

R7保管公文書ファイル名目録(内水面漁業センター)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
1		H26	10	R6	修繕	1	廃棄		紙					
2		H26	10	R6	公用車	1	廃棄		紙					
3		H31	5	R6	水産用抗菌剤使用指導書	1	廃棄		紙					
4		H31	5	R6	経費支出伺	1	廃棄		紙					
5		H31	5	R6	アユ国費事業	1	廃棄		紙					
6		H31	5	R6	鰻生息状況調査	1	廃棄		紙					
7		H31	5	R6	特別採捕	1	廃棄		紙					

R7保管公文書ファイル名目録(室戸漁業指導所)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
1	3F北西棚	R1	5	R6	指導漁業士関係(平成24～)	1	廃棄		紙				H24H29R1R2R3R4	
2	3F北西棚	H31	5	R6	H31～ 担当地区活動計画・報告	1	廃棄		紙				H31～R3	
3	3F北西棚	R1	5	R6	H30～R2 新規漁業就業者関係	1	廃棄		紙				H30R1R2	
4	3F南東棚	R1	5	R6	H30～ 前渡資金関係	1	廃棄		紙				H30～R4	
5	所長右キャビ	R1	5	R6	H30～ 所属の運営方針・目標設定	1	廃棄		紙				H30～R4	

R7保管公文書ファイル名目録(土佐清水漁業指導所)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
1	書庫キャビネット(A-1)	R1	5	R6	幡多地域AP(R1)	1	廃棄							
2	書庫キャビネット(A-1)	R1	5	R6	四万十市産業振興計画FU委員会 令和元年	1	廃棄							
3	書庫キャビネット(F-3)	R1	5	R6	H31年度当初予算見積書水産振興部漁業振興課	1	廃棄							
4	書庫キャビネット(G-4)	R1	5	R6	H31年度～漁業振興課	1	廃棄							
5	書庫キャビネット(H-2)	R1	5	R6	H31年度における補助事業要望調査【漁業振興課】	1	廃棄							
6	書庫キャビネット(I-1)	R1	5	R6	令和元年度 水産政策課ファイル	1	廃棄							
7	書庫キャビネット(I-1)	R1	5	R6	令和元年度 水産流通課ファイル	1	廃棄							
8	書庫キャビネット(I-1)	R1	5	R6	漁業管理課ファイル	1	廃棄							
9	書庫キャビネット(I-4)	R1	5	R6	H29年度～水試調査報告関係	1	廃棄							
10	書庫キャビネット(I-4)	R1	5	R6	中央ブロック資源海洋調査研究会	1	廃棄							