

## R7保管公文書ファイル名目録【林業環境政策課】

	実施機関(一次選別結果)								
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	ファイル名等	冊数	選別結果	選別基準	ファイル内容
1	5階書庫	R1	5	R6	31 主要な施策の成果の概要	1	廃棄		部内決裁
2	5階書庫	R1	5	R6	地方創生推進交付金 H31	1	廃棄		通知文書
3	5階書庫	R1	5	R6	31 歳出証拠書類 林業環境政策課	1	廃棄		会計書類
4	5階書庫	R1	5	R6	31 旅費 林業環境政策課	1	廃棄		旅費領収書等
5	5階書庫	R1	5	R6	H31 給与支給調書 林業環境政策課	1	廃棄		
6	5階書庫	R1	5	R6	平成31年度 用品等交付請求伺 林業環境政策課	1	廃棄		
7	5階書庫	R1	5	R6	H31 月例報告書 林業環境政策課	1	廃棄		給与月例報告
8	5階書庫	R1	5	R6	H31 休暇報告等	1	廃棄		派遣職員休暇情報報告
9	5階書庫	R1	5	R6	H31 派遣職員手当関係	1	廃棄		派遣職員手当申告書控え
10	5階書庫	R1	5	R6	H31 住居移転報告書(赴任旅費)	1	廃棄		
11	5階書庫	R1	5	R6	H31 地方共済組合関係手続	1	廃棄		地共済提出書類コピー
12	5階書庫	R1	5	R6	R01年度 年末調整用保険料控除証明書一覧表	1	廃棄		証明書の送付票(証明書自体の保管なし)
13	5階書庫	R1	5	R6	調査・照会(林野・他部局・他県)・決算	1	廃棄		各種照会への回答
14	5階書庫	R1	5	R6	議案点検	1	廃棄		財政課提出用議案点検票と校正コピー
15	5階書庫	R1	5	R6	令和元年度 知事協議(産振)	1	廃棄		会議資料
16	5階書庫	R1	5	R6	産振本部会・知事個別協議 第三回本部会議	1	廃棄		会議資料
17	5階書庫	R1	5	R6	令和元年度 林業技術職員等基礎研修	1	廃棄		研修会資料

## R7保管公文書ファイル名目録【林業環境政策課】

	実施機関(一次選別結果)								
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	ファイル名等	冊数	選別結果	選別基準	ファイル内容
18	5階書庫	R1	5	R6	第2回産業振興推進本部会議	1	廃棄		会議資料
19	5階書庫	R1	5	R6	R1 決算特別委員会	1	廃棄		委員会提出資料課内決裁等
20	5階書庫	R1	5	R6	R1 監査(とりまとめ)	1	廃棄		監査部内各課資料とりまとめ
21	5階書庫	R1	5	R6	令和元年度決算の主要事業の実施状況について	1	廃棄		議会提出用資料部内とりまとめ
22	5階書庫	R1	5	R6	H31年度給与科目別累計表(2・3月分)	1	廃棄		
23	5階書庫	R1	5	R6	平成31年度人件費推計表(10月)出先事務所	1	廃棄		
24	5階書庫	R1	5	R6	平成31年度人件費推計表(10月)本課・再任用	1	廃棄		
25	5階書庫	R1	5	R6	平成31年度人件費推計表(当初)出先	1	廃棄		
26	5階書庫	R1	5	R6	平成31年度人件費推計表(当初)本課・再任用	1	廃棄		
27	5階書庫	R1	5	R6	H31年度給与科目別累計表(4・5月分)	2	廃棄		
28	5階書庫	R1	5	R6	H31 高知県CO2吸収専門委員会委嘱	1	廃棄		
29	5階書庫	R1	5	R6	H31 協働の森CO2吸収認証制度運営委託業務	1	廃棄		
30	5階書庫	R1	5	R6	第27回 高知県CO2吸収専門委員会資料	2	廃棄		
31	キ-8	R1	5	R6	R元人事関係申告書(控)	1	廃棄		
32	タナ-24	R1	5	R6	R元時間外勤務実績(照会・上限超過報告含む)	1	廃棄		課及び部内の時間外実績取りまとめ
33	タナ-24	R1	5	R6	職員表彰(勤続表彰、部長賞誉)	1	廃棄		
34	5階書庫	R1	5	R6	H31 送付明細表	1	廃棄		財務会計システム帳票

## R7保管公文書ファイル名目録【林業環境政策課】

	実施機関(一次選別結果)								
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	ファイル名等	冊数	選別結果	選別基準	ファイル内容
35	5階書庫	R1	5	R6	令和元年度 農林水産省所管国庫補助事業等調書(会計検査院農林水産検査第4課 提出)	1	廃棄		会計検査院提出調書控え
36	5階書庫	R1	5	R6	R元 主要な施策の成果の概要	1	廃棄		課内決裁資料等
37	5階書庫	R1	5	R6	R元 議案点検	1	廃棄		財政課提出用議案点検票と校正コピー
38	5階書庫	R1	5	R6	H31 収入調定書	1	廃棄		収入調定書
39	5階書庫	R1	5	R6	H31 一般財源歳入見込み	1	廃棄		財政課照会・回答
40	5階書庫	R1	5	R6	平成31年度 入札記録	1	廃棄		閲覧用ファイル
41	5階書庫	R1	5	R6	R元年度 決算関係帳票(会計管理課報告)	1	廃棄		
42	5階書庫	R1	5	R6	R元 公金振替	1	廃棄		会計書類
43	5階書庫	R1	5	R6	H31 当初予算	1	廃棄		見積書、財政課提出資料等
44	5階書庫	R1	5	R6	平成31年度 郵便発送控	1	廃棄		
45	5階書庫	R1	5	R6	歳出証拠書類	1	廃棄		会計書類
46	5階書庫	R1	5	R6	H31 取消書	1	廃棄		財務会計システム書類
47	5階書庫	R1	5	R6	平成31年度 交際費	1	廃棄		会計書類
48	5階書庫	R1	5	R6	R元 常時資金	1	廃棄		会計書類
49	5階書庫	R1	5	R6	旅費	1	廃棄		旅費関係帳票
50	5階書庫	R1	5	R6	R元 議案点検①	1	廃棄		財政課提出用議案点検票と校正コピー
51	5階書庫	R1	5	R6	R元 議案点検②	1	廃棄		財政課提出用議案点検票と校正コピー

## R7保管公文書ファイル名目録【林業環境政策課】

	実施機関(一次選別結果)								
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	ファイル名等	冊数	選別結果	選別基準	ファイル内容
52	5階書庫	R1	5	R6	各課調査・照会(財政課以外)	1	廃棄		庁内他課からの照会・回答
53	5階書庫	R1	5	R6	財政課調査(林政)	1	廃棄		照会・回答
54	5階書庫	R1	5	R6	H31年度 予算令達決議書	1	廃棄		会計書類
55	5階書庫	R1	5	R6	H31監査及びH30年度決算審査資料	1	廃棄		監査提出書類伺
56	5階書庫	R1	5	R6	H31 人件費	1	廃棄		予算関係
57	5階書庫	R1	5	R6	平成31(令和元)年度 時間外勤務手当	1	廃棄		執行見込み照会
58	5階書庫	R1	5	R6	R元年度 決算統計	1	廃棄		システム帳票等
59	5階書庫	R1	5	R6	R元 決算特別委員会資料	1	廃棄		決算特別委員会提出資料伺
60	5階書庫	R1	5	R6	H31 配当・流用・予算更正	1	廃棄		予算関係書類
61	5階書庫	R1	5	R6	H31 債権者登録関係	1	廃棄		財務会計システム書類
62	5階書庫	R1	5	R6	H31 会計検査(本課)	1	廃棄		会計管理局検査提出資料
63	5階書庫	R1	5	R6	H31年度 補正予算	1	廃棄		予算見積書等
64	5階書庫	R1	5	R6	H31 予算分析	1	廃棄		予算関係
65	5階書庫	R1	5	R6	H31 歳出更正、事業・節内訳更正	1	廃棄		財務会計システム書類
66	5階書庫	R1	5	R6	H31 収納状況一覧表・収納未済一覧表	1	廃棄		財務会計システム帳票
67	5階書庫	R1	5	R6	H31 支出命令確認未済・支出命令未執行一覧表	1	廃棄		財務会計システム帳票
68	5階書庫	R1	5	R6	H31 経費支出伺	1	廃棄		会計書類

## R7保管公文書ファイル名目録【林業環境政策課】

	実施機関(一次選別結果)								
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	ファイル名等	冊数	選別結果	選別基準	ファイル内容
69	5階書庫	R1	5	R6	H31年度 休暇届(非常勤・臨時職員)	1	廃棄		
70	5階書庫	R1	5	R6	平成31年度 臨時・非常勤職員雇用関係	1	廃棄		雇用伺
71	5階書庫	R1	5	R6	平成31年度 臨時的任用職員 勤務状況報告	1	廃棄		システム登録帳票
72	5階書庫	R1	5	R6	H31 収入調定書(労働保険料)	1	廃棄		
73	5階書庫	R1	5	R6	H31 収入調定書(労働保険料)再任用職員	1	廃棄		
74	5階書庫	R1	5	R6	H31 被服貸与	1	廃棄		本課分照会等
75	5階書庫	R1	5	R6	平成31年度 臨時・非常勤職員雇用関係(出先)	1	廃棄		雇用伺い等
76	5階書庫	R1	5	R6	平成31年度 非常勤職員 勤務状況報告	1	廃棄		システム登録帳票
77	5階書庫	R1	5	R6	H31 収入予定集計表・支出予定集計表	1	廃棄		財務会計システム帳票
78	5階書庫	R1	5	R6	H31 収入実績対照表・支出実績対照表	1	廃棄		財務会計システム帳票
79	5階書庫	R1	5	R6	H31 旅費(支出整理票・事業別節内訳別執行状況表)	1	廃棄		旅費システム帳票
80	5階書庫	R1	5	R6	H31 旅費(予算別割当・支給明細・歳出予算執行状況表)	1	廃棄		旅費システム帳票
81	5階書庫	R1	5	R6	H31 旅費支出個別表・任意コード別支出状況一覧表	1	廃棄		旅費システム帳票
82	5階書庫	R1	5	R6	H31 歳入・歳出予算登録表・整理表	1	廃棄		財務会計システム帳票
83	5階書庫	R1	5	R6	H31 収入未済一覧表・戻入未済一覧表	1	廃棄		財務会計システム帳票
84	5階書庫	R1	5	R6	H31 収入整理表・支出整理表・予算配当表	1	廃棄		財務会計システム帳票
85	5階書庫	R1	5	R6	H31 支出個別表(略科目別・事業別)	1	廃棄		財務会計システム帳票

## R7保管公文書ファイル名目録【林業環境政策課】

	実施機関(一次選別結果)								
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	ファイル名等	冊数	選別結果	選別基準	ファイル内容
86	5階書庫	R1	5	R6	H31 支出個別表	1	廃棄		財務会計システム帳票
87	5階書庫	R1	5	R6	H31 予算執行状況調(歳入・歳出)	1	廃棄		財務会計システム帳票
88	5階書庫	R1	5	R6	H31 税外収入個別表	1	廃棄		財務会計システム帳票
89	5階書庫	R1	5	R6	H31 事業別・節内訳別執行状況一覧表	1	廃棄		財務会計システム帳票
90	5階書庫	R1	5	R6	H31 歳入・歳出予算執行状況表	1	廃棄		財務会計システム帳票
91	5階書庫	R1	5	R6	H31 歳入歳出外現金個別表	1	廃棄		財務会計システム帳票
92	5階書庫	R1	5	R6	令和元年 給与所得支払明細書	1	廃棄		総務事務センターからの一覧表
93	5階書庫	R1	5	R6	平成31年度 公務(通勤)災害・事故報告書	1	廃棄		林業事務所からの報告書、行政管理課への報告書
94	5階書庫	R1	5	R6	H31 派遣・交流職員関係	1	廃棄		協定書等コピー
95	5階書庫	R1	5	R6	令和元年給与科目別累計表(6月～1月)	1	廃棄		
96	ス-16の3	R1	5	R6	H31 森林技術センター関係	1	廃棄		研究報告書、各種会議の通知等
97	ス-16の3	R1	5	R6	H31 庁議資料	1	廃棄		資料
98	ス-16の3	R1	5	R6	H31 庁議 ②	1	廃棄		資料
99	ス-16の3	R1	5	R6	H31 課長会	1	廃棄		資料
100	ス-16の3	R1	5	R6	H31 政策調整会議	1	廃棄		資料
101	ス-16の3	R1	5	R6	R1 USBメモリの照合状況確認	1	廃棄		部内とりまとめ
102	5階書庫	R1	5	R6	R元 コロナウイルス対策関連	1	移管	(2)	部長から関係団体への通知、本部会議資料等

## R7保管公文書ファイル名目録【林業環境政策課】

	実施機関(一次選別結果)								
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	ファイル名等	冊数	選別結果	選別基準	ファイル内容
103	5階書庫	R1	5	R6	R1 企画一般	1	廃棄		照会への回答、行事概要書
104	5階書庫	R1	5	R6	H31 国際交流(東ティモール)	1	廃棄		東ティモール国職員研修受入伺い、研修会資料等
105	5階書庫	R1	5	R6	R1 念書・覚書等	1	廃棄		文書情報課照会への回答伺、提出資料コピー
106	5階書庫	H8～H14	5	H19	児童手当・受給者台帳	1	廃棄		受給終了者分
107	5階書庫	H7	5	H12	平成7年11月9日付 7森才4-7号公文書開示(部分開示)決定通知書 黒塗り原稿	1	廃棄		開示文書の原稿のみ
108	5階書庫	H7	5	H12	市民オンブズマン高知公文書開示請求 H7.11.9	1	廃棄		開示決定通知等の伺と資料コピー
109	5階書庫	H30～R1	5	R6	知事への手紙等対応	1	廃棄		回答文、広報広聴課からの情報提供
110	5階書庫	H30	5	R5	庁議 資料	1	廃棄		会議資料
111	5階書庫	H30	5	R5	事業別執行計画	1	廃棄		財政課提出控え
112	5階書庫	H30	5	R5	鳥インフルエンザ	1	廃棄		通知文書
113	5階書庫	H30	5	R5	四国知事会議 愛媛・高知交流会議 等	1	廃棄		通知文書
114	5階書庫	H30	5	R5	照会3	1	廃棄		企画関係各種通知・照会対応
115	5階書庫	H30	5	R5	照会2	1	廃棄		企画関係各種通知・照会対応
116	5階書庫	H30	5	R5	照会	1	廃棄		企画関係各種通知・照会対応
117	5階書庫	H30	5	R5	表彰2	1	廃棄		叙勲、知事表彰等推薦依頼(該当なし)
118	5階書庫	H30	5	R5	表彰	1	廃棄		叙勲、知事表彰等推薦依頼(該当なし)
119	5階書庫	H30	5	R5	予算関係照会文書(財政課)②	1	廃棄		企画関係(部)

## R7保管公文書ファイル名目録【林業環境政策課】

	実施機関(一次選別結果)								
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	ファイル名等	冊数	選別結果	選別基準	ファイル内容
120	5階書庫	H30	5	R5	予算関係照会文書(財政課)	1	廃棄		企画関係(部)
121	5階書庫	H30	5	R5	中山間対策本部会等	1	廃棄		会議資料
122	5階書庫	H30	5	R5	課長会	1	廃棄		部内会議資料
123	5階書庫	H30	5	R5	政策調整会議 資料	1	廃棄		会議資料
124	5階書庫	H30	5	R5	政策提言	1	廃棄		庁内通知、照会、資料
125	5階書庫	H30	5	R5	全国知事会	1	廃棄		庁内通知、照会、資料
126	5階書庫	H30	5	R5	主要な施策の成果の概要	1	廃棄		部内とりまとめ伺
127	5階書庫	H30	5	R5	第4回産業振興推進本部会議	1	廃棄		資料
128	5階書庫	H30	5	R5	決算特別委員会	1	廃棄		決算特別委員会提出資料伺
129	5階書庫	H30	5	R5	H30監査(とりまとめ)	1	廃棄		監査部内各課資料とりまとめ
130	タナ-24	H30	5	R5	職員表彰(勤続表彰、部長賞誉)	1	廃棄		
131	5階書庫	H30	5	R5	平成30年度 臨時的任用職員雇用関係(環境・出先)	1	廃棄		雇用伺い
132	5階書庫	H30	5	R5	平成30年度 住居移転報告書(赴任旅費)	1	廃棄		
133	5階書庫	H30	5	R5	H30 休暇報告	1	廃棄		行政管理課報告
134	5階書庫	H30	5	R5	H30 地方共済組合関係手続	1	廃棄		各種申告書課内伺
135	5階書庫	H30	5	R5	平成30年度 派遣職員手当関係	1	廃棄		時間外手当等報告
136	5階書庫	H30	5	R5	平成30年 給与所得支払明細書	1	廃棄		総務事務センターからの一覧表

## R7保管公文書ファイル名目録【林業環境政策課】

	実施機関(一次選別結果)								
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	ファイル名等	冊数	選別結果	選別基準	ファイル内容
137	5階書庫	H30	5	R5	H30 月例報告	1	廃棄		給与月例報告
138	5階書庫	H30	5	R5	H30 旅費(予算別割当・支給明細・歳出予算執行状況表)	1	廃棄		
139	5階書庫	H30	5	R5	H30 文化生活部	1	廃棄		照会・回答
140	5階書庫	H30	5	R5	H30 収入調定書(労働保険料)再任用職員	1	廃棄		
141	5階書庫	H30	5	R5	平成30年度 公務(通勤)災害・事故報告書	1	廃棄		林業事務所からの報告書、行政管理課への報告書
142	5階書庫	H30	5	R5	平成30年給与科目別累計表(6月～12月)	1	廃棄		
143	5階書庫	H29～R1	5	R6	29～ 臨時的任用職員	1	廃棄		雇用伺い
144	5階書庫	H29～H30	5	R6	監査(行政管理課所管) 林業振興・環境部	1	廃棄		行政監査の依頼、回答、結果通知
145	ス-16の3	H29～H30	5	R5	一般文書(所属長会)	1	廃棄		所属長会資料
146	5階書庫	H29	5	R4	H29年度環境マネジメント実績報告(グリーン購入含む) 林業5課	1	廃棄		
147	5階書庫	H29	5	R4	H29年度 決算関係帳票(会計管理課報告) 林業環境政策課	1	廃棄		
148	5階書庫	H29	5	R4	雑件	1	廃棄		企画関係照会等(軽微なもの)
149	5階書庫	H29	5	R4	H29 協働の森 新規アプローチ関連	1	廃棄		
150	5階書庫	H29	5	R4	H29 東京企業訪問	1	廃棄		協働の森づくり事業
151	キ-49	H29	5	R4	H29目標設定(林業環境政策課)	1	廃棄		
152	5階書庫	H29	5	R4	平成29年給与科目別累計表(6月～12月)	1	廃棄		
153	ス-16の3	H28～R1	5	R6	H28～R元 災害時等備蓄物資関係(企画)	1	廃棄		在庫状況報告

## R7保管公文書ファイル名目録【林業環境政策課】

	実施機関(一次選別結果)								
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	ファイル名等	冊数	選別結果	選別基準	ファイル内容
154	5階書庫	H28	7	R5	平成28年 所得税に関する法定調書	1	廃棄		会計管理課、市町村提出伺
155	5階書庫	H28	5	R3	協働の森づくり事業 平成25～新規アプローチ企業関係	1	廃棄		
156	キ-49	H28	5	R3	H28目標設定(林業環境政策課)	1	廃棄		
157	タナ-33	H28	5	R3	H28～高知県庁環境マネジメントシステム実施要綱 エネルギー管理標準・運用マニュアル	1	廃棄		
158	5階書庫	H27	5	R2	協働の森 交流活動	1	廃棄		交流会資料、ホームページ掲載伺、 広報投げ込み資料伺
159	キ-49	H27	5	R2	H27林業環境政策課運営方針、目標設定	1	廃棄		
160	5階書庫	H26～R1	5	R6	森林技術センター修繕(H26年度～R元)	1	廃棄		緊急修繕等建築課要望書
161	ス-16の3	H26～R1	5	R6	森林技術センター修繕	1	廃棄		建築課への要望書(緊急修繕、計画 修繕)
162	5階書庫	H26～H28	5	R3	非常勤職員(木の文化)雇用関係綴り	1	廃棄		雇用伺
163	ス-16の3	H26～H27	5	R2	平成26年度～USBメモリの照合状況確認	1	廃棄		部内とりまとめ
164	キ-49	H26～27	5	R2	H26、27所属長目標設定	1	廃棄		所属長目標設定シート
165	5階書庫	H26	5	R1	契約解除(報告)幡多林業事務所より	1	廃棄		請負工事の契約解除に関する事務 所からの報告
166	5階書庫	H26	5	R1	平成26年度 部長携帯料金	1	廃棄		支払い書類
167	5階書庫	H25～R1	5	R6	25 広報関連	1	廃棄		広報番組等現行作成(ラジオ、さんS UN高知)
168	5階書庫	H25～H29	5	R4	H25～H29 部運営方針	1	廃棄		
169	5階書庫	H25	5	H30	平成25年度 被服貸与関係文書	1	廃棄		通知文書
170	5階書庫	H25	5	H30	協働の森づくり事業関係	1	廃棄		企業訪問記録、ホームページ掲載伺

## R7保管公文書ファイル名目録【林業環境政策課】

	実施機関(一次選別結果)								
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	ファイル名等	冊数	選別結果	選別基準	ファイル内容
171	5階書庫	H24～R1	5	R6	H24～ 会計検査(出先)	1	廃棄		会計管理局検査結果通知
172	5階書庫	H24～R1	5	R6	各種システムの権限の設定等	1	廃棄		総務関係システム権限登録伺
173	5階書庫	H24～H26	10	R6	談合情報等調査委員会 H24～H26	1	廃棄		部内委員会資料控え
174	タナ-33	H24～H25	5	H30	平成24・25年度「宝くじ桜」配布事業及び「さくら功労者」の表彰	1	廃棄		
175	5階書庫	H24	5	H29	H16～H24 協働の森 アプローチ企業一覧	1	廃棄		
176	5階書庫	H24	5	H29	24 新型・高病原性鳥インフルエンザ	1	廃棄		動員名簿
177	棚1	H23～R1	1	R2	エレベーター使用の割振り(執務環境改善強調月間)	1	廃棄		西庁舎内のエレベーター使用調整事務連絡等
178	タナ-33	H23～H27	5	R2	環境マネジメントシステム平成23年度～平成27年度	1	廃棄		
179	5階書庫	H23	5	H28	23 高病原性鳥インフルエンザ	1	廃棄		動員名簿、通知文書
180	5階書庫	H22	5	H27	過疎地域自立促進市町村計画NO.1	1	廃棄		通知、回答(部内)
181	5階書庫	H22	5	H27	過疎地域自立促進市町村計画NO.2	1	廃棄		通知、回答(部内)
182	5階書庫	H22	5	H27	過疎地域自立促進計画	1	廃棄		通知、回答(部内)
183	5階書庫	H22	5	H26	H22年度 高病原性鳥インフルエンザに対する部の対応	1	廃棄		各所属への通知メール等(担当の手持ちファイル?)
184	5階書庫	H21～R1	5	R6	内申関係(兼務内申)	1	廃棄		課内職員兼務内申伺い
185	5階書庫	H21～H25	5	H30	文化環境アドバイザー	1	廃棄		アドバイザー委嘱、通知
186	5階書庫	H21～H22	5	H27	新型インフルエンザ関係資料(平成21年～) ②	1	廃棄		鳥インフル、等通知、動員名簿
187	5階書庫	H21～H22	5	H27	新型インフルエンザ本部会等資料(平成21年度～)①	1	廃棄		資料

## R7保管公文書ファイル名目録【林業環境政策課】

	実施機関(一次選別結果)								
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	ファイル名等	冊数	選別結果	選別基準	ファイル内容
188	5階書庫	H21	5	H27	新型インフルエンザ関係資料(平成21年～)	1	廃棄		危機管理課等からの通知文書
189	棚1	H20～H23	5	H28	個人情報登録簿	1	廃棄		広報広聴課へ提出する個人情報取扱事務登録簿の伺い
190	5階書庫	H19～R1	5	R6	福利厚生就労証明等 H19年度～R元年度	1	廃棄		就労証明書交付伺い
191	5階書庫	H19	5	H24	四国リコー(株)の森づくり活動 関係書類	1	廃棄		ホームページ掲載伺、行事概要、協議記録
192	5階書庫	H19	5	H24	H18・19 企業訪問一覧表	1	廃棄		協働の森づくり事業
193	5階書庫	H18～H20	5	H25	物品貸与付簿 ※重要物品	1	廃棄		貸与期間終了
194	5階書庫	H18	5	H23	H17・18 企業訪問一覧表	1	廃棄		協働の森づくり事業
195	棚1	H17～H19	5	H24	個人情報取扱事務登録簿(森林局)	1	廃棄		県政情報課へ提出する個人情報取扱事務登録簿の伺い(部)
196	5階書庫	H16	5	H21	社会資本整備に関する事前調整	1	廃棄		通知文書
197	5階書庫	H15～H20	5	H25	重要物品記録簿	1	廃棄		総務事務センターへの報告(年1回)

## R7保管公文書ファイル名目録【森づくり推進課】

	実施機関(一次選別結果)								
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	ファイル名等	冊数	選別結果	選別基準	ファイル内容
1	PCR-3	H16	20 (10)	R6	分収造林契約地に係る「保安林台帳」(高知県)	1	廃棄		
2	PCR-3	H16	20 (10)	R6	特定保安林関係	1	廃棄		
3	5階書庫	H22	5	H27	22 森林情報管理システム保守委託業務 プログラム改修関係	1	廃棄		
4	5階書庫	H23	5	H28	平成23年度 森林整備地域活動支援交付金 要綱・要領等	1	廃棄		
5	タナー5	H23,24	10 (5)	R4	平成24年度 森林整備地域活動支援事業 関係	1	廃棄		
6	5階書庫	H24	5	H29	平成24年度 森林情報管理システム保守委託業務	1	廃棄		
7	5階書庫	H24	5	H29	平成24年度 森林地域活動支援交付金	1	廃棄		
8	5階書庫	H24	5	H29	平成24年度 森林地域活動支援交付金 事業実施	1	廃棄		
9	5階書庫	H25	5	H30	平成25年度 森林情報管理システム保守委託業務	1	廃棄		
10	5階書庫	H25	5	H30	森林整備地域活動支援交付金	1	廃棄		
11	5階書庫	H25	5	H30	森林整備地域活動支援交付金 事業実施 No.1	1	廃棄		
12	5階書庫	H25	5	H30	森林整備地域活動支援交付金 事業実施 No.2	1	廃棄		
13	5階書庫	H26	10 (5)	R5	森林計画図修正委託業務 成果報告書	1	延長 5年		

## R7保管公文書ファイル名目録【森づくり推進課】

	実施機関(一次選別結果)								
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	ファイル名等	冊数	選別結果	選別基準	ファイル内容
14	タナー1	H26	10	R6	★法務局XMLデータ活用協議資料	1	廃棄		登記情報の電子データでの提供についての協議
15	タナー1	H26	10	R6	XMLソフト変換	1	廃棄		法務局地図データのシェイプファイルへの変換手順
16	タナー2	H26	10	R6	高知県全域 人工林・天然林色分け図	1	廃棄		高知県内の人工林と天然林を色分けした地図
17	5階書庫	H26	5	R1	平成26年度 森林計画データ入力委託業務	1	廃棄		
18	5階書庫	H26	5	R1	森林整備地域活動支援交付金	1	廃棄		
19	5階書庫	H26	5	R1	森林整備地域活動支援交付金 要領・要綱	1	廃棄		
20	5階書庫	H25	10 (5)	R6	森林情報管理システム保守委託業務	1	延長 5年		
21	5階書庫	H27	5	R2	平成27年度 森林整備地域活動支援交付金 要綱・要領	1	廃棄		
22	5階書庫	H28	5	R2	森林整備地域活動支援交付金	2	廃棄		
23	5階書庫	H29	5	R3	森林整備地域活動支援交付金 要望	1	廃棄		
24	5階書庫	H29	5	R3	森林整備地域活動支援交付金 要領・要綱	1	廃棄		
25	5階書庫	H29	5	R3	森林整備地域活動支援交付金 申請書綴り	1	廃棄		
26	5階書庫	H29	5	R3	森林整備地域活動支援交付金	1	廃棄		

## R7保管公文書ファイル名目録【森づくり推進課】

	実施機関(一次選別結果)								
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	ファイル名等	冊数	選別結果	選別基準	ファイル内容
27	キャビ22	H30	5	R5	平成30年度 デジタルオルソ画像及び二次利用権利の購入	1	廃棄		
28	5階書庫	H30	5	R5	平成30年度 会計検査院 実地検査	1	廃棄		
29	タナー15	H26～R1	5	R6	H26～R1 南海地震関係等	1	廃棄		南トラ関連の訓練など
30	5F書庫	S37(取得後常用→H17常用を終了)	10年	H27	森林測量事業(空中写真撮影)1962年高知県撮影山283_室戸撮影成果(副本※箱に格納)	3	移管	24	森林の状況の把握並びに森林基本図及び森林計画図の作成のために撮影した空中写真の副本となる写真(原本は国土地理院に保管を委託)。空中写真測量成果等取扱要領(平成5年3月16日付け4林第703号)の廃止に伴い、H17に常用を終了した。室戸市ほか
31	5F書庫	S40(取得後常用→H17常用を終了)	10年	H27	森林測量事業(空中写真撮影)1965年高知県撮影山405_佐賀撮影成果(アルバム副本)	1	移管	24	旧佐賀町ほか
32	5F書庫	S59(取得後常用→H17常用を終了)	10年	H27	森林測量事業(空中写真撮影)1984年高知県撮影84-23_第4仁淀撮影成果(アルバム副本)	2	移管	24	旧吾川村ほか
33	5F書庫	H3(取得後常用→H17常用を終了)	10年	H27	森林測量事業(空中写真撮影)1991年高知県撮影91-27_手結撮影成果(アルバム副本)	4	移管	24	夜須町ほか
34	5F書庫	H6(取得後常用→H17常用を終了)	10年	H27	森林測量事業(空中写真撮影)1994年高知県撮影94-25_第2新田撮影成果(ポジフィルムアルバム副本)	1	移管	24	旧葉山村ほか
35	5F書庫	H10(取得後常用→H17常用を終了)	10年	H27	森林測量事業(空中写真撮影)1998年高知県撮影98-27_第7仁淀撮影成果(アルバム副本)	2	移管	24	旧吾川村ほか
36	5F書庫	H14(取得後常用→H17常用を終了)	10年	H27	森林測量事業(空中写真撮影)2002年高知県撮影02-25_第7四国山地撮影成果(アルバム副本)	3	移管	24	旧本山町ほか

## R7保管公文書ファイル名目録【森づくり推進課】

実施機関(一次選別結果)									
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	ファイル名等	冊数	選別結果	選別基準	ファイル内容
37	5F書庫	H15(取得後常用→H17常用を)	10年	H27	森林測量事業(空中写真撮影)2003年高知県撮影03-23-1_第8仁淀撮影成果(アルバム副本)	2	移管	24	〃 旧吾川村ほか
38	5F書庫	H16(取得後常用→H17常用を)	10年	H27	森林測量事業(空中写真撮影)2004年高知県撮影04-19_第4新田撮影成果(アルバム副本)	2	移管	24	〃 旧葉山村ほか
39	5F書庫	H17	10年	H27	森林測量事業(空中写真撮影)2005年高知県撮影05-15_第4手結撮影成果(アルバム副本)	3	移管	24	〃 夜須町ほか
40	5F書庫	S37~52(常用→H17常用を終了)	10年	H27	森林基本図(第一原図) ※県全域マイラー図面(図面用丸筒(φ10cm×90cm)47本)	47	移管	11	森林計画図の区画割の基礎となる図面であり、空中写真の図化成果を用いて、行政区・地形・地物を表示した図面の原本。 地域森林計画の樹立にあたり作成するが、H17年森林GISの導入に伴い、常用を終了した。
41	5F書庫及び各出先機関	S37~52(常用→H17常用を)	10年	H27	森林基本図(第二原図) ※県全域マイラー図面(図面用丸筒(φ10cm×90cm)47本×2組)	94	廃棄		森林基本図(第一原図)の副本であり、閲覧・貸出用に作成した写し。
42	5F書庫	H3(常用→H17常用を終了)	10年	H27	高知県森林機能別配置図	1	移管	11	民有林の森林について、機能別に塗り分けた図面。 地域森林計画の樹立にあたり作成するが、H17年森林GISの導入に伴い、常用を終了した。
43	5F書庫	不明(常用→H17常用を終了)	10年	H27	森林計画図図化原図 ※修正用マイラー図面、県全域(図面用丸筒(100×900)47本)	47	廃棄		森林計画図の修正に用いる大図(鉛筆書き)であり、引き伸ばし写真を参考に修正すべき区域を反映させる作業用図面であって、図化原図の清書が森林計画図となる。 H17年森林GISの導入に伴い、常用を終了した。

## R7保管公文書ファイル名目録【森づくり推進課】

	実施機関(一次選別結果)								
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	ファイル名等	冊数	選別結果	選別基準	ファイル内容
44	5F書庫	S63(取得後常用→H17常用を終了)	10年	H27	森林測量事業(空中写真複製)1988年高知県撮影 88-27_第5仁淀 森林計画図修正参考資料(引き伸ばし写真(46cm×46cm))	4	移管	24	図化原図修正の参考とする大判の写真であり、既存の空中写真の複製品を都度作成したもの。 空中写真測量成果等取扱要領(平成5年3月16日付け4林第703号)の廃止に伴い、H17に常用を終了した。 旧仁淀村ほか、縮小標定図有
45	5F書庫	H6(取得後常用→H17常用を終了)	10年	H27	森林測量事業(空中写真複製)1994年高知県撮影 94-25_第2新田 森林計画図修正参考資料(引き伸ばし写真(46cm×46cm))	8	移管	24	旧葉山村ほか、標定図有
46	5F書庫	H8(取得後常用→H17常用を終了)	10年	H27	森林測量事業(空中写真複製)1996年高知県撮影 96-25_第2手結 森林計画図修正参考資料(引き伸ばし写真(46cm×46cm))	2	移管	24	夜須町ほか、標定図有
47	5F書庫	H9(取得後常用→H17常用を終了)	10年	H27	森林測量事業(空中写真複製)1997年高知県撮影 97-30_第6四国山地 森林計画図修正参考資料(引き伸ばし写真(46cm×46cm))	7	移管	24	旧池川町ほか、標定図、撮影記録有
48	5F書庫	H10(取得後常用→H17常用を終了)	10年	H27	森林測量事業(空中写真複製)1998年高知県撮影 98-27_第7仁淀 森林計画図修正参考資料(引き伸ばし写真(46cm×46cm))	12	移管	24	旧吾川村ほか、標定図有
49	5F書庫	H11(取得後常用→H17常用を終了)	10年	H27	森林測量事業(空中写真複製)1999年高知県撮影 99-22_第3新田 森林計画図修正参考資料(引き伸ばし写真(46cm×46cm))	5	移管	24	旧葉山村ほか、標定図有
50	5F書庫	H13(取得後常用→H17常用を終了)	10年	H27	森林測量事業(空中写真複製)2001年高知県撮影 01-23_第3手結 森林計画図修正参考資料(引き伸ばし写真(46cm×46cm))	10	移管	24	夜須町ほか、標定図有

## R7保管公文書ファイル名目録【森づくり推進課】

	実施機関(一次選別結果)								
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	ファイル名等	冊数	選別結果	選別基準	ファイル内容
51	5F書庫	H14(取得後常用→H17常用を終了)	10年	H27	森林測量事業(空中写真複製)2002年高知県撮影 02-25_第7 四国山地 森林計画図修正参考資料(引き伸ばし写真(46cm×46cm))	9	移管	24	// 本山町ほか、標定図有
52	5F書庫	H15(取得後常用→H17常用を終了)	10年	H27	森林測量事業(空中写真複製)2003年高知県撮影 03-23-1_第8仁淀 森林計画図修正参考資料(引き伸ばし写真(46cm×46cm))	10	移管	24	// 旧吾川村ほか、標定図有
53	5F書庫	H15(取得後常用→H17常用を終了)	10年	H27	森林測量事業(空中写真複製)2003年高知県撮影 03-23-2_大柘 森林計画図修正参考資料(引き伸ばし写真(46cm×46cm))	4	移管	24	// 旧物部村ほか、標定図有
54	5F書庫	H16(取得後常用→H17常用を終了)	10年	H27	森林測量事業(空中写真複製)2004年高知県撮影 04-19_第4 新田 森林計画図修正参考資料(引き伸ばし写真(46cm×46cm))	6	移管	24	// 旧葉山村ほか、標定図有
55	5F書庫	H17	10年	H27	森林測量事業(空中写真複製)2005年高知県撮影 05-15_第4 手結 森林計画図修正参考資料(引き伸ばし写真(46cm×46cm))	15	移管	24	// 夜須町ほか、標定図有
56	5F書庫	S54(取得後常用→H17常用を終了)	10年	H27	昭和54年度 仁淀川及び鏡川上流域カラー空中写真 C-3 ※引き伸ばし写真46cm×46cmをファイリングしたもの	1	移管	24	昭和55年3月に県土木部が撮影した空中写真であって、このうち、C-3コースの一部(土佐山村、鏡村、高知市の一部)の複製品を取得したもの。
57	5F書庫	S54(取得後常用→H17常用を終了)	10年	H27	昭和54年度 仁淀川及び鏡川上流域カラー空中写真 C-6 ※引き伸ばし写真46cm×46cmをファイリングしたもの	1	移管	24	昭和55年3月に県土木部が撮影した空中写真であって、このうち、C-6コースの一部(旧池川町雑誌山付近より、旧吾北村下八川付近まで)の複製品を取得したもの。

## R7保管公文書ファイル名目録【森づくり推進課】

	実施機関(一次選別結果)								
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	ファイル名等	冊数	選別結果	選別基準	ファイル内容
58	5F書庫	S52(取得後常用→H17常用を終了)	10年	H27	昭和52年5月撮影 本川村空中カラー写真 ※引き伸ばし写真46cm×46cmをファイリングしたもの	1	移管	23	昭和51年9月台風第17号災害後、民間航空会社が撮影した空中写真であって、県がその複製品を取得したもの。
59	5F書庫	S52(取得後常用→H17常用を終了)	10年	H27	昭和53年度 カラー空中写真撮影委託業務(土佐町、本山町) ※引き伸ばし写真46cm×46cmをファイリングしたもの	4	移管	23	昭和53年の豪雨災害(7月)後、被災箇所の把握のため、撮影(昭和54年3月)された空中写真。計4冊(4-1～4-4)。
60	5F書庫	H7(取得後常用→H17常用を終了)	10年	H27	1995年高知県撮影_別役地区(物部村)災害跡地図化委託業務アルバム(密着写真ほか)	1	移管	23	物部村別役地区における「平成5年の山火事」の復旧事業着手後に災害跡地域の地図化のため、撮影された空中写真(平成7年11月撮影)。
61	5F書庫	H10(取得後常用→H17常用を終了)	10年	H27	1998年撮影_航空写真(高知豪雨)アルバム(密着写真)	2	移管	23	平成10年9月秋雨前線豪雨(高知豪雨)災害後、民間航測会社が撮影した空中写真であって、県が複製品を作成させたもの。
62	5F書庫	H13	10年	H23	森林のゾーニングに関する資料 ・H13ゾーニング(当初案)リスト ※A3横綴 ・H13ゾーニング(修正確認)リスト // ・ゾーニング図面当初 安芸、嶺北、中央 ※A2縦綴 ・ゾーニング図面当初 伊野、須崎、中村 // ・ゾーニング図面(林道) // ・ゾーニングマスター図(案) //	6	移管	24	平成13年の森林法改正により、市町村森林整備計画において公益的機能別施業森林の区分(ゾーニング)を行うこととなった。 当初のゾーニングにおいては、県がゾーニング案を作成し、市町村が確認・修正する形で調整された。 一連の資料は、森林のゾーニングの考え方、専用システムの操作説明、当初案、修正版の一式である。



## R7保管公文書ファイル名目録【自然共生課】

	実施機関(一次選別結果)								
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	ファイル名等	冊数	選別結果	選別基準	ファイル内容
1	5F倉庫	H11～H24	5	H30	エコまなぶ	1	廃棄		環境学習車「ECOまなぶ号」について
2	5F倉庫	H22	5	H28	高知県豊かな環境づくり総合支援事業費補助金交付申請書関係	3	廃棄		
3	5F倉庫	H23	5	H29	高知県豊かな環境づくり総合支援事業費補助金交付申請書関係	2	廃棄		
4	5F倉庫	H26	5	R2	高知県豊かな環境づくり総合支援事業費補助金(支出書類)	1	廃棄		
5	5F倉庫	H26	5	R2	高知県豊かな環境づくり総合支援事業費補助金(補助金審査会)	1	廃棄		
6	5F倉庫	H26	5	R2	高知県豊かな環境づくり総合支援事業費補助金(見直し関係)	1	廃棄		
7	5F倉庫	H28	5	R4	高知県豊かな環境づくり総合支援事業費補助金(要綱・募集・運用規則)	1	廃棄		
8	5F倉庫	H28	5	R4	高知県豊かな環境づくり総合支援事業費補助金 1次募集	1	廃棄		
9	5F倉庫	H28	5	R4	高知県豊かな環境づくり総合支援事業費補助金 2次募集	1	廃棄		
10	5F倉庫	H29	5	R5	高知県豊かな環境づくり総合支援事業費補助金2次募集支払書類	1	廃棄		
11	5F倉庫	H29	5	R5	高知県豊かな環境づくり総合支援事業費補助金(要綱・募集・運用規則)	1	廃棄		
12	5F倉庫	H29	5	R5	高知県豊かな環境づくり総合支援事業費補助金 4次募集 支払書類	1	廃棄		

## R7保管公文書ファイル名目録【自然共生課】

	実施機関(一次選別結果)								
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	ファイル名等	冊数	選別結果	選別基準	ファイル内容
13	5F倉庫	H30	5	R6	高知県豊かな環境づくり総合支援事業費補助金 1次募集 支払書類	1	廃棄		
14	5F倉庫	H30	5	R6	高知県豊かな環境づくり総合支援事業費補助金 2次募集 支払書類	1	廃棄		
15	5F倉庫	H30	5	R6	高知県豊かな環境づくり総合支援事業費補助金 3次募集 支払書類	1	廃棄		
16	5F倉庫	H30	5	R6	高知県豊かな環境づくり総合支援事業費補助金	1	廃棄		審査委員の委嘱、交付要綱の制定、審査会(1次～3次)の募集・開催
17	5F倉庫	H28	5	R4	高知県環境活動支援センター受託者変更に伴う資料・データの提出	1	廃棄		
18	5F倉庫	H29	5	R5	高知県環境活動支援センター事業	1	廃棄		
19	5F倉庫	H29	5	R5	高知県環境活動支援センター事業実施委託業務	1	廃棄		
20	5F倉庫	H30	5	R6	高知県環境活動支援センター事業	2	廃棄		
21	5F倉庫	H30	5	R6	高知県環境活動支援センター事業実施委託業務	1	廃棄		
22	5F倉庫	H30～H31	5	R7	CO2木づかい運動促進事業	1	廃棄		
23	5F倉庫	H27～28	5	R4	CO2木づかい固定量認証 制度関係	1	廃棄		CO2木づかい固定量認証専門委員会について
24	5F倉庫	H24	5	H30	4県連携事業(オフセット・クレジット活用の連携事業)	1	廃棄		

## R7保管公文書ファイル名目録【自然共生課】

	実施機関(一次選別結果)								
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	ファイル名等	冊数	選別結果	選別基準	ファイル内容
25	5F倉庫	H24	5	H30	オフセット・クレジット認証運営委員会	1	廃棄		
26	5F倉庫	H25～H26	5	R2	高知県オフセット・クレジット認証センター運営等委託業務 報告書	1	廃棄		
27	5F倉庫	H27～29	5	R5	高知県オフセット・クレジット認証センター運営等委託業務報告書	1	廃棄		
28	5F倉庫	H30	5	R6	オフセット・クレジット認証センター委託	1	廃棄		
29	5F倉庫	H30	5	R6	オフセット・クレジット市場拡大委託業務	1	廃棄		
30	5F倉庫	H31	5	R7	オフセット・クレジット市場拡大委託業務	1	廃棄		
31	5F倉庫	H28	5	R4	カーボン・オフセットイベント関連	1	廃棄		
32	5F倉庫	H29	5	R5	カーボン・オフセットイベント関連	1	廃棄		
33	5F倉庫	H30	5	R6	カーボン・オフセットイベント関連	1	廃棄		
34	5F倉庫	H28～H31	5	R7	カーボン・オフセット証明書関連③	1	廃棄		
35	5F倉庫	H30	5	R6	CO-Net関係	1	廃棄		カーボン・オフセット推進ネットワーク関係 資料、総会への参加について等
36	5F倉庫	H28	5	R4	包括協定	1	廃棄		カーボン・オフセットに係る協定について

## R7保管公文書ファイル名目録【自然共生課】

	実施機関(一次選別結果)								
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	ファイル名等	冊数	選別結果	選別基準	ファイル内容
37	5F倉庫	H29	5	R5	環境教育担当者会議	1	廃棄		
38	5F倉庫	H30	5	R6	環境教育担当者会議	1	廃棄		
39	5F倉庫	H30	5	R6	環境保全促進助成事業	1	廃棄		
40	5F倉庫	H30	5	R6	もくもくエコランド アンケート集計結果	1	廃棄		
41	5F倉庫	H30	5	R6	業務記録(環共企画班)	1	廃棄		
42	5F倉庫	H31	5	R7	業務記録(環共企画班)	1	廃棄		生物多様性こうち戦略推進リーダーやカーボン・オフセット等、環境企画班の業務に係る他者との協議記録
43	5F倉庫	H30	5	R6	環境アセスメント	1	廃棄		本県での環境影響評価に係る調査・アンケート等への回答や、環境影響評価の対象となる事業の主体との協議記録など
44	5F倉庫	H27	5	R3	文化環境評価システム	1	廃棄		
45	5F倉庫	H28	5	R4	文化環境評価システム	1	廃棄		
46	5F倉庫	H29	5	R5	文化環境評価システム	1	廃棄		
47	5F倉庫	H20	5	H26	文化環境評価システム	1	廃棄		

## R7保管公文書ファイル名目録【自然共生課】

	実施機関(一次選別結果)								
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	ファイル名等	冊数	選別結果	選別基準	ファイル内容
48	5F倉庫	H31	5	R7	高知県公益認定等審議会(四万十川財団)	1	廃棄		
49	5F倉庫	H31	5	R7	令和元年度 決算	1	廃棄		
50	5F倉庫	H31	5	R7	旅費(領収書)	1	廃棄		

## R7保管公文書ファイル名目録【環境対策課】

	実施機関(一次選別結果)								
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	ファイル名等	冊数	選別結果	選別基準	ファイル内容
1	シ-8	H12	5	H17	産業廃棄物行政組織等調査(H11年度実績)	1	廃棄		毎年度、産業廃棄物処理業許認可件数や指導件数を集計して環境省へ報告している調査票。
2	シ-8	H14	5	H19	平成14年度 産業廃棄物行政組織等調査(平成13年度実績)	1	廃棄		毎年度、産業廃棄物処理業許認可件数や指導件数を集計して環境省へ報告している調査票。
3	シ-8	H15	5	H20	産業廃棄物行政組織等調査(平成14年度実績)	1	廃棄		毎年度、産業廃棄物処理業許認可件数や指導件数を集計して環境省へ報告している調査票。
4	シ-8	H16	5	H21	産業廃棄物行政組織等調査(平成15年度実績)	1	廃棄		毎年度、産業廃棄物処理業許認可件数や指導件数を集計して環境省へ報告している調査票。
5	シ-8	H17	5	H22	平成17年度産業廃棄物行政組織等調査(平成16年度実績)	1	廃棄		毎年度、産業廃棄物処理業許認可件数や指導件数を集計して環境省へ報告している調査票。
6	シ-8	H18	5	H23	平成18年度産業廃棄物行政組織等調査(平成17年度実績)	1	廃棄		毎年度、産業廃棄物処理業許認可件数や指導件数を集計して環境省へ報告している調査票。
7	シ-8	H19	5	H24	平成19年度産業廃棄物行政組織等調査(平成18年度実績)	1	廃棄		毎年度、産業廃棄物処理業許認可件数や指導件数を集計して環境省へ報告している調査票。
8	シ-8	H20	5	H25	平成20年度産業廃棄物行政組織等調査(平成19年度実績)	1	廃棄		毎年度、産業廃棄物処理業許認可件数や指導件数を集計して環境省へ報告している調査票。

## R7保管公文書ファイル名目録【環境対策課】

	実施機関(一次選別結果)								
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	ファイル名等	冊数	選別結果	選別基準	ファイル内容
9	シ-8	H22	5	H27	H22産業廃棄物行政組織等調査(H21年度実績)	1	廃棄		毎年度、産業廃棄物処理業許認可件数や指導件数を集計して環境省へ報告している調査票。
10	シ-8	H23	5	H28	H23産業廃棄物行政組織等調査(H22年度実績)	1	廃棄		毎年度、産業廃棄物処理業許認可件数や指導件数を集計して環境省へ報告している調査票。
11	シ-8	H24	5	H29	平成24年度産業廃棄物行政組織等調査	1	廃棄		毎年度、産業廃棄物処理業許認可件数や指導件数を集計して環境省へ報告している調査票。
12	シ-8	H25	5	H30	平成25年度産業廃棄物行政組織等調査	1	廃棄		毎年度、産業廃棄物処理業許認可件数や指導件数を集計して環境省へ報告している調査票。
13	シ-8	H27	5	R2	平成26年度産業廃棄物行政組織等調査	1	廃棄		毎年度、産業廃棄物処理業許認可件数や指導件数を集計して環境省へ報告している調査票。
14	シ-8	H29	5	R4	平成27年度産業廃棄物行政組織等調査	1	廃棄		毎年度、産業廃棄物処理業許認可件数や指導件数を集計して環境省へ報告している調査票。
15	シ-8	H28	5	R3	平成28年度産業廃棄物行政組織等調査	1	廃棄		毎年度、産業廃棄物処理業許認可件数や指導件数を集計して環境省へ報告している調査票。
16	シ-8	H29	5	R4	平成29年度産業廃棄物行政組織等調査	1	廃棄		毎年度、産業廃棄物処理業許認可件数や指導件数を集計して環境省へ報告している調査票。

## R7保管公文書ファイル名目録【環境対策課】

	実施機関(一次選別結果)								
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	ファイル名等	冊数	選別結果	選別基準	ファイル内容
17	シ-8	H30	5	R5	平成30年度産業廃棄物行政組織等調査	1	廃棄		毎年度、産業廃棄物処理業許認可件数や指導件数を集計して環境省へ報告している調査票。
18	シ-8	R1	5	R6	令和元年度産業廃棄物行政組織等調査	1	廃棄		毎年度、産業廃棄物処理業許認可件数や指導件数を集計して環境省へ報告している調査票。
19	シ-8	H28	5	R3	平成28年度産業廃棄物管理票集計業務委託	1	廃棄		事業者から提出された年度中の産業廃棄物排出量の実績報告の集計を外部団体に委託した際の会計書類(支出負担行為等)
20	シ-8	H29	5	R4	平成29年度産業廃棄物管理票集計業務委託	1	廃棄		事業者から提出された年度中の産業廃棄物排出量の実績報告の集計を外部団体に委託した際の会計書類(支出負担行為等)
21	シ-8	R1	5	R6	令和元年度産業廃棄物管理票集計業務委託	1	廃棄		事業者から提出された年度中の産業廃棄物排出量の実績報告の集計を外部団体に委託した際の会計書類(支出負担行為等)
22	シ-8 左キャビ	H22	5	H27	平成22年度受付簿(自動車リサイクル)	1	廃棄		自動車リサイクル法に基づく申請等の受付簿
23	シ-8 左キャビ	H23	5	H28	平成23年度受付簿(自動車リサイクル)	1	廃棄		自動車リサイクル法に基づく申請等の受付簿
24	シ-8 左キャビ	H25	5	H30	平成25年度受付簿(自動車リサイクル)	1	廃棄		自動車リサイクル法に基づく申請等の受付簿

## R7保管公文書ファイル名目録【環境対策課】

	実施機関(一次選別結果)								
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	ファイル名等	冊数	選別結果	選別基準	ファイル内容
25	シ-8 左キャビ	H26	5	R1	平成26年度受付簿(自動車リサイクル)	1	廃棄		自動車リサイクル法に基づく申請等の受付簿
26	シ-8 左キャビ	H27	5	R2	平成27年度受付簿(自動車リサイクル)	1	廃棄		自動車リサイクル法に基づく申請等の受付簿
27	シ-8 左キャビ	H22	5	H27	H22年度受付簿(産廃収集運搬業)	1	廃棄		産業廃棄物収集運搬業許可申請等の受付簿
28	シ-8 左キャビ	H23	5	H28	H23年度受付簿(産廃収集運搬業)	1	廃棄		産業廃棄物収集運搬業許可申請等の受付簿
29	シ-8 左キャビ	H25	5	H30	H25年度受付簿(産廃収集運搬業)	1	廃棄		産業廃棄物収集運搬業許可申請等の受付簿
30	シ-8 左キャビ	H26	5	R1	H26年度受付簿(産業廃棄物収集運搬業)	1	廃棄		産業廃棄物収集運搬業許可申請等の受付簿
31	シ-8 左キャビ	H27	5	R2	H27年度受付簿(産業廃棄物収集運搬業)	1	廃棄		産業廃棄物収集運搬業許可申請等の受付簿
32	シ-8 左キャビ	H27	5	R2	受付簿(産廃処分業・施設設置)	1	廃棄		H21～H27年度までの産廃処分業等申請受付簿
33	シ-8	H19	5	H24	19 廃棄物緊急処理委託事業	1	廃棄		H19年度に各福祉保健所管内で実施した道路沿い等の投棄者不明の廃棄物を撤去する事業の会計等の記録
34	シ-8	H25	5	H30	25 廃棄物緊急処理委託事業	1	廃棄		H25年度に各福祉保健所管内で実施した道路沿い等の投棄者不明の廃棄物を撤去する事業の会計等の記録
35	シ-8	H26	5	R1	26 廃棄物緊急処理委託事業	1	廃棄		H26年度に各福祉保健所管内で実施した道路沿い等の投棄者不明の廃棄物を撤去する事業の会計等の記録

## R7保管公文書ファイル名目録【環境対策課】

	実施機関(一次選別結果)								
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	ファイル名等	冊数	選別結果	選別基準	ファイル内容
36	シ-8	H27	5	R2	27 廃棄物緊急処理委託事業	1	廃棄		H27年度に各福祉保健所管内で実施した道路沿い等の投棄者不明の廃棄物を撤去する事業の会計等の記録
37	シ-8	H28	5	R3	28 廃棄物緊急処理委託事業	1	廃棄		H28年度に各福祉保健所管内で実施した道路沿い等の投棄者不明の廃棄物を撤去する事業の会計等の記録
38	シ-8	H29	5	R4	29 廃棄物緊急処理委託事業	1	廃棄		H29年度に各福祉保健所管内で実施した道路沿い等の投棄者不明の廃棄物を撤去する事業の会計等の記録
39	シ-8	H30	5	R5	30 廃棄物緊急処理委託事業	1	廃棄		H30年度に各福祉保健所管内で実施した道路沿い等の投棄者不明の廃棄物を撤去する事業の会計等の記録
40	シ-8	R1	5	R6	元 廃棄物緊急処理委託事業	1	廃棄		R1年度に各福祉保健所管内で実施した道路沿い等の投棄者不明の廃棄物を撤去する事業の会計等の記録
41	シ-8	H29	5	R4	平成29年度 産業廃棄物排出・処理状況調査	1	廃棄		環境省から照会のあった県内の廃棄物排出状況を回答する調査票。
42	シ-8	H26	5	R1	平成26年度 産業廃棄物適正処理啓発事業(委託契約以外)	1	廃棄		毎年度、外部機関に委託して行っている県内事業者向けの廃棄物に関する基礎知識講習のテキスト等の資料
43	シ-8	H26	5	R1	平成26年度 産業廃棄物適正処理啓発事業委託	1	廃棄		毎年度、外部機関に委託して行っている県内事業者向けの廃棄物に関する基礎知識講習の委託に係る会計資料

## R7保管公文書ファイル名目録【環境対策課】

	実施機関(一次選別結果)								
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	ファイル名等	冊数	選別結果	選別基準	ファイル内容
44	シ-8	H27	5	R2	平成27年度 産業廃棄物適正処理啓発事業(委託契約以外)	1	廃棄		毎年度、外部機関に委託して行っている県内事業者向けの廃棄物に関する基礎知識講習のテキスト等の資料
45	シ-8	H27	5	R2	平成27年度 産業廃棄物適正処理啓発事業委託	1	廃棄		毎年度、外部機関に委託して行っている県内事業者向けの廃棄物に関する基礎知識講習の委託に係る会計資料
46	シ-8	H28	5	R3	平成28年度 産業廃棄物適正処理啓発事業委託	1	廃棄		毎年度、外部機関に委託して行っている県内事業者向けの廃棄物に関する基礎知識講習の委託に係る会計資料
47	シ-8	H29	5	R4	平成29年度 産業廃棄物適正処理啓発事業委託	1	廃棄		毎年度、外部機関に委託して行っている県内事業者向けの廃棄物に関する基礎知識講習の委託に係る会計資料
48	シ-8	H30	5	R5	平成30年度 産業廃棄物適正処理啓発事業委託	1	廃棄		毎年度、外部機関に委託して行っている県内事業者向けの廃棄物に関する基礎知識講習の委託に係る会計資料
49	シ-8	R1	5	R6	平成31年度 産業廃棄物適正処理啓発事業委託	1	廃棄		毎年度、外部機関に委託して行っている県内事業者向けの廃棄物に関する基礎知識講習の委託に係る会計資料
50	台帳棚	H30以前	5	R6	産業廃棄物処理業の許可(当初許可、重要な変更許可申請・届出を除く)	3	廃棄		各業者の許認可の当初許可や重要な変更許可・届出については別途常用ファイルとして台帳として保管。当該ファイルは、軽微な変更、更新許可について許可期間満了後5年保存したもの。

## R7保管公文書ファイル名目録【環境対策課】

	実施機関(一次選別結果)								
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	ファイル名等	冊数	選別結果	選別基準	ファイル内容
51	台帳棚	H30以前	5	R6	自動車リサイクル法 引取業者申請・届出書(当初登録、重要な変更届出を除く)	3	廃棄		各業者当初登録や重要な変更届出については別途常用ファイルとして台帳として保管。 当該ファイルは、軽微な変更、更新許可について登録期間満了後5年保存したものの。
52	台帳棚	H30以前	5	R6	自動車リサイクル法 フロン類回収業者申請・届出書(当初登録、重要な変更届出を除く)	3	廃棄		各業者当初登録や重要な変更届出については別途常用ファイルとして台帳として保管。 当該ファイルは、軽微な変更、更新許可について登録期間満了後5年保存したものの。
53	台帳棚	H30以前	5	R6	自動車リサイクル法 解体・破碎業者 許可(当初登録、重要な変更届出を除く)	3	廃棄		各業者の許認可の当初許可や重要な変更許可・届出については別途常用ファイルとして台帳として保管。 当該ファイルは、軽微な変更、更新許可について許可期間満了後5年保存したものの。
54	環境班横ラック	R1	5	R6	環境省環境調査研修所	1	廃棄		環境省環境調査研修所が実施する研修の案内及び職員が参加するための申し込み