

新 旧 対 照 表

新	旧
<p>高知県林業労働力確保支援センター事業費補助金交付要綱</p>	<p>高知県林業労働力確保支援センター事業費補助金交付要綱</p>
<p>第1条から第12条 (略)</p> <p>附 則</p> <p>1 この要綱は、平成13年4月1日から施行する。</p> <p>2 この要綱は、令和9年5月31日限り、その効力を失う。ただし、この要綱に基づき交付された補助金については、第7条第2号から第4号まで、第10条第3項及び第12条の規定は、同日以降もなおその効力を有する。</p> <p>附 則 略</p> <p><u>附 則</u></p> <p><u>この要綱は、令和8年3月24日から施行する。</u></p>	<p>第1条から第12条 (略)</p> <p>附 則</p> <p>1 この要綱は、平成13年4月1日から施行する。</p> <p>2 この要綱は、令和9年5月31日限り、その効力を失う。ただし、この要綱に基づき交付された補助金については、第7条第2号から第4号まで、第10条第3項及び第12条の規定は、同日以降もなおその効力を有する。</p> <p>附 則 略</p>
<p>別表第2～別表第3 (略)</p>	<p>別表第2～別表第3 (略)</p>

別記
第1号様式（第4条関係）

令和 年 月 日

高知県知事 様

申請者 住 所
氏 名
(生 年 月 日)

令和 年度高知県林業労働力確保支援センター事業費補助金交付申請書

高知県補助金等交付規則第3条及び高知県林業労働力確保支援センター事業費補助金交付要綱第4条第1項の規定により、補助金 円を交付されたく、下記の関係書類を添えて申請します。

記

- 1 事業の目的
- 2 事業計画書（別紙1のとおり）
- 3 事業収支予算書（別紙2のとおり）
- 4 事業完了予定年月日
令和 年 月 日
- 5 振込先口座
名 義 人 :
口 座 名 :
口 座 番 号 :

6 添付書類

県税の滞納がないことを証する証明書
又は

県税完納情報の提供に係る同意書（※1）及び本人確認書類の写し（※2）

※1：税務化が別に定める「県税完納情報提供事務処理要領」における第4号様式。

※2：法人代表者のマイナンバーカード、運転免許証の写し等。

（注）マイナンバーカードは表面のみコピー（裏面はマイナンバーの表示があるため、提出は不可とする。）してください。

別記
第1号様式（第4条関係）

令和 年 月 日

高知県知事 様

申請者 住 所
氏 名
(生 年 月 日)

令和 年度高知県林業労働力確保支援センター事業費補助金交付申請書

高知県補助金等交付規則第3条及び高知県林業労働力確保支援センター事業費補助金交付要綱第4条第1項の規定により、補助金 円を交付されたく、下記の関係書類を添えて申請します。

記

- 1 事業の目的
- 2 事業計画書（別紙1のとおり）
- 3 事業収支予算書（別紙2のとおり）
- 4 事業完了予定年月日
令和 年 月 日
- 5 振込先口座
名 義 人 :
口 座 名 :
口 座 番 号 :

6 添付書類

県税の滞納がないことを証する証明書又は県税完納情報の提供に係る同意書（※1）及び本人確認書類の写し（※2）

※1：税務化が別に定める「県税完納情報提供事務処理要領」における第4号様式。

※2：法人代表者のマイナンバーカード、運転免許証、健康保険証の写し等。

（注）マイナンバーカードは表面のみコピー（裏面はマイナンバーの表示があるため、提出は不可とする。）、健康保険証の保険者番号及び被保険者等記号・番号は復元できない程度にマスキング処理を施す等してください。

別記第2号様式～別記第5号様式 略

別記第2号様式～別記第5号様式 略

新

別表第1（第3条関係）

補助対象経費等一覧表

事業区分	事業内容	補助対象経費	補助率
1 林業技術者養成研修事業	(1) 林業技術者養成研修の開催	資料整理賃金及び共済費、講師謝金、講師旅費、研修資料代、消耗品費、燃料費、機械借上げ料、印刷製本費、通信運搬費等	10分の10以内
	(2) 附帯事務費	(1)の事業を実施するために必要な賃金、共済費、旅費、役務費、需用費等	
2 山の担い手育成・確保促進事業	(1) 林業労働力育成協議会開催等	ア 林業労働力育成協議会開催費 (資料整理賃金及び共済費、委員謝金、委員旅費、消耗品費、通信運搬費、会場使用料等) イ 全国協議会出席費 (資料整理賃金及び共済費、協議会出席旅費、消耗品費等)	10分の10以内
	(2) 高校生等技術研修の実施	資料整理賃金及び共済費、講師謝金、講師旅費、研修資料代、消耗品費、燃料費、機械借上げ料、印刷製本費、保険料、通信運搬費等	
	(3) 高校生等林業職場体験教室の開催	資料整理賃金及び共済費、講師謝金、講師旅費、研修資料代、消耗品費、バス等借上げ料、印刷製本費、保険料、通信運搬費等	
	(4) 林業事業者の相談・情報収集等	資料整理賃金及び共済費、旅費、消耗品費、通信運搬費等	
	(5) UIJターン者向け相談会への参加	資料整理賃金及び共済費、旅費、消耗品費、 イベント出展料、ゲスト謝金、ゲスト旅費 、通信運搬費等	
	(6) 四国四県エリアガイダンスの開催	資料整理賃金及び共済費、旅費、旅費補助費、消耗品費、通信運搬費等	
3 フォレストスクール等受入強化事業	(1) フォレストスクールの開催	フォレストスクール開催委託費、講師謝金、ゲスト謝金、講師旅費、ゲスト旅費、旅費助成費、印刷製本費、消耗品費、広告費、通信運搬費等	10分の10以内
	(2) 就業希望者視察対応	受入事業体謝金、印刷製本費、消耗品費、燃料費、保険料、使用料及び賃借料、広告費、通信運搬費等	
	(3) 林業体験ツアーの開催	林業体験ツアー開催委託費、広告費、通信運搬費等	
	(4) 林業就業支援アドバイザーの配置	賃金、共済費、旅費、役務費、需用費等	

旧

別表第1（第3条関係）

補助対象経費等一覧表

事業区分	事業内容	補助対象経費	補助率
1 林業技術者養成研修事業	(1) 林業技術者養成研修の開催	資料整理賃金及び共済費、講師謝金、講師旅費、研修資料代、消耗品費、燃料費、機械借上げ料、印刷製本費、通信運搬費等	10分の10以内
	(2) 附帯事務費	(1)の事業を実施するために必要な賃金、共済費、旅費、役務費、需用費等	
2 山の担い手育成・確保促進事業	(1) 林業労働力育成協議会開催等	ア 林業労働力育成協議会開催費 (資料整理賃金及び共済費、委員謝金、委員旅費、消耗品費、通信運搬費、会場使用料等) イ 全国協議会出席費 (資料整理賃金及び共済費、協議会出席旅費、消耗品費等)	10分の10以内
	(2) 高校生等技術研修の実施	資料整理賃金及び共済費、講師謝金、講師旅費、研修資料代、消耗品費、燃料費、機械借上げ料、印刷製本費、保険料、通信運搬費等	
	(3) 高校生等林業職場体験教室の開催	資料整理賃金及び共済費、講師謝金、講師旅費、研修資料代、消耗品費、バス等借上げ料、印刷製本費、保険料、通信運搬費等	
	(4) 林業事業者の相談・情報収集等	資料整理賃金及び共済費、旅費、消耗品費、通信運搬費等	
	(5) UIJターン者向け相談会への参加	資料整理賃金及び共済費、旅費、消耗品費、通信運搬費等	
	(6) 四国四県エリアガイダンスの開催	資料整理賃金及び共済費、旅費、旅費補助費、消耗品費、通信運搬費等	
3 フォレストスクール等受入強化事業	(1) フォレストスクールの開催	フォレストスクール開催委託費、講師謝金、ゲスト謝金、講師旅費、ゲスト旅費、旅費助成費、印刷製本費、消耗品費、広告費、通信運搬費等	10分の10以内
	(2) 就業希望者視察対応	受入事業体謝金、印刷製本費、消耗品費、燃料費、保険料、使用料及び賃借料、広告費、通信運搬費等	
	(3) 林業体験ツアーの開催	林業体験ツアー開催委託費、広告費、通信運搬費等	
	(4) 林業就業支援アドバイザーの配置	賃金、共済費、旅費、役務費、需用費等	

