

## 高知県伝統的工芸品産業等普及促進事業費補助金交付要綱

### (趣旨)

第1条 この要綱は、高知県補助金等交付規則（昭和43年高知県規則第7号。以下「規則」という。）第24条の規定に基づき、高知県伝統的工芸品産業等普及促進事業費補助金（以下「補助金」という。）の交付に関し、必要な事項を定めるものとする。

### (定義)

第2条 この要綱において、次に掲げる用語の意義は、当該各号に定めるところによる。

- (1) 伝統的工芸品とは、伝統的工芸品産業の振興に関する法律（昭和49年法律第57号）第2条の規定により経済産業大臣の指定を受けた伝統的工芸品をいう。
- (2) 伝統的特産品とは、高知県伝統的特産品認定要綱により高知県知事の認定を受けた伝統的特産品をいう。

### (補助目的)

第3条 本県の伝統的工芸品及び伝統的特産品（以下「伝統的工芸品等」という。）産業の認知拡大や交流人口の増加を図るため、第6条に定める補助事業者が実施する産業体験推進事業（以下「補助事業」という。）に対して、予算の範囲内において補助金を交付する。

### (補助対象事業)

第4条 補助事業は、次に定めるとおりとする。

補助事業	要件	補足
産業体験推進事業	次の(1)又は(2)の要件を満たすこと。	物販のみの事業は対象外
	(1) 伝統的工芸品等を活用したワークショップの実施等を通じて、参加者が実際にものづくりを体験できること。	
	(2) 職人による製作実演等を通じて、職人の技に触れ、ものづくりの魅力を体感できること。	
	次の(3)から(5)までの全ての要件を満たすこと。	通年で予約可能な体験事業等は対象外
	(3) 特定の工房等で日常的に提供する体験プログラムに該当しないこと。	
	(4) 特定の対象者のみに向けたプログラムに該当しないこと。	
(5) プログラム内容や開催場所等に新規性が認められること。	特定の会社や個人に対する事業は対象外	

### (補助対象経費及び補助率等)

第5条 補助対象経費及び補助率は、次に定めるとおりとする。ただし、算出された交付額に1,000円未満の端数を生じた場合は、その端数を切り捨てるものとする。

補助対象経費	期間等	補助対象事業費 上限額	補助率
産業体験推進事業に要する次の経費 ・旅費 ・専門家謝金 ・広告宣伝費 ・会場借上料 ・印刷製本費 ・資料購入費 ・映像制作費 ・デザイン料 ・ホームページ作成費 ・委託料 ・通信運搬費 ・消耗品費 ・翻訳料 ・通訳料 ・展示会等への出展等にかかる小間料 ・小間装飾料及び備品借上料 ・その他知事が認めるもの	1年以内 （交付決定日から当該年度末までの期間、複数の事業を対象とすることができる。ただし、特定の工房で日常的に実施する体験プログラムの提供は対象としない。）	上限 50 万円/年	3分の2以内

(補助事業者)

第6条 補助事業者は、次に掲げる伝統的工芸品等の生産団体とする。ただし、生産団体が存在しない伝統的特産品においては、当該特産品の認定生産者とする。

区分	品目	生産団体
伝統的工芸品	土佐和紙	高知県手すき和紙協同組合 土佐和紙振興会わ紙。
	土佐打刃物	高知県土佐刃物連合協同組合 協同組合土佐刃物流通センター
伝統的特産品	宝石珊瑚	全高知珊瑚協同組合連合会
	土佐硯	三原硯石加工生産組合
	土佐古代塗、尾戸焼・能茶山焼、内原野焼、土佐凧	高知県伝承工芸協同組合
	竹の子笠（まんじゅう笠）	芸西村笠芸会
	土佐備長炭	大月町備長炭組合 室戸市木炭振興会

(補助金の交付の申請)

第7条 補助事業者は、補助金の交付を受けようとするときは、別記第1号様式による補助金交付申請書を知事に提出しなければならない。

2 前項の補助金交付申請書の提出に当たって、当該補助金に係る消費税仕入控除税額等（補助対象経費に含まれる消費税及び地方消費税の相当額のうち、消費税法（昭和63年法律第108号）に規定する仕入れに係る消費税額として控除することができる部分の金額及び当該金額に地方税法（昭和25年法律第226号）に規定する地方消費税の税率を乗じて得た金額に補助率を乗じて得た金額をいう。以下同じ。）がある場合は、これを減額して申請しなければならない。ただし、申請時において当該補助金に係る消費税仕入控除税額等が明らかでない場合については、この限りでない。

(補助金の交付の決定等)

第8条 知事は、前条第1項の規定による申請が適当であると認めた場合は、補助金の交付を決定し、速やかに当該決定の内容を当該補助事業者に通知するものとする。

2 知事は、補助金の交付の決定をする場合において、補助金の交付目的を達成するため必要があるときは、別に交付の条件を付することができる。

(補助金の交付の決定の取消し)

第9条 知事は、補助事業者が別表第1に掲げるいずれかに該当すると認めたときは、補助金の交付の決定の全部又は一部を取り消すことができる。

(補助の条件)

第10条 補助金の交付の目的を達成するため、補助事業者は、次に掲げる事項を遵守しなければならない。

- (1) 補助金に係る要綱等の規定に従い、善良な管理者の注意をもって補助事業を行うものとし、補助金を他の用途へ使用してはならないこと。
- (2) 補助事業に係る収入及び支出を明らかにした帳簿を備え、かつ、当該収入及び支出についての証拠書類を、補助事業の終了後の翌年度から起算して5年間保管しなければならないこと。
- (3) 補助事業により取得した財産は、善良な管理者の注意を持って適正に管理するとともに、補助金の交付の目的に従ってその効率的な運用を図らなければならないこと。
- (4) 補助事業により取得した財産については、「減価償却資産の耐用年数等に関する省令（昭和40年大蔵省令第15号）」に定められている耐用年数に相当する期間において、補助金の交付の目的に反して使用し、譲渡し、交換し、廃棄し、貸し付け、又は担保に供する場合は、事前に知事の承認を受けなければならないこと。
- (5) 前号の規定により知事の承認を得て財産を処分したことにより収入があった場合は、当該収入の全部または一部を県に納付しなければならないこと。
- (6) 補助事業の実施に当たっては、別表第1に掲げるいずれかに該当すると認められるものを契約の相手方としないこと等の暴力団等の排除に係る県の取扱いに準じて行わなければならないこと。

(補助事業の重要な変更)

第11条 補助事業について、次の各号に掲げるいずれかの重要な変更を行おうとするときは、あらかじめ別記第2号様式による補助金変更申請書を知事に提出して、その承認を受けなければならない。

- (1) 補助事業の中止又は廃止
- (2) 補助事業の完了予定年月日の延期
- (3) 総事業費の増額又は補助金額の増額
- (4) 補助金額の20パーセントを超える減額

2 知事は、前項の規定により変更(中止・廃止)承認申請書の提出があったときは、その内容の適否等について決定を行い、当該補助事業者へ通知するものとする。

3 知事は、第1項の規定による承認をする場合において、必要に応じ補助金の交付の決定の内容を変更し、又は条件を付することができる。

(状況報告及び調査)

第12条 知事は、必要があると認めるときは、補助事業者に対し、補助事業の遂行状況の報告を求め、又は必要な調査を行うことができる。

(実績報告等)

第13条 補助事業者は、補助事業が完了した場合は、補助事業の完了した日から起算して30日を経過した日又は補助事業の実施年度の3月31日のいずれか早い日までに、別記第3号様式による補助金実績報告書に、知事が別に定める書類を添付して、知事に提出しなければならない。

2 補助事業者は、第7条第2項ただし書の規定により交付申請した場合は、前項の実績報告書の提出に当たって、当該補助金に係る消費税仕入控除税額等が確定した場合は、これを補助金額から減額して報告しなければならない。

3 補助事業者は、第7条第2項ただし書の規定により交付申請した場合は、第1項の実績報告書を提出した後に、消費税の申告により当該補助金に係る消費税仕入控除税額等が確定した場合には、その金額を速やかに別記第4号様式により知事に報告するとともに、当該金額を知事に返還しなければならない。

(補助金の額の確定)

第14条 知事は、前条の規定による実績報告を受領した場合は、実績報告書書類の審査及び必要に応じて現地調査等を行い、その実績報告に係る補助対象事業の実施結果が補助金の交付の決定の内容(第11条第2項の規定による承認をした場合にあつては、その承認した内容)及びこれに付した条件に適合すると認めるときは、交付すべき補助金の額を確定し、当該補助事業者へ通知するものとする。

(補助金の支払)

第15条 補助金は、前条の規定により交付すべき補助金の額を確定した後に支払うものとする。ただし、知事が補助金の交付の目的を達成するために必要があると認めるときは、確定前にその全部又は一部を概算払することができる。

2 補助事業者は、前項ただし書の規定に基づき補助金の概算払を受けようとするときは、別記第5号様

式による概算払請求書を知事に提出しなければならない。

(補助金の返還等)

第16条 知事は次の各号のいずれかに該当すると認めるときは、補助金の交付の決定を変更し、若しくは取り消し、又は既に交付した補助金の全部若しくは一部の返還を命ずることができる。ただし、病気、災害等のやむを得ない事情として補助事業者が認めた場合は、この限りではない。

- (1) 補助事業者がこの要綱の規定に違反し、又は補助事業に関し不正の行為を行ったとき。
- (2) 補助事業者が虚偽又は不正の申請により、補助金の交付を受けたとき。
- (3) 補助事業者が補助金の交付の条件に違反したとき。
- (4) 補助事業の実施が著しく不相当であると認められたとき。

(グリーン購入等)

第17条 補助事業者は補助事業の実施において物品等を調達する場合は、県が定める「高知県グリーン購入基本方針」に基づき環境物品等の調達に努めるものとする。

2 補助事業者は、補助事業の実施において物品等を調達する場合は、県が定める「公共調達による地産地産推進戦略」に基づき県内事業者から物品等の調達に努めるものとする。

(情報の開示)

第18条 補助事業又は補助事業者に関して、高知県情報公開条例(平成2年高知県条例第1号)に基づく開示請求があった場合は、同条例第6条第1項の規定による非開示項目以外の項目は、原則として開示を行うものとする。

(委任)

第19条 この要綱に定めるもののほか、補助金の交付に関し必要な事項は、知事が別に定める。

附 則

(施行期日)

1 この要綱は、令和8年4月1日から施行する。

(失効期限等)

2 この要綱は、令和9年5月31日限りその効力を失う。また、この要綱の規定に基づき交付された補助金については第10条第1号から第4号まで、第12条、第13条第3項、第16条、第18条の規定は同日以降もなおその効力を有する。

別表第1（第9条、第10条関係）

- 1 暴力団（高知県暴力団排除条例（平成22年高知県条例第36号。以下「暴排条例」という。）第2条第1号に規定する暴力団をいう。以下同じ。）又は暴力団員等（暴排条例第2条第3号に規定する暴力団員等をいう。以下同じ。）であるとき。
- 2 暴排条例第18条又は第19条の規定に違反した事実があるとき。
- 3 その役員（業務を執行する社員、取締役、執行役又はこれらに準ずる者をいい、相談役、顧問その他いかなる名称を有する者であるかを問わず、法人に対し業務を執行する社員、取締役、執行役又はこれらに準ずる者と同等以上の支配力を有するものと認められる者を含み、法人以外の団体にあつては、代表者、理事その他これらと同等の責任を有する者をいう。以下同じ。）が暴力団員等であるとき。
- 4 暴力団員等がその事業活動を支配しているとき。
- 5 暴力団員等をその業務に従事させ、又はその業務の補助者として使用しているとき。
- 6 暴力団又は暴力団員等がその経営又は運営に実質的に関与しているとき。
- 7 いかなる名義をもってするかを問わず、暴力団又は暴力団員等に対して、金銭、物品その他財産上の利益を与え、又は便宜を供与する等直接的又は積極的に暴力団の維持又は運営に協力し、又は関与したとき。
- 8 業務に関し、暴力団又は暴力団員等が経営又は運営に実質的に関与していると認められる者であることを知りながら、これを利用したとき。
- 9 その役員が、自己、その属する法人その他の団体若しくは第三者の利益を図り、又は第三者に損害を加えることを目的として、暴力団又は暴力団員等を利用したとき。
- 10 その役員が暴力団又は暴力団員等と社会的に非難されるべき関係を有しているとき。