

高知県農業負債整理関係資金基本要綱一部改正新旧対照表

| 改正後(新) | 現 行 (旧) |
|---|--|
| <p>第3 農業者の手續等 (略)</p> <p>1 経営改善計画書の作成等</p> <p>(1) 借入希望者は、</p> <p>ア これまでの経営状況はどうなっているのか</p> <p>イ 経営の改善を図るために、どの点をどのように改善していくのか</p> <p>ウ 経営改善計画は実行可能か</p> <p>エ 経営改善計画が実行された場合に収支はどうなるか、融資返済は可能か等について、自ら真剣に検討の上、経営改善の実施と資金の借入れによって、おおむね5年程度の間確実に経営を軌道に乗せ、安定させることを旨とする経営改善計画書を別紙1の(2)又は(3)により作成し、別紙2による借入申込書(高知県農業信用基金協会(以下「基金協会」という。))による保証を希望する場合は、更に債務保証委託申込書が必要)とともに、(4)に定める融資機関に提出するものとする。</p> <p><u>(削除)</u></p> <p>(2) 農業者は、経営改善計画書の作成に当たり、助言指導を必要とする場合は、融資機関、農業改良助長法(昭和23年法律第165号)第12条第1項に規定する普及指導センター又は家畜保健衛生所(以下「関係指導所」という。)、市町村等に相談を求めることができるものとする。</p> <p>(3)～(4) (略)</p> <p>2及び3 (略)</p> | <p>第3 農業者の手續等 (略)</p> <p>1 経営改善計画書の作成等</p> <p>(1) 借入希望者は、</p> <p>ア これまでの経営状況はどうなっているのか</p> <p>イ 経営の改善を図るために、どの点をどのように改善していくのか</p> <p>ウ 経営改善計画は実行可能か</p> <p>エ 経営改善計画が実行された場合に収支はどうなるか、融資返済は可能か等について、自ら真剣に検討の上、経営改善の実施と資金の借入れによって、おおむね5年程度の間確実に経営を軌道に乗せ、安定させることを旨とする経営改善計画書を別紙1の(2)又は(3)により作成し、別紙2による借入申込書(高知県農業信用基金協会(以下「基金協会」という。))による保証を希望する場合は、更に債務保証委託申込書が必要)とともに、(4)に定める融資機関に提出するものとする。</p> <p><u>なお、新型コロナウイルス感染症(病原体がベータコロナウイルス属のコロナウイルス(令和2年1月に、中華人民共和国から世界保健機関に対して、人に伝染する能力を有することが新たに報告されたものに限る。))である感染症をいう。以下同じ。))により経営に影響が発生している等の借入希望者(以下「被災借入希望者等」という。)にあつては、別紙1の(4)又は(5)の経営改善計画書をもって別紙1の(2)又は(3)の経営改善計画書に代えることができるものとする。</u></p> <p>(2) 農業者は、経営改善計画書の作成に当たり、助言指導を必要とする場合は、融資機関、農業改良助長法(昭和23年法律第165号)第12条第1項に規定する普及指導センター又は家畜保健衛生所(以下「関係指導所」という。)、市町村、<u>高知県担い手育成総合支援協議会</u>等に相談を求めることができるものとする。</p> <p>(3)～(4) (略)</p> <p>2及び3 (略)</p> |

改正概要①

改正概要②

| | |
|---|--|
| <p>第4 融資機関の手続等</p> <p>1 融資機関の手続</p> <p>(1) 借入希望者から関係書類の提出を受けた第3の1の(4)に定めるア又はイの融資機関は、必要に応じ、同(4)に規定する他の融資機関に当該関係書類又はその写しを<u>原則として電磁的記録(電子的方式、磁気的方式その他人の知覚によっては認識することができない方式で作られる記録であって、電子計算機による情報処理の用に供されるものをいう。以下同じ。)</u>により送付し、連携して手続を進めるものとする。</p> | <p>第4 融資機関の手続等</p> <p>1 融資機関の手続</p> <p>(1) 借入希望者から関係書類の提出を受けた第3の1の(4)に定めるア又はイの融資機関は、必要に応じ、同(4)に規定する他の融資機関に当該関係書類又はその写しを送付し、連携して手続を進めるものとする。</p> |
| <p>(2) 融資機関は、別紙1の(1)の経営改善計画総括表に必要事項を記入して、別紙1の(2)又は(3)の経営改善計画書を2の(1)の経営診断の実施機関に<u>原則として電磁的記録により</u>送付し、意見を求めるものとする。 <u>(削除)</u></p> | <p>(2) 融資機関は、別紙1の(1)の経営改善計画総括表に必要事項を記入して、別紙1の(2)又は(3)の経営改善計画書を2の(1)の経営診断の実施機関に送付し、意見を求めるものとする。 <u>なお、被災借入希望者等の審査にあたっては、経営診断の実施機関からの委任を受けて融資機関自ら経営診断を行うことができるものとする。</u></p> |
| <p>(3)～(6) (略)</p> | <p>(3)～(6) (略)</p> |
| <p>2 (略)</p> | <p>2 (略)</p> |
| <p>3 融資実行後の措置</p> <p>(1) (略)</p> <p>(2) 借入者は、経営改善計画期間中、経営改善計画が達成されるまでの間、毎年、別紙4により、経営状況を融資機関に報告しなければならないこと。 <u>(削除)</u></p> | <p>3 融資実行後の措置</p> <p>(1) (略)</p> <p>(2) 借入者は、経営改善計画期間中、経営改善計画が達成されるまでの間、毎年、別紙4により、経営状況を融資機関に報告しなければならないこと。 <u>ただし、新型コロナウイルス感染症により経営に影響が発生した借入者にとっては、決算書類を融資機関に提出することをもって、別紙4により経営状況を報告したものとみなすことができるものとする。</u></p> |
| <p>(3)～(5) (略)</p> | <p>(3)～(5) (略)</p> |
| <p>4 (略)</p> | <p>4 (略)</p> |

改正概要③

改正概要③

改正概要①

改正概要①

第5 (略)

1 及び 2 (略)

3 融資機関は、借入希望者から関係書類の提出を受けた場合、借入希望者に対し、第4の1の規定により関係書類を関係機関へ送付することがある旨についての同意を求めるものとし、借入申込書の個人情報の取扱いに関する同意書(別紙2) により同意を求めるものとする。

付 則 (略)

附 則

この要綱は、令和7年 月 日から施行する。

第5 その他

1 及び 2 (略)

3 融資機関は、借入希望者から関係書類の提出を受けた場合は、借入希望者に対し、第4の1の規定により関係書類を関係機関へ送付することがある旨についての同意を求めるものとし、借入申込書の個人情報の取扱いに関する同意書(別紙2 の裏面) の確認欄に記名を求めるものとする。

付 則 (略)

(新設)

(削除)

改正概要①

4 財務内容(資産負債バランス)

| 資産 | | 負債 | |
|-------------|------|------|------|
| 項目 | 金額 | 項目 | 金額 |
| 預金(共済等の積立金) | 千円 | 農業短期 | 千円 |
| 農協等の出資金 | 千円 | | 千円 |
| 土地 | 千円 | 農業長期 | 千円 |
| 建物 | 千円 | | 千円 |
| 家畜 | 千円 | 農外負債 | 千円 |
| 農機具・その他 | 千円 | その他 | 千円 |
| 計 | 0 千円 | 計 | 0 千円 |

| | | | |
|------|------|------|----|
| 正味資産 | 0 千円 | 保証債務 | 千円 |
|------|------|------|----|

5 経営改善を図るための方策(経営上の課題を踏まえ、その改善方策を具体的に記載)

| | |
|-----|--|
| 1年目 | |
| 2年目 | |
| 3年目 | |
| 4年目 | |
| 5年目 | |

6 事業・資金計画、償還計画(設備投資)

| 事業計画 | | | | 資金調達 | | | | | |
|------|------|----------|---------|------|-----|-----|--------|----|----|
| 投資時期 | 投資内容 | 数量・規模・能力 | 事業費(千円) | 借入時期 | 借入先 | 資金名 | 金額(千円) | 期間 | |
| | | | | | | | | 償還 | 据置 |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

7 資金計画、償還計画(負債借換等)

| 既往の負債 | | | | 借換・条件緩和 | | |
|-------|-----|--------|----|---------|----|-----------------|
| 借入先 | 資金名 | 金額(千円) | 利率 | 期間 | | 借換又は条件緩和する場合の内容 |
| | | | | 償還 | 据置 | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

(削除)

改正概要①

8 収支計画、償還計画

| | 1年目 | 2年目 | 3年目 | 4年目 | 5年目 |
|---------|-----|-----|-----|-----|-----|
| 売上(農業) | | | | | |
| 経費 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 原材料費 | | | | | |
| 施設、機械費 | | | | | |
| うち減価償却費 | | | | | |
| 出荷販売経費 | | | | | |
| 雇用労賃 | | | | | |
| 支払利息 | | | | | |
| 支払地代 | | | | | |
| その他 | | | | | |
| 農業所得 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 農外所得 | | | | | |
| 年金被贈等 | | | | | |
| 農家総所得 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 家計費 | | | | | |
| 租税公課 | | | | | |
| 償還財源 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 償還金(元本) | | | | | |
| 差引余剰 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

1位部門()

| | 実績 | 計画 |
|-----|----|----|
| 単収 | | |
| 単価 | | |
| 規模 | | |
| 生産量 | | |

2位部門()

| | 実績 | 計画 |
|-----|----|----|
| 単収 | | |
| 単価 | | |
| 規模 | | |
| 生産量 | | |

3位部門()

| | 実績 | 計画 |
|-----|----|----|
| 単収 | | |
| 単価 | | |
| 規模 | | |
| 生産量 | | |

(注)金額は千円単位で記入してください。

改正概要①

別紙1の(5) (被災借入希望者等関係)

添付書類により当該経営改善計画書記載事項が把握可能である場合には、その旨を記載すれば足りる。

経営改善計画書(法人)

農業協同組合
株式会社日本政策金融公庫 } 支店 } 等 御中

令和 年 月 日

住所

法人名
代表者名

1 計画期間

令和 年度 ~ 令和 年度

2 法人の概要

設立年月 年 月 資本金 千円

| 構成員氏名 | 年齢 | 役職・担当 | 法人従事日数 | 出資口数 | 目標年の状況 |
|-------|----|-------|--------|------|--------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

構成戸数 戸 常時雇用 人 臨時雇用 人

3 経営の概要

| 経営規模 | 田 | 農 用 施 設 | 倉庫 | 家 畜 | 乳牛 |
|--------|----------------|------------------|----------------|--------|-----|
| | a (a) | | m ² | | 頭 |
| | 畑 | | 畜舎 | | 肉用牛 |
| | a (a) | | m ² | | 頭 |
| 樹園地 | 堆肥舎 | 豚 | 頭 | | |
| a (a) | m ² | サイロ | ブロイラー | 羽 | |
| 採草放牧地 | ハウス | m ² | 採卵鶏 | 羽 | |
| a (a) | m ² | | | | |

(添付書類)
最近3か年の決算書(付属明細書を含む)等

(削除)

(削除)

改正概要①

4 財務内容

法人の構成員が当該法人に貸与している土地の価格の合計額 千円

保証債務 千円

5 経営改善を図るための方策(経営上の課題を踏まえ、その改善方策を具体的に記載)

| | |
|-----|--|
| 1年目 | |
| 2年目 | |
| 3年目 | |
| 4年目 | |
| 5年目 | |

6 事業・資金計画、償還計画(設備投資)

| 事業計画 | | | | 資金調達 | | | | | |
|----------|------|----------|---------|----------|-----|-----|--------|----|----|
| 投資 時期 | 投資内容 | 数量・規模・能力 | 事業費(千円) | 借入 時期 | 借入先 | 資金名 | 金額(千円) | 期間 | |
| | | | | | | | | 償還 | 据置 |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

7 資金計画、償還計画(負債借換等)

| 既往の負債 | | | | | 借換・条件緩和 | |
|-------|-----|--------|----|----|---------|-----------------|
| 借入先 | 資金名 | 金額(千円) | 利率 | 期間 | | 借換又は条件緩和する場合の内容 |
| | | | | 償還 | 据置 | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

(削除)

改正概要①

8 収支計画、償還計画

| 項目 | 1年目 | 2年目 | 3年目 | 4年目 | 5年目 |
|-------------|-----|-----|-----|-----|-----|
| 売上 | | | | | |
| 売上原価 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 期首商製品棚卸高 | | | | | |
| 当期商品仕入高 | | | | | |
| 当期製品製造原価 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 材料費 | | | | | |
| 労務費 | | | | | |
| 賃借料 | | | | | |
| その他経費 | | | | | |
| うち減価償却費 | | | | | |
| 期末商製品棚卸高 | | | | | |
| 売上総利益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 販売費・一般管理費 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 役員報酬 | | | | | |
| その他人件費 | | | | | |
| 出荷販売経費 | | | | | |
| 減価償却費 | | | | | |
| 営業利益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 営業外利益 | | | | | |
| 営業外費用 | | | | | |
| 支払利息 | | | | | |
| 経常利益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 税引前当期利益 | | | | | |
| 法人税等充当額 | | | | | |
| 税引後当期利益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 償還財源 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 償還金(元金) | | | | | |
| 差引余剰 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 施設・機械等の設備投資 | | | | | |

1位部門()

| | 実績 | 計画 |
|-----|----|----|
| 単収 | | |
| 単価 | | |
| 規模 | | |
| 生産量 | | |

2位部門()

| | 実績 | 計画 |
|-----|----|----|
| 単収 | | |
| 単価 | | |
| 規模 | | |
| 生産量 | | |

3位部門()

| | 実績 | 計画 |
|-----|----|----|
| 単収 | | |
| 単価 | | |
| 規模 | | |
| 生産量 | | |

(注)金額は千円単位で記入してください。

別紙2

【表面】

農業負債整理関係資金借入申込書

年 月 日

〇〇 農業協同組合代表理事組合長 等
株式会社日本政策金融公庫代表取締役総裁

様
郵便番号 □□□-□□□□
住 所
電話番号 ()
フリガナ
氏 名
生年月日 [年 月 日生(歳)]
(法人の場合は、名称及び代表者名)

| 農業負債整理関係資金借入希望額等 | | | | | | |
|-----------------------|----------------------|-------------|-----------------------------------|----------------------|---------------|----------------------------|
| 資金名 | 今回借入 申込金額 (千円) | 資金必要 年 月 | 償還期限 | | 払込期日 年 月 日 | 償還方法 1. 元金均等 2. 元利均等 |
| | | | 年 月 まで | うち据置期間 年 月 まで | | |
| 農業経営負担軽減支援資金 | | | | | | |
| 経営体育成強化資金 | | | | | | |
| 設備 | | | | | | |
| ソフト | | | | | | |
| 再建整備 | | | | | | |
| 償還円滑化 | | | | | | |
| 担 保 (有・無) | 所在地 | 地目 種類 | 筆数・登記面積 規模(実面積) m ² | 担保種類 順位 | 所有者名 | |
| | | | | | | |
| 農業信用基金協会の保証の有無 有 ・ 無 | | | | | | |
| 連 帯 保 証 人 | 住所 | 氏名又は法人名 | 申込者 との関係 | 職業又は営業内容 (年収又は年商) | | |
| 〒 | | | | | | |
| TEL | | 年 月 日(歳) | | (百万円) | | |
| 〒 | | | | | | |
| TEL | | 年 月 日(歳) | | (百万円) | | |

(記入上の注意)

- 国民の祝休日と1月2日、1月3日、12月31日は払込期日としないで下さい。
- 担保物件が土地の場合は1筆ごと記入が原則ですが、担保順位が同順位の場合は地目別にまとめて結構です。
担保物件が融資対象である場合は、地目・種類欄に「融資対象物件」と記入し、その他欄の記入は不要です。
担保の種類は、根抵当、普通抵当等の区分を記入し、併せて担保順位を記入してください。
- 連帯保証人が申込法人の理事(役員)全員の場合は、「理事(役員)〇名全員」と記入し、個別氏名の記入は不要です。
連帯保証人が申込法人の理事(役員)又は転借者の場合は年収の記入は不要です。
なお、連帯保証人については、法人への融資に際しての法人役員等、実質的に同一経営の範囲内から保証人を出す場合を除き、徵求しないことを原則としています。

個人情報の取扱いに関する同意書

個人情報については、次の範囲内で同意します。

1 利用目的

個人情報については、本借入に係る借入手続、事後管理、利子助成手続、保証手続及び法人化を含む経営能力向上に必要な情報提供・指導・助言のために利用します。また、農林水産省経営局から農業者向け制度資金運営に関する調査のための情報提供の要請があった場合には、氏名・法人名、既往借入金総額、取引先名等の個人が特定される事項及びそのおそれのある事項を除き要請に応じることがあります。

2 個人情報の管理・提供

頂いた情報の管理にあたっては、個人情報の保護に関する法律(平成十五年法律第五十七号)その他の法令の個人情報の保護に関する規定を遵守します。

頂いた情報については、法令に定める場合を除き、利用目的の達成に必要な関係機関以外に提供されることはありません。

個人情報の取扱いについて同意する

改正概要④

別紙2

【表面】

農業負債整理関係資金借入申込書

令和 年 月 日

〇〇 農業協同組合代表理事組合長 等
株式会社日本政策金融公庫代表取締役総裁

様
郵便番号 □□□-□□□□
住 所
電話番号 ()
フリガナ
氏 名
生年月日 [年 月 日生(歳)]
(法人の場合は、名称及び代表者名)

| 農業負債整理関係資金借入希望額等 | | | | | | |
|-----------------------|----------------------|-------------|-----------------------------------|----------------------|---------------|----------------------------|
| 資金名 | 今回借入 申込金額 (千円) | 資金必要 年 月 | 償還期限 | | 払込期日 年 月 日 | 償還方法 1. 元金均等 2. 元利均等 |
| | | | 年 月 まで | うち据置期間 年 月 まで | | |
| 農業経営負担軽減支援資金 | | | | | | |
| 経営体育成強化資金 | | | | | | |
| 設備 | | | | | | |
| ソフト | | | | | | |
| 再建整備 | | | | | | |
| 償還円滑化 | | | | | | |
| 担 保 (有・無) | 所在地 | 地目 種類 | 筆数・登記面積 規模(実面積) m ² | 担保種類 順位 | 所有者名 | |
| | | | | | | |
| 農業信用基金協会の保証の有無 有 ・ 無 | | | | | | |
| 連 帯 保 証 人 | 住所 | 氏名又は法人名 | 申込者 との関係 | 職業又は営業内容 (年収又は年商) | | |
| 〒 | | | | | | |
| TEL | | 年 月 日(歳) | | (百万円) | | |
| 〒 | | | | | | |
| TEL | | 年 月 日(歳) | | (百万円) | | |

(記入上の注意)

- 国民の祝休日と1月2日、1月3日、12月31日は払込期日としないで下さい。
- 担保物件が土地の場合は1筆ごと記入が原則ですが、担保順位が同順位の場合は地目別にまとめて結構です。
担保物件が融資対象である場合は、地目・種類欄に「融資対象物件」と記入し、その他欄の記入は不要です。
担保の種類は、根抵当、普通抵当等の区分を記入し、併せて担保順位を記入してください。
- 連帯保証人が申込法人の理事(役員)全員の場合は、「理事(役員)〇名全員」と記入し、個別氏名の記入は不要です。
連帯保証人が申込法人の理事(役員)又は転借者の場合は年収の記入は不要です。
なお、連帯保証人については、法人への融資に際しての法人役員等、実質的に同一経営の範囲内から保証人を出す場合を除き、徵求しないことを原則としています。

【裏面】

個人情報の取扱いに関する同意書

関係機関への関係書類の提供について、次の範囲内で同意します。

- 1 いただいた情報は、法令に定める場合を除き、次により同意いただいた機関以外に提供されることはありません。
2 関係機関に提供する情報の内容は、経営改善計画書、借入申込書、経営状況報告書及びこれらの添付書類のうち、次により同意いただいたもののみとします。
3 いただいた情報の管理にあたっては、個人情報の保護に関する法律その他の法令の個人情報の保護に関する規定を遵守します。
4 利用目的は、関係機関による融資審査、経営診断、事後管理及び経営能力向上のための指導です。(農林水産省経営局から農業者向け制度資金運営に関する調査のための情報提供の要請があった場合には、氏名・法人名、既往借入金金融機関名、取引先名等の個人が特定される事項及びそのおそれのある事項を除き要請に応じることがあります。)

次のいずれかの口にチェックを入れてください。

1. 提供先として同意する関係機関

- 全ての関係機関に提供することに同意します。
□下記の関係機関に提供することに同意します。(同意する機関の口にチェックを入れてください。)

(行政機関等)

- ※高知県 □市町村 □普及指導センター □家畜保健衛生所
□※高知県農業負債整理関係資金融資審査会

(※融資機関・保証機関)

- 農業協同組合 □信用農業協同組合連合会 □_____銀行
□_____信用金庫 □_____信用協同組合 □株式会社日本政策金融公庫

(その他)

- 農業共済組合
□()

※ 借入れしようとする融資機関、経営診断を実施する高知県農業負債整理関係資金融資審査会及び利子補給を行っている高知県(保証を希望する場合にあっては保証機関)への情報の提供に同意いただけませんと融資、利子補給等の申請に必要な書類が揃わないこととなります。

2. 提供に同意する情報の種類

- 関係書類の情報の全てについて、1の※印の関係機関(融資機関にあっては借入れしようとする機関に限る。)に提供することに同意します。
□下記の情報について、その他の関係機関に提供することに同意します。(同意する書類の口にチェックを入れてください。)
□経営改善計画書(□添付書類) □借入申込書(□添付書類)
□経営状況報告書(□添付書類)

上記のとおり、確認しました。

住所・所在地
氏名

年 月 日

改正概要②

高知県担い手育成総合支援協議会を削除

【裏面】

個人情報の取扱いに関する同意書

関係機関への関係書類の提供について、次の範囲内で同意します。

- 1 いただいた情報は、法令に定める場合を除き、次により同意いただいた機関以外に提供されることはありません。
2 関係機関に提供する情報の内容は、経営改善計画書、借入申込書、経営状況報告書及びこれらの添付書類のうち、次により同意いただいたもののみとします。
3 いただいた情報の管理にあたっては、個人情報の保護に関する法律その他の法令の個人情報の保護に関する規定を遵守します。
4 利用目的は、関係機関による融資審査、経営診断、事後管理及び経営能力向上のための指導です。(農林水産省経営局から農業者向け制度資金運営に関する調査のための情報提供の要請があった場合には、氏名・法人名、既往借入金金融機関名、取引先名等の個人が特定される事項及びそのおそれのある事項を除き要請に応じることがあります。)

次のいずれかの口にチェックを入れてください。

1. 提供先として同意する関係機関

- 全ての関係機関に提供することに同意します。
□下記の関係機関に提供することに同意します。(同意する機関の口にチェックを入れてください。)

(行政機関等)

- ※高知県 □市町村 □普及指導センター □家畜保健衛生所
□高知県担い手育成総合支援協議会 □※高知県農業負債整理関係資金融資審査会

(※融資機関・保証機関)

- 農業協同組合 □信用農業協同組合連合会 □_____銀行
□_____信用金庫 □_____信用協同組合 □株式会社日本政策金融公庫

(その他)

- 農業共済組合
□()

※ 借入れしようとする融資機関、経営診断を実施する高知県農業負債整理関係資金融資審査会及び利子補給を行っている高知県(保証を希望する場合にあっては保証機関)への情報の提供に同意いただけませんと融資、利子補給等の申請に必要な書類が揃わないこととなります。

2. 提供に同意する情報の種類

- 関係書類の情報の全てについて、1の※印の関係機関(融資機関にあっては借入れしようとする機関に限る。)に提供することに同意します。
□下記の情報について、その他の関係機関に提供することに同意します。(同意する書類の口にチェックを入れてください。)
□経営改善計画書(□添付書類) □借入申込書(□添付書類)
□経営状況報告書(□添付書類)

上記のとおり、確認しました。

住所・所在地
氏名

年 月 日

別紙4

○令和年の経営状況報告書(△年目) (個人)
 (「令和」を削除)
 融資機関あて

年月日

本人氏名
 (指導担当者氏名)

この欄のみ記入(他の欄は融資機関が予め記入)してください

(金額単位:千円)

| 区分 | 前々年実績 | 前年計画 a | 前年実績 b | 計画/実績 b/a% | 次年度計画 | 5年目計画 | 10年目計画 |
|-------------|----------------|-----------|-----------|---------------|-------|-------|--------|
| 農業収入 | | | | | | | |
| (記入例) | | | | | | | |
| 水 稲 | 経営規模 | | | | | | |
| | 生産量 | | | | | | |
| | 売上高 | | | | | | |
| | 経営規模 | | | | | | |
| | 生産量 | | | | | | |
| | 売上高 | | | | | | |
| | 経営規模 | | | | | | |
| | 生産量 | | | | | | |
| | 売上高 | | | | | | |
| | 経営規模 | | | | | | |
| | 生産量 | | | | | | |
| | 売上高 | | | | | | |
| | 経営規模 | | | | | | |
| | 生産量 | | | | | | |
| | 売上高 | | | | | | |
| | 収入保険の加入の有無 有・無 | | | | | | |
| | 作業受託収入 | | | | | | |
| | その他() | | | | | | |
| 農業経営費 | | | | | | | |
| 原材料費 | | | | | | | |
| 施設・機械 | | | | | | | |
| | うち減価償却費 | | | | | | |
| 出荷販売経費 | | | | | | | |
| 雇用労賃 | | | | | | | |
| 支払利息 | | | | | | | |
| 支払地代 | | | | | | | |
| その他 | | | | | | | |
| 農業所得 | | | | | | | |
| 農外所得 | | | | | | | |
| 年金被贈等 | | | | | | | |
| 農家総所得 | | | | | | | |
| 家計費 | | | | | | | |
| 租税公課 | | | | | | | |
| 償還財源 | | | | | | | |
| 償還金(元本) | | | | | | | |
| 差引余剰 | | | | | | | |
| 施設・機械等の設備投資 | | | | | | | |
| 農業負債(短期) | | | | | | | |
| 農業負債(長期) | | | | | | | |
| 農外負債 | | | | | | | |
| 計 | | | | | | | |

前年実績に対する自己評価

(添付書類) 前年の青色申告書、農協の組合員勘定

別紙4

令和○年の経営状況報告書(△年目) (個人)
 (「令和」を削除)
 融資機関あて

年月日

本人氏名
 (指導担当者氏名)

この欄のみ記入(他の欄は融資機関が予め記入)してください

(金額単位:千円)

| 区分 | 前々年実績 | 前年計画 a | 前年実績 b | 計画/実績 b/a% | 次年度計画 | 5年目計画 | 10年目計画 |
|-------------|----------------|-----------|-----------|---------------|-------|-------|--------|
| 農業収入 | | | | | | | |
| (記入例) | | | | | | | |
| 水 稲 | 経営規模 | | | | | | |
| | 生産量 | | | | | | |
| | 売上高 | | | | | | |
| | 経営規模 | | | | | | |
| | 生産量 | | | | | | |
| | 売上高 | | | | | | |
| | 経営規模 | | | | | | |
| | 生産量 | | | | | | |
| | 売上高 | | | | | | |
| | 経営規模 | | | | | | |
| | 生産量 | | | | | | |
| | 売上高 | | | | | | |
| | 経営規模 | | | | | | |
| | 生産量 | | | | | | |
| | 売上高 | | | | | | |
| | 収入保険の加入の有無 有・無 | | | | | | |
| | 作業受託収入 | | | | | | |
| | その他() | | | | | | |
| 農業経営費 | | | | | | | |
| 原材料費 | | | | | | | |
| 施設・機械 | | | | | | | |
| | うち減価償却費 | | | | | | |
| 出荷販売経費 | | | | | | | |
| 雇用労賃 | | | | | | | |
| 支払利息 | | | | | | | |
| 支払地代 | | | | | | | |
| その他 | | | | | | | |
| 農業所得 | | | | | | | |
| 農外所得 | | | | | | | |
| 年金被贈等 | | | | | | | |
| 農家総所得 | | | | | | | |
| 家計費 | | | | | | | |
| 租税公課 | | | | | | | |
| 償還財源 | | | | | | | |
| 償還金(元本) | | | | | | | |
| 差引余剰 | | | | | | | |
| 施設・機械等の設備投資 | | | | | | | |
| 農業負債(短期) | | | | | | | |
| 農業負債(長期) | | | | | | | |
| 農外負債 | | | | | | | |
| 計 | | | | | | | |

前年実績に対する自己評価

(添付書類) 前年の青色申告書、農協の組合員勘定

別紙4
 ○年の経営状況報告書(△年目) (法人)
 (「令和」を削除)
 融資機関あて

年月日

法人名・代表者名
 (指導担当者氏名)

(金額単位:千円)

| 区分 | 前々年実績 | 前年計画 a | 前年実績 b | 計画/実績 b/a% | 次年度計画 | 5年目計画 | 10年目計画 |
|-------------|------------|-----------|-----------|---------------|-------|-------|--------|
| 売上 | | | | | | | |
| (記入例) | 経営規模 | | | | | | |
| 水 | 生産量 | | | | | | |
| 稲 | 売上高 | | | | | | |
| | 経営規模 | | | | | | |
| | 生産量 | | | | | | |
| | 売上高 | | | | | | |
| | 経営規模 | | | | | | |
| | 生産量 | | | | | | |
| | 売上高 | | | | | | |
| | 経営規模 | | | | | | |
| | 生産量 | | | | | | |
| | 売上高 | | | | | | |
| | 経営規模 | | | | | | |
| | 生産量 | | | | | | |
| | 売上高 | | | | | | |
| | 経営規模 | | | | | | |
| | 生産量 | | | | | | |
| | 売上高 | | | | | | |
| | 収入保険の加入の有無 | | | | | | |
| | 作業委託収入 | | | | | | |
| | その他() | | | | | | |
| 売上原価 | | | | | | | |
| | 期首商製品棚卸高 | | | | | | |
| | 当期商品仕入高 | | | | | | |
| | 当期製品製造原価 | | | | | | |
| | 材料費 | | | | | | |
| | 労務費 | | | | | | |
| | 賃借料 | | | | | | |
| | その他経費 | | | | | | |
| | (減価償却) | | | | | | |
| | 期末商製品棚卸高 | | | | | | |
| 売上総利益 | | | | | | | |
| 販売費・一般管理費 | | | | | | | |
| | 役員報酬 | | | | | | |
| | その他人件費 | | | | | | |
| | 出荷販売経費 | | | | | | |
| | 減価償却費 | | | | | | |
| 営業利益 | | | | | | | |
| 営業外利益 | | | | | | | |
| 営業外費用 | | | | | | | |
| | 支払利息 | | | | | | |
| 経常利益 | | | | | | | |
| 税引前当期利益 | | | | | | | |
| 法人税等充当額 | | | | | | | |
| 税引後当期利益 | | | | | | | |
| 償還財源 | | | | | | | |
| 償還金(元本) | | | | | | | |
| 差引余剰 | | | | | | | |
| 施設・機械等の設備投資 | | | | | | | |
| 農業負債(短期) | | | | | | | |
| 農業負債(長期) | | | | | | | |
| 農外負債 | | | | | | | |
| 計 | | | | | | | |

前年実績に対する自己評価

(添付書類) 決算書

別紙4
 令和○年の経営状況報告書(△年目) (法人)

年月日

融資機関あて

法人名・代表者名
 (指導担当者氏名)

(金額単位:千円)

| 区分 | 前々年実績 | 前年計画 a | 前年実績 b | 計画/実績 b/a% | 次年度計画 | 5年目計画 | 10年目計画 |
|-------------|------------|-----------|-----------|---------------|-------|-------|--------|
| 売上 | | | | | | | |
| (記入例) | 経営規模 | | | | | | |
| 水 | 生産量 | | | | | | |
| 稲 | 売上高 | | | | | | |
| | 経営規模 | | | | | | |
| | 生産量 | | | | | | |
| | 売上高 | | | | | | |
| | 経営規模 | | | | | | |
| | 生産量 | | | | | | |
| | 売上高 | | | | | | |
| | 経営規模 | | | | | | |
| | 生産量 | | | | | | |
| | 売上高 | | | | | | |
| | 経営規模 | | | | | | |
| | 生産量 | | | | | | |
| | 売上高 | | | | | | |
| | 経営規模 | | | | | | |
| | 生産量 | | | | | | |
| | 売上高 | | | | | | |
| | 収入保険の加入の有無 | | | | | | |
| | 作業委託収入 | | | | | | |
| | その他() | | | | | | |
| 売上原価 | | | | | | | |
| | 期首商製品棚卸高 | | | | | | |
| | 当期商品仕入高 | | | | | | |
| | 当期製品製造原価 | | | | | | |
| | 材料費 | | | | | | |
| | 労務費 | | | | | | |
| | 賃借料 | | | | | | |
| | その他経費 | | | | | | |
| | (減価償却) | | | | | | |
| | 期末商製品棚卸高 | | | | | | |
| 売上総利益 | | | | | | | |
| 販売費・一般管理費 | | | | | | | |
| | 役員報酬 | | | | | | |
| | その他人件費 | | | | | | |
| | 出荷販売経費 | | | | | | |
| | 減価償却費 | | | | | | |
| 営業利益 | | | | | | | |
| 営業外利益 | | | | | | | |
| 営業外費用 | | | | | | | |
| | 支払利息 | | | | | | |
| 経常利益 | | | | | | | |
| 税引前当期利益 | | | | | | | |
| 法人税等充当額 | | | | | | | |
| 税引後当期利益 | | | | | | | |
| 償還財源 | | | | | | | |
| 償還金(元本) | | | | | | | |
| 差引余剰 | | | | | | | |
| 施設・機械等の設備投資 | | | | | | | |
| 農業負債(短期) | | | | | | | |
| 農業負債(長期) | | | | | | | |
| 農外負債 | | | | | | | |
| 計 | | | | | | | |

前年実績に対する自己評価

(添付書類) 決算書