

100 億企業ネットワーク形成事業委託業務提案依頼書（仕様書）

1 委託業務名称

100 億企業ネットワーク形成事業委託業務

2 委託業務の目的

本県経済を牽引する 100 億企業を県内に創出するため、セミナーの実施により、企業成長に向けた意識の転換及び挑戦意欲の喚起を図り、高知県 100 億企業登録制度への参加を促進する。また、企業の経営者等の意見交換を通じて、高知県 100 億企業のネットワーク形成を促進する。

【参考：高知県 100 億企業登録制度】

本県経済を牽引する 100 億円超の売上規模を目指す企業を県が登録する制度（①～③のすべてを満たすこと）。

要件：①県内に本社を置く法人のうち、売上が 10 億円以上 100 億円未満の企業等
②100 億宣言を実施している、若しくは 100 億宣言を実施する意思があること
③意見交換会への参加

KPI：100 億企業登録数・20 社（R8）

3 委託期間

契約締結の日から令和 9 年 2 月 26 日まで

【委託期間（想定スケジュール）】

業務項目/月（令和 8 年度）	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2
1. セミナー（1 回開催）											
①募集（広報含む）		■									
②開催（6 月中旬頃）			■								
2. 意見交換会（2 回開催）											
①募集				■	■			■	■		
②開催（9 月頃/1 月頃）						■				■	

4 委託業務の内容

セミナー及び意見交換会の開催に係る企画・開催・運営の業務を委託する。

（1）セミナーの開催

① プログラムの企画

- ・委託業務の目的及び下記を踏まえて、受託者の専門的知見やノウハウを活かした効果的なプログラムを提案し、契約後、県と受託者で協議のうえ決定すること。
- ・セミナー当日までの企画立案・進行台本・当日資料作成などの業務について、進捗管理表を作成すること。

ア 対象者

- ・県内企業等や支援機関等とする。このうち、県内企業等の参加は 60 人程度（30 社）を目標とすること。

イ 内容

- ・売上高 100 億円規模への成長を一つの到達イメージとして提示すること。あわせて、県内企業等が企業成長の方向性を具体的に検討する契機となり、かつ、高知県 100 億企業への登録を促す内容とすること。さらに、中小企業庁が推進する 100 億宣言並びに当該宣言に関連する国の各種支援制度についても併せて紹介し、その活用を通じて県内企業の持続的な成長を促す内容とすること。

ウ 講師等

- ・講師等の参加を伴うプログラムを実施する場合は、内容に適した講師を県と受託者で協議のうえ決定すること。また、出演依頼や実施に向けた調整を行うとともに、謝金及び旅費の支払いを行うこと。

エ 実施方法

- ・対面（高知市内）及びオンラインで実施すること。
- ・後日アーカイブ配信を行うこと。

オ 参加者対応

- ・セミナーに関する問合せや参加申込みの対応は受託者が一括して行うこと。
 - ・参加申込の申込フォームを準備すること。
- なお、申込フォームは政府の安全基準（ISMAP）を満たすクラウドツールを用いて行い、ツールの選定にあたっては ISMAP への準拠が担保される有償版とすること。

【参考】ISMAP 登録クラウドサービスリスト

https://www.ismap.go.jp/csm?id=cloud_service_list

- ・申込の状況は県へ適宜共有すること。
- ・開催前には、参加者にリマインドメールを送信すること。

カ 進行役

- ・進行台本を開催日の概ね 3 営業日前までに作成し、進行役を用意すること。

キ アンケートの実施

- ・参加者の意識の転換及び挑戦意欲の変化等について、アンケートを作成し、実施すること。
- ・アンケートの内容については、協議のうえ決定する。
- ・アンケート実施後は、取りまとめたものを開催日の概ね 10 営業日後までに県に提出すること。

ク その他

- ・日時、会場は、県と協議のうえ決定すること。
- ・会場受付等、必要な人員を配置しておくこと。
- ・当日配付資料の準備等を行うこと。
- ・セミナーの資料等の配布物は、開催日の概ね 3 営業日前までに県に確認を受けること。

② 広報企画

- ・セミナーのチラシ（データ）を制作すること。
 - ・セミナーの参加促進を図るために効果的な広報企画を実施すること。
- なお、セミナーの広報に係る以下の業務については県が実施するものとする。
- a. 県内の売上 10 億円以上 100 億円未満の企業等への DM（100 億企業登録制度及び

セミナーの周知)

- b. 県政記者クラブへの資料提供（プレスリリース）
- c. 県内各種団体等への周知（メルマガ等の活用）

（２）意見交換会の開催

① プログラムの企画

- ・意見交換会を２回以上開催すること。
- ・委託業務の目的及び下記を踏まえて、受託者の専門的知見やノウハウを活かした意見交換や意見交換の効果をも高めるためのプログラムを提案し、契約後、県と受託者で協議のうえ決定すること。
- ・意見交換会当日までの企画立案・進行台本・当日資料作成などの業務について、進捗管理表を作成すること。

ア 対象者

- ・高知県 100 億企業とし、参加想定人数は 20 人程度とすること。

イ 内容

- ・経営者同士の交流を図り、経営上の課題等を共有するとともに、相互の知見及び経験に基づく意見交換を行うことにより、成長を目指す経営者の意欲の維持及び向上に資する内容とすること。

ウ ファシリテーター等

- ・内容に適したファシリテーターを県と受託者で協議のうえで配置し、参加者同士が交流を持ち、継続的なネットワーク形成につながる機会となるよう工夫すること。
- ・講師等の参加を伴うプログラムなどを実施する場合は、内容に適した講師を県と受託者で協議のうえ決定すること。また、出演依頼や実施に向けた調整を行うとともに、謝金及び旅費の支払いを行うこと。
- ・ファシリテーターの出演依頼や実施に向けた調整を行うとともに、謝金及び旅費の支払いを行うこと。

エ 実施方法

- ・対面（高知市内）で実施すること。
- ・高知県 100 億企業がより多く参加できる日程を提案すること。

オ 参加者対応

- ・意見交換会に関する問合せや参加申込みの対応は受託者が一括して行うこと。
- ・募集開始時点の高知県 100 億企業に案内メールを送付すること。
- ・申込の状況は県へ適宜共有すること。
- ・開催前には、参加者にリマインドメールを送信すること。

カ 進行役

- ・進行台本を開催日の概ね 3 営業日前までに作成し、進行役を用意すること。

キ アンケートの実施

- ・意見交換の効果検証及び改善に向けたアンケートを作成し、実施すること。
- ・アンケートの内容については、協議のうえ決定する。
- ・アンケート実施後は、取りまとめたものを開催日の概ね 10 営業日後までに県に提

出すること。

ク その他

- ・日時、会場は、県と協議のうえ決定すること。
- ・会場受付等、必要な人員を配置しておくこと。
- ・当日配付資料の準備等を行うこと。
- ・意見交換会の資料等の配布物は、開催日の概ね3営業日前までに県に確認を受けること。

5 事業実績報告

この業務が完了したとき、受託者は、内容に次の事項を含む実績報告書を作成し、県に提出しなければならない。

- (1) セミナーの実施報告書（実施内容、日時等、参加者名簿、資料、写真等）
- (2) 意見交換会の実施報告書（実施内容、日時等参加者名簿、資料、写真等）
- (3) 募集チラシ等のチラシデータのPDF
- (4) アンケートの回答用紙及び集計結果のデータ
- (5) その他県が指示するもの

6 その他留意事項

- (1) 仕様書の内容については、契約後、予算の範囲内で変更する場合がある。
- (2) 委託業務の実施にあたっては、可能な限り県内事業者の活用及び県内調達に努めること。
- (3) 著作権その他日本国の法令に基づき保護される第三者の権利の対象となっている履行方法等を使用するときは、受託者がその使用に関する一切の責任を負うこと。
- (4) 本仕様書に定めのない事項については、県と受託事業者が協議のうえ決定する。
- (5) 委託業務の内容全般に関して、受託先決定後、受託者と県担当者との間で打ち合わせを行い、調整を図ること。なお、要改善項目が明確になった場合、又はこの仕様書に定めがない事項については、必要に応じて県と受託者が協議の上、定めるものとする。
- (6) 契約期間中における事業実施時及び打ち合わせ等に係る受託者の交通費、資料印刷費等、事業を終了させるまでに必要な経費は全て契約金額に含めること。
- (7) 業務が完了するまでの過程において、緊密に状況を報告すること。
- (8) 本業務を通じて知り得た個人情報及び機密情報については、厳重に取り扱い、漏えい及び盗用をしないこと。
- (9) 成果品については、原則として県の広報等のために必要な範囲内で、県が複製し、若しくは翻案、変形、改変その他の修正をすることができるものとする。
著作権は県に帰属するが、作成の都合上やむをえず、著作権を県に譲渡できない写真、文章等を使用する場合は、事前に県に申し入れを行い、了解を得ること。
県に著作権を帰属させることができない写真、文章等の二次利用については、その都度、県と受託者とで協議すること。