令和2年4月～5月	1	廃棄		紙					総務担当
45	外部倉庫	H31	5	R6	経費支出伺	1	廃棄		紙					総務担当
46	外部倉庫	H31	5	R6	経費支出伺(ガソリン)	1	廃棄		紙					総務担当
47	外部倉庫	H31	5	R6	水質汚濁防止法に基づく水質検査関係書類	1	廃棄		紙				庁舎排水の水質検査報告	総務担当
48	外部倉庫	H31	5	R6	更正決議書	1	廃棄		紙					総務担当
49	外部倉庫	H31	5	R6	取消書	1	廃棄		紙					総務担当
50	外部倉庫	H31	5	R6	予算令達決議書	1	廃棄		紙					総務担当
51	外部倉庫	H31	5	R6	予算令達・配分表	1	廃棄		紙					総務担当
52	外部倉庫	H31	5	R6	支出実績(光熱費関係)	1	廃棄		紙					総務担当

R7保管公文書ファイル名目録(幡多農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
53	外部倉庫	H31	5	R6	支出実績(コピー関係)	1	廃棄		紙					総務担当
54	外部倉庫	H31	5	R6	決算見込	1	廃棄		紙					総務担当
55	外部倉庫	H31	5	R6	給与支給調書	1	廃棄		紙					総務担当
56	外部倉庫	H31	5	R6	給与関係	1	廃棄		紙					総務担当
57	外部倉庫	H31	5	R6	共済組合員および被扶養者確認申告書	1	廃棄		紙					総務担当
58	外部倉庫	H31	5	R6	支払証発行管理簿	1	廃棄		紙					総務担当
59	3階事務室	H31	5	R6	重要物品台帳	1	廃棄		紙					総務担当
60	外部倉庫	H31	5	R6	物品出納簿・管理簿等	1	廃棄		紙					総務担当
61	外部倉庫	H31	5	R6	職員駐車場利用承認申請書	1	廃棄		紙					総務担当
62	3階事務室	H31	5	R6	郵便切手類出納簿	1	廃棄		紙					総務担当
63	外部倉庫	H31	5	R6	後納郵便物関連書類	1	廃棄		紙					総務担当
64	外部倉庫	H31	1	R2	地域振興総括	1	廃棄		紙					農業改良普及課
65	外部倉庫	H31	5	R6	多面的機能支払事業	1	廃棄		紙					農業改良普及課

R7保管公文書ファイル名目録(幡多農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
66	外部倉庫	H31	5	R6	中山間地域等直接支払事業	1	廃棄		紙					農業改良普及課
67	外部倉庫	H31	5	R6	環境保全型農業直接支払交付金	1	廃棄		紙					農業改良普及課
68	外部倉庫	H31	5	R6	中山間地農業ルネッサンス事業	1	廃棄		紙				地域振興計画に係る報告	企画担当
69	外部倉庫	H31	5	R6	経営所得安定対策事業	1	廃棄		紙					農業改良普及課
70	外部倉庫	H31	5	R6	農業クラスター関係	1	廃棄		紙					農業改良普及課
71	外部倉庫	H31	1	R2	農業政策課	1	廃棄		紙				通知・報告	農業改良普及課
72	外部倉庫	H31	1	R2	農業担い手支援課	2	廃棄		紙				通知・報告	農業改良普及課
73	外部倉庫	H31	1	R2	環境農業推進課	3	廃棄		紙				通知・報告	農業改良普及課
74	外部倉庫	H31	1	R2	協同組合指導課	1	廃棄		紙				通知・報告	農業改良普及課
75	外部倉庫	H31	1	R2	農業イノベーション推進課	2	廃棄		紙				通知・報告	農業改良普及課
76	外部倉庫	H31	1	R2	農産物マーケティング戦略課	1	廃棄		紙				通知・報告	農業改良普及課
77	外部倉庫	H31	1	R2	病虫害防除所	1	廃棄		紙				通知・報告	農業改良普及課
78	外部倉庫	H31	1	R2	農業担い手育成センター	1	廃棄		紙				通知・報告	農業改良普及課

R7保管公文書ファイル名目録(幡多農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
79	外部倉庫	H31	1	R2	農業技術センター	1	廃棄		紙				通知・報告	農業改良普及課
80	外部倉庫	H31	1	R2	西部家畜保健衛生所	1	廃棄		紙				通知・報告	農業改良普及課
81	外部倉庫	H31	1	R2	その他庁内機関	1	廃棄		紙				通知・報告	農業改良普及課
82	外部倉庫	H31	1	R2	農業振興部課長会	1	廃棄		紙					農業改良普及課
83	外部倉庫	H31	1	R2	四万十市	1	廃棄		紙				通知・報告	農業改良普及課
84	外部倉庫	H31	1	R2	四万十市(旧西土佐村)	1	廃棄		紙				通知・報告	農業改良普及課
85	外部倉庫	H31	1	R2	宿毛市	1	廃棄		紙				通知・報告	農業改良普及課
86	外部倉庫	H31	1	R2	土佐清水市	1	廃棄		紙				通知・報告	農業改良普及課
87	外部倉庫	H31	1	R2	黒潮町	1	廃棄		紙				通知・報告	農業改良普及課
88	外部倉庫	H31	1	R2	大月町	1	廃棄		紙				通知・報告	農業改良普及課
89	外部倉庫	H31	1	R2	三原村	1	廃棄		紙				通知・報告	農業改良普及課
90	外部倉庫	H31	1	R2	高知県農業協同組合	1	廃棄		紙				会議の開催案内、会議資料	農業改良普及課
91	外部倉庫	H31	1	R2	高知県農業協同組合中央会	1	廃棄		紙				会議の開催案内、会議資料	農業改良普及課

R7保管公文書ファイル名目録(幡多農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
92	外部倉庫	H31	1	R2	JA高知県幡多地区	1	廃棄		紙				会議の開催案内、会議資料	農業改良普及課
93	外部倉庫	H31	1	R2	幡多地区営農改善協議会	1	廃棄		紙				会議の開催案内、会議資料	農業改良普及課
94	外部倉庫	H31	1	R2	幡多地区園芸研究会	1	廃棄		紙				会議の開催案内、会議資料	農業改良普及課
95	外部倉庫	H31	1	R2	NOSAI	1	廃棄		紙				会議の開催案内、会議資料	農業改良普及課
96	外部倉庫	H31	1	R2	高知県農業会議	1	廃棄		紙				会議の開催案内、会議資料	農業改良普及課
97	外部倉庫	H31	1	R2	高知県農業公社	1	廃棄		紙				会議の開催案内、会議資料	農業改良普及課
98	外部倉庫	H31	1	R2	中国四国農政局	1	廃棄		紙				会議の開催案内、会議資料	農業改良普及課
99	外部倉庫	H31	1	R2	農業公社関係	1	廃棄		紙				会議の開催案内、会議資料	農業改良普及課
100	外部倉庫	H31	1	R2	その他庁外関係機関団体	1	廃棄		紙				会議の開催案内、会議資料	農業改良普及課
101	外部倉庫	H31	1	R2	普及総括	1	廃棄		紙					農業改良普及課
102	外部倉庫	H31	1	R2	農業改良普及課 職員会	1	廃棄		紙					農業改良普及課
103	外部倉庫	H31	5	R6	普及指導活動推進事業	1	廃棄		紙				協議会の開催実施報告	農業改良普及課
104	外部倉庫	H31	5	R6	普及指導協力委員	1	廃棄		紙				委員の推薦活動実績	農業改良普及課

R7保管公文書ファイル名目録(幡多農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
105	外部倉庫	H31	5	R6	普及活動実績	1	廃棄		紙				実績報告	農業改良普及課
106	外部倉庫	H31	5	R6	普及活動情勢報告	1	廃棄		紙					農業改良普及課
107	外部倉庫	H31	5	R6	普及指導活動記録	1	廃棄		紙					農業改良普及課
108	外部倉庫	H31	5	R6	復命書	2	廃棄		紙					農業改良普及課
109	外部倉庫	H31	5	R6	会議報告書	2	廃棄		紙					農業改良普及課
110	外部倉庫	H31	5	R6	普及指導員研修	1	廃棄		紙				研修計画 レポート提出	農業改良普及課
111	外部倉庫	H31	5	R6	普及指導員自主企画研修	1	廃棄		紙				参加募集・実績報告	農業改良普及課
112	外部倉庫	H31	5	R6	職場研修	1	廃棄		紙				実施報告	農業改良普及課
113	外部倉庫	H31	1	R2	改良普及職員協議会	1	廃棄		紙					農業改良普及課
114	外部倉庫	H31	1	R2	全国農業改良普及支援協会	1	廃棄		紙					農業改良普及課
115	外部倉庫	H31	5	R6	園芸戦略推進事業	1	廃棄		紙					農業改良普及課
116	外部倉庫	H31	5	R6	環境制御技術等普及促進事業	1	廃棄		紙					農業改良普及課
117	外部倉庫	H31	5	R6	園芸品販路開拓事業	1	廃棄		紙					農業改良普及課

R7保管公文書ファイル名目録(幡多農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
118	外部倉庫	H31	5	R6	農村振興総括	1	廃棄		紙					農業改良普及課
119	外部倉庫	H31	5	R6	集落営農総括	1	廃棄		紙				協議会の開催	農業改良普及課
120	外部倉庫	H31	5	R6	集落営農支援事業	1	廃棄		紙					農業改良普及課
121	外部倉庫	H31	5	R6	集落営農複合経営拠点支援事業	1	廃棄		紙				計画書・実施報告センター意見	農業改良普及課
122	外部倉庫	H31	5	R6	中山間農業複合経営拠点支援事業	1	廃棄		紙				センター意見	農業改良普及課
123	外部倉庫	H31	5	R6	集落活動センター総括	1	廃棄		紙					農業改良普及課
124	外部倉庫	H31	1	R2	大月地区農漁村女性グループ研究会	1	廃棄		紙					農業改良普及課
125	外部倉庫	H31	1	R2	高知県農漁村女性グループ研究会	1	廃棄		紙					農業改良普及課
126	外部倉庫	H31	1	R2	経営総括	1	廃棄		紙					農業改良普及課
127	外部倉庫	H31	5	R6	経営発展支援事業	1	廃棄		紙				計画書・実施報告	農業改良普及課
128	外部倉庫	H31	5	R6	農業制度資金	1	廃棄		紙					農業改良普及課
129	外部倉庫	H31	5	R6	農業近代化資金	1	廃棄		紙				資金計画の認定	農業改良普及課
130	外部倉庫	H31	5	R6	青年等就農資金・農業改良資金	1	廃棄		紙				資金計画の認定	農業改良普及課

R7保管公文書ファイル名目録(幡多農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
131	外部倉庫	H31	1	R2	農作業安全指導	1	廃棄		紙					農業改良普及課
132	外部倉庫	H31	5	R6	地産地消総括	1	廃棄		紙				直販書・加工調査	農業改良普及課
133	外部倉庫	H31	5	R6	6次産業化推進事業	1	廃棄		紙				計画・実施報告	農業改良普及課
134	外部倉庫	H31	5	R6	6次産業化・地産地消法関係	1	廃棄		紙					農業改良普及課
135	外部倉庫	H31	5	R6	環境保全型農業総括	1	廃棄		紙					農業改良普及課
136	外部倉庫	H31	5	R6	環境保全型農業推進事業	1	廃棄		紙					農業改良普及課
137	外部倉庫	H31	5	R6	防除技術普及事業(IPM)	1	廃棄		紙				実施計画・実証成績	農業改良普及課
138	外部倉庫	H31	5	R6	GAP関連総括	1	廃棄		紙					農業改良普及課
139	外部倉庫	H31	5	R6	エコファーマー認証	1	廃棄		紙					農業改良普及課
140	外部倉庫	H31	5	R6	その他認証	1	廃棄		紙					農業改良普及課
141	外部倉庫	H31	1	R2	担い手総括	1	廃棄		紙					農業改良普及課
142	外部倉庫	H31	5	R6	家族経営協定	1	廃棄		紙				協定に関する実態調査	農業改良普及課
143	外部倉庫	H31	1	R2	農業大学校	1	廃棄		紙					農業改良普及課

R7保管公文書ファイル名目録(幡多農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
144	外部倉庫	H31	1	R2	幡多農業高校	1	廃棄		紙					農業改良普及課
145	外部倉庫	H31	5	R6	四万十市担い手支援関係	1	廃棄		紙					農業改良普及課
146	外部倉庫	H31	5	R6	宿毛市担い手支援関係	1	廃棄		紙					農業改良普及課
147	外部倉庫	H31	5	R6	土佐清水市担い手支援関係	1	廃棄		紙					農業改良普及課
148	外部倉庫	H31	5	R6	黒潮町担い手支援関係	1	廃棄		紙					農業改良普及課
149	外部倉庫	H31	5	R6	大月町担い手支援関係	1	廃棄		紙					農業改良普及課
150	外部倉庫	H31	5	R6	三原村担い手支援関係	1	廃棄		紙					農業改良普及課
151	外部倉庫	H31	5	R6	農業担い手就農支援事業	1	廃棄		紙					農業改良普及課
152	外部倉庫	H31	5	R6	労働力確保対策	1	廃棄		紙					農業改良普及課
153	外部倉庫	H31	5	R6	農福連携総括	1	廃棄		紙					農業改良普及課
154	外部倉庫	H31	5	R6	就農相談	1	廃棄		紙					農業改良普及課
155	外部倉庫	H31	5	R6	新規就農総合対策事業	1	廃棄		紙				協議会の開催	農業改良普及課
156	外部倉庫	H31	5	R6	新規就農者等研修	1	廃棄		紙				基礎講座の開催	農業改良普及課

R7保管公文書ファイル名目録(幡多農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
157	外部倉庫	H31	5	R6	青年農業士総括	1	廃棄		紙					農業改良普及課
158	外部倉庫	H31	1	R2	指導農業士総括	1	廃棄		紙					農業改良普及課
159	外部倉庫	H31	1	R2	4Hクラブ総括	1	廃棄		紙					農業改良普及課
160	外部倉庫	H31	5	R6	農村女性リーダー総括	1	廃棄		紙				認定取消	農業改良普及課
161	外部倉庫	H31	5	R6	女性農力向上支援事業	1	廃棄		紙				計画実施・実績報告	農業改良普及課
162	外部倉庫	H31	1	R2	農業情報総括	1	廃棄		紙					農業改良普及課
163	外部倉庫	H31	5	R6	こうち農業ネット管理運営事業	1	廃棄		紙					農業改良普及課
164	外部倉庫	H31	1	R2	農業振興センターだより	1	廃棄		紙					農業改良普及課
165	外部倉庫	H31	1	R2	各種通信員	1	廃棄		紙					農業改良普及課
166	外部倉庫	H31	5	R6	農業統計	1	廃棄		紙					農業改良普及課
167	外部倉庫	H31	1	R2	普通作物総括	1	廃棄		紙					農業改良普及課
168	外部倉庫	H31	5	R6	普通作物技術資料	1	廃棄		紙					農業改良普及課
169	外部倉庫	H31	1	R2	野菜総括	1	廃棄		紙					農業改良普及課

R7保管公文書ファイル名目録(幡多農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
170	外部倉庫	H31	5	R6	野菜技術資料	1	廃棄		紙					農業改良普及課
171	外部倉庫	H31	1	R2	果樹総括	1	廃棄		紙					農業改良普及課
172	外部倉庫	H31	5	R6	果樹技術資料	1	廃棄		紙					農業改良普及課
173	外部倉庫	H31	1	R2	花き総括	1	廃棄		紙					農業改良普及課
174	外部倉庫	H31	5	R6	花き技術資料	1	廃棄		紙					農業改良普及課
175	外部倉庫	H31	1	R2	特用作物総括	1	廃棄		紙					農業改良普及課
176	外部倉庫	H31	1	R2	薬用作物総括	1	廃棄		紙					農業改良普及課
177	外部倉庫	H31	1	R2	畜産総括	1	廃棄		紙					農業改良普及課
178	外部倉庫	H31	1	R2	病虫害総括	1	廃棄		紙					農業改良普及課
179	外部倉庫	H31	1	R2	病虫害発生予察情報	1	廃棄		紙					農業改良普及課
180	外部倉庫	H31	1	R2	鳥獣害対策総括	1	廃棄		紙					農業改良普及課
181	外部倉庫	H31	5	R6	野生鳥獣に強い集落づくり事業	1	廃棄		紙					農業改良普及課
182	外部倉庫	H31	5	R6	農薬安全使用総括	1	廃棄		紙					農業改良普及課

R7保管公文書ファイル名目録(幡多農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
183	外部倉庫	H31	5	R6	農業資料	1	廃棄		紙					農業改良普及課
184	外部倉庫	H31	1	R2	土壌・肥料総括	1	廃棄		紙					農業改良普及課
185	外部倉庫	H31	1	R2	土壌分析	1	廃棄		紙					農業改良普及課
186	外部倉庫	H31	1	R2	農業災害公害	1	廃棄		紙					農業改良普及課
187	外部倉庫	H31	5	R6	土地改良区検査綴	1	廃棄		紙				検査の実施・結果	企画担当
188	3階事務室	H31	5	R6	土地改良財産目的外使用許可	1	廃棄		紙				目的外使用(継続)	総務担当
189	地下倉庫	H31	5	R6	財産譲与	1	廃棄		紙				完成図書引渡	基盤整備課
190	地下倉庫	H31	5	R6	土地改良総括	1	廃棄		紙				管理計画・調査報告	基盤整備課
191	3階事務室	H31	5	R6	防災施設点検	1	廃棄		紙				実施・結果報告	基盤整備課
192	3階事務室	H31	5	R6	団体営災	1	廃棄		紙				補助金	基盤整備課
193	外部倉庫	H31	5	R6	園芸用ハウス整備事業関係書類	1	廃棄		紙				事業計画書の評価	企画担当
194	3階事務室	H31	5	R6	基幹ストマ総括	1	廃棄		紙				見積依頼	基盤整備課
195	3階事務室	H31	5	R6	地域ストマ総括 各地区	1	廃棄		紙				麻生堰取水量報告	基盤整備課

R7保管公文書ファイル名目録(幡多農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
196	外部倉庫	H31	5	R6	ため池総括	1	廃棄		紙				ハザードマップ作成計画書	基盤整備課
197	外部倉庫	H31	5	R6	ため池 各地区	1	廃棄		紙				法務局への資料請求他	基盤整備課
198	外部倉庫	H31	5	R6	経営体育成基盤整備 各地区	1	廃棄		紙				見積依頼 他	基盤整備課
199	外部倉庫	H31	5	R6	農村地域防災減災 各地区	1	廃棄		紙				電柱移転・見積依頼	基盤整備課
200	外部倉庫	H31	5	R6	農業基盤整備促進 各地区	1	廃棄		紙				補助金実績報告	基盤整備課
201	外部倉庫	H31	5	R6	震災対策農道整備 各地区	1	廃棄		紙				法務局への資料請求	基盤整備課
202	外部倉庫	H31	5	R6	機構関連農地農地整備 各地区	1	廃棄		紙				関連事業の照会 審査会資料提出	基盤整備課
203	地下倉庫	H31	5	R6	経営体第2010-004号 入田地区経営体育成基盤整備ほ場整備工事实施設計書	1	廃棄		紙	有			設計書	基盤整備課
204	地下倉庫	H31	5	R6	地域ため第5210-101号 大月地区地域ため池総合整備宮ノ越池ゲート製作据付工事实施設計書	1	廃棄		紙	有			設計書	基盤整備課
205	地下倉庫	H31	5	R6	地域ため第5220-002号 宿毛東地区地域ため池総合整備附帯工事实施設計書	1	廃棄		紙	有			設計書	基盤整備課
206	地下倉庫	H31	5	R6	地域ため第5220-003号 宿毛東地区地域ため池総合整備附帯その2工事实施設計書	1	廃棄		紙	有			設計書	基盤整備課
207	地下倉庫	H31	5	R6	地域ため第5300-006号 四万十1期地区地域ため池総合整備国和谷池堤体改修その2工事实施設計書	1	廃棄		紙	有			設計書	基盤整備課

R7保管公文書ファイル名目録(幡多農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
208	地下倉庫	H31	5	R6	地域ため第5300-007号 四万十1期地区地域ため池総合整備田城池設計委託業務実施設計書	1	廃棄		紙	有			設計書	基盤整備課
209	地下倉庫	H31	5	R6	地域ため第5300-101号 四万十1期地区地域ため池総合整備本谷池ゲート製作据付工事実施設計書	1	廃棄		紙	有			設計書	基盤整備課
210	地下倉庫	H31	5	R6	地域ため第5300-102号 四万十1期地区地域ため池総合整備用地測量委託業務実施設計書	1	廃棄		紙	有			設計書	基盤整備課
211	地下倉庫	H31	5	R6	地域ため第5300-106号 四万十1期地区地域ため池総合整備地積測量図作成等委託業務実施設計書	1	廃棄		紙	有			設計書	基盤整備課
212	地下倉庫	H31	5	R6	地域ため第5300-107号 四万十1期地区地域ため池総合整備国和谷池附帯工事実施設計書	1	廃棄		紙	有			設計書	基盤整備課
213	地下倉庫	H31	5	R6	農村災害第5680-004号 大方西部地区農村災害対策整備田野浦線設計委託業務実施設計書	1	廃棄		紙	有			設計書	基盤整備課
214	地下倉庫	H31	5	R6	農村災害第5680-005号 大方西部地区農村災害対策整備出口2号線3工区測量設計委託業務実施設計書	1	廃棄		紙	有			設計書	基盤整備課
215	地下倉庫	H31	5	R6	農村災害第5680-006号 大方西部地区農村災害対策整備避難路整備工事実施設計書	1	廃棄		紙	有			設計書	基盤整備課
216	地下倉庫	H31	5	R6	農村災害第5680-007号 大方西部地区農村災害対策整備地積測量図作成等委託業務実施設計書	1	廃棄		紙	有			設計書	基盤整備課
217	地下倉庫	H31	5	R6	経営体第2011-002号 入田地区経営体育成基盤整備舗装工事実施設計書	1	廃棄		紙	有			設計書	基盤整備課
218	地下倉庫	H31	5	R6	経営体第2011-003号 入田地区経営体育成基盤整備工損事後調査委託業務実施設計書	1	廃棄		紙	有			設計書	基盤整備課

R7保管公文書ファイル名目録(幡多農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
219	地下倉庫	H31	5	R6	経営体第2020-103号 利岡地区経営体育成基盤整備工損事前調査委託業務実施設計書	1	廃棄		紙	有			設計書	基盤整備課
220	地下倉庫	H31	5	R6	経営体第2021-003号 利岡地区経営体育成基盤整備ほ場整備工事実施設計書	1	廃棄		紙	有			設計書	基盤整備課
221	地下倉庫	H31	5	R6	経営体第2031-003号 三里地区経営体育成基盤整備ほ場整備その2工事実施設計書	2	廃棄		紙	有			設計書	基盤整備課
222	地下倉庫	H31	5	R6	長寿防災第4020-002号 生ノ川地区長寿命化防災減災排水機場電気設備工事実施設計書	1	廃棄		紙	有			設計書	基盤整備課
223	地下倉庫	H31	5	R6	基幹水第1050-002号 楠島・外1地区基幹水利施設ストックマネジメント除塵施設等整備工事実施設計書	1	廃棄		紙	有			設計書	基盤整備課
224	地下倉庫	H31	5	R6	基幹水第1050-003号 楠島地区基幹水利施設ストックマネジメント建屋修繕工事監理委託業務実施設計書	1	廃棄		紙	有			設計書	基盤整備課
225	地下倉庫	H31	5	R6	基幹水第1050-102号 楠島地区基幹水利施設ストックマネジメント建屋修繕工事実施設計書	1	廃棄		紙	有			設計書	基盤整備課
226	外部倉庫	H30	5	R5	自動車使用記録簿	1	廃棄		紙					総務担当
227	外部倉庫	H30	5	R5	予算令達決議書	1	廃棄		紙					総務担当
228	外部倉庫	H30	5	R5	予算令達・配分表	1	廃棄		紙					総務担当
229	外部倉庫	H30	5	R5	歳出証拠書類 平成30年度4月～9月	1	廃棄		紙					総務担当
230	外部倉庫	H30	5	R5	歳出証拠書類 平成30年度10月～12月	1	廃棄		紙					総務担当

R7保管公文書ファイル名目録(幡多農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
231	外部倉庫	H30	5	R5	歳出証拠書類 平成30年度1月～3月	1	廃棄		紙					総務担当
232	外部倉庫	H30	5	R5	歳出証拠書類 平成30年度4月～5月(平成31年)	1	廃棄		紙					総務担当
233	外部倉庫	H30	5	R5	証拠書類(環境保全型農業費)	1	廃棄		紙					総務担当
234	外部倉庫	H30	5	R5	更正決議書	1	廃棄		紙					総務担当
235	外部倉庫	H30	5	R5	財務メール	1	廃棄		紙					総務担当
236	外部倉庫	H30	5	R5	旅費支給明細書	1	廃棄		紙					総務担当
237	外部倉庫	H30	5	R5	ETCカード使用記録簿 3547	1	廃棄		紙					総務担当
238	外部倉庫	H30	5	R5	ETCカード使用記録簿 871	1	廃棄		紙					総務担当
239	外部倉庫	H30	5	R5	領収書綴	1	廃棄		紙					総務担当
240	外部倉庫	H30	5	R5	取消書	1	廃棄		紙					総務担当
241	外部倉庫	H30	5	R5	収納状況一覧表	1	廃棄		紙					総務担当
242	外部倉庫	H30	5	R5	旅費更正決議書	1	廃棄		紙					総務担当
243	外部倉庫	H30	5	R5	旅費支出個別表・整理票	1	廃棄		紙					総務担当

R7保管公文書ファイル名目録(幡多農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
244	外部倉庫	H30	5	R5	事業別・節内訳別執行状況表	1	廃棄		紙					総務担当
245	外部倉庫	H30	5	R5	旅行命令簿(旅費の支給を伴わない旅行)	1	廃棄		紙					総務担当
246	外部倉庫	H30	5	R5	報酬・賃金調書	1	廃棄		紙					総務担当
247	外部倉庫	H30	5	R5	資金登録	1	廃棄		紙					総務担当
248	外部倉庫	H30	5	R5	ETCカードマイレージポイント管理表	1	廃棄		紙					総務担当
249	外部倉庫	H30	5	R5	支出予定集計表・実績対照表	1	廃棄		紙					総務担当
250	外部倉庫	H30	5	R5	収入予定集計表・実績対照表	1	廃棄		紙					総務担当
251	外部倉庫	H30	5	R5	共済組合員および被扶養者確認申告書	1	廃棄		紙					総務担当
252	外部倉庫	H30	5	R5	組合員・被扶養者現況表(旧組合員現票)	1	廃棄		紙					総務担当
253	外部倉庫	H30	5	R5	水質汚濁防止法に基づく水質検査関係書類	1	廃棄		紙					総務担当
254	外部倉庫	H30	5	R5	グリーン購入・環境マネジメントシステム報告	1	廃棄		紙					総務担当
255	外部倉庫	H30	5	R5	勤務状況報告書	1	廃棄		紙					総務担当
256	外部倉庫	H30	5	R5	職員駐車場利用承認申請書	1	廃棄		紙					総務担当

R7保管公文書ファイル名目録(幡多農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
257	外部倉庫	H30	5	R5	決算見込	1	廃棄		紙					総務担当
258	外部倉庫	H30	5	R5	支出実績(コピー関係)	1	廃棄		紙					総務担当
259	外部倉庫	H30	5	R5	支出実績(光熱費関係)	1	廃棄		紙					総務担当
260	外部倉庫	H30	5	R5	後納郵便物関連書類	1	廃棄		紙					総務担当
261	外部倉庫	H30	5	R5	給与関係 月例報告	1	廃棄		紙					総務担当
262	外部倉庫	H30	5	R5	支出命令確認書	1	廃棄		紙					総務担当
263	外部倉庫	H30	5	R5	事業別・節内訳別執行状況表	1	廃棄		紙					総務担当
264	外部倉庫	H30	5	R5	支出整理表	1	廃棄		紙					総務担当
265	外部倉庫	H30	5	R5	収入整理表・収入未済一覧表	1	廃棄		紙					総務担当
266	外部倉庫	H30	5	R5	歳入歳出予算執行状況表・歳入歳出外現金現計表	1	廃棄		紙					総務担当
267	3階事務室	H30	5	R5	出勤簿	1	廃棄		紙					総務担当
268	地下倉庫	H30	5	R5	地域ため第5220-001号 宿毛東地区地域ため池総合整備布本城池堤体改修工事実施設計書	3	廃棄		紙	有			設計書	基盤整備課
269	地下倉庫	H30	5	R5	地域ため第5300-003号 四万十期地区地域ため池総合整備国和谷池ゲート製作据付工事実施設計書	1	廃棄		紙	有			設計書	基盤整備課

R7保管公文書ファイル名目録(幡多農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
270	地下倉庫	H30	5	R5	地域ため第5300-004号 四万十1期地区地域ため池総合整備本谷池堤体改修工事実施設計書	6	廃棄		紙	有			設計書	基盤整備課
271	地下倉庫	H30	5	R5	地域ため第5300-005号 四万十1期地区地域ため池総合整備本谷池工損事前調査委託業務実施設計書	1	廃棄		紙	有			設計書	基盤整備課
272	地下倉庫	H30	5	R5	地域ため第5300-003号 四万十1期地区地域ため池総合整備小池調査測量設計委託業務実施設計書	1	廃棄		紙	有			設計書	基盤整備課
273	地下倉庫	H30	5	R5	地域ため第5300-004号 四万十1期地区地域ため池総合整備国和谷池堤体改修工事実施設計書	1	廃棄		紙	有			設計書	基盤整備課
274	地下倉庫	H30	5	R5	地域ため第5300-005号 四万十1期地区地域ため池総合整備本谷池用地測量委託業務実施設計書	1	廃棄		紙	有			設計書	基盤整備課
275	地下倉庫	H30	5	R5	地域ため第5300-006号 四万十1期地区地域ため池総合整備国和谷池工損事前調査委託業務実施設計書	1	廃棄		紙	有			設計書	基盤整備課
276	地下倉庫	H30	5	R5	地域ため第5300-007号 四万十1期地区地域ため池総合整備国和谷池堤体改修工事実施設計書	1	廃棄		紙	有			設計書	基盤整備課
277	地下倉庫	H30	5	R5	地域ため第5300-008号 四万十1期地区地域ため池総合整備本谷池設計委託業務実施設計書	1	廃棄		紙	有			設計書	基盤整備課
278	地下倉庫	H30	5	R5	地域ため第5300-009号 四万十1期地区地域ため池総合整備実施計画作成委託業務実施設計書	1	廃棄		紙	有			設計書	基盤整備課
279	地下倉庫	H30	5	R5	地域ため第5301-001号 四万十1期地区地域ため池総合整備本谷池その2工損事前調査委託業務実施設計書	1	廃棄		紙	有			設計書	基盤整備課
280	地下倉庫	H30	5	R5	地域ため第5341-001号 大峯池地区地域ため池総合整備環境調査委託業務実施設計書	1	廃棄		紙	有			設計書	基盤整備課
281	地下倉庫	H30	5	R5	地域ため第5341-002号 大峯池地区地域ため池総合整備調査測量設計委託業務実施設計書	1	廃棄		紙	有			設計書	基盤整備課
282	地下倉庫	H30	5	R5	機構関連第3030-001号 下ノ加江地区機構関連農地整備実施計画作成委託業務実施設計書	1	廃棄		紙	有			設計書	基盤整備課

R7保管公文書ファイル名目録(幡多農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
283	地下倉庫	H30	5	R5	機構関連第3040-001号 大深浦地区機構関連農地整備実施計画作成委託業務実施設計書	1	廃棄		紙	有			設計書	基盤整備課
284	地下倉庫	H30	5	R5	経営体第2010-002号 入田地区経営体育成基盤整備工損事後調査委託業務実施設計書	1	廃棄		紙	有			設計書	基盤整備課
285	地下倉庫	H30	5	R5	経営体第2010-003号 入田地区経営体育成基盤整備土質調査委託業務実施設計書	1	廃棄		紙	有			設計書	基盤整備課
286	地下倉庫	H30	5	R5	経営体第2010-908号 入田地区経営体育成基盤整備ほ場整備工事実施設計書	1	廃棄		紙	有			設計書	基盤整備課
287	地下倉庫	H30	5	R5	経営体第2011-902号 入田地区経営体育成基盤整備ほ場整備その2工事実施設計書	2	廃棄		紙	有			設計書	基盤整備課
288	地下倉庫	H30	5	R5	経営体第2011-903号 入田地区経営体育成基盤整備舗装工事実施設計書	2	廃棄		紙	有			設計書	基盤整備課
289	地下倉庫	H30	5	R5	経営体第2020-003号 利岡地区経営体育成基盤整備工損事前調査委託業務実施設計書	1	廃棄		紙	有			設計書	基盤整備課
290	地下倉庫	H30	5	R5	経営体第2020-005号 利岡地区経営体育成基盤整備ほ場整備その2工事実施設計書	1	廃棄		紙	有			設計書	基盤整備課
291	地下倉庫	H30	5	R5	経営体第2021-901号 利岡地区経営体育成基盤整備ほ場整備工事実施設計書	2	廃棄		紙	有			設計書	基盤整備課
292	地下倉庫	H30	5	R5	経営体第2021-902号 利岡地区経営体育成基盤整備ほ場整備実施設計委託業務実施設計書	1	廃棄		紙	有			設計書	基盤整備課
293	地下倉庫	H30	5	R5	経営体第2030-001号 三里地区経営体育成基盤整備実施計画作成委託業務実施設計書	1	廃棄		紙	有			設計書	基盤整備課
294	地下倉庫	H30	5	R5	経営体第2030-002号 三里地区経営体育成基盤整備排水路設計委託業務実施設計書	1	廃棄		紙	有			設計書	基盤整備課
295	地下倉庫	H30	5	R5	経営体第2031-901号 三里地区経営体育成基盤整備ほ場整備工事実施設計書	1	廃棄		紙	有			設計書	基盤整備課

R7保管公文書ファイル名目録(幡多農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
296	地下倉庫	H30	5	R5	経営体第2031-902号 三里地区経営体育成基盤整備附帯構造物設計委託業務	1	廃棄		紙	有			設計書	基盤整備課
297	地下倉庫	H30	5	R5	経営体第2031-903号 三里地区経営体育成基盤整備ハウス移転工事实施設計書	1	廃棄		紙	有			設計書	基盤整備課
298	地下倉庫	H30	5	R5	経営体第2031-905号 三里地区経営体育成基盤整備ほ場整備工事实施設計書	2	廃棄		紙	有			設計書	基盤整備課
299	地下倉庫	H30	5	R5	経営体第2031-907号三里地区経営体育成基盤整備ほ場整備その2工事实施設計書	2	廃棄		紙	有			設計書	基盤整備課
300	地下倉庫	H30	5	R5	農村災害第5680-902号 大方西部地区農村災害対策整備出口1号線避難路整備工事实施設計書	1	廃棄		紙	有			設計書	基盤整備課
301	地下倉庫	H30	5	R5	農村災害第5680-903号 大方西部地区農村災害対策整備出口2号線避難路整備1工区工事实施設計書	2	廃棄		紙	有			設計書	基盤整備課
302	地下倉庫	H30	5	R5	農村災害第5681-901号 大方西部地区農村災害対策整備大池調査測量設計委託業務実施設計書	1	廃棄		紙	有			設計書	基盤整備課
303	地下倉庫	H30	5	R5	農村災害第5681-902号 大方西部地区農村災害対策整備実施計画作成委託業務実施設計書	1	廃棄		紙	有			設計書	基盤整備課
304	地下倉庫	H30	5	R5	長寿防災第4020-001号 生ノ川地区長寿命化防災減災機械設備工事实施設計書	1	廃棄		紙	有			設計書	基盤整備課
305	3階事務室	H30,H31	5	R6	文書番号簿 平成30年度～	1	廃棄		紙					総務担当
306	3階事務室	H30,H31	1	R2	被服貸与関係書類綴じ	1	廃棄		紙					総務担当
307	3階事務室	H25	7	R2	源泉徴収簿	1	廃棄		紙					総務担当
308	3階事務室	H26	7	R3	源泉徴収簿	1	廃棄		紙					総務担当

R7保管公文書ファイル名目録(幡多農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
309	3階事務室	H27	7	R4	源泉徴収簿	1	廃棄		紙					総務担当
310	3階事務室	H28	7	R5	源泉徴収簿	1	廃棄		紙					総務担当
311	3階事務室	H29	7	R6	源泉徴収簿	1	廃棄		紙					総務担当
312	3階事務室	H30	5	R5	収入調定書(災害派遣人件費)	1	廃棄		紙					総務担当
313	3階事務室	H30	5	R5	H30時間外実績報告・所要見込み報告	1	廃棄		紙					総務担当
314	3階事務室	H31	5	R6	積算疑義申立	1	廃棄		紙					総務担当
315	外部倉庫	H23	10	R3	スーパーL資金	1	廃棄		紙					農業改良普及課
316	外部倉庫	H24	10	R4	農業改良資金	1	廃棄		紙					農業改良普及課
317	外部倉庫	H24	10	R4	就農支援資金	1	廃棄		紙					農業改良普及課
318	外部倉庫	H25	10	R5	スーパーS資金	1	廃棄		紙					農業改良普及課
319	外部倉庫	H25	10	R5	スーパーL資金	1	廃棄		紙					農業改良普及課
320	外部倉庫	H25	10	R5	就農支援資金	1	廃棄		紙					農業改良普及課
321	外部倉庫	H25	10	R5	青年就農給付金	1	廃棄		紙					農業改良普及課

R7保管公文書ファイル名目録(幡多農業振興センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
322	外部倉庫	H25	10	R5	病虫害防除員	1	廃棄		紙					農業改良普及課
323	外部倉庫	H25	10	R5	農業改良資金	1	廃棄		紙					農業改良普及課
324	外部倉庫	H25	10	R5	農業資料	1	廃棄		紙					農業改良普及課
325	外部倉庫	H26	10	R6	就農支援資金	1	廃棄		紙					農業改良普及課
326	外部倉庫	H26	10	R6	農業改良資金	1	廃棄		紙					農業改良普及課
327	外部倉庫	H26	10	R6	新スーパーS資金申請書	1	廃棄		紙					農業改良普及課
328	外部倉庫	H26	10	R6	病虫害防除員	1	廃棄		紙					農業改良普及課

R7保管公文書ファイル名目録(農業大学校)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
1	事務室	R1	5	R6	平成31年度行政(県有)財産の一部目的外使用許可	1	廃棄		紙					事務長
2	事務室	R1	5	R6	平成31年度非常勤職員の任命 平成31年度臨時職員の任命	1	廃棄		紙					事務長
3	事務室	R1	5	R6	令和元年度現金出納簿	1	廃棄		紙					事務長
4	事務室	R1	5	R6	令和元年度現金取扱員現金出納簿	1	廃棄		紙					事務長
5	事務室	R1	5	R6	平成31年度会計職員の任免・受領印届	1	廃棄		紙					事務長
6	事務室	R1	5	R6	平成31年度緊急修繕要望書	1	廃棄		紙					事務長
7	事務室	R1	5	R6	平成31年度授業料減免	1	廃棄		紙					事務長
8	事務室	R1	5	R6	忌引休暇取得状況報告書	1	廃棄		紙					事務長
9	事務室	R1	5	R6	免税軽油引取(本校)	1	廃棄		紙					事務長
10	事務室	H29	5	R4	文書廃棄	1	廃棄		紙				文書情報システム上の起案及び紙文書の廃棄についての伺(目録なし)	事務長
11	物品倉庫	R1	5	R6	令和元年度生産・払出伝票	3	廃棄		紙					事務長
12	物品倉庫	R1	5	R6	平成31年度学校給食費	1	廃棄		紙					事務長
13	事務室	R1	5	R6	平成31年出勤簿	1	廃棄		紙					総務担当
14	事務室	R1	5	R6	平成31年度休暇届	1	廃棄		紙					総務担当
15	事務室	R1	5	R6	平成31年度時間外勤務・休日勤務命令簿	1	廃棄		紙					総務担当

R7保管公文書ファイル名目録(農業大学校)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
16	事務室	R1	5	R6	平成31年度歳入歳出予算執行状況表/歳入歳出外現金表	1	廃棄		紙					総務担当
17	事務室	R1	5	R6	平成31年度職員駐車場使用料関係	1	廃棄		紙					総務担当
18	事務室	R1	5	R6	平成31年度郵便切手類出納簿	1	廃棄		紙					総務担当
19	事務室	R1	5	R6	平成31(30)年度電力需給契約関係書類	1	廃棄		紙					総務担当
20	事務室	R1	5	R6	平成31年度予算見積書	1	廃棄		紙					総務担当
21	事務室	R1	5	R6	債権管理簿	1	廃棄		紙					総務担当
22	事務室	H29	7	R6	給与所得の源泉徴収票等の法定調書等(平成29年分)	1	廃棄		紙					総務担当
23	事務室	H30	5	R5	H29・30出勤簿(H30監査)	1	廃棄		紙					総務担当
24	事務室	R1	5	R6	H30・31出勤簿(H31監査)	1	廃棄		紙					総務担当
25	物品倉庫	R1	5	R6	平成31年度臨時・非常勤 勤務状況報告書及び雇用通知書綴	1	廃棄		紙					総務担当
26	物品倉庫	R1	5	R6	平成31年度臨時・非常勤 賃金・報酬支給調書兼領収書綴	1	廃棄		紙					総務担当
27	物品倉庫	R1	5	R6	平成31年度臨時・非常勤 社会保険支払調書綴	1	廃棄		紙					総務担当
28	物品倉庫	R1	5	R6	平成31年度収入未済一覧表	1	廃棄		紙					総務担当
29	物品倉庫	R1	5	R6	平成31年度歳入歳出外現金 個別表	1	廃棄		紙					総務担当
30	物品倉庫	R1	5	R6	平成31年度支出個別表	1	廃棄		紙					総務担当

R7保管公文書ファイル名目録(農業大学校)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
31	物品倉庫	R1	5	R6	平成31年度税外収入個別表	1	廃棄		紙					総務担当
32	物品倉庫	R1	5	R6	平成31年度支出整理表	1	廃棄		紙					総務担当
33	物品倉庫	R1	5	R6	平成31年度収入整理表	1	廃棄		紙					総務担当
34	物品倉庫	R1	5	R6	平成31年度歳入歳出外現金払出通知書	1	廃棄		紙					総務担当
35	物品倉庫	R1	5	R6	平成31年度予算令達表/旅費予算配分表	1	廃棄		紙					総務担当
36	物品倉庫	R1	5	R6	平成31年度収入・支出予定登録	1	廃棄		紙					総務担当
37	物品倉庫	R1	5	R6	平成31年度収納状況一覧表・収納未済一覧表	1	廃棄		紙					総務担当
38	物品倉庫	R1	5	R6	平成31年度更正決議書	1	廃棄		紙					総務担当
39	物品倉庫	R1	5	R6	平成31年度事業別・節内識別執行状況表	1	廃棄		紙					総務担当
40	物品倉庫	R1	5	R6	平成31年度支払証発行管理綴	1	廃棄		紙					総務担当
41	物品倉庫	R1	5	R6	平成31年度債務者登録・変更・削除	1	廃棄		紙					総務担当
42	物品倉庫	R1	5	R6	平成31年度債権者登録・変更・削除	1	廃棄		紙					総務担当
43	物品倉庫	R1	5	R6	平成31年度旅費債権者登録・変更・削除	1	廃棄		紙					総務担当
44	物品倉庫	R1	5	R6	平成31年度債権者・債務者コード表(財務)	1	廃棄		紙					総務担当
45	物品倉庫	R1	5	R6	平成31年度債権者コード表(旅費)	1	廃棄		紙					総務担当

R7保管公文書ファイル名目録(農業大学校)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
46	物品倉庫	R1	5	R6	平成31年度支出命令確認書	1	廃棄		紙					総務担当
47	物品倉庫	R1	5	R6	平成31年度歳出更正確認書	1	廃棄		紙					総務担当
48	物品倉庫	R1	5	R6	平成31年度歳入歳出外現金払出確認書	1	廃棄		紙					総務担当
49	物品倉庫	R1	5	R6	平成31年度取消書	1	廃棄		紙					総務担当
50	物品倉庫	R1	5	R6	平成31年度旅費支給明細書	1	廃棄		紙					総務担当
51	物品倉庫	R1	5	R6	平成31年度 旅費 個別票・支出整理表	1	廃棄		紙					総務担当
52	物品倉庫	R1	5	R6	平成31年度自家用車登録簿	1	廃棄		紙					総務担当
53	物品倉庫	R1	5	R6	平成31年度公用車使用記録簿(ワゴン・トラック・箱バン)	1	廃棄		紙					総務担当
54	物品倉庫	R1	5	R6	平成31年度歳入証拠書類	2	廃棄		紙					総務担当
55	物品倉庫	R1	5	R6	平成31年度年間伺	1	廃棄		紙					総務担当
56	物品倉庫	R1	5	R6	平成31年度歳出証拠書類	12	廃棄		紙					総務担当
57	物品倉庫	R1	5	R6	平成31年度決算・決算見込	1	廃棄		紙					総務担当
58	物品倉庫	R1	5	R6	平成31年度旅費関係領収証	1	廃棄		紙					総務担当
59	物品倉庫	R1	5	R6	平成31年度給与支給調書	1	廃棄		紙					総務担当
60	物品倉庫	R1	5	R6	平成31年度共通経費の納品書・請求書	1	廃棄		紙					総務担当

R7保管公文書ファイル名目録(農業大学校)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
61	物品倉庫	R1	5	R6	給油伝票(控)(H31)	5	廃棄		紙					総務担当
62	物品倉庫	R1	5	R6	旅行命令簿(旅費の支給を伴わない旅行)(H31)	1	廃棄		紙					総務担当
63	物品倉庫	H29	7	R6	給与所得支払明細書(H29年分)	1	廃棄		紙					総務担当
64	物品倉庫	H29	7	R6	個人番号関係書類	1	廃棄		紙					総務担当
65	物品倉庫	R1	5	R6	平成31年度協同農業普及事業交付金出来高調べ	1	廃棄		紙					総務担当
66	物品倉庫	R1	5	R6	平成31年度時間当たり給与単価・掛金等一覧表	1	廃棄		紙					総務担当
67	物品倉庫	R1	5	R6	平成31年度旅行期間重複チェックリスト・未完結一覧等	1	廃棄		紙					総務担当
68	物品倉庫	R1	5	R6	平成31年度入札記録・見積記録	1	廃棄		紙					総務担当
69	物品倉庫	R1	5	R6	平成31年度収支予定登録書・集計表・実績対照表	1	廃棄		紙					総務担当
70	物品倉庫	R1	5	R6	平成31年度自家用車使用簿	1	廃棄		紙					総務担当
71	物品倉庫	R1	5	R6	平成31年度税外収入個別表	1	廃棄		紙					総務担当
72	物品倉庫	R1	5	R6	平成31年度歳入・歳出執行状況表／歳計外現計表	1	廃棄		紙					総務担当
73	物品倉庫	R1	1	R2	平成31年度 庶務 通知・報告等 綴	1	廃棄		紙					総務担当
74	校長室	R1	5	R6	平成31年度開かれた農大づくり推進委員会	1	廃棄		紙					副校長
75	校長室	R1	5	R6	H31 NPO土佐援農会	1	廃棄		紙				委託業務の品質管理評価	副校長

R7保管公文書ファイル名目録(農業大学校)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
76	教官室	R1	5	R6	卒業式	1	廃棄		紙					副校長
77	教官室	R1	5	R6	入校式関係	1	廃棄		紙					副校長
78	教官室	R1	5	R6	退学・休学・退校処分	1	廃棄		紙					教務担当
79	教官室	R1	5	R6	平成31年度青年就農給付金・準備型申請書	1	廃棄		紙					教務担当
80	教官室	R1	5	R6	体育	1	廃棄		紙					教務担当
81	教官室	R1	5	R6	教育計画書	1	廃棄		紙					教務担当
82	教官室	R1	5	R6	カリキュラム	1	廃棄		紙					教務担当
83	教官室	R1	5	R6	聴講制度	1	廃棄		紙					教務担当
84	教官室	R1	5	R6	資格関係	1	廃棄		紙					教務担当
85	教官室	R1	5	R6	留研農家交流会	1	廃棄		紙					教務担当
86	教官室	R1	5	R6	クラブ活動資料	1	廃棄		紙					教務担当
87	教官室	R1	5	R6	先進農家留学研修	1	廃棄		紙					教務担当
88	教官室	R1	5	R6	入校試験関係綴り	1	廃棄		紙					教務担当
89	教官室	R1	5	R6	流通研修	1	廃棄		紙					教務担当
90	教官室	R1	5	R6	平成31年度毒劇物管理簿	1	廃棄		紙					野菜科担当

R7保管公文書ファイル名目録(農業大学校)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
91	教官室	R1	5	R6	平成31年度普通物管理簿(殺虫剤)	1	廃棄		紙					野菜科担当
92	教官室	R1	5	R6	平成31年度普通物管理簿(殺菌剤)	1	廃棄		紙					野菜科担当
93	教官室	R1	5	R6	平成31年度普通物管理簿(除草剤・展着剤等)	1	廃棄		紙					野菜科担当
94	教官室	R1	5	R6	平成31年度野菜科関係	1	廃棄		紙				GLOBAL G.A.P認証審査に係る書類等	野菜科担当
95	教官室	R1	5	R6	野菜科講義資料	1	廃棄		電子					野菜科担当
96	教官室	R1	5	R6	農薬使用記録簿(毒劇物)(花き科)	1	廃棄		紙					花き科担当
97	教官室	R1	5	R6	農薬使用記録簿(普通物)(花き科)	1	廃棄		紙					花き科担当
98	教官室	R1	5	R6	平成31年度・令和元年度毒劇物管理簿	1	廃棄		紙					果樹担当
99	教官室	R1	5	R6	平成31年度・令和元年度普通物管理簿	1	廃棄		紙					果樹担当
100	教官室	R1	5	R6	免税軽油引取(佐川分室)	1	廃棄		紙					畜産科担当

R7保管公文書ファイル名目録(農業担い手育成センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
1	農業担い手育成センター	R1	5	R6	文書廃棄	1	廃棄		紙					総務
2	農業担い手育成センター	R1	5	R6	契約文書等	1	廃棄		紙					研修実証
3	農業担い手育成センター	R1	5	R6	組合員被扶養者現況表	1	廃棄		紙					総務
4	農業担い手育成センター	R1	5	R6	定期監査	1	廃棄		紙					総務
5	農業担い手育成センター	R1	5	R6	会計検査	1	廃棄		紙					総務
6	農業担い手育成センター	R1	5	R6	商工農林水産委員会	1	移管	3	紙					企画
7	農業担い手育成センター	R1	5	R6	臨時・非常勤の任免	1	廃棄		紙					次長
8	農業担い手育成センター	R1	5	R6	傷病報告	1	廃棄		紙					所長
9	農業担い手育成センター	R1	5	R6	職務専念義務免除	1	廃棄		紙					所長
10	農業担い手育成センター	R1	5	R6	病気休暇等報告	1	廃棄		紙					所長
11	農業担い手育成センター	R1	5	R6	年末調整	1	廃棄		紙					総務
12	農業担い手育成センター	R1	5	R6	出納員事務引継書	1	廃棄		紙					総務
13	農業担い手育成センター	R1	5	R6	会計職員の任免・受領印届	1	廃棄		紙					総務

R7保管公文書ファイル名目録(農業担い手育成センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
14	農業担い手育成センター	R1	5	R6	予算見積関係資料	1	廃棄		紙					総務
15	農業担い手育成センター	R1	5	R6	決算説明資料	1	廃棄		紙					総務
16	農業担い手育成センター	R1	5	R6	経費支出伺	1	廃棄		紙					総務
17	農業担い手育成センター	R1	5	R6	契約関係	1	廃棄		紙					総務
18	農業担い手育成センター	R1	5	R6	財産通知・報告	1	廃棄		紙					総務
19	農業担い手育成センター	R1	5	R6	行政(県有)財産の一部目的外使用許可	1	廃棄		紙					総務
20	農業担い手育成センター	R1	5	R6	生産物売払伺	1	廃棄		紙					総務
21	農業担い手育成センター	R1	5	R6	協議	1	廃棄		紙					企画
22	農業担い手育成センター	R1	5	R6	運営会議	1	廃棄		紙					企画
23	農業担い手育成センター	R1	5	R6	カリキュラム	1	廃棄		紙					就農支援
24	農業担い手育成センター	R1	5	R6	講師依頼	1	廃棄		紙					企画
25	農業担い手育成センター	R1	5	R6	こうちアグリスクール	1	廃棄		紙					就農支援
26	農業担い手育成センター	R1	5	R6	先進農家・施設等の視察	1	廃棄		紙					企画

R7保管公文書ファイル名目録(農業担い手育成センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
27	農業担い手育成センター	R1	5	R6	農業者短期研修	1	廃棄		紙					研修実証
28	農業担い手育成センター	R1	5	R6	就農予定者短期研修	1	廃棄		紙					就農支援
29	農業担い手育成センター	R1	5	R6	農業基礎講座	1	廃棄		紙					企画
30	農業担い手育成センター	R1	5	R6	農業機械研修	1	廃棄		紙					企画
31	農業担い手育成センター	R1	5	R6	アグリ体験合宿	1	廃棄		紙					就農支援
32	農業担い手育成センター	R1	5	R6	実習圃場栽培計画	1	廃棄		紙					研修実証
33	農業担い手育成センター	R1	5	R6	H31 歳入証拠書類	1	廃棄		紙					総務
34	農業担い手育成センター	R1	5	R6	H31 更正決議書	1	廃棄		紙					総務
35	農業担い手育成センター	R1	5	R6	H31 債権者登録・変更票	1	廃棄		紙					総務
36	農業担い手育成センター	R1	5	R6	H31 取消書	1	廃棄		紙					総務
37	農業担い手育成センター	R1	5	R6	H31 支出命令確認書	1	廃棄		紙					総務
38	農業担い手育成センター	R1	5	R6	H31 歳計外払出通知書・払出確認書	1	廃棄		紙					総務
39	農業担い手育成センター	R1	5	R6	H31 旅費関係帳票	1	廃棄		紙					総務

R7保管公文書ファイル名目録(農業担い手育成センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
40	農業担い手育成センター	R1	5	R6	H31 旅費領収証	2	廃棄		紙					総務
41	農業担い手育成センター	R1	5	R6	H31 債権者コード	1	廃棄		紙					総務
42	農業担い手育成センター	R1	5	R6	H31 支払証発行管理簿	1	廃棄		紙					総務
43	農業担い手育成センター	R1	5	R6	H31 戻入決議書	1	廃棄		紙					総務
44	農業担い手育成センター	R1	5	R6	H31 給与支給調書・時間外報告書	2	廃棄		紙					所長・総務
45	農業担い手育成センター	R1	5	R6	H31 環境マネジメントシステム報告	1	廃棄		紙					総務
46	農業担い手育成センター	R1	5	R6	H31 公用車使用記録簿	1	廃棄		紙					総務
47	農業担い手育成センター	R1	5	R6	H31 非常勤職員雇用・システム関係報告等	1	廃棄		紙					総務
48	農業担い手育成センター	R1	5	R6	H31 臨時・非常勤職員報酬等支給明細書	1	廃棄		紙					総務
49	農業担い手育成センター	R1	5	R6	H31 電話料金検認資料	1	廃棄		紙					総務
50	農業担い手育成センター	R1	5	R6	H31 常時資金	1	廃棄		紙					総務
51	農業担い手育成センター	R1	5	R6	計画・緊急修繕要望書	1	廃棄		紙					総務
52	農業担い手育成センター	R1	5	R6	農業機械にかかる軽油引取税 免税証交付申請書	1	廃棄		紙					総務

R7保管公文書ファイル名目録(農業担い手育成センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
53	農業担い手育成センター	R1	5	R6	官公需契約実績額等の調査	1	廃棄		紙					総務
54	農業担い手育成センター	R1	5	R6	平成31年度支出整理表・支出個別表	1	廃棄		紙					総務
55	農業担い手育成センター	R1	5	R6	平成31年度歳入歳出予算執行状況・歳入歳出外現金表	1	廃棄		紙					総務
56	農業担い手育成センター	R1	5	R6	平成31年度事業別節内訳別執行状況表	1	廃棄		紙					総務
57	農業担い手育成センター	R1	5	R6	平成31年度税外収入整理票・収入個別表・収入未済一覧表	1	廃棄		紙					総務
58	農業担い手育成センター	R1	5	R6	平成31年度歳入歳出外現金個別表	1	廃棄		紙					総務
59	農業担い手育成センター	R1	5	R6	H31収入・支出予定登録・集計表	1	廃棄		紙					総務
60	農業担い手育成センター	R1	5	R6	H31収入・支出実績対照表	1	廃棄		紙					総務
61	農業担い手育成センター	R1	5	R6	H31収納状況一覧表	1	廃棄		紙					総務
62	農業担い手育成センター	R1	5	R6	収納未済一覧表	1	廃棄		紙					総務
63	農業担い手育成センター	R1	5	R6	臨時的任用職員関係	1	廃棄		紙					総務
64	農業担い手育成センター	R1	5	R6	H31 歳出証拠書類	9	廃棄		紙					総務
65	農業担い手育成センター	R1	5	R6	H31 時間当たり給与単価・掛金等一覧表	1	廃棄		紙					総務

R7保管公文書ファイル名目録(農業担い手育成センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
66	農業担い手育成センター	R1	5	R6	H31出勤簿	1	廃棄		紙					総務
67	農業担い手育成センター	R1	5	R6	H31生産物管理簿	1	廃棄		紙					総務
68	農業担い手育成センター	R1	5	R6	H31被服貸与申請書	1	廃棄		紙					総務
69	農業担い手育成センター	R1	5	R6	H31駐車場利用申請	1	廃棄		紙					総務
70	農業担い手育成センター	R1	5	R6	H31電気一般競争入札	1	廃棄		紙					総務
71	農業担い手育成センター	R1	5	R6	H31支出命令訂正決議書	1	廃棄		紙					総務
72	農業担い手育成センター	R1	5	R6	H31予算令達表	1	廃棄		紙					総務
73	農業担い手育成センター	R1	5	R6	ソフトウェア管理台帳	1	廃棄		紙					総務
74	農業担い手育成センター	R1	1	R2	決算見込	1	廃棄		紙					総務
75	農業担い手育成センター	R1	1	R2	H31決算帳票	1	廃棄		紙					総務
76	農業担い手育成センター	H30	5	R5	出勤簿	1	廃棄		紙					総務
77	農業担い手育成センター	H30	5	R5	時間外勤務・休日勤務命令簿	1	廃棄		紙					総務
78	農業担い手育成センター	H30	5	R5	生産物管理簿	1	廃棄		紙					総務

R7保管公文書ファイル名目録(農業担い手育成センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
79	農業担い手育成センター	H30	5	R5	電気一般競争入札	1	廃棄		紙					総務
80	農業担い手育成センター	H29	5	R4	出勤簿	1	廃棄		紙					総務
81	農業担い手育成センター	H29	5	R4	時間外勤務・休日勤務命令簿	1	廃棄		紙					総務
82	農業担い手育成センター	H29	5	R4	電気一般競争入札	1	廃棄		紙					総務
83	農業担い手育成センター	R1	5	R6	フィリピンベンケット研修	1	廃棄		紙					企画
84	農業担い手育成センター	R1	5	R6	R1高知大学IoP塾	1	廃棄		紙					企画
85	農業担い手育成センター	R1	5	R6	H31農業担い手育成センター研修計画	1	廃棄		紙					企画

R7保管公文書ファイル名目録(農業技術センター果樹試験場)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
1	事務室棚	H26	5	R1	複写サービス契約(H27.3.1～H32.2.29) ※起算日: R2.6.1	1	廃棄		紙					総務担当者
2	研究員室	H27	5	R2	平成27年度 イノベ事業(無核性レモン及びブ ンタン新品種の開発)(平成27～31年度) ※起算日: R2.6.1	1	廃棄		紙					栽培育種担当
3	研究員室	H28	5	R3	平成28年度 イノベ事業(無核性レモン及びブ ンタン新品種の開発)(平成27～31年度) ※起算日: R2.6.1	1	廃棄		紙					栽培育種担当
4	研究員室	H29	5	R4	平成29年度 イノベ事業(無核性レモン及びブ ンタン新品種の開発)(平成27～31年度) ※起算日: R2.6.1	1	廃棄		紙					栽培育種担当
5	研究員室	H30	5	R5	平成30年度 イノベ事業(無核性レモン及びブ ンタン新品種の開発)(平成27～31年度) ※起算日: R2.6.1	1	廃棄		紙					栽培育種担当
6	事務室棚	R1	5	R6	歳入歳出外現金個別表及び現計表	1	廃棄		紙					総務担当者
7	事務室棚	R1	5	R6	歳入歳出外受入・払出通知書	1	廃棄		紙					総務担当者
8	事務室棚	R1	5	R6	歳入歳出予算執行状況	1	廃棄		紙					総務担当者
9	事務室棚	R1	5	R6	収入調定書	1	廃棄		紙					総務担当者
10	事務室棚	R1	5	R6	税外収入個別表	1	廃棄		紙					総務担当者
11	事務室棚	R1	5	R6	収入整理表及び収入未済一覧表	1	廃棄		紙					総務担当者
12	事務室棚	R1	5	R6	収納状況一覧表	1	廃棄		紙					総務担当者
13	事務室棚	R1	5	R6	支出個別表	1	廃棄		紙					総務担当者
14	事務室棚	R1	5	R6	歳出証拠書類	1	廃棄		紙					総務担当者

R7保管公文書ファイル名目録(農業技術センター果樹試験場)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
15	事務室棚	R1	5	R6	支払証発行管理簿	1	廃棄		紙					総務担当者
16	事務室棚	R1	5	R6	事業別・節内訳執行状況表	1	廃棄		紙					総務担当者
17	事務室棚	R1	5	R6	支出整理表	1	廃棄		紙					総務担当者
18	事務室棚	R1	5	R6	確認書	1	廃棄		紙					総務担当者
19	事務室棚	R1	5	R6	取消書	1	廃棄		紙					総務担当者
20	事務室棚	R1	5	R6	更正決議書	1	廃棄		紙					総務担当者
21	事務室棚	R1	5	R6	経費支出伺(共通経費分)	1	廃棄		紙					総務担当者
22	事務室棚	R1	5	R6	経費支出伺(果樹試支払分)	1	廃棄		紙					総務担当者
23	事務室棚	R1	5	R6	電気料金 入札・契約	1	廃棄		紙					総務担当者
24	事務室棚	R1	5	R6	園地除草業務報告書等	1	廃棄		紙					研究企画担当者
25	研究員室	R1	5	R6	令和元年度 イノベ事業(無核性レモン及びブ ンタン新品種の開発)(平成27～31年度) ※起算日: R2.6.1	1	廃棄		紙					栽培育種担当

R7保管公文書ファイル名目録(農業技術センター茶業試験場)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
1	2F棚	R1	5	R6	予算令達表	1	廃棄		紙					研究企画担当
2	2F棚	R1	5	R6	歳出証拠書類	1	廃棄		紙					研究企画担当
3	2F棚	R1	5	R6	収入整理表	1	廃棄		紙					研究企画担当
4	2F棚	R1	5	R6	支出整理表	1	廃棄		紙					研究企画担当
5	2F棚	R1	5	R6	事業別・節内識別執行状況表	1	廃棄		紙					研究企画担当
6	2F棚	R1	5	R6	税外収入個別表	1	廃棄		紙					研究企画担当
7	2F棚	R1	5	R6	歳入歳出外現金個別表	1	廃棄		紙					研究企画担当
8	2F棚	R1	5	R6	支出個別表	1	廃棄		紙					研究企画担当
9	2F棚	R1	5	R6	歳入証拠書類	1	廃棄		紙					研究企画担当
10	2F棚	R1	5	R6	収入調定書	1	廃棄		紙					研究企画担当
11	2F棚	R1	5	R6	生産品等管理簿	1	廃棄		紙					研究企画担当
12	2F棚	R1	5	R6	生産払出伝票	1	廃棄		紙					研究企画担当
13	2F棚	R1	5	R6	売払整理表	1	廃棄		紙					研究企画担当

R7保管公文書ファイル名目録(農業技術センター茶業試験場)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
14	2F棚	R1	5	R6	決算見込み／負担金・委託料調べ	1	廃棄		紙					研究企画担当
15	2F棚	R1	5	R6	収納状況一覧表	1	廃棄		紙					研究企画担当
16	2F棚	R1	5	R6	経費支出伺	1	廃棄		紙					研究企画担当
17	2F棚	R1	5	R6	支出命令確認書	1	廃棄		紙					研究企画担当
18	2F棚	R1	5	R6	支払証発行管理簿	1	廃棄		紙					研究企画担当
19	2F棚	R1	5	R6	収入・支出予定登録書／集計表／実績対照表	1	廃棄		紙					研究企画担当
20	2F棚	R1	5	R6	旅費支出個別表	1	廃棄		紙					研究企画担当
21	2F棚	R1	5	R6	旅費支出整理表	1	廃棄		紙					研究企画担当
22	2F棚	R1	5	R6	旅費事業別・節内訳別執行状況表	1	廃棄		紙					研究企画担当
23	2F棚	R1	5	R6	旅費分配表	1	廃棄		紙					研究企画担当
24	2F棚	R1	5	R6	旅費更正決議書／確認書	1	廃棄		紙					研究企画担当
25	2F棚	R1	5	R6	旅費領収書	1	廃棄		紙					研究企画担当
26	2F棚	R1	5	R6	商工農林水産委員会調査	1	廃棄		紙					研究企画担当

R7保管公文書ファイル名目録(農業技術センター茶業試験場)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
27	2F棚	R1	5	R6	出勤簿	1	廃棄		紙					研究企画担当
28	2F棚	R1	5	R6	取消書(財務／共通／旅費)	1	廃棄		紙					研究企画担当
29	2F棚	R1	5	R6	職務専念義務免除	1	廃棄		紙				職務専念義務免除管理簿	研究企画担当
30	2F棚	R1	5	R6	週休日の振替等命令簿	1	廃棄		紙					研究企画担当
31	2F棚	R1	5	R6	非常勤職員雇用関係	1	廃棄		紙				労働保険料支払調書、年末調整申告書等	研究企画担当
32	2F棚	R1	5	R6	文書総括・通知／報告	1	廃棄		紙				各種説明会等の案内文書	研究企画担当
33	2F棚	R1	5	R6	財務総括・通知／報告	1	廃棄		紙				人件費所要見込みの報告等	研究企画担当
34	2F棚	R1	5	R6	振動工具作業記録簿	1	廃棄		紙					研究企画担当
35	2F棚	R1	5	R6	共通経費システム	1	廃棄		紙				水熱費等の請求書写し	研究企画担当
36	2F棚	R1	5	R6	試験研究通知報告	1	廃棄		紙				茶系統適応性検定試験成績	研究企画担当

R7保管公文書ファイル名目録(畜産試験場)

	実施機関(一次選別)														
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名	
1	事務所	H31	5	R6	所属長事務引継書	1	廃棄		紙						場長
2	事務所	H31	5	R6	職員健康管理	1	廃棄		紙						総務課(次長)
3	事務所	H31	5	R6	出勤簿(非常勤職員・臨時的任用職員)	1	廃棄		紙						総務課
4	事務所	H31	5	R6	臨時・非常勤職員休暇届	1	廃棄		紙						総務課
5	事務所	H31	5	R6	非常勤職員 時間外勤務命令簿	1	廃棄		紙						総務課
6	事務所	H31	5	R6	給与支給調書	1	廃棄		紙						総務課(次長)
7	事務所	H31	5	R6	旅費支給明細書	1	廃棄		紙						総務課
8	事務所	H31	5	R6	旅費領収書	1	廃棄		紙						総務課
9	事務所	H31	5	R6	旅費関係帳票	1	廃棄		紙						総務課
10	事務所	H31	5	R6	出納員事務引継書	1	廃棄		紙						総務課(次長)
11	事務所	H30	5	R5	防火管理者・消防計画	1	廃棄		紙						総務課(次長)
12	事務所	H31	5	R6	防火管理者・消防計画	1	廃棄		紙						総務課(次長)
13	事務所	H31	5	R6	予算令達表	1	廃棄		紙						総務課

R7保管公文書ファイル名目録(畜産試験場)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
14	事務所	H31	5	R6	歳入証拠書類	3	廃棄		紙					総務課
15	事務所	H31	5	R6	電力入札関係(契約期間 H31. 1. 1～31. 12. 31)	1	廃棄		紙					総務課
16	事務所	H31	5	R6	臨時・非常勤職員給与支給調書	1	廃棄		紙					総務課
17	事務所	H31	5	R6	臨時・非常勤職員(勤務状況報告書)	1	廃棄		紙					総務課
18	事務所	H31	5	R6	臨時職員雇用関係(平成31年度)	1	廃棄		紙					総務課
19	事務所	H31	5	R6	非常勤雇用	1	廃棄		紙					総務課
20	事務所	H31	5	R6	臨時・非常勤関係書類	1	廃棄		紙					総務課
21	事務所	H31	5	R6	年末調整及び扶養控除等申告書(非常勤・臨時)	1	廃棄		紙					総務課
22	事務所	H31	5	R6	宿直勤務日誌	1	廃棄		紙					総務課
23	事務所	H31	5	R6	日直業務日誌	1	廃棄		紙					総務課
24	事務所	H31	5	R6	歳出証拠書類	13	廃棄		紙					総務課
25	事務所	H31	5	R6	支払証発行管理簿	1	廃棄		紙					総務課
26	事務所	H31	5	R6	経費支出伺(総務事務センター支払分)	1	廃棄		紙					総務課

R7保管公文書ファイル名目録(畜産試験場)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
27	事務所	H31	5	R6	歳入歳出予算執行状況	1	廃棄		紙					総務課
28	事務所	H31	5	R6	歳出月次帳票	2	廃棄		紙					総務課
29	事務所	H31	5	R6	歳入月次帳票	1	廃棄		紙					総務課
30	事務所	H31	5	R6	歳出決算報告	1	廃棄		紙					総務課
31	事務所	H31	5	R6	H31予算書	1	廃棄		紙					総務課
32	事務所	H31	5	R6	常時資金	1	廃棄		紙					総務課
33	事務所	H31	5	R6	更正決議書・確認書	1	廃棄		紙					総務課
34	事務所	H31	5	R6	収納状況一覧表	1	廃棄		紙					総務課
35	事務所	H31	5	R6	資金登録・収入	1	廃棄		紙					総務課
36	事務所	H31	5	R6	取消書	1	廃棄		紙					総務課
37	事務所	H31	5	R6	支出命令確認書	1	廃棄		紙					総務課
38	事務所	H31	5	R6	支出命令訂正決議書	1	廃棄		紙					総務課
39	事務所	H31	5	R6	戻入決議書	1	廃棄		紙					総務課

R7保管公文書ファイル名目録(畜産試験場)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
40	事務所	H31	5	R6	資金登録 歳出	1	廃棄		紙					総務課
41	事務所	H31	5	R6	会計管理局より通知等	1	廃棄		紙					総務課
42	事務所	H31	5	R6	本庁各課通知・照会回答 文書綴	1	廃棄		紙					総務課
43	事務所	H31	5	R6	官公需契約実績額等の調査	1	廃棄		紙					総務課
44	事務所	H31	5	R6	生産品管理簿(鶏卵関係)	1	廃棄		紙					総務課
45	事務所	H31	5	R6	生産品管理簿	1	廃棄		紙					総務課
46	事務所	H31	5	R6	物品出納・管理簿(牛・豚) H31	1	廃棄		紙					総務課
47	事務所	H31	5	R6	自動車走行記録簿	1	廃棄		紙					総務課
48	事務所	H31	5	R6	単価契約関係書類(平成31年度)	1	廃棄		紙					総務課
49	事務所	H31	5	R6	県有財産の目的外使用許可	1	廃棄		紙				電柱、自販機への使用許可。	総務課(次長)
50	事務所	H31	5	R6	郵便切手類出納簿	1	廃棄		紙					総務課
51	事務所	H31	5	R6	文書分類表	1	廃棄		紙					総務課
52	事務所	H31	5	R6	全国畜産関係場所長会	1	廃棄		紙					研究企画課

R7保管公文書ファイル名目録(畜産試験場)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
53	事務所	H31	5	R6	高知県公設試験場所長会	1	廃棄		紙					場長
54	事務所	H31	5	R6	高知県農林技術会議	1	廃棄		紙					研究企画課
55	事務所	H31	5	R6	四国農業試験場研究推進会議	1	廃棄		紙					研究企画課
56	事務所	H31	5	R6	単価契約(飼料関係)	1	廃棄		紙					総務課
57	事務所	H31	5	R6	免税軽油交付申請	1	廃棄		紙					研究企画課

R7保管公文書ファイル名目録（中央家畜保健衛生所）

	実施機関（一次選別）													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
1	執務室	H23	10	R3	動物用販売業許可・更新（申請・通知）	1	廃棄		紙					衛生担当
2	執務室	H23	10	R3	動物薬販売業立入検査台帳	1	廃棄		紙					衛生担当
3	執務室	H23	10	R3	病性鑑定依頼書	1	廃棄		紙					病性鑑定担当
4	執務室	H23	10	R3	病性鑑定成績書	1	廃棄		紙					病性鑑定担当
5	執務室	H23	10	R3	ウイルス部門成績書	1	廃棄		紙					病性鑑定担当
6	執務室	H24	10	R4	動物用販売業許可・更新（申請・通知）	1	廃棄		紙					衛生担当
7	執務室	H24	10	R4	動物薬販売業立入検査台帳	1	廃棄		紙					衛生担当
8	執務室	H24	10	R4	病性鑑定成績書	1	廃棄		紙					病性鑑定担当
9	執務室	H24	10	R4	ウイルス部門成績書	1	廃棄		紙					病性鑑定担当
10	執務室	H25	10	R5	動物用販売業許可・更新（申請・通知）	1	廃棄		紙					衛生担当
11	執務室	H25	10	R5	病性鑑定依頼書	1	廃棄		紙					衛生担当
12	執務室	H25	10	R5	病性鑑定成績書	1	廃棄		紙					病性鑑定担当
13	執務室	H25	10	R5	ウイルス部門成績書	1	廃棄		紙					病性鑑定担当
14	執務室	H27	5	R2	獣医療法	1	廃棄		紙					衛生担当
15	田野支所	H27	5	R2	動物薬事	1	廃棄		紙					田野支所担当

R7保管公文書ファイル名目録（中央家畜保健衛生所）

	実施機関（一次選別）													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
16	執務室	H29	3	R2	事業成績書（月報）	1	廃棄		紙					衛生担当
17	執務室	H29	3	R2	中国・四国地域病性鑑定協議会	1	廃棄		紙					病性鑑定担当
18	執務室	H29	5	R4	ダイオキシン測定（焼却炉）	1	廃棄		紙					総務担当
19	執務室	H29	5	R4	庶務総括・報告	1	廃棄		紙					総務担当
20	執務室	H29	5	R4	庁舎管理（消防・施設設置・修繕）	1	廃棄		紙					総務担当
21	執務室	H29	5	R4	文書分類表	1	廃棄		紙					総務担当
22	執務室	H29	5	R4	BSE総括	1	廃棄		紙					衛生担当
23	執務室	H29	5	R4	家畜衛生技術	1	廃棄		紙					衛生担当
24	執務室	H29	5	R4	家畜伝染病発生報告	1	廃棄		紙					衛生担当
25	執務室	H29	5	R4	家畜伝染病予防総括	1	廃棄		紙					衛生担当
26	執務室	H29	5	R4	家畜防疫指導	1	廃棄		紙					衛生担当
27	執務室	H29	5	R4	牛の受精卵移植技術促進事業	1	廃棄		紙					衛生担当
28	執務室	H29	5	R4	実績報告	1	廃棄		紙				家畜衛生対策事業（慢性疾病対策、鶏卵衛生対策）の実績報告	衛生担当
29	執務室	H29	5	R4	獣医療法	1	廃棄		紙					衛生担当
30	執務室	H29	5	R4	生産性向上対策事業総括	1	廃棄		紙					衛生担当

R7保管公文書ファイル名目録（中央家畜保健衛生所）

	実施機関（一次選別）													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
31	執務室	H29	5	R4	一般家畜総括例規・通達・通知	1	廃棄		紙					振興担当
32	執務室	H29	5	R4	家畜頭羽数台帳	1	廃棄		紙					振興担当
33	執務室	H29	5	R4	県単独事業	1	廃棄		紙					振興担当
34	執務室	H29	5	R4	国費事業	1	廃棄		紙					振興担当
35	執務室	H29	5	R4	資金	1	廃棄		紙					振興担当
36	執務室	H29	5	R4	人工授精	1	廃棄		紙					振興担当
37	執務室	H29	5	R4	畜産環境対策	1	廃棄		紙					振興担当
38	執務室	H29	5	R4	肉用牛	1	廃棄		紙					振興担当
39	機器室	H29	5	R4	一般家畜通知・報告	1	廃棄		紙					香長支所担当
40	機器室	H29	5	R4	家畜衛生通知・報告	1	廃棄		紙					香長支所担当
41	機器室	H29	5	R4	家畜伝染病予防事業	1	廃棄		紙					香長支所担当
42	機器室	H29	5	R4	粗飼料分析調査	1	廃棄		紙					香長支所担当
43	田野支所	H29	5	R4	フソ病検査	1	廃棄		紙					田野支所担当
44	田野支所	H29	5	R4	家畜衛生（総括）	1	廃棄		紙					田野支所担当
45	田野支所	H29	5	R4	家畜頭羽数台帳	1	廃棄		紙					田野支所担当

R7保管公文書ファイル名目録（中央家畜保健衛生所）

	実施機関（一次選別）													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
46	田野支所	H29	5	R4	高病原性鳥インフルエンザ	1	廃棄		紙					田野支所担当
47	田野支所	H29	5	R4	資金一般	1	廃棄		紙					田野支所担当
48	田野支所	H29	5	R4	畜産振興	1	廃棄		紙					田野支所担当
49	田野支所	H29	5	R4	動物薬事	1	廃棄		紙					田野支所担当
50	田野支所	H29	5	R4	肉用牛総括・通知・報告・例規・通達	1	廃棄		紙					田野支所担当
51	田野支所	H29	5	R4	和牛産肉能力検定（間接法）調査	1	廃棄		紙					田野支所担当
52	田野支所	H29	5	R4	BSE雇い上げ獣医師	1	廃棄		紙					田野支所担当
53	執務室	H29	5	R4	細菌検査成績	1	廃棄		紙					病性鑑定担当
54	執務室	H29	5	R4	生化学報告書	1	廃棄		紙					病性鑑定担当
55	執務室	H29	5	R4	分与・供給依頼	1	廃棄		紙					病性鑑定担当
56	嶺北支所	H29	5	R4	ヨ一ネ病	1	廃棄		紙					嶺北支所担当
57	嶺北支所	H29	5	R4	肉用牛総括・通知・報告	1	廃棄		紙					嶺北支所担当
58	嶺北支所	H29	5	R4	和牛産肉能力検定（直接法）	1	廃棄		紙					嶺北支所担当
59	執務室	H30	3	R2	事業成績書（月報）	1	廃棄		紙					衛生担当
60	執務室	H30	5	R5	家畜衛生総括例規・通達・通知	1	廃棄		紙					衛生担当

R7保管公文書ファイル名目録（中央家畜保健衛生所）

	実施機関（一次選別）													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
61	執務室	H30	5	R5	家畜防疫指導	1	廃棄		紙					衛生担当
62	執務室	H30	5	R5	家畜伝染病予防総括	1	廃棄		紙					衛生担当
63	執務室	H30	5	R5	家畜伝染病発生報告	1	廃棄		紙					衛生担当
64	執務室	H30	5	R5	豚コレラ病通知・調査・報告	1	廃棄		紙					衛生担当
65	執務室	H30	5	R5	家畜衛生技術	1	廃棄		紙					衛生担当
66	執務室	H30	5	R5	牛の受精卵移植技術促進事業	1	廃棄		紙					衛生担当
67	執務室	H30	5	R5	獣医療法	1	廃棄		紙					衛生担当
68	執務室	H30	5	R5	実績報告	1	廃棄		紙				家畜衛生対策事業（慢性疾病対策、鶏卵衛生対策）の実績報告	衛生担当
69	執務室	H30	5	R5	一般家畜総括例規・通達・通知	1	廃棄		紙					振興担当
70	執務室	H30	5	R5	家畜頭羽数台帳	1	廃棄		紙					振興担当
71	執務室	H30	5	R5	人工授精	1	廃棄		紙					振興担当
72	執務室	H30	5	R5	飼料添加物残留検査	1	廃棄		紙					振興担当
73	執務室	H30	5	R5	肉用牛	1	廃棄		紙					振興担当
74	執務室	H30	5	R5	養鶏等	1	廃棄		紙					振興担当
75	執務室	H30	5	R5	畜産環境対策	1	廃棄		紙					振興担当

R7保管公文書ファイル名目録（中央家畜保健衛生所）

	実施機関（一次選別）													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
76	執務室	H30	5	R5	資料文書	1	廃棄		紙					振興担当
77	執務室	H30	5	R5	指定助成事業	1	廃棄		紙					振興担当
78	執務室	H30	5	R5	県単独事業	1	廃棄		紙					振興担当
79	執務室	H30	5	R5	資金	1	廃棄		紙					振興担当
80	執務室	H30	5	R5	庁舎管理（消防・施設設置・修繕）	1	廃棄		紙					総務担当
81	執務室	H30	5	R5	庶務総括・報告	1	廃棄		紙					総務担当
82	機器室	H30	5	R5	畜産振興資金	1	廃棄		紙					香長支所担当
83	機器室	H30	5	R5	粗飼料分析調査	1	廃棄		紙					香長支所担当
84	機器室	H30	5	R5	家畜衛生通知・報告	1	廃棄		紙					香長支所担当
85	機器室	H30	5	R5	家畜伝染病予防事業	1	廃棄		紙					香長支所担当
86	田野支所	H30	5	R5	一般家畜総括・通知・例規・通達	1	廃棄		紙					田野支所担当
87	田野支所	H30	5	R5	家畜頭羽数台帳	1	廃棄		紙					田野支所担当
88	田野支所	H30	5	R5	資金一般	1	廃棄		紙					田野支所担当
89	田野支所	H30	5	R5	畜産振興	1	廃棄		紙					田野支所担当
90	田野支所	H30	5	R5	家畜衛生（総括）	1	廃棄		紙					田野支所担当

R7保管公文書ファイル名目録（中央家畜保健衛生所）

	実施機関（一次選別）													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
91	田野支所	H30	5	R5	家畜伝染病（総括）	1	廃棄		紙					田野支所担当
92	田野支所	H30	5	R5	フソ病検査	1	廃棄		紙					田野支所担当
93	田野支所	H30	5	R5	動物薬事	1	廃棄		紙					田野支所担当
94	執務室	H30	5	R5	生化学報告書	1	廃棄		紙					病性鑑定担当
95	執務室	H30	5	R5	分与・供給依頼	1	廃棄		紙					病性鑑定担当
96	執務室	H30	5	R5	細菌検査成績	1	廃棄		紙					病性鑑定担当
97	執務室	H30	5	R5	BSE総括	1	廃棄		紙					病性鑑定担当
98	執務室	H30	5	R5	肉用牛総括・通知・報告	1	廃棄		紙					病性鑑定担当
99	執務室	R1	1	R2	健康診断・予防接種	1	廃棄		紙					総務担当
100	執務室	R1	1	R2	時間当たり給与単価・掛金等一覧表	1	廃棄		紙					総務担当
101	執務室	R1	1	R2	時間外勤務・特殊勤務月別資料	1	廃棄		紙					総務担当
102	執務室	R1	1	R2	収入・支出予定登録書	1	廃棄		紙					総務担当
103	執務室	R1	1	R2	収入支出実績対照表・予定集計表	1	廃棄		紙					総務担当
104	執務室	R1	1	R2	通知・報告	1	廃棄		紙				庶務に関する受理文書及び調査報告等	総務担当
105	執務室	R1	1	R2	福利厚生通知・報告	1	廃棄		紙					総務担当

R7保管公文書ファイル名目録（中央家畜保健衛生所）

	実施機関（一次選別）													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
106	執務室	R1	1	R2	予算令達表・旅費予算配分表	1	廃棄		紙					総務担当
107	執務室	R1	1	R2	旅費支給明細書・未完結一覧表・重複チェックリスト	1	廃棄		紙					総務担当
108	執務室	R1	1	R2	庶務総括通知・報告	1	廃棄		紙					総務担当
109	執務室	R1	1	R2	文書通知・報告	1	廃棄		紙					総務担当
110	執務室	R1	1	R2	資料文書	1	廃棄		紙					総務担当
111	執務室	R1	1	R2	人事総括通知・報告	1	廃棄		紙					総務担当
112	所長室	R1	1	R2	復命書	1	廃棄		紙					総務担当
113	執務室	R1	1	R2	家畜衛生講習会・畜産技術研修会事業	1	廃棄		紙					衛生担当
114	機器室	R1	1	R2	乳牛共進会	1	廃棄		紙					香長支所担当
115	田野支所	R1	1	R2	資料文書	1	廃棄		紙					田野支所担当
116	田野支所	R1	1	R2	畜産振興	1	廃棄		紙					田野支所担当
117	田野支所	R1	1	R2	環境総括・通知・報告	1	廃棄		紙					田野支所担当
118	執務室	R1	3	R4	事業成績書（月報）	1	廃棄		紙					衛生担当
119	2F	R1	5	R6	（物品）分属替／不用・廃棄／現物照合	1	廃棄		紙					総務担当
120	2F	R1	5	R6	H31年度 出納員事務引継書 出納員・経理員・現金取扱員任免	1	廃棄		紙					総務担当

R7保管公文書ファイル名目録（中央家畜保健衛生所）

	実施機関（一次選別）													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
121	2F	R1	5	R6	平成31年度 債権者登録 中央家畜保健衛生所	1	廃棄		紙					総務担当
122	2F	R1	5	R6	平成31年度 職員駐車場の申請・登録 中央家畜保健衛生所	1	廃棄		紙					総務担当
123	2F	R1	5	R6	平成31年度 被服貸与 中央家畜保健衛生所	1	廃棄		紙					総務担当
124	機器室	R1	5	R6	平成31年度 平成31年4月～令和元年7月 歳出証拠書類 中央家畜保健衛生所	1	廃棄		紙					総務担当
125	機器室	R1	5	R6	平成31年度 令和元年8月～10月 歳出証拠書類 中央家畜保健衛生所	1	廃棄		紙					総務担当
126	機器室	R1	5	R6	平成31年度 令和元年11月～1月 歳出証拠書類 中央家畜保健衛生所	1	廃棄		紙					総務担当
127	機器室	R1	5	R6	平成31年度 令和2年2月～3月 歳出証拠書類 中央家畜保健衛生所	1	廃棄		紙					総務担当
128	機器室	R1	5	R6	平成31年度 令和2年4月～5月 歳出証拠書類 中央家畜保健衛生所	1	廃棄		紙					総務担当
129	機器室	R1	5	R6	平成31年度 支出個別表	1	廃棄		紙					総務担当
130	執務室	R1	5	R6	介護休暇管理簿	1	廃棄		紙					管理職
131	執務室	R1	5	R6	看護休暇管理簿	1	廃棄		紙					管理職
132	執務室	R1	5	R6	忌引休暇取得状況報告書	1	廃棄		紙					管理職
133	執務室	R1	5	R6	職務専念義務免除	1	廃棄		紙					管理職
134	執務室	R1	5	R6	平成31年 出勤簿 中央家畜保健衛生所	1	廃棄		紙					管理職
135	執務室	R1	5	R6	平成31年 特殊勤務実績簿 中央家畜保健衛生所	1	廃棄		紙					管理職

R7保管公文書ファイル名目録（中央家畜保健衛生所）

	実施機関（一次選別）													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
136	執務室	R1	5	R6	H31 郵便切手出納簿 嶺北支所	1	廃棄		紙					総務担当
137	執務室	R1	5	R6	環境マネジメントシステム	1	廃棄		紙					総務担当
138	執務室	R1	5	R6	休暇届	1	廃棄		紙					総務担当
139	執務室	R1	5	R6	給与支給調書・追給戻入計算書・支出科目登録	1	廃棄		紙					総務担当
140	執務室	R1	5	R6	控除金内訳書・控除不能リスト・控除月例登録票	1	廃棄		紙					総務担当
141	執務室	R1	5	R6	更正決議書	1	廃棄		紙					総務担当
142	執務室	R1	5	R6	事業別・節内訳別執行状況表 旅費支出整理表 旅費支出個別表	1	廃棄		紙					総務担当
143	執務室	R1	5	R6	支出命令確認書	1	廃棄		紙					総務担当
144	執務室	R1	5	R6	支払証発行管理簿	1	廃棄		紙					総務担当
145	執務室	R1	5	R6	収入調定書	1	廃棄		紙					総務担当
146	執務室	R1	5	R6	収納状況一覧表	1	廃棄		紙					総務担当
147	執務室	R1	5	R6	庶務総括・報告	1	廃棄		紙					総務担当
148	執務室	R1	5	R6	取消書	1	廃棄		紙					総務担当
149	執務室	R1	5	R6	平成31年度 現金出納簿 香長支所	1	廃棄		紙					総務担当
150	執務室	R1	5	R6	平成31年度 現金出納簿（田野支所）	1	廃棄		紙					総務担当

R7保管公文書ファイル名目録（中央家畜保健衛生所）

	実施機関（一次選別）													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
151	執務室	R1	5	R6	平成31年度 郵便切手類出納簿	1	廃棄		紙					総務担当
152	執務室	R1	5	R6	平成31年度 郵便切手類出納簿 香長支所	1	廃棄		紙					総務担当
153	執務室	R1	5	R6	平成31年度 郵便切手類出納簿（田野支所）	1	廃棄		紙					総務担当
154	執務室	R1	5	R6	旅行命令証拠書類	1	廃棄		紙					総務担当
155	執務室	R1	5	R6	臨時職員賃金支給調書・勤務状況報告書	1	廃棄		紙					総務担当
156	執務室	R1	5	R6	戻出命令書・戻出命令確認書	1	廃棄		紙					総務担当
157	執務室	R1	5	R6	戻入決議書	1	廃棄		紙					総務担当
158	執務室	R1	5	R6	令和元年分年末調整	1	廃棄		紙					総務担当
159	執務室	R1	5	R6	経費支出伺	1	廃棄		紙					総務担当
160	執務室	R1	5	R6	平成31年度 カフェテリアプラン	1	廃棄		紙					総務担当
161	執務室	R1	5	R6	平成31年度 歳入歳出予算執行状況	1	廃棄		紙					総務担当
162	執務室	R1	5	R6	平成31年度 支出整理表	1	廃棄		紙					総務担当
163	執務室	R1	5	R6	平成31年度 事業別・節内訳別執行状況表	1	廃棄		紙					総務担当
164	執務室	R1	5	R6	平成31年度 自動車使用記録簿	1	廃棄		紙					総務担当
165	執務室	R1	5	R6	平成31年度 収入整理表	1	廃棄		紙					総務担当

R7保管公文書ファイル名目録（中央家畜保健衛生所）

	実施機関（一次選別）													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
166	執務室	R1	5	R6	平成31年度 税外収入個別表	1	廃棄		紙					総務担当
167	所長室	R1	5	R6	産業廃棄物管理票（マニフェスト）	1	廃棄		紙					総務担当
168	所長室	R1	5	R6	平成31年度 自家用車使用簿	1	廃棄		紙					総務担当
169	所長室	R1	5	R6	平成31年度 自家用車登録簿	1	廃棄		紙					総務担当
170	所長室	R1	5	R6	平成31年度 旅行命令簿（旅費の支給を伴わない旅行）	1	廃棄		紙					総務担当

R7保管公文書ファイル名目録(西部家畜保健衛生所)

	実施機関(一次選別)									二次選別結果			二次選別に対する実施機関の意見	
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	ファイル内容	選別判断理由	選別結果	選別基準	最終一次選別	移管・廃棄理由
1	I	H28	7	R5	給与所得支払明細書	1	廃棄							
2	書庫	H30	5	R5	早出・遅出勤務管理簿	1	廃棄		H30、H31年度分					
3	I	H31	5	R6	毒物・劇物の棚卸結果報告	1	廃棄							
4	I	H31	5	R6	職務専念義務免除	1	廃棄							
5	I	H31	5	R6	現金受領書に使用する印鑑届	1	廃棄							
6	I	H31	5	R6	忌引休暇取得状況報告書	1	廃棄							
7	I	H31	5	R6	特地方署に勤務する職員の届	1	廃棄							
8	J	H31	5	R6	定期監査資料	1	廃棄							
9	J	H31	5	R6	自家用車登録簿	1	廃棄							
10	I	H31	5	R6	経理員・現金取扱員の任免	1	廃棄							
11	I	H31	5	R6	出納員事務引継	1	廃棄		出納員事務引継、出納員等名簿					
12	I	H31	5	R6	公務災害認定請求/事故報告/傷病報告	1	廃棄							
13	書庫	H31	5	R6	出勤簿・特殊勤務実績簿(R1)	1	廃棄							
14	書庫	H31	5	R6	時間外勤務・休日勤務手当 報告	1	廃棄							
15	書庫	H31	5	R6	平成31年度 予算見積書(予算要求資料)	1	廃棄							

R7保管公文書ファイル名目録(西部家畜保健衛生所)

	実施機関(一次選別)									二次選別結果			二次選別に対する実施機関の意見	
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	ファイル内容	選別判断理由	選別結果	選別基準	最終一次選別	移管・廃棄理由
16	書庫	H31	5	R6	平成31年度 畜産振興課当初予算	1	廃棄							
17	書庫	H31	5	R6	歳入証拠書類	1	廃棄							
18	書庫	H31	5	R6	収納状況一覧表	1	廃棄							
19	書庫	H31	5	R6	収入整理表、税外収入個別表、収入未済一覧表	1	廃棄							
20	書庫	H31	5	R6	現金出納簿	1	廃棄							
21	書庫	H31	5	R6	予算令達表	1	廃棄							
22	書庫	H31	5	R6	経費支出伺	1	廃棄							
23	書庫	H31	5	R6	歳出証拠書類(4～7月)	1	廃棄							
24	書庫	H31	5	R6	歳出証拠書類(8～11月)	1	廃棄							
25	書庫	H31	5	R6	歳出証拠書類(12～2月)	1	廃棄							
26	書庫	H31	5	R6	歳出証拠書類(3～5月)	1	廃棄							
27	書庫	H31	5	R6	支出命令確認書	1	廃棄							
28	書庫	H31	5	R6	産業廃棄物管理票(マニフェスト)	1	廃棄							
29	書庫	H31	5	R6	共通経費管理システム請求書	1	廃棄							
30	書庫	H31	5	R6	橿原支所庁舎消防用設備等点検	1	廃棄							

R7保管公文書ファイル名目録(西部家畜保健衛生所)

	実施機関(一次選別)									二次選別結果			二次選別に対する実施機関の意見	
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	ファイル内容	選別判断理由	選別結果	選別基準	最終一次選別	移管・廃棄理由
31	書庫	H31	5	R6	取消書	1	廃棄							
32	書庫	H31	5	R6	支出整理表、支出個別表、事業別節内訳別執行状況表	1	廃棄							
33	書庫	H31	5	R6	歳入歳出予算執行状況表	1	廃棄							
34	書庫	H31	5	R6	収支予定集計表・実績対照表	1	廃棄							
35	書庫	H31	5	R6	給与支給調書	1	廃棄							
36	書庫	H31	5	R6	時間当たり給与単価・掛金一覧表	1	廃棄							
37	書庫	H31	5	R6	郵便切手類出納簿	1	廃棄							
38	書庫	H31	5	R6	集中化電話料金	1	廃棄							
39	書庫	H31	5	R6	領収書貼付台紙	1	廃棄							
40	書庫	H31	5	R6	債務者・債権者登録(変更)・コード表	1	廃棄							
41	書庫	H31	5	R6	旅行命令簿(旅費の支給を伴わない旅行)	1	廃棄							
42	書庫	H31	5	R6	旅費(予算配分表・支給明細書・債権者登録)	1	廃棄							
43	書庫	H31	5	R6	旅費(執行状況表・支出整理表・支出個別表)	1	廃棄							
44	書庫	H31	5	R6	令和元年度決算見込み	1	廃棄							
45	書庫	H31	5	R6	自動車使用記録簿	1	廃棄							

R7保管公文書ファイル名目録(西部家畜保健衛生所)

	実施機関(一次選別)									二次選別結果			二次選別に対する実施機関の意見	
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	ファイル内容	選別判断理由	選別結果	選別基準	最終一次選別	移管・廃棄理由
46	書庫	H31	5	R6	表彰・叙勲・賞褒関係	1	廃棄							
47	書庫	H31	5	R6	職場環境改善事業(職場ドック)	1	廃棄							
48	書庫	H31	5	R6	福利厚生通知・報告	1	廃棄							
49	書庫	H31	5	R6	総務関係 通知・報告(庶務) No.1	1	廃棄							
50	書庫	H31	5	R6	総務関係 通知・報告(庶務) No.2	1	廃棄							
51	書庫	H31	5	R6	会計事務通知・報告	1	廃棄							
52	書庫	H31	5	R6	パソコン管理関係通知・報告	1	廃棄							
53	書庫	H31	5	R6	グリーン購入・環境マネジメントシステム	1	廃棄							
54	書庫	H31	5	R6	看護休暇管理簿・短期介護休暇管理簿(H31年分)	1	廃棄							
55	J	H31	5	R6	家畜共済疾病障害事故共済金振込通知書	1	廃棄							
56	J	H31	5	R6	被服貸与申請書	1	廃棄							
57	脇4	H31	5	R6	ガソリンチケット	9	廃棄		H31:使用7冊、未使用2冊					
58	書庫	H28	5	R3	平成28年度 農業振興部 課長会次第	1	廃棄							
59	書庫	H29	5	R4	農業振興部課長会	1	廃棄							
60	書庫	H29	5	R4	農業振興部課長会	1	廃棄							

R7保管公文書ファイル名目録(西部家畜保健衛生所)

	実施機関(一次選別)									二次選別結果			二次選別に対する実施機関の意見	
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	ファイル内容	選別判断理由	選別結果	選別基準	最終一次選別	移管・廃棄理由
61	衛A	H29	5	R4	業務日誌	1	廃棄		H29-R元					
62	衛A	H15	5	H20	家畜診療施設立入検査 15～24	1	廃棄		H15～H24					
63	衛A	H29	5	R4	異常家畜の届出	1	廃棄		H29-H31					
64	衛A	R1	5	R6	令和元年度 幡多地区養豚生産組合連合会抗体検査	1	廃棄							
65	衛A	H30	5	R5	H30年度家畜伝染病防疫演習 30・10・24 徳島県	1	廃棄							
66	衛A	H23	5	H28	平成23・24年度家畜検査依頼及び家畜検査証明書交付申請書 25年 26年	1	廃棄		H23-26					
67	衛B左	H28	8	R6	平成28年度 家畜診療簿(西部本所)	1	廃棄							
68	衛B左	H28	8	R6	平成28年度 家畜診療簿(梶原支所)No.1	1	廃棄							
69	衛B左	H28	8	R6	平成28年度 家畜診療簿(梶原支所)No.2	1	廃棄							
70	衛A	R1	5	R6	元年 豚コレラ等防疫演習 山口県健康づくりセンター	1	廃棄							
71	衛A	H30	5	R5	平成30年度口蹄疫に関する防疫演習 ○○○○	1	廃棄		○○○○は農家名					
72	衛A	R1	5	R6	令和元年度 CSF机上演習 ○○○○	1	廃棄		○○○○は農家名					
73	衛A	H30	5	R5	幡多地区養豚生産組合連合会 抗体検査 H30	1	廃棄							
74	衛B左	H30	5	R5	平成30年度 月報 令和元年度 月報	1	廃棄		H30・R元					
75	衛B右	H31	5	R6	平成31年度 衛生一般	1	廃棄							

R7保管公文書ファイル名目録(西部家畜保健衛生所)

	実施機関(一次選別)									二次選別結果			二次選別に対する実施機関の意見	
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	ファイル内容	選別判断理由	選別結果	選別基準	最終一次選別	移管・廃棄理由
76	衛B右	H25	5	H20	PED関連(H25～)	1	廃棄		H25・H26					
77	予定圏前	H29	5	R4	幡多地区養豚生産組合連合会 抗体検査 29年度	1	廃棄							
78	衛B左	H23	5	H28	ミツバチ関係(保存版) 転飼等	1	廃棄		H23-H28					
79	衛A	H29	5	R4	みつばち関係(保存版) 転飼・検査等	1	廃棄		H29-R元					
80	衛B右	H20	5	H25	管内 監視伝染病発生報告	1	廃棄		H20-R元					
81	衛B右	H22	5	H27	平成22年 宮崎県口蹄疫	1	廃棄							
82	衛B右	H15	5	H20	鳥インフルエンザ発生時の対応(山口県)	1	廃棄							
83	衛B右	H27	5	R2	あかうし増頭対策	1	廃棄							
84	衛B右	H24	5	H29	24 ファクシミリ通信網サービス	1	廃棄							
85	衛B右	R1	5	R6	特定家畜伝染病発生における防疫対応等の改善点・反省点等	1	廃棄							
86	衛B右	H25	5	H30	〇〇〇〇〇〇〇 大腸菌症	3	廃棄							
87	衛B右	H21	5	H26	牛個体識別にかかる特別措置法関連 牛トレーサビリティ法	1	廃棄							
88	衛B右	H16	5	H21	トレーサビリティ 農家・屠畜場・家畜市場コード	1	廃棄							
89	衛B右	H15	5	H20	LOシステム操作マニュアル	1	廃棄							
90	衛A	H15	5	H20	平成15年度 抗酸菌症(〇〇)	1	廃棄							

R7保管公文書ファイル名目録(西部家畜保健衛生所)

	実施機関(一次選別)									二次選別結果			二次選別に対する実施機関の意見	
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	ファイル内容	選別判断理由	選別結果	選別基準	最終一次選別	移管・廃棄理由
91	衛B右	H22	5	H27	宮崎県における口蹄疫に係る日報 22・4・26～	1	廃棄							
92	書庫	H29	5	R4	平成29年度 獣医事・薬事	1	廃棄							
93	書庫	H28	5	R3	平成28年度 海外悪性伝染病特殊講習会 (H28. 8. 29～9. 2)	1	廃棄							
94	書庫	H27	5	R2	EBLに関する理研シンポジウム 復命書(平成28年3月15日)	1	廃棄							
95	書庫	H29	5	R4	平成29年度 基本講習会	1	廃棄							
96	書庫	R1	5	R6	令和元年ワクチン関係(子牛基金協会)	1	廃棄							
97	書庫	H26	5	R1	平成26年度 一般社団法人高知県肉用子牛価格安定基金協会文章	1	廃棄							
98	書庫	H26	5	R1	平成26年度～平成28年度 ワクチン接種証明書	1	廃棄		H26-28					
99	書庫	H26	5	R1	平成26年度 ワクチン関係(子牛基金)	1	廃棄							
100	書庫	H29	5	R4	平成29年度 ワクチン関係(仔牛基金)	1	廃棄							
101	書庫	H28	5	R3	平成28年度 ワクチン関係(仔牛基金)	1	廃棄							
102	書庫	H25	5	H30	高病原性鳥インフルエンザに係る地域防疫検討会(H25・12・25)	1	廃棄							
103	書庫	R1	5	R6	令和元年度 ASF・口蹄疫強化通知 飼養衛生管理基準チェック	1	廃棄							
104	書庫	R1	5	R6	令和元年度 鳥フル強化通知対応	1	廃棄							
105	書庫	R1	5	R6	令和元年 養豚巡回台帳	1	廃棄							

R7保管公文書ファイル名目録(西部家畜保健衛生所)

	実施機関(一次選別)									二次選別結果			二次選別に対する実施機関の意見	
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	ファイル内容	選別判断理由	選別結果	選別基準	最終一次選別	移管・廃棄理由
106	書庫	H31	5	R6	H31年度 豚コレラ発生経過関係綴りも	1	廃棄							
107	書庫	H31	5	R6	平成31年度 と畜場出荷予定表	1	廃棄							
108	書庫	H31	5	R6	平成31年度 家畜衛生週報等	1	廃棄							
109	書庫	R1	5	R6	令和元年度高病原性鳥インフルエンザ関係綴り	1	廃棄							
110	書庫	R1	5	R6	令和元年度 家畜検査依頼・家畜検査証明書交付申請書	1	廃棄							
111	書庫	H31	5	R6	平成31年度家畜伝染病予防立入検査業務委託事業	1	廃棄							
112	書庫	H31	5	R6	平成31年度 耳標検収調書	1	廃棄							
113	書庫	H31	5	R6	平成31年度 BSE検査・TSE検査	1	廃棄							
114	書庫	H31	5	R6	平成31年度 家畜伝染病予防事業(5条件査・サーベイランス・事業実績報告等)	1	廃棄							
115	書庫	H31	5	R6	平成31年度 動物薬事	1	廃棄							
116	書庫	R1	5	R6	令和元年度 産肉能力検定(下田買い上げ牛)	1	廃棄							
117	書庫	H31	5	R6	平成31年度 病性鑑定記録簿	1	廃棄							
118	書庫	H31	5	R6	平成31年度 家畜衛生対策事業	1	廃棄							
119	書庫	H31	5	R6	H31年度 FAX情報提供	1	廃棄							
120	書庫	H31	5	R6	平成31年度 家畜伝染病発生報告(月報・管外の発生報告)	1	廃棄							

R7保管公文書ファイル名目録(西部家畜保健衛生所)

	実施機関(一次選別)									二次選別結果			二次選別に対する実施機関の意見	
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	ファイル内容	選別判断理由	選別結果	選別基準	最終一次選別	移管・廃棄理由
121	書庫	R1	5	R6	令和元年 食検データ 豚	1	廃棄							
122	書庫	R1	5	R6	令和元年度第1・2・3回家畜衛生担当者会 令和元年5月16日CFS机上訓練	1	廃棄							
123	書庫	H27	8	R5	平成27年度 家畜診療簿(梶原支所)No,1	1	廃棄							
124	書庫	H27	8	R5	平成27年度 家畜診療簿(梶原支所)No,2	1	廃棄							
125	書庫	H27	8	R5	平成27年度 家畜診療簿(西部本所)	1	廃棄							
126	書庫	H26	8	R4	平成26年度 家畜診療簿(梶原支所)No,1	1	廃棄							
127	書庫	H26	8	R4	平成26年度 家畜診療簿(梶原支所)No,2	1	廃棄							
128	書庫	H26	8	R4	平成26年度 家畜診療簿(西部本所)	1	廃棄							
129	書庫	H23	5	H28	家畜頭羽数調査(H24・2・1)	1	廃棄							
130	書庫	H22	5	H27	家畜頭羽数調査(H23・2・1)	1	廃棄							
131	書庫	H24	5	H29	家畜頭羽数調査(H25・2・1)	1	廃棄							
132	書庫	H20	5	H25	LO報告 H20年度 H21年度 H22年度	1	廃棄		H20-H22					
133	書庫	H23	5	H28	LO報告 H23年度	1	廃棄							
134	書庫	H24	5	H29	LO報告 平成24年度	1	廃棄							
135	書庫	H25	5	H30	LO報告 平成25年度 平成26年度 平成27年度	1	廃棄		H25-H27					

R7保管公文書ファイル名目録(西部家畜保健衛生所)

	実施機関(一次選別)									二次選別結果			二次選別に対する実施機関の意見	
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	ファイル内容	選別判断理由	選別結果	選別基準	最終一次選別	移管・廃棄理由
136	書庫	H28	5	R3	LO報告 平成28年度 平成29年度 平成30年度 平成31年度	1	廃棄		H28-H31					
137	書庫	H21	5	H26	家畜頭羽数調査(H22・2・1)	1	廃棄							
138	書庫	H20	5	H25	家畜頭羽数調査(H21・2・1)	1	廃棄							
139	書庫	H8	5	H13	平成8年頭羽数調査	1	廃棄							
140	書庫	H1	5	H6	平成元年 家畜頭羽数台帳	1	廃棄							
141	書庫	S62	5	H4	昭和62年 家畜頭羽数台帳(西部家保)	1	廃棄							
142	書庫	S63	5	H5	昭和63年 家畜頭羽数台帳(西部家保)	1	廃棄							
143	書庫	S61	5	H3	昭和61年度畜産基地事業綴	1	廃棄							
144	書庫	H16	5	H21	平成16年度 家畜頭羽数調査	1	廃棄							
145	書庫	H15	5	H20	平成15年度 家畜頭羽数調査	1	廃棄							
146	書庫	H14	5	H19	平成14年度 家畜頭羽数調査	1	廃棄							
147	書庫	H13	5	H18	平成13年度 家畜頭羽数調査	1	廃棄							
148	書庫	H12	5	H17	平成12年度 家畜頭羽数調査(2月1日付け)	1	廃棄							
149	書庫	H8	5	H13	H9・2・1 家畜頭羽数調査	1	廃棄							
150	書庫	H10	5	H15	平成10年度家畜頭羽数調査(2月1日付け)西部家畜	1	廃棄							

R7保管公文書ファイル名目録(西部家畜保健衛生所)

	実施機関(一次選別)									二次選別結果			二次選別に対する実施機関の意見	
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	ファイル内容	選別判断理由	選別結果	選別基準	最終一次選別	移管・廃棄理由
151	書庫	H11	5	H16	平成11年度家畜頭羽数調査(2月1日付け)	1	廃棄							
152	書庫	H10	5	H15	平成11年2月1日現在 家畜頭羽数・畜産農家名簿	1	廃棄							
153	書庫	H9	5	H14	平成9年度2月1日現在 家畜頭羽数・畜産農家名簿	1	廃棄							
154	書庫	H6	5	H11	平成6年度 頭羽数調査	1	廃棄							
155	書庫	H24	5	H29	H24年度中国四国・近畿ブロックハイグレード稲発酵粗飼料生産検討会 24・11・	1	廃棄							
156	書庫	H21	5	H26	耕畜連携水田活用対策 平成21年度 飼料イネ 飼料米	1	廃棄							
157	書庫	H24	5	H29	H24 国産粗飼料増産対策事業	1	廃棄							
158	書庫	H23	5	H28	H23 酪農肉用牛生産近代化計画関係	1	廃棄							
159	書庫	H24	5	H29	平成24年度 飼料関係綴り	1	廃棄							
160	書庫	H23	5	H28	H23 国庫補助事業関係	1	廃棄							
161	書庫	H23	5	H28	H23 国産粗飼料増産対策事業	1	廃棄							
162	書庫	H23	5	H28	H23 戦略作物生産拡大関連施設緊急整備事業	1	廃棄							
163	書庫	H16	5	H21	平成16年度 畜産環境保全指導事業(畜産会)	1	廃棄							
164	書庫	H21	5	H26	四万十市担い手育成総合支援協議会 21年度	1	廃棄							
165	書庫	H16	5	H21	16 中村市農業関係機関連絡協議会	1	廃棄							

R7保管公文書ファイル名目録(西部家畜保健衛生所)

	実施機関(一次選別)									二次選別結果			二次選別に対する実施機関の意見	
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	ファイル内容	選別判断理由	選別結果	選別基準	最終一次選別	移管・廃棄理由
166	書庫	H19	5	H24	宿毛市担い手育成総合支援協議会 II H19～H31	1	廃棄		H19-H31					
167	書庫	H14	5	H19	平成14年～ 決算書	1	廃棄		H14-H31					
168	書庫	H19	5	H24	H19 幡多酪関係	1	廃棄							
169	書庫	H16	5	H21	平成16年度養豚関係	1	廃棄							
170	G	H18	5	H23	平成18年度 認定農業者収支基準 (四万十市)	1	廃棄							
171	G	H21	5	H26	宿毛支所 経営改善計画 平成21年	1	廃棄							
172	C左上	H28	5	R3	飼料 H28～	1	廃棄		H28-H31					
173	C左上	H25	5	H30	平成25年度 大月巡回台帳	1	廃棄							
174	C左上	H30	5	R5	平成30年度～ バルク乳検査結果	1	廃棄		H30-H31					
175	C左上	H26	5	R1	平成26年度 乳牛血統登録申込	1	廃棄							
176	C左上	H29	5	R4	平成29年度 乳牛血統登録シ(写)	1	廃棄							
177	C左上	H29	5	R4	平成29年度 乳牛血統登録申込	1	廃棄							
178	C左上	H29	5	R4	ラクトコーダーの取扱いについて H29年度	1	廃棄							
179	C左上	H24	5	H29	平成24年度 バルク乳検査結果 H25年も	1	廃棄		H24・25					
180	C下下	H14	5	H19	家畜商関連文書 平成14年度～	1	廃棄		H14-H31					

R7保管公文書ファイル名目録(西部家畜保健衛生所)

	実施機関(一次選別)									二次選別結果			二次選別に対する実施機関の意見	
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	ファイル内容	選別判断理由	選別結果	選別基準	最終一次選別	移管・廃棄理由
181	C下下	H25	5	H30	家畜頭羽数調査(H26. 2. 1)	1	廃棄							
182	C下下	H26	5	H31	家畜頭羽数調査(H27. .2. 1)	1	廃棄							
183	C下下	H31	5	R6	家畜頭羽数調査(R2. 2. 1)	1	廃棄							
184	C下下下	H22	5	H27	H22 高知県稲発酵粗飼料利用促進事業	1	廃棄							
185	C下下下	H22	5	H27	H22 国産粗飼料増産対策事業	1	廃棄							
186	A	H31	5	R6	平成31年度 四万十市農業関係機関連絡協議会	1	廃棄							
187	A	H31	5	R6	四万十市西土佐地区農業連絡会(H31～)	1	廃棄							
188	A	H30	5	R5	四万十市西土佐地区農業連絡会(～H30)	1	廃棄							
189	A	H29	5	R4	H29～宿毛市担い手育成総合支援協議会 H30～宿毛市認定農業連絡協議会	1	廃棄							
190	A	H30	5	R5	土佐清水市担い手育成総合支援協議会(H30年度～)	1	廃棄		H30・H31					
191	A	R1	5	R6	大月町担い手行き性総合支援協議会(令和元年度～)	1	廃棄							
192	A	H30	5	R5	H30～ 三原村農業連絡会	1	廃棄		H30・H31					
193	A	H29	5	R4	中央畜産技術研修会等研修関係{H29～}	1	廃棄		H29-H31					
194	A	R1	5	R6	令和元年度 新規就農関連事業説明会	1	廃棄							
195	A	H31	5	R6	H31年度農業担い手支援課所管事業等担当研修会	1	廃棄							

R7保管公文書ファイル名目録(西部家畜保健衛生所)

	実施機関(一次選別)									二次選別結果			二次選別に対する実施機関の意見	
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	ファイル内容	選別判断理由	選別結果	選別基準	最終一次選別	移管・廃棄理由
196	A	R1	5	R6	令和元年度肉用子牛生産者補給金・牛マルキン業務推進会議	1	廃棄							
197	A	H30	5	R5	H30・12月30日～ 肉用子牛生産者補給金・新牛マルキン制度関係	1	廃棄							
198	A	H30	5	R5	H30年度～ 新豚マルキン制度	1	廃棄		H30・H31					
199	B	H14	5	H19	幡多地区産業廃棄物等連絡協議会 H14～	1	廃棄		H14-H25					
200	B	H26	5	R1	幡多地区産業廃棄物等連絡協議会 H26～	1	廃棄		H26-H31					
201	B	H30	5	R5	H30年度～R元. 7月 雑件	1	廃棄							
202	B	R1	5	R6	R元. 7月～ 雑件	1	廃棄							
203	B	H30	5	R5	国際養鶏養豚総合展 2018	1	廃棄							
204	書庫	H26	5	R1	平成26年度 耳標等検収調書	1	廃棄							
205	書庫	H27	5	R2	平成27年度 耳標等検収調書	1	廃棄							
206	書庫	H28	5	R3	平成28年度 耳標等検収調書	1	廃棄							
207	書庫	H29	5	R4	平成29年度 耳標等検収調書	1	廃棄							
208	書庫	H20	5	H25	平成20年度和牛登録申請控え	1	廃棄							
209	書庫	H21	5	H26	H21年度 和牛登録申請控え	1	廃棄							
210	書庫	H20	5	H25	平成20年度子牛登記申請控え	1	廃棄							

R7保管公文書ファイル名目録(西部家畜保健衛生所)

	実施機関(一次選別)									二次選別結果			二次選別に対する実施機関の意見	
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	ファイル内容	選別判断理由	選別結果	選別基準	最終一次選別	移管・廃棄理由
211	書庫	H21	5	H26	平成21年度子牛登記申請控え	1	廃棄							
212	書庫	H22	5	H27	平成22年度子牛登記申請控え	1	廃棄							
213	書庫	H23	5	H28	平成23年度子牛登記申請控え	1	廃棄							
214	書庫	H23	5	H28	平成23年度和牛登録申請控え	1	廃棄							
215	書庫	H24	5	H29	平成24年度和牛登録申請控え	1	廃棄							
216	書庫	H24	5	H29	平成24年度子牛登記申請控え	1	廃棄							
217	書庫	H19	5	H24	H19 血統登録証明書写し H20も	1	廃棄		H19、H20					
218	書庫	H21	5	H26	H21 血統登録証明書写し H22も	1	廃棄		H21、H22					
219	書庫	H22	5	H27	H22 ホルスタイン登録	1	廃棄							
220	書庫	H21	5	H26	H21 ホルスタイン登録	1	廃棄							
221	書庫	H9	5	H14	大家畜経営体質強化資金利子補給事業 1 利子補給期間H9～H29(〇〇)	1	廃棄		H9-H29					
222	書庫	H9	5	H14	大家畜経営体質強化資金利子補給事業 2 利子補給期間H9～H29(〇〇)	1	廃棄		H9-H29					
223	書庫	H14	5	H19	平成14年度～ 農業改良資金 (〇〇〇〇)	1	廃棄							
224	書庫	H11	5	H16	農業改良資金 (〇〇〇〇) 平成11年	1	廃棄							
225	書庫	H11	5	H16	平成11年度 農業改良資金貸付内示及び決定	1	廃棄							

R7保管公文書ファイル名目録(西部家畜保健衛生所)

	実施機関(一次選別)									二次選別結果			二次選別に対する実施機関の意見	
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	ファイル内容	選別判断理由	選別結果	選別基準	最終一次選別	移管・廃棄理由
226	書庫	H10	5	H15	農業改良資金(畜産振興資金)申請書 宿毛市〇〇〇 H10	1	廃棄							
227	書庫	H12	5	H17	平成12年度 農業改良資金 〇〇〇	1	廃棄							
228	書庫	H24	5	H29	24 〇〇の里	1	廃棄							
229	書庫	H21	5	H26	H21 スーパーL資金(〇〇牧場)	1	廃棄							
230	書庫	H21	5	H26	21 スーパーL資金(大野見〇〇牧場)	1	廃棄							
231	書庫	H21	5	H26	H21 農業負債整理資金(〇〇〇〇)	1	廃棄							
232	書庫	H23	5	H28	H23 近代化資金(〇〇 〇)	1	廃棄							
233	書庫	H20	5	H25	H20 〇〇〇 近代化資金・スーパーS	1	廃棄							
234	書庫	H22	5	H27	H22 三原村〇〇(近代化資金)	1	廃棄							
235	書庫	H21	5	H26	平成22年3月 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇 経営改善計画	1	廃棄							
236	書庫	H18	5	H23	平成18年～ 農業改良資金貸付台帳	1	廃棄							
237	書庫	H14	5	H19	三原村 就農資金 〇〇 H14.9.3取り下げ	1	廃棄							
238	書庫	H16	5	H21	農業改良資金貸付台帳 平成16年度～	1	廃棄							
239	書庫	H14	5	H19	改良資金農協別借受者貸付台帳(平成14年度～)	1	廃棄							
240	書庫	H11	5	H16	農業改良資金(〇〇〇〇) 平成11年	1	廃棄							

R7保管公文書ファイル名目録(西部家畜保健衛生所)

	実施機関(一次選別)									二次選別結果			二次選別に対する実施機関の意見	
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	ファイル内容	選別判断理由	選別結果	選別基準	最終一次選別	移管・廃棄理由
241	書庫	H12	5	H17	平12年度 改良資金 ○○○○	1	廃棄							
242	書庫	H21	5	H26	H21年度 近代化資金(○○○○)	1	廃棄							
243	書庫	H11	5	H16	平成11年度農業改良資金畜産振興資金(養豚)○○○○	1	廃棄							
244	書庫	H16	5	H21	平成16年度 近農業代化資金(○○○)	1	廃棄							
245	書庫	H12	5	H17	平成12年度 農業改良資金畜産振興資金(酪農)○○○○	1	廃棄							
246	書庫	H19	5	H24	H19 ○○○○・○○	1	廃棄							
247	書庫	H19	5	H24	H19 スーパーL資金(○○○○)	1	廃棄							
248	書庫	H5	5	H10	平成5年～ 大家畜経営体質強化見直し計画	1	廃棄							
249	書庫	H3	5	H8	平成3年・農業改良資金に係るハウス豚舎設置申請書類	1	廃棄							
250	書庫	H9	5	H14	平成9年度～農業改良資金貸付決定及び内示	1	廃棄							
251	書庫	H12	5	H17	平成12年度～ ○○○○	1	廃棄							
252	書庫	H19	5	H24	H19 ○○○(農業近代化資金)	1	廃棄							
253	書庫	H16	5	H21	平成16年度 高知県BSE対応畜産経営安定資金事業	1	廃棄							
254	書庫	H15	5	H20	平成15年度 BSE対応資金	1	廃棄							
255	書庫	H19	5	H24	H19 経営改善資金計画書(○○○○・○○○ ○)	1	廃棄							

R7保管公文書ファイル名目録(西部家畜保健衛生所)

	実施機関(一次選別)									二次選別結果			二次選別に対する実施機関の意見	
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	ファイル内容	選別判断理由	選別結果	選別基準	最終一次選別	移管・廃棄理由
256	書庫	H19	5	H24	H19 ○○ ○(近代化資金)	1	廃棄							
257	書庫	H19	5	H24	H19 公庫資金(スーパーL)○○	1	廃棄							
258	書庫	H21	5	H26	H21 ○○○、○○○○(近代化資金)	1	廃棄							
259	書庫	H21	5	H26	H21 近代化資金(○○○○)	1	廃棄							
260	書庫	H21	5	H26	H21 スーパーL(○○畜産)	1	廃棄							
261	書庫	H12	5	H17	平成12年度 農業改良資金畜産振興資金(養豚)○○ ○	1	廃棄							
262	書庫	H26	5	R1	家畜市場関係綴り 平成26年5月～平成28年11月	1	廃棄		H26-H28					
263	書庫	H16	5	H21	家畜市場関係綴り 平成16年5月～平成26年3月	1	廃棄		H16-H26					
264	書庫	H13	5	H18	平成13年度 畜産環境苦情等	1	廃棄							
265	書庫	H12	5	H17	平成12年度 公害監視 大月町	1	廃棄							
266	書庫	H5	5	H10	○○○堆肥舎(平成5年度)	1	廃棄							
267	G	H30	5	R5	2018 H30～ ○○○○ 新規就農資金	1	廃棄							
268	G	H23	5	H28	H23 経営体育成強化資金(○○○○)	1	廃棄							
269	G	H21	5	H26	21スーパーL資金(○○○○○)	1	廃棄							
270	G	H18	5	H23	平成18年度 酪農コンサル(○○)	1	廃棄							

R7保管公文書ファイル名目録(西部家畜保健衛生所)

	実施機関(一次選別)									二次選別結果			二次選別に対する実施機関の意見	
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	ファイル内容	選別判断理由	選別結果	選別基準	最終一次選別	移管・廃棄理由
271	G	H7	5	H12	ファーム〇〇経営継続について(平成7年度)	1	廃棄							
272	G	H29	5	R4	平成29年度 こうち農業確立総合支援事業(〇〇〇〇〇〇〇〇)	1	廃棄							
273	G	H29	5	R4	平成29年度レンタル畜産施設等整備事業(〇〇〇)	1	廃棄							
274	C左上	R1	5	R6	令和元年 〇〇〇堆肥指導	1	廃棄							
275	C左上	H30	5	R5	平成30年度 〇〇〇団地堆肥指導	1	廃棄							
276	C右上	H24	5	H29	肉用牛組合関係 H24～	1	廃棄		H24-H31					
277	G	H27	5	R2	高知県種畜名簿 平成27年～	1	廃棄		H27-H31					
278	C右下	H23	5	H28	H23 血統登録書(写) H24も	1	廃棄		H23、H24					
279	C右下	H26	5	R1	平成26年度 血統登録書(写) ～28まで	1	廃棄		H26-H28					
280	C右下	H28	5	R3	平成28年度 〇〇〇検定野帳	1	廃棄							
281	C右下	H27	5	R2	平成27年度 〇〇 〇〇 検定成績	1	廃棄							
282	C右下	H27	5	R2	平成27年度 〇〇 〇〇 検定成績	1	廃棄							
283	C右下	H27	5	R2	平成27年度 〇〇 〇 検定成績	1	廃棄							
284	C右下	H27	5	R2	平成27年度 〇〇 〇 検定成績	1	廃棄							
285	C右下	H27	5	R2	平成27年度 〇〇 〇 検定成績	1	廃棄							

R7保管公文書ファイル名目録(西部家畜保健衛生所)

	実施機関(一次選別)									二次選別結果			二次選別に対する実施機関の意見	
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	ファイル内容	選別判断理由	選別結果	選別基準	最終一次選別	移管・廃棄理由
286	C右下	H28	5	R3	平成28年度 乳牛血統登録申込	1	廃棄							
287	C右下	H22	5	H27	平成22年10月改正 農業改良資金	1	廃棄							
288	C右下	H30	5	R5	平成30年度 ○○ 牛群検定	1	廃棄							
289	C右下	H31	5	R6	平成31年度 ○○ 牛群検定	1	廃棄							
290	C右下	H25	5	H30	平成25年度 ○○○検定野帳	1	廃棄							
291	C右下	H25	5	H30	平成25年度 ○○○○	1	廃棄							
292	C右下	H25	5	H30	平成25年度 ○○○	1	廃棄							
293	C右下	H25	5	H30	平成25年度 ○○○○牛群検定成績	1	廃棄							
294	C右下	H25	5	H30	平成25年度 ○○○検定成績	1	廃棄							
295	C右下	H25	5	H30	平成25年度 ○○○検定成績	1	廃棄							
296	C右下	H26	5	R1	平成26年度 ○○ ○○ 検定成績	1	廃棄							
297	C右下	H26	5	R1	平成26年度 ○○ ○ 検定成績	1	廃棄							
298	C右下	H26	5	R1	平成26年度 ○○ ○○ 検定成績	1	廃棄							
299	C右下	H26	5	R1	平成26年度 ○○ ○ 検定成績	1	廃棄							
300	C右下	H26	5	R1	平成26年度 ○○ ○ 検定成績	1	廃棄							

R7保管公文書ファイル名目録(西部家畜保健衛生所)

	実施機関(一次選別)									二次選別結果			二次選別に対する実施機関の意見	
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	ファイル内容	選別判断理由	選別結果	選別基準	最終一次選別	移管・廃棄理由
301	C右下	H24	5	H29	平成24年度 乳牛血統登録申込	1	廃棄							
302	C右下	H26	5	R1	平成26年度 ○○ ○○ ラクトコーダ グラフ結果	1	廃棄							
303	C右下	H23	5	H28	H23 ホルスタイン登録	1	廃棄							
304	C右下	H25	5	H30	平成25年度 乳牛血統登録申込	1	廃棄							
305	C右下	H27	5	R2	平成27年度 乳牛血統登録申込	1	廃棄							
306	C右下	H28	5	R3	平成28年度 ○○○ 検定成績	1	廃棄							
307	C右下	H28	5	R3	平成28年度 ○○○○ 検定成績	1	廃棄							
308	C右下	H28	5	R3	平成28年度 ○○○ 検定成績	1	廃棄							
309	C右下	H29	5	R4	平成29年度 ○○○○ 検定成績	1	廃棄							
310	C右下	H29	5	R4	平成29年度 ○○○ 検定成績	1	廃棄							
311	C右下	H29	5	R4	平成29年度 ○○○ 検定成績	1	廃棄							
312	C右下	H30	5	R5	平成30年度 ○○○○ 検定成績	1	廃棄							
313	C右下	H30	5	R5	平成30年度 ○○○ 検定成績	1	廃棄							
314	C右下	H30	5	R5	平成30年度 ○○○ 検定成績	1	廃棄							
315	C右下	H30	5	R5	平成30年度 ○○○○ 検定成績	1	廃棄							

R7保管公文書ファイル名目録(西部家畜保健衛生所)

	実施機関(一次選別)									二次選別結果			二次選別に対する実施機関の意見	
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	ファイル内容	選別判断理由	選別結果	選別基準	最終一次選別	移管・廃棄理由
316	C右下	H30	5	R5	平成30年度 ○○○ 検定成績	1	廃棄							
317	C右下	H31	5	R6	平成31～令和元年度 ○○○ 検定成績	1	廃棄							
318	C右下	H31	5	R6	平成31～令和元年度 ○○○○ 検定成績	1	廃棄							
319	B	H23	5	H28	23 セシウム調査 稲ワラ	1	廃棄							
320	B	H22	5	H27	H22年度 WCS関係	1	廃棄							
321	B	H15	5	H20	平成15年度版リース用堆肥化施設設計計算の手引き	1	廃棄							
322	B	H18	5	H23	平成18年度 堆肥・水分析	1	廃棄							
323	B	R1	5	R6	令和元年度～ 畜産クラスター(○○○○○○○ ○)	1	廃棄							
324	B	H30	5	R5	H30～ ○○○○○○○○推進協議会関係	1	廃棄							