

R7保管公文書ファイル名目録(農業政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
1	書庫①	H26	10	R6	H26 台風12号(8/2~)、台風11号(8/8~)	1	移管	23	紙		2号			企画担当
2	企画 チーフ キャビ	R1	5	R6	歴史的公文書制度及び公文書管理研修会	1	廃棄		紙					企画担当
3	企画 チーフ キャビ	R1	5	R6	農林水産省高知県人会	1	廃棄		紙					企画担当
4	企画 チーフ キャビ	R1	5	R6	日本政策金融公庫包括協定	1	廃棄		紙					企画担当
5	書庫①	R1	5	R6	令和2年度 行政要覧	1	廃棄		紙					企画担当
6	書庫①	R1	5	R6	令和元年度 新型コロナウイルス感染症関係	1	移管		紙					企画担当
7	書庫② シ-105	R1	5	R6	R2 当初予算①	1	廃棄		紙					企画担当
8	書庫② シ-105	R1	5	R6	R2 当初予算②	1	廃棄		紙					企画担当
9	書庫② シ-105	H21	15	R6	H21 農作物被害	1	廃棄		紙					企画担当
10	A-4	H26	10	R6	平成26年度 鳥インフルエンザ	1	廃棄		紙					企画担当
11	シ-7	R1	5	R6	令和元年度 包括外部監査	1	廃棄		紙					企画担当
12	書庫② シ-106	H31	5	R6	平成31年度 東京事務所 情報提供①	1	廃棄		紙					企画担当
13	A-1	R1	5	R6	産振関連各種照会等	1	廃棄		紙					企画担当
14	A-1	R1	5	R6	令和2年度 産振計画関連予算	1	廃棄		紙					企画担当

R7保管公文書ファイル名目録(農業政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
15	A-1	R1	5	R6	平成31年度 白冊子、個表、PRパンフ	1	廃棄		紙					企画担当
16	書庫② シ-105	H26	10	R6	平成26年度 産振関係重要事項(農業産出額、企業誘致、展開図、重点プロジェクト等)	1	廃棄		紙					企画担当
17	書庫② シ-105	H26	10	R6	平成26年度 産振本部会及び知事個別協議②	1	廃棄		紙					企画担当
18	書庫② シ-105	H26	10	R6	平成26年度 産振本部会及び知事個別協議①	1	廃棄		紙					企画担当
19	A-1	H26	10	R6	平成26年度 産振フォローアップ委員会	1	廃棄		紙					企画担当
20	A-2	R1	5	R6	令和元年度 農業振興部運営方針	1	廃棄		紙					企画担当
21	A-2	R1	5	R6	令和元年度 各種団体からの要望	1	廃棄		紙					企画担当
22	A-2	R1	5	R6	令和元年度 包括協定・庁内連絡	1	廃棄		紙					企画担当
23	A-2	R1	5	R6	令和元年度 全国知事会、四国知事会、四国4県正副議長会議等	1	廃棄		紙					企画担当
24	A-2	R1	5	R6	知事引継資料	1	廃棄		紙					企画担当
25	書庫② シ-107	H26	10	R6	平成26年度 国への政策提言(高知県知事・農業振興部長)	1	移管	22	紙					企画担当
26	書庫② シ-107	H26	10	R6	平成26年度 国への政策提言②(全国知事会・四国知事会・四国4県正副議長会)	1	廃棄		紙					企画担当
27	書庫② シ-107	H26	10	R6	平成26年度 国への政策提言②(高知県知事・農業振興部長)	1	移管	22	紙					企画担当
28	書庫② シ-107	H26	10	R6	平成26年度 国への政策提言(全国知事会・四国知事会・四国4県正副議長会)	1	廃棄		紙					企画担当

R7保管公文書ファイル名目録(農業政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
29	書庫② シ-107	H26	10	R6	平成26年度 各種団体からの要望	1	廃棄		紙					企画担当
30	書庫② シ-107	H26	10	R6	平成26年度 産振 広報関係	1	廃棄		紙					企画担当
31	書庫② シ-108	H26	10	R6	平成26年度 産振本部会及び知事個別協議③	1	廃棄		紙					企画担当
32	書庫② シ-108	H26	10	R6	平成26年度 産振 進捗管理シート	1	廃棄		紙					企画担当
33	書庫② キ-26上	H26	10	R6	平成26年度 中山間総合対策本部	1	廃棄		紙					企画担当
34	キ-13	R1	5	R6	令和元年度～全国中山間地域振興対策協議会	1	廃棄		紙					事業推進担当
35	シ-13-1	R1	5	R6	令和元年度 中山間地域等直接支払交付金申請関係書類綴り その1	1	廃棄		紙					事業推進担当
36	シ-13-1	R1	5	R6	令和元年度 中山間地域等直接支払交付金申請関係書類綴り その2	1	廃棄		紙					事業推進担当
37	シ-13-2	R1	5	R6	令和元年度 第三者委員会	1	移管	3	紙					事業推進担当
38	B-8	R1	5	R6	令和元年度 中山間地域等直接支払推進交付金関係	1	廃棄		紙					事業推進担当
39	B-8	R1	5	R6	中山間地域等直接支払交付金 返還金 令和元年度～	1	廃棄		紙					事業推進担当
40	シ-13-1	R1	5	R6	令和元年度 農政局調査等	1	廃棄		紙					事業推進担当
41	シ-13-1	R1	5	R6	平成30年度 中山間地域等直接支払交付金実績関係書類	1	廃棄		紙					事業推進担当
42	B-9	R1	5	R6	中山間地域等直接支払制度 第四期対策 抽出検査 平成27年度～平成31年度	1	廃棄		紙					事業推進担当

R7保管公文書ファイル名目録(農業政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
43	シ-13-2	R1	5	R6	第4期対策最終評価	1	廃棄		紙					事業推進担当
44	キ-30	R1	5	R6	R1 多面的機能支払交付金の抽出検査について	1	廃棄		紙					事業推進担当
45	キ-30	R1	5	R6	平成31年度 多面的機能支払交付金 国予算要望量調査(第1回)	1	廃棄		紙					事業推進担当
46	キ-30	R1	5	R6	令和元年度 国予算要望量調査(第2回)について	1	廃棄		紙					事業推進担当
47	キ-30	R1	5	R6	令和元年度 予算見積書(多面的機能支払交付金事業)	1	廃棄		紙					事業推進担当
48	キ-30	R1	5	R6	令和元年度 多面的機能支払交付金に係る管内担当者会議	1	廃棄		紙					事業推進担当
49	キ-30	R1	5	R6	令和元年度 多面的機能支払交付金市町村及び活動組織等に関する説明資料 その1	1	廃棄		紙					事業推進担当
50	キ-30	R1	5	R6	令和元年度 多面的機能支払交付金市町村及び活動組織等に関する説明資料	1	廃棄		紙					事業推進担当
51	キ-30	R1	5	R6	令和元年度 多面的機能支払制度に係る活動組織 説明会	1	廃棄		紙					事業推進担当
52	キ-30	R1	5	R6	平成31年度 多面的機能支払交付金 公文書綴り	1	廃棄		紙					事業推進担当
53	キ-30	R1	5	R6	令和元年度 多面的機能支払交付金事業実施計画書(市町村)	1	廃棄		紙					事業推進担当
54	キ-30	R1	5	R6	令和元年度 日本型直接支払推進交付金 市町村推進事業実施計画書	1	廃棄		紙					事業推進担当
55	キ-30	R1	5	R6	令和元年度 多面的機能支払交付金 公文書綴り(その2)	1	廃棄		紙					事業推進担当
56	キ-30	R1	5	R6	令和元年度 多面的機能支払交付金(事業)支払書類(市町村)	1	廃棄		紙					事業推進担当

R7保管公文書ファイル名目録(農業政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
57	キ-30	R1	5	R6	令和元年度 多面的機能支払交付金(事業)支払書類(市町村)(2)	1	廃棄		紙					事業推進担当
58	キ-30	R1	5	R6	令和元年度 多面的機能支払交付金(推進)支払書類(市町村、協議会)	1	廃棄		紙					事業推進担当
59	キ-30	R1	5	R6	平成31年度 多面的機能支払交付金 調査回答綴り	1	廃棄		紙					事業推進担当
60	キ-30	R1	5	R6	多面的機能発揮促進事業 中国四国農政局長表彰について	1	廃棄		紙					事業推進担当
61	キ-30	R1	5	R6	多面的機能支払の「地域資源保全構想」と人・農地プランの実質化について	1	廃棄		紙					事業推進担当
62	キ-30	R1	5	R6	特別交付税(市町村分)の算定に係る基礎資料について	1	廃棄		紙					事業推進担当
63	キ-31	R1	5	R6	令和元年度 多面的機能支払交付金 令和2年度以降の活動継続に係るアンケート調査(活動組織からの回答)	1	廃棄		紙					事業推進担当
64	キ-1ワゴン	R1	5	R6	高知県多面的機能支払交付金交付要綱の一部改正(令和元年度)	1	廃棄		紙					事業推進担当
65	キ-1ワゴン	R1	5	R6	多面的機能支払の実施に関する基本方針(要綱基本方針)(令和元年度)	1	廃棄		紙					事業推進担当
66	キ-1ワゴン	R1	5	R6	国実施要綱、実施要領、交付金交付要綱 県要綱基本方針、県交付金交付要綱	1	廃棄		紙					事業推進担当
67	シ-57	R1	5	R6	令和元年度 多面的機能支払交付金(事業)支払書類(市町村) その1	1	廃棄		紙					事業推進担当
68	シ-57	R1	5	R6	令和元年度 多面的機能支払交付金(事業)支払書類(市町村) その2	1	廃棄		紙					事業推進担当
69	シ-57	R1	5	R6	令和元年度 多面的機能支払交付金に係る検査について(本体交付金)	1	廃棄		紙					事業推進担当

R7保管公文書ファイル名目録(農業政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
70	シ-57	R1	5	R6	令和元年度 多面的機能支払交付金に係る検査について(推進交付金)	1	廃棄		紙					事業推進担当
71	B-6	R1	5	R6	令和元年度 多面的機能支払交付金に係る実施状況とりまとめ報告書①	1	廃棄		紙					事業推進担当
72	B-6	R1	5	R6	令和元年度 多面的機能支払交付金に係る実施状況とりまとめ報告書②	1	廃棄		紙					事業推進担当
73	B-6	R1	5	R6	令和元年度 多面的機能支払交付金に係る実施状況とりまとめ報告書③	1	廃棄		紙					事業推進担当
74	B-6	R1	5	R6	令和元年度 多面的機能支払交付金に係る実施状況とりまとめ報告書④	1	廃棄		紙					事業推進担当
75	B-6	R1	5	R6	令和元年度 多面的機能支払交付金に係る実施状況とりまとめ報告書⑤	1	廃棄		紙					事業推進担当
76	シ-19	R1	5	R6	その他(指定棚田)	1	廃棄		紙					事業推進担当
77	シ-56	R1	5	R6	令和元年度 水田活用の直接支払交付金(産地交付金)実績	1	廃棄		紙					事業推進担当
78	シ-56	R1	5	R6	2019年度 産地交付金(県域設定)地域協実績確認資料	1	廃棄		紙					事業推進担当
79	シ-56	R1	5	R6	2019年度 水田フル活用ビジョン承認申請(令和元年5月)	1	廃棄		紙					事業推進担当
80	シ-56	R1	5	R6	2019年度 水田フル活用ビジョン変更申請	1	廃棄		紙					事業推進担当
81	シ-56	R1	5	R6	H31・水田活用の直接支払交付金(産地交付金)・水田フル活用ビジョン通知・QA等	1	廃棄		紙					事業推進担当
82	シ-56	R1	5	R6	令和元年度 産地交付金の追加配分対策面積の報告・実績報告	1	廃棄		紙					事業推進担当
83	キ-3	H26	10	R6	平成26年度 知事表彰(県政功労)	1	移管	14	紙					企画担当

R7保管公文書ファイル名目録(農業政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
84	キ-3	H26	10	R6	平成26年度 知事賞	1	廃棄		紙					企画担当
85	キ-22	H26	10	R6	H26 産技功労者表彰	1	移管	14	紙					企画担当
86	B-1	H6	30	R6	平成6年 叙勲	1	廃棄		紙					企画担当
87	書庫② シ-104	R1	5	R6	令和元年度 経営所得安定対策推進事業費補助金(国への申請等)	1	廃棄		紙					事業推進担当
88	書庫② シ-104	R1	5	R6	令和元年度 経営所得安定対策推進事業費補助金(国への申請等)	1	廃棄		紙					事業推進担当
89	書庫② シ-104	R1	5	R6	令和元年度 経営所得安定対策推進事業費補助金(支出書類)	1	廃棄		紙					事業推進担当
90	書庫② シ-104	R1	5	R6	令和元年度 経営所得安定対策推進事業費補助金 証拠書類①	1	廃棄		紙					事業推進担当
91	書庫② シ-104	R1	5	R6	令和元年度 経営所得安定対策推進事業費補助金 証拠書類②	1	廃棄		紙					事業推進担当
92	書庫② シ-104	R1	5	R6	令和元年度 経営所得安定対策推進事業費補助金 証拠書類③	1	廃棄		紙					事業推進担当
93	書庫② シ-104	R1	5	R6	令和元年度 高知県米需給調整総合対策事業推進費補助金	1	廃棄		紙					事業推進担当
94	書庫② シ-104	R1	5	R6	令和元年度 高知県米需給調整総合対策事業推進費補助金 証拠書類	1	廃棄		紙					事業推進担当
95	コピー室 シ-41	R1	5	R6	産地パワーアップ事業⑰	1	廃棄		紙					事業推進担当
96	コピー室 シ-41	R1	5	R6	産地パワーアップ事業⑱	1	廃棄		紙					事業推進担当
97	シ-11	R1	5	R6	産地パワーアップ事業⑲	1	廃棄		紙					事業推進担当

R7保管公文書ファイル名目録(農業政策課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
98	シー-11	R1	5	R6	R元産地パワーアップ(基金事業)実績報告 証拠書類	1	廃棄		紙					事業推進担当
99	キ-67	R1	5	R6	H31 農業振興部事業説明会	1	廃棄		紙					事業推進担当
100	野並キャビ	R1	5	R6	令和元年度2月補正 こうち農業事業/経営所得推進事業	1	廃棄		紙					事業推進担当
101	野並キャビ	R1	5	R6	R2年度予算(こうち農業確立総合支援事業)	1	廃棄		紙					事業推進担当
102	野並キャビ	R1	5	R6	平成31年2月6日 米の生産数量、経営所得安定対策等に係る説明会	1	廃棄		紙					事業推進担当
103	野並キャビ	R1	5	R6	R元年度 会計検査 経営所得安定対策等事業分	1	廃棄		紙					事業推進担当
104	野並キャビ	R1	5	R6	R元会計検査 市町村説明会出席報告	1	廃棄		紙					事業推進担当
105	野並キャビ	R1	5	R6	平成31年度 農業振興部事業説明会	1	廃棄		紙					事業推進担当

R7保管公文書ファイル名目録(農業担い手支援課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
1	キ-27	H31	5	R6	公益財団法人 閲覧請求対象書類	1	廃棄		紙					地域計画推進
2	キ-27	H30	5	R6	公益財団法人 閲覧請求対象書類	1	廃棄		紙					地域計画推進
3	キ-27	H31	5	R6	公益法人 開示請求	1	廃棄		紙					地域計画推進
4	キ-27	H31	5	R6	令和元年度 公益法人総括・調査 高知県農業公社 調査報告	1	廃棄		紙					地域計画推進
5	公益法人	H26	10	R6	平成26年度 公益法人立入検査 公益財団法人 三原村農業公社	1	廃棄		紙					地域計画推進
6	公益法人	H30	5	R6	平成30年度公益法人事業計画・事業報告	1	廃棄		紙					地域計画推進
7	公益法人	H31	5	R6	平成31年度公益法人事業計画・事業報告	1	廃棄		紙					地域計画推進
8	公益法人	H31	5	R6	令和元年度 公益法人変更届	1	廃棄		紙					地域計画推進
9	サミット	H29	7	R6	平成29年分の報償費に係る法定調書つづり委員・市町村・高知税務署	1	廃棄		紙					地域計画推進
10	シー13	H30	5	R6	こうち農に就くフェア(平成30年度)	1	廃棄		紙					新規就農支援
11	シー13	H31	5	R6	令和元年度就農相談会・ツアー関係	1	廃棄		紙					新規就農支援
12	シー33	H25,H26	10	R6	平成25年度 新規就農トータルサポート事業① 高知県農地集積円滑化対策事業費補助金② 高知県新規就農受入体制整備事業費補助金	1	廃棄		紙					新規就農支援
13	シー34	H31	5	R6	H30農業委員会ネットワーク業務について	1	廃棄		紙					地域計画推進

R7保管公文書ファイル名目録(農業担い手支援課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
14	シー38	H31	5	R6	R元年度普及活動実績	1	廃棄		紙					地域営農支援
15	シー38	H31	5	R6	専門技術員活動	1	廃棄		紙					地域営農支援
16	シー38	H31	5	R6	専門技術員收受・発出資料	1	廃棄		紙					地域営農支援
17	シー38	H30	5	R6	平成30年度中山間地農業ルネッサンス事業集落営農関係(DVD制作委託業務)	1	廃棄		紙	有				地域営農支援
18	シー38	H30	5	R6	平成30年度普及指導活動実績書	1	廃棄		紙					課長補佐
19	シー38	H31	5	R6	平成31年度 中山間地農業ルネッサンス事業地域農業戦略推進事業費	1	廃棄		紙					地域営農支援
20	シー38	H31	5	R6	平成31年度集落営農・複合経営拠点支援事業	1	廃棄		紙					地域営農支援
21	シー38	H31	5	R6	平成31年度集落営農・複合経営拠点支援事業	1	廃棄		紙				出先実績	地域営農支援
22	シー38	H31	5	R6	平成31年度集落営農・複合経営拠点支援事業担当者会	1	廃棄		紙					地域営農支援
23	シー38	H31	5	R6	平成31年度普及指導計画書	1	廃棄		紙					地域営農支援
24	シー38	H31	5	R6	平成31年度複合経営拠点関係書類	1	廃棄		紙					地域営農支援
25	シー38	H31	5	R6	平成31年度令和元年度 普及指導員専門技術高度化研修・農大研修ほか集落営農関連研修等	1	廃棄		紙					地域営農支援
26	シー40	H31	5	R6	地域営農支援 收受・発出文書	1	廃棄		紙					地域営農支援

R7保管公文書ファイル名目録(農業担い手支援課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
27	シー40	H31	5	R6	平成31年度令和元年度 集落営農支援事業費補助金関係書類(ソフト) 実績報告書・補助金確定通知・支出命令書	1	廃棄		紙					地域営農支援
28	シー40	H31	5	R6	平成31年度令和元年度 集落営農支援事業費補助金関係書類(ソフト:集落営農推進事業) 交付申請・交付決定	1	廃棄		紙					地域営農支援
29	シー42	H31	5	R6	農業大学校ほ場管理業務等委託契約・支出負担行為決議書及び契約関係書類・令和元年度支出命令書	1	廃棄		紙					新規就農支援
30	シー42	H31	5	R6	農業担い手支援課 携帯電話料金(3台)	1	廃棄		紙					新規就農支援
31	シー42	H29～H31	5	R6	平成29年度～平成31年度 高知県立農業担い手育成センター就農研修指導業務等委託	1	廃棄		紙					新規就農支援
32	シー42	H29～H31	5	R6	高知県立農業大学校ほ場管理業務等委託(平成30年度分支出命令書)	1	廃棄		紙					新規就農支援
33	シー44	H13～H26	10	R6	農業委員会大臣表彰	1	廃棄		紙					地域計画推進
34	シー44	H30	5	R6	農地移動適正化あっせん事業 H29年実績・H30年計画	1	廃棄		紙					新規就農支援
35	スー03	H31	5	R6	31 農業大学校 Vol.1	1	廃棄		紙				入校式等	新規就農支援
36	スー03	H31	5	R6	31 農業大学校 Vol.2	1	廃棄		紙				卒業式等	新規就農支援
37	スー03	H31	5	R6	31 農業担い手育成センター Vol.1	1	廃棄		紙				相談会・運営協議会等資料	新規就農支援
38	スー03	H31	5	R6	31 農業担い手育成センター Vol.2	1	廃棄		紙				相談会・運営協議会等資料	新規就農支援
39	スー15	H26	10	R6	H26農地集積交付金(機構集積協力金)	1	廃棄		紙					地域計画推進
40	ター02	H31	5	R6	決算書	1	廃棄		紙					新規就農支援

R7保管公文書ファイル名目録(農業担い手支援課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
41	ター02	H31	5	R6	平成31年度予算Vol.1	1	廃棄		紙					新規就農支援
42	ター02	H31	5	R6	令和元年度12月補正予算	1	廃棄		紙					新規就農支援
43	ター02	H31	5	R6	平成31年度予算Vol.2	1	廃棄		紙					新規就農支援
44	ター04	H26	5	R6	26高知県担い手育成・確保対策事業	1	廃棄		紙					新規就農支援
45	ター06	H28	5	R6	H28中山間総合対策本部会	1	廃棄		紙					課長補佐
46	ター06	H29	5	R6	H29中山間対策本部会議	1	廃棄		紙					課長補佐
47	ター06	H31	5	R6	令和元年度特用林産推進チーム会	1	廃棄		紙					課長補佐
48	チー02	H31	5	R6	平成31年度農林水産予算概要要求 資料	1	廃棄		紙					新規就農支援
49	チー05	R1	5	R6	短期介護休暇	1	廃棄		紙					課長補佐
50	チー07	H31	5	R6	平成31年度休暇・特休関係	1	廃棄		紙					課長補佐
51	チー07	H31	5	R6	平成31年度行政管理課関係通知	1	廃棄		紙					課長補佐
52	チー07	H31	5	R6	平成31年度時間外勤務関係	1	廃棄		紙					課長補佐
53	チー07	H31	5	R6	平成31年度人事課関係 通知・報告	1	廃棄		紙					課長補佐
54	チー07	H31	5	R6	平成31年度目標設定	1	廃棄		紙					課長補佐
55	チー07	H31	5	R6	平成31年度臨時・非常勤職員関係	1	廃棄		紙					課長補佐
56	チー04	H31	5	R6	【新規】H31移住との連携	1	廃棄		紙					新規就農支援

R7保管公文書ファイル名目録(協同組合指導課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
1	シ-3-4	H30～R1	5	R6	森林組合検査通知書 H31年4月～	1	廃棄		紙					検査 森組担当
2	シ-3-4	H26	10	R6	貯金保険機構H24～25	1	廃棄		紙					検査 森組担当
3	シ-3-4	S38～R1	5	R6	農業協同組合検査吏員の任免伺	1	廃棄		紙					検査 農協担当
4	シ-3-4東壁際キャビネット	H26～R1	5	R6	検査関係 他県照会 回答	1	廃棄		紙					検査 農協担当
5	シ-3-5東壁際キャビネット	H30～R1	5	R6	森林組合担当者名簿について	1	廃棄		紙					検査 森組担当
6	〃	H14～R1	5	R6	森林組合検査職員台帳	1	廃棄		紙					検査 森組担当
7	〃	H10～R1	5	R6	森林組合連合会監査事業協議	1	廃棄		紙					検査 森組担当
8	〃	H26	10	R6	平成25年度 森林組合常例検査	1	廃棄		紙					検査 森組担当
9	キ-4-3南壁側	H26	10	R6	H23～ 南国市農業協同組合 検査書	1	廃棄		紙					検査 農協担当
10	キ-4-4南壁側	H25～H26	10	R6	平成25年度 土佐あき農協 検査書	1	廃棄		紙					検査 農協担当
11	キ-19-1	H22～H26	10	R6	H22 H25 土佐れいほく農業協同組合 検査書	1	廃棄		紙		2,4,7号			検査 農協担当
12	キ-19-2	H21～H26	10	R6	H21 24 四万十農業協同組合 検査書	1	廃棄		紙		2,4,7号			検査 農協担当
13	キ-19-3	H24～H26	10	R6	H24 高知はた農協検査書	1	廃棄		紙					検査 農協担当
14	シ-3-4	H30	1	R2	平成30年度～協同組合検査関係通知	1	廃棄		紙					検査 農協担当
15	〃	R1	5	R6	園芸施設共済(31/保険金請求・引受通知・交付金)	1	廃棄		紙					指導 NOSAI担当
16	〃	H22～R1	5	R6	園芸施設共済事務取扱要領の一部改正(平成22年4月～)	1	廃棄		紙					指導 NOSAI担当

R7保管公文書ファイル名目録(協同組合指導課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
17	"	H30～R1	5	R6	平成30年度園芸施設共済に係る危険段階別基準共済掛金率等の報告	1	廃棄		紙					指導 NOSAI担当
18	"	R1	5	R6	家畜共済(保険金請求・引受通知・交付金)令和元年	1	廃棄		紙					指導 NOSAI担当
19	"	H29～R1	5	R6	家畜共済の事務取扱要領及び事務処理要領について等一部改正	1	廃棄		紙					指導 NOSAI担当
20	"	H26～R1	5	R6	平成26年度～令和元年度 家畜関係文書(その他)	1	廃棄		紙					指導 NOSAI担当
21	"	H30～R1	5	R6	家畜共済に関する通知等2	1	廃棄		紙					指導 NOSAI担当
22	"	H26～R1	5	R6	家畜共済一般損害防止事業実施報告書 平成25年度～	1	廃棄		紙					指導 NOSAI担当
23	"	H30～R1	5	R6	家畜共済診療点数の一部改正(平成30年10月1日施行～)	1	廃棄		紙					指導 NOSAI担当
24	"	H30～R1	5	R6	家畜共済掛金標準率等(平成30年4月1日～)	1	廃棄		紙					指導 NOSAI担当
25	"	R1	5	R6	31年度～ 家畜共済危険段階共済掛金標準率等	1	廃棄		紙					指導 NOSAI担当
26	キ-3-1	R1	5	R6	農作物共済にかかる単位当たりの収穫量について	1	廃棄		電子・紙					指導 NOSAI担当
27	キ-3-1	R1	5	R6	平成26年産～ 表に適用する単位当たり共済金額・収穫量	1	廃棄		紙					指導 NOSAI担当
28	キ-3-2	R1	5	R6	農作物(R1/引受通知・交付金・損害評価)	1	廃棄		紙					指導 NOSAI担当
29	キ-3-2	R1	5	R6	農作物共済引受要綱等の一部改正	1	廃棄		電子・紙					指導 NOSAI担当
30	キ-24-1	R1	5	R6	畑作物共済の一般改定関係 平成31年	1	廃棄		紙					指導 NOSAI担当
31	キ-24-1	R1	5	R6	畑作物共済引受要綱等一部改正	1	廃棄		電子・紙					指導 NOSAI担当
32	キ-24-1	R1	5	R6	畑作物共済引受要綱等一部改正2	1	廃棄		紙					指導 NOSAI担当
33	キ-24-1	H6	30	R6	茶共済地域指定関係	1	廃棄		紙		4号			指導 NOSAI担当

R7保管公文書ファイル名目録(協同組合指導課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
34	キ-24-1	H6	30	R6	災害収入共済方式による畑作物共済を行う地域の指定等に関する事務手続要領	1	廃棄		紙					指導 NOSAI担当
35	キ-24-2	R1	5	R6	果樹共済(うんしゅうみかん)組合からの通知書・報告書等	1	廃棄		紙					指導 NOSAI担当
36	キ-24-2	R1	5	R6	果樹共済(指定かんきつ ぼんかん・ゆず)組合からの通知書・報告書等	1	廃棄		紙					指導 NOSAI担当
37	キ-24-2	R1	5	R6	果樹◆果実の単位当たり価格について(農林水産省告示)	1	廃棄		電子・紙					指導 NOSAI担当
38	キ-24-2	R1	5	R6	果樹共済単位当たり収穫量	1	廃棄		電子・紙					指導 NOSAI担当
39	キ-24-2	R1	5	R6	果樹共済 平均価格調査	1	廃棄		電子・紙		4号			指導 NOSAI担当
40	キ-24-2	R1	5	R6	果樹共済引受要綱等一部改正	1	廃棄		電子・紙					指導 NOSAI担当
41	シ-4-2	R1	5	R6	令和元年度農業共済検査担当者ブロック会議	1	廃棄		紙		4号			指導 NOSAI担当
42	シ-4-2	R1	5	R6	高知県農業共済保険審査会	1	廃棄		電子・紙		2号			指導 NOSAI担当
43	シ-4-2	R1	5	R6	令和元年度 農業保険普及に係る関係機関協議会	1	廃棄		紙					指導 NOSAI担当
44	シ-4-2	R1	5	R6	農業保険の加入推進に係るNOSAIとの協議について	1	廃棄		紙					指導 NOSAI担当
45	シ-4-2	R1	5	R6	令和元年度 農業保険(農業共済・収入保険)の加入推進	1	廃棄		電子・紙					指導 NOSAI担当
46	シ-4-2	R1	5	R6	危険段階設定状況フォローアップ調査票	1	廃棄		紙					指導 NOSAI担当
47	シ-4-2	R1	5	R6	ニーズ調査について	1	廃棄		紙					指導 NOSAI担当
48	シ-4-3	R1	5	R6	令和元年 NOSAI 意見・苦情	1	廃棄		紙		2号			指導 NOSAI担当
49	シ-4-3	R1	5	R6	農水省・他県 事務連絡等 令和元年度	1	廃棄		紙					指導 NOSAI担当
50	シ-4-3	R1	5	R6	「農業共済団体に対する監督指針」の一部改正について	1	廃棄		紙					指導 NOSAI担当

R7保管公文書ファイル名目録(協同組合指導課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
51	シ-4-3	H31	5	R6	組合実施体制の改善計画 平成31年	1	廃棄		電子・紙					指導 NOSAI担当
52	シ-4-3	H25	10	R5	高知県農業共済組合検査規程及び検査実施要領1	1	廃棄		電子・紙					指導 NOSAI担当
53	シ-4-3	H29～R1	5	R6	農業共済組合等の業務に関する調査	1	廃棄		紙					指導 NOSAI担当
54	シ-4-3	H29～R1	5	R6	共済金等支払見込額等調査	1	廃棄		紙					指導 NOSAI担当
55	シ-4-3	H29～R1	5	R6	農業共済組合連合会検査実施要項の一部改正	1	廃棄		紙					指導 NOSAI担当
56	シ-4-3	R1	5	R6	農業共済組合等検査チェックリスト例	1	廃棄		紙					指導 NOSAI担当
57	シ-4-3	H29～R1	5	R6	農業共済組合常例検査計画・実施状況報告	1	廃棄		紙					指導 NOSAI担当
58	シ-4-3	H31	5	R6	農業共済組合検査職員の身分証明書	1	廃棄		電子・紙		2号			指導 NOSAI担当
59	シ-4-3	R1	5	R6	令和元年度 定款・事業規程変更認可	1	廃棄		電子・紙					指導 NOSAI担当
60	シ-4-3	R1	5	R6	農業共済団体の経理処理要領 R元年12月改定	1	廃棄		電子・紙					指導 NOSAI担当
61	シ-4-4	H31	5	R6	平成31年度農業保険制度関係主管課長会議	1	廃棄		紙				農業共済団体の今後の業務運営に関する会議	指導 NOSAI担当
62	シ-4-4	H31	5	R6	令和元年度都道府県農業保険制度担当者会議	1	廃棄		紙				農業共済団体の今後の業務運営に関する会議	指導 NOSAI担当
63	シ-4-4	R1	5	R6	R1高知県農業共済組合 定款・規程・諸規則集	1	廃棄		紙					指導 NOSAI担当
64	シ-4-4	H31	5	R6	平成31年度 事前協議・賦課承認	1	廃棄		電子・紙		4号			指導 NOSAI担当
65	シ-4-4	R1	5	R6	令和元年度 農業共済団体の運営状況ヒアリング	1	廃棄		紙		4号			指導 NOSAI担当
66	シ-4-4	R1	5	R6	農林水産省 縦覧 R1年5月～	1	廃棄		紙					指導 NOSAI担当

R7保管公文書ファイル名目録(協同組合指導課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
67	シー4-4	H26	10	R6	26農業共済団体における固定資産の取得等の実態調	1	廃棄		紙		4号			指導 NOSAI担当
68	シー4-5	R1	5	R6	令和元年度 常例検査	1	廃棄		電子・紙		7号			指導 NOSAI担当
69	シー4-5	R1	5	R6	農業共済組合常例検査関係	1	廃棄		紙		7号			指導 NOSAI担当
70	シー4-5	R1	5	R6	高知県農業共済組合 総代会	1	廃棄		紙					指導 NOSAI担当
71	シー4-5	H31	5	R6	「安心の未来」拡充運動	1	廃棄		電子・紙				農業のセーフティネットとしての機能を発揮するため、全国のNOSAI団体で取り組んでいる運動(後援申請)	指導 NOSAI担当
72	シー4-6前	R1	5	R6	令和元年度 園芸施設共済四国・中国ブロック会議	1	廃棄		紙					指導 NOSAI担当
73	シー4-6後	R1	5	R6	令和元年度 農業共済組合等検査職員研修	1	廃棄		紙					指導 NOSAI担当
74	キワ-17-1	R1	5	R6	会計検査(令和2年2月)	1	廃棄		紙		4号			指導 NOSAI担当
75	シー4-6後	H26	10	R6	会計検査(平成27年2月)	1	廃棄		紙		4号			指導 NOSAI担当
76	シー4-6後	H26	10	R6	会計検査	1	廃棄		紙		4号			指導 NOSAI担当
77	キ-24-1	H24	10	R4	蚕繭連合会当初高報告書綴	1	廃棄		紙					指導 NOSAI担当
78	キ-24-1	H24	10	R4	蚕繭年号会交付金	1	廃棄		紙					指導 NOSAI担当
79	キ-24-1	H24	10	R4	蚕繭再保険引受通知書	1	廃棄		紙					指導 NOSAI担当
80	キ-24-1	H25	10	R5	蚕繭共済に適用する単位当たり共済金額	1	廃棄		紙					指導 NOSAI担当
81		H30	5	R5	畑作物共済関係文書	1	廃棄		紙					指導 NOSAI担当
82		H30	5	R5	「農協共済団体に対する監督指針」の一部改正について	1	廃棄		紙					指導 NOSAI担当

R7保管公文書ファイル名目録(協同組合指導課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
83	シ-7-5	R1	5	R6	共同利用施設災害復旧事業	1	廃棄		紙					指導 農協担当
84	シ-7-5	R1	5	R6	大規模災害査定方針キャラバン	1	廃棄		紙					指導 農協担当
85	シ-5-5	H28~R1	5	R6	平成27年度～ 農協等定例報告	1	廃棄		紙					指導 農協担当
86	シ-6-2	H29	6	R5	平成29年度～ 調査・報告・協議・通知	1	廃棄		紙				H29.30年度分廃棄	指導 農協担当
87	シ-6-2	H29	7	R6	高知県統計書の編纂資料について	1	廃棄		紙				R1と同じ綴りによりR7廃棄	指導 農協担当
88	シ-6-4	H26	10	R6	26 定款変更認可	1	廃棄		紙					指導 農協担当
89	シ-6-6	H29~R1	5	R6	平成29年度～ 共済代理店	1	廃棄		紙					指導 農協担当
90	キワ-13-1	H30~R1	5	R6	平成30年度～ 疑わしい取引の届出	1	廃棄		紙		2,5号			指導 農協担当
91		H30	6	R5	畑作物共済関係文書	1	廃棄							
92		H30	5	R5	早期警戒制度に基づく報告について	1	廃棄							
93	書庫シ-1-4	H30	5	R6	平成31年度当初予算見積書 No.1	1	廃棄		紙				R6が満了年度となるため、R7に廃棄	金融 総務担当
94	書庫シ-1-4	H30	5	R6	平成31年度当初予算見積書 No.2	1	廃棄		紙				R6が満了年度となるため、R7に廃棄	金融 総務担当
95	書庫シ-1-3	H30	5	R6	当初予算見積書 1	1	廃棄		紙				R6が満了年度となるため、R7に廃棄	金融 総務担当
96	書庫シ-1-3	H30	5	R6	当初予算見積書 2	1	廃棄		紙				R6が満了年度となるため、R7に廃棄	金融 総務担当
97	書庫キワ-37-2	H30	5	R6	服務関係 勤務実績管理システム出力帳票綴 H30-H31	1	廃棄		紙		2号		R6が満了年度となるため、R7に廃棄	金融 総務担当 (課長補佐)
98	書庫シ-1-4	H31	5	R6	12月補正予算見積書	1	廃棄		紙					金融 総務担当
99	書庫シ-1-4	H31	5	R6	2月補正予算見積書	1	廃棄		紙					金融 総務担当

R7保管公文書ファイル名目録(協同組合指導課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
100	書庫ｼ-1-4	H31	5	R6	決算特別委員会	1	廃棄		紙					金融 総務担当
101	書庫ｼ-1-4	H31	5	R6	歳出証拠書類綴	1	廃棄		紙					金融 総務担当
102	書庫ｼ-1-4	H31	5	R6	旅行命令簿 領収書	1	廃棄		紙					金融 総務担当
103	書庫ｼ-1-4	H31	5	R6	旅費関係綴	1	廃棄		紙					金融 総務担当
104	書庫ｼ-1-4	H31	5	R6	流用・科目新設	1	廃棄		紙					金融 総務担当
105	書庫ｼ-1-4	H31	5	R6	令和2年度版行政要覧作成資料	1	廃棄		紙					金融 総務担当
106	書庫ｼ-1-4	H31	5	R6	時間当たり給与単価・掛金等一覧表	1	廃棄		紙					金融 総務担当
107	書庫ｼ-1-4	H31	5	R6	収入調定書	1	廃棄		紙					金融 総務担当
108	書庫ｼ-1-4	H31	5	R6	単価契約物品購入要求表	1	廃棄		紙					金融 総務担当
109	書庫ｼ-1-4	H31	5	R6	経費登録送信確認書	1	廃棄		紙					金融 総務担当
110	書庫ｼ-1-4	H31	5	R6	収納状況一覧表	1	廃棄		紙					金融 総務担当
111	書庫ｼ-1-4	H31	5	R6	更正決議書	1	廃棄		紙					金融 総務担当
112	書庫ｼ-1-4	H31	5	R6	時間外勤務手当	1	廃棄		紙					金融 総務担当
113	書庫ｼ-1-4	H31	5	R6	歳入歳出決算見込額調	1	廃棄		紙					金融 総務担当
114	書庫ｼ-1-4	H31	5	R6	予算令達・配当	1	廃棄		紙					金融 総務担当
115	書庫ｼ-1-4	H31	5	R6	収入・支出予定登録	1	廃棄		紙					金融 総務担当
116	書庫ｼ-1-4	H31	5	R6	取消書	1	廃棄		紙					金融 総務担当

R7保管公文書ファイル名目録(協同組合指導課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
117	書庫ｼ-1-4	H31	5	R6	用品等交付請求	1	廃棄		紙					金融 総務担当
118	書庫ｼ-1-4	H31	5	R6	監査資料等	1	廃棄		紙					金融 総務担当
119	書庫ｼ-1-4	H31	5	R6	財政課・農業政策課提出資料 No.1	1	廃棄		紙					金融 総務担当
120	書庫ｼ-1-4	H31	5	R6	財政課・農業政策課提出資料 No.2	1	廃棄		紙					金融 総務担当
121	書庫ｼ-1-4	H31	5	R6	庶務綴り①	1	廃棄		紙					金融 総務担当
122	書庫ｼ-1-4	H31	5	R6	庶務綴り②	1	廃棄		紙					金融 総務担当
123	書庫ｼ-1-4	H31	5	R6	庶務綴り③	1	廃棄		紙					金融 総務担当
124	書庫ｼ-1-4	H31	5	R6	庶務綴り④	1	廃棄		紙					金融 総務担当
125	書庫ｼ-1-4	H31	5	R6	文書情報課関係綴	1	廃棄		紙					金融 総務担当
126	書庫ｼ-1-4	H31	5	R6	平成31年2月高知県議会定例会議案①	1	廃棄		紙					金融 総務担当
127	書庫ｼ-1-4	H31	5	R6	平成31年2月高知県議会定例会議案②	1	廃棄		紙					金融 総務担当
128	書庫ｼ-1-4	H31	5	R6	令和元年5月臨時会及び9月高知県議会定例会議案	1	廃棄		紙					金融 総務担当
129	書庫ｼ-1-4	H31	5	R6	令和元年6月高知県議会定例会議案	1	廃棄		紙					金融 総務担当
130	書庫ｼ-1-4	H31	5	R6	令和元年12月高知県議会定例会議案	1	廃棄		紙					金融 総務担当
131	書庫ｼ-1-4	H31	5	R6	議会①	1	廃棄		紙					金融 総務担当
132	書庫ｼ-1-4	H31	5	R6	議会②	1	廃棄		紙					金融 総務担当
133	書庫ｼ-1-4	H31	5	R6	会検資料	1	廃棄		紙					金融 総務担当

R7保管公文書ファイル名目録(協同組合指導課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
134	書庫シ-1-4	H31	5	R6	商工農林水産委員会	1	廃棄		紙					金融 総務担当
135	書庫シ-1-4	H31	5	R6	職場ブック	1	廃棄		紙					金融 総務担当
136	書庫シ-1-4	H31	5	R6	書留・特定記録郵便等受領簿	1	廃棄		紙		2号			金融 総務担当
137	書庫シ-1-4	H31	5	R6	メール便收受簿	1	廃棄		紙		2号			金融 総務担当
138	書庫シ-1-4	H31	5	R6	郵便物收受簿	1	廃棄		紙		2号			金融 総務担当
139	書庫シ-1-4	H31	5	R6	郵便物発送簿	1	廃棄		紙		2号			金融 総務担当
140	書庫シ-1-4	H31	5	R6	料金後納郵便物発送簿	1	廃棄		紙		2号			金融 総務担当
141	書庫シ-1-4	H31	5	R6	USBメモリ及びパソコン持出管理簿	1	廃棄		紙					金融 総務担当
142	書庫シ-1-4	H31	5	R6	予算執行状況調	1	廃棄		紙					金融 総務担当
143	書庫シ-1-4	H31	5	R6	歳入帳票綴	1	廃棄		紙					金融 総務担当
144	書庫シ-1-4	H31	5	R6	歳出帳票綴	1	廃棄		紙					金融 総務担当
145	書庫シ-1-4	H31	5	R6	決算説明資料提出	1	廃棄		紙					金融 総務担当
146	書庫シ-1-4	H31	5	R6	支出個別表	1	廃棄		紙					金融 総務担当
147	書庫シ-1-4	H31	5	R6	収入・支出予定集計表	1	廃棄		紙					金融 総務担当
148	書庫キ7-37-2	H31	5	R6	臨時職員雇用関係書類綴	1	廃棄		紙		2号			金融 総務担当 (課長補佐)
149	書庫キ7-37-2	H31	5	R6	非常勤職員雇用関係書類綴	1	廃棄		紙		2号			金融 総務担当 (課長補佐)
150	書庫キ7-37-2	H31	5	R6	再任用職員関係綴	1	廃棄		紙		2号			金融 総務担当 (課長補佐)

R7保管公文書ファイル名目録(協同組合指導課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
151	書庫キ7-37-2	H31	5	R6	給与支給調書	1	廃棄		紙		2号			金融 総務担当 (課長補佐)
152	書庫キ7-37-2	H31	5	R6	人件費集計表(給与科目累計表)	1	廃棄		紙		2号			金融 総務担当 (課長補佐)
153	書庫キ7-37-2	H31	5	R6	賃金・報酬支給調書等関係綴	1	廃棄		紙		2号			金融 総務担当 (課長補佐)
154	補佐袖キャビネット	H31	5	R6	育児短時間勤務対象職員関係書類綴	1	廃棄		紙		2号			金融 総務担当 (課長補佐)
155	補佐袖キャビネット	H31	5	R6	事故報告書	1	廃棄		紙					金融 総務担当
156	書庫キ-29-4	H6	30	R6	叙勲・表彰	1	廃棄	14	紙					金融 総務担当
157	金融18-2	H25～H26	10	R6	複写サービス・FAX契約関係書類 H25～H30	1	廃棄		紙					金融 総務担当
158	キ-21-1	H30～R1	10	R6	デジタル政策課関係書類綴	1	廃棄		紙					金融 総務担当
159	キ-21-1	H30～R1	5	R6	職員駐車場利用承認者一覧表	1	廃棄		紙					金融 総務担当
160	キ-21-1	H29～R1	5	R6	非常勤職員身分証明書	1	廃棄		紙					金融 総務担当
161	窓際	H12～R1	5	R6	債務者一覧表(債務者登録・変更票含む)	1	廃棄		紙		2号			金融 総務担当
162	窓際	H21～R1	5	R6	債権者登録・変更	1	廃棄		紙		2号			金融 総務担当
163	窓際	不明～R1	5	R6	債権者コード表	1	廃棄		紙		2号			金融 総務担当
164	補佐後キャビネット	H29～R1	5	R6	諸手当・地共済関係綴	1	廃棄		紙		2号			金融 総務担当
165	金庫	H29～R1	5	R6	ですか使用管理簿	1	廃棄		紙					金融 総務担当
166	金庫	H29～R1	5	R6	コンピュータソフトウェア・USBメモリ管理台帳	1	廃棄		紙					金融 総務担当

R7保管公文書ファイル名目録(協同組合指導課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
167	金庫	H29～R1	5	R6	郵便切手類等出納簿	1	廃棄		紙					金融 総務担当
168	課室キャビキ 13-2	R1	5	R6	農業経営負担軽減支援資金 利子補給金 支払書類	1	廃棄		紙					金融 負債整理担当
169	課室キャビキ 14-3負担軽減 5	H28～R1	5	R6	農長金 農業経営負担軽減支援資金 利子助成等補助金交付見込み額調査	1	廃棄		紙					金融 負債整理担当
170	課室キャビキ 13-11 3段目 推進会議	H30～R1	5	R6	特別融資制度推進会議	1	廃棄		紙					金融 推進会議担当
171	課室キャビキ 15-3 中山間	H30～R1	5	R6	振興山村・過疎地域経営改善資金(農林漁業経営改善計画の認定実績報告等)	1	廃棄		紙					金融 中山間担当
172	課室キャビキ 7-1	～R元	5	R6	青年等就農資金関係資料	1	廃棄		紙					金融 青年担当
173	課室キャビキ 7-1	R1	5	R6	31 青年等就農資金貸付後協議	1	廃棄		紙					金融 青年担当
174	課室キャビキ 7-1	R1	5	R6	令和2年度 需要調査 青年等就農資金	1	廃棄		紙		2,4号			金融 青年担当
175	課室キャビキ 15-1	H30～R1	5	R6	平成30年度 日本政策金融公庫都道府県調査委嘱事業 関係資料	1	廃棄		紙					金融 公庫担当
176	課室キャビキ 15-1	R1	5	R6	日本政策金融公庫 補助金交付状況調書H31～	1	廃棄		紙		2,4号			金融 公庫担当
177	課室キャビキ 15-1	R1	5	R6	農林漁業施設資金(スーパーW資金)協議	1	廃棄		紙					金融 公庫担当
178	課室キャビキ 15-1	H26～R1	5	R6	日本政策金融公庫 業務総合推進会議	1	廃棄		紙					金融 公庫担当
179	課室キャビキ 7-2	R1	5	R6	農業経営改善促進資金(スーパーS資金)令和2年度～	1	廃棄		紙		2,4号			金融 S担当
180	課室キャビキ 8-2	R1	5	R6	農業経営改善促進(スーパーS)資金 預託指示	1	廃棄		紙					金融 S担当
181	書庫ン-8-3	R1	5	R6	目標額協議	1	廃棄		紙		2,4号			金融 S担当
182	書庫ン-8-3	R1	5	R6	農業経営改善促進(スーパーS)資金低利預託基金 利子補給補助金	1	廃棄		紙		2,4号			金融 S担当

R7保管公文書ファイル名目録(協同組合指導課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
183		H14～R1	5	R6	農業負債整理関係資金融資〇〇会設置要領	1	廃棄		紙					金融 負債整理担当
184	課室キャビキ-6-2	R1	5	R6	高知県農林業災害対策資金	1	廃棄		紙					金融 災害担当
185	書庫キ7-16-1	R1	5	R6	青年等就農資金No.1	1	廃棄		紙		2,4号			金融 青年担当
186	書庫キ7-16-1	R1	5	R6	青年等就農資金No.2	1	廃棄		紙		2,4号			金融 青年担当
187	書庫キ7-16-1	R1	5	R6	青年等就農資金No.3	1	廃棄		紙		2,4号			金融 青年担当
188	書庫キ7-16-1	R1	5	R6	青年等就農資金No.4	1	廃棄		紙		2,4号			金融 青年担当
189	書庫シ-8-2	H24～H26	10	R6	高知県農業制度資金金利一覧表(貸付利率・利子補給率改定)	1	廃棄		紙					金融 金利担当
190	課室キャビキ-14-1	H29～R1	5	R6	農業経営基盤強化(スーパーL)資金 貸付決定	1	廃棄		紙					金融 L資金担当
191	書庫 棚左中1段目奥	H31	5	R6	上期スーパーL資金 利子補給補助金	1	廃棄		紙		2号			金融 L資金担当
192	書庫 棚左中1段目奥	H31	5	R6	下期スーパーL資金 利子補給補助金	1	廃棄		紙		2号			金融 L資金担当
193	課室37-下 近代化 右上	H31	5	R6	総括・要綱・要領・通達・通知(国の要綱改正等)	1	廃棄		紙					金融 基本要綱担当
194	課室37-下 近代化 左下	H31	5	R6	農業近代化資金 利子補給金支払書類	1	廃棄		紙		2,4号			金融 近代化担当
195	課室38-下 近代化 右上	H31	5	R6	近代化資金過年度収入	1	廃棄		紙		2,4号			金融 近代化担当
196	課室38-下 近代化 左下	H31	5	R6	農業近代化特別資金 利子補給金支払書類	1	廃棄		紙		2,4号			金融 近代化担当
197	課室39-下 近代化 右上	H31	5	R6	園芸産地リフレッシュ資金 利子補給金支払書類	1	廃棄		紙		2,4号			金融 近代化担当
198	課室 キャビキ-8-4	H31	5	R6	農業近代化資金 現地確認調査	1	廃棄		紙		2,4号			金融 近代化担当

R7保管公文書ファイル名目録(協同組合指導課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
199	課室キャビキ -27-4	H26	10	R6	情報セキュリティ実施手順関係書類	1	廃棄		紙					金融 近代化担当
200	課室キャビキ -27-4	H26～ R1	5- 10	R6	情報化予算協議(農業近代化資金貸付システム)文書	1	廃棄		紙					金融 近代化担当
201	課室キャビキ 50-4	H28～ R1	5	R6	利子補給対象条件変更承認	1	廃棄		紙		2,4号			金融 近代化担当
202	課室キャビキ 50-4	H29～ R1	5	R6	農業近代化資金 事前着工承認H30,R1	1	廃棄		紙		2,4号			金融 近代化担当
203	課室キャビキ 50-4	H30～ R1	5	R6	農業近代化資金 借受者変更・訂正	1	廃棄		紙		2,4号			金融 近代化担当
204	課室キャビキ 5-2	H31	5	R6	融資枠関係[農政局調査]	1	廃棄		紙		2,4号			金融 近代化担当
205	書庫 棚左中 2段目手前	R1	5	R6	第1回(4月)近代化資金利子補給承認伺/借入申込書	1	廃棄		紙		2,4号			金融 近代化担当
206	書庫 棚左中 2段目手前	R1	5	R6	第2回(5月)近代化資金利子補給承認伺/借入申込書	1	廃棄		紙		2,4号			金融 近代化担当
207	書庫 棚左中 2段目手前	R1	5	R6	第3回(6月)近代化資金利子補給承認伺/借入申込書	1	廃棄		紙		2,4号			金融 近代化担当
208	書庫 棚左中 2段目手前	R1	5	R6	第4回(7月)近代化資金利子補給承認伺/借入申込書①	1	廃棄		紙		2,4号			金融 近代化担当
209	書庫 棚左中 2段目手前	R1	5	R6	第4回(7月)近代化資金利子補給承認伺/借入申込書②	1	廃棄		紙		2,4号			金融 近代化担当
210	書庫 棚左中 2段目手前	R1	5	R6	第5回(8月)近代化資金利子補給承認伺/借入申込書	1	廃棄		紙		2,4号			金融 近代化担当
211	書庫 棚左中 2段目手前	R1	5	R6	第6回(9月)近代化資金利子補給承認伺/借入申込書	1	廃棄		紙		2,4号			金融 近代化担当
212	書庫 棚左中 2段目手前	R1	5	R6	第7回(10月)近代化資金利子補給承認伺/借入申込書	1	廃棄		紙		2,4号			金融 近代化担当
213	書庫 棚左中 2段目手前	R1	5	R6	第8回(11月)近代化資金利子補給承認伺/借入申込書	1	廃棄		紙		2,4号			金融 近代化担当
214	書庫 棚左中 2段目手前	R1	5	R6	第9回(12月)近代化資金利子補給承認伺/借入申込書	1	廃棄		紙		2,4号			金融 近代化担当
215	書庫 棚左中 2段目手前	R1	5	R6	第10回(1月)近代化資金利子補給承認伺/借入申込書	1	廃棄		紙		2,4号			金融 近代化担当

R7保管公文書ファイル名目録(協同組合指導課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
216	書庫 棚左中2段目手前	R1	5	R6	第11回(2月)近代化資金利子補給承認伺/借入申込書	1	廃棄		紙		2,4号			金融 近代化担当
217	書庫 棚左中2段目手前	R1	5	R6	第12回(3月)近代化資金利子補給承認伺/借入申込書	1	廃棄		紙		2,4号			金融 近代化担当
218	書庫 棚左中2段目奥	R1	5	R6	電算帳票打ち出し No.1	1	廃棄		紙		2,4号			金融 近代化担当
219	書庫 棚左中2段目奥	R1	5	R6	電算帳票打ち出し No.2	1	廃棄		紙		2,4号			金融 近代化担当
220	書庫 棚左中2段目奥	R1	5	R6	利子補給変更承認	1	廃棄		紙		2,4号			金融 近代化担当
221	書庫 棚左中2段目奥	R1	5	R6	取り下げ	1	廃棄		紙		2,4号			金融 近代化担当
222	書庫 棚左中2段目奥	R1	5	R6	近代化資金 金利登録関係	1	廃棄		紙					金融 近代化担当
223	書庫 棚左中2段目奥	R1	5	R6	近代化資金 貸付条件変更者等内訳書	1	廃棄		紙		2,4号			金融 近代化担当
224	書庫 棚左中2段目奥	R1	5	R6	近代化資金 利子補給承認状況	1	廃棄		紙		2,4号			金融 近代化担当
225	書庫 棚左中2段目奥	R1	5	R6	近代化資金 貸付実行報告書	1	廃棄		紙		2,4号			金融 近代化担当
226	書庫 棚左中2段目奥	R1	5	R6	近代化資金 利子補給承認申請書	1	廃棄		紙		2,4号			金融 近代化担当
227	書庫 棚左中2段目奥	R1	5	R6	近代化資金 利子補給決定書	1	廃棄		紙		2,4号			金融 近代化担当
228	書庫 棚左中2段目奥	R1	5	R6	利子補給計算書(近代化資金 上期期末処理データ)	1	廃棄		紙		2,4号			金融 近代化担当
229	書庫 棚左中2段目奥	R1	5	R6	利子補給計算書(近代化資金 下期期末処理データ)	1	廃棄		紙		2,4号			金融 近代化担当
230	課室戸棚 制度資金説明会 右下	R1	5	R6	近代化資金事務研修会	1	廃棄		紙					金融 研修担当
231	課室戸棚 制度資金説明会 右下	R1	5	R6	制度資金担当者・研修会	1	廃棄		紙					金融 研修担当

R7保管公文書ファイル名目録(協同組合指導課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
232	課室キ-85(4段目)基金	R1	5	R6	農業信用基金協会理事会	1	廃棄		紙					金融 基金協会担当
233	書庫キャビ キ31-2 政策提言 産振計画	R1	5	R6	産業振興計画	1	廃棄		紙					金融 産振計画担当
234	書庫キャビ キ31-2政策提言 産振計画	R1	5	R6	第1回高知県産業振興計画フォローアップ委員会 農業部会	1	廃棄		紙					金融 産振計画担当
235	書庫キャビ キ31-3 政策提言 産振計画	R1	5	R6	第2回高知県産業振興計画フォローアップ委員会 農業部会	1	廃棄		紙					金融 産振計画担当
236	書庫キャビ キ31-3政策提言 産振計画	R1	5	R6	政策提言①	1	廃棄		紙					金融 議会担当
237	書庫キャビ キ31-4 政策提言 産振計画	R1	5	R6	政策提言②	1	廃棄		紙					金融 議会担当
238	書庫右棚 5段目 前	H30	5	R5	償還状況通知(充当通知)	1	廃棄		紙		2号			金融 特会担当
239	書庫右棚 1段目 前	R1	5	R6	都道府県調査	1	廃棄		紙					金融 特会担当
240	課室キャビ 改良(黄)9	H20-R1	5	R6	収入調定書(違約金)(事前調定分)	1	廃棄		紙					金融 特会担当
241	書庫棚右1段目 前	H31	5	R6	約定償還案内・収入調定(5月・7月・9月・11月・2月末)	1	廃棄		紙					金融 特会担当
242	書庫棚右1段目 前	H31	5	R6	収入調定(繰越金・業務勘定繰入)・繰越金受入	1	廃棄		紙					金融 特会担当
243	書庫棚右1段目 前	H31	5	R6	未入未済歳入額繰越通知書	1	廃棄		紙					金融 特会担当
244	書庫棚右1段目 前	H31	5	R6	払込通知書・領収済通知書(7月末)	1	廃棄		紙					金融 特会担当
245	書庫棚右1段目 前	H31	5	R6	払込通知書・領収済通知書(11月末)	1	廃棄		紙					金融 特会担当

R7保管公文書ファイル名目録(協同組合指導課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
246	書庫棚右1段 目前	H31	5	R6	整理表	1	廃棄		紙					金融 特会担当
247	書庫棚右1段 目前	H31	5	R6	訪問・面談実施記録	1	廃棄		紙					金融 特会担当
248	書庫棚右1段 目前	H31	5	R6	異動連絡票	1	廃棄		紙					金融 特会担当
249	書庫棚右1段 目前	H31	5	R6	償還状況通知(充当)	1	廃棄		紙					金融 特会担当
250	書庫棚右1段 目前	H31	5	R6	更正決議書	1	廃棄		紙					金融 特会担当
251	書庫棚右1段 目前	H10～ R1	5	R6	農業改良資金延滞者対策	1	廃棄		紙					金融 特会担当
252	書庫棚右1段 目前	H13- H15	21	R6	就農支援資金貸付金 高知県農業公社関係	1	廃棄		紙					金融 特会担当
253	書庫棚右1段 目前	H15	21	R6	(H14-H15)就農支援資金貸付金 H26完納者書類綴	1	廃棄		紙					金融 特会担当
254	書庫棚右1段 目前	H15	21	R6	(H14-H15)就農支援資金貸付金 H26完納者書類綴	1	廃棄		紙					金融 特会担当
255	書庫棚右1段 目前	H15- H17⇒ R1	5	R6	弁護士への相談記録	1	廃棄		紙					金融 特会担当
256	書庫棚右1段 目前	H23- H26	10	R6	就農支援資金貸付金 国への償還・一般会計繰出	1	廃棄		紙					金融 特会担当
257	書庫棚右1段 目前	H24	12	R6	就農計画の認定	1	廃棄		紙					金融 特会担当
258	書庫棚右1段 目前	H24	12	R6	認定就農者(就農計画・資金利用計画)	1	廃棄		紙					金融 特会担当
259	書庫棚右2段 目前	H26	10	R6	就農支援資金貸付綴 1/3	1	廃棄		紙					金融 特会担当
260	書庫棚右2段 目前	H26	10	R6	就農支援資金貸付綴 2/3	1	廃棄		紙					金融 特会担当
261	書庫棚右1段 目前	H26～ R1	5	R6	就農支援資金に係る報告	1	廃棄		紙					金融 特会担当
262	書庫棚右1段 目前	H27～ R1	5	R6	農業改良資金 報告関係綴り	1	廃棄		紙					金融 特会担当

R7保管公文書ファイル名目録(協同組合指導課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
263	書庫棚右1段 目前	H28～ R1	5	R6	収入調定書(預金利子・延納利息)	1	廃棄		紙					金融 特会担当
264	書庫棚右1段 目前	H28～ R1	5	R6	中四国農政局 調査	1	廃棄		紙					金融 特会担当
265	書庫棚右1段 目前	H29～ R1	5	R6	農業改良資金 業務勘定	1	廃棄		紙					金融 特会担当
266	書庫棚右1段 目前	H29～ R1	5	R6	住民票・戸籍調査	1	廃棄		紙					金融 特会担当
267	書庫棚右1段 目前	H29～ R1	5	R6	納付書送付	1	廃棄		紙					金融 特会担当
268	書庫棚右1段 目前	H31	5	R6	資産管理台帳	1	廃棄		紙					金融 特会担当
269	書庫棚右1段 目前	H31	5	R6	収入状況一覧表	1	廃棄		紙					金融 特会担当
270	書庫棚右1段 目前	H31	5	R6	農業改良資金貸付け台帳の変更及び異動明細の送付	1	廃棄		紙					金融 特会担当
271	書庫棚右1段 目前	H31	5	R6	農業改良資金管理状況報告書(信連)綴	1	廃棄		紙					金融 特会担当
272	書庫棚右1段 目前	H31	5	R6	資産調査	1	廃棄		紙					金融 特会担当
273	書庫棚右1段 目前	H31	5	R6	税外未収金対策関係	1	廃棄		紙					金融 特会担当
274	書庫棚右1段 目前	H31	5	R6	債務状況通知	1	廃棄		紙					金融 特会担当
275	書庫棚右1段 目前	H4～H6	30	R6	畜産振興資金 イン・アウト問題 酪農関係事業に係る関係文書綴	1	廃棄		紙					金融 特会担当
276	書庫棚右1段 目前	H6	30	R6	実施期間経過分の特例処理	1	廃棄		紙					金融 特会担当
277	書庫棚右1段 目前	H6	30	R6	平成6年(ワ)第177号 貯金支払い請求事件 原告・TM	1	廃棄		紙					金融 特会担当
278	書庫棚右1段 目前	H31	5	R6	代弁通知綴	1	廃棄		紙					金融 特会担当
279	書庫棚右1段 目前	H31	5	R6	債権現在額報告(管財課)	1	廃棄		紙					金融 特会担当

R7保管公文書ファイル名目録(協同組合指導課)

実施機関(一次選別)														
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
280	書庫棚右2段 目前	H31	5	R6	領収済通知書綴り(済通写)	1	廃棄		紙					金融 特会担当
281	書庫棚右2段 目前	R1	5	R6	農業改良資金貸付台帳及び異動処理済明細 H10～H12年度	1	廃棄		紙					金融 特会担当
282	書庫棚右2段 目前	R1	5	R6	農業改良資金貸付台帳及び異動処理済明細 (延滞者)S53年度～H8年度貸付者	1	廃棄		紙					金融 特会担当
283	書庫棚右2段 目前	R1	5	R6	農業改良資金貸付台帳及び異動処理済明細 H2年度～H9年度	1	廃棄		紙					金融 特会担当
284	書庫棚右1段 目前	H30～ R1	5	R6	就農支援資金に係る他県からの照会・回答	1	廃棄		紙					金融 特会担当
285	書庫棚右2段 目前	H29～ R1	5	R6	償還誓約書 送付関係	1	廃棄		紙					金融 特会担当
286	書庫棚右1段 目前	H26	10	R6	就農支援資金 制度改正関係に関する対応等 資料	1	廃棄		紙					金融 特会担当
287	課室キャビ改良(黄)16	H29～ R1	5	R6	現金出納簿 現金取扱員用	1	廃棄		紙					金融 特会担当
288	書庫棚右1段 目奥	H5	30	R5	経営強化特別支援事業	1	廃棄		紙					金融 特会担当

R7保管公文書ファイル名目録(農業イノベーション推進課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
1	イノベ36	H26～H31	5	R6	USBメモリ管理台帳	1	廃棄		紙					総務担当
2	書庫	H28	8	R6	監査	1	廃棄		紙					総務担当
3	書庫	H30	6	R6	監査	1	廃棄		紙					総務担当
4	書庫	H31	5	R6	監査	1	廃棄		紙					総務担当
5	イノベ36	H31	5	R6	議会	1	廃棄		紙					総務担当
6	書庫	H31	5	R6	H30年度決算	1	廃棄		紙					総務担当
7	書庫	H31	5	R6	H31年度決算特別委員会	1	廃棄		紙					総務担当
8	南保管庫1	H31	5	R6	H31財産通知・報告	1	廃棄		紙					総務担当
9	南保管庫1	H25～H31	5	R6	公文書引継・廃棄	1	廃棄		紙					総務担当
10	イノベ48	H25～H31	5	R6	個人情報取扱事務登録簿	1	廃棄		紙					総務担当
11	イノベ36	H26～H31	5	R6	コンピューターソフトウェア管理台帳	1	廃棄		紙					総務担当
12	南保管庫1	H26～H31	5	R6	財産台帳	1	廃棄		紙					総務担当
13	イノベ36	H22～H31	5	R6	自家用車登録簿	1	廃棄		紙					総務担当

R7保管公文書ファイル名目録(農業イノベーション推進課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
14	イノベ48	H30～H31	5	R6	出勤簿等	2	廃棄		紙					総務担当
15	イノベ36	H31	5	R6	当初予算	2	廃棄		紙					総務担当
16	イノベ36	H31	5	R6	補正予算	1	廃棄		紙					総務担当
17	イノベ36	H29～H31	5	R6	郵便切手類等出納簿	1	廃棄		紙					総務担当
18	イノベ36	H26～H31	5	R6	旅行命令簿(旅費の支給を伴わない旅行)	1	廃棄		紙					総務担当
19	イノベ48	H31	5	R6	臨時的任用職員雇用関係	1	廃棄		紙					総務担当
20	イノベ36	H31	5	R6	歳入歳出外現金個別表	1	廃棄		紙					総務担当
21	イノベ36	H31	5	R6	支出個別表(監査資料)	1	廃棄		紙					総務担当
22	イノベ36	H31	5	R6	支出個別表(事業別1)	1	廃棄		紙					総務担当
23	イノベ36	H31	5	R6	支出整理表	1	廃棄		紙					総務担当
24	イノベ36	H31	5	R6	事業別節内訳執行状況表	1	廃棄		紙					総務担当
25	イノベ36	H31	5	R6	収入整理表	1	廃棄		紙					総務担当
26	イノベ36	H31	5	R6	税外収入個別表	1	廃棄		紙					総務担当

R7保管公文書ファイル名目録(農業イノベーション推進課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
27	イノベ36	H31	5	R6	予算執行状況調(監査資料)	1	廃棄		紙					総務担当
28	イノベ36	H30	6	R6	予算配当表	1	廃棄		紙					総務担当
29	イノベ36	H31	5	R6	予算配当表	1	廃棄		紙					総務担当
30	イノベ36	H30	6	R6	収入未済一覧表	1	廃棄		紙					総務担当
31	イノベ36	H31	5	R6	収入未済一覧表	1	廃棄		紙					総務担当
32	イノベ36	H31	5	R6	歳入歳出予算予算執行状況表	1	廃棄		紙					総務担当
33	イノベ36	H27~H31	5	R6	公益法人 書記任命・身分証発行他	1	廃棄		紙					総務担当
34	イノベ32	H31	5	R6	公益法人関係 通知・報告	1	廃棄		紙					総務担当
35	イノベ35	H26	10	R6	種苗センター	1	廃棄		紙					総務担当
36	イノベ48	H29	7	R6	源泉徴収票等の法定調書	1	廃棄		紙					総務担当
37	イノベ48	H26	10	R6	年末調整等	1	廃棄		紙					総務担当
38	イノベ48	H29	7	R6	人事異動関係	1	廃棄		紙					総務担当
39	イノベ48	H30	6	R6	人事異動関係	1	廃棄		紙					総務担当

R7保管公文書ファイル名目録(農業イノベーション推進課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
40	イノベ48	H29	7	R6	人件費所要額推計	1	廃棄		紙					総務担当
41	イノベ48	H30	6	R6	人件費推計	1	廃棄		紙					総務担当
42	イノベ48	H31	5	R6	人件費推計	1	廃棄		紙					総務担当
43	イノベ48	H29	7	R6	給与科目累計表	1	廃棄		紙					総務担当
44	イノベ48	H30	6	R6	給与科目累計表	1	廃棄		紙					総務担当
45	イノベ48	H31	5	R6	給与科目累計表	1	廃棄		紙					総務担当
46	キー19	H31	5	R6	福利厚生・報告	1	廃棄		紙					総務担当
47	キー13	H26~30	6	R6	簡易文書発送簿	1	廃棄		紙					総務担当
48	キー13	H31	5	R6	簡易文書発送簿	1	廃棄		紙					総務担当
49	南保管庫1	H26~H31	5	R6	債権者登録(産地パワーアップ事業)	1	廃棄		紙					総務担当
50	南保管庫1	H31	5	R6	債権者登録(変更)申請書	1	廃棄		紙					総務担当
51	南保管庫1	H22~H31	5	R6	債権者登録票(県職員)	1	廃棄		紙					総務担当
52	イノベ18	H26	10	R6	後援・知事賞	1	移管	14	紙				知事賞に関する公文書	データ駆動担当

R7保管公文書ファイル名目録(農業イノベーション推進課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
53	イノベ18	H26	10	R6	農林水産大臣賞・農林水産祭式典	1	移管	14	紙				農林水産大臣表彰に関する公文書。	データ駆動担当
54	イノベ1	H31	5	R6	R1年度 環境制御技術普及推進会議	1	移管	12	紙				県の農業施策に関する公文書。	データ駆動担当
55	イノベ1	H31	5	R6	R1年度 園芸戦略推進事業	1	廃棄		紙					データ駆動担当
56	イノベ5	H31	5	R6	令和元年度中国四国農政局	1	廃棄		紙					データ駆動担当
57	イノベ5	H31	5	R6	令和元年度高知県ゆず振興対策協議会	1	廃棄		紙					データ駆動担当
58	イノベ5	H31	5	R6	令和元年度ゆず振興対策協議会負担金	1	廃棄		紙					データ駆動担当
59	イノベ5	H31	5	R6	令和元年度高知県果樹研究協議会	1	廃棄		紙					データ駆動担当
60	マ-44 4 段目手前	H31	5	R6	普及活動情勢報告	1	廃棄		紙					データ駆動担当
61	マ-44 3 段目奥	H23~ H26	10	R6	高知県果樹研究協議会2	1	廃棄		紙					データ駆動担当
62	マ-44 3 段目奥	H28	8	R6	果樹関係(雑件)平成28年 果樹関係	1	廃棄		紙					データ駆動担当
63	イノベ- 37	H27	9	R6	高知県の園芸 平成28年3月	1	移管	12	紙				県の園芸・流通事業について取りまとめた冊子	データ駆動班
64	イノベ- 37	H26	10	R6	高知県の園芸 平成27年3月	1	移管	12	紙				県の園芸・流通事業について取りまとめた冊子	データ駆動班
65	イノベ- 37	H25	11	R6	高知県の園芸 平成26年3月	1	移管	12	紙				県の園芸・流通事業について取りまとめた冊子	データ駆動班

R7保管公文書ファイル名目録(農業イノベーション推進課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
66	イノベ-37	H24	12	R6	高知県の園芸 平成25年3月	1	移管	12	紙				県の園芸・流通事業について取りまとめた冊子	データ駆動班
67	イノベ-37	H23	13	R6	高知県の園芸 平成24年3月	1	移管	12	紙				県の園芸・流通事業について取りまとめた冊子	データ駆動班
68	イノベ-37	H22	14	R6	高知県の園芸 平成23年3月	1	移管	12	紙				県の園芸・流通事業について取りまとめた冊子	データ駆動班
69	イノベ-37	H21	15	R6	高知県の園芸 平成22年3月	1	移管	12	紙				県の園芸・流通事業について取りまとめた冊子	データ駆動班
70	イノベ-37	H20	16	R6	高知県の園芸 平成21年3月	1	移管	12	紙				県の園芸・流通事業について取りまとめた冊子	データ駆動班
71	イノベ-37	H19	17	R6	高知県の園芸 平成20年3月	1	移管	12	紙				県の園芸・流通事業について取りまとめた冊子	データ駆動班
72	イノベ-37	H18	18	R6	高知県の園芸 平成19年3月	1	移管	12	紙				県の園芸・流通事業について取りまとめた冊子	データ駆動班
73	イノベ-37	H17	19	R6	高知県の園芸 平成18年3月	1	移管	12	紙				県の園芸・流通事業について取りまとめた冊子	データ駆動班
74	イノベ-37	H16	20	R6	高知県の園芸 平成17年3月	1	移管	12	紙				県の園芸・流通事業について取りまとめた冊子	データ駆動班
75	イノベ-37	H15	21	R6	高知県の園芸 平成16年3月	1	移管	12	紙				県の園芸・流通事業について取りまとめた冊子	データ駆動班
76	イノベ-37	H14	22	R6	高知県の園芸 平成15年3月	1	移管	12	紙				県の園芸・流通事業について取りまとめた冊子	データ駆動班
77	イノベ-37	H13	23	R6	高知県の園芸 平成14年3月	1	移管	12	紙				県の園芸・流通事業について取りまとめた冊子	データ駆動班
78	イノベ-37	H12	24	R6	高知県の園芸 平成13年3月	1	移管	12	紙				県の園芸・流通事業について取りまとめた冊子	データ駆動班

R7保管公文書ファイル名目録(農業イノベーション推進課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
79	イノベ-37	H11	25	R6	高知県の園芸 平成12年3月	1	移管	12	紙				県の園芸・流通事業について取りまとめた冊子	データ駆動班
80	イノベ-37	H10	26	R6	高知県の園芸 平成11年3月	1	移管	12	紙				県の園芸・流通事業について取りまとめた冊子	データ駆動班
81	イノベ-37	H9	27	R6	高知県の園芸 平成10年3月	1	移管	12	紙				県の園芸・流通事業について取りまとめた冊子	データ駆動班
82	イノベ-37	H8	28	R6	高知県の園芸 1996年度	1	移管	12	紙				県の園芸・流通事業について取りまとめた冊子	データ駆動班
83	イノベ-37	H7	29	R6	高知県の園芸 1995年度	1	移管	12	紙				県の園芸・流通事業について取りまとめた冊子	データ駆動班
84	イノベ-37	H6	30	R6	高知県の園芸 1994年度	1	移管	12	紙				県の園芸・流通事業について取りまとめた冊子	データ駆動班
85	イノベ-37	H5	31	R6	高知県の園芸 1993年度	1	移管	12	紙				県の園芸・流通事業について取りまとめた冊子	データ駆動班
86	イノベ-37	H4	32	R6	高知県の園芸 1992年度	1	移管	12	紙				県の園芸・流通事業について取りまとめた冊子	データ駆動班
87	イノベ-37	H3	33	R6	高知県の園芸 1991年度	1	移管	12	紙				県の園芸・流通事業について取りまとめた冊子	データ駆動班
88	イノベ-37	H2	34	R6	高知県の園芸 1990年	1	移管	12	紙				県の園芸・流通事業について取りまとめた冊子	データ駆動班
89	イノベ-37	H1	35	R6	高知県の園芸 1989年	1	移管	12	紙				県の園芸・流通事業について取りまとめた冊子	データ駆動班
90	イノベ-37	S63	36	R6	高知県の園芸 1988年	1	移管	12	紙				県の園芸・流通事業について取りまとめた冊子	データ駆動班
91	イノベ-37	S62	37	R6	高知県の園芸 1987年	1	移管	12	紙				県の園芸・流通事業について取りまとめた冊子	データ駆動班

R7保管公文書ファイル名目録(農業イノベーション推進課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
92	イノベ-37	S61	38	R6	高知県の園芸 1986年	1	移管	12	紙				県の園芸・流通事業について取りまとめた冊子	データ駆動班
93	イノベ-37	S60	39	R6	高知県の園芸 1985年	1	移管	12	紙				県の園芸・流通事業について取りまとめた冊子	データ駆動班
94	イノベ-37	S59	40	R6	高知県の園芸 1984年	1	移管	12	紙				県の園芸・流通事業について取りまとめた冊子	データ駆動班
95	イノベ-37	S58	41	R6	高知県の園芸 1983年	1	移管	12	紙				県の園芸・流通事業について取りまとめた冊子	データ駆動班
96	イノベ-37	S57	42	R6	高知県の園芸 1982年	1	移管	12	紙				県の園芸・流通事業について取りまとめた冊子	データ駆動班
97	イノベ-37	S56	43	R6	高知県の園芸 1981年	1	移管	12	紙				県の園芸・流通事業について取りまとめた冊子	データ駆動班
98	イノベ-37	S54	45	R6	高知県の園芸 昭和54年7月	1	移管	12	紙				県の園芸・流通事業について取りまとめた冊子	データ駆動班
99	イノベ-37	S53	46	R6	高知県の園芸 昭和53年8月	1	移管	12	紙				県の園芸・流通事業について取りまとめた冊子	データ駆動班
100	イノベ-42	H29	7	R6	環境制御技術普及促進事業	22	廃棄		紙					次世代園芸推進担当
101	書庫2	H14	22	R6	平成14年度 野菜産地強化特別対策事業土佐くろしお低コスト耐候性ハウス施設建設工事 出来高設計書	1	廃棄		紙					次世代園芸推進担当
102	書庫2	H14	22	R6	出来高設計書 平成十四年度野菜産地強化特別対策事業 芸西地区低コスト耐候性施設建設工事	1	廃棄		紙					次世代園芸推進担当
103	書庫2	H14	22	R6	平成14年度 野菜産地強化特別対策事業 安芸地区低コスト耐候性ハウス施設建設工事 出来高設計書	1	廃棄		紙					次世代園芸推進担当
104	書庫2	H14	22	R6	安芸地区低コスト耐候性ハウス施設建設工事(其のⅡ)平成14年度野菜産地強化特別対策事業 出来高設計書	1	廃棄		紙					次世代園芸推進担当

R7保管公文書ファイル名目録(農業イノベーション推進課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
105	書庫2	H15	21	R6	平成15年度 野菜生産地強化特別対策事業 芸西地区低コスト耐候性ハウス施設建設工事 検査写真綴	1	廃棄		紙					次世代園芸推進担当
106	書庫2	H15	21	R6	平成15年度野菜生産地強化特別対策事業 芸西地区低コスト耐候性ハウス施設建設工事 完成図書	1	廃棄		紙					次世代園芸推進担当
107	書庫2	H15	21	R6	平成15年度野菜生産地強化特別対策事業 芸西地区低コスト耐候性ハウス施設建設工事 工事写真綴	1	廃棄		紙					次世代園芸推進担当
108	書庫2	H19	17	R6	平成19年度競争力強化生産総合対策事業 須崎地区低コスト耐候性ハウス施設建設工事 ミヨウガ 出来高設計書	1	廃棄		紙					次世代園芸推進担当
109	書庫2	H17	19	R6	平成17年度競争力強化生産総合対策事業 須崎地区低コスト耐候性ハウス施設建設工事 出来高設計書	1	廃棄		紙					次世代園芸推進担当
110	書庫2	H15	21	R6	出来高設計書 平成15年度 野菜産地強化特別対策事業 安芸地区低コスト耐候性ハウス施設建設工事	1	廃棄		紙					次世代園芸推進担当
111	書庫2	H16	20	R6	出来高設計書 平成15年度 野菜産地強化特別対策事業 安芸地区低コスト耐候性ハウス施設建設工事(2次) H16繰越	1	廃棄		紙					次世代園芸推進担当
112	書庫2	H15	21	R6	平成十五年度 野菜産地強化特別対策事業 土佐くろしお低コスト耐候性ハウス施設建設工事 出来高設計書	1	廃棄		紙					次世代園芸推進担当
113	書庫2	H15	21	R6	平成十五年度 野菜産地強化特別対策事業 土佐くろしお低コスト耐候性ハウス施設建設工事(8号棟)出来高設計書	1	廃棄		紙					次世代園芸推進担当
114	書庫2	H15	21	R6	出来高設計書 H15年度野菜産地強化特別対策事業 芸西地区低コスト耐候性ハウス施設建設工事	1	廃棄		紙					次世代園芸推進担当
115	書庫2	H15	21	R6	H15年度 野菜産地強化特別対策事業 低コスト耐候性ハウス施設建設工事 興津地区 出来高設計書	1	廃棄		紙					次世代園芸推進担当
116	書庫2	H16	20	R6	出来高設計書 平成十五年度野菜産地強化特別対策事業芸西地区 低コスト耐候性ハウス施設建設工事(二次) H16繰越	1	廃棄		紙					次世代園芸推進担当

R7保管公文書ファイル名目録(農業イノベーション推進課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
117	書庫2	H16	20	R6	平成15年度 野菜産地強化特別対策事業 羽根地区低コスト耐候性ハウス施設建設工事 出来高設計書 H16繰越	1	廃棄		紙					次世代園芸推進担当
118	書庫2	H16	20	R6	平成十六年度野菜産地強化特別対策事業 日高村本郷低コスト耐候性ハウス団地建設工事 出来高設計書	1	廃棄		紙					次世代園芸推進担当
119	書庫2	H18	18	R6	平成18年度競争力強化生産総合対策事業 須崎地区低コスト耐候性ハウス施設建設工事 ミヨウガ 出来高設計書 工事費明細書	1	廃棄		紙					次世代園芸推進担当
120	書庫2	H18	18	R6	平成18年度競争力強化生産総合対策事業 須崎地区低コスト耐候性ハウス施設建設工事 ミヨウガ 出来高設計図	1	廃棄		紙					次世代園芸推進担当
121	書庫2	H17	19	R6	出来高設計書 平成17年度輸入急増戦略的対応特別対策事業 安芸地区低コスト耐候性ハウス施設建設工事	1	廃棄		紙					次世代園芸推進担当
122	書庫2	H17	19	R6	出来高設計図書 平成17年度 輸入急増戦略的対応特別対策事業 安芸地区低コスト耐候性ハウス施設建設工事 5号棟	1	廃棄		紙					次世代園芸推進担当
123	キ-20	H17	19	R6	出来高設計書 平成十七年度 競争力強化生産総合対策事業 須崎地区低コスト耐候性ハウス施設建設工事 ミヨウガ	1	廃棄		紙					次世代園芸推進担当
124	キ-20	H19	17	R6	平成19年度 競争力強化生産総合対策事業 須崎地区低コスト耐候性ハウス附帯施設養液栽培工事ミヨウガ 出来高設計書	1	廃棄		紙					次世代園芸推進担当
125	キ-20	H19	17	R6	平成十九年度輸入急増戦略的対応特別対策事業 日高村本郷低コスト耐候性ハウス団地施設建設工事 出来高設計書	1	廃棄		紙					次世代園芸推進担当
126	キ-20	H18	18	R6	平成18年度 競争力強化生産総合対策事業 須崎地区低コスト耐候性ハウス施設建設工事 ミヨウガ(2次) 出来高設計書	1	廃棄		紙					次世代園芸推進担当
127	キ-20	H17	19	R6	平成17年度 競争力強化生産総合対策事業 須崎地区 低コスト耐候性ハウス付帯施設養液栽培工事(ミヨウガ) 出来高設計書	1	廃棄		紙					次世代園芸推進担当
128	キ-20	H18	18	R6	平成18年度 競争力強化生産総合対策事業 須崎地区低コスト耐候性ハウス附帯施設養液栽培工事ミヨウガ 出来高設計書	1	廃棄		紙					次世代園芸推進担当

R7保管公文書ファイル名目録(農業イノベーション推進課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
129	キ-20	H18	18	R6	平成18年度 競争力強化生産総合対策事業 須崎地区 低コスト耐候性ハウス附带施設養液栽培工事ミヨウガ(2次) 出来高設計書	1	廃棄		紙					次世代園芸推進担当
130	キ-20	H17	19	R6	出来高設計書 平成十七年度 競争力強化生産総合対策事業 須崎地区低コスト耐候性ハウス施設建設工事 ミヨウガ	1	廃棄		紙					次世代園芸推進担当
131	イノベ29	H28~R1	5	R6	農業クラスター計画策定事業費補助金交付要綱等	1	廃棄		紙					企業参入担当
132	イノベ23	R1	5	R6	エフビット 農業クラスター計画策定事業	1	廃棄		紙					企業参入担当
133	イノベ23	R1	5	R6	次世代型ハウス・農業クラスター促進事業(宿毛市)	1	廃棄		紙					企業参入担当
134	イノベ23	R1	5	R6	次世代型ハウス・農業クラスター促進事業(土佐市ユリ)	1	廃棄		紙					企業参入担当
135	イノベ23	R1	5	R6	次世代型ハウス・農業クラスター促進事業(日高村)	1	廃棄		紙					企業参入担当
136	イノベ28	H30,R1	5	R6	燃料低コスト化技術実証事業	1	廃棄		紙					企業参入担当
137	イノベ28	H30,R1	5	R6	平成30年度当初次世代施設園芸技術習得支援補助金【補助金関係】国⇄県⇄協議会	1	廃棄		紙					企業参入担当
138	イノベ28	H27,H28,H29,H30,R1	5	R6	H27~H31次世代施設園芸モデル事業次世代型ハウス・農業クラスター促進事業実施状況報告	1	廃棄		紙					企業参入担当
139	イノベ28	H28,H29,H30,R1	5	R6	高知県次世代型ハウス・農業クラスター促進事業費補助金交付要綱等	1	廃棄		紙					企業参入担当
140	キー13	H29	7	R6	視察・イベント対応	1	廃棄		紙					企業参入担当
141	キー13	H30	6	R6	企業参入(四国銀行)	1	廃棄		紙					企業参入担当

R7保管公文書ファイル名目録(農業イノベーション推進課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
142	キー13	H28	8	R6	おはようこうち(打合せ)	1	廃棄		紙					企業参入担当
143	キー13	H28	8	R6	産地・パワーアップ事業文書	1	廃棄		紙					企業参入担当
144	キー13	H28	8	R6	高知市(春野)次世代型ハウス・クラスター	1	廃棄		紙					企業参入担当
145	キー13	H28	8	R6	次世代型ハウス整備・クラスター化に向けた各地域の取り組み	1	廃棄		紙					企業参入担当
146	キー13	H30	6	R6	清水建設・農林中金(定例会)	1	廃棄		紙					企業参入担当
147	キー13	H30	6	R6	企業誘致の動き(H28～)	1	廃棄		紙					企業参入担当
148	キー13	H28	8	R6	平成28年度先端モデル事業「電解水素水を活用した還元野菜プロジェクト」	1	廃棄		紙					企業参入担当
149	キー13	H30	6	R6	高知市生姜クラスターに向けて	1	廃棄		紙					企業参入担当
150	キー13	H28	8	R6	28土佐市 次世代型ハウス・クラスター	1	廃棄		紙					企業参入担当
151	キー13	H28	8	R6	28南国市 次世代型ハウス・クラスター(還元野菜)	1	廃棄		紙					企業参入担当
152	キー13	H28	8	R6	28安芸市 次世代型ハウス・クラスター	1	廃棄		紙					企業参入担当
153	キー13	H28	8	R6	28香南市 次世代型ハウス・クラスター	1	廃棄		紙					企業参入担当
154	キー13	H30	6	R6	土地(南国市植田・久礼田地区)	1	廃棄		紙					企業参入担当
155	キー13	H30	6	R6	南国市クラスタープラン(ニラ)	1	廃棄		紙					企業参入担当
156	キー13	H30	6	R6	いの町ショウガクラスター	1	廃棄		紙					企業参入担当

R7保管公文書ファイル名目録(農業イノベーション推進課)

実施機関(一次選別)														
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
157	キー13	H30	6	R6	四万十町・次世代型ハウス・クラスター	1	廃棄		紙					企業参入担当
158	キー28	R1	5	R6	令和元年度 時間外	1	廃棄		紙					課長補佐
159	キー28	R1	5	R6	令和元年度 人事課・行政管理課関係	1	廃棄		紙					課長補佐
160	キー28	R1	5	R6	令和元年度 健康安全管理者	1	廃棄		紙					課長補佐
161	キー28	H30	6	R6	平成30年度 組織改正	1	廃棄		紙					課長補佐
162	キー28	R1	5	R6	令和元年度 組織改正	1	廃棄		紙					課長補佐
163	キー28	R1	5	R6	令和元年度 所属の運営方針・目標設定	1	廃棄		紙					課長補佐

R7保管公文書ファイル名目録(農産物マーケティング戦略課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
1	脇-2上	H26～R1	5	R6	園芸連への職員派遣	1	廃棄		紙		2号		園芸連への職員派遣に関する調整資料	課長補佐
2	脇-2上	H27～R1	5	R6	青果物基金協会 職員採用等	1	廃棄		紙		2号		行政管理課への報告等	課長補佐
3	木-1下	R1	5	R6	令和元年度 農産物の食品表示違反が疑われる事案情報への対応について	1	廃棄		紙				県警との間での情報共有方法の検討過程での起案(最終的には未実施)	(表示・市場)チーフ
4	木-1下	R1	5	R6	課長補佐専決事務	1	廃棄		紙				事務処理規則別表1備考欄に定める課長補佐専決事務	課長補佐
5	木-2下	R1	5	R6	H31 調査・照会等	1	廃棄		紙				課長補佐が所管する庶務に係る庁内調査・照会事案	課長補佐
6	マ鍵-1	H28～R1	5	R6	H28～H31 出勤簿	1	廃棄		紙					(総務・予算)
7	マ鍵-1	R1	5	R6	H31 カフェテリアプラン	1	廃棄		紙					(総務・予算)
8	マ鍵-1	R1	5	R6	R元年度 債権者コード一覧表	1	廃棄		紙		2号			(総務・予算)
9	マ-17	H27～R1	5	R6	園芸連派遣職員関係	1	廃棄		紙					(総務・予算)
10	マ-17	R1	5	R6	平成31年度 機構改革に伴う事務処理	1	廃棄		紙					(総務・予算)
11	マ-17	H21～R1	5	R6	公印(新調・引継・廃止)	1	廃棄		紙					(総務・予算)
12	マ-17	H23～R1	5	R6	財産台帳 物品出納簿・管理簿	1	廃棄		紙					(総務・予算)
13	マ-17	R1	5	R6	R1 公文書番号簿	1	廃棄		紙					(総務・予算)

R7保管公文書ファイル名目録(農産物マーケティング戦略課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
14	マ-17	H24~H30	5	R5	平成25年度～切手および回数券 出納簿	1	廃棄		紙					(総務・予算)
15	マ-17	R1	5	R6	H31 郵便切手類出納簿	1	廃棄		紙					(総務・予算)
16	マ-17	R1	5	R6	平成31年度 歳出証拠書類 11需用費 12役務費 14使用料・賃借料 19負担金	1	廃棄		紙					(総務・予算)
17	マ-17	R1	5	R6	平成31年度 歳出証拠書類 (08報償費)	1	廃棄		紙					(総務・予算)
18	マ-17	R1	5	R6	令和元年度 議案 5月(臨時議会)・6月・9月・12月	1	廃棄		紙					(総務・予算)
19	マ-17	R1	5	R6	平成元年度 議案 2月	1	廃棄		紙					(総務・予算)
20	マ-17	R1	5	R6	平成31年度 決算資料	1	廃棄		紙					(総務・予算)
21	マ-17	R1	5	R6	平成31年度 庶務綴り①	1	廃棄		紙					(総務・予算)
22	マ-17	R1	1	R2	平成31年度 農業政策課関係①	1	廃棄		紙					(総務・予算)
23	マ-17	R1	1	R2	平成31年度 農業政策課関係②	1	廃棄		紙					(総務・予算)
24	マ-17	R1	1	R2	平成31年度 財政課関係	1	廃棄		紙					(総務・予算)
25	マ-17	R1	5	R6	平成31年度 監査資料	1	廃棄		紙					(総務・予算)
26	マ-17	R1	5	R6	平成31年度 決算特別委員会	1	廃棄		紙					(総務・予算)
27	マ-17	H30	5	R6	平成31年度 当初予算	3	廃棄		紙				予算の翌年度から起算	(総務・予算)

R7保管公文書ファイル名目録(農産物マーケティング戦略課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
28	マ-17	R1	5	R6	平成31年度 補正予算	1	廃棄		紙					(総務・予算)
29	マ-17	H29	5	R5	平成30年度 当初予算	1	廃棄		紙				予算の翌年度から起算	(総務・予算)
30	マ-17	H30	5	R5	平成30年度 補正予算	1	廃棄		紙					(総務・予算)
31	マ-17	H28	5	R4	平成29年度 当初予算	2	廃棄		紙				予算の翌年度から起算	(総務・予算)
32	マ-17	H29	5	R4	平成29年度 補正予算	1	廃棄		紙					(総務・予算)
33	マ-18	H27	5	R3	平成28年度 当初予算	3	廃棄		紙				予算の翌年度から起算	(総務・予算)
34	マ-18	H28	5	R3	平成28年度 補正予算	1	廃棄		紙					(総務・予算)
35	マ-19	R1	5	R6	平成31年度 支出個別表(事業別)	1	廃棄		紙					(総務・予算)
36	マ-19	R1	5	R6	平成31年度 事業別・節内訳別執行状況表	1	廃棄		紙					(総務・予算)
37	マ-19	R1	5	R6	平成31年度 歳出予算執行状況表	1	廃棄		紙					(総務・予算)
38	マ-19	R1	5	R6	令和2年度 当初予算登録チェック表	1	廃棄		紙					(総務・予算)
39	マ-19	R1	5	R6	平成31年度 給与科目別累計表	1	廃棄		紙					(総務・予算)
40	マ-19	R1	5	R6	平成31年度 支出個別表(監査資料)	1	廃棄		紙					(総務・予算)
41	マ-19	R1	5	R6	平成31年度 税外収入個別表	1	廃棄		紙					(総務・予算)

R7保管公文書ファイル名目録(農産物マーケティング戦略課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
42	マ-19	R1	5	R6	平成31年度 収入整理表	1	廃棄		紙					(総務・予算)
43	マ-19	R1	5	R6	平成31年度 歳入歳出外現金個別表	1	廃棄		紙					(総務・予算)
44	マ-19	R1	5	R6	平成31年度 予算執行状況調(監査資料)	1	廃棄		紙					(総務・予算)
45	マ-19	R1	5	R6	平成31年度 支出整理表	1	廃棄		紙					(総務・予算)
46	マ-19	R1	5	R6	平成31年度 人件費推計表	1	廃棄		紙					(総務・予算)
47	マ-19	R1	5	R6	平成31年度 歳入予算執行状況表	1	廃棄		紙					(総務・予算)
48	マ-19	R1	5	R6	平成31年度 収入未済一覧表	1	廃棄		紙					(総務・予算)
49	マ-19	R1	5	R6	平成31年度 予算配当表	1	廃棄		紙					(総務・予算)
50	マ-19	R1	5	R6	平成31年度 収入支出予定集計表	1	廃棄		紙					(総務・予算)
51	マ-19	R1	5	R6	平成31年度 収入支出実績対照表	1	廃棄		紙					(総務・予算)
52	マ-19	R1	5	R6	平成31年度 旅費帳票	1	廃棄		紙					(総務・予算)
53	マ-19	R1	5	R6	平成31年度 共通経費支払書類	1	廃棄		紙					(総務・予算)
54	マ-19	R1	5	R6	平成31年度 収入未済歳入額繰越通知書	1	廃棄		紙					(総務・予算)
55	マ-19	R1	5	R6	平成31年度 予算配当要求兼決議書	1	廃棄		紙					(総務・予算)

R7保管公文書ファイル名目録(農産物マーケティング戦略課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
56	マ-19	R1	5	R6	平成31年度 予算令達・旅費配分決議書	1	廃棄		紙					(総務・予算)
57	マ-19	R1	5	R6	平成31年度 公金振替	1	廃棄		紙					(総務・予算)
58	マ-19	R1	5	R6	平成31年度 取消書	1	廃棄		紙					(総務・予算)
59	マ-19	R1	5	R6	平成31年度 収納状況一覧表	1	廃棄		紙					(総務・予算)
60	マ-19	R1	5	R6	平成31年度 収入調定書	1	廃棄		紙					(総務・予算)
61	マ-19	R1	5	R6	平成31年度 消込不能更正依頼書	1	廃棄		紙					(総務・予算)
62	マ-19	R1	5	R6	平成31年度 歳入歳出外現金払出通知書	1	廃棄		紙					(総務・予算)
63	マ-19	R1	5	R6	平成31年度 予算流用決議書・予算更正	1	廃棄		紙					(総務・予算)
64	マ-19	R1	5	R6	平成31年度 臨時的任用職員雇用関係書類	1	廃棄		紙		2号			(総務・予算)
65	マ-19	R1	5	R6	平成31年度 給与支給調書	1	廃棄		紙					(総務・予算)
66	マ-19	R1	5	R6	平成31年度 非常勤職員雇用関係書類	1	廃棄		紙		2号			(総務・予算)
67	マ-19	R1	5	R6	平成31年度 旅費帳票・領収書	1	廃棄		紙					(総務・予算)
68	マ-19	R1	5	R6	平成31年度 用品等交付請求伺	1	廃棄		紙					(総務・予算)
69	マ-19	R1	5	R6	平成31年度 更正決議書 (更正取消書を含む)	1	廃棄		紙					(総務・予算)

R7保管公文書ファイル名目録(農産物マーケティング戦略課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
70	マ-19	R1	5	R6	平成31年度 資金管理登録	1	廃棄		紙					(総務・予算)
71	マ-19	R1	5	R6	平成31年度 債権者登録票	1	廃棄		紙					(総務・予算)
72	マ-19	R1	5	R6	平成31年度 臨時・非常勤職員勤務状況報告書	1	廃棄		紙					(総務・予算)
73	マ-19	R1	5	R6	平成31年度 臨時・非常勤職員賃金・報酬支給調書	1	廃棄		紙					(総務・予算)
74	マ-19	R1	5	R6	平成31年度 共済関係	1	廃棄		紙					(総務・予算)
75	マ-19	R1	5	R6	平成31年度 年末調整	1	廃棄		紙					(総務・予算)
76	マ-19	R1	5	R6	平成31年度 歳入歳出事業内訳新設	1	廃棄		紙					(総務・予算)
77	マ-19	R1	5	R6	平成31年度 財産台帳・物品出納管理簿	1	廃棄		紙					(総務・予算)
78	マ-19	R1	5	R6	平成31年度 自家用車登録簿・使用簿	1	廃棄		紙					(総務・予算)
79	マ-19	R1	5	R6	平成31年度 コンピュータソフトウェア管理台帳	1	廃棄		紙					(総務・予算)
80	マ-19	R1	5	R6	平成31年度 USBメモリ管理台帳	1	廃棄		紙					(総務・予算)
81	マ-19	R1	5	R6	平成31年度 赴任旅費	1	廃棄		紙					(総務・予算)
82	マ-19	R1	5	R6	平成31年度 旅行命令簿 旅費の支給を伴わない旅行	1	廃棄		紙					(総務・予算)
83	マ-19	R1	5	R6	平成31年度 表彰関係	1	廃棄		紙					(総務・予算)

R7保管公文書ファイル名目録(農産物マーケティング戦略課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
84	マ-19	R1	5	R6	平成31年度 文書情報課 (公文書)	1	廃棄		紙					(総務・予算)
85	マ-19	R1	5	R6	平成31年度 管財課 (公有財産関係)	1	廃棄		紙					(総務・予算)
86	マ-19	R1	5	R6	H31 歳出証拠書類 (東京事務所・賃借料及び共益費)	1	廃棄		紙					(総務・予算)
87	マ-19	R1	5	R6	H31 歳出証拠書類 (東京事務所・コピー代)	1	廃棄		紙					(総務・予算)
88	マ-19	R1	5	R6	H31 歳出証拠書類 (大阪事務所・賃借料及び共益費)	1	廃棄		紙					(総務・予算)
89	マ-19	R1	5	R6	H31 歳出証拠書類 (大阪事務所・電気料及びコピー代)	1	廃棄		紙					(総務・予算)
90	マ-2	R1	5	R6	平成30年度 (国) 農政局高知県拠点店舗マスタ・国一般調査等 報告	1	廃棄		紙		2号, 4号, 7号		農政局による一般調査	(表示・市場)
91	マ-2	R1	5	R6	平成31/令和元年度 (国) 農政局高知県拠点店舗マスタ・国一般調査等 報告	1	廃棄		紙		2号, 4号, 7号		消費者庁からの通知	(表示・市場)
92	マ-2	R1	5	R6	平成31年度 食品表示法情報追跡等 情報回付 (個別票) 食品110番等進捗状況	1	廃棄		紙		4号, 7号		追跡調査	(表示・市場)
93	マ-4	R1	5	R6	~R元年度 国との連携 調整文書 食品表示法 (JAS法 米トレス法)	1	移管	7	紙				食品表示相談業務 農政局との連携マニュアルの策定	(表示・市場)
94	マ-4	H26	10	R6	26 MII (しょうが)	1	廃棄		紙		4号		H21 任意調査による口頭指導 H26 任意調査には至らず	(表示・市場)
95	マ-2	H20	10	H30	20 N (しょうが)	1	移管	7	紙		4号		H20 任意調査 疑い無しだが、高知県ショウガ産地偽装の一連とするなら保管	(表示・市場)

R7保管公文書ファイル名目録(農産物マーケティング戦略課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
96	マ-2	H26	10	R6	「食品表示に関する調査」 26 T(しょうが) No.1	1	移管	7	紙		4号		H26 任意調査 疑い無しだが、高知県ショウガ産地偽装の一連とするなら保管	(表示・市場)
97	マ-2	H26	10	R6	「食品表示に関する調査」 26 T(しょうが) No.2	1	移管	7	紙		4号		H26 任意調査 疑い無しだが、高知県ショウガ産地偽装の一連とするなら保管	(表示・市場)
98	マ-2	R1	5	R6	H30・H31(R1) ショウガ 定同位体比検査	1	移管	7	紙		4号		高知県産生姜安定同位体比検査 指示書および記録	(表示・市場)
99	マ-2	R1	5	R6	H28~R元 食品表示監視協議会(他機関主催)	1	廃棄		紙				食品監視協議会 開催経過	(表示・市場)
100	マ-2	R1	5	R6	R1 食品表示セミナー	1	廃棄		紙					(表示・市場)
101	マ-9	R1	5	R6	平成31/令和元年度 食品表示 No.4	1	廃棄		紙		4号		県内企業の加工、生鮮食品の食品表示に関する相談	(表示・市場)
102	マ-9	R1	5	R6	平成31/令和元年度 食品表示 No.3	1	廃棄		紙		4号		県内企業の加工、生鮮食品の食品表示に関する相談業務	(表示・市場)
103	マ-9	R1	5	R6	平成31/令和元年度 食品表示 No.2	1	廃棄		紙		4号		県内企業の加工、生鮮食品の食品表示に関する相談業務	(表示・市場)
104	マ-9	R1	5	R6	平成31/令和元年度 食品表示 No.1	1	廃棄		紙		4号		県内企業の加工、生鮮食品の食品表示に関する相談業務	(表示・市場)
105	マ-9	R1	5	R6	平成31/令和元年度 食品表示モニタリング調査	1	廃棄		紙		4号		県内直販所等において食品表示が正しく行われているかの調査結果	(表示・市場)
106	扉-9	R1	5	R6	令和元年度 地方卸売市場実態調査(調査対象 平成30年度)	1	移管	16	紙		4号			(表示・市場)

R7保管公文書ファイル名目録(農産物マーケティング戦略課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
107	扉-9	R1	5	R6	令和元年度 卸売市場関係	1	廃棄		紙				卸売市場担当者会資料	(表示・市場)
108	扉-9	R1	5	R6	平成元年度 地方卸売市場業務調査(法第68条に基づくもの)	1	移管	16	紙		4号			(表示・市場)
109	マ-11	H6	30	R6	S61~H6 青果物あっせん所 財産関係書類 30年保存	1	移管	20	紙				大阪市中央卸売市場の施設使用許可	(表示・市場)
110	マ-11	H6	30	R6	公益法人管理台帳	1	移管	6	紙					(表示・市場)
111	マ-12	R1	5	R6	平成30年度 事業報告書 高知市 令和六年度に報告	1	廃棄		紙		4号			(表示・市場)
112	マ-12	R1	5	R6	中央卸売市場関係	1	廃棄		紙				第4回東京都中央卸売市場条例改正等会議の配布資料	(表示・市場)
113	マ-12	R1	5	R6	令和元年 高知市中央卸売市場 純資産額調査	1	移管	7	紙		4号			(表示・市場)
114	マ-12	R1	5	R6	水産卸売市場関係 合議綴	1	廃棄		紙				地方卸売市場せり人届出書	(表示・市場)
115	マ-21	R1	5	R6	令和元年度 食品表示ウォッチャー	1	廃棄		紙		4号		県内直販所等において食品表示が正しく行われているかの調査結果	(表示・市場)
116	マ-44	R1	5	R6	農産物輸出促進事業(H31(R1)全国花き輸出拡大協議会)	1	廃棄		紙				全国花き輸出拡大協議会事業に関すること	(輸出・流通企画) 中村
117	マ-28	R1	5	R6	原産国等表示	1	廃棄		紙				タイ、台湾向け輸出証明書に関すること	(輸出・流通企画) 中村
118	マ-31	R1	5	R6	H31 とさのさと関係	1	廃棄		紙		4号		H31売り上げ日報	(輸出・流通企画) 笹岡

R7保管公文書ファイル名目録(農産物マーケティング戦略課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
119	マ-31	R1	5	R6	とさのさと 行事予定	1	廃棄		紙				オープニングセレモニー(知事祝辞あり)、知事取材	(輸出・流通企画) 笹岡
120	マ-31	R1	5	R6	平成31年度 中山間地域所得向上 支援事業関係	1	廃棄		紙				要望調査	(6次)坂田 (輸出・流通企画) 笹岡
121	マ-41	H28~R1	5	R6	(基金協会) 定期報告	1	廃棄		紙		2号			(輸出・流通企画) 笹岡
122	マ-41	R1	5	R6	加工業務用野菜生産基盤強化事業 説明会資料	1	廃棄		紙					(輸出・流通企画) 笹岡
123	マ-41	R1	5	R6	令和元年度 加工業務用野菜生産基盤強化事業関係	1	廃棄		紙					(輸出・流通企画) 笹岡
124	マ-41	R1	5	R6	R元~ 野菜価格安定事業 県補助金交付要綱	1	廃棄		紙				表紙はR元~だがR元の要綱改正のみ(指定・契約指定・特定)	(輸出・流通企画) 笹岡
125	マ-41	R1	5	R6	令和元年度 野菜事業に係る機構からの通知	1	廃棄		紙				局通知も綴じられている	(輸出・流通企画) 笹岡
126	マ-41	R1	5	R6	令和元年度 農政局ヒアリング資料	1	廃棄		紙					(輸出・流通企画) 笹岡
127	マ-41	R1	5	R6	契約野菜収入確保モデル事業	1	廃棄		紙				alic通知の抜粋のみ	(輸出・流通企画) 笹岡
128	マ-41	R1	5	R6	令和元年度 契約特別野菜等安定供給促進事業	1	廃棄		紙				契約特定にら要領・実績・計画等一式※支払調書等あり	(輸出・流通企画) 笹岡
129	マ-41	H22~R1	5	R6	契約指定 資金造成計画表・特別業務資金	1	廃棄		紙					(輸出・流通企画) 笹岡
130	マ-42	H30, R1	5	R6	H31 産地活性化計画(冬春なす 幡多)	1	廃棄		紙				H30-R2計画策定 H30協議文書	(輸出・流通企画) 笹岡
131	マ-42	H24~H28, H30	5	R5	特定 対象産地 (選定・変更 解除) H24~R2	1	廃棄		紙					(輸出・流通企画) 笹岡

R7保管公文書ファイル名目録(農産物マーケティング戦略課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
132	マ-42	H26	10	R6	26 冬春きゅうり(香南・春野)指定産地変更(平成27年2月告示分から対象)冬春ピーマン	1	廃棄		紙					(輸出・流通企画) 笹岡
133	マ-41	H24, H25, H28, H29, R1	5	R6	(四万十) 変更届	1	廃棄		紙		2号	H24, 25定款変更ありH26事業概要変更	(輸出・流通企画) 笹岡	
134	マ-41	R1	5	R6	令和元年度 立入検査(青果物基金協会)	1	廃棄		紙			重大な指摘等はなし	(輸出・流通企画) 笹岡	
135	マ-30	R1	5	R6	令和元年度 第11回高知のやさい・くだもの・花フェスタ	1	廃棄		紙			フェスタの企画内容	(販売拡大)	
136	マ-30	R1	5	R6	令和元年度 全国土佐会	1	廃棄		紙			各土佐会総会の部長祝辞	(販売拡大) 土佐会・推進大会担当: 桑尾	
137	マ-32	R1	5	R6	平成31年度 県産米ブランド化推進事業費補助金	1	廃棄		紙		2号	米の補助金申請種類	(販売拡大) 米担当: 入交	
138	マ-32	R1	5	R6	令和元年度 販売取引検討会(青果物・花)	1	廃棄		紙		4号	園芸連の販売会議資料	(販売拡大)	
139	マ-33	H30	5	R5	令和元年度 JA高知県各種会議	1	廃棄		紙		4号	園芸連の販売会議資料	(販売拡大)	
140	マ-33	R1	5	R6	元 農林水産大臣賞・農林水産祭	1	移管	14	紙		2号	農林水産祭担当者会、式典案内	(販売拡大) 農林水産祭担当: 山中	
141	マ-33	S40, S47, S62, H6	30	R6	高 機能変遷史私論	1	移管	12	紙			黎明期の園芸農業と県外事務所設置のあり方など	(販売拡大)	
142	マ-36	R1	5	R6	平成31年度 フラワーアドバイザー	1	廃棄		紙			有望品目探索調査、出荷規格提案	(販売拡大) 花担当: 桑尾	
143	マ-36	R1	5	R6	販路拡大事業(花き)	1	廃棄		紙	電子データあり		会計書類 グロリオサ舞台映像制作等	(販売拡大) 花担当: 桑尾	
144	扉-8	R1	5	R6	31 産業振興計画	1	廃棄		紙			第4期産振(31年度)計画の進捗	(販売拡大) 山中	

R7保管公文書ファイル名目録(農産物マーケティング戦略課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
145	扉-7	H26	10	R6	H26 総合化事業計画実施状況モニタリングシート	1	廃棄		紙		2号		実施状況モニタリングシート	(6次) 小森
146	扉-7	R1	5	R6	土佐茶サポーター関係	1	廃棄		紙		2号		情報発信協力依頼	(6次) 土佐茶
147	扉-7	H22	10	R2	平成22年度補正 産地競争力強化生産生産総合対策事業(強い農業づくり交付金)JA全農こうち仕上茶加工施設関連資料	1	移管	19	紙				JA統合に伴う施設移管	(6次) 土佐茶
148	扉-7	H22	10	R2	平成22年度補正 産地競争力強化生産生産総合対策事業(強い農業づくり交付金)JA全農こうち仕上茶加工施設関連資料(2)	1	移管	19	紙				JA統合に伴う施設移管	(6次) 土佐茶
149	扉-7	H26	10	R6	平成26年度 起業支援型地域雇用創造地域農産品を活用した新商品の開発及び販路開拓事業【地域農業推進課】	1	廃棄		紙		2号		事業実施計画・実績報告	(6次) 坂田
150	扉-7	H26	10	R6	平成26年度 起業支援型地域雇用創造業にんにくの6次産業化事業【地域農業推進課】	1	廃棄		紙		2号		委託契約書	(6次) 坂田
151	扉-7	H26	10	R6	平成26年度 緊急雇用創出臨時特例基金事業事業計画書・実績報告書等(雇用労働政策課報告)【地域農業推進課】	1	廃棄		紙		2号		委託契約書	(6次) 坂田
152	扉-7	H26	10	R6	平成26年度 「緊急雇用創出臨時特例基金事業」の委託契約・雇用契約状況報告	1	廃棄		紙				事業関係報告まとめ	(6次) 坂田
153	扉-7	H26	10	R6	平成26年度 高知県緊急雇用創出正規雇用促進費補助金	1	廃棄		紙		2号		雇用状況調査	(6次) 坂田
154	マ-21	R1	5	R6	令和元年 高知県農漁村女性グループ研究会	1	廃棄		紙		2号		総会資料、研究会状況調査、全国生活研究グループ連絡協議会資料	(6次) 橋田
155	マ-21	R1	5	R6	令和元年 6次産業化担当者会	1	廃棄		紙				担当者会資料	(6次) 橋田
156	マ-22	H30, R1	5	R6	H30 HP移行 運用保守	1	廃棄		紙				H P運用保守契約書	(6次) 小森

R7保管公文書ファイル名目録(農産物マーケティング戦略課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
157	マ-22	H28~R1	5	R6	H28 ふるさと知事ネットワーク直販所交流事業	1	廃棄		紙				事業報告書	(6次) 坂田
158	マ-22	R1	5	R6	令和元年度 直販所活性化セミナー	1	廃棄		紙				事業実施記録	(6次) 坂田
159	マ-22	R1	5	R6	令和元年度 6次産業化セミナー	1	廃棄		紙		2号		アドバイザー委嘱、受講申込み書、各セミナー資料、受講生事業計画書	(6次) 橋田
160	マ-22	R1	5	R6	H31年度 アップグレードコース	1	廃棄		紙		2号		セミナー資料、商品規格書	(6次) 橋田
161	マ-22	R1	5	R6	令和元年度 直販所安心係養成講習会	1	廃棄		紙				安心係講習会資料	(6次) 小森
162	マ-24	H25	10	R5	平成25年度 直販所「あけぼの市」移転拡充及び飲食店整備事業(南国市)	1	移管	19	紙				産振補助金事業申請、実績	(6次) 坂田
163	マ-24	H25	10	R5	25年度 産振補助金(みどり市)	1	移管	19	紙				産振補助金事業申請、実績	(6次) 坂田
164	マ-24	H25	10	R5	平成25年度 直販所「あけぼの市」移転拡充及び飲食店整備事業 南国市 実績	1	移管	19	紙				産振補助金事業実績	(6次) 坂田
165	マ-24	H26	10	R6	H26年度 産振補助金 奈半利町 みそ加工施設	1	移管	19	紙				産振補助金事業実績	(6次) 坂田
166	マ-24	H25	10	R5	平成25年度四万十町産業振興推進総合支援事業 JA四万十 みどり市増改築工事 実施設計書	1	移管	19	紙				産振補助金事業実績	(6次) 坂田
167	マ-24	H25	10	R5	平成26年度四万十町産業振興推進総合支援事業 JA四万十 みどり市増改築工事 出来高設計書	1	移管	19	紙				産振補助金事業実績	(6次) 坂田
168	マ-24	H25, H26	10	R6	平成25年度 6次産業化ネットワーク活動交付金【地域農業推進課】	1	廃棄		紙				6次産業化ネットワーク活動交付金資料	(6次) 小森
169	マ-24	H25	10	R5	産振補助金 四万十町(みどり市) 実績	1	移管	19	紙				産振補助金事業実績	(6次) 坂田

R7保管公文書ファイル名目録(農産物マーケティング戦略課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
170	マ-26	R1	5	R6	令和元年産 茶生産実績及び令和2年生産見直し等の調査	1	廃棄		紙				調査依頼・結果	(6次) 濱渦
171	マ-26	R1	1	R2	仁淀のお茶	1	廃棄		紙				お茶の庁内販売資料	(6次) 濱渦
172	マ-26	R1	5	R6	令和元年度 土佐茶イベント・行事関係	1	廃棄		紙	有(CD-ROM)			リーフレット作成 茶関係セミナー	(6次) 濱渦
173	マ-26	R1	5	R6	令和元年度 土佐茶関係	1	廃棄		紙				会議資料 調査回答	(6次) 濱渦
174	マ-22	H29~ R1	5	R6	直販所安心係発展講習会(平成29年度~)	1	廃棄		紙				安心係講習会資料	(6次) 小森
175	扉-7	H25	10	R5	H25 総合化事業計画実施状況モニタリングシート	1	廃棄		紙		2号		実施状況モニタリングシート	(6次) 小森
176	扉-7	H25	10	R5	H24年度(H23年度繰越)農業・食品産業強化対策整備交付金事業における事業評価(仁淀川町)	1	廃棄		紙				事業評価報告書	(6次) 土佐茶
177	扉-7	H23	10	R3	H21年度 農業・食品産業強化対策整備交付金事業における事業評価(四万十町)	1	廃棄		紙				事業評価報告書	(6次) 土佐茶
178	扉-7	H24	10	R4	H21年度 農業・食品産業強化対策整備交付金事業における事業評価(全農こうち)	1	廃棄		紙				事業評価報告書	(6次) 土佐茶
179	扉-7	H23	10	R3	JAコスモス吾川支所茶工場模様替等	1	廃棄		紙				H23強い農業づくり交付金によるS60年事業施設の模様替えの届	(6次) 土佐茶
180	扉-7	H24	5	H29	H23高知県産業振興アドバイザー	1	廃棄		紙				土佐茶関係含む	(6次) 土佐茶
181	マ-44 4段目 手前	R1	5	R6	農産物輸出促進事業(輸出関係通知・案内・回答等(本省・農政局・その他)、中国四国地域農林水産物等輸出促進協議会)	1	廃棄		紙				輸出関係資料	(輸出・流通企画) 中村
182	マ-44 4段目 手前	R1	5	R6	農産物輸出促進事業(H31/R1高知県農産物輸出促進事業費補助金)	1	廃棄		紙				輸出関係資料	(輸出・流通企画) 中村

R7保管公文書ファイル名目録(農産物マーケティング戦略課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
183	マ-44 4段目 手前	R1	5	R6	農産物輸出促進事業（R元輸出セミナー、報告書、検疫／規則情報行事関係、輸出戦略等）	1	廃棄		紙				輸出関係資料	（輸出・流通企画）中村
184	マ-44 2段目 手前	R1	5	R6	平成31年度 新需要開拓マーケティング協議会 県負担金	1	廃棄		紙				協議会への負担金に関する県側の会計書類	（販売拡大）
185	マ-44 4段目 手前	R1	5	R6	農産物輸出促進事業（プロジェクトチーム）	1	廃棄		紙					（輸出・流通企画）中村
186	マ-44 4段目 手前	R1	5	R6	高知県農産物輸出促進事業（Food Japan 2019）	1	廃棄		紙					（輸出・流通企画）中村
187	マ-38	R1	5	R6	グロリオサ舞台・花育・動画	1	廃棄		紙					（販売拡大）
188	マ-44 2段目 手前	H21	5	H26	平成21年度 新需要開拓マーケティング事業	1	廃棄		紙				協議会の事業に関する県側の書類	（販売拡大） 濱田
189	マ-22	H28	5	R3	2017直販所マップ	1	廃棄		紙	有（CD-ROM）			直販所マップ委託資料	（6次）小森
190	マ-22	R1	5	R6	令和元年度直販所マップ2020作成	1	廃棄		紙	有（CD-ROM）			直販所マップ委託資料	（6次）小森
191	マ-8	R1	5	R6	令和元年度6次産業化推進協議会負担金	1	廃棄		紙				協議会負担金交付事務関係資料	（6次）坂田
192	マ-26	H29	5	R4	平成29年度土佐茶販売対策協議会負担金	1	廃棄		紙				協議会負担金交付事務関係資料	（土佐茶）金子
193	マ-26	H30	5	R5	平成30年度土佐茶販売対策協議会負担金 全農こうち	1	廃棄		紙				協議会負担金交付事務関係資料	（土佐茶）金子
194	マ-26	R1	5	R6	平成31年度土佐茶振興協議会負担金	1	廃棄		紙				協議会負担金交付事務関係資料	（土佐茶）金子
195	マ-44 4段目 手前	H28	5	R3	平成28年度全国花き輸出拡大協議会	1	廃棄		紙				当協議会への入会手続き資料、その他関係資料	（輸出・流通企画）中村

R7保管公文書ファイル名目録(農産物マーケティング戦略課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
196	書庫3	H6	10	H16	中山間地域立地活用推進事業(生産安定化緊急促進対策事業)防霜ファン設置事業出来高設計書	1	廃棄		紙					(輸出・流通企画)笹岡・(6次)
197	マ-2	H24	10	R4	JAS法違反が疑われる業者への調査結果	1	廃棄		紙		4号		JAS法違反が疑われる業者への調査結果。調査の結果、疑義は認められなかった。	(表示・市場)
198	マ-2	H23	10	R3	生鮮食品の誤表示に関わる文書指導について	1	廃棄		紙		4号		誤表示を行った事業者に対して文書指導を実施。県民への大きな影響は無い。	(表示・市場)
199	マ-2	H24	10	R4	食品表示及び米穀等の取引記録の改善確認について	1	廃棄		紙		4号		JAS法及び米トレ法の疑義事案。調査の結果、不適正な状況はなかった。	(表示・市場)
200	マ-2	H25	10	R5	生鮮食品の不適正表示の改善確認について	1	廃棄		紙		4号		生鮮食品品質表示基準に基づき適正な表示が実施されていた。	(表示・市場)
201	マ-2	H24	10	R4	加工食品の原料原産地の確認調査	1	廃棄		紙		4号		小麦を原料とした加工食品の産地偽装の疑義事案。不適正であるとの断定はできず、事案完結。	(表示・市場)
202	マ-2	R1	5	R6	令和元年度都道府県等食品表示担当者研修復命書	1	廃棄		紙				研修資料及び復命書	(表示・市場)
203	マ-2	H28~R1	5	R6	H28~R元食品表示監視協議会	1	廃棄		紙				H28からR1までの食品表示監視協議会の資料	(表示・市場)
204	マ-2	H29	5	R4	平成29年11月 第12回中国四国地域食品表示行政担当者研修会	1	廃棄		紙				研修資料及び報告書	(表示・市場)
205	マ-2	H26	5	R1	平成26年8月 第9回中国四国地域食品表示行政担当者研修会	1	廃棄		紙				研修資料及び報告書	(表示・市場)
206	マ-2	H22	10	R2	県マニュアル関係	1	廃棄		紙				JAS法の指導マニュアルや国からの通知をまとめたもの	(表示・市場)

R7保管公文書ファイル名目録(農産物マーケティング戦略課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
207	マ-2	H14	10	H24	平成14年度JA土佐香美における生鮮生姜のJAS法違反事案について	1	移管	7	紙		4号		土佐香美農協による産地偽装事案をまとめたもの。	(表示・市場)
208	マ-2	H16	10	H26	JAS法に基づく適正表示指導について	1	廃棄		紙		4号		食品表示の違反事案をまとめたもの。	(表示・市場)
209	マ-2	H18	10	H28	土佐香美(偽装生姜の案件)の判決	1	移管	7	紙		4号		高知地方裁判所による土佐香美農協ショウガ事案の判決	(表示・市場)
210	マ-2	H20	10	H30	H20 ウナギ食品偽装	1	廃棄		紙		4号		ウナギの食品偽装に関する資料。主管課は水産であり、コピーが主。	(表示・市場)
211	マ-2	H29	1	H30	平成29年度米トレーサビリティ法立入検査実務研修 H29.5.25	1	廃棄		紙				研修資料及び復命書	(表示・市場)
212	マ-2	H26~R1	5	R6	他機関からの調査・照会文書 H26-R1	1	廃棄		紙				消費者行政に関わる予算・決算額の調査。回答とりまとめは県民生活課。	(表示・市場)
213	マ-2	H28, H29	5	R4	平成28・29年度 食の安全・安心推進審議会	1	廃棄		紙				審議会に関する資料	(表示・市場)
214	マ-2	H27	5	R2	食品表示法(品質事項に関すること)に基づく食品表示対応マニュアル	1	移管	7	紙				食品表示法疑義事案発生時の対応マニュアルであり、令和6年度時点で更新はされておらず、現在も継続して使	(表示・市場)
215	マ-2	H30, R1	5	R6	平成30年度~H31食品表示説明会(講師として参加)	1	廃棄		紙				食品表示に関する説明会で当課が講師として参加したものに関する資料	(表示・市場)
216	マ-2	R1	5	R6	平成31年食の安全安心推進審議会	1	廃棄		紙				審議会に関する資料。主管課は薬務衛生課。	(表示・市場)
217	マ-2	H29	5	R4	平成29年度 食品表示説明会	1	廃棄		紙				平成29年度の食品表示法に関する説明会等の資料をまとめたもの。	(表示・市場)

R7保管公文書ファイル名目録(農産物マーケティング戦略課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
218	マ-2	R1	5	R6	平成31年中国四国地域食品表示行政担当者研修会 復命書	1	廃棄		紙				研修会に関する資料及び復命書	(表示・市場)
219	マ-2	H20~R1	5	R6	食品表示関連 実績	1	廃棄		紙				食品表示法(品質事項)に関する調査実績をまとめたもの。	(表示・市場)
220	マ-2	H28	5	R3	平成28年度 食品表示説明会	1	廃棄		紙				平成28年度の食品表示法に関する説明会等の資料をまとめたもの。	(表示・市場)
221	マ-2	H18~R1	5	R6	食品表示法JAS法に基づく立入検査職員の任命米トレ・食糧法に基づく立入検査身分証明書	1	廃棄		紙				立入検査身分証明書発行の起案	(表示・市場)
222	マ-2	H23~H30	5	R5	平成23年度~農政局・他県調査・照会文書	1	廃棄		紙				他県・農政局からの照会に対する回答	(表示・市場)
223	マ-2	H26	10	R6	26 MJ川(しょうが)	1	廃棄		紙		4号		H21 任意調査による口頭指導 H26 任意調査には至らず	(表示・市場)
224	マ-2	H21~H27, H29, R1	5	R6	~R元年度国との連携調整文書(食品表示法 米トレサ法 改正食糧法)	1	移管	7	紙				中国四国農政局との連携文書	(表示・市場)
225	マ-2	H11	5	H16	平成11年度 使用料・手数料に関する実勢価格等野調査について	1	廃棄		紙					(表示・市場)
226	マ-2	R1	5	R6	令和元年度 卸売市場法関係資料	1	廃棄		紙				卸売市場法改正に際して通知や質疑等をまとめたもの	(表示・市場)

R7保管公文書ファイル名目録(畜産振興課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
1	総務 キャビ4	H29	7	R6	源泉徴収票等の法定調書	7	廃棄		紙					総務
2	総務棚 1	H31	5	R6	公文書開示請求	1	廃棄		紙					総務
3	総務 キャビ4	H31	5	R6	H31臨時・非常勤の任免等	1	廃棄		紙					総務
4	備品 ロッカー	H31	5	R6	現金取扱員(内申)	1	廃棄		紙					総務
5	総務 キャビ 上1	H31	5	R6	出勤簿(令和2年1月から令和2年12月)	1	廃棄		紙					総務
6	総務 キャビ 上1	H31	5	R6	休暇届(令和2年1月から令和2年12月)	1	廃棄		紙					総務
7	総務 キャビ4	H31	5	R6	特地手当認定簿	1	廃棄		紙					総務
8	補佐1 上	H31	5	R6	職員表彰	1	廃棄		紙					総務
9	総務棚 1	H31	5	R6	H31 更正決議書	1	廃棄		紙					総務
10	総務棚 3	H31	5	R6	H31 当初予算見積書	3	廃棄		紙					総務
11	総務棚 3	H31	5	R6	H31 補正予算見積書	1	廃棄		紙					総務
12	総務棚 1	H31	5	R6	H31 予算配当要求書(配当決議書)	1	廃棄		紙					総務
13	総務棚 1	H31	5	R6	H31 予算令達	1	廃棄		紙					総務

R7保管公文書ファイル名目録(畜産振興課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
14	総務棚1	H31	5	R6	H31 流用・更正登録票	1	廃棄		紙					総務
15	総務棚1	H31	5	R6	平成30年度 決算説明資料	1	廃棄		紙					総務
16	総務棚1	H31	5	R6	H31 歳入証拠書類	2	廃棄		紙					総務
17	総務棚1	H31	5	R6	H31 歳計外現金個別表、税外収入個別表・整理表	1	廃棄		紙					総務
18	総務棚1	H31	5	R6	H31 歳出証拠書類	2	廃棄		紙					総務
19	総務棚1	H31	5	R6	H31 支出個別表・整理表	1	廃棄		紙					総務
20	総務棚1	H31	5	R6	H31 事業別節内識別執行状況調、予算執行状況表調、収入未済一覧表	1	廃棄		紙					総務
21	総務キャビ4	H31	5	R6	H31 給与支給調書	1	廃棄		紙					総務
22	総務棚1	H31	5	R6	支出負担行為決議書・経費支出伺	1	廃棄		紙					総務
23	総務棚4	H31	5	R6	令和元年度高知県家畜保健衛生所定期環境測定分析業務	1	廃棄		紙					総務
24	西棚1	H31	5	R6	畜産総合対策委託費	1	廃棄		紙					総務
25	西棚3	H31	5	R6	県有施設にかかる修繕等	1	廃棄		紙					総務
26	西棚3	H31	5	R6	H31 用品請求	1	廃棄		紙					総務

R7保管公文書ファイル名目録(畜産振興課)

実施機関(一次選別)														
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
27	備品 ロッカー	H31	5	R6	郵便切手類出納簿	1	廃棄		紙					総務
28	西棚3	H31	5	R6	緊急修繕	1	廃棄		紙					総務
29	備品 ロッカー	H31	5	R6	情報政策課への申請・協議	1	廃棄		紙					総務
30	西棚2	H31	5	R6	酪農協議会	5	廃棄		紙					生産
31	西棚2	H31	5	R6	酪農研修	5	廃棄		紙					生産
32	西棚2	H31	5	R6	中国四国酪農大学校	5	廃棄		紙					生産
33	西棚2	H31	5	R6	酪農ヘルパー	5	廃棄		紙					生産
34	西棚2	H31	5	R6	乳用牛群改良	5	廃棄		紙					生産
35	西棚2	H31	5	R6	ホルスタイン共進会	5	廃棄		紙					生産
36	西棚2	H31	5	R6	ホルスタイン登録	5	廃棄		紙					生産
37	西棚2	H31	5	R6	学校給食	5	廃棄		紙					生産
38	西棚2	H31	5	R6	加工原料乳受託販売	5	廃棄		紙					生産
39	西棚2	H31	5	R6	生乳検査	5	廃棄		紙					生産

R7保管公文書ファイル名目録(畜産振興課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
40	西棚2	H31	5	R6	乳質改善	5	廃棄		紙					生産
41	西棚2	H31	5	R6	生乳受託販売	5	廃棄		紙					生産
42	西棚1	H31	5	R6	肉用牛研修	5	廃棄		紙					生産
43	西棚1	H31	5	R6	肉用牛価格安定	5	廃棄		紙					生産
44	西棚1	H31	5	R6	肉用牛経営・資金	5	廃棄		紙					生産
45	西棚1	H31	5	R6	肉用牛生産振興	5	廃棄		紙					生産
46	西棚1	H31	5	R6	肉用牛群改良	5	廃棄		紙					生産
47	西棚1	H31	5	R6	和牛登録	5	廃棄		紙					生産
48	西棚1	H31	5	R6	肉用牛受精卵移植	5	廃棄		紙					生産
49	西棚1	H31	5	R6	牛枝肉等取引規格・格付	5	廃棄		紙					生産
50	西棚1	H31	5	R6	銘柄確立	5	廃棄		紙					生産
51	東棚2	H31	5	R6	頭羽数調査	5	廃棄		紙					生産
52	東棚2	H31	5	R6	通知、報告、承認	5	廃棄		紙					生産

R7保管公文書ファイル名目録(畜産振興課)

実施機関(一次選別)														
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
53	東棚2	H31	5	R6	畜産クラスター	5	廃棄		紙					生産
54	東棚2	H31	5	R6	種畜検査	5	廃棄		紙					生産
55	西棚1	H31	5	R6	凍結精液普及促進	5	廃棄		紙					生産
56	西棚2	H31	5	R6	畜産経営技術指導	5	廃棄		紙					生産
57	東棚2	H31	5	R6	畜産制度資金	5	廃棄		紙					生産
58	西棚2	H31	5	R6	畜産リース	5	廃棄		紙					生産
59	西棚2	H31	5	R6	地域養豚	5	廃棄		紙					生産
60	西棚2	H31	5	R6	地域肉豚資金造成	5	廃棄		紙					生産
61	西棚2	H31	5	R6	養鶏台帳	5	廃棄		紙					生産
62	西棚2	H31	5	R6	土佐ジロー推進事業	5	廃棄		紙					生産
63	西棚2	H31	5	R6	高品質肉用鶏	5	廃棄		紙					生産
64	西棚2	H31	5	R6	商標使用承諾・使用料納付	5	廃棄		紙					生産
65	衛生棚4	H31	5	R6	養ほう台帳	5	廃棄		紙					衛生

R7保管公文書ファイル名目録(畜産振興課)

		実施機関(一次選別)												
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
66	衛生棚4	H31	5	R6	みつ蜂転飼許可	5	廃棄		紙					衛生
67	東棚2	H31	5	R6	共進会・農水・中国四国	5	廃棄		紙					衛生
68	東棚2	H31	5	R6	家畜商台帳	5	廃棄		紙					衛生
69	東棚2	H31	5	R6	家畜商講習会	5	廃棄		紙					衛生
70	東棚2	H31	5	R6	家畜市場成績	5	廃棄		紙					衛生
71	東棚2	H31	5	R6	食肉適正表示	5	廃棄		紙					衛生
72	西棚1	H31	5	R6	公共牧場・草地調査	5	廃棄		紙					衛生
73	西棚1	H31	5	R6	生産促進	5	廃棄		紙					衛生
74	西棚1	H31	5	R6	自給飼料調査	5	廃棄		紙					衛生
75	西棚1	H31	5	R6	奨励品種選定	5	廃棄		紙					衛生
76	西棚1	H31	5	R6	粗飼料	5	廃棄		紙					衛生
77	西棚1	H31	5	R6	濃厚飼料	5	廃棄		紙					衛生
78	衛生キャビ6	H31	5	R6	飼料検査	5	廃棄		紙					衛生

R7保管公文書ファイル名目録(畜産振興課)

		実施機関(一次選別)												
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
79	衛生キャビ6	H31	5	R6	環境調査	5	廃棄		紙					衛生
80	衛生キャビ6	H31	5	R6	環境対策	5	廃棄		紙					衛生
81	東棚10	H31	5	R6	リース事業	5	廃棄		紙					衛生
82	東棚10	H31	5	R6	畜産振興補助事業業務委託	5	廃棄		紙					衛生
83	東棚10	H31	5	R6	畜産振興補助事業	5	廃棄		紙					衛生
84	東棚10	H31	5	R6	家畜防疫員	5	廃棄		紙					衛生
85	東棚5	H31	5	R6	伝染病予防	5	廃棄		紙					衛生
86	東棚5	H31	5	R6	伝染病発生報告	5	廃棄		紙					衛生
87	東棚6	H31	5	R6	伝染病殺処分	5	廃棄		紙					衛生
88	東棚6	H31	5	R6	自衛防疫	5	廃棄		紙					衛生
89	東棚10	H31	5	R6	家畜伝染病予防法	5	廃棄		紙					衛生
90	東棚10	H31	5	R6	家畜衛生技術指導対策	5	廃棄		紙					衛生
91	東棚9	H31	5	R6	販売業許可	5	廃棄		紙					衛生

R7保管公文書ファイル名目録(畜産振興課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
92	東棚9	H31	5	R6	医薬品、医療機器等法	5	廃棄		紙					衛生
93	東キャビ2	H31	5	R6	獣医師法	5	廃棄		紙					衛生
94	東キャビ2	H31	5	R6	獣医師修学資金返還免除	5	廃棄		紙					衛生
95	東キャビ1	H31	5	R6	獣医師職員確保インターンシップ事業	5	廃棄		紙					衛生
96	西棚1	H31	5	R6	人工授精免許	5	廃棄		紙					生産
97	西棚1	H31	5	R6	人工授精講習会	5	廃棄		紙					生産
98	総務棚1	H31	5	R6	H31 収入・支出予定集計表 収入・支出実績対照表	1	廃棄		紙					総務
99	総務棚1	H31	5	R6	H31 旅費システム帳票	1	廃棄		紙					総務
100	総務棚1	H31	5	R6	H31 公金振替	1	廃棄		紙					総務
101	総務棚1	H31	5	R6	H31 資金登録	1	廃棄		紙					総務
102	総務棚1	H31	5	R6	H31 取消書	1	廃棄		紙					総務
103	総務棚1	H31	5	R6	令和元年度 受精卵産子売払い手続綴	1	廃棄		紙					総務
104	総務棚1	H31	5	R6	H31 財務会計帳票	1	廃棄		紙					総務

R7保管公文書ファイル名目録(畜産振興課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
105	総務棚1	H31	5	R6	H31 旅費支給明細書、領収書	1	廃棄		紙					総務
106	総務棚1	H31	5	R6	H31 共通経費	1	廃棄		紙					総務
107	総務棚1	H31	5	R6	H31 流用・更正登録票	1	廃棄		紙					総務
108	総務棚1	H31	5	R6	H31 予算令達	1	廃棄		紙					総務
109	総務棚2	H31	5	R6	平成30年度 決算	2	廃棄		紙					総務
110	総務棚2	H31	5	R6	平成30年度 主要な施策の概要	1	廃棄		紙					総務
111	総務棚3	H31	5	R6	平成31年度当初予算 調査綴	1	廃棄		紙					総務
112	総務棚3	H31	5	R6	平成31年度 人件費所要額の算定	1	廃棄		紙					総務
113	総務棚3	H31	5	R6	平成31年度 予算分析関連綴	1	廃棄		紙					総務
114	総務棚3	H31	5	R6	平成31年度 畜産振興課当初予算(原稿)	1	廃棄		紙					総務
115	総務棚3	H31	5	R6	事業別執行計画関係綴 平成26年度～平成31年度	1	廃棄		紙					総務
116	総務棚3	H31	5	R6	平成31年度 当初予算査定調書	1	廃棄		紙					総務
117	総務棚3	H31	5	R6	平成31年度 当初予算 財政課ヒアリング資料	1	廃棄		紙					総務

R7保管公文書ファイル名目録(畜産振興課)

実施機関(一次選別)														
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
118	総務棚3	H31	5	R6	平成31年度 機構改革等に伴う所管予算額調整	1	廃棄		紙					総務
119	総務棚3	H31	5	R6	H30→31年度繰越明許費に関する事務手続	1	廃棄		紙					総務
120	総務棚3	H31	5	R6	平成31年度 当初予算ヒアリング資料	1	廃棄		紙					総務
121	総務キャビ5	H31	5	R6	令和元年度 議案点検表	1	廃棄		紙					総務
122	総務キャビ5	H29	7	R6	平成28年度決算特別委員会 資料綴	1	廃棄		紙					総務
123	総務キャビ5	H30	6	R6	平成29年度決算特別委員会 資料綴	1	廃棄		紙					総務
124	総務キャビ5	H31	5	R6	平成30年度決算に係る決算特別委員会資料作成関係綴	1	廃棄		紙					総務
125	総務キャビ3	H31	5	R6	R2年度 人件費推計	1	廃棄		紙					総務
126	総務棚1	H31	5	R6	H30 給与単価・掛金等一覧表	1	廃棄		紙					総務
127	総務キャビ4	H31	5	R6	H31 給与科目別累計表	1	廃棄		紙					総務
128	西棚2	H26	10	R6	ホルスタイン共進会	1	廃棄		紙					生産
129	西棚1	H26	10	R6	肉用牛導入	1	廃棄		紙					生産
130	西棚1	H26	10	R6	肉用牛群改良	1	廃棄		紙					生産

R7保管公文書ファイル名目録(畜産振興課)

実施機関(一次選別)														
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
131	西棚1	H26	10	R6	酪農及び肉用牛生産近代化計画	1	廃棄		紙					生産
132	西棚1	H26	10	R6	奨励品種選定	1	廃棄		紙					衛生
133	西棚1	H26	10	R6	生産促進	1	廃棄		紙					衛生
134	西棚1	H26	10	R6	濃厚飼料	1	廃棄		紙					衛生
135	西棚1	H26	10	R6	飼料検査	1	廃棄		紙					衛生
136	東棚10	H26	10	R6	リース事業	1	廃棄		紙					衛生
137	東棚10	H26	10	R6	家畜保健衛生所が行う家畜診療の診療費取扱例規・通知	1	廃棄		紙					衛生
138	東棚10	H26	10	R6	家畜防疫員	1	廃棄		紙					衛生
139	東棚5	H26	10	R6	伝染病予防	1	廃棄		紙					衛生
140	東棚5	H26	10	R6	伝染病殺処分	1	廃棄		紙					衛生
141	東棚10	H26	10	R6	家畜伝染病予防法	1	廃棄		紙					衛生
142	東棚10	H26	10	R6	薬事法	1	廃棄		紙					衛生
143	東棚9	H26	10	R6	獣医師法第22条届出	1	廃棄		紙					衛生

R7保管公文書ファイル名目録(畜産振興課)

		実施機関(一次選別)												
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
144	東キャビ2	H26	10	R6	獣医師修学資金貸与	1	廃棄		紙					衛生
145	東キャビ2	H26	10	R6	獣医師法	1	廃棄		紙					衛生
146	西棚1	H25	11	R6	肉用牛導入	1	廃棄		紙					生産
147	西棚1	H25	11	R6	肉用牛価格安定	1	廃棄		紙					生産
148	西棚1	H25	11	R6	肉用牛生産振興	1	廃棄		紙					生産
149	西棚1	H25	11	R6	流通・消費	1	廃棄		紙					生産
150	西棚1	H25	11	R6	家畜個体識別システム	1	廃棄		紙					生産
151	西棚2	H25	11	R6	通知、報告、承認	1	廃棄		紙					生産
152	西棚2	H25	11	R6	農業改良資金貸付申請関係書類	1	廃棄		紙					生産
153	西棚2	H25	11	R6	鶏卵需給調整	1	廃棄		紙					生産
154	西棚2	H25	11	R6	養鶏台帳	1	廃棄		紙					生産
155	西棚2	H25	11	R6	家畜商台帳	1	廃棄		紙					生産
156	西棚2	H25	11	R6	家畜市場登録	1	廃棄		紙					生産

R7保管公文書ファイル名目録(畜産振興課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
157	西棚2	H25	11	R6	農林水産大臣認定市場	1	廃棄		紙					生産
158	東棚10	H25	11	R6	家畜保健衛生所が行う家畜診療の診療費取扱例規・通知	1	廃棄		紙					衛生
159	東棚5	H25	11	R6	伝染病発生報告	1	廃棄		紙					衛生
160	東キャビ2	H25	11	R6	獣医師修学資金貸与	1	廃棄		紙					衛生
161	マ-37	R1	5	R6	R元 畜産物販売拡大事業費補助金	1	廃棄		紙		2号		補助金交付事務関係書類	(販売拡大)畜産担当:入交
162	マ-37	R1	1	R2	産地視察 関係綴り	1	廃棄		紙				産地情報、物品購入顛末書作成伺い	(販売拡大)畜産担当:入交
163	マ-37	H29,H30	5	R5	パンフレット関係綴り	1	廃棄		紙				パンフレット改訂デザイン、支払書類	(販売拡大)畜産担当:入交
164	マ-38	R1	5	R6	R元 畜産物消費拡大事業委託業務	1	廃棄		紙				契約書、完了報告	(販売拡大)畜産担当:入交
165	マ-38	H29	5	R4	平成29年度 畜産振興アドバイザー(新宿ニューマンイベント)	1	廃棄		紙				企画内容、打ち合わせ資料	(販売拡大)畜産担当:入交
166	マ-38	H29	5	R4	H29年度 畜産振興アドバイザー(YK)	1	廃棄		紙				アドバイザー県委嘱関係	(販売拡大)畜産担当:入交
167	マ-38	H30	5	R5	H30年度 畜産振興アドバイザー(YK)	1	廃棄		紙				アドバイザー県委嘱関係	(販売拡大)畜産担当:入交
168	マ-38	H30	5	R5	赤肉サミット2018(H30年度)	1	廃棄		紙				セミナー案内、運営マニュアル	(販売拡大)畜産担当:入交
169	マ-38	R1	5	R6	H31年度 畜産振興アドバイザー(YK)	1	廃棄		紙				アドバイザー県委嘱関係	(販売拡大)畜産担当:入交

R7保管公文書ファイル名目録(農業基盤課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
1	管19	R1	5	R6	土地改良区検査	3	廃棄		紙					管理
2	管19	R1	5	R6	土地改良区検査実施通知	1	廃棄		紙					管理
3	管5	R1	5	R6	書式登録	1	廃棄		紙					管理
4	管9	R1	5	R6	土地改良施設維持管理適正化事業実施結果報告(H18~H30)	1	廃棄		紙					管理
5	管9	R1	5	R6	土地改良区指導費補助金	1	廃棄		紙					管理
6	管9	R1	5	R6	土地改良施設維持管理適正化事業(拠出金承認)	1	廃棄		紙					管理
7	管9	R1	5	R6	換地業務促進費補助金	1	廃棄		紙					管理
8	管9	R1	5	R6	諸土地改良事業補助金	1	廃棄		紙					管理
9	管9	R1	5	R6	諸土地改良事業に係る消費税額の確定に伴う国庫等補助金返還について	1	廃棄		紙					管理
10	管9	R1	5	R6	土地改良区資格証明	1	廃棄		紙					管理
11	管9	R1	5	R6	非補助土地改良融資事業実績報告書綴(H15~令和元年)	1	廃棄		紙					管理
12	3階倉庫	H29~R1	5	R6	平成29年度 農村災害第5660-906号 伊尾木地区 農村災害対策整備竜王池改修工事 設計書(3/)	1	廃棄		紙		2, 3号			総務
13	3階倉庫	H29~R1	5	R6	平成29年度 農村災害第5660-906号 伊尾木地区 農村災害対策整備竜王池改修工事 第1回変更設計書	1	廃棄		紙		2, 3号			総務
14	3階倉庫	H29~R1	5	R6	平成29年度 農村災害第5660-906号 伊尾木地区 農村災害対策整備竜王池改修工事 設計書 第2回変更設計書	1	廃棄		紙		2, 3号			総務

R7保管公文書ファイル名目録(農業基盤課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
15	3階倉庫	H29～R1	5	R6	平成30年度地域ため第5280-002号 六丁池地区 地域ため池総合整備六丁池改修工事 第2回変更設計書	1	廃棄		紙		2、3号			総務
16	3階倉庫	H29～R1	5	R6	平成30年度地域ため第5280-002号 六丁池地区 地域ため池総合整備六丁池改修工事	1	廃棄		紙		2、3号			総務
17	3階倉庫	H30～R1	5	R6	利岡地区経営体育成基盤整備ほ場整備その2工事 債務負担行為の取扱について	1	廃棄		紙					総務
18	3階倉庫	H30～R1	5	R6	平成30年度 農村災害第5270-003号 野市地区 地域ため池総合整備堤体工事 実施設計書	1	廃棄		紙		2、3号			総務
19	3階倉庫	H30～H31	5	R6	平成30年度 自防災第6480-001号 三山池地区耕地自然災害防止堤体その1工事 第1回変更設計書	1	廃棄		紙		2、3号			総務
20	3階倉庫	H30～R1	5	R6	平成30年度 自防災第6480-001号 三山池地区耕地災害防止堤体その1工事第2回変更設計書	1	廃棄		紙		2、3号			総務
21	3階倉庫	H30～H31	5	R6	平成30年度 地域ため第5350-001号 高知地区地域ため池総合整備ため池被害想定図等作成委託業務実施設計書	1	廃棄		紙		2、3号			総務
22	3階倉庫	H30～R1	5	R6	平成30年度 地域ため第5270-003号 野市地区 地域ため池総合整備ため池堤体工事 第1回変更設計書	1	廃棄		紙		2、3号			総務
23	3階倉庫	H29～H31	5	R6	平成29年度 地域ため第5320-903号 芸西地区地域ため池総合整備 丸塚池耐震補強設計委託業務	1	廃棄		紙		2、3号			総務
24	総13	R1	5	R6	令和2年度 当初予算見積書 農業基盤課【1】	1	廃棄		紙					総務
25	総13	R1	5	R6	令和2年度 当初予算見積書 農業基盤課【2】	1	廃棄		紙					総務
26	総13	R1	5	R6	令和2年度 当初予算見積書 農業基盤課【3】	1	廃棄		紙					総務
27	総13	R1	5	R6	令和2年度 当初予算見積書 農業基盤課【4】	1	廃棄		紙					総務

R7保管公文書ファイル名目録(農業基盤課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
28	総10	R1	5	R6	令和2年度 人件費	1	廃棄		紙					総務
29	総13	H31	5	R6	平成31年度 財政課・農政課 1	1	廃棄		紙					総務
30	総13	H31	5	R6	平成31年度 財政課・農政課 2	1	廃棄		紙					総務
31	総13	H31	5	R6	平成31年度 財政課・農政課 3	1	廃棄		紙					総務
32	総2	R1	5	R6	令和元年度 事故繰越案件の事前相談(H30補正 三里地区)	1	廃棄		紙					総務
33	総13	H31	5	R6	平成31年度 人件費	1	廃棄		紙					総務
34	総2	H31	5	R6	平成31年度 繰越業務	1	廃棄		紙					総務
35	総2	H31	5	R6	平成31年度 概算請求綴	1	廃棄		紙					総務
36	総2	H31	5	R6	平成31年度 収入調定書 国庫支出金 県 債	1	廃棄		紙					総務
37	総2	H31	5	R6	平成31年度 割当通知	1	廃棄		紙					総務
38	総2	H31	5	R6	平成31年度 後進地域特例法適用団体等補助率差額等交付申請書	1	廃棄		紙					総務
39	総3	H31	5	R6	平成31年度 災害復旧事業事務システム運用・保守支援委託業務	1	廃棄		紙					総務
40	総13	H29～H31	5	R6	平成29年度 団体営事業(所得向上)	1	廃棄		紙					総務・整備
41	総3	R1	5	R6	2次決算見込報告 令和元年度報告分～	1	廃棄		紙					総務

R7保管公文書ファイル名目録(農業基盤課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
42	総13	H30~R1	5	R6	平成30年度 水利整備課補助申請	1	廃棄		紙					総務
43	総3	H31	5	R6	平成31年度 農業水路等長寿命化・防災減災事業交付金補助申請	1	廃棄		紙					総務
44	総13	H31	5	R6	平成31年度 農山漁村地域整備交付金 施行状況調査 等	1	廃棄		紙					総務
45	総3	R1	5	R6	高知県耕地関係事業補助金交付要綱の一部改正(平成30年度~)	1	廃棄		紙					総務
46	総13	R1	5	R6	平成30年度~ 高知県中山間地域所得向上支援事業費補助金交付要綱一部改正綴	1	廃棄		紙					総務
47	総13	R1	5	R6	令和元年度 収入調定書 負担金・分担金(徴収資料)	1	廃棄		紙					総務
48	総3	H31	5	R6	平成31年度 国交付要綱等制定・改正綴	1	廃棄		紙					総務
49	総13	R1	5	R6	R元 農基第9020-001号 土地改良積算基準書改正作業委託業務	1	廃棄		紙					総務
50	総13	R1	5	R6	令和元年度 農業農村整備事業広報動画制作委託業務	1	廃棄		紙					総務
51	総13	H31	5	R6	平成31年度 県営箇所付け	1	廃棄		紙					総務
52	総13	H31	5	R6	平成31年度 遂行状況報告	1	廃棄		紙					総務
53	総13	H31	5	R6	平成30年度→平成31年度・翌債申請(防災・災害)・繰越確定	1	廃棄		紙					総務
54	総13	R1	5	R6	R元 災害復旧事業査定設計委託費補助金	1	廃棄		紙					総務
55	総13	R1	5	R6	令和元年度 災害補助率増高申請	1	廃棄		紙					総務

R7保管公文書ファイル名目録(農業基盤課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
56	総13	H30~R1	5	R6	平成30年度 防災課 補助金申請	2	廃棄		紙					総務
57	総13	R1	5	R6	震災対策農道整備事業費補助金 31現年	1	廃棄		紙					総務
58	総13	H30~R1	5	R6	総合農地防災事業補助金 震災対策農道整備事業費補助金 30現年	1	廃棄		紙					総務
59	総13	R1	5	R6	平成30年度 会検地区別調書(令和元年6月会計検査院提出分)	1	廃棄		紙					総務
60	総13	H31	5	R6	平成31年度 流用・更正綴	1	廃棄		紙					総務
61	総13	H31	5	R6	平成30→平成31年度 繰越予算	1	廃棄		紙					総務
62	総13	H31	5	R6	平成31年度 補正予算	1	廃棄		紙					総務
63	総13	H31	5	R6	平成31年度 監査・決算審査	1	廃棄		紙					総務
64	総13	R1	5	R6	令和元年度 決算見込	1	廃棄		紙					総務
65	総13	H31	5	R6	平成31年度 補正予算【2】	1	廃棄		紙					総務
66	総6	R1	5	R6	臨時・会計検査(契約書・請書)の実施について(会計管理課)	1	廃棄		紙					総務
67	総13	H31	5	R6	平成31年度 予算配当替	1	廃棄		紙					総務
68	総9	H29	7	R6	平成29年度 給与支給調書・控除金内訳書・追給戻入計算書	1	廃棄		紙		2号			総務
69	総7	R1	5	R6	モノクロコピー機 随意契約関係書類(R元・7月)	1	廃棄		紙					総務

R7保管公文書ファイル名目録(農業基盤課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
70	総7	R1	5	R6	H30～R元 臨時職員健康診断受診料	1	廃棄		紙					総務
71	総13	R1	5	R6	令和2年度 各センター事務費見積書	1	廃棄		紙					総務
72	総13	H30	5	R6	平成30・31年度 負担金議案	1	廃棄		紙					総務
73	総2	R1	5	R6	令和元・2年度 負担金議案	1	廃棄		紙					総務
74	総2	H31	5	R6	平成31年度 起債調査(財政課)	1	廃棄		紙					総務
75	総13	H29～R1	5	R6	平成29年度 基盤整備事業(農地整備課)補助申請	1	廃棄		紙					総務・整備
76	総13	R1	5	R6	平成29年度 農山漁村地域整備交付金	1	廃棄		紙					総務
77	総14	H31	5	R6	平成31年度 文書番号簿 農業基盤課	1	廃棄		紙					総務
78	総13	R1	5	R6	R元年度 決算特別委員会(H30決算分)	1	廃棄		紙					総務
79	総13	R1	5	R6	平成31年度 起債調査(財政課)	1	廃棄		紙					総務
80	総13	R1	5	R6	平成31年度 当初予算見積書 農業基盤課【1】	1	廃棄		紙					総務
81	総13	R1	5	R6	平成31年度 当初予算見積書 農業基盤課【2】	1	廃棄		紙					総務
82	総13	R1	5	R6	平成31年度 当初予算見積書 農業基盤課【3】	1	廃棄		紙					総務
83	調5	H22～R1	5	R6	平成21年度～設計番号の採番について	1	廃棄		紙					調計

R7保管公文書ファイル名目録(農業基盤課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
84	調5	R1	5	R6	令和元年度 各種単価等文書綴り	1	廃棄		紙					調計
85	調5	R1	5	R6	令和元年度 要綱要領綴り	1	廃棄		紙					調計
86	調5	R1	5	R6	令和元年度 積算施工基準等の改正について	1	廃棄		紙					調計
87	調4	H31~R1	5	R6	平成31年度~令和元年度 事業関係 各種通知	1	廃棄		紙					調計
88	防3	H31	5	R6	高知県強靱化計画関係 南トラ推進本部会議 豪雨対策推進本部会議	1	廃棄		紙					防災
89	防3	H31	5	R6	令和元年度 事故繰越資料 農村地域防災減災事業 災害復旧事業	1	廃棄		紙					防災
90	防10	R1	5	R6	令和元年度 耐震照査見積関係	1	廃棄		紙					防災
91	防3	H31	5	R6	令和元年度 会計検査資料	1	廃棄		紙					防災
92	防4	R1	5	R6	災害復旧事業事務システム関係(ARIC)	1	廃棄		紙					防災
93	防1	H31	5	R6	地域ため第5300-909号 四万十期地区地域 ため池総合整備実施計画作成委託業務 報告書 高知県幡多農業振興センター NTCコンサルタンツ株式会社	1	廃棄		紙					防災
94	防10	R1	5	R6	農村地域防災減災事業 令和2年度 予算要求 残事業費調査	1	廃棄		紙					防災
95	防10	H31	5	R6	平成31年度 通知文書綴り	1	廃棄		紙					防災
96	防4	R1	5	R6	令和元年度 査定調書	1	廃棄		紙					防災

R7保管公文書ファイル名目録(農業基盤課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
97	防3	R1	5	R6	令和元年度 防災事業調査関係綴り	3	廃棄		紙					防災
98	防4	R1	5	R6	令和元年度 災害復旧事業計画変更綴り(R元災)	1	廃棄		紙					防災
99	防4	R1	5	R6	令和元年度 災害復旧事業計画変更綴り(H30災)	2	廃棄		紙					防災
100	防4	H31	5	R6	平成31年度 総合単価 災害復旧事業	1	廃棄		紙					防災
101	防4	H31	5	R6	災害復旧実施承認(事業費決定前着工)	1	廃棄		紙					防災
102	防4	H31	5	R6	災害復旧変更申請・承認(重変)	1	廃棄		紙					防災
103	防4	H31	5	R6	平成30年災 災害復旧事業 重要変更事前協議書 綴り	1	廃棄		紙					防災
104	防4	H31	5	R6	災害復旧実施承認(補助金決定前着工)	1	廃棄		紙					防災
105	防3	R1	5	R6	令和元年度 津波避難対策緊急事業計画	1	廃棄		紙					防災
106	3階倉庫	H26	10	R6	H26 国有農地農耕貸付料	1	廃棄		紙		2号			農地調整(国)
107	農26	H29,H31	5	R6	平成29年4月1日～ 歳入徴収官引継書(部長異動による)	1	廃棄		紙		2号			農地調整(国)
108	農10	H31	5	R6	平成31年度 高知県自作農財産事務取扱交付金(市町村交付金)	1	廃棄		紙					農地調整(国)
109	農10	H31	5	R6	平成31年度 国有農地等管理処分事業事務取扱交付金	1	廃棄		紙					農地調整(国)
110	農10	H31	5	R6	平成31年度 会計検査院報告	1	廃棄		紙		2号			農地調整(国)

R7保管公文書ファイル名目録(農業基盤課)

実施機関(一次選別)														
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
111	農13	H27～H31	5	R6	除草委託業務 H27～31	1	廃棄		紙					農地調整(国)
112	農10	H27～H31	5	R6	耕作状況報告書 平成27年度～31年度	1	廃棄		紙		2号			農地調整(国)
113	農26	H29～H31	5	R6	国有農地登記記録等確認委託事業 調査報告	1	廃棄		紙		2号			農地調整(国)
114	農6	R1	5	R6	公文書開示請求に係る開示公文書(平成26年分)1/2	1	廃棄		紙		2号 3号 5号			農地調整(転)
115	農6	R1	5	R6	公文書開示請求に係る開示公文書(平成26年分)2/2	1	廃棄		紙		2号 3号 5号			農地調整(転)
116	農6	R1	5	R6	公文書開示請求に係る開示公文書(平成27年分)1/2	1	廃棄		紙		2号 3号 5号			農地調整(転)
117	農6	R1	5	R6	公文書開示請求に係る開示公文書(平成27年分)2/2	1	廃棄		紙		2号 3号 5号			農地調整(転)
118	農6	R1	5	R6	公文書開示請求に係る開示公文書(平成28年分)1/2	1	廃棄		紙		2号 3号 5号			農地調整(転)
119	農6	R1	5	R6	公文書開示請求に係る開示公文書(平成28年分)2/2	1	廃棄		紙		2号 3号 5号			農地調整(転)
120	農6	R1	5	R6	公文書開示請求に係る開示公文書(平成30年分)1/2	1	廃棄		紙		2号 3号 5号			農地調整(転)
121	農6	R1	5	R6	公文書開示請求に係る開示公文書(平成30年分)2/2	1	廃棄		紙		2号 3号 5号			農地調整(転)
122	農6	R1	5	R6	公文書開示請求に係る開示公文書(平成30年分)(平成31年度許可分)	1	廃棄		紙		2号 3号 5号			農地調整(転)
123	農7	R1	5	R6	2019年かい廃調査	1	廃棄		紙		2号 5号			農地調整(転)
124	農7	H30,R1	5	R6	平成29年 高知県における農地の動き	1	廃棄		紙 CD-R		無			農地調整(転)

R7保管公文書ファイル名目録(農業基盤課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
125	農7	R1	5	R6	H30 高知県における農地の動き	1	廃棄		紙 CD-R		無			農地調整(転)
126	農9	H31	5	R6	平成31年度農地調整交付金	1	廃棄		紙		無			農地調整(転)
127	農9	R1	5	R6	平成31年度諸証明願綴	1	廃棄		紙		2号			農地調整(転)
128	農9	R1	5	R6	農地調整ホームページ更新	1	廃棄		紙		2号 5号			農地調整(転)
129	農9	H27~ H31	5	R6	小作主事の任免	1	廃棄		紙		無			農地調整(転)
130	農15	H24~R1	5	R6	他県等からの照会・回答 H24・10月17日~	1	廃棄		紙		無			農地調整(転)
131	農15	H30~R1	5	R6	他課からの調査・文章2	1	廃棄		紙 電子		無			農地調整(転)
132	農15	H31	5	R6	平成31年度 相続税・贈与税納税猶予通知書綴	1	廃棄		紙 電子		2号、3号 5号			農地調整(転)
133	農17	H29,H30, R1	5	R6	農事調停 農地調整担当 H29.4~	1	廃棄		紙		2号、3号 5号			農地調整(転)
134	農22	H27~ H30	5	R6	国と地方の協議の場	1	廃棄		紙		無			農地調整(転)
135	農23	H26~ R1	5	R6	鉄塔(南国市)	1	廃棄		紙		2号 5号			農地調整(転)
136	農25	H6	30	R6	農事調停(高知市H6・1・13~)	1	廃棄		紙		2号、5号			農地調整(転)
137	農25	H6	30	R6	農事調停 セ(一) 土佐市	1	廃棄		紙		2号、5号			農地調整(転)
138	農25	H6	30	R6	農事調停処理済 須崎	1	廃棄		紙		2号、5号			農地調整(転)

R7保管公文書ファイル名目録(農業基盤課)

	実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	担当者名
139	農25	H6	30	R6	農事調停 セ第3号 須崎	1	廃棄		紙		2号、5号			農地調整(転)
140	農25	H6	30	R6	農事調停 セ第4号 須崎	1	廃棄		紙		2号、5号			農地調整(転)
141	農25	H6	30	R6	農事調停 セ第1号 高知	1	廃棄		紙		2号、5号			農地調整(転)
142	農25	H6	30	R6	農事調停 セ第3号 高知	1	廃棄		紙		2号、5号			農地調整(転)
143	農32	R1	5	R6	農村産業法施行状況調査	1	廃棄		紙		3号 5号			農地調整(転)
144	農32	H24,H28, H29,R1	5	R6	農工法関係	1	廃棄		紙		無			農地調整(転)
145	3階倉庫	R1	5	R6	第一種電気通信事業者・電気事業者の行う転用に係る事前説明について H29年1月～3月未処理分	1	廃棄		紙		2号 5号			農地調整(転)