要 求 仕 様 書

検査用ノートパソコン 14 台賃貸借契約要求仕様書

- 1 使用目的
公共事業における電子成果物の検査業務及び住民説明会等の端末機を持ち運んで行う業務に利用することを目的に導入する。
- 2 借入物品等
 - ① ノートパソコン 14 台
 - ② 詳細については、下の 6 (1) に定める仕様を満たすものとする。
 - ③ 借入費用には、インストール作業、機器等の設定、搬入等の必要経費、機器の保守経費を含むものとする。
- 3 借入期間
令和 8 年 1 月 1 日から令和 12 年 12 月 31 日まで
(借入開始日から 60 月間継続使用し、借入期間が満了した場合は、当該機器及びソフトウェアの使用権を高知県に無償譲渡するものとする。)
- 4 納入期限
令和 7 年 12 月 22 日 (月)
- 5 納入場所
高知県土木部技術管理課 (高知県庁 6 階)
- 6 機能及び性能等に関する仕様
 - (1) 別紙「検査用ノートパソコン 14 台賃貸借契約の機能・性能等に関する仕様書」を満たすこと。
 - (2) 各機器は 1 機種で統一するものとし、異機種の混在は不可とする。
- 7 機器への設定並びに搬入に伴う作業について
 - (1) 本仕様書及び別紙に示す機器への設定及び搬入の条件に従い、納入期限までに納入場所へ梱包した状態で搬入すること。
 - (2) 搬入日時は、事前に技術管理課と調整し、決定すること。
 - (3) 機器の保証書は一式にして技術管理課に納入すること。

検査用ノートパソコン 14 台賃貸借契約の機能・性能等に関する仕様書

仕様項目	仕様内容・条件等
1 パソコン本体	
(1)形状	<ul style="list-style-type: none"> ・ ノート型(サブノート型は除く)のものであること。
(2)CPU	<ul style="list-style-type: none"> ・ intel Core i7 (第 13 世代以降)、動作周波数が 1.2GHz 以上のものであること。 ・ Windows 11 Pro に対応していること。
(3)メインメモリ	<ul style="list-style-type: none"> ・ DDR4 SDRAM (DDR4-3200 以上) で、32GB 以上の容量とすること。
(4)グラフィックアクセラレータ	<ul style="list-style-type: none"> ・ VRAM は 4GB 以上 (メインメモリ共用でも可) であること。 ・ PixelShader3.0 以上、Direct3D、OpenGL3.3 以上に対応していること。
(5)サウンド機能	<ul style="list-style-type: none"> ・ サウンド機能 (サウンドボード) を有すること。
(6)内臓ディスプレイ	<ul style="list-style-type: none"> ・ 15.5 インチ以上の TFT カラー液晶ディスプレイであること。 ・ パネルは、非光沢であること。 ・ 解像度は 1,920×1,080ドット(フル HD) 以上で、1,677 万色以上の同時表示可能であること。
(7)外部ディスプレイ	<ul style="list-style-type: none"> ・ 解像度は 1,920×1,080ドット(フル HD) 以上で、1,677 万色以上の同時表示可能であること。
(8)内蔵記憶装置	<ul style="list-style-type: none"> ・ 500GB 以上の容量を持つ SSD を本体に内蔵していること。
(9)内蔵光学ディスクドライブ	<ul style="list-style-type: none"> ・ DVD スーパーマルチまたは DVD ライターを内蔵し、ライティングソフトを有すること。BD-R の機能を有すること。内蔵していない場合は、同等の機能を有する外付け機器を添付すること。(インターフェース:USB3.0 以上)
(10)USB ポート	<ul style="list-style-type: none"> ・ USB3.0 以上(typeA)ポートを 2 つ以上有すること。
(11)LAN	<ul style="list-style-type: none"> ・ Ethernet (TCP/IP プロトコル) 対応の LAN インターフェースが本体に内蔵されていること。 ・ 10BASE-T, 100BASE-TX, 1000BASE-T に準拠しており、自動認識可能であること。 ・ 無線 LAN 接続機能が備わっていること。
(12)キーボード	<ul style="list-style-type: none"> ・ JIS 標準配列に準拠していること。 ・ テンキーを本体に搭載していること。
(13)マウス	<ul style="list-style-type: none"> ・ 内蔵ポインティングデバイス、タッチパッドとは別に、ワイヤレスレーザー式マウスを 1 基添付すること。(インターフェース:USB) (対応マウスパッド含む) ・ 使用する電池は、アルカリ電池とし、必要本数(初回のみ)を添付すること。
(14)バッテリー	<ul style="list-style-type: none"> ・ 駆動時間 3 時間以上のバッテリー機能を有すること。

<p>(15)その他</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・ HDMI 端子を1つ以上有すること。 ・ アナログ RGB ミニ D-SUB15 ピンコネクタを有すること。 アナログ RGB を有しない場合、アナログ RGB 変換アダプタを構成すること。 ・ パワーマネジメント機能があること。 ・ 電源ケーブル（AC アダプタ）を添付すること。 ・ パソコンは、各メーカーの現行機種であること。 ・ 技術管理課指示により、パソコン本体等にコンピュータ名を表示等を貼り付けること。（コンピュータ名等は、契約後通知）
<p>2 ソフトウェア (1)オペレーティングシステム</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・ 「Windows 11 Pro」を搭載すること。 <p>なお、以下のソフトウェアについても、当 OS 上で正常に動作すること。</p>
<p>(2)統合ビジネスソフト</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・ 「Microsoft Office Standard 2024（日本語版）」を搭載すること。
<p>(3)PDF 閲覧ソフト</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・ 「Adobe Acrobat Reader DC(日本語版)」を搭載すること。
<p>(4)ウェブブラウザ</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・ 「Microsoft Edge」をインストールすること。
<p>(5)図面ブラウザ</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・ DWG、DWF、SXF、BFO ファイルを閲覧出来るソフトをインストールすること。
<p>(6)ウィルスチェックソフト</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・ 技術管理課が提供するウィルス対策ソフト「CrowdStrike Falcon sensor」のインストールを行うこと。
<p>(7)電子納品チェックソフト</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・ 技術管理課が提供する電子納品チェックソフト「電子納品検査閲覧チェックシステム」をインストールすること。
<p>(8)その他</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・ 各ソフトウェアは、コーポレートパック、企業ユーザーパック等又はライセンス提供でも可。(本体に標準インストールされている機種でも可。) ・ 各ソフトウェアは各機器にインストール及びユーザー登録（高知県名義）をし、ユーザー登録番号(シリアルナンバー等)の一覧表を作成すると共に、すべてのソフトウェアがインストール可能な CD (DVD)（複数枚可）及びインストール方法を記載した書類を2組作成し提出すること。 ・ メーカー出荷時の状態に復元可能なリカバリメディア及びリカバリ方法を記載した書類を2組作成し提出すること。 ・ 技術管理課指示により、パソコンの設定（ブラウザ設定、ネットワーク設定、プリンタドライバのインストール及び設定等）を行うこと。（詳細設定は、契約後通知） ・ インストールや環境設定時には、ライセンス違反がないようにすること。 ・ 各ソフトウェア製品の提供終了等、調達に関して微妙な判断が必要な場合には技術管理課に問い合わせること。 ・ 納入するときにノートパソコン及び電源ケーブル等の付属品が収納でき、クッション材等により収納された機器への外的衝撃を緩和できる機能を有するキャリングバッグを台数分納入すること。

<p>3 保守等</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・ 高知県下に販売店もしくは代理店があり、契約期間中の機器の保守・サポート等の迅速な対応が可能であること。 ・ 契約日から4年間以上のオンサイト修理（無償修理、交換（パーツ費含む）等）の対応が可能であること。 ・ 万一機器に障害が発生した場合は、遅くとも障害発生を報告を受けた日の翌日には、機器の保守・サポート等の対応（電話対応等を含む）が可能であること。ただし、日曜日、土曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日、12月29日から翌年の1月3日までを除く午前8時30分から午後5時15分までの間とする。 ・ オンサイト修理対象期間中は、貸付人の責任と費用負担により、現地対応、障害の切り分け、メーカー配送、修理、修理完了品のメーカー受け取り、環境設定を行い、納入時の状態にして機器配置所属へ引き渡しを行うこと。また、修理等に7日以上要する場合には、本仕様を満たす代替機器を設置すること。 ・ 契約期間中のオンサイト修理対象期間外に修理の必要な障害が発生し、製造中止となったパーツ等が必要な場合は、貸付人の責任により、本仕様を満たす代替パーツ等を選定し、修理に要する見積書を提出すること。
<p>4 配慮事項</p> <p>[判断基準]</p> <p>[環境配慮]</p>	<p>以下の基準、配慮を満たす環境製品であること。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 令和7年度グリーン購入実施計画を遵守すること。 <p>https://www.pref.kochi.lg.jp/doc/greenkonyu/</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 省エネ（電力等）機能を有する機器であること。

設置場所 一覧

	設置場所	住 所	台数
1	高知県土木部技術管理課	高知市丸の内 1-2-20	1
2	高知県土木部安芸土木事務所	安芸市矢ノ丸 1-4-36 安芸総合庁舎	1
3	高知県土木部安芸土木事務所室戸事務所	室戸市浮津 71 室戸総合庁舎	1
4	高知県土木部中央東土木事務所	南国市大桶甲 1592	1
5	高知県土木部中央東土木事務所本山事務所	長岡郡本山町本山 946-6	1
6	高知県土木部高知土木事務所	高知市稲荷町 11-26	2
7	高知県土木部中央西土木事務所	吾川郡いの町 1381 伊野合同庁舎	1
8	高知県土木部中央西土木事務所越知事務所	高岡郡越知町甲 2228-1	1
9	高知県土木部須崎土木事務所	須崎市東古市町 6-26 須崎第二総合庁舎	1
10	高知県土木部須崎土木事務所四万十町事務所	高岡郡四万十町琴平町 474-1	1
11	高知県土木部幡多土木事務所	四万十市古津賀 4-61	1
12	高知県土木部幡多土木事務所宿毛事務所	宿毛市希望ヶ丘 2 番地	1
13	高知県土木部幡多土木事務所土佐清水事務所	土佐清水市清水ヶ丘 28-10	1
		計	14